

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Михалёв Игорь Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.10.2024 12:31:50
Уникальный программный ключ:
3660f026f5ac707560a224da04d6a04fc1c18e8a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)

ОДОБРЕНО

Решением ученого совета МГГЭУ
Протокол № 4
от «27» апреля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МГГЭУ

**АДАптиРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)
Теория и история государства и права

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Нормативный срок обучения

4 года 6 месяцев

Проректор по учебно-методической работе

Москва 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение АОП ВО
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 3.1. Направленность (профиль) АОП ВО в рамках направления подготовки
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам АОП ВО
- 3.3. Объем АОП ВО
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 5.1. Структура АОП ВО с указанием объема ее блоков
- 5.2. Календарный учебный график, отражающий сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения АОП ВО
- 5.3. Учебный план
- 5.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
- 5.5. Методические рекомендации к освоению учебных дисциплин (модулей) и практик
- 5.6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 5.7. Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Раздел 6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 6.1. Выполнение общесистемных требований к реализации АОП ВО
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение АОП ВО
- 6.3. Кадровое обеспечение реализации АОП ВО
- 6.4. Финансовое обеспечение реализации АОП ВО
- 6.5. Выполнение требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, осваивающих АОП ВО
- 6.6. Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Раздел 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ОСВОЕНИИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ОСНОВЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

- 7.1. Рабочая программа воспитания
 - 7.2. Календарный план воспитательной работы
- Приложения

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение АОП ВО

Адаптированная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль: Теория и история государства и права, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и с учетом потребностей рынка труда.

АОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки (специальности) и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы

Нормативную правовую базу разработки АОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации;
- локальные нормативные акты МГГЭУ.

1.3. Перечень сокращений

АОП ВО – адаптированная образовательная программа высшего образования;
З.Е. – зачетная единица;
УК – универсальная компетенция;
ОПК – общепрофессиональная компетенция;
ПК – профессиональная компетенция;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ПС – профессиональный стандарт;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 09 Юриспруденция (в сферах: разработка и реализация правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам).

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа:

правоприменительный,
экспертно-консультационный.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО – отсутствуют.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
09 Юриспруденция	Правоприменительный	- применение законодательства и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации; - обоснование и принятие в рамках осуществления практической юридической деятельности решений, а также совершение действий, связанных с реализацией материальных и процессуальных норм; - составление	Область знаний: Юриспруденция (в сфере реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка)

		юридических документов; - оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам.	
	Экспертно-консультационная деятельность в сфере права	- консультирование по вопросам права физических и юридических лиц; - подготовка юридических заключений по вопросам функционирования институтов государства и права	Область знаний: Юриспруденция (в сфере реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка)

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Направленность (профиль) АОП ВО в рамках направления подготовки

Профиль адаптированной образовательной программы в рамках направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция: Теория и история государства и права.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам АОП ВО

Выпускнику, освоившему адаптированную образовательную программу и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, присваивается квалификация бакалавр.

3.3. Объем АОП ВО

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения

Форма обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профилю Теория и история государства и права: очно-заочная.

3.5. Срок получения образования:

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АДАптиРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого

	правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	решения. УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Знает методы организации и руководства работой команды, принципы командной стратегии для достижения поставленной цели. УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Владеет навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах). УК-4.3. Владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное	УК-5.1. Знает: основные категории философии, этапы и тенденции исторического

	<p>разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>развития России и мировой истории, понимает значение исторического знания, опыта и уроков истории, опирается на это знание в межкультурной коммуникации.</p> <p>УК-5.2. Умеет: устанавливать логические связи между событиями, явлениями и процессами истории России и мировой истории; вести коммуникацию с представителями различных культур, воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.3. Владеет: практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; создания условий для социальной интеграции и конструктивного взаимодействия людей с учетом их социокультурных особенностей.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.</p> <p>УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.</p> <p>УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной</p>	<p>УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.2. Умеет применять на</p>

	деятельности.	практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и	УК-9.1. Знает психофизические особенности развития лиц с инвалидностью; содержание и основные принципы

	профессиональной сферах.	дефектологии. УК-9.2. Умеет использовать в практике своей работы психологические подходы по отношению к лицам с инвалидностью; разрабатывать программы реабилитации инвалидов. УК-9.3. Владеет методами социализации людей с инвалидностью и формирования инклюзивной культуры в обществе.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Знает основы экономической науки, закономерности функционирования рыночной экономики, факторы технологического прогресса, содержание предпринимательской деятельности, способы и инструменты управления личными финансами. УК-10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового управления хозяйствующим субъектом с целью повышения эффективности его деятельности, планировать личный бюджет, выбирать инструменты для достижения личных финансовых целей. УК-10.3. Владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, методами оценки индивидуальных финансовых рисков и способами управления ими.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.1. Знает содержание, виды и причины коррупционного поведения; нормативно-правовые акты по противодействию коррупции. УК-11.2. Умеет обосновывать опасность и последствия коррупционного поведения. УК-11.3. Владеет методами

		профилактики и
		предупреждения коррупции и формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональных компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.	ОПК-1.1. Знает закономерности развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. Умеет выявлять особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права. ОПК-1.3. Владеет навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.1. Знает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-2.2. Умеет определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-2.3. Владеет навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами

		материального и процессуального права.
Юридическая Экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	ОПК-3.1. Знает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-3.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключение по результатам ее проведения. ОПК-3.3. Владеет навыками проведения юридической экспертизы в процессе решения профессиональных задач.
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.	ОПК-4.1. Знает понятие и виды толкования норм права, их значение в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Умеет использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания. ОПК-4.3. Владеет навыками разъяснения смысла и содержания правовых норм.
Юридическая Аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.	ОПК-5.1. Знает приемы и способы составления документов, корректного использования профессиональной юридической лексики, полемики и юридической аргументации. ОПК-5.2. Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию в профессиональной деятельности. ОПК-5.3. Владеет навыками устного и письменного выражения правовой позиции в профессиональной деятельности.
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.1. Знает содержание нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с иерархической принадлежностью. ОПК-6.2. Умеет выделять особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных

		<p>юридических документов, структуру и требования к их содержанию.</p> <p>ОПК-6.3. Владеет приемами и методами подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p>
Профессиональная Этика	<p>ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.</p>	<p>ОПК-7.1. Знает принципы этики юриста и меры противодействия коррупции.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет соблюдать принципы этики юриста при решении задач профессиональной деятельности и проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ОПК-7.3. Владеет навыками применения принципов этики юриста и пресечения коррупционного поведения.</p>
Информационные технологии	<p>ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>ОПК-8.1. Знает существующие информационные источники, включая правовые базы данных, и способы получения из них информации.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет применять информационные технологии для работы с различными источниками юридически значимой информации при решении конкретных задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет навыками поиска юридически значимой информации с применением информационных технологий, обеспечения информационной безопасности при решении профессиональных задач.</p>
	<p>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии, применяемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы.</p> <p>ОПК-9.2. Умеет решать профессиональные задачи с учетом принципов работы современных информационных технологий, применяемых в</p>

		юридической деятельности. ОПК-9.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
--	--	--

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный		
ПК-1. Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности субъектов правоотношений.	ПК-1.1. Знает основные понятия и категории права, содержание, способы толкования и применения норм права. ПК-1.2. Умеет применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать правоприменительную практику. ПК-1.2. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда.
ПК-2. Способен представлять интересы физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.	ПК-2.1. Знает содержание юридически значимой информации для представления интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах. ПК-2.2. Умеет анализировать документы и материалы для представления интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах. ПК-2.3. Владеет навыками подготовки проектов документов для представления интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда.
ПК-3. Способен юридически правильно квалифицировать	ПК-3.1. Знает правила квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, в процессе осуществления юридической	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа

<p>факты, события и обстоятельства, возникающие в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>деятельности. ПК-3.2. Умеет правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицирует их применительно к конкретной ситуации. ПК-3.3. Владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности.</p>	<p>требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда.</p>
<p>ПК-4. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.</p>	<p>ПК-4.1. Знает ценность права, основные принципы современного правосознания; основные черты и характеристики развитой правовой культуры личности; основы функционирования общественного сознания и культуры для профессиональной самореализации на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. ПК-4.2. Умеет применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением. ПК-4.3. Владеет правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности; навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права.</p>	<p>Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда.</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: Экспертно-консультационная деятельность в сфере права</p>		
<p>ПК-5. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-5.1. Знает основы процесса юридического консультирования. ПК-5.2. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью. ПК-5.3. Владеет навыками проведения юридических консультаций и дачи юридических заключений в сфере</p>	<p>Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда.</p>

	профессиональной деятельности.	
ПК-6. Способен к рассмотрению и подготовке юридических документов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	ПК-6.1. Знает основы процедуры рассмотрения и подготовки проектов юридических документов в соответствии с профилем профессиональной деятельности. ПК-6.2. Умеет разрабатывать юридические документы в сфере профессиональной деятельности. ПК -6.3. Владеет навыками подготовки юридических документов в процессе осуществления профессиональной деятельности.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда.

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей АОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профилю Теория и история государства и права представлена в Приложении 1.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАптиРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Структура АОП ВО с указанием объема ее блоков

Структура адаптированной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профилю Теория и история государства и права:

Структура программы бакалавриата	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1 Дисциплины (модули)	201
Блок 2 Практики	30
Блок 3 Государственная итоговая аттестация	9
ФТД. Факультативные дисциплины	7

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения АОП ВО на каждом курсе обучения: теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график бакалавриата приведен в Приложении 2.

5.3. Учебный план

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных занятий, объем контактной и самостоятельной работы

обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами (модулями), практиками учебного плана.

Учебный план подготовки бакалавра приведен в Приложении 3.

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик определяют цели освоения дисциплин, прохождения практик, место дисциплин, практик в структуре АОП, результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами их достижения), структуру и содержание дисциплины, практики, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины, практики.

Аннотации рабочих программ приведены в Приложениях 4, 5.

5.5. Методические рекомендации к освоению учебных дисциплин (модулей) и практик

Методические рекомендации к освоению учебных дисциплин (модулей) и практик определяют цели и задачи освоения учебных дисциплин (модулей) и практик и содержат вопросы, задания, методические рекомендации, дополнительные источники и литературу для подготовки к каждому учебному занятию и к самостоятельной работе обучающихся.

5.6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей АОП, созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса в МГГЭУ по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры».

5.7. Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника АОП ВО является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (если Организация включила защиту выпускной квалификационной работы в состав государственной итоговой аттестации).

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профилю Теория и история государства и права составляет 9 з.е. и включает в себя:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (3 з.е.);
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (6 з.е.).

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения. В результате сдачи государственного экзамена обучающийся должен:

- знать, понимать и решать профессиональные задачи в области деятельности в соответствии с профилем подготовки;
- уметь использовать современные методы правовых исследований для решения профессиональных задач;
- самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты деятельности по установленным формам;
- иметь практический опыт осмысления базовой и факультативной информации для решения задач в сфере профессиональной деятельности.

Продолжительность государственной итоговой аттестации составляет: 6 недель, в том числе: 2 недели подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; 4 недели выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Порядок и сроки проведения государственных итоговых аттестационных испытаний устанавливаются на основании «Положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры МГГЭУ».

Аннотация Программы государственной итоговой аттестации для выпускников ОПОП ВО по направлению 40.03.01 Юриспруденция, профиль Теория и история государства и права представлена в Приложении 6.

Раздел 6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Фактическое ресурсное обеспечение данной АОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемых ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

6.1. Выполнение общесистемных требований к реализации АОП ВО

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и подлежит обновлению при необходимости).

1. Photorea
2. iDroo
3. Wepik
4. Сбер.jazz
5. Яндекс.Телемост
6. Яндекс.Документы
7. Яндекс.Диск
8. Telegram
9. Discord
10. Экранная камера
11. Анкетолог.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата (магистратуры/специалитета) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение АОП ВО

Университет располагает материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата/ специалитета / магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, и оснащенные оборудованием (либо его виртуальными аналогами) и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровое обеспечение реализации АОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, установленным в квалификационных справочниках.

Не менее 70 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В соответствии с направленностью (профилем) данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является кафедра теории и истории государства и права.

6.4. Финансовое обеспечение реализации АОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Выполнение требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, осваивающих АОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата, МГГЭУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата, обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6. Характеристика среды, обеспечивающей развитие универсальных и социально-личностных компетенций выпускников

В МГГЭУ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций выпускника и всестороннего развития личности. Формирование и развитие универсальных и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органичного взаимодействия учебного и воспитательного процессов.

Внеучебная воспитательная деятельность в Университете направлена на реализацию Федерального закона «Об образовании в РФ» и действующего законодательства по вопросам молодежной и социальной политики.

Основная цель системы внеучебной воспитательной деятельности в университете:

- создать условия и обеспечить возможность полноценной самореализации обучающихся, направленной на раскрытие их потенциала в сферах социального взаимодействия, творчества, личностного и профессионального роста, здоровьесбережения;

- обеспечить содействие успешной интеграции обучающихся, в том числе иностранных, в социокультурное пространство университета, региона и страны в целом.

Основные принципы системы социально - воспитательной работы в МГГЭУ:

- гуманизм и ориентация на нравственные идеалы и ценности гражданского общества;

- воспитание в контексте профессионального образования и государственной молодежной политики;

- единство учебной и внеучебной деятельности;

- опора на психологические, социальные, культурные и другие особенности обучающихся;

- учёт социально-экономических, культурных и других особенностей региона;

- сочетание административного управления и самоуправления обучающихся;

- вариативность направлений социально - воспитательной работы, добровольность участия в них и право выбора студента.

В МГГЭУ реализуется комплексный подход, необходимый для обеспечения эффективного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Комплексность данного подхода обеспечивается сочетанием нескольких необходимых элементов:

1. Индивидуальные занятия со студентами-инвалидами, предусмотренные индивидуальными планами работы всех преподавателей, позволяющие осуществлять профилактику неуспеваемости и учет специфических особенностей каждого студента, обусловленных как основным, так и сопутствующими заболеваниями. В рамках данного вида организации учебного процесса реализуется возможность использования компенсаторных технологий, позволяющих студентам с диагнозом ДЦП и имеющим снижение функциональности различных органов восприятия (слуха, зрения, тактильности) в полном объеме усваивать учебный материал в соответствии с рабочей программой дисциплины.

2. Обеспечение полностью безбарьерной среды на территории МГГЭУ, что делает абсолютно доступными все аудитории, библиотеку, читальный зал, спортивный зал, компьютерные классы и т.д. Студенты-инвалиды имеют возможность пользоваться личным транспортом, для парковки которого организована специальная площадка на территории Университета.

3. Психологическая готовность профессорско-преподавательского состава к осуществлению педагогической деятельности в инклюзивных учебных группах, в которых значительная часть студентов имеют инвалидность. С целью подготовки преподавателей к работе в рамках инклюзивного образовательного процесса в МГГЭУ проводятся регулярные курсы повышения квалификации, имеющие соответствующую

направленность.

4. Инклюзия, как основополагающий принцип организации как учебной, так и внеучебной деятельности. Совместное обучение, проживание в общежитии, проведение досуга, участие в различных творческих и спортивных мероприятиях способствует интенсивному процессу социализации студентов, имеющих инвалидность. Особое значение в рамках обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья имеет волонтерское движение, реализуемое в различных формах, начиная от помощи студентам в столовой и заканчивая их сопровождением вне стен университета.

Подобный комплексный подход позволяет решать специфические педагогические задачи, которые характерны для инклюзивной модели образовательного процесса. Только сочетание вышеуказанных компонентов является залогом успешного формирования у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

РАЗДЕЛ 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ОСВОЕНИИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ОСНОВЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

7.1. Рабочая программа воспитания

Воспитательная работа является частью единого учебно-воспитательного процесса. Воспитание студентов - многообразный и всесторонний процесс целенаправленного систематического воздействия на сознание, чувства, волю с целью развития личности, раскрытия индивидуальности, творческих способностей студентов.

План воспитательной работы МГГЭУ представляет собой совокупность следующих направлений воспитательной работы:

- профессионально-трудовое воспитание;
- патриотическое воспитание;
- культурно-нравственное воспитание;
- научно-исследовательское воспитание;
- спортивно-оздоровительное воспитание;
- адаптационное и др.

Общее руководство воспитательной работой в Университете осуществляет администрация Университета в лице ректора. В формировании социокультурной среды и в воспитательной деятельности участвуют такие подразделения Университета, как:

- студенческий совет;
- управление по социальной работе;
- кафедра адаптивной физической культуры;
- «Совет молодых учёных»;
- другие подразделения Университета.

Студенты привлекаются к решению вопросов, связанных с организацией учебного процесса и воспитательной работы, а также повышения их социальной профессиональной ответственности, в Университете развита система студенческого самоуправления. Она реализуется через участие студентов в управлении учебным, социальным, научно-исследовательским и общественным направлениями студенческой жизни.

За успехи в учебе, научно-исследовательской работе, спорте, общественной жизни и художественной самодеятельности студентам устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

Информация о проводимых мероприятиях и о результатах проведенных смотров, конкурсах, соревнованиях, выступлениях команд освещается в Интернете - на сайте Университета, на сайте студенческого совета МГГЭУ и размещается на информационных стендах в зданиях Университета для широкого ознакомления аудитории из числа студентов, преподавателей и сотрудников Университета.

7.2. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы, конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся МГГЭУ и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП по направлению подготовки 40.03.01
Юриспруденция, профилю Теория и история государства и права

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-5; ПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-5; ПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.О.01	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.02	Безопасность жизнедеятельности и основы военной подготовки	УК-8
Б1.О.02.01	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.02.02	Основы военной подготовки	УК-8
Б1.О.03	История государства и права России	ОПК-1; ПК-4
Б1.О.04	История государства и права зарубежных стран	ОПК-1; ПК-4
Б1.О.05	Теория государства и права	ОПК-1; ОПК-4; ПК-4
Б1.О.06	Философия	УК-5
Б1.О.07	Ораторское искусство в юриспруденции	УК-4; ОПК-5
Б1.О.08	Иностранный язык в сфере юриспруденции	УК-4; ОПК-5
Б1.О.09	Конституционное право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-3
Б1.О.10	Гражданское право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1
Б1.О.11	Административное право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5
Б1.О.12	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.13	Трудовое право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-6
Б1.О.14	Уголовное право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-3
Б1.О.15	Право социального обеспечения	ОПК-2; ПК-1
Б1.О.16	Информационные технологии в юридической деятельности	ОПК-8; ОПК-9
Б1.О.17	Земельное право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5
Б1.О.18	Гражданский процесс	ОПК-2; ОПК-4; ПК-2
Б1.О.19	Уголовный процесс	ОПК-2; ОПК-4; ПК-2
Б1.О.20	Арбитражный процесс	ОПК-2; ОПК-4; ПК-2
Б1.О.21	Финансовое право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-3
Б1.О.22	Предпринимательское право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1
Б1.О.23	Экологическое право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5
Б1.О.24	Налоговое право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5
Б1.О.25	Криминалистика	УК-2; ОПК-3
Б1.О.26	Международное право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-3
Б1.О.27	Международное частное право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1
Б1.О.28	Семейное право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5
Б1.О.29	Криминология	УК-1; УК-11
Б1.О.30	Профессиональная этика	ОПК-7; ПК-4
Б1.О.31	Юридическая техника. Антикоррупционная экспертиза	УК-11; ОПК-3; ОПК-6; ПК-6

Б1.О.32	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-5; ПК-6; ПК-2; ПК-4
Б1.В.01	Логика	УК-1
Б1.В.02	Психология	УК-3; УК-6; УК-9
Б1.В.03.01	История России	УК-5
Б1.В.03.02	Основы Российской государственности	УК-5
Б1.В.03.03	Великая Отечественная война: без срока давности	УК-1; УК-5
Б1.В.04	Римское право	УК-5; ПК-4
Б1.В.05	Введение в профессиональную деятельность	УК-1; УК-2; ПК-4
Б1.В.06	Основы юридической терминологии	УК-4; ПК-6
Б1.В.07	Муниципальное право	ПК-5
Б1.В.08	Основы социального государства	ПК-5
Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины Б1.В.ДЭ.1	УК-10
Б1.В.ДЭ.01.01	Институциональная экономика	УК-10
Б1.В.ДЭ.01.02	Экономика	УК-10
Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины Б1.В.ДЭ.2	УК-5; ПК-2
Б1.В.ДЭ.02.01	Основы федеративного устройства Российской Федерации	УК-5; ПК-2
Б1.В.ДЭ.02.02	Муниципальная власть в системе публичной власти Российской Федерации	УК-5; ПК-2
Б1.В.ДЭ.03	Элективные дисциплины Б1.В.ДЭ.3	ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДЭ.03.01	Государственная служба в Российской Федерации	ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДЭ.03.02	Общая теория правоотношений	ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДЭ.04	Элективные дисциплины Б1.В.ДЭ.4	УК-11; ПК-4
Б1.В.ДЭ.04.01	Правовое воспитание и правовая культура	УК-11; ПК-4
Б1.В.ДЭ.04.02	Проблемы юридической ответственности	УК-11; ПК-4
Б2	Практика	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-5; ПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.О	Обязательная часть	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-5; ПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	ОПК-2; ОПК-7; ПК-3; ПК-4
Б2.О.02(П)	Производственная практика (правоприменительная)	ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-2; ПК-3
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-8; ПК-6; ПК-1; ПК-3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-5; ПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б3.01(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-5; ПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-9; ПК-5; ПК-6; ПК-4
ФТД.01	Защита прав инвалидов	УК-9; ПК-5; ПК-6
ФТД.02	Правовые гарантии инвалидов в России	УК-9
ФТД.03	Нюрнбергский процесс и развитие международной уголовной юстиции	УК-1; ПК-4

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь				Июль				Август						
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
I	=	=	=	=						*								*	*	*	У	У	К	К		*												У	У	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К				
II										*								*	*	*	У	У	К	К		*												У	У	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К			
III										*								*	*	*	Э	П	П	К		*											У	У	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К		
IV										*								Э	*	Э	П	П	К		*																												
V										*			Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	*	Пд	Д	Д	Д	Д	Д	*	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К

Сводные данные

	Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Итого
	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	Всего	
Теоретическое обучение	13 4/6	16 1/6	29 5/6	18 4/6	16	34 4/6	17 2/6	14 4/6	32	17	18 5/6	35 5/6	11 5/6		11 5/6	144 1/6
Э Экзаменационные сессии	4/6	2 4/6	3 2/6	4/6	1 2/6	2	1 2/6	2	3 2/6	1 2/6	1 2/6	2 4/6	4/6		4/6	12
У Учебная практика	1 2/6	2 4/6	4	1 2/6		1 2/6										5 2/6
П Производственная практика					2	2	2	2 4/6	4 4/6	2		2				8 4/6
Пд Преддипломная практика													6		6	6
ПА Повторная, вторая повторная промежуточная аттестация		1 2/6	1 2/6													1 2/6
Д Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													6		6	6
К Каникулы	1	6	7	1	8 5/6	9 5/6	1	8 5/6	9 5/6	1	8 2/6	9 2/6	4 1/6		4 1/6	40 1/6
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 □ (8 дн)	5/6 □ (5 дн)	2 1/6 □ (13 дн)	1 2/6 □ (8 дн)	5/6 □ (5 дн)	2 1/6 □ (13 дн)	1 2/6 □ (8 дн)	5/6 □ (5 дн)	2 1/6 □ (13 дн)	1 2/6 □ (8 дн)	5/6 □ (5 дн)	2 1/6 □ (13 дн)	1 4/6 □ (10 дн)		1 4/6 □ (10 дн)	10 2/6 □ (62 дн)
Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	не менее 12 нед. и □ не более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			не менее 12 нед. и □ не более 39 нед.			
Итого	18	29 4/6	47 4/6	23	29	52	23	29	52	22 4/6	29 2/6	52	30 2/6		30 2/6	234
Студентов	35															
Групп	1															

**Аннотация программы государственной итоговой аттестации по
направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция,
профилю Теория и история государства и права**

1.1. Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

1.2. Государственная итоговая аттестация включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- выполнение, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (если Организация включила защиту выпускной квалификационной работы в состав государственной итоговой аттестации).

1.3. Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК).

1.3.1. Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
Вид государственных аттестационных испытаний	Код и наименование универсальных компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенции
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов;

	ресурсов и ограничений.	разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Знает методы организации и руководства работой команды, принципы командной стратегии для достижения поставленной цели. УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Владеет навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах). УК-4.3. Владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Знает: основные категории философии, этапы и тенденции исторического развития России и мировой истории, понимает значение исторического знания, опыта и уроков истории, опирается на это знание в межкультурной коммуникации. УК-5.2. Умеет: устанавливать логические связи между событиями,

		<p>явлениями и процессами истории России и мировой истории; вести коммуникацию с представителями различных культур, воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.3. Владеет: практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; создания условий для социальной интеграции и конструктивного взаимодействия людей с учетом их социокультурных особенностей.</p>
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	<p>УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.</p> <p>УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.</p> <p>УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p>
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<p>УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.3. Владеет средствами и</p>

		методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1. Знает психофизические особенности развития лиц с инвалидностью; содержание и основные принципы дефектологии. УК-9.2. Умеет использовать в практике своей работы психологические подходы по отношению к лицам с инвалидностью; разрабатывать программы реабилитации инвалидов. УК-9.3. Владеет методами социализации людей с инвалидностью и формирования инклюзивной культуры в обществе.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Знает основы экономической науки, закономерности функционирования рыночной экономики, факторы технологического прогресса, содержание предпринимательской деятельности, способы и инструменты управления личными финансами.

		<p>УК-10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового управления хозяйствующим субъектом с целью повышения эффективности его деятельности, планировать личный бюджет, выбирать инструменты для достижения личных финансовых целей.</p> <p>УК-10.3. Владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, методами оценки индивидуальных финансовых рисков и способами управления ими.</p>
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	<p>УК-11.1. Знает содержание, виды и причины коррупционного поведения; нормативно-правовые акты по противодействию коррупции.</p> <p>УК-11.2. Умеет обосновывать опасность и последствия коррупционного поведения.</p> <p>УК-11.3. Владеет методами профилактики и предупреждения коррупции и формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.</p>
Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
Вид государственных аттестационных испытаний	Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональных компетенции
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.	<p>ОПК-1.1. Знает закономерности развития, формирования и функционирования права.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет выявлять особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками разрешения нестандартных ситуаций</p>

		правоприменительной практики.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.1. Знает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-2.2. Умеет определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-2.3. Владеет навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	ОПК-3.1. Знает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-3.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключение по результатам ее проведения. ОПК-3.3. Владеет навыками проведения юридической экспертизы в процессе решения профессиональных задач.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.	ОПК-4.1. Знает понятие и виды толкования норм права, их значение в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Умеет использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания. ОПК-4.3. Владеет навыками разъяснения смысла и содержания правовых норм.
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и	ОПК-5.1. Знает приемы и способы составления документов, корректного использования профессиональной юридической лексики, полемики и

<p>выпускной квалификационной работы</p>	<p>письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.</p>	<p>юридической аргументации. ОПК-5.2. Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию в профессиональной деятельности. ОПК-5.3. Владеет навыками устного и письменного выражения правовой позиции в профессиональной деятельности.</p>
<p>Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p>	<p>ОПК-6.1. Знает содержание нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с иерархической принадлежностью. ОПК-6.2. Умеет выделять особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, структуру и требования к их содержанию. ОПК-6.3. Владеет приемами и методами подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p>
<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>	<p>ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.</p>	<p>ОПК-7.1. Знает принципы этики юриста и меры противодействия коррупции. ОПК-7.2. Умеет соблюдать принципы этики юриста при решении задач профессиональной деятельности и проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. ОПК-7.3. Владеет навыками применения принципов этики юриста и пресечения коррупционного поведения.</p>
<p>Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с</p>	<p>ОПК-8.1. Знает существующие информационные источники, включая правовые базы данных, и способы получения из них информации. ОПК-8.2. Умеет применять информационные технологии для работы с различными источниками юридически значимой информации при решении конкретных задач профессиональной деятельности.</p>

	применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.	ОПК-8.3. Владеет навыками поиска, юридически значимой информации с применением информационных технологий, обеспечения информационной безопасности при решении профессиональных задач.
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии, применяемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы. ОПК-9.2. Умеет решать профессиональные задачи с учетом принципов работы современных информационных технологий, применяемых в юридической деятельности. ОПК-9.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Вид государственных аттестационных испытаний	Код и наименование профессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ПК-1. Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности субъектов правоотношений.	ПК-1.1. Знает основные понятия и категории права, содержание, способы толкования и применения норм права. ПК-1.2. Умеет применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать правоприменительную практику. ПК-1.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений.
Подготовка к сдаче и сдача	ПК-2. Способен представлять интересы	ПК-2.1. Знает содержание юридически значимой информации для

государственного экзамена	физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.	представления интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах. ПК-2.2. Умеет анализировать документы и материалы для представления интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах. ПК-2.3. Владеет навыками подготовки проектов документов для представления интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ПК-3. Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, возникающие в сфере профессиональной деятельности.	ПК-3.1. Знает правила квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, в процессе осуществления юридической деятельности. ПК-3.2. Умеет правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицирует их применительно к конкретной ситуации. ПК-3.3. Владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ПК-4. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	ПК-4.1. Знает ценность права, основные принципы современного правосознания; основные черты и характеристики развитой правовой культуры личности; основы функционирования общественного сознания и культуры для профессиональной самореализации на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. ПК-4.2. Умеет применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности, осуществлять профессиональную

		<p>деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением.</p> <p>ПК-4.3. Владеет правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности; навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права.</p>
<p>Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>ПК-5. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-5.1. Знает основы процесса юридического консультирования.</p> <p>ПК-5.2. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью.</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками проведения юридических консультаций и дачи юридических заключений в сфере профессиональной деятельности.</p>
<p>Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>ПК-6. Способен к рассмотрению и подготовке юридических документов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-6.1. Знает основы процедуры рассмотрения и подготовки проектов юридических документов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6.2. Умеет разрабатывать юридические документы в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6.3. Владеет навыками подготовки юридических документов в процессе осуществления профессиональной деятельности.</p>

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Программа государственного экзамена охватывает тематику дисциплин теоретической и практической подготовки по данному направлению и имеет междисциплинарный характер.

Тема 1. Философия как основа человеческого мировоззрения.

Понятие, предмет и метод философии. История философских учений и философские школы. Философские взгляды на государство и право. Понятие мировоззрения, его основные категории и уровни.

Тема 2. Основы экономической теории.

Понятие экономики как науки. История экономической науки и экономические школы. Уровни экономики: макроэкономика, мезоэкономика и микроэкономика. Экономика как основа и атрибут современного государства.

Тема 3. Инклюзивная компетентность субъектов образовательного процесса.

Нормативная правовая база инклюзивного подхода. Дефектологические знания об особенностях лиц с ОВЗ и инвалидностью. Особенности коммуникации с инвалидами и лицами с ОВЗ. Эффективное взаимодействие участников инклюзивной среды в образовательных и профессиональных сферах.

Тема 4. Социальные коммуникации.

Понятие человеческой коммуникации и ее виды. Феномен межличностной коммуникации. Дифференциация культур и межкультурная коммуникация. Устная речь и формы ее применения. Письменная речь и формы ее применения. Ораторское искусство.

Тема 5. Общественно-культурологическое устройство.

Понятие личности и коллектива. Личностные ценности. Происхождение и установки личности: этнические, социальные, культурные, конфессиональные, профессиональные. Понятие толерантности и мультикультурализма.

Тема 6. Образование и самообразование.

Понятие знаний, образования и обучения. Виды и формы образования. Феномен самообразования и его источники. Профессиональная подготовка и самоподготовка профессионального юриста.

Тема 7. Физическая культура и спорт как отрасль общественной деятельности.

Правовое регулирование спорта и отдельных видов спортивной деятельности. Взаимодействие государства, права и спорта на современном этапе.

Понятие физической культуры и спорта. Становление и развитие спорта как общественного явления. Здоровый образ жизни и физическое саморазвитие. Государственная политика и правовое регулирование в области физической культуры и спорта.

Тема 8. Защита человека и общества от чрезвычайных ситуаций.

Требования безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности.

Понятие катастрофы, стихийного бедствия и техногенной аварии, их разновидности. Понятие и основы организации гражданской обороны. Государственное управление системой ГО и ЧС. Обеспечение охраны труда и производственной безопасности персонала на рабочем месте.

Тема 9. Предмет и метод теории государства и права.

Предмет, методы и функции государства и права.

Понятие, предмет, метод и система науки теории государства и права, объект теории государства и права и его соотношение с предметом.

Проблема определения предмета науки. Наиболее общие закономерности возникновения, развития, структурного построения и функционирования государственно-

правовых явлений, институтов и процессов, система основных юридических понятий как предмет науки теории государства и права.

Функции теории государства: гносеологическая, теоретическая, методологическая, идеологическая, практически-организационная, воспитательная, прогностическая.

Соотношение и взаимосвязь государства и права.

Понятие закономерности в теории государства и права как взаимосвязи государственно-правовых явлений и процессов между собой и с другими социальными явлениями. Государство и право как взаимосвязанные социальные институты в наиболее общем, абстрактном виде – объект изучения теории государства и права. Относительная самостоятельность государства и права и их неразрывная связь и взаимодействие как явлений жизни общества. Свойственные им общие закономерности происхождения, функционирования, развития.

Соотношение теории государства и права с юридическими и другими гуманитарными науками. Теория государства и права как учебная дисциплина.

Содержание и структура теории государства и права: внутренняя организация права как регулятора общественных отношений; внутренняя организация государства как органа управления делами общества, выражения его интересов; общие проблемы истории государства и права; пути и способы познания государства и права; проблемы функционирования и развития юридической науки; использование юридической техники, законодательной стилистики, методов толкования права в деятельности правотворческих, правоприменительных органов и учреждений государства. Содержание учебного курса теории государства и права. Значение теории государства и права как учебной дисциплины для формирования мировоззрения, политической и правовой культуры профессионального юриста.

Система методов теории государства и права.

Философские основы теории государства и права как всеобщие методы. Общенаучные приемы познания (анализ, синтез, обобщение, сравнение, абстрагирование, аналогия, функциональный, системный подходы). Частнонаучные методы (конкретно-социологический, статистический, исторический, кибернетический и др.). Частноправовые способы (сравнительное правоведение, технико-юридический анализ и др.). Использование герменевтики, синергетики и других методов познания государственно-правовых явлений. Плюрализм подходов к определению методов теории государства и права.

Тема 10. Происхождение государства и права.

Причины и формы возникновения государства.

«Неолитическая революция» и социальное расслоение (дифференциация) общества как предпосылки возникновения государства. Общее и особенное в происхождении государства у различных народов мира. Типичные и уникальные формы возникновения государства. Отличие норм права от социальных норм, регулировавших поведение людей при родовом строе. Право как форма осуществления государственной власти и средство государственного управления.

Основные теории происхождения государства: содержание и характеристика.

Суть основных теорий происхождения государства, основоположники, основные течения. Патриархальная теория. Теологическая теория. Теория общественного договора. Теория насилия. Психологическая теория. Ирригационная теория. Органическая теория.

Материалистическая (марксистско-ленинская) теория. Другие теории.

Теории возникновения права. Признаки, отличающие право от других социальных норм.

Причины и условия возникновения права как особой разновидности социальных норм. Признаки, отличающие право от социальных норм первобытнообщинного строя (классово-волевой, общеобязательный и формально-определенный характер), их характеристика. Пути и стадии формирования права. Основные теории возникновения права.

Научно-практическая значимость различных подходов к определению причин и механизма возникновения в обществе государства и права.

Тема 11. Понятие, сущность и типы государства.

Понятие, признаки и назначение государственной власти как особой разновидности социальной власти.

Государственная власть как особая разновидность социальной власти и способ управления (руководства обществом). Характерные признаки государственной власти: распространяется на все общество, носит публично-политический характер, реализуется через государство и его органы, опирается на государственное принуждение, обладает суверенитетом, осуществляется специальными лицами и другие. Структура государственной власти.

Понятие признаки и сущность государства: проблемы современного теоретико-правового понимания.

Понятие государства. Признаки государства, отличающие его от других организаций общества. Государство как властно-политическая организация общества. Соотношение понятий «государство» и «государственность».

Плюрализм в понимании государств.

Учения о сущности государства. Эволюция сущности и социального назначения государства. Классовый и общесоциальный подход к сущности государства. Мнение в юридической литературе о двойственной природе сущности государства.

Противоречивый характер социальной природы и задач государства. Сочетание классовых, общесоциальных и национальных интересов в назначении и деятельности государства. Соотношение и взаимодействие государства и общества, понятие гражданского общества.

Понятие типа государства. Различные подходы к типологии государства.

Теоретические основы и значение типологии государства.

Формационный, цивилизационный и другие подходы к определению типа государства. Характеристика формационного подхода к типологии государства. Понятие общественно-экономической формации.

Понятие исторического типа государства. Переходные типы государств. Типологическая эволюция российской государственности.

Цивилизационный подход: его достоинства и слабые стороны. Понятие цивилизации. Основания классификации цивилизаций и соответствующих им типов государственной организации: пространственные, хронологические, религиозные и др. Основные теории, классифицирующие государства в соответствии с цивилизационным подходом.

Диалектика соотношения формационного и цивилизационного подходов к

типологии государства, их позитивные стороны. Становление современной цивилизации и постиндустриального государства. Соотношение аграрного, индустриального и постиндустриального общества.

Тема 12. Функции государства.

Функции государства: понятие, эволюция, классификация.

Понятие функций государства. Функции государства как проявление его социального назначения. Соотношение цели, задач и функций конкретного государства. Обусловленность функций государства его сущностью и социальным назначением. Историчность функций государства. Основания классификации функций государства. Классификация функций государства по времени их осуществления, по сферам политической направленности, по сферам общественной жизни.

Проблема классификации внутренних и внешних функций государства.

Классификация внутренних и внешних функций государства на экономические, политические, социальные и охранительные; координация внешних функций государства международными организациями. Основные функции современного демократического государства. Динамика развития государства. Соотношение типа и функций государства. Пределы компетенции государства при выполнении его функций.

Характеристика функций современной России в условиях глобализации.

Внутренние функции современного Российского государства.

Эволюция функций Российского государства. Отличие функций современного Российского государства от его функций на различных этапах социалистического строительства. Цели и задачи современного Российского государства. Приоритет интересов государства над интересами личности в эпоху социалистического строительства и их соотношение с приоритетными задачами современного государства.

Внешние функции современного Российского государства в условиях глобализации.

Влияние глобализации на функции государства. Функции обеспечения независимости и обороны; функции государства по интеграции в мировую экономику; функция внешнеэкономического партнерства и государственной поддержки иностранных инвестиций; функция поддержки мирового правопорядка; сотрудничества с другими государствами в решении глобальных проблем современности (экологической, сырьевой, энергетической, демографической и др.).

Теоретические и правоприменительные проблемы реализации форм и методов осуществления функций государства.

Формы осуществления функций государства. Различные подходы к определению форм и методов осуществления функций государства. Правовые методы осуществления функций государства. Соотношение государственных и общественных начал в функционировании конкретных государств. Централизация и децентрализация в осуществлении функций государства.

Тема 13. Формы государства.

Теоретико-правовые концепции формы государства.

Подходы к определению понятия формы государства. Факторы, оказывающие влияние на форму государства. Понятие формы государства и ее основные элементы. Единство и взаимосвязь элементов формы государства. Соотношение типа и формы государства.

Теоретико-правовые проблемы формы государственного правления.

Форма государственного правления: понятие и виды. Монархия и республика: их разновидности и особенности. Форма государственного правления современной России.

Теоретико-правовые проблемы формы административно-территориального устройства.

Форма национально-государственного и административно-территориального устройства: понятие и виды. Унитарные. Федеративные и конфедеративные государства.

Федеративное устройство современной России: понятие, признаки, особенности.

Принципы федеративного устройства Российской Федерации. Особенности федеративного устройства Российской Федерации, основанного на конституционных принципах. Неоднородность федерации, построенная на национально-территориальном принципе. Субъекты федерации и их конституционно-правовой статус.

Теоретико-правовые проблемы формы политического (государственного) режима.

Понятие государственно-правового режима и его виды. Демократический государственно-правовой режим. Антидемократический государственно-правовой режим. Россия как демократическое государство: современный этап.

Тема 14. Механизм государства.

Механизм государства: понятие, признаки, структура.

Понятие механизма государства. Механизм государства как система органов, осуществляющих государственную власть и реализующих функции государства. Признаки механизма государства и его элементы. Соотношение понятий «механизм государства» и «государственный аппарат». Принципы организации и деятельности государственного аппарата.

Структура механизма государства: государственный аппарат, государственные учреждения и его разновидности: государственные организации, государственные предприятия, государственные корпорации. Отличие государственного органа от государственного учреждения.

Структурная связь, соединяющая органы государства в единый механизм.

Принципы организации и деятельности государственного аппарата.

Общие и частные принципы. Общие принципы: социально-политические и организационные. Частные принципы. Частные принципы, воздействующие на отдельные органы механизма государства.

Способы взаимосвязи элементов механизма государства, применяемые в процессе его развития: сосредоточение всей полноты власти в руках одного лица; разделение властей на законодательную, исполнительную и судебную. Характеристика принципа разделения властей: истоки, роль и назначение. Разнообразие взглядов и подходов к принципу разделения властей. Особенности и проблемы реализации принципа разделения властей в России. Реализация принципа разделения властей: опыт и уроки. Его положительные стороны и недостатки.

Понятие и признаки государственного органа. Основания классификации и виды государственных органов.

Система государственных органов. Классификация органов государства (по способу формирования, по ветви власти, по осуществляемым функциям). Виды государственных органов. Органы представительной и законодательной власти. Органы исполнительной власти. Органы судебной власти. Контрольные и надзорные органы. Правоохранительные органы. Органы местного самоуправления. Институт президентства

в системе государственной власти в Российской Федерации: понятие, статус, назначение. Государственный служащий.

Особенности системы государственных органов в различных по типу и форме государствах: в монархиях и республиках, в унитарных и федеративных государствах. Распределение компетенции и взаимодействие центральных и местных органов государства. Демократизм. Бюрократия и бюрократизм. Их соотношение. Роль бюрократии в осуществлении функций государства. Бюрократизация государственного аппарата, ее причины, негативные последствия и пути преодоления.

Государственная служба: понятие и система. Государственный служащий.

Понятие и система государственной службы. Виды государственной службы: государственная гражданская служба; военная служба; государственная служба иных видов. Должности государственной службы. Правовой статус государственных служащих федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Лица, замещающие должности, устанавливаемые Конституцией РФ, конституциями, уставами и законами субъектов РФ.

Институт президентства в системе государственной власти в Российской Федерации.

Конституционно-правовой статус президента. Порядок замещения должности президента. Полномочия президента РФ.

Тема 15. Государство в политической системе общества.

Политическая система общества: понятие, структура, механизм функционирования. Виды политических систем.

Назначение политической системы. Основные субъекты политической системы: государство, политические партии, общественные движения, общественные организации и объединения. Социально-экономическая, идеологическая, институциональная, нормативная, коммуникативная, функциональная и культурная подсистемы политической системы.

Представительная и непосредственная формы демократии и их роль в политической системе общества. Место и роль государства в политической системе, его взаимодействие с политическими партиями, профсоюзами, трудовыми коллективами, общественными движениями, религиозными организациями. Признаки государства, отличающие его от других организаций и учреждений общества.

Тема 16. Правовое государство и гражданское общество.

Правовое государство: понятие, признаки, сущность и особенности становления в России.

Возникновение парадигмы правового государства и ее современное понимание. Принципы правового государства: наиболее полное обеспечение прав и свобод человека и гражданина, правовое ограничение государственной власти, разделение властей, верховенство закона, взаимная ответственность государства и личности и другие. Проблемы реализации концепции правового государства в России.

Разделение властей как принцип правового государства и его реализация в действующем законодательстве Российской Федерации.

Основная цель реализации принципа разделения властей. Система «сдержек и противовесов». Роль демократического политического режима в реализации принципа

разделения властей. Взаимодействие государственных органов одной ветви власти с государственными органами других ветвей власти.

Гражданское общество: понятие, признаки, структура. Правовое государство и гражданское общество в Российской Федерации: современность и перспективы развития.

Понятие и признаки гражданского общества. Структура гражданского общества. Организационно-правовые основы формирования институтов гражданского общества. Пути становления гражданского общества в современной России. Соотношение государства и гражданского общества.

Роль партий в политической системе общества. Формы сотрудничества с государством и другими элементами политической системы.

Цели и задачи политических партий. Функции политических партий. Политический и идеологический плюрализм демократического общества. Возрастание роли политических партий, как характерная черта формирования и развития демократии в современном государстве. Правящие и оппозиционные политические партии. Классификация партий в зависимости от программных целей: консервативные, либеральные и радикальные. Партии авангардистские и парламентские.

Социальное государство: понятие, признаки и функции. Правовые аспекты социальных обязательств российского государства в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Понятие социального государства. Становление идей социального государства и его характерных признаков. Признаки социального государства. Сущность социальной защиты населения. Основные направления деятельности государства по социальной поддержке и защите населения.

Тема 17. Государство и личность.

Государство и личность. Принципы взаимоотношения личности и государства: теоретико-правовые аспекты.

Значение терминов «индивид», «человек», «личность» и «гражданин». Политико-правовое состояние личности в различных общественных системах. Принципы взаимоотношения личности и государства. Правовой статус личности: понятие, признаки, структура.

Теории происхождения прав человека. Правовой статус личности: Понятие, признаки и структура.

Естественная природа происхождения прав человека. Поколения прав человека. Элементы структуры правового статуса: права и обязанности, законные интересы, правосубъектность, гражданство, юридическая ответственность и правовые принципы. Уровни правового статуса: общий, специальный и индивидуальный.

Теоретико-правовые аспекты классификации прав и свобод человека и гражданина.

Основные права и свободы человека и гражданина. «Права человека» и «права гражданина». Юридические обязанности и ответственность личности перед государством и обществом. Защита прав и свобод человека и гражданина государством.

Механизм обеспечения прав и свобод человека и гражданина: понятие и общая характеристика.

Понятия и условия реализации основных прав, свобод и обязанностей. Правовая природа механизма и субъекты реализации основных прав и свобод личности. Гарантии реализации основных прав, свобод и обязанностей. Причины нарушения реализации прав и свобод личности. Правовая защита основных прав, свобод и обязанностей. Средства, обеспечивающие реализацию основных прав, свобод и обязанностей.

Тема 18. Понятие и сущность права. Функции права.

Понятие права, его сущность, признаки и типология.

Понятие права в объективном и субъективном смысле. Право как государственный регулятор общественных отношений. Основные признаки права: общеобязательность, волевой характер, формальная определенность, нормативность, связь с государством, системность.

Сущность права. Формальный и содержательный аспекты сущности права. Подходы к сущности права: классовый, общесоциальный, религиозный, национальный и другие. Понятие типа права. Различные подходы к типологии права. Исторические типы права: рабовладельческое, феодальное, буржуазное, социалистическое.

Концепции правопонимания: естественно-правовая, историческая, психологическая, нормативистская, социологическая, марксистская.

Государство, право и экономика: их соотношение и взаимодействие. Соотношение экономики, политики, права. Принципы права: гуманизм, демократизм, справедливость, равенство всех перед законом и судом и другие. Соотношение убеждения и принуждения.

Понятие функций права, основания и виды классификации.

Общесоциальные функции: экономическая, политическая, воспитательная, коммуникативная. Специально-юридические функции: регулятивная (статическая и динамическая), охранительная.

Принципы права: понятие, виды, значение, общая характеристика.

Признаки принципов права. Взаимосвязь и взаимообусловленность сущности и принципов права. Виды принципов права. Общеправовые, межотраслевые, отраслевые, принципы отдельных институтов права.

Тема 19. Типы права и правовые системы (семьи).

Правовые системы: понятие, признаки, классификация.

Понятие правовой системы общества. Критерии схожих черт и различий правовых систем. Структура правовой системы общества. Социальное назначение правовой системы. Соотношение права и правовой системы. Различные подходы к типологии правовых систем. Юридическая типология правовых систем.

Основные правовые семьи и их сравнительно-правовая характеристика.

Романо-германская правовая семья и государства, входящие в нее. Государства, составляющие англо-саксонскую правовую семью. Религиозная семья права. Семья обычного (традиционного) права. Другие правовые семьи. Тенденции развития правовых систем современности.

Тема 20. Право в системе социальных норм.

Понятие, виды и система социальных норм современного общества. Место правовых норм в системе социального регулирования.

Понятие регулирования общественных отношений. Виды регуляции поведения людей: нормативные и ненормативные регуляторы (информационный, ценностный, директивный).

Понятие социальных норм. Соотношение социальных и технических норм. Специфика технико-юридических норм. Система социальных норм современного общества. Общие черты всех социальных норм. Виды социальных норм и их особенности (обычаи, традиции, нормы морали, нормы права, корпоративные нормы, нормы общественных организаций, религиозные, политические, эстетические нормы). Методы, используемые в процессе нормативного регулирования поведения: убеждение, принуждение, понуждение, поощрение (стимулирование) поведения индивидов.

Классификация социальных норм в современном обществе. Место правовых норм в системе социальных норм. Соотношение норм права с другими социальными нормами: единство и различие.

Взаимосвязь социального регулирования с обеспечением эффективного социального контроля за действиями людей.

Социальное регулирование и роль в нем права.

Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия.

Взаимодействие правовых норм с иными социальными нормами в ходе регулирования общественных отношений. Взаимодействие права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия. Роль права в укреплении нравственных основ общества. Значение морали в повышении правовой культуры.

Тема 21. Правовая культура и правосознание.

Правовая культура: понятие, структура и пути формирования.

Понятие правовой культуры общества и личности. Структура правовой культуры личности: правовая психология, правовая идеология, юридически значимое поведение. Структура правовой культуры общества: уровень правосознания и правовой активности, степень прогрессивности юридических норм, степень прогрессивности юридической деятельности.

Правовая социализация личности: понятие, субъекты социализации. Причины девиации правовой социализации личности.

Понятие правовой социализации. Неразрывная связь правовой социализации с нравственным формированием личности. Политическое и правовое воспитание как составная часть процесса социализации личности. Роль правового воспитания личности в переходе идейных ценностей в убеждения и реальные поступки. Необходимость учета позитивных и негативных факторов, оказывающих влияние на личность в процессе правовой социализации.

Правосознание: понятие, структура, виды.

Понятие правосознания. Общесоциальное и классовое в правосознании. Структура правосознания: правовая психология, правовая идеология. Виды правосознания: общественное, групповое, индивидуальное. Уровни правосознания: обыденное (массовое), специализированное (профессиональное), научное (теоретическое). Взаимодействие права и правосознания.

Деформация правового сознания. Понятие и сущность правового нигилизма, его истоки в Российской Федерации.

Правовое воспитание и правовой нигилизм.

Правовое воспитание как основное средство правовой социализации личности и целенаправленного формирования правосознания и правовой культуры. Составные

элементы правового воспитания: субъекты воспитания, объекты воспитания, содержание воспитания, методы воспитания. Формы воспитания: правовое обучение, правовое просвещение, правовая пропаганда, юридическая практика, самовоспитание.

Правовая культура и ее значение в становление нового типа юриста, служащего публичных органов власти.

Тема 22. Нормы права.

Норма права: понятие, структура, признаки, структура и основания классификации.

Понятие и признаки нормы права. Предоставительно-обязывающий характер правовых норм. Социальное назначение правовых норм. Отражение в норме сущностных свойств общественных отношений. Соотношение понятий «право» и «норма права». Признаки нормы права. Взаимосвязь субъективных прав и юридических обязанностей.

Структура типичной нормы права: гипотеза, диспозиция, санкция. Основания классификации гипотез.

Соотношение нормы права со статьей нормативного акта. Способы изложения правовых норм в нормативных актах. Классификация норм права.

Основания классификации и классификация правовых норм: по предмету правового регулирования, по предмету правового регулирования, по функциональной направленности, нормы-принципы, дефинитивные нормы, по ругу лиц.

Тема 23. Формы права.

Теоретико-правовые проблемы определения форм (источников) права: понятие, виды, классификация и общая характеристика.

Соотношение понятий «форма права» и «источник права». Виды форм (источников) права. Классификация форм права: правовой обычай, нормативный правовой акт, судебный и административный прецеденты, нормативный договор, правовая доктрина.

Понятие нормативных актов. Признаки нормативно-правового акта: государственно-властный характер; определенная процедура принятия; заранее установленная юридическая сила; четкие временные, пространственные и субъектные пределы действия; установление правил поведения общего характера, обладающих государственной обязательностью.

Система нормативных актов Российской Федерации и проблема их соотношения.

Понятие, признаки и виды законов. Понятие и виды подзаконных нормативных актов. Система нормативных актов Российской Федерации и основания их классификации. Классификация нормативных актов Российской Федерации.

Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Закон, его верховенство в системе нормативных актов. Виды законов и особенности их принятия.

Органы власти, наделенные полномочиями принятия законов. Порядок принятия законов. Место закона в системе нормативных актов. Признаки закона. Классификация законов. Основания классификации законов. Федеральные законы и законы субъектов Российской Федерации. Соотношение закона и указа президента Российской Федерации.

Тема 24. Правотворчество.

Понятие, принципы и виды правотворчества. Стадии законодательного процесса.

Правотворчество: понятие, принципы, виды. Субъекты правотворческой деятельности.

Понятие и стадии законотворческого процесса. Законодательная инициатива, обсуждение законопроекта, принятие и опубликование закона.

Систематизация нормативных актов. Виды систематизации: инкорпорация, консолидация, кодификация.

Юридическая техника: понятие, содержание и значение для правоприменительной деятельности.

Понятие и элементы юридической техники. Виды юридической техники: правотворческая, правоприменительная, интерпретационная. Значение юридической техники для правотворчества. Юридическая терминология. Специализация и унификация российского законодательства.

Презумпции и фикции в праве: понятие, теоретические и практические аспекты.

Презумпции и фикции как особые средства юридической техники. Презумпции в гражданском процессе. Презумпции в уголовном процессе. Установление несуществующего факта, имеющего правовое значение фикцией.

Тема 25. Система права и система законодательства.

Понятие и элементы системы права. Соотношение системы права и правовой системы.

Понятие системы права. Принципы построения системы права. Предмет и метод правового регулирования как основания деления норм права на отрасли. Действие в системе права связи четырех уровней: между элементами норм права; между нормами правовых институтов; между институтами соответствующей отрасли права; между отдельными отраслями права.

Понятие отрасли и подотрасли права. Институт права: понятие и виды.

Понятие отрасли права. Общая характеристика основных отраслей права.

Понятие подотрасли права. Институты права: понятие, виды.

Материальное и процессуальное право. Юридический процесс: понятие, признаки, виды. Принципы и процедуры. Публичное и частное право.

Соотношение норм национального и международного права.

Понятие законодательства в широком и узком смыслах. Система права и система законодательства. Соотношение и взаимосвязь понятий «система права» и «правовая система».

Характеристика современного состояния российского законодательства.

Тема 26. Правовые отношения.

Правоотношения: понятие, структура, виды. Характеристика правоотношений как формы реализации права.

Понятие и признаки правового отношения. Классификация правоотношений и ее основания. Предпосылки возникновения правоотношений: материальные (общие), юридические. Связь нормы права и правоотношения. Структура правоотношения: субъект, объект, субъективное право и юридическая обязанность.

Понятие и виды субъектов права. Объекты правоотношения: понятие и виды.

Понятие и виды субъектов правоотношений: индивидуальные и коллективные субъекты. Объекты правоотношения: понятие и виды. Объекты правоотношений и

поведение людей. Монистический и плюралистический подходы к пониманию объектов правоотношений.

Субъективные права и юридические обязанности как содержание правоотношений.

Структура субъективного права. Правомочие. Право требования. Право на активные действия. Притязания. Юридические обязанности. Закономерности связи субъективного права и юридических обязанностей в правоотношении. Структура правоотношений: простая и сложная.

Правоспособность, дееспособность, правосубъектность как юридические свойства субъектов права.

Правоспособность и дееспособность субъектов права. Правосубъектность. Правосубъектность как особое субъективное право, входящее в состав общих правоотношений. Виды правосубъектности: общая, отраслевая, специальная. Деликтоспособность.

Понятие и виды юридических фактов.

Юридические факты как основания возникновения, изменения или прекращения правоотношения. Классификация юридических фактов. Фактический (юридический) состав. События и действия. Правомерные и неправомерные действия.

Тема 27. Реализация права.

Понятие, принципы и формы реализации права.

Понятие реализации права. Непосредственные формы реализации права: соблюдение, исполнение, использование, применение. Форма реализации права по субъекту реализации: индивидуальная и коллективная. Уровни реализации права.

Применение права как особая форма реализации права. Критерии эффективности права.

Применение права как особая форма реализации права. Стадии процесса применения норм права: установление фактической основы дела, установление юридической основы дела, решение дела. Проблемы правоприменения в современной России.

Акты применения правовых норм: понятие, особенности, виды. Отличие нормативных актов от актов применения права.

Понятие правоприменительного акта. Индивидуальный характер актов применения права. Признаки правоприменительных актов. Основания классификации актов применения права. Классификация актов применения права по предмету правового регулирования.

Юридические коллизии: понятие, виды и способы их разрешения.

Понятие юридической коллизии. Виды юридических коллизий. Способы разрешения или устранения: правотворчество, толкование закона, применение коллизионных норм. Юридическая сила правовых актов различного уровня и коллизии.

Пробелы в праве: понятие и способы их устранения и преодоления. Роль судебной власти в устранении пробелов в праве.

Понятие пробела в праве. Причины возникновения пробелов в праве. Объективная и субъективная природа пробелов в праве. Пробел в позитивном праве. Критерии классификации пробелов в праве. Способы преодоления пробелов в праве: аналогия закона; межотраслевая аналогия, аналогия права

Тема 28. Толкование правовых норм.

Понятие, виды и способы толкования правовых норм.

Понятие толкования норм права. Назначение толкования права. Уяснение и разъяснение правовых норм. Субъекты толкования права. Способы толкования норм права: грамматический, логический, специально-юридический и другие.

Виды толкования норм права по субъектам. Официальное и неофициальное толкование. Виды официального толкования: нормативное (аутентичное и легальное), казуальное. Виды неофициального толкования: обыденное, профессиональное, доктринальное.

Виды толкования норм права по объему: буквальное, ограничительное, распространительное. Акт толкования норм права: понятие, особенности, виды.

Юридическая практика: понятие, признаки, функции. Структура юридической практики: юридическая деятельность, социально-правовой опыт (статическая сторона). Основания классификации юридической практики.

Тема 29. Правомерное поведение и правовая активность личности.

Правонарушение и юридическая ответственность.

Правомерное поведение: понятие и значение в жизни государства и общества.

Понятие и признаки правомерного поведения. Его структура: субъекты, объективная и субъективная стороны, объект. Виды правомерного поведения. Правовая активность личности. Стимулирование правомерных деяний.

Правонарушение: понятие, признаки. Виды правонарушений.

Преступления и проступки. Понятие преступления и понятие проступка. Причины правонарушений. Способы их предупреждения и устранения.

Юридический состав правонарушения: понятие и характеристика элементов, образующих состав правонарушения.

Юридический состав правонарушения: субъект правонарушения, объект правонарушения, субъективная сторона правонарушения, объективная сторона правонарушения. Элементы объективной стороны правонарушения. Элементы субъективной стороны правонарушения. Формы вины (умысел и неосторожность).

Юридическая ответственность: понятие, признаки, цели, основания и принципы применения.

Социальная ответственность и ее виды. Юридическая ответственность: понятие, признаки и основания юридической ответственности. Цель, функции, принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Понятие позитивной и ретроспективной юридической ответственности. Юридическая ответственность и государственное принуждение. Меры предупреждения. Меры пресечения. Меры защиты. Реализация юридической ответственности.

Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность.

Виды обстоятельств, исключающих противоправность деяния. Невменяемость. Необходимая оборона. Задержание лица. Крайняя необходимость. Физическое и психическое принуждение. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения. Малозначительность правонарушения. Презумпция невиновности.

Тема 30. Законность, правопорядок, дисциплина.

Законность: понятие, сущность, признаки. Гарантии законности.

Понятие законности. Сущность и признаки законности. Место законности в жизни общества. Законность и целесообразность. Законность в деятельности государства. Укрепление законности: условие формирования правового государства. Гарантии законности: социально-экономические, политические, организационные, общественные, идеологические, специально-юридические.

Деформация законности в государстве: причины, формы, пути преодоления. Законность и произвол (самоуправство).

Понятие и признаки правопорядка, его соотношение с общественным порядком.

Понятие правопорядка. Признаки правопорядка, его соотношение с общественным порядком. Правопорядок как реализованная законность. Конституционный режим — основа правопорядка в обществе. Соотношение законности, правопорядка, демократии.

Понятие и виды дисциплины. Государственная дисциплина. Соотношение дисциплины с законностью, правопорядком и общественным порядком.

Тема 31. Механизм правового регулирования.

Понятие механизма правового регулирования. Правовые средства: понятие, признаки, виды.

Соотношение правового воздействия и правового регулирования.

Понятие механизма правового регулирования. Основные элементы механизма правового регулирования: норма права, юридический факт, правоотношение, акты реализации прав и обязанностей, охранительный правоприменительный акт. Стадии механизма правового регулирования. Роль акта применения права в механизме правового регулирования.

Правовые стимулы и ограничения в механизме правового регулирования. Понятие, признаки и виды правовых стимулов. Правовые поощрения: понятие, признаки, виды. Правовые льготы: понятие и признаки. Соотношение поощрений и наказаний в праве.

Понятие и общие признаки реализации правовых ограничений. Основания классификации правовых ограничений.

Пути повышения эффективности правового регулирования.

Тема 32. Правовая политика как юридическая категория.

Правовая политика: понятие, признаки, виды. Формы реализации и приоритеты правовой политики.

Понятие, признаки правовой политики. Принципы реализации правовой политики. Приоритеты российской правовой политики. Цель, средства, результаты правовой политики современного Российского государства. Классификация видов правовой политики.

Формы реализации правовой политики: правотворческая, правоприменительная, интерпретационная, правообучающая, доктринальная.

Тема 33. Государство и право в условиях глобализации.

Государство и право в условиях глобализации.

Взаимосвязь и взаимодействие процессов развития государства и глобализации. Проблемы развития государственного суверенитета в условиях глобализации. Влияние процессов глобализации и регионализации на развитие права. Эволюция правовых семей под влиянием глобализации. Социальное государство и бизнес в эпоху глобализации.

Тема 34. Предмет истории государства и права России. Древнерусское государство и право (IX – XII вв.).

Предмет, методы и периодизация истории государства и права России. Историография истории государства и права России: возникновение, формирование и развитие основных научных школ. Методология изучения истории отечественного государства и права. Советская историография истории отечественного государства и права.

Место истории государства и права России в системе юридических наук, ее связь с другими юридическими дисциплинами. Задачи курса, принципы его построения, практическое значение. Периодизация курса. Принципы периодизации. Методология изучения истории отечественного государства и права. Историография истории государства и права России. Норманская и антинорманская теории, теория умеренного норманизма, их сущность.

Политическое образование восточных славян накануне возникновения государства. Общая характеристика Русской Правды.

Возникновение государственности у восточных славян. Киевская Русь как раннефеодальное государство. Образование единого древнерусского государства. Становление и развитие Древнерусского права. Обычное право и его свойства. Русская Правда. Происхождение и источники Русской Правды. Три основных редакции: Краткая Правда, Пространная Правда и Сокращенная Правда. Правовое положение и состав общества по Русской Правде. Привилегии князей и бояр, свободное и городское население, смерды, закупы, холопы. Уголовное право по Русской Правде. Понятия «преступление» и «наказание».

Тема 35. Образование и развитие абсолютной монархии в России. Правовая система абсолютизма (XVIII в.).

Реформы Петра I.

Факторы, ускорившие процесс перехода к абсолютизму. Реформы Петра I в области органов государственной власти и управления. Административные реформы. Сенат. Этапы его развития. Система коллегий. Функции генерал-прокурора. Фискалы. Унификация и бюрократизация государственного аппарата. Судебная система. Итоги и значение реформ государственной власти и управления. Военные и сословные реформы Петра I. Создание регулярной армии и флота. Рекрутская система. Реорганизация вооруженных сил. Военная коллегия и Адмиралтейство. «Воинские артикулы» 1715 г. «Воинский устав» 1716 г. Меры Петра Великого относительно сословий. Дворянство. Указ о единонаследии 1714 г. «Табель о рангах» 1722 г. Уравнение крестьян и холопов. Категории крестьянства. Городское сословие.

Тема 36. Реформы и контрреформы второй половины XIX в. Государство и право пореформенной России

Крестьянская реформа 1861 г.

Обсуждение проектов реформы. Правительственные программы Н.А. Милютина и Я.И. Ростовцева. Проведение реформы. Закон об обязанных крестьянах 1842 г. Право собственности на землю крестьянам. Выкупная система.

Судебная реформа 1864 г.

Необходимость судебной реформы. Подготовка реформы в 1857—1864 г.г. Судебные уставы (Учреждение судебных установлений, Устав гражданского судопроизводства, Устав уголовного судопроизводства, Устав о наказаниях, налагаемых

мировыми судьями). Судебная система, созданная в итоге судебной реформы 1864 г. Два вида судов: мировые и общие (коронные).

Тема 37. Создание советского государства и права (октябрь 1917-1918 г.г.)

Проблема слома старого государственного аппарата. Созыв и разгон Учредительного собрания (октябрь 1917-1918 г.г.).

II Всероссийский съезд Советов, первые декреты Советской власти, их содержание и значение. Отношение различных политических партий к революции.

Создание новой системы высших органов власти и управления (октябрь 1917-1918 г.г.).

Первое советское правительство. Создание советского государственного аппарата (ноябрь 1918-июль 1918). ВЦИК. Совет народных комиссаров. «Декларация прав народов России» 2 ноября 1917 г. Учредительное собрание и его разгон большевистским правительством. III съезд Советов в январе 1918 г. «Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа» 12 января 1918 г. Система власти на местах. Формирование советской политической системы 1917-1923 гг. Вопросы права и законности в первые годы советской власти.

Разработка и принятие Конституции РСФСР 1918 г.

V съезд Советов. Значение Конституции.

Тема 38. Советское государство и право в период НЭПа. Образование Союза Советских Социалистических республик (1921-1929 гг.)

Первая Конституция СССР и Конституции союзных республик.

Декларация об образовании СССР. Конституция СССР 1924 г. - разработка, II съезд Советов, основные принципы первой советской конституции. Разработка и принятие общесоюзных кодификационных актов.

Окончание Гражданской войны и новая экономическая политика (1921-1928 гг.).

Новая экономическая политика - общая характеристика, ее сущность, причины перехода к НЭПу, разработка и осуществление. Ленинская концепция НЭПа: становление и развитие. X съезд РКП(б). Изменения в государственном аппарате.

Тема 39. Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)

Война и перестройка государственного механизма (1941-1945 г.г.).

Великая Отечественная война. Изменения структуры и функций органов власти и управления. Чрезвычайные органы власти. ГКО. Создание новых органов управления. Военно-партийная диктатура.

Тема 40. Советское государство и право в годы перестройки. Распад СССР. Основные направления развития государства и права суверенной России (1985 – конец 1990-х г.г.)

Ломка формы государственного единства (1985 – конец 1990-х г.г.).

Ломка политической системы (1985 – конец 1990-х гг.).

Причины и истоки перестройки, ее сущность и этапы. Курс на «ускорение» и начало перестройки. Гласность и демократизация. Политические реформы. Историческое значение перестройки. XIX всесоюзная партийная конференция. Зарождение многопартийности. Съезды народных депутатов СССР. Политические институты общества. Новое политическое мышление. Доктрина «социалистического правового государства». Основные изменения в законодательстве. Проблемы формирования

советской многопартийности. Конституционная реформа: первый этап. Президент СССР. Последнее правительство СССР. Процесс суверенизации республик и их выход из СССР. Попытка заключения нового союзного договора и провал августовского путча 1991 г. Распад СССР и создание СНГ. Федеративный договор. Становление Российской государственности. Конституция Российской Федерации 1993 г. Форма государственного единства по Конституции 1993 г. Конституционный строй России. Многопартийность в постсоветской России. Высшая представительная власть. Федеральное собрание России. Разделение властей и парламентаризм.

Тема 41. Предмет истории государства и права зарубежных стран.

Предмет и задачи Истории государства и права зарубежных стран.

Предмет истории государства и права зарубежных стран. История государства и права зарубежных стран как наука и учебная дисциплина. Задачи курса, принципы его построения. Периодизация курса. Место истории государства и права в системе юридических наук. Соотношение истории государства и права зарубежных стран с теоретическими и отраслевыми юридическими науками. Методология истории государства и права зарубежных стран

Тема 42. Государство и право Древней Греции

Возникновение Древней Греции. Источники знаний о государстве и праве Древней Греции.

Особенности античной государственности. Сущность античного полиса. Экономическая основа полисной организации. Полисный тип демократии. Народное собрание. Система управления полисом. Институт гражданства. Рабство в полисе. Синойкизм. Античный колониализм. Кризис полисной организации. История формирования и развития полисных государств Древней Греции. Государственный строй и система управления Афинского и Спартанского государств

Тема 43. Государство и право Древнего Рима

Источники знаний о государстве и праве Древнего Рима. Возникновение Древнеримского государства.

Возникновение и развитие Древнеримского государства. Периодизация истории Древнего Рима. Система органов государственной власти в период Римской республики и Империи. Периодизация римского права.

Развития источников Римского права.

Предмет римского права. Определение римского права. Основные черты римского права. Системы римского права. Основные принципы публичного права. Брак и семья в Риме. Вещное право в античном мире. Уголовное право и процесс в древнем Риме.

Тема 44. Государство и право Англии в Новое время

Государство и право Англии в Новое время.

Английской революции XVII в. Протекторат О. Кромвеля. Установление конституционной монархии и ее эволюция в XVII-XIX вв. «Славная революция». Становление ответственного правительства. Избирательные реформы. Британская колониальная империя.

Тема 45. Государство и право США в Новое время

Государство и право США в Новое время.

Организация управления в североамериканских колониях. Война за независимость. Декларация независимости США. Статьи Конституции 1781 года. Конституция 1787 г. Билль о правах 1791 года. Создание государственного аппарата США в XIX в.

Территориальное расширение США. Гражданская война в США. США в конце XIX-начале XX вв. Становление и развитие правовой системы США в Новое время

Тема 46. Государство и право Франции в Новое время

Государство и право Франции в Новое время.

Французская революция 1789 г. Декларация права человека и гражданина 1789 г. Конституция 1791 г. Первая республика во Франции. Якобинская диктатура. Конституция 1793 г. Термидорианский переворот. Конституция 1795 г. во Франции. Переворот Наполеона Бонапарта. Конституция 1799 г. во Франции. Государственный строй первой империи во Франции. Легитимная монархия. Июльская монархия. Вторая республика во Франции. Вторая империя во Франции. Парижская Коммуна. Третья республика во Франции. Французская колониальная империя. Становление и развитие буржуазной правовой системы во Франции.

Тема 47. Государство и право Германии в Новое время

Государство и право Германии в Новое время.

Наполеон I и объединение Германии. Германский союз в 1815 г. Прусская Конституция 1850 г. Германская империя. Конституция 1871 года. Германское государство в конце XIX-начале XX вв. Развитие германского права в Новое время.

Тема 48. Государство и право США в Новейшее время

Государство и право США в Новейшее время.

Особенности государственного развития США в Новейшее время. Эволюция американской конституции. Законодательство об избирательных и гражданских правах в США во второй половине XX в. Изменения в государственном аппарате. Регулирующая роль государства в сфере экономики и социальных отношений. «Новый курс» президента Ф. Рузвельта.

Тема 49. Великобритания в Новейшее время

Государство и право Англии в Новейшее время.

Эволюция двухпартийной политической системы. Усиление исполнительной власти. Изменения в избирательном праве. Роль короны и палаты лордов в Новейшее время. Полицейские и судебные органы. Реформа местного самоуправления. Образование Британского содружества.

Тема 50. Франция в Новейшее время

Государство и право Франции в Новейшее время.

Развитие государственного строя в период между двумя мировыми войнами. Крах Третьей республики. Конституция 1946 г. и Четвертая республика. Мятеж в Алжире и внутривнутриполитический кризис. Установление Пятой республики. Конституция 1958 г.

Тема 51. Германия в Новейшее время

Государство и право Германии в Новейшее время.

Революция 1918 г. в Германии. Веймарская республика и Конституция 1919 г. Установление фашистской диктатуры и её механизмы. Крах фашистской Германии и Потсдамские соглашения 1945 г. Образования ФРГ и ГДР. Конституция ФРГ 1949 г. Объединение Германии.

3. Требования к оформлению, структуре и содержанию выпускной квалификационной работы

Правила оформления ВКР

ВКР выполняется на листах формата А 4 с размерами полей:

- сверху – 20 мм, снизу – 20 мм, справа – 15 мм, слева 30 мм.
- шрифт Times New Roman, 14 пт, через полтора интервала. Абзац – 1,25.

Текст работы должен быть выровнен по ширине страницы. Подчёркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Сноски печатаются на тех страницах, к которым относятся, и имеют постраничную нумерацию. Шрифт сносок Times New Roman, размер шрифта 10, интервал - 1,0.

Каждая глава начинается с новой страницы. Это правило относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников, приложениям.

Название глав, введение, заключение, список использованных источников печатаются прописными буквами, полужирным шрифтом. Название глав, Содержание, Введение, Заключение, Список использованных источников выравнивается по центру.

Расстояние между заголовками глав и текстом - 2 интервала.

Параграфы нумеруются в пределах каждой главы арабскими цифрами: номер состоит из номера главы плюс его порядковый номер в составе данной главы, которые разделяются точкой (например: 1.1 Правовой статус личности: понятие, структура и виды). Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной), заголовки параграфов располагают по ширине с учётом абзаца. Параграф печатается полужирным шрифтом. Параграфы на отдельные страницы работы не выносятся.

Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал. Заголовок не должен иметь переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Весь иллюстративный материал должен, по возможности, помещаться непосредственно после первого его упоминания в тексте. Если этого сделать невозможно из-за несоответствия размера иллюстративного материала и свободного места на текущей странице, иллюстративный материал должен быть помещен, либо на ближайшей странице, либо вынесен в приложение с соответствующей ссылкой.

Таблицы, диаграммы, графики, схемы располагаются в выпускной квалификационной работе непосредственно после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице (например, см. табл.1), нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе. Заголовок таблицы располагается с выравниванием по левому обрезу страницы, точка в конце заголовка не ставится. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, на следующей странице следует помещать надпись, например, (Продолжение таблицы 1). Шрифт в названии – Times New Roman, размер 14. Интервал – 1,0

Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту выпускной квалификационной работы.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

На все приложения в основном тексте документа должны быть сделаны ссылки.

Приложения не включаются в общий объем ВКР.

Нумерация страниц работы выполняется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится. Титульный лист считается первой страницей. Задание считается второй страницей. Оглавление считается третьей страницей. Первый лист введения пронумеровывается как 4-ая страница.

Объем ВКР для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция должен составлять не менее 60 и не более 70 страниц печатного текста.

Научный руководитель проводит проверку ВКР на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат». Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если ее оригинальность составляет не менее 65 % текста. Отчет о результатах проверки предоставляется научным руководителем ВКР заведующему выпускающей кафедры.

При несоблюдении требований, предъявляемых к объему и оформлению ВКР, научный руководитель возвращает работу обучающемуся и конкретно указывает направление доработки.

Законченная выпускная квалификационная работа подписывается обучающимся на последнем листе текста «Списка использованных источников», с указанием даты представления работы на кафедру.

Работа, подготовленная для сдачи на кафедру и секретарю ГЭК, должна быть переплетена в жесткий переплет.

Структура ВКР.

ВКР должна включать в себя:

- титульный лист;
- задание
- содержание;
- введение;
- основной текст (главы, разделенные на параграфы);
- заключение;
- список использованных источников, состоящий из трех (и более) частей:
 - а) нормативные правовые акты;
 - б) научная и учебная литература; в) материалы судебной и иной практики;
 - г) интернет-ресурсы;
- приложения (если они имеются).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Наименование документа с указанием измененных пунктов	Решение ученого совета МГГЭУ (номер, дата)
1	Внесены изменения в Учебный план: включены дисциплины «Основы российской государственности» и «Великая Отечественная война: без срока давности»	Рабочий учебный план	Протокол № 07 от 31 августа 2023 г.
2	ОПОП ВО дополнена рабочими программами дисциплин, фондами оценочных средств, методическими рекомендациями к дисциплинам «Основы российской государственности» и «Великая Отечественная война: без срока давности»	ОПОП ВО направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Теория и история государства и права	Протокол № 07 от 31 августа 2023 г.
3	Внесены изменения в РПД п.2/п.п.2.1 «Объем учебной дисциплины (модуль); п.2 /п.п 2.3 «Разделы дисциплины и виды занятий»; п.2/п.п.2.4 «Планы самостоятельной работы обучающихся по дисциплине»	РПД «Римское право», «Введение в профессиональную деятельность»	Протокол № 07 от 31 августа 2023 г.
4	Внесены изменения в аннотации (дополнены аннотациями дисциплин: «Основы российской государственности» и «Великая Отечественная война: без срока давности»	Аннотации	Протокол № 07 от 31 августа 2023 г.