

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце подписи  
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна  
Федеральное государственное бюджетное образовательное

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 17.07.2025 13:27:44

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

учреждение инклюзивного высшего образования  
«Российский государственный университет  
социальных технологий»  
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## **Б1.В.05 НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЦИФРОВОЙ СРЕДЫ**

образовательная программа направления подготовки

### **09.03.03 Прикладная информатика**

шифр, наименование

**Направленность (профиль)**

Цифровая трансформация

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Курс 3 семестр 6

Москва 2025

## **СОДЕРЖАНИЕ**

АННОТАЦИЯ.....	3
1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛЕКЦИЯМ.....	4
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.....	123
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ .....	25

## **АННОТАЦИЯ**

Настоящие методические рекомендации разработаны для обучающихся 3 курса очной формы обучения с учетом ФОС и рабочей программы дисциплины «Нормативно-правовое регулирование цифровой среды».

В Методических рекомендациях к каждой теме дан план лекционного занятия, задания к практическим занятиям, а также рекомендуемая для самостоятельного изучения вопросов темы литература.

Цель изучения дисциплины:

- усвоение студентами основ современной правовой науки, основ законодательства, регулирующих цифровую среду, овладение базовой юридической терминологией в этой области, позволяющей студентам плодотворно изучать и адекватно воспринимать положения специальных учебных дисциплин.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить понятие и становление цифровой среды в современных условиях, экономическое и социальное значение цифровой среды;
- изучить трансформацию основных видов деятельности в условиях цифровой среды и развитие систем искусственного интеллекта и роботизация;
- знать о способах защиты прав и свобод человека в условиях цифровой среды;
- приобрести базовые знания в области информационной безопасности;
- осуществлять анализ и использование нормативных правовых документов, регулирующих цифровую среду, в своей профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

*знать:*

- ценность права, основные принципы современного правосознания;
- основные черты и характеристики развитой правовой культуры личности;
- основы функционирования общественного сознания и культуры для профессиональной самореализации на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

*уметь:*

- применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением;

*владеть:*

- правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности;
- навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права.

## **1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛЕКЦИЯМ**

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, то есть основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу дисциплины, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, федеральные законы, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также, как и практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного

участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы. Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции, лекции-беседы и т.п.

1. *Проблемная лекция* - представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучающиеся самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции обучающийся находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории.

2. *Лекция-дискуссия* заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Необходимо заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. Эффективность проведения дискуссии будет зависеть от таких факторов, как: подготовка (информированность и компетентность) обучающихся по проблеме; семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися); корректность поведения участников; умение проводить дискуссию.

3. *Лекция-беседа*, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала обучающимися.

Для успешного проведения интерактивных лекций обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку:

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции;
  - перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы;
  - ознакомиться с рекомендуемой литературой и нормативными правовыми актами.
- Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить материал.

*Методика подготовки и чтения лекции.* Цели и мотивы подготовки и чтения лекции Цели лекции - это представляемые результаты, т.е. то, чего хочет достигнуть преподаватель: чему научить, дать больше нового материала, что воспитать, поставить ряд проблем или наметить ориентиры для самостоятельного его изучения обучаемыми. Определение целей лекции зависит от ее вида: одно дело установочная лекция для заочников, совсем иное обзорная лекция для выпускников или лекция по отдельной научной проблеме для преподавателей.

Своеобразной по своим целям является вводная лекция: в ней обучаемые знакомятся с программой, порядком изучения предмета, основной литературой и т.д.

Лекции спецкурсов от текущих лекций систематического курса отличаются более углубленным анализом различных научных школ, концепций, направлений. Обычно на лекции по юриспруденции преподаватель ставит 4-5 целей (которые фиксируются в плане лекции): образовательная цель – сформировать представления, первичные знания и т.д. по теме; воспитательная цель – формировать направленность, интерес и т.д. развивающая цель – развивать свойство или качество психики, связанное с темой лекции; психологической подготовки – формировать психологическую готовность к будущей профессиональной деятельности юриста к умелому использованию психологических знаний на практике и т.д. саморазвития и самосовершенствования.

Уяснение указанных целей лекции по той или иной теме преподавателем помогают ему определить план ее изложения, отобрать нужный материал, учесть особенности аудитории, целеустремленно рассмотреть основные вопросы, направить самостоятельную работу обучаемых. Мотивы подготовки и чтения лекции преподавателем - это побудители его активности, придающие тот или иной смысл его деятельности.

Такими мотивами могут быть: чувство ответственности за качество лекции, интерес преподавателя к предмету, процессу объяснения и передаче знаний, желание помочь учащимся овладеть сложным материалом и т.д. Различают мотивы постоянно действующие (чувство долга, чувство ответственности и др.) и ситуативные (ясное понимание задач очередной лекции, необходимости тщательной подготовки к ней и др.).

Принципы отбора материала лекции:

1) Основным принципом отбора материала для лекции является целеполагание, когда отбираемый материал отвечает поставленной преподавателем цели лекции и позволяет достичь ее, т.е. целесообразен. Отбираемый материал должен служить решению конкретных задач, позволяющих достичь общей цели лекции.

2) Второй важный принцип отбора необходимого содержания для изложения в лекции - это учет уровня подготовки студентов. Если студенты впервые изучают учебную дисциплину по юриспруденции (это, как правило, первокурсники вузов), то нужно предусмотреть фактические данные (жизненные примеры, знакомые студентам, какие-то цифры, иллюстрирующие количественную сторону психических явлений и т.д.), которые помогут доходчиво объяснить психологическую деятельность. Кроме того, обязательно нужно заранее продумать, какие научные понятия ввести в учебный оборот и как их разъяснить.

Учитывая особенности учебного процесса в рамках различных форм подготовки специалистов-юристов (дневная, заочная, ускоренная, второе высшее образование, экстернат) лектор преподаватель должен использовать в своей педагогической деятельности и соответствующую лекционную форму подачи слушателям (студентам) позитивного тематического материала.

3) В качестве третьего принципа, которым руководствуется лектор при отборе материала для лекции, можно назвать ориентацию на последующие практические занятия и самостоятельную работу студентов с литературой. Если, например, психические познавательные процессы намечено отработать на практических занятиях в форме тестовых испытаний, решения психологических задач в сочетании с объяснениями преподавателя, то нет нужды подробно излагать их в лекции, а можно ограничиться общей характеристикой каждого из процессов с точки зрения их функций в деятельности личности, а также показом их социально-исторической природы со ссылкой на соответствующие труды ученых. Словом, более общее и принципиальное нужно отобрать для лекции, а все частное и конкретное, являющееся составными элементами этого общего, может быть отнесено на самостоятельную работу и на практические занятия.

4) Четвертый принцип отбора материала для лекции состоит в учете того, какой литературой будут пользоваться студенты при самостоятельной работе, вернее, какими реальными возможностями они располагают при существующем ныне явном дефиците научной психологической литературы, когда даже хрестоматии издаются на всю страну тиражом лишь в 15-20 тыс. экземпляров, новые исследования в психологии имеют тираж менее 1 тыс., а оригинальные теоретические труды - в пределах 5-10 тыс. экземпляров. Данное обстоятельство вынуждает преподавателя отбирать для изложения в лекции

больше того теоретического материала, который студенты не найдут в учебниках, а первоисточники окажутся малодоступными. Тогда материал учебников может в лекции получить лишь краткое комментирование, чтобы студенты имели только теоретическое и экспериментальное обоснование лаконично сформулированных положений учебника или учебного пособия. Руководствуясь данным принципом отбора материала, преподаватель по сути дела распределяет его между лекцией и самостоятельной работой студентов, беря на долю лекции наиболее сложное и труднодоступное и отсылая студентов к литературе общедоступной.

Темы лекций определяются в соответствии с рабочей программой и тематическим планом занятий, хотя они могут несколько изменяться по ходу курса. Следует также ознакомиться с новыми публикациями, как монографическими, так и периодическими изданиями, учебниками, материалами судебной практики. Чтение лекций по определенной теме должно опережать практическое занятие, для того, чтобы материал, предложенный в ходе лекции, мог быть использован при подготовке к практическому занятию.

Способы подготовки и чтения лекции определяются на основе соотнесения ее целей с конкретными условиями и задачами деятельности преподавателя (кому читается лекция, предполагаемое содержание и прогнозируемые результаты и т.д.). В зависимости от этого в одном случае преподаватель может выбрать способ глубокого теоретического анализа проблемы, в другом – ведущую роль отвести демонстрации ярких, запоминающихся фактов. Особое значение для активизации мыслительной деятельности обучаемых имеет проблемное изложение, когда лектор не делает готовых, однозначных выводов, а как бы рассуждает, оппонирует, высказывает научные предположения и, тем самым, подводит слушателей к самостоятельной формулировке выводов.

Посещение лекционных занятий и активная работа обучающегося на таких занятиях позволяет ему сформировать базовые теоретические понятия по дисциплине, овладеть общей логикой построения дисциплины, усвоить закономерности и тенденции науки гражданского права. При этом обучающемуся рекомендуется быть достаточно внимательным на лекции, стремиться к пониманию материала конкретной темы дисциплины, а при возникающих трудностях в освоении материала и вопросах, своевременно обращаться к лектору за пояснениями, уточнениями или при дискуссионности рассматриваемых вопросов, получения от лектора собственной научной точки зрения как ученого.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов разделов и тем, определенных в рабочей программе дисциплины.

Лекционный курс предназначен дать наибольший объем информации и обеспечить более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству, обучающийся на самостоятельное изучение материала.

Работа над материалами лекции во внеаудиторное время предполагает более глубокое рассмотрение вопросов темы с учетом того, что на лекционном занятии невозможно полно осветить все вопросы темы.

Для глубокой проработки конкретной темы обучающийся должен:

- а) внимательно прочитать лекцию (возможно несколько раз);
- б) рассмотреть вопросы темы или проблемы по рекомендованной преподавателем имеющейся учебной, учебно-методической литературе, ознакомиться с подходами по данной теме, которые существуют в современной научной литературе (проанализировать рекомендованные монографии, статьи в журналах, тезисы научных докладов и выступлений).

Кроме того, при глубокой проработке темы дисциплины обучающийся может пользоваться материалами, которые представляют эксперты, специалисты в области права в информационной сети «Интернет», при этом следует использовать материалы, представленные на официальных сайтах.

Изучая тему в теоретическом аспекте обучающийся, может пользоваться как литературой библиотеки университета, так и использовать электронные библиотеки в сети

«Интернет», с которыми у образовательной организации заключен договор или в которых студент самостоятельно зарегистрировался. Обучающемуся при изучении дополнительной литературы необходимо понимать, что законодательство и подзаконные нормативные акты подвержены постоянному изменению и дополнению, в силу чего следует изучать материал учебников, учебных пособий и иной учебной литературы параллельно с текстом нормативных актов в их последней редакции.

## **Лекция 1. Общие положения о цифровой среде.**

### **Вопросы:**

1. Понятие и становление цифровой среды в современных условиях.
2. Экономическое и социальное значение цифровой среды.
3. Трансформация основных видов деятельности в условиях цифровой среды.
4. Развитие систем искусственного интеллекта и роботизация.
5. Защита прав и свобод человека в условиях цифровой среды.
6. Информационная безопасность.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>
2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761>
3. Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.
3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>
4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>
5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021
6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.
7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>
8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>
9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

## **Лекция 2. Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с развитием цифровой среды**

### **Вопросы:**

1. Концепция комплексного правового регулирования цифровой среды.
2. Международные соглашения в сфере регулирования цифровой среды.
3. Основные понятия и принципы правового регулирования цифровой среды.
4. Законодательство РФ об интеллектуальной собственности.
5. Законодательство о науке и научно-технической деятельности.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>
2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761> 3.
- Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.
3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>
4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>
5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021
6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.
7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>
8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>
9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

### **Лекция 3. Государственное регулирование в условиях цифровой среды**

#### **Вопросы:**

1. Понятие и основные направления государственного регулирования цифровой среды
2. Экономические факторы государственного регулирования.
3. Организационные факторы государственного регулирования.
4. Методы противодействия коррупции в условиях цифровой среды.
5. Инструменты государственного регулирования.
6. Формы государственной поддержки научной и инновационной деятельности.
7. Структура механизма государственного регулирования процессов цифровизации в Российской Федерации.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>
2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761> 3.
- Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.
3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>
4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>

5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021
6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.
7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>
8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>
9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

#### **Лекция 4. Виды и объекты правоотношений цифровой среды**

##### **Вопросы:**

1. Виды правоотношений, возникающих в условиях цифровой среды, их трансформация.
2. Факты, обуславливающие возникновение новых правоотношений.
3. Виды ответственности субъектов правоотношений в цифровой среде и механизмы ее реализации.
4. Электронный документооборот.
5. Специальные правовые режимы субъектов в сфере развития цифровой среды.

##### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>
2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761>
3. Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.
3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>
4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>
5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021
6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.
7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>
8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>
9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

#### **Лекция 5. Особенности договорного регулирования в условиях цифровой экономики**

##### **Вопросы:**

1. Понятие и система договоров в сфере цифровой экономики.
2. Трансформация договорного права в условиях цифровой экономики.

3. Технология блокчейн.
4. Особенности заключения и исполнения договоров в цифровой среде.
5. Договоры по созданию объекта инновации.
6. Договоры по передачи в пользования объектов инновационной деятельности. Организационные договоры.

**Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>
2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761>
3. Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.
3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>
4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>
5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021
6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.
7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>
8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>
9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

## **2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, умение юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, а также толковать и применять закон, использовать его при оценке и регламентации конкретных сфер общественных отношений. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий предусмотрены встречи с представителями работодателей и практикующими работниками. Часть практических занятий проводится с применением интерактивных технологий: 1. Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Методика проведения: Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа обучающихся делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражющее совместную позицию по теме дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения практических (семинарских) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекций, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском или практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов, а также к их составлению и анализу. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

- 1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;
- 2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;
- 3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;
- 4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленить структуру документа и т.п.).

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

### *Правила подготовки устного ответа*

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитать весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос - это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение — это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

### *Методические рекомендации по подготовке мультимедийной презентации.*

Мультимедийная презентация - представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; номер учебной группы, название учебного учреждения;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно было перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- в презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование Microsoft Office»);
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала на всем уроке. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание обучаемых.

При подготовке мультимедийных презентаций возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников.

Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

#### Выполнение задания:

1. Этап проектирования: определение целей использования презентации; сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); формирование структуры и логики подачи материала; создание папки, в которую помещен собранный материал;

2. Этап конструирования: выбор программы MS Power Point в меню компьютера; определение дизайна слайдов; наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.);

3. Этап моделирования - проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

#### *Методические рекомендации по подготовке доклада-презентации.*

Использование мультимедийных возможностей во время докладов преследует следующие цели: демонстрация возможностей и способностей организации доклада в соответствии с современными требованиями и с использованием современных информационных технологий; наглядное представление основных положений доклада; повышение эффективности доклада за счет одновременного изложения материала и показа демонстрационных фрагментов (аудио-визуальная подача материала); поддержание интереса к материалу изложения.

Докладчик вправе выбрать программное обеспечение для презентации своего доклада, однако следует учесть совместимость ПО с теми компьютерами, где будет проходить презентация, поэтому методические рекомендации разработаны для установленного на факультете лингвистики лицензионного пакета Microsoft Office.

Подготовка доклада с презентацией состоит из следующих этапов:

1. Подготовка текста доклада по рекомендованным источникам.
2. Разработка структуры презентации.
3. Создание презентации в Microsoft PowerPoint.
4. Репетиция доклада с использованием презентации.

Если вы готовите доклад на семинар, внимательно просмотрите рекомендованную литературу по вашей теме и составьте план доклада. Вы также можете осуществить поиск научных публикаций по ключевым словам в сети Интернет.

Обращайте внимание на дату публикации и фамилию автора (или издательство). Слишком старый год издания (более 5 лет для актуальных исследований и более 10 лет для фундаментальных наук) может не содержать современных точек зрения по интересующему вас вопросу. Исключение может составить рассмотрение истории вопроса. К частным исследованиям также подходите критически.

Приветствуется предоставление разных подходов к решению проблемы: неоднозначность способствует развитию дискуссии и создает почву для формирования умения анализировать и обобщать полученную информацию. Составьте текст выступления. Теоретические положения должны быть проиллюстрированы примерами. Поскольку доклад будет поддержан презентацией, включите в текст таблицы, схемы, рисунки и диаграммы – все то, что поможет слушателям вникнуть в суть проблемы и облегчит ее понимание. Сплошная текстовая информация затрудняет восприятие, поэтому продумайте схематическую и графическую форму подачи материала, там, где это возможно.

Структура презентации должна соответствовать плану (структуре) доклада. Титульный слайд должен содержать название доклада, имя докладчика. Также на первый

слайд можно поместить название и логотип университета и / или подразделения, в котором происходит доклад.

Очередность слайдов должна четко соответствовать структуре вашего доклада. Не планируйте в процессе доклада возвращаться к предыдущим слайдам или перелистывать их вперед, это усложнит процесс и может сбить ход ваших рассуждений. Слайды можно пронумеровать с указанием общего количества слайдов в презентации. Таким образом, вы позволите аудитории понимать, сколько слайдов осталось до конца вашего доклада, а также задавать вопросы по теме вашего выступления со ссылкой на номер слайда.

Слайды должны демонстрировать лишь основные положения доклада в тезисном (конспектном) формате.

В случае если объемный текст нужен на экране (определение, цитата и пр.), настоятельно рекомендуется его разбивка на составляющие компоненты и/или визуальное акцентирование ключевых фрагментов (другим цветом, начертанием, размером и т.д.).

Слишком частая смена слайдов неэффективна (менее 10-15 секунд на один слайд). При разделении готового текста доклада на слайды рекомендуется засекать время «проговаривания» одного слайда.

Рекомендуемое общее количество слайдов может варьироваться от 10 до 20 (в зависимости от информационной насыщенности слайдов).

### *Решение разноуровневых задач (заданий)*

Решение ситуационных задач — это работа студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Такой вид работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добывших в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доказов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи, либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки на практическом занятии.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

Студенты для работы на практических занятиях должен иметь тетрадь, в которой выполняются письменные задания.

### *Методические рекомендации по подготовке эссе.*

Эссе – от франц. *essai*, англ. *essay*, *assay* – попытка, проба, очерк; от лат. *exagium* – взвешивание. Прозаическое сочинение – рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой-либо проблемы. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный, беллетристический характер.

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе по дисциплине должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

#### **Построение эссе.**

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса, анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно,

наполняю содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершено необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объём – 5–7 с. основного текста.

## **Темы и задания к практическим занятиям**

### **Тема № 1 – *Общие положения о цифровой среде.***

*Практическое занятие*

*Вопросы для устных ответов:*

1. Понятие и становление цифровой среды в современных условиях.
2. Экономическое и социальное значений цифровой среды.
3. Трансформация основных видов деятельности в условиях цифровой среды.
4. Развитие систем искусственного интеллекта и роботизация.
5. Защита прав и свобод человека в условиях цифровой среды.
6. Информационная безопасность.

*Ситуационные задачи:*

1. С помощью справочных правовых систем и информационных ресурсов сети Интернет найти государственные стратегии и доктрины развития цифровой среды.
2. Проанализировав государственные стратегии и доктрины, сформулируйте намеченные тенденции развития правового регулирования цифровых технологий.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>
2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761> 3. Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.
3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>

4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>
5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021
6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.
7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>
8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>
9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

**Тема № 2 – Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с развитием среды.**

*Практическое занятие*

*Вопросы для устных ответов:*

1. Концепция комплексного правового регулирования цифровой среды.
2. Международные соглашения в сфере регулирования цифровой среды.
3. Основные понятия и принципы правового регулирования цифровой среды.
4. Законодательство РФ об интеллектуальной собственности.
5. Законодательство о науке и научно-технической деятельности.

*Ситуационные задачи:*

1. Найти в открытых источниках (сеть Интернет, справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», учебная литература) федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации и фонды, занимающиеся вопросами развития цифровизации и цифровой экономики. Указать их название, компетенцию.

2. В тематических классификаторах справочных правовых систем «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс» познакомиться с подходами к систематизации законодательства в цифровой сфере.

**Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>
2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761>
3. Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.
3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>
4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>

5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.

7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>

8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>

9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

### **Тема № 3 - Государственное регулирование в условиях цифровой среды**

#### *Практическое занятие*

#### *Вопросы для устных ответов:*

1. Понятие и основные направления государственного регулирования цифровой среды
2. Экономические факторы государственного регулирования.
3. Организационные факторы государственного регулирования.
4. Методы противодействия коррупции в условиях цифровой среды.
5. Инструменты государственного регулирования.
6. Формы государственной поддержки научной и инновационной деятельности.
7. Структура механизма государственного регулирования процессов цифровизации в Российской Федерации.

#### *Ситуационные задачи:*

1. Сформулируйте список нормативно-правовых актов, которые рассматриваются в данной теме и заполните таблицу:

Нормативно-правовой акт	Номер и дата принятия	Общие положения

2. Составьте схему: «Основные понятия и принципы правового регулирования цифровой деятельности»

3. Продавец ООО «Петролеум Трейдинг» и его покупатель ООО «Клайф» в августе 2018 г. заключили сделку купли-продажи нефтепродуктов через блокчейн-платформу Proleit посредством заключения смарт-контракта. ООО «Клайф» не произвело оплату по данному контракту. В суде ООО «Клайф» указало, что между ними и ООО «Петролеум Трейдинг» не был заключен договор, признает ли суд смарт-контракт традиционным договором?

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>

2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761> 3. Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.

3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>

4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>

5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.

7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>

8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>

9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

#### **Тема № 4 - Виды и объекты правоотношений цифровой среды.**

*Практическое занятие*

*Вопросы для устных ответов:*

1. Виды правоотношений, возникающих в условиях цифровой среды, их трансформация.
2. Факты, обуславливающие возникновение новых правоотношений.
3. Виды ответственности субъектов правоотношений в цифровой среде и механизмы ее реализации.
4. Электронный документооборот.
5. Специальные правовые режимы субъектов в сфере развития цифровой среды.

*Ситуационные задачи:*

1. ООО «Сафьян» осуществляет международную торговлю строительными материалами в сети Интернет. Определите договорную основу реализации данной деятельности. Какие правовые риски имеются у компании при осуществлении указанной деятельности?

2. Охарактеризуйте содержание данного определения. Цифровая экономика — это система экономических, социальных и культурных отношений, основанных на использовании цифровых технологий. Иногда её называют интернет-экономикой, новой экономикой или веб-экономикой. Дайте свои предположения по трактовке данного понятия.

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>

2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761> З. Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.

3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>

4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>
5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021
6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.
7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>
8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>
9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

**Тема № 5 - Особенности договорного регулирования в условиях цифровой экономики.**

*Практическое занятие*

*Вопросы для устных ответов:*

1. Понятие и система договоров в сфере цифровой экономики.
2. Трансформация договорного права в условиях цифровой экономики.
3. Технология блокчейн.
4. Особенности заключения и исполнения договоров в цифровой среде.
5. Договоры по созданию объекта инновации.
6. Договоры по передачи в пользования объектов инновационной деятельности.
- Организационные договоры.

*Ситуационные задачи:*

1. Охарактеризуйте содержание данного определения. Цифровая экономика — это система экономических, социальных и культурных отношений, основанных на использовании цифровых технологий. Иногда её называют интернет-экономикой, новой экономикой или веб-экономикой. Дайте свои предположения по трактовке данного понятия.

2. Заполните таблицу

Нормативно-правовые акты в сфере правового регулирования цифровой экономики	Номер и дата принятия

**Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>
2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761>
3. Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.

3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>
4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>
5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021
6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.
7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>
8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>
9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

### **3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

К видам самостоятельной работы в рамках обучения относятся:

- самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям;
- анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой;
- самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины;
- подготовка к аудиторным занятиям;
- подготовка к промежуточному, текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.);
- подготовка к зачету или экзамену.

При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к зачету повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы, размещёнными на официальном сайте университета:

Черкашина Н.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция, 40.04.01 Юриспруденция) // [http://portal.mgsgu.ru/elektronnaya\\_biblioteka/1972/9919/](http://portal.mgsgu.ru/elektronnaya_biblioteka/1972/9919/).

*Подготовка докладов - презентаций в соответствии с выбранной темой*

**Тема 1. Общие положения о цифровой среде**

**Тематика докладов:**

1. Понятие и правовая основа информационной безопасности.
2. Понятие, значение и тенденции развития цифрового права.
3. Место цифрового права в системе права.
4. Принципы цифрового права.

**Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>
2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761> 3.

Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.

3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>

4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>

5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.

7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>

8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>

9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

## **Тема 2. Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с развитием цифровой среды.**

*Тематика докладов:*

1. Цифровые отношения: понятие, виды, структура, объекты.
2. Понятие и особенности субъектов цифровых правоотношений.
3. Система субъектов цифровых правоотношений.
4. Правовой статус субъектов цифровых правоотношений.
5. Цифровая правосубъектность.
6. Потенциал и риски с позиции прав человека существуют при сборе и использование больших данных в правозащитной деятельности.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>

2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761> 3. Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.

3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>

4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>

5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.

7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>

8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>

9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

### **Тема 3. Государственное регулирование в условиях цифровой среды**

#### **Тематика докладов:**

1. Риски дискриминации при использовании больших данных с помощью науки о сложных системах.
2. Правовые проблемы столкнуться при обороте больших данных в цифровой экономике.
3. Блокчейн и его влияние на право.
4. Блокчейн: цели, бизнес-модели и правовое регулирование.
5. Проблемы соотношения и правового регулирования криптовалюты, биткоина, цифровой и виртуальной валюты: российский и зарубежный опыт.
6. Количество нормативных правовых актов и документов, принятых в рамках цифровой трансформации законодательства.

#### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>

2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761> 3. Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забутин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.

3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>

4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>

5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021

6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.

7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>

8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>

9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

## **Тема 4. Виды и объекты правоотношений цифровой среды.**

*Тематика докладов:*

1. Криминализации новых типов деяний, совершенных с использованием информационных технологий.
2. Стандарты обработки массивов больших данных, стандарты информационной безопасности в системах, реализующих облачные, туманные, квантовые технологии, в системах виртуальной и дополненной реальности, и технологии искусственного интеллекта.
3. Проект федерального закона о регулировании криптографической деятельности в Российской Федерации.
4. Информационно-справочная система, позволяющая бизнесу определять свое соответствие требованиям российского и международного законодательства, а также отраслевым, национальным и международным стандартам в области информационной безопасности.
5. Модель угроз информационной безопасности для персональных устройств сбора биометрических данных (холтер, браслеты, часы, фитнес-трекеры и пр.)
6. Государственная система обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий.

### **Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>
2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761>
3. Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.
3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>
4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>
5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021
6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.
7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>
8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>
9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

## **Тема 5. Особенности договорного регулирования в условиях цифровой экономики**

*Тематика докладов:*

1. Правовой статус российского сегмента сети Интернет
2. Обеспечение целостности, устойчивости и безопасности функционирования российского сегмента сети Интернет.
3. Требования к устойчивости и безопасности сетей связи и оборудования органов

- государственной власти и организаций различных организационно-правовых форм
4. Методика оценки показателей информационной безопасности на сетях связи общего пользования (включая российский сегмент сети Интернет), их текущие и целевые значения.
  5. Национальные стандарты обеспечения информационной безопасности сетей связи общего пользования, обеспечивающие минимизацию рисков и угроз безопасного функционирования сетей связи общего пользования.
  6. Защита прав и законных интересов личности, бизнеса и государства от угроз информационной безопасности в условиях цифровой экономики

**Дополнительные источники и литература для подготовки:**

1. Русскевич Е. А. Уголовное право и "цифровая преступность": проблемы и решения. [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 227 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1061706>
2. Архипов В. В. Интернет-право. [Электронный ресурс]:Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450761>
3. Баукин А. О., Борисова Ю. В., Бут Н. Д., Гузнов А. Г., Данилов Д. Ю., Егупов Д. А., Забугин И. Р., Кучкин В. К., Литвинов Д. В., Михайлов С. М., Никитина Л. В., Паламарчук А. В., Рождественская Т. Э., Ступаченко Е. В., Тихомиров Ю. А., Умрихин М. В.
3. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики . [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 250 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/467263>
4. Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В. Мир в цифровую эпоху: политика, право и экономика в XXI веке. [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2020. - 216 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1088708>
5. Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 163/223-У/2020 от 14.12.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2021
6. Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока.
7. «Цифровая экономика» – автономная некоммерческая организация (АНО) – создана лидирующими высокотехнологичными компаниями, чтобы обеспечить продуктивный диалог бизнеса и государства при реализации одноименной национальной программы: <https://data-economy.ru/>
8. Национальная программа принята в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025»: <https://digital.ac.gov.ru/>
9. Цифровой гражданин <https://it-gramota.ru/>

## **ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**