

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Богдалова Елена Владимировна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 22.09.2025 10:24:43  
Уникальный программный ключ:  
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования**

**«Московский государственный  
гуманитарно-экономический университет»  
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
Б2.О.02(П) Производственная практика (профессионально-творческая)**

образовательная программа

42.04.02 Журналистика

шифр, наименование

**Направленность (профиль)**

Мультимедийная журналистика

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная


Курс 2 семестр 4

Курс 2 семестр 3

Москва 2023

Методические рекомендации разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления 42.04.02 Журналистика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 8 июня 2017 г. № 529. Зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2017 г.. N 47239.


Разработчик(и) методических рекомендаций: доцент кафедры социологии и  
медиакommunikаций

 место работы, занимаемая должность  
\_\_\_\_\_ Григорьев Н.Ю. \_\_\_\_\_ 23 03 \_\_\_\_\_ 2023 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

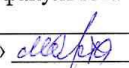
Методические рекомендации утверждены на заседании кафедры социологии и  
медиакommunikаций  
(протокол № 5 от «23» марта 2023 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ  
(протокол № 3 от «26» апреля 2023 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления  
 И.Г. Дмитриева  
«26» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Начальник методического отдела  
 Д.Е. Гапеев  
«26» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Декан факультета  
 Л.С. Астахова  
«14» \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **Содержание**

- 1. АННОТАЦИЯ/ВВЕДЕНИЕ**
- 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛЕКЦИЯМ**
- 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**
- 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛАБОРАТОРНЫМ РАБОТАМ\***
- 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

## АННОТАЦИЯ

Настоящие методические рекомендации разработаны для обучающихся 1 и 2 курсов очно формы обучения с учетом ФГОС ВО и рабочей программы дисциплины «Производственная практика (научно-исследовательская работа)».

Целью завершения работы над материалом, связанным с типом и темой выпускной квалификационной работы (ВКР), и окончательной подготовкой ее текста. Преддипломная практика имеет целью закрепление знаний, полученных в процессе обучения; формирование у студентов умений и выработки профессиональных навыков.

Задачи дисциплины - - выбор и формулирование актуальной темы публикации, предназначенной для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ;

- сбор информации (работа с источниками информации с помощью разных методов), ее проверка, селекция и анализ;

- создание материала с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) и в разных форматах и жанрах;

- отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео-), приведение их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

- селекция, редактирование, компоновка ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления;

- сбор и анализ предварительной информации, необходимой для разработки медиапроекта;

- участие в текущем планировании деятельности СМИ и планирование собственной работы; участие в коллективном анализе деятельности СМИ и анализ результатов собственной работы (профессиональная рефлексия);

- участие в организации работы различных подразделений СМИ (в соответствии с должностными обязанностями);

- участие в продвижении медиапродукта на информационном рынке, обеспечение его информационно-рекламной поддержки;

- работа с редакционной почтой;

- участие в организации социально значимых общественных обсуждений, дебатов;

- производственно-технологическая деятельность:

- подготовка медиапродукта к печати, выходу в эфир в соответствии с технологическими стандартами разных каналов передачи информации;

- участие в процессе производства и выпуска печатного и интернет-издания, теле-, радиопрограммы (верстке номера или программы, монтаже аудио-, видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий.

В результате изучения дисциплины студент должен:

*знать:*

- различные виды редакционной работы с целью участия в подготовке и создании медийных проектов различных жанров и форматов;

- принципы аккумулирования и анализа информации для подготовки медиаконтента;

- принципы аналитического обоснования для медиапроектирования и медиамоделирования, а также участие в разработке концепции медиапроекта.

*уметь:*

- создавать материалы для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их

специфики;

- разрабатывать и корректировать концепции медиапроекта, определять его формат;
- организовывать в соответствии с должностным статусом работу медиапредприятия, его подразделения, коллектива;
- подготавливать материал к сдаче в производство;
- уметь работать на всех этапах подготовки кратких и развернутых информационных материалов для газеты, теле-, радиопрограммы использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- готовить и редактировать новостные материалы для газет, информационных агентств, телевидения, радио, интернет- и других СМИ.

*владеть:*

- навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений;
- навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем;
- современными редакционными технологиями, медиаканалами и платформами в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта.



## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

### Самостоятельная работа по подготовительному разделу (этапу) практики

Вопросы для подготовки:

1. Получение консультации по вопросам прохождения практики, срокам ее проведения.
2. Знакомство с формой отчета по практике и порядком его оформления и защиты.

Методические рекомендации:

1. Самостоятельная подготовка осуществляется студентом на основе рабочей программы практики и настоящих методических рекомендаций.
2. Раздел (этап) практики направлен на практическую подготовку (проведение консультации по вопросам прохождения практики, срокам ее проведения, знакомство студентов с формой отчета по практике и порядком его оформления и защиты), поэтому в процессе самостоятельной работы особое внимание должно быть обращено на возможности использования отрабатываемых техник в будущей профессиональной деятельности студента.
3. Основными источниками информации для самостоятельной работы студента по разделу (этапу) практики являются: 1) рабочая программа практики; 2) рабочие записи, сделанные студентом по дисциплинам, факультетам, практикам учебного плана, предшествовавшим периоду прохождения практики или во время консультации с руководителем практики от МГГЭУ; 3) рекомендованные источники и литература для подготовки; 4) авторитетные источники открытого типа (официальные интернет-порталы органов государственного и муниципального управления, ведущих исследовательских институтов и научных центров, информационные ресурсы результатов научных исследований и учебной литературы Elibrary.ru и т.д. В случае сомнения в авторитетности используемых источников и достоверности найденной в процессе самостоятельной работы информации следует во внеучебное время проконсультироваться с руководителем практики от организационной базы практики или с руководителем практики от МГГЭУ.
4. Распределение фонда времени, выделяемого для самостоятельной работы по теме остается на усмотрение студента. Рекомендуется придерживаться следующей структуры: 1) 30% – поиск, систематизация и изучение информационных источников раздела (этапу) практики; 50% – оформление результатов самостоятельной работы по разделу (этапу) практики (составление конспектов; подготовка презентаций и других наглядно-иллюстративных материалов на основе изученной информации; составление списка вопросов, требующих уточнения во время консультаций с руководителем практики от организационной базы практики или с руководителем практики от МГГЭУ; подготовка материалов для составления отчета о практике).

Рекомендуемые источники и литература для подготовки:

### Основная литература

1. Зорин, К. А. Журналистское мастерство: новостная журналистика: Учебное пособие / Зорин К.А. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 136 с.: ISBN 978-5-7638-3509-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978607>.
2. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 264 с. — (Высшее

образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982657>.

3. Развитие творческого потенциала личности в образовательном процессе : практическое пособие / О. В. Коршунова [и др.] ; ответственные редакторы О. В. Коршунова, О. Г. Селиванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-12678-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476583>

### Дополнительная литература

1. Профессиональная этика: Учебное пособие / Плотникова А.Л., Родионова О.Г., Вотинов А.А. - Самара:Самарский юридический институт ФЦИН России, 2016. - 120 с.: ISBN 978-5-91612-137-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944074>.

2. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / В. Я. Кикоть, И. И. Аминов, А. А. Гришин [и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 559 с. - ISBN 978-5-238-01984-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028550>.

3. Дзялошинский, И. М. Профессиональная этика журналиста : учебник и практикум для вузов / И. М. Дзялошинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9204-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451250>.

4. Кумылганова, И.А. Этические основы информационных коммуникаций: зарубежные подходы и традиции : учебный комплект по курсу «Этика зарубежных СМИ» / И.А. Кумылганова. — Москва : Издательство Московского университета, 2013. — 184 с. — (XXI век: информация и общество). - ISBN 978-5-211-06511-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1022536>. – Режим доступа: по подписке.

5. Лазутина, Г. В. Профессиональная этика журналиста : учебник и практикум для вузов / Г. В. Лазутина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07482-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450030>.

6. Чернов, А. В. Профессиональные творческие студии : учебное пособие для вузов / А. В. Чернов, М. В. Дворянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12548-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495764>

### Самостоятельная работа по адаптационному разделу (этапу) практики

Вопросы для подготовки:

1. Производственный инструктаж.
2. Знакомство с организационно-правовой формой предприятия (организации)-базы практики.
3. Получение задания на практику.

Методические рекомендации:

1. Самостоятельная подготовка осуществляется студентом на основе рабочей программы практики и настоящих методических рекомендаций.



2. Раздел (этап) практики направлен на практическую подготовку (проведение производственного инструктажа, знакомство с организационно-правовой формой предприятия (организации), ознакомительная экскурсия по организации, утверждение календарного плана практики, в том числе в разрезе видов работ, структурных подразделений), поэтому в процессе самостоятельной работы особое внимание должно быть обращено на возможности использования отрабатываемых техник в будущей профессиональной деятельности студента.

3. Основными источниками информации для самостоятельной работы студента по разделу (этапу) практики являются: 1) рабочая программа практики; 2) рабочие записи, сделанные студентом по дисциплинам, факультативам, практикам учебного плана, предшествовавшим периоду прохождения практики или во время консультации с руководителем практики от МГГЭУ; 3) рекомендованные источники и литература для подготовки; 4) авторитетные источники открытого типа (официальные интернет-порталы органов государственного и муниципального управления, ведущих исследовательских институтов и научных центров, информационные ресурсы результатов научных исследований и учебной литературы Elibrary.ru и т.д. В случае сомнения в авторитетности используемых источников и достоверности найденной в процессе самостоятельной работы информации следует во внеучебное время проконсультироваться с руководителем практики от организации базы практики или с руководителем практики от МГГЭУ.

4. Распределение фонда времени, выделяемого для самостоятельной работы по теме остается на усмотрение студента. Рекомендуется придерживаться следующей структуры: 1) 3050 % – поиск, систематизация и изучение информационных источников разделу (этапу) практики; 5070 % – оформление результатов самостоятельной работы по разделу (этапу) практики (составление конспектов; подготовка презентаций и других наглядно-иллюстративных материалов на основе изученной информации; составление списка вопросов, требующих уточнения во время консультаций с руководителем практики от организации базы практики или с руководителем практики от МГГЭУ; подготовка материалов для составления отчета о практике).

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

