

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Богдалова

Должность: Проректор по образовательной деятельности

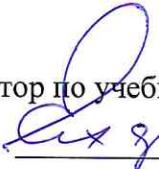
Дата подписания: 22.09.2025 12:13:30

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет юриспруденции
Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе

E.S. Сахарчук
«27» апреля 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

образовательная программа направления подготовки **40.04.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль)
ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Квалификация (степень) выпускника: **Магистр**

Форма обучения: заочная
Курс 3; семестр 5

Москва 2022

Методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной) составлены на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция».

Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 09.03.2021 г., регистрационный № 62681.

Разработчик методических рекомендаций:

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права, к.и.н., доцент
(место работы, занимаемая должность)

A. Каирова — Каирова А.И. 19 апреля 2022 г.
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Методические рекомендации утверждены:

на заседании кафедры теории и истории государства и права
(протокол № 09 от «19» апреля 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 01 от «27» апреля 2022 г.).

Заведующий кафедрой
«19» апреля 2022 г. A. Каирова Каирова А.И.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления
И.Г. И.Г. Дмитриева
«27» апреля 2022 г.

Начальник методического отдела
Д.Е. Д.Е. Гапеенок
«27» апреля 2022 г.

Декан факультета
Р.М. Хакимов Р.М. Хакимов
«27» апреля 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ/ВВЕДЕНИЕ	4
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	6

АННОТАЦИЯ

Настоящие методические рекомендации разработаны для обучающихся 2 курса очной формы обучения с учетом ФГОС ВО и рабочей программы производственной практике (преддипломной).

Целями практики является:

- профессиональная ориентация;
- приобретение конкретных практических знаний и навыков в области права;
- закрепление и углубление знаний, полученных при теоретическом изучении дисциплин;
- получение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, умений самостоятельной работы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Теория и история государства и права».

Задачами практики являются:

- закрепление полученных теоретических знаний по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- закрепление навыков правильного применения законов и других нормативных актов к конкретным фактам и обстоятельствам;
- формирование навыками принимать правовые решения и осуществлять юридические действия в точном соответствии с законом;
- формирование навыков осуществления контроля за соблюдением прав и законных интересов граждан и юридических лиц и установленного порядка рассмотрения их заявлений и жалоб;
- формирование навыков: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения, давать квалифицированные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;
- формирование навыков составления и оформления юридических документов;
- осуществление анализа, сбора и систематизации практического материала по теме выпускной квалификационной работы для подтверждения актуальности и практической значимости избранной темы исследования;
- формирование способности правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
- осуществление сбора материалов судебно-арбитражной, нотариальной и иных видов юридических практик для написания выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой.

В результате прохождения практики магистрант должен:

знать:

- принципы, методы и способы управления проектами.
- специфику законодательного процесса, особенности основных этапов законодательного процесса и подготовки их результатов.
- сущность и специфику всех способов и методов толкования правовых актов, способы устранения пробелов и коллизий в праве.
- базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества.
- методы познания, порядок и правила содержательного и технического оформления и предоставления результатов различного вида научно-исследовательских работ.

уметь:

- разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

- осуществлять самостоятельную подготовку экспертных юридических заключений и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.
 - осуществлять профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла норм права (уяснение), в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; доводить смысл норм права до сведения заинтересованных лиц
 - самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.
 - применять в самостоятельной научно-исследовательской деятельности методы познания в области изучения правовой действительности и ее элементов
- владеть:*
- навыками реализации проекта с использованием инструментов планирования необходимых ресурсов, осуществления мониторинга хода реализации проекта.
 - навыками подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов.
 - навыками квалифицированного толкования правовых актов с учетом их особенностей и специфики.
 - навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
 - навыками квалифицированно проводить научные исследования в сфере права и оформлять результаты научных исследований; анализ нормативных правовых актов, правоприменительной практики и иных источников права.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Самостоятельная работа по организационно-подготовительному разделу (этапу) практики

Вопросы для подготовки:

1. Получение консультации по вопросам прохождения практики, срокам ее проведения, индивидуального задания, совместного графика прохождения практики.
2. Знакомство с формой отчета по практике и порядком его оформления и защиты.
3. Знакомство с распорядком дня, планирование и согласование рабочего времени по месту прохождения практики;
4. Непосредственное знакомство с объемом и видами работ, планируемых в ходе прохождения практики;
5. Изучение нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности организации, в которой обучающийся проходит практику.

Методические рекомендации:

1. Самостоятельная подготовка осуществляется студентом на основе рабочей программы практики и настоящих методических рекомендаций.
2. Раздел (этап) практики направлен на практическую подготовку (проведение консультации по вопросам прохождения практики, срокам ее проведения, знакомство студентов с формой отчета по практике и порядком его оформления и защиты), поэтому в процессе самостоятельной работы особое внимание должно быть обращено на возможности использования отрабатываемых техник в будущей профессиональной деятельности студента.
3. Основными источниками информации для самостоятельной работы студента по разделу (этапу) практики являются: 1) рабочая программа практики; 2) рабочие записи, сделанные студентом по дисциплинам, факультативам, практикам учебного плана, предшествовавшим периоду прохождения практики или во время консультации с руководителем практики от МГГЭУ; 3) рекомендованные источники и литература для подготовки; 4) авторитетные источники открытого типа (официальные интернет-порталы органов государственного и муниципального управления, ведущих исследовательских институтов и научных центров, информационные ресурсы результатов научных исследований и учебной литературы Elibrary.ru и т.д. В случае сомнения в авторитетности используемых источников и достоверности найденной в процессе самостоятельной работы информации следует во внеучебное время проконсультироваться с руководителем практики от организации-базы практики или с руководителем практики от МГГЭУ).
4. Распределение фонда времени, выделяемого для самостоятельной работы по теме остается на усмотрение студента. Рекомендуется придерживаться следующей структуры: 1) 30-50 % – поиск, систематизация и изучение информационных источников разделу (этапу) практики; 50-70 % – оформление результатов самостоятельной работы по разделу (этапу) практики (составление конспектов; подготовка презентаций и других наглядно-иллюстративных материалов на основе изученной информации; составление списка вопросов, требующих уточнения во время консультаций с руководителем практики от организации-базы практики или с руководителем практики от МГГЭУ; подготовка материалов для составления отчета о практике).

Рекомендуемые источники и литература для подготовки:

1. Белов В.А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В.А. Белов [и др.]; ответственный редактор В.А. Белов. - 2-е изд., стер. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 484с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/470770>

2. Курбатов А.Я. Проблемы применения норм гражданского права учебное пособие для вузов / А.Я. Курбатов. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 153с. // URL: <https://urait.ru/bcode/459154>

3. Белов В.А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В.А. Белов [и др.]; ответственный редактор В.А. Белов. - 2-е изд., стер. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 484с. (Высшее образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/470770>.

4. Мамыкин А.С. Архивное дело в суде : учебное пособие / А.С. Мамыкин. - 2-е изд., доп. и испр. – М.: РГУП, 2020. - 219 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190638>

5. Морозова Л.А. Введение в юридическую профессию : учебник для бакалавров / Л.А. Морозова. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 176 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865646>

6. Организация судебной деятельности : учебник / В.А. Бобренев, О.Н. Диордиева, Г.Т. Ермошин [и др.] ; под ред. В.В. Ершова. – М.:РГУП, 2016. - 390 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006749>

7. Серова Г.А. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / Г.А. Серова. - М.: ИНФРА-М, 2021. - 241 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242306>

Электронные ресурсы

1. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrif.ru/>
2. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
3. Официальный сайт Арбитражного суда города Москвы <http://msk.arbitr.ru/>
4. Сайт «Российской газеты» <https://rg.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.
6. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>.
7. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com/> (доступ к ЭБС «Лань» предоставлен по отдельным книгам).
8. Электронная Библиотека МГГЭУ: http://portal.mgsgu.ru/elektronnaya_biblioteka/
9. Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>
10. Polpred.com Обзор СМИ: <https://polpred.com/news>
11. ЭБС «ZNANIUM.COM»; <https://znanium.com/>

Самостоятельная работа по основному разделу (этапу) практики

- выполнение индивидуального задания;
- сбор материалов для выполнения задания по практике/по теме выпускной работы;
- обработка и систематизация материала;
- участие в решение конкретных профессиональных по:
- осуществлению правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций;
- подготовки проектов документов для обеспечения и защиты участников правовых отношений при представлении их интересов в судебных и административных органах;
- представление интересов участников правовых отношений в судебных и административных разбирательствах связанных с гражданскими спорами, в том числе заявление ходатайств и подачи документов;
- подготовка и оформление правовых документов для физических и юридических лиц в правовой сфере;
- участие в решение конкретных профессиональных задач с применением консультирования по юридическим вопросам и подготовке письменных юридических заключений.

Методические рекомендации:

1. Самостоятельная подготовка осуществляется студентом на основе рабочей программы практики и настоящих методических рекомендаций.

2. Основными источниками информации для самостоятельной работы студента по разделу (этапу) практики являются: 1) рабочая программа практики; 2) рабочие записи, сделанные студентом в процессе участия в практическом занятии или во время консультации с руководителем практики от МГГЭУ; 3) рекомендованные источники и литература для подготовки; 4) авторитетные источники открытого типа (официальные интернет-порталы органов государственного и муниципального управления, ведущих исследовательских институтов и научных центров, информационные ресурсы результатов научных исследований и учебной литературы Elibrary.ru и т.д. В случае сомнения в авторитетности используемых источников и достоверности найденной в процессе самостоятельной работы информации следует во внеучебное время проконсультироваться с руководителем практики от организации-базы практики или с руководителем практики от МГГЭУ.

3. Распределение фонда времени, выделяемого для самостоятельной работы по теме остается на усмотрение студента. Рекомендуется придерживаться следующей структуры: 1) 30-50 % – поиск, систематизация и изучение информационных источников разделу (этапу) практики; 50-70 % – оформление результатов самостоятельной работы по разделу (этапу) практики (составление конспектов; подготовка презентаций и других наглядно-иллюстративных материалов на основе изученной информации; составление списка вопросов, требующих уточнения во время консультаций с руководителем практики от организации-базы практики или с руководителем практики от МГГЭУ; подготовка материалов для составления отчета о практике).

Рекомендуемые источники и литература для подготовки:

1. Белов В.А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В.А. Белов [и др.]; ответственный редактор В.А. Белов. - 2-е изд., стер. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 484с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/470770>

2. Курбатов А.Я. Проблемы применения норм гражданского права учебное пособие для вузов / А.Я. Курбатов. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 153с. // URL: <https://urait.ru/bcode/459154>

3. Белов В.А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В.А. Белов [и др.]; ответственный редактор В.А. Белов. - 2-е изд., стер. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 484с. (Высшее образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/470770>.

4. Мамыкин А.С. Архивное дело в суде : учебное пособие / А.С. Мамыкин. - 2-е изд., доп. и испр. – М.: РГУП, 2020. - 219 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190638>

5. Морозова Л.А. Введение в юридическую профессию : учебник для бакалавров / Л.А. Морозова. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 176 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865646>

6. Организация судебной деятельности : учебник / В.А, Бобренев, О.Н. Диордиева, Г.Т. Ермошин [и др.] ; под ред. В.В. Ершова. – М.:РГУП, 2016. - 390 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006749>

7. Серова Г.А. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / Г.А. Серова. - М.: ИНФРА-М, 2021. - 241 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242306>

Электронные ресурсы

1. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrif.ru/>
2. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
3. Официальный сайт Арбитражного суда города Москвы <http://msk.arbitr.ru/>
4. Сайт «Российской газеты» <https://rg.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.
6. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>.
7. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com/> (доступ к ЭБС «Лань» предоставлен по отдельным книгам).
8. Электронная Библиотека МГГЭУ: http://portal.mgsgsi.ru/elektronnaya_biblioteka/
9. Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>
10. Polpred.com Обзор СМИ: <https://polpred.com/news>
11. ЭБС «ZNANIUM.COM»: <https://znanium.com/>

Самостоятельная работа по отчетному разделу (этапу) практики

- выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений;
- оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями;
- согласование отчета с руководителями практики от организации и университета, устранение замечаний;
- сдача комплекта документов по практике на кафедру гражданского права и процесса.
- защита отчета по практике.

Методические рекомендации:

1. Самостоятельная подготовка осуществляется магистрантом на основе рабочей программы практики и настоящих методических рекомендаций.

2. Основными источниками информации для самостоятельной работы студента по разделу (этапу) практики являются: 1) рабочая программа практики; 2) рабочие записи, сделанные студентом в процессе участия в практическом занятии или во время консультации с руководителем практики от МГГЭУ; 3) рекомендованные источники и литература для подготовки; 4) авторитетные источники открытого типа (официальные интернет-порталы органов государственного и муниципального управления, ведущих исследовательских институтов и научных центров, информационные ресурсы результатов научных исследований и учебной литературы Elibrary.ru и т.д. В случае сомнения в авторитетности используемых источников и достоверности найденной в процессе самостоятельной работы информации следует во внеучебное время проконсультироваться с руководителем практики от организации-базы практики или с руководителем практики от МГГЭУ.

3. Распределение фонда времени, выделяемого для самостоятельной работы по теме остается на усмотрение студента. Рекомендуется придерживаться следующей структуры: 1) 30-50 % – поиск, систематизация и изучение информационных источников разделу (этапу) практики; 50-70 % – оформление результатов самостоятельной работы по разделу (этапу) практики (составление конспектов; подготовка презентаций и других наглядно-иллюстративных материалов на основе изученной информации; составление списка вопросов, требующих уточнения во время консультаций с руководителем практики от организации-базы практики или с руководителем практики от МГГЭУ; подготовка материалов для составления отчета о практике).

Рекомендуемые источники и литература для подготовки:

1. Белов В.А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В.А. Белов [и др.]; ответственный редактор В.А. Белов. - 2-е изд., стер. – М.:

Издательство Юрайт, 2021. - 484с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/470770>

2. Курбатов А.Я. Проблемы применения норм гражданского права учебное пособие для вузов / А.Я. Курбатов. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 153с. // URL: <https://urait.ru/bcode/459154>

3. Белов В.А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В.А. Белов [и др.]; ответственный редактор В.А. Белов. - 2-е изд., стер. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 484с. (Высшее образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/470770>.

4. Мамыкин А.С. Архивное дело в суде : учебное пособие / А.С. Мамыкин. - 2-е изд., доп. и испр. – М.: РГУП, 2020. - 219 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190638>

5. Морозова Л.А. Введение в юридическую профессию : учебник для бакалавров / Л.А. Морозова. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 176 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865646>

6. Организация судебной деятельности : учебник / В.А. Бобренев, О.Н. Диордиева, Г.Т. Ермошин [и др.] ; под ред. В.В. Ершова. – М.:РГУП, 2016. - 390 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006749>

7. Серова Г.А. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / Г.А. Серова. - М.: ИНФРА-М, 2021. - 241 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242306>

Электронные ресурсы

1. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrif.ru/>
2. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
3. Официальный сайт Арбитражного суда города Москвы <http://msk.arbitr.ru/>
4. Сайт «Российской газеты» <https://rg.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.
6. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>.
7. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com/> (доступ к ЭБС «Лань» предоставлен по отдельным книгам).
8. Электронная Библиотека МГГЭУ: http://portal.mgsgsi.ru/elektronnaya_biblioteka/
9. Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>
10. Polpred.com Обзор СМИ: <https://polpred.com/news>
11. ЭБС «ZNANIUM.COM»; <https://znanium.com/>

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение учебно- методического- совета (номер, дата)