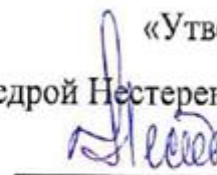


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

---

КАФЕДРА финансов, бухгалтерского учета и налогообложения

«Утверждаю»  
Зав. кафедрой Нестеренко Ю.Н.



27 мая 2021 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ**  
образовательная программа направления подготовки

38.03.01 Экономика  
шифр, наименование

**Профиль подготовки**

**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Квалификация (степень) выпускника: «бакалавр»

Форма обучения: очная

Составитель: к.э.н., доцент кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения  
МГГЭУ Махмудов А.Р.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры финансов,  
бухгалтерского учета и налогообложения, протокол №11 от «27» мая 2021 г.

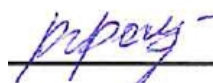
Рецензент: \_\_д.э.н, профессор, профессор кафедры финансов, бухгалтерского учета и  
налогообложения МГГЭУ



Керимов В.Э.                      27.05 2021 г  
Ф.И.О.                                      Дата

Согласовано:

*Представитель работодателя  
или объединения работодателей*



Р.Ф.Рощина

главный бухгалтер Некоммерческого  
партнерства «Объединение независимых  
энерго-аудиторских и энерго-экспертных  
организаций»

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_,

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_,

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_,

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О/

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень оценочных средств
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях»

Оценочные средства составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи, контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК-1	Способен координировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта
ПК-3	Способен вести налоговый учет, производить налоговые расчеты, составлять декларации и осуществлять налоговое планирование в экономическом субъекте
ПК-8	Способен применять нормы финансового и предпринимательского права в профессиональной деятельности

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 2).

Таблица 2 - Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины:

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Вид учебных занятий <sup>1</sup> , работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций <sup>2</sup>	Контролируемые разделы и темы дисциплины <sup>3</sup>	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции <sup>4</sup>
ПК - 1	Знает				
	Недостаточный уровень	<i>ПК-1.3-1. Недостаточно знает методы ведения бухгалтерского учета, формы и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 1. Организационные и методологические основы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях Тема 2. Учет нефинансовых активов Тема 3. Учет финансовых активов	Опрос, тест
	Базовый уровень	<i>ПК-1.3-1. На базовом уровне знает методы ведения бухгалтерского учета, формы и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 4. Учет обязательств Тема 5. Учет финансовых результатов Тема 6. Учет санкционированных расходов экономического субъекта Тема 7. Бухгалтерская отчетность и финансовый контроль	Опрос, тест
	Средний уровень	<i>ПК-1.3-1. На среднем уровне знает методы ведения бухгалтерского учета, формы и порядок</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ,	Тема 8. Учет на забалансовых счетах	Опрос, тест

<sup>1</sup> Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа...

<sup>2</sup> Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма и т.д.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

<sup>3</sup> Наименование темы (раздела) берется из рабочей программы дисциплины.

<sup>4</sup> Оценочное средство должно выбираться с учетом запланированных результатов освоения дисциплины, например:

«Знать» – собеседование, коллоквиум, тест...

«Уметь», «Владеть» – индивидуальный или групповой проект, кейс-задача, деловая (ролевая)

игра, портфолио...

		<i>составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	самостоятельная работа		
Высокий уровень	<i>ПК-1.3-1. На высоком уровне знает методы ведения бухгалтерского учета, формы и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>		Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		Опрос, тест
Умеет					
Недостаточный уровень	<i>ПК-1.У-1. Не умеет вести бухгалтерский учет, рассчитывать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценивать существенность информации, раскрываемой в ней</i>		Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 1. Организационные и методологические основы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях Тема 2. Учет нефинансовых активов Тема 3. Учет финансовых активов Тема 4. Учет обязательств Тема 5. Учет финансовых результатов	Опрос, тест
Базовый уровень	<i>ПК-1.У-1. На базовом уровне умеет вести бухгалтерский учет, рассчитывать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценивать существенность информации, раскрываемой в ней</i>		Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 6. Учет санкционированных расходов экономического субъекта Тема 7. Бухгалтерская отчетность и финансовый контроль Тема 8. Учет на забалансовых счетах	Опрос, тест
Средний уровень	<i>ПК-1.У-1. На среднем</i>		Лекционные занятия, в том		Опрос, тест

		уровне умеет вести бухгалтерский учет, рассчитывать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценивать существенность информации, раскрываемой в ней	числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		
	Высокий уровень	ПК-1.У-1. На высоком уровне умеет вести бухгалтерский учет, рассчитывать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценивать существенность информации, раскрываемой в ней	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		Опрос, тест
Владеет					
	Недостаточный уровень	ПК-1.В-1. Не владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 1. Организационные и методологические основы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях Тема 2. Учет нефинансовых активов	Опрос, тест
	Базовый уровень	ПК-1.В-1. На базовом уровне владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 3. Учет финансовых активов Тема 4. Учет обязательств Тема 5. Учет финансовых результатов	Опрос, тест

		<i>(финансовой) отчетности</i>		Тема 6. Учет санкционированных расходов экономического субъекта Тема 7. Бухгалтерская отчетность и финансовый контроль Тема 8. Учет на забалансовых счетах	
	Средний уровень	<i>ПК-1.В-1. На среднем уровне владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		Опрос, тест
	Высокий уровень	<i>ПК-1.В-1. На высоком уровне владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		Опрос, тест
ПК-3	Знает				
	Недостаточный уровень	<i>ПК-3..3-1. Недостаточно знает способы идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 1. Организационные и методологические основы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях Тема 2. Учет нефинансовых активов Тема 3. Учет финансовых активов	Опрос, тест
	Базовый уровень	<i>ПК-3.3-1. На базовом уровне знает способы идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 4. Учет обязательств Тема 5. Учет финансовых результатов Тема 6. Учет санкционированных расходов экономического субъекта	Опрос, тест
	Средний уровень	<i>ПК-3.3-1. На среднем уровне знает способы идентификации объектов налогообложения,</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ,	Тема 7. Бухгалтерская отчетность и финансовый контроль	Опрос, тест



		<i>порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора</i>	самостоятельная работа	Тема 8. Учет на забалансовых счетах	
Высокий уровень		<i>ПК-3.3-1. На высоком уровне знает способы идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		Опрос, тест
Умеет					
Недостаточный уровень		<i>ПК-3.У-1. Не умеет разрабатывать формы налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов налогового планирования</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 1. Организационные и методологические основы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях Тема 2. Учет нефинансовых активов Тема 3. Учет финансовых активов Тема 4. Учет обязательств Тема 5. Учет финансовых результатов Тема 6. Учет санкционированных расходов экономического субъекта Тема 7. Бухгалтерская отчетность и финансовый контроль Тема 8. Учет на забалансовых счетах	Опрос, тест
Базовый уровень		<i>ПК-3.У-1. На базовом уровне умеет разрабатывать формы налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов налогового планирования</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		Опрос, тест
Средний уровень		<i>ПК-3.У-1. На среднем уровне умеет разрабатывать формы налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		Опрос, тест

		<i>налогового планирования</i>			
Высокий уровень	<i>ПК-3.У-1. На высшем уровне умеет разрабатывать формы налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов налогового планирования</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа			Опрос, тест
Владеет					
Недостаточный уровень	<i>ПК-3.В-1. Не владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 1. Организационные и методологические основы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях Тема 2. Учет нефинансовых активов		Опрос, тест
Базовый уровень	<i>ПК-3.В-1. На базовом уровне владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 3. Учет финансовых активов Тема 4. Учет обязательств Тема 5. Учет финансовых результатов Тема 6. Учет санкционированных расходов экономического субъекта		Опрос, тест
Средний уровень	<i>ПК-3.В-1. На среднем уровне владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 7. Бухгалтерская отчетность и финансовый контроль Тема 8. Учет на забалансовых счетах		Опрос, тест
Высокий уровень	<i>ПК-3.В-1. На высоком уровне владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа			Опрос, тест

ПК-8		Знает		
Недостаточный уровень	<i>ПК-8.3-1. Недостаточно знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 1. Организационные и методологические основы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях Тема 2. Учет нефинансовых активов Тема 3. Учет финансовых активов Тема 4. Учет обязательств Тема 5. Учет финансовых результатов Тема 6. Учет санкционированных расходов экономического субъекта Тема 7. Бухгалтерская отчетность и финансовый контроль Тема 8. Учет на забалансовых счетах	Опрос, тест
Базовый уровень	<i>ПК-8.3-1. На базовом уровне знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		Опрос, тест
Средний уровень	<i>ПК-8.3-1. На среднем уровне знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		Опрос, тест

		<i>предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>			
Высокий уровень	<i>ПК-8.3-1. На высоком уровне знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа			Опрос, тест
Умеет					
Недостаточный уровень	<i>ПК-8.У-1. Не умеет применять нормы финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 1. Организационные и методологические основы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях Тема 2. Учет нефинансовых активов Тема 3. Учет финансовых активов		Опрос, тест
Базовый уровень	<i>ПК-8.У-1. На базовом уровне умеет применять нормы финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 4. Учет обязательств Тема 5. Учет финансовых результатов Тема 6. Учет санкционированных расходов экономического субъекта Тема 7. Бухгалтерская отчетность и финансовый контроль Тема 8. Учет на забалансовых		Опрос, тест
Средний уровень	<i>ПК-8.У-1. На среднем уровне умеет применять нормы финансового и предпринимательского</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том			Опрос, тест

		<i>права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов</i>	числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	счетах	
Высокий уровень		<i>ПК-8.У-1. На высоком уровне умеет применять нормы финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		Опрос, тест
Владеет					
Недостаточный уровень		<i>ПК-8.В-1. Не владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 1. Организационные и методологические основы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях Тема 2. Учет нефинансовых активов Тема 3. Учет финансовых активов Тема 4. Учет обязательств Тема 5. Учет финансовых результатов Тема 6. Учет санкционированных расходов экономического субъекта	Опрос, тест
Базовый уровень		<i>ПК-8.В-1. На базовом уровне владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы,</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа	Тема 7. Бухгалтерская отчетность и финансовый контроль Тема 8. Учет на забалансовых счетах	Опрос, тест

		<i>регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>			
	Средний уровень	<i>ПК-8.В-1. На среднем уровне владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		Опрос, тест
	Высокий уровень	<i>ПК-8.В-1. На высоком уровне владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>	Лекционные занятия, в том числе интерактивные лекции, практические занятия, в том числе ситуационный анализ, самостоятельная работа		Опрос, тест

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ<sup>5</sup>

<sup>5</sup> Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

Таблица 3

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Опрос	Метод оценки, который используется для того, чтобы установить, насколько студенты освоили темы образовательных программ.	Перечень вопросов по темам
2	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.	Тестовые задания

### **3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 4.

Таблица 4.



Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
Знает			
ПК-1	Недостаточный уровень Оценка «неудовлетворительно»	<i>ПК-1.3-1. Недостаточно знает методы ведения бухгалтерского учета, формы и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	Студент не знает, либо не имеет четкого представления о методах ведения бухгалтерского учета, формах и порядке составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	Базовый уровень Оценка, «удовлетворительно»	<i>ПК-1.3-1. На базовом уровне знает методы ведения бухгалтерского учета, формы и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	Студент знает методы ведения бухгалтерского учета, формы и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	Средний уровень Оценка «хорошо»	<i>ПК-1.3-1. На среднем уровне знает методы ведения бухгалтерского учета, формы и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	Студент понимает специфику методов ведения бухгалтерского учета, формы и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	Высокий уровень Оценка «отлично»	<i>ПК-1.3-1. На высоком уровне знает методы ведения бухгалтерского учета, формы и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	Студент показывает глубокие знания о методах ведения бухгалтерского учета, форм и порядке составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
Умеет			
	Недостаточный уровень	<i>ПК-1.У-1. Не умеет вести бухгалтерский</i>	Студент не умеет вести бухгалтерский учет, рассчитывать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценивать существенность

Оценка «неудовлетворительно»	<i>учет, рассчитывать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценивать существенность информации, раскрываемой в ней</i>	информации, раскрываемой в ней.
Базовый уровень Оценка, «удовлетворительно»	<i>ПК-1.У-1. На базовом уровне умеет вести бухгалтерский учет, рассчитывать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценивать существенность информации, раскрываемой в ней</i>	Студент испытывает затруднения и пользуется помощью преподавателя для разработки предложений по ведению бухгалтерского учета, расчета показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценки существенности информации, раскрываемой в ней.
Средний уровень Оценка «хорошо»	<i>ПК-1.У-1. На среднем уровне умеет вести бухгалтерский учет, рассчитывать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценивать существенность информации, раскрываемой в ней</i>	Студент умеет самостоятельно разрабатывать предложения по ведению бухгалтерского учета, расчету показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценке существенности информации, раскрываемой в ней.
Высокий уровень Оценка «отлично»	<i>ПК-1.У-1. На высоком уровне умеет вести бухгалтерский учет, рассчитывать показатели бухгалтерской (финансовой)</i>	Студент умеет на высоком уровне вести бухгалтерский учет, рассчитывать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и оценивать существенность информации, раскрываемой в ней.

		<i>отчетности и оценивать существенность информации, раскрываемой в ней</i>	
Владеет			
Недостаточный уровень Оценка «неудовлетворительно»	<i>ПК-1.В-1. Не владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	Студент не владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
Базовый уровень Оценка, «удовлетворительно»	<i>ПК-1.В-1. На базовом уровне владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	Студент в целом владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
Средний уровень Оценка «хорошо»	<i>ПК-1.В-1. На среднем уровне владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	Студент владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
Высокий уровень Оценка «отлично»	<i>ПК-1.В-1. На высоком уровне владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	Студент на высоком уровне владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	

		<i>отчетности</i>	
ПК-3	Знает		
	Недостаточный уровень Оценка «неудовлетворительно»	<i>ПК-3.3-1. Недостаточно знает способы идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора</i>	Студент не знает, либо не имеет четкого представления о способах идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора.
	Базовый уровень Оценка, «удовлетворительно»	<i>ПК-3.3-1. На базовом уровне знает способы идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора</i>	Студент знает способы идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора.
	Средний уровень Оценка «хорошо»	<i>ПК-3.3-1. На среднем уровне знает способы идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора</i>	Студент понимает специфику способов идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора.
	Высокий уровень Оценка «отлично»	<i>ПК-3.3-1. На высоком уровне знает способы идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора</i>	Студент показывает глубокие знания о способах идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора.
Умеет			
Недостаточный уровень Оценка	<i>ПК-3.У-1. Не умеет разрабатывать формы налоговых</i>	Студент не умеет разрабатывать формы налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов налогового планирования.	

«неудовлетворительно»	<i>регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов налогового планирования</i>	
Базовый уровень Оценка, «удовлетворительно»	<i>ПК-3.У-1. На базовом уровне умеет разрабатывать формы налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов налогового планирования</i>	Студент испытывает затруднения и пользуется помощью преподавателя для разработки форм налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов налогового планирования.
Средний уровень Оценка «хорошо»	<i>ПК-3.У-1. На среднем уровне умеет разрабатывать формы налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов налогового планирования</i>	Студент умеет самостоятельно разрабатывать формы налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов налогового планирования.
Высокий уровень Оценка «отлично»	<i>ПК-3.У-1. На высшем уровне умеет разрабатывать формы налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и</i>	Студент умеет на высоком уровне разрабатывать формы налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов налогового планирования.

		<i>применять набор инструментов налогового планирования</i>	
	Владеет		
	Недостаточный уровень Оценка «неудовлетворительно»	<i>ПК-3.В-1. Не владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности</i>	Студент не владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности.
	Базовый уровень Оценка, «удовлетворительно»	<i>ПК-3.В-1. На базовом уровне владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности</i>	Студент в целом владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности.
	Средний уровень Оценка «хорошо»	<i>ПК-3.В-1. На среднем уровне владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности</i>	Студент владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности.
	Высокий уровень Оценка «отлично»	<i>ПК-3.В-1. На высоком уровне владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности</i>	Студент на высоком уровне владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности.
ПК-8	Знает		
	Недостаточный уровень	<i>ПК-8..3-1. Недостаточно знает</i>	Студент не знает, либо не имеет четкого представления о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской

Оценка «неудовлетворительно»	<i>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>	деятельности, внутреннем контроле, а также правовых нормах, регулирующих предпринимательскую деятельность экономического субъекта.
Базовый уровень Оценка, «удовлетворительно»	<i>ПК-8.3-1. На базовом уровне знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>	Студент знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта.
Средний уровень Оценка «хорошо»	<i>ПК-8.3-1. На среднем уровне знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую</i>	Студент понимает специфику законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовых норм, регулирующих предпринимательскую деятельность экономического субъекта.

		<i>деятельность экономического субъекта</i>	
Высокий уровень Оценка «отлично»	<i>ПК-8.3-1. На высоком уровне знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>		Студент показывает глубокие знания о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовых нормах, регулирующих предпринимательскую деятельность экономического субъекта.
<b>Умеет</b>			
Недостаточный уровень Оценка «неудовлетворительно»	<i>ПК-8.У-1. Не умеет применять нормы финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов</i>		Студент не умеет применять нормы финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов.
Базовый уровень Оценка, «удовлетворительно»	<i>ПК-8.У-1. На базовом уровне умеет применять нормы финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов</i>		Студент испытывает затруднения и пользуется помощью преподавателя для применения норм финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов.



Средний уровень Оценка «хорошо»	<i>ПК-8.У-1. На среднем уровне умеет применять нормы финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов</i>	Студент умеет самостоятельно применять нормы финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов.
Высокий уровень Оценка «отлично»	<i>ПК-8.У-1. На высоком уровне умеет применять нормы финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов</i>	Студент умеет на высоком уровне применять нормы финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов.
Владеет		
Недостаточный уровень Оценка «неудовлетворительно»	<i>ПК-8.В-1. Не владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>	Студент не владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта.
Базовый уровень Оценка,	<i>ПК-8.В-1. На базовом уровне владеет</i>	Студент в целом владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта.

	«удовлетворительно»	<i>навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>	Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта.
	Средний уровень Оценка «хорошо»	<i>ПК-8.В-1. На среднем уровне владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>	Студент владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта.
	Высокий уровень Оценка «отлично»	<i>ПК-8.В-1. На высоком уровне владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле,</i>	Студент на высоком уровне владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта.

		<i>а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта</i>	
--	--	--	--

## **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения**

### **Методические рекомендации по подготовке к устному опросу**

Одной из форм самостоятельной работы студентов является подготовка к устному опросу. Для подготовки к опросу студенту рекомендуется изучить лекционный материал, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов по соответствующей теме.

Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с научной и методической литературой. При подготовке к опросу студентам рекомендуется обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

### **Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям и выполнению практического задания**

Одной из важных форм самостоятельной работы по дисциплине является подготовка к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия,
- определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами;
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы по теме курса;
- продумать пути и способы решения проблемных вопросов;
- продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы.

В ходе практического занятия необходимо выполнить практическое задание, а затем объяснить методику его решения.

### **Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий**

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

По форме тестовые задания могут быть весьма разнообразны.

**К первой** группе относятся задания закрытой формы с единственным правильным ответом из нескольких представленных.

**Вторую** группу составляют задания открытой формы, где ответ вводится самостоятельно в поле ввода.

**Третья** группа представлена заданиями на установление соответствия, в которых элементом одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества.

**В четвертой** группе тестов требуется установить правильную последовательность вычислений или каких-то действий, шагов, операций и т. п., используются задания на установление правильной последовательности.

При подготовке к тестированию студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- выяснить условия тестирования;
- внимательно прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов написать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания, что позволит максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;
- на трудный вопрос не тратить много времени, а переходить к следующему. К трудному вопросу можно вернуться позже;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

### **Методические указания по выполнению контрольных работ**

Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя.

Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы;
- формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.

## **5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

### **ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА**

1. Что Вы знаете о бухгалтерском учете в бюджетных учреждениях?
2. Какие процессы в бюджетных учреждениях затрагивает бухгалтерский учет?
3. На какие процессы в бюджетных учреждениях влияет бухгалтерский учет?
4. Какие цели преследует бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях?
5. Какие задачи и функции выполняет бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях?
6. Какие учетные регистры применяются в бюджетных учреждениях?
7. Какова структура счета бюджетного учета?
8. Какое место занимает план финансово-хозяйственной деятельности в планировании и управлении бюджетными учреждениями?

9. Какие виды имущества выделяются в бюджетных учреждениях?
10. Как квалифицируются виды сделок в бюджетных учреждениях и в чем особенности полномочий бюджетных учреждений в этих сделках?
11. Каковы квалификационные требования к главным бухгалтерам и другим работникам бухгалтерии бюджетных учреждений?
12. В чем содержание финансового контроля и в каких формах он осуществляется?
13. Какие нормативные документы регламентируют правила осуществления финансового контроля в бюджетных учреждениях?
14. Каковы уровни осуществления финансового контроля в бюджетных учреждениях?
15. Что представляют собой методы и объекты государственного финансового контроля?
16. Какими документами оформляются результаты государственного финансового контроля?
17. Каковы цели, объекты и правила осуществления внутреннего контроля в бюджетных учреждениях?
18. Каковы различия между предварительным, текущим и последующим контролем?
19. Какие процедуры используются при осуществлении внутреннего контроля?
20. Что такое ревизия и как она организуется и проводится в бюджетных учреждениях?
21. Как классифицируются и оцениваются нефинансовые активы в бюджетных учреждениях?
22. Какова методика учета основных средств в бюджетных учреждениях?
23. Какова методика учета нематериальных активов в бюджетных учреждениях?
24. Какова методика учета произведенных активов в бюджетных учреждениях?
25. Какова методика учета амортизации в бюджетных учреждениях?
26. Какова методика учета материальных запасов в бюджетных учреждениях?
27. Какова методика учета вложений в нефинансовые активы в бюджетных учреждениях?
28. Какова методика учета нефинансовых активов в пути в бюджетных учреждениях?
29. Какова методика учета затрат на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг в бюджетных учреждениях?
30. Какова методика учета прав пользования нефинансовыми активами в бюджетных учреждениях?

*Контролируемые компетенции: ПК-1; ПК-3; ПК-8*

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.*

### **Тестовые задания**

**1. Назовите основной документ, регулирующий бюджетный учёт в РФ:**

- а) Гражданский кодекс РФ,
- б) Бюджетный кодекс РФ,
- в) Федеральный закон «О бухгалтерском учёте»,
- г) Инструкция по бюджетному учёту.

**2. Основным документом, согласно которому бюджетные учреждения формируют свою учётную политику, является:**

- а) Бюджетный кодекс РФ,
- б) Федеральный закон «О бюджетной классификации»,
- в) Инструкция по бюджетному учёту,
- г) Федеральный закон «О бухгалтерском учёте».

**3. Что не является задачей бюджетного учёта:**

- а) формирование полной и достоверной информации о состоянии активов и обязательств учреждений;

- б) формирование полной и достоверной информации об исполнении бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ,
- в) поиск внутренних резервов для покрытия дефицитов бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ,
- г) осуществление контроля за состоянием активов и выполнением обязательств учреждений.

**4. Бюджетные учреждения учет операций по бюджетным средствам и средствам, полученным за счёт внебюджетных источников, ведут:**

- а) вместе,
- б) отдельно,
- в) закрепляют в учётной политике бюджетного учреждения,
- г) нет верного ответа.

**5. Какой метод учёта применяют органы, организующие исполнение бюджета:**

- а) кассовый метод,
- б) метод начисления,
- в) в зависимости от производимых операций;
- г) нет верного ответа.

**6. К субъектам бюджетного учёта не относятся:**

- а) исполнители бюджета,
- б) финансовые органы,
- в) органы казначейства,
- г) антимонопольные органы.

**7. Органом бюджетного учёта не являются:**

- а) активы и обязательства учреждений,
- б) отчётность учреждений,
- в) финансовые результаты деятельности учреждений,
- г) бюджетные ассигнования, лимиты обязательств.

**8. Сальдо и обороты по счетам из журналов хозяйственных операций по истечении месяца переносятся в:**

- а) оборотную ведомость по синтетическим счетам,
- б) оборотную ведомость по аналитическим счетам;
- в) Главную книгу,
- г) бухгалтерский баланс.

**9. Может ли бюджетное учреждение передавать функции по финансово-бухгалтерскому обслуживанию централизованной бухгалтерии?**

- а) может;
- б) не может.

**10. Какой из перечисленных документов не является регистром бюджетного учёта?**

- а) инвентарная карточка учёта основных средств;
- б) оборотная ведомость по нефинансовым активам;
- в) книга учёта материальных ценностей;
- г) авансовый отчёт;
- д) Кассовая книга.

**11. Какие из перечисленных регистров бюджетного учёта формируются на бумажных носителях ежемесячно:**

- а) главная книга;
- б) журнал операций;
- в) оборотная ведомость;
- г) накопительная ведомость по приходу продуктов питания;
- д) реестр депонированных сумм.
- е) все варианты верны

**12. Перечень регистров бюджетного учёта установлен:**

- а) инструкцией по бюджетному учёту;
- б) учётной политикой;
- в) законом «О бухгалтерском учёте».

**13. Укажите понятие, не имеющее отношение к бухгалтерскому балансу:**

- а) хозяйственная операция
- б) внеоборотные активы
- в) отложенные налоговые обязательства

**14. В какой момент в бюджетном учете происходит признание обязательств?**

- а) в момент погашения.
- б) в момент их возникновения.
- в) можно признавать и в момент возникновения, и в момент погашения, в зависимости от метода, закрепленного в учетной политике.
- г) признания не происходит.

**15. Выберите верную бухгалтерскую запись для отражения затрат, связанных с оплатой транспортных услуг сторонней организации.**

- а) Дебет 401 20 222 Кредит 302 22 730
- б) Дебет 104 24 340 Кредит 302 22 730
- в) Дебет 401 20 222 Кредит 302 31 730
- г) Дебет 401 20 340 Кредит 302 34 730

**16. Выберите верную бухгалтерскую запись для отражения удержания налога на доходы из заработной платы физических лиц:**

- а) Дебет 302 11 830 Кредит 303 01 730
- б) Дебет 302 11 830 Кредит 303 06 730
- в) Дебет 302 11 830 Кредит 206 11 730
- г) Дебет 401 20 211 Кредит 303 01 730

**17. Расчетным периодом для исчисления средней заработной платы для начисления пособия по временной нетрудоспособности является период:**

- а) 12 месяцев;
- б) 6 месяцев;
- в) 24 месяца;
- г) 1 месяц.

**18. К особенностям бюджетного учета относится:**

- а) организация учета в разрезе статей бюджетной классификации;
- б) контроль исполнения смет расходов;
- в) обеспечение информацией всех пользователей.

**19. Кассовый метод используют:**

- а) бюджетные учреждения;
- б) органы, организующие исполнение государственного бюджета;
- в) органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджета.

**20. Метод начисления используют:**

- а) бюджетные учреждения;
- б) органы, организующие исполнение государственного бюджета;
- в) органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджета

**21. Поступление наличных денег в кассу бюджетного учреждения банковского счета отражается проводкой:**

- а) Дебет 020104510 Кредит 020101610;
- б) Дебет 020611560 Кредит 030405340;
- в) Дебет 010601310 Кредит 030217730;
- г) Дебет 040101272 Кредит 010506440.

**22. Сдача наличных денег на лицевой счет, открытый в органах казначейства, отражается проводкой:**

- а) Дебет 020101510 Кредит 020104610;



- б) Дебет 030405000 Кредит 020104610;
- в) Дебет 010106310 Кредит 010601410;
- г) Дебет 040101271 Кредит 010404410.

**23. К денежным документам относятся:**

- а) почтовые марки;
- б) вкладыши к трудовым книжкам;
- в) бланки ценных бумаг;
- г) бланки удостоверений.

**24. Поступление и выдачу денежных средств из кассы бюджетного учреждения оформляют:**

- а) мемориальным ордером;
- б) приходным и расходным кассовым ордером;
- в) чеком

**25. Аккредитивы в бюджетном учете учитывают на счете;**

- а) 020103000;
- б) 020105000;
- в) 020104000;
- г) нет верного ответа.

**26. Нефинансовые активы включают в себя:**

- а) произведенные активы;
- б) расчеты по недостачам;
- в) основные средства;
- г) расчеты по выданным авансам.

**27. При принятии к учёту основные средства:**

- а) делятся на три категории;
- б) делятся на две категории;
- в) не различаются

**28. При ведении бюджетного учёта:**

- а) инвентаризация основных средств проводится
- б) инвентаризация основных средств не проводится

**29. При ведении бюджетного учёта:**

- а) начисляется амортизация основных средств
- б) начисляется амортизация произведенных активов
- в) амортизация по основным средствам не начисляется

**30. Различают следующую оценку основных средств:**

- а) первоначальную;
- б) остаточную;
- в) восстановительную;
- г) инвентарную.

**31. При передаче объекта основных средств одним бюджетным учреждением другому бюджетному учреждению производится передача:**

- а) по балансовой стоимости;
- б) балансовой стоимости и сумме начисленной амортизации;
- в) по рыночной стоимости
- г) по остаточной стоимости

**32. Безвозмездное получение материальных запасов от юридического лица в качестве дара отражается в учете:**

- а) по стоимости, указанной в договоре дарения;
- б) по стоимости учета запасов передающей стороной;
- в) по текущей рыночной стоимости
- г) по остаточной стоимости.

**33. При ведении бюджетного учёта материальные запасы принимаются к**

**бухгалтерскому учету:**

- а) с учетом сумм НДС;
- б) без учета сумм НДС

**34. Материальными запасами в бюджетном учете признаются:**

- а) активы, используемые в процессе деятельности учреждения, не являющиеся продуктами деятельности производства, право собственности на которые должно быть законодательно закреплено;
- б) имущество, предназначенное для использования в деятельности учреждения менее 12 мес., независимо от стоимости;
- в) все имущество, принадлежащее учреждению;
- г) нет верного ответа.

**35. Заработная плата работникам бюджетной сферы устанавливается в соответствии с:**

- а) единой тарифной сеткой;
- б) тарифной ставкой;
- в) минимальным размером оплаты труда.

**36. Остатки не выданной в срок заработной платы:**

- а) приходуется как прибыль организации;
- б) депонируются;
- в) перечисляются в доход бюджета.

**37. Отчисления по страховым взносам производятся за счёт средств:**

- а) по которым начислялась заработная плата;
- б) за счёт бюджетных средств;
- в) за счёт внебюджетных средств;
- г) нет верного ответа.

**38. Оплата больничного листа производится исходя из:**

- а) минимального размера оплаты труда;
- б) средней заработной платы за 12 месяцев и страхового стажа работника;
- в) средней заработной платы за 3 месяца.

**39. Работникам, имеющим страховой стаж менее 5 лет, выплачивается:**

- а) 50% пособия по временной нетрудоспособности;
- б) 60% пособия по временной нетрудоспособности;
- в) 80% пособия по временной нетрудоспособности;
- г) 100% пособия по временной нетрудоспособности;

**40. Начисление заработной платы штатным сотрудникам оформляется проводками:**

- а) Дебет 030302830 Кредит 030213730;
- б) Дебет 040102263 Кредит 030213730;
- в) Дебет 040103213 Кредит 030302730;
- г) Дебет 040101211 Кредит 030201730.

*Контролируемые компетенции: ПК-1; ПК-3; ПК-8*

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.*

### **Вопросы к зачету**

1. Бюджетное устройство и принципы бюджетной системы РФ.
2. Структура бюджетной системы РФ. Специальные внебюджетные фонды.
3. Организация и участники бюджетного процесса. Стадии бюджетного процесса.
4. Организация исполнения бюджета. Роль Казначейства РФ в организации исполнения бюджета.

5. Общая характеристика организации и ведения бухгалтерского учета в государственном секторе. Организация бухгалтерского учета в бюджетном учреждении.
6. Типы государственных учреждений и их сравнительная характеристика.
7. Особенности организации и ведения учета в казенных учреждениях, автономных учреждениях.
8. Правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.
9. План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и его структура.
10. Структура и порядок формирования номера счета бюджетного учета согласно бюджетной классификации Российской Федерации.
11. Правила документирования, учетной регистрации и контроля при организации учета в бюджетном учреждении.
12. Имущество бюджетного учреждения.
13. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения.
14. Понятие, состав, классификация нефинансовых активов и правила их оценки в бюджетном учреждении.
15. Учет вложений в нефинансовые активы в бюджетном учреждении.
16. Учет основных средств: документирование, счета учета, методика отражения операций движения основных средств в бюджетном учреждении.
17. Учет операций использования основных средств в бюджетном учреждении: амортизация, отражение затрат на ремонт.
18. Особенности учета отдельных видов основных средств в бюджетном учреждении: библиотечного фонда, музейных ценностей.
19. Учет нематериальных активов в бюджетном учреждении: документирование, счета учета, методика отражения операций, регистрация и контроль.
20. Понятие, состав, характеристика учетного процесса по материальным запасам в бюджетном учреждении.
21. Особенности учета отдельных видов материальных запасов: ГСМ, спецодежды и СИЗ, медикаментов и перевязочных средств в бюджетном учреждении.
22. Учет себестоимости услуг (работ) при реализации государственного (муниципального) задания в бюджетном учреждении.
23. Учет себестоимости услуг (работ) по деятельности, приносящей доход в бюджетном учреждении.
24. Учет готовой продукции и товаров в бюджетных учреждениях.
25. Состав, требования к учету, счета учета и контроль нефинансовых активов бюджетного учреждения.
26. Учет денежных средств бюджетного учреждения: на лицевых счетах, полученных во временное распоряжение. Кассовые операции. Кассовая дисциплина.
27. Организация учета денежных документов, денежных средств в иностранной валюте в бюджетном учреждении.
28. Учет расчетных операций в бюджетном учреждении.: с дебиторами по доходам, по выданным авансам, с прочими дебиторами.
29. Характеристика обязательств бюджетного учреждения и счета учета обязательств по платежам в бюджет и специальные внебюджетные фонды.
30. Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам в бюджетном учреждении.
31. Учет расчетов по принятым обязательствам в бюджетном учреждении.
32. Учет расчетов по платежам в бюджеты в бюджетном учреждении.
33. Учет прочих расчетов с кредиторами в бюджетном учреждении.
34. Учет расчетов по выплате наличных денег в бюджетном учреждении.
35. Учет расчетов по операциям на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание в бюджетном учреждении.

36. Учет расчетов с кредиторами по прочим операциям со средствами ЕКС в бюджетном учреждении.
37. Учет расчетов с персоналом по оплате труда в бюджетном учреждении.
52. Учет финансового результата бюджетного учреждения.
38. Учет санкционирования расходов экономического субъекта.
39. Инвентаризация в бюджетном учреждении: нормативные основы, организационные аспекты, методика отражения результатов инвентаризации в учете.
40. Бухгалтерская финансовая отчетность бюджетного учреждения: формирование показателей о результатах деятельности бюджетного учреждения в формах отчетности.
41. Отчет о результатах деятельности государственного учреждения об использовании закрепленного за ним имущества.
42. Общая характеристика и правила организации внутреннего контроля в бюджетном учреждении.
43. Международные стандарты финансовой отчетности и перспективы их использования в бюджетной сфере РФ.
44. Учет на забалансовых счетах в бюджетном учреждении.
45. Учет имущества, полученного в пользование в бюджетном учреждении.
46. Учет материальных ценностей на хранении в бюджетном учреждении.
47. Учет бланков строгой отчетности в бюджетном учреждении.
48. Учет сомнительной задолженности в бюджетном учреждении.
49. Учет материальных ценностей, оплаченных по централизованному снабжению в бюджетном учреждении.
50. Учет задолженности учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности в бюджетном учреждении.
51. Учет наград, призов, кубков, ценных подарков и сувениров в бюджетном учреждении.
52. Учет путевок неоплаченных в бюджетном учреждении.
53. Учет запасных частей к транспортным средствам, выданным взамен изношенных в бюджетном учреждении.
54. Учет обеспечения исполнения обязательств в бюджетном учреждении.
55. Учет государственных и муниципальных гарантий в бюджетном учреждении.
56. Учет спецоборудования для выполнения научно - исследовательских работ по договорам с заказчиками в бюджетном учреждении.
57. Учет экспериментальных устройств в бюджетном учреждении.
58. Учет расчетных документов, ожидающих исполнения в бюджетном учреждении.
59. Учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения.
60. Учет переплат пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок в бюджетном учреждении.

*Контролируемые компетенции: ПК-1; ПК-3; ПК-8*

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.*

