

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО - ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет экономики  
Кафедра финансов, бухгалтерского учета и налогообложения



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОСОБЕННОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В ОТРАСЛЯХ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЫ**

образовательная программа направления подготовки  
38.03.01 Экономика

**Профиль подготовки**  
**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Квалификация (степень) выпускника:  
бакалавр


Форма обучения: очная

Курс 4 семестр 8

Москва  
2021

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления 38.03.01 Экономика утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 954 от «12» августа 2020 г. Зарегистрировано в Минюсте России «25» августа 2020 г. № 59425

Составитель рабочей программы: профессор кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения МГГЭУ, д.э.н.  
место работы, занимаемая должность

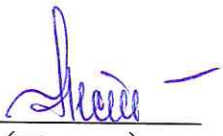
 Керимов В.Э. 25.05 2021 г.  
(подпись) (Ф.И.О.) (Дата)

Рецензент: к.э.н., доцент, доцент кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения МГГЭУ  
место работы, занимаемая должность

 Чугумбаев Р.Р. 25.05 2021 г.  
(подпись) (Ф.И.О.) (Дата)


Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения  
(протокол № 11 от «27» мая 2021 г.)

Заведующий кафедрой

«27» 05 2021 г.  Нестеренко Ю.Н.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)


СОГЛАСОВАНО

Начальник  
учебно-методического управления

«07» 07 2021 г.  Дмитриева И.Г.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)


СОГЛАСОВАНО

Декан  
факультета

«07» 07 2021 г.  Дегтева Л.В.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий  
библиотекой

«07» 07 2021 г.  Ахтырская В.А.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНО И  
ОДОБРЕНО  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ МГГЭУ  
Пр. № 1 «31» 08 2021 г.

## Содержание

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины «Особенности бухгалтерского учета в отраслях производственной сферы» - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков организации бухгалтерского учета на предприятиях отдельных отраслей производственной сферы, освоение порядка организации учета затрат, калькулирования себестоимости и бюджетирования деятельности.

Задачи:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского учета в отдельных отраслях производственной сферы;
- приобретение системы знаний об учете затрат, калькулировании себестоимости и бюджетирования деятельности предприятий в отдельных отраслях производственной сферы;
- получение навыков использования информации по учету затрат, калькулированию себестоимости и бюджетирования деятельности предприятий в отдельных отраслях производственной сферы для принятия эффективных управленческих решений.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина «Особенности бухгалтерского учета в отраслях производственной сферы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Изучение учебной дисциплины «Особенности бухгалтерского учета в отраслях производственной сферы» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующих курсов: «Основы бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерский управленческий учет».

Изучение учебной дисциплины «Особенности бухгалтерского учета в отраслях производственной сферы» необходимо для освоения таких дисциплин, как «Финансовый менеджмент», «Финансовый контроллинг».

## 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) – в соответствии с ФГОС 3++.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен координировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и составлять бухгалтерскую	ПК-1.1. Знает методы ведения бухгалтерского учета, формы и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		ПК-1.2. Умеет вести бухгалтерский учет, рассчитывать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности

	(финансовую) отчетность экономического субъекта	и оценивать существенность информации, раскрываемой в ней
		ПК-1.3. Владеет навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК-3	Способен вести налоговый учет, производить налоговые расчеты, составлять декларации и осуществлять налоговое планирование в экономическом субъекте	ПК-3.1. Знает способы идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора
		ПК-3.2. Умеет разрабатывать формы налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов налогового планирования
		ПК-3.3. Владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности
ПК-8	Способен применять нормы финансового и предпринимательского права профессиональной деятельности	ПК-8.1. Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта
		ПК-8.2. Умеет применять нормы финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов
		ПК-8.3. Владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем учебной дисциплины (модуля).

Объем дисциплины «Особенности бухгалтерского учета в отраслях производственной сферы» составляет 2 зачетные единицы/ 72 часа:

Вид учебной работы	Всего, часов	Очная форма
		Курс, часы
	Очная форма	4
<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Лекции (Л)</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)	16	16
<b>Практические занятия (ПЗ)</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	20	20
<b>Лабораторные занятия (ЛР)</b>	-	-
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	36	36
<b>Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:</b>		
Контрольная работа		
Зачет		
Итого:	<b>72</b>	<b>72</b>
Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	<b>2 з.е.</b>	<b>2 з.е.</b>

### 2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1.	Теория организации учета затрат	1.Определение проблем формирования издержек производства 2. Структура организации учета производственных затрат. 3. Понятие расходов, затрат и издержек	ПК-1
2.	Принципы учета затрат на предприятии	4.Перечень бухгалтерских счетов для учета затрат 5.Признаки первичной учетной документации. Система учетных работ по учету затрат на предприятии.	ПК-1, ПК-3, ПК-8
3.	Организация калькуляционного учета	6. Понятие себестоимости (ее состав и виды) 7. Роль калькулирования себестоимости	ПК-1

		продукции в управлении производством 8. Принципы организации управленческого калькуляционного учета себестоимости продукции 9. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности	
4.	Организация учета и калькулирования себестоимости продукции в производственных отраслях	10. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции на кондитерских предприятиях 11. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции на консервных предприятиях 12. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в растениеводстве 13. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции на предприятиях по выпуску пивоваренной продукции и безалкогольных напитков 14. Учет затрат и калькулирование себестоимости текстильной продукции	ПК-1
5.	Бюджетирование и контроль затрат	15. Понятие бюджета, его функции и этапы 16. Виды бюджетов 17. Понятие планирования и смет затрат. Правила их составления	ПК-1

### 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ		
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
1	Теория организации учета затрат	4	4	8	16
		-	-	-	-
2	Принципы учета затрат на предприятии	4	4	8	16
		-	-	-	-
3	Организация калькуляционного учета	2	4	8	14
		-	-	-	-
4	Организация учета и	4	4	6	14

	калькулирования себестоимости продукции в производственных отраслях	-	2	2	4
5	Бюджетирование и контроль затрат	2	4	6	12
	<i>Итого:</i>	16	20	36	72
	<i>Всего:</i>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>36</b>	<b>72</b>

#### 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

Очная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в 8 семестре по видам работы	
		Л	в том числе, ЛПП
	7 семестр		
1	Теория организации учета затрат	4	-
2	Принципы учета затрат на предприятии	4	-
3	Организация калькуляционного учета	2	-
4	Организация учета и калькулирования себестоимости продукции в производственных отраслях	4	-
5	Бюджетирование и контроль затрат	2	-
	Итого	16	-



## 2.5. Планы практических (семинарских) занятий

Очная форма обучения

№	Наименование тем практических (семинарских) занятий	Кол-во часов в 8 семестре по видам работы	
		ПЗ	в том числе, ПЗПП
8 семестр			
<b>РАЗДЕЛ 1</b>			
1.	Теория организации учета затрат	4	-
2.	Принципы учета затрат на предприятии	4	-
3.	Организация калькуляционного учета	4	2
4.	Организация учета и калькулирования себестоимости продукции в производственных отраслях	4	-
5.	Бюджетирование и контроль затрат	4	-
	Итого	20	2

## 2.6. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудовое количество	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	Теория организации учета затрат	Подготовка к опросу и тестированию	8	ПК-1	Опрос, тест
2	Принципы учета затрат на предприятии	Подготовка к опросу и тестированию	8	ПК-1, ПК-3, ПК-8	Опрос, тест
3	Организация калькуляционного учета	Подготовка к опросу и тестированию	8	ПК-1	Опрос, тест
4	Организация учета и калькулирования себестоимости продукции в производственных отраслях	Подготовка к опросу и тестированию	6	ПК-1	Опрос, тест
5	Бюджетирование и контроль затрат	Подготовка к опросу и тестированию	6	ПК-1	Опрос, тест
	ИТОГО		36		

## 2.4. Планы практической подготовки

### Очная форма обучения

№	Наименование тем и элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Форма проведения (ЛПП, ПЗПП, ЛРПП, СРПП)	Кол-во часов в семестре
7 семестр			
1	Теория организации учета затрат	ПЗПП	-
		СРПП	-
2	Принципы учета затрат на предприятии	ПЗПП	-
		СРПП	-
3	Организация калькуляционного учета	ПЗПП	-
		СРПП	-
4	Организация учета и калькулирования себестоимости продукции в производственных отраслях	ПЗПП	2
		СРПП	2
5	Бюджетирование и контроль затрат	ПЗПП	-
		СРПП	-
	Итого		4

### 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)

При организации обучения инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются следующие необходимые условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ;

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Самостоятельная работа студентов (далее – СРС) является неотъемлемой частью обучения студентов. Ее цель - формирование профессиональной компетентности будущего специалиста.

Самостоятельная работа осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности по дисциплине.

Самостоятельная работа по дисциплине включает в себя:

- 1) предварительную подготовку к аудиторным занятиям;
- 2) самостоятельную работу при прослушивании лекций, осмыслении учебной информации, ее обобщении и составлении конспектов;
- 3) подбор, изучение, анализ рекомендованных источников и литературы;
- 4) выяснение наиболее сложных вопросов дисциплины и их уточнение во время консультаций;
- 5) подготовку к экзамену, практическим занятиям, тестированию
- 6) выполнение практических заданий;
- 7) систематическое изучение периодической печати, научных монографий, поиск и анализ дополнительной информации.

Аудиторная самостоятельная работа выполняется студентами на лекциях и практических занятиях.

Вопросы для самостоятельной работы студентов в целях подготовки к аудиторным занятиям предлагаются преподавателем в начале изучения каждого раздела дисциплины или темы. Студенты имеют право выбирать дополнительно интересующие их темы для самостоятельной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная деятельность студентов, осуществляемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Виды самостоятельной работы студентов: подготовка к опросу, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий, подготовка к контрольной работе.

#### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

##### **Методические рекомендации по подготовке к устному опросу**

Одной из форм самостоятельной работы студентов является подготовка к устному опросу. Для подготовки к опросу студенту рекомендуется изучить лекционный материал, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов по соответствующей теме.

Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с научной и методической литературой. При подготовке к опросу студентам рекомендуется обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

## **Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям и выполнению практического задания**

Одной из важных форм самостоятельной работы по дисциплине является подготовка к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия,
- определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами;
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы по теме курса;
- продумать пути и способы решения проблемных вопросов;
- продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы.

В ходе практического занятия необходимо выполнить практическое задание, а затем объяснить методику его решения.

## **Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий**

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

По форме тестовые задания могут быть весьма разнообразны.

**К первой** группе относятся задания закрытой формы с единственным правильным ответом из нескольких представленных.

**Вторую** группу составляют задания открытой формы, где ответ вводится самостоятельно в поле ввода.

**Третья** группа представлена заданиями на установление соответствия, в которых элементом одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества.

**В четвертой** группе тестов требуется установить правильную последовательность вычислений или каких-то действий, шагов, операций и т. п., используются задания на установление правильной последовательности.

При подготовке к тестированию студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- выяснить условия тестирования;
- внимательно прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов написать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания, что позволит максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;
- на трудный вопрос не тратить много времени, а переходить к следующему. К трудному вопросу можно вернуться позже;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

## **Методические указания по выполнению контрольных работ**

Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя.

Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы;
- формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся.

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
8	Л	Проблемная лекция. Коммуникативная лекция	16
	ПР	Анализ конкретных ситуаций.	20
Итого:			36

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входной контроль: проведение опроса студентов, тестирования по перечню вопросов.

Перечень вопросов для входного контроля

1. Что Вы знаете о бухгалтерском учете и его особенностях в разных отраслях ведения деятельности?
2. Какие процессы в организации затрагивает бухгалтерский учет?
3. На какие процессы в организации влияет бухгалтерский учет?
4. Какие цели преследует бухгалтерский учет?
5. Какие задачи и функции выполняет бухгалтерский учет?

Перечень вопросов для тестирования

1. Бухгалтерский учет –  
а) это упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.  
б) это формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении.
2. Бухгалтерский учет обязаны вести-  
а) только организации находящиеся на территории Российской Федерации,  
б) все организации, находящиеся на территории Российской Федерации, а также филиалы и представительства иностранных организаций, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.
3. Элементами информации о финансовом положении организации являются-  
а) доход, обязательства, капитал.  
б) активы, обязательства, капитал.
4. Активы, это –  
а) хозяйственные средства.  
б) денежные средства.
5. Обязательство, это –

- а) экономическая выгода,  
б) задолженность.
- 6. Капитал, это-
  - а) прибыль, вложения собственника,
  - б) заемные средства.
- 7. Доход, это-
  - а) экономическая выгода, в течение отчетного периода, от реализации продукции, работ, услуг, проценты и дивиденды к получению и прочие доходы.
  - б) экономическая выгода, в будущем, от реализации продукции, работ, услуг, проценты и дивиденды к получению и прочие доходы.
- 8. Расход, это –
  - а) это уменьшение экономических выгод, в течение отчетного периода, возникновение обязательств, затраты на производство продукции, работ, услуг.
  - б) уменьшение капитала.
- 9. Основные средства, это-
  - а) оборудование и инструмент,
  - б) имущество со сроком полезного использования более одного года.
- 10. Нематериальные активы, это-
  - а) объекты долгосрочного пользования, не имеющие физической основы, но имеющие стоимостную оценку и приносящие доход.
  - б) патенты, товарные знаки, изобретения.
- 11. Капитальные вложения, это-
  - а) проектно-изыскательские работы,
  - б) затраты на строительно-монтажные работы, приобретение оборудования и прочие капитальные затраты.
- 12. Финансовые вложения, это-
  - а) инвестиции организации в ценные бумаги, уставные капиталы, предоставленные другим организациям займы.
  - б) облигации и долговые обязательства.
- 13. Оборотные активы, это-
  - а) основные средства, нематериальные активы,
  - б) материалы, денежные средства, краткосрочные финансовые вложения, средства в текущих расчетах.
- 14. Дебиторская задолженность, это-
  - а) задолженность организации перед другими организациями,
  - б) задолженность других организаций, перед нашей организацией.
- 15. Кредиторская задолженность, это-
  - а) задолженность организации перед другими организациями,
  - б) задолженность других организаций, перед нашей организацией.
- 16. Нераспределенная прибыль, это-
  - а) чистая прибыль, отчетного года.
  - б) валовая прибыль.
- 17. Двойная запись, это-
  - а) отраженная хозяйственная операция в одинаковой сумме дважды по дебету и кредиту одинаковых счетов,
  - б) отраженная хозяйственная операция в одинаковой сумме дважды по дебету и кредиту разных счетов.
- 18. Активные счета, это-
  - а) счета предназначенные для учета имущества,
  - б) счета для учета обязательств.
- 19. Пассивные счета, это-
  - а) счета предназначенные для учета имущества,



- б) счета для учета обязательств.
20. Синтетические счета, это-
- а) счета, на которых имущество организации и хозяйственные процессы отражаются в обобщенном виде,
- б) затратные счета.
21. Аналитические счета, это-
- а) дополнительные счета, открываемые к синтетическим счетам с целью детализации показателей,
- б) счета учитывающие хозяйственные процессы.
22. Субсчетами называются –
- а) активные и пассивные счета,
- б) группы счетов аналитического учета.
23. Примерный план счетов состоит из:
- а) 8 разделов,
- б) 6 разделов,
- в) 10 разделов.
24. Бухгалтерский баланс, это-
- а) форма №3,
- б) форма №1,
- в) форма №5.
25. Инвентаризация, это-
- а) проверка имущества и обязательств организации путем подсчета, обмера и взвешивания,
- б) проверка полноты учета имущества,
- в) сопоставление обязательств с данными бухгалтерского учета.
26. Денежные средства учитываются на счетах-
- а) 50,60,70,
- б) 50,51,52,55.
27. Первичными документами по учету денежных средств являются-
- а) приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, кассовая книга,
- б) чек, объявление на взнос наличными,
- в) авансовый отчет.
28. Лимит кассы, это
- а) сумма денежных средств, установленная организации, для хранения в кассе,
- б) сумма денежных средств в валюте.
29. Лимит кассы устанавливается-
- а) налоговой инспекцией,
- б) банком обслуживающим организацию.
- в) руководителем.
30. Безналичные формы расчетов, это-
- а) расчеты по платежным поручениям, расчеты по инкассо, аккредитивам, чекам,
- б) чеки, векселя.
31. Платежное поручение, это-
- а) распоряжение владельца счета банку о переводе денежных средств на счет получателя,
- б) первичный документ о поручительстве.
32. Чек, это-
- а) долговое обязательство,
- б) письменное поручение чекодателя банку на выдачу указанной в чеке суммы чекодержателю.
33. Планом счетов не предусмотрен субсчет:
- а) 50-1 «Касса организации»,
- б) 50-2 «Операционная касса»,

- в) 50-3 «Денежные документы»,  
г) 50-4 «Валютная касса».
34. Выданная из кассы организации заработная плата работникам отражена в учете проводкой:  
а) Дт 70, Кт 50,  
б) Дт 71, Кт 50,  
в) Дт 73, Кт 50.
35. С расчетного счета перечислен налог на имущество:  
а) Дт 68, Кт 52,  
б) Дт 68, Кт 51,  
в) Дт 68, Кт 50.
36. Основные средства, приобретенные за плату, принимаются к бухгалтерскому учету:  
а) по текущей стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету,  
б) в сумме фактических затрат на приобретение, включая расходы на доставку и монтаж, за исключением возмещаемых расходов.
37. Проданы основные средства. Составлены проводки. Выберите правильный вариант:  
а) Дт 91, Кт 01, б) Дт 90, Кт 01,  
Дт 02, Кт 91, Дт 02, Кт 90.
38. Начисление амортизации основных средств производится:  
а) один раз в квартал,  
б) в зависимости от способа амортизации,  
в) ежемесячно.
39. Материально-производственные запасы отражаются в бухгалтерском учете по счетам:  
а) 10,41,43,  
б) 10,41,  
в) 01,04.
40. Поступление материалов от поставщиков отражается бухгалтерской записью:  
а) Дт 10, Кт 60, б) Дт 10, Кт 60,  
Дт 68 субсчет НДС, Кт 60, Дт 19, Кт 60.
41. Отпущенные материалы в производство отражаются бухгалтерской записью:  
а) Дт 10, Кт 20,  
б) Дт 10, Кт 25,  
в) Дт 20, Кт 10.
42. Отпущенные материалы вспомогательным производствам отражаются бухгалтерской записью:  
а) Дт 10, Кт 26,  
б) Дт 10, Кт 23,  
в) Дт 20, Кт 10.
43. НДС по приобретенным производственным запасам отражается бухгалтерской записью:  
а) Дт 76, Кт 60,  
б) Дт 68, Кт 60,  
в) Дт 19, Кт 60.
44. Списание стоимости проданных товаров отражается бухгалтерской записью:  
а) Дт 90, Кт 41,  
б) Дт 91, Кт 41,  
в) Дт 99, Кт 41.
45. Основанием для начисления заработной платы не является:  
а) табель учета рабочего времени,  
б) договор подряда,  
в) табель учета рабочего времени.
46. Расчеты с персоналом по оплате труда отражаются на счете:  
а) 73,

- б) 70,  
в) 71.
47. Выданная заработная плата из кассы организации отражается бухгалтерской записью:  
а) Дт 70, Кт 50,  
б) Дт 71, Кт 50,  
в) Дт 50, Кт 70.
48. Не своевременно полученная заработная плата:  
а) резервируется,  
б) депонируется,  
в) списывается.
49. Удерживаемая из заработка общая сумма алиментов не должна превышать:  
а) 75%,  
б) 25%,  
в) 50%.
50. Размер пособия по беременности и родам выдается в размере:  
а) 100%,  
б) в зависимости от стажа работы,  
в) 80%.
51. Зарботная плата, согласно ТК РФ, выплачивается:  
а) один раз в месяц,  
б) не реже двух раз в месяц,  
в) один раз в неделю.
52. Единый социальный налог учитывается на счете:  
а) 68,  
б) 69,  
в) 67.
53. Остатки готовой продукции на складе отражаются в бухгалтерском балансе организации:  
а) только по фактической себестоимости,  
б) только по нормативной (плановой) себестоимости,  
в) по фактической или нормативной (плановой) себестоимости в зависимости от учетной политики.
54. Готовая продукция учитывается на счете:  
а) 41,  
б) 40,  
в) 43.
55. Списана себестоимость готовой продукции на продажу:  
а) Дт 90, Кт 43,  
б) Дт 91, Кт 43.
56. Оплата покупателем готовой продукции через расчетный счет отражается бухгалтерской записью:  
а) Дт 51, Кт 62,  
б) Дт 51, Кт 76,  
в) Дт 50, Кт 62.
57. Товары, предназначенные, для продажи или перепродажи учитываются на счете:  
а) 40,  
б) 41,  
в) 42.
58. Фактическое время пребывания работника в командировке определяется:  
а) по данным табеля учета рабочего времени,  
б) по отметкам в командировочном удостоверении,  
в) в соответствии с приказом о направлении работника в командировку.

59. Источником информации фактов выдачи денежных средств под отчет и их использования служат:
- а) журнал-ордер счета 71,
  - б) авансовый отчет с оправдательными документами.
60. Подотчетное лицо обязано предоставить в бухгалтерию отчет об израсходованных суммах в течение:
- а) 3-х рабочих дней.
  - б) 3-х календарных дней,
  - в) 5-ти рабочих дней.
61. Выданные денежные средства подотчетному лицу из кассы отражаются бухгалтерской записью:
- а) Дт 71, Кт 50.
  - б) Дт 72, Кт 50,
  - в) Дт 50, Кт 71.
62. Излишне выданная подотчетная сумма, сданная в кассу, отражается бухгалтерской записью:
- а) Дт 71, Кт 50,
  - б) Дт 73, Кт 50,
  - в) Дт 50, Кт 71.
63. Финансовый результат от продажи продукции определяется на счете:
- а) 90,
  - б) 91,
  - в) 99.
64. В конце отчетного года сумма выявленной чистой прибыли организации списывается на счет:
- а) 80,
  - б) 84,
  - в) 90.
65. Показатели формы №2 «Отчет о прибылях и убытках» характеризуют:
- а) имущественное положение организации,
  - б) финансовые результаты деятельности организации,
  - в) капитал организации.
66. Операционные и внереализационные доходы и расходы учитываются на счете:
- а) 80,
  - б) 90,
  - в) 91.
67. Недостачи и потери от порчи ценностей учитываются на счете:
- а) 94,
  - б) 90,
  - в) 91.
68. Приобретенный долгосрочный кредит, отражается бухгалтерской записью:
- а) Дт 51, Кт 67,
  - б) Дт 51, Кт 66,
  - в) Дт 50, Кт 67.
69. Проценты к оплате по долгосрочному кредиту, отражается бухгалтерской записью:
- а) Дт 08, Кт 67,
  - б) Дт 91 -2, Кт 67,
  - в) Дт 44, Кт 67.
70. Основными задачами бухгалтерского учета и контроля кассовых операций является:
- а) обеспечение сохранности денежных средств, законности целостности их расходования;
  - б) поступление и выдача денег;
  - в) наблюдение за полным оприходованием в кассу полученных из банка наличных денег;

71. Предприятия должны производить расчеты по своим обязательствам:
- а) в наличном порядке;
  - б) в безналичном порядке;
  - в) чеком;
72. Нормативно-правовым актом, регулирующим отнесение расходов, является:
- а) закон «О бухгалтерском учете»; Налоговый Кодекс ч.2; положение «О составе затрат»;
  - б) закон «Об образовании и себестоимости»;
  - в) положение «О составе затрат»;
73. Основными источниками информации для контроля расчетных отношений служат:
- а) первичные документы;
  - б) платежные поручения;
  - в) векселя;
74. Важным элементом внутривозвратного финансового контроля в конце отчетного года является:
- а) годовой отчет;
  - б) инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности;
  - в) учетные данные;
75. Основным измерителем, используемым в бухгалтерском учете, является:
- а) денежный измеритель;
  - б) имущественный измеритель;
  - в) финансовые результаты;
76. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в организации несет:
- а) руководитель;
  - б) главный бухгалтер;
  - в) экономист;
77. Учетная политика организации должна обеспечивать:
- а) имущество и обязательства;
  - б) полноту отражения в бухгалтерском учете всех фактов хозяйственной деятельности;
  - в) деятельность организации;
78. Каким образом в бухгалтерском учете организации учитываются текущие затраты на производство продукции и капитальные вложения:
- а) вместе;
  - б) раздельно;
  - в) никак не учитываются;
79. Регистры бухгалтерского учета предназначены для:
- а) принятия к учету первичных документов;
  - б) систематизации и накопления информации;
  - в) отражения счетов;
80. Для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета организации обязаны проводить:
- а) аудиторские проверки;
  - б) инвентаризацию имущества и обязательств;
  - в) годовую отчетность;
81. Бухгалтерский баланс состоит:
- а) из одной части;
  - б) двух частей;
  - в) трех частей;
82. Какая проводка характеризует операцию «списаны потери от брака»:
- а) Дт20 Кт28;
  - б) Дт28 Кт20;
  - в) Дт28 Кт70;

83. Какая проводка характеризует операцию «списана стоимость основных материалов на производство»:
- а) Дт25-1 Кт10-3;
  - б) Дт25-2 Кт10-6;
  - в) Дт20 Кт10-1;
84. Какая проводка характеризует операцию «начислена заработная плата руководству завода»:
- а) Дт20 Кт70;
  - б) Дт25 Кт70;
  - в) Дт26 Кт70;
85. Какая проводка характеризует операцию «израсходованы вспомогательные материалы на исправление брака»-
- а) Дт20 Кт28;
  - б) Дт28 Кт10-6;
  - в) Дт28 Кт10-1;
86. Какая проводка характеризует операцию «начислена амортизация основных средств вспомогательного производства»:
- а) Дт25-1 Кт02;
  - б) Дт20 Кт02;
  - в) Дт23 Кт02;
87. Какая проводка характеризует операцию «списаны на себестоимость общецеховые расходы»:
- а) Дт20 Кт25;
  - б) Дт26 Кт70;
  - в) Дт26 Кт02;
88. Какая проводка характеризует операцию «сдан окончательный брак из производства в сумме фактических затрат»:
- а) Дт28 Кт70;
  - б) Дт20 Кт28;
  - в) Дт28 Кт20;
89. Какая проводка характеризует операцию «начислена основная заработная плата персоналу»:
- а) Дт20 Кт70;
  - б) Дт20 Кт69;
  - в) Дт70 Кт20;
90. Кто на предприятии осуществляет кассовые операции:
- а) бухгалтер;
  - б) экономист;
  - в) кассир;
91. Кто проводит ревизию кассы:
- а) бухгалтер;
  - б) назначенная комиссия;
  - в) аудитор;
92. Как обеспечивается сохранность денежных средств на предприятии:
- а) в банке;
  - б) в сейфе;
  - в) в специально оборудованном помещении;
93. Резервный капитал организации формируется:
- а) валовой прибыли,
  - б) издержек производства,
  - в) чистой прибыли.
94. Ценные бумаги должны быть отражены:

- а) в кассовой книге,  
б) в книге учета ценных бумаг.
95. Определите понятие основных затрат:  
а) основными считаются затраты, составляющие основной удельный вес в себестоимости продукции,  
б) основными считаются затраты, израсходованные на производство основной продукции,  
в) основными считаются затраты, обусловленные технологией производства продукции.
96. В состав собственного капитала входят:  
а) запасы и основные средства  
б) обязательства и нераспределенная прибыль,  
в) уставный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль.
97. Какая бухгалтерская проводка составляется при списании чистого убытка отчетного года:  
а) Дт 84, Кт 99  
б) Дт 99, Кт 84  
в) Дт 84, Кт 90
98. Денежные средства для выплаты заработной платы могут храниться в кассе в течение:  
а) 4 дней,  
б) 5 дней,  
в) 3 дней.
99. Верхний предел фонда оплаты труда предприятия устанавливается:  
а) законодательством,  
б) финансовыми органами,  
в) предприятием самостоятельно.
100. Единицей бухгалтерского учета готовой продукции является:  
а) номенклатурный номер.  
б) вид продукции,  
в) наименование продукции.

Текущий контроль: оценивается работа студентов на семинарских занятиях (анализ современных публикаций, степень участия в дискуссиях семинаров, выполнение творческих заданий. Одной из основных форм текущего контроля является тестирование, проводимое по мере усвоения учебного материала. Регулярно проводится опрос студентов по пройденным темам.

#### Перечень вопросов для тестирования

1. Что характеризует категория себестоимости продукции в машиностроительном производстве:  
Варианты ответа:  
а) общественно необходимые затраты  
б) отраслевые затраты  
в) минимальные мировые затраты  
г) средние народнохозяйственные затраты  
д) индивидуальные затраты предприятия
2. К себестоимости продукции машиностроения относятся:  
Варианты ответа:  
а) выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство и реализацию  
б) капитальные затраты  
в) затраты на оборудование

- г) затраты на сырье, материалы и заработную плату работающих
  - д) текущие затраты на производство
  - е) продукции
3. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:  
Варианты ответа:
- а) установление цены изделия
  - б) определение затрат на заработную плату
  - в) основание для составления сметы затрат на производство
  - г) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции
  - д) исчисление затрат на материалы
4. Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов:  
Варианты ответа:
- а) определение цены на заготовку деталей и узлов
  - б) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции
  - в) служить основой для составления сметы затрат на производство
  - г) исчисление прямых и косвенных расходов
5. К группировке затрат по экономическим элементам относятся затраты на:  
Варианты ответа:
- а) амортизацию основных фондов
  - б) топливо и энергию на технологические цели
  - в) основную заработную плату производственных рабочих
  - г) дополнительную заработную плату производственных рабочих
  - д) расходы на подготовку и освоение производства
6. Неполная производственная (цеховая) себестоимость продукции включает затраты:  
Варианты ответа:
- а) предприятия на производство данного вида продукции
  - б) цеха на выполнение технологических операций
  - в) цеха на управление производством
  - г) цеха на выполнение технологических операций и управление цехом
7. Полная производственная себестоимость продукции включает:  
Варианты ответа:
- а) затраты цеха на производство данного вида продукции
  - б) затраты на производство и сбыт продукции
  - в) коммерческую себестоимость
  - г) цеховую себестоимость и общехозяйственные расходы
  - д) технологическую себестоимость
8. Себестоимость или издержки производства представляют собой:  
Варианты ответа:
- а) затраты, связанные с совершенствованием продукции, повышением квалификации работников
  - б) форме
  - в) суммарные затраты на производство и продажу продукции, выраженные в денежной
  - г) затраты на подготовку производства



- д) расходы, непосредственно связанные с производством
9. По отношению к объему производства затраты подразделяются на:  
Варианты ответа:  
а) прямые и косвенные  
б) переменные и постоянные  
в) текущие и единовременные  
г) производственные и непроизводственные
10. По способу отнесения на себестоимость продукции затраты подразделяются на:  
Варианты ответа:  
а) переменные и постоянные  
б) прямые и косвенные  
в) производственные и непроизводственные  
г) текущие и единовременные
11. По отношению к каким из перечисленных видов затрат распределяются косвенные общепроизводственные и общехозяйственные расходы на себестоимость единицы продукции:  
Варианты ответа:  
а) к основной и дополнительной заработной плате рабочих  
б) к цеховой себестоимости  
в) к производственной себестоимости  
г) к основной заработной плате рабочих  
д) к материальным затратам  
е) к затратам в нормо-часах
12. Укажите, какие из статей затрат на производство продукции относятся к категории условно-переменных:  
Варианты ответа:  
а) оплата освещения производственных цехов  
б) затраты на сырье и вспомогательные материалы  
в) топливо и энергия на технологические цели  
г) основная заработная плата рабочих  
д) амортизация здания заводоуправления  
е) затраты на инструмент
13. Укажите, какие из статей затрат на производство продукции относятся к категории условно-постоянных:  
Варианты ответа:  
а) затраты на сырье и основные материалы  
б) затраты на инструмент  
в) топливо и энергия на технологические цели  
г) затраты на сырье и вспомогательные материалы  
д) основная заработная плата рабочих  
е) оплата освещения производственных цехов  
ё) заработная плата административно-управленческого персонала
14. Согласно бухгалтерскому учету, показатель неполной производственной себестоимости  
Варианты ответа:  
а) продукции определяется вычитанием из выручки от продажи продукции:

- б) общепроизводственных и общехозяйственных расходов и расходов по продаже
- в) расходов по продаже
- г) общехозяйственных расходов и расходов по продаже.

Промежуточная аттестация: зачет.

**6.2. Курсовая работа:** не предусмотрена учебным планом обучения.

### **6.3. Вопросы к зачету**

1. Циклы управленческого учета издержек производства в хозяйственном процессе
2. Основные факторы развития антикризисных мер развития экономики
3. Основные проблемы формирования издержек производства
4. Экономико-правовые предпосылки организации учета издержек производства
5. Нейтральные и нормальные затраты предприятия
6. Основные различия финансового и управленческого учета
7. Основные принципы организации учета затрат
8. Расходы, затраты и издержки, формирующие себестоимость продукции
9. Группировка и распределение затрат
10. Метод прямого распределения затрат
11. Метод пошагового распределения затрат
12. Метод взаимного распределения затрат
13. Бухгалтерские счета для учета затрат
14. Управленческий учет издержек производства по видам
15. Этапы системы всех учетных работ по учету затрат
16. Эволюция методов учета затрат
17. Понятие затрат, их классификация
18. Что такое издержки производства и как они соотносятся с расходами предприятия
19. Виды затрат при осуществлении функций контроля за производственной деятельностью
20. Косвенные расходы и их состав.
21. «Котловой» метод учета затрат и его недостатки
22. Понятие основных и накладных расходов
23. Различия производственных и внепроизводственных затрат
24. Классификация затрат для контроля и регулирования центров ответственности
25. Дайте определение материально-производственных запасов.
26. Сущность метода учета партионного раскроя
27. Возвратные и безвозвратные отходы, их оценка
28. Особенности учета себестоимости материалов
29. Особенности учета себестоимости тары
30. Основные методы оценки сырья и материалов
31. Особенности учета затрат на оплату труда
32. Причины возникновения брака в производстве, виды брака и способ его учета
33. Особенности учета нормируемых расходов
34. Понятие информационного обеспечения управления затратами
35. Компьютерные системы применяемые для управления затратами
36. Источники эффективности системы управления затратами
37. Роль управленческого калькуляционного учета в управлении предприятием
38. Связь учета издержек производства и калькуляционного учета себестоимости продукции
39. Сущность плановой, нормативной, фактической себестоимости
40. Этапы процесса калькулирования себестоимости

41. Что представляет собой калькуляционная единица, основные ее группы
42. Основные принципы построения управленческого калькуляционного учета себестоимости
43. Основные виды отчетных калькуляций и их сущность
44. Сущность дифференцированной калькуляции
45. Понятие метода калькулирования
46. Принципы калькулирования и их содержание
47. Попроцессный метод калькулирования и сфера его применения
48. Попередельное калькулирование, его особенности
49. Условная единица и ее практическое применение
50. Порядок учета отклонений в условиях системы «стандарт-кост»
51. Сущность учета фактических затрат
52. Что такое бюджет и бюджетирование в бухгалтерском управленческом учете, какие виды бюджетов известны
53. Основные этапы бюджетного цикла
54. Генеральный бюджет, порядок его разработки и конечная цель
55. Отличия гибкого бюджета от статического.
56. Четыре уровня анализа отклонений фактических затрат от бюджетных

#### 6.4. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
Устный опрос	1,2,3,4,5	ПК-1, ПК-3, ПК-8
Тестирование	1,2,3,4,5	ПК-1, ПК-3, ПК-8
Практическое задание	1,2,3,4,5	ПК-1, ПК-3, ПК-8

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

1. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции : учебное пособие для вузов / В. О. Бердичевская. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14462-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477666> (дата обращения: 26.09.2021).

2. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. - 11-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 384 с. - ISBN 978-5-394-03690-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091567> (дата обращения: 26.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Учет затрат и калькулирование себестоимости : учебное пособие / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин, И. В. Павлова, О. В. Лаврина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 254 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013448-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039626> (дата обращения: 26.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

### 7.2. Дополнительная литература

4. Корнев, Г. Н. Анализ экономических систем: принципы, теория, практика. На примере сельскохозяйственного производства : монография / Г.Н. Корнев, В.Б. Яковлев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 224 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/617. - ISBN 978-5-16-006181-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1734475> (дата обращения: 26.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

5. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477342>

### 7.3. Программное обеспечение

1С Предприятие 8 (учебная версия)  
Microsoft Office 2010  
Microsoft Windows 7 Enterprise  
МойОфис Стандартный  
Консультант Плюс  
Zoom

### 7.4. Электронные ресурсы

Бесплатные электронные книги по бизнесу	<a href="http://www.alti.ru/bizbook.htm">http://www.alti.ru/bizbook.htm</a>
Библиотека Конгресса США (The Library of Congress)	<a href="http://www.loc.gov/index.html">http://www.loc.gov/index.html</a>
Библиотека бизнесмена	<a href="http://e-book.city.tomsk.net">http://e-book.city.tomsk.net</a>
Библиотека СПбГУЭФ	<a href="http://www.finec.ru/rus/parts/sbio-">http://www.finec.ru/rus/parts/sbio-</a>

	<a href="http://site/index.html">site/index.html</a>
<b>Библиотека электронных книг</b>	<a href="http://e-booki.narod.ru/knigi.htm">http://e-booki.narod.ru/knigi.htm</a>
<b>Государственная публичная научно-техническая библиотека России</b>	<a href="http://www.gpntb.ru">http://www.gpntb.ru</a>
<b>Научная электронная библиотека</b>	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
<b>Российская государственная библиотека</b>	<a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
<b>Российская национальная библиотека</b>	<a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a>
<b>Электронные книги</b>	<a href="http://books.mlmbiz.ru">http://books.mlmbiz.ru</a>
<b>Публичная Интернет-библиотека</b> (кроме публикаций за текущий год, которые предоставлены в цитированном варианте).	<a href="http://www.public.ru">http://www.public.ru</a>
<b>Библиотека экономики</b> (различные экономические тексты: книги, рабочие материалы (working papers), статьи из сборников и журналов, публикации, рефераты, дипломы, диссертации).	<a href="http://www.finansy.ru/publ.htm">http://www.finansy.ru/publ.htm</a>
<b>Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации</b>	<a href="https://minfin.gov.ru/ru/">https://minfin.gov.ru/ru/</a>
<b>Официальный сайт Федеральной налоговой службы</b>	<a href="https://www.nalog.ru/rn50/">https://www.nalog.ru/rn50/</a>
<b>Официальный сайт Банка России</b>	<a href="https://cbr.ru/">https://cbr.ru/</a>
<b>Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики</b>	<a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>

### 7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей), разработанных в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО 3++).

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитория № 109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Вебкамера Logitech C525 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
2.	Аудитория № 111	Моноблок Lenovo IdeaCentre AIO 520 27 дюймов Intel Core i5-7400T 2,4 ГГц 8192 ОЗУ HDD 2 Тб. Встроенная Акустическая система + Микрофон + Вебкамера

3.	Аудитория № 302	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Вебкамера Logitech B525 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
4.	Аудитория № 303	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Вебкамера Logitech C525 Проектор Nec M260W
5.	Аудитория № 304	Системный блок: Процессор Intel® Core i3-2100 3,1 GHz 4096 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Вебкамера Logitech C525 Проектор Nec NP410
6.	Аудитория № 305	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Вебкамера Logitech C525 Проектор Nec M260W
7.	Аудитория № 306	12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W Акустическая система Defender Вебкамера Logitech C525
8.	Аудитория № 308	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W Акустическая система Microlab Вебкамера Logitech B525

9.	Аудитории № 309, 310, 311	Моноблок Lenovo V530 24 дюйма. Core i5 - 8400T 1.70 GHz 8192 ОЗУ SSD 250 гб. Встроенная Акустическая система + Микрофон + Вебкамера
10.	Аудитория № 402	11 компьютеров Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Вебкамера Logitech B525 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
11.	Аудитория № 403	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой Вебкамера Logitech C525 Акустическая система Sven
12.	Аудитория № 404	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 920NW Акустическая система Sven Вебкамера Logitech B525 Проектор Nec M260W
13.	Аудитория № 405	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Вебкамера Logitech B525 Проектор Nec M260W
14.	Аудитория № 409	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой Акустическая система Sven Вебкамера Logitech B525

15.	Аудитория № 410, 411, 412	Моноблок HP One PC 24 24 дюйма Процессор Core i7 9700T 2 GHz 16 ГБ ОЗУ SSD 250 Gb Встроенная Акустическая система + Микрофон + Вебкамера
16.	Аудитория № 510	Системный блок: Процессор Intel Celeron G1840, 2.8 GHz 4096 ОЗУ HDD: 500 ГБ Акустическая система Sven Вебкамера A4Tech Монитор BenQ - 20 дюймов
17.	Аудитория № 511	Системный блок: Процессор Intel Pentium 2160, 1.8 GHz 2048 ОЗУ HDD: 250 ГБ Акустическая система Sven Вебкамера Microsoft Монитор Samsung SyncMaster 920NW
18.	Аудитория № 3-210	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор AOC 2470W Акустическая система Sven Вебкамера Genius
19.	Аудитория № 3-212	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-8100 CPU @ 3.60GHz 4096 ОЗУ SSD Объем: 256 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Акустическая система Sven Вебкамера Genius
20.	Аудитория № 2-120	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор AOC 2470W - 24 дюйма Акустическая система Defender Вебкамера A4Tech PK-910 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W



