Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 13.08.2025 11:51:17
Уникальный программный ключ:
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 041CD9B1001CAF77894D606F5F479EB1E9
Владелец: Сахарчук Елена Сергеевна
Действителен: с 26.09.2022 до 26.09.2023

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДЭ.02.02 ДЕЛОВАЯ ЖУРНАЛИСТИКА

42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриат)

шифр и наименование направления подготовки

Интернет-журналистика
направленность (профиль)

Москва 2023

Разработчик: к.п.н., доцент кафедры социологии и медиакоммуникаций МГГЭУ
место работы, занимаемая должность

_____ Назметдинова И.С. _ 23.03 2023 г
подпись Ф.И.О. Дата

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры социологии и медиакоммуникаций МГГЭУ
(протокол № 5 от «23» марта 2023 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 3 от « 26 » апреля 2023 г.).

Начальник учебно-методического управления
_____И.Г. Дмитриева
«26» 04 2023г.

Начальник методического отдела
_____Д.Е. Гапеенок
«26» 04 2023г.

Декан факультета
_____ Л.С.Астахова
«13» 03 2023г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств……..
2. Перечень оценочных средств……
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций……
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций…….
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации……..……

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ
В ПРАКТИКЕ СОВРЕМЕННЫХ СМИ». Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**
ПК-3. Способен управлять проектом в СМИ и организовывать продвижение медиапродукта	ПК-3.1. Готовит предложения для составления творческих планов редакции, распределяет трудовые ресурсы и обязанности в соответствии с решаемыми профессиональными задачами. ПК-3.2. Обеспечивает оперативное создание художественного и визуального формата проекта. ПК-3.3. Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 2).

2.ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ[1]

Таблица 3

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Деловая/ ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум , опрос-диспут	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Тема 1-10. Перечень контрольных вопросов.
4	Круглый стол (дискуссия, полемика, диспут, дебаты)	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов (см. раздел 5 "Материалы для проведения текущего контроля)
5	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
6	Реферат	Средство, позволяющее оценить способность	

[1] Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

		обучающегося исследовать поставленную научную проблему на основе изучения рекомендуемой литературы (монографий, научных статей, архивных материалов и других источников), делать научно-практические выводы по определенному разделу (теме) учебной дисциплины и излагать свои мысли на бумаге. Реферат имеет самостоятельное научно-прикладное значение и является одной из форм рубежного или итогового контроля знаний. Высокой оценки заслуживает тот реферат, в котором изложение материала носит проблемно-полемический характер, показывает различные точки зрения на освещаемую проблему, отражает собственные взгляды и комментарии автора, что демонстрирует глубокие знания исследуемой проблемы	

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
7	Проект (презентация)	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов (См. раздел 5" Материалы для проведения текущего контроля)
8	Решение разноуровневых задач (заданий)	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач (заданий)

Приведенный перечень оценочных средств при необходимости может быть дополнен.

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ В ПРАКТИКЕ СОВРЕМЕННЫХ СМИ» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 4.

Таблица 4.

4. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка на экзамене

№	**Критерии оценки**			
	«неудовлетворительно»	**«удовлетворительно»**	**«хорошо»**	**«отлично»**
ЗНАТЬ				
1	Обучающийся не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Обучающийся усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания, сформированы базовые структуры знаний	Обучающийся способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знания обширные, системные	Обучающийся знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знания твердые, аргументированные, всесторонние
УМЕТЬ				
2	У обучающегося умения не сформированы	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер	Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий	Обучающийся умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и

				нестандартных творческих заданий
ВЛАДЕТЬ				
3	У обучающегося навыки не сформированы. Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.	Обучающийся владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические

			Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
	Компетенция или ее часть не сформирована	Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне	Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне	Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне

Оценка на зачете

№	**Критерии оценки**	
	«не зачтено»	**«зачтено»**
ЗНАТЬ		
1	Обучающийся не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины	Обучающийся самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале. Показывает глубокое знание и понимание основ дисциплины
УМЕТЬ		
2	Обучающийся испытывает некоторые затруднения. Обучающийся не последовательно излагает материал. Обучающийся не умеет анализировать и систематизировать факты	Обучающийся умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними. Обучающийся умеет самостоятельно анализировать, сопоставлять факты, при ответе использует знания по дисциплине, умеет оперировать полученными знаниями, демонстрирует устойчивые умения и навыки по дисциплине
ВЛАДЕТЬ		
3	Обучающийся не владеет навыками по дисциплине	Обучающийся владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией в рамках дисциплины. Обучающийся владеет знаниями всего изученного материала, владеет необходимыми в рамках дисциплины навыками

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

По видам заданий приводится описание того, каким образом необходимо выполнить данное задание, способы и механизмы его выполнения, выбор номера варианта и др.

При изучении дисциплины необходим системный подход. Содержание дисциплины представлено как совокупность взаимосвязанных между собой учебных тем. Поэтому осваивать учебный материал необходимо постепенно.

В процессе самостоятельного изучения учебного материала необходимо учитывать нижеследующие методические рекомендации по изучению отдельных тем программы.

Рекомендации по конспектированию

Чтение учебной и научной литературы должно сопровождаться краткими записями содержания. Они помогают выделить основные положения изучаемой книги.

Ведение записей поможет студенту быстро повторить прочитанное.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования (это краткое письменное изложение содержания книги, лекции сопровождающееся фактами и примерами).

Рекомендации по конспектированию текста:

- внимательно прочитать текст, отмечая непонятные места, новые имена и даты;
- на полях выписать понятия, навести справку о лицах, которые неизвестны, о событиях, упоминаемых в тексте;
- необходимо составить план – перечень основных мыслей автора. Затем отметить, как автор доказывает основные мысли своей работы;
- на заключительном этапе конспектирования нужно перечитать ранее отмеченные места.

Текст автора лучше выражать своими словами и записывать его на одной стороне листа, оставляя небольшие поля для исправления.

Рекомендации по работе с тестовой системой.

Контроль, освоение курса осуществляется путем сдачи студентами письменных тестов. В тестах предусмотрено четыре (иногда пять) типа вопросов.

1. **Выбор единственно правильного ответа.** Ответ на вопрос данного типа должен быть только один.
2. **Выбор нескольких правильных ответов.** Задача состоит в том, чтобы выбрать из предложенного списка вариантов ответов несколько верных.
3. **Установка последовательности правильных ответов.** Задача состоит в том, чтобы пронумеровать предложенные варианты ответов в правильном порядке.

Установка соответствия ответов. Задача состоит в том, чтобы для каждого варианта ответов выбрать из предложенного списка соответствий вариантам ответов один или несколько верных.

Рекомендации по подготовке к зачету, экзамену

Зачет (экзамен) являются формой итогового контроля студентов по дисциплине. Сдаются по вопросам, приведенным в настоящей рабочей программе. Зачет (экзамен) проводится в устной форме путем ответа студентов на вопросы (билеты), сформулированные преподавателем.

Преподаватель во вступительном слове рассказывает об особенностях и порядке проведения зачета (экзамена), о критериях оценки знаний.

Каждый студент, войдя в аудиторию, получает вопрос (билет), затем начинает подготовку к ответу. Время подготовки – 15 -30 минут на вопросы. После ответа по вопросу, студенту могут быть заданы дополнительные вопросы в рамках всей учебной программы. Более углубленно проверяются знания студентов, имеющих низкие оценки по результатам текущего контроля, а также пропустивших большое количество учебных

занятий. Знания определяются оцениваются терминами «зачтено», «не зачтено», "отлично", "хорошо", "удовлетворительно".

Методические рекомендации по подготовке реферата.

Реферат – это краткое изложение в письменном виде какой-либо научной проблемы (сложного вопроса) или содержания рекомендуемой книги, монографии, научной работы, результатов исследований архивных материалов и других источников с научно-практическими выводами по определенному разделу (теме) учебной дисциплины. Он имеет самостоятельное научно-прикладное значение и является одной из форм рубежного или итогового контроля знаний, проверки умений излагать свои мысли на бумаге. Высокой оценки заслуживает тот реферат, в котором изложение материала носит проблемно-полемический характер, показывает различные точки зрения на освещаемую проблему, отражает собственные взгляды и комментарии автора, что демонстрирует глубокие знания исследуемой проблемы.

В структуре реферата следует иметь:

• титульный лист;
• план (оглавление) реферата;
• введение;
• основная часть (2-3 вопроса);
• заключение;
• список использованной литературы.

План реферата отражает содержательную сторону письменной работы.

Во введении объясняется научно-практическая значимость и актуальность выбранной темы, определяются цели и задачи реферата (объемом на одну – две печатные страницы).

В основной части научно обоснованно раскрывается содержание каждого вопроса со ссылкой на литературные источники, анализируются теоретические положения и определяется их практическая значимость. Каждый вопрос заканчивается краткими выводами (объем 10-15 печатных страниц).

В заключении подводятся итоги или дается обобщающий вывод по теме реферата, указываются дальнейшие пути ее развития, даются теоретические и практические рекомендации (с объемом 2-3 печатные страницы).

Список использованной литературы оформляется в соответствии с установленными требованиями к описанию библиографического аппарата литературы и других источников.

Общий объем реферата может составлять около 15-20 страниц машинописного (компьютерного) текста через полтора интервала или 20-25 рукописных страниц, написанных аккуратным почерком на одной стороне листа.

При подготовке реферата слушатель консультируется у преподавателя, ведущего занятия в учебной группе. Написанный реферат должен быть представлен преподавателю на проверку.

6. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входная проверка – проводится на первом занятии. Проводится в письменной форме. Проводится письменная работа.

Текущий контроль – проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой фронтальный опрос или письменную работу, коллоквиум - проверку знаний обучающийся по ранее данному им материалу. Текущий контроль осуществляется по всем

темам обучения дисциплине «СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ В ПРАКТИКЕ СОВРЕМЕННЫХ СМИ

». Текущий контроль – это и индивидуальные задания в форме научного доклада, написание реферата, дискуссия.

Промежуточная аттестация – проводится по итогам изучения дисциплины письменно или устно в виде выполнения контрольных заданий, которые являются показателями их готовности к сдаче экзамена. Промежуточная аттестация – экзамен.

6.2. Курсовая работа–не предусмотрено

6.4. Вопросы к зачету, рефераты

1. Особенности новостной журналистики в деловом печатном издании.
2. Аналитическая журналистика в экономическом и деловом печатном издании.
3. Корреспондентская журналистика в экономической и деловой прессе.
4. Интервью в экономической и деловой прессе.
5. Региональная журналистика в экономическом и деловом печатном издании.
6. Принципиальные различия между понятиями «Экономическая журналистика» и «Деловая журналистика»
7. Основные источники получения сведений, информации, данных для экономических и деловых материалов
8. Стандартная упорядоченная структура новостного сообщения в деловых СМИ
9. Особенности экономической и деловой прессы как отдельного типа массмедиа.
10. Роль и место деловой журналистики в системе современных СМИ.
11. История деловых СМИ за рубежом и в России.
12. Первые деловые издания, их специфика
13. Сферы интересов деловых медиа.
14. Систематизация сфер экономики и деловой среды, представляющих интерес для делового медиапроекта
15. Типы и модели формирования структуры редакций: организационный аспект
16. Типовая структура редакции делового СМИ
17. Организационная структура, иерархия, структура подчинения, компетенция и зоны ответственности сотрудников
18. Типы сравнения статистических данных, типы графиков
19. Критерии выбора жанра при подготовке материала
20. Особенности сбора информации для разных жанров
21. Обзор жанров журналистики, используемых в деловых медиа: новостная журналистика, аналитическая (статьи, обзоры), корреспондентская, репортажная, интерактивная (интервью)
22. Жанрообразующие факторы: факт, событие, процесс, личность
23. Специфика и способы использования различных носителей информации
24. Интернет–ресурсы как источник информации для журналиста делового СМИ
25. Институт экспертов деловых СМИ
26. Систематизация источников информации в деловом медиа, специфика и методы работы с ними
27. Типы источников информации
28. Законодательная и исполнительная власть как источник деловой информации
29. Целевая аудитория деловых медиа
30. Социально-демографические, социально-профессиональные, социокультурные, идеологические и политические, потребительские, психологические характеристики аудитории

31. Особенности экономических и деловых СМИ как типа массмедиа
32. Принципы разделения экономической и деловой журналистики
33. Роль и место деловой журналистики в системе современных СМИ: анализ главных событий в стране, их влияние на деловую жизнь
34. Обеспечение аудитории деловых СМИ оперативной информацией
35. Анализ экономических проблем в деловых СМИ
36. Виды деловых медиа (типология деловых медиа)

6.5. Вопросы к экзамену – не предусмотрено

6.6. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	**Контролируемые темы (разделы)**	**Компетенции, компоненты которых контролируются**
Устный опрос	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	ПК-3
Отчет	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	ПК-3
Творческая работа	2,4,5,6,7,8,10	ПК-3

Приложение 1

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

Вид работ	Методические рекомендации
Лекции	Это форма аудиторной работы, в рамках которой представляется основной теоретический материал по курсу. Как правило, лекции проводятся в двух наиболее распространенных форматах- монолог, когда лектором выступает преподаватель, ведущий дисциплину, читает лекцию, сопровождая ее визуальным материалом (слайдами, кино и фото продуктами и т.д.) и диалог, когда лекция представляет собой диалогическую форму представления теоретического материала, при этом, в диалоге могут принимать участие как приглашенные преподаватели, специалисты в данной области, так и обучающиеся. Основная методическая атрибутика лекции включает в себя: тему лекции, план лекции, основные понятия лекции (хэштеги), перечень вопросов для осмысления, специальные задания для самостоятельного размышления и закрепления лекционного материала. Лекции - это обязательная часть данной дисциплины, поэтому подготовка и участие в них обязательны для слушателя курса. К основным требованиям по готовности к лекциям относятся требования организации внимания; выбора формы усвоения материала: письменный конспект, онлайн-конспект, фото-конспект, аудио-конспект; активного восприятия на лекции представленного материала, дополнительная подготовка к лекции - прочтение рекомендованной литературы. В ходе освоения лекционного материала рекомендуется подготовить и включить в работу атлас вопросов: в нем держаться все вопросы, которые, на Ваш взгляд, уместны при анализе представленного в лекции материала. Они помогут выявить наиболее сложные моменты материала и представить вариативные ответы.
Практические занятия	Направлены на практическое постижение изучаемого материала. Представляют собой занятия проектную форму организации работы обучающиеся, а проекты, выполняемые обучающимися, отличаются исследовательским характером и позволяют сформировать базы данных конкретном сегменте изучаемого пространства. Для подготовки к практическим занятиям необходимо освоить ту проблематику и тему, которой посвящено данное практическое занятие. Следует также ознакомиться с вопросами, предлагаемыми преподавателем для осмысления темы на практическом занятии и с формулировками задач, предлагаемых для решения. Если это задачи, требующие предварительной подготовки - домашних заготовок, то необходимо так рассчитать свое время, чтобы подготовить этот домашний кейс к началу практической работы.
Самостоятельная работа.	Различают аудиторную (во время лекционных и практических занятий) и внеаудиторную самостоятельную работу. Она нацелена в данной дисциплине на освоение обучающимися самостоятельных действий по изучению методик креативности и применения этих методик в журналистской деятельности, то есть носит практико-ориентированный профессиональный характер. Поэтому все задания самостоятельной работы касаются анализа журналистской практики или/и профессиональной рефлексии. При выполнении заданий для самостоятельной работы ориентируйтесь на предложенные методики,

	которые прописаны в формулировках задач и лабораторных заданий. Они станут для вас ориентиром при планировании и осуществлении самостоятельной работы. Результаты самостоятельной работы по данной дисциплине учитываются при оценке практических занятий и могут быть добавлены в рейтинговый показатель работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя: - подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным работам и др.) и выполнение соответствующих заданий; - самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами; - написание рефератов, докладов, эссе; - выполнение письменных контрольных и курсовых работ; - подготовку к зачету. Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение обучающимися следующих этапов: - определение цели самостоятельной работы; - конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи; - самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи; -выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения); - планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи; - реализация программы выполнения самостоятельной работы. Методические советы и рекомендации к заданиям. Все типы заданий, выполняемых обучающимися, в том числе в процессе самостоятельной работы, так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования объема знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций: умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д.
Реферат	Один из видов самостоятельной работы обучающихся, направленный на выявление уровня усвоения учебного материала. Реферат является документом, выступающим особой формой отчетности по самостоятельной работе обучающихся в процессе изучения курса, представляет собой итог самостоятельного изучения обучающимися одной или нескольких научных работ и должна отражать их основное содержание. При написании обучающийся должен продемонстрировать умение выделять главное в научном тексте, видеть проблемы по теме работы, а также пути и способы их решения. Написанию работы предшествует большая самостоятельная работа по изучению учебной, специальной научной литературы. Она позволяет обучающимся овладеть комплексом основных навыков и приемов анализа, обобщения, классификации полученной информации, которая поможет в дальнейшей профессиональной деятельности. В работе обучающийся должен использовать три группы источников: оригинальные труды ученых-классиков; монографии, сборники научных работ, справочные издания, словари, энциклопедии; журнальные статьи, реферативные журналы, материалы периодической печати. Каждому обучающемуся рекомендуется при чтении учебной и дополнительной литературы вести записи: делать выписки, составлять конспекты, аннотации, вносить новые понятия в словарь терминов, заполнять библиографические карточки и располагать их в алфавитном порядке. Работа должна иметь

	четкую структуру: 1) титульный лист; 2) содержание; 3) основная часть; 4) заключение;5) библиографический список. При написании работы обязательны цитирование, ссылки на источники и статистические данные. Поэтому при изучении литературы следует правильно и полно оформлять библиографические данные на используемые источники (учебники, учебные пособия, монографии, статьи, словари, энциклопедии). Требования к написанию контрольной работы по форме. Работа должна быть написана научным языком, грамотно. Стандартный объем работы не менее 15 машинописных страниц.
Коллоквиум	На занятии обучающиеся выступают с ответами, отвечают на вопросы преподавателя, обсуждают вопросы по изученному материалу. Преподавателем оцениваются: уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.
Письменная работа	Письменная работа представляет собой такую форму образовательной деятельности обучающихся, которая позволяет нацелить обучающихся на самостоятельное решение конкретных практических задач. Письменная работа выполняется в аудитории самостоятельно по вопросам, а также задачам, которые позволяют определить степень форсированности творческих навыков и компетенций обучающихся. Для подготовки к письменной работе обучающихся рекомендуется определить круг источников, которые станут для вас основным предметом исследования. К ним могут относиться: рекомендованная преподавателем литература (теоретическая и публицистическая), тексты журналистских материалов, опубликованные за определенный период времени и в определенном издании, конспекты лекций, предложенные преподавателем или записанные на лекциях собственноручно и т.д. Выбрав источник, проштудируйте его на предмет поиска ответов на поставленные вопросы, которые и будут являться средством контроля. Также необходимо уточнить все неясные стороны вопросов, предложенных преподавателем. При этом, имеет значение как формулировка вопроса - она не должна вызывать в свою очередь недоумения, и его объем - какое количество информации следует изучить для полного изложения ответа на данный вопрос. При подготовке к письменной работе также важно уточнить ее форму - задачник, квест, проблемная ситуация и т.д. Это поможет вам сосредоточиться на тех или иных источниках и обозначить для себя наиболее проблемные точки при анализе своих знаний.
Научный доклад	Для успешного научного доклада необходимо внимательно изучить источники, вникнуть в проблему, выделить фрагменты материалов, которые вы будете использовать в докладе. Рассмотрите разные источники - это придаст докладу весомости и объективности. При выборе темы доклада ориентируйтесь на те темы, которые вызвали у вас интерес. Это сделает вашу работу эффективнее, позволит с энтузиазмом искать и изучать материалы, вникать во все тонкости. Личное желание - хороший стимул. Если все темы показались примерно одинаковыми, стоит выбрать направление, которое уже знакомо, по нему есть наработки, информация более доступна. Внимательно работайте с источниками: они должны не только быть представлены в достаточном количестве (не менее 10), но и отличаться качеством. В Интернете нужно брать только материалы с известных академических сайтов, так

	как там информация носит проверенный характер, что очень важно при подготовке научного доклада. Желательно использовать хотя бы один основной источник, взятый в библиотеке. Печатная литература контролируется и проверяется лучше Сведения, содержащиеся в ней, отличаются достоверностью и точностью. Тщательно следите за изложением материала в вашем докладе, грамотностью, логичностью структуры. Старайтесь не удаляться от обозначенных вопросов, не делать больших отступлений, писать всё последовательно и чётко. Следуйте заранее составленному плану. Объем доклада в среднем составляет 10 страниц машинописного текста через 1,5 интервала 14 кеглем, шрифт Times New Roman. Выступая с докладом используйте презентацию, которая позволит визуализировать выступление и сделать его привлекательным.
Зачет	Психологи советуют готовиться к зачетным испытаниям по частям и использовать прием – от простого к сложному. Для этого сначала надо запоминать самое лёгкое, а потом переходить к сложному материалу. Важно планировать количество выученного материала на каждый день, использовать время для подготовки к экзамену для плодотворной работы как по воспоминанию пройденного материала, так и по освоению самостоятельно нового - не усвоенного в процессе лекционных и практических занятий. Всегда следует помнить, что пройти надо весь материал - это будет гарантией свободного и уверенного поведения на зачете, а для этого надо правильно рассчитать дни до экзамена, определив объемы того, что требуется выучить за день. Следует учить вопросы по несколько сразу, объединяя их тематически, такой подход позволяет эффективнее запоминать пройденное и использовать его при трактовке вопроса. Более того, тематически объединенные вопросы позволяют сделать материал понятным - а это повышает запоминаемость.
Дискуссия	Дискуссии относятся к наиболее широко известным в истории педагогики методам обучения. Педагог в этой системе выступает активным субъектом, вкладывающим в пассивного обучающегося некое содержание, опыт, знания, которые необходимо усвоить обучающемуся. Одна из возможностей избежать авторитарного стиля преподавания – организация на занятиях полемических ситуаций. Преподаватель и обучающийся будут вместе, хоть и с разными акцентами, участвовать в поисках истины. Именно так строится учебно-воспитательный процесс при использовании групповых, интерактивных (т.е., основанных на взаимодействии) методов обучения – дискуссии, исполнения ролей, имитационной игры. Среди них учебная дискуссия – наиболее распространённый метод. Её основная задача – выявление существующего многообразия точек зрения участников на какую-либо проблему и при необходимости всесторонний анализ каждой из них. Диспутом обычно называют публичную дискуссию, специально организованную для определённой аудитории. Дискуссия (от лат. discussio - рассмотрение, исследование), публичное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы; спор. Двумя важнейшими характеристиками дискуссии, отличающими её от других видов спора, является публичность, т.е. наличие аудитории и аргументированность, где обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию.
Экзамен	Форма оценки качества усвоения обучающимися теоретических знаний

	учебного предмета или изучаемой дисциплины, их прочность и глубину усвоения, развитие творческого мышления, умения синтезировать, классифицировать и обобщать полученные знания и применять к решению задач практического и прикладного характера.
Фронтальный опрос	Фронтальный опрос на занятии – это уникальная возможность занять большую группу учащихся и провести текущий контроль. Каждый педагог с легкостью назовет массу преимуществ фронтального опроса. Выделяются пять достоинств этого способа: экономит время, позволяя охватить за короткий промежуток максимальное количество учащихся; происходит отработка навыка лаконичного и точного ответа; дает возможность выделить из всей темы главное и запомнить эти моменты; учит отвечать по плану, обосновывая каждое утверждение последовательным изложением фактов; вовлеченность в групповую работу держит в напряжении всех учащихся. Благодаря фронтальному опросу педагог может выполнять множество задач. К примеру, проверить выполнение домашних заданий, степень восприятия нового материала, готовность к усвоению нового блока знаний и так далее.

Приложение 2

1. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

1.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2 семестр.

Темы	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	Наименование оценочного средства
2,4,5,6,7,8,10	Организация работы мультимедийной редакции: этапы, платформы, алгоритмы, профессии. Сервисы для работы со звуком Сервисы для работы с иллюстрациями. Сервисы для работы с видеоматериалами. Кураторство контента Веб-аналитика.	ПК-3	Творческая работа
1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	Цифровая среда журналистской деятельности. Организация работы мультимедийной редакции: этапы, платформы, алгоритмы, профессии. Сервисы хранения данных и фиксации информации. Сервисы для работы со звуком Сервисы для работы с иллюстрациями. Сервисы для работы с видеоматериалами. Кураторство контента Поисковые машины Современные мультимедийные жанры. Веб-аналитика.	ПК-3	Отчет
1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	Цифровая среда журналистской деятельности. Организация работы мультимедийной редакции:	ПК-3	Устный опрос

	этапы, платформы, алгоритмы, профессии. Сервисы хранения данных и фиксации информации. Сервисы для работы со звуком Сервисы для работы с иллюстрациями. Сервисы для работы с видеоматериалами. Кураторство контента Поисковые машины Современные мультимедийные жанры. Веб-аналитика.		

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Не удовлетворительно	
Семестр 2					
Текущий контроль					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	
Научный доклад / Реферат	Тема полностью раскрыта. Продемонстрирован высокий	Тема в основном раскрыта. Продемонстрирован	Тема частично раскрыта. Продемонстрирован удовлетворител	Тема не раскрыта. Продемонстрирован неудовлетворительный	

	уровень владения материалом по теме работы. Использованы надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.	средний уровень владения материалом по теме работы. Использованы надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в основном соответствуют поставленным задачам.	ьный уровень владения материалом по теме работы. Использованные источники, структура работы и применённые методы частично соответствуют поставленным задачам.	уровень владения материалом по теме работы. Использованные источники, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.	
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	
Фронтальный опрос	Высокий уровень владения материалом по теме. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные	Средний уровень владения материалом по теме. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные	Низкий уровень владения материалом по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные	Неудовлетворительный уровень владения материалом по теме. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный	

	положения. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала.	положения. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован средний уровень понимания материала.	положения. Понятийный аппарат освоен частично. Продемонстрирован удовлетворительный уровень понимания материала.	аппарат не освоен. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень понимания материала.	
Тестирование	Процент правильных ответов >90%	Процент правильных ответов от 75% до 90%	Процент правильных ответов от 60% до 75%	Процент правильных ответов меньше 60%	

Тесты

Правильный вариант ответа отмечен знаком +

1. Термин «журналистика» пришел в русский язык из … языка.

- Английского

- Чешского

+ Французского

2. Что является главным «инструментом» журналиста?

+ Слово

- Графическая информация

- Звуковая информация

3. К какому жанру относится заметка?

+ Оперативно-новостному

- Исследовательско-новостному

- Оперативно-образному

4. Чаще всего к монологической форме подачи информации журналисты прибегают в:

- Очерке

- Интервью

+ Статье

5. Как называлась первая в России печатная газета?

+ «Ведомости»

- «Императорские известия»

- «Голос пролетариата»

6. Кто является изобретателем радиоприемника?

- В. Гамильтон

- Г. Герц

+ А. Попов

7. Укажите основные отличительные черты газеты, которые выделяют ее среди прочих печатных изданий:

+ Актуальность, периодичность, публичность, универсальность

- Тематическая направленность, периодичность, системность

- Публичность, платность, хронологичность, универсальность

8. Желтая пресса – это:

- Наиболее достоверная пресса

- Тематические издания для отдельных слоев населения

+ Газеты, журналы и другие периодические издания, информация в которых основана на сплетнях и слухах

9. Основная задача журналистики как профессии заключается в:

+ Передаче информации

- Сборе и систематизации информации

- Отражении определенной точки зрения

тест 10. Информационное сообщение, освещающее мероприятие или событие – это:

- Очерк

+ Отчет

- Заметка

11. Журналистика образно называется:

+ Четвертной ветвью власти

- Серым кардиналом власти

- Рупором общественного мнения

12. Когда в России отмечается День свободной прессы?

- 24 ноября

+ 13 января

- 11 июня

13. Эффектом присутствия, достоверности, сопереживания обладает:

+ Репортаж

- Очерк

- Интервью

14. Анкетирование – это способ сбора информации, который используется в жанре:

- Рецензия

- Обозрение

+ Репортаж

15. В какое время разрешен выпуск в телеэфир программ, имеющих эротический характер?

+ С 23.00 до 04.00 по местному времени

- С 23.00 до 06.00 по местному времени

- С 00.00 до 04.00 по местному времени

16. Закон РФ «О СМИ» определяет обязанности журналиста в … статье.

- 15

+ 49

- 109

17. Главный компонент любого жанра, вида и рода журналистской деятельности – это:

- Объективный характер подачи информации

- Субъективный характер подачи информации

+ Литературная основа

18. Что означает понятие «лид» в журналистике?

+ Жизненный материал произведения

- Специфику стиля

- Вступление к основному повествованию

19. Специалист, который обеспечивает пластику экрана, постановку кадра в тележурналистике – это:

- Статист

+ Оператор

- Осветитель

тест-20. Какой монтаж не свойственен журналистскому произведению?

+ Перпендикулярный

- Параллельный

- Перекрестный

21. Первый журнал для женщин в России – это:

- «Крестьянка»

- «Работница и крестьянка»

+ «Женский вестник»

22. Объем рекламы в теле- и радиоэфире не должен превышать:

+ 20% объема вещания

- 30% объема вещания

- 35% объема вещания

23. Укажите условие, при котором допускается распространение продукции СМИ.

- Издание или передача полностью сформированы

+ Главный редактор дал разрешение на выход в свет или эфир

- Административные органы выдали соответствующее разрешение

24. Предмет журналистской деятельности – это:

- Целевая аудитория

- Многообразие общественных явлений

+ Реальная деятельность людей и общества во всем многообразии ее проявлений

25. Не являются компонентом журналистской системы:

+ Высшие учебные заведения, ответственные за выпуск профессиональных журналистов

- Каналы передачи и распространения информации

- Звуковая информация

26. Какой идеологической модели СМИ не существует?

+ Функционально-информативной

- Авторитарно-технократической

- Гуманитарной

27. Перечислите элементы, которые входят в систему журналистских видов деятельности.

- Пропагандистская деятельность, редакторская деятельность, исследовательская деятельность

- Рекламная деятельность, редакторская деятельность, писательская деятельность

+ Творческая деятельность, рекламная деятельность, редакторская деятельность

28. Укажите свойство массовой информации.

+ Общепризнанность и общедоступность

- Исходит лишь от профессиональных журналистов

- Не ориентируется на широкую аудиторию

29. Какой вид журналистской деятельности отличается самым низким индексом позитивного отношения?

- Руководство отделом или редакцией

- Общение с посетителями редакции

+ Правка материалов других сотрудников

тест_30. Укажите личное качество журналиста, которое позитивнее всего влияет на его профессиональную деятельность.

- Способность к быстрой социальной адаптации

+ Высокий уровень общей активности

- Общительность

31. Сформулируйте гражданскую позицию журналиста.

+ В практической деятельности реализуется профессиональный долг, который есть служение во благо всех членов общества

- Информация, которую журналист доносит до широких масс людей, должна быть достоверной и не иметь оттенков субъективности

- Непринятие цензуры

32. Чаще всего против журналистов подают исковые заявления в суд из-за:

- Пропаганды экстремизма

- Необъективной подачи информации

+ Унижения чести, достоинства, деловой репутации и клеветы

33. Оригинальными чертами журналистской информации являются:

+ Польза, оригинальность

- Оригинальность, своевременность

- Объективность, своевременность

34. Потенциальная информация – это:

- Новостной текст, достигший читательской аудитории

+ Текст, который был создан журналистом, а затем отредактирован и выпущен конкретным СМИ

- Усвоенная и осмысленная широкой аудиторией информация

35. Характер отношений текста с действительностью (что и как было отображено) – это:

+ Семантика текста

- Специфика текста

- Архаика текста

36. Что означает свойство декодируемости текста?

- Насколько информация, изложенная в тексте, важна для аудитории

+ Насколько текст прост и понятен для восприятия

- Насколько общеизвестны сведения, отображенные в тексте

37. Качественная, глубокая, авторская, личностная: какую идеологическую модель СМИ описывают эти слова?

- Функционально-информационную

- Авторитарно-технократическую

+ Гуманитарную

38. Ролики, рекламирующие алкоголь, не должны:

+ Призывать к употреблению этих напитков; демонстрировать их употребление

- Содержать конкретные наименования напитков

- Размещаться в местах употребления этих напитков; демонстрировать их употребление

39. Задержан крупный наркоторговец. Следуя профессиональному долгу, журналист:

- Подчеркивает, что сообщает о происшествии первым/одним из первых

- Дает максимально подробную информацию о ходе задержания и самом задержанном, присовокупляя субъективные оценочные суждения

+ Дает краткую, без идентифицирующих признаков информацию о задержании

40. Выпуск с подборками актуальных материалов различного вида, подготовленный пресс-службой – это:

- Сводка новостей

+ Пресс-релиз

- Ревью

41. Совокупность взаимосвязанных действий, которые направлены на создание условий получения гражданами информации, удовлетворяющей их базовые потребности и интересы – это:

+ Информационная политика

- Информационная функция журналистики

- Коммуникативная функция журналистики

42 Порядок учреждения СМИ в России:
а) регистрационный +
б) уведомительный
в) разрешительный

43. Языковая игра:
а) не намеренное нарушение норм речевого поведения
б) намеренное нарушение норм речевого поведения +
в) названия общеизвестных событий, имена или тексты, которые говорящие (пишущие) воспроизводят в своей речи
тексты, содержащие цитаты

44Стандартизованность функциональных стилей:
а) обращение к ограниченному набору языковых средств в рамках определенного стиля
б) информативная насыщенность текстов функциональных стилей
в) наличие композиционной модели, шаблона текста в рамках каждого жанра +

45. Газета «Ведомости» была основана в:
а) 1702 г. +
б) 1802 г.
в) 1902 г.

46. Самая, как правило, короткая информационная жанровая форма (существительное):
а) некролог
б) статья
в) заметка +

47Согласно российскому Закону «Об авторском праве и смежных правах» автором может выступать:
а) как физическое, так и юридическое лицо
б) только физическое лицо +
в) юридическое лицо

48Вопросы в интервью, которые служат для плавного изменения направления беседы, для перевода разговора на новую или упоминавшуюся вскользь тему:
а) скользкие
б) уходящие
в) переходные +

49Одна из основных черт (признак) массовой информации:
а) доступность +
б) элитарность
в) закрытость

50 Одна из основных черт (признак) массовой информации:
а) неспешность
б) элитарность
в) оперативность +

51. На этапе работы над журналистским произведением, именуемым замыслом, автор решает одну из следующих задач:
а) систематизация собранного материала
б) выбор предмета произведения +
в) проверка информации

52 На этапе работы над журналистским произведением, именуемым замыслом, автор решает одну из следующих задач:
а) определение идейной направленности материала +
б) написание текста
в) проверка информации

53На этапе работы над журналистским произведением, именуемым замыслом, автор решает одну из следующих задач:
а) написание текста
б) выдвижение гипотез +
в) систематизация собранного материала

54Суть этой функции журналистики – постоянное целенаправленное воздействие на аудиторию с целью утверждения определенного образа жизни, политических и духовно-нравственных ценностей:
а) пропагандистская +
б) коммуникативная
в) социального управления

55Изобретение печатного станка произошло в этом веке:
а) 16
б) 14
в) 15 +

56Интервью ориентировано на получение сведений фактологического свойства:
а) информационное +
б) развлекательное
в) научное

57 Факты и логические конструкции, при помощи которых автор аналитического материала обосновывает свое мнение:
а) выводы
б) аргументы +
в) доказательства

58. Деятельность, порождающая нечто качественно новое и отличающаяся неповторимостью, оригинальностью и общественно-исторической уникальностью:
а) написание статей
б) композиция
в) творчество +

59Тип творчества, обладающий наибольшей образностью и эмоциональностью:
а) научный
б) художественный +
в) публицистический

60Синтетический информационный жанр в журналистике:
а) комментарий
б) интервью
в) репортаж +

61Mass media – это:
а) синоним журналистики
б) комплекс каналов доставки информации массовому адресату +
в) синоним публицистики

62Слово «газета» произошло от названия:
а) мелкой венецианской монеты +
б) итальянского города
в) французского города

63Метатекст – это:
а) образцовый текст какого-либо жанра
б) текст о тексте +
в) то же, что и терминология

64Разновидность захода в комментарии, в котором может быть использован парадокс (не являющийся тезисом комментария):
а) тезисный
б) тематический
в) сентенционный +

65Относительно устойчивая структурно-содержательная организация текста, обусловленная своеобразным отражением действительности и характером отношения к ней творца:
а) стиль
б) жанр +
в) оригинальность

66Слова и словосочетания, называющие понятия той или иной науки:
а) предложения
б) тезисы
в) термины +

67 Работа над замыслом произведения происходит, в терминологии риторики, на этапе:
а) диспозиции
б) инвенции +
в) акции

68Статья Конституции РФ, в которой каждому гарантируется свобода мысли и слова, раскрывается суть свободы информации, гарантируется свобода массовой информации (укажите номер):
а) 29 +
б) 39
в) 23

68Такие вопросы побуждают собеседника заняться прогнозами:
а) теоретические
б) прогнозируемые
в) гипотетические +

70Пресс-релиз:
а) выпуск с подборками актуальных материалов различного типа, подготовленные пресс-службой +
б) проблемная статья
в) подборка материалов из других изданий

71СМИ считается таковым, если территориально зона его регулярного действия распространяется до международных масштабов:
а) федеральное
б) транснациональное +
в) региональное

72 Укажите основные отличительные черты газеты, которые выделяют ее среди прочих печатных изданий:
+ Актуальность, периодичность, публичность, универсальность
— Тематическая направленность, периодичность, системность
— Публичность, платность, хронологичность, универсальность

73 Желтая пресса – это:
— Наиболее достоверная пресса
— Тематические издания для отдельных слоев населения
+ Газеты, журналы и другие периодические издания, информация в которых основана на сплетнях и слухах

74Основная задача журналистики как профессии заключается в:
— Сборе и систематизации информации
— Отражении определенной точки зрения
тест 10. Информационное сообщение, освещающее мероприятие или событие – это:

75Журналистика образно называется:
+ Четвертной ветвью власти
— Серым кардиналом власти
— Рупором общественного мнения

76 Главный компонент любого жанра, вида и рода журналистской деятельности – это:
— Объективный характер подачи информации
— Субъективный характер подачи информации

77 Что означает понятие «лид» в журналистике?
+ Жизненный материал произведения
— Вступление к основному повествованию

78Укажите условие, при котором допускается распространение продукции СМИ.
— Издание или передача полностью сформированы
+ Главный редактор дал разрешение на выход в свет или эфир
— Административные органы выдали соответствующее разрешение

79Предмет журналистской деятельности – это:
— Многообразие общественных явлений
+ Реальная деятельность людей и общества во всем многообразии ее проявлений

80Не являются компонентом журналистской системы:
+ Высшие учебные заведения, ответственные за выпуск профессиональных журналистов
— Каналы передачи и распространения информации

81 Перечислите элементы, которые входят в систему журналистских видов деятельности.
— Пропагандистская деятельность, редакторская деятельность, исследовательская деятельность
— Рекламная деятельность, редакторская деятельность, писательская деятельность
+ Творческая деятельность, рекламная деятельность, редакторская деятельность

82Укажите свойство массовой информации.
+ Общепризнанность и общедоступность
— Исходит лишь от профессиональных журналистов
— Не ориентируется на широкую аудиторию

83 Какой вид журналистской деятельности отличается самым низким индексом позитивного отношения?
— Руководство отделом или редакцией
— Общение с посетителями редакции
+ Правка материалов других сотрудников

84 Укажите личное качество журналиста, которое позитивнее всего влияет на его профессиональную деятельность.
— Способность к быстрой социальной адаптации
+ Высокий уровень общей активности

85 Сформулируйте гражданскую позицию журналиста.
+ В практической деятельности реализуется профессиональный долг, который есть служение во благо всех членов общества
— Информация, которую журналист доносит до широких масс людей, должна быть достоверной и не иметь оттенков субъективности

86Чаще всего против журналистов подают исковые заявления в суд из-за:
— Необъективной подачи информации
+ Унижения чести, достоинства, деловой репутации и клеветы

87 Потенциальная информация – это:
— Новостной текст, достигший читательской аудитории
+ Текст, который был создан журналистом, а затем отредактирован и выпущен конкретным СМИ
— Усвоенная и осмысленная широкой аудиторией информация

88 Что означает свойство декодируемости текста?
— Насколько информация, изложенная в тексте, важна для аудитории
+ Насколько текст прост и понятен для восприятия
— Насколько общеизвестны сведения, отображенные в тексте

89. Задержан крупный наркоторговец. Следуя профессиональному долгу, журналист:
— Подчеркивает, что сообщает о происшествии первым/одним из первых
— Дает максимально подробную информацию о ходе задержания и самом задержанном, присовокупляя субъективные оценочные суждения
+ Дает краткую, без идентифицирующих признаков информацию о задержании

90Начало заметки, освещающее ее главную тему и привлекающее интерес читателей к ней, называется **лидом**

91 Важнейшими принципами маркетинга прессы являются:

исследование читательского рынка,

сегментирование рынка,

укрепление позиций издания,

реагирование на требования читательского спроса,

инновации,

планирование стратегии риска

92 Элементами комплекса маркетинга прессы являются: **товар-газета, цена, каналы распространения издания, продвижение**

93 Четвертая составляющая маркетингового комплекса прессы включает в себя **рекламу, паблик рилейшнз, методы стимулирования сбыта**

94 При сегментировании рынка прессы учитываются такие аспекты, как **географический, психографический, поведенческий, демографический**

95 К коллективным источникам информации, используемым журналистами, относятся **собрания, совещания, конференции, заседания «круглых столов», «клубов деловых встреч», товарищеские суды, пресс-конференции, беседы с группой людей в неофициальных условиях**

96 Штатный сотрудник, постоянно проживающий в каком-либо ином городе или регионе и снабжающий редакцию информацией о происходящих в этом регионе событиях, называется **собственным корреспондентом**

74. Сотрудник редакции, который по заданию редакции готовит обозрения, называется **обозревателем**

75. Корреспондент, который по заданию редакции выезжает на места важнейших событий для их оперативного освещения, называется **специальным корреспондентом**

76. Первый печатный станок был изобретен в XV веке **Гутенбергом**

77. Первое информационное бюро было создано в XI веке в **Италии**

78. Первая русская протогазета называлась **«Куранты»**

79. Слово «газета» заимствовано из **итальянского языка**

80. Слово «газета» в переводе с итальянского языка означает **«мелкая монета»**

81. Свобода слова в США была провозглашена в **XVIII** веке

82. Свобода слова в России была провозглашена в **XX** веке

83. Основателями «желтой» прессы называют **Пулитцера и Херста**

84. Мировым лидером по массовости, информационной насыщенности, технической оснащенности, технологии и организации является журналистика **США**

85. По индексу информационного общества Россия (по данным на 2000 год) относится к группе **«движущиеся рывками»**

86. Система медиа-холдингов в России сложилась в **XX** веке

87. В Европе самый низкий индекс потребления периодической печати – в **Испании**

88. Автором модели коммуникации, в которой коммуникационное действие раскрывается по мере ответа на вопросы: кто? сообщает что? по какому каналу? кому? с каким эффектом? – является **Лассуэлл**

89. Первое в России негосударственное информационное агентство называется **«Постфактум»**

90. Доминантный признак информационного жанра, который помогает телезрителю поверить в объективность отражаемой на экране жизни, называется **симультанностью**

91. Форма общения двух или более людей в кадре, в процессе которого сообщается о том или ином общественно значимом факте или явлении действительности, называется **телеинтервью**

92. Рекламный лозунг называется **слоганом**

93. Текст рекламы, содержащий аргументы в пользу товара или услуги называется **информационным блоком**

94. В справочных сведениях, включенных в текст рекламы, содержатся **адрес фирмы, средства связи, условия поставки**

95. Массовая информация характеризуется тем, что она **общезначима и общедоступна**

96. Одно из российских агентств журналистского расследования – АЖУР – находится в **Петербурге**

97. Этика журналиста как свод норм и правил профессиональной морали находит свое отражение в **журналистских кодексах**

98. Главное оружие информационных войн, в которых вместе с журналистами участвуют политики и бизнесмены, называется **коипроматами**

99. Сообщение, содержащее новость – открытие выставки, представление нового продукта и т.д., – называется **пресс-релизом**

100. Сжатая характеристика события или должностного лица называется **факт-листом**

101. На этапе работы над журналистским произведением, именуемым замыслом, автор решает одну из следующих задач:
а) систематизация собранного материала
б) выбор предмета произведения +
в) проверка информации

102. На этапе работы над журналистским произведением, именуемым замыслом, автор решает одну из следующих задач:
а) определение идейной направленности материала +
б) написание текста
в) проверка информации

103. На этапе работы над журналистским произведением, именуемым замыслом, автор решает одну из следующих задач:
а) написание текста
б) выдвижение гипотез +
в) систематизация собранного материала

104. Суть этой функции журналистики – постоянное целенаправленное воздействие на аудиторию с целью утверждения определенного образа жизни, политических и духовно-нравственных ценностей:
а) пропагандистская +

б) коммуникативная
в) социального управления

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета