

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Викторовна
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Должность: Проректор по образовательной деятельности
Федеральное государственное бюджетное образовательное

Дата подписания: 24.07.2025 14:10:22

учреждение инклюзивного высшего образования

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a
**«Российский государственный
университет социальных технологий»**

(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.01(У) Учебная практика (профессионально-ознакомительная)**

образовательная программа 42.03.02 Журналистика
шифр, наименование

**Направленность (профиль)
Медиажурналистика**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Курс 1 семестр 2

Москва 2025

Содержание

- 1. АННОТАЦИЯ/ВВЕДЕНИЕ**
- 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**
- 3. ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ**

АННОТАЦИЯ

Настоящие методически рекомендации разработаны для обучающихся 1 курса очной формы обучения с учетом ФГОС ВО и рабочей программы практики «Учебная практика (профессионально-ознакомительная)».

Учебная практика (профессионально-ознакомительная) направлена на формирование первичных навыков профессиональной деятельности будущих журналистов.

Целями учебной практики являются закрепление теоретических знаний в области журналистики; овладение практическими навыками работы журналиста; изучение и анализ особенностей профессиональной деятельности; изучение организации работы СМИ; проведение сбора, обобщения и анализа материалов, необходимых для написания отчета о прохождении практики.

Учебная практика (профессионально-ознакомительная) проводится на 1-ом курсе во 2 семестре очной формы обучения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

1. Самостоятельная подготовка осуществляется студентов на основе рабочей программы практики и настоящих методических рекомендаций.

2. Раздел (этап) практики направлен на практическую подготовку (проведение консультации по вопросам прохождения практики, срокам ее проведения, знакомство студентов с формой отчета по практике и порядком его оформления и защиты), поэтому в процессе самостоятельной работы особое внимание должно быть обращено на возможности использования отрабатываемых техник в будущей профессиональной деятельности студента.

3. Основными источниками информации для самостоятельной работы студента по разделу (этапу) практики являются: 1) рабочая программа практики; 2) рабочие записи, сделанные студентом по дисциплинам, факультативам, практикам учебного плана, предшествовавшим периоду прохождения практики или во время консультации с руководителем практики от РГУ СОЦТЕХ; 3) рекомендованные источники и литература для подготовки; 4) авторитетные источники открытого типа (официальные интернет-порталы органов государственного и муниципального управления, ведущих исследовательских институтов и научных центров, информационные ресурсы результатов научных исследований и учебной литературы Elibrary.ru и т.д.). В случае сомнения в авторитетности используемых источников и достоверности найденной в процессе самостоятельной работы информации следует проконсультироваться с руководителем практики от организации-базы практики или с руководителем практики от РГУ СОЦТЕХ.

4. Знакомство с основами научно-исследовательской деятельности начинается с изучения возможностей научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU. После представления руководителем практики возможностей этого ресурса необходимо самостоятельно пройти регистрацию на сайте библиотеки. Для оформления персонального аккаунта нужно зайти на сайт eLibrary.ru и в левом боковом меню выбрать кнопку «Регистрация». В анкете заполняются такие данные: ФИО, пол, дата рождения; организация, подразделение и статус регистрируемого; страна и город проживания; логин, пароль, e-mail. На указанную электронную почту придет ссылка-подтверждение, нажатие на которую завершает процедуру регистрации. Главное преимущество НЭБ eLibrary состоит в обширных возможностях быстрого поиска требуемых научно-технических текстов. Здесь можно пользоваться следующими фильтрами: отбор полнотекстовых материалов (читателю выдаются статьи и монографии, доступные в полном объеме); ключевые слова в названии, аннотации, реферате, полном тексте; по названию издательства (всего представлено около 8000 организаций со всего мира); тематический рубрикатор, соответствующий государственному, который применяется в научных библиотеках; самостоятельно формируемая «книжная полка» (каждый пользователь может отобрать интересующие его издания и проводить поиск только в них); авторский указатель (всего в каталоге есть более 5 млн авторов, из которых почти 500 тысяч – отечественные). При использовании доступных материалов важно помнить о соблюдении авторских прав и норм цитирования.

ПРИЛОЖЕНИЯ
ОБРАЗЕЦ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный
университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

ДНЕВНИК

прохождения практики

**для обучающихся по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, специалитета и магистратуры**

**ДНЕВНИК
прохождения практики**

обучающегося ФИО

Уровень подготовки: бакалавриат

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Учебная группа № _____

Месяц, год поступления в РГУ СОЦТЕХ: _____

Месяц, год выпуска: _____

Вид практики: учебная практика

1. Общие сведения о практике

Форма проведения практики: стационарная

Тип практики: профессионально-ознакомительная

Место прохождения практики: _____

Должность: практикант

Начало практики: _____

Окончание практики: _____

Руководитель от РГУ СОЦТЕХ: _____

Формируемые компетенции: ПК-1.

2. Индивидуальные задания на период практики

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя
	Составление и согласование индивидуального задания по практике. Планирование графика выполнения работ. Составление индивидуального плана прохождения практики. Ознакомление с техникой безопасности, инструктаж по технике безопасности. Постановка целей, задач практики. Ознакомление с базой практики: анализ структуры организации. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организаций, производственный инструктаж.	

Подпись руководителя от РГУ СОЦТЕХ

3. Записи о работах, выполненных во время прохождения практики

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя
	<p>Составление и согласование индивидуального задания по практике. Планирование графика выполнения работ. Составление индивидуального плана прохождения практики. Ознакомление с техникой безопасности, инструктаж по технике безопасности. Постановка целей, задач практики.</p> <p>Ознакомление с базой практики: анализ структуры организации.</p> <p>Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организаций, производственный инструктаж.</p>	

4. Отзыв-характеристика

Оценка: _____

Руководитель от организации: _____

« » 20 Г.

5. Рецензия руководителя практики от РГУ СОЦТЕХ

Обобщенная оценка: отчет допущен к защите, рекомендуемая оценка – _____.

«—» 20 Г.

Руководитель практики от РГУ СОЦТЕХ _____

ОЦЕНКА ЗА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ (ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНУЮ): /_____ /

Руководитель от РГУ СОЦТЕХ / _____ /

Декан / Руднева М.Я. / _____/

«_» _____ 20 __ Г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
**«Российский государственный
университет социальных технологий»**
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ

Вид практики: учебная (профессионально-ознакомительная)

Выполнил студент: ФИО
Курс I Семестр II Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Дата сдачи отчета «__» _____ 20__ г.

Подпись обучающегося _____

Отчет принят: зав. кафедрой социологии и медиакоммуникаций Семочкина Н. Н.

Оценка: _____

Подпись _____

«__» _____ 20__ г.

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ.....	3
Сведения о месте прохождения, порядке и сроках.....	3
Цель и задачи практики.....	4
1. ОСНОВНОЙ ЭТАП.....	5
1.1.	
1.2.	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
Оценка результатов практики, выводы и предложения.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ	

ВВЕДЕНИЕ

Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика) входит в Блок 2. Практика. Учебная практика (профессионально-ознакомительная) является базой для практического закрепления полученных теоретических знаний и формирования представлений о месте, роли и предназначении журналистики в современном обществе.

Вид/тип практики: учебная (профессионально-ознакомительная)

Форма проведения практики: стационарная

Место прохождения практики:

Начало практики: _____

Окончание практики: _____

Учебная практика (профессионально-ознакомительная) направлена на формирование первичных навыков профессиональной деятельности будущих журналистов.

Целями учебной практики являются закрепление теоретических знаний в области журналистики; овладение практическими навыками работы журналиста; изучение и анализ особенностей профессиональной деятельности; изучение организации работы СМИ; проведение сбора, обобщения и анализа материалов, необходимых для написания отчета о прохождении практики.

1. ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(оценка результатов практики, выводы и предложения)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ