

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Викторовна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 30.07.2025 13:15:19

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Российский государственный
университет социальных технологий »
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.19 УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС

образовательная программа направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция
шифр, наименование

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Курс 3 семестр 5

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Цели и задачи дисциплины (модуля), ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины (модуля)

1.1.Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся:

- основных категорий и положений уголовно-процессуального права; формирование умения анализировать уголовно-процессуальные нормы; формирование способности применять полученные знания и умения в современной реальности и в правоприменительной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- определить, что представляет собой уголовное преследование, его виды и социальные цели;

- приобрести знания о сущности и видах доказательств по уголовным делам, о требованиях, предъявляемых к процессуальным вопросам доказывания;

- знать сущность, содержание, особенности и значение стадий уголовного судопроизводства, предусмотренный законом порядок их производства;

- усвоить нормы уголовно-процессуального законодательства, определяющие порядок досудебного и судебного производства по уголовным делам, деятельность судьи, прокурора, органов предварительного расследования;

- знать виды участников уголовного процесса, их права и обязанности на стадиях уголовного судопроизводства.

1.2.Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Учебная дисциплина «Уголовный процесс» относится к обязательной части дисциплины (модуля), блока 1. Б1.О.19

Изучение учебной дисциплины «Уголовный процесс» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Уголовное право».

Изучение учебной дисциплины «Уголовный процесс» необходимо для освоения таких дисциплин как: «Налоговое право», «Экологическое право», «Криминология», «Криминалистика».

Дисциплина изучается на 3-м курсе, в 5-м семестре.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля) «Уголовный процесс»

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального	ОПК-2.1. Знает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие

	права при решении задач профессиональной деятельности.	<p>юридическое значение.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
ОПК-4.	Способен профессионально толковать нормы права.	<p>ОПК-4.1. Знает понятие и виды толкования норм права, их значение в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.</p> <p>ОПК-4.3. Владеет навыками разъяснения смысла и содержания правовых норм.</p>
ПК-2	Способен представлять интересы физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах	<p>ПК-2.1. Знает содержание юридически – значимой информации для представления интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.</p> <p>ПК-2.2. Умеет анализировать документы и материалы для представления интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками подготовки проектов документов для представления интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля)

Объем дисциплины Б1.О.19 Уголовный процесс составляет 4 зачетных единиц/ 144 часов:

Вид учебной работы	Всего, часов	Очная форма Курс, часов
		3 курс 144 час.
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	68	68
Лекции (Л)	30	30
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)	0	0
Практические занятия (ПЗ) (в том числе зачет)	38	38
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	7	7
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)	0	0
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	40	40
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	8	8
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:	-	-
Контрольная работа	0	0
Курсовая работа	-	-
Зачет	-	-
Зачет с оценкой	-	-
Экзамен	36	36
Итого:	144 час.,	144 час.,
Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	4 зачетные единицы	4 зачетные единицы

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

2.2.1. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Тема 1. Сущность, задачи, принципы уголовного процесса в России.	<p>Сущность и задачи уголовного процесса.</p> <p>Сущность уголовного процесса. Задачи уголовного процесса. Правосудие и уголовный процесс. Система уголовного процесса. Понятие стадий уголовного процесса. Определение уголовного процесса.</p> <p>Уголовно-процессуальное право и его социальная ценность. Процессуальная форма. Уголовно-процессуальные акты. Процессуальные отношения. Процессуальные гарантии и их значение. Процессуальные функции в уголовном процессе.</p> <p>Уголовно-процессуальное право в системе российского права. Его соотношение с другими отраслями права.</p> <p>Предмет, метод и система науки уголовного процесса. Связь науки уголовного процесса с практикой. Задачи науки уголовного процесса.</p> <p>Наука уголовного процесса в системе правовых наук. Взаимосвязь науки уголовного процесса со смежными науками: уголовным правом, криминологией, криминалистикой, суд и правосудие в РФ, прокурорский надзор в РФ, судебная медицина, судебная психиатрия и судебная психология.</p> <p>Уголовно-процессуальный закон.</p> <p>Сущность уголовно-процессуального закона и его значение в осуществлении задач уголовного судопроизводства.</p> <p>Уголовный процесс в послевоенный период. Кодификация уголовно-процессуального права 1958—1961 гг.</p> <p>Конституция РФ 1993 г. – основа законодательства об уголовном судопроизводстве.</p> <p>Действующее уголовно-процессуальное законодательство. Уголовно-процессуальное законодательство. Основы уголовного судопроизводства Союза ССР и союзных республик 1991 г. Другие российские законы, регламентирующие порядок судопроизводства по уголовным делам. Уголовно-процессуальный</p>	<p>ОПК-2.1</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>ОПК-4.1</p> <p>ОПК-4.2</p> <p>ОПК-4.3</p> <p>ПК-2.1</p> <p>ПК-2.2</p> <p>ПК-2.3</p>

		<p>кодекс РСФСР, его структура и система. Значение Конституции РФ 1993 г. для дальнейшего совершенствования уголовно-процессуального законодательства.</p> <p>Нормы уголовно-процессуального права. Структура уголовно-процессуальной нормы. Виды уголовно-процессуальных норм. Особенность санкций уголовно-процессуальных норм. Значение руководящих разъяснений Пленума Верховного Суда для уголовного судопроизводства, их правовая природа. Действие уголовно-процессуального закона во времени и пространстве. Действие уголовно-процессуального закона в отношении иностранцев и лиц без гражданства.</p> <p>Принципы уголовного процесса.</p> <p>Понятие и значение принципов уголовного процесса.</p> <p>Конституция РФ — основа принципов уголовного судопроизводства. Система принципов правосудия по Конституции РФ.</p> <p>Система принципов уголовного процесса. Связь и взаимная обусловленность принципов. Российская уголовно-процессуальная наука о системе принципов. Закрепление в законодательстве РФ принципов уголовного процесса. Нравственные начала уголовного судопроизводства.</p> <p>Содержание принципов уголовного процесса: законность, осуществление правосудия только судом, коллегиальность рассмотрения уголовных дел с участием народных и присяжных заседателей, независимость судей и подчинение их только закону, самостоятельность судов, осуществление правосудия на началах равенства всех граждан перед законом и судом, гласность судебного разбирательства, обеспечение обвиняемому права на защиту, язык судопроизводства, публичность уголовного процесса, право на судебную защиту, охрана прав и законных интересов личности в уголовном судопроизводстве, участие в судопроизводстве представителей общественных организаций и трудовых коллективов и др.</p>	
2.	Тема 2. Участники уголовного процесса. Обстоятельства, исключающие участие в	<p>Уголовно-процессуальные функции. Органы, осуществляющие уголовно-процессуальные функции.</p> <p>Суд—орган правосудия. Законный состав суда и его полномочия.</p> <p>Прокурор в уголовном процессе. Его задачи и полномочия. Процессуальное положение</p>	<p>ОПК-2.1</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>ОПК-4.1</p> <p>ОПК-4.2</p> <p>ОПК-4.3</p>

	уголовном судопроизводстве.	<p>прокурора на различных стадиях уголовного процесса.</p> <p>Следователь, его задачи и процессуальное положение. Начальник следственного отдела, его полномочия. Органы дознания, их задачи и полномочия. Лицо, производящее дознание.</p> <p>Взаимодействие суда, прокуратуры, следователей и органов дознания в уголовном судопроизводстве. Координация их деятельности. Их взаимодействие с общественностью. Взаимодействие органов военной юстиции с командованием.</p> <p>Обстоятельства, исключающие возможность участия в судопроизводстве судей, народных и присяжных заседателей, прокурора, следователя, лица, производящего дознание. Отводы, самоотводы и порядок их разрешения.</p> <p>Понятие участников уголовного процесса, имеющих личный интерес в исходе дела или защищающих права и охраняемые законом интересы других лиц. Гарантии прав, и охраняемых законом интересов участников уголовного процесса. Конституция РФ об усилении гарантий прав личности в государстве. Обязанность суда, прокурора и органов предварительного расследования по разъяснению и обеспечению прав участвующих в деле лиц.</p> <p>Обвиняемый и подозреваемый. Их права и обязанности в уголовном процессе.</p> <p>Защитник, его права и обязанности. Круг лиц, допускаемых в качестве защитников к участию в уголовном судопроизводстве. Обязательное участие защитника. Отказ обвиняемого от защитника.</p> <p>Потерпевший, его права и обязанности, гражданский истец, гражданский ответчик, их права и обязанности.</p> <p>Представители потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в уголовном процессе, их права и обязанности.</p> <p>Участие представителей общественных организаций, воинских коллективов и коллективов трудящихся в уголовном процессе. Общественный обвинитель и общественный защитник, их права и обязанности.</p>	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
3.	Тема 3. Доказательства и доказывание в уголовном	<p>Понятие и содержание теории доказательств в уголовном процессе. Доказательственное право. Значение учения о доказательствах для успешного выполнения задач уголовного судопроизводства.</p> <p>Установление объективной истины — цель</p>	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2

	<p>процессе.</p>	<p>показывания. Понятие, содержание и характер истины, устанавливаемой по уголовному делу. Гарантии установления истины по уголовному делу.</p> <p>Понятие доказательств в уголовном процессе. Относимость и допустимость доказательств.</p> <p>Предмет показывания по уголовному делу, его понятие и содержание.</p> <p>Понятие показывания. Процесс и этапы показывания. Собираение, проверка и оценка доказательств. Способы собираня и проверки доказательств. Применение научно-технических средств для собираня и проверки доказательств. Пределы показывания.</p> <p>Оценка доказательств. Принцип оценки доказательств в уголовном процессе. Значение внутреннего убеждения суда, прокурора, следователя и лица, производящего дознание, и его обоснованность. Роль закона и правосознания в оценке доказательств. Практика как основа познания и критерий истины в уголовном судопроизводстве.</p> <p>Роль лица, производящего дознание, следователя, прокурора и суда в доказывании. Обязанность доказывания. Недопустимость перенесения обязанности доказывания на обвиняемого. Презумпция невиновности. Участие в доказывании обвиняемого, защитника, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика.</p> <p>Основания и практическое значение классификации доказательств. Обвинительные и оправдательные доказательства. Первоначальные и производные доказательства. Прямые и косвенные доказательства. Особенности использования косвенных доказательств.</p> <p>Виды доказательств. Показания свидетелей. Круг свидетелей. Лица, не могущие быть допрошенными в качестве свидетелей. Предмет и значение показаний свидетеля. Свидетель, его права, обязанности и ответственность. Факторы, влияющие на достоверность свидетельских показаний. Оценка показаний свидетеля.</p> <p>Показания потерпевшего. Предмет и значение показаний потерпевшего. Права, обязанности и ответственность потерпевшего. Оценка показаний потерпевшего.</p> <p>Показания подозреваемого. Предмет и значение показаний подозреваемого. Оценка</p>	<p>ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</p>
--	------------------	---	---

		<p>показаний подозреваемого.</p> <p>Показания обвиняемого. Предмет и значение показаний обвиняемого. Условие, при котором показание обвиняемого, признающего свою вину, может быть положено в основу обвинения. Оговор и его процессуальное значение. Оценка показаний обвиняемого.</p> <p>Заключение эксперта. Основания назначения экспертизы. Случаи обязательного проведения экспертизы. Предмет и значение заключения эксперта. Права, обязанности и ответственность эксперта. Отличие эксперта от специалиста. Основания и порядок отвода эксперта. Оценка заключения эксперта. Дополнительная и повторная экспертиза. Комиссионная и комплексная экспертизы.</p> <p>Вещественные доказательства. Понятие и значение вещественных доказательств. Виды вещественных доказательств. Порядок собирания и процессуального закрепления вещественных доказательств. Оценка вещественных доказательств. Хранение вещественных доказательств. Решение вопроса о вещественных доказательствах при разрешении уголовного дела.</p> <p>Протоколы следственных и судебных действий. Процессуальные гарантии их полноты и достоверности. Оценка протоколов следственных и судебных действий.</p> <p>Акты ревизий и документальных проверок и иные документы, их значение. Отличие документов от вещественных доказательств. Проверка и оценка документов как доказательств.</p>	
4.	Тема 4. Меры процессуального принуждения.	<p>Меры процессуального принуждения, их понятие, виды, гарантии прав граждан и организаций при их применении.</p> <p>Понятие мер пресечения как разновидности мер процессуального принуждения. Виды мер пресечения. Отличие мер пресечения от иных мер процессуального принуждения. Характеристика отдельных видов мер пресечения. Основания и порядок применения мер пресечения органами расследования и судом. Обстоятельства, учитываемые при выборе вида меры пресечения.</p> <p>Основания и порядок избрания в качестве меры пресечения заключение под стражу. Конституционные гарантии неприкосновенности личности. Сроки содержания под стражей при расследовании дела. Порядок содержания лиц, заключенных под стражу. Сроки содержания лиц,</p>	<p>ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</p>

		<p>заключенных под стражу, в изоляторе временного содержания и местах предварительного заключения. Права и обязанности заключенного под стражу. Основания и порядок продления сроков содержания под стражей. Меры попечения о детях и охраны имущества заключенного под стражу.</p> <p>Отмена или изменение меры пресечения, основания и порядок. Отмена или изменение меры пресечения, избранной по указанию прокурора.</p> <p>Особенности избрания мер пресечения в отношении несовершеннолетних.</p> <p>Особенности применения мер пресечения в отношении военнослужащих. Сущность и порядок применения меры пресечения–наблюдение командования воинской части. Особенности применения к военнослужащим заключения под стражу. Решение вопроса о мере пресечения в отношении лиц, осужденных к направлению в дисциплинарную воинскую часть.</p> <p>Обеспечение законности при применении мер пресечения. Надзор прокурора за законностью применения мер пресечения. Судебное обжалование законности и обоснованности применения ареста и продления сроков содержания под стражей. Рассмотрение жалобы судом.</p>	
5.	Тема 5. Ходатайства и жалобы.	<p>Ходатайства и жалобы. Лица, имеющие право заявлять ходатайство. Сроки рассмотрения ходатайства. Разрешение ходатайства.</p> <p>Право обжалования. Порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа. Судебный порядок рассмотрения жалоб.</p>	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
6.	Тема 6. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация.	<p>Процессуальные сроки. Процессуальные издержки.</p> <p>Исчисление срока. Продление, восстановление срока. Процессуальные издержки.</p> <p>Реабилитация.</p> <p>Основание возникновения права на реабилитацию. Признание права на реабилитацию. Возмещение имущественного и морального вреда. Возмещение вреда юридическим лицам.</p>	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

7.	Тема 7. Возбуждение уголовного дела. Общие условия производства предварительного следствия и дознания.	Возбуждение уголовного дела. Общие условия производства предварительного следствия и дознания. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела. Порядок возбуждения уголовного дела частного, публичного, частно-публичного обвинения. Отказ в возбуждении уголовного дела. Формы предварительного расследования. Подследственность. Место производства предварительного расследования. Соединение и выделение уголовных дел.	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
8.	Тема 8. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.	Привлечение в качестве обвиняемого. Понятие, сущность и значение привлечения в качестве обвиняемого. Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Постановление о привлечении в качестве обвиняемого, его содержание. Вызов обвиняемого. Порядок предъявления обвинения. Основания и порядок изменения и дополнения обвинения. Права обвиняемого на предварительном следствии. Обязанность следователя разъяснять и обеспечивать права, обвиняемого на предварительном следствии. Допрос обвиняемого. Протокол допроса обвиняемого, его содержание. Применение мер пресечения в отношении обвиняемого. Отстранение обвиняемого от должности.	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
9.	Тема 9. Производство отдельных следственных действий.	Следственные действия. Принятие следователем дела к своему производству. Постановление следователя о принятии дела к своему производству, его значение и содержание. Расследование уголовных дел группой следователей. Процессуальный порядок производства следственных действий по собиранию и проверке доказательств. Лица, присутствующие при производстве следственных действий. Участие прокурора в производстве следственных действий. Осмотр. Виды осмотра. Осмотр места происшествия. Осмотр предметов и документов. Осмотр трупа. Основания для производства осмотра. Порядок производства осмотра. Протокол осмотра. Допрос свидетеля. Порядок вызова на допрос. Вызов на допрос военнослужащих. Порядок допроса свидетеля. Порядок вызова и допрос несовершеннолетнего свидетеля. Допрос свидетеля с участием переводчика. Протокол допроса	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

	<p>свидетеля, его содержание.</p> <p>Допрос потерпевшего. Основания и порядок допроса потерпевшего. Протокол допроса потерпевшего.</p> <p>Очная ставка. Основания и порядок производства очной ставки. Условия оглашения показаний участников очной ставки. Протокол очной ставки, порядок его подписания.</p> <p>Предъявление для опознания. Виды предъявления для опознания. Основания и порядок предъявления для опознания лиц и предметов. Основания и порядок предъявления для опознания лиц по фотокарточке. Протокол предъявления для опознания.</p> <p>Выемка. Основания для производства выемки. Выемка почтово-телеграфной корреспонденции. Постановление о производстве обыска. Санкция прокурора на производство обыска и выемки. Порядок производства выемки. Порядок производства обыска. Предметы и документы, изымаемые при выемке и обыске. Протокол выемки. Протокол обыска.</p> <p>Меры, принимаемые следователем для обеспечения гражданского иска и возможной конфискации имущества. Основания и порядок наложения ареста на имущество. Постановление о наложении ареста на имущество. Протокол наложения ареста на имущество. Опись имущества, прилагаемая к протоколу. Порядок хранения имущества, на которое наложен арест.</p> <p>Освидетельствование, Основания и порядок освидетельствования. Постановление о производстве освидетельствования. Протокол освидетельствования.</p> <p>Следственный эксперимент. Основания и условия производства следственного эксперимента. Порядок производства следственного эксперимента. Протокол следственного эксперимента.</p> <p>Проверка показаний на месте, ее процессуальная природа и порядок.</p> <p>Обнаружение, осмотр и приобщение к делу вещественных доказательств. Протокол осмотра вещественного доказательства. Постановление о приобщении к делу вещественного доказательства.</p> <p>Задержание. Его основания и процессуальный порядок. Допрос подозреваемого, его основания и порядок. Протокол допроса подозреваемого.</p> <p>Особенности производства отдельных</p>	
--	---	--

		<p>следственных действий следователем военной прокуратуры.</p> <p>Производство экспертизы на предварительном следствии, Основания и порядок назначения экспертизы. Постановление о назначении экспертизы, его содержание.</p> <p>Права обвиняемого при назначении и производстве экспертизы.</p> <p>Основания и порядок получения образцов для сравнительного исследования.</p> <p>Порядок производства экспертизы в экспертном учреждении и вне экспертного учреждения. Основания и порядок допроса эксперта. Предъявление обвиняемому заключения эксперта.</p> <p>Основания и порядок назначения и производства дополнительной и повторной экспертизы.</p>	
10.	Тема 10.Приостановление и окончание предварительного расследования.	<p>Приостановление и окончание предварительного расследования.</p> <p>Приостановление предварительного следствия. Основания к приостановлению предварительного следствия. Условия и сроки приостановления предварительного следствия. Порядок приостановления предварительного следствия.</p> <p>Розыск обвиняемого, основание и порядок. Меры к установлению лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого.</p> <p>Возобновление приостановленного предварительного следствия, основания и порядок. Постановление о возобновлении предварительного следствия.</p> <p>Окончание предварительного следствия. Виды окончания предварительного следствия.</p> <p>Окончание предварительного следствия составлением обвинительного заключения. Основание к принятию решения о направлении дела в суд для предания обвиняемого суду. Порядок ознакомления потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика и их представителей с материалами дела. Протокол ознакомления потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей с материалами дела.</p> <p>Ознакомление обвиняемого и его защитника со всеми материалами дела. Права защитника при ознакомлении со всеми материалами дела. Протокол объявления об окончании предварительного следствия и предъявления</p>	<p>ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</p>

		<p>обвиняемому и его защитнику материалов дела. Порядок разрешения следователем ходатайств обвиняемого и его защитника о дополнении предварительного следствия. Разъяснение обвиняемому права на рассмотрение дела судом присяжных.</p> <p>Обвинительное заключение, его значение. Соотношение обвинения по обвинительному заключению и постановлению о привлечении в качестве обвиняемого. Содержание обвинительного заключения, его составные части. Описательная часть обвинительного заключения. Резолютивная часть обвинительного заключения. Приложения к обвинительному заключению.</p> <p>Утверждение обвинительного заключения прокурором. Вопросы, подлежащие разрешению прокурором по делу, поступившему с обвинительным заключением. Решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением. Полномочия прокурора по изменению обвинительного заключения, составленного следователем.</p> <p>Прекращение уголовного дела на предварительном следствии. Основания к прекращению уголовного дела. Порядок прекращения уголовного дела. Постановление о прекращении уголовного дела, его содержание.</p> <p>Меры, принимаемые следователем в отношении вещественных доказательств, и решение других вопросов при прекращении уголовного дела. Права участников процесса при прекращении уголовного дела. Порядок обжалования постановления о прекращении дела. Возобновление прекращенного дела, основания и порядок.</p> <p>Обжалование действий органа дознания, следователя и прокурора.</p>	
11.	Тема 11. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору.	Окончание предварительного расследования с обвинительным заключением. Ознакомление участников уголовного судопроизводства с материалами уголовного дела. Разрешение ходатайств. Обвинительное заключение.	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
12.	Тема 12. Общий порядок судебного	Подсудность. Понятие подсудности и ее признаки. Значение правил о подсудности.	ОПК-2.1 ОПК-2.2

	<p>заседания. Предварительное слушание.</p>	<p>Основания и порядок передачи дел из одного суда в другой по мотивам целесообразности. Недопустимость споров о подсудности. Подсудность дел военным судам.</p> <p>Процессуальный порядок определения подсудности уголовного дела. Определение подсудности уголовного дела при обвинении одного лица или группы лиц в совершении нескольких преступлений, дела о которых подсудны разным судам. Порядок передачи уголовного дела по подсудности.</p> <p>Принятие уголовного дела к производству судом первой инстанции и назначение судебного заседания.</p> <p>Сущность, значение и задачи стадии принятия дела к производству судом. Роль данной стадии в обеспечении гарантий прав личности в уголовном судопроизводстве.</p> <p>Вопросы, подлежащие выяснению при принятии дела к производству судом. Вопросы, связанные с проверкой наличия оснований для принятия дела к производству судом. Оценка доказательств в стадии принятия дела к производству судом. Разрешение вопросов, связанных с подготовкой к рассмотрению дела в судебном заседании.</p> <p>Сроки разрешения вопроса о принятии дела к производству судом.</p> <p>Основания и процессуальный порядок принятия дела к производству судом единолично судьей. Виды постановлений судьи, выносимых в стадии принятия дела к производству судом. Форма и содержание постановления судьи в стадии принятия дела к производству судом.</p> <p>Обжалование и опротестование определений распорядительного заседания суда и постановлений судьи.</p> <p>Подготовительные действия к судебному рассмотрению уголовного дела. Вручение подсудимому копии обвинительного заключения и других предусмотренных законом документов. Вызовы в судебное заседание. Обеспечение возможности ознакомления с материалами дела.</p> <p>Предварительное слушание.</p> <p>Порядок проведения предварительного слушания. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании. Приостановление производства по уголовному делу. Прекращение уголовного дела или уголовного преследования.</p>	<p>ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</p>
--	---	---	---

13.	Тема 13. Общие условия судебного разбирательства.	<p>Общие условия судебного разбирательства.</p> <p>Сущность, значение и задачи стадии судебного разбирательства. Место судебного разбирательства в системе российского уголовного процесса. Осуществление конституционных принципов уголовного процесса в стадии судебного разбирательства.</p> <p>Понятие, значение и система общих условий судебного разбирательства. Соотношение общих условий судебного разбирательства. Соотношение общих условий и конституционных принципов уголовного процесса.</p> <p>Непосредственность, устность и непрерывность судебного разбирательства.</p> <p>Неизменность состава суда. Процессуальный порядок решения вопроса о замене выбывшего народного заседателя запасным.</p> <p>Полномочия председательствующего в судебном заседании.</p> <p>Участники судебного разбирательства. Равенство прав участников судебного разбирательства.</p> <p>Участие подсудимого в судебном разбирательстве.</p> <p>Участие прокурора в судебном разбирательстве, его процессуальное положение.</p> <p>Участие, защитника, его права и обязанности.</p> <p>Участие общественных обвинителей и защитников в судебном разбирательстве.</p> <p>Потерпевший и его представители в судебном разбирательстве.</p> <p>Участие гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей в судебном разбирательстве.</p> <p>Последствия неявки в судебное заседание участников судебного разбирательства.</p> <p>Пределы судебного разбирательства. Изменение обвинения в судебном разбирательстве.</p> <p>Принятие всех решений по делу только судом с обязательным вынесением определений (постановлений). Виды определений(постановлений) суда и порядок их вынесения в судебном заседании. Определения(постановлений), выносимые только в совещательной комнате.</p> <p>Отложение судебного разбирательства, приостановление производства по делу, их основания и порядок. Направление уголовного дела для производства дополнительного</p>	<p>ОПК-2.1</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>ОПК-4.1</p> <p>ОПК-4.2</p> <p>ОПК-4.3</p> <p>ПК-2.1</p> <p>ПК-2.2</p> <p>ПК-2.3</p>
-----	---	--	---

		<p>расследования.</p> <p>Прекращение уголовного дела в судебном заседании.</p> <p>Обеспечение порядка в судебном заседании. Меры, принимаемые в отношении нарушителей порядка в судебном заседании. Порядок решения судом вопроса о наложении денежных взысканий и штрафов.</p> <p>Ведение протокола судебного заседания. Секретарь судебного заседания, его права и обязанности. Содержание и значение протокола судебного заседания. Замечания на протокол судебного заседания и порядок их рассмотрения.</p>	
14.	Тема 14. Судебное следствие. Прения сторон и последнее слово подсудимого.	<p>Процессуальный порядок судебного разбирательства.</p> <p>Подготовительная часть судебного заседания и ее роль в установлении законности. Состав суда, обеспечение всесторонности, полноты и объективности исследования обстоятельств дела в судебном разбирательстве. Порядок проведения подготовительной части судебного заседания.</p> <p>Судебное следствие. Понятие и значение судебного следствия, Начало судебного следствия и установление порядка исследования доказательств. Допрос подсудимого. Условия оглашения показаний подсудимого и воспроизведения звукозаписи его показаний, данных при производстве предварительного расследования. Допрос свидетелей. Особенности допроса несовершеннолетнего свидетеля. Использование свидетелем письменных заметок и документов. Условия оглашения показаний свидетеля и воспроизведения звукозаписи его показаний. Допрос потерпевшего. Предъявление для опознания. Следственный эксперимент. Производство экспертизы на суде. Допрос эксперта. Производство дополнительной или повторной экспертизы. Осмотр вещественных доказательств. Осмотр местности и помещений. Оглашение документов. Производство судом иных следственных действий при судебном разбирательстве. Окончание судебного следствия. Основания и порядок возобновления судебного следствия.</p> <p>Судебные прения. Понятие и значение судебных прений. Лица, участвующие в судебных прениях. Участие подсудимого в судебных прениях. Содержание и порядок судебных прений. Речь государственного обвинителя. Речь общественного обвинителя. Речь потерпевшего.</p>	<p>ОПК-2.1</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>ОПК-4.1</p> <p>ОПК-4.2</p> <p>ОПК-4.3</p> <p>ПК-2.1</p> <p>ПК-2.2</p> <p>ПК-2.3</p>

		<p>Речи гражданского истца, гражданского ответчика или их представителей. Речь защитника. Речь общественного защитника. Реплики. Предложения участников судебного разбирательства по существу обвинения.</p> <p>Последнее слово подсудимого. Последнее слово подсудимого, его значение. Порядок заслушивания последнего слова подсудимого.</p>	
15.	Тема 15. Постановление приговора.	<p>Удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Виды приговоров. Структура приговора. Провозглашение приговора. Вручение копии приговора.</p>	<p>ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</p>
16.	Тема 16. Особый порядок судебного разбирательства.	<p>Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Пределы обжалования приговора.</p> <p>Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок заявления ходатайства о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Проведение предварительного следствия в отношении лица, с которым заключено досудебного соглашения о сотрудничестве. Пересмотр приговора, вынесенного в отношении лица, с которым заключено досудебного соглашения о сотрудничестве.</p>	<p>ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</p>
17.	Тема 17. Особенности производства у мирового судьи.	<p>Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения. Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи.</p>	<p>ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</p>
18.	Тема 18. Особенности производства в суде с участием присяжных	<p>Подсудность дел суду присяжных. Общие положения производства в суде присяжных. Состязательность в суде присяжных. Особенности назначения судебного заседания. Особенность назначения судебного заседания при наличии</p>	<p>ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2</p>

	заседателей.	<p>ходатайства о рассмотрении дела судом присяжных. Предварительное слушание дела. Решения, выносимые в результате предварительного слушания.</p> <p>Особенности разбирательства дела в суде присяжных. Подготовительная часть судебного заседания. Особенности судебного следствия в суде присяжных. Прения сторон в суде присяжных. Постановка вопросов, подлежащих разрешению коллегией присяжных заседателей. Напутственное слово председательствующего. Вердикт присяжных. Принятие и провозглашение вердикта. Обсуждение последствий вердикта коллегии присяжных заседателей. Виды решений, принимаемых судьёй. Проверка законности и обоснованности приговоров и постановлений суда присяжных.</p>	ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
19.	Тема 19. Производство в суде апелляционной инстанции.	<p>Право апелляционного обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Порядок и сроки апелляционного обжалования. Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке. Пределы прав суда апелляционной инстанций. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанций.</p>	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
20.	Тема 20. Производство в суде кассационной инстанции.	<p>Право кассационного обжалования. Судебные решения, подлежащие кассационному обжалованию. Порядок и сроки кассационного обжалования. Основания отмены или изменения судебного решения в кассационном порядке. Пределы прав суда кассационной инстанций. Решения, принимаемые судом кассационной инстанций.</p>	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
21.	Тема 21. Производство в суде надзорной инстанции.	<p>Порядок и срок подачи надзорных жалобы, представления. Сроки рассмотрения надзорных жалобы, представления. Основания отмены или изменения судебных решений в порядке надзора. Основания возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Сроки возобновления</p>	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1

		производства. Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Производство по уголовному делу после отмены судебных решений.	ПК-2.2 ПК-2.3
22.	Тема 22. Исполнение приговора.	<p>Вступление приговора, определения или постановления суда в законную силу и обращение их к исполнению. Обязательность приговора, определения, постановления суда.</p> <p>Суды, разрешающие вопросы, связанные с исполнением приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора. Обжалование постановления суда.</p>	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
23.	Тема 23. Особенности производства по отдельным категориям дел.	<p>Производство по делам несовершеннолетних.</p> <p>Особенности производства по делам несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие установлению по делам несовершеннолетних. Представительство по делам несовершеннолетних. Участие защитника. Участие педагога. Применение задержания и мер пресечения в отношении несовершеннолетнего.</p> <p>Предварительное следствие по делам несовершеннолетних. Особенности производства следственных действий с участием несовершеннолетних. Выделение дела о несовершеннолетнем в отдельное производство. Окончание предварительного следствия по делам несовершеннолетних.</p> <p>Предание суду несовершеннолетних обвиняемых.</p> <p>Особенности судебного разбирательства по делам несовершеннолетних. Участие в судебном заседании законных представителей несовершеннолетнего подсудимого, представителей учебно-воспитательных учреждений и общественных организаций.</p> <p>Основания и порядок применения к несовершеннолетним принудительных мер воспитательного характера.</p> <p>Вопросы, возникающие при исполнении приговора по делам несовершеннолетних, и процессуальный порядок их разрешения.</p>	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
		<p>Производство по применению принудительных мер медицинского характера.</p> <p>Виды и основания применения</p>	

		<p>принудительных мер медицинского характера.</p> <p>Порядок предварительного следствия по делам этой категории. Его особенности. Участие защитника. Окончание предварительного следствия. Решения, принимаемые следователем по окончании предварительного следствия.</p> <p>Направление дела в суд. Подготовительные действия к судебному заседанию.</p> <p>Порядок судебного разбирательства. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении определения. Виды определений суда. Основания их вынесения. Содержание определений. Порядок их обжалования и опротестования.</p> <p>Отмена или изменение принудительной меры медицинского характера. Основания и порядок.</p> <p>Возобновление уголовного дела в отношении лица, к которому была применена принудительная мера медицинского характера. Основания и порядок.</p>	
24.	Тема 24. Особенности производства в отношении отдельных категорий лиц.	<p>Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Особенности возбуждения уголовного дела и особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий. Направление уголовного дела в суд.</p>	<p>ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</p>
25.	Тема 25. Международное сотрудничество в сфере уголовного производства.	<p>Понятие запроса о правовой помощи. Исполнение запроса о правовой помощи. Исполнение запросов об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела на территории РФ.</p> <p>Выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора.</p> <p>Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого он является.</p>	<p>ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</p>
26.	Тема 26. Основы уголовного процесса в зарубежных странах.	<p>Сущность и задачи уголовного процесса зарубежных государств. Основные принципы уголовного процесса зарубежных государств. Общая характеристика уголовного процесса зарубежных стран. Общая характеристика уголовного процесса стран СНГ, а также США, Англии, Франции. Особенности уголовного судопроизводства в странах мусульманского права.</p>	<p>ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</p>

--	--	--	--

2.3.1. Разделы дисциплин и виды занятий

Очная форма

№ п/п	Наименование темы	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
1	Тема 1. Сущность, задачи, принципы уголовного процесса в России.	2 0	2/- 0/0	2 2	6 0
2	Тема 2. Участники уголовного процесса. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.	2 0	2/- 0	2 2	6 0
3	Тема 3. Доказательства и доказывание в уголовном процессе.	2 0	2/- 0	2 2	6 0
4	Тема 4. Меры процессуального принуждения.	2 0	2/- 0	2 2	6 0
5	Тема 5. Ходатайства и жалобы.	2 0	2/- 0	2 0	6 0
6	Тема 6. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация.	2 0	2/- 0	2 0	6 0
7	Тема 7. Возбуждение уголовного дела. Общие условия производства предварительного следствия и дознания.	2 0	2/- 0	2 0	6 0
8	Тема 8. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.	2 0	2/- 0	2 0	6 0
9	Тема 9. Производство отдельных	2 0	2/- 0	2 0	6 0

	следственных действий.				
10	Тема 10. Приостановление и окончание предварительного расследования.	- 0	2/- 0	2 0	4 0
11	Тема 11. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору.	2 0	2/- 0	2 0	6 0
12	Тема 12. Общий порядок судебного заседания. Предварительное слушание. Тема 13. Общие условия судебного разбирательства.	2 0	2/- 0	2 0	6 0
13	Тема 14. Судебное следствие. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Тема 15. Постановление приговора.	2 0	2/- 0	2 0	6 0
14	Тема 16. Особый порядок судебного разбирательства. Тема 17. Особенности производства у мирового судьи.	- 0	2/- 0	2 0	4 0
15	Тема 18. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.	2 0	2/- 0	2 0	6 0
16	Тема 19. Производство в суде апелляционной инстанций. Тема 20. Производство в суде кассационной инстанций. Тема 21. Производство в суде надзорной инстанции.	2 0	2/- 0	2 0	6 0
17	Тема 22. Исполнение приговора.	2 0	2/- 0	2 0	6 0
18	Тема 23. Особенности производства по отдельным категориям дел. Тема 24. Особенности производства в отношении отдельных категорий лиц.	- 0	2/- 0	2 0	4 0

19	Тема 25. Международное сотрудничество в сфере уголовного производства.	- 0	-/- 0	2 0	2 0
20	Тема 26. Основы уголовного процесса в зарубежных странах.	- 0	2/- 0	2 0	4 0
	Экзамен	-	-/-	-	36
	Итого:	30	38 7	40 8	144 15
	Всего:	30	38 7	40 8	144 15

2.4. План самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

План самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очная форма

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	Тема 1. Сущность, задачи, принципы уголовного процесса в России.	<i>Выполнить письменные практические задания.</i>	2	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Доклад - презентация и его обсуждение
		<i>СРПП</i>	2		Анализ письменных практических заданий
2	Тема 2. Участники уголовного процесса. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.	Дискуссия	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Проведение дискуссии
		<i>Выполнить письменные практические задания.</i>	1		Анализ письменных практических заданий
		<i>СРПП</i>	2		Доклад - презентация и его обсуждение
3	Тема 3. Доказательства и доказывание в уголовном процессе.	Доклад-презентация	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Доклад - презентация и его обсуждение
		Дискуссия	1		Проведение дискуссии
		СРПП	2		Анализ письменных практических заданий
4	Тема 4. Меры процессуального	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов	1	ОПК-2 ОПК-4	Устный опрос

	<i>принуждения.</i>	в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям		ПК-2	
		Доклад-презентация	1		Доклад - презентация и его обсуждение
		СРПП	2		Анализ письменных практических заданий
5	<i>Тема 5. Ходатайства и жалобы.</i>	Выполнить письменные практические задания.	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
		Подготовка докладов - презентаций в соответствии с выбранной темой	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Доклад - презентация и его обсуждение
6	<i>Тема 6. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация.</i>	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Устный опрос
		Выполнить письменные практические задания.	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
7	<i>Тема 7. Возбуждение уголовного дела. Общие условия производства предварительного следствия и дознания.</i>	Выполнить письменные практические задания.	2	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
8	<i>Тема 8. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.</i>	Выполнить письменные практические задания.	2	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
9	<i>Тема 9. Производство отдельных следственных действий.</i>	Выполнить письменные практические задания.	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
		Доклад-презентация	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Доклад - презентация и его обсуждение
10	<i>Тема 10. Приостановление и окончание предварительного расследования.</i>	Выполнить письменные практические задания.	2	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий

11	Тема 11. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору.	Выполнить письменные практические задания.	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
		Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Устный опрос
12	Тема 12. Общий порядок судебного заседания. Предварительное слушание. Тема 13. Общие условия судебного разбирательства.	Выполнить письменные практические задания.	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
		Подготовка докладов - презентаций в соответствии с выбранной темой	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Доклад - презентация и его обсуждение
13	Тема 14. Судебное следствие. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Тема 15. Постановление приговора.	Выполнить письменные практические задания.	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
		Подготовка докладов - презентаций в соответствии с выбранной темой	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Доклад - презентация и его обсуждение
14	Тема 16. Особый порядок судебного разбирательства. Тема 17. Особенности производства у мирового судьи.	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Устный опрос
		Выполнить письменные практические задания.	1	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
15	Тема 18. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.	Выполнить письменные практические задания.	2	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
16	Тема 19. Производство в суде апелляционной инстанции. Тема 20. Производство в суде кассационной инстанции. Тема 21. Производство в суде надзорной инстанции.	Выполнить письменные практические задания.	2	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
17	Тема 22. Исполнение	Выполнить письменные	2	ОПК-2	Анализ

	<i>приговора.</i>	<i>практические задания.</i>		ОПК-4 ПК-2	письменных практических заданий
18	Тема 23. Особенности производства по отдельным категориям дел. Тема 24. Особенности производства в отношении отдельных категорий лиц.	Выполнить письменные практические задания.	2	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
19	Тема 25. Международное сотрудничество в сфере уголовного производства.	Доклад - презентация	2	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Доклад - презентация и его обсуждение
20	Тема 26. Основы уголовного процесса в зарубежных странах.	Выполнить письменные практические задания.	2	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Анализ письменных практических заданий
	Итого:		40 8		

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- психоэмоциональное состояние студентов;
- психологический климат, который сложился в студенческой группе;
- настрой отдельных студентов и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения юриспруденции инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного, занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка студентами заданий для семинарских занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того чтобы предотвращать наступление у студентов с инвалидностью и обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья быстрого утомления можно использовать следующие методы работы:

- чередование умственной и практической деятельности;
- преподнесение материала с использованием средств наглядности;
- использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение должно отводиться проведению с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;
- индивидуальная воспитательная работа.

Особенности обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Для студента имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий со студентами, имеющими осложнения с моторикой рук возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение студентов электронными текстами лекций и заданий к семинарским занятиям;
- использование технических средств фиксации текста (диктофоны), с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы студента, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на семинарских занятиях.

Одним из видов работы для студентов, испытывающих трудности в письме может быть подготовка к семинарским занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования студентов необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

Особенности обучения студентов с нарушением слуха.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;
- индивидуального подхода к каждому студенту;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

Студенту с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени во время занятий находиться рядом с рабочим местом этого студента. Учитывая, что такие студенты лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации студентами рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая

видеоинформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний студентов указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи, рекомендуется предложить студенту рассказать ответ на задание в тезисах.

Особенности обучения студентов с нарушением зрения. Специфика обучения слабовидящих студентов заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;
- применять специальные формы и методы обучения, технические средства позволяющие воспринимать информацию, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих студентов быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим студентам следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для студентов с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

К видам самостоятельной работы в рамках обучения относятся:

- самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям;
- анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой;
- самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины;
- подготовка к аудиторным занятиям;
- подготовка к промежуточному, текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.);
- подготовка к зачету или экзамену.

При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к зачету повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы, размещёнными на официальном сайте университета: Черкашина Н.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция, 40.04.01 Юриспруденция).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Очная форма

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество Часов
5	Л	лекция-дискуссия	4
	ПР	семинар-дискуссия	8
Итого:			12

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

- Входное тестирование – **нет**.
- Текущий контроль – **рефераты, эссе, доклады, семинар – дискуссия, ролевая игра, дискуссия, устный опрос, анализ практических заданий**
- Промежуточная аттестация: 3 курс 5 семестр – экзамен – очная форма

6.2.1. Написание реферата.

Для написания реферата необходимо проанализировать основные нормативно-правовые акты по заданной теме, учебную и научную литературу. Структура, объем, порядок изложения материала должны соответствовать установленным требованиям.

Реферат (от латинского «докладывать», «сообщать») представляет собой доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников или краткое изложение книги, статьи, исследования, а также доклад с таким изложением.

Таким образом, реферат — это сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Написание реферата практикуется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т.п.

С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Подготовка рефератов способствует формированию правовой культуры у будущего специалиста, закреплению у него знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные общественно-политические явления современности, вести полемику.

Выбор темы. К выбору темы необходимо подойти как к выбору проблемы. Формулировка исследуемой проблемы не должна вызывать дополнительных разъяснений. Неточность, неполнота, некорректность формулировки темы реферата изначально свидетельствуют о том, что работа не завершена.

Желательно обратить внимание на наличие материалов по выбранной теме, следовательно, на возможные временные пределы написания реферата. С одной стороны, наличие обширных материалов сокращает время, с другой – отсутствие таковых предоставляет возможность показать собственное видение проблемы, выразить себя.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия, конспектов лекций). После этого необходимо изучить нормативные акты, литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем. Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения, самостоятельно подобранные

в результате изучения библиографии в библиотеке. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал название работы.

Требования к написанию реферата. Читабельность. Это значит, что реферат должен хорошо читаться, то есть при его чтении реферата не должно возникать проблем с пониманием слов и выражений автора. В хорошем реферате легко следовать за мыслью автора, его доказательствами и выводами.

Необходимо помнить, что для передачи мысли требуется не только умение писать, но и умение выражать свою мысль. Как научиться верно и ясно выражать мысль словами? Самый лучший способ – чтение книг и написание рефератов, потому что приобретение умения писать требует постоянного упражнения и стремления к более высокому уровню.

Для того чтобы реферат была читабельным, он не должен содержать псевдонаучные слова. Часто «мудреные» фразы вставляются в работу, чтобы произвести впечатление на читающего, хотя обычно это производит обратный эффект. Стоит автору употребить какое-нибудь слово неверно, и у читателя закрадывается сомнение в компетентности автора. Неизвестные слова лучше пояснять, научные термины употреблять только в крайних случаях.

Стиль реферата должен быть научно-публицистическим, то есть текст должен быть написан как научная статья, публикация.

Последовательность и логичность. Еще одной важной характеристикой хорошего реферата является ее последовательность и логичность. При написании реферата необходимо обратить особое внимание на то, чтобы все аргументы были четко и ясно сформулированы, а все доказательства были логичны и располагались в определенной последовательности.

Аргументы должны быть подтверждающими основное утверждение реферата, то есть все аргументы в пользу того или иного утверждения должны быть четко сформулированы и направлены на доказательство конкретной истины.

Формальные требования к реферату. К таким требованиям относятся: оформление титульного листа, оформление страницы, расположение ссылок или сносок на использованную литературу, оформление списка использованной литературы, оформление иллюстраций, таблиц и приложений. Объем реферата — от 10 до 15 машинописных страниц.

6.3. Примерная тематика рефератов по уголовному процессу.

1. Суд присяжных в континентальной системе права.
2. Некоторые актуальные аспекты зарубежного уголовного процесса.
3. Применение международного права судами.
4. Уголовный процесс и оперативно-розыскная деятельность.
5. Деятельность органов дознания; их права и обязанности.
6. Содержание принципов уголовного процесса и их реализация в правоприменительной деятельности.
7. Виды доказательств в уголовном процессе.
8. Меры пресечения в уголовном процессе.

- 9.Правовые основы взаимодействия следователя и органов дознания при расследовании преступлений.
- 10.Приостановление и прекращение предварительного расследования.
- 11.Надзор прокурора за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия.
- 12.Обжалование и опротестование судебных приговоров, определений и постановлений, не вступивших в законную силу.
- 13.Рассмотрение дел по кассационной жалобе и протесту.
- 14.Производство в надзорной инстанции.
- 15.Общий порядок производства в суде присяжных.
- 16.Особенности разбирательства дел судом присяжных
- 17.Особенности производства по делам несовершеннолетних.
- 18.Производство по применению принудительных мер медицинского характера.
- 19.Возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры.
- 20.Протокольная форма досудебной подготовки материалов.
- 21.Особенности производства у мирового судьи.
- 22.Неприкосновенность личности.
- 23.Уголовный процесс в зарубежных государствах.
- 24.Государственное обвинение в условиях судебной реформы.
- 25.Приговор суда.
- 26.Проблемы компенсации морального вреда в уголовном процессе.
- 27.Возбуждение уголовного дела-проблемы поиска и оценки доказательств.
- 28.Обеспечение прав и законных интересов личности в стадии возбуждения уголовного дела.
- 29.Право обвиняемого на защиту и презумпция невиновности.
- 30.Система конституционных принципов при возобновлении дел по вновь открывшимся обстоятельствам.
- 31.Внутреннее убеждение судьи при оценке доказательств.
- 32.Расследование по уголовному делу: процессуальные функции.
- 33.Свобода личности и уголовно-процессуальное принуждение. Общая концепция.

Тема 2.

- 1.Возбуждение уголовного дела-проблемы поиска и оценки доказательств.
- 2.Обеспечение прав и законных интересов личности в стадии возбуждения уголовного дела.
- 3.Право обвиняемого на защиту и презумпция невиновности.
- 4.Система конституционных принципов при возобновлении дел по вновь открывшимся обстоятельствам.
- 5.Внутреннее убеждение судьи при оценке доказательств.
- 6.Расследование по уголовному делу: процессуальные функции.
- 7.Свобода личности и уголовно-процессуальное принуждение. Общая концепция.

Тема 3.

- 1.Уголовный процесс и оперативно-розыскная деятельность.
- 2.Деятельность органов дознания; их права и обязанности.
- 3.Содержание принципов уголовного процесса и их реализация в правоприменительной деятельности.
- 4.Виды доказательств в уголовном процессе.
- 5.Меры пресечения в уголовном процессе.

6. Правовые основы взаимодействия следователя и органов дознания при расследовании преступлений.

Тема 26.

1. Суд присяжных в континентальной системе права.
2. Некоторые актуальные аспекты зарубежного уголовного процесса.
3. Применение международного права судами.
4. Уголовный процесс в зарубежных государствах.

7.4. Письменное эссе по уголовному процессу.

Письменное эссе (фр. *essai* «попытка, проба, очерк», от лат. *exagium* «взвешивание») — жанр прозаического сочинения небольшого объёма и свободной композиции. Эссе должно выражать индивидуальные впечатления и соображения студента по конкретному вопросу уголовно-процессуального права, претендуя на исчерпывающий ответ.

Задачами письменного эссе являются:

- 1) выявление способности студента кратко формулировать и излагать свои мысли в вопросах уголовного процесса;
- 2) определение понимания студентом содержания и роли наук криминального цикла в современном праве;
- 3) подтверждение уровня подготовленности по теме эссе примерами личных достижений студентов.

План эссе:

1. Вступление - один - два абзаца. Цель вступления в эссе - привлечь внимание читающих, сформулировать проблематику.
2. Основная часть - 1 - 2 страницы. Цель основной части – формулирование мнения студента по проблеме, предъявление позиций.
3. Заключение - два абзаца. Цель заключения – представить, какие действия студент готов предпринять по решению проблемы.

7.4.1. Примерная тематика эссе по уголовному процессу.

1. Роль науки уголовного процесса в современном обществе.
2. Тип современного российского уголовного процесса.
3. Процессуальное положение прокурора в уголовном процессе.
4. Проблемы доказывания в уголовном процессе.
5. Уголовное судопроизводство как вид государственной деятельности.
6. Соотношение уголовного судопроизводства с оперативно-розыскной деятельностью органов внутренних дел.
7. Назначение уголовного судопроизводства.
8. Уголовно-процессуальная форма.
9. Роль суда в уголовном судопроизводстве.
10. Функции прокурора в уголовном судопроизводстве.
11. Проблемы реализации принципа состязательности в уголовном процессе.
12. Принцип реализации права на защиту: теория и практика.
13. Соотношение публичных и диспозитивных начал в уголовном судопроизводстве.
14. Особенности уголовно-процессуального доказывания.
15. Проблемы применения мер принуждения в уголовном процессе.
16. Соотношение стадии предварительного расследования и судебного разбирательства.

17. Проблемы стадии возбуждения уголовного дела.
18. Соотношение апелляционного и кассационного производства.
19. Система принципов уголовного судопроизводства и ее развитие.
20. Решения ЕСПЧ и уголовно-процессуальное законодательство России.
21. Сущность специальных познаний в уголовном судопроизводстве.
22. Законодательство о судебной экспертизе и пути его совершенствования.
23. Процессуальные проблемы назначения судебной экспертизы.
24. Процессуальные проблемы производства судебной экспертизы.
25. Проблемы оценки заключения эксперта в уголовном судопроизводстве.
26. Противодействие расследованию преступлений: понятие, формы, способы преодоления.
27. Использование полиграфа для раскрытия и расследования преступлений.
28. Возможности технико-криминалистических средств и методов при проведении следственных действий.
29. Предварительное исследование специалиста в судопроизводстве.
30. Заключение и показания специалиста: уголовно-процессуальные и криминалистические аспекты.

7.4.2. Деловая игра. Тема «Судебное следствие. Прения сторон и последнее слово подсудимого».

Тема занятия - №14 «Судебное следствие. Прения сторон и последнее слово подсудимого».

Цель занятия: Обобщение, систематизация и расширение знаний о уголовном процессе, изучить проблему преступности в молодежных кругах, познакомиться со статьями Уголовного Кодекса о несении уголовной ответственности за совершение преступления.

Задачи занятия- Обучающая – студент должен усвоить основные стадии уголовного процесса, разобраться в терминах «отвод», «ходатайство», знать права обвиняемого, потерпевшего, адвоката, прокурора в процессе, овладеть знаниями основ юриспруденции.

Развивающая - развитие у студентов образного мышления, командной работы, развитие навыков, идей смысл которых может быть использован в жизни, способности излагать свои идеи, мысли, оценивать своих друзей и одноклассников.

Воспитательная – воспитание интереса к основам права, уголовному процессу, судебному разбирательству, изучению законов РФ. Воспитание нравственности, чувства ответственности за сделанные поступки, формирование потребности в знании законов у студентов.

Ожидаемые результаты- Освоение данной темы позволит обучающимся овладеть умением защищать себя и свои права в судебном разбирательстве, расширить сведения о юридических документах, участниках процесса, стадиях процесса, использовать полученные знания и умения в практической деятельности, продолжения образования.

Время проведения: 2 ч.

Характеристика методического и технического обеспечения- Аппаратное обеспечение: компьютер, мультимедийный проектор, локальная сеть, выход в Internet; Программное обеспечение: MS PowerPoint, MS Word, методическое обеспечение: раздаточный материал и наглядные пособия (выдержки из статей УПК РФ, Конституции РФ, ФЗ «О статусе судей в РФ»).

Критерии оценки учебных действий студентов по овладению первичными навыками при проведении деловых игр:

- оценка «отлично» - даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно решены практические задачи; при ответах выделялось главное; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;

показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

-оценка **«хорошо»** - самостоятельная внеаудиторная работа студентов в малых группах, командная работа; даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими;

- оценка **«удовлетворительно»** - обсуждение поставленной задачи и предварительный обмен мнениями на добровольно-совещательной основе; даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы;

- оценка **«неудовлетворительно»** - не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым “удовлетворительно”.

7.4.3. Вопросы для дискуссий по уголовному процессу.

Тема 3.

1. Собираение, проверка и оценка доказательств в уголовном процессе.
2. Понятие и виды иммунитетов. Привилегии участников уголовного процесса.
3. Нетрадиционные способы собирания доказательств.
4. Допустимость показаний анонимных свидетелей.
5. Критерии ограничения прав защиты, вызываемых сокрытием от неё личности свидетеля.
6. Спорные вопросы квалификации фальсификации доказательств по уголовному делу.
7. Спорные вопросы примирения сторон в уголовном процессе.

Методические указания для проведения дискуссии.

Учебная цель: сформировать умение:

- 1) разрабатывать замысел дискуссии;
- 2) конструктивно вести диалог с оппонентом.

Методические указания студентам по подготовке и проведению дискуссии:

1. Данное занятие направлено на совершенствование у обучающихся умения анализировать проблему и аргументировано доказывать свою точку зрения;
2. Слушатели разделяются на две подгруппы от 10 до 12 человек;
3. В каждой группе распределяются роли ведущих, докладчиков (пропонента и оппонента), критика-аналитика, статиста, скептика-провокатора;
4. Темы дискуссий для групп рекомендуются преподавателем или выбираются самими слушателями и согласовываются с преподавателем;
5. Преподаватель выступает в роли консультанта;
6. Замысел дискуссии выполняется в соответствии с макетом (см. приложение 1);
7. Разработка докладов пропонента и оппонента, подготовка ведущего, критика-аналитика (эксперта) и скептика-провокатора производится в часы самостоятельной работы слушателей;

8. Отработка организации и технологии проведения дискуссии проводится слушателями во время учебных занятий по дисциплине «Профессиональная этика и этикет», а также в часы самостоятельной работы слушателей.

Требования к ведущему дискуссии

Ведущий обязан:

1. Быть объективным, компетентным, авторитетным, коммуникабельным, тактичным, доброжелательным, эмоционально устойчивым, уверенным в себе, самокритичным;
2. Иметь четкое представление о теме и цели дискуссии, содержании проблемных вопросов, составе аудитории, прогнозируемых результатах;
3. Уметь слушать и слышать всех собеседников, анализировать выступления оппонентов, сопоставлять и демонстрировать противоречия в позициях сторон, направлять дискуссию к цели, удерживать ее в конструктивном русле, создавать обстановку благоприятного общения и критического анализа, обеспечить дисциплину и этику обсуждения проблемы.
4. Ведущий не имеет права оказывать давление на участников дискуссии, терять самообладание, выносить «приговоры» по ходу выступлений, прерывать выступающего при соблюдении им порядка и правил обсуждения проблемы, принимать чью-либо сторону и субъективно (односторонне) комментировать речи участников дискуссии.

Обязанности членов дискуссионной группы

1. Ведущий при подготовке дискуссии:

- Получает папку с материалами по дискуссии в методическом кабинете кафедры;
- Организует работу дискуссионных групп;
- Распределяет роли;
- Координирует обсуждение и оформление макета отчета дискуссии (см. приложение 2), согласовывает его с преподавателем;
- Разрабатывает слайд с замыслом дискуссии;
- Готовит проблемные вопросы для активизации дискуссии;
- Предлагает группам поддержки оппонента и проponenta подготовить фиксированные выступления.

2. Ведущий при проведении дискуссии:

- Делает вступительное сообщение;
- Объявляет тему дискуссии;
- Обосновывает ее актуальность;
- Формулирует проблему;
- Ограничивает предмет обсуждения (определяет рамки анализа);
- Определяет цель дискуссии;
- Представляет участников дискуссии;
- Объявляет регламент;
- Напоминает требования к выступлениям (краткость, конкретность, конструктивность) и этические нормы поведения при обсуждении темы дискуссии;
- Назначает ассистента ведущего (регистратора) и руководит его работой;
- Следит за соблюдением регламента;
- Не допускает выхода обсуждения проблемы за рамки предмета дискуссии;
- Собирает и систематизирует информацию «за» и «против»;
- Предлагает активизирующие и направляющие вопросы;
- Делает заключения по высказанным суждениям;
- Оценивает полноту и уровень полученных решений обсуждаемой проблемы;
- Определяет степень достижения цели дискуссии;

- Оценивает степень обоснованности альтернатив;
- Выделяет наиболее удачные выступления;
- Дает оценку выступлений с точки зрения культуры и этики ведения научного спора;
- Благодарит участников;
- Заканчивает дискуссию за 15-20 минут до окончания занятия для подведения итогов преподавателем;
- Оформляет отчет по дискуссии согласно макету
- Докладчики (пропонент и оппонент):
- Разрабатывают тексты докладов (альтернативные доклады) в соответствии с составленным замыслом дискуссии;
- Оформляют тексты докладов для отчета по дискуссии;
- Выступают с докладами, используя различные формы подачи информации (слайды, кодограммы и др.);
- Отвечают на вопросы аудитории;
- Сдают тексты докладов ведущему дискуссии;
- Готовят и задают друг другу 2-3 вопроса.

3. Критик-аналитик (эксперт) при проведении дискуссии:

- Анализирует содержание докладов пропонента и оппонента с целью проверки аргументации и тезисов;
- В ходе дискуссии анализирует умение докладчиков защищать свои позиции;
- Выявляет ситуации затруднения и устанавливает степень обоснованности выводов и утверждений пропонента и оппонента;
- Делает вывод о качестве докладов, высказывает критические замечания;
- Представляет текст своего выступления в отчет ведущему;
- Задает вопросы как пропоненту, так и оппоненту по анализируемой проблеме.

4. Скептик-провокатор при проведении дискуссии:

- Готовит провокационные, деструктивные и другие вопросы и реплики по теме докладов;
- Высказывает замечания в ходе дискуссии;
- Высказывает скептические суждения;
- Перечень вопросов и замечаний в письменной форме представляет ведущему после окончания дискуссии для отчета;
- Ассистент ведущего (регистратор):
- Работает как помощник ведущего;
- Ведет записи по указаниям ведущего;
- Фиксирует вопросы, ответы, неординарные идеи, предложения;
- Контролирует регламент;
- окончании дискуссии передает записи ведущему и вместе с ним составляет отчет в письменной форме.

Критерии оценки участия в дискуссии.

Оценивается знание материала, способность к его обобщению, критическому осмыслению, систематизации, умение анализировать логику рассуждений и высказываний: навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «5» (отлично) ставится, если: студент полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно

используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

7.4.4. Вопросы для устного опроса по темам

Тема 1.

Сущность уголовного процесса. Задачи уголовного процесса.

Правосудие и уголовный процесс. Система уголовного процесса.

Понятие стадий уголовного процесса.

Уголовно-процессуальное право и его социальная ценность.

Процессуальная форма. Уголовно-процессуальные акты. Процессуальные отношения. Процессуальные гарантии и их значение.

Процессуальные функции в уголовном процессе.

Уголовно-процессуальное право в системе российского права. Его соотношение с другими отраслями права.

Предмет, метод и система науки уголовного процесса.

Связь науки уголовного процесса с практикой. Задачи науки уголовного процесса.

Тема 2.

Уголовно-процессуальные функции. Органы, осуществляющие уголовно-процессуальные функции.

Суд—орган правосудия. Законный состав суда и его полномочия.

Прокурор в уголовном процессе. Его задачи и полномочия.

Процессуальное положение прокурора на различных стадиях уголовного процесса.

Следователь, его задачи и процессуальное положение.

Начальник следственного отдела, его полномочия.

Органы дознания, их задачи и полномочия. Лицо, производящее дознание.

Тема 3.

Понятие и содержание теории доказательств в уголовном процессе.

Доказательственное право. Значение учения о доказательствах для успешного выполнения задач уголовного судопроизводства.

Установление объективной истины — цель показывания.

Понятие, содержание и характер истины, устанавливаемой по уголовному делу. Гарантии установления истины по уголовному делу.

Понятие доказательств в уголовном процессе.

Относимость и допустимость доказательств.

Предмет показывания по уголовному делу, его понятие и содержание.

Понятие показывания. Процесс и этапы показывания.

Собирание, проверка и оценка доказательств.

Тема 4.

Меры процессуального принуждения, их понятие, виды, гарантии прав граждан и организаций при их применении.

Понятие мер пресечения как разновидности мер процессуального принуждения.

Виды мер пресечения. Отличие мер пресечения от иных мер процессуального принуждения. Характеристика отдельных видов мер пресечения.

Основания и порядок применения мер пресечения органами расследования и судом.

Меры процессуального принуждения, их понятие, виды, гарантии прав граждан и организаций при их применении.

Тема 5.

Лица, имеющие право заявлять ходатайство. Сроки рассмотрения ходатайства. Разрешение ходатайства.

Право обжалования. Порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.

Судебный порядок рассмотрения жалоб.

Лица, имеющие право заявлять ходатайство.

Сроки рассмотрения ходатайства. Разрешение ходатайства.

Тема 6.

Исчисление срока. Продление, восстановление срока.

Процессуальные издержки.

Реабилитация.

Основание возникновения права на реабилитацию. Признание права на реабилитацию.

Возмещение имущественного и морального вреда. Возмещение вреда юридическим лицам.

Тема 7.

Поводы и основание для возбуждения уголовного дела. Порядок возбуждения уголовного дела частного, публичного, частно-публичного обвинения. Отказ в возбуждении уголовного дела.

Формы предварительного расследования.

Подследственность.

Место производства предварительного расследования

Тема 8.

Понятие, сущность и значение привлечения в качестве обвиняемого.

Порядок привлечения в качестве обвиняемого.

Постановление о привлечении в качестве обвиняемого, его содержание.

Вызов обвиняемого. Порядок предъявления обвинения.

Основания и порядок изменения и дополнения обвинения.

Права обвиняемого на предварительном следствии.

Обязанность следователя разъяснять и обеспечивать права, обвиняемого на предварительном следствии.

Допрос обвиняемого. Протокол допроса обвиняемого, его содержание.

Применение мер пресечения в отношении обвиняемого.

Отстранение обвиняемого от должности.

Тема 9.

Принятие следователем дела к своему производству.

Постановление следователя о принятии дела к своему производству, его значение и содержание.

Расследование уголовных дел группой следователей.

Процессуальный порядок производства следственных действий по собиранию и проверке доказательств.

Лица, присутствующие при производстве следственных действий.

Участие прокурора в производстве следственных действий.

Тема 10.

Приостановление предварительного следствия. Основания к приостановлению предварительного следствия. Условия и сроки приостановления предварительного следствия. Порядок приостановления предварительного следствия.

Розыск обвиняемого, основание и порядок. Меры к установлению лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого.

Возобновление приостановленного предварительного следствия, основания и порядок. Постановление о возобновлении предварительного следствия.

Окончание предварительного следствия. Виды окончания предварительного следствия.

Окончание предварительного следствия составлением обвинительного заключения. Основание к принятию решения о направлении дела в суд для предания обвиняемого суду. Порядок ознакомления потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика.

Ознакомление обвиняемого и его защитника со всеми материалами дела.

Права защитника при ознакомлении со всеми материалами дела

Протокол объявления об окончании предварительного следствия и предъявления обвиняемому и его защитнику материалов дела.

Порядок разрешения следователем ходатайств обвиняемого и его защитника о дополнении предварительного следствия.

Разъяснение обвиняемому права на рассмотрение дела судом присяжных.

Тема 11.

Окончание предварительного расследования с обвинительным заключением.

Ознакомление участников уголовного судопроизводства с материалами уголовного дела. Разрешение ходатайств.

Обвинительное заключение.

Тема 12.

Понятие подсудности и ее признаки. Значение правил о подсудности.

Основания и порядок передачи дел из одного суда в другой по мотивам целесообразности.

Недопустимость споров о подсудности.

Подсудность дел военным судам.

Сущность, значение и задачи стадии принятия дела к производству судом.

Роль данной стадии в обеспечении гарантий прав личности в уголовном судопроизводстве.

Тема 13.

Сущность, значение и задачи стадии судебного разбирательства.

Место судебного разбирательства в системе российского уголовного процесса.

Осуществление конституционных принципов уголовного процесса в стадии судебного разбирательства.

Понятие, значение и система общих условий судебного разбирательства.

Соотношение общих условий судебного разбирательства.

Соотношение общих условий и конституционных принципов уголовного процесса.

Тема 14.

Подготовительная часть судебного заседания и ее роль в установлении законности.

Состав суда, обеспечение всесторонности, полноты и объективности исследования обстоятельств дела в судебном разбирательстве.

Порядок проведения подготовительной части судебного заседания.

Судебное следствие. Понятие и значение судебного следствия.

Начало судебного следствия и установление порядка исследования доказательств.

Допрос подсудимого.

Условия оглашения показаний подсудимого и воспроизведения звукозаписи его показаний, данных при производстве предварительного расследования.

Тема 15.

Удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора.

Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.

Виды приговоров.

Структура приговора.

Тема 16.

Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.

Пределы обжалования приговора.

Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

Порядок заявления ходатайства о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

Тема 17.

Возбуждение уголовного дела частного обвинения.

Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения.

Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании.

Приговор мирового судьи.

Тема 18.

Подсудность дел суду присяжных.

Общие положения производства в суде присяжных. Состязательность в суде присяжных. Особенности назначения судебного заседания.

Особенность назначения судебного заседания при наличии ходатайства о рассмотрении дела судом присяжных. Предварительное слушание дела.

Решения, выносимые в результате предварительного слушания.

Тема 19.

Право апелляционного обжалования.

Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию.

Порядок и сроки апелляционного обжалования. Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке.

Пределы прав суда апелляционной инстанций.

Решения, принимаемые судом апелляционной инстанций.

Тема 20.

Право кассационного обжалования.

Судебные решения, подлежащие кассационному обжалованию.

Порядок и сроки кассационного обжалования.

Основания отмены или изменения судебного решения в кассационном порядке.

Пределы прав суда кассационной инстанции.

Решения, принимаемые судом кассационной инстанции.

Тема 21.

Порядок и срок подачи надзорных жалобы, представления.
Сроки рассмотрения надзорных жалобы, представления.
Основания отмены или изменения судебных решений в порядке надзора.
Основания возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Сроки возобновления производства.

Тема 22.

Вступление приговора, определения или постановления суда в законную силу и обращение их к исполнению.

Обязательность приговора, определения, постановления суда.

Суды, разрешающие вопросы, связанные с исполнением приговора.

Тема 23.

Особенности производства по делам несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие установлению по делам несовершеннолетних.

Представительство по делам несовершеннолетних. Участие защитника. Участие педагога. Применение задержания и мер пресечения в отношении несовершеннолетнего.

Тема 24.

Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Особенности возбуждения уголовного дела и особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий. Направление уголовного дела в суд.

Тема 25.

Понятие запроса о правовой помощи.

Исполнение запроса о правовой помощи.

Исполнение запросов об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела на территории РФ.

Выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора.

Тема 26.

Сущность и задачи уголовного процесса зарубежных государств.

Основные принципы уголовного процесса зарубежных государств.

Общая характеристика уголовного процесса зарубежных стран.

Общая характеристика уголовного процесса стран СНГ, а также США, Англии, Франции.

Особенности уголовного судопроизводства в странах мусульманского права.

Критерии оценивания устного ответа.

Отметкой "отлично" оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Отметкой "хорошо" оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Отметкой "удовлетворительно" оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо

сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой "неудовлетворительно" оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

7.4.5. Задания по дисциплине «Уголовный процесс» в форме письменной контрольной работы

Тема № 2.

1. *Изучите приведенный ниже перечень и укажите в нем стадии уголовного судопроизводства:*

- обжалование вступившего в законную силу приговора суда;
- судебное разбирательство;
- обращение приговора к исполнению;
- производство в суде апелляционной инстанции;
- исполнение приговора;
- дознание;
- предварительное следствие;
- производство в суде кассационной инстанции;
- предварительное расследование;
- производство в суде надзорной инстанции;
- предварительное слушание;
- прения сторон;
- возбуждение уголовного дела;
- приостановление предварительного следствия.

2. Судья Латыпов, в отношении которого в ходе судебного разбирательства были допущены со стороны гражданина Спиридонова угрозы и оскорбления, по данному факту возбудил уголовное дело по ч.2 ст.297 УК РФ (неуважение к суду). Спиридонова тут же в зале суда по решению судьи был взят под стражу. Материалы возбужденного уголовного дела направлены прокурору для расследования.

Не превысил ли в данной ситуации судья свои полномочия? Обоснуйте ответ.

3. Начальник территориального органа МВД России поручил оперуполномоченному УР ст.л-ту полиции Чекулаеву рассмотреть заявление по факту грабежа, совершенного в отношении Сомова. Чекулаев произвел проверку данного заявления, возбудил уголовное дело по ч.1 ст.161 УК и приступил к расследованию.

Каково процессуальное положение о/у УР Чекулаева? Какими полномочиями он обладает при рассмотрении полученного ему заявления?

Вправе ли он проводить расследование в данной ситуации?

4. В качестве свидетеля по уголовному делу выступил малолетний Ванеев. В его показаниях содержались сведения, изобличающие подсудимого Жидкова в совершении преступления. После его допроса защитник подсудимого адвокат Пырьев заявил, что показания Ванеева не могут считаться достоверными, поскольку он в силу возраста не в состоянии правильно воспринять и оценить произошедшее.

Дайте правовую оценку заявлению адвоката Пырьева.

Что такое достоверность доказательств?

5. По подозрению в совершении квартирной кражи в 11 ч. 30 мин. задержан Петров. В этот же день в 21 ч. 45 мин. следователь устно по телефону уведомил о задержании отца Петрова.

Соблюден ли порядок уведомления о задержании подозреваемого?

Тема № 3.

1. Укажите, какие из приведенных ниже положений относятся к принципам уголовного судопроизводства:

- законность;
- демократизм;
- независимость судей;
- независимость адвоката;
- гласность;
- неприкосновенность судей;
- язык уголовного судопроизводства;
- неприкосновенность личности;
- уважение чести и достоинства личности;
- неприкосновенность жилища.

2. Следователем возбуждено уголовное дело по п. «б» ч.2 ст.172 УК (незаконная банковская деятельность) в отношении Осипова. В соответствии с составленным планом расследования по делу следователь предусмотрел производство следующих процессуальных действий:

- допросить в качестве свидетеля сотрудников банковского офиса, руководителем которого является Осипов;
- привлечь Осипова в качестве обвиняемого по делу и допросить его;
- избрать в отношении него меру пресечения в виде залога;
- произвести обыск на квартире у гражданки Рублевой- бывшей жены Осипова;
- произвести обыск в банковском офисе, руководителем которого является Осипов.

Какие из указанных процессуальных действий производятся:

а) на основании решения суда;

б) с согласия руководителя следственного органа.

3. В ходе предварительного расследования уголовного дела о краже чужого имущества потерпевшему Николаеву следователь разъяснил право заявить ходатайство о возмещении причиненного ему вреда и признании его гражданским истцом. Однако Николаев этим правом не воспользовался. Не предъявил он гражданского иска и в ходе судебного разбирательства по данному уголовному делу.

Можно ли считать Николаева гражданским истцом в данной ситуации? Зависит ли решение следователя о признании лица гражданским истцом от волеизъявления последнего?

4. Допрошенный в качестве потерпевшего Федюнин показал, что, по его мнению, кражу из его дома совершил сосед по дачному поселку Плетнев. И хотя сам он его не видел, но уверен, что Плетнев на такое способен, особенно, если учесть, что они давно находятся в неприязненных отношениях.

Являются ли показания потерпевшего Федюнина доказательством вины Плетнева?

Какие доказательства относятся к недопустимым?

5. Миронов, в отношении которого избрана мера пресечения в виде личного поручительства, скрылся от следствия.

Какие последствия наступят для поручителей и обвиняемого Миронова?

Тема № 4.

1. По уголовному делу, находящемуся в производстве у следователя Пахомова, возникла необходимость допроса в качестве свидетеля консула Турции, обладающего правом дипломатической неприкосновенности.

В каком порядке может быть произведено данное следственное действие?

2. В ходе предварительного расследования и судебного разбирательства по уголовному делу участвовали: следователь, прокурор, руководитель следственного органа, обвиняемый, потерпевший, понятой, гражданский истец, гражданский ответчик, гражданский истец, переводчик, судья, специалист.

Классифицируйте участников уголовного процесса.

3. Першин был задержан нарядом патрульно-постовой службы полиции с поличным при попытке совершить грабеж возле станции метро и доставлен в дежурную часть. Здесь Першин потребовал от дежурного, чтобы ему немедленно обеспечили защитника, без которого он « не будет давать объяснений и подписывать протокол».

Каков правовой статус Першина и имеет ли он право на защитника в данной ситуации? Можно ли считать его подозреваемым?

С какого момента лицо приобретает процессуальный статус подозреваемого?

4. Защитник подозреваемого Петухова заявил ходатайство о допросе свидетеля Анашкина, который может подтвердить алиби его подзащитного. Однако следователь отказал в удовлетворении данного ходатайства на том основании, что он (следователь) является участником уголовного судопроизводства со стороны обвинения и поэтому собирать доказательства, оправдывающие Петухова, не обязан.

Дайте правовую оценку ситуации.

Входит ли в обязанность следователя собирание оправдательных доказательств?

5. В магазине сработала охранная сигнализация. Сотрудники полиции задержали Жукова, у которого в руках был чемодан с вещами, похищенными из магазина. Жуков в прошлом дважды судим за кражи, не имеет постоянного места жительства, не работает.

В момент задержания Жукова возле магазина находился еще один гражданин, которому удалось скрыться. Жуков показал, что кражу из магазина не совершал, чемодан нашел около магазина и хотел отнести в полицию, но в этот момент его задержали. Гражданина, который убежал, он не знает.

Дайте правовую оценку ситуации.

*Можно ли задержать Жукова по подозрению в совершении кражи?
Обоснуйте ответ.*

Краткие методические указания по выполнению письменных контрольных работ.

Контрольная работа - письменное задание, предусматривающее самостоятельный ответ студента в свободной форме на поставленные вопросы. В качестве вопросов могут использоваться вопросы, входящие, как в план лекционных занятий, так и сформулированные преподавателем дополнительно в соответствии с тематикой лекционных занятий и/или темами, предусмотренными для самостоятельного изучения, а также задачи.

Время проведения контрольной работы - не более 20-30 мин на работу.

Критерии оценки письменной контрольной работы:

- оценка «**отлично**» - полное раскрытие темы; указание точных названий и определений; правильная формулировка понятий и категорий; приведение формул и соответствующей статистики и др.
- оценка «**хорошо**» - недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п., кардинально не меняющих суть изложения; наличие грамматических и стилистических ошибок и др.
- оценка «**удовлетворительно**» – ответ отражает общее направление изложения лекционного материала; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п.; наличие грамматических и стилистических ошибок и др.
- оценка «**неудовлетворительно**» - тема не раскрыта; большое количество существенных ошибок; наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

7.4.6. Темы для подготовки докладов по дисциплине «Уголовный процесс».

Тема 3.

- Использование гипноза и других нетрадиционных методов получения доказательств. Примеры из практики.
- Использование специальных знаний (напр., заключения специалиста) в расследовании и доказывании по делам о незаконном обороте наркотиков
- Хранение, реализация, изъятие из оборота вещественных доказательств по уголовному делу. Основания возвращения имущества владельцу. Анализ правовых позиций высших судебных инстанций и обзор региональной правоприменительной практики
- Применение полиграфа при допросе. Организация и оформление результатов следственного действия

Тема 4.

- Обоснование ходатайств о заключении под стражу. Типичные ошибки следователей.

- Проблемы назначения и применения мер пресечения, не связанных с ограничением свободы (напр., ситуация невыполнения обязательства о явке)
- Противоположные позиции следователя и прокурора по вопросу обоснованности заключения подозреваемого под стражу или продления срока содержания его под стражей.

Тема 9.

- Ошибки при осмотре места преступления, изъятии орудий, образцов, предметов, ошибки в описаниях, приводящие к прекращению уголовного преследования: примеры из практики по одному или группе составов преступлений.
- Проведение опознания личности при отказе опознающего от непосредственного опознания.
- Тактика допроса на следствии и в суде (типичные ошибки; рекомендации сторонам процесса, суду)
- Допустимость мер психологического воздействия при допросе.
- Порядок исправления механических ошибок о документах. Допустимые и недопустимые ошибки.
- Правила восстановления утраченных уголовных дел.
- Проведение следственных действий с участием специалиста (например, психолога).

Тема 25.

- Правовой базис международного сотрудничества в уголовном процессе.
- Понятие и значение взаимных международных соглашений в уголовном судопроизводстве.
- Запросы правовой помощи: содержание, форма, процедура направления.
- Передача лица для уголовного преследования, исполнения приговора или для отбывания наказания в других странах.

Критерии оценки доклада:

- **оценка «отлично»** - полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильная формулировка понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение вводить и использовать собственные классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.;
- **оценка «хорошо»** - недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей учебной литературы и других источников;
- **оценка «удовлетворительно»**—ответ отражает общее направление изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей учебной литературы и других источников; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
- **оценка «неудовлетворительно»** - тема не раскрыта; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок и др.

7.5. Курсовая работа - не предусмотрена.

7.6. Анализ составления документов

Тема 8. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.

Для предъявления обвинения лица в совершении преступления расследованием по уголовному делу должно быть установлено, что: а) само деяние, по поводу которого возбуждено уголовное дело и ведется расследование, имело место в действительности; б) это деяние совершено данным лицом; в) в расследуемом деянии (действии или бездействии) содержится состав определенного преступления, предусмотренного статьей Особенной части УК.

Когда в результате проведения следствия и других процессуальных действий собраны достаточные доказательства, дающие основание для обвинения лица в совершении преступления, следователь привлекает это лицо в качестве обвиняемого, о чем выносит соответствующее постановление.

В постановлении должны быть указаны:

1. дата и место его составления;
2. кем составлено постановление;
3. фамилия, имя и отчество лица, привлекаемого в качестве обвиняемого, число, месяц, год и место его рождения;
4. описание преступления с указанием времени, места его совершения, а также иных обстоятельств, подлежащих доказыванию в соответствии с п. 1 – 4 части первой статьи 73 УПК РФ;
5. пункт, часть, статья Уголовного кодекса Российской Федерации, предусматривающие ответственность за данное преступление;
6. решение о привлечении лица в качестве обвиняемого по расследуемому уголовному делу.

При обвинении лица в совершении нескольких преступлений, предусмотренных разными пунктами, частями, статьями Уголовного кодекса Российской Федерации, в постановлении о привлечении его в качестве обвиняемого должно быть указано, какие деяния вменяются ему по каждой из этих норм уголовного закона (ч. 3 ст. 171 УПК РФ).

При привлечении по одному уголовному делу в качестве обвиняемых нескольких лиц постановление о привлечении в качестве обвиняемого выносится в отношении каждого из них.

Обвинение должно быть предъявлено лицу не позднее 3 суток со дня вынесения постановления о привлечении его в качестве обвиняемого в присутствии защитника, если он участвует в уголовном деле.

Следователь извещает обвиняемого о дне предъявления обвинения и одновременно разъясняет ему право самостоятельно пригласить защитника либо ходатайствовать об обеспечении участия защитника следователем в порядке, установленном статьей 50 УПК РФ.

Обвиняемый, содержащийся под стражей, извещается о дне предъявления обвинения через администрацию места содержания под стражей.

Обвиняемый, находящийся на свободе, извещается о дне предъявления обвинения в порядке, установленном статьей 188 УПК РФ.

Следователь, удостоверившись в личности обвиняемого, объявляет ему и его защитнику, если он участвует в уголовном деле, постановление о привлечении данного лица в качестве обвиняемого. При этом следователь разъясняет обвиняемому существо предъявленного обвинения, а также его права, предусмотренные статьей 47 УПК РФ, что

удостоверяется подписями обвиняемого, его защитника и следователя на постановлении с указанием даты и времени предъявления обвинения.

В случае неявки обвиняемого или его защитника в назначенный следователем срок, а также в случае, когда место нахождения обвиняемого не установлено, обвинение предъявляется в день фактической явки обвиняемого или в день его привода при условии обеспечения следователем участия защитника.

В случае отказа обвиняемого подписать постановление следователь делает в нем соответствующую запись.

Следователь вручает обвиняемому и его защитнику копию постановления о привлечении данного лица в качестве обвиняемого.

Копия постановления о привлечении в качестве обвиняемого направляется прокурору.

Следователь допрашивает обвиняемого немедленно после предъявления ему обвинения с соблюдением требований пункта 9 части четвертой статьи 47 и части третьей статьи 50 УПК РФ.

В начале допроса следователь выясняет у обвиняемого, признает ли он себя виновным, желает ли дать показания по существу предъявленного обвинения и на каком языке. В случае отказа обвиняемого от дачи показаний следователь делает соответствующую запись в протоколе его допроса.

Допрос проводится в порядке, установленном статьей 189 УПК РФ, с изъятиями, установленными ст. 173 УПК РФ.

Повторный допрос обвиняемого по тому же обвинению в случае его отказа от дачи показаний на первом допросе может проводиться только по просьбе самого обвиняемого.

При каждом допросе обвиняемого следователь составляет протокол с соблюдением требований статьи 190 УПК РФ.

В протоколе первого допроса указываются данные о личности обвиняемого:

- фамилия, имя и отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- образование;
- семейное положение, состав его семьи;
- место работы или учебы, род занятий или должность;
- место жительства;
- наличие судимости;
- иные сведения, имеющие значение для уголовного дела.

В протоколах следующих допросов данные о личности обвиняемого, если они не изменились, можно ограничить указанием его фамилии, имени и отчества.

Если в ходе предварительного следствия появятся основания для изменения предъявленного обвинения, то следователь в соответствии со статьей 171 УПК РФ выносит новое постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого и предъявляет его обвиняемому в порядке, установленном статьей 172 УПК РФ.

Изменение и дополнение обвинения возможно по двум основным направлениям:

изменение или дополнение фактической стороны (объема) обвинения при сохранении уголовно-правовой квалификации деяния: например, изменяется утверждение о времени и месте совершения преступления, включаются дополнительные эпизоды преступной деятельности и т.д. В этих случаях тяжесть обвинения может увеличиться или остаться прежней, однако возникает, по существу, другое обвинение, от которого обвиняемый должен иметь возможность заново защищаться;

изменение или дополнение юридической стороны обвинения. Оно предполагает: а) изменение квалификации деяния на другое преступление, например с кражи (ст. 158 УК РФ) на грабеж (ст. 161 УК РФ); б) изменение некоторых квалифицирующих признаков данного преступления, например угрозы применения насилия при вымогательстве на угрозу уничтожения или повреждения имущества (ст. 163 УК РФ); в) включение в

квалификацию преступной деятельности обвиняемого дополнительных составов преступлений (при их совокупности). Причиной этого может служить как изменение фактической стороны обвинения, так и иная уголовно-правовая оценка прежних фактических обстоятельств. Изменение квалификации первоначального обвинения не только в сторону его ужесточения, но даже в сторону смягчения влечет обязанность следователя вынести и предъявить новое постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого.

Если в ходе предварительного следствия предъявленное обвинение в какой-либо его части не нашло подтверждения, то следователь своим постановлением прекращает уголовное преследование в соответствующей части, о чем уведомляет обвиняемого, его защитника, а также прокурора.

При предъявлении обвинения присутствующий адвокат обязан ознакомиться с постановлением о привлечении в качестве обвиняемого, уяснить его сущность, оценить мотивировочную часть. После объявления постановления адвокат должен потребовать свидания наедине со своим подзащитным, т.к. его душевное состояние может помешать адекватно оценить обстановку и принять верное решение. Сделать это необходимо до допроса. Необходимо помочь ему успокоиться, т.к. первые показания нередко носят определяющий характер для построения защиты. Если следователь возражает против такого свидания, это является нарушением закона, о чем необходимо сделать заявление, а от допроса отказаться.

Задача, стоящая перед адвокатом при участии в допросе подозреваемого или обвиняемого, состоит в том, чтобы обеспечить проведение допроса в соответствии с законом, не допустить применения грубости, угроз, физического или психического насилия, способствовать выявлению фактов, оправдывающих подзащитного или смягчающих его вину.

Время и место допроса сообщается защитнику следователем заранее любым способом (по телефону, письменно и т.п.).

В ходе допроса адвокат, защищая клиента, вправе прервать допрос и попросить свидания наедине с подзащитным.

При подписании протокола защитник вправе делать письменные замечания по поводу правильности и полноты записей показаний.

Задание: По данной практической ситуации необходимо составить постановление о привлечении в качестве обвиняемого.

17 июля 2022 года в 16 часов, Соломатин Э.В., находясь в состоянии наркотического опьянения, с целью хищения чужого имущества на неустановленной следствием автомашине подъехал к дому 6 по улице Революции в г. Энске, где, выйдя из автомашины, подошел к Крапивниковой А.А., торговавшей около указанного дома продуктами питания, и открыто, на виду у посторонних граждан, из корыстных побуждений похитил у последней принадлежащие ей деньги в размере 12 500 руб.

Тема 11. Направление уголовного дела прокурору с обвинительным заключением.

Провести анализ составления документа «Представление об устранении причин и условий, способствующих совершению преступлений» с целью определить, соответствуют ли он закону, нет ли в нем ошибок или противоречий, несут ли они в себе правовые риски.

Методические рекомендации по составлению документа «Представление об устранении причин и условий, способствующих совершению преступлений».

Под причинами преступности понимаются социальные, экономические, психологические и другие объективно существующие факторы, которые порождают и

постоянно воспроизводят преступность и преступления как следствие своего действия. Это базовый, основной элемент в проблеме существования преступности.

Субъективные причины преступности - определенные элементы социальной психологии, характеризующиеся деформацией нравственных ценностей и искаженным правосознанием личности, совершающей правонарушения.

Объективные причины преступности - социальные преступности, социальные противоречия и экономические кризисы, политическая нестабильность в обществе, образующие трудности и недостатки для людей тем самым, порождая антиобщественную мотивацию и преступное поведение.

Условия преступности - это совокупность явлений, которые сами по себе не могут породить преступность, но служат обстоятельствами, способствующими ее возникновению и существованию.

Объективные условия преступности - недостатки организационного, правового, технического порядка, поддерживающие, а иногда и оживляющие действие субъективных и объективных причин преступлений. Субъективные условия преступности - это демографические, социально-ролевые и психологические особенности населения.

Причины и условия тесно связаны между собой и необходимы для возникновения преступности. Те факторы, которые выступают в качестве причин, без соответствующих условий не могут породить преступность. Связь причин и условий называют детерминизмом. Причинность - одна из разновидностей детерминизма.

Суть условия и его отличие от причины состоит в том, что это явление или процесс, которые сами по себе не могут породить непосредственно данное следствие, но, сопутствуя причинам в пространстве и во времени и влияя на них, обеспечивают определенное их развитие, необходимое для возникновения следствия. Иными словами, причина порождает следствие, в то время как условие этому лишь способствует, обеспечивая возможность действия причины.

Повлиять на преступность, предупредить совершение преступления можно, воздействуя не только на причины, но и на условия преступности. Во многих случаях воздействовать на условия, способствующие совершению преступлений, и тем самым блокировать действия причин практически легче и доступнее, чем устранить причины преступности.

Для устранения причин и последствий конкретных видов и типов преступлений, применительно к конкретным сферам общественной жизни, отраслям хозяйства или группам лиц разрабатываются и применяются специально-криминологические меры.

Специальное предупреждение меньше по масштабам, чем общесоциальное, но имеет большую целенаправленность на какой-либо объект и имеет более жестко ограничено по времени применения. Специальные меры базируются на общих профилактических мерах, они используют предупредительный потенциал общества, но в то же время, они способствуют общесоциальному предупреждению, решая конкретные, более узкие задачи. Специальные меры классифицируются:

- по их содержанию (экономические, политические, культурно-воспитательные);
- по масштабам действия (международные, общегосударственные, региональные);
- по моменту применения (предупреждение первичных или рецидивных);
- по степени глубины (предупреждающие возможность возникновения криминогенных ситуаций, нейтрализующие их, полностью устраняющие криминогенные ситуации);
- по правовой характеристике (основывающиеся на нормах права, но не регулируемые ими, детально регулируемые юридическими нормами);
- по механизму действия (меры-сигналы, меры прямого действия).

Так, при криминологическом изучении преступности на отдельном объекте необходимо обратить внимание на внутриорганизационную среду, тип управления (ситуативный, для которого характерна слабая дисциплина или регулятивный, при котором жестко регламентируется вся деятельность объекта), психологический климат на объекте, характеристику его работников.

Необходимо уяснить, в каких условиях протекает деятельность объекта, на что направлены его экономические и другие интересы, в какой сфере экономики оно участвует, и, соответственно, какие потенциальные возможности для совершения преступлений имеются в каждом конкретном случае.

Профилактика преступности на отдельном объекте должна опираться на информацию о социальной, экономической, правовой ситуации, анализ которой говорит о необходимости нейтрализации конкретных криминогенных факторов, а также на результаты контрольно-ревизионной и налогово-проверочной деятельности, результаты по осуществлению прокурорского надзора.

Представление об устранении причин и условий, способствующих совершению преступления

По данной практической ситуации необходимо выяснить, какие же обстоятельства способствовали совершению преступления (*по заданной фабуле*). Для написания представления следует заполнить соответствующий бланк. В правом верхнем углу должен быть указан адресат – Копия – *указать кому*.

В левом верхнем углу, где ставится штамп СО ОМВД, следует указать исходящий номер и дату направления (для контроля сроков исполнения мер, указанных в представлении).

Сам текст представления следует начать с вежливого обращения к адресату: «Уважаемая (ый)!»

По делу установлено, что... (кратко излагается фабула)

В соответствии с ч. 2 ст.158 УПК РФ данное представление должно быть рассмотрено не позднее месячного срока и о принятых мерах сообщено в следственный отдел по адресу:

Представление подписывается следователем.

Задание: По данной практической ситуации необходимо выяснить, какие же обстоятельства способствовали совершению несовершеннолетней Фисун Ксенией краже пуховика. Во-первых, это недостаточная организация работы по сохранности имущества школьников в СОШ № 722 (*лучше, чтобы это был полноценный гардероб, а не раздевалка*).

Во-вторых, недостаточный уровень воспитательной работы с Фисун К., которая плохо учится в школе, прогуливает занятия, курит и употребляет спиртные напитки со стороны педагогического коллектива школы и мамы. Если бы своевременно об этом стало известно сотрудникам ПДН ОМВД по Головинскому району, то возможно было поставить Фисун К. на учет в ПДН, проводить с ней профилактическую работу, а маму вызвать на комиссию по делам несовершеннолетних. В связи с изложенным, целесообразно направить представление об устранении причин и условий, способствующих совершению преступлений на имя директора СОШ № 722 г. Москвы с копией на имя руководителя Северного окружного управления образования Департамента образования г. Москвы (для контроля).

Для написания представления следует заполнить соответствующий бланк. В правом верхнем углу должен быть указан адресат – директору СОШ № 722 г. Москвы Рубцовой А.М. Копия – *указать кому*.

В левом верхнем углу, где ставится штамп СО ОМВД, следует указать исходящий номер и дату направления (для контроля сроков исполнения мер, указанных в представлении).

Сам текст представления следует начать с вежливого обращения к адресату: «Уважаемая Анна Михайловна!»

Следственным отделом ОМВД по Головинскому району г. Москвы расследуется уголовное дело № 23567 по обвинению несовершеннолетней Фисун Ксении Александровны в совершении преступления, предусмотренного п.п. «б, в» ч.2 ст.158 УК РФ.

По делу установлено, что ученица 10 «Г» класса возглавляемой Вами средней общеобразовательной школы, около 9 часов 30 минут 17 января 2015 года, имея умысел на тайное хищение чужого имущества и *продолжить фабулу*.....

В ходе расследования уголовного дела выявлены причины и обстоятельства, которые способствовали совершению Фисун К.А. преступления.

Так, расположенная на 1-м этаже раздевалка для верхней одежды школьников, откуда совершено тайное хищение пуховика, принадлежащего Верхотуровой О.А., надлежащим образом не охраняется.

Согласно сведениям о личности несовершеннолетней Фисун К.А. она является сложным и проблемным подростком (низкая успеваемость по предметам, частые прогулы, употребление спиртного, курение), что свидетельствует о низком контроле со стороны педагогического коллектива СОШ за поведением несовершеннолетней и недостаточности воспитательного воздействия. Так, установлено, что у Фисун К. не складываются отношения с одноклассниками и сверстниками. Однако ни одна беседа школьным психологом с Фисун К. и учениками 10 «Г» класса не проведена. Классный руководитель не посещал семью Фисун, не докладывал руководству школы (завучу и директору) об имеющихся проблемах в поведении последней.

Сообщая об изложенном, прошу Вас принять необходимые меры к устранению перечисленных недостатков.

В соответствии с ч. 2 ст.158 УПК РФ данное представление должно быть рассмотрено не позднее месячного срока и о принятых мерах сообщено в следственный отдел ОМВД по Головинскому району по адресу: г. Москва, ул. Васильчикова, 17. Представление подписывается следователем.

Тема 15. Постановление приговора.

Приговор- это решение о невиновности или виновности подсудимого и назначении ему наказания либо об освобождении его от наказания, вынесенное судом первой или апелляционной инстанции (п. 28 ст. 5 УПК РФ).

Положение Конституции РФ о том, что каждый обвиняемый в совершении преступления считается невиновным, пока его виновность не будет доказана в предусмотренном федеральном законом порядке и установлена вступившим в законную силу приговором суда (ч. 1 ст. 49), определяет значение приговора как важнейшего акта правосудия и обязывает суды неукоснительно соблюдать требования законодательства, предъявляемые к приговору.

Суд постановляет приговор именем Российской Федерации.

Вынесенный от имени государства и общества в условиях наиболее полного осуществления демократических основ и принципов уголовного судопроизводства приговор имеет большое правовое, воспитательное и общественное значение. Постановленный даже без назначения наказания, он, с одной стороны, закрепляет государственное осуждение (порицание) преступника, выраженное от имени государства и общества, с другой, в случае назначения наказания, закрепляет именно государственную оценку тяжести содеянного подсудимым, а также характер и степень его личной виновности (и ответственности) в этом. Поэтому в уголовном судопроизводстве — это единственный процессуальный документ властно-распорядительного характера, который выносится от имени государства.

Приговор суда должен быть законным, обоснованным и справедливым (ст. 297 УПК РФ). Приговор признается таковым, если он постановлен в соответствии с требованиями УПК РФ и основан на правильном применении уголовного закона.

Законным является приговор, который вынесен с соблюдением требований уголовно-процессуального закона, основан на правильном применении уголовного закона, правильно применены и другие правовые нормы, относящиеся к уголовному делу, в частности нормы гражданского, трудового и других отраслей права.

Обоснованность приговора означает соответствие выводов суда фактическим обстоятельствам уголовного дела. Выводы суда, изложенные в приговоре, должны основываться на проверенных и оцененных в суде допустимых доказательствах, объективность и достоверность которых не вызывают сомнений.

Требование справедливости приговора относится к характеристике содержащихся в нем решений относительно вида и размера наказания. В соответствии со ст. 60 УК РФ суд при назначении наказания обязан учитывать характер и степень общественной опасности совершенного преступления, личность виновного, в том числе обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание, а также влияние назначенного наказания на исправление осужденного и на условия жизни его семьи. В силу ст. 389.18 УПК РФ несправедливым является приговор, по которому было назначено наказание, не соответствующее тяжести преступления, личности осужденного, либо наказание, которое хотя и не выходит за пределы, предусмотренные соответствующей статьей УК РФ, но по своему виду и размеру является несправедливым как вследствие чрезмерной мягкости, так и вследствие чрезмерной суровости.

Приговор постановляется судом в совещательной комнате. Во время постановления приговора в этой комнате могут находиться лишь судьи, входящие в состав суда по данному уголовному делу. Судебный пристав, обеспечивая установленный порядок деятельности судов, обязан охранять совещательную комнату в период совещания судей и не допускать в нее посторонних лиц (п. 1 ст. 11 Федерального закона «О судебных приставах»).

Приговор суда может быть оправдательным или обвинительным (ст. 302 УПК РФ).

Оправдательный приговор постановляется в случаях, если: (1) не установлено событие преступления; (2) подсудимый не причастен к совершению преступления; (3) в деянии подсудимого отсутствует состав преступления.

Оправдательный приговор независимо от оснований оправдания полностью реабилитирует подсудимого и является основанием для применения процедуры реабилитации, предусмотренной главой 18 УПК РФ.

Обвинительный приговор постановляется: (1) с назначением наказания, подлежащего отбыванию осужденным; (2) с назначением наказания и освобождением от его отбывания; (3) без назначения наказания.

Приговор состоит из вводной, описательно-мотивировочной и резолютивной частей.

Содержание вводной части одинаково во всех видах приговоров, а содержание описательно-мотивировочной и резолютивной частей зависит от того, является ли приговор оправдательным или обвинительным.

В вводной части приговора указываются следующие сведения:

(1) о постановлении приговора именем Российской Федерации; (2) дата и место постановления приговора; (3) наименование суда, постановившего приговор, состав суда, данные о секретаре судебного заседания, об обвинителе, о защитнике, потерпевшем, гражданском истце, гражданском ответчике и об их представителях; (4) фамилия, имя, отчество подсудимого, дата и место его рождения, место жительства, место работы, род занятий, образование, семейное положение и иные данные о личности подсудимого, имеющие значение для уголовного дела; (5) пункт, часть, статья УК РФ, предусматривающие ответственность за преступление, в совершении которого обвиняется подсудимый.

В описательно-мотивировочной части оправдательного приговора излагаются: (1) существо предъявленного обвинения; (2) обстоятельства уголовного дела, установленные судом; (3) основания оправдания подсудимого и доказательства, их подтверждающие; (4) мотивы, по которым суд отвергает доказательства, представленные стороной обвинения; (5) мотивы решения в отношении гражданского иска. Не допускается включение в оправдательный приговор формулировок, ставящих под сомнение невиновность оправданного.

В случае постановления оправдательного приговора в отношении лица, обвинявшегося в совершении нескольких преступлений, квалифицированных несколькими статьями (пунктами, частями статей) уголовного закона, суд должен в описательно-мотивировочной части приговора с приведением мотивов сформулировать вывод о признании обвинения необоснованным по каждой статье (пункту, части статьи, эпизоду обвинения) с указанием соответствующего основания оправдания, предусмотренного законом.

Резолютивная часть оправдательного приговора должна содержать: (1) фамилию, имя, отчество подсудимого; (2) решение о признании подсудимого невиновным и основания его оправдания; (3) решение об отмене меры пресечения, если она была избрана; (4) решение об отмене мер по

обеспечению конфискации имущества, а также мер по обеспечению возмещения вреда, если такие меры были приняты; (5) разъяснение порядка возмещения вреда, связанного с уголовным преследованием.

Описательно-мотивировочная часть обвинительного приговора должна содержать: (1) описание преступного деяния, признанного судом доказанным, с указанием времени, способа его совершения, формы вины, мотивов, целей и последствий преступления; (2) доказательства, на которых основаны выводы суда в отношении подсудимого, и мотивы, по которым суд отверг другие доказательства;

(3) указание на обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание, а в случае признания обвинения в какой-либо части необоснованным или установления неправильной квалификации преступления основания и мотивы изменения обвинения; (4) мотивы решения всех вопросов, относящихся к назначению уголовного наказания, освобождению от него или его отбывания, применению иных мер воздействия; (5) доказательства, на которых основаны выводы суда о том, что имущество, подлежащее конфискации, получено в результате совершения преступления или является доходами от этого имущества либо использовалось или предназначалось для использования в качестве орудия преступления либо для финансирования терроризма, организованной группы, незаконного вооруженного формирования, преступного сообщества (преступной организации); (6) обоснование принятых решений по другим вопросам, указанным в ст. 299 УПК РФ.

В резолютивной части обвинительного приговора должны быть указаны: (1) фамилия, имя, отчество подсудимого; (2) решение о признании подсудимого виновным в совершении преступления; (3) пункт, часть, статья УК РФ, предусматривающие ответственность за преступление, в совершении которого подсудимый признан виновным; (4) вид и размер наказания, назначенного подсудимому за каждое преступление, в совершении которого он признан виновным; (5) окончательная мера наказания, подлежащая отбытию на основании ст. 69-72 УК РФ; (6) вид исправительного учреждения, в котором должен отбывать наказание осужденный к лишению свободы, и режим данного исправительного учреждения; (7) длительность испытательного срока при условном осуждении и обязанности, которые возлагаются при этом на осужденного; (8) решение о дополнительных видах наказания в соответствии со ст. 45 УК РФ; (9) решение о зачете времени предварительного содержания под стражей, если подсудимый до постановления приговора был задержан, или к нему применялись меры пресечения в виде заключения под стражу, домашнего ареста, или он помещался в медицинскую организацию, оказывающую медицинскую помощь в стационарных условиях, или в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях; (10) решение о мере пресечения в отношении подсудимого до вступления приговора в законную силу; (11) решение о порядке следования осужденного к месту отбывания наказания в случае назначения ему отбывания лишения свободы в колонии-поселении; (12) ограничения, которые устанавливаются для осужденного к наказанию в виде ограничения свободы.

Задание: По данной практической ситуации необходимо составить приговор.

17 июля 2022 года в 16 часов, Соломатин Э.В., находясь в состоянии наркотического опьянения, с целью хищения чужого имущества на неустановленной следствием автомашине подъехал к дому 6 по улице Революции в г. Энске, где, выйдя из автомашины, подошел к Крапивниковой А.А., торговавшей около указанного дома продуктами питания, и открыто, на виду у посторонних граждан, из корыстных побуждений похитил у последней принадлежащие ей деньги в размере 12 500 руб.

Критерии оценки анализа составления документа.

Оценка «5» (отлично) ставится, если: студент полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если :документ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание документа; допущены один – два недочета.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание документа.

7.7. Вопросы к экзамену по уголовному процессу.

1. Понятие и назначение уголовного судопроизводства.
2. Система уголовного судопроизводства.
3. Исторические типы уголовного судопроизводства.
4. Понятие и система уголовно-процессуального права.
5. Соотношение норм уголовно-процессуального права и норм других отраслей права.
6. Методы регулирования уголовно-процессуального права.
7. Действие уголовно-процессуального закона в пространстве.
8. Действие уголовно-процессуального закона во времени.
9. Источники уголовно-процессуального права.
10. Принципы уголовно-процессуального права.
11. Право на обжалование процессуальных действий и решений.
12. Понятие, сущность и виды уголовного преследования.
13. Право потерпевшего на участие в уголовном преследовании.
14. Основания отказа в возбуждении уголовного дела или прекращении уголовного дела.
15. Основания прекращения уголовного дела и уголовного преследования.
16. Прекращение уголовного дела в связи с деятельным раскаянием.
17. Прекращение уголовного дела в связи с примирением сторон.
18. Понятие, общая характеристика и классификация участников уголовного судопроизводства.
19. Суд как участник уголовного судопроизводства, состав суда.
20. Виды подсудности и ее разграничение.
21. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения.
22. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты.
23. Понятие и виды иных участников уголовного судопроизводства.
24. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.
25. Цель доказывания в уголовном судопроизводстве.
26. Понятие предмета и пределов доказывания в уголовном судопроизводстве.
27. Понятие доказательства. Свойства доказательств.
28. Виды доказательств в уголовном процессе.
29. Классификация доказательств.
30. Понятие и элементы процесса доказывания в уголовном судопроизводстве.
31. Понятие и основания задержания подозреваемого.
32. Порядок задержания подозреваемого.
33. Меры пресечения. Виды.
34. Иные меры процессуального принуждения.
35. Ходатайства и жалобы в уголовном процессе.

36. Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство.
37. Понятие процессуальных сроков и процессуальных издержек.
38. Реабилитация в уголовном процессе.
39. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела.
40. Порядок возбуждения уголовного дела.
41. Общие условия предварительного расследования.
42. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.
43. Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент.
44. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-транспортные отправления.
Контроль и запись переговоров.
45. Допрос. Очная ставка, опознание, проверка показаний.
46. Производство судебной экспертизы.
47. Приостановление и возобновление предварительного следствия.
48. Прекращение уголовного дела.
49. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору.
50. Понятие и виды дознания. Отличие дознания от предварительного следствия.
51. Дознание в сокращенной форме.
52. Общий порядок подготовки к судебному заседанию.
53. Предварительное слушание.
54. Общие условия судебного разбирательства.
55. Подготовительная часть судебного заседания.
56. Судебное следствие.
57. Прения сторон и последнее слово подсудимого.
58. Постановление приговора.
59. Особый порядок судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
60. Особый порядок судебного разбирательства при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
61. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье.
62. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей.
63. Виды решений, принимаемых апелляционной и кассационной инстанциями.
64. Производство в суде апелляционной инстанции.
65. Производство в суде кассационной инстанции.
66. Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора.
67. Производство в надзорной инстанции.
68. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств.
69. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
70. Производство о применении принудительных мер медицинского характера.
71. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.
72. Общая характеристика правового регулирования международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства.
73. Выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора.
74. Особенности уголовного процесса развитых зарубежных стран.

7.7. Общие критерии оценки знаний.

Критерии оценки экзамена.

Проведение экзаменов предусматривает: подведение итогов по всему учебному курсу или отдельным наиболее важным его разделам, выявление степени усвоения студентами изученного материала, наличие навыков самостоятельной работы по изучению учебной и научной литературы.

При оценке знаний студентов учитывается как объем знаний, так и качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, место каждой темы во всем курсе, её связи с предыдущими и последующими темами, оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность защищать свою точку зрения, доказывать, убеждать.

Результаты сдачи экзамена определяются следующими оценками:

Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, обнаруживает максимально глубокое знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает аналитический подход в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, однако наблюдается некоторая непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументируются. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

7.1. Основная литература.

1. Манова, Н. С. Уголовный процесс : учебник для вузов / Н. С. Манова, Ю. В. Францифоров, Н. О. Овчинникова. — 15-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17821-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559562> (дата обращения: 22.02.2025).
2. Уголовный процесс. Практикум : учебник для вузов / под редакцией А. А. Усачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08893-9. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560495> (дата обращения: 22.02.2025).

3. *Гриненко, А. В.* Уголовный процесс : учебник и практикум для вузов / А. В. Гриненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16310-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559902> (дата обращения: 22.02.2025).

7.2. Дополнительная литература:

1. Уголовный процесс : учебник для вузов / под редакцией Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 581 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16817-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566542> (дата обращения: 28.02.2025).

2. Францифоров, Ю. В. Уголовный процесс : учебник для вузов / Ю. В. Францифоров, Н. С. Манова, А. Ю. Францифоров. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17818-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558197> (дата обращения: 28.02.2025).

3. Смирнов, А. В. Уголовный процесс : учебник / А.В. Смирнов, К.Б. Калиновский ; под общ. ред. А.В. Смирнова. — 8-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 784 с. — ISBN 978-5-00156-039-5. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2166289> (дата обращения: 28.02.2025). — Режим доступа: по подписке.

7.2.1 Международные правовые акты

1. Всеобщая декларация прав человека. Принята Генеральной ассамблеей ООН 10.12.48 г. // Российская газета, № 67, 05.04.1995.

2. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 04.11.50 г. (ратифицирована вместе с протоколами к ней РФ в 1998 г.) // Собрание законодательства РФ, 08.01.2001, № 2, ст. 163.

3. Международный пакт о гражданских и политических правах от 19.12.66 г. // Ведомости Верховного Совета СССР, 28.04.1976, № 17, ст. 291,

4. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания. Принята Генеральной ассамблеей ООН в 1984 году (ратифицирована СССР в 1987 году) // Сборник международных договоров СССР. Вып. XLIII. - М., 1989. С. 115 - 125.

5. Конвенция о правах ребенка. Принята Генеральной ассамблеей ООН 20.11.89 г. (вступила в силу для СССР 15.09.90 г.) // Сборник международных договоров СССР", выпуск XLVI, 1993

6. Конвенция Содружества Независимых Государств о правах и основных свободах человека от 26.05.95 г. (вступила в силу для РФ 11.08.98 г.) // Собрание законодательства РФ, 29.03.1999, № 13, ст. 1489.

7. Основные принципы, касающиеся роли юристов. Приняты Восьмым Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями. 27 августа — 7 сентября 1990 г., Гавана // Доклад восьмого конгресса Организации Объединенных

Наций по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями. Гавана, Куба, 27 августа - 7 сентября 1990 года. С. 131 - 136

8. Основные положения о роли адвокатов. Приняты Восьмым конгрессом ООН по предупреждению преступлений. Август 1990 г., Нью-Йорк // Доклад восьмого конгресса Организации Объединенных Наций по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями. Гавана, Куба, 27 августа - 7 сентября 1990 года. С. 131 - 136

9. Кодекс поведения для юристов в Европейском сообществе. Принят на пленарной сессии Совета адвокатов и юристов Европейского сообщества в Страсбурге 28.10.88 г. // СПС Консультант Плюс.

7.2.2. Российские нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрании законодательства РФ, 04.08.2014, № 31, ст. 4398.

2. Федеральный закон от 31.05.02 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 10.06.2002, № 23, ст. 2102.

3. Федеральный конституционный закон от 21.07.94 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде РФ», с послед, измен, и доп. // Собрание законодательства РФ. 1994. № 13. Ст. 1447.

4. Гражданский кодекс РФ. Часть первая от 30.11.94 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

5. Гражданский кодекс РФ. Часть вторая от 26.01.96 г. № 26-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

6. Гражданский кодекс РФ. Часть третья от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

7. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.02 г. № 138-ФЗ с послед, измен, и доп. // Собрание законодательства РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.

8. Уголовный кодекс РФ от 13.06.96 г. № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 25. Ст. 2954.

9. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18.12.01 г. № 174-ФЗ, с послед, измен, и доп. // Собрание законодательства РФ. 2001. № 52 (ч. 1). Ст. 4921.

10. Уголовно-исполнительный кодекс РФ от 08.01.97 г. № 1-ФЗ, с послед, измен, и доп. // Собрание законодательства РФ. 1997. № 2. Ст. 198.

11. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.01 г. № 195-ФЗ, с послед, измен, и доп. // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.

12. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.02 г. № 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.

13. Закон РФ от 21.07.93 г. № 5485-1 «О государственной тайне», с послед, измен, и доп. // Российская газета от 21.09.93 г.

14. Федеральный закон от 29.12.2015 № 382-ФЗ (ред. от 27.12.2018) «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 04.01.2016, №1 (часть I), ст. 2.

15. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // Собрание законодательства РФ, 08.10.2007, №41, ст. 4849

16. Федеральный закон от 15.07.95 г. № 103-ФЗ «О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений» с послед, измен, и доп. // Собрание законодательства РФ. 1995. № 29. Ст. 2759.

17. Постановление Правительства РФ от 04.07.03 г. № 400 «О размере оплаты труда адвоката, участвующего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по

назначению органов дознания, органов предварительного следствия, прокурора или суда»
// Собрании законодательства Российской Федерации от 14 июля 2003 г. № 28 ст. 2925.

7.3. Программное обеспечение

1. Astra Linux Special Edition – операционная система со встроенными верифицированными средствами защиты информации.
2. Почта VK WorkMail – корпоративная почта для бизнеса.
3. КонтурТолк – российский сервис для видеоконференцсвязи
4. КонсультантПлюс – кроссплатформенная справочная правовая система, разработанная в России.
5. Антиплагиат ВУЗ – система проверки текстов на уникальность.
6. MAPK-SQL – автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС).
7. Антивирус Касперского – антивирусное программное обеспечение, разрабатываемое «Лабораторией Касперского».

7.4. Электронные ресурсы

1. Организация Объединенных Наций: www.un.org.
2. Совет Европы: <http://www.coe.int>.
3. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrfl.ru/>
4. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
5. Официальный сайт Арбитражного суда города Москвы <http://msk.arbitr.ru/>
6. Сайт «Российской газеты» <https://rg.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
8. ЭБС «ZNANIUM.COM»; <https://znanium.com>
9. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>
10. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com>
11. Электронная библиотека РГУ СоцТех: https://portal.mggeu.ru/biblio_cat
12. Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>
13. Polpred.com Обзор СМИ: <https://polpred.com/news/>

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Методические указания по лекционным занятиям.

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и

второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, то есть основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу дисциплины, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на уголовный закон по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы. Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции, лекции-беседы и т.п.

1. *Проблемная лекция* - представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучающиеся самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции обучающийся находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории.

2. *Лекция-дискуссия* заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Необходимо заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. Эффективность проведения дискуссии будет зависеть от таких факторов, как: подготовка (информированность и компетентность) обучающихся по проблеме; семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися); корректность поведения участников; умение проводить дискуссию.

3. *Лекция-беседа*, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала обучающимися.

Для успешного проведения интерактивных лекций обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку:

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции;
- перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы;
- ознакомиться с рекомендуемой литературой и нормативными правовыми актами.

Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить материал.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям.

Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, умение юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, а также толковать и применять закон, использовать его при оценке и регламентации конкретных сфер общественных отношений. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий предусмотрены встречи с представителями работодателей и практикующими работниками. Часть практических занятий проводится с применением интерактивных технологий: 1. Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Методика проведения: Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа обучающихся делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, заслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии. 2. Кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), при использовании которого обучающихся просят проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них. Источниками ситуаций могут служить правоприменительная практика, а также художественная и

публицистическая литература, статистические данные, научные статьи, реальные события местной жизни, Интернет. Вместо подготовленных текстов можно использовать аудио- или видеозаписи, газетные статьи, официальные документы или их подборки, рассказы, содержащие описания производственных ситуаций. Участники могут предложить и рассмотреть примеры из собственной практики. Этапы работы с кейсом: 1. Этап введения в изучаемую проблему Кейсы могут быть розданы каждому обучающемуся за день до занятий или на самом занятии. На ознакомление выделяется 5-7 мин. в зависимости от сложности кейса. 2. Анализ ситуации. Каждый из участников или группа представляют свой вариант решения в виде устного доклада (регламент устанавливается). 3. Этап презентации выработанного решения. 4. Этап общей дискуссии. 5. Этап подведения итогов. Преподаватель должен "раскрыть карты". Для кейсов, написанных на примере реальных конкретных ситуаций, это информация о том, как были решены проблемы, которые обсуждались слушателями, в реальной жизни. Для "кабинетных" кейсов важно обосновать версию преподавателя. Следует

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения практических (семинарских) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском или практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов, а также к их составлению и анализу. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

- 1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;
- 2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;
- 3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;
- 4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленив структуру документа и т.п.).

Экзамен

На экзамене оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Экзамен проводится в устной/письменной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 20 минут. Во время экзамена обучающимся разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения обучающихся. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается. При явке на экзамен обучающиеся

обязаны иметь при себе зачетную книжку. По итогам экзамена выставляется оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение промежуточной аттестации. В процессе подготовки к экзамену обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы. За 1-2 дня до экзамена преподавателем проводятся консультации, в рамках которых обучающиеся могут задать свои вопросы.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитория №109	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>11 Системных блоков IRu, 11 Мониторов Acer, 11 клавиатур Mitsumi KFK-EA4XT, 11 мышей Gemberd MUSOKTI9-905U;</p> <p>Акустическая система Sven;</p> <p>Свитч;</p> <p>Вебкамера Sven;</p> <p>Интерактивная панель AnTouch ANTP-86-20i;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
2.	Аудитория №111	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>Моноблок Lenovo; клавиатура Lenovo ЕКВ-536А; мышь Lenovo EMS-537А; доска меловая.</p> <p>Проектор;</p> <p>Экран для проектора;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
3.	Аудитория №302б	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>Рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>9 Системный блок, Монитор 10, клавиатура 9, мышь 10;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;</p> <p>Акустическая система Topdevice TDE210</p> <p>Вебкамера AuTech PK910K;</p> <p>Доска меловая;</p> <p>Интерактивная панель Smart;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
4.	Аудитория №303	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p>

		1 компьютер – Системный блок Soprano, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор NEC NP15LP; Акустическая система Sven SPS-605; Вебкамера Microsoft F/2.0HD; Проекционный экран; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
5.	Аудитория №304	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 10 моноблоков – Lime, 10 - клавиатур, 10 - компьютерных мышей, 10 – трэкболов, 10 – специальных клавиатур для инвалидов
6.	Аудитория №305	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор DELL, клавиатура Logitech DeLuxe 250, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система SVEN 230; Вебкамера PK910P; Интерактивная доска Smart Board; Проекционный экран; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
7.	Аудитория №306	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Системных блоков IR, 12 Монитор Acer , 12 клавиатур, 12 мышей; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Смарт доска Panasonic UBT880W; Вебкамера Logi; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
8.	Аудитория №308	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Моноблоков DEPO; 12 Клавиатур DEPO K-0105U; 12 Мышей DEPO MRV-1190U;

		Мультимедийный проектор EPSON EB-440W; Акустическая система Topdevice TDE 210/2.1; Интерактивная панель AnTouch ANTP-86-20i; Видеокамера Dahua DH-IPC.
9.	Аудитории № 309	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 17 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок Lenovo V530-24ICB AIO, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; 11- системных блоков, 11 – мониторов Acer, 11 – клавиатур, 11- компьютерных мышей; Свитч; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
10.	Аудитории № 310	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 18 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Logitech M100; Меловая доска; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
11.	Аудитории № 311	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; Меловая доска; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
12.	Аудитория №402	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven;

		Вебкамера AuTech PK910K; Видеокамера Dahua DH-IPC.
13.	Аудитория №403	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Mitsumi KFK-EA4XY, мышь 3D Optical Mouse;</p> <p>Акустическая система Sven 245;</p> <p>Вебкамера A4Tech PK910K;</p> <p>Интерактивная панель Geckotouch.</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC – 2 шт.</p>
14.	Аудитория №404 (учебный зал судебных заседаний)	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;</p> <p>Акустическая система Sven 245;</p> <p>Вебкамера PK-910M;</p> <p>Интерактивная панель Geckotouch;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC – 2 шт.</p> <p>Материально-техническое оснащение:</p> <p>Герб 1</p> <p>Флаг 1</p> <p>Трибуна для выступлений участников процесса 1</p> <p>Молоток 1</p> <p>Стол судейский 3</p> <p>Стул судейский 3</p> <p>Столы ученические 12</p> <p>Стулья ученические 24</p> <p>Доска трехстворчатая 1</p> <p>Стол прокурора 1</p> <p>Стол адвоката 1</p> <p>Микрофон 1</p> <p>Скамья подсудимых 1</p> <p>Ограждение скамьи подсудимых 1</p> <p>Табличка «Список дел, назначенных к слушанию» 1</p> <p>Плакаты</p> <p>Судебное следствие (гл.37 УПК РФ (извлечение) 12</p> <p>Технологии в зале судебных заседаний 5</p> <p>ФЗ «О статусе судей в РФ» (извлечение) 3</p>
15.	Аудитория №405	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p>

		<p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EB-440W; Акустическая система Sven;</p> <p>Вебкамера Logi;</p> <p>Интерактивная доска Smart Board;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
16.	Аудитория №409	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор, клавиатура Logitech Y-UT76, мышь Logitech B100;</p> <p>Мультимедийный проектор EPSON EH-TW5300;</p> <p>Акустическая система Sven 312;</p> <p>Вебкамера Genius;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Интерактивная доска Smart;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
17.	Аудитории № 410	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>13 моноблоков Dero MF524, 13 клавиатур Dero K-0105U, 13 мышей Dero M-RV1190U;</p> <p>Свитч; Маркерная доска;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
18.	Аудитории № 411	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор Loc M2470S, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь Gembid MUSOPTI99054;</p> <p>Колонки Microlab B53;</p> <p>Вебкамера Logi;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
19.	Аудитории № 412	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>13 посадочных мест, рабочее место преподавателя,</p>

		оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок HP 24 in One PC, клавиатура, мышь Genius GM12001U; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
20.	Библиотека	Помещения для самостоятельной работы: 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 7 Мониторов Samsung 920NW; 10 Клавиатур; 11 Мышей; 6 ноутбуков RBook; Моноблок Lenovo; МФУ-Kyocera M2040DN.
21.	Актовый (студенческое пространство) Зал	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 2 Монитора Acer; 2 Клавиатуры; 3 Мыши; Веб камера Genius; Колонки Defender, интерактивная панель Nova
22.	Аудитория №2-120	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.
23.	Аудитория № 3-210	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук Asus K53E; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
24.	Аудитория № 3-212	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя,

		оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP Probook; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
25.	Аудитория № 3-214	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP RTL8822CE; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
26.	Аудитория № 3-216	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 компьютер – Системный блок, 9 Монитор Samsung, 9 клавиатура Logitech Y-SU61, 9 мышь 3D Optical Mouse; Веб камера A4Tech; Колонки Gembird; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
27.	Аудитория № 3-219	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор BENQ, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Веб камера Genius; Колонки Gembird; Проектор Epson H551B; Проекционный экран; Доска меловая; Видеокамера Dahua DH-IPC.
№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
28.	Аудитория №109	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 11 Системных блоков IRu, 11 Мониторов Acer, 11 клавиатур Mitsumi KFK-EA4XT, 11 мышей Gemberd

		MUSOKTI9-905U; Акустическая система Sven; Свитч; Вебкамера Sven; Интерактивная панель AnTouch ANTP-86-20i; Видеокамера Dahua DH-IPC.
29.	Аудитория №111	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Моноблок Lenovo; клавиатура Lenovo EKB-536A; мышь Lenovo EMS-537A; доска меловая. Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
30.	Аудитория №302б	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: Рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 Системный блок, Монитор 10, клавиатура 9, мышь 10; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Topdevice TDE210 Вебкамера AuTech PK910K; Доска меловая; Интерактивная панель Smart; Видеокамера Dahua DH-IPC.
31.	Аудитория №303	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Soprano, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор NEC NP15LP; Акустическая система Sven SPS-605; Вебкамера Microsoft F/2.0HD; Проекционный экран; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
32.	Аудитория №304	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 10 моноблоков – Lime, 10 - клавиатур, 10 - компьютерных мышей, 10 – трэкболов, 10 – специальных клавиатур для инвалидов

33.	Аудитория №305	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок, Монитор DELL, клавиатура Logitech DeLuxe 250, мышь Logitech M100;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;</p> <p>Акустическая система SVEN 230;</p> <p>Вебкамера PK910P;</p> <p>Интерактивная доска Smart Board; Проекционный экран;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
34.	Аудитория №306	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>12 Системных блоков IR, 12 Монитор Acer , 12 клавиатур, 12 мышей;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;</p> <p>Акустическая система Gembird; Смарт доска Panasonic UBT880W;</p> <p>Вебкамера Logi;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
35.	Аудитория №308	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>12 Моноблоков DEPO; 12 Клавиатур DEPO K-0105U;</p> <p>12 Мышей DEPO MRV-1190U;</p> <p>Мультимедийный проектор EPSON EB-440W;</p> <p>Акустическая система Topdevice TDE 210/2.1;</p> <p>Интерактивная панель AnTouch ANTP-86-20i;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
36.	Аудитории № 309	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>17 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 моноблок Lenovo V530-24ICB AIO, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A;</p> <p>11- системных блоков, 11 – мониторов Acer, 11 – клавиатур, 11- компьютерных мышей;</p> <p>Свитч;</p> <p>Меловая доска;</p>

		Видеокамера Dahua DH-IPC.
37.	Аудитории № 310	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>18 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Logitech M100;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Проектор;</p> <p>Экран для проектора;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
38.	Аудитории № 311	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Проектор;</p> <p>Экран для проектора;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
39.	Аудитория №402	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>12 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь;</p> <p>Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;</p> <p>Акустическая система Sven;</p> <p>Вебкамера AuTech PK910K;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
40.	Аудитория №403	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Mitsumi KFK-EA4XY, мышь 3D Optical Mouse;</p> <p>Акустическая система Sven 245;</p> <p>Вебкамера A4Tech PK910K;</p> <p>Интерактивная панель Geckotouch.</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC – 2 шт.</p>
41.	Аудитория №404	Помещение для лекционных, практических занятий

	(учебный зал судебных заседаний)	<p>(семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;</p> <p>Акустическая система Sven 245;</p> <p>Вебкамера PK-910M;</p> <p>Интерактивная панель Geckotouch;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC – 2 шт.</p> <p>Материально-техническое оснащение:</p> <p>Герб 1</p> <p>Флаг 1</p> <p>Трибуна для выступлений участников процесса 1</p> <p>Молоток 1</p> <p>Стол судейский 3</p> <p>Стул судейский 3</p> <p>Столы ученические 12</p> <p>Стулья ученические 24</p> <p>Доска трехстворчатая 1</p> <p>Стол прокурора 1</p> <p>Стол адвоката 1</p> <p>Микрофон 1</p> <p>Скамья подсудимых 1</p> <p>Ограждение скамьи подсудимых 1</p> <p>Табличка «Список дел, назначенных к слушанию» 1</p> <p>Плакаты</p> <p>Судебное следствие (гл.37 УПК РФ (извлечение) 12</p> <p>Технологии в зале судебных заседаний 5</p> <p>ФЗ «О статусе судей в РФ» (извлечение) 3</p>
42.	Аудитория №405	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100;</p> <p>Мультимедийный проектор Epson EB-440W; Акустическая система Sven;</p> <p>Вебкамера Logi;</p> <p>Интерактивная доска Smart Board;</p> <p>Меловая доска;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
43.	Аудитория №409	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p>

		1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор, клавиатура Logitech Y-UT76, мышь Logitech B100; Мультимедийный проектор EPSON EH-TW5300; Акустическая система Sven 312; Вебкамера Genius; Меловая доска; Интерактивная доска Smart; Видеокамера Dahua DH-IPC.
44.	Аудитории № 410	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 13 моноблоков Dero MF524, 13 клавиатур Dero K-0105U, 13 мышей Dero M-RV1190U; Свитч; Маркерная доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
45.	Аудитории № 411	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор Loc M2470S, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь Gembid MUSOPTI99054; Колонки Microlab B53; Вебкамера Logi; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
46.	Аудитории № 412	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок HP 24 in One PC, клавиатура, мышь Genius GM12001U; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
47.	Библиотека	Помещения для самостоятельной работы: 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 7 Мониторов Samsung 920NW; 10 Клавиатур; 11 Мышей; 6 ноутбуков RBook; Моноблок Lenovo; МФУ-Kyocera M2040DN.
48.	Актовый (студенческое пространство) Зал	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля

		и промежуточной аттестации: 6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 2 Монитора Acer; 2 Клавиатуры; 3 Мыши; Веб камера Genius; Колонки Defender, интерактивная панель Nova
49.	Аудитория №2-120	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.
50.	Аудитория № 3-210	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук Asus K53E; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
51.	Аудитория № 3-212	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP Probook; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
52.	Аудитория № 3-214	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP RTL8822CE; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.

53.	Аудитория № 3-216	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>9 компьютер – Системный блок, 9 Монитор Samsung, 9 клавиатура Logitech Y-SU61, 9 мышь 3D Optical Mouse; Веб камера A4Tech; Колонки Gembird; Доска меловая; Проектор;</p> <p>Экран для проектора;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
54.	Аудитория № 3-219	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок, Монитор BENQ, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Веб камера Genius; Колонки Gembird; Проектор Epson H551B; Проекционный экран; Доска меловая; Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
55.	Аудитория №109	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>11 Системных блоков IRu, 11 Мониторов Acer, 11 клавиатур Mitsumi KFK-EA4XT, 11 мышей Gemberd MUSOKTI9-905U;</p> <p>Акустическая система Sven;</p> <p>Свитч;</p> <p>Вебкамера Sven;</p> <p>Интерактивная панель AnTouch ANTP-86-20i;</p> <p>Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
56.	Аудитория №111	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>Моноблок Lenovo; клавиатура Lenovo EKB-536A; мышь Lenovo EMS-537A; доска меловая.</p> <p>Проектор;</p> <p>Экран для проектора;</p>

		Видеокамера Dahua DH-IPC.
57.	Аудитория №302б	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>Рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>9 Системный блок, Монитор 10, клавиатура 9, мышь 10; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Topdevice TDE210 Вебкамера AuTech PK910K; Доска меловая; Интерактивная панель Smart; Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
58.	Аудитория №303	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок Soprano, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор NEC NP15LP; Акустическая система Sven SPS-605; Вебкамера Microsoft F/2.0HD; Проекционный экран; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
59.	Аудитория №304	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>10 моноблоков – Lime, 10 - клавиатур, 10 - компьютерных мышей, 10 – трэкболов, 10 – специальных клавиатур для инвалидов</p>
60.	Аудитория №305	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок, Монитор DELL, клавиатура Logitech DeLuxe 250, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система SVEN 230; Вебкамера PK910P; Интерактивная доска Smart Board; Проекционный экран; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
61.	Аудитория №306	<p>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций,</p>

		самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Системных блоков IR, 12 Монитор Acer , 12 клавиатур, 12 мышей; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Смарт доска Panasonic UBT880W; Вебкамера Logi; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
62.	Аудитория №308	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Моноблоков DEPO; 12 Клавиатур DEPO K-0105U; 12 Мышей DEPO MRV-1190U; Мультимедийный проектор EPSON EB-440W; Акустическая система Topdevice TDE 210/2.1; Интерактивная панель AnTouch ANTP-86-20i; Видеокамера Dahua DH-IPC.
63.	Аудитории № 309	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 17 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок Lenovo V530-24ICB AIO, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; 11- системных блоков, 11 – мониторов Acer, 11 – клавиатур, 11- компьютерных мышей; Свитч; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
64.	Аудитории № 310	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 18 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Logitech M100; Меловая доска; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
65.	Аудитории № 311	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля

		и промежуточной аттестации: 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo ЕКВ-536А, мышь Lenovo EMS-537А; Меловая доска; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
66.	Аудитория №402	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Видеокамера Dahua DH-IPC.
67.	Аудитория №403	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Mitsumi KFK-EA4XY, мышь 3D Optical Mouse; Акустическая система Sven 245; Вебкамера A4Tech PK910K; Интерактивная панель Geckotouch. Видеокамера Dahua DH-IPC – 2 шт.
68.	Аудитория №404 (учебный зал судебных заседаний)	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven 245; Вебкамера PK-910M; Интерактивная панель Geckotouch; Видеокамера Dahua DH-IPC – 2 шт. Материально-техническое оснащение: Герб 1 Флаг 1 Трибуна для выступлений участников процесса 1

		Молоток 1 Стол судейский 3 Стул судейский 3 Столы ученические 12 Стулья ученические 24 Доска трехстворчатая 1 Стол прокурора 1 Стол адвоката 1 Микрофон 1 Скамья подсудимых 1 Ограждение скамьи подсудимых 1 Табличка «Список дел, назначенных к слушанию» 1 Плакаты Судебное следствие (гл.37 УПК РФ (извлечение) 12 Технологии в зале судебных заседаний 5 ФЗ «О статусе судей в РФ» (извлечение) 3
69.	Аудитория №405	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EB-440W; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
70.	Аудитория №409	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор, клавиатура Logitech Y-UT76, мышь Logitech B100; Мультимедийный проектор EPSON EH-TW5300; Акустическая система Sven 312; Вебкамера Genius; Меловая доска; Интерактивная доска Smart; Видеокамера Dahua DH-IPC.
71.	Аудитории № 410	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 13 моноблоков Depo MF524, 13 клавиатур Depo K-0105U, 13 мышей Depo M-RV1190U;

		Свитч; Маркерная доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
72.	Аудитории № 411	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор Loc M2470S, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь Gembid MUSOPTI99054; Колонки Microlab B53; Вебкамера Logi; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
73.	Аудитории № 412	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок HP 24 in One PC, клавиатура, мышь Genius GM12001U; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
74.	Библиотека	Помещения для самостоятельной работы: 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 7 Мониторов Samsung 920NW; 10 Клавиатур; 11 Мышей; 6 ноутбуков RBook; Моноблок Lenovo; МФУ-Kyocera M2040DN.
75.	Актовый (студенческое пространство) Зал	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 2 Монитора Acer; 2 Клавиатуры; 3 Мыши; Веб камера Genius; Колонки Defender, интерактивная панель Nova
76.	Аудитория №2-120	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;

		Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.
77.	Аудитория № 3-210	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук Asus K53E; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
78.	Аудитория № 3-212	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP Probook; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
79.	Аудитория № 3-214	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP RTL8822CE; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
80.	Аудитория № 3-216	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 компьютер – Системный блок, 9 Монитор Samsung, 9 клавиатура Logitech Y-SU61, 9 мышь 3D Optical Mouse; Веб камера A4Tech; Колонки Gembird; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
81.	Аудитория № 3-219	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:

		<p>19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок, Монитор BENQ, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Веб камера Genius; Колонки Gembird; Проектор Epson H551B; Проекционный экран; Доска меловая; Видеокамера Dahua DH-IPC.</p>
--	--	--

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета