ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО - ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 13.08.2025 10:43:12
Уникальный программный ключ:
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

Факультет социологии журналистики
Кафедра журналистики и редакционно-издательских технологий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 041CD9B1001CAF77894D606F5F479EB1E9
Владелец: Сахарчук Елена Сергеевна
Действителен: с 26.09.2022 до 26.09.2023

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
Сахарчук Е.С.
«27» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОВРЕМЕННЫЕ МЕДИАЭФИРЫ: СТРУКТУРА, ЖАНРЫ, АУДИТОРНЫЙ АСПЕКТ

образовательная программа направления подготовки
42.03.02 «Журналистика»
шифр, наименование

ФТД.01 Факультативные дисциплины

Профили подготовки

Интернет-журналистика
Квалификация (степень) выпускника:

бакалавр

Форма обучения:

Очная
Курс 1 семестр 2

Очно-заочная
Курс 1 семестр 2

Москва
2022

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 524 от 08 июня 2017 г. Зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2017 г. №47182219

Разработчик рабочей программы: доцент кафедры ЖиРИТ
место работы, занимаемая должность

подпись Вакку Г.В. Ф.И.О. 21.04 Дата 2022 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ЖиРИТ
(протокол № 8 от «21 » 04 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 4 от «27» апреля 2022 г.)

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Учебно-методического управления
_____ И.Г.Дмитриева
«27» апреля 2022 г.

Начальник
методического отдела
_____ Д.Е.Гапеенок
«27» апреля 2022 г.

Заведующий
библиотекой
_____ В.А.Ахтырская
«27» апреля 2022 г.

Декан
факультета
_____ С.Н. Лещинская
«27» апреля 2022 г.

Содержание

1. **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
4. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
5. **ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
6. **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
7. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
8. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины - сформировать представление о специфике современных медиаэфиров, их структуре, жанрах, аудитории.

Задачи:

– дать представление о современной системе интернет-вещания;

- познакомить с современными жанрами и форматами эфиров.

1.2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Дисциплина "Современные медиаэфиры: структура, жанры, аудиторный аспект" (ФТД.01) входит в факультативную часть профиля "Интернет-журналистика". Дисциплина изучается на 1 курсе, 2 семестре.

1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные (УК) – в соответствии с ФГОС 3++:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.
		УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.
		УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.
		УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.
		УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
	ПК-6. Организация работы	ПК-6.1. Придерживается установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта

	подразделения (команды) СМИ	ПК-6.2. Распределяет свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами
		ПК-6.3. Выполняет свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля).

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы /72 часов:
Очная форма

Вид учебной работы	Всего, часов	Очная форма
		Курс, часов
		2
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	**72**	**72**
Лекции (Л)	**16**	**16**
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	**16**	**16**
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	-	-
Лабораторные занятия (ЛР)		
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)		
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	**40**	**40**
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	-	-
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:		
Контрольная работа		
Зачет с оценкой		
Экзамен		
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	72 часов (2 з.е.)	72 часов 2 з.е.)

Очно-заочная форма

Вид учебной работы	Всего, часов	Очная форма
		Курс, часов
		2
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	**18**	**18**
Лекции (Л)	**8**	**8**
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)	-	-

Практические занятия (ПЗ)	**10**	**10**
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	-	-
Лабораторные занятия (ЛР)		
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)		
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	**54**	**54**
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	-	-
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:		
Контрольная работа		
Зачет с оценкой		
Экзамен		
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	72 часов (2 з.е.)	72 часов 2 з.е.)

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	Тема 1. Предмет и задачи курса. Медиатекст на телеэкране: базовые характеристики	Предмет и задачи курса. Теория жанров в журналистике. Аспекты теории жанров журналистики и их научного исследования. Жанр и форма на телевидении. Тенденции развития телевизионных жанров в условиях медиакультуры и модернизации. Медиатекст на телеэкране: базовые характеристики. Понятие медиатекста, Прагматический и коммуникативно-когнитивный подходы к анализу текста на телеэкране. Структура телевизионного текста. Выразительные средства телевидения и телетекст. Взаимодействие автора текста и аудитории телеканала: психологический и когнитивный аспекты взаимодействия. Телевизионный дискурс: особенности определения и функционирования	УК-1 УК-2 ПК-6
2	Тема 2. Функции жанров на телевидении. Амплуа телевизионного журналиста (репортер, интервьюер, комментатор, обозреватель, модератор, шоумен, ведущий новостей)	Функции жанров на телевидении. Понятие жанра в журналистике, его специфические и характерные черты. Форма и жанр: специальное и частное. Жанровая система как основание для творческой деятельности и функционирования телеканала. Разновидности телевизионных жанров. Дифференциация жанровых форм: обоснование и типологические признаки. Три группы жанров на телевидении: информационные, аналитические, документально-художественные на телеэкране. Жанровые формы. Семь амплуа телевизионного журналиста: репортер, интервьюер, комментатор, обозреватель, модератор, шоумен, ведущий новостей. Особенности и ролевые характеристики. Подходы к изучению поведения журналиста на	УК-1 УК-2 ПК-6

		телеэкране и обусловленность его жанровой спецификой телепрограмм	
3	Тема 3. Новостная и аналитическая тележурналистика	Новостная тележурналистика. Новость на телеэкране: малые формы. Понятие видеосюжета. Особенность его структуры: моножанровый и полижанровый характер. Интервью в сюжете на телевидении: двойственность жанра и метода. Задачи, решаемые журналистом в новостном сюжете. Критерии оценки телевизионного сюжета. Методика балльно-рейтинговой оценки. Репортаж и репортер на телеэкране. Разновидности репортажей на современном телевидении: морфологический подход. Специфика подготовки и оценки специального репортажа. Специальный репортаж как форма вещания. Интервью как метод и форма вещания. Специфика структуры интервью и принципиальные отличия интервью на телевидении. Языковые особенности новостной тележурналистики. Аналитическая журналистика на телевидении. Обозреватель и обозрение на телевидении. Разновидности жанров аналитической журналистики на современных телеканалах России и в зарубежных СМИ. Функции аналитических жанров на телевидении. Задачи журналиста и практика исследования телевизионной аналитической публицистики. Язык аналитического обозревателя.	УК-1 УК-2 ПК-6
4	Тема 4. Журналист как автор телевизионного текста в заданном жанре. Этика и жанры на телевидении	Журналист как автор телевизионного текста в заданном жанре. Специфика выбора формы и структурный анализ жанра. Социально-психологические характеристики и факторы, влияющие на качество и эффективность представленных жанровых форм на российском телевидении. Методики и подходы к оценке жанровой структуры телеэфира. Этика и жанры на телевидении. Медиаэтика как фактор развития жанровых форм на телевизионном экране. Кодексы этики как форма регуляции поведения журналиста на телеэкране. Принципы экранного поведения журналиста и зависимость от них жанровых форм, используемых в различных телепрограммах. Правила этики и правила жанров на телевидении.	УК-1 УК-2 ПК-6
5	Тема 5. Модели взаимодействия телевидения с аудиторией	Модели коммуникации телеканалов с аудиторией. Способы формирования и изучения телеаудитории. Интерактивное взаимодействие телеканала и аудитории	УК-1 УК-2 ПК-6

2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа	Объем в часах
		Л	ПЗ	СР	Всего
		в том числе ЛПП	в том числе ПЗПП	в том числе СРПП	в том числе ПП
1	Тема 1. Предмет и задачи курса. Медиатекст на телеэкране: базовые характеристики	4	2	8	14
		-	-	-	-
2	Тема 2. Функции жанров на телевидении. Амплуа телевизионного журналиста (репортер, интервьюер, комментатор, обозреватель, модератор, шоумен, ведущий новостей)	2	4	8	14
		-	-	-	-
3	Тема 3. Новостная и аналитическая тележурналистика	4	2	8	14
		-	-	-	-
4	Тема 4. Журналист как автор телевизионного текста в заданном жанре. Этика и жанры на телевидении	2	4	8	14
		-	-	-	-
5	Тема 5. Модели взаимодействия телевидения с аудиторией	4	2	8	14
		-	-	-	-

2.4. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудо-емкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	Тема 1. Предмет и задачи курса. Медиатекст на телеэкране: базовые характеристики	Подготовка к практическому занятию, контрольной работе, экзамену.	8	УК-1 УК-2 ПК-6	опрос
2	Тема 2. Функции жанров на телевидении. Амплуа телевизионного журналиста (репортер, интервьюер, комментатор, обозреватель, модератор, шоумен,	Подготовка к практическому занятию, контрольной работе, экзамену.	8	УК-1 УК-2 ПК-6	опрос

	ведущий новостей)				
3	Тема 3. Новостная и аналитическая тележурналистика	Подготовка к практическому занятию, контрольной работе, экзамену.	8	УК-1 УК-2 ПК-6	опрос
4	Тема 4. Журналист как автор телевизионного текста в заданном жанре. Этика и жанры на телевидении	Подготовка к практическому занятию, контрольной работе, экзамену.	8	УК-1 УК-2 ПК-6	опрос
5	Тема 5. Модели взаимодействия телевидения с аудиторией	Подготовка к практическому занятию, контрольной работе, экзамену.	8	УК-1 УК-2 ПК-6	опрос

2. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

При организации обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ (ПОДА) обеспечиваются следующие необходимые условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ;

- используются элементы дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;

- при необходимости студенты с инвалидностью и ОВЗ обеспечиваются текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- при проверке усвоения материала используются методики, не требующие выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов представляет собой обязательный вид деятельности, обеспечивающий успешное освоение образовательной программы высшего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса решает следующие задачи:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время аудиторных и внеаудиторных занятий;
- приобретение дополнительных знаний и навыков по изучаемой дисциплине;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
- развитие навыков самоорганизации;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.

Основными принципами организации самостоятельной работы являются:

- принцип обратной связи, позволяющий осуществлять контроль и коррекцию действий студента;
- принцип развития интеллектуального потенциала студента (формирование алгоритмического, наглядно-образного, теоретического стилей мышления, умений принимать оптимальные или вариативные решения в сложной ситуации, умений обрабатывать информацию);
- принцип обеспечения целостности и непрерывности обучения (предоставление возможности последовательного выполнения заданий в пределах темы, дисциплины).

Основными видами самостоятельной работы по данной дисциплине являются подготовка к практическому занятию, подготовка к контрольной работе, подготовка к тесту, подготовка к экзамену.

Подготовка к практическому занятию требует поиска дополнительной информации по теме, которой будет посвящено занятие, что позволяет глубже разобраться в изучаемых

вопросах и сформировать навык самостоятельного информационного поиска и анализа подобранного материала. При подготовке к практическим занятиям студенту рекомендуется придерживаться следующего порядка:

- внимательно изучить основные вопросы темы практического занятия, определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами;
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных учебниках, нормативных документах и дополнительной литературе;
- после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы для самопроверки;
- продумать свое понимание сложившейся ситуации в изучаемой сфере, пути и способы решения проблемных вопросов;
- продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы.

Подготовка к тестированию. Тестирование – это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний обучающихся. Задача тестирования - добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у обучающегося стремление к изучению дополнительной литературы. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы, лекционного материала, конспектирование дополнительных источников. Чтение и запоминание текста индивидуально. Желательно сначала прочитать текст целиком, потом выделить в нем главные мысли, разделить текст на части, составить план текста, выделить логическую связь между этими пунктами и потом еще раз перечитать и пересказать.

Подготовка к опросу включает в себя повторение пройденного материала по теме предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Контроль самостоятельной работы студента осуществляется посредством текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль осуществляется на практических занятиях в ходе проверки отдельных видов самостоятельной работы, выполненной студентами. Промежуточный контроль самостоятельной работы осуществляется в ходе промежуточной аттестации обучающихся.

Экзамен.Форма оценки качества усвоения обучающимися теоретических знаний учебного предмета или изучаемой дисциплины, их прочность и глубину усвоения, развитие творческого мышления,

умения синтезировать, классифицировать и обобщать

полученные знания и применять к решению задач практического и прикладного характера

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫОБУЧАЮЩИХСЯ

Тематический план учебной дисциплины

№№ п/п	Тема дисциплины	Вид самостоятельной деятельности	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся
1	**2**	**3**	**4**
5 семестр			
1	Тема 1. Предмет и задачи курса. Медиатекст на телеэкране: базовые характеристики	Подготовка информационного сообщения: «Понятие «медиатекст» и его базовые характеристики	**Цель внеаудиторной самостоятельной работы:** подготовка небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. **Специфика работы:** • сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения; • несет новизну; • отражает современный взгляд по определенным проблемам; • отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами; • возможно письменное оформление задания, включающего элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). **Регламент времени на озвучивание сообщения**: до 5 мин. **Роль обучающегося:** • собрать и изучить литературу по теме; • составить план или графическую структуру сообщения; • выделить основные понятия; • ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения; • оформить текст письменно

			(если требуется); • сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок. **Критерии оценки:** • актуальность темы; • соответствие содержания теме; • глубина проработки материала; • грамотность и полнота использования источников; • наличие элементов наглядности
2	Тема 2. Функции жанров на телевидении. Амплуа телевизионного журналиста (репортер, интервьюер, комментатор, обозреватель, модератор, шоумен, ведущий новостей)	Подготовка презентации по темам: «Тележанры и телеформаты», «Амплуа тележурналиста»	**Цель внеаудиторной самостоятельной работы:** создание наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. **Специфика работы:** • работа требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде; • создание материалов презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у обучающихся навыки работы на компьютере; • материалы-презентации готовятся обучающимися в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint; • в качестве материалов презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций; • одной из форм задания

			может быть реферат-презентация; • данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что обучающийся результаты своего исследования представляет в виде презентации; • серией слайдов обучающийся передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость; • слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения; • происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения; • слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала; • обучающийся при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и др.; • каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует; • во время презентации обучающийся имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов; • после проведения демонстрации слайдов реферата обучающийся должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы. **Роль обучающегося:** • изучить материалы темы,

			выделяя главное и второстепенное; • установить логическую связь между элементами темы; • представить характеристику элементов в краткой форме; • выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; • оформить работу и предоставить к установленному сроку. **Критерии оценки:** • соответствие содержания теме; • правильная структурированность информации; • наличие логической связи изложенной информации; • эстетичность оформления, его соответствие требованиям; • работа представлена в срок
3	Тема 3. Новостная и аналитическая тележурналистика	Подготовка презентации по темам: «Отличительные характеристики новостной и аналитической тележурналистики»	**Цель внеаудиторной самостоятельной работы:** создание наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. **Специфика работы:** • работа требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде; • создание материалов презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у обучающихся навыки работы на компьютере; • материалы-презентации

			готовятся обучающимися в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint; • в качестве материалов презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций; • одной из форм задания может быть реферат-презентация; • данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что обучающийся результаты своего исследования представляет в виде презентации; • серией слайдов обучающийся передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость; • слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения; • происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения; • слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала; • обучающийся при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и др.; • каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует; • во время презентации обучающийся имеет возможность

			делать комментарии, устно дополнять материал слайдов; • после проведения демонстрации слайдов реферата обучающийся должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы. **Роль обучающегося:** • изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; • установить логическую связь между элементами темы; • представить характеристику элементов в краткой форме; • выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; • оформить работу и предоставить к установленному сроку. **Критерии оценки:** • соответствие содержания теме; • правильная структурированность информации; • наличие логической связи изложенной информации; • эстетичность оформления, его соответствие требованиям; • работа представлена в срок
4	Тема 4. Журналист как автор телевизионного текста в заданном жанре. Этика на телевидении	Подготовка презентации по темам: «Этические принципы тележурналистики»	**Цель внеаудиторной самостоятельной работы:** создание наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. **Специфика работы:** • работа требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов,

			кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде; • создание материалов презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у обучающихся навыки работы на компьютере; • материалы-презентации готовятся обучающимися в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint; • в качестве материалов презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций; • одной из форм задания может быть реферат-презентация; • данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что обучающийся результаты своего исследования представляет в виде презентации; • серией слайдов обучающийся передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость; • слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения; • происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения; • слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала; • обучающийся при выполнении работы может

			использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и др.; • каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует; • во время презентации обучающийся имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов; • после проведения демонстрации слайдов реферата обучающийся должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы. **Роль обучающегося:** • изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; • установить логическую связь между элементами темы; • представить характеристику элементов в краткой форме; • выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; • оформить работу и предоставить к установленному сроку. **Критерии оценки:** • соответствие содержания теме; • правильная структурированность информации; • наличие логической связи изложенной информации; • эстетичность оформления, его соответствие требованиям; • работа представлена в срок
5	Тема 5. Модели взаимодействия телевидения с аудиторией	Подготовка информационного сообщения: «Принципы	**Цель внеаудиторной самостоятельной работы:** подготовка небольшого по объему устного

		формирования аудитории телеканала»	сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. **Специфика работы:** • сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения; • несет новизну; • отражает современный взгляд по определенным проблемам; • отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами; • возможно письменное оформление задания, включающего элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). **Регламент времени на озвучивание сообщения**: до 5 мин. **Роль обучающегося:** • собрать и изучить литературу по теме; • составить план или графическую структуру сообщения; • выделить основные понятия; • ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения; • оформить текст письменно (если требуется); • сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок. **Критерии оценки:** • актуальность темы; • соответствие содержания теме; • глубина проработки материала; • грамотность и полнота использования источников; • наличие элементов

			наглядности

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся:

№ п/п	Раздел	Виды учебной работы	Формируемые компетенции (указывается код компетенции)	Образовательные и информационные технологии
1	Тема 1. Предмет и задачи курса. Медиатекст на телеэкране: базовые характеристики	Лекция Семинар Самостоятельная работа	УК-1 УК-2 ПК-6	Вводная лекция -визуализация. Развернутая беседа
2	Тема 2. Функции жанров на телевидении. Амплуа телевизионного журналиста (репортер, интервьюер, комментатор, обозреватель, модератор, шоумен, ведущий новостей)	Практическое занятие Самостоятельная работа	УК-1 УК-2 ПК-6	коллоквиум
3	Тема 3. Новостная и аналитическая тележурналистика	Практическое занятие/семинар Самостоятельная работа	УК-1 УК-2 ПК-6	коллоквиум
4	Тема 4. Журналист как автор телевизионного текста в заданном жанре. Этика на телевидении	Самостоятельная работа	УК-1 УК-2 ПК-6	Подготовка оригинального журналистского материала (сценария телепрограммы)
5	Тема 5. Модели взаимодействия телевидения с аудиторией	Практическое занятие Самостоятельная работа	УК-1 УК-2 ПК-6	Подготовка научной работы и ее презентации Консультирование, подготовка текста и презентации

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входная проверка – проводится на первом занятии. Проводится в письменной форме. Проводится тестирование.

Текущий контроль – проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой фронтальный опрос или письменную работу, коллоквиум - проверку знаний студентов по ранее данному им материалу. Текущий контроль осуществляется по всем темам обучения дисциплине «Введение в специальность». Текущий контроль – это и индивидуальные задания в форме научного доклада, написание реферата, дискуссия.

Промежуточная аттестация – проводится по итогам изучения дисциплины письменно или устно в виде выполнения контрольных заданий, которые являются показателями их готовности к сдаче экзамена. Промежуточная аттестация – контрольная письменная работа.

6.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

6.2.1. Контрольная работа (состоит из 3 разделов):

- тестирование по новостной тематике;
- творческое задание по составлению текста для телепрограммы на заданную тему;
- редактирование представленного текста с учетом специфики телепрограммы.

Вопросы к тестированию по новостной тематике

1. Жанр, в котором авторская позиция проявляется наиболее ярко: репортаж интервью обозрение
2. Закончите определение. Оперативный повод в новостной журналистике - это....
3. Закончите фразу. Новостной сюжет на телевидении состоит из.....
4. Верно или неверно. Репортаж на телевидении бывает прямым и непрямым.
5. Верно или неверно. На телевидении нет жанра корреспонденции.
6. Интервьюируемый на телевидении - это: человек, который берет интервью; человек, у которого берут интервью; человек, который выступает.
7. В чем специфика жанра отчета на телевидении: в его схожести с репортажем; в его хронологическом характере; в его неповторимости.
8. Жанр интервью на телевидении - это: беседа двух людей на заданную тему; беседа с компетентным человеком на заданную тему; беседа о сложных проблемах общества.
9. Верно или неверно. Телевизионный репортаж - это авторский жанр.
10. В чем особенности новостной журналистики на телевидении: в оперативности; в зрелищности; в лаконичности.

Творческое задание по составлению текста для телепрограммы на заданную тему:

1. Напишите сценарный текст для телепрограммы, посвященной проблемам ЖКХ в форме ток-шоу.
2. Напишите сценарный текст для телепрограммы, посвященной проблемам образования в форме ток-шоу.
3. Напишите сценарный текст для телепрограммы в форме выпуска новостей.
4. Напишите сценарный текст для телепрограммы в форме игры.
5. Напишите сценарный текст для телепрограммы, посвященной проблемам спорта в формате ток-шоу.

Задание по редактированию представленного текста с учетом специфики телепрограммы:

1. Прочитайте/посмотрите фрагмент телепрограммы. Отредактируйте текст с позиций изменения формата телепрограммы.
2. Прочитайте газетную публикацию. Отредактируйте ее для телепрограммы/как телевизионный текст.
3. Прочитайте газетную публикацию. Отредактируйте текст для телеведущего.
4. Посмотрите несколько предложенных фрагментов телепрограмм. Объедините их под единой концепцией.
5. Посмотрите предложенную программу. Опишите особенности ее редактирования.

Практикум

Тема "Медиатекст на телеэкране: базовые характеристики"
Знакомство с характеристиками медиатекста на примере известных телепрограмм российского телевидения.
Тема "Функции жанров на телевидении"
Проведение научной дискуссии, выступление с докладом на практическом занятии.
Тема "Амплуа телевизионного журналиста: репортер, интервьюер, комментатор, обозреватель, модератор, шоумен, ведущий новостей"
Мастер-класс и пресс-конференция известного телевизионного журналиста РТ. Просмотр теле- и видео материалов.
Тема "Новостная тележурналистика"
Знакомство со спецификой новостных жанров на телевидении. Просмотр теле- и видеоматериалов. Тема "Аналитическая журналистика на телевидении".
Знакомство со спецификой аналитических жанров на телевидении. Просмотр теле- и видеоматериалов.
Тема "Ток-шоу как форма и жанр телевизионной публицистики"
Знакомство со спецификой ток-шоу на телевидении. Просмотр теле- и видео материалов.
Тема "Журналист как автор телевизионного текста в заданном жанре"
Знакомство с авторскими портретами известных тележурналистов, проведение социологического опроса.
Тема "Этика и жанры на телевидении"
Анализ книги С. Муратова "ТВ - эволюция нетерпимости".

Примерные задания для выполнения контрольной работы
Вопросы к тестированию по новостной тематике
1. Жанр, в котором авторская позиция проявляется наиболее ярко: репортаж интервью обозрение
2. Закончите определение. Оперативный повод в новостной журналистике - это....
3. Закончите фразу. Новостной сюжет на телевидении состоит из.....
4. Верно или неверно. Репортаж на телевидении бывает прямым и непрямым.
5. Верно или неверно. На телевидении нет жанра корреспонденции.
6. Интервьюируемый на телевидении - это: человек, который берет интервью; человек, у которого берут интервью; человек, который выступает.
7. В чем специфика жанра отчета на телевидении: в его схожести с репортажем; в его хронологическом характере; в его неповторимости.
8. Жанр интервью на телевидении - это: беседа двух людей на заданную тему; беседа с компетентным человеком на заданную тему; беседа о сложных проблемах общества.
9. Верно или неверно. Телевизионный репортаж - это авторский жанр.
10.В чем особенности новостной журналистики на телевидении: в оперативности; в зрелищности; в лаконичности.

Творческое задание по составлению текста для телепрограммы на заданную тему
1. Напишите сценарный текст для телепрограммы, посвященной проблемам ЖКХ в форме ток-шоу.
2. Напишите сценарный текст для телепрограммы, посвященной проблемам образования в форме ток-шоу.
3. Напишите сценарный текст для телепрограммы в форме выпуска новостей.
4. Напишите сценарный текст для телепрограммы в форме игры.
5. Напишите сценарный текст для телепрограммы, посвященной проблемам спорта в формате ток-шоу.

Задание по редактированию представленного текста с учетом специфики телепрограммы:
1. Прочитайте/посмотрите фрагмент телепрограммы. Отредактируйте текст с позиций изменения формата телепрограммы.
2. Прочитайте газетную публикацию. Отредактируйте ее для телепрограммы/как телевизионный текст.
3. Прочитайте газетную публикацию. Отредактируйте текст для телеведущего.
4. Посмотрите несколько предложенных фрагментов телепрограмм. Объедините их под единой концепцией.
5. Посмотрите предложенную программу. Опишите особенности ее редактирования.

Примерные темы эссе/научных докладов
1. Зависимость развития жанров на телевидении от развития информационных технологий: этический аспект.
2. Индивидуализация как основной фактор телевизионной журналистики и этические нормы.
3. Персонификация как функциональная особенность телевизионной журналистики в этическом аспекте.
4. Жанры как основание для этических принципов тележурналиста.
5. Цифровизация ТВ и жанровые инновации в контексте этических регуляторов.
6. Новость - это не жанр.
7. Способы изучения жанровой палитры телеканала как фактор повышения эффективности коммуникации.
8. Аудитория и жанровая специфика телеканала.
9. Удовлетворение потребностей и жанровые предпочтения аудитории российского телевидения.
10. Анализ на современном экране.

6.3. Курсовая работа–не предусмотрено

6.4. Вопросы к зачету, рефераты

Вопросы к зачету по дисциплине «Современные телеканалы: структура, жанры, формирование аудитории»

1. Жанр и форма на телевидении.
2. Тенденции развития телевизионных жанров в условиях медиакультуры и модернизации.
3. Медиатекст на телеэкране: базовые характеристики.
4. Структура телевизионного текста. Выразительные средства телевидения и телетекст.
5. Функции жанров на телевидении.
6. Разновидности телевизионных жанров. Жанровые формы.
7. Подходы к изучению поведения журналиста на телеэкране и обусловленность его жанровой спецификой телепрограмм.
8. Новостная тележурналистика. Общая характеристика.
9. Новость на телеэкране: малые формы. Понятие видеосюжета.
10. Интервью в сюжете на телевидении: двойственность жанра и метода.
11. Критерии оценки телевизионного сюжета.
12. Репортаж и репортер на телеэкране.
13. Разновидности репортажей на современном телевидении: морфологический подход.
14. Специфика подготовки и оценки специального репортажа.
15. Интервью как метод и форма вещания.
16. Языковые особенности новостной тележурналистики.
17. Аналитическая журналистика на телевидении.
18. Обозреватель и обозрение на телевидении.
19. Ток-шоу как форма и жанр телевизионной публицистики.

20. Журналист как автор телевизионного текста в заданном жанре.
21. Методики и подходы к оценке жанровой структуры телеэфира.
22. Этика и жанры на телевидении.
23. Интерактивные формы работы с телеаудиторией.
24. Способы формирования аудитории телеканала

6.5. Вопросы к экзамену по дисциплине «Современные телеканалы: структура, жанры, формирование аудитории» - не предусмотрено

6.6. Темы для творческих заданий по дисциплине «Современные телеканалы: структура, жанры, формирование аудитории»

Творческие задания

Тема «Аналитическая журналистика на телевидении»

Примерные вопросы к творческому заданию:

Обучающимся предлагается составить текст обозрения для телепрограммы (по выбору обучающегося). Записать этот текст в форме выступления у микрофона и представить в форме презентации на занятии. *Тема «Жанр телевизионной публицистики»*

Примерные вопросы к творческому заданию:

Обучающиеся разрабатывают концепцию ток-шоу по самостоятельно выбранным актуальным темам, оформляют ее в виде презентаций и представляют на занятии с последующим обсуждением.

Тема «Журналист как автор телевизионного текста в заданном жанре»

Примерные вопросы к творческому заданию;

Обучающимся предлагается ряд творческих заданий по составлению текста для телевизионной программы в заданном жанре. Жанры различны: новостные, аналитические и документально-художественные. В контрольной карточке три задания.

Тема «Этика и жанры на телевидении».

Написать эссе. Обучающиеся пишут эссе на тему этических нормативов на телевидении и их связи с различными жанровыми формами.

6.7. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Требования к эссе

Эссе должно содержать заголовок, лид и основную часть. Объем эссе составляет одну печатную станицу А4. Шрифт текста эссе Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный. Эссе сдается в печатном и электронном виде. Фотографии к эссе должны быть представлены в электронном виде, объем одной фотографии от 1 Мб. Согласие на публикацию сдается в печатном виде.

Требования к интервью

Интервью содержит заголовок, лид и основную часть. Объем интервью – от трех до семи страниц А4. Шрифт текста эссе Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал полуторный. Интервью сдается в печатном и электронном виде. Согласие на публикацию сдается в печатном виде. Фотографии к интервью (3 шт.) должны быть представлены в электронном виде, объем одной фотографии от 1 Мб.

Объем и требования, предъявляемые к выполнению научной работы

Объем работы должен быть, как правило, не менее семи страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал, кегль 14, размеры оставляемых полей: левое – 25 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Предложения, начинающиеся с красной строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

—текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;
—каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.
Структура и содержание научной работы

Введение – вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть ее практическую значимость, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

В основной части раскрывается содержание доклада. В ней могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т. д. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким и соответствовать поставленным задачам. Научная работа сопровождается презентацией, выполненной в программе Microsoft PowerPoint.

6.8. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Критерии оценивания:
1) полнота и правильность ответа;
2) степень осознанности, понимания изученного;
3) языковое оформление ответа

Показатели и шкала оценивания

Шкала оценивания	**Показатели**
5 («отлично»)	Обучающийся 1) полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
4 («хорошо»)	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
3 («удовлетворительно)»	Обучающийся 1) обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 2) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 3) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 4) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
	Обучающийся

2 («неудовлетворительно»)	1) обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса; 2) допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл; 3) беспорядочно и неуверенно излагает материал.

6.9. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания. Зачет (3 семестр)

№ УК-1	**Критерии оценки**	
	«незачтено»	**«зачтено»**
ЗНАТЬ		
	Студент не знает методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа.	Студент знает методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа.
УМЕТЬ		
	Студент не умеет применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников.	Студент умеет применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников.
ВЛАДЕТЬ		
	Студент не владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач..системах. Студент владеет знаниями всего изученного материала, владеет навыками создания текстов новостной журналистики, навыками анализа жанровой природы медиапродуктов, созданных в разных знаковых системах.	Студент владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач..системах. Студент владеет знаниями всего изученного материала, владеет навыками создания текстов новостной журналистики, навыками анализа жанровой природы медиапродуктов, созданных в разных знаковых системах.

№ УК-2	**Критерии оценки**	
	«незачтено»	**«зачтено»**
ЗНАТЬ		
	Студент не знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	Студент знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.
УМЕТЬ		

	Студент не умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты.	Студент умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты.
ВЛАДЕТЬ		
	Студент не владеет методиками разработки цели и задач проекта	Студент владеет методиками разработки цели и задач проекта

6.10. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	**Контролируемые темы (разделы)**	**Компетенции, компоненты которых контролируются**
Коллоквиум	2, 3, 4, 5	УК-1; УК-2; ПК-6
Устное сообщение	1	УК-1; УК-2; ПК-6

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной литературы

1. *Баранова, Е. А.* Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466627. – Режим доступа: по подписке.

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488865 – Режим доступа: по подписке.

7.2. Перечень дополнительной литературы

1. *Енина, Л. В.* Практика журналистского общения : учебное пособие для вузов / Л. В. Енина, В. Ф. Зыков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 75 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03679-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453751. – Режим доступа: по подписке.

2. Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8263-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451197 – Режим доступа: по подписке.

3. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450536 – Режим доступа: по подписке.
4. Мисонжников, Б. Я. Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для вузов / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456349. – Режим доступа: по подписке.
5. *Чевозерова, Г. В.* Основы теории журналистики : учебник и практикум для вузов / Г. В. Чевозерова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09763-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/428518 – Режим доступа: по подписке.

7.3. Программное обеспечение

1. Microsoft Office Standard 2010

7.4. Электронные ресурсы

Электронно-библиотечная система «Znanium.com» - http:// znanium.com
Электронно-библиотечной системе «ЭБС Юрайт» - https://urait.ru/

Освоение дисциплины предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем: Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «ZNANIUM.COM», доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС «ZNANIUM.COM» содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС «ZNANIUM.COM» соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии также в *электронно-библиотечной системе «ЭБС Юрайт».* Она выполняет две основные задачи:

- Виртуальная выставка всего ассортимента книг издательства «Юрайт». Абсолютно все заинтересованные пользователи могут бесплатно и без регистрации ознакомиться не только с описанием изданий, но и текстами.

- Виртуальный читальный зал литературы по многим отраслям знаний. Для учебных заведений доступна корпоративная подписка на любые книги из состава электронной библиотеки по выбору, только те учебные материалы, которые отобраны преподавателями и библиотекарями для образовательного процесса.

В ЭБС не существует базовых коллекций наборов, можно выбирать только нужные учебники в необходимом количестве, для заказа корпоративной подписки нет никакого минимального порога, Ваш «виртуальный читальный зал» в нашей библиотеке может состоять даже из одного наименования.

Фонд электронной библиотеки составляет более 5000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

«ЭБС Юрайт» соответствует большинству требований не действующего в настоящее время Приказа Рособрнадзора № 1953 от 5 сентября 2011 г.

В ЭБС присутствует возможность индивидуального неограниченного доступа Пользователей к содержимому из любой точки, в которой имеется подключение к сети Интернет.

В ЭБС присутствует возможность одновременного индивидуального доступа Пользователей к содержимому в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В ЭБС присутствует возможность полнотекстового поиска по содержимому, формирования статистических отчетов по пользователям.

Издания в ЭБС представлены с сохранением вида страниц (оригинальной верстки).

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов..

Формы и способы изучения материала определяются с учетом специфики темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание лекционного материала с анализом научных источников: монографий, научных статей, опубликованных в рекомендуемых юридических журналах.

Методические указания по лекционным занятиям.

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также основные моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).

2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.

3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.

4. Определить детализирующую информацию.

5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Начало дискуссии должно быть ознаменовано установлением правил:

– выступать можно только при предоставлении слова;

– реплики с мест не допускаются; время выступления каждому участнику определено заранее.

Следует отметить внимание участников на необходимость поддерживать высокую культуру дискуссии.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям.

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм работы студентов непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения практических (семинарских) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение ситуационных задач, круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых, выполнение кейсов, деловые игры и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания

выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском или практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление сокурсника, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

– планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Лекционная аудитория	Схемы к лекционным материалам, раздаточный материал, таблицы и др. материал, позволяющий сократить время на теоретическое изложение материала
2	Компьютерный класс	Компьютерный класс с выходом в Интернет для работы с базами данных и иными источниками информации

1. Учебные аудитории с доступом к сети «Интернет», укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Учебная аудитория, телевизионная лаборатория для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.
3. Комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук, колонки, микрофон.
4. Оргтехника: компьютер, принтер, копировальный аппарат, сканер.

8.1. Программное обеспечение

№	Наименование продукта	Кол-во	Номер лицензии	Основание
1	Adobe Premiere CS6 Academic Edition	5	12867825	Сублицензионный договор № 49489/MOC3806
2	Adobe Design Standart 5 AcademicEdition License RU	15	8667918	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
3	Microsoft Volume License		48457427	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
	Applications - Office Standard 2010	25	*	
4	Microsoft Volume License		45411627	гос. Контракт № 14/09 от 14.04.2009
	Applications - Office Professional Plus 2007	13	*	
	Applications - Office Standard 2007	50	*	

Приложение 1

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

Вид работ	Методические рекомендации
Лекции	Это форма аудиторной работы, в рамках которой представляется основной теоретический материал по курсу. Как правило, лекции проводятся в двух наиболее распространенных форматах- монолог, когда лектором выступает преподаватель, ведущий дисциплину, читает лекцию, сопровождая ее визуальным материалом (слайдами, кино и фото продуктами и т.д.) и диалог, когда лекция представляет собой диалогическую форму представления теоретического материала, при этом, в диалоге могут принимать участие как приглашенные преподаватели, специалисты в данной области, так и обучающиеся. Основная методическая атрибутика лекции включает в себя: тему лекции, план лекции, основные понятия лекции (хэштеги), перечень вопросов для осмысления, специальные задания для самостоятельного размышления и закрепления лекционного материала. Лекции - это обязательная часть данной дисциплины, поэтому подготовка и участие в них обязательны для слушателя курса. К основным требованиям по готовности к лекциям относятся требования организации внимания; выбора формы усвоения материала: письменный конспект, онлайн-конспект, фото-конспект, аудио-конспект; активного восприятия на лекции представленного

	материала, дополнительная подготовка к лекции - прочтение рекомендованной литературы. В ходе освоения лекционного материала рекомендуется подготовить и включить в работу атлас вопросов: в нем держаться все вопросы, которые, на Ваш взгляд, уместны при анализе представленного в лекции материала. Они помогут выявить наиболее сложные моменты материала и представить вариативные ответы.
Практические занятия	Направлены на практическое постижение изучаемого материала. Представляют собой занятия проектную форму организации работы обучающиеся, а проекты, выполняемые обучающимися, отличаются исследовательским характером и позволяют сформировать базы данных конкретном сегменте изучаемого пространства. Для подготовки к практическим занятиям необходимо освоить ту проблематику и тему, которой посвящено данное практическое занятие. Следует также ознакомиться с вопросами, предлагаемыми преподавателем для осмысления темы на практическом занятии и с формулировками задач, предлагаемых для решения. Если это задачи, требующие предварительной подготовки - домашних заготовок, то необходимо так рассчитать свое время, чтобы подготовить этот домашний кейс к началу практической работы.
Самостоятельная работа.	Различают аудиторную (во время лекционных и практических занятий) и внеаудиторную самостоятельную работу. Она нацелена в данной дисциплине на освоение обучающимися самостоятельных действий по изучению методик креативности и применения этих методик в журналистской деятельности, то есть носит практико-ориентированный профессиональный характер. Поэтому все задания самостоятельной работы касаются анализа журналистской практики или/и профессиональной рефлексии. При выполнении заданий для самостоятельной работы ориентируйтесь на предложенные методики, которые прописаны в формулировках задач и лабораторных заданий. Они станут для вас ориентиром при планировании и осуществлении самостоятельной работы. Результаты самостоятельной работы по данной дисциплине учитываются при оценке практических занятий и могут быть добавлены в рейтинговый показатель работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя: - подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным работам и др.) и выполнение соответствующих заданий; - самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами; - написание рефератов, докладов, эссе; - выполнение письменных контрольных и курсовых работ; - подготовку к зачету. Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение обучающимися следующих этапов: - определение цели самостоятельной работы; - конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи; - самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи; -выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения); - планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по

	решению задачи; - реализация программы выполнения самостоятельной работы. Методические советы и рекомендации к заданиям. Все типы заданий, выполняемых обучающимися, в том числе в процессе самостоятельной работы, так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования объема знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций: умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д.
Реферат	Один из видов самостоятельной работы обучающихся, направленный на выявление уровня усвоения учебного материала. Реферат является документом, выступающим особой формой отчетности по самостоятельной работе обучающихся в процессе изучения курса, представляет собой итог самостоятельного изучения обучающимися одной или нескольких научных работ и должна отражать их основное содержание. При написании обучающийся должен продемонстрировать умение выделять главное в научном тексте, видеть проблемы по теме работы, а также пути и способы их решения. Написанию работы предшествует большая самостоятельная работа по изучению учебной, специальной научной литературы. Она позволяет обучающимся овладеть комплексом основных навыков и приемов анализа, обобщения, классификации полученной информации, которая поможет в дальнейшей профессиональной деятельности. В работе обучающийся должен использовать три группы источников: оригинальные труды ученых-классиков; монографии, сборники научных работ, справочные издания, словари, энциклопедии; журнальные статьи, реферативные журналы, материалы периодической печати. Каждому обучающемуся рекомендуется при чтении учебной и дополнительной литературы вести записи: делать выписки, составлять конспекты, аннотации, вносить новые понятия в словарь терминов, заполнять библиографические карточки и располагать их в алфавитном порядке. Работа должна иметь четкую структуру: 1) титульный лист; 2) содержание; 3) основная часть; 4) заключение;5) библиографический список. При написании работы обязательны цитирование, ссылки на источники и статистические данные. Поэтому при изучении литературы следует правильно и полно оформлять библиографические данные на используемые источники (учебники, учебные пособия, монографии, статьи, словари, энциклопедии). Требования к написанию контрольной работы по форме. Работа должна быть написана научным языком, грамотно. Стандартный объем работы не менее 15 машинописных страниц.
Коллоквиум	На занятии обучающиеся выступают с ответами, отвечают на вопросы преподавателя, обсуждают вопросы по изученному материалу. Преподавателем оцениваются: уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.
Письменная работа	Письменная работа представляет собой такую форму образовательной деятельности обучающихся, которая позволяет нацелить обучающихся на

	самостоятельное решение конкретных практических задач. Письменная работа выполняется в аудитории самостоятельно по вопросам, а также задачам, которые позволяют определить степень форсированности творческих навыков и компетенций обучающихся. Для подготовки к письменной работе обучающихся рекомендуется определить круг источников, которые станут для вас основным предметом исследования. К ним могут относиться: рекомендованная преподавателем литература (теоретическая и публицистическая), тексты журналистских материалов, опубликованные за определенный период времени и в определенном издании, конспекты лекций, предложенные преподавателем или записанные на лекциях собственноручно и т.д. Выбрав источник, проштудируйте его на предмет поиска ответов на поставленные вопросы, которые и будут являться средством контроля. Также необходимо уточнить все неясные стороны вопросов, предложенных преподавателем. При этом, имеет значение как формулировка вопроса - она не должна вызывать в свою очередь недоумения, и его объем - какое количество информации следует изучить для полного изложения ответа на данный вопрос. При подготовке к письменной работе также важно уточнить ее форму - задачник, квест, проблемная ситуация и т.д. Это поможет вам сосредоточиться на тех или иных источниках и обозначить для себя наиболее проблемные точки при анализе своих знаний.
Научный доклад	Для успешного научного доклада необходимо внимательно изучить источники, вникнуть в проблему, выделить фрагменты материалов, которые вы будете использовать в докладе. Рассмотрите разные источники - это придаст докладу весомости и объективности. При выборе темы доклада ориентируйтесь на те темы, которые вызвали у вас интерес. Это сделает вашу работу эффективнее, позволит с энтузиазмом искать и изучать материалы, вникать во все тонкости. Личное желание - хороший стимул. Если все темы показались примерно одинаковыми, стоит выбрать направление, которое уже знакомо, по нему есть наработки, информация более доступна. Внимательно работайте с источниками: они должны не только быть представлены в достаточном количестве (не менее 10), но и отличаться качеством. В Интернете нужно брать только материалы с известных академических сайтов, так как там информация носит проверенный характер, что очень важно при подготовке научного доклада. Желательно использовать хотя бы один основной источник, взятый в библиотеке. Печатная литература контролируется и проверяется лучше Сведения, содержащиеся в ней, отличаются достоверностью и точностью. Тщательно следите за изложением материала в вашем докладе, грамотностью, логичностью структуры. Старайтесь не удаляться от обозначенных вопросов, не делать больших отступлений, писать всё последовательно и чётко. Следуйте заранее составленному плану. Объем доклада в среднем составляет 10 страниц машинописного текста через 1,5 интервала 14 кеглем, шрифт Times New Roman. Выступая с докладом используйте презентацию, которая позволит визуализировать выступление и

	сделать его привлекательным.
Зачет	Психологи советуют готовиться к зачетным испытаниям по частям и использовать прием – от простого к сложному. Для этого сначала надо запоминать самое лёгкое, а потом переходить к сложному материалу. Важно планировать количество выученного материала на каждый день, использовать время для подготовки к экзамену для плодотворной работы как по воспоминанию пройденного материала, так и по освоению самостоятельно нового - не усвоенного в процессе лекционных и практических занятий. Всегда следует помнить, что пройти надо весь материал - это будет гарантией свободного и уверенного поведения на зачете, а для этого надо правильно рассчитать дни до экзамена, определив объемы того, что требуется выучить за день. Следует учить вопросы по несколько сразу, объединяя их тематически, такой подход позволяет эффективнее запоминать пройденное и использовать его при трактовке вопроса. Более того, тематически объединенные вопросы позволяют сделать материал понятным - а это повышает запоминаемость.
Дискуссия	Дискуссии относятся к наиболее широко известным в истории педагогики методам обучения. Педагог в этой системе выступает активным субъектом, вкладывающим в пассивного обучающегося некое содержание, опыт, знания, которые необходимо усвоить обучающемуся. Одна из возможностей избежать авторитарного стиля преподавания – организация на занятиях полемических ситуаций. Преподаватель и обучающийся будут вместе, хоть и с разными акцентами, участвовать в поисках истины. Именно так строится учебно-воспитательный процесс при использовании групповых, интерактивных (т.е., основанных на взаимодействии) методов обучения – дискуссии, исполнения ролей, имитационной игры. Среди них учебная дискуссия – наиболее распространённый метод. Её основная задача – выявление существующего многообразия точек зрения участников на какую-либо проблему и при необходимости всесторонний анализ каждой из них. Диспутом обычно называют публичную дискуссию, специально организованную для определённой аудитории. Дискуссия (от лат. discussio - рассмотрение, исследование), публичное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы; спор. Двумя важнейшими характеристиками дискуссии, отличающими её от других видов спора, является публичность, т.е. наличие аудитории и аргументированность, где обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию.
Экзамен	Форма оценки качества усвоения обучающимися теоретических знаний учеб ного предмета или изучаемой дисциплины, их прочность и глубину усвоения, развитие творческого мышления, умения синтезировать, классифицировать и обобщать полученные знания и применять к решению задач практического и прикладн ого характера.
Фронтальн	Фронтальный опрос на занятии – это уникальная возможность занять

ый опрос	большую группу учащихся и провести текущий контроль. Каждый педагог с легкостью назовет массу преимуществ фронтального опроса. Выделяются пять достоинств этого способа: экономит время, позволяя охватить за короткий промежуток максимальное количество учащихся; происходит отработка навыка лаконичного и точного ответа; дает возможность выделить из всей темы главное и запомнить эти моменты; учит отвечать по плану, обосновывая каждое утверждение последовательным изложением фактов; вовлеченность в групповую работу держит в напряжении всех учащихся. Благодаря фронтальному опросу педагог может выполнять множество задач. К примеру, проверить выполнение домашних заданий, степень восприятия нового материала, готовность к усвоению нового блока знаний и так далее.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номер и дата протокола заседания кафедры	Перечень измененных пунктов	Подпись заведующего кафедрой