

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»
Факультет социологии и журналистики
Кафедра журналистики и редакционно-издательских технологий

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе
Сахарчук Е.С.
«27» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.01(У) Учебная практика (профессионально-ознакомительная)

образовательная программа направления подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль)
Интернет-журналистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения очная

Курс 1 семестр 2

Форма обучения очно-заочная

Курс 2 семестр 4

Москва 2022

Рабочая программа учебной практики составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 524 от 08 июня 2017 г. Зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2017 г. №47182219.

Разработчики рабочей программы:

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ЖиРИТ
(протокол № 8 от « 21 » _____ апреля _____ 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 1 от « 27 » _____ апреля _____ 2022 г.)

Начальник учебно-методического управления
И.Г. Дмитриева
« 27 » _____ апреля _____ 2022 г.

Начальник методического отдела
Д.Е. Гапеенок
« 27 » _____ апреля _____ 2022 г.

Заведующий библиотекой
В.А. Ахтырская
« 27 » _____ апреля _____ 2022 г.

Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
- 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Вид (тип) практики, способ и формы ее проведения.

Учебная практика (профессионально-ознакомительная) проводится с целью закрепления у студентов знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин во время первого (второго) года обучения, ознакомления с работой редакций, формирования первых навыков профессиональной карьеры будущих журналистов.

Учебная практика (профессионально-ознакомительная) является стационарной практикой и проводится непрерывно.

1.2. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания практики

Целями учебной практики являются закрепление теоретических знаний в области журналистики; овладение практическими навыками работы журналиста; изучение и анализ особенностей профессиональной деятельности; изучение организации работы СМИ; проведение сбора, обобщения и анализа материалов, необходимых для написания отчета о прохождении практики.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика) входит в Блок 2. Практика. Она базируется на освоении учащимися знаний, полученных на 1-ом (2-ом) курсе в ходе изучения дисциплин, относящихся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений: «Введение в специальность», «Основы теории журналистики», «История отечественной журналистики».

Учебная практика (профессионально-ознакомительная) является базой для практического закрепления полученных теоретических знаний и формирования представлений о месте, роли и предназначении журналистики в современном обществе.

Данная практика необходима для усвоения дисциплин, которые будут изучаться на последующих курсах («Профессиональные творческие студии», «Мультимедийные технологии в СМИ», «Редактирование медиатекстов» и др.), и для подготовки к прохождению производственной практики.

2.2. Место проведения практики

Учебная практика (профессионально-ознакомительная) проходит на первом (очная форма) и втором (очно-заочная форма) годах обучения. Срок практики – 3 недели (очная и очно-заочная форма обучения). Практика проводится в университете.

2.3. Объем практики

Учебная практика проводится в соответствии с графиком рабочего учебного плана на первом курсе во 2 семестре в течение 3 недель (очная форма) и на втором курсе в 4 семестре в течение 3 недель (очно-заочная форма). Общая трудоемкость учебной практики – 108 часов (3 зачетные единицы).

2.4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, выполняемых обучающимися самостоятельно (СР), в том числе, практическая подготовка (СРПП)	Практические занятия (ПЗ), в том числе практическая подготовка (ПЗПП)	Объем в часах, в том числе практическая подготовка (ПП)	Формы текущего контроля
		СР	ПЗ	Всего	
		СРПП	ПЗПП	ПП	
1	Организационный этап. Установочная конференция.	Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с программой практики.	Усвоение правил техники безопасности и охраны труда.	12	Собеседование
				12	
2	Организационный этап. Согласование индивидуального задания с руководителями практики.	Ознакомление с индивидуальным заданием по практике.	Изучение методических рекомендаций по практике.	12	Собеседование
				12	
3	Основной этап. Общие подходы к анализу медиасистемы России.	Ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материалов.	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и	12	Собеседование, реферат, дневник практики

			систематизация фактического материала.	12	
4	Основной этап. Особенности работы редакции городской газеты.	Ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материалов.	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и систематизация фактического материала.	12	Собеседование, реферат, дневник практики
				12	
5	Основной этап. Специфика работы редакции телеканала.	Ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материалов.	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и систематизация фактического материала.	12	Собеседование, реферат, дневник практики
				12	
6	Основной этап. Специфика работы радиостанции.	Ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материалов.	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и систематизация фактического материала.	12	Собеседование, реферат, дневник практики
				12	
7	Основной этап. Особенности работы редакций интернет-СМИ.	Ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материалов.	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и систематизация фактического материала.	12	Собеседование, реферат, дневник практики
				12	
8	Основной этап. Система источников информации в журналистике.	Ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материалов.	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и	12	Собеседование, реферат, дневник практики

			систематизация фактического материала.	12	
9	Заключительный этап. Подготовка отчетной документации	Подведение итогов и предоставление отчетной документации.	Составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала.	12	Предоставление дневника, отчета, защита отчета по учебно-ознакомительной практике на заключительной конференции.
				12	

2.5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные (ПК) – в соответствии с ФГОС 3++:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Подготовка и создание информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью СМИ	<p>знать: этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта</p> <p>уметь: предложить творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики</p> <p>владеть: современными редакционными технологиями, медиаканалами и платформами в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта</p>
ПК-2	Отслеживание информационных поводов и	<p>знать: методику соотнесения вопросов информационной</p>

	<p>планирование деятельности; сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через СМИ</p>	<p>повестки дня с общечеловеческими ценностями</p> <p>уметь: определять ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий</p> <p>владеть: ориентацией на общечеловеческие ценности при создании журналистского текста и (или) продукта</p>
--	--	--

2.6. Формы отчетности по практике

Основным видом текущего контроля будет являться проверка на каждом занятии посещаемости студентов, а также дневника практики.

В ходе прохождения учебной практики обучающийся формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Данный пакет должен включать:

1. Отчет с изложением хода выполнения программы практики, подписанный обучающимся, который должен содержать:

- сведения о месте прохождения, порядке и сроках, целях и задачах практики, её индивидуальной программе;
- информацию о структуре редакции выбранного для анализа СМИ, особенностях её деятельности;
- сообщение об участии в организационно-массовых формах работы редакции, о работе с письмами и авторскими материалами, процессе подготовки собственных публикаций, о других видах производственной работы;
- оценку результатов практики, выводы и предложения.

2. Дневник практики.

Защиту отчета принимает руководитель практики от кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий в установленные приказом сроки. Форма аттестации по итогам учебно-ознакомительной практики – дифференцированный зачет.

Оценка за прохождение учебно-ознакомительной практики выставляется руководителем учебной практики от университета.

Оценка «отлично» выставляется студенту, который полно, последовательно изложил результаты и процесс прохождения практики в отчете и при устном ответе, выполнил все

полученные задания правильно и в установленные сроки, вовремя сдал отчет и другие документы, дал правильное определение понятий.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, соответствующему тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки при защите практики и в отчете, 1-2 недочета в последовательности изложения материала практики.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, который обнаруживает знание и понимание основных результатов практики, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности по срокам выполнения заданий; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать результаты практики; 3) излагает материал в отчете непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, который обнаруживает незнание большей части содержания практики, допускает ошибки в отчете и в других документах, искажающие смысл практики, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки при прохождении практики, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению профессией.

3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся. Организация прохождения практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

При проведении учебной практики обеспечивается возможность пользоваться необходимыми техническими средствами с учетом индивидуальных особенностей обучающегося.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся руководителями практики от Университета предполагается:

- планирование и контроль за ходом учебной практики;
- разработка и утверждение индивидуальных планов работы студентов;
- консультирование и оказание помощи в работе с аналитической информацией;
- проверка отчетной документации студентов о прохождении учебной практики (профессионально-ознакомительной);
- подготовка аттестации студентов по результатам прохождения учебной практики (профессионально-ознакомительной).

Методические рекомендации:

1. Самостоятельная подготовка осуществляется студентов на основе рабочей программы практики и настоящих методических рекомендаций.
2. Раздел (этап) практики направлен на практическую подготовку (проведение консультации по вопросам прохождения практики, срокам ее проведения, знакомство студентов с формой отчета по практике и порядком его оформления и защиты), поэтому в процессе самостоятельной работы особое внимание должно быть обращено на возможности использования отрабатываемых техник в будущей профессиональной деятельности студента.
3. Основными источниками информации для самостоятельной работы студента по разделу (этапу) практики являются: 1) рабочая программа практики; 2) рабочие записи, сделанные студентом по дисциплинам, факультативам, практикам учебного плана, предшествовавшим периоду прохождения практики или во время консультации с руководителем практики от МГГЭУ; 3) рекомендованные источники и литература для подготовки; 4) авторитетные источники открытого типа (официальные интернет-порталы органов государственного и муниципального управления, ведущих исследовательских институтов и научных центров, информационные ресурсы результатов научных исследований и учебной литературы Elibrary.ru и т.д. В случае сомнения в авторитетности используемых источников и достоверности найденной в процессе самостоятельной работы информации следует проконсультироваться с руководителем практики от организации-базы практики или с руководителем практики от МГГЭУ.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Литература

1. Колесниченко, А. В. Настольная книга журналиста / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06108-6.
<https://biblio-online.ru/book/B179D5CB-5B10-45C4-A03B-4D730206E58B>
2. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. И. Шостак. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 237 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00462-5.
<https://biblio-online.ru/book/B2905E73-8DAE-4C1D-8B43-EA2D7C0820DD>
3. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Ф. Познин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 362 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00656-8.
<https://biblio-online.ru/book/7C22D360-4A52-4680-86EB-A5AED537D649>
4. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 202 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01340-5.
<https://biblio-online.ru/book/501BCF39-FCB8-453B-A657-136FC3B27642>
5. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Л. Иваницкий. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01236-1.
<https://biblio-online.ru/book/A3226321-9EF1-4DD2-A7B4-7E9AA9C73464>
6. Березин, В. М. Фотожурналистика : учебник для академического бакалавриата / В. М. Березин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 226 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00353-6.
<https://biblio-online.ru/book/78952D2C-21B6-4215-9C45-75B13D58EF92>

7. Политическая журналистика : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под ред. С. Г. Корконосенко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 319 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00255-3. <https://biblio-online.ru/book/D47454F7-7460-4E0C-BCFB-D2E29EAD6B61>

8. Федотова, Л. Н. Социология массовых коммуникаций. Теория и практика : учебник для бакалавров / Л. Н. Федотова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 603 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3195-2.

<https://biblio-online.ru/book/A5683ECE-E3BA-4D22-8C86-6E44EE1389BB>

Электронные ресурсы

Электронно-библиотечная система «Znanium.com» - <http://znanium.com>

Электронно-библиотечной системе «ЭБС Юрайт» - <https://urait.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Компьютерный комплекс с проектором для демонстрации слайдов, презентаций, ауди и видео роликов. Персональные компьютеры, объединенные в локальную сеть с выходом в интернет. Настольная издательская система (ПК, принтеры, сканеры, локальная сеть с выходом в интернет).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета

--	--	--	--