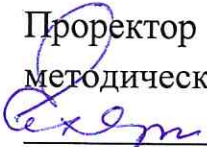


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»
Факультет юриспруденции
Кафедра общеправовых дисциплин и международного права

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
методической работе

 Сахарчук Е.С.
«27» апреля 2022 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной
квалификационной работы**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
шифр, наименование

Профиль подготовки: международное право

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очно-заочная


Курс 2 семестр 4

Москва 2022


Основная профессиональная образовательная программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451. Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2021 № 62681

Разработчик:

ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет»,
и.о. заведующего кафедрой общеправовых дисциплин и международного права, к.ю.н.,
доцент


_____ место работы, занимаемая должность
_____ Байрамов С. В. _____ 24.03.2022
_____ Ф.И.О. _____ Дата

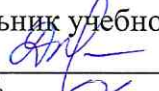
Рецензент: Бессонов Алексей Борисович - управляющий партнер, адвокат МГКА «Глинка,
Бессонов и партнеры»

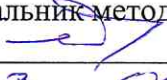

«27» 04 _____ 2022 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры общеправовых дисциплин и
международного права (протокол №5 от «25» марта 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ (протокол № 1 от «27» апреля 2022г.)

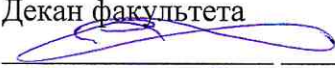
СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления

_____ И.Г. Дмитриева
«27» 04 _____ 2022 г.

Начальник методического отдела

_____ Д.Е. Гапеенок
«27» 04 _____ 2022 г.

Заведующий библиотекой

_____ В.А. Ахтырская
«27» 04 _____ 2022 г.

Декан факультета

_____ «27» 04 _____ 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
- 2. ПРОГРАММА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**
- 4. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИТОГОВЫХ ИСПЫТАНИЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

1.2. Государственная итоговая аттестация включает подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

1.3. Порядок организации государственной итоговой аттестации определяется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры МГГЭУ (утверждено решением ученого совета МГГЭУ, протокол №05 от 31.05.2019 г.);

- Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утверждено решением ученого совета МГГЭУ, протокол №09 от 26.06.2020 г.);

1.4. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Университетом на основании приказа Минобрнауки России от 29.06.2015г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», а так же ФГОС ВО в части требований к результатам освоения ОПОП ВО.

1.5. Области профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 09 Юриспруденция (в сфере: консультирования и представительства в гражданских делах).

- 01 Образование и наука (в сфере: научных исследований).

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

объекты:

- общественные отношения в сфере реализации правовых норм;
- общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка;
- область знаний юриспруденция.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа:

- правоприменительный;
- консультационный;
- научно-исследовательский.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.6. Выпускники должны обладать следующими компетенциями:
 Универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК).

1.6.1. Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
Вид государственных аттестационных испытаний	Код и наименование универсальных компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенции
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает принципы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Умеет анализировать и выявлять проблемные ситуации, выработать стратегию действий на основе системного подхода. УК -1.3. Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций для разработки стратегии действий на основе системного подхода
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает принципы, методы и способы управления проектами. УК-2.2. Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. УК-2.3. Владеет навыками реализации проекта с использованием инструментов планирования необходимых ресурсов, осуществления мониторинга хода реализации проекта.
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает методы организации и руководства работой команды, принципы командной стратегии для достижения поставленной цели УК-3.2. Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. УК-3.3. Владеет навыками постановки цели в условиях командной работы; управления командной работой; преодоления возникающих в коллективе разногласий,

		споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает особенности и методы применения современных коммуникативных технологий в соответствии с потребностями академической и профессиональной деятельности на русском и иностранном языках. УК-4.2. Умеет устанавливать контакты и организовывать общение с использованием современных коммуникационных технологий в соответствии с потребностями академической и профессиональной деятельности на русском и иностранном языках. УК-4.3. Владеет современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия.
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов. УК-5.2. Умеет анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития современного общества; толерантно взаимодействовать с представителями других этносов и конфессий, различных социальных групп. УК-5.3. Владеет навыками преодоления коммуникативных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач.
Подготовка к процедуре защиты и защита	УК-6. Способен определять и	УК-6.1. Знает методы определения и реализации приоритетов собственной

<p>выпускной квалификационной работы</p>	<p>реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>деятельности, а также способов ее совершенствования на основе самооценки. УК-6.2. Умеет определять стратегию личностного развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки УК-6.3. Владеет навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории развития в соответствии с динамично изменяющимися требованиями рынка труда и стратегии личного развития.</p>
--	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<p>Вид государственных аттестационных испытаний</p>	<p>Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника</p>	<p>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональных компетенции</p>
<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p>ОПК-1.1. Знает нормы права, правоприменительную практику (нестандартные правовые ситуации) в профессиональной деятельности. ОПК-1.2. Умеет анализировать правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации) ОПК-1.3. Владеет навыками предлагать правоприменительные решения по нестандартным правовым ситуациям с учетом возможных правовых последствий.</p>
<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-2.1. Знает специфику законодательного процесса, особенности основных этапов законодательного процесса и подготовки их результатов. ОПК-2.2. Умеет осуществлять самостоятельную подготовку экспертных юридических заключений и проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов. ОПК-2.3. Владеет навыками подготовки экспертных юридических заключений и</p>

		проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов.
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1. Знает сущность и специфику всех способов и методов толкования правовых актов, способы устранения пробелов и коллизий в праве. ОПК-3.2. Умеет осуществлять профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла норм права (уяснение), в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; доводить смысл норм права до сведения заинтересованных лиц. ОПК-3.3. Владеет навыками квалифицированного толкования правовых актов с учетом их особенностей и специфики.
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Знает содержание основных и специфических юридических понятий, терминов и определений. ОПК-4.2. Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе с учетом принципа состязательности судопроизводства. ОПК-4.3. Владеет навыками профессиональной аргументации при оценке и обосновании принимаемых решений по делу; составления юридических документов по делу.
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Знает базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества. ОПК-5.2. Умеет самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов. ОПК-5.3. Владеет навыками составления юридических

		документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Знает профессиональные принципы этики юриста, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями. ОПК-6.2. Умеет объяснять содержание и значение принципов этики юриста, создавать условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета; предупреждать о последствиях их несоблюдения; объяснять природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями. ОПК-6.3. Владеет навыками в обеспечении соблюдения принципов этики юриста, в том числе в принятии мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Знает основные информационные технологии и правовые базы для решения задач в различных сферах юридической деятельности, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации с учетом требований информационной безопасности ОПК-7.3. Умеет применять современные информационные технологии, правовые базы для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического

		анализа информации. ОПК-7.4. Владеет навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
Вид государственных аттестационных испытаний	Код и наименование профессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный		
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в международно-правовой сфере, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-1.1. Знает основные стадии правоприменения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности.
		ПК-1.2. Умеет квалифицировано применять нормативные правовые акты в международно-правовой сфере.
		ПК-1.3. Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	ПК - 2 Способен представлять международно-правовые интересы физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах	ПК-2.1. Знает особенности института представительства интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.
		ПК-2.2. Умеет анализировать документы и материалы для представления международно-правовых интересов физических и юридических лиц в государственных и иных органах, представлять их интересы
		ПК-2.3. Владеет навыками представления международно-правовых интересов физических и юридических лиц в государственных и иных органах; заявлять ходатайства, выступать и подавать документы
	ПК - 3 Способен осуществлять разработку правовых документов для физических и юридических лиц в международно-правовой сфере	ПК-3.1. Знает особенности различных видов правовых документов, структуру и требования к содержанию

		<p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать правовые документы для физических и юридических лиц в международно-правовой сфере</p>
		<p>ПК-3.3. Владеет навыками подготовки материалов, необходимых для разработки правовых документов</p>
Тип задач профессиональной деятельности: консультационный		
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в международно-правовой сфере	<p>ПК-4.1. Знает специфику и методику осуществления консультирования в международно-правовой сфере, правовые основы, формы и принципы защиты интересов граждан и юридических лиц</p>
		<p>ПК-4.2. Умеет давать квалифицированные консультации и юридические заключения в международно-правовой сфере; анализировать правовые ситуации в сфере оказания правовой помощи гражданам и юридическим лицам в защите их интересов</p>
		<p>ПК-4.3. Владеет навыками правового консультирования и подготовки письменных юридических заключений в международно-правовой сфере; выявления юридически значимых обстоятельств и возможных путей решения различных правовых ситуаций</p>
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ПК - 5 Способен квалифицированно проводить научные исследования в сфере международного права	<p>ПК-5.1. Знает методы познания, порядок и правила содержательного и технического оформления и предоставления результатов различного вида научно-исследовательских работ в сфере международного права</p>
		<p>ПК-5.2. Умеет применять в самостоятельной научно-исследовательской деятельности методы познания в области изучения правовой действительности и ее элементов</p>

		ПК-5.3. Владеет навыками квалифицированно проводить научные исследования в сфере международного права и оформлять результаты научных исследований; анализ нормативных правовых актов, правоприменительной практики и иных источников международного права
--	--	---

2. ПРОГРАММА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Цель ВКР заключается в достижении обучающимся необходимого уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых выпускнику, подготовленному к работе в сфере юриспруденции (правоприменительной, консультационной, научно-исследовательской).

Задачи ВКР:

- показать способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности;

- профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Для достижения поставленных задач обучающийся должен:

- определить сферу исследования в соответствии с собственными интересами и уровнем подготовки;

- выбрать тему ВКР;

- обосновать актуальность выбранной темы ВКР;

- сформулировать цель и задачи исследования, определить предмет и объект исследования;

- изучить и проанализировать теоретические и методологические положения;

- провести анализ нормативной правовой базы темы исследования, материалов судебной практики, научную литературу в соответствии с выбранной темой, определить целесообразность их использования в ходе написания ВКР;

- выявить и сформировать проблемы, имеющиеся в исследуемой сфере общественных отношений, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению;

- обосновать правовые и иные способы и средства решения проблемы;

- оформить результаты ВКР в соответствии с действующими стандартами и требованиями.

2.2. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Выполнение выпускных квалификационных работ организуется выпускающей кафедрой, которая определяет тематику, формирует оценочные материалы и создает необходимые условия для выполнения выпускных квалификационных работ обучающимися. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ актуализируется, обсуждается и одобряется на заседании выпускающей кафедры,

утверждается приказом ректора и доводится до сведения обучающихся не позднее 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать требованиям к профессиональной подготовке, быть актуальной, отражать современное состояние и перспективы развития науки и общественных отношений, периодически обновляться.

Обучающийся вправе предложить для своей выпускной квалификационной работы тему, не включенную в утвержденный перечень, при условии, что она будет соответствовать профилю образовательной программы, быть актуальной в теоретическом и практическом плане, социально и профессионально значимой, и обучающийся сумеет обосновать целесообразность ее разработки для практического применения в соответствующей области или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Обучающийся несет персональную ответственность за качество предоставленной к защите выпускной квалификационной работы.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

1. Кодификация и прогрессивное развитие международного права
2. Роль российского государства в развитии международного права
3. Понятие и правовое значение принципов международного права
4. Применение силы и Совет Безопасности ООН
5. Самооборона и Международный суд ООН
6. Превентивная (упреждающая самооборона): к правомерности концепции
7. Вопросы применения силы в практике Международного суда ООН
8. Принципы разрешения территориальных споров (по практике Международного суда ООН)
9. Соотношение принципа территориальной целостности государств и принципа самоопределения наций
10. Нейтралитет в международном праве
11. Правопреемство государств применительно к распаду СССР
12. Суверенитет и наднациональность: соотношение понятий
13. Государствоподобные образования как субъекты международного права (исторические прецеденты и современность)
14. Вопросы ответственности международных организаций
15. Роль и значение Постоянной палаты международного правосудия
16. Совет Безопасности ООН
17. Генеральная Ассамблея ООН
18. Специализированные учреждения ООН
19. Юридическая сила решений международных организаций
20. Международные организации и объединения на постсоветском пространстве
21. Презумпция действительности и основания недействительности международного договора
22. Прекращение и приостановление действия международного договора
23. Международно-правовое регулирование гражданства
24. Международно-правовое регулирование прав иностранцев
25. Европейская система защиты прав человека (Совет Европы, ЕС, ОБСЕ)
26. Защита прав человека в Азиатско-тихоокеанском регионе
27. Правомерные международно-правовые основания для ограничения прав и свобод человека и пределы их действия
28. Исторические формы механизмов защиты прав человека: петиционная, судебная, смешанная

29. Проблема защиты прав человека в деятельности МОТ
30. Защита социально-экономических прав человека в международном праве
31. Международно-правовое регулирование миграции
32. Международно-правовое положение беженцев
33. Международно-правовая защита прав детей
34. Международно-правовая защита прав женщин
35. Понятие международной уголовной юстиции и ее роль в обеспечении безопасности государств, личности, международного сообщества
36. Правовая основа и юрисдикция органов международной уголовной юстиции
37. Проблема соотношения юрисдикции международных и национальных уголовных судов
38. Иммунитеты высших должностных лиц государства и ответственность за международные преступления в практике международных и национальных судов
39. История международной уголовной юстиции до Второй мировой войны
40. Международный военный трибунал (Нюрнбергский): правовая основа, юрисдикция, процесс
41. Трибунал для Дальнего Востока (Токийский): правовая основа, юрисдикция, процесс
42. Международный уголовный трибунал для бывшей Югославии (МТБЮ): правовые проблемы
43. Международный уголовный трибунал по Руанде (МУТР): правовые проблемы
44. Международный уголовный суд: история создания и правовая основа
45. Международные суды со смешанной правовой природой (на примере Специального суда по Сьерра-Леоне, специального трибунала по Ливану, иные)
46. Понятие и виды международных преступлений, совершенных индивидами
47. Преступление геноцида в современном международном праве
48. Преступления против человечности
49. Международный терроризм как международное преступление
50. Соотношение юрисдикции международных уголовных судов и национальных юрисдикций
51. Проблемы имплементации Римского Статута МУС
52. Выдача (передача) лиц, подозреваемых в совершении преступлений МУС
53. МУС и вопросы включения новых видов преступлений в его юрисдикцию
54. Деятельность МУС на современном этапе
55. Ответственность за пиратство в международном праве
56. Принцип недискриминации и принцип наибольшего благоприятствования в международном экономическом праве
57. Международные межправительственные экономические организации азиатско-тихоокеанского региона
58. Актуальные вопросы деятельности ЕАЭС
59. Международно-правовое регулирование торговли энергоресурсами
60. Правовое регулирование энергетической сферы в рамках Европейского союза
61. Правовые последствия начала и окончания вооруженных конфликтов
62. Международный Комитет Красного Креста: история образования, функции, правовой статус
63. Международно-правовые обязательства государства в случае возникновения вооруженного конфликта немеждународного характера
64. Превентивная самооборона: международно-правовая квалификация
65. Защита прав детей в международных вооруженных конфликтах
66. Запрещение химического и бактериологического оружия

67. Международно-правовой статус Арктики
68. Международно-правовой режим Антарктики: современные тенденции и перспективы
69. Современное понятие и режим международных рек
70. Международно-правовые вопросы использования международных рек (на примере одной или нескольких (Дунай, Рейн, Амур, Саар, Нигер и др))
71. Применение мирных средств при разрешении территориальных споров (на примере одного или нескольких споров в Азии, Европе, Америке, Африке)
72. Границы в международном праве
73. Международно-правовые основания владения Россией Курильскими островами (Итуруп, Кунашир, Шикотан и Хабомаи) и притязаний Японии
74. Современные проблемы международно-правового режима морских пространств(внутренние морские воды, территориальное море, архипелажные воды — по выбору)
75. Исключительная экономическая зона: международно-правовой режим природных ресурсов
76. Принцип свободы открытого моря
77. Международно-правовой режим континентального шельфа
78. Район морского дна: проблемы Международно-правового режима
79. Международно-правовое регулирование сооружения и эксплуатации морских искусственных островов, установок и сооружений
80. Вопросы международно-правового регулирования поиска и поднятия «морских сокровищ»
81. Международно-правовой режим Беренгова моря
82. Международно-правовой статус и режим Азовского моря
83. Правовой режим международных проливов (Черноморские проливы, Балтийские проливы и др — по выбору)
84. Международно-правовой режим каналов
85. Международная морская организация (ИМО: структура и роль в регулировании международных отношений
86. Международно-правовые проблемы регулирования использования и охраны трансграничных живых морских ресурсов (анадромные и катадромные, трансграничные, трансзональные и мигрирующие виды)
87. Международно-правовое регулирование научных исследований мирового океана
88. Способы и методы делимитации морских пространств: практика разрешения споров
89. Система принципов международного права окружающей среды
90. Принцип суверенитета государства над своими природными ресурсами и богатствами
91. Международно-правовое регулирование химического загрязнения окружающей среды
92. Международно-правовое регулирование использования современных биотехнологий
93. Международно-правовой режим использования и охраны подземных вод
94. ЮНЭП: правовая природа и деятельность
95. Международно-правовая охрана нематериального культурного наследия (работа ЮНЭСКО)
96. Правовое регулирование воздушного транспорта в рамках Европейского союза
97. Правовой статус космического пространства и небесных тел

98. Проблемы ответственности государств в международном космическом праве
99. Международная организация гражданской авиации (ИКАО) и ее роль в развитии международного воздушного права
100. Лиссабонский договор: компетенция Европейского союза
101. Проблемы Соглашения о партнерстве ЕС — Россия
102. Правовые акты Европейского союза (сравнение положений Ниццкого и Лиссабонского договоров)
103. Европейский союз: компетенция в области внешней политики
104. Европейский союз: сотрудничество в области внутренних дел и юстиции

2.3. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Все этапы ВКР должны быть отражены в индивидуальном плане работы магистранта (далее – ИПМ) и задании на выполнения ВКР. Порядок составления и ведения ИПМ, осуществляется на основе «Положения о магистерской подготовке в МГГЭУ» (принято решением ученого совета от 30 августа 2017г., протокол №11 и утверждено ректором МГГЭУ от 31 августа 2017г.).

Обучающийся обязан в установленные в соответствии с ИПМ сроки отчитываться перед научным руководителем о выполнении запланированного объема работы по выполнению ВКР с представлением его в электронном и письменном (распечатанном) виде. Научный руководитель оценивает представленный на рассмотрение раздел ВКР и возвращает его обучающемуся с замечаниями и рекомендациями для их учета и устранения.

Научный руководитель осуществляет контроль за своевременностью представления обучающегося частей ВКР в соответствии с ИПМ.

Процесс выполнения ВКР включает следующие этапы:

- выбор темы, назначение научного руководителя;
- изучение требований, предъявляемых к ВКР;
- согласование с научным руководителем плана ВКР;
- изучение научной литературы по проблеме, определение целей, задач и методов исследования;
- непосредственная разработка проблемы (темы);
- обобщение полученных результатов;
- написание ВКР;
- рецензирование ВКР;
- защита ВКР.

Выбор темы ВКР и назначение научного руководителя

Обучающемуся предоставляется право самостоятельного выбора темы ВКР по письменному заявлению на имя заведующего выпускающей кафедры.

Выбор производится на основании имеющегося на кафедре утвержденного приказом ректора МГГЭУ перечня тем ВКР.

Обучающийся может предложить свою тему ВКР с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности

При выборе темы ВКР обучающийся должен учитывать свои научные и практические интересы в определенной области юридической теории и практики.

Приказом ректора МГГЭУ для подготовки ВКР за обучающимся закрепляется научный руководитель ВКР из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры.

Руководство ВКР

Научный руководитель:

- разрабатывает задание на выполнение ВКР, которое согласовывается с заведующим кафедрой и доводится до сведения обучающегося (обучающихся);
- оказывает помощь в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- помогает обучающемуся в составлении рабочего плана ВКР, подборе списка научных источников и информации, необходимых для выполнения ВКР.
- проводит консультации с обучающимся по всем возникающим проблемам и вопросам, оказывает ему необходимую методическую помощь;
- проверяет выполнение ВКР и ее качество;
- по завершению представляет письменный отзыв на ВКР;
- оказывает помощь в подготовке презентации ВКР для ее защиты.

На заседаниях кафедры регулярно заслушиваются отчеты обучающихся и сообщения научных руководителей о ходе подготовки ВКР.

Предварительная защита ВКР

Предварительная защита ВКР проводится на выпускающей кафедре не позднее, чем за четыре недели до дня ее защиты на заседании ГЭК.

Во время предзащиты обучающийся представляет полный текст работы (без твердого переплета)

Цель предварительной защиты ВКР состоит в том, чтобы установить степень готовности работы перед её защитой.

Предварительное обсуждение содержания ВКР проводится на выпускающей кафедре. При этом обсуждение носит открытый характер, присутствуют члены кафедры, обучающийся и научный руководитель. Обсуждение начинается с доклада обучающегося. В нем следует отразить актуальность темы, объект, предмет научного исследования, цель и задачи, методы научного исследования, положения, выносимые на защиту, фамилии авторов, работы которых были использованы, какая практика обобщена, а так же краткие выводы, к которым обучающийся пришел в процессе написания ВКР.

Членами кафедры, как правило, задаются уточняющие вопросы, на которые обучающийся дает ответы. По результатам доклада обучающегося, ответов на поставленные вопросы, содержания ВКР, принимается решение кафедры о допуске к защите ВКР, в случае необходимости, решением кафедры рекомендуется устранить замечания, полученные на предварительной защите.

Обучающийся, прошедший предзащиту ВКР, обязан за 14 дней до дня защиты ВКР на заседании ГЭК сдать на выпускающую кафедру готовую ВКР в одном экземпляре в печатном виде (жесткий переплет) и на электронном носителе.

Научный руководитель составляет отзыв на ВКР и представляет его на кафедру не позднее, чем за 7 календарных дней до даты защиты ВКР.

ВКР, выполненная по профилю подготовки, подлежит внешнему рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР направляется выпускающей кафедрой рецензенту.

Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР с отзывом передаются секретарю ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

2.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК). Время защиты объявляется заранее. На защиту приглашаются научные руководители, рецензенты и все желающие.

Процедура защиты включает следующие этапы:

- доклад обучающегося, содержащий основные положения выпускной квалификационной работы (до 15 минут);
- ознакомление членов государственной экзаменационной комиссии и присутствующих лиц с отзывом руководителя и рецензией (рецензиями) на выпускную квалификационную работу;
- ответы обучающегося на вопросы и замечания рецензента и руководителя (при наличии замечаний);
- ответы обучающегося на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

Для защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен подготовить доклад, содержащий краткое обоснование актуальности темы, указание на цели и задачи выпускной квалификационной работы, круг рассматриваемых вопросов, а также отражающий то, что сделано лично выпускником, чем он руководствовался при раскрытии темы, и каковы основные выводы, включая выводы о степени достижения цели выпускной квалификационной работы. Приветствуется подготовка обучающимся раздаточного материала для членов комиссии, презентации работы в виде слайдов.

В качестве раздаточного материала могут выступать статистические данные, графики, таблицы, схемы и т.п. Заседание государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ проходит с соблюдением нижеследующей процедуры.

Председатель государственной экзаменационной комиссии объявляет о защите работы, указывает ее автора и название, руководителя, рецензента.

Автор выпускной квалификационной работы докладывает основные положения работы и отвечает на вопросы, которые могут задаваться всеми присутствующими. После ответов на вопросы слово предоставляется руководителю выпускной квалификационной работы (если он отсутствует, зачитывается отзыв руководителя), затем слово предоставляется рецензенту (если он отсутствует, зачитывается рецензия).

Автору выпускной квалификационной работы предоставляется слово для ответа на замечания, высказанные руководителем и рецензентом.

Обучающийся может согласиться с данными замечаниями или обоснованно на них возразить.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии во время заседания ведет протокол, в котором отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о

выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося, итоговая оценка и, если необходимо, особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии подписываются председательствующим, а затем секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Обсуждение результатов защиты выпускной квалификационной работы и выставление оценок проводится на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии по завершении защиты всех выпускной квалификационной работы, представленных на данное заседание.

При определении окончательной оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы учитываются: уровень, аргументированность и лаконичность изложенных обучающимся выводов по теме исследования, ответы на вопросы, отзыв руководителя, качество выполнения работы, объем заимствований, а также новизна и оригинальность решений, глубина проработки всех вопросов, степень самостоятельности обучающегося, его инициативность.

Решение принимается простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов «за» и «против» голос председателя государственной экзаменационной комиссии является решающим

2.5. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Показатели оценивания ВКР	Критерии оценивания ВКР/оценка ВКР			
	Недостаточный уровень/ Неудовлетворительно	Базовый уровень/ Удовлетворительно	Средний уровень/ Хорошо	Высокий уровень/ Отлично
Содержание выпускной квалификационной работы, раскрытие проблемы, значение сделанных выводов и предложений, использование научной литературы, нормативных актов, стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов	Проблема не раскрыта. Аргументация положений работы поверхностная. Предложения по результатам работы отсутствуют.	Проблема раскрыта не полностью. Не в полной мере в работе использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований. Выводы и предложения носят формальный бездоказательный характер. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Показано знание базовой учебной и научной литературы, современных нормативно-правовых актов по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Не все выводы и предложения аргументированы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта глубоко и всесторонне. Показано глубокое знание учебной и научной литературы по проблеме, современной нормативной правовой базы по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Выводы и предложения аргументированы.
Оформление выпускной	По своему стилистическому	По своему стилистическому	По своему стилистическому	По своему стилистическому

<p>квалификацион ной работы</p>	<p>оформлению работа не соответствует предъявляемым требованиям. Приложения к работе не раскрывают ее содержание. Ограниченный список библиографическ их источников. Некорректное использование ссылочного аппарата.</p>	<p>оформлению работа не соответствует всем предъявляемым требованиям. Содержание отдельных приложений не раскрывает содержание работы. Ограниченный список библиографическ их источников по теме работы.</p>	<p>оформлению работа соответствует предъявляемым требованиям. Приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями выпускной квалификационн ой работы. Составлена оптимальная библиография по теме работы.</p>	<p>оформлению работа полностью соответствует всем предъявленным требованиям. Приложения к работе иллюстрируют ее содержание. Широко представлена библиография по теме работы.</p>
<p>Содержание и оформление презентации. Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов</p>	<p>Компьютерная презентация отсутствует или оформлена небрежно, с наличием множества ошибок, имеются множественные несоответствия иллюстративной части и текста выпускной квалификационн ой работы. Во время защиты выпускной квалификационн ой не раскрыл актуальность темы исследования или не обосновал научную новизну своей работы, не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях – рекомендаций по практическому применению исследований по</p>	<p>Компьютерная презентация содержит неструктурирован ный текст, дублирующий доклад. Во время защиты выпускной квалификационн ой работы обучающийся нечетко раскрыл актуальность заявленной темы; не смог убедительно обосновать научную новизну своей работы; не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях – рекомендаций по практическому применению исследований по</p>	<p>Компьютерная презентация оформлена грамотно, однако недостаточно аккуратно; размещение и компоновка рисунков имеют единичные несущественные ошибки, которые не отражаются на качестве презентации в целом. Во время защиты выпускной квалификационн ой работы обучающийся при наличии отдельных недочетов предмонстриров ал умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстриров ать ее</p>	<p>Компьютерная презентация является качественной, информативной, представленный материал хорошо структурирован. Во время защиты выпускной квалификационн ой работы обучающийся предмонстриров ал умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстриров ать ее сформулированн ыми им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях – рекомендациями по практическому применению</p>

	работе		сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях – рекомендациями по практическому применению	
Ответы на дополнительные вопросы	Обучающийся не смог ответить на вопросы руководителя выпускной квалификационной работы; членов государственной экзаменационной комиссии	Ответы обучающегося на вопросы и критические замечания не полные. Обучающийся не смог надлежащим образом ответить на вопросы руководителя выпускной квалификационной работы; членов государственной экзаменационной комиссии	Ответы обучающегося на вопросы и критические замечания представлены в достаточном объеме. Обучающийся продемонстрировал умение грамотно и корректно вести научную дискуссию.	Ответы на вопросы и критические замечания представлены в полном объеме. Обучающийся дал исчерпывающие ответы на вопросы руководителя выпускной квалификационной работы; членов государственной экзаменационной комиссии. Обучающийся продемонстрировал грамотное и корректное ведение научной дискуссии

3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья, если это не создает трудностей для них при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с председателем и членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений)».

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или инвалида продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР может быть увеличена, но не более чем на 15 минут.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья или инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

4. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИТОГОВЫХ ИСПЫТАНИЙ

Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в МГГЭУ создается апелляционная комиссия.

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав ГЭК.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Протокол апелляционной комиссии подписывается председателем.

По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения и (или) несогласии с результатами ГИА.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении ГИА, ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня подачи, рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации, апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося, не подтвердились и (или) не повлияли на результат защиты ВКР;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат защиты ВКР.

В случае удовлетворения апелляции, результат защиты ВКР подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти процедуру защиты ВКР в сроки, устанавливаемые Университетом локальным нормативным актом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Апелляция на повторное проведение ВКР не принимается. Повторное проведение защиты ВКР осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета

