

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сахарчук Елена Сергеевна

Должность: Проректор по образованию

Дата подписания: 25.06.2024 16:23:23

Уникальный программный ключ:

d37ecce2a38525810859f295de19f107b21a049a

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет юриспруденции

Кафедра конституционного и муниципального права

«Утверждаю»

И.о. заведующего кафедрой

А. Каирова А.И. Каирова  
«27» августа 2021 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

## Конституционное право зарубежных стран

образовательная программа направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки  
«Гражданско-правовой»

Москва 2021

Составитель/составители: старший преподаватель кафедры конституционного и муниципального права Хасанов Э.Р.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Конституционное право зарубежных стран» рассмотрен и одобрен на заседании кафедры конституционного и муниципального права.

Протокол № 1 от «27» августа 2021 г.

И.о. заведующего кафедрой А. Каер / Каерова А.И.

Рецензент [подпись] / Мартынова Г.В.

МГГУ, к.ю.н., доцент, зав. кафедрой гражданского права и процесса  
(должность, место работы)

Согласовано:

Представитель работодателя  
или объединения работодателей

[подпись] / А.В. Бессонов

МГКА, «Тинка, Жоголев и партнёры», адвокат  
(должность, место работы)



1. Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры конституционного и муниципального права.

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

2. Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры конституционного и муниципального права.

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

3. Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры конституционного и муниципального права.

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Конституционное право зарубежных стран» .....	4
2. Перечень оценочных средств по дисциплине «Конституционное право зарубежных стран» ...	6
3. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения .....	7
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций .....	12
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....	15
Вопросы к устному опросу .....	15
Тематика докладов .....	16
Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине .....	17

## 1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Конституционное право зарубежных стран»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

**Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>УК-11</b> – способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<b>УК-11.1.</b> – на основе изучения конституционных норм зарубежных стран знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации.
	<b>УК-11.2.</b> – умеет выявлять и давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению на основе конституционно-правовых норм зарубежных стран.
	<b>УК-11.3.</b> – владеет навыками нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону зарубежных стран.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл.2).

**Таблица 2 - Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины:**

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции
УК-11		<b>Знает</b>			
	Недостаточный уровень	УК-11-1-3-НУ	Практические занятия	1,2,3,4,5,6, 7	Устный опрос
	Базовый уровень	УК-11-1- 3-БУ	Практические занятия	1,2,3,4,5,6, 7	Устный опрос
	Средний уровень	УК-11-1-3-СУ	Практические занятия	1,2,3,4,5,6, 7	Устный опрос

Высокий уровень	<i>УК-11-1-3-БУ</i>	Практические занятия	1,2,3,4,5,6, 7	Устный опрос
	<b>Умеет</b>			
Недостаточный уровень	<i>УК-11-2-У-НУ</i>	Практические занятия	4,5,6,7,8,9, 10,11,12,13, 14,15	Доклад
Базовый уровень	<i>УК-11-2-У-БУ</i>	Практические занятия	8,9,10	Доклад
Средний уровень	<i>УК-11-2-У-СУ</i>	Практические занятия	8,9,10	Доклад
Высокий уровень	<i>УК-11-2-У-БУ</i>	Практические занятия	8,9,10	Доклад
	<b>Владеет</b>			
Недостаточный уровень	<i>УК-11-3-В-НУ</i>	Практические занятия	8,9,10	Доклад
Базовый уровень	<i>УК-11-3-В-БУ</i>	Практические занятия	8,9,10	Доклад
Средний уровень	<i>УК-11-3-В-СУ</i>	Практические занятия	8,9,10	Доклад
Высокий уровень	<i>УК-11-3-В-БУ</i>	Практические занятия	8,9,10	Доклад

## 2. Перечень оценочных средств по дисциплине «Конституционное право зарубежных стран»

<b>№</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Характеристика оценочного средства</b>	<b>Представление оценочного средства в ФОС</b>
1	Устный опрос	Оценочное средство, позволяющее провести проверку знаний учащихся публично излагать материал, формировать умение публичных выступлений.	Вопросы по темам дисциплины
2	Доклад	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	Темы докладов

### 3. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Конституционное право зарубежных стран» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 4.

*Таблица 4.*

Код компетенций	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
ОПК-2	Недостаточный уровень Оценка «не зачтено» «неудовлетворительно»	<i>УК-11-1-3-НУ</i>	<b>Знает</b> Не знает или имеет фрагментарное знание о(об): – основах конституционного строя в зарубежных странах; – нормах и принципах конституционного законодательства в зарубежных странах, о взаимоотношениях личности и государства; – особенностях принятия решений на основе принципа социального, этнического, конфессионального и культурного равенства. – на основе изучения конституционных норм зарубежных стран знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации
	Базовый уровень Оценка «зачтено» «удовлетворительно»	<i>УК-11-1-3-БУ</i>	Неполное знание о(об): – основах конституционного строя в зарубежных странах; – нормах и принципах конституционного законодательства в зарубежных странах, о взаимоотношениях личности и государства; – особенностях принятия решений на основе принципа социального, этнического, конфессионального и культурного равенства. – на основе изучения

		конституционных норм зарубежных стран знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации.
Средний уровень Оценка «зачтено» «хорошо»	<i>УК-11-1-3-СУ</i>	В целом сформировавшееся знание о(об): <ul style="list-style-type: none"> <li>– основах конституционного строя в зарубежных странах;</li> <li>– нормах и принципах конституционного законодательства в зарубежных странах, о взаимоотношениях личности и государства;</li> <li>– особенностях принятия решений на основе принципа социального, этнического, конфессионального и культурного равенства.</li> <li>– на основе изучения конституционных норм зарубежных стран знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации.</li> </ul>
Высокий уровень Оценка «зачтено» «отлично»	<i>УК-11-1-3-ВУ</i>	Сформировавшееся и систематическое знание о(об): <ul style="list-style-type: none"> <li>– основах конституционного строя в зарубежных странах;</li> <li>– нормах и принципах конституционного законодательства в зарубежных странах, о взаимоотношениях личности и государства;</li> <li>– особенностях принятия решений на основе принципа социального, этнического, конфессионального и культурного равенства.</li> <li>– на основе изучения конституционных норм зарубежных стран знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации.</li> </ul>
<b>Умеет</b>		
Недостаточный уровень	<i>УК-11-2-У-НУ</i>	Не обладает умениями или имеет фрагментарные умения при: <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировании юридическими понятиями и</li> </ul>



			<p>категориями для характеристики состояния различных сегментов современной правовой действительности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовании категориального аппарата юридических наук для характеристики объектов профессиональной деятельности.</li> <li>– умеет выявлять и давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению на основе конституционно-правовых норм зарубежных стран.</li> </ul>
	Базовый уровень	<i>УК-11-2-У-БУ</i>	<p>Неполное умение при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировании юридическими понятиями и категориями для характеристики состояния различных сегментов современной правовой действительности;</li> <li>– использовании категориального аппарата юридических наук для характеристики объектов профессиональной деятельности.</li> <li>– умеет выявлять и давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению на основе конституционно-правовых норм зарубежных стран.</li> </ul>
	Средний уровень	<i>УК-11-2-У-СУ</i>	<p>В целом сформировавшееся умение при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировании юридическими понятиями и категориями для характеристики состояния различных сегментов современной правовой действительности;</li> <li>– использовании категориального аппарата юридических наук для характеристики объектов профессиональной деятельности.</li> <li>– умеет выявлять и давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению на основе конституционно-правовых норм зарубежных стран.</li> </ul>

Высокий уровень	<i>УК-11-2-У-ВУ</i>	<p>Сформировавшееся систематическое умение при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировании юридическими понятиями и категориями для характеристики состояния различных сегментов современной правовой действительности;</li> <li>– использовании категориального аппарата юридических наук для характеристики объектов профессиональной деятельности.</li> <li>– умеет выявлять и давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению на основе конституционно-правовых норм зарубежных стран.</li> </ul>
<b>Владеет</b>		
Недостаточный уровень	<i>УК-11-3-В-НУ</i>	<p>Не владеет или фрагментарно владеет основными навыками осуществления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работы с правовыми актами;</li> <li>– анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>– профессиональной коммуникацией;</li> <li>– анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений</li> <li>– нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону зарубежных стран.</li> </ul>
Базовый уровень	<i>УК-11-3-В-БУ</i>	<p>Неполное владение основными навыками осуществления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работы с правовыми актами;</li> <li>– анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>– профессиональной коммуникацией;</li> <li>– анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений</li> <li>– нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону зарубежных стран.</li> </ul>
Средний уровень	<i>УК-11-3-В-СУ</i>	<p>В целом сформировавшееся владение основными навыками осуществления:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– работы с правовыми актами;</li> <li>– анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>– профессиональной коммуникацией;</li> <li>– анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений</li> <li>– нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону зарубежных стран.</li> </ul>
	Высокий уровень	<i>УК-11-3-В-ВУ</i>	<p>Сформировавшееся систематическое владение основными навыками осуществления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работы с правовыми актами;</li> <li>– анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>– профессиональной коммуникацией;</li> <li>– анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений</li> <li>– нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону зарубежных стран.</li> </ul>

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **Устный опрос**

###### *Правила подготовки устного ответа*

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитать весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос - это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

##### **Доклад**

Доклад - это развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично.

Он является разновидностью самостоятельной научной работы студента, часто применяется на семинарах.

Материал по теме часто собирается из нескольких достоверных источников (учебники, научная литература). Студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление каждому докладчику выделяется не более 15 минут. Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации и т.д.). По окончании доклада присутствующие могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.

9. Обсуждение доклада.

10. Оценивание доклада

*Композиционное оформление доклада* - это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

*Основная часть*, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

*Заключение* - это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Критерии оценки доклада

Срок сдачи готового доклада определяется преподавателем.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать доклад. Срок доработки доклада устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

Доклад оценивается по системе:

Оценка "отлично" выставляется за доклад, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

Оценка "хорошо" выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях доклад при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении.

Оценка "удовлетворительно" выставляется за доклад, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется за доклад, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

Студент, не представивший в установленный срок готовый доклад по дисциплине учебного плана или представивший доклад, который был оценен на «неудовлетворительно», считается имеющим задолженность и не допускается к сдаче итоговой аттестации по данной дисциплине.

### **Дифференцированный зачет.**

Изучение темы завершается *зачетом с оценкой* (в соответствии с учебным планом образовательной программы).

Дифференцированный зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков.

Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса – по результатам работы обучающегося на лекционных и(или) практических занятиях.

В период подготовки к дифференцированному зачету обучающиеся вновь обращаются к

пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые.

Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение процесса обучения;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах (при письменной форме проведения дифференцированного зачета).

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.

Дифференцированный зачет в письменной форме проводится по билетам/тестам, охватывающим весь пройденный по данной теме материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета/теста обучающемуся дается 30 минут с момента получения им билета/теста.

Результаты дифференцированного зачета объявляются обучающемуся после проверки ответов.

Результаты сдачи зачета оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и проставляются в журнале.

Обучающийся, не сдавший дифференцированный зачет, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.

Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета/экзамена

<b>Действие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Методика</b>	<b>Ответственный</b>
выдача вопросов для промежуточной аттестации	1 неделя семестра	на лекционных /практических и др. занятиях, на офиц. сайте и др.	ведущий преподаватель
консультации	последняя неделя семестра/период сессии	на групповой консультации	ведущий преподаватель
промежуточная аттестация	в период сессии	устно, по билетам	ведущий преподаватель
формирование оценки	на аттестации		ведущий преподаватель

## 5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

### Вопросы к устному опросу

1. Дайте понятие конституционного права.
2. Что такое конституционное право зарубежных стран как наука и учебная дисциплина?
3. Что собой представляет конституционное право как отрасль права?
4. Каков предмет национального конституционного права?
5. На какие группы чаще всего подразделяют зарубежные государства в зависимости от уровня социально-экономического развития?
6. Что такое конституционно-правовые отношения?
7. Каковы основные субъекты конституционного права?
8. Что такое наука конституционного права?
9. Что такое институт гражданства?
10. Каковы наиболее типичные основания приобретения и утраты гражданства?
11. Что такое натурализация?
12. Что вы понимаете под конституционными правами и свободами человека и гражданина?
13. Какова классификация основных прав и свобод?
14. Что такое поколения прав человека?
15. Какие признаки основных гражданских, личных, политических, социально-экономических прав и свобод вам известны?
16. Какие способы защиты прав и свобод человека и гражданина вы знаете?
17. Что такое национальный омбудсмен?
18. Каковы гарантии основных прав и свобод?
19. Что такое форма государства?
20. Дайте определения формы правления и органов государственного устройства.
21. Что такое монархия, каковы ее виды?
22. Что такое республика, каковы ее виды?
23. Дайте определение президентской и парламентской республик.
24. Что такое парламентаризм?
25. Каковы признаки унитарного государства?
26. Что такое федерация? Каковы ее характерные черты?
27. Что понимается под автономией в зарубежных странах? Каковы ее виды?
28. Что такое избирательное право?
29. Каковы принципы избирательного права (на примере стран западной демократии)?
30. Что такое избирательная система?
31. Каковы основные стадии избирательного процесса (на примере выборов в общенациональный парламент)?
32. Что такое мажоритарная избирательная система?
33. Что такое пропорциональная избирательная система?
34. Назовите виды ограничения принципа пропорционализма в зарубежных странах.
35. Что такое смешанная избирательная система?
36. В чем суть общенационального референдума, каковы его виды?
37. Что такое институт главы государства?
38. Каково его место в конституционной системе власти?
39. Что понимается под компетенцией главы государства?
40. Каков статус монарха в современных государствах?
41. Что такое легитимная система престолонаследия?
42. Каково правовое положение президента в различных республиках?
43. В чем выражается ответственность главы государства?
44. Как вы понимаете неприкосновенность главы государства?
45. Дайте определение парламента.
46. Каковы структура и полномочия современного парламента?

47. Что собой представляют парламентские комитеты и комиссии?
48. Что такое парламентский законодательный процесс? Каковы его основные стадии?
49. Назовите виды законов, принимаемых парламентами.
50. Как вы понимаете парламентский контроль?
51. Что такое депутатский мандат и парламентский иммунитет депутата?
52. Что собой представляют гарантии депутатской деятельности?
53. Какое место занимает правительство в системе органов государственной власти?
54. Каков конституционный статус правительства?
55. Что такое исполнительно-распорядительные полномочия правительства?
56. Что такое парламентская ответственность правительства?
57. Каковы основные модели (способы) формирования правительства в современном мире?
58. В чем выражаются структура и состав правительства?
59. Какие правовые акты издает правительство?
60. Какова, на ваш взгляд, социальная ценность Европейской хартии местного самоуправления?
61. Назовите основные муниципальные системы зарубежных стран. Сопоставьте на примерах зарубежных стран их сходство и различие.
62. Проанализируйте функции государственного управления и контроля за деятельностью органов местного самоуправления при англо-американской и континентальной моделях местного самоуправления.
63. Каковы существенные черты муниципальных систем, развивающихся в условиях демократии?
64. Как вы относитесь к тенденциям унификации структуры органов местного самоуправления?
65. Какие модели организации местной власти по способу формирования и статусу органов местного самоуправления вам известны?
66. В чем состоит сложность в организации местного самоуправления в федеративных государствах?
67. Каким требованиям должно отвечать делегирование полномочий от вышестоящих к нижестоящим органам власти?

*Контролируемые компетенции: УК-11*

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.*

#### **Тематика докладов**

1. Конституция Соединенного Королевства: понятие, источники, развитие
2. Основы конституционного статуса человека и гражданина Соединенного Королевства
3. Политические партии и партийная система Соединенного Королевства
4. Форма правления и государственный режим Соединенного Королевства
5. Система органов государственной власти Соединенного Королевства
6. Политико-территориальное устройство Соединенного Королевства и организация публичной власти на местах
7. Основы конституционного права Федеративной Республики Германия
8. Основы конституционного статуса человека и гражданина Федеративной Республики Германия
9. Политические партии и партийная система Федеративной Республики Германия
10. Форма правления и государственный режим. Федеральные органы государственной власти ФРГ
11. Германский федерализм и организация публичной власти в федеральных землях
12. Основные особенности арабских (мусульманских) конституций



13. Особенности общественного строя и система органов государственной власти государства Оман
14. Конституционная история Марокко и особенности общественного строя. Система органов государственной власти
15. Основы общественного строя и органы государственной власти Саудовской Аравии

*Контролируемые компетенции: УК-11*

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.*

## **Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине**

### **«Конституционное право зарубежных стран»**

#### **Семестр VIII**

1. Понятие конституционного (государственного) права как отрасли права в зарубежных странах
2. Система конституционного права как отрасли права в зарубежных странах.
3. Конституционно-правовые отношения (понятие, содержание, субъекты)
4. Источники конституционного (государственного) права как отрасли права в зарубежных странах
5. Тенденции развития конституционного (государственного) права в зарубежных странах
6. Современная наука конституционного (государственного) права в зарубежных странах: понятие, условия становления, предмет и методы
7. Конституционное (государственное) право зарубежных стран как учебная дисциплина
8. Понятие, структура и способы конституционно-правового регулирования основ общественного строя зарубежных стран
9. Конституционные основы экономических отношений в зарубежных странах
10. Конституционные основы социальных отношений в зарубежных странах
11. Конституционные основы духовных (культурных) общественных отношений в зарубежных странах
12. Конституционные основы политических отношений в обществе в зарубежных странах
13. Институты гражданского общества (партии, религиозные учреждения, средства массовой информации)
14. Понятие, классификация, основные признаки и конституционное закрепление монархической формы правления
15. Понятие, классификация, основные признаки и конституционное закрепление республиканской формы правления
16. Понятие, классификация и основные признаки форм государственно-территориального устройства в зарубежных странах
17. Понятие, классификация и основные признаки государственного режима в зарубежных странах
18. Принцип разделения властей и конституционные основы соотношения форм правления и государственного режима
19. Народное голосование в зарубежных странах: понятие, виды, значение
20. Выборы в органы публичной власти: сущность, избирательное право, избирательный процесс, избирательная система
21. Референдум в зарубежных странах: понятие, виды, правовое регулирование организации и проведения

22. Особенности формы народного голосования (народная законодательная инициатива, электронные общественные инициативы, отзыв выборных лиц)
23. Законодательная власть: сущность и место в системе разделения властей зарубежных стран
24. Понятие, функции и полномочия парламента как органа законодательной власти в зарубежных странах
25. Порядок формирования и структура парламента в зарубежных странах
26. Конституционно-правовой статус депутата парламента в зарубежных странах
27. Порядок работы парламента и парламентские процедуры в зарубежных странах
28. Законодательный процесс в зарубежных странах
29. Исполнительная власть в зарубежных странах: сущность, признаки, цели
30. Конституционно-правовой статус Главы государства в зарубежных странах
31. Конституционно-правовой статус Правительства в зарубежных странах
32. Судебная власть в зарубежных странах: сущность и модели организации
33. Конституционные принципы судостройства и судопроизводства в зарубежных странах
34. Правовой статус судей в зарубежных странах
35. Конституционная юстиция в зарубежных странах
36. Конституция Соединенного Королевства: понятие, источники, развитие
37. Основы конституционного статуса человека и гражданина Соединенного Королевства
38. Политические партии и партийная система Соединенного Королевства
39. Форма правления и государственный режим Соединенного Королевства
40. Система органов государственной власти Соединенного Королевства
41. Политико-территориальное устройство Соединенного Королевства и организация публичной власти на местах
42. Основы конституционного права Федеративной Республики Германия
43. Основы конституционного статуса человека и гражданина Федеративной Республики Германия
44. Политические партии и партийная система Федеративной Республики Германия
45. Форма правления и государственный режим. Федеральные органы государственной власти ФРГ
46. Германский федерализм и организация публичной власти в федеральных землях
47. Основные особенности арабских (мусульманских) конституций
48. Особенности общественного строя и система органов государственной власти государства Оман
49. Конституционная история Марокко и особенности общественного строя. Система органов государственной власти
50. Основы общественного строя и органы государственной власти Саудовской Аравии