

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Викторовна

Должность: Исполняющий обязанности проректора по образовательной

деятельности

Дата подписания: 16.10.2024 14:11:31

Уникальный программный ключ:

d8c9010a2424298dd45a7673211823493a115dbe

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение инклюзивного высшего образования

«Российский государственный

университет социальных технологий»

(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Б1.В.07 Уголовно-исполнительное право

образовательная программа направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
шифр, наименование

#### Направленность (профиль)

Уголовно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Формы обучения: очная

Курс 3 семестр 6

Москва 2024

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## **1. Цели и задачи дисциплины (модуля), ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины (модуля)**

### **1.1.Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель изучения дисциплины:** Формирование знаний о социально-правовом назначении и содержании уголовно-исполнительного права для создания необходимой предпосылки правильного применения его норм в юридической деятельности, действующем законодательстве и подзаконных нормативных актах, регулирующих процесс исполнения уголовных наказаний.

#### **Задачи:**

- формирование теоретических знаний об основах уголовно-исполнительного права, его специфики и области применения;
- изучение понятийно-категориального аппарата уголовно-исполнительного права;
- усвоение основных положений уголовно-исполнительного законодательства России и их назначение;
- выработка мировоззрения о сущности уголовно-исполнительной политики и месте (роли) пенитенциарного права в противодействии преступности;
- привитие практических навыков и умений по реализации норм уголовно-исполнительного законодательства России

### **1.2.Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

Учебная дисциплина «Уголовно-исполнительное право» относится к вариативной части дисциплин, блока 1 В.07

Изучение учебной дисциплины «Уголовно-исполнительное право» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Уголовное право», «Уголовный процесс»

Изучение учебной дисциплины «» необходимо для освоения таких дисциплин как: «Налоговое право», «Экологическое право», «Криминология», «Криминалистика», «Судебно - экспертная деятельность».

Дисциплина изучается на 3-м курсе, в 6-м семестре (очная).

### **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля) «Уголовный процесс»**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
<b>ПК-3</b>	Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, возникающие в сфере профессиональной деятельности	ПК-3.1. Знает правила квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, в процессе осуществления юридической деятельности.
		ПК-3.2. Умеет правильно определять юридически значимые факты, события и

		обстоятельства, квалифицирует их применительно к конкретной ситуации.
		ПК-3.3. Владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности.
<b>ПК-5</b>	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере профессиональной деятельности	ПК-5.1. Знает основы процесса юридического консультирования
		ПК-5.2. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
		ПК-5.3. Владеет навыками проведения юридических консультаций и дачи юридических заключений в сфере профессиональной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем учебной дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, часов	Очная форма
		3 курс 144 час. 4 з.е.
<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
<b>Лекции (Л)</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)		
<b>Практические занятия (ПЗ) (в том числе зачет)</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	6	6
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	18	18
<b>Промежуточная аттестация (подготовка и</b>		

<b>сдача), всего:</b>		
Зачет с оценкой	2	2
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	144час.,4 зачетные единицы	144час.,4 зачетные единицы

## 2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

### 2.2.1. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Формируемые компетенции (индекс)
1	2	3	4
1.	УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО В СИСТЕМЕ ЮРИДИЧЕСКИХ НАУК	<p>Понятие уголовно-исполнительного права как отрасли российского права, юридической науки и учебной дисциплины. Понятие и содержание политики государства в сфере исполнения наказаний и ее роль в развитии уголовно-исполнительного законодательства.</p> <p>Место уголовно-исполнительного права в системе российского права, его соотношение с уголовным и уголовно-процессуальным правом, другими отраслями права.</p> <p>Предмет и метод уголовно-исполнительного права. Содержание уголовноисполнительных правоотношений.</p> <p>Цели и задачи уголовно-исполнительного права. Принципы уголовно-исполнительного права. Система источников уголовно-исполнительного права. Общая характеристика Уголовноисполнительного кодекса Российской Федерации. Система Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, соотношение его Общей и Особенной частей. Действие уголовноисполнительного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p>	ПК-3, ПК-5

2.	СИСТЕМА ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ, ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЯ. ВИДЫ ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ	<p>Понятие системы учреждений и органов, исполняющих наказания. Ее структурные элементы. Виды учреждений, для которых исполнение наказаний является дополнительной функцией. Их задачи и роль в исполнении наказаний. Система учреждений, для которых исполнение наказаний является основной функцией, их виды и задачи. 8 Учреждения, исполняющие наказание, находящиеся в ведении Министерства обороны Российской Федерации. Понятие уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и ее структура. Система органов государственного управления в сфере исполнения наказаний. Компетенция Федеральной службы исполнения наказаний России и ее территориальных органов. Понятие, задачи и функции уголовно-исполнительных инспекций. Исправительные учреждения: понятие, виды, задачи и функции. Исправительные колонии и их виды; воспитательные колонии; колонии-поселения и их виды; лечебные исправительные учреждения. Тюрьмы. Следственные изоляторы и их компетенция в сфере исполнения наказаний. Прокурорский надзор, судебный, ведомственный, общественный и международный контроль над деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания.</p>	ПК-3, ПК-5
3.	ПОНЯТИЕ И ВИДЫ КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОРГАНОВ, ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЯ	<p>Основные виды контроля за исполнением наказаний и иных мер уголовно-правового характера, а также деятельностью учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. международный контроль;</li> <li>2. контроль органов государственной власти;</li> <li>3. судебный контроль;</li> <li>4. ведомственный контроль;</li> <li>5. прокурорский надзор за соблюдением законов административной службой учреждений и органов, исполняющих наказания;</li> </ol>	ПК-3, ПК-5

		<p>6. контроль общественности;</p> <p>7. посещение учреждений, исполняющих наказания.</p>	
4.	<p>ПРАВОВОЙ СТАТУС ПОДОЗРЕВАЕМЫХ И ОБВИНЯЕМЫХ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ</p>	<p>Специальный правовой статус осужденного и его структурные элементы. Основные специальные права осужденного, их содержание и законодательное закрепление. Основные специальные обязанности осужденных. Судебный и ведомственный Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка докладапрезентации. Литература к теме 2, работа с интернет источниками Устный опрос, доклад 14 контроль, прокурорский надзор за соблюдением прав и законных интересов осужденных. Понятие, формы и значение общественного контроля в сфере охраны прав и свобод осужденных. Механизм международного контроля над соблюдением законности учреждениями и органами, исполняющими наказания, и их должностными лицами прав и охраняемых законом интересов осужденных. Формы реализации осужденными их прав, свобод и законных интересов, выполнения ими возложенных на них обязанностей</p>	ПК-3, ПК-5
5.	<p>ХАРАКТЕРИСТИКА ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЕ В ВИДЕ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ</p>	<p>Исправительные учреждения: исправительные колонии, воспитательные колонии, тюрьмы, лечебные исправительные учреждения. Следственные изоляторы выполняют функции исправительных учреждений в отношении осужденных, оставленных для выполнения работ по хозяйственному обслуживанию, осужденных, в отношении которых приговор суда вступил в законную силу и которые подлежат направлению в исправительные учреждения для отбывания наказания, осужденных, перемещаемых из одного места отбывания наказания в другое, осужденных, оставленных в следственном изоляторе или переведенных в следственный изолятор</p>	ПК-3, ПК-5

		в порядке, а также в отношении осужденных на срок не свыше шести месяцев, оставленных в следственных изоляторах с их согласия.	
6.	ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЯ В ВИДЕ ЛИШЕНИЙ СВОБОДЫ	Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Обычные, облегченные и строгие условия отбывания лишения свободы в исправительном учреждении. Права и обязанности осужденных, отбывающих лишение свободы в исправительных учреждениях. Материальнобытовое и медикосанитарное обеспечение осужденных в исправительных учреждениях. Привлечение к труду и условия труда осужденных к лишению свободы. Профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы. Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы: основные формы и методы воспитательной работы. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы, и порядок их применения. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в	ПК-3, ПК-5
7.	ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ НАКАЗАНИЯ	Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.	ПК-3, ПК-5



### 2.3.1. Разделы дисциплин и виды занятий

Очная форма

№ п/п	Наименование темы	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
1	УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО В СИСТЕМЕ ЮРИДИЧЕСКИХ НАУК	2	-	10	14
				2	
2	СИСТЕМА ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ, ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЯ. ВИДЫ ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ	2	2	6	14
				4	
3	ПОНЯТИЕ И ВИДЫ КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОРГАНОВ, ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЯ	2	2	16	26
			2	4	
4	ПРАВОВОЙ СТАТУС ПОДОЗРЕВАЕМЫХ И ОБВИНЯЕМЫХ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ	4	4	16	28
			2	2	
5	ХАРАКТЕРИСТИКА ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЕ В ВИДЕ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ	2	4	6	16
			2	2	
6	ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЯ В	6	4	6	20

	ВИДЕ ЛИШЕНИЙ СВОБОДЫ			4	
7	ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ НАКАЗАНИЯ	2	2	14	18
	<b>Зачет с оценкой</b>	-	-/-	-	<b>2</b>
	<b>Итого:</b>	<b>20</b>	<b>32</b>	<b>92</b>	<b>144</b>
	<b>Всего:</b>	<b>20</b>	<b>32</b>	<b>92</b>	<b>144</b>

## 2.4. План самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю) План самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очная форма

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО В СИСТЕМЕ ЮРИДИЧЕСКИХ НАУК	<i>Выполнить письменные практические задания.</i>	2	ПК-3, ПК-5	Анализ письменных практических заданий
		Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2	ПК-3, ПК-5	Устный опрос
		Реферат	2	ПК-3, ПК-5	Проверка реферата
		<i>Выполнить письменные практические задания.</i>	6	ПК-3, ПК-5	Анализ письменных практических заданий
2	СИСТЕМА ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ, ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЯ. ВИДЫ ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ	Доклад-презентация	2	ПК-3, ПК-5	Доклад - презентация и его обсуждение
		Дискуссия	2	ПК-3, ПК-5	Проведение дискуссии
		Реферат	6	ПК-3, ПК-5	Проверка реферата
3	ПОНЯТИЕ И ВИДЫ КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОРГАНОВ, ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЯ	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2	ПК-3, ПК-5	Устный опрос
		Доклад-презентация	8	ПК-3, ПК-5	Доклад - презентация и его обсуждение
		Выполнить письменные практические задания.	10	ПК-3, ПК-5	Анализ письменных практических

					заданий
4	ПРАВОВОЙ СТАТУС ПОДОЗРЕВАЕМЫ Х И ОБВИНЯЕМЫХ, СОДЕРЖАЩИХСЯ ПОД СТРАЖЕЙ	<i>Выполнить письменные практические задания.</i>	9	ПК-3, ПК-5	Анализ письменных практических заданий
		Подготовка докладов - презентаций в соответствии с выбранной темой	9	ПК-3, ПК-5	Доклад - презентация и его обсуждение
5	ХАРАКТЕРИСТИК А ИСПРАВИТЕЛЬН ЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЕ В ВИДЕ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2	ПК-3, ПК-5	Устный опрос
		<i>Выполнить письменные практические задания.</i>	6	ПК-3, ПК-5	Анализ письменных практических заданий
6	ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЯ В ВИДЕ ЛИШЕНИЙ СВОБОДЫ	<i>Выполнить письменные практические задания.</i>	10	ПК-3, ПК-5	Анализ письменных практических заданий
7	ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ НАКАЗАНИЯ	<i>Выполнить письменные практические задания.</i>	14	ПК-3, ПК-5	Анализ письменных практических заданий
	<b><i>Итого:</i></b>				

### 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- психоэмоциональное состояния студентов;
- психологический климат, который сложился в студенческой группе;
- настрой отдельных студентов и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения юриспруденции инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного, занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка студентами заданий для

семинарских занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того чтобы предотвращать наступление у студентов с инвалидностью и обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья быстрого утомления можно использовать следующие методы работы:

- чередование умственной и практической деятельности;
- преподнесение материала с использованием средств наглядности;
- использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение должно отводиться проведению с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;
- индивидуальная воспитательная работа.

**Особенности обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.** Для студента имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий со студентами, имеющими осложнения с моторикой рук возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение студентов электронными текстами лекций и заданий к семинарским занятиям;
- использование технических средств фиксации текста (диктофоны), с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы студента, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на семинарских занятиях.

Одним из видов работы для студентов, испытывающих трудности в письме может быть подготовка к семинарским занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования студентов необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

### **Особенности обучения студентов с нарушением слуха.**

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;
- индивидуального подхода к каждому студенту;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

Студенту с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени во время занятий находиться рядом с рабочим местом этого студента. Учитывая, что такие студенты лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации студентами рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как

можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний студентов указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи, рекомендуется предложить студенту рассказать ответ на задание в тезисах.

**Особенности обучения студентов с нарушением зрения.** Специфика обучения слабовидящих студентов заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;
- применять специальные формы и методы обучения, технические средства позволяющие воспринимать информацию, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих студентов быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим студентам следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для студентов с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

*Самостоятельная работа*, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные

учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

К видам самостоятельной работы в рамках обучения относятся:

- самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям;
- анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой;
- самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины;
- подготовка к аудиторным занятиям;
- подготовка к промежуточному, текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.);
- подготовка к зачету или экзамену.

При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к зачету повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы, размещёнными на официальном сайте университета: Черкашина Н.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция, 40.04.01 Юриспруденция).

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

**Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся**

*Очная форма*

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество Часов
<b>5</b>	<b>Л</b>	лекция-дискуссия	<b>4</b>
	<b>ПР</b>	семинар-дискуссия	<b>6</b>
<b>Итого:</b>			<b>10</b>

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения**

- Входное тестирование – **нет**.
- Текущий контроль – **рефераты, эссе, доклады, семинар – дискуссия, дискуссия, устный опрос, анализ письменных заданий**
- Промежуточная аттестация: 3 курс **6 семестр** – экзамен – очная форма.

#### **7.2.1. Написание реферата.**

Для написания реферата необходимо проанализировать основные нормативно-правовые акты по заданной теме, учебную и научную литературу. Структура, объем, порядок изложения материала должны соответствовать установленным требованиям.

Реферат (от латинского «докладывать», «сообщать») представляет собой доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников или краткое изложение книги, статьи, исследования, а также доклад с таким изложением.

Таким образом, реферат — это сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Написание реферата практикуется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т.п.

С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Подготовка рефератов способствует формированию правовой культуры у будущего специалиста, закреплению у него знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные общественно-политические явления современности, вести полемику.

**Выбор темы.** К выбору темы необходимо подойти как к выбору проблемы. Формулировка исследуемой проблемы не должна вызывать дополнительных разъяснений. Неточность, неполнота, некорректность формулировки темы реферата изначально свидетельствуют о том, что работа не завершена.

Желательно обратить внимание на наличие материалов по выбранной теме, следовательно, на возможные временные пределы написания реферата. С одной стороны, наличие обширных материалов сокращает время, с другой – отсутствие таковых предоставляет возможность показать собственное видение проблемы, выразить себя.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия, конспектов лекций). После этого необходимо изучить нормативные акты, литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем. Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения, самостоятельно подобранные в результате изучения библиографии в библиотеке. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными

статьями. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал название работы.

**Требования к написанию реферата.** **Читабельность.** Это значит, что реферат должен хорошо читаться, то есть при его чтении реферата не должно возникать проблем с пониманием слов и выражений автора. В хорошем реферате легко следовать за мыслью автора, его доказательствами и выводами.

Необходимо помнить, что для передачи мысли требуется не только умение писать, но и умение выражать свою мысль. Как научиться верно и ясно выражать мысль словами? Самый лучший способ – чтение книг и написание рефератов, потому что приобретение умения писать требует постоянного упражнения и стремления к более высокому уровню.

Для того чтобы реферат была читабельным, он не должен содержать псевдонаучные слова. Часто «мудреные» фразы вставляются в работу, чтобы произвести впечатление на читающего, хотя обычно это производит обратный эффект. Стоит автору употребить какое-нибудь слово неверно, и у читателя закрадывается сомнение в компетентности автора. Неизвестные слова лучше пояснять, научные термины употреблять только в крайних случаях.

Стиль реферата должен быть научно-публицистическим, то есть текст должен быть написан как научная статья, публикация.

Последовательность и логичность. Еще одной важной характеристикой хорошего реферата является ее последовательность и логичность. При написании реферата необходимо обратить особое внимание на то, чтобы все аргументы были четко и ясно сформулированы, а все доказательства были логичны и располагались в определенной последовательности.

Аргументы должны быть подтверждающими основное утверждение реферата, то есть все аргументы в пользу того или иного утверждения должны быть четко сформулированы и направлены на доказательство конкретной истины.

**Формальные требования к реферату.** К таким требованиям относятся: оформление титульного листа, оформление страницы, расположение ссылок или сносок на использованную литературу, оформление списка использованной литературы, оформление иллюстраций, таблиц и приложений. Объем реферата — от 10 до 15 машинописных страниц.

### 7.3 Вопросы для устного опроса

1. Охарактеризуйте основные направления политики государства в сфере исполнения наказаний.
2. Охарактеризуйте структуру правового статуса осуждённого.
3. Реформы системы исполнения наказания.
4. Объясните зависимость уголовно-исполнительной политики государства от нравственного состояния общества и уровня его правового сознания.
5. Какими специальными мероприятиями достигается цель предупреждения преступлений при исполнении уголовных наказаний?
6. Раскройте содержание принципа законности, как основного принципа в уголовно-исполнительном праве.



7. Укажите общедозволительные и разрешительные принципы правового регулирования, и их значение для нормативного закрепления правового положения осужденных.
8. Раскройте содержание общегражданских обязанностей закрепленных в уголовно-исполнительном кодексе РФ.
9. К какой ответственности могут быть привлечены осужденные во время отбывания наказания?
10. В чем заключается социальная защита осужденных?
11. Раскройте проблемы реализации основных прав осужденных.
12. Дайте характеристику видам и задачам учреждений и органов, исполняющих наказания.
13. Укажите систему исправительных учреждений в Российской Федерации.
14. Дайте характеристику организационным основам деятельности исправительных учреждений.
15. Раскройте формы и содержание государственного и общественного контроля над деятельностью учреждений и органов исполняющих наказания.
16. Объясните зависимость уголовно-исполнительной политики государства от нравственного состояния общества и уровня его правового сознания.
17. Какими специальными мероприятиями достигается цель предупреждения преступлений при исполнении уголовных наказаний?
18. Раскройте содержание принципа законности, как основного принципа в уголовно-исполнительном праве.
19. Укажите общедозволительные и разрешительные принципы правового регулирования, и их значение для нормативного закрепления правового положения осужденных.
20. Раскройте содержание общегражданских обязанностей закрепленных в уголовно-исполнительном кодексе РФ.
21. В чем сущность и социальное назначение системы учреждений и органов, исполняющих наказания? Их роль и место в системе правоохранительных органов.
22. Классификация учреждений и органов, исполняющих наказания.
23. Раскройте основные направления деятельности исправительных учреждений.
24. Перечислите основные направления взаимодействия органов, исполняющих наказания, с правоохранительными органами.
25. В чем сущность государственного и общественного контроля за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания?
26. Охарактеризуйте особенности исполнения наказаний не связанных с изоляцией от общества.
27. Дайте характеристику особенностям исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества.
28. Охарактеризуйте виды и основания освобождения от отбывания наказания.
29. В чем заключается сущность исполнения наказаний, не связанных с изоляцией от общества?
30. Каковы особенности организации воспитательной работы с осужденными, при исполнении наказаний, не связанных с изоляцией от общества?
31. Что такое злостное уклонение от отбывания наказания?
32. Какие средства исправления осужденных применяются при исполнении наказаний, не связанных с изоляцией от общества?
33. В чем заключается надзор за осужденными при исполнении наказаний, не связанных с изоляцией от общества?
34. Перечислите основные требования режима в исправительных учреждениях и способы его обеспечения.
35. Какова правовая природа труда осужденных и ее цели?

36. Какие формы и методы воспитательной работы с осужденными используют в исправительных учреждениях?
37. Укажите содержание и основные формы общественного воздействия на осужденных.
38. Каков порядок изменения условий отбывания наказания в исправительных колониях?
39. Исправительные работы: сущность наказания и проблемы исполнения.
40. Проблемы исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.
41. Задачи уголовно-исполнительных инспекций в современных экономических условиях.
42. Правовое положение лиц, отбывающих наказания, связанные с исправительно-трудовым воздействием, без изоляции от общества.
43. Специфика исполнения наказания в виде ареста.
44. Понятие, содержание и функции режима в исправительных учреждениях. Меры безопасности и основания их применения при исполнении наказания в виде лишения свободы.
45. Дифференциация исполнения лишения свободы в зависимости от вида лишения свободы и установленного режима. Порядок и условия отбывания наказания в исправительных учреждениях различного вида и режимов.
46. Правовое регулирование исполнения наказания в отношении отдельных категорий лиц, отбывающих лишение свободы.
47. Криминологические аспекты отбывания лишения свободы.
48. Организация общеобразовательного профессионально-технического обучения.
49. Понятие и основные функции режима в местах лишения свободы.
50. Содержание и формы воспитательной работы с лицами, лишенными свободы.
51. Социально-психологические проблемы осужденных, отбывающих наказание в местах лишения свободы.
52. Негативные традиции и обычаи, имеющие место среди осужденных в местах лишения свободы.
53. Содержание и эффективность исполнения наказания в виде ареста.
54. Виды, признаки и основания освобождения осужденных от отбывания наказания.
55. Процедура освобождения от отбывания наказания. Меры социальной помощи лицам, освобождаемым от отбывания наказания. Порядок осуществления контроля за поведением условно осужденных.
56. Понятие административного надзора, его задачи и содержание.
57. Перечислите основания для освобождения от наказания.
58. Чем отличается порядок подготовки осужденных к освобождению по истечении срока отбывания наказания от подготовки к досрочному освобождению?
59. Какие существуют проблемы в ресоциализации лиц, освобожденных от отбывания наказания?
60. Какой порядок исполнения актов амнистии и помилования?
61. Каковы особенности исполнения условного осуждения?
62. Проблемы установления и осуществления административного надзора за лицами, освободившимися из мест лишения свободы.

#### **7.4. Примерная тематика рефератов.**

1. Понятие и основные черты уголовно-исполнительной политики РФ.
2. Понятие, предмет, задачи и цели уголовно-исполнительного права.
3. Место уголовно-исполнительного права в системе российского права.
4. Принципы уголовно-исполнительного права.

5. Понятие уголовно-исполнительного законодательства, его значение, основные признаки.
6. Источники уголовно-исполнительного законодательства РФ.
7. Значение Конституции РФ для развития уголовно-исполнительного законодательства.
8. Реформа уголовно- трудового законодательства.
9. Общая характеристика Уголовно-исполнительного кодекса РФ, основные изменения, произошедшие за последнее время (3 года).
10. Нормы уголовно-исполнительного права, их применение.
11. Действие уголовно-исполнительного законодательства в пространстве, во времени и по кругу лиц.
12. Уголовно-исполнительные правоотношения.
13. Понятие исполнения наказания.
14. Правовое регулирование исполнения наказания.
15. Понятие и правовое регулирование применения к осуждённым мер исправительного воздействия.
16. Основные средства исправления осуждённых и соотношение с мерами исправительного воздействия.
17. Правила внутреннего распорядка в исправительных учреждениях и их значение.
18. Основные права и обязанности осуждённых.
19. Особенности правового положения осуждённых иностранных граждан и лиц без гражданства.
20. Понятие дифференциации исполнения наказания и осуществления исправительного воздействия.
21. Особенности личности осуждённых.
22. Понятие индивидуализации исполнения наказания и осуществления исправительного воздействия.
23. Система учреждений и органов, исполняющих наказание.
24. Виды исправительных учреждений.
25. Основания применения к осуждённым мер медицинского характера.
26. Содействие общественных объединений и религиозных организаций в работе учреждений и органов, исполняющих наказание. Попечительский совет и родительский комитет.
27. Посещение учреждений и органов, исполняющих наказание.
28. Контроль со стороны органов государственной власти и органов местного самоуправления за деятельностью исправительных учреждений.
29. Судебный контроль за деятельностью исправительных учреждений.
30. Ведомственный контроль за деятельностью исправительных учреждений.
31. Прокурорский надзор за деятельностью исправительных учреждений.
32. Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ.
33. Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа.
34. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определённые должности или заниматься определённой деятельностью.
35. Порядок и условия исполнения наказания в виде исправительных работ.
36. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы.
37. Порядок и условия исполнения дополнительных видов наказаний.

38. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста.
39. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения свободы.
40. Режим в исправительных учреждениях, его основные требования. Режим особых условий в исправительных учреждениях.
41. Места отбывания лишения свободы.
42. Основания применения к осуждённым физической силы, специальных средств и оружия.
43. Оперативно-розыскная деятельность в исправительных учреждениях.
44. Свидания осуждённых к лишению свободы.
45. Выезды осуждённых к лишению свободы. Порядок их предоставления.
46. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осуждённых к лишению свободы. Государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение.
47. Привлечение к труду осуждённых к лишению свободы. Условия труда и оплаты. Удержания из заработной платы.
48. Профессиональное образование и профессиональная подготовка осуждённых к лишению свободы.
49. Воспитательная работа с осуждёнными к лишению свободы.
50. Меры поощрения и меры взыскания, применяемые к осуждённым. Порядок их применения.
51. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных колониях общего режима.
52. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных колониях строгого режима.
53. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных колониях особого режима.
54. Порядок и условия исполнения наказания в исправительных колониях особого режима для осуждённых, отбывающих пожизненное лишение свободы.
55. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях
56. Изменение условий содержания лиц, осуждённых к лишению свободы во время отбывания наказания.
57. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.
58. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста в отношении осуждённых военнослужащих.
59. Порядок и условия исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
60. Основания освобождения от отбывания наказания.
61. Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения.
62. Отсрочка отбывания наказания осужденным.
63. Помощь осуждённым, освобождаемым от отбывания наказания и контроль за ними.
64. Порядок и условия исполнения наказания в виде смертной казни.
65. Правовое положение осуждённых к смертной казни.
66. Порядок осуществления контроля за условно осуждёнными.

## **7.5. Доклады-презентации**

1. Принципы уголовно-исполнительного права.
2. Уголовно-исполнительное законодательство России.
3. Правовое положение осужденных.
4. Учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания.
5. Контроль за учреждениями и органами, исполняющими уголовные наказания.
6. Порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде обязательных работ.
7. Порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде исправительных работ.
8. Порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде ограничения свободы.
9. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности и заниматься определенной деятельностью.
10. Порядок и условия исполнения дополнительных видов наказаний.
11. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста.
12. Порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде лишения свободы в колонии поселения.
13. Порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде лишения свободы в исправительной колонии общего режима.
14. Порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде лишения свободы в исправительной колонии строгого режима.
15. Порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде лишения свободы в исправительной колонии особого режима.
16. Порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде лишения свободы в тюрьме и следственном изоляторе.
17. Порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде лишения свободы в воспитательной колонии.
18. Режим в исправительных учреждениях.
19. Условия отбывания наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях.
20. Труд, профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы.
21. Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы.
22. Порядок исполнения и условия отбывания наказаний в отношении осужденных военнотрудовых.

## **7.6 Вопросы для дискуссий**

1. Применение к осужденным мер медицинского характера.
2. Контроль органов государственной власти и органов местного самоуправления за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания.
3. Судебный контроль. Ведомственный контроль. Прокурорский надзор.
4. Исполнение наказания в виде обязательных работ.
5. Исполнение наказания в виде штрафа.
6. Повышенная криминализация мест отбывания наказания и наличие некоей преступной профессиональной среды.
7. Краткая характеристика состояния преступности в Российской Федерации за январь — декабрь 2023 года.
8. Оперативно-розыскная деятельность в исправительных учреждениях.
9. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы. Государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение.
10. Привлечение к труду осужденных к лишению свободы. Условия труда и оплаты. Удержания из заработной платы.

11. Профессиональное образование и профессиональная подготовка осуждённых к лишению свободы.
12. Воспитательная работа с осуждёнными к лишению свободы.

### **7.7 Тематика письменных заданий.**

1. Понятие и основы правового положения осужденных.
2. Основные обязанности осужденных.
3. Основные права осужденных.
4. Учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания: виды, цели и задачи.
5. Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания: виды, цели и задачи.
6. Понятие, порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде обязательных работ. Злостное уклонение от отбывания обязательных работ.
7. Понятие, порядок исполнения наказания в виде штрафа. Злостное уклонение от уплаты штрафа.
8. Понятие, порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
9. Понятие, порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде исправительных работ. Злостное уклонение от отбывания исправительных работ.
10. Понятие, порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде ограничения свободы.
11. Понятие и порядок исполнения наказания в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
12. Понятие, порядок и условия исполнения наказания в виде ареста.
13. Лишение свободы: понятие, виды и содержание.
14. Исполнение наказания в виде лишения свободы: места отбывания лишения свободы; виды исправительных учреждений; направление, перемещение, прием осужденных к лишению свободы.
15. Исполнение наказания в виде лишения свободы: изменение вида исправительного учреждения; раздельное содержание осужденных к лишению свободы в исправительных учреждениях.
16. Режим в исправительных учреждениях: основные требования и средства обеспечения.
17. Режим особых условий.
18. Условия отбывания наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях.
19. Труд, профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы.
20. Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы.
21. Исполнение наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.
22. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительной колонии общего режима: общая характеристика.
23. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительной колонии строгого режима: общая характеристика.
24. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительной колонии особого режима: общая характеристика.
25. Исполнение наказания в виде лишения свободы в колонии-поселении: общая характеристика.
26. Исполнение наказания в виде лишения свободы в тюрьме: общая характеристика.
27. Понятие и порядок исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.

28. Понятие и порядок исполнения наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.
29. Понятие, порядок исполнения и условия отбывания наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
30. Контроль за лицами, освобождаемым от отбывания наказания.

## 7.8 Письменные задачи

### Вариант 1

#### Задача

Осужденному К. за совершение особо тяжкого преступления назначено лишение свободы сроком на 15 лет с отбыванием наказания в тюрьме.

Правильно ли суд назначил вид исправительного учреждения?

### Вариант 2

#### Задача

Осужденный к лишению свободы Игумнов в возрасте 23 лет категорически отказался продолжать учебу в седьмом классе школы в ИК общего режима. После предупреждения на него было наложено взыскание в виде водворения в штрафной изолятор.

Обязательны ли получение общего образования и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы?

Дайте юридический анализ поведению осужденного и действиям начальника колонии.

### Вариант 3

1. Понятие правового положения (статуса) осужденных.
2. Основные обязанности и права осужденных.
3. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения.

#### Задача

Осужденная М. обратилась к начальнику колонии с просьбой разрешить ей зарегистрировать брак. Возможна ли регистрация брака в период отбывания лишения свободы? Какое решение должен принять начальник колонии?

### Вариант 4

1. Система учреждений и органов, исполняющих наказания.
2. Учреждения и органы, исполняющие наказания без изоляции от общества.

3. Учреждения, исполняющие наказания, связанные с изоляцией от общества.

4. Содействие общественных объединений в работе учреждений и органов, исполняющих наказания.

Задача

Осужденному С., ранее отбывавшему лишение свободы, за преступление средней тяжести суд назначил наказание в виде лишения свободы с отбыванием наказания в колонии-поселения. Правильно ли назначен вид исправительного учреждения?

Вариант 5

1. Порядок и условия исполнения штрафа.

2. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

3. Порядок и условия исполнения исправительных работ.

4. Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ.

Задача

Осужденный З. во время отбывания наказания в виде лишения свободы достигнул пенсионного возраста и обратился к администрации ИК общего режима с просьбой освободить от трудовой деятельности, а его пенсию переводить на лицевой счет. Законны ли требования осужденного?

Вариант 6

1. Порядок и условия исполнения ограничения по военной службе.

2. Порядок и условия исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

3. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы.

Задача

Осужденному к исправительным работам Р. при постановке на учет в уголовно-исполнительной инспекции были установлены ограничения в виде запрета пребывания вне дома после 23 часов и обязанности 2 раза в месяц являться в уголовно-исполнительную инспекцию для регистрации. Р. не согласился с этими ограничениями, мотивируя несогласие тем, что дополнительные правоограничения не указаны в приговоре суда. Имеют ли право уголовно-исполнительные инспекции устанавливать дополнительные правоограничения?

Вариант 7

Задача



В. был осужден к наказанию в виде обязательных работ сроком на 120 часов. При исполнении данного наказания осужденному была назначена отработка 8 часов в неделю. Правильно ли определен срок и условия отбывания наказания? Какой орган исполняет наказание в виде обязательных работ?

Вариант 8

Задача

Осужденному К. за совершение особо тяжкого преступления назначено лишение свободы сроком на 15 лет с отбыванием наказания в тюрьме.

Правильно ли суд назначил вид исправительного учреждения?

Вариант 9

Задача

Осужденный Н., отбывающий лишение свободы в исправительной колонии строгого режима, обратился к начальнику колонии с просьбой изолировать его от других осужденных с целью обеспечения личной безопасности. Начальник колонии, обладая информацией о конфликте осужденного Н. с другим осужденным и о том, что последний угрожал Н. расправой, отказал в изоляции. Отказ был мотивирован тем, что конфликты среди осужденных возникают часто и у администрации нет возможности по всякому случаю обеспечивать безопасность осужденных. Правомерен ли отказ начальника колонии?

Вариант 10

Задача

Петушковский районный суд Владимирской области направил распоряжение и копию приговора, которым Семенков лишен права занимать должности, связанные с материальной ответственностью, администрация ОАО «Сельмаш», в котором Семенков работал заведующим складом запасных частей.

Но, поскольку, руководство «Сельмаш», не могло подобрать кандидатуру на заведование складом, Семенков продолжал работать на прежней должности в течение пяти месяцев после получения распоряжения суда о приведении приговора в исполнение.

Дайте анализ действиям администрации ОАО «Сельмаш».

Вариант 11

Задача

По приговору районного суда Тульской области Маклакову был назначен штраф в размере 250 тыс. руб. (ч.1 ст. 171 УК РФ). В связи с тяжёлым материальным положением осуждённого судебный пристав-исполнитель принял решение о рассрочке уплаты штрафа в течение двух лет.

Дайте юридическую оценку действия судебного пристава-исполнителя.

#### Критерии оценки участия в дискуссии, устного опроса, доклада презентации

Оценивается знание материала, способность к его обобщению, критическому осмыслению, систематизации, умение анализировать логику рассуждений и высказываний: навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «5» (отлично) ставится, если: студент полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

#### Критерии оценки письменного задания, реферата:

- оценка **«отлично»** - полное раскрытие темы; указание точных названий и определений; правильная формулировка понятий и категорий; приведение формул и соответствующей статистики и др.

- оценка **«хорошо»** - недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п., кардинально не меняющих суть изложения; наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

- оценка **«удовлетворительно»** – ответ отражает общее направление изложения лекционного материала; наличие достаточного количества несущественных или одной-

двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п.; наличие грамматических и стилистических ошибок и др.  
- оценка «неудовлетворительно» - тема не раскрыта; большое количество существенных ошибок; наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

**7.8. Курсовая работа** - не предусмотрена.

**7.9 Вопросы к зачету с оценкой.**

1. Понятие уголовно-исполнительной политики и ее принципы
2. Понятие уголовно-исполнительного права и его место в системе права
3. Цели и задачи уголовно-исполнительного права
4. Понятие уголовно-исполнительных правоотношений
5. Понятие и виды норм уголовно-исполнительного права
6. Уголовно-исполнительное законодательства Российской Федерации и международно-правовые акты
7. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными
8. Основные средства исправления осужденных
9. Правовое положение осужденных, их основные права и обязанности
10. Право осужденных на личную безопасность
11. Обеспечение свободы совести и вероисповедания осужденным
12. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения
13. Система управления уголовно-исполнительных органов
14. Учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания
15. Права и обязанности учреждений, исполняющих наказания
16. Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания
17. Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ
18. Порядок исполнения наказания в виде штрафа
19. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью
20. Исполнение наказания в виде исправительных работ
21. Исполнение наказания в виде ограничения свободы
22. Исполнение наказания в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград
23. Исполнение наказания в виде лишения свободы
24. Порядок и условия отбывания наказания в виде ареста
25. Виды исправительных учреждений
26. Оставление осужденных к лишению свободы в следственном изоляторе или тюрьме
27. Изменение вида исправительного учреждения
28. Порядок приема осужденных в исправительных учреждениях
29. Раздельное содержание осужденных в исправительных учреждениях
30. Права, обязанности и запреты осужденных к лишению свободы
31. Распорядок дня в исправительных учреждениях
32. Режим в исправительных учреждениях и его основные средства
33. Режим особых условий в исправительных учреждениях
34. Общие требования применения физической силы, спецсредств и оружия сотрудниками уголовно-исполнительной системы
35. Применение специальных средств и газового оружия сотрудниками уголовно-исполнительной системы
36. Применение огнестрельного оружия сотрудниками уголовно исполнительской системы
37. Приобретение осужденными к лишению свободы продуктов питания и предметов первой необходимости

- 38.Свидания и телефонные переговоры осужденных к лишению свободы с родственниками и иными лицами
- 39.Получение осужденными к лишению свободы посылок, передач и бандеролей
- 40.Переписка осужденных к лишению свободы, получение и отправка денежных переводов
- 41.Просмотр осужденными к лишению свободы кинофильмов и телепередач, прослушивание радиопередач
- 42.Приобретение и хранение литературы и письменных принадлежностей
- 43.Передвижения осужденных к лишению свободы без конвоя или сопровождения
- Студенческие работы
- 44.Выезды осужденных к лишению свободы за пределы исправительных учреждений
- 45.Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы
46. Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы
- 47.Материальная ответственность осужденных к лишению свободы
- 48.Особенности отбывания наказания для беременных женщин, кормящих матерей и женщин, имеющих детей
- 49.Труд осужденных к лишению свободы
- 50.Условия и особенности занятия осужденными предпринимательской деятельностью
- 51 .Общее и профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных
- 52.Воспитательная работа с осужденными к лишению свободы
- 53 .Самодеятельные организации осужденных к лишению свободы
- 54.Меры поощрения, применяемые к осужденным к лишению свободы
- 55.Меры взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы
- 56.Условия содержания осужденных в штрафных изоляторах и одиночных камерах
- 57.Условия содержания осужденных в помещениях камерного типа и единых помещениях камерного типа
- 58.Исправительные колонии общего режима
- 59.Исправительные колонии строгого режима
- 60.Исправитель колонии особого режима
- 61 .Условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях особого режима для осужденных, отбывающих пожизненное свободы
62. Колонии-поселения
- 63 Тюрьмы
- 64.Воспитательные колонии
- 65.Исполнение наказания в виде ограничения по военной службе
66. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих
- 67.Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части
- 68.Правовые основания и порядок освобождения осужденных от отбывания наказания
- 69.Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания
- 70.Освобождение осужденных по акту помилования или амнистии
- 71 .Освобождение от отбывания наказа по болезни и иным основаниям
- 72.Отсрочка отбывания наказания осужденным беременным женщинам и осужденным женщинам, имеющим малолетних детей
- 73 Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания, и контроль за ними
- 74.Контроль за условно осужденными

#### **7.7. Общие критерии оценки знаний.**

### **Критерии оценки экзамена.**

Проведение экзаменов предусматривает: подведение итогов по всему учебному курсу или отдельным наиболее важным его разделам, выявление степени усвоения студентами изученного материала, наличие навыков самостоятельной работы по изучению учебной и научной литературы.

При оценке знаний студентов учитывается как объем знаний, так и качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, место каждой темы во всем курсе, её связи с предыдущими и последующими темами, оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность защищать свою точку зрения, доказывать, убеждать.

Результаты сдачи экзамена определяются следующими оценками:

**Оценка «отлично»** ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, обнаруживает максимально глубокое знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает аналитический подход в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

**Оценка «хорошо»** ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, однако наблюдается некоторая непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

**Оценка «удовлетворительно»** ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументируются. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.

**Оценка «неудовлетворительно»** ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Учебно-методическое обеспечение дисциплины.**

#### **7.1. Основная литература.**

1. Адылин, Д. М. Уголовно-исполнительное право : учебно-методическое пособие / Д. М. Адылин, А. В. Мусалева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИИ России, 2022. - 140 с. - ISBN 978-5-91612-363-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2016195> (дата обращения: 29.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Уголовно-исполнительное право России : учебник / под ред. В. И. Селиверстова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 432 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-108809-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178194> (дата обращения: 29.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Уголовно-исполнительное право : учебник / А.И. Абатуров, С.А. Боровиков, И.В. Дворянсков [и др.] ; под ред. И.В. Дворянскова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 380 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1003405. - ISBN 978-5-16-018800-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2018259> (дата обращения: 29.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Уголовно-исполнительное право : учебник / А.И. Абатуров, С.А. Боровиков, И.В. Дворянсков [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. И.В. Дворянскова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 380 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017603-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2083090> (дата обращения: 29.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

## **7.2. Дополнительная литература:**

1. Демидова, О. В. Дискуссионные источники уголовно-исполнительного права : монография / О. В. Демидова. - Воронеж : Научная книга, 2015. - 188 с. ISBN 978-5-4446-0729-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/922745> (дата обращения: 29.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Епифанов, О. С. Уголовно-исполнительное право : учебное пособие / О. С. Епифанов, С. Р. Тютиков. - Рязань : Академия ФСИН России, 2015. - 148 с. - ISBN 978-5-7743-0667-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/780029> (дата обращения: 29.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Нарышкина, Н. И. Уголовно-исполнительное право: учебно-терминологический словарь / Н. И. Нарышкина, А. В. Звонова, О. Н. Семенова. - Владимир : Владимирский юридический институт ФСИН России, 2019. - 80 с. - ISBN 978-5-93035-683-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863290> (дата обращения: 29.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Романов, А. К. Уголовно-исполнительное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / под науч. ред. С. М. Иншакова, А. П. Скибы ; под общ. ред. Е. А. Антонян, Н. Д. Эриашвили. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 303 с. — (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03176-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2122459> (дата обращения: 29.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

5. Уголовно-исполнительное право Российской Федерации: Общая и Особенная части : учебное пособие / А.К. Романов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 2-е изд., перераб. и доп. — 667 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/925785. - ISBN 978-5-16-015538-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2122510> (дата обращения: 29.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

### **7.2.1. Российские нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрании законодательства РФ, 04.08.2014, № 31, ст. 4398.
2. Федеральный закон от 31.05.02 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 10.06.2002, № 23, ст. 2102.

3. Уголовный кодекс РФ от 13.06.96 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 25. Ст. 2954.
4. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18.12.01 г. № 174-ФЗ, с послед, измен, и доп. // Собрание законодательства РФ. 2001. № 52 (ч. 1). Ст. 4921.
5. Уголовно-исполнительный кодекс РФ от 08.01.97 г. № 1-ФЗ, с послед, измен, и доп. // Собрание законодательства РФ. 1997. № 2. Ст. 198.
6. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.01 г. № 195-ФЗ, с послед, измен, и доп. // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.
7. Закон РФ от 21.07.93 г. № 5485-1 «О государственной тайне», с послед, измен, и доп. // Российская газета от 21.09.93 г.
8. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // Собрание законодательства РФ, 08.10.2007, №41, ст. 4849
9. Федеральный закон от 15.07.95 г. № 103-ФЗ «О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений» с послед, измен, и доп. // Собрание законодательства РФ. 1995. № 29. Ст. 2759.
10. Постановление Правительства РФ от 04.07.03 г. № 400 «О размере оплаты труда адвоката, участвующего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия, прокурора или суда» // Собрании законодательства Российской Федерации от 14 июля 2003 г. № 28 ст. 2925.

### 7.3. Программное обеспечение

1. Astra Linux Special Edition – операционная система со встроенными верифицированными средствами защиты информации.
2. Почта VK WorkMail – корпоративная почта для бизнеса.
3. КонтурТолк – российский сервис для видеоконференцсвязи
4. КонсультантПлюс – кроссплатформенная справочная правовая система, разработанная в России.
5. Антиплагиат ВУЗ – система проверки текстов на уникальность.
6. МАРК-SQL – автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС).
7. Антивирус Касперского – антивирусное программное обеспечение, разрабатываемое «Лабораторией Касперского».

### 7.4. Электронные ресурсы

1. Организация Объединенных Наций: [www.un.org](http://www.un.org).
2. Совет Европы: <http://www.coe.int>.
3. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrfr.ru/>
4. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
5. Официальный сайт Арбитражного суда города Москвы <http://msk.arbitr.ru/>
6. Сайт «Российской газеты» <https://rg.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
8. ЭБС «ZnaniUM.COM»; <https://znanium.com>
9. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>
10. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com>
11. Электронная Библиотека МГТЭУ: [http://portal.mgsgi.ru/elektronnaya\\_biblioteka/](http://portal.mgsgi.ru/elektronnaya_biblioteka/)
12. Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>
13. Polpred.com Обзор СМИ: <https://polpred.com/news/>

## 7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

### *Методические указания по лекционным занятиям.*

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, то есть основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу дисциплины, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на уголовный закон по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.



Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы. Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции, лекции-беседы и т.п.

1. *Проблемная лекция* - представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучающиеся самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции обучающийся находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории.

2. *Лекция-дискуссия* заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Необходимо заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. Эффективность проведения дискуссии будет зависеть от таких факторов, как: подготовка (информированность и компетентность) обучающихся по проблеме; семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися); корректность поведения участников; умение проводить дискуссию.

3. *Лекция-беседа*, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала обучающимися.

Для успешного проведения интерактивных лекций обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку:

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции;
- перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы;
- ознакомиться с рекомендуемой литературой и нормативными правовыми актами.

Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить материал.

*Методические указания для подготовки к практическим занятиям.*

Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, умение юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, а также толковать и применять закон, использовать его при оценке и регламентации конкретных сфер общественных отношений. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной

литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий предусмотрены встречи с представителями работодателей и практикующими работниками. Часть практических занятий проводится с применением интерактивных технологий: 1. Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Методика проведения: Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа обучающихся делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии. 2. Кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), при использовании которого обучающихся просят проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них. Источниками ситуаций могут служить правоприменительная практика, а также художественная и публицистическая литература, статистические данные, научные статьи, реальные события местной жизни, Интернет. Вместо подготовленных текстов можно использовать аудио- или видеозаписи, газетные статьи, официальные документы или их подборки, рассказы, содержащие описания производственных ситуаций. Участники могут предложить и рассмотреть примеры из собственной практики. Этапы работы с кейсом: 1. Этап введения в изучаемую проблему Кейсы могут быть розданы каждому обучающемуся за день до занятий или на самом занятии. На ознакомление выделяется 5-7 мин. в зависимости от сложности кейса. 2. Анализ ситуации. Каждый из участников или группа представляют свой вариант решения в виде устного доклада (регламент устанавливается). 3. Этап презентации выработанного решения. 4. Этап общей дискуссии. 5. Этап подведения итогов. Преподаватель должен "раскрыть карты". Для кейсов, написанных на примере реальных конкретных ситуаций, это информация о том, как были решены проблемы, которые обсуждались слушателями, в реальной жизни. Для "кабинетных" кейсов важно обосновать версию преподавателя. Следует

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения практических (семинарских) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском или практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций

ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов, а также к их составлению и анализу. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

- 1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;
- 2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;

3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;

4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленив структуру документа и т.п.).

#### **Зачет с оценкой**

На экзамене оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Экзамен проводится в устной/письменной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 20 минут. Во время экзамена обучающимся разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения обучающихся. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается. При явке на экзамен обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку. По итогам экзамена выставляется оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение промежуточной аттестации. В процессе подготовки к экзамену обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы. За 1-2 дня до экзамена преподавателем проводятся консультации, в рамках которых обучающиеся могут задать свои вопросы.

### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №402	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Видеокамера Dahua DH-IPC.
2	Аудитория №403	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung

		<p>940NW, клавиатура Mitsumi KFK-EA4XY, мышь 3D Optical Mouse;          Акустическая система Sven 245;          Вебкамера A4Tech PK910K;          Интерактивная панель Geckotouch.          Видеокамера Dahua DH-IPC – 2 шт.</p>
3	Аудитория №404 (учебный зал судебных заседаний)	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u>          24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:          1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100;          Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;          Акустическая система Sven 245;          Вебкамера PK-910M;          Интерактивная панель Geckotouch;          Видеокамера Dahua DH-IPC – 2 шт.  <b>Материально-техническое оснащение:</b>          Герб 1          Флаг 1          Трибуна для выступлений участников процесса 1          Молоток 1          Стол судейский 3          Стул судейский 3          Столы ученические 12          Стулья ученические 24          Доска трехстворчатая 1          Стол прокурора 1          Стол адвоката 1          Микрофон 1          Скамья подсудимых 1          Ограждение скамьи подсудимых 1  <b>Табличка</b> «Список дел, назначенных к слушанию» 1  <b>Плакаты</b>          Судебное следствие (гл.37 УПК РФ (извлечение) 12          Технологии в зале судебных заседаний 5          ФЗ «О статусе судей в РФ» (извлечение) 3</p>
4	Аудитория №405	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u>          32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:          1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100;          Мультимедийный проектор Epson EB-440W; Акустическая система Sven;          Вебкамера Logi;          Интерактивная доска Smart Board;          Меловая доска;          Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
5	Аудитория №409	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p>

		<p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор, клавиатура Logitech Y-UT76, мышь Logitech B100;  Мультимедийный проектор EPSON EH-TW5300;  Акустическая система Sven 312;  Вебкамера Genius;  Меловая доска;  Интерактивная доска Smart;  Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
6	Аудитории № 410	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u>  11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  13 моноблоков Dero MF524, 13 клавиатур Dero K-0105U, 13 мышей Dero M-RV1190U;  Свитч; Маркерная доска;  Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
7	Аудитории № 411	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u>  15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор Loc M2470S, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь Gembid MUSOPTI99054;  Колонки Microlab B53;  Вебкамера Logi;  Меловая доска;  Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
8	Аудитории № 412	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u>  13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  1 моноблок HP 24 in One PC, клавиатура, мышь Genius GM12001U;  Акустическая система Sven;  Вебкамера Logi;  Меловая доска;  Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
9	Аудитория №302б	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u>  Рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  9 Системный блок, Монитор 10, клавиатура 9, мышь 10;  Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;  Акустическая система Topdevice TDE210  Вебкамера AuTech PK910K;  Доска меловая;  Интерактивная панель Smart;</p>

		Видеокамера Dahua DH-IPC.
10	Аудитория №303	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  1 компьютер – Системный блок Soprano, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100;  Мультимедийный проектор NEC NP15LP; Акустическая система Sven SPS-605;  Вебкамера Microsoft F/2.0HD; Проекционный экран;  Меловая доска;  Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
11	Аудитория №304	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  10 моноблоков – Lime, 10 - клавиатур, 10 - компьютерных мышей, 10 – трэкболов, 10 – специальных клавиатур для инвалидов</p>
12	Аудитория №305	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  1 компьютер – Системный блок, Монитор DELL, клавиатура Logitech DeLuxe 250, мышь Logitech M100;  Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;  Акустическая система SVEN 230;  Вебкамера PK910P;  Интерактивная доска Smart Board; Проекционный экран;  Меловая доска;  Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
13	Аудитория №306	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  12 Системных блоков IR, 12 Монитор Acer , 12 клавиатур, 12 мышей;  Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;  Акустическая система Gembird; Смарт доска Panasonic UBT880W;  Вебкамера Logi;  Меловая доска;  Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
14	Аудитория №308	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p>

		12 Моноблоков DEPO; 12 Клавиатур DEPO K-0105U; 12 Мышей DEPO MRV-1190U; Мультимедийный проектор EPSON EB-440W; Акустическая система Topdevice TDE 210/2.1; Интерактивная панель AnTouch ANTP-86-20i; Видеокамера Dahua DH-IPC.
15	Аудитория №2-120	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.
16	Аудитория №109	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 11 Системных блоков IRu, 11 Мониторов Acer, 11 клавиатур Mitsumi KFK-EA4XT, 11 мышей Gemberd MUSOKTI9-905U; Акустическая система Sven; Свитч; Вебкамера Sven; Интерактивная панель AnTouch ANTP-86-20i; Видеокамера Dahua DH-IPC.
17	Аудитории № 309	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 17 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок Lenovo V530-24ICB AIO, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; 11- системных блоков, 11 – мониторов Acer, 11 – клавиатур, 11- компьютерных мышей; Свитч; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
18	Аудитории № 310	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 18 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Logitech M100; Меловая доска; Проектор;



		Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
19	Аудитории № 311	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; Меловая доска; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
20	Библиотека	<u>Помещения для самостоятельной работы:</u> 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 7 Мониторов Samsung 920NW; 10 Клавиатур; 11 Мышей; 6 ноутбуков RBook; Моноблок Lenovo; МФУ-Kyocera M2040DN.
21	Актовый Зал	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 2 Монитора Acer; 2 Клавиатуры; 3 Мыши; Веб камера Genius; Колонки Defender, интерактивная панель Nova
22	Аудитория № 3-210	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук Asus K53E; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
23	Аудитория № 3-212	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP Probook; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
24	Аудитория № 3-214	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP RTL8822CE; Мышь Logitech B100; Доска меловая;

		Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
25	Аудитория № 3-216	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 компьютер – Системный блок, 9 Монитор Samsung, 9 клавиатура Logitech Y-SU61, 9 мышь 3D Optical Mouse; Веб камера A4Tech; Колонки Gembird; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
26	Аудитория № 3-219	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:  1 компьютер – Системный блок, Монитор BENQ, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Веб камера Genius; Колонки Gembird; Проектор Epson H551B; Проекционный экран; Доска меловая; Видеокамера Dahua DH-IPC.
27	Аудитория №111	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Моноблок Lenovo; клавиатура Lenovo ЕКВ-536А; мышь Lenovo EMS-537А; доска меловая. Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета

--	--	--	--