

Документ подписан в электронной форме
Информация о владельце:
ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 26.08.2025 13:28:01
Уникальный программный ключ:
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c81091a

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА управления и предпринимательства

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

 Е.С. Сахарчук

«27» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС

образовательная программа направления подготовки 38.03.01 Экономика
шифр, наименование

Направленность (профиль)

Мировая экономика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения очная

Курс 4 семестр 8

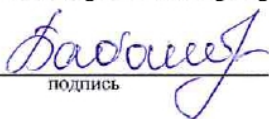
Москва 2022

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 954 от «12» августа 2020 г.

Зарегистрировано в Минюсте России «25» августа 2020 г. № 59425.

Разработчики рабочей программы: ст. преподаватель кафедры управления и предпринимательства МГТЭУ

место работы, занимаемая должность


подпись

Е.М. Бабанова
И.О. Фамилия

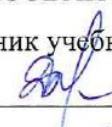
«21» февраля 2022 г.
Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры управления и предпринимательства (протокол № 8 от «21» февраля 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГТЭУ
(протокол № 1 от «27» 04 2022 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления


И.Г. Дмитриева
«27» 04 2022 г.

Начальник методического отдела


Д.Е. Гапеев
«27» 04 2022 г.

Заведующий библиотекой


В.А. Ахтырская
«27» 04 2022 г.

Декан факультета


Л.В. Дегтева
«27» 04 2022 г.

Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
- 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Цель дисциплины - формирование у студентов системы знаний по общим тенденциям развития международного бизнеса в различных экономических системах, развитие системного подхода при анализе закономерностей развития международного бизнеса.

Задачи изучения дисциплины «Международный бизнес»:

- формирование знаний об этапах эволюции теорий международного бизнеса;
- выработка системного подхода к анализу направлений развития современных концепций и теорий международного бизнеса;
- формирование навыка использования информации о состоянии современного международного бизнеса в той или иной сфере для принятия соответствующих управленческих решений в сфере внешнеэкономической деятельности и оценки их эффективности.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Дисциплина «Международный бизнес» относится к дисциплинам вариативной части блока Б1.В.09 основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Через систему междисциплинарных связей данная дисциплина коррелирует с такими предметами как «Международный менеджмент», «Международные финансы», «Международные экономические отношения».

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) – в соответствии с ФГОС 3++.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-5	Способен управлять развитием структурных подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами	ПК-5.1. Знает методы и приемы управления развитием структурных подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами.
		ПК-5.2. Умеет применять методы управления развитием структурных подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами.
		ПК-5.3. Владеет навыками управления развитием структурных подразделений хозяйствующих субъектов, отвечающих за работу с клиентами и деловыми партнерами

ПК-6	Способен проводить мониторинг внешней среды функционирования хозяйствующих субъектов и управлять изменением организационной структуры в соответствии с выявляемыми потребностями	ПК-6.1. Знает методы осуществления мониторинга внешней среды функционирования хозяйствующих субъектов и управления изменением организационной структуры в соответствии с выявляемыми потребностями.
		ПК-6.2. Умеет применять методы мониторинга внешней среды функционирования хозяйствующих субъектов и управления изменением организационной структуры в соответствии с выявляемыми потребностями.
		ПК-6.3. Владеет навыками осуществления мониторинга внешней среды функционирования хозяйствующих субъектов и управления изменением организационной структуры в соответствии с выявляемыми потребностями.
ПК-8	Способен организовать работу по подготовке заключения внешнеторгового контракта и осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	ПК-8.1. Знает методы и правила организации работы по составлению и заключению внешнеэкономического контракта и осуществления контроля исполнения обязательств сторон по внешнеэкономическому контракту
		ПК-8.2. Умеет организовать работу по составлению и заключению внешнеторгового контракта и осуществлению контроля исполнения обязательств сторон по внешнеторговому контракту
		ПК-8.3. Владеет навыками организации работы по составлению и заключению внешнеэкономического контракта и осуществления контроля исполнения обязательств сторон по внешнеэкономическому контракту

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля).

Объем дисциплины «Международный бизнес» составляет 4 зачетных единиц/ 144 часов:

Вид учебной работы	Всего, часов	очная форма	
		Курс, часов	
	очная форма		
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	54	54	
Лекции (Л)	24	24	
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)	-	-	
Практические занятия (ПЗ) (в том числе зачет)	30	30	
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	10	10	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)	-	-	
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	54	54	
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	16	16	
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:			
Контрольная работа	-	-	
Курсовая работа	-	-	
Экзамен	36	36	
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	144	144	

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ р аз - де ла	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Формируе мые компетен ции
1	Тема 1. Международный бизнес и особенности его организации во внешнеторговой сфере	сущность международного бизнеса, его классификационные виды; тенденции развития международного бизнеса в условиях глобализации мировой экономики; особенности организации международного бизнеса во внешней торговле; факторы, формирующие среду международного бизнеса: контролируемые и неконтролируемые, внутривосточные и зарубежные.	ПК-5, ПК-6, ПК-8
2	Тема 2. Торговля и иностранные инвестиции в международном бизнесе	иностранные инвестиции и международная инвестиционная деятельность; современные особенности международного инвестирования; инвестиционный климат и его элементы; экономическая эффективность иностранных инвестиций; международная торговля в условиях глобализации: направления развития; ВТО и международный бизнес.	ПК-5, ПК-6, ПК-8
3	Тема 3. Анализ зарубежных рынков и способы выхода на зарубежные рынки	оценка внешнеторговой деятельности; оценка инвестиционного климата; основные направления прямых зарубежных инвестиций в современных условиях; предварительные вопросы для принятия решения о вхождении на зарубежные рынки; выбор модели: экспорт, лицензирование, франчайзинг, совместные предприятия, контрактное производство, «продажи под ключ», стратегические альянсы; маркетинг в международном бизнесе.	ПК-5, ПК-6, ПК-8
4	Тема 4. Организационны й менеджмент и управление персоналом: глобальный аспект.	организационный менеджмент в международном бизнесе: основные составляющие; основные стратегии зарубежного производства: стратегия концентрации, стратегия децентрализации; группы факторов: страновые, технологические, товарные факторы (факторы продукта); управление персоналом в международном бизнесе; система оплаты труда и трудовые отношения.	ПК-5, ПК-6, ПК-8

5	Тема 5. Коммерческие переговоры с иностранными партнерами	переговоры с иностранными партнерами, способы их проведения; цели переговоров с иностранными партнерами; выработка позиции и тактики ведения переговоров; организационно-техническая подготовка переговоров; документальное оформление результатов переговоров	ПК-5, ПК-6, ПК-8
6	Тема 6. Транспортно-логистическое обеспечение международного бизнеса	международные транспортные операции как объект логистического управления; логистика транспортно-экспедиционного обслуживания международных перевозок; базисные условия поставки Инкотермс 2010; контрактное обеспечение международных перевозок.	ПК-5, ПК-6, ПК-8
7	Тема 7. Отношение международных компаний с государством	государственная система мер, регулирующих деятельность международных организаций; классификация мероприятий, используемых государством для привлечения международных компаний; основные многосторонние универсальные конвенции по вопросам зарубежного предпринимательства.	ПК-5, ПК-6, ПК-8

2.3. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ /ЛР	СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
1	Международный бизнес и особенности его организации во внешнеторговой сфере	2	4	6	12
		-	2	2	4
2	Торговля и иностранные инвестиции в международном бизнесе	2	4	6	12
		-	2	2	4
3	Анализ зарубежных рынков и способы вхождения на зарубежные рынки	4	4	8	16
		-	2	2	4
4	Организационный менеджмент и	4	6	8	18
		-	2	2	4

	управление персоналом: глобальный аспект				
5	Коммерческие переговоры с иностранными партнерами	4	4	8	16
		-	2	2	4
6	Транспортно-логистическое обеспечение международного бизнеса	4	4	8	16
		-	-	4	4
7	Отношение международных компаний с государством	4	4	8	16
				2	2
	Экзамен				36
	Итого:	24	30	54	144
	В том числе ПП:		10	16	

2.4. План самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	Международный бизнес и особенности его организации во внешнеэкономической сфере	Подготовка к опросу	6	ПК-5, ПК-6, ПК-8	опрос
		В том числе практическая подготовка (ПП)	2		
2	Торговля и иностранные инвестиции в международном бизнесе	Подготовка к решению разноуровневых задач	6	ПК-5, ПК-6, ПК-8	разноуровневые задачи
		В том числе практическая подготовка (ПП)	2		
3	Анализ зарубежных рынков и способы вхождения на зарубежные рынки	Подготовка к решению разноуровневых задач	8	ПК-5, ПК-6, ПК-8	тест
		В том числе практическая подготовка (ПП)	2		

40	Организационный менеджмент и управление персоналом: глобальный аспект	Подготовка к решению кейс-задач	8	ПК-5, ПК-6, ПК-8	Кейс-задачи
		В том числе практическая подготовка (ПП)	2		
5	Коммерческие переговоры с иностранными партнерами	Подготовка к деловой игре	8	ПК-5, ПК-6, ПК-8	опрос
		В том числе практическая подготовка (ПП)	2		
6	Транспортно-логистическое обеспечение международного бизнеса	Подготовка к опросу, решению задач	8	ПК-5, ПК-6, ПК-8	Опрос
		В том числе практическая подготовка (ПП)	4		
7	Отношение международных компаний с государством	Подготовка к тестированию	8	ПК-5, ПК-6, ПК-8	тест
		В том числе практическая подготовка (ПП)	2		
	ИТОГО		54		

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

При организации обучения инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются следующие необходимые условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ;

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;
- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);
- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);
2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);
3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов (далее – СРС) является неотъемлемой частью обучения студентов. Ее цель - формирование профессиональной компетентности будущего специалиста.

Самостоятельная работа осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности по дисциплине.

Самостоятельная работа по дисциплине включает в себя:

- 1) предварительную подготовку к аудиторным занятиям;
- 2) самостоятельную работу при прослушивании лекций, осмыслении учебной информации, ее обобщении и составлении конспектов;
- 3) подбор, изучение, анализ рекомендованных источников и литературы;
- 4) выяснение наиболее сложных вопросов дисциплины и их уточнение во время консультаций;
- 5) подготовку к экзамену, практическим занятиям, тестированию

- 6) выполнение практических заданий и кейс-задания;
- 7) систематическое изучение периодической печати, научных монографий, поиск и анализ дополнительной информации.

Аудиторная самостоятельная работа выполняется студентами на лекциях и практических занятиях.

Вопросы для самостоятельной работы студентов в целях подготовки к аудиторным занятиям предлагаются преподавателем в начале изучения каждого раздела дисциплины или темы. Студенты имеют право выбирать дополнительно интересующие их темы для самостоятельной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная деятельность студентов, осуществляемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Виды самостоятельной работы студентов: подготовка к опросу, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий, решение кейса, подготовка к контрольной работе.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Одной из форм самостоятельной работы студентов является подготовка к устному опросу. Для подготовки к опросу студенту рекомендуется изучить лекционный материал, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов по соответствующей теме.

Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с научной и методической литературой. При подготовке к опросу студентам рекомендуется обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по выполнению кейс-задания

Кейс-задание представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения. С помощью этого метода студенты имеют возможность проявить и совершенствовать свои аналитические и оценочные навыки, формулировать эффективные и наиболее рациональные управленческие решения на основе результатов финансового анализа деятельности организации.

Цели выполнения студентами кейс-задания:

- развитие у студентов аналитического мышления;
- развитие у студентов практических навыков расчета налогового бремени организации;
- формирование у студентов навыков оптимизации налогообложения и разработки эффективной налоговой политики;
- повышение мотивации студентов к обучению и профессиональному развитию.

Решение кейса представляет собой продукт самостоятельной индивидуальной работы студентов.

Этапы выполнения кейс-задания и рекомендации студентам

№	Этапы выполнения кейса	Рекомендации студентам
---	------------------------	------------------------

1	Знакомство с содержанием кейса	Определить цель и задачи кейса
2	Поиск исходной информации для решения кейса	В качестве исходной информации рекомендовано использовать отчетные данные организации
3	Определение последовательности решения кейса	1. Обосновать последовательность расчета основных налогов, уплачиваемых организацией 2. Обосновать применяемую методику оценки налогового бремени организации
4.	Решение кейса	Проведение расчета всех уплачиваемых организацией налогов, провести расчет налогового бремени
5	Оценка полученных результатов	По результатам расчета необходимо сделать выводы
6	Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности организации	На основании выводов рекомендовано разработать соответствующие пути снижения налоговой нагрузки организации
7	Презентация выполненных заданий	Рекомендовано использовать письменный отчет-презентация. Письменный отчет-презентация требует проявления таких качеств, как умение подготовить текст, точно и аккуратно составить отчет, не допустить ошибки в расчетах и т.д. При подготовке отчета по кейс-заданию следует придерживаться следующей структуры: 1. Оглавление 2. Введение. Во введении дать краткую характеристику анализируемой организации, выбранной методике оценки налогового бремени 3. Основная часть. Провести анализ налоговой нагрузки организации и обосновать пути ее снижения 4. Заключение. 5. Библиография Общий объем отчета по кейс-заданию составляет 10-12 стр. формата А4, включая титульный лист и библиографию.
8	Подведение итогов. Оценка выполнения кейс-задания	Примерными критериями оценки выполнения кейс-задания являются: • умение провести расчет налоговой нагрузки организации • уровень аргументации, способность правильно делать выводы по результатам расчета; • способность принимать эффективные управленческие решения; • качество оформления отчета.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

По форме тестовые задания могут быть весьма разнообразны.

К первой группе относятся задания закрытой формы с единственным правильным ответом из нескольких представленных.

Вторую группу составляют задания открытой формы, где ответ вводится самостоятельно в поле ввода.

Третья группа представлена заданиями на установление соответствия, в которых элементом одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества.

В четвертой группе тестов требуется установить правильную последовательность вычислений или каких-то действий, шагов, операций и т. п., используются задания на установление правильной последовательности.

При подготовке к тестированию студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- выяснить условия тестирования;
- внимательно прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов написать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания, что позволит максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;
- на трудный вопрос не тратить много времени, а переходить к следующему. К трудному вопросу можно вернуться позже;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся:

Очная форма

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР, в том числе, ПП)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	Л	коммуникативная лекция	12
	ПР	ролевая игра, мозговой штурм, ситуационный анализ, дискуссия, круглый стол	12
	ЛР		-
Итого:			24

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование– не предусмотрено

Текущий контроль –оценивается самостоятельная работа студентов на семинарских занятиях (теоретические опросы, доклады, анализ научных фактов), выполнение практических заданий, выполнение творческих заданий, написание реферата на выбранную тему, написание контрольных работ.

Промежуточная аттестация: осуществляется в форме экзамена.

Задания для текущего контроля

Тема 4. Организационный менеджмент и управление персоналом: глобальный аспект

Ситуация 1. Генеральный директор Международного центра по обучению управлению обратился в консультационную компанию, специализирующуюся в области управления персоналом. За три года своего существования Центр превратился из объединения трех бывших коллег в мощное учебное заведение, реализующее десятки программ профессионального обучения. В Центре работает 15 штатных инструкторов и 5 технических сотрудников. Генеральный директор Центра также периодически приглашает преподавателей со стороны, с которыми заключаются разовые контракты. Центр проводит обучение руководителей, специалистов по финансам, бухгалтерскому учету и стратегическому управлению, предлагая общие курсы для всех желающих, а также разрабатывая специальные программы по заказу организаций. На долю последних приходится до 70 % объема работ Центра. По мнению Генерального директора Центра, начальный период развития организации с

идеологией "компания = семья" (когда каждый старался изо всех сил) завершился. Центр перерос границы неформальной организации и нуждается в формальной системе оценки работы каждого сотрудника.

Вопросы для обсуждения

1. Какие цели в области управления персоналом стоят перед Центром?
2. Какую систему оценки работы сотрудников вы бы предложили Генеральному директору?

Ситуация 2. Отдел человеческих ресурсов Европейской штаб-квартиры многонациональной корпорации провел анонимный опрос сотрудников с целью выяснения их отношения к процедуре аттестации, проводимой в штаб-квартире по классической схеме, - ежегодное аттестационное собеседование с руководителем, заполнение специальных форм оценки и плана развития, повышение базового оклада в соответствии с аттестационной оценкой. Собрать мнение сотрудников было достаточно сложно, поскольку большинство из них проводит львиную долю рабочего времени в региональных филиалах и лишь иногда появляется в центральном офисе. Всего было возвращено 70 из 154 разосланных сотрудникам анкет. Проведенный опрос дал следующие результаты:

- 65 % сотрудников не удовлетворены аттестацией как методом оценки их работы;
- 50 % сотрудников считают, что руководители не могут объективно оценить их работу, поскольку не располагают необходимой для этого информацией;
- 45% сотрудников считают аттестационное собеседование формальным отражением заранее принятого решения;
- 12 % сотрудников утверждают, что их руководители вообще не проводят собеседования, а просят подписать заранее заполненную форму;
- 68% сотрудников не чувствуют, что результаты аттестации используются для чего-либо, помимо повышения оклада;
- 75 % проводивших аттестацию руководителей пожаловались на недостаток времени для ее подготовки и проведения;
- 25 % руководителей признались, что испытывают сложности в случаях, когда необходимо критиковать аттестуемых и регулярно завышают аттестационные оценки.

Вопросы для обсуждения

1. О чем свидетельствуют результаты проведенного опроса?
2. В чем причины сложившейся в коллективе ситуации?
3. Какие меры по усовершенствованию системы оценки персонала вы бы предложили предпринять отделу человеческих ресурсов штаб-квартиры корпорации?

Пример кейс-задания по теме «Определение эффективности стратегии»

Информация для кейс-задания:

Смысл стратегии снижения издержек - низкие издержки позволяют снизить цену. Для осуществления этой стратегии необходим большой объем производства, мощная производственная база, эффективная технология, удобный в изготовлении дизайн изделия, четкая организация производства, дешевая система распределения. Опасность этой стратегии в том, что конкуренты могут объявить "ценовую войну", и тогда ни один конкурент не сможет получить достаточно высокую прибыль. Еще одна опасность - появление новых, более эффективных технологий, которые могут свести на нет конкурентное преимущество в издержках. Кроме того, данная стратегия слабо учитывает маркетинговые аспекты конкуренции.

Стратегия дифференциации заключается в том, чтобы выпускать уникальную, индивидуализированную продукцию с учетом специфических требований каждой группы потребителей и тем самым перевести конкуренцию в плоскость качества и технических свойств продукции. Дифференциация может также заключаться в создании имиджа марки, особом послепродажном обслуживании. Применение этой стратегии требует навыков маркетинговой деятельности, "творческой жилки", гибкости производства. Опасность заключается в том, что

часто для покупателей цена не менее важна, чем свойства товара. Кроме того, подчас дифференциация сводится к имитации, и как только потребители начинают это понимать, стратегия псевдо-дифференциации перестает "работать".

Суть стратегии фокусирования - сосредоточить внимание на одном сегменте рынка, чтобы ориентироваться на специфические требования именно этого сегмента. Как и предыдущая, данная стратегия также требует самого тщательного маркетингового анализа. Рискованность стратегии фокусирования в том, что товар может потерять свою привлекательность для выбранного сегмента рынка, например, вследствие сокращения объема данного сегмента.

Задание: Оценить эффективность каждой стратегии и выбрать наиболее подходящую для случая, когда фирма переходит на выпуск более узкоспециализированной продукции.

Промежуточная аттестация – экзамен.

6.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

Тематика рефератов

1. Проблемы интеллектуальной собственности и производства контрафактной продукции.
2. Всемирная торговая организация: основные направления регулирования.
3. Международный бизнес и мировые автомобильные рынки.
4. Международные компании на мировом рынке нефти.
5. Международный бизнес на рынке телекоммуникационных услуг.
6. Финансовые аспекты международного бизнеса.
7. Оценка институциональных, экономических и социальных параметров в международном бизнесе.
8. Основные тенденции международного бизнеса на рынках информационных технологий.
9. Маркетинговые аспекты международного бизнеса.
10. Особенности дистрибутивных систем на международных рынках.
11. Сравнительный анализ маркетинговых стратегий ведущих международных корпораций.
12. Оценка модели вхождения на зарубежные рынки на примере международной корпорации.
13. Система управления персоналом на примере международной корпорации.
14. Система трудовых отношений на примере международной корпорации.
15. Стратегия функционирования международной корпорации на примере конкретной компании.
16. Организационный менеджмент в деятельности международных компаний.
17. Основные международные конвенции, регулирующие деятельность международных корпораций.
18. Управление рисками в международном бизнесе.

6.3. Курсовая работа

Курсовая работа не предусмотрена

6.4. Вопросы к зачету

Зачет не предусмотрен

6.5. Вопросы к экзамену

Вопросы к экзамену

1. Понятие международного бизнеса. Основные отличия международного бизнеса от внутреннего.
Причины изучения международного бизнеса.

2. Формы международной предпринимательской деятельности. Глобализация и изменение условий ведения международного бизнеса.
3. Правовые системы различных стран мира (общее право, гражданское, религиозное, бюрократическое). Законы, регулирующие деятельность международной компании
4. (законы, ориентированные на внутренний рынок; законы, непосредственно регулирующие международные деловые операции; законы, направленные против иностранных компаний).
5. Разрешение споров в международном бизнесе.
6. Понятие технологической среды в международном бизнесе.
7. Инвестиции как способ формирования новой технологической среды.
8. Трансфер технологий в международной практике. Защита прав на интеллектуальную собственность.
9. Политическая среда и политический риск в международном бизнесе.
10. Роль культуры в международном бизнесе. Характеристики культуры. Элементы культуры.
11. Роль культуры в международном бизнесе. Способы коммуникации. Религия. 11 Роль культуры в международном бизнесе. Ценности и установки.
12. Роль культуры в международном бизнесе. Контекстуальный подход Холла. Факторы национальной культуры Хофстеде.
13. Понятие этики в международном бизнесе. Управление этикой поведения в зарубежных странах. Сферы социальной ответственности.
14. Управление социальной ответственностью компаний, ведущих бизнес в зарубежных странах.
15. Задачи международного стратегического менеджмента. Стратегии ведения международного бизнеса. Стратегические альтернативы.
16. Элементы международной стратегии. Разработка международных стратегий.
17. Анализ зарубежных рынков (оценка альтернативных зарубежных рынков, потенциал рынка, уровень конкуренции, правовая и политическая среда, влияние социо-культурных факторов, оценка затрат, доходов и рисков)
18. Выбор способа проникновения на зарубежный рынок. Экспорт товаров или услуг на зарубежные рынки.
19. Выбор способа проникновения на зарубежный рынок. Международное лицензирование.
20. Международный франчайзинг.
21. Выбор способа проникновения на зарубежный рынок. Специализированные способы проникновения в международном бизнесе. Прямые иностранные инвестиции.
22. Международное сотрудничество компаний. Преимущества стратегических альянсов. Типы стратегических союзов. Организация деятельности стратегических альянсов.
23. Сложности функционирования стратегических альянсов.
24. Сущность международной организационной структуры.

25. Глобальные организационные структуры (глобальная продуктовая структура, глобальная географическая структура, глобальная функциональная структура, глобальная структура, ориентированная на потребителя, глобальная матричная структура).
26. Функция контроля в международном бизнесе (стратегический, организационный, операционный контроль). Управление функцией контроля в международных компаниях.
27. Поведение индивида в международной компании. Мотивация в международных компаниях.
28. Лидерство в международных компаниях. Принятие решений в международном бизнесе.
29. Группы и команды в международной компании.
30. Международное управление маркетингом.
31. Продуктовая политика компании. Аспекты и решения ценовой политики.
32. Вопросы и решения относительно продвижения товара.
33. Вопросы и решения в сфере дистрибуции.
34. Природа международного операционного менеджмента.
35. Производственный менеджмент.
36. Международные операции по оказанию услуг.
37. Управление эффективностью на международных предприятиях.
38. Управление качеством на международных предприятиях.
39. Информационный менеджмент на международных предприятиях.
40. Национальные отличия в финансовом учете.
41. Попытки гармонизации систем финансовой отчетности. Финансовый учет международных деловых операций.
42. Вопросы международного налогообложения.
43. Разрешение международных налоговых конфликтов.
44. Природа международного управления человеческими ресурсами. Потребности международного обеспечения управленческими кадрами.
45. Международное управление человеческими ресурсами. Рекрутирование и отбор. Обучение и развитие.
46. Оценка результатов труда в международной компании и размеры компенсации. Сохранение и текучесть.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Международный бизнес : учебник / В.К. Поспелов, Н.Н. Котляров, Н.В. Лукьянович [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук В.К. Поспелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 379 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1014638. - ISBN 978-5-16-015010-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014638>
2. Моисеева, Н. К. Международный маркетинг и бизнес : учебное пособие / Н. К. Моисеева. - Москва : КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 272 с. - ISBN 978-5-905554-30-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1026456>

7.2. Дополнительная литература

1. Михалкин, В. А. Международный бизнес: Учебное пособие / Михалкин В.А. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с. - ISBN 978-5-9776-0233-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/538869>. - Режим доступа: по подписке.
2. Лашко, С. И. Международный бизнес: PR и рекламное дело: Учебное пособие / Лашко С.И., Сапрыкина В.Ю. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 171 с. (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01589-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/560458>. - Режим доступа: по подписке.

7.3. Программное обеспечение

Microsoft Office Standard 2010

1. Электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронная библиотека РГБ. <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>
3. Путеводитель по ресурсам Интернет: <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
8. Электронно-библиотечная система Юрайт <https://biblio-online.ru/>
9. Электронно-библиотечная система Znanium.com <https://new.znanium.com/>

7.4 Электронные ресурсы

Бесплатные электронные книги по бизнесу	http://www.alti.ru/bizbook.htm
Библиотека Конгресса США (The Library of Congress)	http://www.loc.gov/index.html
Библиотека бизнесмена	http://e-book.city.tomsk.net
Библиотека СПбГУЭФ	http://www.finec.ru/rus/parts/sbio-site/index.html
Библиотека электронных книг	http://e-booki.narod.ru/knigi.htm
Государственная публичная научно-техническая библиотека России	http://www.gpntb.ru
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	http://www.nlr.ru

Электронные книги	http://books.mlmbiz.ru
Публичная Интернет-библиотека (кроме публикаций за текущий год, которые предоставлены в цитированном варианте).	http://www.public.ru
Библиотека экономики (различные экономические тексты: книги, рабочие материалы (working papers), статьи из сборников и журналов, публикации, рефераты, дипломы, диссертации).	http://www.finansy.ru/publ.htm
Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации	https://minfin.gov.ru/ru/
Официальный сайт Федеральной налоговой службы	https://www.nalog.ru/rn50/
Официальный сайт Банка России	https://cbr.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/

7.5 Методические указания и материалы по видам занятий

Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей), разработанных в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО 3++)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №402	11 компьютеров Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
2	Аудитория №403	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор AOC 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
3	Аудитория №405	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор AOC 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
4	Аудитория №302	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
5	Аудитория №303	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
6	Аудитория №305	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ; 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW

		Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
7	Аудитория №306	12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
8	Аудитория №308	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz; 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
9	Аудитория №2-120	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ\$ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
10	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
11	Аудитории № 309, 310, 311, 410, 411	Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p)– 1 шт. Экран переносной Digis 180x180 – 1 шт. Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) – 1 шт.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]