

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Богдалова Елена Владимировна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 06.08.2025 13:44:00  
Уникальный программный ключ:  
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный  
университет социальных технологий»  
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.07 Организационно-управленческая деятельность в адаптивной физической культуре

образовательная программа направления подготовки

49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная

физическая культура)  
шифр, наименование

**Направленность (профиль)**

Физическая реабилитация

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения заочная

Курс 2 семестр 4

Москва 2025

## **Содержание**

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
- 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### 1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

**Цель:** освоение обучающимися основ фундаментальных знаний в области теории и организации адаптивной физической культуры, теоретическая подготовка их к педагогической деятельности в этой области с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья и инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями интеллекта, речевых функций, поражением опорно-двигательного аппарата.

**Задачи:**

-сформировать у обучающихся профессиональное мировоззрение, познавательную активность и интерес к проблемам адаптивной физической культуры, основанные на личностно-ориентированной аксиологической концепции отношения к инвалидам и лицам с отклонениями в состоянии здоровья;

-обеспечить освоение обучающимися основ фундаментальных знаний в области теории и организации адаптивной физической культуры, целостное осмысление профессиональной деятельности, методологических подходов, общих закономерностей данного вида социальной практики;

-сформировать у обучающихся стремление к самостоятельности и творчеству в процессе обучения, приобщить их к научно-исследовательской работе, обеспечить освоение ими опыта творческой деятельности;

-обеспечить освоение обучающимися опыта эмоционально-ценностного отношения к будущей профессиональной деятельности и на этой основе сформировать у них убеждение в необходимости высококвалифицированных специалистов по адаптивной физической культуре для действенной и эффективной реализации процессов комплексной реабилитации инвалидов и лиц с отклонениями в состоянии здоровья и их социальной интеграции.

### 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина Б1.О.07 «Организационно-управленческая деятельность в адаптивной физической культуре» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Изучение учебной дисциплины «Организационно-управленческая деятельность в адаптивной физической культуре» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующей программы «Технологии физкультурно-оздоровительной деятельности в адаптивной физической культуре». Является базой для написания ВКР.

### 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

*Изучение данной дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:*

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой	УК-3.1.Знает общие формы организации деятельности коллектива; УК-3.2.Умеет создавать в коллективе

	команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	психологически безопасную доброжелательную среду; УК-3.3. Владеет навыками постановки цели в условиях командой работы
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает методы оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. УК-6.2. Умеет формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. УК-6.3. Владеет навыками критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.
ОПК-11	ОПК-11. Способен планировать, Осуществлять текущий контроль и принимать управленческие решения в области организации работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья	ОПК-11.1. Знает нормативные документы, регулирующие деятельность в области организации работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья; ОПК-11.2. Умеет разрабатывать и планировать мероприятия воспитательного характера во всех видах адаптивной физической культуры; ОПК-11.3. Владеет оценкой эффективности принятых организационно-управленческих решений; обучения, профессионального - планирования, координирования работы, образования и дополнительного связанной с подготовкой отчетности
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. Знает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта УК 2.2. Умеет определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта УК 2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; качественно решает конкретные задачи

		(исследования, проекта, деятельности), оценивает риски и результаты проекта и публично представляет его результаты, вступая в обсуждение
--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем учебной дисциплины (модуля).

Объем дисциплины Б1.О.07 «Организационно-управленческая деятельность в адаптивной физической культуре» составляет 5 зачетных единиц/ 180 часов:

Вид учебной работы	заочная форма
	2 курс 4 семестр
<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:</b>	<b>10</b>
<b>Лекции (Л)</b>	<b>4</b>
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)	
<b>Практические занятия (в том числе, зачет с оценкой)</b>	<b>6</b>
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	
<b>Лабораторные работы (ЛР)</b>	
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)	
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	<b>166</b>
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	
<b>Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:</b>	
Контрольная работа	-
Курсовая работа	—
Зачет с оценкой	<b>4</b>
<b>Итого:</b> Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	<b>180 часов,</b> 5 зачетные единицы

### 2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика заданий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	Международная нормативная база	Конвенция ООН о правах инвалидов, ратифицированная в России в 2011 г., и	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-11

	развития адаптивной физической культуры и адаптивного спорта	принятые в 1993 г. ООН «Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов»: Международный билль о правах человека, включающий Всеобщую декларацию прав человека; Международный пакт о гражданских и политических правах, Конвенция о правах ребенка, запрещающая дискриминацию по признаку инвалидности и предусматривающая принятие специальных мер для обеспечения прав детей-инвалидов; Всемирная программа действий в отношении инвалидов и другие международные документы, подписанные Россией.	
2	Нормативно-правовое обеспечение АФК и АС, социальная защита инвалидов	Федеральный закон от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в российской федерации». <b>Статья 15.</b> Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации. <b>Статья 31.</b> Адаптивная физическая культура, физическая реабилитация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Спорт инвалидов	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-11
3	Основные черты организационно-управленческой структуры адаптивной физической культуры в зарубежных странах	Государственное и общественное направления организации и управления адаптивной физической культурой. Учреждения общего (массового) и специального образования различных уровней, здравоохранения и социального обеспечения всех звеньев «возрастной вертикали», в которых организуются занятия АФК. Национальные особенности содержания занятий адаптивной физической культурой. Общие черты направленности занятий в различных отраслевых организациях (здравоохранения, образования, физической культуры и спорта, социального обеспечения)	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-11
4	Дополнительное образование инвалидов и лиц с ОВЗ	Установочные положения концепции дополнительного образования в области адаптивной физической культуры. Учреждения сфер социальной жизни, реализующие программы дополнительного образования в области адаптивной физической культуры. Содержание дополнительного образования в области адаптивной физической культуры.	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-11
5	Российская система организации и	Органы государственной исполнительной власти в областях физической культуры и	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-11

	управления адаптивной физической культурой.	спорта, образования, здравоохранения и социального обеспечения федерального и субъектного уровней Российской Федерации	
6	Общественные организации, реализующие программы по адаптивной физической культуре в России	Общественные объединения инвалидов: физкультурно-спортивные клубы инвалидов, физкультурно-спортивные организации, физкультурно-спортивные федерации, союзы, ассоциации и др.	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-11

### 2.3. Разделы дисциплины и виды занятий

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
4 семестр					
1	Международная нормативная база развития адаптивной физической культуры и адаптивного спорта	1	1	27	29
2	Нормативно- правовое обеспечение АФК и АС, социальная защита инвалидов	1	1	29	31
3	Основные черты организационно- управленческой структуры адаптивной физической культуры в зарубежных странах	1	1	29	31
4	Дополнительное образование инвалидов и лиц с ОВЗ	1	1	27	29
5	Российская система организации и управления адаптивной физической		1	27	28

	культурой.				
6	Общественные организации, реализующие программы по адаптивной физической культуре в России		1	27	28
	Итого:	4	6	166	176
	Зачет с оценкой				4
	Всего:	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>166</b>	<b>180</b>

#### 2.4. План самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

##### Заочная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудовое мощность	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	Международная нормативная база развития адаптивной физической культуры и адаптивного спорта	Подготовка к опросу, тестированию, доклад-презентации	27	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-11	Опрос, тест, доклад-презентация
2	Нормативно-правовое обеспечение АФК и АС, социальная защита инвалидов	Подготовка к опросу, тестированию, доклад-презентации	29	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-11	Опрос, тест, доклад-презентация
3	Основные черты организационно-управленческой структуры адаптивной физической культуры в зарубежных странах	Подготовка к опросу, тестированию, доклад-презентации	29	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-11	Опрос, тест, доклад-презентация
4	Дополнительное образование инвалидов и лиц с ОВЗ	Подготовка к опросу, тестированию, доклад-презентации	27	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-11	Опрос, тест, доклад-презентация
5	Российская система организации и управления адаптивной физической культурой.	Подготовка к опросу, тестированию, доклад-презентации	27	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-11	Опрос, тест, доклад-презентация
6	Общественные организации, реализующие программы по адаптивной физической культуре в России	Подготовка к опросу, тестированию, доклад-презентации	27	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-11	Опрос, тест, доклад-презентация
	ИТОГО		166		



### **3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- психоэмоциональное состояние студентов;
- психологический климат, который сложился в студенческой группе;
- настрой отдельных студентов и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного, занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка студентами заданий для семинарских занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того чтобы предотвращать наступление у студентов с инвалидностью и обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья, быстрого утомления, можно использовать следующие методы работы:

- чередование умственной и практической деятельности;
- преподнесение материала с использованием средств наглядности;
- использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет проведение с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;
- индивидуальная воспитательная работа.

#### **Особенности обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.**

Для студента, имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий со студентами, имеющими осложнения с моторикой рук, возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение студентов электронными текстами лекций и заданий к семинарским занятиям;

- использование технических средств фиксации текста (диктофоны), с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы студента, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на семинарских занятиях.

Одним из видов работы для студентов, испытывающих трудности в письме, может быть подготовка к семинарским занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования студентов необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

### **Особенности обучения студентов с нарушением слуха.**

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;
- индивидуального подхода к каждому студенту;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

Студенту с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени во время занятий находиться рядом с рабочим местом этого студента. Учитывая, что такие студенты лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации студентами рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеоинформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний студентов указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи рекомендуется предложить студенту рассказать ответ на задание в тезисах.

### **Особенности обучения студентов с нарушением зрения.**

Специфика обучения слабовидящих студентов заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;
- применять специальные формы и методы обучения, технические средства, позволяющие воспринимать информацию, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих студентов быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим студентам следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования во время занятий. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того, необходимо использовать специальные

программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований, в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости, для студентов с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

*Самостоятельная работа*, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

К видам самостоятельной работы в рамках обучения относятся:

- самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям;
- анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой;
- самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины;
- подготовка к аудиторным занятиям;
- подготовка к промежуточному, текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.);
- подготовка к зачету или экзамену.

При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к зачету повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся:

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР, в том числе, ПП)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
4	Л	Лекция-дискуссия, лекция-беседа	4
	ПЗ	Доклад – презентация	6
<b>Итого:</b>			<b>10</b>

*Лекция-беседа*, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

К участию в лекции-беседе можно привлечь различными приемами, так, например, озадачивание слушателей вопросами в начале лекции и по ее ходу, как уже описывалось в проблемной лекции, вопросы могут, быть информационного и проблемного характера, для выяснения мнений и уровня осведомленности по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала. Вопросы адресуются всей аудитории. Слушатели отвечают с мест. Если преподаватель замечает, что кто-то из обучаемых не участвует в ходе беседы, то вопрос можно адресовать лично тому слушателю, или спросить его мнение по обсуждаемой проблеме. Для экономии времени вопросы рекомендуется формулировать так, чтобы на них можно было давать однозначные ответы. С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, имея при этом возможность, наиболее доказательно изложить очередное понятие лекционного материала.

Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание слушателей на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Обучаемый, продумывая ответ на заданный вопрос, получает возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщения, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала слушателями.

Во время проведения лекции-беседы преподаватель должен следить, чтобы задаваемые вопросы не оставались без ответов, т.к. они тогда будут носить риторический характер, не обеспечивая достаточной активизации мышления обучаемых.

*Лекция-дискуссия*. В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Дискуссия – это взаимодействие преподавателя и учащегося, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых обучаемых. Эффект достигается только при правильном подборе вопросов для дискуссии

и умелом, целенаправленном управлении ею. Также можно предложить слушателям проанализировать и обсудить конкретные ситуации, материал.

По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко обсудить, затем дает краткий анализ, делает выводы и лекция продолжается.

Положительным в дискуссии является то, что обучаемые согласятся с точкой зрения преподавателя с большой охотой скорее в ходе дискуссии, нежели во время беседы, когда преподаватель лишь указывает на необходимость принять его позицию по обсуждаемому вопросу.

Данный метод позволяет преподавателю видеть, насколько эффективно слушатели используют полученные знания в ходе дискуссии. Отрицательное же то, что обучаемые могут неправильно определять для себя область изучения или не уметь успешно обсуждать возникающие проблемы. Поэтому в целом занятие может оказаться запутанным. Слушатели в этом случае могут укрепиться в собственном мнении, а не изменить его. Выбор вопросов для активизации учащихся и темы для обсуждения составляется самим преподавателем, в зависимости от конкретных дидактических задач, которые преподаватель ставит перед собой для данной аудитории.

*Доклад-презентация.* Использование мультимедийных возможностей во время докладов преследует следующие цели: демонстрация возможностей и способностей организации доклада в соответствии с современными требованиями и с использованием современных информационных технологий; наглядное представление основных положений доклада; повышение эффективности доклада за счет одновременного изложения материала и показа демонстрационных фрагментов (аудио-визуальная подача материала); поддержание интереса к материалу изложения.

Докладчик в праве выбрать программное обеспечение для презентации своего доклада, однако следует учесть совместимость ПО с теми компьютерами, где будет проходить презентация, поэтому данные методические рекомендации разработаны для установленного в университете лицензионного пакета Microsoft Office.

Подготовка доклада с презентацией состоит из следующих этапов:

1. Подготовка текста доклада по рекомендованным источникам.
2. Разработка структуры презентации.
3. Создание презентации в Microsoft PowerPoint.
4. Репетиция доклада с использованием презентации.

Если вы готовите доклад на семинар, внимательно просмотрите рекомендованную литературу по вашей теме и составьте план доклада. Вы также можете осуществить поиск научных публикаций по ключевым словам в сети Интернет.

Обращайте внимание на дату публикации и фамилию автора (или издательство). Слишком старый год издания (более 5 лет для актуальных исследований и более 10 лет для фундаментальных наук) может не содержать современных точек зрения по интересующему вас вопросу. Исключение может составить рассмотрение истории вопроса. К частным исследованиям также подходите критически.

Приветствуется предоставление разных подходов к решению проблемы: неоднозначность способствует развитию дискуссии и создает почву для формирования умения анализировать и обобщать полученную информацию. Составьте текст выступления. Теоретические положения должны быть проиллюстрированы примерами. Поскольку доклад будет поддержан презентацией, включите в текст таблицы, схемы, рисунки и диаграммы – все то, что поможет слушателям вникнуть в суть проблемы и облегчит ее понимание. Сплошная текстовая информация затрудняет восприятие, поэтому продумайте схематическую и графическую форму подачи материала, там, где это возможно.

Структура презентации должна соответствовать плану (структуре) доклада. Титульный слайд должен содержать название доклада, имя докладчика. Также на первый

слайд можно поместить название и логотип университета и / или подразделения, в котором происходит доклад.

Очередность слайдов должна четко соответствовать структуре вашего доклада. Не планируйте в процессе доклада возвращаться к предыдущим слайдам или перелистывать их вперед, это усложнит процесс и может сбить ход ваших рассуждений. Слайды можно пронумеровать с указанием общего количества слайдов в презентации. Таким образом, вы позволите аудитории понимать, сколько слайдов осталось до конца вашего доклада, а также задавать вопросы по теме вашего выступления со ссылкой на номер слайда.

Слайды должны демонстрировать лишь основные положения доклада в тезисном (конспектном) формате.

В случае если объемный текст нужен на экране (определение, цитата и пр.), настоятельно рекомендуется его разбивка на составляющие компоненты и/или визуальное акцентирование ключевых фрагментов (другим цветом, начертанием, размером и т.д.).

Слишком частая смена слайдов неэффективна (менее 10-15 секунд на один слайд). При разделении готового текста доклада на слайды рекомендуется засекать время «проговаривания» одного слайда.

Рекомендуемое общее количество слайдов может варьироваться от 10 до 20 (в зависимости от информационной насыщенности слайдов).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения**

Входное тестирование – не предусмотрено.

Текущий контроль – устный опрос, тестирование, доклад-презентация.

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

### **6.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.**

## **ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА**

**Тема 1 – Международная нормативная база развития адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.**

1. Основы правового регулирования и эффективного обеспечения адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в международных правовых актах.
2. Деятельность международных организаций, вносящих вклад в развитие адаптивной физической культуры и адаптивного спорта: задачи, направления, принципы работы.
3. Конвенция ООН о правах инвалидов и Факультативный протокол к ней. Государства-участники Конвенции, надзор за ее исполнением.
4. Цели, общие принципы и общие обязательства Конвенции о правах инвалидов.
5. Конвенция о правах инвалидов и российское законодательство - сходства и различия.
6. «Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов». Основные цели и содержание.
7. «Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов». Основные цели и содержание. Предпосылки для равноправного участия.
8. «Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов». Основные цели и содержание. Целевые области для создания равных возможностей.

9. «Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов». Основные цели и содержание. Меры по осуществлению и механизмы контроля.
10. Текущее состояние и проблемы реализации Всемирной программы действий в отношении инвалидов в сфере адаптивной физической культуры и адаптивного спорта России.
11. Спортивная Хартия Европы: основные положения.
12. Роль Конвенции ООН о правах ребенка в обеспечении прав детей-инвалидов.
13. Основные мероприятия Всемирной программы действий в отношении инвалидов.
14. Классификация международных правовых актов, регулирующих развитие адаптивного спорта.
15. Классификационный кодекс и международные стандарты в паралимпийском движении: общая характеристика.
16. Принципы паралимпийского движения.

## **Тема 2 – Нормативно-правовое обеспечение АФК и АС, социальная защита инвалидов.**

1. Актуальные проблемы и тенденции развития законодательства в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в России.
2. Основные принципы развития спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Федеральные стандарты спортивной подготовки.
3. Общая характеристика нормативно-правовых актов, регламентирующих физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
4. Общая характеристика нормативно-правовых актов по вопросам развития паралимпийского и сурдлимпийского движений в России.
5. Мероприятия по созданию условий для занятий физической культурой и спортом инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, запланированные Минспортом России до 2030 года.
6. Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур.
7. Понятие сегрегации и интеграции. Противоречие между признанием адаптивной физической культуры и спорта наиболее значимым средством реабилитации и социальной интеграции лиц с ограниченными возможностями здоровья и несовершенством механизмов их правового регулирования. Пути решения.
8. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность специалиста по АФК.
9. Модельный закон СНГ «О социальной защите инвалидов»: основные положения.
10. Классификация международных правовых актов в области социальной защиты прав инвалидов.
11. Нормативно-правовое регулирование деятельности организаций, осуществляющих деятельность в сфере АФК и АС.
12. Понятие «адаптивная физическая культура», предмет, цель, задачи и место в реабилитации и социальной интеграции лиц с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов.
13. Характеристика объекта и субъекта педагогической деятельности в адаптивной физической культуре.
14. Педагогические и социальные функции адаптивной физической культуры.
15. Социальные принципы адаптивной физической культуры и их реализация в работе с инвалидами и лицами с нарушениями в развитии.

## **Тема 3 – Основные черты организационно-управленческой структуры адаптивной физической культуры в зарубежных странах.**

1. Основные черты организационно-управленческой структуры адаптивной физической культуры в зарубежных странах.
2. Государственное и общественное направления организации и управления адаптивной физической культурой в зарубежных странах.
3. Учреждения общего (массового) и специального образования различных уровней, здравоохранения и социального обеспечения всех звеньев «возрастной вертикали», в которых организуются занятия АФК.
4. Национальные особенности содержания занятий адаптивной физической культурой на примере зарубежных стран.
5. Общие черты направленности занятий в зарубежных отраслевых организациях (здравоохранения, образования, физической культуры и спорта, социального обеспечения).
6. Интеграция, как ведущая тенденция развития системы образования для детей с особыми потребностями. Проблемы и перспективы развития.
7. Международная организация «Специальной Олимпиады» — «Special Olympics International». Страны-участники и международная программа по организации круглогодичных тренировок и соревнований для детей и взрослых с нарушением интеллекта.
8. История становления паралимпийского движения.
9. Цель и задачи международного паралимпийского движения.
10. Международные общественные организации, занимающиеся проблемами адаптивной физической культуры.
11. Организация физической реабилитации в зарубежных странах: основные черты, тенденции развития.
12. Задачи и особенности деятельности в сфере АФК и АС учреждений науки в зарубежных странах.
13. Регулирование трудовых отношений специалистов в сфере АФК за рубежом: основные принципы.

#### **Тема 4 - Дополнительное образование инвалидов и лиц с ОВЗ.**

1. Установочные положения концепции дополнительного образования в области адаптивной физической культуры.
2. Учреждения сфер социальной жизни, реализующие программы дополнительного образования в области адаптивной физической культуры.
3. Содержание дополнительного образования в области адаптивной физической культуры.
4. Задачи и содержание адаптивной двигательной рекреации.  
Нормативно-правовая база дополнительного образования детей с ОВЗ и инвалидностью.
5. Дополнительное образование в области адаптивной физической культуры, как неотъемлемая часть комплексной реабилитации и социальной интеграции всех категорий лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
6. Задачи и содержание адаптивной физической реабилитации.
7. Подготовка специалистов для системы дополнительного образования в области адаптивной физической культуры.
8. Задачи и содержание адаптивного физического воспитания.
9. Задачи и содержание адаптивного (инвалидного) спорта.
10. Формы организации занятий по адаптивной физической культуре.
11. Классификация методов воспитания и обучения в адаптивной физической культуре.
12. Общая характеристика задач и средств адаптивной физической культуры, применяемых в работе с инвалидами и лицами с нарушениями в развитии.



13. Организация и формы адаптивного физического воспитания в дошкольных образовательных учреждениях.
14. Организация и формы адаптивного физического воспитания в общеобразовательных школах.
15. Управление, организация и проведение физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в клубах инвалидов.
16. Методика развития силовых способностей у лиц с ограниченными возможностями.
17. Методика проведения учебных занятий по физической культуре с детьми, имеющими задержанное психическое развитие.
18. Методика развития выносливости у лиц с ограниченными возможностями.

#### **Тема 5 - Российская система организации и управления адаптивной физической культурой.**

1. Органы государственной исполнительной власти в области физической культуры и спорта, образования федерального и субъектного уровней Российской Федерации: задачи, полномочия, основные направления деятельности.
2. Органы государственной исполнительной власти в области здравоохранения и социального обеспечения федерального и субъектного уровней Российской Федерации: задачи, полномочия, основные направления деятельности.
3. Национальная система специального образования и ее коренные отличия от опыта зарубежных стран.
4. Структура организации и управления адаптивной физической культурой и спортом на федеральном уровне.
5. Структура организации и управления адаптивной физической культурой и спортом на региональном уровне.
6. Структура организации и управления адаптивной физической культурой и спортом на муниципальном уровне.
7. Учреждения, осуществляющие организацию и непосредственное проведение занятий по адаптивной физической культуре и ее видам.
8. Благотворительные организации, осуществляющие поддержку организаций сферы АФК.
9. Общественные организации, участвующие в реализации программ по адаптивной физической культуре в России.
10. Профессиональные стандарты в сфере АФК: порядок разработки, обобщенные трудовые функции.
11. Концепция реформирования системы специального образования и ее основные направления.
12. Принципы системы управления адаптивной физической культурой и спортом.
13. Основные направления деятельности по развитию адаптивного спорта высших достижений.
14. Основные направления деятельности по развитию кадрового, научно-методического, медико-биологического обеспечения адаптивной физической культуры и спорта.
15. Основные направления деятельности по развитию пропаганды адаптивной физической культуры и спорта.
16. Мониторинг в системе управления адаптивной физической культурой и спортом.

#### **Тема 6 - Общественные организации, реализующие программы по адаптивной физической культуре в России.**

1. Общественные объединения инвалидов: физкультурно-спортивные клубы инвалидов, физкультурно-спортивные организации, физкультурно-спортивные федерации, союзы, ассоциации и др.

2. Общероссийские спортивные федерации по видам адаптивного спорта, как негосударственный, общественный управленческий «каркас» адаптивного спорта в России.
3. Общероссийская общественная организация «Всероссийская федерация спорта лиц с поражением опорно-двигательного аппарата». Цели, задачи и основные направления деятельности.
4. Общероссийская общественная физкультурно-спортивная организация «Федерация спорта слепых». Цели, задачи и основные направления деятельности.
5. Общероссийская общественная организация «Всероссийская федерация спорта лиц с интеллектуальными нарушениями. Цели, задачи и основные направления деятельности.
6. Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийская федерация футбола лиц с заболеванием церебральным параличом (ЦП)». Цели, задачи и основные направления деятельности.
7. Общероссийская спортивная федерация спорта глухих. Цели, задачи и основные направления деятельности.
8. Паралимпийский комитет России. Цели, задачи и основные направления деятельности.
9. Общероссийский союз физкультурно-спортивных общественных объединений инвалидов – Сурдлимпийский комитет России. Цели, задачи и основные направления деятельности.
10. Специальная Олимпиада России (СОР). Цели, задачи и основные направления деятельности.
11. Спортивные клубы и команды по видам адаптивного спорта, спортивные и спортивно-оздоровительные, физкультурно-оздоровительные клубы, коллективы, центры, как общественные организации, в которых осуществляются занятия адаптивным спортом.

### **Темы докладов-презентаций**

*Составьте доклад-презентацию на тему:*

1. Международная нормативная база развития адаптивной физической культуры и адаптивного спорта и российское законодательство. Сравнительный анализ.
2. Деятельность международных организаций, направленная на развитие адаптивной физической культуры и адаптивного спорта, в современных условиях.
3. Конвенция ООН о правах инвалидов через призму современного состояния адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.
4. Актуальные проблемы и тенденции развития законодательства в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в России в условиях политизации спорта.
5. Современные российские условия для занятий физической культурой и спортом инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Проблемы и перспективы развития.
6. «Доступная среда»: законодательство и жизненная реальность.
7. Сегрегация и интеграция в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в России. Неразрешимое противоречие?
8. Социальные принципы адаптивной физической культуры и их реализация в работе с инвалидами и лицами с нарушениями в развитии.
9. Организационно-управленческая структура адаптивной физической культуры и спорта в европейских странах.
10. Организационно-управленческая структура адаптивной физической культуры и спорта в странах востока.
11. Организационно-управленческая структура адаптивной физической культуры и спорта на постсоветском пространстве.

12. Организационно-управленческая структура адаптивной физической культуры и спорта в Российской Федерации.
13. Задачи и содержание адаптивного (инвалидного) спорта.
14. Современное состояние дополнительного образования в области адаптивной физической культуры в России.
15. Национальная система специального образования и ее коренные отличия от опыта зарубежных стран.
16. Роль общественных организаций в развитии адаптивной физической культуры и спорта в Российской Федерации.
17. Общероссийские спортивные федерации по видам адаптивного спорта, как негосударственный, общественный управленческий «каркас» адаптивного спорта в России.
18. Паралимпийский комитет России, как флагман развития адаптивного спорта в России.
19. Педагогические и социальные функции адаптивной физической культуры.
20. Формы организации занятий по адаптивной физической культуре.
21. Классификация методов воспитания и обучения в адаптивной физической культуре.

### **Комплект тестов (тестовых заданий)**

1. В каком году была создана первая спортивная организация глухих?  
а) 1924  
б) 1944  
в) 1964  
г) 1960
2. В каком году была учреждена Международная спортивная организация для инвалидов (ИСОД)?  
а) 1924  
б) 1963  
в) 1983  
г) 1964
3. В каком году была создана Международная ассоциация спорта и физической культуры для лиц с церебральным параличом (СП-ИСРА)?  
а) 1978  
б) 1979  
в) 1980  
г) 1964
4. В каком году была создана Международная федерация – организация спорта для людей с нарушением интеллекта «Спешл Олимпикс»?  
а) 1960  
б) 1968  
в) 1988  
г) 1986
5. Укажите, что не является основным направлением адаптивного спорта:  
а) паралимпийское  
б) специальное Олимпийское движение  
в) Всемирные игры глухих  
г) специальное Европейское движение

6. В каком году была создана Международная спортивная ассоциация слепых?

- а) 1971
- б) 1981
- в) 1990
- г) 1991

7. Адаптивный спорт, как компонент (вид) адаптивной физической культуры, удовлетворяет потребности личности в ...

- а) самоактуализации, творческом саморазвитии, самовыражении духовной сущности
- б) отдыхе, развлечении, интересном проведении досуга
- в) самоактуализации, максимально возможной реализации своих способностей
- г) подготовке ее к жизни, бытовой и трудовой деятельности

8. Английский врач Людвиг Гуттманн первым стал применять в практику занятий с инвалидами ...

- а) элементы лечебной гимнастики
- б) физические упражнения
- в) плавание и упражнения в воде
- г) элементы спорта

9. В каких трех достаточно независимых направлениях развивается в настоящее время адаптивный спорт?

- а) международном, национальном, региональном
- б) олимпийском, паралимпийском, профессиональном
- в) паралимпийском, сурдлимпийском, специальном олимпийском
- г) спортивно-техническом, научно-спортивном, медицинском

10. Назовите самое развитое в мировом сообществе направление адаптивного спорта:

- а) сурдлимпийское
- б) паралимпийское
- в) олимпийское
- г) специальное олимпийское

Тестовые задания приведены в полном объеме в ФОС по дисциплине.

### **6.3. Курсовая работа**

Не предусмотрена.

### **6.4. Вопросы к зачету с оценкой**

1. Методика проведения учебных занятий по физической культуре с детьми, имеющими нарушения интеллектуального развития.
2. Методика проведения учебных занятий по физической культуре с детьми, имеющими нарушения зрения.
3. Методика проведения учебных занятий по физической культуре с детьми, имеющими нарушения слуха.
4. Методика проведения учебных занятий по физической культуре с детьми, имеющими задержанное психическое развитие.
5. Методика проведения учебных занятий по физической культуре с детьми, имеющими нарушения речи.

6. Методика проведения дополнительных (коррекционных) занятий по физическому воспитанию с детьми, имеющими нарушения интеллектуального развития.
7. Методика проведения дополнительных (коррекционных) занятий по физическому воспитанию с детьми, имеющими нарушения зрения.
8. Методика проведения дополнительных (коррекционных) занятий по физическому воспитанию с детьми, имеющими нарушения слуха.
9. Методика проведения дополнительных (коррекционных) занятий по физическому воспитанию с детьми с детским церебральным параличом (ДЦП).
10. Методика проведения дополнительных (коррекционных) занятий по физическому воспитанию с детьми с комбинированными нарушениями.
11. Методика развития силовых способностей у лиц с ограниченными возможностями.
12. Методика развития скоростных способностей у лиц с ограниченными возможностями.
13. Методика развития выносливости у лиц с ограниченными возможностями.
14. Методика развития гибкости у детей с нарушениями в развитии.
15. Методика развития координационных способностей у детей с ограниченными возможностями.
16. Структура и содержание физкультурно - спортивного мероприятия («Веселые старты»)
17. Структура и содержание массового физкультурно-спортивного мероприятия
18. Структура и содержание выездного физкультурно-культурного мероприятия
19. Способы развития неспортивных программ «Специальной Олимпиады»
20. Способы развития спортивных программ «Специальной Олимпиады».

#### **6.5. Вопросы к экзамену**

Не предусмотрен.

### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **7.1. Основная литература**

1. Олимпийское образование в 3 т. Том 3. Паралимпийские игры : учебник для вузов / О. И. Кузьмина, Г. Н. Германов, Е. Г. Цуканова, И. В. Кулькова ; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 531 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11112-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565931>
2. Система контроля уровня физического развития и физической подготовленности для комплексной реабилитации и социальной интеграции лиц с отклонениями в состоянии здоровья : учебник для вузов / под общей редакцией Т. П. Бегидовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 83 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19767-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568170>
3. Организация помощи по направлениям физической и реабилитационной медицины : практическое руководство / Г.Н. Пономаренко, И.А. Лавриненко, А.С. Исаева, В.А. Ахмедов ; под ред. д-ра мед. наук, проф. Г.Н. Пономаренко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 234 с. — (Клиническая практика). — DOI 10.12737/988909. - ISBN 978-5-16-014520-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891838>
4. Адаптивная и лечебная физическая культура. Плавание : учебник для вузов /

- Н. Ж. Булгакова, С. Н. Морозов, О. И. Попов, Т. С. Морозова ; под редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08390-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564746>
5. Григорьев, О. А. Организация физкультурно-оздоровительной работы в детском оздоровительном лагере : учебник для вузов / О. А. Григорьев, Е. А. Стеблецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12478-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566736>

## 7.2. Дополнительная литература

1. Физическая культура студентов специального учебного отделения : учебное пособие / Л. Н. Гелецкая, И. Ю. Бирдигулова, Д. А. Шубин, Р. И. Коновалова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 220 с. - ISBN 978-5-7638-2997-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/511522>
2. Методика и практика организации адаптивного спорта в педагогическом вузе : учебное пособие / Р. Р. Магомедов, М. Р. Попова, Н. О. Щупленков [и др.] ; под редакцией Р. Р. Магомедова. — Ставрополь : СГПИ, 2018. — 376 с. — ISBN 978-5-903998-23-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/117684>
3. Бегидова, Т. П. Адаптивная физическая культура в комплексной реабилитации лиц с отклонениями в состоянии здоровья : учебник для вузов / Т. П. Бегидова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14815-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568163>
4. Занятие атлетической гимнастикой в системе физического воспитания студентов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: учебно-методическое пособие / сост. Александрова Е.В., Збаразская Е.В.; М-во образования и науки РФ, Моск.гос.гуманит.-экон. ун-т. — М.: МГГЭУ, 2017. — 55 с. — <http://portal.mgsi.ru/upload/iblock/efc/womwmdocgmwrcjwcjfcuehwjpvvyfkezhslfpsiwfeni.pdf> — ISBN 9078-5-9799-0098-8. — Электронная программа (визуальная). Электронные данные: электронные.
5. Збаразская, Е.В. Использование фитнес технологий в системе физического воспитания студентов вуза: учебно-методическое пособие / Е. В. Збаразская; Министерство образования и науки РФ, МГГЭУ. — М.: МГГЭУ, 2016. — 96 с. — <http://portal.mgsi.ru/upload/iblock/94c/jeydy%20slmihaowna.pdf> — ISBN 978-5-9799-0080-3. — Электронная программа (визуальная). Электронные данные: электронные.
6. Фитбол-гимнастика для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методическое пособие / сост. Е.В. Александрова. — М.: МГГЭУ, 2016. — 106 с. — <http://portal.mgsi.ru/upload/iblock/687/urlgd%20khvdvfyaviero.pdf> — ISBN 978-5-9799-0081-0. — Электронная программа (визуальная). Электронные данные: электронные.

## 7.3. Программное обеспечение

1. Astra Linux Special Edition – операционная система со встроенными верифицированными средствами защиты информации.
2. Почта VK WorkMail – корпоративная почта для бизнеса.
3. КонтурТолк – российский сервис для видеоконференцсвязи
4. КонсультантПлюс – кроссплатформенная справочная правовая система, разработанная в России.
5. Антиплагиат ВУЗ – система проверки текстов на уникальность.
6. MAPK-SQL – автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС).
7. Антивирус Касперского – антивирусное программное обеспечение, разрабатываемое «Лабораторией Касперского».

#### 7.4. Электронные ресурсы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. ЭБС «ZNANIUM.COM»; <https://znanium.com>
3. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>
4. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com>
5. Электронная библиотека РГУ СоцТех: [https://portal.rgust.ru/biblio\\_cat](https://portal.rgust.ru/biblio_cat)
6. Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru//>

#### 7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

##### *Методические указания по лекционным занятиям.*

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, то есть основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу дисциплины, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие работники. Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции, лекции-беседы и т.п.

1. *Лекция-дискуссия* заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Необходимо заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. Эффективность проведения дискуссии будет зависеть от таких факторов, как: подготовка (информированность и компетентность) обучающихся по проблеме; семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися); корректность поведения участников; умение проводить дискуссию.

2. *Лекция-беседа*, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала обучающимися.



Для успешного проведения интерактивных лекций обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку:

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции;
- перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы;
- ознакомиться с рекомендуемой литературой.

Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить материал.

*Методические указания для подготовки к практическим занятиям.*

Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий предусмотрены встречи с представителями работодателей и практикующими работниками. Часть практических занятий проводится с применением интерактивных технологий: 1. Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Методика проведения: Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа обучающихся делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, заслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения практических (семинарских) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его

защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском или практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

#### Зачет с оценкой

При оценке знаний обучающихся учитывается как объем знаний, так и качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность защищать свою точку зрения, доказывать, убеждать.

Ответ обучающегося на зачете с оценкой оценивается одной из следующих оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Как правило, отличная оценка выставляется

обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, знающим точки зрения различных авторов и умеющим их анализировать.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающимся, обнаружившим полное знание учебного материала, усвоившим основную литературу. Этой оценки, как правило, заслуживают обучающиеся, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающимся, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала.

Такой оценки заслуживают ответы обучающихся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда обучающийся не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что обучающийся не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитория №109	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 11 Системных блоков IRu, 11 Мониторов Acer, 11 клавиатур Mitsumi KFK-EA4XT, 11 мышей Gemberd MUSOKTI9-905U; Акустическая система Sven; Свитч; Вебкамера Sven; Интерактивная панель AnTouch ANTP-86-20i; Видеокамера Dahua DH-IPC.
2.	Аудитория №111	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Моноблок Lenovo; клавиатура Lenovo EKB-536A; мышь Lenovo EMS-537A; доска меловая. Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.

3.	Аудитория №302б	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>Рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>9 Системный блок, Монитор 10, клавиатура 9, мышь 10;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;</p> <p>Акустическая система Topdevice TDE210</p> <p>Вебкамера AuTech PK910K;</p> <p>Доска меловая;</p> <p>Интерактивная панель Smart;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
4.	Аудитория №303	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок Soprano, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100;</p> <p>Мультимедийный проектор NEC NP15LP; Акустическая система Sven SPS-605;</p> <p>Вебкамера Microsoft F/2.0HD; Проекционный экран;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
5.	Аудитория №304	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>10 моноблоков – Lime, 10 - клавиатур, 10 - компьютерных мышей, 10 – трэкболов, 10 – специальных клавиатур для инвалидов</p>
6.	Аудитория №305	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок, Монитор DELL, клавиатура Logitech DeLuxe 250, мышь Logitech M100;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;</p> <p>Акустическая система SVEN 230;</p> <p>Вебкамера PK910P;</p> <p>Интерактивная доска Smart Board; Проекционный экран;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
7.	Аудитория №306	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля</p>

		и промежуточной аттестации: 23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Системных блоков IR, 12 Монитор Acer , 12 клавиатур, 12 мышей; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Смарт доска Panasonic UBT880W; Вебкамера Logi; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
8.	Аудитория №308	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Моноблоков DEPO; 12 Клавиатур DEPO K-0105U; 12 Мышей DEPO MRV-1190U; Мультимедийный проектор EPSON EB-440W; Акустическая система Topdevice TDE 210/2.1; Интерактивная панель AnTouch ANTP-86-20i; Видеокамера Dahua DH-IPC.
9.	Аудитории № 309	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 17 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок Lenovo V530-24ICB AIO, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; 11- системных блоков, 11 – мониторов Acer, 11 – клавиатур, 11- компьютерных мышей; Свитч; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
10.	Аудитории № 310	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 18 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Logitech M100; Меловая доска; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
11.	Аудитории № 311	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:

		<p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo ЕКВ-536А, мышь Lenovo EMS-537А;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Проектор;</p> <p>Экран для проектора;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
12.	Аудитория №402	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>12 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь;</p> <p>Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;</p> <p>Акустическая система Sven;</p> <p>Вебкамера AuTech PK910K;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
13.	Аудитория №403	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Mitsumi KFK-EA4XY, мышь 3D Optical Mouse;</p> <p>Акустическая система Sven 245;</p> <p>Вебкамера A4Tech PK910K;</p> <p>Интерактивная панель Geckotouch.</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC – 2 шт.</p>
14.	Аудитория №404 (учебный зал судебных заседаний)	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;</p> <p>Акустическая система Sven 245;</p> <p>Вебкамера PK-910M;</p> <p>Интерактивная панель Geckotouch;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC – 2 шт.</p> <p>Материально-техническое оснащение:</p> <p>Герб 1</p> <p>Флаг 1</p> <p>Трибуна для выступлений участников процесса 1</p> <p>Молоток 1</p>

		<p> Стол судейский 3  Стул судейский 3  Столы ученические 12  Стулья ученические 24  Доска трехстворчатая 1  Стол прокурора 1  Стол адвоката 1  Микрофон 1  Скамья подсудимых 1  Ограждение скамьи подсудимых 1  Табличка «Список дел, назначенных к слушанию» 1  Плакаты  Судебное следствие (гл.37 УПК РФ (извлечение) 12  Технологии в зале судебных заседаний 5  ФЗ «О статусе судей в РФ» (извлечение) 3 </p>
15.	Аудитория №405	<p> Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:  32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100;  Мультимедийный проектор Epson EB-440W; Акустическая система Sven;  Вебкамера Logi;  Интерактивная доска Smart Board;  Меловая доска;  Видеокамера Dahua DH-IPC. </p>
16.	Аудитория №409	<p> Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:  32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор, клавиатура Logitech Y-UT76, мышь Logitech B100;  Мультимедийный проектор EPSON EH-TW5300;  Акустическая система Sven 312;  Вебкамера Genius;  Меловая доска;  Интерактивная доска Smart;  Видеокамера Dahua DH-IPC. </p>
17.	Аудитории № 410	<p> Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:  11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  13 моноблоков Dero MF524, 13 клавиатур Dero K-0105U, 13 мышей Dero M-RV1190U;  Свитч; Маркерная доска; </p>

		Видеокамера Dahua DH-IPC.
18.	Аудитории № 411	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор Loc M2470S, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь Gembid MUSOPTI99054;</p> <p>Колонки Microlab B53;</p> <p>Вебкамера Logi;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
19.	Аудитории № 412	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 моноблок HP 24 in One PC, клавиатура, мышь Genius GM12001U;</p> <p>Акустическая система Sven;</p> <p>Вебкамера Logi;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
20.	Библиотека	<p>Помещения для самостоятельной работы:</p> <p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>2 Системных блока; 7 Мониторов Samsung 920NW; 10 Клавиатур; 11 Мышей; 6 ноутбуков RBook; Моноблок Lenovo; МФУ-Kyocera M2040DN.</p>
21.	Актовый (студенческое пространство) Зал	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>2 Системных блока; 2 Монитора Acer; 2 Клавиатуры; 3 Мыши; Веб камера Genius; Колонки Defender, интерактивная панель Nova</p>
22.	Аудитория №2-120	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь;</p> <p>Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;</p> <p>Акустическая система Sven;</p>



		Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.
23.	Аудитория № 3-210	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук Asus K53E; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
24.	Аудитория № 3-212	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP Probook; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
25.	Аудитория № 3-214	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP RTL8822CE; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
26.	Аудитория № 3-216	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 компьютер – Системный блок, 9 Монитор Samsung, 9 клавиатура Logitech Y-SU61, 9 мышь 3D Optical Mouse; Веб камера A4Tech; Колонки Gembird; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
27.	Аудитория № 3-219	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя,

		<p>оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок, Монитор BENQ, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Веб камера Genius; Колонки Gembird; Проектор Epson H551B; Проекционный экран; Доска меловая; Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
--	--	---

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]