

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА ЖУРНАЛИСТИКИ И РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ

«Утверждаю»
Зав. кафедрой
Тюрина Л.Г.



«28» августа 2019

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ»**

наименование дисциплины / практики

направления подготовки 42.03.03 «Издательское дело»
шифр и наименование направления подготовки

Б1.В.28 «Вариативная часть»
наименование профиля подготовки

Москва 2019

Составитель: доцент кафедры книговедения и редактирования факультета книгоиздания и редактирования ФГБОУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Григорьев Н.Ю.



Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры журналистики редакционно-издательских технологий протокол № 01 от «26» августа 2019 г.

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры журналистики редакционно-издательских технологий протокол № 11 от «17» июня 2020 г.

И.о.заведующего кафедрой



Федоров А.О.

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.
Заведующий кафедрой _____ / Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.
Заведующий кафедрой _____ / Ф.И.О/

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....
2. Перечень оценочных средств.....
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций.....
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Источниковедение»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1- Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование результата обучения
ПК-4	Способен выстроить производственный процесс создания и продвижения выпуска медиапродукта с применением современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 2).

Таблица 2 - Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины:

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций (результаты обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Вид учебных занятий, работы ¹ , формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций ²	Контролируемые разделы и темы дисциплины ³	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции ⁴
		Знать			
		Уметь			
		Владеть			

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Образовательные технологии	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
------------------	---	----------------------------	-------------------------	-------------------------

¹ Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа...

² Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма и т.д.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

³ Наименование темы (раздела) берется из рабочей программы дисциплины.

⁴ Оценочное средство должно выбираться с учетом запланированных результатов освоения дисциплины, например:

«Знать» – собеседование, коллоквиум, тест, реферат, контрольная работа...

«Уметь», «Владеть» – индивидуальный или групповой проект, кейс-задача, деловая (ролевая)

игра, контрольная работа, портфолио...

			и/ уровень освоения*	
1	2	4	5	6
Тема 1. Что такое литературное редактирование?	Лекции	Вводная лекция	ПК-4,ПК-6	Фронтальный опрос
	Самостоятельная работа студента			Проверка домашнего задания
	<p>Редакторская практика есть сочетание практик: чтения (внимательного, аналитического и критического), цензуры (в данном случае понимаемой как устранение нежелательного; кстати ср.: «лат. censura – строгое суждение, суровый разбор, взыскательная критика») и (со)творчества (понимаемого как добавление желательного посредством вопросов, предложений, преобразований). Редактор – это одновременно читатель (ценитель, критик, исследователь) и (со)автор. (А также юрист: редактор должен представлять себе характер взаимодействия с правообладателями, правила цитирования, знать о всякого рода ограничениях, действующих в печатной сфере, и проч.) Приобретая редакторские навыки, мы в некотором объеме приобретаем навыки писательские, переводческие, литературоведческие, критические: редакторская подготовка есть подготовка к литературной деятельности в широком смысле этого понятия. Если читатель, критик, исследователь влияют на судьбу текста (продажи, репутация, научное осмысление), то редактор влияет</p>			

	<p>на сам текст, непосредственно участвуя в его формировании. Это – специфика редакторской деятельности, то, что превращает сочетание вышеназванных практик в самостоятельную практику. Телеологически эта практику можно представить тремя основными подходами: а) идеологическим – редактора как цензура: приведение текста в соответствие с идеологическими установками; б) коммерческим – редактора как инструмент получения выгоды: приведение текста в такой вид, который бы наилучшим образом способствовал его распространению; в) профессиональным – редактора как совершенствование текста в соответствии с намерениями автора. Если первый и второй подходы предполагают навязывание автору воли извне (условно говоря, государства или рынка), то третий строится на содействии его воле. Первый и второй подходы чреваты конфликтом между автором и редактором, вызванным разностью их задач, третий предполагает сотрудничество и солидарность (автор – роженица, текст – ребенок, редактор – врач). 3) Третий подход и представляется оптимальным. Тут редактор выступает в роли ценителя («Здравый и дельный ценитель бессильные строки осудит, / Грубым предъявит упрек, небрежные – черным пометит / знаком, перо повернув, излишнюю пылкость – урежет» (Гораций)), идеального читателя, задача которого – приблизить текст к наилучшему состоянию, иными словами – предельно полно реализовать потенциал этого текста.</p>			
<p>Тема 2. Редактор как механик</p>	<p>Лекции</p> <p>Проблема текста</p> <p>Практические занятия</p>	<p>Лекция-информация</p>	<p>ПК-4,ПК-6</p> <p>ПК-4,ПК-6</p>	<p>Фронтальный опрос,</p>

	Работа с литературными критериями.	Лекция, практическое занятие.		Индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания
	Самостоятельная работа студента		ПК-4,ПК-6	Проверка домашнего задания, беседа
	Работа с переводным и оригинальным текстом.			
Тема 3. Редактор как хирург	Лекции Редактор в роли хирурга, задача которого – устранить некую патологию организма так, чтобы операция не ухудшила состояния больного и оставила как можно меньше следов. Проблема текста, , но испорченного установкой (в данном случае тенденциозностью).	Лекция- информация	ПК-4,ПК-6	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	Практические занятия		ПК-4,ПК-6	

	<p>Как минимизировать идеологический компонент текста, не подвергая его при этом полноценной цензуре?</p>	<p>Практическое занятие (, Деловая игра.</p>		<p>Индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания</p>
	<p>Самостоятельная работа</p>		<p>ПК-4,ПК-6</p>	<p>Проверка домашнего задания, беседа</p>
	<p>Работа с предложениями</p>			
<p>Тема 4. Редактор как реставратор</p>	<p>Лекции</p>	<p>Лекция-информация</p>	<p>ПК-4,ПК-6</p>	<p>Фронтальный опрос, беседа, творческие задания</p>
	<p>Реставрация текста</p>			
	<p>Практические занятия</p>	<p>Практическое занятие, Коллоквиум.</p>	<p>ПК-4,ПК-6</p>	<p>Индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, коллоквиум</p>
	<p>Проблема текста, не лишенного достоинств, но испорченного порочной установкой (в данном случае уверенностью в том, что переводчик</p> <p>м</p>			
	<p>Самостоятельная работа</p>			
<p>Работа над правильностью.</p>		<p>ПК-4,ПК-6</p>	<p>Проверка домашнего задания</p>	

Тема 5. Редактор как специалист	Лекции	Проблемная лекция	ПК-4,ПК-6	Фронтальный опрос, беседа
	Редактор в роли специалиста, должно уметь разобраться в предмете текста настолько, чтобы в тексте не оказалось смысловых и фактических ошибок.			
	Практические занятия	Коллоквиумы-собеседования, практическое занятие в форме практикума	ПК-4,ПК-6	Индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	Проблема текста, содержащего специальную информацию (в данном случае – реалии сериала «Игра престолов», цикла романов «Песнь льда и пламени», а также исторические и мифологические реалии средневековых Европы, Востока и Азии).			
	Самостоятельная работа			
Как сохранить и согласовать все эти реалии друг с другом так, чтобы они не были «потеряны в переводе»	ПК-4,ПК-6	Проверка домашнего задания, беседа, творческие задания		
Тема 6.	Лекции	Лекция-информация	ПК-4,ПК-6	Фронтальный опрос, беседа,
	«Режиссура в редактировании».			
	Практические занятия		ПК-4,ПК-6	

	Работа над предложениями пожеланиями .	Практическое занятие в форме практикума (4 ч.), практическое занятие		Индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, творческие задания, деловая игра		
	Самостоятельная работа				ПК-4,ПК-6	Проверка домашнего задания
	Реализация\ потенциала текста					
Тема 7. Редактор как актер	Лекции	Проблемная лекция	ПК-4,ПК-6	Фронтальный опрос, беседа,		
	Проблема редактуры текстов с ярко выраженной индивидуальной манерой					
	Практические занятия	Коллоквиум ы- собеседования , практическое занятие (4 ч.)	ПК-4,ПК-6	Проверка домашнего задания, коллоквиум, деловая игра		
	Работа со словами и оборотами, употребляющимися\ с нейтральной точки зрения.					
	Самостоятельная работа				ПК-4,ПК-6	

	Работа с текстами.			Проверка домашнего задания
8. Редактор как режиссер-2	Применение редакторских навыков полностью	Собеседование, практическое занятие.	ПК-4,ПК-6	
9.Отчетное занятие.	Самостоятельный выбор и редакция текста.	Собеседование, практическое занятие.		

<p>Тема 8. Источники и научная литература о русской книге первой половины XIX в.</p>	<p>Отмена указа о запрещении частных типографий и разрешение беспрепятственно-го ввоза в страну иностранных книг и журналов. Оживление книгопечатания в России. Правительственные акты об открытии типо-графий при университетах и губернских правлениях.</p> <p>Распространение литографии, изготовление печатной формы на литографском камне (известняке). Источниковедческая задача - разыскание и изучение первых русских литографированных или содержащих лито-графии книг. «Азиатский музыкальный журнал», издававшийся в Астрахани в 1816-1818 гг.</p> <p>Меры правительство Николая I, ограничивавшие развитие книгопечатания в стране (цензурные уставы 1826 и 1828 гг.), после неудавшегося выступления декабристов. Застой в отечественном книгоиздании вплоть до 1850-х пореформенных годов.</p> <p>Процесс совершенствования лито-графской техники (П.Л. Шиллинг, А.Ф. Греков). «Пестрые сказки» В.Ф. Одоевского (1833). К.Я. Трамонин. «Труды и летописи Императорского Общества истории и древностей российских» (1833).</p> <p>Экспедиция изготовления государственных бумаг (1839), первая типография, внедрившая способ гальванотехники.</p> <p>Декалькомания, способ изготовления печатных оттисков - переводных изображений для переноса их на какую-либо поверхность.</p> <p>Попытки неосуществившихся поли-графических изобретений.</p>	<p>Проблемная лекция. Колоквиум</p>	<p>ПК-4,ПК-6</p>	<p>Проверка домашнего задания</p>
<p>Тема 9. Источники и исторические</p>	<p>Россия после крестьянской реформы 1861 г. Развитие отечественной полиграфической техники.</p>	<p>Проблемная</p>	<p>ПК-4,ПК-6</p>	<p>Проверка</p>

<p>сведения о старой дореволюционной книге</p>	<p>Источники, в которых содержатся сведения о центрах передовой научной и техно-логической мысли в области полиграфии.</p> <p>Экспедиция заготовления государственных бумаг.</p> <p>Либерализация правового регулирования издательской деятельности. Источниково-ведческое значение законодательных актов и установлений, которые пришли на смену действовавшим в области книжного дела в предыдущую Николаевскую эпоху. Цензурная реформа (1865 г.).</p> <p>Статистические данные о динамике промышленного производства в стране, включая численность рабочих, как важный источник для истории книжного дела в этот период. Статистика открытия новых типографий.</p> <p>Книжная торговля. Книгоиздатели второй половины XIX в. (М.О. Вольф, И.Д. Сытин).</p> <p>Машиностроительный завод И.А. Гольдберга в Петербурге (1864).</p> <p>Признаки русской книги этого периода (старой дореволюционной книги) - применение в иллюстрировании изданий многоцветной литографии (хромолитографии), применение торцовой гравюры.</p> <p>Дифференциация книг по художественному оформлению в зависимости от типа и вида издания, его целевого и читательского назначения.</p> <p>Оформление печатных листов серии «Дешевая библиотека» А.С. Суворина.</p>	<p>лекция. Колоквиум</p>		<p>домашнего задания</p>
--	---	------------------------------	--	--------------------------

	<p>Издания подарочного типа. Русский шрифт эльзевир..</p> <p>Особенности графической формы шрифта и организации печатного текста - од-на из характерных черт атрибуции старой русской книги.</p>			
<p>Тема 10. Источники и исторические сведения о старой советской книге</p>	<p>Книжная продукция, изданная в совет-ское время до 1945 г.</p> <p>Национализация полиграфических предприятий после Октябрьской революции. Источники, содержащие сведения о состоя-нии парка типографского оборудования в первые годы советской власти.</p> <p>Декреты Наркомпроса, документы Технического совета по управлению государ-ственными типографиями и Полиграфического отдела Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ).</p> <p>Уменьшение числа типографий по сравнению с досоветским временем. Меры по восстановлению старых и открытию но-вых типографий.</p> <p>Оживление в книжном деле в условиях НЭПа. Статистические данные о выпуске книг как важный источник по истории книжного дела в стране в этот период.</p> <p>Научно-технический совет полигра-фической промышленности. Открытие поли-графического техникума в Москве. Полигра-фические институты в Москве и Харькове.</p> <p>Решение об организации отече-ственного полиграфического машиностроения.</p> <p>Создание в 1930 г. Государственного объединения книжно-журнальных изда-тельств (ОГИЗ).</p>	<p>Проблемная лекция. Колоквиум</p>	<p>ПК-4, ОПК-3</p>	<p>Проверка домашнего задания</p>

	<p>Книга в советское время как орудие партийно-номенклатурной селекции общественно-го сознания в определенном направлении.</p> <p>Развитие изобретательства в полиграфии.</p> <p>Типы и виды книг, выпускавшиеся советскими издательствами</p>			
<p>Тема 11. Архивные источники по истории книжного дела</p>	<p>Государственный архивный Фонд (ГАФ) - совокупность принадлежащих государству документов, имеющих политическое, народнохозяйственное, научное, социально-культурное или историческое значение.</p> <p>Архивная коллекция - комплекс отдельных документов различных организаций и лиц, объединенных по тематическому или иному логическому признаку.</p> <p>Опись (описи) - архивный справочник, представляющий собой систематизированный перечень заголовков и других необходимых сведений о составе и содержании дел.</p> <p>Научно-справочный аппарат архивохранилищ: путеводители, справочники, каталоги, обзоры фондов.</p> <p>Ссылка на архивный документ: указание на архив, номер фонда, описи, дела и листа (или оборота листа). Например: ЦГАЛИ, ф. 461, оп. 2, д. 189, л. 4 об. (легенда).</p> <p>Архивная эвристика - научно обоснованные, целенаправленные, планомерные поиски в архиве.</p> <p>Центральный государственный архив древних актов (ЦГАДА).</p>	<p>Проблемная лекция. Колоквиум</p>	<p>ПК-4, ОПК-3</p>	<p>Проверка домашнего задания</p>

<p>Центральный государственный исторический архив (ЦГИА)</p> <p>Центральный государственный исторический архив г. Москвы (ЦГИА г. Москвы)</p> <p>Санкт-Петербургский государственный исторический архив</p> <p>Центральный государственный архив Октябрьской революции, высших органов государственной власти и органов государственного управления (ЦГАОР).</p> <p>Центральный государственный архив народного хозяйства (ЦГАНХ)</p> <p>Центральный государственный архив Российской Федерации (ЦГА РФ)</p> <p>Центральный государственный архив литературы и искусства (ЦГАЛИ)</p> <p>Санкт-Петербургский государственный архив литературы и искусства.</p> <p>Центральные государственные архивы Октябрьской революции и социалистического строительства (ЦГАОРСС).</p> <p>Центральный государственный архив Московской области (ЦГАМО).</p> <p>Отдел рукописей Российской государственной библиотеки</p> <p>Отдел рукописей Российской Национальной библиотеки (ОР РНБ)</p> <p>Отдел письменных источников Государственного Исторического музея (ГИМ-ОПИ)</p>			
---	--	--	--

Подготовка и сдача экзаменов			
Всего:			

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ⁵

Таблица 3

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Деловая/ ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с	Вопросы по темам/разделам дисциплины

⁵ Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

		обучающимися.	
4	Круглый стол (дискуссия, полемика, диспут, дебаты)	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)
5	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
6	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
7	Решение разноуровневых задач (заданий)	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач (заданий)
8	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с	Темы эссе

		использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	
9	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.	Тестовые задания

Приведенный перечень оценочных средств при необходимости может быть дополнен.

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Теория текста» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 4.

Таблица 4.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
			«незачтено»	«зачтено»		
			«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
		Знать				
	Базовый уровень	ПК-4 - Способен выстроить производственный процесс создания и продвижения выпуска медиапродукта с применением современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий	Не способен работать с текстами, не знает основных определений и предполагаемых дефиниций, не видит связи между смежными предметами.	Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания об основах литературного редактирования.	Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Владеет терминами. Осветил основные вопросы в области литературного редактирования.	Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Полностью владеет редакторским мастерством, способен осуществлять практическую деятельность на начальном этапе. Способен ассистировать представителя профессорско-преподавательского состава.
		ПК-6 - Способен	Не способен работать с	Студент усвоил	Студент	Студент знает,

		<p>участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела</p> <p>участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дел</p>	<p>текстами, не знает основных определений и предполагаемых дефиниций, не видит связи между смежными предметами.</p>	<p>основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания об основах литературного редактирования.</p>	<p>Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Владеет терминами. Осветил основные вопросы в области литературного редактирования .</p>	<p>понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Полностью владеет редакторским мастерством, способен осуществлять практическую деятельность на начальном этапе. Способен ассистировать представителя профессурско-преподавательского состава.</p>

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

По видам заданий приводится описание того, каким образом необходимо выполнить данное задание, способы и механизмы его выполнения, выбор номера варианта и др. Примеры методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций:

- Кейсовые технологии как средство формирования компетенций
- Методические указания по разработке оценочных средств
- Разработка и применение деловых игр
- Формирование портфолио обучающегося как современная оценочная технология
- Иные методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения в ходе реализации рабочей программы дисциплины

5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

5.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входной контроль представляет собой тест по проверке знаний по экономике издательского дела и смежным дисциплинам. Тест направлен на выявление исходного уровня представлений об экономике современного издательского дела. Входной контроль проводится на первом занятии в течение 25-30 минут.

Текущий контроль проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой опрос и проверку заданий, как выполненных студентами самостоятельно, так и совместно на занятиях. Текущий контроль осуществляется по всем темам обучения дисциплине. В некоторых случаях контроль может осуществляться в форме мониторинга и завершаться исправлением допущенных студентами ошибок, письменными либо устными рекомендациями.

Промежуточный контроль – по итогам изучения дисциплины студенты сдают экзамен. К экзамену допускаются студенты, отчитавшиеся по всем предусмотренным программой формам текущего контроля.

5.2. Организация контроля: (пример)

- Входной контроль – тестирование.
- Текущий контроль – устный опрос, фронтальный опрос, коллоквиум-собеседование, проверка домашнего задания, контрольно-проверочная работа.
- Промежуточная аттестация – экзамен

5.3. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

Не предусмотрена

5.4. Курсовая работа

Не предусмотрена

5.5. Вопросы к экзамену

5.6. Вопросы к зачету

1. Авторский текст как предмет работы редактора. Основные характеристики текста.
2. Психологические предпосылки редактирования.
3. Этика редактора, принципы его работы с авторским текстом.
4. Содержательный, стилистический и этический аспекты работы редактора.
5. Основы и методика редакторского анализа.
6. Особенности профессионального редакторского чтения, его приемы.
7. Особенности редакторской правки-вычитки. Отличие ее от корректорской правки-вычитки.
8. Правка-сокращение, ее приемы. Типичные ошибки, возникающие при сокращении текста.
9. Правка-обработка, ее задачи и методика.
10. Правка-переделка. Литературная запись как вид литературной работы.
11. Логические основы редактирования.
12. Применение основных законов логического мышления в работе редактора над авторским текстом.
13. Типичные ошибки изложения, вызванные нарушением логического закона тождества (с примерами).
14. Типичные ошибки изложения, вызванные нарушением логического закона противоречия (с примерами).
15. Типичные ошибки изложения, вызванные нарушением логического закона исключенного третьего (с примерами).
16. Типичные ошибки изложения, вызванные нарушением закона достаточного основания (с примерами).
17. Работа редактора над композицией авторского материала.
18. Анализ редактором плана авторского материала, критерии его оценки.
19. Основные требования, предъявляемые к заголовку журналистского материала.
20. Общее понятие об основных видах текстов и способах изложения.

21. Повествование как способ изложения и вид текста.
22. Особенности редактирования повествовательных текстов.
23. Описание как способ изложения и вид текста.
24. Виды описаний, приемы их построения.
25. Рассуждение как способ изложения и вид текста.
26. Построение рассуждений, их основные части, связи логического следования.
27. Приемы построения рассуждений в публицистическом тексте. Традиции и современная практика.
28. Доказательство как один из видов рассуждения. Приемы его построения.
29. Определение в тексте журналистского материала. Виды определений, приемы введения их в текст.
30. Редактирование текстов, содержащих определения.
31. Виды фактического материала, его функции в тексте.
32. Основные принципы оценки фактического материала.
33. Принцип единообразия в оформлении фактического материала.
34. Статистический материал в публицистике (функции, приемы, введения в текст).
35. Назначение цитат в тексте журналистского произведения. Редактирование текста, содержащего цитаты.
36. Приемы и правила цитирования.
37. Редакционно-техническое оформление цитат. Оформление ссылок на источник.
38. Редакционная обработка таблиц.
39. Выводы как вид табличного материала. Редакционная обработка выводов.
40. Основные справочные пособия, необходимые редактору, их характеристика.

5.7. Критерии оценки

Оценка «отлично» выставляется студенту, который полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, взятые как из источников, так и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения издательского дела.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 - 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 - 2 недочета в последовательности излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который обнаруживает незнание большей части соответствующей темы изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

8. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Лекционная аудитория	Схемы к лекционным материалам, раздаточный материал, таблицы и другой материал, позволяющий сократить время на теоретическое изложение.
2	Компьютерный класс	Компьютерный класс с выходом в Интернет для работы с базами данных и иными источниками информации.