

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сахарчук Елена Сергеевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 25.06.2024 16:23:23  
Уникальный идентификатор:  
d37ecce2a38525810859f295de19f107b21a049a

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет юриспруденции

Кафедра теории и истории государства и права

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

*А. Каирова* Каирова А.И. \_\_\_\_\_

«27» августа 2021 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Ораторское искусство в юриспруденции**

образовательная программа направления подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Профиль подготовки

«Гражданско-правовой»

Составитель: заведующий кафедрой Теории и истории государства и права к.и.н. Каирова А.И.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Ораторское искусство в юриспруденции» рассмотрен и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права

Протокол № 1 от « 27 » 08 2021 г.

Зав. кафедрой теории и истории государства и права к.и.н., доцент Каирова А.И. *А. Каирова*

Рецензент: Лотошев Е. Н. / Ф.И.О/

МГГУ, к.и.н., доцент кафедры гражданского права и процесса  
(должность, место работы)

« 27 » 08 2021 г.

Согласовано:

Представитель работодателя

или объединения работодателей

А.Б. Бессенов / Ф.И.О/

МГКА „Тричка, Николаев и партнёры“  
Адвокат  
(должность, место работы)

« 27 » 08 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
2. Перечень оценочных средств	8
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	8
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций	17
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	21

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО В ЮРИСПРУДЕНЦИИ»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

*Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины*

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
УК - 4 – Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии в организации академического и профессионального взаимодействия в сфере юриспруденции; о требованиях к коммуникативным качествам публичной речи; профессиональную лексику в сфере юриспруденции, в том числе на иностранном языке; основные виды и принципы профессионального общения юриста; об особенностях вербального аспекта юридического консультирования на русском и иностранном языках УК-4.2. Умеет создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий; на профессиональном уровне оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно выстраивать композицию публичного выступления; применить на практике знания об искусстве красноречия; применить разговорные конструкции в профессиональной речи; на профессиональном уровне использовать иноязычные заимствования УК-4.3. Владеет средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации; иностранным языком в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности; языковыми средствами логичного построения речи; современными коммуникативными технологиями
ОПК-5 - Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Знает правила и особенности использования профессиональной юридической лексики; основные юридические термины и их точные и полные дефиниции; правила логики построения публичной речи юриста (судебной речи, речи лектора) и ее аргументации ОПК-5.2. Умеет на профессиональном уровне оперировать юридическими понятиями и категориями; применить соответствующий конкретной ситуации вид общения в профессиональной деятельности юриста; правильно выстраивать композицию публичного выступления; анализировать юридические факты и применять правильные термины для их толкования; строить устную речь, следуя логике рассуждений и высказываний, аргументировано и ясно отстаивает свою точку

	<p>зрения, выражать и обосновывать свою позицию, аргументировано и ясно излагать мысли, вести диалог; использовать средства убеждения в дискуссии, полемике, в ходе проведения переговоров; приводить аргументы и быть убедительным</p> <p>ОПК-5.3. Владеет навыками логически верного и аргументированного построения письменной речи, единообразного и корректного использования профессиональной юридической лексики; навыками проведения юридических консультаций на профессиональном уровне; навыками построения судебной речи и этикетом судебного оратора; средствами речевого воздействия; техникой речи; знаниями об особенностях современного речевого этикета оратора; риторическими приемами аргументирования и убеждения</p>
--	---

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл.2).

Таблица 2 - Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины:

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции
УК-4 ОПК-5	<b>Знает</b>				
	Недостаточный уровень	УК-4-1-3-НУ ОПК-5-1-3-НУ	Практические занятия	1-5	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Базовый уровень	УК-4-1-3-БУ ОПК-5-1-3-БУ	Практические занятия	1-5	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Средний уровень	УК-4-1-3-СУ ОПК-5-1-3-СУ	Практические занятия	1-5	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Высокий уровень	УК-4-1-3-ВУ ОПК-5-1-3-ВУ	Практические занятия	1-5	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	<b>Умеет</b>				
	Недостаточный уровень	УК-4-2-У-НУ ОПК-5-2-У-НУ	Практические занятия	1-5	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Базовый уровень	УК-4-2-У-БУ ОПК-5-2-У-БУ	Практические занятия	1-5	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Средний уровень	УК-4-2-У-СУ ОПК-5-2-У-СУ	Практические занятия	1-5	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Высокий уровень	УК-4-2-У-ВУ ОПК-5-2-У-ВУ	Практические занятия	1-5	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	<b>Владеет</b>				
	Недостаточный уровень	УК-4-3-В-НУ ОПК-5-3-В-НУ	Практические занятия	1-5	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение,

					анализ письменных практических заданий, эссе
Базовый уровень	<i>УК-4-3-В-БУ ОПК-5-3-В-БУ</i>	Практические занятия	1-5	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе	
Средний уровень	<i>УК-4-3-В-СУ ОПК-5-3-В-СУ</i>	Практические занятия	1-5	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе	
Высокий уровень	<i>УК-4-3-В-ВУ ОПК-5-3-В-ВУ</i>	Практические занятия	1-5	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе	

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 3

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Оценочное средство, позволяющее провести проверку знаний учащихся публично излагать материал, формировать умение публичных выступлений.	Вопросы по темам дисциплины
2	Доклад - презентация и его обсуждение	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	Темы докладов
3	Анализ письменных практических заданий	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формированием конкретных выводов, установлением, причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	Комплекты разноуровневых задач (заданий)
4	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

## 3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Ораторское искусство в юриспруденции» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом). Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 4.

Таблица 4.



Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
УК-4 ОПК-5	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	<i>УК-4-1-3-НУ</i> <i>ОПК-5-1-3-НУ</i>	<p style="text-align: center;"><b>Знает</b></p> <p>Не знает, либо не имеет четкого представления о создании на русском и иностранном языках письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; о представлении результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; об осуществлении коммуникации посредством информационно-коммуникационных технологий; на профессиональном уровне как оперировать юридическими понятиями и категориями; как правильно выстраивать композицию публичного выступления; как применить на практике знания об искусстве красноречия; как применить разговорные конструкции в профессиональной речи; как на профессиональном уровне использовать иноязычные заимствования; правила и особенности использования профессиональной юридической лексики; основные юридические термины и их точные и полные дефиниции; правила логики построения публичной речи юриста (судебной речи, речи лектора) и ее аргументации</p>
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	<i>УК-4-1-3-БУ</i> <i>ОПК-5-1-3-БУ</i>	Знает о создании на русском и иностранном языках письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; о представлении результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; об осуществлении коммуникации посредством информационно-коммуникационных технологий; на профессиональном уровне как оперировать юридическими понятиями и категориями; как правильно выстраивать композицию публичного выступления; как применить на практике знания об искусстве красноречия; как применить разговорные конструкции в профессиональной речи; как на профессиональном уровне использовать иноязычные заимствования; правила и особенности использования

			<p>профессиональной юридической лексики; основные юридические термины и их точные и полные дефиниции; правила логики построения публичной речи юриста (судебной речи, речи лектора) и ее аргументации, однако не ориентируется в специфике установления характера, возникших правоотношений</p>
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	<i>УК-4-1-3-СУ</i> <i>ОПК-5-1-3-СУ</i>		<p>Понимает специфику основных понятий и категорий о создании на русском и иностранном языках письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; о представлении результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; об осуществлении коммуникации посредством информационно-коммуникационных технологий; на профессиональном уровне как оперировать юридическими понятиями и категориями; как правильно выстраивать композицию публичного выступления; как применить на практике знания об искусстве красноречия; как применить разговорные конструкции в профессиональной речи; как на профессиональном уровне использовать иноязычные заимствования; правила и особенности использования профессиональной юридической лексики; основные юридические термины и их точные и полные дефиниции; правила логики построения публичной речи юриста (судебной речи, речи лектора) и ее аргументации</p>
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	<i>УК-4-1-3-ВУ</i> <i>ОПК-5-1-3-ВУ</i>		<p>Выделяет характерный авторский подход, соотносит специфику подходов к знанию о создании на русском и иностранном языках письменных текстов научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; о представлении результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; об осуществлении коммуникации посредством информационно-коммуникационных технологий; на профессиональном уровне как оперировать юридическими понятиями и категориями; как правильно выстраивать</p>

		композицию публичного выступления; как применить на практике знания об искусстве красноречия; как применить разговорные конструкции в профессиональной речи; как на профессиональном уровне использовать иноязычные заимствования; правила и особенности использования профессиональной юридической лексики; основные юридические термины и их точные и полные дефиниции; правила логики построения публичной речи юриста (судебной речи, речи лектора) и ее аргументации
<b>Умеет</b>		
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	<i>УК-4-2-У-НУ</i> <i>ОПК-5-2-У-НУ</i>	Не умеет или имеет фрагментарное умение создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий; на профессиональном уровне оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно выстраивать композицию публичного выступления; применить на практике знания об искусстве красноречия; применить разговорные конструкции в профессиональной речи; на профессиональном уровне использовать иноязычные заимствования; на профессиональном уровне оперировать юридическими понятиями и категориями; применить соответствующий конкретной ситуации вид общения в профессиональной деятельности юриста; правильно выстраивать композицию публичного выступления; анализировать юридические факты и применять правильные термины для их толкования; строить устную речь, следуя логике рассуждений и высказываний, аргументировано и ясно отстаивает свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию, аргументировано и ясно излагать мысли, вести диалог; использовать средства убеждения в

			дискуссии, полемике, в ходе проведения переговоров; приводить аргументы и быть убедительным
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	<i>УК-4-2-У-БУ</i> <i>ОПК-5-2-У-БУ</i>		Умеет создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий; на профессиональном уровне оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно выстраивать композицию публичного выступления; применить на практике знания об искусстве красноречия; применить разговорные конструкции в профессиональной речи; на профессиональном уровне использовать иноязычные заимствования; на профессиональном уровне оперировать юридическими понятиями и категориями; применить соответствующий конкретной ситуации вид общения в профессиональной деятельности юриста; правильно выстраивать композицию публичного выступления; анализировать юридические факты и применять правильные термины для их толкования; строить устную речь, следуя логике рассуждений и высказываний, аргументировано и ясно отстаивает свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию, аргументировано и ясно излагать мысли, вести диалог; использовать средства убеждения в дискуссии, полемике, в ходе проведения переговоров; приводить аргументы и быть убедительным, однако совершает ошибки при определении юридически значимых гражданско-правовых фактов, событий и обстоятельств, при квалификации их применительно к конкретной ситуации
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	<i>УК-4-2-У-СУ</i> <i>ОПК-5-2-У-СУ</i>		Умеет создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной

			<p>деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий; на профессиональном уровне оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно выстраивать композицию публичного выступления; применить на практике знания об искусстве красноречия; применить разговорные конструкции в профессиональной речи; на профессиональном уровне использовать иноязычные заимствования; на профессиональном уровне оперировать юридическими понятиями и категориями; применить соответствующий конкретной ситуации вид общения в профессиональной деятельности юриста; правильно выстраивать композицию публичного выступления; анализировать юридические факты и применять правильные термины для их толкования; строить устную речь, следуя логике рассуждений и высказываний, аргументировано и ясно отстаивает свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию, аргументировано и ясно излагать мысли, вести диалог; использовать средства убеждения в дискуссии, полемике, в ходе проведения переговоров; приводить аргументы и быть убедительным</p>
	<p>Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»</p>	<p><i>УК-4-2-У-ВУ</i> <i>ОПК-5-2-У-ВУ</i></p>	<p>Имеет сформировавшееся систематическое умение создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий; на профессиональном уровне оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно выстраивать композицию публичного выступления; применить на практике знания об искусстве красноречия; применить разговорные конструкции в профессиональной речи; на</p>

			<p>профессиональном уровне использовать иноязычные заимствования; на профессиональном уровне оперировать юридическими понятиями и категориями; применить соответствующий конкретной ситуации вид общения в профессиональной деятельности юриста; правильно выстраивать композицию публичного выступления; анализировать юридические факты и применять правильные термины для их толкования; строить устную речь, следуя логике рассуждений и высказываний, аргументировано и ясно отстаивает свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию, аргументировано и ясно излагать мысли, вести диалог; использовать средства убеждения в дискуссии, полемике, в ходе проведения переговоров; приводить аргументы и быть убедительным</p>
<b>Владеет</b>			
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	<i>УК-4-3-В-НУ</i> <i>ОПК-5-3-В-НУ</i>	Не владеет или фрагментарно владеет средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации; иностранным языком в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности; языковыми средствами логичного построения речи; современными коммуникативными технологиями; навыками логически верного и аргументированного построения письменной речи, единообразного и корректного использования профессиональной юридической лексики; навыками проведения юридических консультаций на профессиональном уровне; навыками построения судебной речи и этикетом судебного оратора; средствами речевого воздействия; техникой речи; знаниями об особенностях современного речевого этикета оратора; риторическими приемами аргументирования и убеждения	
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	<i>УК-4-3-В-БУ</i> <i>ОПК-5-3-В-БУ</i>	Владеет средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации; иностранным языком в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности; языковыми средствами логичного построения речи; современными	

			коммуникативными технологиями; навыками логически верного и аргументированного построения письменной речи, единообразного и корректного использования профессиональной юридической лексики; навыками проведения юридических консультаций на профессиональном уровне; навыками построения судебной речи и этикетом судебного оратора; средствами речевого воздействия; техникой речи; знаниями об особенностях современного речевого этикета оратора; риторическими приемами аргументирования и убеждения, однако совершает ошибки на практике.
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	<i>УК-4-3-В-СУ</i> <i>ОПК-5-3-В-СУ</i>		Владеет средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации; иностранным языком в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности; языковыми средствами логичного построения речи; современными коммуникативными технологиями; навыками логически верного и аргументированного построения письменной речи, единообразного и корректного использования профессиональной юридической лексики; навыками проведения юридических консультаций на профессиональном уровне; навыками построения судебной речи и этикетом судебного оратора; средствами речевого воздействия; техникой речи; знаниями об особенностях современного речевого этикета оратора; риторическими приемами аргументирования и убеждения
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	<i>УК-4-3-В-ВУ</i> <i>ОПК-5-3-В-ВУ</i>		Имеет сформировавшееся систематическое представление владения средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации; иностранным языком в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности; языковыми средствами логичного построения речи; современными коммуникативными технологиями; навыками логически верного и аргументированного построения письменной речи, единообразного и корректного использования

			профессиональной юридической лексики; навыками проведения юридических консультаций на профессиональном уровне; навыками построения судебной речи и этикетом судебного оратора; средствами речевого воздействия; техникой речи; знаниями об особенностях современного речевого этикета оратора; риторическими приемами аргументирования и убеждения
--	--	--	--



## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

### **Устный опрос**

#### *Правила подготовки устного ответа*

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитать весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос - это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

### **Доклад - презентация и его обсуждение**

Регламент устного публичного выступления (доклада) – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, то есть соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, то есть соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, то есть соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста, лучше наизусть.

Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

### **Разработка мультимедийной презентации**

Мультимедийная презентация - представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; номер учебной группы, название учебного учреждения;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- в презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование Microsoft Office»;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала на всем уроке. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание обучающихся.

При подготовке мультимедийных презентаций возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников. Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: определение целей использования презентации; сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); формирование структуры и логики подачи материала; создание папки, в которую помещен собранный материал;
2. Этап конструирования: выбор программы MS Power Point в меню компьютера; определение дизайна слайдов; наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.);
3. Этап моделирования - проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

### **Анализ письменных практических заданий**

Решение ситуационных задач - это работа студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Такой вид работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие

содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи, либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки на практическом занятии.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

Студенты для работы на практических занятиях должны иметь тетрадь, в которой выполняются письменные задания.

### **Эссе**

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе по дисциплине «Банкротство юридических лиц» должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе:

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объем – 5–7 с. основного текста.

## **5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **1. Задания репродуктивного уровня:**

#### **Устный опрос**

#### **Тема № 1 – Теория публичной речи**

1. Подходы к определению понятия «Ораторское искусство»
2. Цель и задачи дисциплины
3. Предмет и задачи риторики
4. Функции ораторского искусства
5. Речевое мастерство

## **Тема № 2 – Коммуникативные качества публичной речи**

1. Понятие языковой личности и речевого паспорта
2. Коммуникативная компетентность
3. Композиция публичного выступления
4. Качества речи
5. Выразительность и риторические приемы

## **Тема № 3 – Невербальные средства общения**

1. Классификация невербальных средств общения
2. Функции паралингвистических средств
3. Невербальные сигналы и их виды

## **Тема № 4 – Виды общения в юридической практике. Культура полемической речи**

1. Деловое общение, его принципы и виды
2. Деловой этикет
3. Речевое манипулирование
4. Особенности публичной речи
5. Юридическое консультирование
6. Понятие и цели полемики. Полемические приемы
7. Слушание и его виды
8. Основные правила слушания
9. Риторические приемы аргументирования

## **Тема 5 – Судебная речь как жанр ораторского искусства. Юридическая риторика и проблемы современной коммуникации**

1. Назначение и цель судебной речи
2. Логические основы судебной речи
3. Композиция судебной речи
4. Средства речевого воздействия
5. Обвинительная речь
6. Искусство красноречия адвоката
7. Соотношение нормы языковой и нормы правовой
8. Иноязычные заимствования: необходимость и мера
9. Проблемы корректности речи судебного оратора

Контролируемые компетенции: УК-4, ОПК-5

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.*

### **2. Задания реконструктивного уровня:**

1. Подготовьте публичное выступление самопрезентацию. Тема выступления «Чем я интересен и опасен для окружающих». Длительность выступления - не более 1 мин.
2. Подготовьте поздравительную речь к юбилею юриста
3. Сделайте сообщение о публичном выступлении известного юриста
4. Пересказ судебных историй из практики Ф. Н. Плевако («О часах», «О чайнике»)
5. Подготовить тексты устной речи в пяти стилях по теме «МГГЭУ – лучший юридический вуз России»
6. Прочитайте числительные, поставив их в нужном падеже: число участников колеблется между 457 и 502; Димитрий располагал уже 38000 людей; на протяжении 1926

метров вышина их колеблется между 11 и 21 метрами; Наполеоновская армия насчитывала около 134 тысяч солдат и офицеров при 587 орудиях; на 1 июня 1917 года действующая армия располагала 581 самолетом, в том числе: Северный фронт - 93, Западный – 125; в 1917 году русская армия нуждалась в пополнении 3375 летательными аппаратами, в том числе 1850 истребителями; город, в котором жило около 120 тыс. человек, распорядившись 572 десятинами пахотной земли, 257 - сенокосной, 735 - леса, 528 – воды; самая большая пирамида из 362194 бутылочных пробок была построена 17-19 ноября 1990 г. в Китае; к концу 1989 года в мире насчитывалось более 320 трамвайных систем, из них наиболее развитая трамвайная сеть в Ленинграде, с 2402 вагонами и 64 маршрутами; из 4803 лондонских автобусов 4120 – двухэтажные; "Крогер" управляет 1235 супермаркетами, 958 магазинами; более чем в 350 залах хранится почти 3 млн. произведений искусства; приблизительно на 845 языках и диалектах говорят в Индии; "В результате 868 % годовой банковской ставки ваши 110 тыс. руб. становятся 978 тыс. руб."; долг в сумме 7,6 млрд. руб. выплачен в 2000 г. Сумма долга, равная 689 млн. руб. будет выплачиваться поквартально до 2017 г., а пени в размере 290 млн. руб. - до 2021 г.

7. Пересказ текста. Отчего так мало выдающихся ораторов. (Цицерон): Я неоднократно присматривался к людям необыкновенным и одаренным необыкновенными способностями, и это навело меня на такой вопрос: почему среди всех наук и искусств красноречие выдвинуло меньше всего замечательных представителей? В самом деле, в какую сторону ни обратишь свое внимание и мысли, увидишь множество, людей, отличившихся в любой отрасли знаний, и знаний не мелких, а, можно сказать наиважнейших. Если судить о знаменитых людях с точки зрения пользы или величия их деяний, то кто не поставит, например, полководца выше оратора? А между тем, всякий согласится, что в одном нашем государстве мы можем указать превосходнейших военачальников чуть не бесчисленное множество, а выдающихся ораторов - едва несколько человек. Даже таких людей, которые своими мудрыми решениями способны вести и направлять государство, достаточно много выступило в наши дни, еще больше - на памяти наших отцов, и тем более - на памяти предков, тогда как хороших ораторов очень долго не было вовсе, а сносных - едва найдется по одному на каждое поколение. При этом не следует думать, что искусство красноречия уместнее сопоставлять с такими научными занятиями, которые требуют отвлеченного мышления и широкой начитанности, нежели с воинскими достоинствами полководца или рассудительностью хорошего сенатора: достаточно лишь посмотреть на такие науки, чтобы увидеть, как много ученых стяжало ими себе известность, и чтобы понять, как мало ораторов и в наши дни, да и во все времена.

8. Упражнение: «Трансформация информации». Пересказать текст А.Ф. Кони: «Господа судьи, господа присяжные заседатели! Вашему рассмотрению подлежат самые разнообразные по своей внутренней обстановке дела. Между ними часто встречаются дела, где свидетельские показания дышат таким здравым смыслом, проникнуты такою искренностью и правдивостью и нередко отличаются такою образностью, что задача судебной власти становится очень легка. Остается сгруппировать все эти свидетельские показания, и тогда они сами собою составят картину, которая в вашем уме создаст известное определенное представление о деле. Но бывают дела другого рода, где свидетельские показания имеют совершенно иной характер, где они сбивчивы, неясны, туманны, где свидетели о многом умалчивают, многое боятся сказать, являя перед вами пример уклончивого недоговаривания и далеко неполной искренности; не ошибусь, сказав, что настоящее дело принадлежит к последнему разряду».

9. Дайте простое, доступное определение следующим словам и составьте с ними предложения. Альтернатива, альянс, анахронизм, апелляция, априори, аутсайдер, баллотироваться, бестселлер, биржа, брифинг, вандализм, визажист, дайджест, джихад (газават), диаспора, ди-джей, диск-жокей, дилер, дистрибьютор, имидж, инаугурация, индексация, Интернет, камуфляж, коммюнике, коррупция, ксенофобия, лоббировать,

маргинал, маркетинг, менеджер, менеджмент, мониторинг, олигарх, ортодокс, паблик рилейшнз (пиар), плюрализм, презентация, продюсер, саммит, супермаркет, толерантность, фискальный, хит, холокост, хоспис, шовинизм, экстремальный, эксцесс, эпатаж, шоу, элита.

10. Предложите разные способы словесного выражения приводимых идей. Обращение к демократии. Нам нужна демократия. - Варианты: Демократия необходима. Без демократии наше общество невозможно. Наше общество нуждается в демократии. Демократия - это то, в чем нуждается наше общество. 1) Необходимо защищать природу. 2) Нам необходимо провести выборы. 3)

11. Давайте проведем субботник. 4) С коррупцией надо бороться 5) Государство должно заботиться о неимущих. 6) Человек в жизни должен занимать активную позицию. 7) Обществу необходима доброта.

12. Конкретизируйте (расширьте) фразу. Образец. По двору ходил петух. - По вытопанному и засыпанному шелухой деревенскому двору, огороженному невысоким плетнем, важно расхаживал, по-хозяйски поглядывая на тихо клевавших вокруг него кур, крупный, яркой окраски петух с порванным гребнем и одним глазом. 1) По улице бежал человек. 2) На столе стояла ваза с цветами. 3) На ступеньке террасы сидела лягушка. 4) По небу летел воздушный шар. 5) Ребенок полез на дерево. 6) Центральный нападающий забил гол. 7) Мы увидели внизу долину. 8) На улице вырыли канаву.

13. Преобразуйте в единицы разговорного стиля приводимые ниже слова и выражения. Образец: здесь целесообразно пояснить - здесь важно (нужно, необходимо) пояснить. Вследствие этого; позвольте мне выразить мнение; по заключению экспертов; в этом проекте задействованы; необходимо сделать акцент на; приобретем возможность; продемонстрировал свою эффективность; мы считаем целесообразным; здесь вы можете приобрести; это поможет радикально снизить стоимость товара; мы приняли решение; он в данном случае оказался выше в интеллектуальном отношении; мы внесли предложение; нужно интенсифицировать работу в этом направлении.

14. Упростите фразу синтаксически и лексически, разбив ее на несколько предложений и подготовив таким образом к восприятию на слух. 1) В принципе имеется несколько важных причин, объясняющих, почему молодежь не любит слушать симфоническую музыку, предпочитая ей легкую, а также почему современные молодые люди предпочитают танцевальную музыку серьезной. 2) Следует срочно приложить все необходимые усилия для ликвидации последствий произошедшего, создав специальную комиссию специалистов, имевших опыт работы в подобных ситуациях.

15. Используя принцип антитезы, подготовьте социальный портрет выдающейся исторической личности или популярного в современном обществе человека и опишите его так, чтобы он был узнаваем.

16. Составьте описание образа внешности разыскиваемого человека. Опишите путь от метро к МГЮА, процесс завязывания галстука.

17. Пересказ текста: Трудность красноречия. (Цицерон) ...красноречие есть нечто такое, что дается труднее, чем это кажется, и рождается из очень многих знаний и стараний. И точно, при взгляде на великое множество учащихся, необыкновенное обилие учителей, высокую даровитость народа, бесконечное разнообразие тяжб, почетные и тщетные награды, ожидающие красноречие, какую можно предположить другую причину этого явления, кроме как невероятную обширность и трудность самого предмета? В самом деле, ведь здесь необходимо усвоить себе самые разнообразные познания, без которых беглость в словах бессмысленна и смешна; необходимо придать красоту самой речи, и не только отбором, но и расположением слов; и все движения души, которыми природа наделила род человеческий, необходимо изучить до тонкости, потому что вся мощь и искусство красноречия в том и должны проявляться, чтобы или успокаивать, или возбуждать души слушателей. Ко всему этому должны присоединяться юмор и остроумие, образование, достойное свободного человека, быстрота и краткость как в



отражении, так и в нападении, проникнутые тонким изяществом и благовоспитанностью. Кроме того, необходимо знать всю историю, чтобы черпать из нее примеры; нельзя также упускать знакомства с законами и гражданским правом. Нужно ли еще мне распространяться о самом исполнении, которое требует следить и за телодвижениями, и за жестикуляцией, и за выражением лица, и за звуками и оттенками голоса? Как это трудно само по себе, показывает даже легкомысленное искусство комедиантов в театре: хоть они и силятся владеть и лицом, и голосом, и движениями, но кто не знает, как мало меж ними и было и есть таких, на которых можно смотреть с удовольствием? Наконец, что сказать мне о сокровищах всех познаний – памяти? Ведь само собою, разумеется, что если наши мысли и слова, найденные и обдуманые, не будут поручены ей на хранение, то все достоинства оратора, как бы ни были они блестящи, пропадут даром. Поэтому перестанем недоумевать, отчего так мало людей красноречивых: мы видим, что красноречие состоит из совокупности таких предметов, из которых даже каждый в отдельности бесконечно труден для разработки. Постараемся лучше добиться, чтобы наши дети и все, чья слава и достоинства нам дороги, полностью представили себе эту трудность задачи и поняли бы, что привести их к желанной цели никак не могут те правила, учителя и упражнения, к которым прибегают нынче все, а нужны какие-то совсем другие. По крайней мере, мнение таково, что невозможно быть во всех отношениях достохвальным оратором, не изучив всех важнейших предметов и наук. Речь должна расцветать и разворачиваться только на основе полного знания предмета; если же за ней не стоит содержание, усвоенное и познанное оратором, то словесное ее выражение представляется пустой и даже ребяческой болтовней. Но в своих требованиях от ораторов, особенно от наших при их недосуге за множество общественных обязанностей, я отнюдь не иду так далеко, чтобы требовать от них всеохватных познаний, - хотя уже в самом понятии «оратор» и в притязании на красноречие как будто лежит тождественное обязательство говорить на всякую предложенную тему красиво и изобильно».

18. Выучите наизусть и произнесите отрывок из понравившейся вам судебной речи. (не менее 250 слов). Постарайтесь войти в образ, используйте соответствующую мимику и жестикуляцию, интонационно попытайтесь выразить всю гамму чувств судебного оратора.

19. Сформулируйте тезис для выступления на тему, выбранную из предложенных ниже: 1) Что дает человеку юридическое образование? 2) Исправляет ли преступника тюрьма? 3) Нужна ли нам смертная казнь? 4) Можно ли искоренить преступность?

20. Подберите 3-4 аргумента к следующим тезисам: алкоголь сокращает жизнь; отдыхать надо в России; мобильный телефон нужен каждому; все должны исполнять законы.

21. Подготовьте хрию с использованием доказательной и риторической аргументации изобразительно-выразительных средств на одну из предложенных тем: «Право – это искусство добра и справедливости» (изречение римского права) «Затянувшаяся дискуссия означает, что обе стороны неправы» (Вольтер) «Сила убеждения, которая присуща слову, душу формирует, как хочет» (Горгий) «Человек управляется неизменными законами; как существо, одаренное умом, он беспрестанно нарушает законы, установленные Богом, и изменяет те, которые сам установил» (Шарль Луи Монтескье) «При встрече с достойным человеком думай о том, как сравняться с ним. Встречаясь с низким человеком, присматривайся к самому себе и сам себя суди» (Конфуций) «Когда человек не знает, к какой пристани он держит путь, для него ни один ветер не будет попутным» (Сенека) «Кто ценит золото больше, чем добродетель, тот в конце концов потеряет и золото, и добродетель» (Конфуций)

22. Подберите три-четыре аргумента к следующим тезисам. 1 Юридическое образование имеет много преимуществ. 3 Каждый должен соблюдать правила дорожного движения. 4 Все должны знать законы. 5 Дети должны использовать опыт и знания родителей. 6 Хорошо учиться необходимо для будущего.

23. Превратите фразы в аргумент: развейте мысль таким образом, чтобы исходная фраза стала аргументом к какому-либо тезису. Используйте следующие слова для связи частей высказывания: поэтому, неудивительно, вот почему, отсюда следует, теперь становится понятным, теперь появляется возможность, именно из-за этого, а это приводит к тому, что и т.д. Образец: Погода сегодня плохая. - Погода сегодня плохая, поэтому транспорт плохо ходит; чтобы не опоздать, надо выйти заранее. 1 Взрослые тоже могут ошибаться. 2 У самого опытного оратора могут быть неудачные выступления. 3 Люди стали значительно меньше читать. 4 Муниципальный транспорт во всех городах испытывает финансовые трудности.

24. Используйте прием опережающего обсуждения возражений в аргументации следующих тезисов (приведите аргументы, лучше несколько). (В беседе с родителями) Сегодня я приду домой поздно, потому что... Вы, конечно, скажете, что я обязан прийти рано, но... (В разговоре с преподавателями) Преподаватели часто имеют любимых и нелюбимых студентов в группах... Конечно, преподаватели справедливо возразят, что....но...( В разговоре с другом) Я прошу тебя не звонить мне после десяти часов вечера. Ты, конечно, можешь сказать, что бывают срочные дела, но...

25. Используйте прием «Ссылайтесь на авторитеты» при аргументации следующих тезисов (воспользуйтесь сборниками цитат и афоризмов). 1 Учеба - основа всей дальнейшей жизни человека. 2 Закон суров, но он закон. 3 Вежливость - важнейшее качество современного человека, помогающее ему установить хорошие отношения с окружающими.

26. Вежливо не согласитесь, приведя свой аргумент. Образец. - Она очень известный юрист. - Да, я с вами согласен. Но, к сожалению, она не всегда проявляет гибкость - иногда начинает упрямиться и не слушает никаких аргументов. 1 Он хороший адвокат. 2 Она очень хорошо знает гражданское право. 3 И. Яровая: антитеррористический пакет законов защитит информационный суверенитет РФ 4 Самое главное на экзамене - владение профессиональной лексикой.

27. Игра «А это как сказать...». Отвечайте на приводимые ниже утверждения «А это как сказать...» и приводите свои аргументы, опровергающие данные утверждения. 1 Хорошо иметь юридическое образование. 2 Хорошо всегда выигрывать дела в суде. 3 Своевременно принят закон об амнистии капиталов.

28. Потренируйтесь в доказывании и опровержении доводов. А) Это можно сделать в виде соревнования-диспута: один участник открывает один из тезисов, а другой открывает противоположный. Доказательство предлагается вести без подготовки, оценивая живость ума и чувства оппонентов. Вначале приведите несколько аргументов «за» этот тезис, а затем сформулируйте антитезис и возразите, создав несколько аргументов «против». Хороший ли финансовый климат в России? Передовое ли в России образование? Надо ли его реформировать? Надо ли уметь прощать?

29. Руководствуясь изученными правилами построения информационных выступлений, подготовьте краткие информационные выступления для радио по предложенным темам. 1 Традиции и новации в системе современного российского права. 2 Государственный суверенитет и верховенство права 3 Развитие российского права: новые контексты и поиски решения проблем. 4 Риторика Анатолия Федоровича Кони – пример служения нравственности и праву

Контролируемые компетенции: УК-4, ОПК-5

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.*

### **3. Задания творческого уровня:**

*1. Составьте доклад - презентацию на тему:*

## Темы эссе (докладов)

1. Подходы к определению понятия «Ораторское искусство»
  2. Комплекс знаний и умений по подготовке и произнесению публичной речи
  3. Понятие речевого паспорта
  4. Культура речи и ее аспекты
  5. Литературная и нелитературная формы русского язык
  6. Клише и штампы в языке, синонимы и паронимы
  7. Функции паралингвистических средств
  8. Невербальные сигналы и их виды
  9. Кинетические паралингвистические средства
  10. Внутренняя и внешняя техника речи
  11. Основные виды барьеров общения
  12. Причины непонимания
  13. Речевая стратегия
  14. Деловая беседа. Переговоры. Совещание. Телефонный разговор
  15. Полемиические приемы
  16. Сочетание видов слушания
  17. Практические приемы убеждения
  18. Задачи руководителя дискуссии
  19. Выдающиеся ораторы-юристы
  20. Судебное красноречие в Древней Греции и Древнем Риме
  21. Искусство судебной речи в IV-XVI в.в.
  22. Судебное ораторское искусство Франции
  23. Русское судебное красноречие
  24. Судебное красноречие в советский и постсоветский периоды
  25. Понятие судебного красноречия
  26. Цели судебной речи
  27. Отличительные черты судебной речи
  28. Диалогизированный монолог
  29. Стилиевые характеристики судебной речи
  30. Убедительность судебной речи
  31. Логические ошибки в судебной речи
  32. Экспрессивность судебной речи
  33. Средства эмоционального воздействия
  34. Техника речи. Благозвучие. Ударение в речи
  35. Этика речевого поведения оратора
  36. Ораторское искусство А.Ф. Кони
  37. Спонтанность судебной речи. Разговорные конструкции в судебной речи.
- Анализ и оценка доказательств в судебной речи
38. Иноязычные заимствования: необходимость и мера
  39. Проблемы корректности речи судебного оратора
  40. Особенности современного речевого этикета
  41. Софисты – учителя риторики
  42. Сократ и Платон – создатели теории «подлинного красноречия»

43. Аристотель и его риторика
44. Цицерон и его сочинения об ораторском искусстве
45. Квинтилиан - автор риторических наставлений
46. Ораторское искусство Демосфена

Контролируемые компетенции: УК-4, ОПК-5

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.*

**Курсовая работа** - не предусмотрена

### **Вопросы к зачету**

1. Понятие термина «Ораторское искусство»
2. Речевое мастерство
3. Типы ораторов и риторические позиции оратора
4. Предмет и задачи риторики. Цель и задачи дисциплины
5. Функции ораторского искусства
6. Античная риторика
7. Классическая риторика в России
8. Русское судебное красноречие
9. Понятие языковой личности
10. Коммуникативная компетентность
11. Качественные характеристики речи
12. Композиция публичного выступления
13. Выразительность и риторические приемы
14. Классификация невербальных средств общения
15. Виды невербальных сигналов
16. Деловое общение и его принципы
17. Деловой этикет
18. Речевое манипулирование
19. Основные приемы манипуляций
20. Особенности публичной речи
21. Выступление как вид речевой деятельности
22. Юридическое консультирование
23. Понятие и цели полемики
24. Слушание и его виды
25. Типичные ошибки при слушании
26. Основные правила слушания
27. Риторические приемы аргументирования
28. История судебного красноречия
29. Назначение судебной речи
30. Основные задачи судебного оратора
31. Специфические особенности судебной речи
32. Логические основы судебной речи
33. Языковые средства, создающие логичность речи
34. Композиция судебной речи

35. Логическая структура судебной речи
36. Лингвистический аспект речи
37. Средства речевого воздействия
38. Интонационно-выразительные средства воздействия
39. Этические основы судебных прений
40. Судебная этика
41. Этикет судебного оратора
42. А.Ф. Кони – основатель судебной этики
43. Устный характер судебной речи
44. Обвинительная речь
45. Искусство красноречия адвоката
46. Соотношение нормы языковой и нормы правовой

**Вопросы к экзамену – не предусмотрен учебным планом**