Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Михалёв Игорь Вамминистерство науки и высшего образования российской федерации

Должность: Ректор Федеральное государственное бюджетное образовательное

Дата подписания: 23.05.2024 16:36:07 учреждение инклюзивного высшего образования

Уникальный программный ключ:

3660f026f5ac707560a224da04d6a04fc1c18e8a

«Российский государственный

университет социальных технологий»

(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГУ СоцТех

Решением ученого совета РГУ СоцТех Протокол № 4 от (25) апреля 2024 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки **42.04.02** Журналистика

Направленность (профиль) Современные медиатехнологии в журналистике

> Квалификация (степень) магистр

> > Форма обучения очная, заочная

Нормативный срок обучения Очная – 2 года Заочная – 2 года 6 месяцев

Проректор по учебно-методической работе

Москва 2024

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика» и уровню высшего образования Магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 529. Зарегистрирован в Минюсте РФ 29 июня 2017 г. № 47239 (далее – ФГОС ВО).

Разработчик ОПО	ОП ВО: Доцент кафед место работы, зани	ры социологии имаемая должность	и медиакомм	муникаций	
подпись	Терентьева Е.В. Ф.И.О.	«»	20	_ Γ.	
Заведующий каф	редрой социологии и м место работы, зани	едиакоммуник имаемая должность	аций		
подпись	<u>Оводова С.Н.</u> Ф.И.О.	«» дата	20 1	7.	
и.о. декана факул	њтета:				
подпись	<u>Руднева М.Я.</u> Ф.И.О.	«»	20	_ Γ.	
Рецензент ОПО	ПВО:				
	•	имаемая должность		20	
подпись	Ф.И.О.			20 г.	
ЗАО «Редакция х	работодателей: или о курнала «Охрана труд	а и социальное	страховани	e»	
-	Афанасьева	1 П.А. «	_"	20	_1.
подпись	Ф.И.О.	дата			
рассмотрение и с на заседании каф	ссиональная образова одобрение ученого сов оедры социологии и мо г «19» декабря 2023 г.	вета РГУ СоцТе едиакоммуника	ex:	ндована к і	вынесению на
	ебно-методического со от «» D:		Гех		
образовательной	И.Г. Дмитриева	ирования и кон	гроля		
образовательных	а координации и сопр программ C.B. Брусенко 2024 г	овождения			

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение ОПОП ВО
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 3.1. Направленность (профиль) ОПОП ВО в рамках направления подготовки
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО
- 3.3. Объем ОПОП ВО
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 5.1. Структура ОПОП ВО с указанием объема ее блоков
- 5.2. Календарный учебный график, отражающий сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО
 - 5.3. Учебный план
 - 5.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
 - 5.5. Методические рекомендации к освоению учебных дисциплин (модулей) и практик
- 5.6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 5.7. Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Раздел 6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 6.1. Выполнение общесистемных требований к реализации ОПОП ВО
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО
- 6.3. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО
- 6.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО
- 6.5. Выполнение требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, осваивающих ОПОП ВО

6.6. Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально- личностных компетенций выпускников
Приложения

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение ОПОП ВО

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратура, реализуемая вузом по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика» и профилю подготовки «Современные медиатехнологии в журналистике» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с труда на основе требований рынка Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (ФГОС ВО) № 529 от 08.06.2017 и Профессиональных стандартов: 06.008 Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 332н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2014 г., регистрационный N 33049), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230); 11.006 Профессиональный «Редактор средств массовой информации», утвержденный Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный N 33899).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки (специальности) 42.04.02 Журналистика (уровень магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 529, зарегистрированного в Минюсте РФ 29 июня 2017 г. № 47239;
- Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 332н (с изменениями на 12 декабря 2016 г.), зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2014 г., регистрационный N 33049);
- Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа

- 2014 г. N 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный N 33899);
- "Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих" (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37) (ред. от 27.03.2018);
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации;
- локальные нормативные акты РГУ СоцТех.

1.3. Перечень сокращений

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

з.е. – зачетная единица;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

УК – универсальная компетенция;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПС – профессиональный стандарт;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- редакторский;
- организационно-управленческий.

Магистры по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и/или сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО, по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика включает:

No.	Код	Наименование	области	профессиональной
п/п	профессионального	деятельности.		
	стандарта	Наименование проф	рессионально	го стандарта

01 – 0	образование и наука			
1	ЕКС, должность	"Квалификационный справочник должностей		
	младшего научного	руководителей, специалистов и других служащих" (утв.		
	сотрудник	Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37)		
		(ред. от 27.03.2018)		
06 -	- связь, информацион	ные и коммуникационные технологии (в сфере		
прод	вижения продукции сред	ств массовой информации, включая печатные издания,		
	йн-ресурсы)			
2	06.008	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 332н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2014 г., регистрационный N 33049), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)		
11 -		нформации, издательство и полиграфия (в сфере		
		редств массовой информации)		
2	11.006	Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой		
		информации», утвержденный приказом Министерства		
		труда и социальной защиты Российской Федерации от 4		
		августа 2014 г. N 538н (зарегистрирован Министерством		
		юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г.,		
		регистрационный N 33899)		

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика представлен в Приложении 1.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональн ой деятельности (по реестру Минтруда)	Тип задач профессиональ ной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 – образование	научно-	- постановка и решение	журналистика, СМИ,
и наука	исследовательск	исследовательских в	медиа, массовая
	ий	области СМИ и медиа;	информация
		- использование научных	
		методов в	
		профессиональной	
		деятельности	
06 – связь,	организационно-	- организация работы	журналистика, СМИ,
информационны	управленческий	коллектива;	медиа, массовая
еи		- анализ медиарынка;	информация

коммуникацион ные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, онлайнресурсы)		- организация работы и руководство предприятием (подразделением) СМИ;	
11 — средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийны х, печатных средств массовой информации)	редакторский	- планирование деятельности редакции периодического сетевого издания; - разработка идеи журналистских проектов и руководство работой проектной группы; - изучение интересов и потребностей целевой аудитории сетевого издания; - руководство редакционным коллективном, распределение профессиональных обязанностей внутри редакции, подбор кадров; - соотнесение деятельности редакции и текущих экономических условий рынка сетевых изданий; - поиск рекламодателей и партнеров и коммуникация с ними	журналистика, СМИ, медиа, массовая информация

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Направленность (профиль) ОПОП ВО в рамках направления подготовки

Профиль ОПОП в рамках направления подготовки 42.04.02 Журналистика: «Современные медиатехнологии в журналистике».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО

Выпускнику, освоившему основную профессиональную образовательную программу и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, присваивается квалификация – магистр.

3.3. Объем ОПОП ВО

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения

Формы обучения по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика и направленности (профилю) «Современные медиатехнологии в журналистике» – очная, заочная.

3.5. Срок получения образования:

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года (очная форма обучения) и 2 года 6 месяцев (заочная форма обучения);

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению УК-1.3. Критически оценивает

	T	T
		надежность источников
		информации, работает с
		противоречивой информацией
		из разных источников
Разработка и	УК-2. Способен управлять	УК-2.1. Знает принципы и
реализация проектов	проектом на всех этапах его	способы управления проектами
	жизненного цикла	УК-2.2. Умеет формулировать
		проектную задачу и
		разрабатывать концепцию
		проекта.
		УК-2.3. Владеет методами
		реализации проекта, навыками
		управления проектом на всех
		этапах его жизненного цикла
Командная работа и	УК-3. Способен	УК-3.1. Знает принципы
лидерство	организовывать и руководить	командной стратегии, факторы
лидеретво	работой команды,	формирования команды
	1 -	УК-3.2. Умеет планировать
	1 =	командную работу,
	стратегию для достижения	* *
	поставленной цели	распределять поручения и
		делегировать полномочия
		членам команды.
		УК-3.3. Владеет навыками
		постановки цели в условиях
		командной работы; управления
		командной работой при
		организации и планировании
		совместной работы для
		достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять	УК-4.1. Знает современные
	современные	информационно-
	коммуникативные технологии,	коммуникационные
	в том числе на	технологии; языковой материал
	иностранном(ых) языке(ах),	(лексические единицы и
	для академического и	грамматические структуры),
	профессионального	необходимый и достаточный
	взаимодействия	для общения в различных
		средах и сферах речевой
		деятельности
		УК-4.2 Умеет создавать тексты
		разных жанров в целях
		организации
		профессионального и
		академического общения на
		русском и иностранном(ых)
		языке(ах) с учетом норм и
		тезариуса соответствующего
		языка(ов)
		УК-4.3. Владеет навыками
		аргументированно и
		конструктивно излагать свою
		позицию и идеи в процессе

		академической и
		профессиональной
		коммуникации, в том числе на
		иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное	УК-5. Способен анализировать	УК-5.1. Знает важнейшие
взаимодействие	и учитывать разнообразие	идеологические и ценностные
	культур в процессе	системы, сформировавшиеся в
	межкультурного	ходе исторического развития;
	взаимодействия	обосновывает актуальность их
		использования при социальном
		и профессиональном
		взаимодействии
		УК-5.2. Умеет выстраивать
		социальное и
		профессиональное
		взаимодействие с учетом
		особенностей деловой и общей
		культуры представителей
		других этносов и конфессий,
		различных социальных групп.
		УК-5.3. Владеет навыками
		анализа и практического
		применения особенностей и
		разнообразия культур в
		процессе межкультурного
		взаимодействия
Самоорганизация и	УК-6. Способен определять и	УК-6.1. Знает основы
саморазвитие	реализовывать приоритеты	планирования
	собственной деятельности и	профессиональной траектории
	способы ее	с учетом особенностей как
	совершенствования на основе	профессиональной
	самооценки	деятельности и требований
		рынка труда.
		УК-6.2. Умеет определять
		приоритеты деятельности с
		учетом условий, средств,
		личностных возможностей,
		перспективы развития
		деятельности, в т.ч. с
		применением технологий тайм-
		менеджмента.
		УК-6.3. Владеет навыками
		определения и реализации
		приоритетов собственной
		деятельности, а также
		способами ее
		совершенствования на основе

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными

Наименование	Код и наименование	Код и наименование
категории (группы)	общепрофессиональных	индикатора достижения
общепрофессиональных	компетенций	общепрофессиональных
компетенций	выпускника	компетенции
Продукт	ОПК-1. Способен	ОПК-1.1. Владеет грамотной
профессиональной	планировать,	и логически выстроенной
деятельности	организовывать и	речью на родном и
	координировать процесс	иностранном языке
	создания востребованных	ОПК-1.2. Использует
	обществом и индустрией	современные
	медиатекстов и (или)	информационно-
	медиапродуктов, и (или)	коммуникативные технологии
	коммуникационных	в работе с текстами,
	продуктов, отслеживать и	информацией, результатами
	учитывать изменение	исследований и для
	норм русского и	реализации
	иностранного языков,	профессиональной
	особенностей иных	деятельности
	знаковых систем	ОПК-1.3. Анализирует и
		планирует воздействие на
		сознание индивида, группы,
		общества направленное на
		достижение мира,
		социального компромисса,
		консенсуса, толерантности в
05	OFFIC 2	различных сферах жизни
Общество и государство	ОПК-2. Способен	ОПК-2.1. Проводит оценку и
	анализировать основные	анализ актуальной ситуации
	тенденции развития общественных и	при принятии решений,
	'	учитывает и
	государственных	просчитывает последствия
	институтов для их	вариантов реализации
	разностороннего освещения в создаваемых	принимаемых решений. ОПК-2.2. Отбирает,
	медиатекстах и (или)	анализирует и применяет
	медиапродуктах, и (или)	имеющуюся
	коммуникационных	междисциплинарную
	продуктах	информацию для решения
	inportation in the second	профессиональных задач.
		ОПК-2.3. Разрабатывает
		коммуникационные
		продукты, готовит материалы
		для массмедиа
Культура	ОПК-3. Способен	ОПК-3.1. Воспринимает
J J F	анализировать	различия этнических
	многообразие достижений	особенностей, традиций и
	отечественной и мировой	культур, самостоятельно
	культуры в процессе	работает в кросс-культурном
	создания медиатекстов и	пространстве и на
	(или) медиапродуктов, и	международном уровне
	()	mondy map opinion j poblic

	(нди) колодинизмочно	ОПК 3.2. Пломируюти
	(или) коммуникационных	ОПК-3.2. Планируети
	продуктов	осуществляет
		коммуникационные компании
		и мероприятия с учетом
		кросс-культурных различий
		ОПК-3.3. Демонстрирует
		разноплановую эрудицию в
		сфере отечественной и мировой культуры в создаваемых
		журналистских текстах и (или)
		продуктах
Аудитория	ОПК-4. Способен	ОПК-4.1. Ставит задачи
	анализировать	исследования, выбирает
	потребности общества и	методы экспериментальной
	интересы аудитории в	работы, готовит базу для
	целях прогнозирования и	научных
	удовлетворения спроса на	исследований.
	медиатексты и (или)	ОПК-4.2. Изучает и
	медиапродукты, и (или)	прогнозирует спрос
	коммуникационные	потребителей на товары и
	продукты	услуги.
		ОПК-4.3. Представляет
		результаты
		исследований, составляет
		практические рекомендации,
		прогнозирует тенденции
		развития.
Медикоммуникационная	ОПК-5. Способен для	ОПК-5.1. Использует
система	принятия	системный подход к знаниям:
	профессиональных	отбирает, анализирует и
	решений анализировать	применяет имеющуюся
	актуальные тенденции	междисциплинарную
	развития	информацию для
	медиакоммуникационных	решения профессиональных
	систем региона, страны и	задач.
	мира, исходя из	ОПК-5.2. Принимает
	политических и	управленческие решения и
	экономических	несет за них ответственность.
	механизмов их	ОПК-5.3. Владеет методами
	функционирования,	делового общения в
	правовых и этических	интернациональной среде,
	норм регулирования	использует особенности
		местной деловой культуры
		зарубежных стран для
		принятия профессиональных
		решений.
Технологии	ОПК-6. Способен	ОПК-6.1. Приобретает с
	отбирать и внедрять в	помощью информационных
	процесс	технологий и использует в
	медиапроизводства	практической деятельности
	современные технические	новые подходы к решению
	средства и	профессиональных задач.
	информационно-	ОПК-6.2. Соблюдает
		- r. 1

	коммуникационные	основные
	технологии	требования информационной
		безопасности, пользуется
		современными технологиями
		поиска, сбора и обработки
		информации.
		ОПК-6.3. Учитывает
		современные тенденции
		развития компьютерных
		технологий в
		профессиональной
		деятельности.
Эффекты	ОПК-7. Способен	ОПК-7.1. Оценивает качество
Эффекты	оценивать и	и эффективность проектов с
	прогнозировать	учетом возможностей
	возможные эффекты в	использования современных
	медиасфере, следуя	методов их реализации.
	принципам социальной	ОПК-7.2. Руководит
	ответственности	проектированием,
		планированием, подготовкой
		и реализацией
		коммуникационных
		кампаний и оценивает их
		эффективность.
		ОПК-7.3. Организует
		эффективный
		коммуникационный процесс
		во время работы над
		проектом, владеет
		этическими и
		социокультурными нормами.
	<u> </u>	Cognonymin priblim nopidami.

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

Код и наименование	Код и наименование индикатора	Основание (ПС,
профессиональной	достижения профессиональной	анализ опыта)
компетенции	компетенции	
	ПК-1.1. Планирует деятельность	11.006
ПК-1 Способен	подразделения согласно установленным	Профессиональный
планировать,	графикам работы организации на	стандарт «Редактор
координировать и	определенный период.	средств массовой
анализировать	ПК-1.2. Координирует действия	информации»
деятельность	работников, принимает оперативные	
подразделения	решения в условиях нарушения плана.	
	ПК-1.3. Анализирует эффективность	
	работы отдела, развивает	
	конструктивные идеи.	
	ПК-2.1. Разрабатывает модель сайта	06.008
ПК-2 Способен	сетевого издания/сайта	Профессиональный

	Γ .	
разрабатывать	информационного агентства в	стандарт
концепцию сетевого	соответствии с целевым назначением и	«Специалист по
издания и	целевой аудиторией.	производству
обеспечивать	ПК-2.2. Разрабатывает композицию	продукции сетевых
реализацию	отдельных публикаций на сайте	изданий и
требований к	сетевого издания/сайте	информационных
художественно-	информационного агентства в	агентств»
техническому	соответствии с имеющейся моделью.	
оформлению	ПК-2.3. Осуществляет отбор	
	иллюстративного материала для	
	публикаций на сайте сетевого	
	издания/сайте информационного	
	агентства в соответствии с имеющейся	
	моделью.	
ПК-3	ПК-3.1. Осуществляет аналитическую и	Должность
Способен	научно-исследовательскую	младшего научного
осуществлять	деятельность в аспекте оценки	сотрудника,
аналитическую и	деятельности редакций средств	"Квалификационный
научно-	массовой информации с опорой на	справочник
исследовательскую	современные научные подходы и	должностей
работу в аспекте	работы медиаисследователей.	руководителей,
оценки деятельности	ПК-3.2. Владеет инструментарием	специалистов и
редакций сетевых	продвижения журналистских продуктов	других служащих"
средств массовой	на рынке СМИ с использованием	(утв.
информации,	научных методов и современных	Постановлением
продвижения	инструментов контроля эффективности.	Минтруда России от
мультимедийных	ПК-3.3. Анализирует состояние	21.08.1998 N 37)
журналистских	информационной политики в России на	(ред. от 27.03.2018)
продуктов на рынке	современном этапе и в историческом	
СМИ с	контексте.	
использованием		
научных методов и		
современных		
инструментов		
контроля		
эффективности		

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП ВО по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика представлена в Приложении 2.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Структура ОПОП ВО с указанием объема ее блоков

Структура основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», направленность (профиль) «Современные медиатехнологии в журналистике».

Структура программы по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», направленность (профиль) «Современные медиатехнологии в журналистике».	Объем программы по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», направленность (профиль) «Современные медиатехнологии в журналистике» и ее блоков в з. е.	
<i>Блок 1</i>	71	
Обязательная часть	49	
Часть, формируемая участниками	22	
образовательных отношений		
Блок 2 Практика	40	
Блок 3 ГИА	9	

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО на каждом курсе обучения: теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график магистра приведен в Приложении 3.

5.3. Учебный план

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных занятий, объем контактной и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами (модулями), практиками учебного плана.

Учебный план подготовки магистра приведен в Приложении 4.

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик определяют цели освоения дисциплины, прохождения практики, место дисциплины, практики в структуре ОПОП, результаты обучения по дисциплине (модулю), практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами их достижения), структуру и содержание дисциплины, практики, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины, практики.

Аннотации рабочих программ приведены в Приложениях 5, 6.

5.5. Методические рекомендации к освоению учебных дисциплин (модулей) и практик

Методические рекомендации к освоению учебных дисциплин (модулей) и практик определяют цели и задачи освоения учебных дисциплин (модулей) и практик и содержат вопросы, задания, методические рекомендации, дополнительные источники и литературу для подготовки к каждому учебному занятию и к самостоятельной работе обучающихся.

5.6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

5.7. Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника ОПОП ВО является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы.

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика составляет 9 з. е. и включает в себя подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы.

Продолжительность государственной итоговой аттестации составляет 6 недель, в том числе: на подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Порядок прохождения государственной итоговой аттестации лицами, не прошедшими ее по уважительной или неуважительной причине определяется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры МГГЭУ (утверждено решением Ученого Совета МГГЭУ, протокол № 18 от 26.12.2022 г.)

Аннотация Программы государственной итоговой аттестации для выпускников ОПОП ВО по направлению 42.04.02 Журналистика, профиль «Современные медиатехнологии в журналистике» представлена в Приложении 7.

Раздел 6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика.

6.1. Выполнение общесистемных требований к реализации ОПОП ВО

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и подлежит обновлению при необходимости). Например, Photopea, iDroo, Wepik, Сбер.jazz, Яндекс.Телемост, Яндекс.Документы, Яндекс.Диск, Telegram, Discord, Экранная камера, Анкетолог.

Каждый обучающийся В течение всего периода обучения обеспечен неограниченным доступом электронной информационноиндивидуальным К образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.
- В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

И др. в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

Университет располагает материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, и оснащенные оборудованием (либо его виртуальными аналогами) и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

И др. в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

6.3. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 75% численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10% численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет): (указываются названия организаций).

Не менее 60% численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В соответствии с направленностью (профилем) данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является кафедра социологии и медиакоммуникаций.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим степень. осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующие в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научноисследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

И др. в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

6.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

И др. в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

6.5. Выполнение требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, осваивающих ОПОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется В рамках системы внутренней оценки образовательной деятельности и подготовки обучающихся, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе. В целях совершенствования программы магистратуры РГУ СоцТех при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

И др. в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

6.6. Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

В РГУ СоцТех сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника и всестороннего развития личности. Формирование и развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органичного взаимодействия учебного и внеучебного воспитательного процессов.

Внеучебная воспитательная деятельность в университете направлена на реализацию следующих нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации;
- Федерального закона от 31.07.2020 № 304-03 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального закона от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.);

- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" С изменениями и дополнениями от: 22 февраля, 30 марта, 26 апреля, 11 сентября, 4 октября 2018 г., 22 января, 29 марта 2019 г.;
- Распоряжения Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 г. № 2765-р «Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014
 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
- Письма Минобрнауки России от 28.12.2021 г. № МН-11/3568 «О методических рекомендациях»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
- Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации;
- Устава РГУ СоцТех.
- Программа воспитания является частью основной профессиональной образовательной программы, разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС).

Основная цель системы внеучебной воспитательной деятельности в университете:

- создать условия и обеспечить возможность полноценной самореализации обучающихся, направленной на раскрытие их потенциала в сферах социального взаимодействия, творчества, личностного и профессионального роста, здоровьесбережения;
- обеспечить содействие успешной интеграции обучающихся, в том числе иностранных, в социокультурное пространство университета, региона и страны в целом.

Основные принципы системы внеучебной воспитательной деятельности в РГУ СоцТех:

- гуманизм и ориентация на нравственные идеалы и ценности гражданского общества;
- воспитание в контексте профессионального образования и государственной молодёжной политики;
 - единство учебной и внеучебной деятельности;

- опора на психологические, социальные, культурные и другие особенности обучающихся;
 - учёт социально-экономических, культурных и других особенностей региона;
 - сочетание административного управления и самоуправления обучающихся;
- вариативность направлений воспитательной деятельности, добровольность участия в них и право выбора студента.

В РГУ СоцТех реализуется комплексный подход, необходимый для обеспечения эффективного обучения инвалидов и лиц с OB3.

Комплексность данного подхода обеспечивается сочетанием нескольких необходимых элементов:

- занятия со студентами-инвалидами, Индивидуальные индивидуальными планами работы всех преподавателей, позволяющие осуществлять профилактику неуспеваемости и учет специфических особенностей каждого студента, обусловленных как основным, так и сопутствующими заболеваниями. В рамках данного организации учебного процесса реализуется возможность использования компенсаторных технологий, позволяющих студентам с диагнозом ДЦП и имеющим функциональности различных органов восприятия (слуха, тактильности) в полном объеме усваивать учебный материал в соответствии с рабочей программой дисциплины.
- 2. Обеспечение полностью безбарьерной среды на территории РГУ СоцТех, что делает абсолютно доступными все аудитории, библиотеку, читальный зал, спортивный зал, компьютерные классы и т.д. Студенты-инвалиды имеют возможность пользоваться личным транспортом, для парковки которого организована специальная площадка на территории университета.
- 3. Психологическая готовность профессорско-преподавательского состава к осуществлению педагогической деятельности в инклюзивных учебных группах, в которых значительная часть студентов имеют инвалидность. С целью подготовки преподавателей к работе в рамках инклюзивного образовательного процесса в РГУ СоцТех проводятся регулярные курсы повышения квалификации, имеющие соответствующую направленность.
- 4. Инклюзия, как основополагающий принцип организации как учебной, так и внеучебной деятельности. Совместное обучение, проживание в общежитии, проведение досуга, участие в различных творческих и спортивных мероприятиях способствует интенсивному процессу социализации студентов, имеющих инвалидность. Особое значение в рамках обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья имеет волонтерское движение, реализуемое в различных формах, начиная от помощи студентам в столовой и заканчивая их сопровождением вне стен университета.

Подобный комплексный подход позволяет решать специфические педагогические задачи, которые характерны для инклюзивной модели образовательного процесса. Только сочетание вышеуказанных компонентов является залогом успешного формирования у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Перечень обобщённых трудовых функций, трудовых функций и трудовых действий, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы «Современные медиатехнологии в журналистике» по профилю подготовки 42.04.02 Журналистика

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 42.04.02«Журналистика»

	Проф	ессиональный ста	ндарт	Образо	вательная программа 42.04.02	Журналистика
					Направленность (профиль) про	граммы
				«Совр	еменные медиатехнологии в жу	урналистике»
Название	Обобщенные	Трудовые	Трудовые действия	Типы задач	Задачи профессиональной	Код и
	трудовые	функции		профессиона	деятельности	наименование
	функции			льной		профессионал
				деятельности		ьной
						компетенции
11.006	В. Организация	B/01.7	Анализ проекта,	редакторски	- планирование деятельности	ПК-1.
Редактор	работы	Разработка	предлагаемого автором;	ŭ	редакции периодического	Способен
средств	подразделения	концепции	выявление слабых и		сетевого издания;	планировать,
массовой	СМИ	авторских	сильных сторон,		- разработка идеи	координироват
информации		проектов	соответствия проекта		журналистских проектов и	ьи
			информационной		руководство работой	анализировать
			политике СМИ, принятие		проектной группы;	деятельность
			решения о включении		- изучение интересов и	подразделения
			проекта или его		потребностей целевой	
			отклонении после		аудитории сетевого издания;	
			согласования с главным		- руководство редакционным	
			редактором, изучение		коллективном, распределение	
			отечественного и		профессиональных	
			зарубежного опыта		обязанностей внутри	
			реализации аналогичных		редакции, подбор кадров;	
			(сходных) медиапроектов.		- соотнесение деятельности	
		B/02.7	Планирование		редакции и текущих	
			деятельности		экономических условий рынка	

		Планирование и координация деятельности подразделения В/03.7 Анализ результатов деятельности подразделения	подразделения согласно установленным графикам работы организации на определенный период Анализ эффективности работы отдела; выявление ошибок, развитие конструктивных идей		сетевых изданий; - поиск рекламодателей и партнеров и коммуникация с ними	
ьный стандарт 06.008 «Специалист по производству продукции сетевых изданий и	А. Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению сетевого издания/сайта информационног о агентства	А/01.7 Разработка макета ресурса	Разработка модели сайта исходя из целевого назначения и читательского адреса Разработка общей концепции художественного оформления сайта Разработка и утверждение композиции каждой публикации на основе имеющейся модели Формулирование задания по предоставлению материалов для штатных фотокорреспондентов или художников Отбор иллюстративного материала для публикаций Принятие решений об обновлении отдельных элементов дизайна сетевого издания	организацион но- управленческ ий	- организация работы коллектива; - анализ медиарынка; - организация работы и руководство предприятием (подразделением) СМИ;	ПК-2. Способен разрабатывать концепцию сетевого издания и обеспечивать реализацию требований к художественн о- техническому оформлению

В. Организация	B/01.7	Соблюдение правил охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности Составление плана-	организацион	- организация работы	ПК-2.
и контроль	Руководство	графика выполнения	но-	коллектива;	Способен
выпуска	производственн	корректуры, веб-	управленческ	- анализ медиарынка;	разрабатывать
продукции	ым отделом	редактирования,	ий	- организация работы и	концепцию
сетевого		публикации материалов		руководство предприятием	сетевого
издания/информ ационного		на сайте		(подразделением) СМИ;	издания/сайта информационн
ационного		Формулирование заданий для дизайнеров, веб-			ого агентства
аспства		редактора, корректоров,			и
		администратора сайта с			обеспечивать
		указанием сроков их			реализацию
		выполнения			требований к
		Подготовка предложений			художественн
		главному редактору			0-
		(руководителю			техническому
		организации) по			оформлению
		реализации кадровой			
		политики в отделе			
		Применение санкций в			
		отношении сотрудников,			
		нарушающих устав			
		организации и другие			
		внутренние нормативные			
		Истрон соблюдония			
		Контроль соблюдения сроков выполнения			
		корректуры, веб-			
		редактирования,			
		дизайнерских работ,			
		публикации материалов			

			Принятие оперативных решений при возникновении угрозы нарушения плана публикации материалов Контроль качества выполнения заданий по дизайну и вебредактированию, публикации материалов			
			Контроль подготовки документов для расчетов за выполненные работы, установления размеров оплаты труда внештатных сотрудников Организация соблюдения правил охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности в рамках подразделения			
Должность младшего научного сотрудника, "Квалификаци онный справочник должностей руководителей, специалистов и	Проведение аналитической деятельности	Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в соответствии с утвержденными	Научно- исследовательская деятельность, а также деятельность по сбору, обработке и предоставлению научной информации о деятельности СМИ	научно- исследовател ьский	- постановка и решение исследовательских в области СМИ и медиа; - использование научных методов в профессиональной деятельности	ПК-3. Способен осуществлять аналитическу ю и научно- исследователь скую работу в аспекте оценки деятельности редакций сетевых средств массовой

других	методиками.	информации,
служащих"	Участвует в	продвижения
	выполнении	журналистски
(утв.	экспериментов,	х продуктов на
Постановление	проводит	рынке СМИ с
м Минтруда	наблюдения и	использование
России от	измерения,	м научных
	составляет их	методов и
21.08.1998 N	описание и	современных
37) (ред. от	формулирует	инструментов
27.03.2018)	выводы. Изучает	контроля
	научно-	эффективност
	техническую	и
	информацию,	
	отечественный и	
	зарубежный	
	опыт по	
	исследуемой	
	тематике.	
	Составляет	
	отчеты (разделы	
	отчета) по теме	
	или ее разделу	
	(этапу,	
	заданию).	
	Участвует во	
	внедрении	
	результатов	
	исследований и	
	разработок.	

Приложение 2 Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП по направлению подготовки $\underline{42.04.02~\text{Журналистика}}$

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Б1.О.01	Основы научно-исследовательской деятельности
Б1.О.03	Современные медиасистемы
Б1.О.07	Тенденции развития мировых медиа
Б2.О.01(H)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Б2.О.02(П)	Производственная практика (профессионально-творческая)
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Б1.О.08	Управление проектами
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Б1.О.08	Управление проектами
Б2.О.02(П)	Производственная практика (профессионально-творческая)
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Б1.О.04	Язык и стиль СМИ
Б1.О.05	Язык делового общения (иностранный язык)
Б1.О.06	Теория и практика исследований современных цифровых медиа
Б1.О.09	Медиасистема России
Б1.О.10	Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Б1.О.02	Современные теории массовой коммуникации
Б1.О.05	Язык делового общения (иностранный язык)
Б1.В.02	Специфика работы в сетевых медиа
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Практическая стилистика и литературное редактирование

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Б1.O.08	Управление проектами
Б2.О.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Б2.О.02(П)	Производственная практика (профессионально-творческая)
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем
Б1.0.04	Язык и стиль СМИ
Б1.О.06	Теория и практика исследований современных цифровых медиа
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2	Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
Б1.О.03	Современные медиасистемы
Б1.О.07	Тенденции развития мировых медиа
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
Б1.О.07	Тенденции развития мировых медиа
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4	Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукт
Б1.О.02	Современные теории массовой коммуникации
Б1.О.03	Современные медиасистемы
53.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
Б1.О.02	Современные теории массовой коммуникации
Б1.О.03	Современные медиасистемы
Б1.О.07	Тенденции развития мировых медиа
Б1.О.09	Медиасистема России
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

	Б1.О.06	Теория и практика исследований современных цифровых медиа
	Б1.О.10	Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
(ЭПК-7	Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности
	Б1.О.02	Современные теории массовой коммуникации
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Тип	задач профессионал	льной деятельности: редакторский
\Box	٦K -1	Способен планировать, координировать и анализировать деятельность подразделения
	Б1.В.02	Специфика работы в сетевых медиа
	Б1.В.03	Моделирование СМИ в условиях рынка
	Б1.В.ДЭ.02.01	Техника и технологии цифровых СМИ
	Б1.В.ДЭ.02.02	Журналистика и социальные сети (специфика контента новых медиа)
	Б2.О.02(П)	Производственная практика (профессионально-творческая)
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Тип	задач профессионал	вьной деятельности: организационно-управленческий
	٦K-2	Способен разрабатывать концепцию сетевого издания и обеспечивать реализацию требований к художественно-техническому оформлению
_	Б1.О.10	Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций
	Б1.В.02	Специфика работы в сетевых медиа
	Б1.В.ДЭ.01.01	Жанры и форматы современных электронных СМИ
	Б1.В.ДЭ.01.02	Технология производства новостей в электронных СМИ
	Б1.В.ДЭ.02.01	Техника и технологии цифровых СМИ
	Б1.В.ДЭ.02.02	Журналистика и социальные сети (специфика контента новых медиа)
	Б2.О.02(П)	Производственная практика (профессионально-творческая)
	Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ФТД.01	Основы медиадизайна
Тип	задач профессионал	вьной деятельности: научно-исследовательский
	٦K-3	Способен осуществлять аналитическую и научно-исследовательскую работу в аспекте оценки деятельности редакций сетевых средств массовой информации, продвижения мультимедийных журналистских продуктов на рынке СМИ с использованием научных методов и современных инструментов контроля эффективности
	Б1.О.01	Основы научно-исследовательской деятельности
	Б1.О.03	Современные медиасистемы
	Б1.О.07	Тенденции развития мировых медиа

Б1.О.09	Медиасистема России
Б1.В.04	Анализ информации в деловой журналистике
Б2.O.01(H)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Очная форма обучения

Кале	нд	apı	НЫ	йу	/ 46	эбн	Ш	йΓ	oac	рин	<u>(</u>																																												
Mec	(Сент	тябр	ъ	T	n.	Oĸ	стябр	рь	2	Π	Н	оябр	ь			Дек	абрі	ь	4	Т	Янв	зарь			Фе	врал	пь	1		Ма	рт		S	Α	прел	1Ь	3		M	ай			Ию	ЭНЬ		LS.		Июл	ь	CI.		Авг	густ	
Числа	1-7	8 - 14	1.1	- 1		- 3	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -	9-6			ř.	24 - 30	1-7	8 - 14	15 - 21	1		, T	٦,		19 - 25	- 92	2-8	9 - 15	16 - 22	23 -	2-8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	9.	6 - 12	13-19	20 - 26	- 22 -	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1-7	8 - 14	15-21	22 - 28	-62	6 - 12	13 - 19	20 - 26	N	3-9	10 - 16	7-2	4
Нед	1	2	3	4		5	6	7	8	9	10) 1	1 1	2	13	14	15	16	17	7 18	8 1	9 2	20 :	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I											*	:								*	3	: : :	∍ -	Э Э Э К	K K K				*	*								*	*					*	Э Э Э	Э	Э К К К К		к	к	К	к	к	к	К
II											*									3 3 *	3	:	Э	к	П	П	П	п	*	П	П	П	П	П П П Пд	Пд	Пд	Пд	크림크라 본	Пд	Пд	Д	Д	Д	Д Д Д 4 Д	Д	Д	Д К К К К	К	к	к	К	к	к	к	к

Сводные данные

			Курс 1			Курс 2		Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	VITOLO
	Теоретическое обучение и практики	17 2/6	18 4 /6	36	16 4/6		16 4/6	52 4/6
Э	Экзаменационные сессии	2	2	4	2		2	6
П	Производственная практика					9 2/6	9 2/6	9 2/6
Пд	Преддипломная практика					6	6	6
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					6	6	6
К	Каникулы	1	8 5/6	9 5/6	1	8 5/6	9 5/6	19 4/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	4 2/6 (26 дн)
	олжительность обучения ключая нерабочие праздничные дни и сулы)	60.	пее 39 не	≘д.	бол	лее 39 не	2Д.	
Итог	0	21 4/6	30 2/6	52	21	31	52	104
Студ	ентов							
Груп	П							

Заочная форма обучения

Кале	НД	ар	НЫ	ій у	че	БΗΕ	ый	гра	афі	<u>/K</u>																																												
Mec		Cer	тяб	рь	7.7	, [Эктя	брь	-Τ.	7		Ноя	брь		Π	Де	сабр	ь	4	5	нва	рь	Τ,	Ţ	Февр	раль	Τ,	_	N	Март		12	Τ,	4прел	ъ	ω		Ma	й			Июн	Ь	L	T	Ию	ль	T,	T	А	вгус	ст		
Числа	1-7	8 - 14	1.1	- 1 - 1		6-12			· I '	- 22 -	3-9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 .	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5-11	12 - 18	19 - 25	1 ~	2-8			77_01	- 57	9-15	1 '	23 - 24	-08	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -	4-10	- 1	18 - 24		1-7	8 - 14		97 - 77	- 67	11.3		ω- 72 - 72	3-6		01-01	17 - 23	24 - 31	
Нед	1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	. 22	2 2:	3 2	4 2	5 2	26 2	7 28	8 29	9 30	0 31	. 32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42 4	3 4	4 4	5 4	6 4	17 48	8 4	9 5	0 5	51 5	52	
I	=	=	: =	=	: =	: =	: =	: =	=	=	=	=	=	=					* *	* * *)))))))		K) H	(*	*							*	*			-	Э	Э Э *	÷÷†÷††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††††<l< td=""><td>А А А</td><td>ΑП</td><td>А П.</td><td>АК</td><td>ξ К</td><td>(K</td><td>C </td><td>C H</td><td>К</td><td>К</td><td></td></l<>	А А А	ΑП	А П.	АК	ξ К	(K	C	C H	К	К	
П											*								*	* * *	Š	€	Э	К	: +	1 +		*	+ + H	н н		1 11 11 11	Н	Н	TTTTT	H H H	*			Г	∋∋∋∋∋∋∋	*	€	* * *		: к	с к	ς κ	: к	C -	ς H	к	к	
111							П		7	n [П П П		П	П	П	П			*							дП	A 1111	*	Д Д Д Д Д Д Д Д 4			цД	Д	Д	Д	ДДДД* К	* K K K	К	К	К	=	=	= :	- -	= =	: =	= =	=	= =	= =	= =	=	=	

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Теоретическое обучение	20 4/6	23 1/6	11 4/6	55 3/6
Э	Экзаменационные сессии	5 3/6	5 3/6		11
Н	Научно-исслед. работа		11 2/6		11 2/6
П	Производственная практика			9 2/6	9 2/6
Пд	Преддипломная практика			6	6
ПА	Повторная, вторая повторная промежуточная аттестация	3 5/6			3 5/6
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			6	6
К	Каникулы	7	9 5/6	4	20 5/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2□ (12 дн)	21/6□ (13дн)	2□ (12 дн)	6 1/6□ (37 дн)
Прод	олжительность обучения	не менее 12 нед. и□ не более 39 нед.	более 39 нед.	не менее 12 нед. и□ не более 39 нед.	
Итог	TO	39	52	39	130

Очная форма обучения

		1	_															Kyp						_					Kypc 2					_			T
-	-	-	Фори	в контр	рло	3.e.	.	-		Итого	акад.ча	000	⊢		Cer	естр 1		-77	-		Геместр 2					Семес	тр 3		Typus.		Сеиес	тр 4		\dashv		Закрепленная кафедра	
Считать	Индекс	Наименование	Экза	Зачет	Зачет 3	Экапер	Факт	Часов Э		По	Конт.	CP	Конт :	.e. Л	ек Лаб	Пр	CP	Конт	3.e.	Лек /	аб Пр	CP	, Конт	s.e.	Лек	Лаб	Пр	CP Koi	иг ".е.	Лек	Лаб	Пр	CP	Конт	Код	Наименование	Компетенции
	исц иплинь	(модули)	PER		C OQ.	THUC	71		2556		692	1540	324	29 9	6	174	666	108	22	72	136	6 476	6 108	20	74	_	140	398 10	8	1	t	\neg	\neg	DONE			
Обязате	тыная часті	,				49	49		1764	1764	494	982	288	23 8	0	156	520	72	14	40	100	0 256	6 108	12	42		76	206 10	8	1		\neg					
+	51.O.01	Основы научко-изследовательской деятельности			1	4	4	36	144	144	36	109	T	4 1	2	24	108		一					П							П		T		23	Социологии и медиако иму никаций	УК-1; ПК-3
+	B1.O.02	Современные теории массовой коммуникации	1			4	4	36	144	144	52	56	36	4 2	0	32	56	36						\Box					1	1		\neg			23 (Социологии и медиакоимуникаций	VK-5; QПK-4; QПK-5; QПK-7
+	51.O.03	Современные медиасистемы	23			7	7	36	252	252	74	106	72						3	12	24	36	36	4	16		22	70 36	6						23	Социологии и медиакоммуникаций	VK-1; OПK-2; OПK-4; OПK-5; ПК-3
+	51.O.04	Язык и стиль СМИ	3		7	4	4	36	144	144	48	60	36						\neg					4	16		32	60 36	6			\neg		T	23 (Социологии и медиакоммуникаций	VK-4, O∏K-1.
+	B1.O.05	Язык делового общения (иностранный язык)	2	1		5	5	36	180	180	72	72	36	2		36	36		3		36	i 36	36													Иностранных языков и межкультурной коммуникации	УК-4, VK-5
+	51.O.06	Теория и практика исследований современных цифровых медиа	3		ľ	4	4	36	144	144	32	76	36											4	10	ľ	22	76 36	6					ľ	23	Социологии и медиакомуникаций	VK-4; OΠK-1; OΠK-6
+	51.O.07	Тенденции развития мировых медиа			1	4	4	36	144	144	48	96		4 1	6	32	96																		23	Социологии и медиакоммуникаций	YK-1; ORK-2; ORK-3; ORK-5; RK-3
+	51.O.08	Управление проектами		2		4	4	36	144	144	36	108							4	12	24			Ш						\perp		\Box			23	Социологии и медиако имуникаций	VK-2; VK-3; VK-6
+	51.O.09	Меднасистена России	2	1		6	6	36	216	216	64	116	36	2 1	6	16	40		4	16	16	76	36												23	Социологии и медиакоммуникаций	VK-4; OПK-5; ПК-3
+	51.O.10	Мультимедийная журналистика в системе ивссовых коммуникаций	1		_[7	7	$\overline{}$	_	252	32	184	36	7 1	6	16	184	36																	23	Социологии и медиакоммуникаций	yK-4; OΠK-6; ΠK-2
Часть, ф	ормируема	в участниками образовательных отноше	ний		_[22	22			792	198	558	36	6 1	6	18	146	36	8	32	36	220	D	8	32	-	64										
	51.B.02	Специфика работы в сетевых медиа	\sqcup		3	4	4	$\overline{}$	_	$\overline{}$	48	96							_					4	16		32	96						_	$\overline{}$	Социологии и медиакоммуникаций	УК-5; ПК-1; ПК-2
+	51. B.03	Моделирование СМИ в условиях рынка			2	4	4			144	32	112							4	16	16	117	2											[_	23	Социологии и медиакоммуникаций	∏K-1
+	51.B.04	Анализ информации в деловой журналистике			3	4	4	36	144	144	48	96												4	16	[32	96				_		_[23	Социологии и медиако иму никаций	ПK-3
+	Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)	1		_[6	6	_[216	216	34	146	36	6 1	6	18	146	36						Ш													∏K-2
+	Б1.В.ДЭ.01.0	1 Жанры и форматы современных электронных СМИ	1		_[6	6	36	216	216	34	146	36	6 1	6	18	146	36						Ш								\Box		_[23	Социологии и медиакоммуникаций	NK-2
-	Б1.В.ДЭ.01.0	2 Технопогия производства новостей в электронных СМИ	1		_[6	6	36	216	216	34	146	36	6 1	6	18	146	36	\perp					Ш										_[23	Социологии и медиакоммуникаций	ПK-2
+	Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (нодули) 2 (ДЭ.2)			2	4	4	$\overline{}$		144	36	108								16	_	108	_	Ш													ПК-1; ПК-2
+	Б1.В.ДЭ.02.0	1 Техника и технологии цифровых СМИ	\sqcup		2	4	4	36	144	144	36	108				_		[4	16	20	108	9	\perp								_	_	_[23 (Социологии и медиакоммуникаций	ΠK-1; ΠK-2
-	Б1.В.ДЭ.02.0	2 Журнапистика и социальные сети (специфика контента новых иедиа)			2	4	4			144	36	108						[16	20			Ш											23	Социологии и медиакомуникаций	ПK-1; ПK-2
-	рактика						40		1440		_	1440							9	_		324		8	\perp	_		288	23				828	_			
Обязате	тьная часті					40	40	[:	1440	1440	_[1440		_				_	9			324	4	8		_	_	288	23	_	\sqcup	_	828	_			
+	62.O.01(H)	Производственная практика (научно- исследовательская работа)		_[23	17	17	\rightarrow	_	612	_[61.2			\perp				9		\perp	324	4	8			_[288	┸		Ш	_	_	_[23	Социологии и медиакоммуникаций	YK-1; YK-6; ПK-3
+	62.O.02(II)	Производственная практика (профессионально- творческая)		_[4	14	14	36	504	504	[504			\perp	1	Щ			_	\perp	\perp							14		\sqcup	-	504	_[23	Социологии и медиакоммуникаций	УК-1; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2
+	Б2.O.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)			4	9	9			324	_[324			\perp		$ldsymbol{ld}}}}}}$				\perp	\perp		Ш				\perp	9	\perp		_	324	\perp	23	Социологии и недиакоммуникаций	УК-1; УК-6; ОПК-2; ПК-2
Evior 3.	осударстве	энная итоговая аттестация			_[9	9	_	324	324	1	323		_					_				\perp				_		9	_	\perp	1	323	_			
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			_[9	9	-	_	324	1	323			\perp	┖					\perp	_		Ш		L			9	1_	Ш	1	323	_[23	Социологии и медиакоммуникаций	YK-1; YK-2; YK-3; YK-4; YK-5; YK-6; OПK-1; OПK-2; ОПK-3; ОПK-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
ФТД.Фа	•	ые дисциплины			_[2	2	\rightarrow	_	$\overline{}$	50	22	_	1 (_	10	18			_			\perp	1	16	[16	4			oxdot	_		\rightarrow			
+	ФТД.01	Основы медиадизайна		1		1	1	36	36	36	18	18		1 .	3	10	1.8										\perp							_[23 (Социологии и медиакоммуникаций	NK-2
+	ФТД.02	Практическая стилистика и литературное редактирование		3		1	1	36	36	36	32	4												1	16		16	4							23	Социологии и медиако имуникаций	YK-5

Заочная форма обучения

	T	- den	rei noori.	Т		\neg			-	7 06 00 /		\neg						кур	c à											×12	pc2											Курс	3					\neg		Закративния карадра	
1 .	1 .	- 400	ares report	orr.	3.0		- 1		Hron	o an ag .	-0076				-	PPH33 CE	ocsen				Лети	1 000041			-			Эвнеп се	coen				Лer	на в свеси	,		-			James co	con				Легияя	сесне				Sarbarramas kabatha	· ·
Current s ment	Brank	Hamestonanie Jose Man	Javer	Javen 3 cou	катер тное	Фект	- 1		По плену			pone	з.е. на курсе	in oro		1.		конт фо роль ко	- 1	о Лек		1			з.е. но курсе			es no		toer de pons si	- 1			Πρ		- 1	з.е. на куров	Braro	лек л	166 Np	CP	Konr Go pone Kon	Mesi #10ro	лек	nes np	СР	Ecen d	Борган сонгр.	Koa	Havemore	Kownerrasyes
	Диациплинь				71															22			74 44		34	504	1.2	24	451	17					531 33	5															
CO#3aT	ельная часть				49	49	-	1764	1764	152	1520	92	23	432	14	34	363	21	756	18		48 65	50 40		16						576	16		22	507 31											\perp		\rightarrow	ĺ		
	\$1.0.01	Основы научно-носледователь окой деательности		λ	4	4					122	4	_	144	-		122	4																																	PK-1; RK-3
+	£7'0'05	Современные техричных совой кончуникации 1			4	4	36	144	Ŧ	10	125	9	4	144	4	6	125	9	3																															Социологии и медиак онеуникаций	
+		Современня медняхнеговы 12			7	7		252		20		78	3						100	4		8 8	7 9	1	4						14				127 9	1															vis-a; Offis-a; Offis-a; Offis-3; Re-3
+	\$1.0.04	State in critical CHR 2			4	4	36	244	144	10	125	9				_								_	- 4						14	1 4		6	125 9	1		\perp						ш			\perp		23		re-t; Offica
+	\$1.0.05	Язык, делового общення (неостранный хами) ————————————————————————————————————	1		s	s	36	180	180	24	143	13	S	72		12	96	4	100	-		12 8	7 9	,																								[22	Иностранных языков и межкультуемой комментикации	brand; brand
+	\$1.0.06	Теория и произника исследований современных цифровых ледиа		Т	4	4	ж	144	144	ю	125	9										\neg			4						34	1 1		6	125 9	,		П	П				\neg			Т	П	T	23	Социологии и медиак очентикаций	krs-4; Offix-1; Offix-6
+	\$1.0.07	Теменин развития перовок ледио		2	4	4	36	344	144	10	730	4													- 4						14	1 4		6	130 4			\Box		\neg	-		\neg	\Box		\neg	-	_	23	Социология и медиак онеуникаций	98-1; Offic2; Offic3; Offic5; Rs-3
+	£1.0.09	Управление проектами	ì.	\neg	4	4	36	144	144	10	122	4	4		\neg				14	1 6		12 12	22 4	3														\Box		\neg	-		\neg	\Box		\neg	-		23	Социологии и мединский никаций	vs-2; vs-3; vs-6
+	\$1.0.09		ı		6	6	36	216	216	16	≥97	13	6	72	4	4	60	4	1 14	1 4		4 12	27 9	,																									23	Социологини медникомуникаций	rs-4; OfficS; ffs-3
+	\$1.0.10	Нультинедийная журнальстика в октеме поссевых комперия одий			7	7	36	252	252	36	227	9	7						25	4		12 22	27 9	,														П									I		23	Социологии и педниконерникаций	rs-6 Offic6; fic-2
Часть,	формаруем	я участняками образовательных отношений		\neg	22	22		792	792	68	699	25	4						14	1 4		12 12	24 4		18	504	12	24	451	17	14	4 4		12	124 4			-					_	\Box			T				
+	£1.8.02	Специфика работы в сегевых недна	\Box	2	4	4	36	144	144	16	124	4				-									4						14	1 4		12	124 4			П					\neg	П		\neg	-				re-S; Re-a; Re-2
+	£1.8.03	Норелирование СНЯ в условия х рынка		ı	4	4					124	4	4						14	1 1		12 12	24 4																											Социология и леднак опертикаций	R6-1
+	E1.8.04	йнале информации в деловой хурнальстике		2	4	4	36	144	144	10	730	4													4	144	4	6	130	4	0							\perp										[23	Социалогия и медник омерникаций	DK-3
	\$1.8.ED.01	Элективные дисциплины (мод ули) 1 (ДЭ.1)			6	۰		210	210	54	193	,													6	216	4	10	193	9	,																				N6-2
+	\$1.8.ED.01.0	Канры и форматы современных электронных			6	6	36	216	216	и	193	9													6	216	4	20	193	9	,							П									П		23	Социалатики педникалерникаций	R€-2
-	\$1.8.ED.01.0	Тенелогия производство новостей в		T	6	6	36	216	216	ы	193	9													6	216	4	10	193	9	,							П									П	T	23	Социологии и медиак очентикаций	Rs-2
+	E1.8,ED.02	Электионые дисципловы (мод ули) 2 (П.5.2)		2	4	4		144	144	12	128	4													4	144	4	1	128	4								П	П					П		Т	П				N (+1; N (+2
+	\$1.8,ED.02.0	. Терникан тернополинцифровых СНя		2	4	4	36	144	144	12	129	4			\neg										-4	244	4	9	129	4					\neg			$\overline{}$		\neg	-	-	\neg	\vdash	\neg	\top	\vdash	\neg	23	Социалатини ледникалерникаций	Ns-k; Ns-2
-	£1.8,ED.02.0	Курналистика и социальные сети (специфика контента новых педиа)		2	4	4	36	144	144	12	129	4													4	144	4	9	129	4						\neg		П			П						П		23	Социалатики лединстверникаций	No-1; No-2
Блок 2	Правятика	President Highly		\neg	40	40		1440	1440		1424	12													17						61	2		-	105 4		23	500			495	4	324			320	4				•
C043aT	emenas vacto			_	40	40		1440	1440		1424	12													17						613	2		, t	108 4		23	500			495	4	324			320	4				
+	£2.0.01(H)	Производствення практика (научно- ностироват впиская работа)		2	17	17	×	675	612		600	4				Т								T	17				П		6.2	2			609 4			ТΠ			П						П	T	23	Социалогии и медиак онеуникаций	VK-1; VK-6; RK-3
+	\$2.0.02(f)	Провердствення практика (професоконально		3	14	14	36	904	504		496	4																	П								14	900			496	4 4	,						23	Социалатини маднак отпуникаций	98-1; 98-3; 98-6; R6-1; R6-2
+	£2.0.0X(Ta)	Производствення прастика (прединалична)	1	3	9	9	ж	324	324		320	4						_											П		\neg	1					,	T			T		324		1	320	4		23	Социалатини мединиливуникаций	VK-1; VK-6; OTK-2; TK-2
Блок 3	Госуд арства	PHAR INTOFORM ATTACTABLE	_	\dashv	9	9	\neg	324	324	-	324	\rightarrow		\vdash	-	-	\vdash	-	+	_	-	-	\neg	_	\vdash	\vdash	-			\rightarrow		-		\vdash	-	-	9	+		-	-	\vdash	324	-	+	324	1 1	_	М		1
+	E3.09(E)	Подготовна к процедуре защиты и защит а выпусной квалификационной работы		3	9	9		324			324	\neg			\neg		\Box					\neg							П		\neg				\neg	\neg	9	\Box		\neg	т		324	\Box	\neg	324		_	23	Социалатични медини омерникаций	\$8-1, 98-2, 98-3, 98-4, 98-5, 98-6, ORK-1, ORK-2, ORK-3, ORK-4, ORK-5, ORK-6, ORK-6, ORK-7, RK-2, RK-2, RK-3
ФТПФ	MOUTH TATIONS	рыпусков кальпракты рассты ые дисциплины	_	\rightarrow	2	2	_	72	72	20	36	4	1	36	6	10	15	-	-	_		_				36	4	1 8	20	4	_	+			-	-	_	1		-	$^{-}$		-	\vdash	-	+	1	-	г,		prince, error, mee, mee, mee
+	отд.о.	Основы издиадизайна	T a	\dashv	i i	1	38			10				38			29	_	,	\perp	_	-	_	-	<u> </u>			1,	1-0			_			-	\top	1	+			-		-		\pm	+	1 1	_	23	Социологии и педниковенникаций	ns-2
+	9ТД.02	Практическая стилистика и литературное овамуть соминия	2	\neg	ì	1	36	36	36	12	20	4		-											ı	36	4	9	20	4	,							\Box									\Box	\neg		Социологии и мадиах отверникаций	98-5
_		peganipease	_	_	_	_	_	_		_	_	_				_	_	_	_		_	_		_		_	_	_	_	_	_		_				_		_		_							_	_		

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Наименование документа с указанием измененных пунктов	Решение ученого совета РГУ СоцТех (номер, дата)