


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

---

КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА

«Утверждаю»

Зав. кафедрой, Мартянова Г.В.

  
«24» 08 2021

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА В ГРАЖДАНСКОМ ОБОРОТЕ**

**Б1.В.ДВ.04.02**

**40.04.01 Юриспруденция**  
шифр, наименование

**Профиль подготовки**

«Частноправовое обеспечение и защита интересов граждан и юридических  
лиц»

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Форма обучения: очная

Курс 2 семестр 3

Москва 2021

Составитель / составители: ФГБОУИ ВО «Московский государственный гуманитарно экономический университет», профессор кафедры гражданского права и процесса, доктор юридических наук, доцент Деханов С.А.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры гражданского права и процесса протокол №   1   от «24»   08   2021 г.

Рецензент:

 / Никитин А.Н./

МГГЭУ, д.ю.н., профессор, профессор  
кафедры теории и истории государства  
и права

(должность, место работы)

«24»   08   2021 г.

Согласовано:

*Представитель работодателя*

*или объединения работодателей*



 / Бессонов А.Б./

МГКА «Глинка, Жоголев и партнеры»,  
адвокат

(должность, место работы)

«24»   08   2021 г.

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,

протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О/

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
2. Перечень оценочных средств	8
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	8
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций	15
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	21

**1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине «Исключительные права в гражданском обороте»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

*Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины*

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
ПК-1 - Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в частноправовой сфере, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>ПК-1.1. Знает основополагающие понятия и категории права в практической деятельности, использовать источники права при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов в сфере исключительных прав в гражданском обороте; судебную и правоприменительную практику действующего законодательства в сфере исключительных прав в гражданском обороте;</p> <p>ПК-1.2. Умеет принимать правовые решения и совершать юридически значимые действия в ходе процедур несостоятельности (банкротства) юридических лиц в точном соответствии с российским законодательством; правильно составлять и оформлять юридические документы по вопросам несостоятельности (банкротства) юридических лиц</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками работы с документацией, связанной с проведением процедур несостоятельности (банкротства) юридических лиц; навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы несостоятельности (банкротства) юридических лиц; навыками анализа правоприменительной, судебно-арбитражной практики в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц</p>
ПК - 3 – Способен осуществлять разработку правовых документов для физических и юридических лиц в частноправовой сфере	<p>ПК-3.1. Определяет необходимость подготовки проектов правовых документов при процедуре банкротства предприятий.</p> <p>ПК-3.2. Выделяет особенности различных видов правовых документов при банкротстве, знает их структуру и требования к их содержанию.</p> <p>ПК-3.3. Готовит материалы, необходимые для подготовки проектов правовых документов при процедуре банкротства предприятия.</p> <p>ПК-3.4. Участвует в подготовке проектов правовых документов о банкротстве.</p>

<p>ПК - 4 - Способен оказывать юридическую помощь, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в частноправовой сфере</p>	<p>ПК- 4.1. Понимает правовые основы, формы и принципы защиты интересов юридических лиц.  ПК-4.2. Способен анализировать правовые ситуации в сфере оказания правовой помощи юридическим лицам в защите интересов при банкротстве.  ПК-4.3 Способен принимать обоснованные решения и действия в сфере оказания юридической помощи юридическим лицам в защите их интересов при банкротстве.  ПК-4.4. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения при процедуре банкротства.  ПК-4.5. Выявляет юридически значимые обстоятельства несостоятельности предприятия и возможные пути решения различных правовых ситуаций.  ПК-4.6. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам о банкротстве и готовит письменные юридические заключения.</p>
--	---

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл.2).

Таблица 2 - Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины:

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции
ПК – 1 ПК – 3 ПК – 4		<b>Знает</b>			
	Недостаточный уровень	ПК-1-1-З-НУ ПК-3-1-3-НУ ПК-4-1-3-НУ	Практические занятия	1,2,3	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Базовый уровень	ПК-1-1-З-БУ ПК-3-1-3-БУ ПК-4-1-3-БУ	Практические занятия	1,2,3	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Средний уровень	ПК-1-1-З-СУ ПК-3-1-3-СУ ПК-4-1-3-СУ	Практические занятия	1,2,3	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Высокий уровень	ПК-1-1-З-ВУ ПК-3-1-3-ВУ ПК-4-1-3-ВУ	Практические занятия	1,2,3	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
		<b>Умеет</b>			
	Недостаточный уровень	ПК-1-2-У-НУ ПК-3-2-У-НУ ПК-4-2-У-НУ ПК-4-3-У-НУ ПК-4-4-У-НУ	Практические занятия	1,2,3	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Базовый уровень	ПК-1-2-У-БУ ПК-3-2-У-БУ ПК-4-2-У-БУ ПК-4-3-У-БУ	Практические занятия	1,2,3	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Средний уровень	ПК-1-2-У-СУ ПК-3-2-У-СУ ПК-4-2-У-СУ ПК-4-3-У-СУ ПК-4-4-У-СУ	Практические занятия	1,2,3	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Высокий уровень	ПК-1-2-У-ВУ ПК-3-2-У-ВУ ПК-4-2-У-ВУ ПК-4-3-У-ВУ ПК-4-4-У-ВУ	Практические занятия	1,2,3	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе

	Владеет		1,2,3	
Недостаточный уровень	<i>ПК-1-3-В-НУ</i> <i>ПК-3-3-В-НУ</i> <i>ПК-3-4-В-НУ</i> <i>ПК-4-5-В-НУ</i> <i>ПК-4-6-В-НУ</i>	Практические занятия	1,2,3	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
Базовый уровень	<i>ПК-1-3-В-БУ</i> <i>ПК-3-3-В-БУ</i> <i>ПК-3-4-В-БУ</i> <i>ПК-4-5-В-БУ</i> <i>ПК-4-6-В-БУ</i>	Практические занятия	1,2,3	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
Средний уровень	<i>ПК-1-3-В-СУ</i> <i>ПК-3-3-В-СУ</i> <i>ПК-3-4-В-СУ</i> <i>ПК-4-5-В-СУ</i> <i>ПК-4-6-В-СУ</i>	Практические занятия	1,2,3	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
Высокий уровень	<i>ПК-1-3-В-ВУ</i> <i>ПК-3-3-В-ВУ</i> <i>ПК-3-4-В-ВУ</i> <i>ПК-4-5-В-ВУ</i> <i>ПК-4-6-В-ВУ</i>	Практические занятия	1,2,3	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 3

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Оценочное средство, позволяющее провести проверку знаний учащихся публично излагать материал, формировать умение публичных выступлений.	Вопросы по темам дисциплины
2	Доклад - презентация и его обсуждение	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	Темы докладов
3	Анализ письменных практических заданий	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формированием конкретных выводов, установлением, причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	Комплекты разноуровневых задач (заданий)
4	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

## 3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Банкротство юридических лиц» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 4.

Таблица 4.



Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
ПК – 1 ПК – 3 ПК – 4	<b>Знает</b>		
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	<i>ПК-1-1-3-НУ</i> <i>ПК-3-1-3-НУ</i> <i>ПК-4-1-3-НУ</i>	Не знает, либо не имеет четкого представления об основополагающих понятиях и категориях права в практической деятельности, правовых основах, формах и принципах защиты интересов юридических лиц, определении необходимости подготовки проектов правовых документов при процедуре банкротства, допускает грубые ошибки при использовании источников права при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц; в судебной и правоприменительной практике действующего законодательства в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц.
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	<i>ПК-1-1-3-БУ</i> <i>ПК-3-1-3-БУ</i> <i>ПК-4-1-3-БУ</i>	Знает основополагающие понятия и категории права в практической деятельности, правовые основы, формы и принципы защиты интересов юридических лиц, использует источники права при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц; судебную и правоприменительную практику действующего законодательства в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц; определяет необходимость подготовки проектов правовых документов при процедуре банкротства предприятий, однако не ориентируется в их специфике.
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	<i>ПК-1-1-3-СУ</i> <i>ПК-3-1-3-СУ</i> <i>ПК-4-1-3-СУ</i>	Понимает специфику основополагающих понятий и категорий права в практической деятельности, правовые основы, формы и принципы защиты интересов юридических лиц, использует источники права при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц; судебную и правоприменительную практику	

		действующего законодательства в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц; определяет необходимость подготовки проектов правовых документов при процедуре банкротства предприятий.
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	<i>ПК-1-1-3-ВУ</i> <i>ПК-3-1-3-ВУ</i> <i>ПК-4-1-3-ВУ</i>	Выделяет характерный авторский подход, соотносит специфику подходов к знанию основополагающих понятий и категорий права в практической деятельности, правовым основам, формам и принципам защиты интересов юридических лиц, к использованию источников права при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц; судебную и правоприменительную практику действующего законодательства в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц, определяет необходимость подготовки проектов правовых документов при процедуре банкротства предприятий.
<b>Умеет</b>		
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	<i>ПК-1-2-У-НУ</i> <i>ПК-3-2-У-НУ</i> <i>ПК-4-2-У-НУ</i> <i>ПК-4-3-У-НУ</i> <i>ПК-4-4-У-НУ</i>	Не умеет или имеет фрагментарное умение в принятии правовых решений и совершении юридически значимых действия в ходе процедур несостоятельности (банкротства) юридических лиц в точном соответствии с российским законодательством; в правильности составления и оформления юридических документов по вопросам несостоятельности (банкротства) юридических лиц; в выделении особенностей различных видов правовых документов при банкротстве, знании их структуры и требования к их содержанию; способности анализировать правовые ситуации в сфере оказания правовой помощи юридическим лицам в защите интересов при банкротстве; способности принимать обоснованные решения и действия в

			сфере оказания юридической помощи юридическим лицам в защите их интересов при банкротстве; в подборе и анализе нормативных правовых актов и практики их применения при процедуре банкротства.
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	<i>ПК-1-2-У-БУ</i> <i>ПК-3-2-У-БУ</i> <i>ПК-4-2-У-БУ</i> <i>ПК-4-3-У-БУ</i>		Умеет принимать правовые решения и совершать юридически значимые действия в ходе процедур несостоятельности (банкротства) юридических лиц в точном соответствии с российским законодательством; составлять и оформлять юридические документы по вопросам несостоятельности (банкротства) юридических лиц, выделять особенности различных видов правовых документов при банкротстве, их структуру и требования к их содержанию; анализировать правовые ситуации в сфере оказания правовой помощи юридическим лицам в защите интересов при банкротстве; принимать обоснованные решения и действия в сфере оказания юридической помощи юридическим лицам в защите их интересов при банкротстве; проводить подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения при процедуре банкротства, однако совершает ошибки при составлении и оформлении юридических документов.
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	<i>ПК-1-2-У-СУ</i> <i>ПК-3-2-У-СУ</i> <i>ПК-4-2-У-СУ</i> <i>ПК-4-3-У-СУ</i> <i>ПК-4-4-У-СУ</i>		Умеет принимать правовые решения и совершать юридически значимые действия в ходе процедур несостоятельности (банкротства) юридических лиц в точном соответствии с российским законодательством; составлять и оформлять юридические документы по вопросам несостоятельности (банкротства) юридических лиц, выделять особенности различных видов правовых документов при банкротстве, их структуру и требования к их содержанию; анализировать правовые ситуации в сфере оказания правовой помощи

		юридическим лицам в защите интересов при банкротстве; принимать обоснованные решения и действия в сфере оказания юридической помощи юридическим лицам в защите их интересов при банкротстве; проводить подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения при процедуре банкротства.
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	<i>ПК-1-2-У-ВУ</i> <i>ПК-3-2-У-ВУ</i> <i>ПК-4-2-У-ВУ</i> <i>ПК-4-3-У-ВУ</i> <i>ПК-4-4-У-ВУ</i>	Имеет сформировавшееся систематическое умение в принятии правовых решений и совершении юридически значимые действия в ходе процедур несостоятельности (банкротства) юридических лиц в точном соответствии с российским законодательством; правильно составлять и оформлять юридические документы по вопросам несостоятельности (банкротства) юридических лиц; в выделении особенности различных видов правовых документов при банкротстве, их структуры и требования к их содержанию; в анализировании правовых ситуаций в сфере оказания правовой помощи юридическим лицам в защите интересов при банкротстве; в способности принимать обоснованные решения и действия в сфере оказания юридической помощи юридическим лицам в защите их интересов при банкротстве; в проведении подбора и анализа нормативных правовых актов и практики их применения при процедуре банкротства.
<b>Владеет</b>		
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	<i>ПК-1-3-В-НУ</i> <i>ПК-3-3-В-НУ</i> <i>ПК-3-4-В-НУ</i> <i>ПК-4-5-В-НУ</i> <i>ПК-4-6-В-НУ</i>	Не владеет или фрагментарно владеет навыками работы с документацией, связанной с проведением процедур несостоятельности (банкротства) юридических лиц; навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы несостоятельности (банкротства) юридических лиц; навыками анализа правоприменительной, судебно-арбитражной практики в сфере несостоятельности (банкротства)

			юридических лиц; подготовки материалов, необходимых для подготовки проектов правовых документов при процедуре банкротства предприятия; участия в подготовке проектов правовых документов о банкротстве; выявления юридически значимых обстоятельства несостоятельности предприятия и возможных путей решения различных правовых ситуаций; осуществления консультирования по юридическим вопросам о банкротстве, подготовки письменных юридических заключений.
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	<i>ПК-1-3-В-БУ</i> <i>ПК-3-3-В-БУ</i> <i>ПК-3-4-В-БУ</i> <i>ПК-4-5-В-БУ</i> <i>ПК-4-6-В-БУ</i>		Владеет навыками работы с документацией, связанной с проведением процедур несостоятельности (банкротства) юридических лиц; навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы несостоятельности (банкротства) юридических лиц; навыками анализа правоприменительной, судебно-арбитражной практики в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц; подготовки материалов, необходимых для подготовки проектов правовых документов при процедуре банкротства предприятия; участия в подготовке проектов правовых документов о банкротстве, однако совершает ошибки при выявлении юридически значимых обстоятельств несостоятельности предприятия и возможных путей решения различных правовых ситуаций; осуществлении консультирования по юридическим вопросам о банкротстве, подготовки письменных юридических заключений.
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	<i>ПК-1-3-В-СУ</i> <i>ПК-3-3-В-СУ</i> <i>ПК-3-4-В-СУ</i> <i>ПК-4-5-В-СУ</i> <i>ПК-4-6-В-СУ</i>		Владеет навыками работы с документацией, связанной с проведением процедур несостоятельности (банкротства) юридических лиц; навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы несостоятельности (банкротства) юридических лиц; навыками анализа

			<p>правоприменительной, судебно-арбитражной практики в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц; подготовки материалов, необходимых для подготовки проектов правовых документов при процедуре банкротства предприятия; участия в подготовке проектов правовых документов о банкротстве; выявления юридически значимых обстоятельства несостоятельности предприятия и возможных путей решения различных правовых ситуаций; осуществления консультирования по юридическим вопросам о банкротстве, подготовки письменных юридических заключений.</p>
	<p>Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»</p>	<p><i>ПК-1-3-В-ВУ</i> <i>ПК-3-3-В-ВУ</i> <i>ПК-3-4-В-ВУ</i> <i>ПК-4-5-В-ВУ</i> <i>ПК-4-6-В-ВУ</i></p>	<p>Имеет сформировавшееся систематическое владение навыками работы с документацией, связанной с проведением процедур несостоятельности (банкротства) юридических лиц; навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы несостоятельности (банкротства) юридических лиц; навыками анализа правоприменительной, судебно-арбитражной практики в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц; подготовки материалов, необходимых для подготовки проектов правовых документов при процедуре банкротства предприятия; участия в подготовке проектов правовых документов о банкротстве; выявления юридически значимых обстоятельства несостоятельности предприятия и возможных путей решения различных правовых ситуаций; осуществления консультирования по юридическим вопросам о банкротстве, подготовки письменных юридических заключений.</p>

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

##### **Устный опрос**

###### *Правила подготовки устного ответа*

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитать весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос - это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

##### **Доклад - презентация и его обсуждение**

Регламент устного публичного выступления (доклада) – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, то есть соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, то есть соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, то есть соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста, лучше наизусть.

Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов.



Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

### **Разработка мультимедийной презентации**

Мультимедийная презентация - представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; номер учебной группы, название учебного учреждения;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- в презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование Microsoft Office»;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала на всем уроке. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание обучаемых.

При подготовке мультимедийных презентаций возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников. Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: определение целей использования презентации; сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); формирование структуры и логики подачи материала; создание папки, в которую помещен собранный материал;
2. Этап конструирования: выбор программы MS Power Point в меню компьютера; определение дизайна слайдов; наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.);
3. Этап моделирования - проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

### **Анализ письменных практических заданий**

Решение ситуационных задач - это работа студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Такой вид работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи, либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки на практическом занятии.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

Студенты для работы на практических занятиях должны иметь тетрадь, в которой выполняются письменные задания.

### **Тестирование**

Методом исследования уровня знаний, умений, навыков, способностей и других качеств личности является такая форма контроля как тест.

Тестирование: 1) предполагает стандартизованную, выверенную процедуру сбора и обработки данных, а также их интерпретацию; 2) позволяет проверить знания обучающихся по широкому спектру вопросов; 3) сокращает временные затраты на проверку знаний; 4) практически исключает субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Основные задачи тестирования:

- развитие интереса у обучающихся к дисциплинам, по которым предполагается тестирование;

- активизация самостоятельной работы обучающихся во время подготовки к тестированию;
- воспитание сознательности и личной ответственности обучающихся за результаты своей подготовки;
- выявление уровня знаний, умений и навыков обучающихся по тестируемым дисциплинам;
- помощь обучающимся в определении уровня достигнутых результатов обучения и планирование дальнейшей подготовки;
- помощь преподавателям в оценке индивидуальных результатов обучения и развития обучающихся, расширении спектра контрольно-измерительных материалов, корректировке методики обучения.

Наиболее распространенными являются тестовые задания закрытого типа (каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных) и тестовые задания открытого типа (на каждый вопрос испытуемый должен предложить свой ответ: дописать слово, словосочетание, предложение, знак, формулу и т.д.).

Тестирование является одной из наиболее технологичных форм проведения автоматизированного контроля.

Степень улучшения результатов тестирования зависит от способностей и знаний учащихся, количества и вида предварительных занятий и особенностей тестов, а так же положительного влияния предварительной подготовки на изменение результатов тестирования, которое находится в прямой зависимости от тесноты связи между содержанием тренировочных заданий и содержанием теста.

Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочесть поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. К работе над тестовым заданием следует приступить после изучения рекомендованной литературы и материалов лекций.

### **Эссе**

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе по дисциплине «Банкротство юридических лиц» должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с

использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе:

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объём – 5–7 с. основного текста.

## **6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.**

На каждом практическом (семинарском) занятии по дисциплине при очной форме обучения используются следующие виды и методы контроля:

- предварительный – краткий устный опрос по теме занятия;
- текущий – наблюдение за деятельностью (активностью и целенаправленностью) учащегося во время занятия;
- персональный (при необходимости) – беседа с дополнительными пояснениями изучаемой темы для слабо подготовленных и/или слабо владеющих русским языком обучающихся.

Также усвоение теоретической части курса контролируется с помощью проверки конспекта лекций.

### **6.1. Типовое контрольное задание для краткого устного опроса по теме (открытый тест)**

№ п./п.	Типовое содержание вопроса
1	В чем различие лицензионного договора и договора об отчуждении исключительных прав?
2	Какие виды (типы) договоров в сфере оборота исключительных прав Вы знаете?
3	Перечислите основные принципы договорного права ?
4	Как определяется понятие сублицензионного договора?
5	Сформулируйте определение исключительной лицензии?
6	Перечислите факторы, определяющие (влияющие на) выбор типа договора при обороте исключительных прав?
7	Какими нормативно-правовыми актами регулируются отношения в сфере оборота исключительных прав?
8	Какими правами и обязанностями обладает заказчик по договору авторского заказа?

## 6.2. Типовое контрольное задание для текущего тестового контроля знаний

1) Уступка права на получение патента является:

1. производным способом приобретения исключительных прав
2. разновидностью уступки долга
3. первоначальным способом приобретения права интеллектуальной собственности
4. перемена лиц в обязательстве
5. цессия

2) Может ли автор изобретения, полезной модели или промышленного образца уступить физическому или юридическому лицу свое исключительное право на стадии его оформления:

1. не может
2. может на основании договора о передаче права
3. может, указав физическое или юридическое лицо в заявке на выдачу патента или в заявлении, поданном в Патентное ведомство
4. может в порядке универсального правопреемства
5. может, с разрешения соавторов.

3) Передача исключительных прав осуществляется:

1. по закону
2. по договору частично и на время
3. по договору в полном объеме прав и навсегда
4. по закону и договору
5. по иным основаниям.

4) Переход исключительных прав осуществляется:

1. по закону (наследование, вклад в уставной капитал, реорганизация ЮЛ)
2. в порядке универсального (наследование) и сингулярного (реорганизация юридического лица) правопреемства
3. как по закону, так и по договору (франчайзинга) на время или без ограничения срока
4. по лицензионному договору
5. по праву представления.

5) Передача исключительных прав может оформляться:

1. договором коммерческой концессии (франчайзинга), договором доверительного управления имуществом, договором купли-продажи или дарения предприятия, лицензионным договором
2. договором коммерческой концессии (франчайзинга), договором доверительного управления имуществом, договором на выполнение научно-технических и технологических работ, лицензионным договором
3. договором коммерческой концессии (франчайзинга), договором доверительного управления имуществом, договором купли-продажи или дарения предприятия, договором на выполнение опытно-конструкторских работ
4. договором на выполнение опытно-конструкторских работ
5. договором коммерческой концессии (франчайзинга).

6) Распоряжаясь материальным объектом интеллектуальной собственности, его правообладатель:

1. одновременно передает авторские правомочия на произведение
2. не передает авторские правомочия на произведение
3. передает авторские правомочия на произведение только в том случае, если условие о передаче включено в договор
4. передает часть авторских правомочий на произведение
5. ничего не передает.

7) В соответствии с принципом неотчуждаемости от автора его личных неимущественных прав любые сделки, направленные на передачу или переход права авторства:

1. являются оспоримыми
2. являются ничтожными
3. считаются незаключенными
4. являются мнимыми
5. являются притворными.

8) Имущественные права – это:

1. права на воспроизведение и распространение произведения
2. право на публичный показ, публичное исполнение или сообщение для всеобщего сведения
3. право на опубликование и обнародование произведения и сообщение для всеобщего сведения
4. права на воспроизведение
5. право на опубликование и обнародование произведения.

9) Продажа исключительного права может осуществляться в формах:

1. отчуждение (уступка) прав
2. передача прав
3. уступка прав
4. наследование прав
5. отчуждение (уступка) прав и передача прав.

10) Договор — это:

1. сделка
2. пари
3. юридический факт
4. соглашение нескольких лиц о взаимных правах и обязанностях, осуществляемых определенными действиями
5. действия граждан и юридических лиц.

### 6.3. Примерная тематика круглых столов.

1. Экономика интеллектуальной собственности.
2. Договор об отчуждении исключительного права.
3. Лицензионный договор (лицензионное соглашение).
4. Простая (неисключительная) лицензия.
5. Исключительная лицензия.
6. Договор коммерческой концессии (франчайзинга).

### 6.4. Примерные варианты задач.

**Задача 1.** Музыкальное произведение известного российского композитора Петрова впервые было опубликовано в виде нот в Англии, исполнено же на концерте в Малом зале Консерватории спустя 25 дней.

Является ли данное произведение объектом авторского права в соответствии с российским законодательством?

**Задача 2.** Издательство выпустило в свет в 2010 г. без заключения договора роман Петрова. Петров обратился к издательству с требованием оплатить вознаграждение за использование его произведения. Издательство потребовало предъявить рукопись романа или



иные доказательства, подтверждающие, что он является автором. Петров представил книгу, в которой был опубликован данный роман в 1970 году и где он указан в качестве автора. Издательство отказало в выплате вознаграждения, ссылаясь на то, что Петров не доказал факт своего авторства. Петров обратился в суд. Какое решение должен принять суд?

**Задача 3.** Два автора создали рисунки, которые были использованы при выпуске ткани. Авторы потребовали от администрации предприятия заключения с ними договора на использование их рисунков, ссылаясь на то, что на все произведения, в том числе и созданные в порядке служебного задания, авторское право принадлежит самим авторам. Администрация предприятия не соглашалась с требованиями авторов, указывая на то, что в трудовом договоре прямо записано, что право на использование всех творческих результатов труда авторов принадлежит работодателю.

Кто прав в этом споре? Каковы права авторов служебных произведений?

**Задача 4.** Ученица шестого класса средней школы №125 Мария Кравченко сочинила стихотворение под названием «Озеро», которое было опубликовано в школьной стенгазете «Вести дня». Редактор периодического журнала, случайно увидев это стихотворение, заинтересовался им и обратился к директору школы, где училась Мария Кравченко с предложением напечатать стихотворение Марии в своем журнале. Директор школы где училась Мария дал свое согласие, и стихотворение было напечатано в ближайшем выпуске журнала. При этом директор и редактор договорились, что Маша Кравченко за опубликование ее стихотворения получит ценный приз – плеер.

Родители Марии Кравченко, узнав об этом, обратились за консультацией к юристу с вопросом: правомерны ли действия директора школы и редактора.

**Задача 5.** Попадают ли под действие лицензионного соглашения коллективного управления произведения иностранных авторов (из всех ли стран?) и каков процент отчислений?

**Задача 6.** Сергеев подал в Роспатент заявку на «Расходомер газов», сущность которого была раскрыта им в формуле изобретения. В выдаче патента ему было отказано по мотивам отсутствия изобретательского уровня. Рассмотрение возражения заявителя на решение экспертизы показало, что для специалиста его предложение не следует явным образом из уровня техники. На этом основании было решено выдать Сергееву патент. Полагая, что патент должен быть выдан сразу же после принятия решения через неделю Сергеев с соответствующим требованием обратился в Роспатент. Одновременно он заявил, что для ускорения получения патента готов уплатить двойную пошлину.

Оцените решение Роспатента и действия Сергеева.

**Задача 7.** Иванов Антон Петрович, студент экономической академии, в процессе написания курсовой работы разработал оригинальную финансовую схему. По мнению Иванова А.П., использование его схемы коммерческими организациями может принести последним высокий доход. Поэтому он решил запатентовать свою идею. Для оформления всех необходимых документов изобретатель обратился к патентному поверенному. Однако патентный поверенный сказал Иванову, что разработанная им схема не может быть зарегистрирована в качестве изобретения, в то же время можно попытаться обеспечить ей правовую охрану в качестве полезной модели.

Прав ли патентный поверенный? Какие объекты могут быть зарегистрированы в качестве изобретения, полезной модели?

**Задача 8.** Васьковский Иван Петрович работал над созданием устройства для свертывания в рулоны листовых эластичных материалов. Поскольку работа была крайне кропотливая, а сроки ее выполнения ограничены, Морозова Майя Ивановна оказывала разработчику помощь в изготовлении чертежей отдельных конструктивных элементов устройства.

Когда работа была закончена и Васьковский И.П. начал подготовку документов в Федеральную службу по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам для выдачи патента на изобретение, Морозова М.И. потребовала указания себя в заявке на изобретение в качестве одного из его авторов. В свою очередь Васьковский И.П. не хотел указывать Морозову М.И. в числе авторов устройства, поскольку считал ее вклад в создание изобретения незначительным.

Прав ли Васьковский И.П.?

**Задача 9.** Финская фирма, являющаяся известным производителем и продавцом мебели, приняла решение о начале своего бизнеса в России. Желая закрепить за собой исключительные права на использование своего фирменного наименования и совпадающего с ним частично словесного товарного знака на территории Российской Федерации, фирма подала заявку в Роспатент на регистрацию товарного знака.

Не будучи уверенной в том, что эти действия достаточны для приобретения монопольных прав на использование в России данных средств индивидуализации, фирма обратилась с запросом к патентному поверенному. Прежде всего фирму интересовал вопрос о том, должна ли она для обеспечения охраны своего фирменного наименования открыть в России собственное предприятие под данным названием или достаточно и того, что мебель продавалась через российских дилеров и (или) через Интернет.

Кроме того, в запросе указывалось, что в Финляндии имеется другая мебельная компания, действующая в обороте под тем же фирменным наименованием и, по имеющимся сведениям, также собирающаяся торговать мебелью в России. Фирма интересовалась тем, какие меры ей следует предпринять для предотвращения выхода на российский рынок одноименной компании-конкурента?

Разъясните фирме ее права и перспективы охраны принадлежащих ей средств индивидуализации в Российской Федерации.

**Задача 10.** Пивоваренная компания «Каспий» с 1996 г. владеет несколькими товарными знаками, в том числе словесным знаком «Каспий», зарегистрированным для товаров и услуг 32 (безалкогольные напитки, воды, пиво, соки), 35 (реклама, сбыт товаров через посредников) и 42 (обслуживание баров, рестораны, снабжение продовольственными товарами) классов. В октябре 2003 г. в розничной торговле ряда городов России появилась водка «Каспий». Как показала проведенная проверка, изготовителем данной продукции является ОАО «Каспий», расположенное в г. Астрахани. Этикетка водочной бутылки в своих существенных чертах, включая композиционное и цветовое оформление, совпадает с этикеткой, используемой пивоваренной компанией «Каспий». Считая свои права нарушенными, пивоваренная компания «Каспий» обратилась в арбитражный суд с иском о запрещении использования товарного знака «Каспий» для водочной продукции и взыскании компенсации за нарушение права на товарный знак. В иске указывалось, что хотя в свидетельстве на товарный знак не указаны товары 33 класса (алкогольные напитки (за исключением пива), аперитивы, вина, виски, водка), водка и пиво являются сходными товарами. Кроме того, пивоваренная компания полагала, что принадлежащий ей товарный знак «Каспий» является общеизвестным, а значит, действует в отношении товаров любых классов.

Оцените приведенные в иске аргументы. Подлежит ли иск удовлетворению, а если подлежит, то по какому основанию?

Приложение 1.

### **7. Вопросы к промежуточной аттестации (к зачёту)**

1. Общая характеристика результатов интеллектуальной деятельности. Основания предоставления правовой охраны.
2. Сложный объект как результат интеллектуального труда.
3. Личные неимущественные и иные интеллектуальные права на результаты интеллектуальной деятельности (общая характеристика).
4. Субъекты интеллектуальных прав на результаты интеллектуальной деятельности.
5. Общая характеристика средств индивидуализации. Основания предоставления им правовой охраны.
6. Субъекты исключительных прав на средства индивидуализации.
7. Исключительное право. Общая характеристика. Соотношение исключительного права и права на вознаграждение.
8. Пределы исключительного права. Порядок осуществления исключительного права, принадлежащего нескольким лицам.

9. Исключительное право на сложный объект.
10. Произведение как объект авторских прав. Виды произведений.
11. Личные неимущественные права на произведение (виды, содержание каждого вида)
12. Исключительное право на произведение (содержание, объем, пределы, ограничения). Порядок осуществления исключительных прав на производное и составное произведения.
13. Исполнение как объект смежных прав. Личные неимущественные права на исполнение.
14. Исключительное право на исполнение (содержание, объем, пределы, ограничения, порядок осуществления).
15. Фонограмма как объект смежных прав. Исключительное право на фонограмму. Порядок осуществления исключительного права на фонограмму.
16. Коллективное управление авторскими и смежными правами. Общая характеристика, содержание и сферы коллективного управления.
17. Сообщение передач организаций эфирного и кабельного вещания.
18. Исключительное право. Порядок осуществления.
19. База данных как объект смежных прав. Исключительное право на базу данных.
20. Произведение как объект смежных прав. Исключительное право на произведение.
21. Изобретение как объект патентного права.
22. Полезная модель как объект патентного права.
23. Промышленный образец как объект патентного права.
24. Личные неимущественные и иные интеллектуальные права на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.
25. Исключительные права на изобретение, полезную модель и промышленный образец, в том числе зависимые объекты патентного права (содержание, объем, пределы, ограничения, порядок осуществления).
26. Досрочное прекращение исключительного права на объекты патентного права.
27. Право преждепользования.

28. Право послепользования.
29. Фирменное наименование как объект правовой охраны.
30. Исключительное право на фирменное наименование (содержание, объем, пределы).
31. Товарный знак и знак обслуживания как объекты правовой охраны.
32. Исключительное право на обычный товарный знак (содержание, объем, срок, оборотоспособность).
33. Исключительное право на коллективный и общеизвестный товарные знаки (содержание, объем, срок, оборотоспособность).
34. Наименование места происхождения товара как объект правовой охраны.
35. Исключительное право на наименование места происхождения товара (содержание, объем, пределы).
36. Коммерческое обозначение как объект правовой охраны.
37. Исключительное право на коммерческое обозначение (содержание, объем, пределы, оборотоспособность).
38. Переход исключительного права. Общая характеристика. Основания перехода исключительного права.
39. Предоставление права использования. Общая характеристика.
40. Основания предоставления права использования.
41. Принудительная лицензия.
42. Понятие и способы распоряжения исключительным правом.
43. Классификация договоров в сфере интеллектуальной собственности.
44. Договорно-правовые способы распоряжения исключительным правом.
45. Договор об отчуждении исключительного права. Общая характеристика. Регистрация перехода исключительного права.  
Содержание. Форма.
46. Права и обязанности сторон по договору об отчуждении исключительного права. Правовые последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения договора сторонами.
47. Лицензионный договор. Понятие, виды. Регистрация предоставления права использования.

48. Содержание и форма лицензионного договора. Правовые последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения договора сторонами.
49. Общая характеристика договоров, направленных на создание результатов интеллектуальной деятельности.
50. Государственный и муниципальный контракты на создание результатов интеллектуальной деятельности.
51. Распределение интеллектуальных прав на созданные по государственному или муниципальному контрактам результаты интеллектуальной деятельности.
52. Договоры на разработку программного продукта.
53. Договор авторского заказа.
54. Договоры НИОКР. Распределение прав на полученные по договорам НИОКР результаты.
55. Государственный или муниципальный контракты на разработку научно-технического и опытно-конструкторского решений.
56. Договор о совместной деятельности на создание и использование результатов интеллектуальной деятельности.
57. Договоры, направленные на распоряжение исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Общая характеристика.
58. Особенности договора об отчуждении исключительного права в отношении объектов авторских прав, объектов патентного права, товарных знаков.
59. Особенности лицензионного договора в отношении объектов авторских прав, объектов патентного права и товарных знаков.
60. Открытая лицензия в отношении объектов авторских и смежных прав, объектов патентного права.
61. Договорно-правовые конструкции распоряжения исключительным правом на коммерческое обозначение.
62. Гражданско-правовые способы защиты исключительного права. Общая характеристика.
63. Порядок защиты исключительного права. Общая характеристика.
64. Защита исключительного права на произведения и объекты смежных прав, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях.
65. Возмещение убытков и компенсация как способы защиты нарушенного исключительного права.

66. Конфискация контрафактных экземпляров и оборудования как способы защиты исключительного права.
67. Типичные формы нарушения исключительного права на товарный знак. Однородность товаров, схожесть обозначений до степени смешения.
68. Недобросовестная конкуренция и злоупотребление исключительным правом

Приложение № 3

## **9. Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов**

**по дисциплине «Исключительные права в гражданском обороте»**

### **Исследовательский проект (проекты):**

1. Правовое обеспечение коммерциализации интеллектуальной собственности.
2. Инновационные продукты высшего учебного заведения и способы их коммерциализации.
3. Инновационное развитие через рынок интеллектуальной собственности.
4. Рынок интеллектуальной собственности и конкурентоспособность в цифровой экономике (на национальном и региональном уровнях)»
5. Интеллектуальная собственность и конкурентоспособность предприятий при привлечении инвестиций и диверсификации производства: ключевые показатели эффективности» (отраслевой и корпоративный уровень)
6. Интеллектуальная собственность и противодействие коррупции при госзакупках в сфере НИОКР»
7. Интеллектуальная собственность и защита от недобросовестной конкуренции и контрафакта при международном сотрудничестве»
8. Искусственный интеллект и кадры для рынка интеллектуальной собственности»

### **Критерии оценки исследовательского проекта.**

✓ отлично - выставляется, если студент/группа выразили своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировали его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет

✓ хорошо - работа студента/группы характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и

зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

✓ удовлетворительно - проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимание базовых основ и теоретического обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы.

✓ неудовлетворительно - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы

Приложение № 4

## **10. Оформление тем для эссе (рефератов, докладов, сообщений)**

Кафедра гражданского права и процесса  
(наименование кафедры)

### **Темы рефератов (докладов, сообщений)**

по дисциплине «Исключительные права в гражданском обороте»  
(наименование дисциплины)

1. Договор об отчуждении исключительного права.
2. Лицензионный договор (лицензионное соглашение).
3. Сублицензионный договор.
4. Издательский лицензионный договор.
5. Договор авторского заказа.
6. Исключительная лицензия.
7. Простая (неисключительная) лицензия.



8. Открытая лицензия.
9. Принудительная лицензия.
10. Роялти.
11. Паушальный платеж.
12. Договор коммерческой концессии (франчайзинга).
13. Договор коммерческой субконцессии.
14. Договор аренды.
15. Договор залога.
16. Договор доверительного управления.
17. Режим коммерческой тайны.

### **Критерии оценки рефератов (докладов, сообщений)**

✓ отлично - выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа международно-политической практики. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

✓ хорошо - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

✓ удовлетворительно – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

✓ неудовлетворительно - если сочинение представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы, оформлении работы

**11. Лист дополнений и изменений, внесенных в Фонд оценочных средств**

<b>№ п/п</b>	<b>Дополнения и изменения</b>	<b>Номер протокола, дата пересмотра, подпись зав. кафедрой</b>	<b>Дата согласования и подпись декана</b>	<b>Дата и подпись руководителя утвердившего программу</b>
