Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 24.07.2025 14:08:45
Уникальный программный ключ:
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

**«Российский государственный
университет социальных технологий»**

(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.01 Социальные медиа

42.03.02 Журналистика
шифр и наименование направления подготовки

Медиа журналистика

направленность (профиль)

Москва 2025

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств……
2. Перечень оценочных средств…….
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций…….
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций…….
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации……

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Социальные медиа»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	**Содержание компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**
ПК-3	Способен управлять проектом в СМИ и организовывать продвижение медиапродукта	ПК-3.1. Готовит предложения для составления творческих планов редакции, распределяет трудовые ресурсы и обязанности в соответствии с решаемыми профессиональными задачами. ПК-3.2. Обеспечивает оперативное создание художественного и визуального формата проекта. ПК-3.3. Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ[1]

Таблица 2. Перечень оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Дискуссия	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде обсуждения предложенной проблемы; дискуссия позволяет оценить умение обучающихся отбирать аргументы, находить альтернативные подходы к решению проблемы, выбирать совместно оптимальное ее решение; отрабатывать навыки публичного выступления.	Темы дискуссий
3	Реферат	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Темы рефератов
4	Доклад-презентация	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося устно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме, а также наглядное представлять основные положения доклада с использованием мультимедийных возможностей.	Темы докладов-презентаций
5	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной	Темы эссе

[1] Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

		проблеме.	
6	Письменная работа	Средство, позволяющее нацелить обучающихся на самостоятельное решение конкретных практических задач.	Темы письменных работ (задания)
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Социальные медиа» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 3.

Таблица 3. Описание показателей и критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Вид учебных занятий[2], работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций[3]	Контролируемые разделы и темы дисциплины[4]	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции[5]	Критерии оценивания результатов обучения
ПК-3	Знает					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-3.1. Готовит предложения для составления творческих планов редакции, распределяет трудовые ресурсы и обязанности в соответствии с решаемыми профессиональными задачами.	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа	*Тема 1-2*	Коллоквиум, реферат, доклад-презентация, эссе, письменная работа	*Не способен готовить предложения для составления творческих планов редакции, распределяет трудовые ресурсы и обязанности в соответствии с решаемыми профессиональными задачами.*
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	ПК-3.1. Готовит предложения для составления творческих планов редакции, распределяет трудовые ресурсы и обязанности в соответствии с решаемыми	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа	*Тема 1-2*	Коллоквиум, реферат, доклад-презентация, эссе, письменная работа	*Способен готовить предложения для составления творческих планов редакции, распределяет трудовые ресурсы и обязанности в соответствии с решаемыми профессиональными задачами, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической*

[2] Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа…

[3] Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма и т.д.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

[4] Наименование темы (раздела) берется из рабочей программы дисциплины.

[5] Оценочное средство должно выбираться с учетом запланированных результатов освоения дисциплины, например:
«Знать» – собеседование, коллоквиум, тест…
«Уметь», «Владеть» – индивидуальный или групповой проект, кейс-задача, деловая (ролевая) игра, портфолио…

		профессиональными задачами.				*последовательности в изложении программного материала, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных соответствующим этапом их формирования на минимально допустимом уровне.*
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ПК-3.1. Готовит предложения для составления творческих планов редакции, распределяет трудовые ресурсы и обязанности в соответствии с решаемыми профессиональными задачами.	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа	*Тема 1-2*	Коллоквиум, реферат, доклад-презентация, эссе, письменная работа	*Способен готовить предложения для составления творческих планов редакции, распределяет трудовые ресурсы и обязанности в соответствии с решаемыми профессиональными задачами, демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры, в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных соответствующим этапом их формирования*
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ПК-3.1. Готовит предложения для составления творческих планов редакции, распределяет трудовые ресурсы и обязанности в соответствии с решаемыми профессиональными задачами.	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа	*Тема 1-2*	Коллоквиум, реферат, доклад-презентация, эссе, дискуссия, письменная работа	*Способен готовить предложения для составления творческих планов редакции, распределяет трудовые ресурсы и обязанности в соответствии с решаемыми профессиональными задачами , свободно справляется с задачами, не затрудняется с ответом, правильно обосновывает принятое решение, участвует в дискуссии, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных соответствующим этапом их формирования*
	Умеет					

	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-3.2. Обеспечивает оперативное создание художественного и визуального формата проекта.	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа	*Тема 1-2*	Коллоквиум, реферат, доклад-презентация, письменная работа, дискуссия, проект	*Не способен обеспечивать оперативное создание художественного и визуального формата проекта*
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	ПК-3.2. Обеспечивает оперативное создание художественного и визуального формата проекта.	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа	*Тема 1-5*	Коллоквиум, реферат, доклад-презентация, письменная работа, дискуссия, проект	*В целом способен обеспечивать оперативное создание художественного и визуального формата проекта, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных соответствующим этапом их формирования на минимально допустимом уровне*
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ПК-3.2. Обеспечивает оперативное создание художественного и визуального формата проекта.	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа	*Тема 1-5*	Коллоквиум, реферат, доклад-презентация, письменная работа, дискуссия, проект	*Способен* обеспечивать *оперативное создание художественного и визуального формата проекта; уверенно устраняет возникающие проблемы, демонстрирует хороший уровень сформированности компетенций, предусмотренных соответствующим этапом*
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ПК-3.2. Обеспечивает оперативное создание художественного и визуального формата проекта.	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа	*Тема 1-5*	Коллоквиум, реферат, доклад-презентация, письменная работа, эссе, проект	*Способен* обеспечивать *оперативное создание художественного и визуального формата проекта ; уверенно устраняет возникающие проблемы, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных соответствующим этапом их формирования*
	Владеет					
	Недостаточный уровень	ПК-3.3. Реализует	Лекционные занятия,	*Тема 5-10*	Коллоквиум,	*Не владеет навыками реализации*

	Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат	практические занятия, самостоятельная работа		реферат, доклад-презентация, эссе, проект	*журналистского проекта в рамках своих полномочий и не способен нести ответственность за результат*
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	ПК-3.3. Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа	*Тема 5-10*	Коллоквиум, реферат, доклад-презентация, дискуссия, проект	*Владеет навыками реализации журналистского проекта в рамках своих полномочий и способен нести ответственность за результат; подтверждает освоение компетенций, предусмотренных соответствующим этапом их формирования на минимально допустимом уровне.*
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ПК-3.3. Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа	*Тема 5-10*	Коллоквиум, реферат, доклад-презентация, дискуссия, проект	*Владеет навыками реализации журналистского проекта в рамках своих полномочий и способен нести ответственность за результат, однако испытывает незначительные трудности при выборе конкретных стратегий продвижения медиапроекта; в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных соответствующим этапом их формирования*
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ПК-3.3. Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа	*Тема 5-10*	Коллоквиум, реферат, доклад-презентация, дискуссия, проект	*Владеет навыками реализации журналистского проекта в рамках своих полномочий и способен нести ответственность за результат на высоком уровне; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных соответствующим этапом их формирования*

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

Самостоятельная работа студентов представляет собой совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение образовательной программы. Для эффективного выполнения самостоятельных работ разных уровней студенту необходимо владеть устойчивым комплексом способов деятельности для решения различных типов учебных задач. В первую очередь речь идет об умении конспектировать, подбирать примеры, сравнивать, устанавливать межпредметные связи, использовать дополнительную литературу, перефразировать и др. Особое внимание следует уделить метакогнитивным способам деятельности, способствующим формированию универсальных и профессиональных компетенций и обеспечивающим развитие навыков самоорганизации и самоконтроля образовательной деятельности. К ним относятся:

– планирование (составление плана, выстраивание логики содержания, постановка цели, реализация цели и т. д.);

– наблюдение (оценка достигнутого, ответы на вопросы для самоконтроля, применение теории на практике, составление тезисов по теме, обращение к другим научным источникам и т. п.).

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Самостоятельная подготовка к семинару направлена: на развитие способности к чтению научной и иной литературы, поиск дополнительной информации, позволяющей глубже разобраться в некоторых вопросах, на выделение при работе с разными источниками необходимой информации, которая требуется для полного ответа на вопросы плана семинарского занятия на подготовку собственного выступления по обсуждаемым вопросам.

Критерии оценки:

№	Баллы	Описание
5	5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
4	4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
3	3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
2	1-2	Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.
1	0	Демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа, не было попытки решить задачу.

Коллоквиум - средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. От студента требуется:

– владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;

– знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;

– наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум – это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной политологической литературы.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 2-3 недели. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

Реферат - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Реферат выполняется на основе изучения и анализа научной литературы и в некоторых случаях на основе иных источников информации. В процессе подготовки реферата студент должен ознакомиться со всей доступной учебной и исследовательской литературой, усвоить материал, значительно превышающий по объему обычную учебную нагрузку. В связи с этим к работе над рефератами рекомендовано допускать студентов, успешно выполняющих учебный план, свободно ориентирующихся в изученном материале, интересующихся проблемами социального государства.

Выбор темы реферата студентом осуществляется самостоятельно из предложенного списка, но затем она обязательно согласовывается с преподавателем (научным консультантом). При выборе и формулировке темы можно воспользоваться перечнем тем докладов и рефератов, содержащимся в разделе «Планы семинарских и практических занятий».

Реферат выполняется в объеме 1 условного печатного листа (20 - 24 машинописных страницы через 1,5 интервала), при компьютерном наборе следует придерживаться нормы: 64—70 знаков в строке, 28—30 строк на странице формата А4). Допускается написание текста от руки, в этом случае объем реферата устанавливается произвольно (от 25 страниц). Необходимо использовать разнообразные источники: монографические исследования, научные статьи, словари, справочники, энциклопедии, материалы периодической печати и т. д.; количество их в каждом конкретном случае может варьироваться, но, как правило, составляет не менее 10—15 наименований.

Реферат должен содержать план, введение, изложение содержания научного исследования, заключение и библиографический список использованных источников. Если работа включает приложения, то их помешают после заключения. Все приведенные в тексте цифровые данные, цитаты, заимствованные суждения и информация эксклюзивного характера должны быть подтверждены указанием источника (допускается

сокращенный вариант сноски, например: [11. С. 234], где первая цифра — номер источника в общем списке, вторая — номер страницы).

Введение должно содержать целевую установку, обоснование актуальности темы и краткий обзор литературы. В основной части излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее и собственный взгляд, являющийся результатом проделанного студентом исследования. В заключении кратко резюмируется содержание работы, формулируются выводы, высказываются предложения по использованию результатов, полученных в процессе подготовки реферата, в дальнейшей учебной и (или) профессиональной деятельности.

В оформлении научного аппарата работы следует придерживаться принятых стандартов библиографического описания документа.

Подбор литературы и источников осуществляется студентом самостоятельно. Недопустимы компиляции, использование устаревшей литературы, «подгонка» фактических данных к концептуальной установке и использование информации, не поддающейся проверке. Категорически запрещается использование заимствований из Интернета и сборников рефератов на компьютерных дисках.

На титульном листе студенческой научной работы должны быть обозначены: полное наименование вуза, кафедры, название работы, вид работы (реферат), курс и факультет (отделение), где обучается студент, его фамилия, имя и отчество (полностью), ученая степень, должность, фамилия и инициалы научного руководителя, место и время (год) выполнения работы.

Доклад-презентация. Использование мультимедийных возможностей во время докладов преследует следующие цели: демонстрация возможностей и способностей организации доклада в соответствии с современными требованиями и с использованием современных информационных технологий; наглядное представление основных положений доклада; повышение эффективности доклада за счет одновременного изложения материала и показа демонстрационных фрагментов (аудио-визуальная подача материала); поддержание интереса к материалу изложения.

Докладчик в праве выбрать программное обеспечение для презентации своего доклада, однако следует учесть совместимость ПО с теми компьютерами, где будет проходить презентация, поэтому данные методические рекомендации разработаны для установленного на факультете лингвистики лицензионного пакета Microsoft Office.

Подготовка доклада с презентацией состоит из следующих этапов:

1. Подготовка текста доклада по рекомендованным источникам.
2. Разработка структуры презентации.
3. Создание презентации в Microsoft PowerPoint.
4. Репетиция доклада с использованием презентации.

Следует обращать внимание на дату публикации и фамилию автора (или издательство). Слишком старый год издания (более 5 лет для актуальных исследований и более 10 лет для фундаментальных наук) может не содержать современных точек зрения по интересующему вас вопросу. Исключение может составить рассмотрение истории вопроса. К частным исследованиям также подходите критически.

Приветствуется предоставление разных подходов к решению проблемы: неоднозначность способствует развитию дискуссии и создает почву для формирования умения анализировать и обобщать полученную информацию. Теоретические положения должны быть проиллюстрированы примерами. Поскольку доклад будет поддержан презентацией, следует включить в текст таблицы, схемы, рисунки и диаграммы – все то, что поможет слушателям вникнуть в суть проблемы и облегчит ее понимание. Сплошная текстовая информация затрудняет восприятие, поэтому необходимо продумать схематическую и графическую форму подачи материала, там, где это возможно.

Структура презентации должна соответствовать плану (структуре) доклада. Титульный слайд должен содержать название доклада, имя докладчика. Также на первый слайд можно поместить название и логотип университета и / или подразделения, в котором происходит доклад.

Очередность слайдов должна четко соответствовать структуре доклада. Не следует в процессе доклада возвращаться к предыдущим слайдам или перелистывать их вперед, это усложнит процесс и может сбить ход рассуждений. Слайды можно пронумеровать с указанием общего количества слайдов в презентации. Таким образом, аудитория будет понимать, сколько слайдов осталось до конца доклада, а также задавать вопросы по теме выступления со ссылкой на номер слайда.

Слайды должны демонстрировать лишь основные положения доклада в тезисном (конспектном) формате.

В случае если объемный текст нужен на экране (определение, цитата и пр.), настоятельно рекомендуется его разбивка на составляющие компоненты и/или визуальное акцентирование ключевых фрагментов (другим цветом, начертанием, размером и т.д.).

Слишком частая смена слайдов неэффективна (менее 10-15 секунд на один слайд). При разделении готового текста доклада на слайды рекомендуется засекать время «проговаривания» одного слайда.

Рекомендуемое общее количество слайдов может варьироваться от 10 до 20 (в зависимости от информационной насыщенности слайдов).

Письменная работа представляет собой такую форму образовательной деятельности обучающихся, которая позволяет нацелить обучающихся на самостоятельное решение конкретных практических задач. Письменная работа выполняется в аудитории самостоятельно по вопросам, а также задачам, которые позволяют определить степень форсированности творческих навыков и компетенций обучающихся. Для подготовки к письменной работе обучающихся рекомендуется определить круг источников, которые станут для вас основным предметом исследования. К ним могут относиться: рекомендованная преподавателем литература (теоретическая и публицистическая), тексты журналистских материалов, опубликованные за определенный период времени и в определенном издании, конспекты лекций, предложенные преподавателем или записанные на лекциях собственноручно и т.д. Выбрав источник, проштудируйте его на предмет поиска ответов на поставленные вопросы, которые и будут являться средством контроля. Также необходимо уточнить все неясные стороны вопросов, предложенных преподавателем. При этом, имеет значение как формулировка вопроса - она не должна вызывать в свою очередь недоумения, и его объем - какое количество информации следует изучить для полного изложения ответа на данный вопрос. При подготовке к письменной работе также важно уточнить ее форму - задачник, квест, проблемная ситуация и т.д. Это поможет вам сосредоточиться на тех или иных источниках и обозначить для себя наиболее проблемные точки при анализе своих знаний.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе представляет собой рукопись с изложением результатов проведенного исследования по избранной проблеме. Она должна быть отпечатана компьютерным способом. Текст печатается на бумаге формата "А4" с одной стороны листа, набранного в текстовом редакторе Microsoft Word - 14 шрифтом Times New Roman, 1,5 интервалом. Параметры страницы: левое поле - 3 см; правое – 1,5 см; верхнее и нижнее – 2 см. Первая строка абзаца – отступ 1,25 см.

Дискуссия - форма обучения, которая предполагает построение всего занятия по определенному сценарию. Цель учебной дискуссии: углубленное изучение материала по предложенной проблеме, отбор аргументов, поиск альтернативных подходов решения, выбор совместного оптимального решения; отработка навыка публичного выступления. Структура дискуссии содержит три основных компонента: цель (решение проблемы), средство (выдвижение гипотезы и подтверждение ее в споре) и результат (оптимальное для всех участников решение).

Группа делится на три подгруппы: группа № 1 («за»), группа № 2 («против») – участники дискуссии, группа № 3 – эксперты. Ведущий (модератор) − руководитель занятия, но может быть также назначен из числа обучающихся.

Этапы учебной дискуссии:

1. Организационный (доводятся правила и ход дискуссии, регламент).
2. Подготовительный (группа № 1 – готовит выступление, приводит аргументы – «за» компьютеризацию образования; группа № 2 – «против»; группа экспертов знакомится с бланком оценки работы групп-участников дискуссии, изучает критерии оценки и шкалу оценивания).

3. Дискуссионный (группы представляют свои точки зрения на проблему, приводят аргументы, задают друг другу вопросы; эксперты следят за ходом дискуссии, анализируют, контролируют выполнение правил).
4. Заключительный (подведение итогов, оценка экспертов, комментарий, общий вывод по проблеме дискуссии).
Подведение итогов рассмотрения учебного вопроса семинара. Далее руководитель учебного занятия делает вывод по изученному вопросу, выставляет оценки с комментариями за работу каждому участнику дискуссии, дает рекомендации.

Проект - конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся

5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Вопросы для коллоквиума

Тема 1. Теоретическое обоснование понятия социальные медиа

1. Социальные медиа, социальные сети, новые медиа: о границах понятий.
2. Типология социальных медиа.
3. Этапы развития социальных медиа.

Тема 2. Эволюция машинного разума. Краткая история создания Интернета.

1. Создание первых ЭВМ. Идеи ИИ.
2. Персональные компьютеры и персональные гаджеты. Теория юзабилити.
3. Возникновение и этапы развития сети Интернет.

Тема 3. Типология социальных платформ.

Различные подходы к классификации социальных платформ:

- по виду общения;
- по охвату аудитории;
- по доступности;
- по тематике;
- по знаковой системе.

Тема 4. Содержание социальных медиа. Пользовательский контент.

1. Принципы социальных медиа.
2. Принцип соучастия и коллективный разум.
3. Особенности генерации контента в социальных медиа.
4. Принципы работы с UGC.
5. Краудсорсинг.
6. Виды краудсорсинговых процессов.
7. Краудфандинг.
8. Варианты краудсорсинга в журналистике.

Тема 5. Коллективные и персональные блоги и микроблоги.

1. История блогинга.
2. Функции блогов.

3. Сервисы для ведения блогов.

Тема 12. Маркетинговые характеристики и особенности бренд-платформ

1. Маркетинговые характеристики и особенности ключевых бренд-платформ.
2. Достоинства и недостатки использования бренд-платорм в SMM.
3. Возможности разработки и создания пабликов и групп.
4. Кейсы продвижения с помощью SMM крупного проекта.

Темы рефератов

1. Интернет как СМК.
2. История социальных медиа.
3. Отличия социальных медиа от традиционных СМИ.
4. Функции социальных СМИ.
5. Веб как платформа.
6. Факторы социализации Веб 2.0.
7. Особенности работы с блогами.
8. Понятие сетевого сообщества в социальных медиа.
9. Особенности генерации контента в социальных медиа.
10. Базовые особенности сетевой коммуникации.
11. Технические особенности социальных медиа.
12. Особенности создания "сильного" аккаунта.
13. Принципы тэггирования в социальных медиа.
14. Проблемы и недостатки Веб 2.0.
15. Принципы действия социальных сетей в Интернет.
16. Принципы создания пользовательского контента.
17. Виртуальные игры и виртуальная реальность.

Темы для докладов-презентаций

1. Основные принципы Веб 2.0.
2. Классификация Веб 2.0 сервисов.
3. Ролевые особенности участников Веб 2.0.
4. Блоги: виды, функции, возможности профессионального применения.
5. Достоинств а и недостатки Веб 2.0.
6. Wiki-сервисы как социальные медиа.
7. Принципы построения сообщества в социальной сети.
8. 16. Особенности создания коллективного контента.

Письменные работы (задания для письменных работ)

Раздел 1. Интернет как коммуникационная среда

Задание 1. Тема. Веб-эволюция. Веб 2.0, веб 3.0
Подготовьте сравнительную таблицу Веб-эволюции: веб 1.0,веб 2.0, веб 3.0. Предложите свои варианты параметров сравнения. Укажите общие и различные характеристики.
Подготовьте сравнительную таблицу Веб-эволюции: веб 1.0,веб 2.0, веб 3.0. Предложите свои варианты параметров сравнения. Укажите общие и различные характеристики.

Задание 2. Тема. Обзор площадок социальных медиа в сети Интернет

Подготовьте обзорную сравнительную таблицу площадок социальных медиа, давайте рекомендации размещения социальных медиа на определенных площадках. Обоснуйте их.

Задание 3. Тема. Обзор пользовательского контента (UGC)
Найдите примеры различных видов UGC. Аргументируйте свой выбор.

Раздел 2. Технологии работы в социальных медиа

Задание 1. Тема. Сервисы социальных медиа
Подготовьте обзорную сравнительную таблицу сервисов социальных медиа. Опишите приложения, которые используются для генерации данных сервисов.

Задание 2. Тема. Социальные объекты в Интернет
Проанализируйте структуру, контент и сервисы выбранного Вами социально значимого проекта в Интернете.

Задание 3. Тема. Конструирование социальной реальности
Изучите технологии автоматизированного ранжирования и фильтрации персонального контента в Интернете.

Темы эссе

Социальные медиа в эпоху Веб 2.0
Сетевой этикет: за и против
«Медиа – это внешние расширения органов чувств человека в процессе интернет-коммуникации». (М. Маклюэн)
Искусственный интеллект и социальные медиа
Коллективный разум как информационный фильтр в социальных медиа

Темы дискуссий

1. Социальные медиа как новый тип СМИ: мнения за и против
2. Заменят ли социальные медиа традиционные СМИ?

Творческие задание (проект):

Темы проектов:

Создание контента для телеграм-канала факультета. Создание контента для телеграм-канала вуза. Создание контента для платформы Дзен. Создание страницы блога на платформе WordPress.com. Создание страницы блога на платформе Blogger. Создание страницы блога на платформе Tilda Publishing.

Конкретная тема согласовывается с преподавателем.

Критерии оценки проекта:
1. Оценка содержания идеи проекта.
2. Наличие всех структурных элементов задания.
3. Полнота изложения материала.

Вопросы к зачету

1. Понятие термина «социальные медиа» в концепциях российских и зарубежных ученых.
2. Типология социальных медиа.

3. Этапы развития социальных медиа.
4. Возникновение и этапы развития сети Интернет.
5. Отличия социальных медиа от традиционных.
6. Функции и виды социальных медиа.
7. Социальные медиа как новый тип СМИ.
8. Понятие UGC. Принципы создания пользовательского контента.
9. Принципы социальных медиа. Принцип соучастия и коллективный разум.
10. Понятие «викиномика» и социальные медиа.
11. Краудсорсинг и краудфандинг. Варианты краудсорсинга в журналистике.
12. Виртуальная идентичность и самопрезентация в сети.
13. Типология социальных платформ. Коллективные и персональные блоги и микроблоги.
14. Функции блогов.
15. Платформы для ведения блогов: краткая характеристика.
16. Социально-тематические сети.
17. Популярные фото- и видеохостинги.
18. Лексика, семантика и этика сетевого общения.
19. SMM: задачи, основные принципы.
20. Маркетинговые характеристики и особенности ключевых бренд-платформ.
21. Роль виртуальных слабых связей соцсетей в объеме социального капитала.
22. Модели функционирования профессиональных СМИ в социальных медиа.
23. Конструирование социальной реальности.
24. Медиа и социальные медиа: устройство медиарынка и коммуникаций.
25. Социальные сервисы и образование. Особенности преподавательской самопрезентации в сети.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета