

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сахарникова Елена Сергеевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 27.05.2024 20:28:48

Уникальный программный ключ:

d37ecce2a38525810859f295de19f107b21a049a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Российский государственный
университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.В.ДЭ.02.02 ОСНОВЫ ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

образовательная программа направления подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки
Уголовно-правовой

Разработчик: кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса Тенетко А.А. _____

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры гражданского права и процесса

(протокол № 8 от « 30 » января 2024 г.)

на заседании Учебно-методического совета РГУ СоцТех
(протокол № от « » 2024 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления учебного планирования
и контроля образовательной деятельности

_____ И.Г. Дмитриева
« ____ » _____ 2024 г.

Начальник отдела координации и
сопровождения образовательных программ

_____ С.В. Брусенко
« ____ » _____ 2024 г.

Декан факультета

_____ Р.М. Хакимов
« ____ » _____ 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
2. Перечень оценочных средств	4
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	5
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций	10
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	18

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«Основы оперативно-розыскной деятельности»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование результата обучения
ПК-1	Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности субъектов правоотношений
ПК-3	Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, возникающие в сфере профессиональной деятельности

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2-Перечень оценочных средств:

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде ответов обучающихся на задаваемые им вопросы. Оценочное средство, позволяющее провести проверку знаний учащихся публично излагать материал, формировать умение публичных выступлений.	Вопросы по темам дисциплины
2	Доклад - презентация и его обсуждение	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	Темы докладов
3	Анализ письменных практических заданий	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	Комплекты разноуровневых заданий

		б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формированием конкретных выводов, установлением, причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	
4	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
5	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.	Тестовые задания

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Основы оперативно-розыскной деятельности» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в таблице 3.

Таблица 3.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
ПК-1	Знает					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-1.1. Знает основные понятия и категории права, содержание, способы толкования и применения норм права	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-5	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных заданий</i> <i>Тест</i>	ПК-1.1.-НУ Не знает, либо имеет фрагментарные знания об особенностях различных форм реализации права, установлении фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение, допускает грубые ошибки в ответе
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-1.1.-БУ Знает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение, однако не ориентируется в их специфике
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-1.1.-СУ Имеет сформированные, но содержащие пробелы представления об особенностях различных форм реализации права, установлении фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-1.1.-ВУ Имеет сформированные систематические представления об особенностях различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение, соотносит специфику подходов
	Умеет					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-1.2. Умеет применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности,	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-5	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных заданий</i> <i>Тест</i>	ПК-1.2.-НУ Не умеет или имеет фрагментарное умение определять характер правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-1.2.-2.2-БУ Умеет определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права, однако совершает ошибки при их применении
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-1.2.-СУ Умеет определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права, допускает

	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	анализировать и обобщать правоприменительную практику				незначительные ошибки ПК-1.2.-2.2-ВУ Имеет сформировавшееся систематическое умение определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права с учетом современных тенденций
Владеет						
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-1.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения	<i>Лекционные занятия Практические занятия Интерактивные лекции Интерактивные практические занятия</i>	1-5	<i>Устный опрос Доклад - презентация и его обсуждение Решение ситуационных заданий Тест</i>	ПК-1.3.-НУ Не владеет или фрагментарно владеет навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-1.3.-2.3-БУ Владеет навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права, однако совершает ошибки
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-1.3.-СУ Владеет навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики, допускает незначительные ошибки
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-1.3.ВУИмеет сформировавшееся систематическое владение навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
ПК-3	Знает					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-3.1. Знает правила квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, в процессе осуществления юридической деятельности.	<i>Лекционные занятия Практические занятия Интерактивные лекции Интерактивные практические занятия</i>	1-14	<i>Устный опрос Доклад - презентация и его обсуждение Решение ситуационных заданий Тест</i>	ПК-3.1-НУ Не знает, либо имеет фрагментарные знания о правилах квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств в процессе осуществления юридической деятельности, допускает грубые ошибки в ответе
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-3.1-БУ Знает правила квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств в процессе осуществления юридической деятельности, однако не ориентируется в их специфике.
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-3.1-СУ Имеет сформированные, но содержащие пробелы знания правил квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, в процессе осуществления юридической деятельности.
	Высокий уровень					ПК-3.1-ВУ Имеет сформированные систематические

Оценка «зачтено», «отлично»					представления о правилах квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств в процессе осуществления юридической деятельности, соотносит специфику подходов.
Умеет					
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-3.2. Умеет правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицирует их применительно к конкретной ситуации.	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-14	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных заданий</i> <i>Тест</i>	ПК-3.2-НУ Не умеет или имеет фрагментарное умение правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицировать их применительно к конкретной ситуации
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-3.2-БУ Умеет правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицировать их применительно к конкретной ситуации, однако совершает ошибки при их применении.
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-3.2-СУ Умеет правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицировать их применительно к конкретной ситуации, допускает незначительные ошибки.
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-3.2-ВУ Имеет сформировавшиеся систематическое умение правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицировать их применительно к конкретной ситуации с учетом современных тенденций.
Владеет					
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-3.3. Владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-14	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных заданий</i> <i>Тест</i>	ПК-3.3-НУ Не владеет или фрагментарно владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-3.3-БУ Владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности, однако совершает ошибки.
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-3.3-СУ Владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности, допускает незначительные ошибки.

«хорошо»	позиции в процессе осуществления				обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности, допускает незначительные ошибки.
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	профессиональной деятельности.				ПК-3.3-ВУИмеет сформировавшееся систематическое владение навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности.

4.МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Устный опрос

Правила подготовки устного ответа

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитать весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос - это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Доклад - презентация и его обсуждение

Регламент устного публичного выступления (доклада) – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, то есть соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, то есть соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, то есть соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с

целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше продемонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста, лучше наизусть.

Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Разработка мультимедийной презентации

Мультимедийная презентация - представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;

- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; номер учебной группы, название учебного учреждения;

- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;

- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;

- в презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование MicrosoftOffice»);

- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала на всем уроке. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание обучаемых.

При подготовке мультимедийных презентаций возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников. Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: определение целей использования презентации; сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); формирование структуры и логики подачи материала; создание папки, в которую помещен собранный материал;

2. Этап конструирования: выбор программы MS PowerPoint в меню компьютера; определение дизайна слайдов; наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.);

3. Этап моделирования - проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Анализ письменных практических заданий

Решение ситуационных заданий- это работа студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Такой вид работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи, либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки на практическом занятии.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

Студенты для работы на практических занятиях должны иметь тетрадь, в которой выполняются письменные задания.

Тестирование

Методом исследования уровня знаний, умений, навыков, способностей и других качеств личности является такая форма контроля как тест.

Тестирование: 1) предполагает стандартизованную, выверенную процедуру сбора и обработки данных, а также их интерпретацию; 2) позволяет проверить знания обучающихся по широкому спектру вопросов; 3) сокращает временные затраты на проверку знаний; 4) практически исключает субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Основные задачи тестирования:

- развитие интереса у обучающихся к дисциплинам, по которым предполагается тестирование;
- активизация самостоятельной работы обучающихся во время подготовки к тестированию;
- воспитание сознательности и личной ответственности обучающихся за результаты своей подготовки;
- выявление уровня знаний, умений и навыков обучающихся по тестируемым дисциплинам;
- помощь обучающимся в определении уровня достигнутых результатов обучения и планирование дальнейшей подготовки;
- помощь преподавателям в оценке индивидуальных результатов обучения и развития обучающихся, расширении спектра контрольно-измерительных материалов, корректировке методики обучения.

Наиболее распространенными являются тестовые задания закрытого типа (каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных) и тестовые задания открытого типа (на каждый вопрос испытуемый должен предложить свой ответ: дописать слово, словосочетание, предложение, знак, формулу и т.д.).

Тестирование является одной из наиболее технологичных форм проведения автоматизированного контроля.

Степень улучшения результатов тестирования зависит от способностей и знаний учащихся, количества и вида предварительных занятий и особенностей тестов, а так же положительного влияния предварительной подготовки на изменение результатов тестирования, которое находится в прямой зависимости от тесноты связи между содержанием тренировочных заданий и содержанием теста.

Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. К работе над тестовым заданием следует приступать после изучения рекомендованной литературы и материалов лекций.

Эссе

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе по дисциплине «Банкротство юридических лиц» должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе:

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование

их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объем – 5–7 с. основного текста.

Правила по составлению таблиц, схем

Для заполнения таблицы используйте основы конспектирования. Этот творческий вид работы был введен в учебную деятельность Шаталовым В. Ф. – известным педагогом-новатором и получил название «опорный сигнал». В опорном сигнале содержание информации «кодируется» с помощью сочетания графических символов, знаков, рисунков, ключевых слов, цифр и т.п.

При работе с заполнением таблицы используем формализованный конспект, где записи вносятся в заранее подготовленные таблицы. Это удобно при подготовке единого конспекта по нескольким источникам. Особенно если есть необходимость сравнения данных.

Разновидностью формализованного конспекта является запись, составленная в форме ответов на заранее подготовленные вопросы, обеспечивающие исчерпывающие характеристики однотипных объектов, явлений, процессов и т.д.

Рекомендации по составлению таблиц:

1. Определите цель составления таблицы.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Чтобы форма записи отражала его содержание, располагайте абзацы

«ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания.

7. При конспектировании надо стараться выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

Запись учебного материала в виде таблицы позволяет быстро и без труда его запомнить, мгновенно восстановить в памяти в нужный момент.

Составление схем, таблиц служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию. Выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности - от общего понятия к его частным составляющим. Нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, чтобы они образовали основу. Далее присоединить частные составляющие (ключевые слова, фразы, определения), которые служат опорой для памяти и логически дополняют основное общее понятие.

Действия при составлении схемы могут быть такими:

1. Подберите факты для составления схемы.
2. Выделите среди них основные, общие понятия.
3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
4. Сгруппируйте факты в логической последовательности.
5. Дайте название выделенным группам.
6. Заполните схему данными.

Правила по составлению процессуального документа

Для того чтобы ваш процессуальный документ имел некую убедительность, этот процессуальный документ должен соответствовать ряду критериев.

Можно выделить несколько базовых критериев, которым должен соответствовать процессуальный документ: лаконичность, структурированность, логичность/мотивированность.

Лаконичность процессуального документа в целом связана с общей загруженностью судебных приставов-исполнителей, из-за большой нагрузки они не успевают не только детально анализировать представленные документы, но и не успевают читать процессуальные документы.

Для придания процессуальному документу большей лаконичности нужно использовать достаточно простые правила изложения правовых доводов, не нужно использовать сложноподчиненных предложений, содержащих в себе несколько придаточных предложений, эту ошибку очень часто можно встретить, это очень сильно осложняет восприятие правовой аргументации, когда правовая позиция излагается в каком-то одном большом абзаце.

Еще одно достаточно простое правило, которым, к сожалению, не многие пользуются, заключается в том, что в процессуальном документе необходимо сделать максимально возможное количество сокращений, потому что вы используете большое количество наименований, реквизитов документов, наименований нормативно-правовых актов и т.д., необходимо вводить после использования полных наименований сокращения, это сильно экономит объем.

Второй критерий, которому должен соответствовать документ, претендующий на понятность и убедительность, – критерий логичности и мотивированности. Этот критерий наиболее сложный с точки зрения формирования правовых позиций. Логичность и мотивированность, безусловно, должна выражаться в понятности тех или иных суждений, суждения должны соответствовать, как минимум, основным законам формальной логики, все суждения должны подтверждаться ссылками на конкретные нормы права. Безусловно, при

логичном, мотивированном изложении позиции в рамках процессуального документа нужно избегать противоречий.

Последний критерий, которому должен соответствовать процессуальный документ - критерий структурированности. Документ должен содержать очень четкую структуру. Структура подразумевает под собой наличие каких-то смысловых блоков при изложении материала, предполагает в целом наличие общей структуры в процессуальном документе. Безусловно, в процессуальном документе должны содержаться выводы.

Когда вы закончили работу над процессуальным документом, в обязательном порядке нужно осуществить его проверку. Сначала проверяются какие-то технические вещи: наименования, адреса, даты, ссылки на нормы. Проверяются какие-то другие вещи, которые связаны с грамматическими ошибками.

Текст документа составляется на русском языке как государственном языке Российской Федерации. Текст документа может содержать разделы, подразделы, пункты, подпункты, нумеруемые арабскими цифрами.

При подготовке документов Службы рекомендуется применять текстовые редакторы, поддерживающие формат OpenDocument (ГОСТ Р ИСО/МЭК 26300-2010), с использованием шрифтов TimesNewRoman (TimesNewRomanCyr) размером N 12 (для оформления табличных материалов), 13 - 15 через 1 - 1,5 межстрочных интервала.

В отдельных случаях размер шрифта и межстрочные интервалы могут быть изменены. В том числе, при оформлении документов, образующихся в ходе осуществления исполнительного производства (поручения совершить исполнительные действия и (или) применить меры принудительного исполнения, розыска, предварительной проверки сообщения о преступлении, дознания, административной практики), допускается применение шрифтов TimesNewRoman (TimesNewRomanCyr) размером: в основном тексте документов - не менее N 9, в примечаниях (ссылках, сносках) - не менее N 8, через 1 межстрочный интервал.

Для выделения части текста документа, наименования, заголовка, примечания могут использоваться полужирное начертание, курсив, подчеркивание или смещение относительно границ основного текста.

Документы оформляются на бланках установленной формы, на стандартных листах бумаги форматов А4 (210 x 297 мм), А5 (148 x 210 мм) или в форме электронных документов и должны иметь установленный состав реквизитов с определенным их расположением и оформлением. При подготовке электронных документов используются электронные шаблоны бланков документов.

Бланки (электронные шаблоны бланков) имеют обязательные реквизиты, расположенные в порядке, установленном ГОСТ Р 6.30-2003.

Для оформления сопроводительных писем и некоторых других документов могут использоваться бланки с трафаретными частями текста.

Каждая страница документа, напечатанная как на бланке, так и на стандартных листах бумаги, или оформленная в форме электронного документа должна иметь следующие размеры полей: левое - от 20 мм до 30 мм; правое - от 10 мм до 15 мм; верхнее - не менее 20 мм; нижнее - не менее 20 мм. Абзацный отступ - 1,25 см.

При оформлении документов, образующихся в ходе осуществления исполнительного производства (поручения совершить исполнительные действия и (или) применить меры принудительного исполнения, розыска, предварительной проверки сообщения о преступлении, дознания, административной практики), допускаются размеры полей: левое - не менее 20 мм, верхнее, нижнее и правое - не менее 10 мм.

Документы печатаются, как правило, только на лицевой стороне листа.

Допускается оформление документов, образующихся в ходе осуществления исполнительного производства, с распечатыванием на обеих сторонах листа и применением зеркальных полей.

При оформлении текста документа на двух и более страницах вторая и последующие страницы нумеруются. Порядковые номера страниц проставляются посередине верхнего поля страницы арабскими цифрами без слова "стр." и знаков препинания.

5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Устный опрос

Тема 1. Понятие, сущность и правовые основы оперативно-розыскной

Вопросы:

1. Основные этапы становления и развития оперативно-розыскной деятельности.
2. Место и роль ОРД в государственной системе мер борьбы с преступностью, ее социальная значимость и необходимость, историческая и социальная обусловленность. Современные требования, предъявляемые к деятельности оперативно-розыскных органов.
3. Понятие, сущность, цели и задачи оперативно-розыскной деятельности.
4. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.
5. Принципы оперативно-розыскной деятельности (общеправовые и специальные), их понятие, сущность и значение в решении задач ОРД.
6. Оперативно-розыскная деятельность как особый вид государственной правоохранительной деятельности.
7. Наиболее характерные черты присущие ОРД, ее отличие от уголовно-процессуальной, административно-правовой и других, схожих с ней видов деятельности (частной детективной, контрразведывательной, разведывательной и др.).
8. Правовая основа и уровни правового регулирования оперативно-розыскной деятельности. Конституционные основы ОРД.
9. Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности», его предназначение, структура и содержание. Понятие, признаки и функции финансов.

Тема 2. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.

Вопросы:

1. Органы, наделенные правом осуществлять оперативно-розыскную деятельность. Их система, структура, основные направления деятельности и задачи.
2. Защита сведений об органах, осуществляющих ОРД. Сведения, составляющие государственную тайну, порядок их рассекречивания.
3. Ответственность должностных лиц за нарушения законодательства Российской Федерации о государственной тайне.
4. Права и обязанности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность. Ответственность, предусмотренная законодательством Российской Федерации за неисполнение законных требований должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, либо воспрепятствование ее законному осуществлению.
5. Социальная и правовая защита должностных лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность. Информационное обеспечение оперативно-розыскной деятельности.
6. Понятие и сущность оперативно-розыскной информации, основные требования, предъявляемые к ней. Объекты, виды и формы оперативно-розыскной учета. Дела оперативного учета, основания их заведения и прекращения.
7. Информационные системы, используемые в оперативно-розыскной деятельности.

8. Учеты государственных и негосударственных организаций, используемые в информационном обеспечении оперативно-розыскной деятельности.

9. Финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности.

Источники финансирования органов, осуществляющих ОРД. Виды финансового обеспечения. Контроль за расходованием финансовых средств. **Тема 3. Понятие и сущность оперативно-розыскных мероприятий.**

Вопросы:

1. Понятие и сущность оперативно-розыскных мероприятий. Признаки, позволяющие отграничить ОРМ от смежных понятий и категорий, используемых в теории и практике ОРД.

2. Отличие оперативно-розыскных мероприятий от следственных действий.

3. Виды оперативно-розыскных мероприятий, их элементы (объект, цель, содержательная часть, субъект, организационное и тактическое обеспечение).

4. Основания проведения оперативно-розыскных мероприятий (общие основания, основания для ограниченного проведения ОРМ). Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий.

5. Классификация ОРМ по условиям их проведения. Порядок судебного рассмотрения материалов об ограничении конституционных прав граждан при проведении ОРМ.

6. Несанкционируемые оперативно-розыскные мероприятия.

7. Опрос. Понятие, задачи, субъекты, объекты и виды опроса. Соотношение опроса и допроса. Документальное оформление результатов, полученных в ходе опроса и их использование.

8. Наведение справок. Понятие, задачи, субъекты наведения справок. Обеспечение законности при наведении справок. Документальное оформление результатов, полученных в ходе наведения справок и их использование.

9. Сбор образцов для сравнительного исследования. Понятие, задачи, субъекты и требования, предъявляемые к проведению сбора образцов. Виды образцов для сравнительного исследования. Документальное оформление результатов сбора образцов и их использование.

10. Исследование предметов и документов. Понятие, задачи, субъекты, основания и условия проведения. Документальное оформление результатов, полученных в ходе исследования и их использование.

11. Наблюдение. Понятие, задачи, субъекты и объекты наблюдения. Виды наблюдения, основания и условия проведения. Документальное оформление результатов, полученных в ходе наблюдения и их использование.

12. Отождествление личности. Понятие, задачи, виды, субъекты и объекты отождествления. Отличие отождествления личности от следственного действия «предъявление на опознание». Условия проведения отождествления личности, документальное оформление результатов, полученных в ходе его проведения и их использование.

13. Оперативно-розыскные мероприятия ведомственного санкционирования.

14. Проверочная закупка. Понятие, задачи, виды и предметы проверочной закупки. Основания и условия проведения. Документальное оформление результатов, полученных в ходе проверочной закупки и их использование.

15. Оперативное внедрение. Понятие, задачи, субъекты и объекты оперативного внедрения. Основания и условия проведения оперативного внедрения, документальное оформление его результатов и их использование.

16. Контролируемая поставка. Понятие, задачи, субъекты, объекты и виды контролируемой поставки. Правовая основа контролируемой поставки. Основания и условия проведения контролируемой поставки. Документальное оформление результатов, полученных в ходе контролируемой поставки и их использование.

17. Оперативный эксперимент. Понятие, задачи, субъекты и виды оперативного эксперимента. Соотношение оперативного эксперимента и следственного эксперимента. Основания, условия и требования, предъявляемые к проведению оперативного эксперимента. Документальное оформление результатов, полученных в ходе оперативного эксперимента и их использование.

18. Оперативно-розыскные мероприятия, требующие судебного разрешения.

19. Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств. Понятие, задачи, виды, субъекты и объекты обследования. Основания и условия проведения обследования. Соотношение обследования и следственного осмотра. Документальное оформление результатов, полученных в ходе обследования и их использование.

Тема 4. Содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.

Вопросы:

1. Понятие и сущность содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.

2. Правовая основа содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность. Морально-этические проблемы, значение и роль содействия.

3. Требования, предъявляемые к гражданам, привлекаемым к содействию. Соотношение содействия и сотрудничества.

4. Контракт как основание для возникновения оперативно-розыскных правоотношений. Формы и виды содействия граждан оперативно-розыскным органам.

5. Понятие и сущность гласного, анонимного, конфиденциального содействия.

6. Меры социальной и правовой защиты граждан, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность (основания освобождения от уголовной ответственности; вознаграждения и другие выплаты; единовременные пособия; трудовой стаж; пенсионное обеспечение и т.д.).

Тема 5. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности.

Вопросы:

1. Понятие результатов оперативно-розыскной деятельности. Требования, предъявляемые к результатам ОРД и основные направления их использования (оперативно-розыскное, уголовно-процессуальное).

2. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности для подготовки и осуществления следственных действий, при принятии решения об их производстве.

3. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в качестве повода и основания для возбуждения уголовного дела, в доказывании по уголовным делам. Использование данных, полученных в результате оперативно-розыскной деятельности для принятия решений об установлении различных форм допуска, для обеспечения безопасности органов, осуществляющих ОРД, выдаче разрешений на частную детективную и охранную деятельность.

4. Представление результатов оперативно-розыскной деятельности в орган дознания, следователю, прокурору или в суд.

5. Порядок, процедура и требования, предъявляемые к представлению результатов ОРД.

6. Сущность и значение документирования преступных действий проверяемых и разрабатываемых лиц. Элементы документирования, требования, предъявляемые к документированию.

7. Основные направления документирования (выявление лиц, которые могут быть свидетелями; выявление предметов и документов, которые могут служить доказательствами и обеспечение их сохранности; фиксация действий разрабатываемых лиц).

Контролируемые компетенции: ПК-1, ПК-3.

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

5.2. Анализ письменных практических заданий (решение ситуационных заданий)

Тема 1. Понятие, сущность и правовые основы оперативно-розыскной деятельности

Задание 1.

Начальник следственного отдела СУ УМВД России по Энской области при изучении материалов уголовного дела по факту разбойного нападения на Иванова дал письменное указание следователю провести ряд дополнительных следственных действий, направленных на закрепление доказательств, подтверждающих участие в совершении данного преступления подозреваемого "Х". Кроме того, было предписано осуществить наблюдение за подозреваемым "Х" и его знакомым Сидоровым, причастность которого к совершению нападения также не исключалась.

Оцените действия начальника следственного отдела. Является ли данное им поручение законным?

Задание 2.

В структурное подразделение правоохранительных органов поступило анонимное сообщение, в котором указывалось, что руководитель одного из коммерческих предприятий "М" причастен к противоправной деятельности и является лидером организованной преступной группы. В тексте сообщения было также указано, что в офисе этой коммерческой фирмы часто собираются лица, ведущие "легкий" образ жизни, имеющие при себе значительные суммы денег и оружие. В целях проверки данной информации в офис указанной коммерческой фирмы был направлен участковый уполномоченный полиции Иванов И. И., который опросил ее руководителя "М" и некоторых сотрудников. В результате проведенной проверки было указано, что информация, поступившая в отношении "М", не подтвердилась.

Оцените действия должностных лиц правоохранительных органов. Предметом, какого вида правоохранительной деятельности должна быть "проверка" поступившей информации?

Задание 3

В областную прокуратуру обратился Смирнов с жалобой на действия сотрудников полиции, которые, по его мнению, проводили оперативно-розыскные мероприятия, направленные на сбор информации о его частной жизни. Надзирающий прокурор сделал запрос в УМВД по Омской области о предоставлении информации, подтверждающей или опровергающей изложенные в жалобе факты. Руководитель соответствующего оперативного аппарата, уполномоченного на осуществление ОРД, отказал в предоставлении какой-либо информации, мотивируя это тем, что данные сведения относятся к государственной тайне.

Какие сведения могут быть предоставлены прокурору при осуществлении ОРД?

Задание 4

В районный суд поступили материалы из органа, осуществляющего ОРД, для получения разрешения на проведение ОРМ, ограничивающих конституционные права граждан (прослушивание телефонных переговоров лица, подозреваемого в совершении тяжкого

преступления). Судья, рассмотрев полученные материалы, установил, что телефон, подлежащий прослушиванию, не принадлежит лицу, указанному в качестве подозреваемого. Как в данной ситуации может поступить судья?

Задание 5

В правоохранительные органы, осуществляющие ОРД, обратился Бурмин, в отношении которого уголовное преследование было прекращено по п. 3 ст. 27 УПК РФ. В связи с актом амнистии Бурмин потребовал в соответствии со ст. 5 ФЗ “Об ОРД” предоставить ему сведения о полученной в ходе ОРД информации. Однако в предоставлении данной информации гражданину было отказано. В результате обжалования отказа в ознакомлении с материалами оперативно-розыскной деятельности судья принял решение обязать орган, проводивший ОРМ, предоставить заявителю необходимые сведения.

Дайте оценку указанной ситуации. Какие сведения в любом случае не могут быть представлены заявителю?

Тема 2. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.

Задание 1

В прокуратуру области обратился Барсуков, которому стало известно о проводимых в отношении него ОРМ, в том числе, вторгающихся в частную жизнь и ограничивающих конституционные права и свободы. Речь, в частности, шла об ОРМ –прослушивании телефонных переговоров. Заместитель прокурора области обратился в орган, осуществляющий указанное ОРМ, с целью проверки законности их проведения.

Что является предметом прокурорского надзора?

Имеет ли право прокурор запрашивать материалы, послужившие основанием для проведения указанного ОРМ?

Задание 2

К оперуполномоченному по борьбе с экономическими преступлениями обратился Грачев, который, по его мнению, необоснованно решением арбитражного суда признан банкротом, а его имущество реализовано по весьма заниженной цене. Кроме того, заявитель пояснил, что открытые торги по продаже его имущества были фиктивными, так как никто из участников торгов не вносил первоначальный взнос и вообще не платил денег. А сама сделка является фиктивной, так как совершена формально только на бумаге.

Оперуполномоченный отказал в проведении проверки, сославшись на то, что в данном случае имеют место гражданско-правовые отношения, которые не входят в предмет ОРД.

Что следует относить к объекту ОРД?

Имеются ли в данном случае основания для проведения ОРМ?

Задание 3

В процессе раскрытия тяжкого преступления оперуполномоченный пригласил следователя и дал почитать материалы дела оперативного учета, пояснив ему, что полученные результаты необходимо использовать в процессе доказывания по делу.

Что следует понимать под результатами ОРД?

Какой существует порядок представления результатов ОРД следователю?

Задание 4

В ходе проведения ОРМ оперативными работниками органов внутренних дел и ФСБ России в одной из квартир многоэтажного дома было обнаружено два металлических контейнера с веществами, которые создавали повышенный фон радиоактивного излучения.

Один из контейнеров был изъят, а другой оставлен на месте с целью продолжения наблюдения за квартирой и задержания с поличным подозреваемых в незаконных действиях лиц. Оцените действия оперативных работников.

Какими правами обладают органы, осуществляющие ОРД, в данной ситуации?

Задание 5

Оперативный сотрудник, реализуя оперативную информацию о совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 222 УК РФ, принял решение о проведении обследования жилища. Для осуществления данного мероприятия было получено судебное разрешение.

Обоснованно ли решение оперативного сотрудника, не нарушен ли им принцип законности при осуществлении оперативно-розыскной деятельности?

Тема 3. Понятие и сущность оперативно-розыскных мероприятий..

Задание 1.

Во время проверки в рамках осуществления прокурорского надзора за оперативно-розыскной деятельностью уполномоченный прокурор обнаружил, что в ряде проверяемых им дел оперативного учета отсутствуют отдельные оперативно-служебные документы. Прокурор потребовал, чтобы дела оперативного учета были представлены ему и полном объеме.

Имеет ли право прокурор на ознакомление с делами оперативного учета в полном объеме?

Задание 2.

При проведении опроса Ковалева, подозреваемого в совершении умышленного убийства, у оперуполномоченного возникли сомнения в правдивости представленных пояснений. В связи с этим он провел повторный опрос заподозренного с использованием полиграфа. Ковалев возмутился и сказал, что будет жаловаться прокурору по поводу применения при его опросе неизвестных технических средств.

Оцените действия оперуполномоченного. Как оформить результаты проведенного мероприятия?

Задание 3.

Ознакомившись с газетной публикацией о незаконных действиях сотрудников оперативных подразделений при проведении гласного обследования помещения, прокурор принял решение применить меры прокурорского реагирования и запросить результаты оперативно-розыскной деятельности в порядке надзора. Он позвонил начальнику уголовного розыска указанного подразделения и попросил представить указанные документы, отражающие результаты оперативно-розыскной деятельности.

Правомерны ли требования со стороны органа прокуратуры? Являются ли публикации в средствах массовой информации самостоятельным поводом для проведения прокурорской проверки?

Задание 4

В дежурную часть отдела полиции поступило сообщение о том, что около кафе произошла драка. В ходе проведения первоначальных ОРМ было установлено, что зачинщиком драки является ранее судимый за хулиганство Красов, который с ножевым ранением, нанесенным ему одним из участников драки, доставлен в городскую больницу. Врачам Красов пояснил, что ножевое ранение он получил в результате собственной неосторожности. Оперуполномоченный принял решение ознакомиться с историей болезни Красова. Врач отказался представить данный документ, пояснив, что информация, содержащаяся в нем, может быть выдана только с согласия гражданина или его законного представителя, так как она составляет врачебную тайну.

Имеет ли право в данной ситуации оперуполномоченный ознакомиться с историей болезни?

Тема 4. Содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.

Задание 1.

В ходе проведения оперативно-розыскных мероприятий оперуполномоченный установил, что преступление совершил мужчина по имени Сергей, в возрасте примерно до 30 лет, работающий в ООО «Сеул». Оперуполномоченный обратился с запросом в ООО «Сеул» с просьбой предоставить сведения о всех сотрудниках, имеющих имя Сергей, в возрасте до 30 лет. Директор ООО «Сеул» отказал в предоставлении данной информации, сославшись на то, что информация о составе сотрудников составляет коммерческую тайну.

Прав ли директор ООО «Сеул», отказав в предоставлении информации?

Задание 2

Оперуполномоченный в одной из областных газет прочитал интервью с гражданином, имя которого не указывалось. Речь шла о причастности его к конкретным преступлениям. Оперуполномоченный установил, что указанные преступления действительно имели место и являются нераскрытыми. В связи с этим он направил запрос в редакцию газеты с просьбой предоставить данные об источнике информации. Однако в предоставлении таких сведений ему было отказано. При этом указывалось на наличие договоренности о неразглашении данных об источнике информации.

Имеет ли право редакция газеты отказать оперуполномоченному в получении сведений об источнике информации?

Задание 3

При осмотре места происшествия по факту квартирной кражи были изъяты пригодные для идентификации отпечатки пальцев рук. Оперуполномоченный оформил рапорт на проведение сбора образцов для сравнительного исследования и пригласил в отдел полиции для дактилоскопирования хозяев квартиры и двух человек из числа их знакомых, ранее посещавших эту квартиру. Однако последние не дали согласия их дактилоскопировать и заявили, что это нарушает их права, а к совершению преступления они никакого отношения не имеют.

Как должен действовать оперуполномоченный в данной ситуации?

Задание 4

На месте совершения преступления обнаружен пригодный для идентификации след пальца руки, предположительно принадлежащий преступнику.

С помощью какого исследования по отпечатку пальца можно установить личность преступника?

Как использовать след при проверке подозреваемых в совершении преступления?

Задание 5

Оперуполномоченный на городском рынке встретил ранее судимого за совершение карманных краж Петрова и решил понаблюдать за ним. Петров заметил наблюдение и, подойдя к оперуполномоченному, спросил, кто он такой и почему следит за ним.

Каковы действия оперуполномоченного в данной ситуации?

Тема 5. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности.

Задание 1.

При осмотре места происшествия, проведенного по факту квартирной кражи, оперуполномоченный обнаружил кожаную перчатку, предположительно принадлежавшую преступнику.

Какое оперативно-розыскное мероприятие с использованием перчатки может

провести оперуполномоченный для установления преступника при наличии нескольких подозреваемых? Каков порядок оформления его результатов?

Задание 2

При опросе гражданина К., который часто избивает свою жену и угрожает убить ее, оперуполномоченный предложил К. присесть на табурет, который расположен посередине кабинета. Во время бесед оперуполномоченный пояснил К., что если окажется в местах лишения свободы, то там он не выдержит режима содержания, так как не судим. К. заявил оперуполномоченному, что будет жаловаться прокурору и в Европейский Суд по правам человека за унижение его чести и достоинства.

Были ли допущены какие-либо правонарушения оперуполномоченным в ходе опроса?

Задание 3

Оперуполномоченному стало достоверно известно, что гражданин Азербайджана Алиев в ближайшие три дня собирается приехать в г. Н-ск для того, чтобы организовать отправку оружия и боеприпасов в Чеченскую республику. Для этого он намерен воспользоваться железнодорожным контейнером, который заказал его брат, постоянно проживающий в г. Н-ске по ул. Цеховая, 12, на территории обслуживаемой оперуполномоченным. Цель заказа контейнера – перевозка мебели в связи с переездом на новое место жительства. Вместе с мебелью в контейнер будет загружено и оружие.

Как провести контролируруемую поставку в данной ситуации?

Задание 4

В Н-ской области продолжительное время совершались кражи электрического кабеля, содержащего цветной металл. Сотрудники уголовного розыска приняли решение провести оперативный эксперимент в целях выявления лиц, совершающих указанные преступления. В связи с этим в местную газету было дано объявление о покупке цветного металла у населения, где в качестве «покупателя» выступал оперативный работник.

Проанализируйте ситуацию. Имеет ли место оперативный эксперимент в данном случае? Как он может способствовать раскрытию преступлений?

Задание 5

После серии взрывов жилых домов в г. Н-ске, совершенных террористами, руководством УМВД по Н-кой области были проведены мероприятия для проверки действий сотрудников полиции и бдительности граждан при угрозе террористических актов. С этой целью негласно были инсценированы действия преступников с использованием автотранспорта с иногородними номерами и имитацией мешков с «взрывчаткой», которые были привезены в подъезд одного из жилых домов. В результате выявлено, что сотрудники полиции по информации граждан сработали четко и профессионально грамотно.

Является ли проведение мероприятия оперативным экспериментом?

Контролируемые компетенции: ПК-1, ПК-3

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

5.3. Доклад - презентация

Темы эссе (докладов)

1. Предназначение, основные этапы становления оперативно-розыскной деятельности и оперативно-розыскного законодательства.
2. Понятие и сущность оперативно-розыскной деятельности. Соотношение уголовного судопроизводства и оперативно-розыскной деятельности.
3. Задачи оперативно-розыскной деятельности

4. Морально-этические аспекты оперативно-розыскной деятельности.
5. Конституционные принципы оперативно-розыскной деятельности.
6. Специальные принципы оперативно-розыскной деятельности.
7. Гарантии законности при осуществлении оперативно-розыскной деятельности
8. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.
9. Правовая основа оперативно-розыскной деятельности.
10. Понятие и сущность оперативно-розыскных мероприятий. Соотношение оперативно-розыскных мероприятий и следственных действий.
11. Основания и порядок компенсации вреда, причиненного в результате оперативно-розыскной деятельности.
12. Оперативно-розыскное мероприятие «Наблюдение» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
13. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
14. Понятие результатов оперативно-розыскной деятельности и направления их использования в уголовном судопроизводстве.
15. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий.
16. Понятие и сущность оперативно-розыскной информации, основные требования, предъявляемые к ней.
17. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.
18. Основания и порядок судебного рассмотрения материалов об ограничении конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий.
19. Порядок представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или суд.
20. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности.
21. Конституционные основы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.
22. Соотношение документирования и доказывания.
23. Порядок обжалования действий органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.
24. Понятие и сущность документирования в оперативно-розыскной деятельности.
25. Ответственность должностных лиц за нарушения, допущенные в ходе осуществления оперативно-розыскной деятельности.
26. Оперативно-розыскное мероприятие «Опрос» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
27. Права органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.
28. Оперативно-розыскное мероприятие «Наведение справок» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
29. Обязанности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.
30. Оперативно-розыскное мероприятие «Сбор образцов для сравнительного исследования» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).

Контролируемые компетенции: **ПК-1, ПК-3**

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

5.4. Тестовые задания

Вопрос № 1: ОРД это вид деятельности (ст.1 ФЗ «Об ОРД»):

1. Осуществляемый в целях обеспечения деятельности правоохранительных органов.
2. Осуществляемый только негласно.
3. Осуществляемый посредством ОРМ.
4. Осуществляемый в целях выявления и раскрытия преступлений.

5. Осуществляемый только гласно.

Вопрос № 2: Кем осуществляется ОРД?

1. Работниками прокуратуры.
2. Сотрудниками организаций, имеющих лицензию на осуществление частной охранной и детективной деятельности.
3. Военнослужащими внутренних войск.
4. Сотрудниками оперативных подразделений органов, осуществляющих ОРД.
5. Сотрудниками оперативных подразделений налоговой полиции.

Вопрос № 3: ОРД основывается на следующем конституционном принципе, определенном в ст.3 ФЗ «Об ОРД»:

1. Принцип гласности.
2. Принцип поступательности и высокой оперативной готовности.
3. Принцип законности.
4. Принцип конспирации
5. Принцип плановости.

Вопрос № 4: ОРД осуществляется в полном объеме:

1. Сотрудниками частных охранных предприятий.
2. Сотрудниками оперативных подразделений федеральных органов государственной охраны.
3. Сотрудниками оперативного подразделения органа внешней разведки МО РФ,
4. Сотрудниками оперативных подразделений пограничной службы РФ.
5. Сотрудниками оперативно-технических подразделений.

Вопрос № 5: Задачей ОРД, согласно ст. 2 ФЗ «Об ОРД» является:

1. Розыск лиц скрывающихся от органов дознания, следствия и суда, уклоняющихся от уголовного наказания.
2. Обнаружение неопознанных трупов, а также розыска без вести пропавших.
3. Выявление и установление лиц, обладающих информацией о событиях или действиях создающих угрозу государственной безопасности РФ.
4. Обеспечение деятельности политических партий.
5. Обеспечение социальной и правовой защиты должностных лиц органов, осуществляющих ОРД, а также лиц, оказывающих им конфиденциальное содействие, в том числе по контракту.

Вопрос № 6: Согласно ст.3. ФЗ «Об ОРД» принципом ОРД является:

1. Принцип гуманности.
2. Принцип плановости.
3. Принцип неотвратимости ответственности за совершенное преступление.
4. Принцип уважения прав человека и гражданина.
5. Принцип конспирации

Вопрос № 7: Укажите ОРМ указанное в ст. 6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Снятие электронной информации.
2. Снятие информации, передаваемой по компьютерным сетям.
3. Снятие информации с технических каналов связи.
4. Снятие информации, передаваемой по телексной, факсимильной и электронной сетям.
5. Все вышеперечисленные ответы верны.

Вопрос № 8: Является ли препятствием для проведения ОРМ гражданство, национальность, социальное и имущественное положение, принадлежность к общественным объединениям, отношение к религии?

1. Да.
2. Нет.
3. Препятствием для проведения ОРМ, в исключительных случаях, является гражданство.
4. Препятствием для проведения ОРМ, в исключительных случаях, является отношение к религиям.

5. Верны ответы №3 и №4.

Вопрос № 9: В каких случаях согласно ст. 7 ФЗ «Об ОРД», оперативные аппараты в праве собирать данные, характеризующие личность гражданина?

1. По письменному заданию должностных лиц.
2. В связи с оказанием гражданами содействия в подготовке и проведения ОРМ.
3. По заявлению граждан.
4. По личной инициативе оперативного работника.
5. Все указанные ответы правильные.

Вопрос № 10: Укажите ОРМ указанное в ст. 6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Оpozнание личности.
2. Непосредственное отождествление.
3. Отождествление личности
4. Опосредованное опознание.
5. Предъявление к опознанию.

Вопрос № 11: Организация и тактика проведения ОРМ составляет:

1. Служебную тайну.
2. Не составляет тайну.
3. Государственную тайну.
4. Государственную тайну составляет, организация и тактика проведения ОРМ только судебного санкционирования.
5. Государственную тайну составляет, организация и тактика проведения ОРМ только ведомственного санкционирования.

Вопрос № 12: Укажите органы, оперативные подразделения которых, в праве осуществлять ОРД:

1. Федеральные органы налоговой полиции.
2. Органы внутренних дел.
3. Органы пограничной службы РФ.
4. Служба безопасности президента РФ.
5. Все ответы правильные.

Вопрос № 13: ОРД согласно ст. 1 ФЗ «Об ОРД» осуществляется:

1. В целях защиты жизни, здоровья, прав и свобод человека и гражданина, собственности, обеспечение безопасности общества и государства от преступных посягательств.
2. В целях раскрытия и предупреждения преступлений.
3. В целях обеспечения безопасности общества и государства от преступных посягательств.
4. В целях обеспечения безопасности правоохранительных органов.
5. В целях негласного контроля за лицами, подозреваемых в подготовке и совершающие преступления.

Вопрос № 14: ОРД осуществляется сотрудниками оперативных подразделений следующих государственных органов:

1. Пограничной службой РФ.
2. Таможенных органов РФ.
3. Комитета по контролю за исполнением наказаний.
4. Внутренних войск РФ.
5. Налоговой полиции РФ.

Вопрос № 15: Ст.2 ФЗ «Об ОРД» определяет следующую задачу:

1. Выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие неочевидных преступлений.
2. Розыска лиц скрывающихся от правосудия.
3. Выявление лиц подготавливающих, совершающих или совершивших преступления.
4. Сбор информации о событиях представляющих угрозу безопасности РФ.
5. Осуществление контроля за деятельностью общественных и религиозных объединений.

Вопрос № 16: Лицо полагающее, что действие органов, осуществляющих ОРД, привели к нарушению его прав и свобод, вправе обжаловать эти действия, согласно ст. 5 ФЗ «Об ОРД» в:

1. Государственную Думу.
2. Вышестоящие органы, осуществляющие ОРД.
3. В комитет по соблюдению законности в органах, осуществляющих ОРД.
4. В орган допустивший нарушение прав и свобод лица, при проведении ОРМ.
5. В Федеральное собрание РФ.

Вопрос № 17: Укажите ОРМ определенное в ст. 6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Опрос.
2. Специальная беседа.
3. Гипнотический опрос.
4. Контролируемый опрос.
5. Следственный опрос.

Вопрос № 18: Укажите основания проведения ОРМ определенные в ст.7 ФЗ «Об ОРД»:

1. Принятие решения о допуске лица к сведениям, составляющим государственную тайну.
2. Постановление о применении мер безопасности в отношении защищаемых лиц.
3. Принятие решения о выдаче разрешений на частную детективную и охранную деятельность.
4. Запросы других органов, осуществляющих ОРД.
5. Все ответы правильные.

Вопрос № 19: Укажите ОРМ ведомственного санкционирования:

1. Оперативное внедрение.
2. Оперативное наблюдение.
3. Отождествление личности.
4. Оперативное отождествление.
5. Оперативный опрос.

Вопрос № 20: ОРМ «Оперативный эксперимент» наиболее эффективен в борьбе с:

1. Терроризмом.
2. Незаконным оборотом наркотиков.
3. Серийными изнасилованиями.
4. Серийными квартирными кражами.
5. Верные ответы № 2, 3, 4.

Вопрос № 21: Укажите вид ОРМ «Обследование помещений, сооружений, участков местности и т. д.» требующий судебного санкционирования:

1. Гласное.
2. Негласное.
3. Зашифрованное.
4. Независимое.
5. Все ответы правильные.

Вопрос № 22: Укажите максимальный срок проведения ОРМ «Контроль почтовых отправлений телеграфных и иных сообщений»:

1. 1 месяц.
2. 3 месяца.
3. 6 месяцев.
4. 9 месяцев.
5. 12 месяцев.

Вопрос № 23: Укажите виды непосредственного отождествления личности:

1. По фото, видео учетам ОВД.
2. В ходе оперативного поиска, в местах вероятного появления преступника (ов).
3. С помощью служебно-розыскной собаки (выборка лиц).
4. Верны ответы № 1, 2.

5. Верны ответы № 1, 2, 3.

Вопрос № 24: ОРМ «Оперативный эксперимент» наиболее эффективен в борьбе с:

1. Незаконным оборотом оружия.
2. ОРМ «Оперативный эксперимент» наиболее эффективен только в борьбе с серийными мошенничествами в отношении юридических лиц.
3. С серийными квартирными кражами
4. С серийными кражами автотранспорта.
5. Нет правильных ответов.

Вопрос № 25: ОРМ «Наблюдение» осуществляется:

1. На транспорте.
2. На открытой местности.
3. В помещениях.
4. Правильные ответы № 1, 2.
5. Правильные ответы № 1, 2, 3.

Вопрос № 26: Сотрудниками каких подразделений осуществляется ОРД?

1. Следственных подразделений.
2. Сотрудниками охранных предприятий.
3. Оперативными сотрудниками федерального агентства правительственной связи и информации.
4. Сотрудниками оперативных подразделений ФСБ.
5. Сотрудниками оперативных подразделений органов прокуратуры.

Вопрос № 27: Выберите задачу указанную в ст.2 ФЗ «Об ОРД»:

1. Обеспечение безопасности деятельности политических организаций.
2. Добывание информации о событиях, создающих угрозу государственной, военной, экономической или экологической безопасности РФ.
3. Розыск скрывшихся преступников.
4. Розыск лиц уклоняющихся от уплаты налогов.
5. Обеспечение безопасности лиц, оказывающих содействие органам, осуществляющих ОРД, в том числе на конфиденциальной основе.

Вопрос № 28: Выделите специальный (отраслевой) принцип указанный в ст.3 ФЗ «Об ОРД»:

1. Принцип объективности при раскрытии преступлений.
2. Принцип уважения и соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
3. Принцип сочетания гласных и негласных методов и средств.
4. Принцип конспиративности.
5. Все вышеперечисленные ответы являются правильными.

Вопрос № 29: Укажите ОРМ определенное в ст.6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Контрольная закупка.
2. Задержание.
3. Проверочная закупка.
4. Личный досмотр.
5. Фильтрация задержанных.

Вопрос № 30: Укажите основания проведения ОРМ, согласно ст.7 ФЗ «Об ОРД»:

1. Указание органа местной власти.
2. Поручение следователя, органа дознания, указание прокурора или определение суда по уголовным делам, находящимся в их производстве.
3. Проверка кредитоспособности физических лиц.
4. Устное указание начальника органа дознания.
5. Принятие решения о выдаче лицензии на добычу природных ископаемых.

Вопрос № 31: Укажите задачу, определенную в ст.2 ФЗ «Об ОРД»:

1. Выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений.

2. Добывание информации о деятельности коммерческих организаций, подозреваемых в легализации денежных средств, добытых преступным путем.
3. Соблюдение конспирации при осуществлении ОРД.
4. Осуществление контроля за лицами подготавливающими и совершающими преступления.
5. Осуществление контроля за связями лиц, подготавливающих и совершающих преступления.

Вопрос № 32: Органам (должностным лицам), осуществляющим ОРД, запрещается:

1. Устанавливать отношения конфиденциального сотрудничества с членами ОПГ
2. Привлекать на контрактной основе к конфиденциальному сотрудничеству сотрудников частных охранных предприятий.
3. Проводить ОРМ в интересах политических партий, общественных и религиозных объединений.
4. Привлекать к сотрудничеству на бесконтрактной основе сотрудников частных охранных предприятий.
5. Использовать документы зашифровывающие личность сотрудников оперативных подразделений.

Вопрос № 33: Укажите принцип ОРД не определенный ст.3 ФЗ «Об ОРД»:

1. Принцип законности.
2. Принцип конспирации.
3. Принцип уважения и соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
4. Принцип сочетания гласных и негласных методов и средств.
5. Принцип демократизма.

Вопрос № 34 Укажите ОРМ определенное в ст.6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Использование специальных технических средств.
2. Цензура корреспонденции осужденных.
3. Задержание с поличным.
4. Контролируемая поставка.
5. Контроль электронной почты.

Вопрос № 35: Укажите основание проведения ОРМ, предусмотренное ФЗ «Об ОРД»:

1. Депутатский запрос.
2. Поручение руководителя ОВД.
3. Устные указания прокурора.
4. Наличие возбужденного уголовного дела.
5. Запрос службы безопасности коммерческой структуры.

Вопрос № 36: Укажите количество ОРМ относящихся к группе ведомственного санкционирования:

1. 3
2. 4
3. 5
4. 6
5. 7

Вопрос № 37: Укажите ОРМ судебного санкционирования:

1. Просмотр почтовой корреспонденции.
2. Прослушивание телефонных переговоров.
3. Аудио запись переговоров ведущихся по абонентским телефонным линиям.
4. Оперативный эксперимент.
5. Исследование предметов и документов.

Вопрос № 38: Укажите виды ОРМ «Наблюдение»:

1. Физическое.
2. Виртуальное.
3. Электронное.
4. Дистанционное.

5. Правильные ответы № 1, 3.

Вопрос № 39: Укажите виды ОРМ «Отождествление личности»:

1. Опосредованное и непосредственное.
2. Техническое.
3. Электронное.
4. С использованием «Полиграфа».
5. Все ответы правильные.

Вопрос № 40: Укажите минимальный возраст лиц привлекаемых к конфиденциальному содействию на бесконтрактной основе органами, осуществляющими ОРД:

1. 14 лет.
2. 16 лет.
3. 18 лет.
4. 21 лет.
5. 25 лет.

Вопрос № 41: Сотрудничество граждан на конфиденциальной основе, согласно ФЗ «Об ОРД» является:

1. Гражданским долгом.
2. Конституционной обязанностью.
3. Способом избежать уголовной ответственности.
4. Добровольным.
5. Все указанные ответы верны.

Вопрос № 42: Укажите ОРМ судебного санкционирования:

1. Съём передаваемой электронной информации.
2. Снятие передаваемой электронной информации.
3. Снятие информации с технических каналов связи.
4. Снятие информации с почтовых каналов связи.
5. Правильного ответа нет.

Вопрос № 43: Укажите субъекты ОРМ «Исследование предметов и документов»:

1. Сотрудники оперативных подразделений.
2. Сотрудники экспертно-криминалистических подразделений.
3. Сотрудники государственных предприятий, учреждений, организаций.
4. Правильные ответы № 1, 2.
5. Правильные ответы № 1, 2, 3.

Вопрос № 44: Укажите ОРМ указанное в ст. 6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств.
2. Осмотр служебных помещений.
3. Обследование транспортных средств физических и юридических лиц.
4. Оперативный осмотр.
5. Все вышеперечисленные ответы верны.

Вопрос № 45: Укажите количество ОРМ, определенных в ст. 6 ФЗ «Об ОРД»:

1. 10
2. 12
3. 14
4. 16
5. 18

Вопрос № 46: Укажите количество ОРМ относящихся к группе судебного санкционирования:

1. 2
2. 4.
3. 6
4. 8

5. 5

Вопрос № 47: Укажите ОРМ ведомственного санкционирования:

1. Обследование помещений, сооружений, участков местности и т. д.
2. Освидетельствование граждан.
3. Цензура корреспонденции осужденных.
4. Оперативный эксперимент
5. Следственный эксперимент.

Вопрос № 48: Укажите виды ОРМ «Контролируемая поставка»:

1. Транзитная.
2. Внешняя.
3. Внутренняя.
4. Правильные ответы № 1, 3.
5. Правильные ответы № 1, 2, 3.

Вопрос № 49: ОРМ «Проверочная закупка» осуществляется в отношении следующих объектов (предметов, товаров):

1. Наркотические вещества.
2. Радиоактивные материалы.
3. Огнестрельное оружие, БП, ВВ и ВУ.
4. Природное золото и другие драгоценные металлы.
5. Все указанные ответы правильные.

Вопрос № 50: Укажите ОРМ определенное ст.6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Цензура корреспонденции.
2. Контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений.
3. Контроль электронной почты.
4. Контроль информации, передаваемой по техническим каналам связи.
5. Контрольная закупка.

Вопрос № 51: Кем может быть изменен перечень ОРМ указанных в ст. 6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Приказом министра МВД РФ.
2. Решением коллегии МВД РФ.
3. Приказом руководителя органа, осуществляющего ОРД.
4. Генеральным прокурором РФ.
5. Только Федеральным законом.

Вопрос № 52: Укажите основание проведения ОРМ, согласно ст. 7 ФЗ «Об ОРД»:

1. Депутатский запрос.
2. Указание органа местной власти.
3. Запросы международных правоохранительных организаций и правоохранительных органов иностранных государств в соответствии с международными договорами РФ.
4. Указание полномочного представителя Президента России.
5. Решение о выдаче лицензии на предпринимательскую деятельность.

Вопрос № 53: Укажите права органов, осуществляющих ОРД, согласно ФЗ «Об ОРД»:

1. Исполнять в пределах своих полномочий поручения в письменной форме органа дознания, следователя, указания прокурора и решение суда о проведении ОРМ по уголовным делам, принятым ими к производству.
2. Использовать в целях конспирации документы, зашифровывающие личность должностных лиц, ведомственную принадлежность предприятий, учреждений, организаций.
3. Соблюдать правила конспирации при осуществлении ОРД.
4. Содействовать обеспечению безопасности и сохранности имущества своих сотрудников, лиц, оказывающих содействие органам, осуществляющим ОРД, участников уголовного судопроизводства, а также членов семей и близких указанных лиц от преступных посягательств.
5. Правильные все ответы.

Вопрос № 54: Укажите права гражданина, виновность которого в совершении преступления не доказана в установленном законом порядке, т. е. в отношении которого в возбуждении уголовного дела отказано, либо уголовное дело прекращено в связи с отсутствием события преступления или в связи с отсутствием в деянии состава преступления, и которое располагает фактами проведения в отношении него ОРМ и полагает, что при этом были нарушены его права (ст. 5 ФЗ «Об ОРД»):

1. Истребовать от органа, осуществляющего ОРД, сведения о полученной о нем информации в пределах допускаемых требованиями конспирации и исключающих возможность разглашения государственной тайны.
2. Обжаловать действия органов, осуществляющих ОРД, в Государственный комитет по контролю за соблюдением законности государственными органами.
3. Получить необходимую информацию в вышестоящем органе, осуществляющим ОРД, при условии уведомления надзирающего прокурора.
4. Письменно или устно обратиться с заявлением на имя секретаря Председателя Государственной Думы России.
5. Все вышеперечисленные ответы верны.

Вопрос № 55: Укажите ОРМ закрепленное в ст. 6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Собираение информации, представляющей оперативный интерес.
2. Сбор образцов для сравнительного исследования.
3. Сбор предметов и документов.
4. Сбор информации в электронных источниках.
5. Все вышеперечисленные ответы не верны.

Вопрос № 56: Укажите № статьи Федерального закона «Об ОРД» -«Основания и порядок судебного рассмотрения материалов об ограничении конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий».

1. № 7
2. № 8
3. № 9
4. № 10
5. № 11

Вопрос № 57: Укажите объекты ОРМ «Оперативное внедрение»:

1. Организованные преступные группы.
2. Отдельные лица, подозреваемые в подготовке и совершении преступлений.
3. Предприятия и учреждения пораженные преступностью.
4. Участники местности со сложной оперативной обстановкой.
5. Все ответы правильные.

Вопрос № 58: Укажите группу ОРМ к которой относится ОРМ «Оперативное внедрение»:

1. Не санкционированные ОРМ.
2. ОРМ судебного санкционирования.
3. ОРМ ведомственного санкционирования.
4. ОРМ прокурорского санкционирования.
5. Оперативное внедрение проводят только оперативные подразделения ФСБ.

Вопрос № 59: Правовую основу ОРД составляет:

1. Гражданский кодекс РФ.
2. ФЗ «Об органах федеральной службы безопасности РФ».
3. ФЗ «Об уголовной ответственности в РФ».
4. ФЗ «Об органах пограничной службы РФ».
5. ФЗ «Об исправительных учреждениях РФ».

Вопрос № 60: Укажите ОРМ ведомственного санкционирования:

1. Сбор образцов для сравнительного исследования.
2. Прослушивание телефонных переговоров.
3. Исследование предметов.

4. Следственный эксперимент.

5. Контролируемая поставка

Вопрос № 61: Укажите максимальный срок ОРМ «Прослушивание телефонных переговоров»:

1. 1 месяц.

2. 2 месяца.

3. 3 месяца.

4. 6 месяцев.

5. 1 год.

Вопрос № 62: К какой группе относится ОРМ «Снятие информации с технических каналов связи»:

1. Ведомственного санкционирования.

2. Прокурорского санкционирования.

3. Не санкционируемых ОРМ.

4. Судебного санкционирования.

5. Нет правильного ответа.

Вопрос № 63: В каких случаях не требуется судебного санкционирования проведения ОРМ «Контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений»:

1. При проведении ОРМ в отношении сотрудников государственных учреждений.

2. При проведении ОРМ в отношении лиц, находящихся в исправительных учреждениях.

3. При проведении ОРМ в отношении сотрудников медицинских учреждений.

4. При проведении ОРМ в отношении сотрудников образовательных учреждений.

5. Все ответы правильные.

Вопрос № 64: Укажите минимальный возраст лиц, с которыми органы, осуществляющие ОРД могут заключать контракты о конфиденциальном сотрудничестве:

1. 14 лет.

2. 16 лет.

3. 18 лет.

4. 21 год.

5. 25 лет.

Вопрос № 65: Укажите с кем запрещено заключать контракты о конфиденциальном сотрудничестве органам, осуществляющим ОРД:

1. Члены ОПГ.

2. Ранее судимые лица, за совершение тяжких и особо тяжких преступлений.

3. Сотрудниками органов внутренних дел.

4. Адвокатами.

5. Все ответы правильные.

Вопрос № 66: Чем может быть изменен перечень органов, осуществляющих ОРД на территории РФ?

1. Нормативными актами органов, осуществляющих ОРД.

2. Постановлением Правительства РФ.

3. Постановлением Генерального прокурора РФ.

4. ФЗ «Об ОРД».

5. Постановлением Министра МВД РФ.

Вопрос № 67: Укажите № статьи Федерального закона «Об ОРД» -«Использование результатов оперативно - розыскной деятельности».

1. № 12

2. № 11

3. № 14

4. № 15

5. № 10

Вопрос № 68: В подготовке и проведении ОРМ, могут участвовать сотрудники следующих оперативных подразделений:

1. Службы внешней разведки РФ.
2. Государственные комитеты по контролю за исполнением и назначением наказаний.
3. Министерство юстиции.
4. По контролю по продаже подакцизных товаров.
5. Пограничной службы РФ.

Вопрос № 69: Укажите ОРМ закрепленные в ст. 6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Ведение оперативных учетов.
2. Наведение справок.
3. Проведение обыска.
4. Исследование документов.
5. Контрольная закупка.

Вопрос № 70 Укажите количество ОРМ, определенных в ФЗ «Об ОРД», не требующих ведомственного и судебного санкционирования:

1. 4
2. 5
3. 6
4. 7
5. 8

Вопрос № 71: Лицо, полагающее, что действия органов, осуществляющих ОРД, привели к нарушению его прав и свобод, вправе обжаловать эти действия, согласно ст. 5 ФЗ «Об ОРД» в:

1. В прокуратуру или суд.
2. В контролирующий орган по территориальности нахождения подразделения проводившего ОРМ.
3. Следователю, в чьем производстве находилось уголовное дело, в связи с которым проводились ОРМ.
4. Министерство Внутренних Дел России.
5. Управление собственной безопасности органов, осуществляющих ОРД.

Вопрос № 72: Укажите ОРМ определенное ст. 6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Наружное наблюдение.
2. Скрытое наблюдение.
3. Физическое наблюдение.
4. Наблюдение.
5. Все вышеперечисленные ответы не верны.

Вопрос № 73: Какие условия являются препятствием для проведения ОРМ в отношении отдельных лиц?

1. Гражданство, национальность, пол, место жительства.
2. Имущественное и должностное положение.
3. Обладание дипломатической неприкосновенностью.
4. Принадлежность к общественным объединениям.
5. Нет правильного ответа.

Вопрос № 74: Какой срок устанавливается для уведомления суда о проведении ОРМ, затрагивающих конституционные права граждан?

1. 12 часов.
2. 24 часа.
3. 36 часов.
4. 72 часа.
5. Правильного ответа нет.

Вопрос № 75 Укажите ОРМ требующее судебного санкционирования:

1. Оперативное внедрение

2. Сбор образцов для сравнительного исследования.
3. Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств.
4. Оперативный эксперимент.
5. Следственный эксперимент.

Вопрос № 76: Укажите признак характеризующий особенность ОРД:

1. Вневедомственность.
2. Внепартийность.
3. Конспиративность.
4. Обособленность.
5. Экспериментальность.

Вопрос № 77: В течении какого времени, с момента начала проведения ОРМ, ограничивающего конституционные права граждан, орган его осуществляющий обязан получить судебное решение либо прекратить его проведение?

1. 36 часов.
2. 48 часов.
3. 72 часа.
4. 5 суток.
5. 10 суток.

Вопрос № 78: Укажите ОРМ определенное в ст. 6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Следственный эксперимент.
2. Применение полиграфа.
3. Ведомственный эксперимент.
4. Эксперимент с использованием полиграфа.
5. Оперативный эксперимент.

Вопрос № 79: Какой документ необходимо оформить для осуществления прослушивания телефонных переговоров по заявлению или согласию лиц, в случае возникновения угрозы их жизни, здоровью или собственности?

1. Постановление вышестоящего органа, осуществляющего ОРД.
2. Постановление прокурора.
3. Постановление судьи.
4. Постановление, утвержденное руководителем органа, осуществляющего ОРД.
5. Правильного ответа нет.

Вопрос № 80: Укажите цели ОРД закрепленные в ФЗ «Об ОРД»:

1. Защита интересов правящей политической партии.
2. Защита жизни, здоровья, прав и свобод человека и гражданина. Защита собственности, обеспечение безопасности общества и государства от преступных посягательств.
3. Защита коммерческой тайны государственных банков.
4. Борьба с преступностью.
5. Все указанные ответы правильные.

Вопрос № 81: Укажите, какие сведения составляют государственную тайну и подлежат рассекречиванию только на основании постановления руководителя органа, осуществляющего ОРД:

1. Об организации и тактике проведения ОРМ.
2. О средствах и методах ОРД.
3. О результатах ОРД.
4. О силах ОРД
5. Все ответы правильные.

Вопрос № 82: Укажите ОРМ определенное ст. 6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Проведение экспертизы.
2. Исследование образцов.
3. Исследование предметов и документов.

4. Сравнительное исследование предметов и документов.

5. Проведение исследований собранных образцов.

Вопрос № 83: В каких случаях допускается проведение оперативного эксперимента?

1. По решению прокурора.

2. По решению судьи.

3. При совершении любого преступления.

4. В целях проверки полученной информации.

5. В целях выявления, предупреждения и раскрытия тяжких и особо тяжких преступлений.

Вопрос № 84: Укажите обязанности лиц, оказывающих конфиденциальное содействие органам, осуществляющим ОРД, закрепленные в ФЗ «Об ОРД»:

1. Использовать в целях конспирации документы зашифровывающие личность (документы прикрытия).

2. Сохранять в тайне сведения, ставшие им известными в ходе подготовки или проведения ОРМ.

3. Ежегодно проводить обследование в ведомственных медицинских учреждениях.

4. Использовать в целях конспирации документы зашифровывающие ведомственную принадлежность транспортных средств.

5. Все указанные ответы верны.

Вопрос № 85: Кто согласно ФЗ «Об ОРД» осуществляет контроль за расходованием финансовых средств, выделенных на ОРД?

1. Специально уполномоченными на то представители Министерства Финансов РФ.

2. Генеральный прокурор и уполномоченные на то им прокуроры.

3. Руководители парламентских комитетов.

4. Контрольно-ревизионные управления органов местной власти.

5. Министр финансов РФ.

Вопрос № 86: Укажите ОРМ указанные в ст. 6 ФЗ «Об ОРД»:

1. Прослушивание переговоров.

2. Прослушивание телефонных переговоров.

3. Прослушивание переговоров ведущихся по сотовым каналам связи.

4. Прослушивание телефонных переговоров, ведущихся по космическим каналам связи.

5. Все вышеуказанные ответы верны.

Вопрос № 87: В случае отказа, органу, осуществляющему ОРД, судьей в проведении ОРМ, которое ограничивает конституционные права граждан, куда вправе обратится орган по этому же вопросу?

1. К президенту РФ.

2. К министру МВД РФ.

3. В вышестоящий суд.

4. В органы прокуратуры.

5. В управление собственной безопасности.

Вопрос № 88: Социальная защита должностных лиц органов, осуществляющих ОРД заключается:

1. Бесплатный проезд в поездах дальнего следования.

2. Пятидесяти процентная скидка при оплате коммунальных услуг.

3. Бесплатный проезд в общественном транспорте.

4. Санаторно-курортное лечение.

5. Все указанные ответы верны.

Вопрос № 89: В каком случае сведения о лицах, оказывающих конфиденциальное содействие, могут быть преданы гласности:

1. По требованию судьи.

2. По требованию прокурора.

3. С письменного согласия этих лиц.

4. С согласия органа, осуществляющего ОРД.

5. Все указанные ответы верны.

Вопрос № 90: Органы, осуществляющие ОРД, могут заключать контракты о конфиденциальном сотрудничестве с лицами независимо от:

1. Их пола.
2. Их материального положения.
3. Их отношения к религии.
4. Политических убеждений.
5. Все указанные ответы верны.

Вопрос № 91: Контроль за ОРД, согласно ст. 20 ФЗ «Об ОРД» осуществляют:

1. Федеральное собрание РФ.
2. Президент РФ.
3. Правительство РФ.
4. Все вышеперечисленные ответы верны.
5. Нет правильных ответов.

Вопрос № 92: Кто осуществляет ведомственный контроль за ОРД?

1. Руководители органов, осуществляющих ОРД.
2. Генеральный прокурор РФ.
3. Президент РФ.
4. Правительство РФ.
5. Федеральное собрание РФ.

Вопрос № 93: Укажите ОРМ судебного санкционирования:

1. Оперативный эксперимент.
2. Опрос граждан.
3. Исследование предметов и документов.
4. Контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений.
5. Следственный эксперимент.

Вопрос № 94: Укажите вид ОРМ «Опрос граждан»:

1. Гипнотический опрос, с использованием «Полиграфа».
2. Гласный опрос с использованием документов, зашифровывающих принадлежность субъекта ОРМ к органам, осуществляющим ОРД.
3. Легендированный опрос.
4. Опрос должностных лиц, осведомленных о негласных методах работы, органов, осуществляющих ОРД.
5. Зашифрованный опрос.

Вопрос № 95: Органам, осуществляющим ОРД, согласно ФЗ «Об ОРД», выделяются денежные средства из:

1. Федерального бюджета РФ.
2. Бюджетов субъектов РФ.
3. Федерального бюджета РФ, бюджетов субъектов РФ, внебюджетных целевых фондов.
4. Добровольных пожертвований физических лиц.
5. Добровольных пожертвований юридических лиц.

Вопрос № 96: Кто осуществляет прокурорский надзор за ОРД, согласно ст. 21 ФЗ «Об ОРД»:

1. Генеральный прокурор РФ.
2. Уполномоченные прокуроры.
3. Генеральный прокурор РФ, и уполномоченные им прокуроры.
4. Министр Внутренних дел РФ.
5. Правительство РФ.

Вопрос № 97: Укажите ОРМ судебного санкционирования:

1. Оперативный осмотр.
2. Личный сыск.
3. Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств.

4. Исследование предметов и документов.

5. Скрытое наблюдение.

Вопрос № 98: В подготовке и проведения ОРМ могут принимать участие:

1. Лица, оказывающие содействия органам, осуществляющим ОРД, на конфиденциальной основе.

2. Штатные негласные сотрудники оперативных подразделений органов, осуществляющих ОРД.

3. Участковые уполномоченные милиции.

4. Сотрудники ГИБДД (ГАИ).

5. Все указанные ответы верны.

Вопрос № 99: По требованию прокурора, осуществляющего надзор за ОРД, согласно ст. 21 ФЗ «Об ОРД», руководители органов, осуществляющих ОРД, предоставляют им:

1. Списки лиц, оказывающих конфиденциальное содействие, органам, осуществляющим ОРД.

2. Материалы о проведении ОРМ с использованием оперативно-технических средств.

3. Оперативно-служебные документы.

4. Правильные ответы № 2, № 3.

5. Правильных ответов нет.

Вопрос № 100: Кто осуществляет ведомственный контроль за ОРД?

1. Руководители органов, осуществляющих ОРД.

2. Генеральный прокурор РФ.

3. Президент РФ.

4. Правительство РФ.

5. Федеральное собрание РФ.

Контролируемые компетенции: **ПК-1, ПК-3.**

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

Курсовая работа - не предусмотрена

5.5. Вопросы к экзамену

Вопросы для подготовки к зачету (Основы ОРД)

1. Предназначение, основные этапы становления оперативно-розыскной деятельности и оперативно-розыскного законодательства.

2. Понятие и сущность оперативно-розыскной деятельности. Соотношение уголовного судопроизводства и оперативно-розыскной деятельности.

3. Задачи оперативно-розыскной деятельности

4. Морально-этические аспекты оперативно-розыскной деятельности.

5. Конституционные принципы оперативно-розыскной деятельности.

6. Специальные принципы оперативно-розыскной деятельности.

7. Гарантии законности при осуществлении оперативно-розыскной деятельности

8. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.

9. Правовая основа оперативно-розыскной деятельности.

10. Понятие и сущность оперативно-розыскных мероприятий. Соотношение оперативно-розыскных мероприятий и следственных действий.

11. Основания и порядок компенсации вреда, причиненного в результате оперативно-розыскной деятельности.

12. Оперативно-розыскное мероприятие «Наблюдение» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).

13. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий.

14. Понятие результатов оперативно-розыскной деятельности и направления их использования в уголовном судопроизводстве.
15. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий.
16. Понятие и сущность оперативно-розыскной информации, основные требования, предъявляемые к ней.
17. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.
18. Основания и порядок судебного рассмотрения материалов об ограничении конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий.
19. Порядок представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или суду.
20. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности.
21. Конституционные основы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.
22. Соотношение документирования и доказывания.
23. Порядок обжалования действий органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.
24. Понятие и сущность документирования в оперативно-розыскной деятельности.
25. Ответственность должностных лиц за нарушения, допущенные в ходе осуществления оперативно-розыскной деятельности.
26. Оперативно-розыскное мероприятие «Опрос» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
27. Права органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.
28. Оперативно-розыскное мероприятие «Наведение справок» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
29. Обязанности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.
30. Оперативно-розыскное мероприятие «Сбор образцов для сравнительного исследования» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
31. Правовая защита должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.
32. Судебный контроль за оперативно-розыскной деятельностью.
33. Социальная защита должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.
34. Понятие и сущность контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью.
35. Информационное обеспечение оперативно-розыскной деятельности.
36. Контроль за расходованием финансовых средств, выделяемых на осуществление оперативно-розыскной деятельности.
37. Объекты, виды и формы учетов, используемых при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.
38. Содержание и предназначение Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».
39. Соотношение оперативно-розыскной, разведывательной и контрразведывательной деятельности.
40. Виды расходов финансовых средств, предназначенных для обеспечения оперативно-розыскной деятельности.
41. Оперативно-розыскные мероприятия, требующие ведомственного разрешения.
42. Понятие и сущность финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности.
43. Понятие и сущность содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.
44. Оперативно-розыскные мероприятия, проводимые по усмотрению оперативного сотрудника.
45. Оперативно-розыскные мероприятия, требующие судебного разрешения.

46. Виды содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.
47. Социальная защита граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.
48. Использование технических средств и информационных систем в оперативно-розыскной деятельности.
49. Правовая защита граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.
50. Оперативно-розыскное мероприятие «Оперативный эксперимент» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
51. Контракт как основание для возникновения оперативно-розыскных правоотношений.
52. Оперативно-розыскное мероприятие «Контролируемая поставка» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
53. Место и роль оперативно-розыскной деятельности в системе государственно-правовых мер борьбы с преступностью.
54. Оперативно-розыскное мероприятие «Оперативное внедрение» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
55. Характеристика основных направлений документирования преступных действий разрабатываемых лиц.
56. Оперативно-розыскное мероприятие «Снятие информации с технических каналов связи» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
57. Принципы оперативно-розыскной деятельности.
58. Оперативно-розыскное мероприятие «Прослушивание телефонных переговоров» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
59. Конспирация в оперативно-розыскной деятельности.
60. Оперативно-розыскное мероприятие «Контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
61. Защита сведений об органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.
62. Оперативно-розыскное мероприятие «Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
63. Компетенция органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.
64. Оперативно-розыскное мероприятие «Отождествление личности» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
65. Ведомственный контроль за оперативно-розыскной деятельностью.
66. Оперативно-розыскное мероприятие «Исследование предметов и документов» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).
67. Прокурорский надзор за оперативно-розыскной деятельностью.
68. Оперативно-розыскное мероприятие «Проверочная закупка» (сущность, основания и условия проведения, порядок оформления и использования результатов).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета