

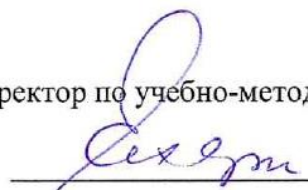
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сахарчук Елена Геннадьевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 20.06.2024 14:47:43
Уникальный программный ключ:
d37ecce2a38525810839225de19f107b21a049a

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

 Е.С. Сахарчук

«27» апреля 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАЛОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

наименование дисциплины

38.03.02 Менеджмент

шифр и наименование направления подготовки

Управление малым бизнесом

направленность (профиль)

Разработчик: профессор кафедры управления и предпринимательства Аллаhverдиева Л.М.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры управления и предпринимательства
(протокол № 8 от «21» февраля 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 1 от «27» апреля 2022 г.)


Согласовано:


Представитель работодателя
Или объединения работодателей

 М.В. Гагарина

Инженер по подготовке кадров,
служба профориентации, обучения и
развития персонала Московского
метрополитена.
(должность, место работы)

«27» апреля 2022г.

Начальник учебно-методического управления
 И.Г. Дмитриева
«27» 04 2022 г.

Начальник методического отдела
 Д.Е. Гапеенок
«27» 04 2022 г.

Декан факультета
 Л.В. Дегтева
«27» 04 2022 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень оценочных средств
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Планирование деятельности малого предприятия»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 – Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

| Код компетенции | Наименование результата обучения |
|-----------------|---|
| ПК-2 | ПК-2.1. Знает современные методы организации производства, методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними, методы ведения плановой работы в организации. ПК-2.2. Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество, обосновывать качественные и количественные требования к производственным ресурсам. ПК-2.3. Владеет способами организации производства инновационного продукта, методами оценки потенциала организации, способами осуществления текущего и итогового контроля выполнения планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения. |
| ПК-9 | ПК-9.1. Знает основы формирования экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности. ПК-9.2. Умеет разрабатывать предложения по адаптации хозяйственной деятельности организации и системы ее управления к изменяющимся внешним и внутренним экономическим условиям. ПК-9.3. Владеет навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации. |

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ¹

Таблица 2

| № п/п | Наименование оценочного средства | Характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ФОС |
|-------|----------------------------------|---|--|
| 1. | Ситуационный анализ | Средство контроля, направленное на выявление способности обучающегося применять различные аналитические техники для выработки наилучшего решения в различных проблемных ситуациях. | Кейсы для проведения ситуационного анализа |
| 2. | Коллоквиум | Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. | Перечень вопросов для коллоквиума |
| 3. | Дискуссия | Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. | Перечень тем для проведения дискуссии |
| 4. | Ролевая игра | Средство контроля, ориентированное на выявление способности обучающегося применять знания, умения и(или) навыки, соответствующие теме, разделу или разделам дисциплины в различных практических ситуациях с наличием или отсутствием противодействующего участника мероприятия. | Сценарий ролевой игры |
| 5. | Тест | Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос. | Тестовые задания |

¹ Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

| | | | |
|----|----------------|---|---|
| 6. | Мозговой штурм | Средство контроля, позволяющее оценить способность обучающегося генерировать различные способы решения поставленных задач, в том числе с применением методов, традиционно не относящихся к теме, разделу или разделам дисциплины, в формате индивидуальной или коллективной работы. | Перечень ситуаций и задач, анализ и решение которых подразумевает применение альтернативных методов |
| 7. | Круглый стол | Оценочное средство проблемно-ориентированного подхода к обучению, позволяющее сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении какой-либо конкретной проблемной ситуации оценить их навык аргументации собственной точки зрения. | Перечень тем для круглого стола |
| 8. | Устный опрос | Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде ответов обучающихся на задаваемые им вопросы. | Вопросы по темам/разделам дисциплины |

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Мировая экономика» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 3.
Таблица 3 – Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины:

| Код компетенции | Уровень освоения компетенций | Индикаторы достижения компетенций | Вид учебных занятий ² , работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций ³ | Контролируемые разделы и темы дисциплины ⁴ | Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции ⁵ | Критерии оценивания результатов обучения |
|-----------------|------------------------------|------------------------------------|---|---|--|--|
| ПК-2 | Знает | | | | | |
| | Недостаточный уровень | ПК-2.3-1. Знает современные методы | Лекционные занятия (Проблемная | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Студент не знает основные понятия, категории и |

² Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа...

³ Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма и т.д.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

⁴ Наименование темы (раздела) берется из рабочей программы дисциплины.

⁵ Оценочное средство должно выбираться с учетом запланированных результатов освоения дисциплины, например:

«Знать» – собеседование, коллоквиум, тест...

«Уметь», «Владеть» – индивидуальный или групповой проект, кейс-задача, деловая (ролевая) игра, портфолио...

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>организации производства, методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними, методы ведения плановой работы в организации</p> | <p>лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности</p> | | <p>инструменты теории разработки и принятия управленческих решений и их использование в практике международного менеджмента;</p> <p>Студент не знает основные понятия, категории и инструменты моделирования бизнес-процессы; не знает методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации;</p> <p>Студент не знает особенностей экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности,</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----------------|---|--|---|--|---|--|
| | | | | <p>организации малого бизнеса.</p> <p>Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах</p> <p>Тема 9. Управление расходами малого предприятия.</p> <p>Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | <p>выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p> |
| Базовый уровень | <p>ПК-2.3-1. Знает современные методы организации производства, методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними, методы ведения плановой работы в организации</p> | <p>Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная</p> | <p>Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе.</p> <p>Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.</p> <p>Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса.</p> <p>Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации</p> <p>Тема 5. Особенности анализа деятельности</p> | <p>Коллоквиум, дискуссия, проект, тест</p> | <p>Студент знает основные понятия, категории и инструменты теории разработки и принятия управленческих решений и их использование в практике международного менеджмента;</p> <p>Студент освоил основные понятия, категории и инструменты моделирования бизнес-процессы;</p> | |

| | | | | | | |
|-----------------|--|---|---|---|---|--|
| | | | <p>работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | <p>методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации;</p> <p>Студент знает особенности экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, методы выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p> |
| Средний уровень | ПК-2.3-1. Знает современные методы организации производства, | Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция- | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Студент знает основные понятия, категории и инструменты теории разработки и | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|
| | | <p>методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними, методы ведения плановой работы в организации</p> | <p>визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8.</p> | | <p>принятия управленческих решений и их использование в практике международного менеджмента, способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале.</p> <p>Студент знает основные понятия, категории и инструменты моделирования бизнес-процессы; методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации;</p> <p>Студент знает особенности экономических и социальных условий</p> |
|--|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | | |
|-----------------|--|--|---|---|--|---|
| | | | | <p>Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | <p>осуществления предпринимательской деятельности, методы выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p> |
| Высокий уровень | ПК-2.3-1. Знает современные методы организации производства, методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними, методы ведения плановой работы в организации | Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | <p>Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины.</p> <p>.Студент знает теорию, основные понятия, категории и инструменты моделирования бизнес-процессы; методы реорганизации бизнес-процессов в</p> | |

| | | | | | | |
|-----------------------|---|--|--|--|---|---|
| | | | штурм, ситуационный анализ, круглый стол) | предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах. Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса. | | практической деятельности организации; Студент знает особенности экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, методы выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели |
| | Умеет | | | | | |
| Недостаточный уровень | ПК-2.У-1. Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных | Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно- | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Не может грамотно использовать терминологический аппарат дисциплины, не умеет анализировать | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество, обосновывать качественные и количественные требования к производственным ресурсам</p> | <p>лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса</p> | | <p>изучаемый материал и делать выводы на основе проведенного анализа, не умеет проводить сравнительный анализ и оценивать различные управленческие решения с точки зрения их социальных последствий.</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----------------|---|--|---|---|---|--|
| | | | | планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса. | | |
| Базовый уровень | ПК-2.У-1. Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество, обосновывать качественные и количественные требования к производственным ресурсам | Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Студент испытывает затруднения при анализе и поиске организационно-управленческих решений и нести за них ответственность; оценивать социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений, практически применять знания в сфере теории разработки и принятия решений в управлении; Студент умеет | |

| | | | | | | |
|-----------------|--|---|--|--|---|---|
| | | | анализ, круглый стол) | Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса. | | применять основные методы моделирования бизнес-процессов и использовать основные методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации; Студент умеет анализировать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели |
| Средний уровень | ПК-2.У-1. Умеет использовать типовые методы и способы выполнения | Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Студент умеет находить организационно-управленческие решения и нести за | |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|--|
| | | <p>профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество, обосновывать качественные и количественные требования к производственным ресурсам</p> | <p>лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса.</p> | | <p>них ответственность; оценивать социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений, практически применять знания в сфере теории разработки и принятия решений в управлении;</p> <p>Студент умеет применять методы моделирования бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации</p> <p>Студент умеет анализировать экономические и социальные условия</p> |
|--|--|---|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----------------|--|---|--|---|--|--|
| | | | | <p>Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах</p> <p>Тема 9. Управление расходами малого предприятия.</p> <p>Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | <p>осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p> |
| Высокий уровень | <p>ПК-2.У-1. Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество, обосновывать качественные и количественные требования к производственным ресурсам</p> | <p>Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой</p> | <p>Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе.</p> <p>Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.</p> <p>Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса.</p> <p>Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации</p> <p>Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого</p> | <p>Коллоквиум, дискуссия, проект, тест</p> | <p>Студент умеет самостоятельно анализировать, находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность; оценивать социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений, практически применять знания в сфере теории разработки и принятия решений в</p> | |

| | | | | | | |
|---------|--|--|--|--|--|---|
| | | | <p>штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | <p>управлении;</p> <p>Студент умеет самостоятельно применять методы моделирования бизнес-процессов и самостоятельно использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации</p> <p>Студент умеет самостоятельно анализировать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p> |
| Владеет | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|-----------------------|---|--|--|-------------------------------------|--|
| | Недостаточный уровень | ПК-2.В-1. Владеет способами организации производства инновационного продукта, методами оценки потенциала организации, способами осуществления текущего и итогового контроля выполнения планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения | Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол) | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Студент не владеет основными навыками принятия организационно-управленческих решений |
|--|-----------------------|---|--|--|-------------------------------------|--|

| | | | | | | |
|-----------------|---|---|--|--|--|--|
| | | | | <p>прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса.</p> <p>Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах</p> <p>Тема 9. Управление расходами малого предприятия.</p> <p>Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | |
| Базовый уровень | ПК-2.В-1. Владеет способами организации производства инновационного продукта, методами оценки потенциала организации, способами осуществления текущего и итогового контроля выполнения планов | Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | <p>Студент владеет основными навыками принятия организационно-управленческих решений; методами принятия оптимальных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости;</p> <p>Студент владеет навыками применения основных методов моделирования</p> | |

| | | | | | | |
|--|-----------------|---|--|---|-------------------------------------|---|
| | | производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения | штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол) | организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса. | | бизнес-процессов и основных методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации; Студент владеет методами анализа экономических и социальных условия осуществления предпринимательской деятельности международном бизнесе |
| | Средний уровень | ПК-2.В-1. Владеет способами организации | Лекционные занятия (Проблемная | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Студент владеет знаниями всего изученного материала, |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>производства инновационного продукта, методами оценки потенциала организации, способами осуществления текущего и итогового контроля выполнения планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения</p> | <p>лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности</p> | | <p>владеет основными навыками принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, навыками применения теоретических знаний в сфере теории разработки и принятия решений в практике управления организацией;</p> <p>Студент владеет навыками применения методов моделирования бизнес-процессов и методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации;</p> <p>Студент владеет навыками анализа экономических и социальных условия</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----------------|--|--|---|---|--|---|
| | | | | <p>организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | <p>осуществления предпринимательской деятельности международном бизнесе</p> |
| Высокий уровень | <p>ПК-2.В-1. Владеет способами организации производства инновационного продукта, методами оценки потенциала организации, способами осуществления текущего и итогового контроля выполнения планов производственно-хозяйственной</p> | <p>Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная</p> | <p>Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности</p> | <p>Коллоквиум, дискуссия, проект, тест</p> | <p>Студент свободно владеет знаниями всего изученного материала, владеет навыками применения теоретических знаний в сфере разработки и принятия решений в практике управления организацией;</p> <p>Студент свободно владеет навыками применения методов моделирования бизнес-процессов и методов реорганизации</p> | |

| | | | | | | |
|------|-----------------------|---|--|---|-------------------------------------|---|
| | | деятельности структурного подразделения | работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол) | хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса. | | бизнес-процессов в практической деятельности организации; Студент свободно владеет методами оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, способен выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели |
| ПК-9 | Знает | | | | | |
| | Недостаточный уровень | ПК-9.3-1. Недостаточно знает основы формирования | Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно- | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Не знает, либо не имеет четкого представления о генезисе |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|
| | | <p>экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности</p> | <p>лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж</p> | | <p>управленческой мысли. Допускает грубые ошибки при использовании основной терминологии дисциплины</p> |
|--|--|--|---|--|--|---|

| | | | | | | |
|-----------------|-----------|---|--|--|-------------------------------------|---|
| | | | | организации малого бизнеса. | | |
| Базовый уровень | ПК-9. 3-1 | На базовом уровне знает основы формирования экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности | Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол) | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Не имеет представления об исторической вариативности решения основных управленческих задач. |

| | | | | | | |
|-----------------|--|---|--|--|--|--|
| | | | | <p>планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | |
| Средний уровень | <p><i>ПК-9. 3-1</i></p> <p>На среднем уровне знает основы формирования экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности</p> | <p>Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый</p> | <p>Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке.</p> | <p>Коллоквиум, дискуссия, проект, тест</p> | <p>Знает содержание дисциплины, правильно и аргументированно выстраивает последовательность этапов развития менеджмента, в том числе отечественного, раскрывает специфику современных направлений в менеджменте, правильно использует терминологию дисциплины.</p> | |

| | | | | | | |
|-----------------|-----------|--|--|--|-------------------------------------|--|
| | | | стол) | <p>Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса.</p> <p>Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах</p> <p>Тема 9. Управление расходами малого предприятия.</p> <p>Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | |
| Высокий уровень | ПК-9. 3-1 | <p>На высоком уровне знает основы формирования экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности</p> | <p>Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол),</p> | <p>Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе.</p> <p>Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.</p> <p>Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса.</p> <p>Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации</p> <p>Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого</p> | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Имеет достаточно полное представление об исторической вариативности решения основных управленческих задач. |

| | | | | | | |
|-----------------------|--|---------------|---|--|-------------------------------------|---|
| | | | самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол) | предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса. | | |
| | Умеет | | | | | |
| Недостаточный уровень | <i>ПК-9.У-1</i> Недостаточно разрабатывать предложения адаптации хозяйственной деятельности организации системы управления изменяющимся | умеет по ее к | Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный | Тема 1. Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. малого бизнеса. | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Не может грамотно использовать терминологический аппарат дисциплины, не умеет анализировать изучаемый материал и делать выводы на основе проведенного |

| | | | | | |
|-----------------|--|--|--|-------------------------------------|---|
| | внешним и внутренним экономическим условиям | и анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол) | Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса. | | анализа, не умеет проводить сравнительный анализ и оценивать различные управленческие решения с точки зрения из социальных последствий. |
| Базовый уровень | <i>ПК-9. У-1</i> На базовом уровне умеет разрабатывать предложения по адаптации | Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция- | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Использует терминологию данной дисциплины, анализирует |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|---|
| | | <p>хозяйственной деятельности организации системы управления изменяющимся внешним внутренним экономическим условиям</p> | <p>и ее к и</p> <p>визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | <p>изучаемый материал, делает общие выводы, но оставляет без внимания некоторые детали, демонстрирует навыки оценки последствий принимаемых управленческих решений.</p> |
|--|--|---|--|--|--|---|

| | | | | | | |
|--|-----------------|---|---|--|-------------------------------------|--|
| | Средний уровень | <p><i>ПК-9. У-1</i></p> <p>На среднем уровне умеет разрабатывать предложения по адаптации хозяйственной деятельности организации и системы ее управления изменяющимся внешним внутренним экономическим условиям</p> | <p>Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных</p> | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | <p>Осознанно использует терминологию данной дисциплины, грамотно и обоснованно аргументирует свою точку зрения, эффективно анализирует изучаемый материал, но затрудняется дать самостоятельную оценку тому или иному явлению.</p> |
|--|-----------------|---|---|--|-------------------------------------|--|

| | | | | | | |
|-----------------|---|---|--|--|--|--|
| | | | | <p>фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | |
| Высокий уровень | <p><i>ПК-9. У-1</i></p> <p>На высоком уровне умеет разрабатывать предложения по адаптации хозяйственной деятельности организации и системы ее управления изменяющимся внешним внутренним экономическим условиям</p> | <p>Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7.</p> | <p>Коллоквиум, дискуссия, проект, тест</p> | <p>Свободно использует терминологию данной дисциплины, логически последовательно аргументирует свою точку зрения, способен дать самостоятельную оценку тому или иному явлению, эффективно использует навыки оценки последствий и социальной значимости принимаемых управленческих решений.</p> | |

| | | | | | | |
|-----------------------|---|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах</p> <p>Тема 9. Управление расходами малого предприятия.</p> <p>Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | |
| Владеет | | | | | | |
| Недостаточный уровень | <p><i>ПК-9. В-1</i></p> <p>Недостаточно владеет навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации</p> | <p>Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол),</p> | <p>Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе.</p> <p>Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.</p> <p>Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса.</p> <p>Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации</p> <p>Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого</p> | <p>Коллоквиум, дискуссия, проект, тест</p> | <p>Не владеет методами анализа изучаемого материала, специальной терминологией изучаемой дисциплины, навыками сопоставления различных моделей управления.</p> | |

| | | | | | | |
|-----------------|---|---|---|--|---|--|
| | | | самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол) | предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса. | | |
| Базовый уровень | <i>ПК-9. В-1</i> На базовом уровне владеет навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации | Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма | Коллоквиум, дискуссия, проект, тест | Демонстрирует сформированные навыки аналитической деятельности, но при этом выводы, сделанные на основе анализа достаточно обобщены и поверхностны. | |

| | | | | | | |
|-----------------|---|--|--|---|--|--|
| | | | <p>дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.</p> | | |
| Средний уровень | <p><i>ПК-9. В-1</i></p> <p>На среднем уровне владеет навыками подготовки предложений по конкретным направлениям</p> | <p>Лекционные занятия (Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-</p> | <p>Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.</p> | <p>Коллоквиум, дискуссия, проект, тест</p> | <p>Владеет навыками сравнительного анализа, результатом которого становятся достаточно</p> | |

| | | | | | | |
|-----------------|------------------|--|---|---|---------------------------|--|
| | | изучения рынка с целью определения перспектив развития организации | конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол) | Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса. | | обоснованные всесторонние выводы, но при этом в ряде случаев имеет место недостаточная глубина проведенного анализа. |
| Высокий уровень | <i>ПК-9. В-1</i> | Лекционные занятия | Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого | Коллоквиум, дискуссия, | Свободно владеет навыками | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---------------------|---|
| | | <p>На высоком уровне владеет навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации</p> | <p>(Проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-визуализация, лекция-«пресс-конференция», лекция-диалог), практические занятия (ситуационный анализ, дискуссия, ролевая (деловая) игра, мозговой штурм, круглый стол), самостоятельная работа (мозговой штурм, ситуационный анализ, круглый стол)</p> | <p>предпринимательства в обществе. Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия. Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации Тема 5. Особенности анализа хозяйствующих субъектов малого предпринимательства. Тема 6. Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке. Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса. Тема 8. Организация процесса планирования в зарубежных фирмах Тема 9. Управление</p> | <p>проект, тест</p> | <p>сравнительного анализа, результатом которого становятся обоснованные всесторонние выводы, способен к практическому применению знаний в области истории управленческой мысли для решения конкретных управленческих задач.</p> |
|--|--|--|--|--|---------------------|---|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | расходами малого предприятия. Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса. | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

По видам заданий приводится описание того, каким образом необходимо выполнить данное задание, способы и механизмы его выполнения, выбор номера варианта и др. Примеры методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций:

- ситуационный анализ (кейсы для проведения ситуационного анализа);
- коллоквиум (перечень вопросов для коллоквиума);
- устный опрос (вопросы по темам/разделам дисциплины);
- дискуссия (перечень тем для проведения дискуссии);
- ролевая игра (сценарий ролевой игры);
- тест (тестовые задания);
- мозговой штурм (перечень ситуаций и задач, анализ и решение которых подразумевает применение альтернативных методов);
- круглый стол (перечень тем для круглого стола);
- устный опрос (вопросы по темам/разделам дисциплины).

Значение и методика использования ситуационного анализа как инструмента контроля освоения раздела (темы) дисциплины (практики, факультатива)

Технология ситуационного анализа является актуальной для обучения в современном информационно-образовательном пространстве. Она позволяет непосредственно осуществлять связь с практикой и опираться в процессе обучения на субъективный опыт обучающихся. Технология стала активно использоваться с 20-х гг. XX в.

В ходе работы обучающиеся активно участвуют в анализе фактов и деталей самой ситуации, выборе стратегии, ее уточнении и защите, обсуждении ситуации и аргументации целесообразности своей позиции. Развиваются умения учащихся, связанные с работой в группе, команде. Ситуационный анализ способствует формированию критического мышления, позволяет активизировать теоретические знания учащихся, их практический опыт, раскрывает и развивает способность высказывать свои мысли, идеи, предложения, умения выслушать различные точки зрения и аргументировать свою. Обучающиеся получают возможность проявить и усовершенствовать аналитические и оценочные навыки, применять на практике теоретический материал. Для дальнейшей деятельности обучающихся эта технология важна потому, что позволяет увидеть многовариантность решения ситуации в жизни и обосновать поиск рационального ответа.

Основой технологии является анализ ситуаций. Ситуации базируются на современных научных, экономических, этических, политических проблемах (например, клонирование, эвтаназия, легализация «легких наркотиков», структурирование расходов государственного бюджета, разработка экономической стратегии развития фирмы и т.д.), поэтому позволяют обучающимся «почувствовать» реальную жизнь. Ситуация всегда является началом и поводом для рассуждения или исследования. В ней должен присутствовать конфликт, то есть противоречие или столкновение точек зрения, ценностей, моральных и иных предпочтений. Учебные ситуации могут быть смоделированы специально, а не взяты из жизни. Например, в некоторых случаях ситуацией могут выступать фрагменты литературных произведений, которые рассматриваются под углом зрения современных проблем, в том числе по поводу экономических вопросов.

Можно выделить несколько требований отбора ситуаций в образовательном процессе. Ситуации должны:

- отвечать целям и задачам дисциплины, практики, факультатива;
- быть проблематизированы в соответствии с конкретными учебными целями; ситуация может содержать не одну, а несколько проблем; сама проблема может в явном виде не присутствовать в предлагаемой ситуации на уровне текста или события, но она выявляется в ходе анализа;
- быть связанными с реальными проблемами практики (научными, морально-этическими и т.д.): в некоторых случаях целесообразно использовать ситуации, существующие в современной жизни, когда информация о тех или иных фактах становится достоянием гласности и активно обсуждается;
- обладать неким сюжетом, позволяющим осуществить процесс анализа, что поможет обучающимся увидеть и учесть факты, проблемы и перспективы, ранее им неизвестные, проанализировать ситуацию с разных точек зрения, с позиций различных подходов;
- включать в себя разнообразные материалы (например, в ситуации по юриспруденции могут быть представлены материалы дела, судебное решение, апелляции и другие документы);
- быть эмоционально окрашенными.

К качествам, которые отличают «хорошую» ситуацию относятся:

- интересный сюжет ситуации связан с опытом обучающихся; еще лучше, если обучающиеся уже знакомы с проблемой в жизни, до момента ее решения в процессе обучения;
- в сюжете есть начало, середина и конец; в случае, если конца истории-ситуации нет, обучающимся предстоит создать его после обсуждения;
- проблема, содержащаяся в ситуации, интересна обучающимся;
- ситуация связана с событиями последних пяти лет, проблема обсуждается в средствах массовой информации;
- образы основных действующих лиц показаны выразительно как для повышения интереса обучающихся, так и потому, что личные качества действующих лиц влияют на возможное решение;
- ситуация полезна с педагогической точки зрения; при разработке плана учебного занятия необходимо ответить на вопросы, выполнению каких задач будет способствовать анализ ситуации; чем он поможет преподавателю и обучающимся в усвоении материала, формировании умений и личностном развитии; зачем использовать данную ситуацию в ходе образовательного процесса; нет ли более эффективных методов обучения, направленных на достижение цели;
- ситуация провоцирует конфликт, содержит противоречие, способное вызывать разногласия;
- подталкивает к принятию решения, к занятию той или иной позиции, к осуществлению действия, связанного с поиском решения;
- в ситуации говорится о чем-то общем, значительном, применимом к большому количеству случаев;
- ситуация достаточно короткая, чтобы удержать внимание аудитории, но в то же время в ней представлены разнообразные факты, обеспечивающие анализ;
- трудоемкость анализа ситуации соответствует уровню обучающихся; если необходима большая сложность, то ее следует вводить постепенно: сначала предъявляются фактические данные, потом ставится ряд вопросов и даже предлагается решение, а потом в случае необходимости дается новая информация.

Данную технологию можно применять для решения различных дидактических задач. Анализ ситуации проводится для того, чтобы найти проблему, решить ее, сформулировать вопрос, осуществить решение по предложенной схеме, выбрать из предложенных решений и т.п. Характер задания зависит в первую очередь от цели,

стоящей перед преподавателем, а также от содержания самой ситуации, от ее места в общем построении занятия: вводит ли она в тему или, например, является иллюстрацией изученного материала, связана ли она только с практической тематикой или предполагает выход на некие теоретические обобщения, то есть формируются обобщенные умения поиска, обработки информации и применения ее для создания нового решения проблемы.

Основной единицей педагогического процесса в условиях имитационного моделирования является не порция информации или задача, а жизненная ситуация со всей ее неоднозначностью и противоречивостью. Можно выделить следующие виды конкретных ситуаций:

1. Ситуация-проблема – представляет определенное сочетание фактов из реальной жизни. Задается реальная ситуация, которая имела положительные или отрицательные последствия. Обучающиеся должны вычленив проблему, сформулировать ее, определить, каковы были условия, какие выбирались средства решения проблемы, были ли они адекватны и почему и т.д. Проблемная ситуация создает условия для свободного осознанного выбора, через который происходит развитие, углубленное познание субъективных и объективных жизненных реалий.

2. Ситуация-оценка – описывает социально-экономическую ситуацию, выход из которой в определенном смысле уже найден. Обучающимися проводится критический анализ ранее принятых решений, дается мотивированное заключение по поводу произошедшего события. Коллективное обсуждение вариантов решения одной и той же ситуации существенно углубляет опыт обучающихся: каждый из них имеет возможность ознакомиться с вариантами решения одной и той же проблемы, послушать и взвесить множество оценок, дополнений и изменений.

3. Ситуация-иллюстрация – поясняет какую-либо проблему или ситуацию, относящуюся к определенной теме. Обучающимся предлагается самостоятельно смоделировать ситуацию-иллюстрацию к своим рассуждениям. Практика показывает, что предъявление таких заданий усиливает у обучающихся стремление к приобретению теоретических знаний для получения ответов на поставленные вопросы, развиваются аналитические способности, вырабатывается самостоятельность и инициативность в решениях.

4. Ситуация-упражнение – предусматривает применение уже принятых ранее положений и предполагает очевидные и бесспорные решения поставленных проблем. Такие ситуации помогают развивать определенные навыки (умения) в обработке или обнаружении данных, относящихся к исследуемой проблеме. Они носят в основном тренировочный характер, помогают приобрести опыт решения определенных задач.

В условиях имитационного моделирования формируются способы общения, мышления, понимания, рефлексии, действия. За счет рефлексии знания обобщаются, закрепляются, переходя из внешнего плана во внутренний план действия обучающихся. В процессе имитационного моделирования проявляются элементы толерантности в ситуациях разрешения межличностных и деловых конфликтов, в выборе способов взаимодействия и отстаивания своих интересов.

Имитационное моделирование жизненных ситуаций можно рассматривать как дидактическую ситуацию, в которой происходит полисубъектное взаимодействие, направленное на моделирование различного рода отношений и условий действительности. Актуализация мотивов деятельности обучающегося и самореализация в ней способствуют развитию ключевых компетентностей обучающегося. Имитационное моделирование жизненных ситуаций предполагает предоставление обучающемуся максимума свободы для индивидуального развития, создание ситуации для утверждения в повседневной реальности ценностей достойной жизни.

При таком подходе учебная деятельность входит в социальную сферу, в жизненное пространство личности. Преподаватель и обучающийся не отделяются от культурного

окружения, познавательные процессы выходят в сложное пространство социальной, профессиональной, личностной самореализации.

Организация продуктивной деятельности на занятиях проблемного обучения не только решает задачи познавательного, интеллектуального характера, но и воспитывающего. Например, обучающийся постепенно приучается вникать в суть происходящего, ответственно относиться к работе, критически – к собственным действиям, рефлексировать. Все это подготавливает обучающегося к реальной жизни, его успешной дальнейшей социализации и становления как профессионала.

Оценка знаний в ходе проведения коллоквиума

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по заранее определенным контрольным вопросам. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум – это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной социологической литературы.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 2-3 недели. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

Дискуссия в процессе обучения

Подготовка и проведение дискуссии является значимым этапом освоения учебного материала, а также выступает одной из форм контроля выполнения студентом самостоятельной работы по конкретным разделам учебных дисциплин.

Дискуссия (от лат. *discussio* – «исследование») – это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются различные, противоположные точки зрения. Целью дискуссии является выяснение и сопоставление позиций, поиск правильного решения, выявление истинного мнения. Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору. Цель учебной дискуссии: овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Грамотно организованная учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме.

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме.

Последовательность этапов дискуссии включает:

- поиск и определение проблемы (затруднения), решаемые групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);
- формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения; анализ проблемы;
- попытки найти решение проблемы (они могут представлять собой процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации и т.д.; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию).

На первом этапе осуществляется выбор темы. Тема может быть предложена преподавателем, подсказана конкретной ситуацией/событием или определена на основе предварительной беседы. Для обеспечения результативности дискуссии предполагается глубокое изучение вопроса, который будет обсуждаться.

Второй этап – это собственно проведение дискуссии. Дискуссия открывается вступительным словом ведущего. Он объявляет тему, дает ее обоснование, выделяет предмет спора — положения и суждения, подлежащие обсуждению. Участники дискуссии должны четко представлять, что является пунктом разногласий, а также убедиться, что нет терминологической путаницы, что они в одинаковых значениях используют слова. Поэтому ведущий определяет основные понятия через дефиницию, контрастные явления, конкретизаторы (примеры), синонимы и т.п. Стороны аргументируют защищаемый тезис, а также возражения по существу изложенных точек зрения, задают вопросы разных типов.

Успех дискуссии во многом зависит от ведущего, которому необходимо:

- заинтересовать участников дискуссии, настроить их на полемический лад, создать обстановку, при которой каждый студент не только не стеснялся бы высказывать свое мнение, но и стремился его отстаивать;
- не препятствовать желающим выступать, но и не принуждать к выступлению, стараться, чтобы сформировалась атмосфера искренности и откровенности;
- стимулировать активность участников, задавать острые, активизирующие вопросы, если спор начинает гаснуть.

В этом помогают следующие приемы: парадокс, неожиданное суждение, своеобразное мнение, резко расходящееся с общепринятым, даже противоречащее на первый взгляд здравому смыслу; неожиданный вопрос; реплика – краткое возражение, замечание с места, которое тоже настраивает на дискуссию, свидетельствует об активности слушателя, его желании уяснить вопрос, проверить свою точку зрения. сопоставить различные точки зрения, обобщить их с тем, чтобы позиции участников дискуссии были представлены как можно отчетливее, направлять дискуссию в русло намеченной цели; не исправлять заблуждающихся, предоставлять такую возможность слушателям; когда это целесообразно, вопрос, адресованный ведущему, переадресовать слушателям; корректировать, направлять дискуссионный диалог на соответствие его цели,

теме, подчеркивая то общее, что есть во фразах спорящих; выбрать подходящий момент для окончания дискуссии, не нарушая логику развития спора.

Любой спор, даже идущий по всем правилам логики, может погубить одно обстоятельство: если участники дискуссии забывают об этике спора.

Для студентов крайне важно помнить о правилах спора, к которым относятся следующие:

- прежде чем выступать, следует определить, какова необходимость вступить в спор;
- необходимо тщательно продумать то, о чем будете говорить;
- краткое и ясное изложение своей точки зрения: речь должна быть весома и убедительна;
- лучшим доказательством или способом опровержения являются точные и бесспорные факты; если доказана ошибочность мнения, следует признать правоту своего «противника»;
- начинайте возражать только тогда, когда вы уверены, что мнение собеседника действительно противоречит вашему;
- вначале приводите только сильные доводы, а о слабых говорите после и как бы вскользь;
- следите за тем, чтобы в ваших рассуждениях не было логических ошибок;
- необходимо помнить о культуре общения, уметь выслушать другого, уловить его позицию, не повышать голос, не прерывать выступающего, не делать замечаний, касающихся личных качеств участников обсуждения, избегать поспешных выводов; не следует вступать в пререкания с ведущим по ходу проведения дискуссии, в процессе спора старайтесь убедить, а не уязвить оппонента.

На третьем заключительном этапе подводятся итоги дискуссии.

В конце отмечается, достигнут ли результат, формируется вариант согласованной точки зрения или обозначаются выявленные противоположные позиции, их основная аргументация. Ведущий в заключительном слове характеризует состояние вопроса, а также отмечает наиболее конструктивные, убедительные выступления, тактичное поведение некоторых коммуникантов.

На данном этапе студентам предлагается оценить результативность дискуссии по следующим критериям:

- системность, точность и логичность изложенных аргументов;
- последовательность, ясность и полнота сделанных выводов;
- умение слушать оппонентов, принимать и оценивать их позицию;
- владение культурой речи, степень включенности в дискуссию каждого участника и проявления интереса к обсуждаемым вопросам.

Дискуссия требует строгого распределения времени. Время – чрезвычайно большая ценность. На каждое выступление в дискуссии отводится не более 3 минут. По истечении этого времени выступающему дается шанс кратко завершить свою мысль и аргументы, после чего он лишается слова. Для изложения мнения эксперта или программного выступления отводится от 5 до 15 минут.

Методика разработки и использования в учебном процессе ролевой (деловой) игры

Использование ролевых (деловых) игр в учебном процессе направлено на мобилизацию всех способностей обучающегося в целях решения ключевой задачи. В процессе разработки ролевой (деловой) игры необходимо ориентироваться на ряд принципов, включая:

- соответствие обыгрываемых ситуаций направлению профессиональной подготовки обучающегося, предмету дисциплины, дидактическому наполнению изучаемой темы (раздела) дисциплины;

- установление режима ролевой игры: один участник (концепция «игры с природой»); командная работа (коллегиальный метод принятия решений); конкурентное поведение (противостояние отдельных участников и(или) формирующихся команд); комплексный режим (сочетание индивидуальной, коллективной, конкурентной работы обучающихся во время проведения мероприятия);
- инициация знаний, умений и навыков (способностей), ранее приобретенных обучающимся (обучающимися) по предшествующим темам (разделам) дисциплины, по другим дисциплинам в соответствии с учебным планом, в рамках самостоятельной научно-исследовательской деятельности обучающихся;
- продолжительность мероприятия: до 1,5 астрономических часов (с выделением части времени, отведенного на учебное занятие); 1,5 астрономического часа (на одно учебное занятие); более 1,5 астрономических часов – рекомендуется кратно 1,5 астрономическим часам (с охватом нескольких последовательных практических занятий, в том числе распределенных на несколько календарных дат);
- отражение и озвучивание основных элементов мероприятия: ролевые позиции мероприятия, включая модератора (модераторов), оператора (операторов), основного участника (основных участников); лица или лиц, оценивающих результаты ролевой (деловой) игры; иных участников в соответствии с содержанием мероприятия.

Разработка и применение тестов в процессе обучения

Педагогическое тестирование – это форма измерения знаний учащихся, основанная на применении педагогических тестов. Включает в себя подготовку качественных тестов, собственно проведение тестирования и последующую обработку результатов, которая даёт оценку уровня знаний тестируемых.

Традиционный тест содержит список вопросов и различные варианты ответов. Каждый вопрос оценивается в определенное количество баллов. Результат традиционного теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

Тестирование в педагогике выполняет три основные взаимосвязанные функции: диагностическую, обучающую и воспитательную:

Диагностическая функция заключается в выявлении уровня знаний, умений, навыков учащегося. Это основная и самая очевидная функция тестирования. По объективности, широте и скорости диагностирования, тестирование превосходит все остальные формы педагогического контроля.

Обучающая функция тестирования состоит в мотивировании учащегося к активизации работы по усвоению учебного материала. Для усиления обучающей функции тестирования могут быть использованы дополнительные меры стимулирования студентов, такие как: раздача преподавателем примерного перечня вопросов для самостоятельной подготовки, наличие в самом тесте наводящих вопросов и подсказок, совместный разбор результатов теста.

Воспитательная функция проявляется в периодичности и неизбежности тестового контроля. Это дисциплинирует, организует и направляет деятельность учащихся, помогает выявить и устранить пробелы в знаниях, формирует стремление развить свои способности.

Педагогическое тестирование включает в себя несколько основных этапов: подготовка теста проведение теста и обработка результатов теста.

По форме заданий педагогические тесты бывают:

- тесты закрытого типа;
- тесты открытого типа;
- задания по установлению соответствий;
- задания по упорядочиванию последовательности.

Выбирая на тот или иной ответ на вопрос теста, студент должен, прежде всего внимательно прочитать условия вопроса теста, вдумываясь в его смысл. Затем следует выбрать, по мнению студента, правильный ответ. Если по мнению студента несколько ответов являются правильными, то он должен выбрать тот, который максимально охватывает ответ на поставленный вопрос.

Тест состоит из вопросов и предлагаемых кратких формулировок возможных ответов на вопросы, что не позволяет охарактеризовать всю полноту того или иного явления. В ходе тестирования студент не имеет возможности давать свои комментарии к ответам. Однако основная суть выносимых на тестирование вопросов отражается в предлагаемых вариантах ответов.

В зависимости от формы контроля (текущий, промежуточный, выходной) преподаватель определяет точное количество вопросов теста и устанавливает время для решения теста.

Мозговой штурм и правила его использования в учебном процессе

Метод мозгового штурма (мозговой штурм, мозговая атака, [англ. brainstorming](#)) – оперативный метод решения задач, в котором участники обсуждения генерируют максимальное количество решений задачи, в том числе самые фантастические и необоснованные. Затем из полученных вариантов выбираются лучшие решения, которые могут быть использованы на практике. Включает этап [экспертной оценки](#). В развитом виде предполагает синхронизацию действий участников в соответствии с распознаваемой ими схемой (образом) оцениваемого процесса.

Правильный мозговой штурм включает 3 этапа:

1. Предварительный этап – постановка проблемы. На этом этапе четко формулируется задача, отбираются участники штурма, определяется ведущий и распределяются прочие роли участников в зависимости от задачи и выбранного способа проведения штурма.

2. Основной этап – генерация идей. На этом этапе генерируются варианты решения задачи.

3. Экспертный этап – группировка, отбор и оценка идей. На этом этапе хаотичные идеи классифицируются, анализируются и оцениваются. Этот этап позволяет выделить наиболее ценные идеи и дать окончательный результат мозгового штурма. Качество экспертного этапа напрямую зависит от строгости и однообразия критериев отбора идей у участников. Часто этот этап пропускается, и участники просто выбирают понравившийся им вариант.

Для проведения мозговой атаки обычно создают две группы:

- участники, предлагающие новые варианты решения задачи;
- члены комиссии, обрабатывающие предложенные решения.

Различают индивидуальные и коллективные мозговые атаки.

В мозговом штурме участвует коллектив из нескольких специалистов и ведущий. Перед самым сеансом мозгового штурма ведущий производит чёткую постановку задачи, подлежащей решению. В ходе мозгового штурма участники высказывают свои идеи, направленные на решение поставленной задачи, причём как логичные, так и абсурдные. Если в мозговом штурме принимают участие люди различных чинов или рангов, то рекомендуется заслушивать идеи в порядке возрастания ранжира, что позволяет исключить психологический фактор «согласия с начальством».

В процессе мозгового штурма, как правило, вначале решения не отличаются высокой оригинальностью, но по прошествии некоторого времени типовые, шаблонные решения исчерпываются, и у участников начинают возникать необычные идеи. Ведущий записывает или как-то иначе регистрирует все идеи, возникшие в ходе мозгового штурма.

Затем, когда все идеи высказаны, производится их анализ, развитие и отбор. В итоге находится максимально эффективное и часто нетривиальное решение задачи.

10 правил эффективного мозгового штурма

1. Предварительная подготовка. Всем участникам мозгового штурма следует готовиться к нему заранее. Задача штурма должна быть озвучена минимум за 2-3 дня до его проведения. За это время участники смогут неплохо обдумать стоящую перед ними проблему и уже в самом начале штурма предложить несколько интересных идей.

2. Много участников. Чтобы мозговой штурм прошёл максимально эффективно нужно приглашать для участия в нём как можно больше людей, предлагающих, соответственно, больше идей – результаты от такого подхода могут быть очень неожиданными.

3. Уточнение поставленной задачи. Перед началом штурма рекомендуется отвести некоторое время на дополнительное уточнение исследуемой проблемы. Это позволит ещё раз настроить всех «на одну волну», удостовериться в том, что все участники стараются решить одну и ту же задачу и ещё раз убедиться, что она поставлена верно.

4. Записи. На протяжении всей «игры» нужно непременно вести записи и делать пометки. Причём, делать это должен каждый участник. Данную задачу, конечно, может выполнять и один ведущий, но он в любом случае может что-то упустить, пропустить, не заметить. Если же фиксировать идеи будут все, то и итоговый список решений и идей будет максимально полным и объективным.

5. Никакой критики. Этот пункт уже входит в основные правила проведения мозгового штурма, но о нём следует упомянуть ещё раз. Ни в коем случае не отвергайте предлагающиеся идеи, какими бы нелепыми или фантастическими они не казались. Зачастую именно они, переработанные, дополненные и приближённые к реальности, являются теми решениями, ради которых и устраивается мозговой штурм. К тому же критика всегда действует на людей подавляющим образом, а допускать этого во время штурма категорически не рекомендуется.

6. Максимальная генерация идей. Каждый участник процесса должен понять, что ему нужно предлагать как можно больше идей. Неопытные участники могут стесняться или обдумывать идеи, не озвучивая их. Следует понимать, что это многократно снижает всю эффективность метода. Это же касается и тех случаев, когда решение, казалось бы, найдено – идеи должны генерироваться на протяжении всего времени, выделенного на второй этап мозгового штурма.

7. Привлечение других людей. Если, например, во время штурма есть цель составить список из 100 решений, но этот уровень никак не достигается, можно привлечь к мозговому штурму людей, которые либо не присутствуют на штурме, либо вообще не имеют к нему никакого отношения.

8. Модификация идей. Для получения наилучшего результата можно соединять две идеи (и более) в одну. Особенно эффективно использовать этот приём, когда имеются варианты решения проблемы, предложенные людьми различного статуса, должности, ранга.

9. Визуальное отображение. Для удобства восприятия и повышения результативности мозгового штурма следует использовать маркерные доски, флэш-панели, плакаты, схемы, таблицы и т.п.

10. Отрицательный результат. Во время поиска решения и даже по его окончании представьте, что ситуация обернулась образом, прямо противоположным требуемому, и всё пошло не так, как вы планировали. С помощью такого моделирования можно способствовать выработке дополнительных идей, а также морально и психологически подготовить себя к любой ситуации.

Оценка знаний в ходе проведения круглого стола

«Круглый стол» – современная форма публичного обсуждения или освещения каких-либо вопросов, когда участники, имеющие равные права, высказываются по очереди или в определенном порядке.

«Круглые столы» характеризуются тем, что:

- проводятся в форме обсуждения одного или нескольких определенных вопросов или проблем;
- обсуждаемый вопрос допускает разные мнения и толкования, а также взаимные возражения участников;
- в результате обсуждения должны быть выявлены точки зрения всех участников на данный вопрос;
- участники имеют равные права и высказываются в определенном порядке.

Наиболее важное значение в ходе подготовки к проведению круглого стола отводится выбору его темы. Тема должна не только отражать современные проблемные моменты теории и практики бюджетной системы, но и быть интересной ее участникам.

В этой связи преподавателю необходимо проанализировать все имеющиеся дискуссионные вопросы изучаемой дисциплины и предложить несколько тем на обсуждение студентам.

В ходе выбора темы нельзя пренебрегать и вопросами освещенности данной проблемы в научной литературе и периодической печати. Чем больше имеется публикаций по предложенной теме, тем интересней и результативнее дискуссии, возникающие в ходе проведения круглых столов.

После выбора темы, студентам предлагается перечень основных докладов, а также список литературы. При этом студенты могут скорректировать тему, а также должны дополнить предложенный список литературных источников. Далее, из числа желающих назначаются ответственные студенты за основные доклады. Кроме того, при необходимости могут быть назначены и содокладчики.

На самостоятельную подготовку к круглому столу необходимо отводить студенту не менее двух недель. Число докладов должно быть оптимальным (не более четырех), что позволяет не только заслушать результаты проведенных теоретических исследований студентами, но и обсудить их и сделать определенные выводы.

При организации и проведении круглого стола следует руководствоваться рядом правил:

1. К проведению круглого стола привлекаются все студенты. Также возможно участие экспертов (студентов старших курсов), которые могут принять участие в дискуссии по обсуждаемым темам.

2. Руководителем круглого стола может стать либо преподаватель, либо один из экспертов. Руководитель сообщает порядок проведения круглого стола, устанавливает регламент выступлений, обращается к присутствующим с вступительным словом. Далее предоставляется слово докладчикам, которые сообщают о результатах проведенных теоретических исследований в форме научного доклада. После выступлений участники круглого стола задают докладчикам наиболее интересующих их вопросы. На заключительном этапе работы круглого стола проводится открытая дискуссия по представленным проблемам, в которой участвуют все студенты.

3. После завершения дискуссии путем голосования выбирается лучший докладчик, а также подводятся окончательные итоги круглого стола.

Проведение круглого стола требует большой подготовительной работы со стороны студентов, которые должны подобрать литературу, составить план и раскрыть содержание выступления. При подготовке к выступлению, а также к участию в дискуссии на круглом столе, необходимо изучить предложенную литературу и выявить основные проблемные моменты выбранной для рассмотрения темы. Продолжительность доклада на круглом

столе не должна превышать установленного регламента, в связи с чем, материал должен быть тщательно проработан и содержать только основные положения представленной темы.

По результатам обсуждения определяется лучший доклад, оценивается участие каждого студента в обсуждении представленных докладов.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы для проведения опроса

Тема 1 Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе.

1. Раскройте сущность малого предпринимательства.
2. Перечислите основные критерии, определяющие малое предприятие (микропредприятие).
3. Раскройте преимущества и недостатки малого предпринимательства.
4. Определите роль малого предпринимательства в экономике страны и регионов.
5. Назовите причины, тормозящие развитие малого предпринимательства в Российской Федерации.

Тема 2 Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.

1. Назовите организационно-правовые формы деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства.
2. Каковы движущие мотивы развития экономики организации малого бизнеса?
3. Раскройте классификацию предпринимательской деятельности субъектов малого предпринимательства.
4. Назовите особенности предпринимательской деятельности в малом секторе экономики.
5. Охарактеризуйте государственное регулирование и поддержка деятельности организации малого бизнеса в условиях рыночной экономики.

Тема 3 Экономические ресурсы организации малого бизнеса.

1. Назовите показатели эффективности использования ресурсов малого предприятия и дайте их характеристику.
2. Назовите основные фонды организации малого бизнеса: показатели оценки состояния, движения и направления улучшения их использования.
3. Как происходит определение потребности малого предприятия в оборотном капитале?
4. В чем заключается особенность трудовых ресурсов малого предприятия?

Тема 4 Сущность и содержание механизма функционирования организации малого бизнеса.

1. Раскройте сущность и структуру механизма функционирования организации малого бизнеса.
2. Охарактеризуйте правовые и нормативные основы регулирования деятельности организации малого бизнеса.
3. Назовите основные факторы конкурентоспособности субъектов малого предпринимательства.
4. Раскройте механизм воздействия налоговой системы на деятельность организации малого бизнеса.
5. Что из себя представляют специальные налоговые режимы для субъектов малого предпринимательства?
6. Назовите виды и методы оценки предпринимательских рисков.

Тема 5 Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке.

1. Раскройте понятие и дайте общую характеристику внешней среды функционирования хозяйствующих структур.
2. Перечислите основные факторы внешней и внутренней среды и их влияние на условия и результаты деятельности малого предприятия (микропредприятия).
3. Каковы критерии и система показателей оценки устойчивого (стабильного) и эффективного развития экономики организации малого бизнеса?

Тема 6 Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства.

1. Раскройте суть анализа как инструмента воздействия на хозяйственно-финансовую деятельность малого предприятия (микропредприятия).
2. Назовите объемные и качественные показатели деятельности субъекта малого предпринимательства.
3. Раскройте сущность и значение экономической диагностики показателей малого предприятия.
4. Перечислите методы анализа.
5. Каково место экономического анализа в системе экономических методов управления малым предприятием?

Тема 7. Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса.

1. Раскройте сущность и значение прогнозирования для повышения конкурентоспособности малого предприятия (микропредприятия).

2. Назовите основные стадии планирования хозяйственно-финансовой деятельности малого предприятия.
3. Перечислите виды планирования.
4. Охарактеризуйте роль и место бизнес-планирования для разработки стратегии развития малого предприятия.

Тема 8 Организация процесса планирования в зарубежных фирмах.

1. Раскройте особенности планирования в фирмах США.
2. Раскройте особенности планирования в фирмах Европе.
3. Охарактеризуйте систему показателей на производственных предприятиях в США, Европе.

Тема 9 Управление расходами малого предприятия.

1. Раскройте понятие расходов на производство и реализацию продукции.
2. Дайте классификацию расходов на производство и реализации продукции.
3. Назовите основные аспекты управления расходами на производство и реализацию продукции, себестоимостью продукции.
4. Охарактеризуйте особенности анализа расходов на производство и реализацию продукции организации малого бизнеса.
5. Назовите методы калькулирования себестоимости малого предприятия

Тема 10 Объем продаж организации малого бизнеса.

1. Перечислите показатели оборота розничной и оптовой торговли и их характеристика.
2. В чем заключаются особенности анализа объема продаж малого предприятия розничной и оптовой торговли?
3. Как происходит формирование товарных запасов малого торгового предприятия?

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.

Тестовые задания

Выберите один или несколько ответов.

Тема 1. Понятие, основные признаки и роль малого предпринимательства в обществе.

1. Организационно-правовые формы предприятий – это:

- а) государственное предприятие;
- б) малое предприятие;
- в) совместное предприятие;
- г) акционерное общество открытого типа.

К обычной деятельности производственного предприятия относятся:

(3 правильных ответа.)

- а) производственная деятельность и деятельность по сбыту
- б) инвестиционная деятельность
- в) страховая деятельность

г) финансовая деятельность

3. Финансовые ресурсы предприятия - это:

а) средства на текущих счетах предприятия

б) банковский кредит

в) все виды средств и денежных фондов

4. Прибыль от реализации определенной продукции будет максимальной, если:

а) доходы от реализации превышают затраты при реализации

б) доходы от реализации продукции равняются затратам при реализации

5. Предприятие как субъект рыночной экономики:

а) самостоятельно решает все вопросы обеспечения ресурсами

б) не имеет право само распоряжаться

Вопрос 6. К малым предприятиям относятся:

а) промышленные предприятия с численностью работающих больше 200 человек

б) предприятия с обслуживанием компьютерной техники с численностью свыше 100 человек

в) конструкторские бюро с численностью до 200 человек

г) предприятия с численностью до 100 человек

7. По виду хозяйственной деятельности предприятия разделяют на:

а) промышленные, сельскохозяйственные, строительные, торговые, транспортные и др.

б) узкоспециализированные, многопрофильные и комбинированные

в) частные, государственные, коллективные

г) маленькие, средние, большие

8. Предприятие приобретает права юридического лица со дня:

а) государственной регистрации

б) изготовления печати предприятия

в) открытия расчетного счета

г) заключения договора

д) подписания учредительных документов

9. Участники ООО отвечают за долги общества:

а) в пределах принадлежащих им акций

б) в пределах принадлежащих им взносов

10. В состав основных производственных фондов (ОС) предприятия включаются элементы:

а) здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства;

б) здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства, запасы сырья и материалов, производственный и хозяйственный инвентарь;

в) здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь, готовая продукция на складе.

11. Какой из указанных признаков наиболее точно отвечает положению предприятия в рыночной экономике:

а) главный мотив деятельности - получение прибыли

б) распределение ответственности за результаты деятельности между предприятием и государством

12. Не следует относить к результатам деятельности предприятия:

а) прибыль

б) изготовленную продукцию

в) информацию о ценах на продукцию

13. Главное отличие акционерного общества открытого типа от акционерного общества закрытого типа состоит в:

а) специфичности хозяйственной деятельности

б) способе размещения ценных бумаг

в) размере уставного фонда

Тема 2. Организационно-экономическая характеристика и структура малого предприятия.

1. Главная задача МСБ?

а) получение прибыли,

б) организация производства,

в) рост капиталовложений в производство,

г) увеличение объемов сбыта,

д) увеличение численности работающих.

2. Чтобы увеличить прибыль малый предприниматель должен стремиться, прежде всего, к:

а) росту инвестиции,

б) привлечению клиентов,

в) увеличению количества товаров,

г) расширению производства,

3. В чем заключается функция количественного выравнивания?

а) В приобретении товара в больших количествах, а продаже в малых партиях

б) В передаче товара потребителю

в) В освоении новых рынков

г) В преодолении расстояний до потребителя

д) В возможности получения товара в любое время

Вопрос 4. В чем заключается основная цель малого предпринимателя в рыночной торговле?

а) Увеличение прибыли на определенную величину

б) Увеличение товарооборота

в) Увеличение доли рынка

г) В увеличении числа служащих

д) В увеличении стоимости капитала

5. Что прежде всего должен сделать предприниматель, начинающий дело?

а) арендовать помещение для своей деятельности,

б) собрать необходимый капитал,

в) выработать собственную стратегию,

г) закупить необходимые материалы и оборудование,

д) нанять рабочую силу.

5. Почему малый предприниматель должен заранее разработать стратегию предприятия, а не менять ее в ходе деятельности предприятия?

а) Из-за высоких затрат на переоборудование

б) Из-за повторного обучения персонала

в) Из-за потери оборота, ведущего к угрозе существования фирмы

г) Из-за недоверия со стороны вкладчиков

д) Из-за недоверия покупателей

6. На каком расстоянии от магазина проживают обычно основные 80% покупателей?

а) 200 м.

б) 300 м.

в) 400 м.

г) 600 м.

д) 800 м.

7. Какое количество покупателей будет в магазине, если на расстоянии 400 м. живут 1200 человек, а на расстоянии 800 м. живут 1500 ?

а) 1050

б) 1260

- в) 1260
- г) 1350
- д) 1710

8. На что должно быть сориентировано предприятие розничной торговли?

- а) на количество конкурентов в регионе,
- б) на уровень цен на товары,
- в) на целевую группу потребителей,
- г) на размеры торговой площади,
- д) на ассортимент.

9. Как малый предприниматель должен регулировать свое производство?

- а) ориентируясь на сбыт товаров,
- б) ориентируясь на спрос потребителей,
- в) ориентируясь на поступающую прибыль,
- г) ориентируясь на капиталы вкладчиков,
- д) ориентируясь на наличие сырья для производства.

9. Что такое дискаунтный магазин?

- а) Специализированный магазин по продаже продовольственных товаров
- б) Универсальный магазин по продаже широкого ассортимента товаров
- в) Магазин, торгующий продуктами питания повышенного повседневного спроса
- г) Супермаркет
- д) Хозяйственный магазин, торгующий товарами повышенного спроса.

10. При какой максимальной численности работников можно оставаться МБ?

- а) 1 человек
- б) 5 человек
- в) 10 человек
- г) 100 человек

Тема 3. Экономические ресурсы организации малого бизнеса. малого бизнеса.

1. В результате приватизации Вы получили магазин общей площадью 270 кв. м., где 140 кв.м. занимает подсобное помещение. Какой Вы оставите площадь подсобного помещения после реконструкции, если этот магазин будет торговать продуктами?

- а) 100 кв.м.
- б) 120 кв.м.
- в) 140 кв.м.
- г) 160 кв.м.
- д) 190 кв.м.

2. Какой минимальный порог численности жителей должен быть в населенном пункте для открытия универмага?

- а) 20 000 человек,
- б) 30 000 человек.
- в) 40 000 человек.
- г) 50 000 человек,
- д) 60 000 человек.

3. Какова должна быть минимальная торговая площадь для открытия универмага?

- а) 200 кв.м.,
- б) 300 кв.м.,
- в) 400 кв.м.,
- г) 500 кв.м.,
- д) 600 кв.м.

4. Какова должна быть ширина прохода для покупателей?

- а) 0,8 м.
- б) 1, 2 м

- в) 1,6 м
 - г) 1,8 м.
 - д) 2,0 м.
5. В каком случае рекомендуется самообслуживание в магазине?
- а) Если товар не требует консультаций
 - б) Если необходимо профессиональные консультации
 - в) В любом случае
 - г) В небольших продуктовых магазинах
 - д) В магазинах повышенного спроса
6. Как уменьшить количество краж в магазине при небольших затратах?
- а) Ввести телевизионную систему слежения за покупателями
 - б) Нанять сыщиков-профессионалов
 - в) Организовать сдачу сумок при входе
 - г) Установить всюду зеркала
 - д) Вести в магазине радиопередачи об ответственности покупателей в случае кражи
7. Какова основная цель работы продавца на рабочем месте?
- а) получение оплаты за товар,
 - б) реклама товара,
 - в) продажа возможно большего количества товара,
 - г) оформление торгового места,
 - д) своевременное заполнение пустых полок товаром.
8. Чем занимается отдел закупок?
- а) определением потребностей в товаре,
 - б) поиском источников товара, заказом и контролем за поставками,
 - в) сортировкой товара и контролем за поставками,
 - г) заказом товаров и бухгалтерской проводкой в картотеке склада,
 - д) отгрузкой товара и контролем товаров по накладным.
9. Какие функции выполняет склад в процессе закупок?
- а) 1. Контроль за поставками, проверка качества, выдача квитанции о приеме
 - б) Поиск источников поставок, сравнение предложений, направление запроса поставщику
 - г) Контроль за товарными запасами, определение объема закупок, передача заявки в отдел закупок.
 - д) заказы после сравнения запросов, контроль правильности счетов
10. Что имеет решающее значение при выборе поставщика?
- а) Стоимость товара
 - б) Надежность поставщика
 - в) Сроки поставок
 - г) Величина транспортных расходов
 - д) Оформление товара

Тема 4. Сущность и содержание механизма функционирования организации

1. Отличительная черта предприятия, которое создается гражданином, от индивидуального предпринимателя:
- а) необходимость разработки учредительных документов;+
 - б) использование средств и предметов труда для производства продукции;
 - в) право заниматься предпринимательской деятельностью;
 - г) все перечисленное в вариантах.
2. Кем устанавливаются формы, системы и размер оплаты труда работников предприятия?
- а) местными органами власти;
 - б) предприятием;+
 - в) предприятием совместно с налоговой службой;
 - г) налоговой службой и местными финансовыми органами.

3. Какая форма внесения вклада является приемлемой при вступлении в товарищество?
- а) материальная, денежная, форма интеллектуальной собственности;+
 - б) материальная;
 - в) денежная;
 - г) форма интеллектуальной собственности.
4. Отличительная черта индивидуального предпринимателя:
- а) имущественная ответственность лишь в пределах внесенного пая;
 - б) ответственность по обязательствам всем принадлежащим имуществом;+
 - в) обязательность представления устава предприятия;
 - г) обязательность внесения вклада на расчетный счет;
5. Основные трудности в сфере малого бизнеса:
- а) сложность привлечения высококвалифицированных работников;+
 - б) высокие управленческие расходы;
 - в) возможность быстрого реагирования на обстоятельства;
 - г) наличие многоступенчатой иерархии.
6. Форма предпринимательства, которая характеризует соглашение между предприятиями в целях координации их деятельности?
- а) товарищество на вере;
 - б) открытое акционерное общество;
 - в) картель;+
 - г) все перечисленное в вариантах ответов.
7. Основные особенности выбора места для фирмы, которая ориентирована на производство:
- а) учет расстояния до источников сырья и материалов;
 - б) учет места проживания основной части работающих на фирме;
 - в) учет расстояния до источников сырья и материалов, места проживания основной части работающих на фирме, требований экологии;+
 - г) учет требований экологии.
8. Что относится к муниципальным предприятиям?
- а) предприятия областного подчинения;
 - б) предприятия краевого подчинения;
 - в) все перечисленное в вариантах ответов;
 - г) предприятия районного и городского подчинения.+
9. Что такое малое предприятие?
- а) организационно-правовая форма предприятия;
 - б) предприятие с определенной численностью работников;+
 - в) предприятие с определенной величиной уставного капитала;
 - г) предприятие с определенной долей оборотных средств в уставном капитале.
10. Отметьте преимущества большого бизнеса перед малым?
- а) возможность использовать новую технику;
 - б) возможность привлечения квалифицированных специалистов;+
 - в) легкость адаптации к местным условиям;
 - г) относительно низкие управленческие расходы.

Тема 5. Особенности анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого предпринимательства.

1. Дифференциация продукции характерна для:
- а) чистой конкуренции;
 - б) олигополии;
 - в) олигопсонии;
 - г) монополистической конкуренции.
2. Однородный продукт – характерный признак рынка:
- а) чистой конкуренции;

- б) монополистической конкуренции в краткосрочном периоде;
 - в) монополистической конкуренции в долгосрочном периоде;
 - г) инновационной продукции.
3. Сегментация рынка в условиях монополистической конкуренции является следствием:
- а) однородности товара;
 - б) дифференциации товара;
 - в) технического прогресса;
 - г) нет правильного ответа.
4. К факторам дифференциации продукта на рынке монополистической конкуренции относятся:
- а) качественные различия товаров, различия в сервисе, различия в рекламе;
 - б) однородность товара, совершенство информации, отсутствие барьеров входа;
 - в) качественные различия товаров, различия в сервисе, отсутствие барьеров входа;
 - г) однородность товара, различия в рекламе, отсутствие барьеров входа.
5. В условиях монополистической конкуренции:
- а) отдельная фирма контролирует весь рынок;
 - б) отдельная фирма может контролировать сегмент рынка;
 - в) отдельная фирма никак не может влиять на цену товара;
 - г) существует только ценовая конкуренция.
6. В условиях совершенной конкуренции:
- а) отдельная фирма контролирует весь рынок;
 - б) отдельная фирма может контролировать сегмент рынка;
 - в) отдельная фирма никак не может влиять на цену и выпуск товара;
 - г) существует только неценовая конкуренция.
7. При монополистической конкуренции цена и выпуск ведут себя следующим образом:
- а) оба параметра выше, чем при совершенной конкуренции;
 - б) оба параметра ниже, чем при совершенной конкуренции;
 - в) цена ниже, а выпуск выше, чем при совершенной конкуренции;
 - г) цена выше, а выпуск ниже, чем при совершенной конкуренции.
8. При совершенной конкуренции цена и выпуск ведут себя следующим образом:
- а) оба параметра выше, чем при несовершенной конкуренции;
 - б) оба параметра ниже, чем при несовершенной конкуренции;
 - в) цена ниже, а выпуск выше, чем при несовершенной конкуренции;
 - г) цена выше, а выпуск ниже, чем при несовершенной конкуренции.
9. Проблема избыточных мощностей характерна для рынка:
- а) монополистической конкуренции;
 - б) чистой конкуренции в краткосрочном периоде;
 - в) чистой конкуренции в долгосрочном периоде;
 - г) нет верного ответа.
10. В условиях монополистической конкуренции экономическая прибыль:
- а) стремится к нулю в краткосрочном периоде;
 - б) стремится к нулю в долгосрочном периоде;
 - в) всегда положительна;
 - г) всегда отрицательна.

Тема 6.

Внешняя и внутренняя среда деятельности организации малого бизнеса на потребительском рынке.

1. Главной идеей маркетинга является идея:

- а) человеческих потребностей
- б) общечеловеческих ценностей
- в) получения прибыли
- г) завоевание наибольшей части рынка

2. Не является принципом маркетинга:

- а) эффективная реализация товара
- б) повышение качества продукции
- в) отслеживание научно-технического прогресса общества
- г) разработка научно-обоснованной стратегии маркетинга

3. Общими функциями маркетинга являются:

- а) изучение рынка, потребителей и спроса, исследование окружающей среды, реализация товарной политики фирмы
- б) управление, организация, планирование, прогнозирование, анализ, оценка, учет, контроль
- в) поиск новых путей фирмы для повышения эффективности производственной линии, творческой инициативности персонала по внедрению нововведений;
- г) постоянное проведение исследования рынка с целью изучения спроса для дальнейшего активного приспособления к требованиям потенциальных покупателей

4. Не является функцией маркетинга:

- а) аналитическая
- б) производственная;
- в) сбытовая
- г) ценовая

5. Функция маркетинга:

- а) контрольная;
- б) оценочная;
- в) планирование
- г) мотивация;

6. Маркетинг как вид деятельности человека, который направлен:

- а) на удовлетворение возникающих нужд и потребностей человечества
- б) на удовлетворение возникающих нужд и потребностей с помощью обмена
- в) на удовлетворение возникающих нужд и потребностей с помощью конъюнктуры рынка
- г) совершенствование взаимоотношений покупателя и продавца

7. Американский ученый, экономист, который считал, что родиной маркетинга стала Япония:

- а) Абрахам Маслоу
- б) Карл Маркер
- в) Питер Друкер
- г) Альберт Эйнштейн

8. Родиной современного маркетинга принято считать

- а) Италия
- б) США
- в) Германия
- г) Великобритания

9. Не является эрой в истории маркетинга:

- а) производства
- б) продаж
- в) взаимоотношений
- г) обмена

Тема 7.

Основы прогнозирования и планирования деятельности организации малого бизнеса.

1. Как сократить высокие расходы на новый заказ?

- а) Увеличивать партию товара
- б) Уменьшить партию товара
- в) Приобретать несколько видов товара

- г) Покупать у нескольких поставщиков
 - д) Обращаться к высшему руководству поставщика
2. Определите конечный запас товара на складе, если на начало года на складе было 18 куб. м. пиломатериалов, в январе поступило 20 куб.м., а выдано 5 куб. м.; в феврале поступило 60 куб. м., а выдано 70 куб. м.; в марте поступило 10 куб. м, а выдано 35 куб.м.
- а) 65 куб.м.,
 - б) 77 куб.м.,
 - в) 88 куб.м.,
 - г) 98 куб.м.
 - д) 102 куб.м.
3. Склад должен постоянно:
- а) быть загруженным полностью,
 - б) иметь резервное количество товара до получения новой партии,
 - в) стремиться к полному освобождению от товара,
 - г) быть загруженным наполовину своей мощности,
 - д) загруженным, лишь бы хватало.
4. Первоначальный запас обуви на складе был 3000 пар. В течении месяца на склад поступило еще 400 пар чему равен конечный запас, если выдано было 1862 пары?
- а) 1538
 - б) 1338
 - в) 1248
 - г) 1458
 - д) 1648
5. Определите средний срок хранения товара на складе, если частота оборачиваемости равна 9?
- а) 72 дня
 - б) 64 дней
 - в) 60 дней
 - г) 48 дней
 - д) 40 дней
6. Выгодно ли округлять стоимость товара в сторону увеличения?
- а) Выгодно, потому что больше прибыль
 - б) Не выгодно, возникает психологический ценовый барьер
 - в) Безразлично
 - г) Выгодно, это упрощает расчеты
 - д) Безразлично
7. Какой товар следует изымать из продажи?
- а) самый дорогой товар,
 - б) товар с коротким сроком хранения,
 - в) товар с повышенной сложностью консультирования,
 - г) «лежалый» товар,
 - д) товар, не входящий в основной ассортимент товаров.
8. Что служит контролем для формирования политики ассортимента?
- а) цена товара,
 - б) оборачиваемость товара,
 - в) своевременность поставки товара,
 - г) конкурентоспособность товара,
 - д) условие хранения товара.
9. Какие товары выбираются для рекламы?
- а) Товары, цены на которые ниже конкурентных
 - б) Товары, стоимость которых выше конкурентных
 - в) Привлекательные товары

- г) Удобные в транспортировке товары
 - д) Надежные в эксплуатации.
10. Как должна идти реклама?
- а) Параллельно товарообороту
 - б) В прямой зависимости от товарооборота
 - в) В обратной зависимости от товарооборота
 - г) Независимо от товарооборота.

Тема 9. Управление расходами малого предприятия.

1. Средние переменные издержки это:
- а) затраты на дополнительно выпускаемую единицу продукции
 - б) переменные издержки, приходящиеся на единицу продукции
 - в) затраты, связанные с приобретением дополнительной единицы ресурса
 - г) средняя величина получаемого дохода
 - д) затраты, полученные путем деления полных переменных издержек на объем выпускаемой продукции
2. Предприятие-конкурент сворачивает свою деятельность, если:
- а) цена ниже средних переменных издержек
 - б) цена выше средних общих издержек
 - в) цена ниже средних общих издержек, но выше средних переменных издержек
 - г) предельный доход выше средних переменных издержек
 - д) убыток больше постоянных издержек
3. Спрос на продукт предприятия в условиях совершенной конкуренции:
- а) не эластичен
 - б) эластичен
 - в) абсолютно эластичен
 - г) совершенно не эластичен
 - д) совершенно эластичен
4. Средние общие издержки производства являются минимальным по своей величине при...
- а) объеме производства, обеспечивающем получение максимума экономической прибыли
 - б) неизменности постоянных издержек
 - в) равенстве средних общих и предельных издержек
 - г) равенстве средних переменных и предельных издержек
 - д) минимальном значении предельных издержек
5. Критерии определения объема производства, обеспечивающего предприятию максимум прибыли:
- а) наименьший разрыв между общими и переменными издержками
 - б) наименьший разрыв между валовым доходом и общими издержками
 - в) совпадение общей выручки с общими издержками
 - г) наибольшая разность между валовым доходом и величиной общих издержек
 - д) равенство предельного дохода и предельных издержек
6. Прирост издержек, вызванный затратами на производство дополнительной единицы продукции, называется...
- а) средними издержками
 - б) предельными издержками
 - в) переменными издержками
 - г) средними постоянными издержками
 - д) средними переменными издержками
7. Критерием максимизации прибыли в краткосрочном периоде на рынке совершенной конкуренции являются:
- а) предельные издержки меньше среднего дохода
 - б) максимальная разность между предельным доходом и предельными издержками

- в) наибольший разрыв между ценой и средними общими издержками
 - г) предельные издержки равны предельному доходу
 - д) предельные издержки равны цене
8. MC ниже ATC тогда...
- а) ATC будет возрастать
 - б) AVC могут возрастать или убывать
 - в) совокупные издержки будут уменьшаться
 - г) AVC будут возрастать
9. Предприятие минимизирует убытки в условиях чистой конкуренции, если при оптимальном объеме производства...
- а) цена выше средних общих издержек
 - б) предельный доход больше средних постоянных издержек
 - в) убытки меньше постоянных издержек
 - г) цена выше средних переменных издержек, но ниже средних общих издержек
 - д) предельный доход ниже средних переменных издержек
10. Цена на рынке чистой конкуренции равна минимальным средним издержкам предприятия в ...
- а) краткосрочном периоде
 - б) долгосрочном периоде
 - в) краткосрочном и долгосрочном периодах
 - г) среднесрочном периоде
11. Экономические издержки производства...
- а) платежи поставщикам ресурсов
 - б) невозвратные издержки
 - в) внутренние и внешние издержки
 - г) внешние издержки
 - д) внутренние издержки
12. Покупка предприятием сырья у поставщиков относится к ...
- а) внешним издержкам
 - б) внутренним издержкам
 - в) постоянным издержкам
 - г) издержкам обращения
 - д) альтернативным издержкам
13. Предприятие примет решение о своем закрытии, если его убыток превышает:
- а) постоянные издержки
 - б) переменные издержки
 - в) общие издержки
 - г) предельные издержки
 - д) разность между общими и переменными издержками
14. Внешние издержки представляют собой:
- а) расходы, связанные с приобретением ресурсов и услуг для производства продукции
 - б) затраты ресурсов, принадлежащих предприятию
 - в) расходы на закупку сырья и материалов с целью пополнения производственных запасов
 - г) выручку от реализации произведенной продукции
 - д) затраты на производство продукции, которые проводятся через бухгалтерские книги
15. Прирост продукта, вызванный привлечением дополнительной единицы ресурса, называется...
- а) предельными издержками
 - б) предельным доходом
 - в) предельным продуктом
 - г) средними издержками
 - д) средним доходом

16. Бухгалтерская прибыль равна:

- а) разности между валовым доходом и внутренними издержками
- б) разности между общей выручкой и амортизацией
- в) разности между внешними издержками и нормальной прибылью
- г) разности между валовым доходом и внешними издержками
- д) сумме внутренних издержек и экономической прибыли

17. Альтернативные издержки производства блага измеряются:

- а) ценностью тех благ, которыми приходится жертвовать при использовании ресурсов для получения данного блага
- б) полезностью тех товаров, которые можно было бы получить при использовании затраченных на них ресурсов
- в) затратами труда на данное благо
- г) затратами труда на товар-заменитель
- д) затратами труда и капитала на аналогичное благо

18. Прирост продукта, полученный в результате увеличения любого фактора производства на единицу, называется...

- а) предельными издержками
- б) предельным продуктом
- в) валовым доходом
- г) средним доходом
- д) средними переменными издержками

19. Вовлечение в процесс производства дополнительной единицы фактора производства регулируется величиной:

- а) средних издержек цены на единицу ресурса
- б) предельных издержек
- в) общих издержек
- г) предельного дохода на единицу ресурса
- д) среднего дохода от реализации продукции

20. Общие издержки производства представляют собой:

- а) затраты, связанные с использованием всех без исключения ресурсов и услуг для производства продукции
- б) явные (внешние) издержки
- в) неявные (внутренние) издержки, включая нормальную прибыль
- г) сумму внешних и внутренних издержек
- д) затраты, связанные с приобретением потребительских товаров длительного пользования

Тема 10. Объем продаж организации малого бизнеса.

1. Главная цель любого производства

- а) получение прибыли
- б) выгодное вложение капитала
- в) удовлетворение потребностей населения
- г) расширение объемов выпускаемой продукции

2. Разделение больших задач на несколько небольших таким образом, чтобы каждый работник выполнял одну или несколько операций – это...

- а) заработная плата
- б) расходование ресурсов
- в) разделение труда
- г) мастерство работника

3. Закончите предложение: Чем больше продукции изготавливает предприятие при имеющихся ресурсах, тем...

- а) выше производительность труда
- б) выше качество произведённой продукции

- в) дороже в среднем обходится каждая единица продукции
 - г) выше заработная плата работников
4. Переменные затраты, в отличие от постоянных
- а) связаны с необходимостью производить выплаты регулярно
 - б) связаны с выплатой в условиях остановки производства
 - в) изменяются при изменении количества выпускаемой продукции
 - г) не учитывают объём производства
5. Постоянные затраты, в отличие от переменных
- а) производятся регулярно (раз в день, неделю, месяц)
 - б) не связаны с объёмом произведённой продукции
 - в) изменяются при изменении количества выпускаемой продукции
 - г) появляются при совершенствовании технологии
6. Чтобы определить прибыль, нужно
- а) сложить постоянные и переменные затраты производителя за определённое время
 - б) найти разницу между выручкой и общими затратами
 - в) разделить общие затраты на размер выручки и выразить полученное число в процентах
 - г) найти разницу между общими затратами и выручкой
7. Выберите правильное высказывание.
- а) Производитель не может проконтролировать переменные затраты.
 - б) Разделение труда — это выделение мелких производственных операций и распределение их между работниками.
 - в) Целью экономики является снижение затрат на производство товаров и услуг.
 - г) Себестоимость — это показатель качества выпускаемой продукции.
8. Выберите правильное высказывание.
- а) Прибыль — это превышение выручки от продажи товаров над общими затратами на их производство и реализацию.
 - б) Себестоимость — это показатель качества выпускаемой продукции.
 - в) Целью экономики является снижение затрат на производство товаров и услуг.
 - г) Рациональный выбор производителя выражается в стремлении увеличивать затраты на производство
9. Укажите ситуацию, в которой отражаются постоянные затраты.
- а) Владелец ресторана предприниматель А. ежедневно закупает продукты и отвозит скатерти и салфетки в прачечную.
 - б) Предприниматель Б. снизил сдельную заработную плату персоналу.
 - в) Предприниматель В. повысил заработную плату своему заместителю и бухгалтеру.
 - г) Предприниматель Г. получил большую прибыль от реализации продукции накануне новогодних праздников.
10. Укажите ситуацию, в которой отражаются переменные затраты.
- а) Предприниматель А. взял коммерческий кредит и ежемесячно выплачивает проценты по кредиту.
 - б) Предприниматель Б. арендовал новое производственное помещение.
 - в) Предпринимателю В. удалось сократить расходы на комплектующие детали.
 - г) **Предприниматель Г. снизил себестоимость производства.**

Контролируемые компетенции: ПК-3, ПК-9

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.

Темы курсовых работ

1. Малое предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики.
2. Критерии отнесения предприятий к малым в мировой и отечественной практике.
3. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.
4. Уровень развития малого предпринимательства в России и резервы его роста.
5. Виды и формы предпринимательской деятельности.
6. Юридические лица, их классификация.
7. Понятие и значение внешней и внутренней среды и ее значение для жизненного цикла предпринимательства.
8. Государственная регистрация предпринимательства.
9. Лицензирование предпринимательской деятельности.
10. Инфраструктура предпринимательской деятельности.
11. Информационное обеспечение предпринимательской деятельности.
12. Правовое обеспечение предпринимательства.
13. Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности.
14. Государственное содействие развитию эффективных форм и видов предпринимательской деятельности.
15. Рассматривается классификация организационно-правовых форм коммерческих предприятий. Открытые и закрытые акционерные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Унитарные предприятия. Некоммерческие организации.
16. Правовые вопросы управления предприятием.
17. Высший орган управления предприятием.
18. Исполнительные органы предприятия.
19. Правовые особенности принятия решений в коммерческих и некоммерческих предприятиях и организациях.
20. Показатели эффективности экономических ресурсов малого предприятия

Вопросы к экзамену

1. Планирование как важное условие обеспечения устойчивого и эффективного развития малого предприятия.
2. Виды планов и прогнозов, формируемых на малом предприятии.
3. Роль и место бизнес-планирования для разработки стратегии развития малого предприятия.
4. Правовые и нормативные основы регулирования деятельности организации малого бизнеса.
5. Классификация малых предприятий по организационно-правовым формам.
6. Государственное регулирование и поддержка деятельности организации малого бизнеса в условиях рыночной экономики
7. Сущность заработной платы и ее организация на предприятии.
8. Планирование снижения себестоимости продукции на МП.
9. Формы и системы оплаты труда на предприятии.
10. Состав, структура и классификация основных средств предприятия.
11. Формирование товарных запасов малого торгового предприятия.
12. Планирование расходов и доходов на МП.
13. Прогнозирование и планирование объема продаж розничной и оптовой торговли.
14. Показатели движения и использования основных средств.
15. Инвестиции на малом предприятии: понятие и виды.
16. Основные факторы конкурентоспособности субъектов малого предпринимательства.
17. Финансовые ресурсы малого предприятия и планирование их использования.

18. Виды и методы оценки предпринимательских рисков.
19. Показатели эффективности использования оборотных средств.
20. Планирование заработной платы.
21. Сущность и необходимость нормирования оборотных средств.
22. Бизнес-план предприятия: содержание и цели разработки
23. Система показателей эффективности производства и финансового состояния предприятия.
24. Формирование товарных запасов малого торгового предприятия
25. Роль предприятия в современной экономике.
26. Сущность и значение основных средств.
27. Планирование фонда материального поощрения.
28. Планирование производства на МП
29. Прогнозирование интегрального показателя эффективности малого предприятия.
30. Планирование и переоценка основных средств.
31. Классификация малых предприятий по организационно-правовым формам.
32. Анализ использования оборотных средств предприятия.
33. Планирование прибыли малого предприятия.
34. Планирование структуры оборотных средств.
35. Сущность и значение плановой деятельности на МП.
36. Показатели эффективности использования ресурсов малого предприятия.
37. Планирование потребности малого предприятия в оборотном капитале.
38. Капитальные вложения на малом предприятии и их эффективность.
39. Сущность инвестиций на МП и их значение для развития организации.
40. Планирование материального стимулирования труда.
41. Основные факторы конкурентоспособности субъектов малого предпринимательства.
42. Резервы снижения себестоимости продукции малого предприятия.
43. Определение потребности малого предприятия в оборотном капитале.
44. Прогнозирование и планирование объема продаж на МП.
45. Штатное расписание. Показатели планирования персонала.
46. Планирование затрат на производство и реализацию продукции на МП
47. Планирование фонда заработной платы на МП.
48. Планирование фонда материального поощрения на МП.
49. Планирование численности персонала малого предприятия.
50. Планирование обучения персонала малого предприятия.

Контролируемые компетенции: ПК-3, ПК-9

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

Критерии оценки:

– **«Отлично»** – ставится в случае, когда теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, студент легко ориентируется в пройденном материале, демонстрирует способность к аналитической деятельности и самостоятельность мышления.

– **«Хорошо»** – ставится в случае, когда теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, студент хорошо воспроизводит изученный материал, но

затрудняется провести сравнительный анализ, дать самостоятельную оценку тому или иному явлению.

– **«Удовлетворительно»** – ставится в случае, когда теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

– **«Неудовлетворительно»** – ставится в случае, когда теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.