

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Должность: Проректор по образовательной деятельности РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Дата подписания: 11.09.2025 11:49:22 Федеральное государственное бюджетное образовательное

Уникальный программный ключ: учреждение инклюзивного высшего образования

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a «Московский государственный

гуманитарно-экономический университет»
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

B1.0.18. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ (с практикумом)

образовательная программа направления подготовки 37.03.01 "Психология"
шифр, наименование

**Направленность (профиль)
Психология развития и образования**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения очная, очно-заочная

Очная Курс 3 семестр 5

Очно-заочная Курс 4 семестр 7

Москва, 2023

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 «Психология (уровень бакалавриат)», утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 № 839 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология». Зарегистрировано в Министерстве России 21.08.2020 №59374.

Разработчики рабочей программы:

доцент кафедры педагогики и психологии МГГЭУ
место работы, занимаемая должность
 Сазонова С.А. 19.04 дата
подпись Ф.И.О. 2023 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии
(протокол № 9 от «19» апреля 2023 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 3 от «26» апреля 2023 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления
 И.Г. Дмитриева
«26» 04 2023 г.

Начальник методического отдела
 Д.Е. Гапеенок
«26» 04 2023 г.

Заведующий библиотекой
 В.А. Ахтырская
«26» 04 2023 г.

Декан факультета
 И.Л. Руденко
«26» 04 2023 г.

Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
- 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Цель - формирование целостных представлений о педагогической психологии как науке. Формирование компетентности в области использования на практике психологических закономерностей процессов обучения и воспитания.

Задачи:

- изучить особенности психологических механизмов обучения и воспитания, закономерности образовательного процесса, развивающие функции процессов обучения и воспитания, основные образовательные программы для учащихся разных возрастов;
- сформировать умение использования психологических теорий обучения и воспитания для разработки практических программ в системе образования, применять в образовательном процессе знаний индивидуальных особенностей учащихся, осуществлять экспертную оценку процессов воспитания и обучения;
- способствовать овладению современными технологиями педагогической деятельности, конкретными методиками психолого-педагогической диагностики, способами организации различных видов обучающей деятельности, навыками оптимального взаимодействия с субъектами педагогического процесса.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина «Педагогическая психология (с практикумом)» относится к обязательной части дисциплин 1 блока. Изучение учебной дисциплины «Педагогическая психология (с практикумом)» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующих курсов: «Профессиональная этика психолога», «Психология развития и возрастная психология», «Психодиагностика». Изучение учебной дисциплины «Педагогическая психология (с практикумом)» необходимо для освоения таких дисциплин, как «Психологическая служба в образовании», «Методика преподавания психологии в средних учебных заведениях» и т.д.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) – в соответствии с ФГОС 3++.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1.	Способен осуществлять поиск,	УК-1.1. Знает принципы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода.

	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК1.3. – Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций для разработки стратегии действий на основе системного подхода
ОПК-6.	Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	ОПК-6.1. Знает потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам ОПК-6.2. Умеет оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам ОПК-6.3. Владеет навыками оценки и удовлетворения потребностей и запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам
ПК-7.	Способен осуществлять профессиональную (психологическую) деятельность в социальной сфере и сфере образования	ПК-7.1. Знает особенности и принципы реализации профессиональной (психологической) деятельности в социальной сфере и сфере образования ПК-7.2. Умеет осуществлять профессиональную (психологическую) деятельность в социальной сфере и сфере образования ПК-7.3. Владеет практическими навыками реализации профессиональной (психологической) деятельности в социальной сфере и сфере образования

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля).

Объем дисциплины «Педагогическая психология (с практикумом)» составляет 5 зачетных единиц/180 часов:

Вид учебной работы	Всего, часов	Очная форма		Очно-заочная форма
		Курс, часов		Курс, часов 6 семестр
		Очная форма	Очно-заочная форма	Очная форма 5 семестр
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:				
Лекции (Л)	99	67	99	67
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)				
Практические занятия (ПЗ) (в том числе зачет)	22	14	22	14
В том числе, практическая подготовка (ПРПП)				
Лабораторные работы (ЛР)				
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)				
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	38	26	38	26
Самостоятельная работа с преподавателем (СРП)				
В том числе, практическая подготовка (СРПП)				
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	8	8	8	8
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:				
Контроль под руководством преподавателя (КПРП)				
Контрольная работа				
Курсовая работа				
Экзамен	27	27	27	27
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	180 ч. / 5 з.е.			

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
Раздел 1. Педагогическая психология как наука			
1	Тема 1.1.Предмет, задачи, принципы и методы педагогической психологии.	<p>Понятие о методе педагогической психологии.</p> <p>Требования, предъявляемые к методам и исследованию в педагогической психологии. Научность, валидность, однозначность, взаимозависимость, репрезентативность методов педагогической психологии. Группы методов исследования в области педагогической психологии. Эмпирические методы исследования. Классификации методов (Б.Г.Ананьев, Л.С. Выготский).</p> <p>Характеристика методов педагогической психологии: анкета, анамнез, беседа, биография, интервью, карта психологического развития, метод полярных профилей и др.</p> <p>Целесообразность и эффективность использования методов педагогической психологии.</p>	УК-1; ОПК-6; ПК-7
2	Тема 1.2. Исторические аспекты развития педагогической психологии.	История возникновения и основные этапы развития педагогической психологии. Вклад К.Д.Ушинского, И.М.Сеченова, П.Ф.Каптерева. Открытия в области психологии, имевшие существенное значение в развитии науки (Эббингауз, Гельмгольц, Вундт и др.) Биогенетические законы развития. Социогенетические взгляды и направления в педагогической психологии. Вклад педагогических исследований в развитие педагогической психологии А.С.Макаренко. Вклад Л.С.Выготского в развитие науки. Развитие педагогической психологии в советский период (В.А.Ананьев, Л.И.Божович, В.В.Давыдов и др.) Противоречия и перспективы развития современной педагогической психологии.	УК-1; ОПК-6; ПК-7
Раздел 2. Психология учебной деятельности.			
3	Тема 2.1. Научение	Безусловный рефлекс. Привыкание. Условный рефлекс. Сочетательный рефлекс; физиологический и сигнальный раздражитель (И.Павлов). Оперантный рефлекс (Б.Скиннер). Законы формирования навыка (Э.Торндайк). Кривые научения. Перенос. Викарное обучение. Импринтинг.	УК-1; ОПК-6; ПК-7

		Инсайт. Научение как селективный процесс.	
4	Тема 2.2. Обучение и развитие.	<p>Понятие обучения в педагогической психологии. Многообразие подходов к обучению; влияние основных теоретических направлений на психологию обучения. Взгляды Я.А.Коменского, А.Маслоу, К.Роджерса, К.Дункера на обучение.</p> <p>Связь обучения с развитием и созреванием личности. Условия развития. Основные линии психического развития. Предпосылки и особенности психического развития на разных возрастных этапах (ранний возраст, дошкольный, школьный, подростковый).</p> <p>Структура обучения. Учебные ситуации. Психологические проблемы обучаемости и школьной успеваемости. Обратная связь в обучении. Проблемы дифференциации и индивидуализации обучения. Виды обучения. Личностно-деятельностный подход в организации образовательного процесса.</p>	УК-1; ОПК-6; ПК-7
5	Тема 2.3. Учение как тип деятельности.	<p>Концепции учения в отечественной и зарубежной психологии. Культурно-историческая теория Л.С.Выготского о взаимосвязи обучения и развития в детском возрасте.</p> <p>Теория поэтапного формирования умственных действий П.Я.Гальперина. Теория содержательного обобщения в обучении В.В.Давыдова. Психологические основы проблемного обучения. Обучение на основе теории Л.В.Занкова. Теория развивающего обучения В.В.Давыдова.</p> <p>Понятие учения. Виды учения (по С.Л.Рубинштейну). Значение и смысл учения. Цели учения. Связь учения, научения и обучения. Механизмы научения: подражание, инсайт, ассоциации, творчество. Формирование учебных понятий, навыков, умений. Механизмы и их особенности. Усвоение знаний. Психологические основы усвоения учебного материала. Критерии усвоения. Практика как основной критерий.</p>	УК-1; ОПК-6; ПК-7
6	Тема 2.4. Психологические аспекты организации учебной деятельности.	<p>Понятие учебной деятельности. Структура учебной деятельности. Способы осуществления учебной деятельности. Факторы успешности учебной деятельности. Принципы организации учебной деятельности. Установление отношений между учеником и учителем. Учебные действия, их виды, показатели успешности.</p>	УК-1; ОПК-6; ПК-7

		Условия организации учебной деятельности. Особенности организации и специфика учебной деятельности на разных возрастных этапах развития детей. Контроль и оценка учебной деятельности. Педагогическое значение оценки в развитии и обучении детей. Оценка и отметка. Разнообразие способов оценивания. Педагогический тakt в оценивании учебной деятельности.	
7	Тема 2.5. Учебная мотивация.	Понятие мотива учебной деятельности. Разнообразие подходов к проблеме учебной мотивации (Б.Г.Ананьев, С.Л.Рубинштейн, М.Аргайл, Дж.Аткинсон, В.Г.Асеев, К.Левин и др.) Мотивация как регулятор жизнедеятельности человека. Структура мотивации. Мотивационная сфера. Связь мотива с познавательной потребностью. Значение интереса в формировании учебной мотивации. Мотивационные ориентации на успешность деятельности. Целеполагание и мотивация. Характеристики учебной мотивации: стабильность, динамичность, устойчивость и др. Виды и уровни учебной мотивации. Особенности формирования учебной мотивации на разных возрастных этапах. Способы формирования учебных мотивов.	УК-1; ОПК-6; ПК-7
8	Тема 2.6. Образовательные технологии.	Психологические основы традиционных и инновационных форм организации учебной деятельности. Понятие образовательной технологии. Многообразие подходов к пониманию образовательной технологии. Структура образовательной технологии. Критерии эффективности образовательной технологии. Программированное обучение.	УК-1; ОПК-6; ПК-7
Раздел 3. Психология воспитания			
9	Тема 3.1. Теории воспитания.	Понятия воспитания и воспитательного процесса. Многообразие подходов к процессу воспитания. Развитие теорий воспитания: биогенетические, психогенетические, психодинамические, персонологические; их достоинства и недостатки. Понятие воспитательной технологии, показатели, основные идеи, технологические приёмы (М.В.Кларин, Г.К.Селевко и др.). Технологические элементы воспитательной деятельности. Особенности воспитательной системы А.С.Макаренко. Воспитательная система В.А.Сухомлинского. Особенности воспитательной системы В.А.Караковского.	УК-1; ОПК-6; ПК-7
10	Тема 3.2. Психологические аспекты	Структура воспитательного процесса. Сущность и задачи воспитания личности. Цели воспитания. Основные методы и приёмы	УК-1; ОПК-6; ПК-7

	воспитательного процесса	<p>воспитания. Разнообразие классификаций методов воспитания. Средства воспитания. Основные социальные институты воспитания. Принципы воспитания.</p> <p>Роль взрослого и сверстников в процессе воспитания личности. Роль коллектива в воспитательном процессе. Психологические основы использования поощрений и наказаний. Организация воспитания и самовоспитания.</p> <p>Психологические условия формирования свойств личности. Психологические основы развития ведущего вида деятельности. Социально-психологические аспекты воспитания.</p> <p>Этапы психического развития. Кризисные периоды в формировании личности ребенка.</p> <p>Воспитание в преддошкольном и дошкольном возрасте. Развитие личности в младшем школьном возрасте. Новообразования в личности при переходе в подростковый возраст. Направления в развитии взрослости.</p> <p>Усвоение нравственных норм. Формирование внутренней ответственности. Психологические основы формирования нравственной сферы личности. Психологические особенности детей с девиантным поведением. Методы предупреждения и преодоления форм отклоняющегося поведения.</p> <p>Проблема управления воспитанием личности. Показатели и критерии воспитанности личности.</p> <p>Общение педагога с воспитанниками как основа воспитательного воздействия. Психологические причины педагогических конфликтов. Психологические барьеры, их причины и формы проявления. Психические травмы детей в процессе воспитания. Воспитательный процесс и сохранение психического здоровья детей.</p>	
Раздел 4. Психология педагогической деятельности			
11	Тема 4.1. Психология педагогического взаимодействия	<p>Понятие и структура педагогической деятельности. Психологические исследования труда учителя, воспитателя. Место психологии в деятельности педагога. Педагогическое общение как вид профессиональной деятельности. Условия эффективности педагогической деятельности. Стили педагогического общения. Коммуникативная культура педагога.</p> <p>Понятие о индивидуальном стиле педагогической деятельности. Психологическое обеспечение деятельности педагога. Психология педагогического взаимодействия. Типы взаимодействия. Психологические особенности формирования взаимоотношений. Педагогические конфликты: понятие, виды, причины, пути разрешения.</p>	УК-1; ОПК-6; ПК-7
12	Тема 4.2. Психология педагогического	Требования общества и социальные ожидания по отношению к личности и	УК-1; ОПК-6; ПК-7

	коллектива	деятельности педагога. Профессионально-значимые качества учителя, воспитателя. Индивидуально-типологические особенности учителя, воспитателя и их значение в профессиональной деятельности. Психологические требования к личности педагога.	Педагогические способности. Особенности формирования Я-концепции педагога. Профессиональное развитие. Педагогические деформации. Психологические проблемы саморазвития и самосовершенствования педагогов. Психология педагогического коллектива.	
--	------------	---	--	--

2.3. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Аудиторная работа			Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СРП		
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП		в том числе, СРПП	в том числе, ПП
5 семестр						
1	Раздел 1. Педагогическая психология как наука	6	8	7	10	31
2	Раздел 2. Психология учебной деятельности.	6	10	7	14	37
3	Раздел 3. Психология воспитания.	6	10	8	15	39
4	Раздел 4. Психология педагогической деятельности.	4	10	8	15	37
	Итого:	22	38	30	54	144
	В том числе ПП:		8		10	
Контроль под руководством преподавателя (КПРП)		9				
Экзамен		27				
Всего:		22	38	30	54	180
В том числе ПП:			8		10	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Аудиторная работа			Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СРП		
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП		в том числе, СРПП	в том числе, ПП

7 семестр						
1	Раздел 1. Педагогическая психология как наука	2	4	4	20	30
2	Раздел 2. Психология учебной деятельности.	4	2	4	20	30
3	Раздел 3. Психология воспитания.	4	10	4	20	38
4	Раздел 4. Психология педагогической деятельности.	4	10	6	26	46
	Итого:	14	26	18	86	144
	В том числе ПП:		8		10	
Контроль под руководством преподавателя (КПРП)				9		
Экзамен				27		
	Всего:	14	26	18	86	180
	В том числе ПП:					

2.4. План самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
Раздел 1. Педагогическая психология как наука					
1	Тема 1.1. Предмет, задачи, принципы и методы педагогической психологии.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	5	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
2	Тема 1.2. Исторические аспекты развития педагогической психологии.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	5	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
Раздел 2. Психология учебной деятельности.					
3	Тема 2.1. Научение	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	2	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
4	Тема 2.2. Обучение и развитие.	Самостоятельная подготовка к семинару	2	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление

		(практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.			на семинарах
5	Тема 2.3. Учение как тип деятельности.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	2	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
6	Тема 2.4. Психологические аспекты организации учебной деятельности.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	2	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
7	Тема 2.5. Учебная мотивация.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	2	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
8	Тема 2.6. Образовательные технологии.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	4	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах

Раздел 3. Психология воспитания.

9	Тема 3.1. Теории воспитания.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	7	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
10	Тема 3.2. Психологические аспекты воспитательного процесса	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	8	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах

Раздел 4. Психология педагогической деятельности.

11	Тема 4.1. Психология педагогического взаимодействия	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	7	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
12	Тема 4.2. Психология педагогического коллектива	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену,, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	8	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
			54		

Очно-заочная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
---	-------------------------	-----------------------------	--------------	-------------------------	----------------

Раздел 1. Педагогическая психология как наука

1	Тема 1.1.Предмет, задачи, принципы и методы педагогической психологии.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	10	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
2	Тема 1.2. Исторические аспекты развития педагогической психологии.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену,, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	10	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах

Раздел 2. Психология учебной деятельности.

3	Тема 2.1. Научение	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	3	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
4	Тема 2.2. Обучение и развитие.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование	3	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах

		логической схемы ответа на вопросы по данной теме.			
5	Тема 2.3. Учение как тип деятельности.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	3	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
6	Тема 2.4. Психологические аспекты организации учебной деятельности.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	3	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
7	Тема 2.5. Учебная мотивация.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	4	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
8	Тема 2.6. Образовательные технологии.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	4	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах

Раздел 3. Психология воспитания.

9	Тема 3.1. Теории воспитания.	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	10	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
10	Тема 3.2. Психологические аспекты воспитательного процесса	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	10	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах

Раздел 4. Психология педагогической деятельности.

11	Тема 4.1. Психология педагогического взаимодействия	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому	13	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
----	---	--	----	-------------------	---

		занятию); проработка вопросов к экзамену, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.			
12	Тема 4.2. Психология педагогического коллектива	Самостоятельная подготовка к семинару (практическому занятию); проработка вопросов к экзамену,, формирование логической схемы ответа на вопросы по данной теме.	13	УК-1; ОПК-6; ПК-7	Устный опрос/тестирование, выступление на семинарах
			86		

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Рекомендовано:

- использование элементов дистанционного, программированного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;
- обеспечение студентов текстами конспектов и/или аудио записью лекций (при затруднении с конспектированием);
- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом или речью), например, тестовых бланков.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочтайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на практическом занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к практическим занятиям.

Работа с научно-методической литературой и текстовым материалом
Интернет-ресурсов является одним из основных видов самостоятельного учебного труда студентов и наиболее важным средством овладения будущей специальностью. Для того чтобы информация сохранилась надолго, необходимо ее зафиксировать. Формы фиксации прочитанного могут быть разными: составление аннотации, различных видов планов, тезисов, конспектов, рецензий, подготовка сообщений.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

Конспект – это сокращенная запись информации. В конспекте отражаются основные положения текста. Порядок конспектирования: написать исходные данные источника, прочитать весь текст, выделить информативные центры, продумать главные положения, сформулировать их своими словами и записать, подтвердить отдельные положения цитатами или примерами из текста. Объем конспекта не должен превышать одну треть исходного текста.

Реферат – подробное сообщение по заданной тематике, составленное на основе изучения нескольких информационных источников. Автор представляет исключительно факты, полученные из научных работ или специализированной литературы. Для исследования подбирается материал, позволяющий четко проиллюстрировать актуальность и основные аспекты изучаемого вопроса. В структуре реферата выделяется вводная часть, где обосновывается тема и ставятся задачи, основная часть и заключение, резюмирующее основные положения. Реферат может быть репродуктивным, то есть повторяющим содержание первоисточника, и продуктивным, имеющим несколько взглядов на проблему.

Доклад - это развернутое сообщение, содержащее в себе уникальный анализ темы. В отличие от реферата, доклад не только сообщает слушателям о проблеме, но и раскрывает ее смысл, первоисточники, возможное решение. Работая над докладом, выступающий самостоятельно осмыслияет свою тему на основе нескольких источников. Субъективные выводы и оценки являются важнейшей частью доклада. Если целью реферата является наиболее полное освещение темы, то доклад показывает, как и почему нужно ей заниматься. Такой способ работы является научно-исследовательским, поэтому широко используется в научных кругах. В структуре доклада выделяется обоснование проблемы и развернутая аргументация автора по поводу ее решения. Аргументы могут быть как линейными, четко структурированными, так и имеющими разветвленный вид. Все авторские решения должны быть выведены на основе логических доводов и авторитетных источников. В конце доклада предусматривается его обсуждение, автору задаются дополнительные вопросы.

Подготовка проектной работы включает следующие этапы:

- подготовительный этап проектирования (выбор модели проекта, определение формы проектирования; подбор и изучение литературы по проблеме проектирования);
- формулировка цели и задач проекта; определение методов, с помощью которых планируется решить поставленные задачи; обдумывание содержательного аспекта проекта;
- определение форм реализации содержательного аспекта проекта);
- организация и проведение консультаций (консультации с преподавателем с целью обсуждения замысла проекта, технологий его воплощения);
- разработка проекта (конкретизация идеи проекта; разработка содержательного аспекта);
- разработка форм и методов реализации содержания; документальное оформление проекта;
- прогнозирование результатов);
- презентация проекта (подготовка презентации проекта; просмотр презентаций, обсуждение);
- анализ и самоанализ разработанных и представленных проектов.

Самостоятельная подготовка к семинару направлена:

- на развитие способности к чтению научной и иной литературы;
- на поиск дополнительной информации, позволяющей глубже разобраться в некоторых вопросах;
- на выделение при работе с разными источниками необходимой информации, которая требуется для полного ответа на вопросы плана семинарского занятия;
- на выработку умения правильно выписывать высказывания авторов из имеющихся источников информации, оформлять их по библиографическим нормам;
- на развитие умения осуществлять анализ выбранных источников информации;
- на подготовку собственного выступления по обсуждаемым вопросам;
- на формирование навыка оперативного реагирования на разные мнения, которые могут возникать при обсуждении тех или иных научных проблем.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра. Подготовка включает следующие действия:

- необходимо перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским (практическим) занятиям в течение семестра;
- необходимо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету;
- дополнение к ответам следует искать в предложенной преподавателем литературе; рекомендуется делать краткие записи, т.е. формировать четкие логические схемы ответа на каждый вопрос.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР, в том числе, ПП)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	Л	Лекция с элементами проблемности.	4
	ПР	Метод проектов, дискуссия.	8
Итого:			12

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование – не предусмотрено;

Текущий контроль – устный опрос/тестирование, выступление на семинарах;

6.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

1. Предмет и задачи педагогической психологии.
2. История возникновения и развития педагогической психологии.
3. Основные проблемы педагогической психологии.
4. Основные подходы в отечественной науке и практике к решению проблемы готовности детей к обучению в школе.

5. Взаимосвязь методологии, методов и методик психолого-педагогического исследования.
6. Особенности применения общенаучных методов в психолого-педагогических исследованиях.
7. Сравнительный анализ количественных и качественных методов исследования.
8. Формирующий эксперимент как один из основных методов педагогической психологии.
9. Применение метода беседы в изучении личности учащегося.
10. Особенности применения метода анализа «продуктов деятельности» в педагогической психологии.
11. Научение как процесс и результат приобретения индивидуального опыта.
12. Основные теории научения.
13. Проблемы теории научения.
14. Виды научения у человека.
15. Бихевиористская концепция научения.
16. Ассоциативно-рефлекторная теория научения.
17. Междисциплинарный подход к учению.
18. Учение как разновидность человеческой деятельности.
19. Основные теории учения в отечественной психологии.
20. Теория поэтапного формирования умственных действий и понятий.
21. Проблема соотношения обучения и развития как центральная проблема педагогической психологии.
22. Концепция зоны ближайшего развития как основа развивающего обучения.
23. Проблема обучаемости в педагогической психологии.
24. Учебная деятельность в концепции Эльконина - Давыдова.
25. Структура учебной деятельности.
26. Учебные действия в структуре учебной деятельности.
27. Закономерности формирования и функционирования учебной деятельности.
28. Основные возрастные особенности формирования учебных действий.
29. Основные аспекты диагностики учебной деятельности.
30. Мотивация как психологическая категория.
31. Проблемы определения мотивов.
32. Сущность учебных мотивов.
33. Основные источники учебной мотивации.
34. Характеристики и функции учебной мотивации.
35. Особенности проявления интереса в мотивационной сфере учащихся.
36. Психолого-педагогические условия усвоения знаний.
37. Основные этапы процесса учебного познания.
38. Основные уровни овладения умениями и навыками.
39. Типы учения (по П.Я. Гальперину).
40. Сущность проблемного обучения.
41. Проблемные ситуации как основа проблемного обучения.
42. Программированное обучение: достоинства и недостатки.
43. Бихевиоральный подход к программированному обучению.
44. Развитие программированного обучения в отечественной науке и практике.
45. Типы мышления в учебном процессе.
46. Взаимосвязь воспитания, формирования, становления и социализации.
47. Проблема целей воспитания.
48. Цель воспитания в различных педагогических концепциях.
49. Виды воспитания.
50. Критерии и показатели воспитанности и воспитуемости.
51. Взаимосвязь обучения и воспитания.

52. Формирование нравственной основы учащихся.
53. Классификация методов воспитания.
54. Методы формирования чувств и отношений.
55. Убеждение как один из основных способов влияния.
56. Самовоспитание, самообразование, самообучение как цель воспитания.
57. Проблема педагогической деятельности в психолого-педагогической литературе.
58. Профессионально обусловленные свойства и характеристики учителя.
59. Структура педагогической деятельности.
60. Основные противоречия педагогической деятельности.
61. Профессиональное самосознание учителя в его деятельности.
62. Особенности мотивов педагогической деятельности в инновационной деятельности.
63. Стили педагогической деятельности.
64. Педагогическая акмеология.
65. Барьеры педагогического общения.
66. Личностные качества учителя, определяющие эффективность педагогического общения.
67. Коммуникативные способности педагога.

6.3. Курсовая работа

Данный вид работ - не предусмотрен

6.4. Вопросы к зачету

Данный вид работ - не предусмотрен

6.5. Вопросы к экзамену

1. Предмет и задачи педагогической психологии.
2. Методы педагогической психологии.
3. Проблемы педагогической психологии.
4. Понятийная система педагогической психологии.
5. Взаимосвязь общей, возрастной и педагогической психологии.
6. Взаимосвязь педагогики и педагогической психологии.
7. Методологические основы педагогической психологии.
8. Проблема соотношения психического развития человека и его воспитания и обучения.
9. Современные зарубежные подходы к исследованию законов усвоения социального опыта.
10. Основные подходы к решению проблемы взаимосвязи обучения и психического развития.
11. Социализация, воспитание, психическое развитие: их взаимосвязь и взаимообусловленность.
12. Возрастные особенности усвоения социального опыта.
13. Основные линии психического развития в учебной деятельности.
14. "Пласти" развития школьника и их показатели.
15. Система деятельности, в которых человек приобретает опыт.
16. Виды обучения у человека. Механизмы и факторы, от которых зависит эффективность обучения.
17. Структура и развитие учебной деятельности.
18. Взаимосвязь различных психологических теорий обучения с теоретическими моделями обучения.

19. Принципы организации учебного процесса.
20. Теория поэтапного формирования умственных действий (П.Я. Гальперин).
21. Типы учения (по П.Я. Гальперину).
22. Виды, характеристики и параметры знаний.
23. Уровни усвоения знаний.
24. Формирование знаний, умений и навыков.
25. Психологические критерии контроля и оценки знаний.
26. Психологический анализ урока.
27. Психологические основы традиционного обучения.
28. Психологические основы проблемного обучения.
29. Психологические основы программируемого обучения.
30. Психологическая сущность инновационного обучения.
31. Личностно - ориентированное обучение.
32. Психологические основы развивающего обучения.
33. Психологические основы системы развивающего обучения Эльконина-Давыдова.
34. Психологические основы методической системы развивающего обучения Л.В. Занкова.
35. Психологические основы системы развивающего обучения, основывающейся на теории поэтапного формирования умственных действий.
36. Развитие познавательных процессов и способностей в учебном процессе.
37. Структура процесса учения.
38. Учение как деятельность.
39. Концепция учебной деятельности (В.В. Давыдов).
40. Мотивы учения: виды, уровни, качества.
41. Познавательные учебные мотивы.
42. Социальные познавательные мотивы.
43. Психологические основы обучения в младшем школьном возрасте.
44. Психологические основы обучения в младшем подростковом возрасте.
45. Психологические основы обучения в старшем школьном возрасте.
46. Психология воспитания.
47. Психология самовоспитания.
48. Формирование Я-концепции у подростков.
49. Условия (факторы) социализации личности.
50. Психологические особенности педагогической деятельности.
51. Педагогические способности.
52. Стили педагогической деятельности.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Гурожапов, В. А. Педагогическая психология : учебник для академического бакалавриата / В. А. Гурожапов ; ответственный редактор В. А. Гурожапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 493 с. — (Бакалавр. Академический курс). —

ISBN 978-5-9916-3099-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430714>

2. Сарычев, С. В. Педагогическая психология : учебное пособие для вузов / С. В. Сарычев, И. Н. Логвинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-01697-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438298>

7.2. Дополнительная литература

3. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/index.php/bcode/434028>

4. Савенков, А. И. Психология обучения : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 251 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01046-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414148>

При подготовке к семинарским занятиям, зачетам, а также к студенческой научно-практической конференции кафедра рекомендует использовать словари и энциклопедии по гуманитарным наукам, а также журналы «Вопросы психологии» и «Мир психологии».

7.3. Программное обеспечение

1. АИБС "MAPK-SQL - версия для мини библиотек"
2. Applications - Office Standard 2013
3. eAuthor CBT v.3.3 версия базовая- конструктор дистанционных учебных курсов, тестов, упражнений.
4. iSpring Presenter 7.0 2-Seat Academic License –программа для разработки интерактивных учебных курсов с тестами, опросами, а также аудио- и видео сопровождением.

7.4. Электронные ресурсы

Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>.

ЭБС Znanium.com - <https://znanium.com>.

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Методические указания по лекционным занятиям.

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекций.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, то есть основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу дисциплины, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, федеральные законы, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также, как и практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие специалисты. Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции, лекции-беседы и т.п.

1. Лекция-дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Необходимо заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на

обсуждение. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. Эффективность проведения дискуссии будет зависеть от таких факторов, как: подготовка (информированность и компетентность) обучающихся по проблеме; семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися); корректность поведения участников; умение проводить дискуссию.

2. Лекция-беседа, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала обучающимися.

Для успешного проведения интерактивных лекций обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку:

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции;
 - перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы;
 - ознакомиться с рекомендуемой литературой и нормативными правовыми актами.
- Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить материал.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям.

Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач.

Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий предусмотрены встречи с представителями работодателей и практикующими работниками. Часть практических занятий проводится с применением интерактивных технологий: 1. Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Методика проведения: Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа обучающихся делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение,

выражающее совместную позицию по теме дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения практических (семинарских) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов здравоохранительной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском или практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, здравоохранительной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;

- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых документов, а также к их составлению и анализу. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

1) предварительно ознакомиться с образцами документа, с которым предстоит работать;

2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;

3) разобрать содержание документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;

4) выполнить непосредственное задание преподавателя.

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Защита реферата. Использование мультимедийных возможностей во время докладов преследует следующие цели: демонстрация возможностей и способностей организации доклада в соответствии с современными требованиями и с использованием современных информационных технологий; наглядное представление основных положений доклада; повышение эффективности доклада за счет одновременного изложения материала и показа демонстрационных фрагментов (аудио-визуальная подача материала); поддержание интереса к материалу изложения.

Докладчик вправе выбрать программное обеспечение для презентации своего доклада, однако следует учесть совместимость ПО с теми компьютерами, где будет проходить презентация, поэтому методические рекомендации разработаны для установленного в университете лицензионного пакета Microsoft Office.

Подготовка доклада с презентацией состоит из следующих этапов:

1. Подготовка текста доклада по рекомендованным источникам.
2. Разработка структуры презентации.
3. Создание презентации в Microsoft PowerPoint.
4. Репетиция доклада с использованием презентации.

Если вы готовите доклад на семинар, внимательно просмотрите рекомендованную литературу по вашей теме и составьте план доклада. Вы также можете осуществить поиск научных публикаций по ключевым словам в сети Интернет.

Обращайте внимание на дату публикации и фамилию автора (или издательство). Слишком старый год издания (более 5 лет для актуальных исследований и более 10 лет для фундаментальных наук) может не содержать современных точек зрения по интересующему вас вопросу. Исключение может составить рассмотрение истории вопроса. К частным исследованиям также подходите критически.

Приветствуется предоставление разных подходов к решению проблемы: неоднозначность способствует развитию дискуссии и создает почву для формирования умения анализировать и обобщать полученную информацию. Составьте текст выступления. Теоретические положения должны быть проиллюстрированы примерами. Поскольку доклад будет поддержан презентацией, включите в текст таблицы, схемы, рисунки и диаграммы – все то, что поможет слушателям вникнуть в суть проблемы и

облегчит ее понимание. Сплошная текстовая информация затрудняет восприятие, поэтому продумайте схематическую и графическую форму подачи материала там, где это возможно.

Структура презентации должна соответствовать плану (структуре) доклада. Титульный слайд должен содержать название доклада, имя докладчика. Также на первый слайд можно поместить название и логотип университета и / или подразделения, в котором происходит доклад.

Очередность слайдов должна четко соответствовать структуре вашего доклада. Не планируйте в процессе доклада возвращаться к предыдущим слайдам или перелистывать их вперед, это усложнит процесс и может сбить ход ваших рассуждений. Слайды можно пронумеровать с указанием общего количества слайдов в презентации. Таким образом, вы позволите аудитории понимать, сколько слайдов осталось до конца вашего доклада, а также задавать вопросы по теме вашего выступления со ссылкой на номер слайда.

Слайды должны демонстрировать лишь основные положения доклада в тезисном (конспектном) формате.

В случае если объемный текст нужен на экране (определение, цитата и пр.), настоятельно рекомендуется его разбивка на составляющие компоненты и/или визуальное акцентирование ключевых фрагментов (другим цветом, начертанием, размером и т.д.).

Слишком частая смена слайдов неэффективна (менее 10-15 секунд на один слайд). При разделении готового текста доклада на слайды рекомендуется засекать время «проговаривания» одного слайда.

Рекомендуемое общее количество слайдов может варьироваться от 10 до 20 (в зависимости от информационной насыщенности слайдов).

Зачет

При оценке знаний обучающихся учитывается как объем знаний, так и качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность защищать свою точку зрения, доказывать, убеждать.

Отметку «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Как правило, данная отметка ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, знающим точки зрения различных авторов и умеющим их анализировать.

Отметка «не зачтено» выставляется обучающимся, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала.

Такой оценки заслуживают ответы обучающихся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда обучающийся не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что обучающийся не может дальше продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №511	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Веб камера CNE-CWC1; Меловая доска.
2	Аудитория №402	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Меловая доска.
3	Аудитория №403	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Mitsumi KFK-EA4XY , мышь 3D Optical Mouse; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven 245; Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска; Маркерная доска.
4	Аудитория №404	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W;

		Акустическая система Sven 245; Вебкамера PK-910M ; Меловая доска.
5	Аудитория №405	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EB-440W; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.
6	Аудитория №409	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор, клавиатура Logitech Y-UT76, мышь Logitech B100; Мультимедийный проектор EPSON EH-TW5300; Акустическая система Sven 312; Вебкамера Genius; Меловая доска.
7	Аудитории № 410	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 13 моноблоков Dero MF524, 13 клавиатур Dero K-0105U, 13 мышей Dero M-RV1190U; Свитч; Маркерная доска.
8	Аудитории № 411	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор Loc M2470S, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь Gembid MUSOPTI99054; Колонки Microlab B53; Вебкамера Logi; Меловая доска.
9	Аудитории № 412	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных</u>

		<u>консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок HP 24 in One PC, клавиатура, мышь Genius GM12001U; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Меловая доска.
10	Аудитория №302	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> Рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 Системный блок, Монитор 10, клавиатура 9, мышь 10; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Topdevice TDE210 Вебкамера AuTech PK910K; Доска меловая Меловая доска.
11	Аудитория №303	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Soprano, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор NEC NP15LP; Акустическая система Sven SPS-605; Вебкамера Microsoft F/2.0HD; Проекционный экран; Меловая доска.
12	Аудитория №304	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940N, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech G100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Вебкамера Logi; Меловая доска.
13	Аудитория №305	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся,</u>

		<u>текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор DELL, клавиатура Logitech DeLuxe 250 , мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система SVEN 230; Вебкамера PK910P; Интерактивная доска Smart Board; Проекционный экран; Меловая доска.
14	Аудитория №306	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 Системных блоков, 12 Монитор NEC EX 231W, 13 клавиатур, 12 мышей; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Смарт доска Panasonic UBT880W; Вебкамера Logi; Принтер Kyosera TK-450; Меловая доска.
15	Аудитория №308	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Моноблоков DEPO; 12 Клавиатур DEPO K-0105U; 12 Мышей DEPO MRV-1190U ; Мультимедийный проектор EPSON EB-440W; Акустическая система Topdevice TDE 210/2.1; Смарт доска Panasonic UB-T880W;
16	Аудитория №2-120	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.
17	Аудитория №109	Помещение для лекционных, практических занятий

		<p><u>(семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>10 Системных блоков, 11 Мониторов PHILIPS 243V5Q, 11 клавиатур Mitsumi KFK-EA4XT, 10 мышей Gemberd MUSOKTI9-905U;</p> <p>Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution;</p> <p>МФУ Samsung SCX-4220;</p> <p>Мультимедийный проектор EPSON EB-535W;</p> <p>Акустическая система Sven;</p> <p>Свитч;</p> <p>Вебкамера Sven;</p> <p>Смарт доска.</p>
18	Аудитории № 309	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>17 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 моноблок Lenovo V530-24ICB AIO, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A;</p> <p>Меловая доска.</p>
19	Аудитории № 310	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>18 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Logitech M100;</p> <p>Меловая доска.</p>
20	Аудитории № 311	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A;</p> <p>Меловая доска.</p>
21	Библиотека	<p><u>Помещения для самостоятельной работы:</u></p> <p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>2 Системных блока; 7 Мониторов Samsung 920NW; 10 Клавиатур; 11 Мышей; 5 Компьютерных платформ TONK; Моноблок Lenovo; МФУ-Kyocera M2040DN.</p>
22	Актовый Зал	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий</u></p>

		<p><u>(семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>2 Системных блока; 2 Монитора Acer; 2 Клавиатуры; 3 Мышь; Веб камера Genius; Колонки Defender.</p>
23	Аудитория № 3-210	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>Ноутбук Asus K53E; Мышь Logitech B100; Доска меловая.</p>
24	Аудитория № 3-212	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>Ноутбук HP Probook; Мышь Logitech B100; Доска меловая.</p>
25	Аудитория № 3-214	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>Ноутбук HP RTL8822CE; Мышь Logitech B100; Доска меловая.</p>
26	Аудитория № 3-216	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь 3D Optical Mouse; Веб камера A4Tech; Колонки Gembird; Доска меловая.</p>
27	Аудитория № 3-219	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок, Монитор BENQ, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100;</p>

		Веб камера Genius; Колонки Gembird; Проектор Epson H551B; Проекционный экран; Доска меловая.
28	Аудитория № 510	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>4 Системных блока, 5 Монитора, 4 клавиатуры, 4 мыши;</p> <p>Роутер D-Link DIR-615S; Свитч D-Link DES1016D; 2 Массажных кресла ; Веб камера Genius; 4 Колонки; Доска меловая.</p>
29	Аудитория №111	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>11 посадочных мест, рабочее место преподавателя , оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>Моноблок Lenovo; клавиатура Lenovo EKB-536A; мышь Lenovo EMS-537A; доска меловая.</p>

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ