

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»**

Факультет социологии и журналистики  
Кафедра журналистики и редакционно-издательских технологий

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. проректора по организации  
образовательной деятельности

Пузанкова Е.Н.



«26»08 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
РЕДАКТИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СООБЩЕНИЙ**

образовательная программа направления подготовки  
**42.03.03 Издательское дело**

**ФТД.01** Факультативная часть

Профиль подготовки

**Редакционные технологии в медиаиндустрии**

Квалификация (степень) выпускника

**бакалавр**

Форма обучения «очная-заочная»

Курс 4, семестр 7

Москва  
2019

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления (специальности) 42.03.03 «Издательское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 525 от «08» июня 2017 года (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «29» июня 2017г. № 47235), профессионального стандарта 11.006 «Редактор средств массовой информации», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. №538 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014г., рег. №33899).

**Составитель** рабочей программы: МГГЭУ, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий Григорьев Николай Юрьевич.

Григорьев Н.Ю. « 25 » 08 2019 г.



**Рецензент:** МГГЭУ, доцент кафедры Федоров Андрей Олегович.

Федоров А.О. « 25 » 08 2019 г.



Рабочая программа утверждена на заседании факультет социологии и журналистики  
(протокол № 1 от «26» 08 2019 г.)

Заведующий кафедрой



Тюрина Л.Г.

26.08.2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
Учебного отдела

«26» 08 2019 г.  
СОГЛАСОВАНО  
Декан  
факультета  
«26» 08 2019 г.



Дмитриева И. Г.

Федоров А.О.



СОГЛАСОВАНО  
Зав. библиотекой

«26» 08 2019 г.



Ахтырская В.А.

РАССМОТРЕНО  
ОДОБРЕНО И  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ МРТАУ  
№ 08 от 30 08 2019.

## **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

- 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)
- 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины
- 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения
- 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)
- 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий
- 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий
- 2.5. Планы практических(семинарских) занятий
- 2.6. Планы лабораторных работ
- 2.7. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

## **3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)**

## **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

- 5.1. Перечень основной литературы
- 5.2. Перечень дополнительной литературы
- 5.3. Программное обеспечение
- 5.4. Электронные ресурсы

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

## **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

## **9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Приложение 1**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

### **Приложение 2**

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

## 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)

**Целями** учебной дисциплины «Редактирование информационных сообщений» являются формирование у студентов представления о сущности информационных сообщений.

Учебная дисциплина «Редактирование информационных сообщений» занимает важное место в системе дисциплин, изучаемых студентами по направлению факультативного образования..

В процессе изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** - особенности стилистики, орфографии и фактографии. **Уметь:** - обнаружить в тексте реальные ошибки и уметь их исправить. **Владеть навыками:** - критического анализа текста, литературного редактирования текста, обоснования и отстаивания своих редакторских решений.

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-4	Способен выстроить производственный процесс создания и продвижения выпуска медиапродукта с применением современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

### 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Дисциплина «Редактирование информационных сообщений» входит в вариативную часть цикла ФТД.01 Данная дисциплина содержательно связана с такими предметами, как: «Основы редактирования», «Технология редакционно-издательского процесса», «Подготовка изданий к выходу», «Редакторская подготовка изданий».

Взаимосвязь дисциплин основана на создании основы системных представлений о теории и практике современного издательского дела.

Изучением дисциплины достигается формированием у бакалавров представления о единстве эффективной профессиональной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ



## 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
Тема 1. Информационные агентства и новостные порталы	Информационные агентства, новостные порталы, история создания, универсальные и специализированные агентства, характер собственности и характер распространения.	ПК-4, ОПК-2
Тема 2. Новостная журналистика и ее специфика	Роль социальных сетей в новостных порталах. Особенности языка и мониторинга, роль авторской оценки, критерии отбора фактов, вспомогательные критерии, оперативный повод, информационный повод. Оптимальная композиция.	ПК-4 ОПК-2
Тема 3. Особенности информационного сообщения В «жестком» и «мягком жанрах»	Жесткая новость, расширение и изображение реальности. Мягкая заметка. Оживленная новость. «Песочные часы», заметка-трансформер.	ПК-4 ОПК-2

Тема 4. Структура новостного текста	Заголовок, названия, цитаты, орфография информационного агентства. Этические аспекты. Рекомендации по цитированию.	ПК-4 ОПК-2
Тема 5. Новостной репортаж	Информационный, новостной, событийный репортаж. Наглядность. Оперативность. Информативность	ПК-4 ОПК-2

### 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов	Формы текущего контроля успеваемости
1.	Тема 1. Информационные агентства и новостные порталы	0,4	0,8	20	24	Устный опрос. Подготовка рефератов.
2.	Тема 2. Новостная журналистика и ее специфика	0,4	0,8	10	24	Устный опрос. Подготовка рефератов. Индивидуальные



						сообщения Индивидуальные сообщения
3.	Тема 3. Особенности информационного сообщения В «жестком» и «мягком жанрах»	0,4	0,8	10	14	Устный опрос. Подготовка рефератов. Индивидуальные сообщения
4	Тема 4. Структура новостного текста	0,4	0,8	10	14	Устный опрос. Подготовка рефератов. Индивидуальные сообщения
5	Тема 5. Новостной репортаж	0,4	0,8	16	29	Устный опрос. Подготовка рефератов. Индивидуальные сообщения
	Итого:	2	4	66	72	Зачет

#### 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

Очно-заочная форма обучения

2.5. Планы лабораторных работ  
Лабораторные работы отсутствуют

#### 2.6. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очно-заочная форма обучения

### 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)

Как показывает практика МГГЭУ, для студентов с нарушением ОДС необходима в той или иной степени индивидуализация обучения. Особенности заболевания студента переносят центр тяжести в организации самостоятельной работы на индивидуальную работу студента с преподавателем в прямом контакте для дополнительных разъяснений и консультаций. Постоянное консультативное сопровождение учебного процесса преподавателями является составной частью технологии обучения студентов-инвалидов. Основная цель современного образования студентов с нарушением опорно-двигательной системы - интеграция инвалидов в общество. Для этого необходимо развитие тех

возможностей и способностей личности обучаемого, которые нужны и ей и обществу. Поэтому образование инвалидов должно также обеспечивать возможность эффективного самообразования.

У многих студентов с ОВЗ появляется ощущение неуверенности в себе, иллюзия, связанная с робостью и ленью. Поэтому необходимо построить учебный процесс таким образом, чтобы изучаемые предметы представлялись в высшей степени необходимыми и достижимыми, но требующими серьезного труда и упорства. В учебном процессе преподаватель должен обратить особое внимание на стимулирование активности и самостоятельности студентов, должен развивать у них положительную мотивацию в преодолении трудностей.

На индивидуально ориентированных дополнительных занятиях студент-инвалид учится преодолевать психологические барьеры в общении с различными людьми, совершенствовать качество своей личности: устранять те из них, которые препятствуют эффективному исполнению профессиональных функций, например, замкнутость, несдержанность, стеснительность и т.п.

Один из главных подходов в организации высшего образования студентов с ОВЗ заключается в интенсивной, а затем постепенно убывающей помощи студентам в освоении методов обучения и самообучения.

Известно, что студенты сталкиваются с большими затруднениями при самостоятельном отборе содержательного материала, подлежащего усвоению. У студентов-инвалидов степень самостоятельности еще более ослаблена. Поэтому для них необходима помощь психологического и логико-методологического характера. Необходимы также знания о самой учебной деятельности, в том числе обобщенные знания о содержании изучаемых предметов в их взаимодействии, а также пути достижения поставленных мировоззренческих, культурных и профессиональных целей.

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет собой одну из форм учебного процесса и является существенной его частью.

Под самостоятельной учебной работой понимается любая организованная на выполнение поставленной дидактической цели педагогическая деятельность в специально отведенное для этого время: поиск знаний, их осмысление, закрепление, формирование и развитие умений и навыков, обобщение и систематизация знаний.

Процесс самостоятельной работы студента при его обучении в вузе должен быть управляемым, то есть планируемым и контролируемым, что и определяет ведущую роль преподавателя при организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине. Роль преподавателя в организации внеаудиторной самостоятельной работы заключается в планировании, организации, консультировании, обучении студентов методам познания учебного материала.

В вузе существуют различные виды самостоятельной работы: подготовка к лекциям, семинарам, лабораторным работам, зачетам, экзаменам; выполнение рефератов, заданий, курсовых работ и проектов, подготовка доклада к конференции, подготовка тезисов к публикации, участие в НИРС, подготовка наглядных пособий, выполнение выпускной квалификационной работы.

Механизм планирования и осуществления самостоятельной работы студентов должен заключаться в использовании методов обучения, учитывающих состояние здоровья студентов, возможности медицинской и психологической поддержки.

Можно выделить следующие основные принципы построения самостоятельной работы студентов-инвалидов:

- принцип систематичности и последовательности, требующий логичности построения самостоятельной работы при изучении учебных дисциплин, усиливается возвращением к учебному материалу на дополнительном уровне;
- принцип адаптации к предмету, т.е. доступность и наглядность его изложения на дополнительных занятиях в рамках самостоятельной работы, дозирование информационной ёмкости изложения;
- принцип дифференциации материала, конкретизированный объективными и индивидуальными особенностями студентов-инвалидов;
- принцип преемственности с различными видами образования и самообразования, сочетания формального и неформального образования;
- принцип оптимального использования информационных технологий, ориентированный на дозированное применение компьютерной техники.
- принцип использования учебно-материальной базы вуза на дополнительных занятиях (лаборатории, кабинеты, стенды и т.п.).

При самостоятельной работе в рамках учебного процесса есть и определенная специфика в методах объяснения учебного материала. Прежде всего, невзирая на затраты времени, преподаватель добивается, чтобы студент понял и усвоил материал, который он изложил на основном занятии. При этом преподаватель обязан обеспечить логическую связь изложенного дополнительного материала с основным. Основное требование к преподавателям - это полнота материала и четкость изложения. В данном случае необходимо учитывать то обстоятельство, что количество сложной для восприятия учебной информации должно снижаться в зависимости от степени сложности.

Для студентов-инвалидов с заболеванием ОДС необходимо использовать при самостоятельной работе под руководством преподавателя средства зрительной наглядности: модели, макеты, плакаты, таблицы, схемы, графики, различные ТСО и носители информации к ним. Таким образом, применение для целей индивидуального обучения в рамках самостоятельной работы разнообразных технических средств и наглядной информации - одна из наиболее характерных черт развития методики обучения лиц ОВЗ.

Самостоятельная работа предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще – в учебной, научной, профессиональной деятельности; для приобретения способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решать проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т.д.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной литературы**

1. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 328 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02957-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/436988>.

### **5.2. Перечень дополнительной литературы**

1. Боброва, Е.И. Репрезентация научных и учебных изданий в процессе производства и распространения цифрового и печатного контента : практическое руководство / Е.И. Боброва. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2015. - 32 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041728>. – Режим доступа: по подписке.
2. Ординарцев, И.И. Российское книгоиздание. Тенденции. Стратегии. Перспективы: монография / И.И. Ординарцев ; под ред. Н.Д. Эриашвили. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 135 с. - ISBN 978-5-238-02828-6 . - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028934>. – Режим доступа: по подписке.
3. Чиченев, Н. А. Организация, выполнение и оформление учебной литературы : методические указания / Н. А. Чиченев, А. А. Иванов, А. А. Попиков. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2014. - 62 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1248560>. – Режим доступа: по подписке.

### 5.3. Программное обеспечение

Adobe Premiere CS6 Academic Edition  
 Adobe Design Standart 5 AcademicEdition License RU  
 Microsoft Volume License  
 Applications - Office Standard 2010  
 Microsoft Volume License  
 Applications - Office Professional Plus 2007  
 Applications - Office Standard 2007

### 5.4. Электронные ресурсы

- 1 <http://www.iprbookshop.ru/70467.html>
- 2 Российская книжная палата филиал ИТАР-ТАСС: сайт. – М., ©2016. – URL : <http://www.bookchamber.ru>.
- 3 Российская государственная библиотека (Москва) : официальный сайт. – М., ©1999-2016. – URL : <http://www.rsl.ru>.
- 4 Российская национальная библиотека (СПб.) : сайт. – СПб., ©1998-2016. – URL : <http://www.nlr.ru>.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	306 ауд.	Мультимедийный проектор, компьютерный класс, выход в интернет, интерактивная доска
2	Библиотека	базы данных, электронно-библиотечная

		система
--	--	---------

## 7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

№	Критерии оценки	
	«незачет»	«зачет»
1	<p>Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины.</p> <p>Не знает основных определений.</p> <p>Не разбирается в основных процессах редактирования информационных сообщений.</p>	<p>Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале.</p> <p>Знает основные понятия и определения. Умеет найти сходства и отличия в схожих дисциплинах. Способен применять полученные знания на практике, а также ассистировать представителя профессорско-преподавательского состава.</p>

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
5	Л	Лекция-визуализация (Информационно-коммуникационные образовательные технологии)	2
	ПР	Практикумы, занятия с презентацией	4
	ЛР		
	Сам. работа		66
	Зачет		+
Итого:			72

## **9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **9.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения**

Входное тестирование – не предусмотрено

Текущий контроль – контрольные задания, опросы, проверка домашнего задания, тестирование.

Промежуточная аттестация – зачет

### **9.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.**

### **9.3. Курсовая работа**

### **9.4. Вопросы к зачету**

1. Роль и место новостей в продукции СМИ.
2. Ротация новостей как условие осведомленности и информационной безопасности общества
3. Особенности отбора и обработки фактов
4. Факторы, влияющие на обработку и подачу оперативного материала
5. Источники информации, их сопоставление и уточнение
6. Требования к качеству продукта для рынка информации. классические элементы новости.
7. Критерии отбора фактов.
8. Проблемы объективности сообщения и пути их решения.
9. Информативный и оперативный поводы.
10. Форма «перевернутой пирамиды»
11. Лид и его особенности.
12. Разновидности лидов.
13. «Жесткая» новость и её специфические особенности.
14. Форма «расширенной заметки»
15. «Мягкая» новость и её особенности
16. Лиды для «мягкой» новости
17. Случаи применения формы «мягкой» новости.  
Какими способами достигается наглядность новости?
18. Что такое колорит события?
19. Как передается ритм события?
20. Что означают «эффект присутствия» и «эффект соучастия»?
21. Как складывается репортажный сюжет?
22. Подберите фрагмент с акkuratными «перебивками» и конфликтным вопросом журналиста.



## 9.5. Вопросы к экзамену

## 9.6. Контроль освоения компетенций

<b>Вид контроля</b>	<b>Контролируемые темы (разделы)</b>	<b>Компетенции, компоненты которых контролируются</b>
<i>Устный опрос</i>	1,2,3,4,5	ПК-4 ОПК-2
<i>Тестирование</i>	1,2,3,4,5	ПК-4 ОПК-2
<i>Вопросы к зачету</i>	1,2,3,4,5	ПК-4 ОПК-2