

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования

«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет юриспруденции
Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по организации
образовательной деятельности

 Е.Н. Пузыркова
« 30 » _____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЮРИДИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

образовательная программа направления подготовки **40.03.01 Юриспруденция**
Блок 1. Дисциплины (модули). Вариативная часть. Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1
Б1.В.ДВ.01.01

Профиль подготовки:
Гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная
Очная форма обучения: курс 1; семестр 2
Очно-заочная форма обучения: курс 2; семестр 3

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденного Приказом Минобрнауки от 01 декабря 2016 г. № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)».

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 декабря 2016 г., регистрационный № 45038.

Составители рабочей программы:

ФГБОУИ ВО МГГЭУ, зав. кафедрой теории и истории государства и права
(место работы, занимаемая должность)

А. Каирова (подпись) Каирова А.И. (Ф.И.О.) 26.08 (дата) 2019 г.

Рецензент: Член Московской городской коллегии адвокатов «Глинка, Жоголев и партнеры»
(место работы, занимаемая должность)

В.И. Бессонов (подпись) Бессонов А.Б. (Ф.И.О.) 26.08 (дата) 2019 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол № 1 от «26» августа 2019 г.).

Заведующий кафедрой А. Каирова (подпись) Каирова А.И. (Ф.И.О.) 26.08 (дата) 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного отдела

« 30 » 08 (дата) 2019 г. И.Г. Дмитриева (подпись) Дмитриева И.Г. (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

« 30 » 08 (дата) 2019 г. Р.М. Хакимов (подпись) Хакимов Р. М. (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой

« 30 » 08 (дата) 2019 г. В.А. Ахтырская (подпись) Ахтырская В.А. (Ф.И.О.)

Р. СМОТРЕНО
ОДОБРЕНО И
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ МГГЭУ
« 08 » « 30 » « 08 » 2019 г.

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО
НА ЗАСЕДАНИИ КАФЕДРЫ
ПРОТ. № 01 от « 11 » « 08 » 2018 г.

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины:

- развитие речевого мастерства обучающихся; создание коммуникативной основы формирования профессиональных навыков будущего юриста; научить будущих юристов эффективно и целенаправленно пользоваться речью в коммуникативно-речевых ситуациях, типичных для их профессиональной деятельности, и тем самым достигать высоких результатов, добиваться поставленной цели.

Задачи изучения дисциплины:

- познакомить обучающихся с основными речеведческими знаниями (о речи, ее разновидностях, качествах, стилях), с некоторыми профессионально значимыми речевыми жанрами (обвинительная речь, защитительная речь);

- научить обучающихся производить риторический анализ текста звучащей речи, анализировать публичные выступления (в том числе на судебные темы) и свою собственную речь;

- дать основы знаний и умений, которые понадобятся будущим юристам в их профессиональной деятельности.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- базовые основы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- способы построения логически верных высказываний в устной и письменной форме логические основы научно-исследовательской деятельности, законы логики, виды умозаключений;

- историю и традиции судебного красноречия, правила построения и произнесения основных родов речей;

- способы убеждения в различных ситуациях делового общения;

- профессионально значимые речевые жанры (обвинительная речь, защитительная речь);

- жанрово-тематическую характеристику речей различных родов (академических, социально-политических, социально-бытовых, духовных);

- правила речевого этикета;

уметь:

- пользоваться базовыми принципами построения устной и письменной речи речью для решения профессиональных задач и общения;

- грамотно и логично строить устную и письменную речь, ориентироваться в многообразии коммуникативных ситуаций, применять знания логики при работе с документами в устной речи;

- грамотно строить коммуникацию, учитывать социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей различных социальных общностей, осознавать собственные цели, мотивы, интенции в различных речевых актах;

- логично верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь на основе развитого правосознания, правовой культуры и правового мышления;
- правильно, логично, последовательно использовать языковые средства во время публичных выступлений на основе развитого правосознания, правовой культуры и правового мышления;
- эффективно владеть голосом, мимикой, жестами во время публичного выступления;
владеть:
- базовыми навыками основ коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- навыками эффективно выстраивать коммуникацию на языковом уровне в зависимости от цели и сферы применения (в том числе выступления перед аудиторией) правовой культуры и правового мышления;
- нормами современного русского литературного языка;
- навыками публичного выступления перед аудиторией;
- навыками составления и редактирования текста речи на основе правосознания, правовой культуры и правового мышления.

В результате изучения дисциплины «Юридическая риторика» обучающийся должен обладать *следующими компетенциями:*

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

1.3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Юридическая риторика» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули). Вариативная часть. Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01.01 образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль гражданско-правовой.

Дисциплина «Юридическая риторика» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин: «Теория государства и права», «Основы юридической терминологии», «Толкования права и договора».

Основные положения дисциплины «Юридическая риторика» необходимы для освоения дисциплины «Основы правовой работы юриста в судебном процессе», «Адвокатура и адвокатская деятельность», «Уголовный процесс», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс».

Дисциплина изучается на 1-м курсе, в 2-м семестре (очная форма обучения), на 2-м курсе, в 3-м семестре (очно - заочная форма обучения).

2. Содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Семестр – 2, форма промежуточной аттестации – зачет

№ раздела	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Тема 1. Риторика как учебная дисциплина и наука о красноречии	1.1. Основные сведения о риторике и ее понятийно-категориальный аппарат. 1.2. Изменение взглядов на риторiku и ее задачи на протяжении истории ее развития. 1.3. Инвенция, диспозиция, элокуция, тропы и фигуры в риторике. 1.4. Риторика в жизни и деятельности юриста	Устный опрос. Практические задания
2	Тема 2. Техника и искусство красноречия	2.1. Сущность и смысл красноречия. 2.2. Тактика красноречия в различных формах общения. 2.3. Приемы и формы аргументированной речи. 2.4. Софизмы, парадоксы и уловки в речи ратора.	Устный опрос. Рефераты. Практические задания
3	Тема 3. Юрист как личность в зеркале общения	3.1. Личность юриста как субъект и объект речевого взаимодействия. 3.2. Методологическая культура юриста как условие развития качеств ратора. 3.3. Культура оперирования понятиями. 3.4. Правила и приемы оптимизации отношений между оппонентами. 3.5. Варианты использования спекулятивных приемов ритором-юристом	Устный опрос. Рефераты. Практические задания
4	Тема 4. Специфика речей в судебных заседаниях	4.1. Условия и факторы, определяющие содержание судебных речей. 4.2. Особенности обвинительной речи. 4.3. Отличительные признаки речей защитников. 4.4 Характерные черты речей судьи (председательствующего), экспертов и свидетелей.	Устный опрос. Рефераты. Практические задания
5	Тема 5. Виды делового общения	Основные компоненты общения, значимые для развития красноречия у юристов. 5.2. Риторические	Устный опрос. Рефераты. Практические задания

№ раздела	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
		приемы, используемые в различных видах общения	
6	Тема 6. Некоторые способы и формы подготовки юриста как риторика	Роль мастер-классов в развитии умений и навыков красноречия. Коллективный анализ судебных актов, как способ подготовки риторика.	Устный опрос. Рефераты. Практические задания

3. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость часов	
	2 семестр	Всего
Общая трудоемкость	72/2 з.е.	72/2 з.е.
Аудиторная работа:	30	30
<i>Лекции (Л)</i>	12	12
<i>Практические занятия (ПЗ), в том числе зачет 2 часа</i>	16	18
Самостоятельная работа:	42	42
Реферат (Р)	8	8
Самостоятельное изучение разделов	14	14
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	20	20
Вид промежуточной аттестации - зачет	2	2

Очно-заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость часов	
	2 семестр	Всего
Общая трудоемкость	72/2 з.е.	72/2 з.е.
Аудиторная работа:	30	30
<i>Лекции (Л)</i>	8	8
<i>Практические занятия (ПЗ), в том числе зачет 2 часа</i>	8	10
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>		
Самостоятельная работа:	54	54
Реферат (Р)	14	14
Эссе (Э)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	20	20

Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	20	20
Вид промежуточной аттестации - зачет	2	2

4. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 -ом семестре

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Тема 1. Риторика как учебная дисциплина и наука о красноречии	6	2	2	-	8
2	Тема 2. Техника и искусство красноречия	12	2	4	-	8
3	Тема 3. Юрист как личность в зеркале общения	8	2	4	-	8
4	Тема 4. Специфика речей в судебных заседаниях	8	2	2	-	6
5	Тема 5. Виды делового общения	10	2	2	-	6
6	Тема 6. Некоторые способы и формы подготовки юриста как ратора		2	2		6
	Вид промежуточной аттестации: зачет	2	-	-	-	-
	<i>Итого:</i>	<i>72/2</i> з.е	12	16		42

Примечания: 1) Строка «Всего» присутствует только в таблице последнего семестра. В ней отражается общее число часов по видам работ за весь период обучения.

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Тема 1. Риторика как учебная дисциплина и наука о красноречии	12	1	1	-	10
2	Тема 2. Техника и искусство красноречия	12	1	1	-	10
3	Тема 3. Юрист как личность в зеркале общения	12	1	1	-	10
4	Тема 4. Специфика речей в судебных заседаниях	12	1	1	-	10
5	Тема 5. Виды делового общения	11	2	2	-	7
6	Тема 6. Некоторые способы и формы подготовки юриста как ратора	11	2	2		7
	Вид промежуточной аттестации: зачет	2	-	-	-	-
	<i>Итого:</i>	72/2 з.е.	8	8		54

Примечания: 1) Строка «Всего» присутствует только в таблице последнего семестра. В ней отражается общее число часов по видам работ за весь период обучения

5. Тематический план учебной дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Риторика как учебная дисциплина и наука о красноречия	Лекция 1 1. Основные сведения о риторике и ее понятийно-категориальный аппарат. 2. Изменение взглядов на риторiku и ее задачи на протяжении истории ее развития. 3. Инвенция, диспозиция, элокуция, тропы и фигуры в риторике. 4. Риторика в жизни и деятельности юриста.	2	Информационная лекция	ОК-5; ОПК-5; ПК-2/1	
	Практические занятия 1. Предмет и объект «Юридической риторики». 2. Основные этапы в истории становления юридической риторики. 3. Понятийно-категориальный аппарат юридической риторики. 4. Изменение взглядов на риторiku и ее задачи на протяжении истории ее развития. 5. Риторический канон. (Инвенция, диспозиция, элокуция, запоминание, произнесение; тропы и фигуры в риторике. 5.1. Инвенция. 5.2. Диспозиция в риторике. 5.3. Элокуция. 5.4. Запоминание. 5.5. Произнесение. 7. Риторика в жизни и деятельности юриста	2	Практика публичного выступления		Устный опрос. Практические задания

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
	<p>Самостоятельная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зарождение «Риторики» как дисциплины. 2. Общее и особенное и определения риторики, которые были даны Горгием, Аристотелем и М.В. Ломоносовым. 3. Риторика Аристотеля. 4. Вклад М.В. Ломоносова в развитие риторики. 5. «Краткое руководство к красноречию» М.В. Ломоносова. 6. Хрия, ее значение для риторики. 7. Тропы в риторике, их место и роль в речи. 8. Разница между убеждением и способом убеждения. 9. Критерии эффективной речи. 10. Античная риторика и ее особенности. 11. Средневековая риторика. 12. Место и роль риторики в современной России. 	8			
Тема 2. Техника и искусство красноречия	<p>Лекция 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и смысл красноречия. 2. Тактика красноречия в различных формах общения. 3. Приемы и формы аргументированной речи. 4. Софизмы, парадоксы и уловки в речи риторика. 	2	Проблемная лекция	ОК-5; ОПК-5; ПК-2/2	
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и смысл красноречия. Речь и ее компоненты. Красноречие и его сущность. 2. Тактика красноречия в различных формах общения. Законы риторики. Процедуры конкретных 	4	Практика публичного выступления. Дискуссия		Устный опрос. Рефераты. Практические задания

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
	<p>действий ратора. Форма речи.</p> <p>3. Приемы и формы аргументированной речи.</p> <p>3.1. Аргументы.</p> <p>3.2. Приемы и формы языкового выражения предмета мысли ратора.</p> <p>3.3. Алгоритм действий ратора при построении аргументирующей речи.</p> <p>4. Софизмы, парадоксы и уловки в речи ратора.</p>				
	<p>Самостоятельная работа студента</p> <p>1. Основные элементы речи (7 элементов).</p> <p>2. Виды аргументов.</p> <p>3. Критерии подбора и порядок расположения аргументов в речи.</p> <p>4. Содержание форм доказательного рассуждения.</p>	8			
Тема 3. Юрист как личность в зеркале общения	<p>Лекция 3.</p> <p>1. Личность юриста как субъект и объект речевого взаимодействия.</p> <p>2. Методологическая культура юриста как условие развития качеств ратора.</p> <p>3. Культура оперирования понятиями.</p> <p>4. Правила и приемы оптимизации отношений между оппонентами.</p> <p>5. Варианты использования спекулятивных приемов ритором-юристом</p>	2	Проблемная лекция	ОК-5; ОПК-5; ПК-2/2	
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Личность юриста как субъект и объект речевого взаимодействия. Свойства личности юриста, необходимые для формирования навыков ратора.</p>	4	Практика публичного выступления. Дискуссия.		Устный опрос. Рефераты. Практические задания

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
	<p>2. Методологическая культура юриста. Компоненты методологической культуры юриста-ритора.</p> <p>3. Оперирование понятиями, как необходимое умение ритора в юриспруденции.</p> <p>4. Оптимизация отношений между оппонентами: правила и приемы.</p> <p>5. Спекулятивные приемы в арсенале риториков-юристов.</p>		Презентация		
	<p>Самостоятельная работа студента</p> <p>1. Личностная характеристика ритора-юриста.</p> <p>2. Необходимость использования уловок в речевом взаимодействии в сфере юриспруденции.</p> <p>3. Ситуации, требующие использование уловок.</p>	8			
Тема 4. Специфика речей в судебных заседаниях	<p>Лекция 4</p> <p>1. Условия и факторы, определяющие содержание судебных речей.</p> <p>2. Особенности обвинительной речи.</p> <p>3. Отличительные признаки речей защитников.</p> <p>4. Характерные черты речей судьи (председательствующего), экспертов и свидетелей.</p>	2	Проблемная лекция. Презентация	ОК-5; ОПК-5; ПК-2/2	
	<p>Практические занятия.</p> <p>1. Условия и факторы, определяющие содержание судебных речей.</p> <p>1.1. Состав судебного заседания.</p> <p>1.2. Социальная группа.</p> <p>1.3. Предназначение судебного заседания.</p> <p>2. Особенности обвинительной речи. Структура обвинительной речи. Состязательный характер обвинительной речи. Морально-психологические</p>	2	Практика публичного выступления. Дискуссия		Устный опрос. Рефераты. Практические задания

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
	аспекты обвинительной речи. 3. Речь защитника и его отличительные признаки. 4. Речь судьи и ее характерные черты. Речь председательствующего, экспертов и свидетелей.	2			
	Самостоятельная работа студента. 1. Смысл и предназначение обвинительной речи. 2. Языковые особенности обвинительной речи. 3. Этический аспект речи защитника. 4. Признаки речи эксперта. 5. Требования к речи свидетеля. 6. Прения и реплики в судебном заседании.	6			
Тема 5. Виды делового общения	Лекция 5 1. Основные компоненты общения, значимые для развития красноречия у юристов. 2. Риторические приемы, используемые в различных видах общения	2	Проблемная лекция. Презентация	ОК-5; ОПК-5; ПК-2/2	
	Практические занятия 1. Компоненты общения, необходимые для развития красноречия у юристов. 2. Виды общения и риторические приемы, используемые в различных видах общения. 3. Свойства качества личности ритор-переговорщика. 4. Общение с использованием современных технологий	2	Практика публичного выступления. Дискуссия		Устный опрос. Рефераты. Практические задания
	Самостоятельная работа студента 1. Коммуникативная составляющая общения. 2. Приемы преодоления барьеров в общении. общения.	6			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
	4. Роль общения в жизнедеятельности юриста. 5. Беседа как вид общения. 6. Переговоры, как вид общения. 7. Телефонные переговоры.				
Тема 6. Некоторые способы и формы подготовки юриста как ратора	Лекция 6. 1. Роль мастер-классов в развитии умений и навыков красноречия. 2. Коллективный анализ судебных актов, как способ подготовки ратора.	2	Проблемная лекция. Презентация	ОК-5; ОПК-5; ПК-2/3	
	Практические занятия 1. Роль мастер-классов в развитии умений и навыков красноречия. Интерактивные тренинги. 2. Коллективный анализ судебных актов, как способ подготовки ратора.	2	Практика публичного выступления. Дискуссия		Устный опрос. Рефераты. Практические задания
	Самостоятельная работа студента 1. Мастер-класс как средство развития речевой и мыслительной деятельности юриста. 2. Формы судебных актов, позволяющих слушателям развивать элементы красноречия. 3. Роль преподавателя в оценке умений и навыков красноречия обучающихся.	6			
	Вид промежуточной аттестации: зачет	2			
	Итого	72/2з.е.			

* В таблице уровень усвоения учебного материала обозначен цифрами:

1. – репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
2. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач; применение умений в новых условиях);
3. – творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности; оценка и самооценка инновационной деятельности).

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Риторика как учебная дисциплина и наука о красноречия	Лекция 1 1. Основные сведения о риторике и ее понятийно-категориальный аппарат. 2. Изменение взглядов на риторiku и ее задачи на протяжении истории ее развития. 3. Инвенция, диспозиция, элокуция, тропы и фигуры в риторике. 4. Риторика в жизни и деятельности юриста.	1	Информационная лекция	ОК-5; ОПК-5; ПК-2/1	
	Практические занятия 1. Предмет и объект «Юридической риторики». 2. Основные этапы в истории становления юридической риторики. 3. Понятийно-категориальный аппарат юридической риторики. 4. Изменение взглядов на риторiku и ее задачи на протяжении истории ее развития. 5. Риторический канон. (Инвенция, диспозиция, элокуция, запоминание, произнесение; тропы и фигуры в риторике. 5.1. Инвенция. 5.2. Диспозиция в риторике. 5.3. Элокуция. 5.4. Запоминание. 5.5. Произнесение. 7. Риторика в жизни и деятельности юриста	1	Практика публичного выступления		Устный опрос. Практические задания

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
	<p>Самостоятельная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зарождение «Риторики» как дисциплины. 2. Общее и особенное и определения риторики, которые были даны Горгием, Аристотелем и М.В. Ломоносовым. 3. Риторика Аристотеля. 4. Вклад М.В. Ломоносова в развитие риторики. 5. «Краткое руководство к красноречию» М.В. Ломоносова. 6. Хрия, ее значение для риторики. 7. Тропы в риторике, их место и роль в речи. 8. Разница между убеждением и способом убеждения. 9. Критерии эффективной речи. 10. Античная риторика и ее особенности. 11. Средневековая риторика. 12. Место и роль риторики в современной России. 	10			
Тема 2. Техника и искусство красноречия	<p>Лекция 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и смысл красноречия. 2. Тактика красноречия в различных формах общения. 3. Приемы и формы аргументированной речи. 4. Софизмы, парадоксы и уловки в речи риторика. 	1	Проблемная лекция	ОК-5; ОПК-5; ПК-2/2	
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и смысл красноречия. Речь и ее компоненты. Красноречие и его сущность. 2. Тактика красноречия в различных формах общения. Законы риторики. Процедуры конкретных 	1	Практика публичного выступления. Дискуссия		Устный опрос. Рефераты. Практические задания

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
	<p>действий ратора. Форма речи.</p> <p>3. Приемы и формы аргументированной речи.</p> <p>3.1. Аргументы.</p> <p>3.2. Приемы и формы языкового выражения предмета мысли ратора.</p> <p>3.3. Алгоритм действий ратора при построении аргументирующей речи.</p> <p>4. Софизмы, парадоксы и уловки в речи ратора.</p>				
	<p>Самостоятельная работа студента</p> <p>1. Основные элементы речи (7 элементов).</p> <p>2. Виды аргументов.</p> <p>3. Критерии подбора и порядок расположения аргументов в речи.</p> <p>4. Содержание форм доказательного рассуждения.</p>	10			
Тема 3. Юрист как личность в зеркале общения	<p>Лекция 3.</p> <p>1. Личность юриста как субъект и объект речевого взаимодействия.</p> <p>2. Методологическая культура юриста как условие развития качеств ратора.</p> <p>3. Культура оперирования понятиями.</p> <p>4. Правила и приемы оптимизации отношений между оппонентами.</p> <p>5. Варианты использования спекулятивных приемов ритором-юристом</p>	1	Проблемная лекция	ОК-5; ОПК-5; ПК-2/2	
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Личность юриста как субъект и объект речевого взаимодействия. Свойства личности юриста, необходимые для формирования навыков ратора.</p>	1	Практика публичного выступления. Дискуссия.		Устный опрос. Рефераты. Практические задания

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
	<p>2. Методологическая культура юриста. Компоненты методологической культуры юриста-ритора.</p> <p>3. Оперирование понятиями, как необходимое умение ритора в юриспруденции.</p> <p>4. Оптимизация отношений между оппонентами: правила и приемы.</p> <p>5. Спекулятивные приемы в арсенале риториков-юристов.</p>		Презентация		
	<p>Самостоятельная работа студента</p> <p>1. Личностная характеристика ритора-юриста.</p> <p>2. Необходимость использования уловок в речевом взаимодействии в сфере юриспруденции.</p> <p>3. Ситуации, требующие использование уловок.</p>	10			
Тема 4. Специфика речей в судебных заседаниях	<p>Лекция 4</p> <p>1. Условия и факторы, определяющие содержание судебных речей.</p> <p>2. Особенности обвинительной речи.</p> <p>3. Отличительные признаки речей защитников.</p> <p>4. Характерные черты речей судьи (председательствующего), экспертов и свидетелей.</p>	1	Проблемная лекция. Презентация	ОК-5; ОПК-5; ПК-2/2	
	<p>Практические занятия.</p> <p>1. Условия и факторы, определяющие содержание судебных речей.</p> <p>1.1. Состав судебного заседания.</p> <p>1.2. Социальная группа.</p> <p>1.3. Предназначение судебного заседания.</p> <p>2. Особенности обвинительной речи. Структура обвинительной речи. Состязательный характер обвинительной речи. Морально-психологические</p>	1	Практика публичного выступления. Дискуссия		Устный опрос. Рефераты. Практические задания

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
	аспекты обвинительной речи. 3. Речь защитника и его отличительные признаки. 4. Речь судьи и ее характерные черты. Речь председательствующего, экспертов и свидетелей.				
	Самостоятельная работа студента. 1. Смысл и предназначение обвинительной речи. 2. Языковые особенности обвинительной речи. 3. Этический аспект речи защитника. 4. Признаки речи эксперта. 5. Требования к речи свидетеля. 6. Прения и реплики в судебном заседании.	10			
Тема 5. Виды делового общения	Лекция 5 1. Основные компоненты общения, значимые для развития красноречия у юристов. 2. Риторические приемы, используемые в различных видах общения	2	Проблемная лекция. Презентация	ОК-5; ОПК-5; ПК-2/2	
	Практические занятия 1. Компоненты общения, необходимые для развития красноречия у юристов. 2. Виды общения и риторические приемы, используемые в различных видах общения. 3. Свойства качества личности ритор-переговорщика. 4. Общение с использованием современных технологий	2	Практика публичного выступления. Дискуссия		Устный опрос. Рефераты. Практические задания
	Самостоятельная работа студента 1. Коммуникативная составляющая общения. 2. Приемы преодоления барьеров в общении. общения.	7			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
	4. Роль общения в жизнедеятельности юриста. 5. Беседа как вид общения. 6. Переговоры, как вид общения. 7. Телефонные переговоры.				
Тема 6. Некоторые способы и формы подготовки юриста как ратора	Лекция 6. 1. Роль мастер-классов в развитии умений и навыков красноречия. 2. Коллективный анализ судебных актов, как способ подготовки ратора.	2	Проблемная лекция. Презентация	ОК-5; ОПК-5; ПК-2/3	
	Практические занятия 1. Роль мастер-классов в развитии умений и навыков красноречия. Интерактивные тренинги. 2. Коллективный анализ судебных актов, как способ подготовки ратора.	2	Практика публичного выступления. Дискуссия		Устный опрос. Рефераты. Практические задания
	Самостоятельная работа студента 1. Мастер-класс как средство развития речевой и мыслительной деятельности юриста. 2. Формы судебных актов, позволяющих слушателям развивать элементы красноречия. 3. Роль преподавателя в оценке умений и навыков красноречия обучающихся.	7			
	Вид промежуточной аттестации: зачет	2			
	Итого	72/2з.е.			

6. Образовательные технологии

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях
Очная форма обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Л	Проблемная лекция с презентацией, проблемная лекция	4
	ПР	Практика публичного выступления	4
Итого:			8

Очно-заочная форма обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Л	Проблемная лекция с презентацией, проблемная лекция	4
	ПР	Практика публичного выступления	4
Итого:			8

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

- Входное тестирование – нет.
- Текущий контроль – устный опрос, рефераты, практические задания.
- Промежуточная аттестация – зачет.

7.2. Темы рефератов

1. Речевой паспорт юриста.
2. Манипулятивное воздействие в современной неориторике.
3. Эффективные методы борьбы с ораторским волнением.
4. Упражнения, направленные на совершенствование техники речи.
5. Наиболее популярные мнемотехники.
6. Софистика – искусство словесной манипуляции.
7. Диалектика – искусство нахождения истины.
8. Риторический поворот XX века: неориторика.
9. Российская риторика XIX века и Судебная реформа.
10. Аргументация: специфика понимания в рамках риторики.
11. Классификация полемических приемов по С.И. Поварнину.
12. Правила эффективной аргументации.
13. Способы нейтрализации софистических и демагогических приемов.
14. Поведение с собеседниками различных психологических типов.
15. Речевой имидж юриста.
16. Образно-эмоциональная выразительность речи.
17. Сущность ораторского пафоса и формы его выражения.
18. Методы и приемы воздействия на собеседника.
19. Правовая позиция как основа построения речи в судебных прениях.

20. Нравственная и психологическая характеристика личности в речи обвинителя и защитника.
21. Логические, психологические и этические основы построения убедительной судебной речи.
22. Особенности выступления в различных видах судопроизводства.
23. Отказ прокурора от обвинения.
24. Особенности выступления в суде присяжных.
25. Специфика слушания как вида речевой деятельности. Слушание в профессиональной деятельности юриста. Способы и виды слушания.
26. Различия между деловой беседой и деловым совещанием как видами речевой коммуникации в организации.
27. Альтернативные способы разрешения споров. Какие из них чаще используются в российской юридической практике?
28. Медиация: отличия от судопроизводства, основные функции.
29. Этические требования к проведению интервьюирования и консультирования.
30. Консультирование как вид юридической помощи.
31. Риторика в истории и историческом освещении.
32. Риторические научно-педагогические школы и направления.
33. «Риторика» Аристотеля.
34. Риторика в Риме: Цицерон, Квинтилиан.
35. Софистическая риторика.
36. Древнерусские традиции риторики.
37. Речевая культура цивилизаций Востока
38. Античный риторический идеал.
39. Речевое взаимодействие.
40. Специфика использования элементов различных уровней в ораторской речи.
41. Ораторы современной России.
42. Юридическая риторика в современном мире.

7.3. Примерные варианты заданий:

1. Дайте определение софистике и софизмам.

Проанализируйте софизм «Лжец»:

«Если какой-либо человек говорит, что он лжет, то он лжет или говорит правду? Допущение того, что он говорит правду, будет означать, что правдой является то, что он лжет, и он это признает. Значит, он лжет. Если же он лжет, то это как раз то, что он открыто признает. Получается, что он говорит правду».

Почему софизмы называют «особым приемом интеллектуального мошенничества»?

2. Прокомментируйте отрывок из газетной публикации:

«Достаточно широко распространено представление о том, что коммуникация вообще немыслима без манипулятивного воздействия. Мы от первого младенческого крика, который заставляет мать вскакивать и что-то делать, до предсмертного хрипа: “Пить!” “заставляем” других что-то делать. “Коммуникация есть манипуляция”, — сказал один из “отцов-основателей” НПП» (Южная столица. 2008. № 13).

3. Прокомментируйте сочетаемость слова **манипуляция**. На какие смысловые компоненты указывает сочетаемость?

*«Вот на какие мысли навела меня случайная встреча с демшизиком — несчастной жертвой собственного недомыслия и легковерия, с одной стороны, и **бесстыжей манипуляцией** сознанием — с другой»* (Советская Россия. 2007. 20 сент.). *«Интертекстуальность же без границ, интертекстуальность любой ценой, интертекстуальность, понимаемая как **безответственное манипулирование** фразеологизированными осколками неведомо кому принадлежащего языкового целого, при том что сам текст как целое в культуре уже немногого стоит, — такая интертекстуальность в качестве языкового ориентира для говорящего — идеал хоть и демократического, но довольно сомнительного свойства»* (Хазагерова С., Хазагеров Г. Одичание ритуала // Знамя. 2007. № 6. С. 162).

*«И этот новый капитализм, и вся **система недемократического манипулирования обществом и личностью**, повторю, тесно связаны со всемогущей системой масс-медиа»* (Отечественные записки. 2008. № 13).

*«Скупой платит дважды. Разумеется, речь идет не только о денежной скупости, но и о скупости на неприятную или не совсем приятную правду, с которой хлопотно возиться, а потому легче поддаться соблазну промолчать или отделаться **дешевой манипуляцией** — сказкой про консенсус»* [Хазагеров. 2006. С. 20].

4. В судебном иске к телекомпании в качестве одного из поводов обращения в суд было использование выражения *виновник случившегося*, в котором истец увидел обвинение его в случившемся. Поскольку речь шла о покушении на истца, то из выражения *виновник случившегося* он выстраивал ряд предположений: если я виновник, значит, утверждается, что я сам организовал покушение на себя. В этой части своих притязаний истец апеллировал к словарю Ожегова, где слово толкуется как «тот, кто виновен в чем-н., кто является причиной, источником чего-н.».

Прокомментируйте ситуацию, имея в виду и выражения типа *виновник торжества*.

5. Точность считается главным отличительным свойством юридического текста. Дайте определение (дефиницию) точности речи.

6. Согласно правилам этикета, если встречаются два человека одного пола, то первым здоровается младший (по возрасту, званию и т. п.). И это понятно: он тем самым демонстрирует свое зависимое положение, более низкий социальный статус. Но по правилам того же этикета руку первым подает старший. Почему?

7. В 1985 г. в сборнике «Новое в зарубежной лингвистике.

Современная зарубежная лингвистика» говорится: *«У русских обращение по имени-отчеству — знак уважения. Представители высших научных кругов, кажется, органически не способны говорить о каком-либо уважаемом лице, не употребляя его отчества»*. Справедливо ли это утверждение спустя 25 лет?

8. Есть ли в современном русском языке различие в этикетных формах До свидания и Прощай(те)?

9. Что можно сказать о степени допустимости обращений молодой человек, девушка?

10. Есть ли шансы вернуть дореволюционные обращения мадам, месье?

11. Какие существуют в русской лингвокультуре ограничения в употреблении местоимений он, она?

12. Постройте логическое рассуждение с дефиницией, рассмотрите для этого следующую ситуацию: ваш оппонент убежден, что посредничество — всегда жульничество. Опровергните его убеждение. Используйте рассуждение с дефиницией.

13. В чем различие выражений: представить налоговую декларацию, предоставить налоговую декларацию?

14. В «Толковом словаре живого великорусского языка» В. И. Даля немало народных речений, которые касаются проблем коммуникации. Прокомментируйте особенности содержания и форму следующих речений: Много говорено, да мало сказано; Красно говорит, а слушать нечего; Думка чадна, недоумка бедна, а всех тошней пустослов.

15. Говоря о деятельности судей, А. Ф. Кони сказал, что это «не служба, а служение». Как вы это понимаете? В чем различие слов служба и служение?

16. Дайте дефиницию слову фактор (от лат. factor — делающий, производящий). Приведите словосочетания с этим словом.

17. В каких случаях уместны, а в каких неуместны слова ну, как бы?

18. Какие семантические и прагматические различия есть в парах слов: инициатор — зачинщик; глаза — очи; лоб — чело; суд — судилище; невежда — дилетант; приспособленец — конформист; насаждать — внедрять; помощник — приспешник; родина — государство; родина — отечество; депутат — народный избранник;

19. Семантикой или прагматикой различаются следующие пары слов: противник — оппонент; странник — путешественник; эгоизм — эгоцентризм; гордость — гордыня?

20. Определите прагматические различия слов: мысль — дума; революция — мятеж; политик — политикан; предводитель — главарь; лакей — слуга.

21. Еще Гораций уподоблял государство кораблю. Впоследствии эта метафора неоднократно «разворачивалась» разными авторами. Используйте эту метафору применительно к современному состоянию нашего государства.

22. Проанализируйте судебную речь:

1) обвинительную речь П. Н. Обнинского по делу Качки;

2) речь Ф. Н. Плевако в защиту Качки;

3) судебную речь по выбору студента.

а) Докажите примерами из речи, что оратор (обвинитель или защитник) выполняет главное требование к построению судебной речи — «излагает свои выводы из произведенного судебного следствия».

б) Найдите в речи содержательные и структурные части, в которых исполняется назначение судебной речи с точки зрения юриспруденции, психологии и лингвистики.

в) Найдите в судебной речи части, в которых реализуются целевые установки речи обвинителя (речи защитника). Определите целевые установки.

г) Найдите в судебной речи отличительные черты, свидетельствующие о том, что речь представляет собой жанр судебного ораторского искусства. С этой целью установите, что в речи содержится:

1) предмет речи;

- 2) материал речи;
- 3) оценочно-правовой характер;
- 4) полемический характер;
- 5) адресованность. Подтвердите примерами из речи.

д) Подтвердите примерами из речи, что анализируемая вами речь является официальной узкопрофессиональной речью.

е) Подтвердите примерами, что анализируемой вами речи свойственны качества воздействующей речи: ясность, точность, логичность, уместность, правильность, лаконичность, эмоциональность и экспрессивность, богатство (разнообразие), индивидуальность (самобытность).

ж) Сравните обвинительную и защитительную речи по делу Качки. В чем вы видите их сходство и различие с точки зрения отражения в них признаков жанра судебного ораторского искусства?

23. Знаменитый русский адвокат В. Д. Спасович в одной из своих речей сказал о показаниях экспертов: «Все эксперты — искусные люди в применении помощи живому больному человеку, но не в исследовании причин смерти умершего... Я надеюсь, господа судьи, что вы не пойдете по этой опасной стезе, что вы не поверите экспертам Главацкому, Горалевичу, Блюмбергу и Павловскому и их рубящему, как топор, выводу...»
 Каким доводом пользуется адвокат?

7.4. Вопросы к зачету

1. Основные сведения о риторике и ее понятийно-категориальный аппарат.
2. Изменение взглядов на риторикку и ее задачи на протяжении истории ее развития.
3. Инвенция, диспозиция, элокуция, тропы и фигуры в риторике.
4. Риторика в жизни и деятельности юриста.
5. Сущность и смысл красноречия.
6. Тактика красноречия в различных формах общения.
7. Приемы и формы аргументированной речи.
8. Софизмы, парадоксы и уловки в речи ратора.
9. Личность юриста как субъект и объект речевого взаимодействия.
10. Методологическая культура юриста как условие развития качеств ратора.
11. Культура оперирования понятиями.
12. Правила и приемы оптимизации отношений между оппонентами.
13. Варианты использования спекулятивных приемов ритором-юристом
14. Условия и факторы, определяющие содержание судебных речей.
15. Особенности обвинительной речи.
16. Отличительные признаки речей защитников.
17. Характерные черты речей судьи (председательствующего), экспертов и свидетелей.
18. Основные компоненты общения, значимые для развития красноречия у юристов.
19. Риторические приемы, используемые в различных видах общения
20. Роль мастер-классов в развитии умений и навыков красноречия.
21. Коллективный анализ судебных актов, как способ подготовки ратора.

7.5. Критерии оценки знаний

При оценке знаний студентов учитывается как объем знаний, так и качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, место каждой темы во всем курсе, её связи с предыдущими и последующими темами, оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность защищать свою точку зрения, доказывать, убеждать.

Критерии оценки зачета

Проведение зачетов предусматривает: подведение итогов по всему учебному курсу или отдельным наиболее важным его разделам, выявление степени усвоения студентами изученного материала, наличие навыков самостоятельной работы по изучению учебной и научной литературы.

Результаты сдачи зачетов определяются двумя оценками - «зачтено» или «не зачтено».

Оценка «зачтено» предполагает знание структуры курса, темы, излагаемого вопроса, основной литературы, способность сделать самостоятельные выводы, умение выделить главное, комментировать излагаемый материал. Возможны несущественные пробелы в усвоении некоторых вопросов.

«Незачтено» ставится в случае, когда студент не знает значительной части учебного материала, допускает существенные ошибки, когда знания носят отрывочный и бессистемный характер, нет понимания важных, узловых вопросов курса, а на большинство дополнительных вопросов даны ошибочные ответы.

8. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

МГГЭУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение для поведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) оборудованием и техническими средствами:

№п /п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №511	Системный блок: Процессор Intel Pentium 2160, 1.8 GHz 2048 ОЗУ HDD: 250 ГБ Акустическая система Sven Монитор Samsung SyncMaster 920NW
2	Аудитория №402	Аудитория 402 11 компьютеров

		<p>Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма</p> <p>Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP</p> <p>Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
3	Аудитория №403	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
4	Аудитория №404	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 920NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
5	Аудитория №405	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
6	Аудитория №409	<p>Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
7	Аудитории № 410	<p>1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма</p>
8	Аудитории № 411	1 моноблок

		<p>Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма</p>
9	Аудитория № 412	<p>1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма</p>
10	Аудитория №302	<p>11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
11	Аудитория №303	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
12	Аудитория №304	<p>Системный блок: Процессор Intel® Core i3-2100 3,1 GHz 4096 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec NP410</p>
13	Аудитория №305	<p>Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
14	Аудитория №306	<p>12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W</p>

15	Аудитория №308	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
16	Аудитория №2-120	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор AOC 2470W - 24 дюйма Акустическая система Defender Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
17	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
18	Аудитории № 309	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
19	Аудитории № 310	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
20	Аудитории № 311	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма

Помещения для самостоятельной работы (аудитория - 3-208, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГГЭУ.

9. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- психоэмоциональное состояния студентов;
- психологический климат, который сложился в студенческой группе;
- настрой отдельных студентов и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения юриспруденции инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного, занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка студентами заданий для семинарских занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того чтобы предотвращать наступление у студентов с инвалидностью и обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья быстрого утомления можно использовать следующие методы работы:

- чередование умственной и практической деятельности;
- преподнесение материала с использованием средств наглядности;
- использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение должно отводиться проведению с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;
- индивидуальная воспитательная работа.

Особенности обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Для студента имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий со студентами, имеющими осложнения с моторикой рук возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение студентов электронными текстами лекций и заданий к семинарским занятиям;
- использование технических средств фиксации текста (диктофоны), с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы студента, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на семинарских занятиях.

Одним из видов работы для студентов, испытывающих трудности в письме может быть подготовка к семинарским занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования студентов необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

Особенности обучения студентов с нарушением слуха.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;
- индивидуального подхода к каждому студенту;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

Обучающемуся с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени в ходе проведения занятия находиться рядом с рабочим местом этого обучающегося. Учитывая, что такие обучающиеся лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний обучающихся указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи, рекомендуется предложить ему рассказать ответ на задание в тезисах.

Особенности обучения студентов с нарушением зрения. Специфика обучения слабовидящих обучающихся заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;
- применять специальные формы и методы обучения, технические средства позволяющие воспринимать информацию, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности обучающихся;
- увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются обучающиеся с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих обучающихся быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим обучающимся следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как средство конспектирования во время занятий. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того, необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

10. Учебно-методическое, информационное и ресурсное обеспечение дисциплины

10.1. Основная литература

1. Брусенская, Л. А. Юридическая риторика: Учебник / Брусенская Л.А., Куликова Э.Г., Беляева И.В. - Москва: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 288 с. - ISBN 978-5-91768-605-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009107> – Режим доступа: по подписке.

10.2. Дополнительная литература

Солененкова, В. В. Основы риторической критики: учебное пособие / В.В. Солененкова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 192 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-102-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/938028> – Режим доступа: по подписке.

Соловьева, Н. Ю. Риторика: Хрестоматия / Соловьева Н.Ю. - Москва: РГУП, 2017. - 416 с.: ISBN 978-5-93916-562-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007097> – Режим доступа: по подписке.

Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация: учебник / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 286 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/19927. - ISBN 978-5-16-012074-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/552644> – Режим доступа: по подписке.

Барышников, Н. В. Основы профессиональной межкультурной коммуникации: учебник / Н.В. Барышников. — М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2018. — 368 с. - ISBN 978-5-9558-0314-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/947270> – Режим доступа: по подписке.

10.3. Интернет-ресурсы

1. Конституционный Суд РФ: www.ksrf.ru
2. Верховный Суд РФ: www.supcourt.ru
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru>
4. Уполномоченный по правам человека в РФ: <http://ombudsmanrf.ru>
5. Генеральная прокуратура РФ: <http://www.genproc.gov.ru/>
6. Юридическая Россия – образовательный правовой портал: <http://web1.law.edu.ru/>
7. Журнал «Государство и право»: <http://www.igpran.ru/journal/index.php>
8. «Журнал российского права»: <http://jrpnorma.ru/>

10.4. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, электронно-библиотечных систем

Для освоения результатов обучения дисциплины применяется лицензионное программное обеспечение:

Список ПО				
№	Наименование продукта	Кол-во	Номер лицензии	Основание
1	Microsoft Volume License		48457427	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
	Applications - Office Standard 2010	25	*	
2	Microsoft Volume License		45411627	Гос. контракт № 14/09 от 14.04.2009
	Applications - Office Professional Plus 2007	13	*	
	Applications - Office Standard 2007	50	*	
3	Правовая система «КонсультантПлюс»	1	Договор б/н от 29.01.2015	Договор б/н от 29.01.2015

В Университете обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационно-справочной системе, электронно-библиотечным системам:

Современные профессиональные базы данных

Наименование	Доступ
Polpred.com Обзор СМИ	https://polpred.com/news
Научная электронная библиотека eLIBRARY	http://elibrary.ru
Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации	http://www.gov.ru

Информационно - справочная система

Наименование	Доступ
Справочно-правовая система «Консультант+»	http://www.consultant.ru

Электронно-библиотечные системы

Наименование	Доступ
ЭБС Znanium.com	https://new.znanium.com/
ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru

