

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Владимировна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 22.09.2025 12:25:19

Уникальный программный ключ:

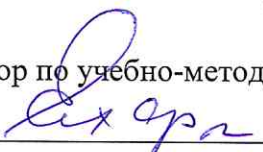
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

 Е.С. Сахарчук

« 27 » апреля 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЮРИСТА**

образовательная программа направления подготовки **40.04.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль)
ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

Москва 2022

Разработчик:

ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет»,
старший преподаватель кафедры теории и истории государства и права
(место работы, занимаемая должность)

Н. Касири Хасанов Э.Р. 19 апреля 2022 г.
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен:

на заседании кафедры теории и истории государства и права
(протокол № 09 от «19» апреля 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 01 от «27» апреля 2022 г.).

Согласовано:

Представитель работодателя
или объединения работодателей: Киселёв Олег Алексеевич, к.ю.н., доцент кафедры
гражданского права и процесса, адвокат Московской областной коллегии адвокатов
(Должность, место работы)
Киселёв « 19 » апреля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления
И.Г. Дмитриева
« 27 » апреля 2022 г.

Начальник методического отдела
Д.Е. Гапеев
« 27 » апреля 2022 г.

Декан факультета
Р.М. Хакимов
« 27 » апреля 2022 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
2. Перечень оценочных средств	4
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	5
4. Методические материалы, определяющие процедуры	9
оценивания результатов обучения	9
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	16

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИСТА»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-2	Способен представлять частноправовые интересы физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах	<p>ПК-2.1. Знает особенности института представительства интересы физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.</p> <p>ПК-2.2. Умеет анализировать документы и материалы для представления частноправовых интересов физических и юридических лиц в государственных и иных органах, представлять их интересы.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками представления частноправовых интересов физических и юридических лиц в государственных и иных органах; заявлять ходатайства, выступать и подавать документы.</p>

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2 – Перечень оценочных средств:

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Оценочное средство, позволяющее провести проверку знаний учащихся публично излагать материал, формировать умение публичных выступлений.	Вопросы по темам дисциплины
2	Доклад - презентация и его обсуждение	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной	Темы докладов

		проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	
3	Решение разноуровневых задач (заданий)	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формированием конкретных выводов, установлением, причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	Комплекты разноуровневых задач (заданий)
4	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
5	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос	Тестовые задания

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Ораторское искусство в профессиональной деятельности юриста» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 3.

Таблица 3.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
ПК-2	Знает					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-2.1. Знает особенности института представительства интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-9	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных задач</i> <i>Тест</i>	ПК-2.1-НУ Не знает, либо имеет фрагментарные знания об особенностях института представительства интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах, допускает грубые ошибки в ответе.
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-2.1-БУ Знает особенности института представительства интересы физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах, однако не ориентируется в их специфике.
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-2.1-СУ Имеет сформированные, но содержащие пробелы знания об особенностях института представительства интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-2.1-ВУ Имеет сформированные систематические представления об особенностях института представительства интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах, соотносит специфику подходов.
	Умеет					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-2.2. Умеет анализировать документы и материалы для представления частноправовых интересов	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные</i>	1-9	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных</i>	ПК-2.2-НУ Не умеет или имеет фрагментарное умение анализировать документы и материалы для представления частноправовых интересов физических и юридических лиц в государственных и иных органах, представлять их интересы.
	Базовый уровень					ПК-2.2-БУ Умеет анализировать документы и

Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	физических и юридических лиц в государственных и иных органах, представлять их интересы.	практические занятия		задач Тест	материалы для представления частноправовых интересов физических и юридических лиц в государственных и иных органах, представлять их интересы, однако совершает ошибки при их применении
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-2.2-СУ Умеет анализировать документы и материалы для представления частноправовых интересов физических и юридических лиц в государственных и иных органах, представлять их интересы , допускает незначительные ошибки.
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-2.2-ВУ Имеет сформировавшееся систематическое умение анализировать документы и материалы для представления частноправовые интересы физических и юридических лиц в государственных и иных органах, представлять их интересы, анализировать и обобщать правоприменительную практику с учетом современных тенденций
Владеет					
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-2.3. Владеет навыками представления частноправовых интересов физических и юридических лиц в государственных и иных органах; заявлять ходатайства, выступать и подавать документы.	Лекционные занятия Практические занятия Интерактивные лекции Интерактивные практические занятия	1-9	Устный опрос Доклад - презентация и его обсуждение Решение ситуационных задач Тест	ПК-1.3-НУ Не владеет или фрагментарно владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-1.3-БУ Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, однако совершает ошибки
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-1.3-СУ Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, допускает незначительные ошибки
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-1.3-ВУ Имеет сформировавшееся систематическое владение навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в соответствии с

						профилем своей профессиональной деятельности
--	--	--	--	--	--	--

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Устный опрос

Правила подготовки устного ответа

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитав весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос - это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Доклад - презентация и его обсуждение

Регламент устного публичного выступления (доклада) – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, то есть соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, то есть соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, то есть соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста, лучше наизусть.

Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Разработка мультимедийной презентации

Мультимедийная презентация - представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; номер учебной группы, название учебного учреждения;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- в презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование Microsoft Office»;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала на всем уроке. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание обучаемых.

При подготовке мультимедийных презентаций возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников. Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: определение целей использования презентации; сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); формирование структуры и логики подачи материала; создание папки, в которую помещен собранный материал;
2. Этап конструирования: выбор программы MS Power Point в меню компьютера; определение дизайна слайдов; наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.);
3. Этап моделирования - проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Решение разноуровневых задач (заданий)

Решение ситуационных задач - это работа студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Такой вид работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие

содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи, либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки на практическом занятии.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

Студенты для работы на практических занятиях должны иметь тетрадь, в которой выполняются письменные задания.

Тестирование

Методом исследования уровня знаний, умений, навыков, способностей и других качеств личности является такая форма контроля как тест.

Тестирование: 1) предполагает стандартизованную, выверенную процедуру сбора и обработки данных, а также их интерпретацию; 2) позволяет проверить знания обучающихся по широкому спектру вопросов; 3) сокращает временные затраты на проверку знаний; 4) практически исключает субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Основные задачи тестирования:

- развитие интереса у обучающихся к дисциплинам, по которым предполагается тестирование;
- активизация самостоятельной работы обучающихся во время подготовки к тестированию;
- воспитание сознательности и личной ответственности обучающихся за результаты своей подготовки;
- выявление уровня знаний, умений и навыков обучающихся по тестируемым дисциплинам;
- помощь обучающимся в определении уровня достигнутых результатов обучения и планирование дальнейшей подготовки;
- помощь преподавателям в оценке индивидуальных результатов обучения и развития обучающихся, расширении спектра контрольно-измерительных материалов, корректировке методики обучения.

Наиболее распространенными являются тестовые задания закрытого типа (каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных) и тестовые задания открытого типа (на каждый вопрос

испытуемый должен предложить свой ответ: дописать слово, словосочетание, предложение, знак, формулу и т.д.).

Тестирование является одной из наиболее технологичных форм проведения автоматизированного контроля.

Степень улучшения результатов тестирования зависит от способностей и знаний учащихся, количества и вида предварительных занятий и особенностей тестов, а так же положительного влияния предварительной подготовки на изменение результатов тестирования, которое находится в прямой зависимости от тесноты связи между содержанием тренировочных заданий и содержанием теста.

Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. К работе над тестовым заданием следует приступать после изучения рекомендованной литературы и материалов лекций.

Эссе

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе по дисциплине «Банкротство юридических лиц» должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе:

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы:

«Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объем – 5–7 с. основного текста.

Правила по составлению процессуального документа

Для того чтобы ваш процессуальный документ имел некую убедительность, этот процессуальный документ должен соответствовать ряду критериев.

Можно выделить несколько базовых критериев, которым должен соответствовать процессуальный документ: лаконичность, структурированность, логичность/мотивированность.

Лаконичность процессуального документа в целом связана с общей загруженностью судебных приставов-исполнителей, из-за большой нагрузки они не успевают не только детально анализировать представленные документы, но и не успевают читать процессуальные документы.

Для придания процессуальному документу большей лаконичности нужно использовать достаточно простые правила изложения правовых доводов, не нужно использовать сложноподчиненных предложений, содержащих в себе несколько придаточных предложений, эту ошибку очень часто можно встретить, это очень сильно осложняет восприятие правовой аргументации, когда правовая позиция излагается в каком-то одном большом абзаце.

Еще одно достаточно простое правило, которым, к сожалению, не многие пользуются, заключается в том, что в процессуальном документе необходимо сделать максимально возможное количество сокращений, потому что вы используете большое количество наименований, реквизитов документов, наименований нормативно-правовых актов и т.д., необходимо вводить после использования полных наименований сокращения, это сильно экономит объем.

Второй критерий, которому должен соответствовать документ, претендующий на понятность и убедительность, – критерий логичности и мотивированности. Этот критерий наиболее сложный с точки зрения формирования правовых позиций. Логичность и мотивированность, безусловно, должна выражаться в понятности тех или иных суждений, суждения должны соответствовать, как минимум, основным законам формальной логики, все суждения должны подтверждаться ссылками на конкретные нормы права. Безусловно, при логичном, мотивированном изложении позиции в рамках процессуального документа нужно избегать противоречий.

Последний критерий, которому должен соответствовать процессуальный документ - критерий структурированности. Документ должен содержать очень четкую структуру. Структура подразумевает под собой наличие каких-то смысловых блоков при изложении материала, предполагает в целом наличие общей структуры в процессуальном документе. Безусловно, в процессуальном документе должны содержаться выводы.

Когда вы закончили работу над процессуальным документом, в обязательном порядке нужно осуществить его проверку. Сначала проверяются какие-то технические вещи: наименования, адреса, даты, ссылки на нормы. Проверяются какие-то другие вещи, которые связаны с грамматическими ошибками.

Текст документа составляется на русском языке как государственном языке Российской Федерации. Текст документа может содержать разделы, подразделы, пункты, подпункты, нумерованные арабскими цифрами.

При подготовке документов Службы рекомендуется применять текстовые редакторы, поддерживающие формат Open Document (ГОСТ Р ИСО/МЭК 26300-2010), с использованием шрифтов Times New Roman (Times New Roman Cyr) размером N 12 (для оформления табличных материалов), 13 - 15 через 1 - 1,5 межстрочных интервала.

В отдельных случаях размер шрифта и межстрочные интервалы могут быть изменены. В том числе, при оформлении документов, образующихся в ходе осуществления исполнительного производства (поручения совершить исполнительные действия и (или) применить меры принудительного исполнения, розыска, предварительной проверки сообщения о преступлении, дознания, административной практики), допускается применение шрифтов Times New Roman (Times New Roman Cyr) размером: в основном тексте документов - не менее N 9, в примечаниях (ссылках, сносках) - не менее N 8, через 1 межстрочный интервал.

Для выделения части текста документа, наименования, заголовка, примечания могут использоваться полужирное начертание, курсив, подчеркивание или смещение относительно границ основного текста.

Документы оформляются на бланках установленной формы, на стандартных листах бумаги форматов А4 (210 х 297 мм), А5 (148 х 210 мм) или в форме электронных документов и должны иметь установленный состав реквизитов с определенным их расположением и оформлением. При подготовке электронных документов используются электронные шаблоны бланков документов.

Бланки (электронные шаблоны бланков) имеют обязательные реквизиты, расположенные в порядке, установленном ГОСТ Р 6.30-2003.

Для оформления сопроводительных писем и некоторых других документов могут использоваться бланки с трафаретными частями текста.

Каждая страница документа, напечатанная как на бланке, так и на стандартных листах бумаги, или оформленная в форме электронного документа должна иметь

следующие размеры полей: левое - от 20 мм до 30 мм; правое - от 10 мм до 15 мм; верхнее - не менее 20 мм; нижнее - не менее 20 мм. Абзацный отступ - 1,25 см.

При оформлении документов, образующихся в ходе осуществления исполнительного производства (поручения совершить исполнительные действия и (или) применить меры принудительного исполнения, розыска, предварительной проверки сообщения о преступлении, дознания, административной практики), допускаются размеры полей: левое - не менее 20 мм, верхнее, нижнее и правое - не менее 10 мм.

Документы печатаются, как правило, только на лицевой стороне листа.

Допускается оформление документов, образующихся в ходе осуществления исполнительного производства, с распечатыванием на обеих сторонах листа и применением зеркальных полей.

При оформлении текста документа на двух и более страницах вторая и последующие страницы нумеруются. Порядковые номера страниц проставляются посередине верхнего поля страницы арабскими цифрами без слова "стр." и знаков препинания.

5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Устный опрос

Тема 1. - Теория публичной речи

1. Понятие термина «Ораторское искусство»
2. Цель и задачи дисциплины
3. Функции ораторского искусства

Тема 2. - Коммуникативные качества публичной речи

Тема 3. - Виды общения в юридической практике. Культура полемической речи

Тема 4. - Логические основы судебной речи

1. Убедительность судебной речи
2. Логическая операция доказательства
3. Искусство аргументации
4. Логические ошибки в речи

Тема 5. - Композиция судебной речи

1. Логическая структура судебной речи
2. Трёхчастное деление судебной речи
3. Изложение фактических обстоятельств дела
4. Анализ доказательств - наиболее важная композиционная
5. Особенности композиции обвинительной речи

Тема 6. - Этические основы судебных прений

Контролируемые компетенции: ПК-2

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

5.2. Анализ письменных практических заданий (решение ситуационных задач)

Тема 1. - Теория публичной речи

1. Подготовьте публичное выступление самопрезентацию. Тема выступления «Чем я интересен и опасен для окружающих». Длительность выступления - не более 1 мин.
2. Подготовьте поздравительную речь к юбилею юриста
3. Сделайте сообщение о публичном выступлении известного юриста
4. Пересказ судебных историй из практики Ф. Н. Плевако («О часах», «О чайнике»)
5. Подготовить тексты устной речи в пяти стилях по теме «МГГЭУ – лучший юридический вуз России»

Тема 2. - Коммуникативные качества публичной речи

1. Прочитайте числительные, поставив их в нужном падеже: число участников колеблется между 457 и 502; Димитрий располагал уже 38000 людей; на протяжении 1926 метров высота их колеблется между 11 и 21 метрами; Наполеоновская армия насчитывала около 134 тысяч солдат и офицеров при 587 орудиях; на 1 июня 1917 года действующая армия располагала 581 самолетом, в том числе: Северный фронт - 93, Западный – 125; в 1917 году русская армия нуждалась в пополнении 3375 летательными аппаратами, в том числе 1850 истребителями; город, в котором жило около 120 тыс. человек, распоряжавшихся 572 десятинами пахотной земли, 257 - сенокосной, 735 - леса, 528 – воды; самая большая пирамида из 362194 бутылочных пробок была построена 17-19 ноября 1990 г. в Китае; к концу 1989 года в мире насчитывалось более 320 трамвайных систем, из них наиболее развитая трамвайная сеть в Ленинграде, с 2402 вагонами и 64 маршрутами; из 4803 лондонских автобусов 4120 – двухэтажные; "Крогер" управляет 1235 супермаркетами, 958 магазинами; более чем в 350 залах хранится почти 3 млн. произведений искусства; приблизительно на 845 языках и диалектах говорят в Индии; "В результате 868 % годовой банковской ставки ваши 110 тыс. руб. становятся 978 тыс. руб."; долг в сумме 7,6 млрд. руб. выплачен в 2000 г. Сумма долга, равная 689 млн. руб. будет выплачиваться поквартально до 2017 г., а пени в размере 290 млн. руб. - до 2021 г.

2. Пересказ текста. Отчего так мало выдающихся ораторов. (Цицерон): Я неоднократно присматривался к людям необыкновенным и одаренным необыкновенными способностями, и это навело меня на такой вопрос: почему среди всех наук и искусств красноречие выдвинуло меньше всего замечательных представителей? В самом деле, в какую сторону ни обратишь свое внимание и мысли, увидишь множество, людей, отличившихся в любой отрасли знаний, и знаний не мелких, а, можно сказать наиважнейших. Если судить о знаменитых людях с точки зрения пользы или величия их деяний, то кто не поставит, например, полководца выше оратора? А между тем, всякий согласится, что в одном нашем государстве мы можем указать превосходнейших военачальников чуть не бесчисленное множество, а выдающихся ораторов - едва несколько человек. Даже таких людей, которые своими мудрыми решениями способны вести и направлять государство, достаточно много выступило в наши дни, еще больше - на памяти наших отцов, и тем более - на памяти предков, тогда как хороших ораторов очень долго не было вовсе, а сносных - едва найдется по одному на каждое поколение. При этом не следует думать, что искусство красноречия уместнее сопоставлять с такими научными занятиями, которые требуют отвлеченного мышления и широкой начитанности, нежели с воинскими достоинствами полководца или рассудительностью хорошего сенатора: достаточно лишь посмотреть на такие науки, чтобы увидеть, как много ученых стяжало ими себе известность, и чтобы понять, как мало ораторов и в наши дни, да и во все времена.

3. Упражнение: «Трансформация информации». Пересказать текст А.Ф. Кони: «Господа судьи, господа присяжные заседатели! Вашему рассмотрению подлежат самые разнообразные по своей внутренней обстановке дела. Между ними часто встречаются дела, где свидетельские показания дышат таким здравым смыслом, проникнуты такою искренностью и правдивостью и нередко отличаются такою образностью, что задача судебной власти становится очень легка. Остается сгруппировать все эти свидетельские показания, и тогда они сами собою составят картину, которая в вашем уме создаст известное определенное представление о деле. Но бывают дела другого рода, где свидетельские показания имеют совершенно иной характер, где они сбивчивы, неясны, туманны, где свидетели о многом умалчивают, многое боятся сказать, являя перед вами пример уклончивого недоговаривания и далеко неполной искренности; не ошибусь, сказав, что настоящее дело принадлежит к последнему разряду».

4. Дайте простое, доступное определение следующим словам и составьте с ними предложения. Альтернатива, альянс, анахронизм, апелляция, априори, аутсайдер, баллотироваться, бестселлер, биржа, брифинг, вандализм, визажист, дайджест, джихад (газават), диаспора, ди-джей, диск-жокей, дилер, дистрибьютор, имидж, инаугурация, индексация, Интернет, камуфляж, коммюнике, коррупция, ксенофобия, лоббировать, маргинал, маркетинг, менеджер, менеджмент, мониторинг, олигарх, ортодокс, паблик рилейшнз (пиар), плюрализм, презентация, продюсер, саммит, супермаркет, толерантность, фискальный, хит, холокост, хоспис, шовинизм, экстремальный, эксцесс, эпатаж, шоу, элита.

5. Предложите разные способы словесного выражения приводимых идей. Обращение к публике. Нам нужна демократия. - Варианты: Демократия необходима. Без демократии наше общество невозможно. Наше общество нуждается в демократии. Демократия - это то, в чем нуждается наше общество. 1) Необходимо защищать природу. 2) Нам необходимо провести выборы. 3)

6. Давайте проведем субботник. 4) С коррупцией надо бороться 5) Государство должно заботиться о неимущих. 6) Человек в жизни должен занимать активную позицию. 7) Обществу необходима доброта.

7. Конкретизируйте (расширьте) фразу. Образец. По двору ходил петух. - По вытоптанному и засыпанному шелухой деревенскому двору, огороженному невысоким плетнем, важно расхаживал, по-хозяйски поглядывая на тихо клевавших вокруг него кур, крупный, яркой окраски петух с порванным гребнем и одним глазом. 1) По улице бежал человек. 2) На столе стояла ваза с цветами. 3) На ступеньке террасы сидела лягушка. 4) По небу летел воздушный шар. 5) Ребенок полез на дерево. 6) Центральный нападающий забил гол. 7) Мы увидели внизу долину. 8) На улице вырыли канаву.

8. Преобразуйте в единицы разговорного стиля приводимые ниже слова и выражения. Образец: здесь целесообразно пояснить - здесь важно (нужно, необходимо) пояснить. Вследствие этого; позвольте мне выразить мнение; по заключению экспертов; в этом проекте задействованы; необходимо сделать акцент на; приобретем возможность; продемонстрировал свою эффективность; мы считаем целесообразным; здесь вы можете приобрести; это поможет радикально снизить стоимость товара; мы приняли решение; он в данном случае оказался выше в интеллектуальном отношении; мы внесли предложение; нужно интенсифицировать работу в этом направлении.

9. Упростите фразу синтаксически и лексически, разбив ее на несколько предложений и подготовив таким образом к восприятию на слух. 1) В принципе имеется несколько важных причин, объясняющих, почему молодежь не любит слушать симфоническую музыку, предпочитая ей легкую, а также почему современные молодые люди предпочитают танцевальную музыку серьезной. 2) Следует срочно приложить все необходимые усилия для ликвидации последствий произошедшего, создав специальную комиссию специалистов, имевших опыт работы в подобных ситуациях.

Тема 3. - Виды общения в юридической практике. Культура полемической речи

1. Используя принцип антитезы, подготовьте социальный портрет выдающейся исторической личности или популярного в современном обществе человека и опишите его так, чтобы он был узнаваем.

2. Составьте описание образа внешности разыскиваемого человека. Опишите путь от метро к МГЮА, процесс завязывания галстука.

3. Пересказ текста: Трудность красноречия. (Цицерон) ...красноречие есть нечто такое, что дается труднее, чем это кажется, и рождается из очень многих знаний и стараний. И точно, при взгляде на великое множество учащихся, необыкновенное обилие учителей, высокую даровитость народа, бесконечное разнообразие тяжб, почетные и тщетные награды, ожидающие красноречие, какую можно предположить другую причину этого явления, кроме как неимоверную обширность и трудность самого предмета? В самом деле, ведь здесь необходимо усвоить себе самые разнообразные познания, без которых беглость в словах бессмысленна и смешна; необходимо придать красоте самой речи, и не только отбором, но и расположением слов; и все движения души, которыми природа наделила род человеческий, необходимо изучить до тонкости, потому что вся мощь и искусство красноречия в том и должны проявляться, чтобы или успокаивать, или возбуждать души слушателей. Ко всему этому должны присоединяться юмор и остроумие, образование, достойное свободного человека, быстрота и краткость как в отражении, так и в нападении, проникнутые тонким изяществом и благовоспитанностью. Кроме того, необходимо знать всю историю, чтобы черпать из нее примеры; нельзя также упускать знакомства с законами и гражданским правом. Нужно ли еще мне распространяться о самом исполнении, которое требует следить и за телодвижениями, и за жестикующией, и за выражением лица, и за звуками и оттенками голоса? Как это трудно само по себе, показывает даже легкомысленное искусство комедиантов в театре: хоть они и силятся владеть и лицом, и голосом, и движениями, но кто не знает, как мало меж ними и было и есть таких, на которых можно смотреть с удовольствием? Наконец, что сказать мне о сокровищах всех познаний – памяти? Ведь само собою, разумеется, что если наши мысли и слова, найденные и обдуманые, не будут поручены ей на хранение, то все достоинства оратора, как бы ни были они блестящи, пропадут даром. Поэтому перестанем недоумевать, отчего так мало людей красноречивых: мы видим, что красноречие состоит из совокупности таких предметов, из которых даже каждый в отдельности бесконечно труден для разработки. Постараемся лучше добиться, чтобы наши дети и все, чья слава и достоинства нам дороги, полностью представили себе эту трудность задачи и поняли бы, что привести их к желанной цели никак не могут те правила, учителя и упражнения, к которым прибегают нынче все, а нужны какие-то совсем другие. По крайней мере, мнение таково, что невозможно быть во всех отношениях достохвальным оратором, не изучив всех важнейших предметов и наук. Речь должна расцветать и разворачиваться только на основе полного знания предмета; если же за ней не стоит содержание, усвоенное и познанное оратором, то словесное ее выражение представляется пустой и даже ребяческой болтовней. Но в своих требованиях от ораторов, особенно от наших при их недосуге за множество общественных обязанностей, я отнюдь не иду так далеко, чтобы требовать от них всеохватных познаний, - хотя уже в самом понятии «оратор» и в притязании на красноречие как будто лежит тождественное обязательство говорить на всякую предложенную тему красиво и изобильно».

Тема 4. - Логические основы судебной речи

1. Выучите наизусть и произнесите отрывок из понравившейся вам судебной речи. (не менее 250 слов). Постарайтесь войти в образ, используйте соответствующую

мимику и жестикуляцию, интонационно попытайтесь выразить всю гамму чувств судебного оратора.

2. Сформулируйте тезис для выступления на тему, выбранную из предложенных ниже: 1) Что дает человеку юридическое образование? 2) Исправляет ли преступника тюрьма? 3) Нужна ли нам смертная казнь? 4) Можно ли искоренить преступность?

Подберите 3-4 аргумента к следующим тезисам: алкоголь сокращает жизнь; отдыхать надо в России; мобильный телефон нужен каждому; все должны исполнять законы.

Тема 5. - Композиция судебной речи

1. Подготовьте хрию с использованием доказательной и риторической аргументации изобразительно-выразительных средств на одну из предложенных тем: «Право – это искусство добра и справедливости» (изречение римского права) «Затянувшаяся дискуссия означает, что обе стороны неправы» (Вольтер) «Сила убеждения, которая присуща слову, душу формирует, как хочет» (Горгий) «Человек управляется неизменными законами; как существо, одаренное умом, он беспрестанно нарушает законы, установленные Богом, и изменяет те, которые сам установил» (Шарль Луи Монтескье) «При встрече с достойным человеком думай о том, как сравняться с ним. Встречаясь с низким человеком, присматривайся к самому себе и сам себя суди» (Конфуций) «Когда человек не знает, к какой пристани он держит путь, для него ни один ветер не будет попутным» (Сенека) «Кто ценит золото больше, чем добродетель, тот в конце концов потеряет и золото, и добродетель» (Конфуций)

2. Подберите три-четыре аргумента к следующим тезисам. 1 Юридическое образование имеет много преимуществ. 3 Каждый должен соблюдать правила дорожного движения. 4 Все должны знать законы. 5 Дети должны использовать опыт и знания родителей. 6 Хорошо учиться необходимо для будущего.

3. Превратите фразы в аргумент: развейте мысль таким образом, чтобы исходная фраза стала аргументом к какому-либо тезису. Используйте следующие слова для связи частей высказывания: поэтому, неудивительно, вот почему, отсюда следует, теперь становится понятным, теперь появляется возможность, именно из-за этого, а это приводит к тому, что и т.д. Образец: Погода сегодня плохая. - Погода сегодня плохая, поэтому транспорт плохо ходит; чтобы не опоздать, надо выйти заранее. 1 Взрослые тоже могут ошибаться. 2 У самого опытного оратора могут быть неудачные выступления. 3 Люди стали значительно меньше читать. 4 Муниципальный транспорт во всех городах испытывает финансовые трудности.

4. Используйте прием опережающего обсуждения возражений в аргументации следующих тезисов (приведите аргументы, лучше несколько). (В беседе с родителями) Сегодня я приду домой поздно, потому что... Вы, конечно, скажете, что я обязан прийти рано, но... (В разговоре с преподавателями) Преподаватели часто имеют любимых и нелюбимых студентов в группах... Конечно, преподаватели справедливо возразят, что...,но...(В разговоре с другом) Я прошу тебя не звонить мне после десяти часов вечера. Ты, конечно, можешь сказать, что бывают срочные дела, но...

Тема 6. - Этические основы судебных прений

1. Используйте прием «Ссылайтесь на авторитеты» при аргументации следующих тезисов (воспользуйтесь сборниками цитат и афоризмов). 1 Учеба - основа всей дальнейшей жизни человека. 2 Закон суров, но он закон. 3 Вежливость - важнейшее качество современного человека, помогающее ему установить хорошие отношения с окружающими.

2. Вежливо не согласитесь, приведя свой аргумент. Образец. - Она очень известный юрист. - Да, я с вами согласен. Но, к сожалению, она не всегда проявляет гибкость - иногда начинает упрямиться и не слушает никаких аргументов. 1 Он хороший адвокат. 2 Она очень хорошо знает гражданское право. 3 И. Яровая: антитеррористический пакет законов защитит информационный суверенитет РФ 4 Самое главное на экзамене - владение профессиональной лексикой.

3. Игра «А это как сказать...». Отвечайте на приводимые ниже утверждения «А это как сказать...» и приводите свои аргументы, опровергающие данные утверждения. 1 Хорошо иметь юридическое образование. 2 Хорошо всегда выигрывать дела в суде. 3 Своевременно принят закон об амнистия капиталов.

4. Потренируйтесь в доказывании и опровержении доводов. А) Это можно сделать в виде соревнования-диспута: один участник открывает один из тезисов, а другой открывает противоположный. Доказательство предлагается вести без подготовки, оценивая живость ума и чувства оппонентов. Вначале приведите несколько аргументов «за» этот тезис, а затем сформулируйте антитезис и возразите, создав несколько аргументов «против». Хороший ли финансовый климат в России? Передовое ли в России образование? Надо ли его реформировать? Надо ли уметь прощать?

5. Руководствуясь изученными правилами построения информационных выступлений, подготовьте краткие информационные выступления для радио по предложенным темам. 1 Традиции и новации в системе современного российского права. 2 Государственный суверенитет и верховенство права 3 Развитие российского права: новые контексты и поиски решения проблем. 4 Риторика Анатолия Федоровича Кони – пример служения нравственности и праву

Контролируемые компетенции: ПК-2

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

5.3. Доклад – презентация (эссе)

Темы эссе

1. Аристотель и его риторика.
2. Внутренняя и внешняя техника речи.
3. Выдающиеся ораторы-юристы.
4. Деловая беседа. Переговоры. Совещание. Телефонный разговор.
5. Диалогизированный монолог.
6. Задачи руководителя дискуссии.
7. Иноязычные заимствования: необходимость и мера.
8. Искусство судебной речи в IV-XVI в.в.
9. Квинтилиан – автор риторических наставлений.
10. Кинетические паралингвистические средства.
11. Клише и штампы в языке, синонимы и паронимы.
12. Комплекс знаний и умений по подготовке и произнесению публичной речи.
13. Культура речи и ее аспекты.
14. Литературная и нелитературная формы русского язык.
15. Логические ошибки в судебной речи.
16. Невербальные сигналы и их виды.
17. Ораторское искусство А.Ф. Кони.
18. Ораторское искусство Демосфена.
19. Основные виды барьеров общения.
20. Особенности современного речевого этикета.

Темы докладов - презентаций

1. Отличительные черты судебной речи.
2. Полемиические приемы.
3. Практические приемы убеждения.
4. Проблемы корректности речи судебного оратора.
5. Речевая стратегия.
6. Сократ и Платон – создатели теории «подлинного красноречия».
7. Софисты – учителя риторики.
8. Сочетание видов слушания.
9. Разговорные конструкции в судебной речи.
10. Анализ и оценка доказательств в судебной речи.
11. Средства эмоционального воздействия.
12. Стилиевые характеристики судебной речи.
13. Судебное красноречие в Древней Греции и Древнем Риме.
14. Судебное красноречие в советский и постсоветский периоды.
15. Судебное ораторское искусство Франции.
16. Техника речи. Благозвучие. Ударение в речи.
17. Убедительность судебной речи.
18. Функции паралингвистических средств.
19. Цицерон и его сочинения об ораторском искусстве.
20. Этика речевого поведения оратора.

Контролируемые компетенции: ПК-2

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

5.4. Тестовые задания

1. Не является видом ораторского искусства:

- а) Социально-бытовое искусство
- б) Церковное искусство
- в) Академическое искусство
- г) Межличностное искусство

2. Психологическое образование, основанное на знаниях и определенных действиях — это:

- а) Качество
- б) Склонность
- в) Умение
- г) Знание

3. Сколько основных разновидностей аргументов к человеку различают в риторике:

- а) шесть
- б) три
- в) пять
- г) две

3. Аргументы, которые затрагивают личные интересы людей — это:

- а) Доводы к статусу
- б) Аргументы к пафосу
- в) Доводы к пафосу
- г) Аргументы к этосу

4. Сколько родов красноречия обычно выделяют?

- а) 6
- б) 4
- в) 5**
- г) 3

5. Филиппика - это речь:

- а) политическая.**
- б) духовная.
- в) развлекательная.
- г) бытовая.

6. Род речи, ставящий своей целью предоставить информацию о положении в стране, мире, - это красноречие:

- а) академическое
- в) социально-политическое**
- б) судебное
- г) социально-бытовое

7. Эпидейктическая речь - это речь:

- а) судебная
- в) политическая
- б) духовная**
- г) торжественная

8. Краткая торжественная, застольная речь:

- а) спич**
- в) сентенция
- б) китч
- г) перл

9. Очень маленький рассказ с забавным, смешным содержанием и неожиданным острым концом:

- а) тост
- б) анекдот**
- в) притча
- г) парадокс

10. Заздравный тост это:

- а) здравница
- в) анекдот
- б) шутка
- г) здравица**

11. Род речи, посвященный знаменательной дате, отдельной личности, носящий торжественный характер и т. и., - это красноречие:

- а) социально-политическое
- б) эмоциональное
- в) социально-бытовое**
- г) парламентское

12. Литературно-публицистическое произведение на злободневную тему, в котором сатирически изображаются негативные явления общественной жизни:

- а) фельетон
- б) пасквиль
- в) памфлет**
- г) пародия

13. Короткое стихотворное послание сатирического содержания:

- а) эпитафия
- б) эпиграмма**
- в) цитон
- г) перл

14. Совокупность приемов и правил, взятых оратором в качестве образца для собственной практической риторической деятельности:

- а) штиль
- б) спич
- в) китч
- г) стиль.**

15. Речь над гробом или надпись на могиле:

- а) эпитафия**
- б) эпиграмма
- в) энтимема
- г) эпистрофа.

16. Риторика словесного спора - это риторика:

- а) новая
- б) старая
- в) действенная**
- г) агональная

17. Показная роскошь, изложение нереальных сюжетов в ходе ораторского выступления:

- а) бурлеск
- б) гнома
- в) бутафория
- г) пикировка

18. Род речи, который помогает формированию научного мировоззрения, - это красноречие:

- а) судебное
- б) духовное
- в) политическое
- г) академическое.

19. Краткое, чаще всего в стихотворной форме, мудрое изречение:

- а) лекиф.
- б) гнома,
- в) майевтика.
- г) эвфуизм.

20. Краткое изречение, в котором сформулирована главная мысль, руководящая идея:

- а) брифинг
- б) воляпюк
- в) девиз
- г) лозунг

21. Похвала, одобрение, лестное выражение в адрес кого-нибудь:

- а) комплимент
- б) дифирамб
- в) панегирик
- г) эпиграмма

22. Краткая, сжатая, выразительная, продуманная форма изложения материала оратором - это стиль:

- а) латентный
- б) лаконичный
- в) легитимный
- г) лапидарный

23. Неудержимая бездумная болтовня:

- а) пассаж
- б) логоррея
- в) анахронизм
- г) пикировка

24. Раздумьям, размышлениям способствует речь:

- а) эпидейктическая
- б) лапидарная.
- в) медитативная
- г) макароническая

25. Остроумное изречение, краткий эпиграф в начале книги, главы:

- а) спич
- б) мотто
- в) панегирик
- г) перл

26. Область ораторского искусства, характеризующаяся наличием определенного объекта речи, специфической системой его разбора и оценки:

- а) класс
- б) жанр
- в) род
- г) вид

27. Шуточный стиль, насыщение речи искаженными иностранными или выдуманными словами, измененными в духе иностранного языка и произношения, - это стиль:

- а) варварский
- б) макаронический
- в) лапидарный
- г) никакой.

28. Древнегреческая и древнеримская патристическая речь, в которой восхвалялись подвиги богов, предков, народа:

- а) памфлет
- б) пасквиль
- в) панегирик
- г) дифирамб

29. Образная речь - это:

- а) металолия
- б) автология
- в) гомеология
- г) тавтология

30. Наиболее полную классификацию современного красноречия дает:

- а) Н.А. Михайличенко
- б) Г.З. Апресян
- в) Л.А. Введенская
- г) Е.В. Ключев

31. Призыв, кратко и четко выраженная идея, не требующая доказательств:

- а) лизинг
- б) брифинг
- в) спарринг
- г) лозунг

32. Род протеста, попытка срыва выступления оратора шумом, топотом, аплодисментами, криками, другими выступлениями, не относящимися к делу, к теме собрания, заседания, переговоров:

- а) операция
- б) фрустрация
- в) обструкция
- г) сентенция.

33. Дальнейшая дифференциация рода красноречия на основе конкретных признаков:

- а) вид
- б) класс
- в) жанр
- г) категория.

34. Речь оскорбительного или клеветнического характера:

- а) пародия
- б) пасквиль
- в) фельетон
- г) памфлет

35. Церковно-богословское красноречие называют:

- а) политическим
- б) бытовым
- в) духовным
- г) академическим.

36. Типы вопросов, способствующих более плодотворному общению:

- а) открытые
- б) закрытые
- в) специальные

37. Назовите основные функции языка:

- а) фатическая
- б) эмотивная
- в) агитационная
- г) информационная

38. Чем обеспечивается запоминание информации?

- а) многократным повторением;
- б) разнообразием способов представления в тексте;
- в) подкреплением примерами.
- г) перефразированием

39. Что относится к приемам информирования методом повествования:

- а) повествование должно содержать запоминающиеся детали;
- б) прямую речь;
- в) ссылки на документы, нормативные акты и пр.
- г) устная речь

40. В чем заключаются достоинства учебной речи?

- а) в воспитании ценностного отношения к учебной информации;
- б) в способности к передаче сложных идей и рассуждений, развивающих мышление;
- в) в формировании стиля речевой деятельности обучающихся;
- г) все варианты верны

41. Определите приоритетность представления информации на слайде:

- а) схема, рисунок, график, таблица, текст;
- б) текст, схема, рисунок, график, таблица;
- в) график, таблица, рисунок, схема, текст.
- г) разницы нет в каком порядке

42. Каким правилом следует руководствоваться при размещении информации на слайде:

- а) правилом 5 элементов;
- б) правилом 7 ± 2 элементов;
- в) правилом 2 шрифтов.
- г) правил нет

43. Как лучше выделять текст на слайде:

- а) курсивом;
- б) жирным шрифтом;
- в) цветом.
- г) разницы нет

44. Какие линии считаются со слайдов дольше:

- а) прямые, с резко выраженными углами;
- б) линии с плавными закруглениями;

- в) фигурные стрелки.
- г) разницы нет

45. Как можно пробудить внимание, заинтересовать аудиторию?

- а) задав вопрос;
- б) проверив наличие обучающихся;
- в) рассказав о связи материала с практической деятельностью.
- г) все варианты верны

46. Что означает выражение «оценить аудиторию»:

- а) определить возрастной и профессиональный состав аудитории;
- б) отношение к оратору;
- в) круг интересов аудитории.
- г) правильного ответа нет

47. При работе с презентацией следует руководствоваться правилом:

- а) «коснитесь, повернитесь, говорите»;
- б) «пришел, увидел, победил»;
- в) «читайте, листайте, рассуждайте».

48. Почему логику называют формальной?

- а) потому что она изучает формы мышления;
- б) формально подходит к описанию действительности;
- в) задает формы, в которые «отливается» речь.
- г) разницы нет

49. Укажите формы мышления:

- а) высказывание, понятие, рассуждение;
- б) понятие, суждение, умозаключение;
- в) рассуждение, умозаключение, доказательство.
- г) высказывание, понятие, умозаключение;

50. В содержание понятия входят:

- а) существенные признаки;
- б) необходимые признаки;
- в) общие признаки.
- г) особые признаки

51. Что значит определить понятие?

- а) перечислить его общие признаки;
- б) перечислить его существенные признаки;
- в) исчислить его объем.
- г) перечислить его функции

52. Дедукцией называется:

- а) выводение из общего знания частного;
- б) выводение из частного знания общего;
- в) строгое доказательство.
- г) доказательство путем абсурда

53. Для повышения достоверности аналогии требуется:

- а) чтобы общие и переносимые признаки были необходимыми и достаточными;
- б) определенными и качественными;
- в) существенными и взаимосвязанными.

54. К условному силлогизму относится схема:

- а) если α , то β ; если β , то c ; следовательно, если α , то c ;
- б) или α , или β имеет место α следовательно, не β ;
- в) если α , то β ; если c , то d ; а или c ; следовательно, или β , или d .
- г) все суждения верны

55. В прогрессивном сорите опускается:

- а) большая посылка
- б) меньшая посылка;
- в) заключение.
- г) извещение

56. Нарушение закона тождества заключается:

- а) в нарушении правил определения понятий;
- б) учетверении терминов силлогизма;
- в) изменении мнения о предмете речи.
- г) правильного ответа нет

57. Последовательность как принцип мышления обеспечивается соблюдением закона:

- а) тождества;
- б) непротиворечия;
- в) достаточного основания.
- г) все варианты верны

58. Что такое аргумент?

- а) положение, приводимое в защиту тезиса;
- б) средство убеждения;
- в) доказательство тезиса.
- г) убедительное суждение

59. Какой из видов воздействия наиболее ориентирован на использование риторических средств?

- а) доказательство;
- б) внушение;
- в) убеждение.
- г) суждение

60. Какие существуют виды аргументов?

- а) сильные, слабые, несостоятельные;
- б) к авторитету, к публике, к «городовому»;
- в) на ум, на чувства, на эмоции.
- г) на сознание, самосознание

61. Какие из высказываний являются правильными:

- а) литературный язык — это язык художественной литературы;
- б) литературный язык — это язык XX столетия;
- в) литературный язык это высшая форма развития национального языка;

- г) литературный язык существует как в устной, так и в письменной форме;
- д) литературный язык существует только в письменной форме?

62. Какие из высказываний являются ошибочными:

- а) нормы литературного языка исторически изменчивы;
- б) нормы литературного языка не допускают наличия вариантов;
- в) нормы литературного языка носят устаревший характер;
- г) нормы могут быть императивными (вариантными) и диспозитивными (обязательными);
- д) обязательная норма — это норма, закрепляющая образцовый вариант употребления для письменной формы речи?

63. Для создания точности научной речи используются:

- а) узкоспециальные термины;
- б) отглагольные существительные со значением процессуальности;
- в) указательные местоимения и выделительно-усилительные частицы;
- г) глаголы настоящего времени во «вневременном» значении.

64. Для создания логичности научной речи используются:

- а) абстрактная лексика;
- б) предложения с вводными конструкциями;
- в) повторы слов, словосочетаний или фрагментов текста, «держущих» тему;
- г) система цитирования с использованием кавычек.

65. Общей задачей текстов официально-делового стиля является:

- а) передача и хранение научной информации;
- б) сообщение информации об актуальных событиях и фактах жизни общества;
- в) формирование общественного мнения;
- г) отражение соответствующей правовой, служебной, административной ситуации общения.

66. Для создания точности выражения мысли в официально-деловом стиле используются:

- а) клише;
- б) ряды однородных членов предложения;
- в) нумерация и рубрикация;
- г) безличные предложения.

67. Для обеспечения стандартизованности изложения мысли в официально-деловом стиле используются:

- а) отыменные предлоги и сложные союзы;
- б) причастные и деепричастные обороты;
- в) пассивные конструкции;
- г) полупамснательные глаголы-связки.

68. Какое государственное устройство способствовало развитию риторики:

- а) олигархическое;
- б) монархическое;
- в) аристократическое;
- г) демократическое?

69. Первую риторическую школу основали:

- а) киники;

- б) софисты;
- в) эпикурейцы;
- г) стоики.

70. Кому принадлежит определение риторики как науки о законах изобретения, расположения и выражения мыслей в речи:

- а) Сократу;
- б) Квинтилиану;
- в) М.В. Ломоносову;
- г) Аристотелю

71. Какое из определений выражает современное понимание риторики:

- а) риторика — это паука и искусство эффективной речи;
- б) риторика — это искусство «хорошо говорить»;
- в) риторика — это наука о законах «изобретения, расположения и выражения мыслей в речи»;
- г) риторика это «способность находить возможные способы убеждения относительно каждого данного предмета»?

72. Расположите этапы риторического канона в нужной последовательности:

- а) искусство запоминания текста
- б) изобретение содержания речи
- в) словесное выражение речи
- г) исполнение речи
- д) расположение

73. Какие фрагменты лишние в заключительной части публичного выступления:

- а) завершение шуткой
- б) извинение за речь
- в) призыв к действию
- г) фразы типа: «Это все, что я хотел сказать», «У меня все», «Вот и все», «На этом все»
- д) пожелание публике

74. Какие микротемы не рассматриваются в суде с участием присяжных заседателей:

- а) изложение фактических обстоятельств дела;
- б) анализ и оценка собранных доказательств;
- в) обоснование правовой квалификации содеянного;
- г) сведения о личности подсудимого (истца, ответчика);
- д) анализ причин и условий, способствовавших совершению преступления;
- с) мнение о мере наказания.

75. _____ – сопоставление одного предмета, явления другому предмету, явлению на основании каких-либо признаков с целью более точного и одновременно образного описания первого:

- а) эпитет
- б) сравнение
- в) метафора
- г) метонимия

76. _____ – переосмысление значения слова на основании сходства, но аналогии; в основе приема лежит сравнение, которое выстраивается на основе ассоциативных связей:

- а) эпитет
- б) сравнение
- в) метафора
- г) метонимия

77. _____ – образное выражение, содержащее непомерное преуменьшение, которое снижает интенсивность признака, свойства:

- а) гипербола;
- б) литота;
- в) эвфемизм;
- г) дисфемизм

78. _____ – замена нейтрального слова стилистически сниженным для создания экспрессивности:

- а) гипербола;
- б) литота;
- в) эвфемизм;
- г) дисфемизм

79. Наука об истолковании смысла слова:

- а) Морфология
- б) Грамматика
- в) Филология
- г) Герменевтика

80. Закономерности, механизмы и способы формирования и применения убеждающей речи — это:

- а) Формы риторики
- б) Виды риторики
- в) Объект риторики
- г) Предмет риторики

81. К основным понятиям риторики относится:

- а) Внушающая речь
- б) Культура
- в) Самовнушение
- г) Разговорные ловушки

82. Раздел риторики, изучающий вопросы выработки аргументации и разработки общей концепции текста:

- а) Демонстрация
- б) Инвенция
- в) Мемория
- г) Эллокуция

83. Раздел риторики, изучающий вопросы композиции текста

- а) Демонстрация
- б) Диспозиция
- в) Эллокуция
- г) Инвенция

84. Раздел риторики, изучающий вопросы украшения текста:

- а) Демонстрация
- б) Инвенция
- в) Мемория
- г) Эллокуация

85. Раздел риторики, изучающий вопросы запоминания речи:

- а) Демонстрация
- б) Эллокуция
- в) Мемория
- г) Инвенция

86. Раздел риторики, изучающий вопросы произношения речи:

- а) Демонстрация
- б) Эллокуция
- в) Диспозиция
- г) Мемория

87. Кто автор определения: «Риторика — это способность находить возможные способы убеждения относительно каждого данного предмета»:

- а) Кант
- б) Ломоносов
- в) Аристотель
- г) Сократ

88. Кто автор определения: «Красноречие есть искусство о всякой данной материи красно говорить и тем самым преклонять других к своему об оной мнению»:

- а) Ломоносов
- б) Аввакум
- в) Сенека
- г) Овидий

89. Кто из ученых отрицал риторику как науку:

- а) Герцен
- б) Муравьев
- в) Ломоносов
- г) Белинский

90. Кто из авторов дал следующее определение риторики: «Риторика — это наука о поиске истины»:

- а) Плутарх
- б) Диоген
- в) Платон
- г) Аристотель

91. К какой из наук относится риторика:

- а) Математика
- б) Философия
- в) Лингвистика
- г) Филология

92. Условием появления ораторского искусства явилась следующая форма правления:

- а) Олигархия
- б) Анархия
- в) Демократия**
- г) Монархия

93. Сколько лет насчитывает история риторики:

- а) 5,5 тыс. лет
- б) 2,5 тыс. лет**
- в) 1 тыс. лет
- г) 5 тыс. лет

94. Риторика Эпохи Возрождения относится к периоду:

- а) 15-16 вв.
- б) 16-17 вв.**
- в) 17-18 вв.
- г) 14-15 вв.

95. Риторика Нового Времени относится к периоду:

- а) 20-19 вв.
- б) 18-19 вв.**
- в) 16-17 вв.
- г) 17-18 вв.

96. Где и когда возникла Риторика:

- а) Древний Рим — 5 в. н.э.
- б) Древняя Греция — 1 в. до н.э.
- в) Древний Китай — 6 в. до н.э.
- г) Древняя Греция — 5 в. до н.э.**

97. В России первый перевод книг по Риторике появился в:

- а) 19 в.
- б) 18 в.
- в) 15 в.
- г) 17 в.**

98. Наиболее ярким ритором античности считается:

- а) Плиний
- б) Горгий**
- в) Платон
- г) Сократ

99. С деятельностью представителей какой древней школы связывают возникновение риторики:

- а) Стоики
- б) Классики
- в) Софисты**
- г) Киники

100. Кому из древних философов принадлежит создание модели диалога, в которой участники при помощи умело поставленных вопросов ищут истину:

- а) Платону**
- б) Сократу
- в) Дионисию
- г) Протагору

Курсовая работа - не предусмотрена

5.5. Вопросы к зачету

1. Риторика как наука об эффективности коммуникации
2. Понятие судебного красноречия
3. Речевая культура юриста
4. Понятие, суждение и умозаключение в речи
5. Качества воздействующей речи
6. Виды ораторской речи
7. Аргументация в ораторском искусстве
8. Вспомогательный материал в ораторской речи и правила его подбора
9. Назначение судебной речи
10. Процессуальная задача адвоката
11. Отличительные черты судебной речи
12. Публичная речь
13. Судебная монологическая речь
14. Наличие четырех адресатов
15. Средства речевой выразительности и их функции
16. Диалогичность судебной речи
17. Функциональный стиль
18. Публицистический стиль
19. Убедительность судебной речи
20. Логические ошибки в речи
21. Речевые средства воздействия
22. Композиция судебной речи
23. Речевые клише в судебной речи
24. Этика судебного оратора
25. Техника речи. Произношение. Благозвучие. Ударение
26. Устный характер судебной речи
27. Понятие спора и его виды
28. Дифференциальные характеристики понятий спор - дискуссия - полемика – диспут - дебаты.
29. Психологические и логические уловки в споре
30. Проблемы этикета и этики в споре

Вопросы к экзамену - не предусмотрены учебным планом

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета