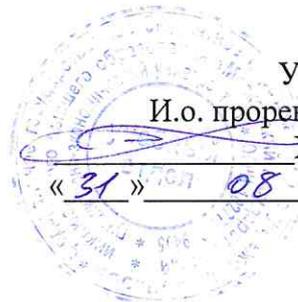


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сахарчук Елена Сергеевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 18.06.2024 16:13:50  
Уникальный программный ключ:  
d37ecce2a38525810859f295de19f107b21a049a

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО - ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет экономики  
Кафедра управления и предпринимательства



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. проректора по УМР  
Хакимов Р.М.

« 31 » 08 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Планирование деятельности малого предприятия**

образовательная программа направления подготовки

38.03.02 Менеджмент  
шифр, наименование

#### **Профили подготовки**

**Управление малым бизнесом (очно-заочная форма)**

Квалификация (степень) выпускника: «бакалавр»

Форма обучения:

очная

Курс 3,4 семестр 6, 7

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 970 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-магистратуры по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Зарегистрировано в Минюсте РФ 25 августа 2020 г. Регистрационный № 59449.

Составитель рабочей программы: профессор кафедры УиП МГГЭУ, д.э.н., с.н.с.  
место работы, занимаемая должность

 Аллахвердиева Л.М. 1.06 2021 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

Рецензент: зав. каф. УиП  
место работы, занимаемая должность

 Репкина О.Б. 01.06 2021 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры УиП

(протокол № 11 от « 01» июня 2021 г.)

Заведующий кафедрой

« 1 » 06 2021 г.  Репкина О.Б.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
Учебно-методического управления

« 7 » 07 2021 г.  Дмитриева И.Г.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Декан  
факультета

« 07 » 07 2021 г.  Дегтева Л.В.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий  
библиотекой

« 7 » 07 2021 г.  Ахтырская В.А.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНО  
И ОДОБРЕНО  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ МГГЭУ  
Пр № 1 « 31 » 08 2021 г.

## Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
- 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

**Целью изучения дисциплины** «Планирование деятельности малого предприятия» является формирование у студентов комплексного и научного представления о планировании деятельности малого предприятия, а также о современных методах и подходах к планированию.

**Задачи изучения дисциплины:**

- сформировать представление об особенностях планирования и оценки результатов финансово-экономической деятельности малого предприятия;
- изучить различные виды стратегических, тактических и оперативно-календарных планов организации производственной деятельности предприятий всех организационно-правовых форм и их структурных подразделений;
- изучить методы анализа и планирования основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов малого предпринимательства;
- изучить основы управления экономической деятельностью организации малого бизнеса и обоснование предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- изучить нормативно-правовую базу государственного регулирования и поддержки организаций малого бизнеса.

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы направления подготовки

Дисциплина «Планирование деятельности малого предприятия» представляет собой дисциплину вариативной части блока Б Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Через объект исследования она связана с такими учебными дисциплинами как «История управленческой мысли», «Теория организации», «Организационное поведение», «Исследование систем управления» и др. Между ними существует тесная многосторонняя зависимость. Подобные взаимосвязи обеспечивают целостность изучения предметной области и формирование базового уровня знаний для последующего изучения дисциплин, связанных с данной. Особенности преподавания данного курса являются умение наглядно представить современные организационные проблемы, способность сочетать синхронный и диахронный анализ организационных изменений, комплексно исследовать организационно-управленческие составляющие функционирования

## 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2	Способен обеспечить подготовку и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений	ПК-2.1. Знает современные методы организации производства, методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними, методы ведения плановой работы в организации. ПК-2.2. Умеет использовать типовые методы и способы выполнения

		<p>профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество, обосновывать качественные и количественные требования к производственным ресурсам.</p> <p>ПК-2.3. Владеет способами организации производства инновационного продукта, методами оценки потенциала организации, способами осуществления текущего и итогового контроля выполнения планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения.</p>
ПК-9	Способен осуществлять предпринимательскую деятельность, формировать новые бизнес-модели	<p>ПК-9.1. Знает основы формирования экономической и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.</p> <p>ПК-9.2. Умеет разрабатывать предложения по адаптации хозяйственной деятельности организации и системы ее управления к изменяющимся внешним и внутренним экономическим условиям.</p> <p>ПК-9.3. Владеет навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации.</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем учебной дисциплины

Объем дисциплины «Создание и организация деятельности малого предприятия» составляет 6 зачетные единицы / 216 часов:

*Семестр – 6, 7, вид отчетности – экзамен*

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	6 семестр	7 семестр	Всего
<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>54</b>
<b>Лекции (Л)</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	<b>32</b>

В том числе, практическая подготовка (ЛПП)			
<b>Практические занятия (ПЗ)</b>	<b>10</b>	<b>30</b>	<b>40</b>
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	4	10	14
<b>Лабораторные работы (ЛР)</b>			
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)			
Зачет(З)			
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР):</b>	<b>18</b>	<b>90</b>	<b>108</b>
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	6	28	34
Расчетно-графическое задание (РГЗ)			
Реферат (Р)			
Эссе (Э)			
Самостоятельное изучение разделов			
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)			
<b>Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:</b>			
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)			
Контрольная работа (К)			
Подготовка и сдача экзамена		36	36
<b>Вид итогового контроля (указать вид контроля)</b>			
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	<b>36</b>	<b>180</b>	<b>216</b>

## 2.2. учебной дисциплины

№ раз-дела	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Формируемые компетенции (индекс)
<b>5 семестр</b>			
1.	Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательств ва в обществе.	Сущность малого предпринимательства, основные критерии, определяющие малое предприятие (микропредприятие). Преимущества и недостатки малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике страны и регионов. Некоторые причины, тормозящие развитие малого предпринимательства в Российской Федерации.	ПК-2 ПК-9
2.	Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.	Организационно-правовые формы деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Движущие мотивы развития экономики организации малого бизнеса. Деятельность организации на рынке в условиях жесткой конкуренции. Классификация предпринимательской деятельности субъектов малого предпринимательства. Особенности предпринимательской деятельности в малом секторе экономики. Государственное регулирование и поддержка деятельности организации малого бизнеса в условиях рыночной экономики.	ПК-2 ПК-9

3.	Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса.	Потенциал организации малого бизнеса: понятие и состав. Показатели эффективности использования ресурсов малого предприятия и их характеристика. Основные фонды организации малого бизнеса: показатели оценки состояния, движения и направления улучшения их использования. Воспроизводство основных фондов. Управление оборотными средствами. Определение потребности малого предприятия в оборотном капитале. Трудовые ресурсы малого предприятия.	ПК-2 ПК-9
4.	Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации	Сущность и структура механизма функционирования организации малого бизнеса. Правовые и нормативные основы регулирования деятельности организации малого бизнеса. Защита прав собственности и совершенствование корпоративного управления. Основные факторы конкурентоспособности субъектов малого предпринимательства. Улучшение информационного обеспечения как условие эффективного развития малого предприятия. Механизм воздействия налоговой системы на деятельность организации малого бизнеса. Специальные налоговые режимы для субъектов малого предпринимательства. Виды и методы оценки предпринимательских рисков.	ПК-2 ПК-9
5.	Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства.	Анализ как инструмент воздействия на хозяйственно-финансовую деятельность малого предприятия (микропредприятия). Объемные и качественные показатели деятельности субъекта малого предпринимательства. Цели и задачи анализа, классификация анализа. Сущность и значение экономической диагностики показателей малого предприятия. Методы анализа. Место экономического анализа в системе экономических методов управления малым предприятием.	ПК-2 ПК-9
6 семестр			
6.	Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке.	Планирование как важное условие обеспечения устойчивого и эффективного развития малого предприятия. Сущность и значение прогнозирования для повышения конкурентоспособности малого предприятия (микропредприятия). Основные стадии планирования хозяйственно-финансовой деятельности малого предприятия. Виды планирования. Роль и место бизнес-планирования для разработки стратегии развития малого предприятия.	ПК-2 ПК-9
7.	Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса.	Планирование как важное условие обеспечения устойчивого и эффективного развития малого предприятия. Сущность и значение прогнозирования для повышения конкурентоспособности малого предприятия (микропредприятия). Основные стадии планирования хозяйственно-финансовой деятельности малого предприятия. Виды планирования. Роль и место бизнес-планирования для разработки стратегии развития малого предприятия.	ПК-2 ПК-9

8.	Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах	Особенности деятельности планирования в фирмах США, Европе. Система показателей на производственных предприятиях в США, Европе. Понятие расходов на производство и реализацию продукции, сущность категории себестоимость.	ПК-2 ПК-9
	Тема 9. Управление расходами малого предприятия.	Классификация расходов на производство и реализации продукции. Основные аспекты управления расходами на производство и реализацию продукции, себестоимостью продукции. Особенности анализа расходов на производство и реализацию продукции организации малого бизнеса. Методы калькулирования себестоимости малого предприятия.	ПК-2 ПК-9
	Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.	Показатели оборота розничной и оптовой торговли и их характеристика. Особенности анализа объема продаж малого предприятия розничной и оптовой торговли. Прогнозирование и планирование объема продаж розничной и оптовой торговли. Формирование товарных запасов малого торгового предприятия.	ПК-2 ПК-9

### 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

№ п/п	Наименование раздела	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР		
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
6 семестр					
1	Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе.	2	2	3	7
2	Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.	2	2	3	7
3	Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса.	2	2	3	7
4	Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации малого бизнеса.	2	2	3	7
			2		2

5	Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства.	-	2	6	8
			2	6	8
7 семестр					
6	Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке.	4	6	9	19
7	Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса.	4	6	9	19
				1	1
8	Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах	4	6	9	19
				9	
9	Тема 9. Управление расходами малого предприятия.	6	6	9	21
			4	9	13
10	Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.	6	6	9	21
			6	9	15
	<i>Экзамен</i>			<b>36</b>	<b>36</b>
		<b>32</b>	<b>40</b>	<b>144</b>	<b>216</b>

Примечания: 1) Строка «*Всего*» присутствует только в таблице последнего семестра. В ней отражается общее число часов по видам работ за весь период обучения.

#### 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов на 3, 4 курсе по видам работы	
		Л	в том числе, ЛПП
6 семестр			

1	Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе.	2	-
2	Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.	2	-
3	Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса.	2	-
4	Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации малого бизнеса.	2	-
6 курс			
6	Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке.	4	-
7	Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса.	4	-
8	Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах	4	-
9	Тема 9. Управление расходами малого предприятия.	6	-

10	Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.	6	-
	<b>Итого</b>	32	-

Планы практических (семинарских) занятий

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов на 3, 4 курсе по видам работы	
		Л	в том числе, ЛПП
6 семестр			
1	Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе.	2	-
2	Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.	2	-
3	Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса.	2	-
4	Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации малого бизнеса.	2	2
5	Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства.	2	2
6 курс			
6	Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке.	6	-

7	Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса.	6	-
8	Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах	6	-
9	Тема 9. Управление расходами малого предприятия.	6	6
10	Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.	6	6
	<b>Итого</b>	40	10

#### 2.6. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
<b>6 семестр</b>					
1	Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе.	Подготовка к опросу	3	ПК-2 ПК-9	Опрос, КР
2	Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.	Подготовка к опросу	3	ПК-2 ПК-9	Опрос, КР
3	Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса.	Подготовка к опросу	3	ПК-2 ПК-9	Опрос, КР
4	Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации малого бизнеса.	Подготовка к опросу	3	ПК-2 ПК-9	Опрос, КР
5	Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства.	Подготовка к опросу	6	ПК-2 ПК-9	Опрос, КР

7 семестр					
6	Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке.	Подготовка к опросу	9	ПК-2 ПК-9	Опрос, КР
7	Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса.	Подготовка к опросу	9	ПК-2 ПК-9	Опрос, КР
8	Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах	Подготовка к опросу	9	ПК-2 ПК-9	Опрос, КР
9	Тема 9. Управление расходами малого предприятия.	Подготовка к опросу	9	ПК-2 ПК-9	Опрос, КР
10	Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.	Подготовка к опросу	9	ПК-2 ПК-9	Опрос, КР
Подготовка к экзамену			36		
Итого			216		

### 2.7. Планы практической подготовки

№	Наименование тем и элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Форма проведения (ЛПП, ПЗПП, ЛРПП, СРПП)	Кол-во часов в семестре
6 семестр			-
1	Тема 1. История предпринимательства и меценатства в России	ПЗПП	-
		СРПП	-
2	Тема 2. Сущность предпринимательства и его виды. Субъекты и предпринимательская	ПЗПП	-
		СРПП	-
3	Тема 3. Организационно-правовые формы предпринимательства. Индивидуальное и малое предпринимательство	ПЗПП	-
		СРПП	-
4	Тема 4. Управление предпринимательскими рисками	ПЗПП	2
		СРПП	-
5	Тема 5. Конкуренция предпринимательских структур	ПЗПП	2
		СРПП	6
7 семестр			-
6	Тема 6.	ПЗПП	-

	Значение маркетинговых исследований для организации предпринимательства	СРПП	-
7	Тема 7. Ценовая политика предпринимательских структур	ПЗПП	-
		СРПП	1
8	Тема 8. Управление финансами предпринимательских структур. Моделирование предпринимательской деятельности	ПЗПП	-
		СРПП	9
9	Тема 9. Инструменты государственного регулирования предпринимательства	ПЗПП	4
		СРПП	9
10	Тема 10. Этические основы предпринимательства. Права и ответственность предпринимательства	ПЗПП	6
		СРПП	9

### **3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

При организации обучения инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются следующие необходимые условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ;

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Самостоятельная работа студентов (далее – СРС) является неотъемлемой частью обучения студентов. Ее цель - формирование профессиональной компетентности будущего специалиста.

Самостоятельная работа осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности по дисциплине.

Самостоятельная работа по дисциплине включает в себя:

- 1) предварительную подготовку к аудиторным занятиям;
- 2) самостоятельную работу при прослушивании лекций, осмыслении учебной информации, ее обобщении и составлении конспектов;
- 3) подбор, изучение, анализ рекомендованных источников и литературы;
- 4) выяснение наиболее сложных вопросов дисциплины и их уточнение во время консультаций;
- 5) подготовку к экзамену, практическим занятиям, тестированию
- 6) выполнение практических заданий и кейс-задания;
- 7) систематическое изучение периодической печати, научных монографий, поиск и анализ дополнительной информации.

Аудиторная самостоятельная работа выполняется студентами на лекциях и практических занятиях.

Вопросы для самостоятельной работы студентов в целях подготовки к аудиторным занятиям предлагаются преподавателем в начале изучения каждого раздела дисциплины или темы. Студенты имеют право выбирать дополнительно интересующие их темы для самостоятельной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная деятельность студентов, осуществляемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Виды самостоятельной работы студентов: подготовка к опросу, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий, решение кейса, подготовка к контрольной работе.

### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

#### **Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям и выполнению практического задания**

Одной из важных форм самостоятельной работы по дисциплине является подготовка к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия,
- определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами;
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы по теме курса;
- продумать пути и способы решения проблемных вопросов;
- продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы.

В ходе практического занятия необходимо выполнить практическое задание, а затем объяснить методику его решения.

#### **Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий**

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

По форме тестовые задания могут быть весьма разнообразны.

**К первой** группе относятся задания закрытой формы с единственным правильным ответом из нескольких представленных.

**Вторую** группу составляют задания открытой формы, где ответ вводится самостоятельно в поле ввода.

**Третья** группа представлена заданиями на установление соответствия, в которых элементом одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества.

**В четвертой** группе тестов требуется установить правильную последовательность вычислений или каких-то действий, шагов, операций и т. п., используются задания на установление правильной последовательности.

При подготовке к тестированию студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- выяснить условия тестирования;
- внимательно прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов написать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания, что позволит максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;
- на трудный вопрос не тратить много времени, а переходить к следующему. К трудному вопросу можно вернуться позже;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

### **Методические рекомендации по проведению опроса**

Опросом (коллоквиумом) называется собеседование преподавателя и студента по заранее определенным контрольным вопросам. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум - это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной социологической литературы.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 2-3 недели. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана

каждой темы. Это должно помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

### **Методические рекомендации по выполнению проекта**

Проект выполняется обучающимся по выбранной теме самостоятельно под руководством преподавателя.

Результаты выполнения проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания, полученные в ходе изучения дисциплины;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

### **Методические указания по выполнению курсовых работ**

**К курсовой работе как самостоятельному исследованию студента предъявляются следующие требования:**

- курсовые работы должны быть написаны самостоятельно, на высоком методическом и теоретическом уровне;
- при написании работ должны быть обобщены теоретические материалы по избранной теме, при этом их изучение должно отличаться критическим подходом к выводам, предложениям, разработкам отдельных авторов;
- материал литературных источников должен быть переработан, органически увязан с избранной студентом темой и изложен своими словами;
- основные части (разделы) работы должны быть логически связаны между собой, последовательно раскрывать содержание выбранной темы, решать поставленные теоретические и практические проблемы.

Каждая часть (раздел) и вся работа должны содержать собственные выводы автора, которые следует подкрепить ссылками на признанные работы известных ученых и практиков, результаты собственных исследований, расчетные и статистические данные;

- изложение темы должно быть конкретным, насыщенным фактическими данными, сопоставлениями, расчетами, графиками, таблицами;
- целесообразно заканчивать работу изложением рекомендаций

по совершенствованию практического решения исследуемых проблем, повышению эффективности хозяйственной деятельности предприятия, управленческих воздействий на объект изучения;

- представленная к защите курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Очная форма обучения (профиль «Международный менеджмент»)

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР, в том числе, ПП)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	Л	коммуникативная лекция	6
	ПЗ	ролевая игра, мозговой штурм, ситуационный анализ, дискуссия, круглый стол	-
	ЛР		-
7	Л	коммуникативная лекция	12
	ПЗ	ролевая игра, мозговой штурм, ситуационный анализ, дискуссия, круглый стол	-
	ЛР		-
Итого:			18

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

**Входной контроль –**

1. Какую связь вы можете видеть между данной дисциплиной и дисциплинами, изученными вами ранее?
2. Каковы критерии отнесения предприятия к категории малых?
3. В чем экономические особенности деятельности малого предприятия?

**Текущий контроль – опрос, курсовая работа**

**Промежуточная аттестация – экзамен**

**Темы курсовых работ**

1. Проблемы внутрифирменного планирования в реальных условиях.
2. Объект продукции и коммерческая работа предприятия.
3. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия.
4. Особенности планирования на унитарных предприятиях.
5. Маркетинговый подход к планированию и управлению фирмой.
6. план маркетинга как основа изменения механизма внутрифирменного планирования.
7. Сложности планирования продаж продукции.
8. Предназначение бизнес-плана, его место в системе внутрифирменного планирования.
9. Бюджет и план компании.
10. Проблема реорганизации внутрифирменного планирования.
11. Система плановых нормативов и показателей.
12. трудовые нормативы, их виды и назначения.
13. Материальные нормативы, их виды и применение.
14. Сетевые методы планирования.
15. Построение сетевых моделей.
16. Анализ и оптимизация сетевых планов.
17. Развитие новых социально-трудовых отношений.
18. Применение компьютерной техники в планировании.
19. Анализ и оценка качества планов.
20. Совершенствование системы планирования.
21. Подходы к организации внутрифирменного планирования.
22. Планирование и ограничения маркетингового планирования.
23. Планирование издержек производства продукции.
24. Внутренний бизнес-план фирмы.
25. Бизнес-план для получения коммерческих кредитов.
26. Инвестиционный бизнес-план.
27. Стратегическое планирование для малых предприятий.
28. Гибкое стратегическое планирование.
29. Годовой план организации.

Пользование сценарного планирования в деятельности организации.

### **6.5. Вопросы к экзамену**

Сущность, задачи, цели, функции и направления деятельности предприятия.

2. Понятие, состав, структура и показатели трудовых ресурсов.
3. Определение и классификация предприятий.
4. Управление трудовыми ресурсами (персоналом).
5. Эффективность использования трудовых ресурсов.
6. Классификация предприятий по организационно-правовым формам. Объединения предприятий.
7. Сущность заработной платы и ее организация на предприятии.
8. Пути снижения себестоимости продукции.
9. Формы и системы оплаты труда на предприятии.
10. Состав, структура и классификация основных средств предприятия.
11. Виды стоимостей основных средств предприятия.
12. Износ основных средств.
13. Амортизация основных средств.
14. Показатели движения и использования основных средств.
15. Инвестиции: понятие и виды.
16. Состав и классификация оборотных средств.

17. Финансовые ресурсы предприятия: источники формирования и направления использования.
  18. Кругооборот оборотных средств.
  19. Показатели эффективности использования оборотных средств.
  20. Тарификация оплаты труда. Системы повременной и сдельной заработной платы.
  21. Сущность и необходимость нормирования оборотных средств.
  22. Бизнес-план предприятия: содержание и цели разработки
  23. Система показателей эффективности производства и финансового состояния предприятия.
  24. Способы начисления амортизации основных средств
  25. Роль предприятия в современной экономике.
  26. Сущность и значение основных средств.
  27. Воспроизводство основных фондов.
  28. Производство: определение, структура, уровни
  29. Факторы производства.
  30. Переоценка основных средств.
  31. Типы производства.
  32. Анализ использования оборотных средств предприятия.
  33. Отличительные черты серийного производства и массового.
  34. Определение и структура оборотных средств.
  35. Сущность и значение предпринимательской деятельности. Аренда основных производственных средств.
  36. Элементы оборотных средств, нормируемые и ненормируемые оборотные средства.
  37. Нормирование материалов, незавершенного производства, готовой продукции и денег в кассе.
  38. Капитальные вложения и их эффективность.
  39. Сущность инвестиций и их значение для развития организации.
  40. Надбавки и доплаты. Материальное стимулирование труда. Факторы, влияющие на уровень цен.
- Сущность, принципы планирования. Виды планирования.

#### **6.6. Контроль освоения компетенций**

<b>Вид контроля</b>	<b>Контролируемые темы (разделы)</b>	<b>Компетенции, компоненты которых контролируются</b>
Опрос	1-10	ПК-2 ПК-9
Курсовая работа	1-10	ПК-2 ПК-9

### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **7.1. Основная литература**

1. Малый бизнес. Организация, экономика, управление : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по направлениям «Экономика», «Управление» / под ред. В. Я. Горфинкеля, В. А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 495 с. - ISBN 978-5-238-01115-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1359051>
2. Малый инновационный бизнес : учебник / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. Т.Г. Попадюк. — М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 264 с. - ISBN 978-5-9558-0245-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010809>

#### **7.2. Дополнительная литература**

1. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник для вузов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — (Серия «Золотой фонд российских учебников».) - ISBN 978-5-238-01095-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028530>
2. Кузнецова, Н. В. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / Н. В. Кузнецова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 222 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010495-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006742>

### 7.3. Программное обеспечение

1С Предприятие 8 (учебная версия)  
 Microsoft Office 2010  
 Microsoft Windows 7 Enterprise  
 МойОфис Стандартный  
 Консультант Плюс  
 Zoom

### 7.4. Электронные ресурсы

Электронная библиотека «Знаниум»: <https://znanium.com>

Электронная библиотека «Юрайт»: <https://urait.ru/>

Научная электронная библиотека «Elibrary.ru»<https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

<b>Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации</b>	<a href="https://minfin.gov.ru/ru/">https://minfin.gov.ru/ru/</a>
<b>Официальный сайт Федеральной налоговой службы</b>	<a href="https://www.nalog.ru/rn50/">https://www.nalog.ru/rn50/</a>
<b>Официальный сайт Банка России</b>	<a href="https://cbr.ru/">https://cbr.ru/</a>
<b>Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики</b>	<a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>

### 7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей), разработанных в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО 3++)

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №402	<p>11 компьютеров</p> <p>Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма</p> <p>Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP</p> <p>Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ; SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
2	Аудитория №403	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
3	Аудитория №405	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
4	Аудитория №302	<p>11 компьютеров</p> <p>Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ; HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
5	Аудитория №303	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ; 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
6	Аудитория №305	<p>Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ; 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>

7	Аудитория №306	12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ; HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
8	Аудитория №308	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz; 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
9	Аудитория №2-120	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ\$ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
10	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
11	Аудитории № 309, 310, 311, 410, 411	Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p)– 1 шт. Экран переносной Digis 180x180 – 1 шт. Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) – 1 шт.

