

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет социологии и журналистики
Кафедра журналистики и редакционно-издательских технологий

«Утверждаю»

Зав. кафедрой



«26» 08 2019г.


**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

42.03.02 Журналистика (уровень бакалавр)

Профиль подготовки
Интернет-журналистика

Москва 2019

Составитель / составители: Лебедева С.Э., доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий 

Согласовано:


Представитель работодателя

или объединения работодателей главный редактор журнала CRE

Аносов М.А. 


«26» августа 2019 г.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий протокол № 1 от «26» августа 2019 г.

Заведующий кафедрой 

Тюрина Л.Г.

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий протокол № 11 от «17» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой 

Федоров А.О.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....
2. Перечень оценочных средств.....
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций.....
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА». Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

| Код компетенции | Наименование результата обучения |
|-----------------|---|
| ОПК-1 | способностью осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности |
| ПК-3 | способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов |
| ПК-5 | способностью участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами |

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 2).

Таблица 2 - Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины:

| Код компетенции | Содержание компетенции | Планируемые результаты |
|-----------------|---|---|
| ОПК-1 | Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты и коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | Знать: основные приемы и методы создания современного медиатекста и (или) медиапродукта и (или) коммуникационного продукта. Уметь: анализировать и интерпретировать происходящие события и создавать медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты, соответствующие запросам общества и медиаиндустрии. Владеть: навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации в современном медиаполе; навыками создания медиатекста в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем. |
| ПК-3 | Способен к созданию и редактированию информационных ресурсов, включая поиск информации по тематике сайта, написание информационных материалов для сайта, редактирование информации на сайте, ведение новостных лент и представительств в социальных сетях, модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях, нормативный контроль содержания сайта. | Знать: специфику журналистского текста, его содержательного и структурно-композиционного своеобразия и отличия от художественных текстов. Уметь: готовить журналистские материалы в отведённое редакционным заданием время. Владеть: навыками кросс-платформенной журналистики. |
| ПК-5 | Отбор авторских публикаций, редактирование материалов | Знать: способы отбора авторских публикаций и редактирования материалов Уметь: отбирать авторские публикации и их редактировать Владеть: методами отбора авторскими публикациями и редактирования материалов |

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ¹

Таблица 3

| № | Наименование оценочного средства | Характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ФОС |
|---|--|---|--|
| 1 | Деловая/ ролевая игра | Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре |
| 2 | Кейс-задача | Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. | Задания для решения кейс-задачи |
| 3 | Коллоквиум, опрос-диспут | Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. | Тема 1-10. Перечень контрольных вопросов. |
| 4 | Круглый стол (дискуссия, полемика, диспут, дебаты) | Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. | Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов (см. раздел 5 "Материалы для проведения текущего контроля) |
| 5 | Портфолио | Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах. | Структура портфолио |

¹ Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

| | | | |
|---|---------|---|--|
| 6 | Реферат | <p>Средство, позволяющее оценить способность обучающегося исследовать поставленную научную проблему на основе изучения рекомендуемой литературы (монографий, научных статей, архивных материалов и других источников), делать научно-практические выводы по определенному разделу (теме) учебной дисциплины и излагать свои мысли на бумаге. Реферат имеет самостоятельное научно-прикладное значение и является одной из форм рубежного или итогового контроля знаний. Высокой оценки заслуживает тот реферат, в котором изложение материала носит проблемно-полемиический характер, показывает различные точки зрения на освещаемую проблему, отражает собственные взгляды и комментарии автора, что демонстрирует глубокие знания исследуемой проблемы</p> | |
|---|---------|---|--|

| № | Наименование оценочного средства | Характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ФОС |
|---|--|--|---|
| 7 | Проект (презентация) | Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. | Темы групповых и/или индивидуальных проектов (См. раздел 5" Материалы для проведения текущего контроля) |
| 8 | Решение разноуровневых задач (заданий) | <p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p> | Комплект разноуровневых задач (заданий) |

Приведенный перечень оценочных средств при необходимости может быть дополнен.

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 4.

Таблица 4.

7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка на экзамене

| № | Критерии оценки | | | |
|--------------|--|---|--|--|
| | «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо» | «отлично» |
| ЗНАТЬ | | | | |
| 1 | Обучающийся не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы | Обучающийся усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания, сформированы базовые структуры знаний | Обучающийся способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знания обширные, системные | Обучающийся знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знания твердые, аргументированные, всесторонние |
| УМЕТЬ | | | | |
| 2 | У обучающегося умения не сформированы | Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер | Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий | Обучающийся умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними. Умения успешно применяются |

| | | | | |
|----------------|---|--|---|--|
| | | | | к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий |
| ВЛАДЕТЬ | | | | |
| 3 | <p>У обучающегося навыки не сформированы.</p> <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности | <p>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить | <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p> <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. | <p>Обучающийся владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.</p> <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; |

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| | | | Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы | - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы |
| | Компетенция или ее часть не сформирована | Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне | Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне | Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне |

Оценка на зачете

| № | Критерии оценки | «не зачтено» | «зачтено» |
|----------------|--|--|-----------|
| ЗНАТЬ | | | |
| 1 | Обучающийся не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины | Обучающийся самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале. Показывает глубокое знание и понимание основ дисциплины | |
| УМЕТЬ | | | |
| 2 | Обучающийся испытывает некоторые затруднения. Обучающийся не последовательно излагает материал. Обучающийся не умеет анализировать и систематизировать факты | Обучающийся умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними. Обучающийся умеет самостоятельно анализировать, сопоставлять факты, при ответе использует знания по дисциплине, умеет оперировать полученными знаниями, демонстрирует устойчивые умения и навыки по дисциплине | |
| ВЛАДЕТЬ | | | |
| 3 | Обучающийся не владеет навыками по дисциплине | Обучающийся владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией в рамках дисциплины. Обучающийся владеет знаниями всего изученного материала, владеет необходимыми в рамках дисциплины навыками | |

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

По видам заданий приводится описание того, каким образом необходимо выполнить данное задание, способы и механизмы его выполнения, выбор номера варианта и др.

При изучении дисциплины необходим системный подход. Содержание дисциплины представлено как совокупность взаимосвязанных между собой учебных тем. Поэтому осваивать учебный материал необходимо постепенно.

В процессе самостоятельного изучения учебного материала необходимо учитывать нижеследующие методические рекомендации по изучению отдельных тем программы.

Рекомендации по конспектированию

Чтение учебной и научной литературы должно сопровождаться краткими записями содержания. Они помогают выделить основные положения изучаемой книги.

Ведение записей поможет студенту быстро повторить прочитанное.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования (это краткое письменное изложение содержания книги, лекции сопровождающееся фактами и примерами).

Рекомендации по конспектированию текста:

- внимательно прочитать текст, отмечая непонятные места, новые имена и даты;
- на полях выписать понятия, навести справку о лицах, которые неизвестны, о событиях, упоминаемых в тексте;
- необходимо составить план – перечень основных мыслей автора. Затем отметить, как автор доказывает основные мысли своей работы;
- на заключительном этапе конспектирования нужно перечитать ранее отмеченные места.

Текст автора лучше выражать своими словами и записывать его на одной стороне листа, оставляя небольшие поля для исправления.

Рекомендации по работе с тестовой системой.

Контроль, освоение курса осуществляется путем сдачи студентами письменных тестов. В тестах предусмотрено четыре (иногда пять) типа вопросов.

1. Выбор единственно правильного ответа. Ответ на вопрос данного типа должен быть только один.

2. Выбор нескольких правильных ответов. Задача состоит в том, чтобы выбрать из предложенного списка вариантов ответов несколько верных.

3. Установка последовательности правильных ответов. Задача состоит в том, чтобы пронумеровать предложенные варианты ответов в правильном порядке.

Установка соответствия ответов. Задача состоит в том, чтобы для каждого варианта ответов выбрать из предложенного списка соответствий вариантам ответов один или несколько верных.

Рекомендации по подготовке к зачету, экзамену

Зачет (экзамен) являются формой итогового контроля студентов по дисциплине. Сдаются по вопросам, приведенным в настоящей рабочей программе. Зачет (экзамен) проводится в устной форме путем ответа студентов на вопросы (билеты), сформулированные преподавателем.

Преподаватель во вступительном слове рассказывает об особенностях и порядке проведения зачета (экзамена), о критериях оценки знаний.

Каждый студент, войдя в аудиторию, получает вопрос (билет), затем начинает подготовку к ответу. Время подготовки – 15 -30 минут на вопросы. После ответа по вопросу, студенту могут быть заданы дополнительные вопросы в рамках всей учебной программы. Более углубленно проверяются знания студентов, имеющих низкие оценки по результатам текущего контроля, а также пропустивших большое количество учебных

занятий. Знания определяются оцениваются терминами «зачтено», «не зачтено», "отлично", "хорошо", "удовлетворительно".

Методические рекомендации по подготовке реферата.

Реферат – это краткое изложение в письменном виде какой-либо научной проблемы (сложного вопроса) или содержания рекомендуемой книги, монографии, научной работы, результатов исследований архивных материалов и других источников с научно-практическими выводами по определенному разделу (теме) учебной дисциплины. Он имеет самостоятельное научно-прикладное значение и является одной из форм рубежного или итогового контроля знаний, проверки умений излагать свои мысли на бумаге. Высокой оценки заслуживает тот реферат, в котором изложение материала носит проблемно-полемиический характер, показывает различные точки зрения на освещаемую проблему, отражает собственные взгляды и комментарии автора, что демонстрирует глубокие знания исследуемой проблемы.

В структуре реферата следует иметь:

- титульный лист;
- план (оглавление) реферата;
- введение;
- основная часть (2-3 вопроса);
- заключение;
- список использованной литературы.

План реферата отражает содержательную сторону письменной работы.

Во введении объясняется научно-практическая значимость и актуальность выбранной темы, определяются цели и задачи реферата (объемом на одну – две печатные страницы).

В основной части научно обоснованно раскрывается содержание каждого вопроса со ссылкой на литературные источники, анализируются теоретические положения и определяется их практическая значимость. Каждый вопрос заканчивается краткими выводами (объем 10-15 печатных страниц).

В заключении подводятся итоги или дается обобщающий вывод по теме реферата, указываются дальнейшие пути ее развития, даются теоретические и практические рекомендации (с объемом 2-3 печатные страницы).

Список использованной литературы оформляется в соответствии с установленными требованиями к описанию библиографического аппарата литературы и других источников.

Общий объем реферата может составлять около 15-20 страниц машинописного (компьютерного) текста через полтора интервала или 20-25 рукописных страниц, написанных аккуратным почерком на одной стороне листа.

При подготовке реферата слушатель консультируется у преподавателя, ведущего занятия в учебной группе. Написанный реферат должен быть представлен преподавателю на проверку.

5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

5.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входная проверка – проводится на первом занятии. Проводится в письменной форме. Проводится письменная работа.

Текущий контроль – проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой фронтальный опрос или письменную работу, коллоквиум - проверку знаний обучающийся по ранее данному им материалу. Текущий контроль осуществляется по всем темам обучения дисциплине «ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ

ПРАКТИКА». Текущий контроль – это и индивидуальные задания в форме научного доклада, написание реферата, дискуссия.

Промежуточная аттестация – проводится по итогам изучения дисциплины письменно или устно в виде выполнения контрольных заданий, которые являются показателями их готовности к сдаче экзамена. Промежуточная аттестация – экзамен.

5.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе.

Тематика рефератов

Не предусмотрены

5.3. Курсовая работа

Курсовая работа не предусмотрена

5.4. Вопросы к зачету

Не предусмотрены

5.5. Вопросы к экзамену

Не предусмотрены

ОФОРМЛЕНИЕ И ЗАЩИТА ОТЧЕТА

Отчёт по практике является обязательным для всех студентов.

Отчет о выполнении программы практики составляется студентом по мере прохождения каждой темы. По окончании практики студент оформляет отчет, и после проверки руководителем от организации представляет его руководителю от кафедры.

Основное содержание отчета должно состоять из 2-х частей:

Часть 1 должна содержать текстовую часть. В каждой теме текстовой части отчета следует отразить организацию деятельности на том предприятии и в том структурном подразделении, где студент проходит практику. Описание должно носить критический характер, т.е. необходимо выявить недостатки и рекомендовать конкретные меры по их устранению.

Часть 2 должна содержать набор заполненных документов и приложений (например, статьи, аудио-, видеоматериал), на которые студент ссылается в 1 части своего отчета.

По окончании практики организуется защита отчета на кафедре русского языка, литературы и журналистики МГГЭУ.

Получение неудовлетворительной оценки или непредставление отчета влечет за собой повторное прохождение практики, а в случае недобросовестного отношения к практике и нарушения дисциплины - исключение из числа студентов.

При оформлении отчёта следует соблюдать правила и требования, предъявляемые к подобного рода работам.

Титульный лист оформляется, как показано в приложении №1. Объём отчёта по производственной практике составляет, как правило, 8-12 страниц, напечатанного через 1,5 интервала на стандартных листах бумаги 220x280 мм.

Все цитаты и эмпирические данные должны быть заключены в кавычки и, иметь ссылки на цитируемый источник.

Таблицы и схемы могут быть включены в текст отчёта или вынесены в приложение (в этом случае описание и анализ данных таблицы осуществляется в тексте со ссылкой на номер таблицы).

Отчёт по практике подписывается автором, руководителем практики от организации (подпись заверяется печатью). Студент к отчёту прилагает отзыв руководителя практики от организации, который также заверяется печатью.

Отчёт сдаётся на кафедру в последний день установленного срока практики и защита отчета осуществляется в трёхдневный срок со дня окончания практики.

Примечание: Программа практики подлежит возврату на кафедру.

Подведение итогов практики

На конечной стадии практики студент-практикант в установленные сроки представляет преподавателю – руководителю практики на проверку отчет в сброшюрованном виде, характеристику от предприятия и дневник прохождения производственной практики. Руководитель практики от университета просматривает отчетные материалы, проверяет их комплектность и объем.

После проверки отчета студент должен его защитить. Основанием для допуска к защите является полностью оформленный отчет, дневник и наличие положительного отзыва о практике студента руководителя от предприятия (организации). Дата и время защиты устанавливается кафедрой в соответствии с календарным планом учебного процесса.

Если отчетные материалы в целом или частично не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, руководитель практики возвращает их студенту на доработку. При этом он объясняет, что конкретно нужно сделать, в каком объеме и в какой срок.

Защита студентом отчета о производственной практике проходит перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. Защита состоит как в заслушивании доклада студента о прохождении практики (5-8 мин), так и в ответах на вопросы членов комиссии по существу отчета о производственной практике.

При выставлении оценки учитывается:

- Качество и объем работы, выполненной студентом, уровень подготовки студента на данном этапе обучения;
- Сроки представления отчетных материалов;
- Качество отчетных материалов и их оформление;
- Уровень самостоятельности студента и его профессионализм;
- Достижение целей и задач практики;
- Трудовая дисциплина и отзывы руководителей практики от предприятия (организации) и университета;
- Участие в обсуждении результатов производственной практики;
- Оценка и характеристика студента руководителем практики от предприятия.

В результате защиты итогом практики становится получение студентом зачета с оценкой.

Оценка проставляется в ведомости и зачетной книжке. При неудовлетворительной работе студент проходит производственную практику повторно в установленные деканатом сроки.

Критерии оценки практики

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который полно, последовательно изложил результаты и процесс прохождения практики в отчете и при устном ответе, выполнил все полученные задания правильно и в установленные сроки, вовремя сдал отчет и другие документы, дал правильное определение понятий. Руководителем практики от организации практика должна быть оценена на «отлично».

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, соответствующему тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 - 2 ошибки при защите практики и в отчете, 1 - 2 недочета в последовательности изложения материала практики.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который обнаруживает знание и понимание основных результатов практики, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности по срокам выполнения заданий; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать результаты практики; 3) излагает материал в отчете

непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который обнаруживает незнание большей части содержания практики, допускает ошибки в отчёте и в других документах, искажающие смысл практики, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка **«неудовлетворительно»** отмечает такие недостатки при прохождении практики, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению профессией.

5.6. Контроль освоения компетенций

| Вид контроля | Контролируемые темы (разделы) | Компетенции, компоненты которых контролируются |
|---------------------|--------------------------------------|---|
| Устный опрос | 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 | УК-2,4; ОПК-6. |
| Отчет | 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 | УК-2,4; ОПК-6. |
| Творческая работа | 2,4,5,6,7,8,10 | УК-2,4; ОПК-6. |

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

| Вид работ | Методические рекомендации |
|-------------------------|---|
| Лекции | <p>Это форма аудиторной работы, в рамках которой представляется основной теоретический материал по курсу. Как правило, лекции проводятся в двух наиболее распространенных форматах- монолог, когда лектором выступает преподаватель, ведущий дисциплину, читает лекцию, сопровождая ее визуальным материалом (слайдами, кино и фото продуктами и т.д.) и диалог, когда лекция представляет собой диалогическую форму представления теоретического материала, при этом, в диалоге могут принимать участие как приглашенные преподаватели, специалисты в данной области, так и обучающиеся. Основная методическая атрибутика лекции включает в себя: тему лекции, план лекции, основные понятия лекции (хэштеги), перечень вопросов для осмысления, специальные задания для самостоятельного размышления и закрепления лекционного материала. Лекции - это обязательная часть данной дисциплины, поэтому подготовка и участие в них обязательны для слушателя курса. К основным требованиям по готовности к лекциям относятся требования организации внимания; выбора формы усвоения материала: письменный конспект, онлайн-конспект, фото-конспект, аудио-конспект; активного восприятия на лекции представленного материала, дополнительная подготовка к лекции - прочтение рекомендованной литературы. В ходе освоения лекционного материала рекомендуется подготовить и включить в работу атлас вопросов: в нем держаться все вопросы, которые, на Ваш взгляд, уместны при анализе представленного в лекции материала. Они помогут выявить наиболее сложные моменты материала и представить вариативные ответы.</p> |
| Практические занятия | <p>Направлены на практическое постижение изучаемого материала. Представляют собой занятия проектную форму организации работы обучающиеся, а проекты, выполняемые обучающимися, отличаются исследовательским характером и позволяют сформировать базы данных конкретном сегменте изучаемого пространства. Для подготовки к практическим занятиям необходимо освоить ту проблематику и тему, которой посвящено данное практическое занятие. Следует также ознакомиться с вопросами, предлагаемыми преподавателем для осмысления темы на практическом занятии и с формулировками задач, предлагаемых для решения. Если это задачи, требующие предварительной подготовки - домашних заготовок, то необходимо так рассчитать свое время, чтобы подготовить этот домашний кейс к началу практической работы.</p> |
| Самостоятельная работа. | <p>Различают аудиторную (во время лекционных и практических занятий) и внеаудиторную самостоятельную работу. Она нацелена в данной дисциплине на освоение обучающимися самостоятельных действий по изучению методик креативности и применения этих методик в журналистской деятельности, то есть носит практико-ориентированный профессиональный характер. Поэтому все задания самостоятельной работы касаются анализа журналистской практики или/и профессиональной рефлексии. При выполнении заданий для самостоятельной работы ориентируйтесь на предложенные методики,</p> |

| | |
|---------|---|
| | <p>которые прописаны в формулировках задач и лабораторных заданий. Они станут для вас ориентиром при планировании и осуществлении самостоятельной работы. Результаты самостоятельной работы по данной дисциплине учитываются при оценке практических занятий и могут быть добавлены в рейтинговый показатель работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя: - подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным работам и др.) и выполнение соответствующих заданий; - самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами; - написание рефератов, докладов, эссе; - выполнение письменных контрольных и курсовых работ; - подготовку к зачету. Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение обучающимися следующих этапов: - определение цели самостоятельной работы; - конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи; - самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи; - выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения); - планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи; - реализация программы выполнения самостоятельной работы. Методические советы и рекомендации к заданиям. Все типы заданий, выполняемых обучающимися, в том числе в процессе самостоятельной работы, так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования объема знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций: умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д.</p> |
| Реферат | <p>Один из видов самостоятельной работы обучающихся, направленный на выявление уровня усвоения учебного материала. Реферат является документом, выступающим особой формой отчетности по самостоятельной работе обучающихся в процессе изучения курса, представляет собой итог самостоятельного изучения обучающимися одной или нескольких научных работ и должна отражать их основное содержание. При написании обучающийся должен продемонстрировать умение выделять главное в научном тексте, видеть проблемы по теме работы, а также пути и способы их решения. Написанию работы предшествует большая самостоятельная работа по изучению учебной, специальной научной литературы. Она позволяет обучающимся овладеть комплексом основных навыков и приемов анализа, обобщения, классификации полученной информации, которая поможет в дальнейшей профессиональной деятельности. В работе обучающийся должен использовать три группы источников: оригинальные труды ученых-классиков; монографии, сборники научных работ, справочные издания, словари, энциклопедии; журнальные статьи, реферативные журналы, материалы периодической печати. Каждому обучающемуся рекомендуется при чтении учебной и дополнительной литературы вести записи: делать выписки, составлять конспекты, аннотации, вносить новые понятия в словарь терминов, заполнять библиографические карточки и располагать их в алфавитном порядке. Работа должна иметь</p> |

| | |
|-------------------|--|
| | <p>четкую структуру: 1) титульный лист; 2) содержание; 3) основная часть; 4) заключение; 5) библиографический список. При написании работы обязательны цитирование, ссылки на источники и статистические данные. Поэтому при изучении литературы следует правильно и полно оформлять библиографические данные на используемые источники (учебники, учебные пособия, монографии, статьи, словари, энциклопедии). Требования к написанию контрольной работы по форме. Работа должна быть написана научным языком, грамотно. Стандартный объем работы не менее 15 машинописных страниц.</p> |
| Коллоквиум | <p>На занятии обучающиеся выступают с ответами, отвечают на вопросы преподавателя, обсуждают вопросы по изученному материалу. Преподавателем оцениваются: уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.</p> |
| Письменная работа | <p>Письменная работа представляет собой такую форму образовательной деятельности обучающихся, которая позволяет нацелить обучающихся на самостоятельное решение конкретных практических задач. Письменная работа выполняется в аудитории самостоятельно по вопросам, а также задачам, которые позволяют определить степень форсированности творческих навыков и компетенций обучающихся. Для подготовки к письменной работе обучающихся рекомендуется определить круг источников, которые станут для вас основным предметом исследования. К ним могут относиться: рекомендованная преподавателем литература (теоретическая и публицистическая), тексты журналистских материалов, опубликованные за определенный период времени и в определенном издании, конспекты лекций, предложенные преподавателем или записанные на лекциях собственноручно и т.д. Выбрав источник, проштудируйте его на предмет поиска ответов на поставленные вопросы, которые и будут являться средством контроля. Также необходимо уточнить все неясные стороны вопросов, предложенных преподавателем. При этом, имеет значение как формулировка вопроса - она не должна вызывать в свою очередь недоумения, и его объем - какое количество информации следует изучить для полного изложения ответа на данный вопрос. При подготовке к письменной работе также важно уточнить ее форму - задачник, квест, проблемная ситуация и т.д. Это поможет вам сосредоточиться на тех или иных источниках и обозначить для себя наиболее проблемные точки при анализе своих знаний.</p> |
| Научный доклад | <p>Для успешного научного доклада необходимо внимательно изучить источники, вникнуть в проблему, выделить фрагменты материалов, которые вы будете использовать в докладе. Рассмотрите разные источники - это придаст докладу весомости и объективности. При выборе темы доклада ориентируйтесь на те темы, которые вызвали у вас интерес. Это сделает вашу работу эффективнее, позволит с энтузиазмом искать и изучать материалы, вникать во все тонкости. Личное желание - хороший стимул. Если все темы показались примерно одинаковыми, стоит выбрать направление, которое уже знакомо, по нему есть наработки, информация более доступна. Внимательно работайте с источниками: они должны не только быть представлены в достаточном количестве (не менее 10), но и отличаться качеством. В Интернете нужно брать только материалы с известных академических сайтов, так</p> |

| | |
|-----------|---|
| | <p>как там информация носит проверенный характер, что очень важно при подготовке научного доклада. Желательно использовать хотя бы один основной источник, взятый в библиотеке. Печатная литература контролируется и проверяется лучше Сведения, содержащиеся в ней, отличаются достоверностью и точностью.</p> <p>Тщательно следите за изложением материала в вашем докладе, грамотностью, логичностью структуры. Старайтесь не удаляться от обозначенных вопросов, не делать больших отступлений, писать всё последовательно и чётко. Следуйте заранее составленному плану. Объем доклада в среднем составляет 10 страниц машинописного текста через 1,5 интервала 14 кеглем, шрифт Times New Roman. Выступая с докладом используйте презентацию, которая позволит визуализировать выступление и сделать его привлекательным.</p> |
| Зачет | <p>Психологи советуют готовиться к зачетным испытаниям по частям и использовать прием – от простого к сложному. Для этого сначала надо запоминать самое лёгкое, а потом переходить к сложному материалу. Важно планировать количество выученного материала на каждый день, использовать время для подготовки к экзамену для плодотворной работы как по воспоминанию пройденного материала, так и по освоению самостоятельно нового - не усвоенного в процессе лекционных и практических занятий. Всегда следует помнить, что пройти надо весь материал - это будет гарантией свободного и уверенного поведения на зачете, а для этого надо правильно рассчитать дни до экзамена, определив объемы того, что требуется выучить за день. Следует учить вопросы по несколько сразу, объединяя их тематически, такой подход позволяет эффективнее запоминать пройденное и использовать его при трактовке вопроса. Более того, тематически объединенные вопросы позволяют сделать материал понятным - а это повышает запоминаемость.</p> |
| Дискуссия | <p>Дискуссии относятся к наиболее широко известным в истории педагогики методам обучения. Педагог в этой системе выступает активным субъектом, вкладывающим в пассивного обучающегося некое содержание, опыт, знания, которые необходимо усвоить обучающемуся. Одна из возможностей избежать авторитарного стиля преподавания – организация на занятиях полемических ситуаций. Преподаватель и обучающийся будут вместе, хоть и с разными акцентами, участвовать в поисках истины. Именно так строится учебно-воспитательный процесс при использовании групповых, интерактивных (т.е., основанных на взаимодействии) методов обучения – дискуссии, исполнения ролей, имитационной игры. Среди них учебная дискуссия – наиболее распространённый метод. Её основная задача – выявление существующего многообразия точек зрения участников на какую-либо проблему и при необходимости всесторонний анализ каждой из них. Диспутом обычно называют публичную дискуссию, специально организованную для определённой аудитории. Дискуссия (от лат. discussio - рассмотрение, исследование), публичное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы; спор. Двумя важнейшими характеристиками дискуссии, отличающими её от других видов спора, является публичность, т.е. наличие аудитории и аргументированность, где обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию.</p> |
| Экзамен | Форма оценки качества усвоения обучающимися теоретических знаний |

| | |
|--------------------------|---|
| | <p>учебного предмета или изучаемой дисциплины, их прочность и глубину усвоения, развитие творческого мышления, умения синтезировать, классифицировать и обобщать полученные знания и применять к решению задач практического и прикладного характера.</p> |
| <p>Фронтальный опрос</p> | <p>Фронтальный опрос на занятии – это уникальная возможность занять большую группу учащихся и провести текущий контроль. Каждый педагог с легкостью назовет массу преимуществ фронтального опроса. Выделяются пять достоинств этого способа: экономит время, позволяя охватить за короткий промежуток максимальное количество учащихся; происходит отработка навыка лаконичного и точного ответа; дает возможность выделить из всей темы главное и запомнить эти моменты; учит отвечать по плану, обосновывая каждое утверждение последовательным изложением фактов; вовлеченность в групповую работу держит в напряжении всех учащихся. Благодаря фронтальному опросу педагог может выполнять множество задач. К примеру, проверить выполнение домашних заданий, степень восприятия нового материала, готовность к усвоению нового блока знаний и так далее.</p> |

1. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

1.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

2 семестр.

| Темы | Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам) | Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию | Наименование оценочного средства |
|----------------------|---|--|----------------------------------|
| 2,4,5,6,7,8,10 | <p>Организация работы мультимедийной редакции: этапы, платформы, алгоритмы, профессии. Сервисы для работы со звуком Сервисы для работы с иллюстрациями. Сервисы для работы с видеоматериалами. Кураторство контента Веб-аналитика.</p> | УК-2,4; ОПК-6. | Творческая работа |
| 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 | <p>Цифровая среда журналистской деятельности. Организация работы мультимедийной редакции: этапы, платформы, алгоритмы, профессии. Сервисы хранения данных и фиксации информации. Сервисы для работы со звуком Сервисы для работы с иллюстрациями. Сервисы для работы с видеоматериалами. Кураторство контента Поисковые машины Современные мультимедийные жанры. Веб-аналитика.</p> | УК-2,4; ОПК-6. | Отчет |
| 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 | <p>Цифровая среда журналистской деятельности. Организация работы мультимедийной редакции:</p> | УК-2,4; ОПК-6. | Устный опрос |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>этапы, платформы, алгоритмы, профессии.</p> <p>Сервисы хранения данных и фиксации информации.</p> <p>Сервисы для работы со звуком</p> <p>Сервисы для работы с иллюстрациями.</p> <p>Сервисы для работы с видеоматериалами.</p> <p>Кураторство контента</p> <p>Поисковые машины</p> <p>Современные мультимедийные жанры.</p> <p>Веб-аналитика.</p> | | |
|--|--|--|--|

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Форма контроля | Критерии оценивания | | | | Этап |
|--------------------------|--|--|--|---|------|
| | Отлично | Хорошо | Удовлетворительно | Неудовлетворительно | |
| Семестр 2 | | | | | |
| Текущий контроль | | | | | |
| Письменная работа | <p>Правильно выполнены все задания.</p> <p>Продемонстрирован высокий уровень владения материалом.</p> <p>Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.</p> | <p>Правильно выполнена большая часть заданий.</p> <p>Присутствуют незначительные ошибки.</p> <p>Продемонстрирован хороший уровень владения материалом.</p> <p>Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.</p> | <p>Задания выполнены более чем наполовину.</p> <p>Присутствуют серьезные ошибки.</p> <p>Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом.</p> <p>Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.</p> | <p>Задания выполнены менее чем наполовину.</p> <p>Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом.</p> <p>Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.</p> | |
| Научный доклад / Реферат | <p>Тема полностью раскрыта.</p> <p>Продемонстрирован высокий</p> | <p>Тема в основном раскрыта.</p> <p>Продемонстрирован</p> | <p>Тема частично раскрыта.</p> <p>Продемонстрирован</p> <p>удовлетворител</p> | <p>Тема не раскрыта.</p> <p>Продемонстрирован</p> <p>неудовлетворительный</p> | |

| | | | | | |
|--------------------|---|--|--|--|--|
| | уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам. | средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в основном соответствуют поставленным задачам. | низкий уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы частично соответствуют поставленным задачам. | уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам. | |
| Контрольная работа | Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | |
| Фронтальный опрос | Высокий уровень владения материалом по теме. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные | Средний уровень владения материалом по теме. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные | Низкий уровень владения материалом по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные | Неудовлетворительный уровень владения материалом по теме. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный | |

| | | | | | |
|------------------|---|--|---|--|--|
| | положения. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстри рован высокий уровень понимания материала. | положения. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстри рован средний уровень понимания материала. | положения. Понятийный аппарат освоен частично. Продемонстрир ован удовлетворител ьный уровень понимания материала. | аппарат не освоен. Продемонстриров ан неудовлетворител ьный уровень понимания материала. | |
| Тестирова ние | Процент правильных ответов >90% | Процент правильных ответов от 75% до 90% | Процент правильных ответов от 60% до 75% | Процент правильных ответов меньше 60% | |

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1. Входной контроль

Вопросы

для входного контроля по дисциплине
«Техника и технология цифровых СМИ»
Семестр 2.

1. Понятие медиа. Истоки и подходы к определению.
2. Альтернативные СМИ в пространстве блогосферы.
3. Новые медиа и новые СМИ. Сходства и различия.
4. Глобальное пространство коммуникации.
5. Гражданская журналистика в пространстве традиционных и новых медиа.
6. Хэштеги и актуальная информационная повестка.
7. Интернет как пространство работы журналиста.
8. Интерактивные сервисы и возможность создания пользовательского контента СМИ.
9. Интерактивные элементы в традиционных медиа.
10. Потребление информации в сети интернет.
11. Новостные агрегаторы. Прогноз актуальной информационной повестки
12. Паблики СМИ в социальных сетях.
13. Журналистика данных. Открытые источники статистической информации.
14. Интернет-радио. Формат и перспективы развития.
15. Типы коммуникации и их формы в среде новых медиа.
16. Интернет-телевидение и Смарт ТВ. Формат и перспективы развития.

Письменная работа №1. Тема 2. (Семестр 2).

Обучающиеся выполняют творческую работу по следующей теме:

Использование сервисов хранения данных при выполнении профессиональных обязанностей журналиста.

Письменная работа №2. Тема 3. (Семестр 2).

Обучающиеся выполняют творческую работу по следующей теме:

Хранение и обработка фото в работе журналиста при помощи сетевых сервисов.

Письменная работа №3. Тема 4. (Семестр 2).

Обучающиеся выполняют творческую работу по следующей теме:

Сервисы для работы со звуком – делаем подкасты и аудиоиллюстрации.

Письменная работа №4. Тема 5. (Семестр 2).

Обучающиеся выполняют творческую работу по следующей теме:

Современные технические возможности инфографики и их использование в различных типах СМИ.

Письменная работа №5. Тема 6. (Семестр 2).

Обучающиеся выполняют творческую работу по следующей теме:

Создание, редактирование и распространение видеоматериалов в сети Интернет.

Письменная работа №6. Тема 7. (Семестр 2).

Обучающиеся выполняют творческую работу по следующей теме:

Использование сервисов кураторства контента для сохранения информации для журналистских материалов. Создание интерактивных карт.

Письменная работа №7. Тема 10. (Семестр 2).

Обучающиеся выполняют творческую работу по следующей теме:

Анализ данных сервисов статистики сайта сетевого СМИ.

Текущий контроль

2.3. Вопросы к рубежному контролю по дисциплине «Техника и технология цифровых СМИ» (Семестр 2)

1. Новые и традиционные медиа.
2. Применимость механизмов работы в традиционных медиа к новым.
3. Дигитализация и коммуникация.
4. Блоги на платформах интернет-СМИ.
5. Подкаст, аудиоиллюстрация – использование в журналистике. Способы создания и размещения в сети Интернет.
6. Правила поиска и использования иллюстраций в сети Интернет.
7. Использование интерактивных карт в практике сетевых изданий.
8. Особенности использования видеохостингов сетевыми изданиями – технологии, алгоритмы.

2.4. Вопросы для фронтального опроса по дисциплине «Техника и технология цифровых СМИ» (Семестр 2)Тема 1-10.

1. Web 2.0 в практике современных журналистов: сервисы для хранения и обработки информации.
2. Подкаст, аудиоиллюстрация – использование в журналистике. Способы создания и размещения в сети Интернет.
3. Правила поиска и использования иллюстраций в сети Интернет.
4. Использование интерактивных карт в практике сетевых изданий.

5. Особенности использования видеохостингов сетевыми изданиями – технологии, алгоритмы.
6. Twitter как источник информации, функциональные особенности для использования в качестве источника информации для СМИ.
7. Практика использование массивов данных в сервисах кураторства контента для поиска информационных поводов и иллюстративного материала.
8. Принципы работы поисковых машин.
9. Лонгрид и аналоги в практике современных сетевых изданий. История и современность.
10. Принципы веб-аналитики, терминология, возможности для анализа аудитории сайта сетевого издания.
11. Ключевые навыки конвергентного журналиста.
12. Использование популярных веб-сервисов при подготовке мультимедийных материалов.
13. Аналитика данных статистики веб-сайта – тенденции поведения пользователей.
14. Развитие ресурса на основе аналитики данных статистики веб-сайта.
15. Настройка инструментов мониторинга для работы журналиста сетевого конвергентного СМИ.
16. Инфографика.

2.5. Задания для самостоятельной работы (2 семестр)

| № | Название разделов и тем | Виды самостоятельной работы |
|-----|---|--|
| 1. | Тема 1. Цифровая среда журналистской деятельности. | Выполнение письменной работы |
| 2. | Тема 2. Организация работы мультимедийной редакции: этапы, платформы, алгоритмы, профессии. | Подготовка устного сообщения и презентации |
| 3. | Тема 3. Сервисы хранения данных и фиксации информации. | Подготовка устного сообщения и презентации |
| 4. | Тема 4. Сервисы для работы со звуком | Подготовка устного сообщения и презентации |
| 5. | Тема 5. Сервисы для работы с иллюстрациями. | Подготовка устного сообщения и презентации |
| 6. | Тема 6. Сервисы для работы с видеоматериалами. | Подготовка устного сообщения и презентации |
| 7. | Тема 7. Кураторство контента | Подготовка устного сообщения и презентации |
| 8. | Тема 8. Поисковые машины | Подготовка устного сообщения и презентации |
| 9. | Тема 9. Современные мультимедийные жанры. | Подготовка устного сообщения и презентации |
| 10. | Тема 10. Веб-аналитика. | Подготовка устного сообщения и презентации |

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Номер и дата протокола заседания кафедры | Перечень измененных пунктов | Подпись заведующего кафедрой |
|-------|--|------------------------------|------------------------------|
| 1. | Протокол №1 от 8 сентября 2020 г. | Раздел 5. Список литературы. | |
| | | | |
| | | | |

