

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Владимировна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 22.09.2025 12:25:19

Уникальный программный ключ:

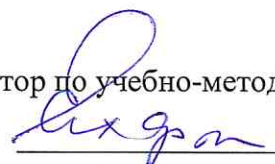
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

 **Е.С. Сахарчук**
«27» апреля 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ЗАКОННОСТЬ И ПРАВОПОРЯДОК

образовательная программа направления подготовки **40.04.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль)
ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

Москва 2022

Разработчик:

ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет»,
заведующий кафедрой теории и истории государства и права, доцент, к.и.н.
(место работы, занимаемая должность)

А. Каирова (подпись) Каирова А.И. (Ф.И.О.) 19 апреля (дата) 2022 г.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен:

на заседании кафедры теории и истории государства и права
(протокол № 09 от «19» апреля 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 01 от «27» апреля 2022 г.).

Согласовано:

Представитель работодателя
или объединения работодателей: Киселёв Олег Алексеевич, к.ю.н., доцент кафедры
гражданского права и процесса, адвокат Московской областной коллегии адвокатов
(Должность, место работы)
Киселёв «19» апреля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления
И.Г. Дмитриева
«27» апреля 2022 г.

Начальник методического отдела
Д.Е. Гапеев
«27» апреля 2022 г.

Декан факультета
Р.М. Хакимов
«27» апреля 2022 г.

Содержание

1.	Паспорт фонда оценочных средств	4
2.	Перечень оценочных средств	4
3.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций	5
4.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций	8
5.	Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	15

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «ЗАКОННОСТЬ И ПРАВОПОРЯДОК»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в частноправовой сфере, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-1.1. Знает основные стадии правоприменения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности. ПК-1.2. Умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты в частноправовой сфере. ПК-1.3. Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2 – Перечень оценочных средств:

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Оценочное средство, позволяющее провести проверку знаний учащихся публично излагать материал, формировать умение публичных выступлений.	Вопросы по темам дисциплины
2	Доклад - презентация и его обсуждение	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	Темы докладов
3	Решение разноуровневых задач (заданий)	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и	Комплекты разноуровневых задач (заданий)

		диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формированием конкретных выводов, установлением, причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	
4	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
5	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос	Тестовые задания

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Законность и правопорядок» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 3.

Таблица 3.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
ПК-1	Знает					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-1.1. Знает основные стадии правоприменения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности	Лекционные занятия Практические занятия Интерактивные лекции Интерактивные практические занятия	1-9	Устный опрос Доклад - презентация и его обсуждение Решение ситуационных задач Тест	ПК-1.1-НУ Не знает, либо имеет фрагментарные знания об основных стадиях правоприменения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, допускает грубые ошибки в ответе
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-1.1-БУ Знает основные стадии правоприменения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, однако не ориентируется в их специфике
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-1.1-СУ Имеет сформированные, но содержащие пробелы, представления об основных стадиях правоприменения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-1.1-ВУ Имеет сформированные систематические представления об основных стадиях правоприменения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, соотносит специфику подходов
	Умеет					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-1.2. Умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты в частноправовой сфере	Лекционные занятия Практические занятия Интерактивные лекции Интерактивные практические занятия	1-9	Устный опрос Доклад - презентация и его обсуждение Решение ситуационных задач Тест	ПК-1.2-НУ Не умеет или имеет фрагментарное умение квалифицированно применять нормативные правовые акты в частноправовой сфере
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-1.2-БУ Умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты в частноправовой сфере, однако совершает ошибки при их применении.
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-1.2-СУ Умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты в частноправовой сфере, допускает незначительные ошибки.

	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-1.2-ВУ Имеет сформировавшиеся систематическое умение квалифицировано применять нормативные правовые акты в частноправовой сфере с учетом современных тенденций
	Владеет					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-1.3. Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-9	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных задач</i> <i>Тест</i>	ПК-1.3-НУ Не владеет или фрагментарно владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-1.3-БУ Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, однако совершает ошибки
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-1.3-СУ Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, допускает незначительные ошибки
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-1.3-ВУ Имеет сформировавшееся систематическое владение навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Устный опрос

Правила подготовки устного ответа

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитать весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос - это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Доклад - презентация и его обсуждение

Регламент устного публичного выступления (доклада) – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, то есть соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, то есть соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, то есть соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста, лучше наизусть.

Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Разработка мультимедийной презентации

Мультимедийная презентация - представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; номер учебной группы, название учебного учреждения;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- в презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование Microsoft Office»;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала на всем уроке. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание обучаемых.

При подготовке мультимедийных презентаций возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников. Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: определение целей использования презентации; сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); формирование структуры и логики подачи материала; создание папки, в которую помещен собранный материал;
2. Этап конструирования: выбор программы MS Power Point в меню компьютера; определение дизайна слайдов; наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.);
3. Этап моделирования - проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Решение разноуровневых задач (заданий)

Решение ситуационных задач - это работа студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Такой вид работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие

содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи, либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки на практическом занятии.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

Студенты для работы на практических занятиях должны иметь тетрадь, в которой выполняются письменные задания.

Тестирование

Методом исследования уровня знаний, умений, навыков, способностей и других качеств личности является такая форма контроля как тест.

Тестирование: 1) предполагает стандартизованную, выверенную процедуру сбора и обработки данных, а также их интерпретацию; 2) позволяет проверить знания обучающихся по широкому спектру вопросов; 3) сокращает временные затраты на проверку знаний; 4) практически исключает субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Основные задачи тестирования:

- развитие интереса у обучающихся к дисциплинам, по которым предполагается тестирование;
- активизация самостоятельной работы обучающихся во время подготовки к тестированию;
- воспитание сознательности и личной ответственности обучающихся за результаты своей подготовки;
- выявление уровня знаний, умений и навыков обучающихся по тестируемым дисциплинам;
- помощь обучающимся в определении уровня достигнутых результатов обучения и планирование дальнейшей подготовки;
- помощь преподавателям в оценке индивидуальных результатов обучения и развития обучающихся, расширении спектра контрольно-измерительных материалов, корректировке методики обучения.

Наиболее распространенными являются тестовые задания закрытого типа (каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных) и тестовые задания открытого типа (на каждый вопрос

испытуемый должен предложить свой ответ: дописать слово, словосочетание, предложение, знак, формулу и т.д.).

Тестирование является одной из наиболее технологичных форм проведения автоматизированного контроля.

Степень улучшения результатов тестирования зависит от способностей и знаний учащихся, количества и вида предварительных занятий и особенностей тестов, а так же положительного влияния предварительной подготовки на изменение результатов тестирования, которое находится в прямой зависимости от тесноты связи между содержанием тренировочных заданий и содержанием теста.

Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. К работе над тестовым заданием следует приступать после изучения рекомендованной литературы и материалов лекций.

Эссе

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе по дисциплине «Банкротство юридических лиц» должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе:

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы:

«Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объем – 5–7 с. основного текста.

Правила по составлению процессуального документа

Для того чтобы ваш процессуальный документ имел некую убедительность, этот процессуальный документ должен соответствовать ряду критериев.

Можно выделить несколько базовых критериев, которым должен соответствовать процессуальный документ: лаконичность, структурированность, логичность/мотивированность.

Лаконичность процессуального документа в целом связана с общей загруженностью судебных приставов-исполнителей, из-за большой нагрузки они не успевают не только детально анализировать представленные документы, но и не успевают читать процессуальные документы.

Для придания процессуальному документу большей лаконичности нужно использовать достаточно простые правила изложения правовых доводов, не нужно использовать сложноподчиненных предложений, содержащих в себе несколько придаточных предложений, эту ошибку очень часто можно встретить, это очень сильно осложняет восприятие правовой аргументации, когда правовая позиция излагается в каком-то одном большом абзаце.

Еще одно достаточно простое правило, которым, к сожалению, не многие пользуются, заключается в том, что в процессуальном документе необходимо сделать максимально возможное количество сокращений, потому что вы используете большое количество наименований, реквизитов документов, наименований нормативно-правовых актов и т.д., необходимо вводить после использования полных наименований сокращения, это сильно экономит объем.

Второй критерий, которому должен соответствовать документ, претендующий на понятность и убедительность, – критерий логичности и мотивированности. Этот критерий наиболее сложный с точки зрения формирования правовых позиций. Логичность и мотивированность, безусловно, должна выражаться в понятности тех или иных суждений, суждения должны соответствовать, как минимум, основным законам формальной логики, все суждения должны подтверждаться ссылками на конкретные нормы права. Безусловно, при логичном, мотивированном изложении позиции в рамках процессуального документа нужно избегать противоречий.

Последний критерий, которому должен соответствовать процессуальный документ - критерий структурированности. Документ должен содержать очень четкую структуру. Структура подразумевает под собой наличие каких-то смысловых блоков при изложении материала, предполагает в целом наличие общей структуры в процессуальном документе. Безусловно, в процессуальном документе должны содержаться выводы.

Когда вы закончили работу над процессуальным документом, в обязательном порядке нужно осуществить его проверку. Сначала проверяются какие-то технические вещи: наименования, адреса, даты, ссылки на нормы. Проверяются какие-то другие вещи, которые связаны с грамматическими ошибками.

Текст документа составляется на русском языке как государственном языке Российской Федерации. Текст документа может содержать разделы, подразделы, пункты, подпункты, нумерованные арабскими цифрами.

При подготовке документов Службы рекомендуется применять текстовые редакторы, поддерживающие формат Open Document (ГОСТ Р ИСО/МЭК 26300-2010), с использованием шрифтов Times New Roman (Times New Roman Cyr) размером N 12 (для оформления табличных материалов), 13 - 15 через 1 - 1,5 межстрочных интервала.

В отдельных случаях размер шрифта и межстрочные интервалы могут быть изменены. В том числе, при оформлении документов, образующихся в ходе осуществления исполнительного производства (поручения совершить исполнительные действия и (или) применить меры принудительного исполнения, розыска, предварительной проверки сообщения о преступлении, дознания, административной практики), допускается применение шрифтов Times New Roman (Times New Roman Cyr) размером: в основном тексте документов - не менее N 9, в примечаниях (ссылках, сносках) - не менее N 8, через 1 межстрочный интервал.

Для выделения части текста документа, наименования, заголовка, примечания могут использоваться полужирное начертание, курсив, подчеркивание или смещение относительно границ основного текста.

Документы оформляются на бланках установленной формы, на стандартных листах бумаги форматов А4 (210 х 297 мм), А5 (148 х 210 мм) или в форме электронных документов и должны иметь установленный состав реквизитов с определенным их расположением и оформлением. При подготовке электронных документов используются электронные шаблоны бланков документов.

Бланки (электронные шаблоны бланков) имеют обязательные реквизиты, расположенные в порядке, установленном ГОСТ Р 6.30-2003.

Для оформления сопроводительных писем и некоторых других документов могут использоваться бланки с трафаретными частями текста.

Каждая страница документа, напечатанная как на бланке, так и на стандартных листах бумаги, или оформленная в форме электронного документа должна иметь

следующие размеры полей: левое - от 20 мм до 30 мм; правое - от 10 мм до 15 мм; верхнее - не менее 20 мм; нижнее - не менее 20 мм. Абзацный отступ - 1,25 см.

При оформлении документов, образующихся в ходе осуществления исполнительного производства (поручения совершить исполнительные действия и (или) применить меры принудительного исполнения, розыска, предварительной проверки сообщения о преступлении, дознания, административной практики), допускаются размеры полей: левое - не менее 20 мм, верхнее, нижнее и правое - не менее 10 мм.

Документы печатаются, как правило, только на лицевой стороне листа.

Допускается оформление документов, образующихся в ходе осуществления исполнительного производства, с распечатыванием на обеих сторонах листа и применением зеркальных полей.

При оформлении текста документа на двух и более страницах вторая и последующие страницы нумеруются. Порядковые номера страниц проставляются посередине верхнего поля страницы арабскими цифрами без слова "стр." и знаков препинания.

5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Устный опрос

Тема 1 – Законность: понятие и содержание

1. Понятие и принципы законности
2. Гарантии законности
3. Формы законности
4. Место и роль Конституции в обеспечении законности

Теме 2 – Понятие правопорядка, его соотношения с законностью

1. Понятие и принципы правопорядка
2. Структура правопорядка
3. Функции правопорядка
4. Правопорядок и общественный порядок
5. Правопорядок и законность и их соотношение

Тема 3 – Обеспечение законности и правопорядка. Деформации законности в государстве: причины, формы и пути преодоления

1. Роль законности и правопорядка в жизни общества
2. Методы обеспечения законности и правопорядка
3. Гарантии обеспечения законности и правопорядка.
4. Органы государства, обеспечивающие законность и правопорядок и их деятельность
5. Правосудие как фактор укрепления законности и правопорядка
6. Понятие деформации законности
7. Причины деформации законности
8. Формы деформации законности
9. Пути преодоления деформации законности

Контролируемые компетенции: ПК-1

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

5.2. Анализ письменных практических заданий (решение ситуационных задач)

Тема 1 – Законность: понятие и содержание

1. Вступая в третье тысячелетие, Россия была вынуждена преодолевать последствия глубокого системного кризиса. Есть ли позитивные сдвиги в этом преодолении и каковы они? Охарактеризуйте правопорядок, сложившийся в современной России.

2. На конкретных примерах из собственного опыта и опыта знакомых объясните, как уважение к закону связано с уровнем общей культуры человека.

3. Напишите рецензию в правовом ключе («правовую рецензию») на кинофильм или телефильм. Какие аспекты законности в нем были затронуты? Каковы позиции героев кинофильма или телефильма по отношению к закону? Какой общий вывод вытекает из показанного произведения?

Теме 2 – Понятие правопорядка, его соотношения с законностью

1. Подбор примеров конкретных случаев, свидетельствующих о разных видах юридической ответственности

2. Подбор примера из правоприменительной практики, характеризующий обстоятельства, исключающие и освобождающие от юридической ответственности

3. Определите, используя учебный и справочный материал, в чем различие терминов: «законность», «легитимность», «легитимация»?

4. Как Вы понимаете юридическое изречение: «Пусть правят законы, а не люди»?

5. Укажите, какие факторы, по Вашему мнению, мешают обеспечить законность в Российской Федерации

Тема 3 – Обеспечение законности и правопорядка. Деформации законности в государстве: причины, формы и пути преодоления

1. Подбор примеров разных форм деформации законности в обществе

2. Составление схемы «Гарантии законности»

3. Подбор конкретных примеров соблюдения или нарушения разных видов дисциплины

4. Раскрытие правового, фактического и процессуального основания юридической ответственности при анализе конкретного примера совершения правонарушения из юридической практики

5. Подбор примеров конкретных случаев, свидетельствующих о разных видах юридической ответственности

6. Подбор примера из правоприменительной практики, характеризующий обстоятельства, исключающие и освобождающие от юридической ответственности

7. Определите, используя учебный и справочный материал, в чем различие терминов: «законность», «легитимность», «легитимация»?

8. Как Вы понимаете юридическое изречение: «Пусть правят законы, а не люди»?

9. Укажите, какие факторы, по Вашему мнению, мешают обеспечить законность в Российской Федерации

Контролируемые компетенции: ПК-1

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

5.3. Доклад – презентация (эссе)

Темы эссе

1. Законы и законность
2. Законность и целесообразность
3. Законность и культура
4. Правопорядок и общественный порядок
5. Правопорядок как предмет научного исследования
6. Методологические основы исследования правопорядка
7. Правопорядок как цивилизационный феномен
8. Устойчивость правопорядка
9. Роль законности и правопорядка в жизни общества
10. Законность – основополагающий принцип правосудия
11. Законность и правопорядок в правовом государстве
12. Дефекты правоприменительной практики
13. Коллизии в праве
14. Низкий уровень правовой культуры граждан
15. Правовой нигилизм. Законность и произвол

Темы докладов - презентаций

1. Терроризм, захват заложников как крайние формы проявления произвола
2. Роль законности и правопорядка в жизни общества
3. Общие гарантии законности
4. Специальные гарантии законности
5. Гражданское общество и правопорядок
6. Правопорядок как объективная необходимость
7. Генезис правопорядка: традиционный и современный подходы
8. Единство различных начал и интересов в правопорядке
9. Предпосылки правопорядка современного общества
10. Значение социальной дифференциации при формировании правопорядка
11. Правопорядок, как форма опосредования интегрированных процессов.
12. Интеллектуально-волевая основа правопорядка
13. Субъектно-институциональная основа правопорядка
14. Роль судебной власти как гаранта законности

Контролируемые компетенции: ПК-1

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

5.4. Тестовые задания

1. Соотношение законности и государственной дисциплины

- А) законность является составной частью государственной дисциплины
- Б) законность выступает содержанием государственной дисциплины, а государственная дисциплина – форма реализации законности**
- В) государственная дисциплина и законность – это разнопорядковые явления
- Г) государственная дисциплина является составной частью законности никак не соотносятся

2. Соотношение законности и демократии:

- А) законность – это основа демократии, а демократия – необходимое условие законности**
- Б) чем больше законности, тем меньше демократии
- В) это тождественные понятия
- Г) чем больше демократии, тем меньше законности
- Д) никак не соотносятся

3. Из приведенных ниже правовых идей относятся к принципам законности:

- А) единство закона**
- Б) системность правовых норм
- В) верховенство законности
- Г) реальность законности

4. «Объективные и субъективные условия, а также специальные юридические средства и способы, посредством которых обеспечивается законность» — это:

- А) социальная ответственность**
- Б) меры воздействия
- В) гарантии законности**
- Г) юридическая ответственность

5. К общим гарантиям законности относятся:

- А) меры восстановления нарушенных прав, устранение последствий правонарушения, средства пресечения правонарушения
- Б) совершенствование законодательства, равенство всех граждан перед законом и судом, юридическая техника
- В) экономические, политические, морально-нравственные условия
- Г) нормативное регулирование общественных отношений нормами права, средства предупреждения правонарушений, меры защиты**

6. Одна из юридических гарантий законности:

- А) применение права
- Б) толкование права
- В) средства предупреждения преступности**
- Г) правомерное поведение

7. Состояние упорядоченности общественных отношений, основанное на соблюдении и исполнении всеми субъектами права всех действующих на территории государства норм права — это:

- А) дисциплина
- Б) правоотношения
- В) общественный порядок
- Г) правопорядок**

8. Соотношение понятий «правопорядок» и «общественный порядок»:

- А) правопорядок является составной частью общественного порядка**
- Б) правопорядок и общественный порядок – тождественные понятия
- В) правопорядок и общественный порядок совпадают по содержанию
- Г) общественный порядок является составной частью правопорядка

9. К какому понятию относится следующее определение: «Состояние упорядоченности общественных отношений, основанное на соблюдении и исполнении всеми субъектами всех действующих социальных норм»?

- А) общественный порядок**
- Б) правопорядок
- В) законность
- Г) система правоотношений

10. Общественный порядок в целом основан на реализации в поведении людей:

- А) нравственных норм
- Б) позитивных свойств правосознания граждан
- В) всех социальных норм**
- Г) правовых норм

11. Общественный порядок – это:

- А) Соблюдение людьми норм права
- Б) Сложившийся порядок поведения людей, отвечающий сложившимся в обществе нормам права и морали**
- В) Поведение людей, соответствующее требованиям той или иной организации
- Г) Осознание каждым членом общества важности общественных норм

12. Соотношение законности и правопорядка:

- А) правопорядок лежит в основе законности
- Б) законность – составная часть правопорядка
- В) законность и правопорядок – тождественные понятия
- Г) правопорядок есть результат реализации требований законности**

13. Законность- это:

- А) Принцип поведения всех участников правоотношений, означающий требование соблюдения и исполнения законов и иных нормативных правовых актов всеми государственными органами, должностными лицами и другими субъектами**
- Б) Состояние защищенности общества;
- В) Необходимое условие авторитарного режима
- Г) Распространение законов только на некоторых граждан

14. Надзор и контроль над соблюдением законности включает:

- А) контроль над деятельностью высших представительных органов государственной власти**

- Б) конституционный контроль и другие виды судебного контроля
- В) трудовой контроль
- Г) прокурорский надзор

15. Как называется поведенческая модель человека, направленная на следование порядку, закону или установленным правилам; совокупность требований к поведению людей, соответствующих сложившимся в обществе, социальной группе, организации или отдельном коллективе социальным нормам?

- А) законность
- Б) дисциплина
- В) правопорядок
- Г) воспитание

16. Для какой дисциплины характерно соблюдение предписаний в сфере денежного обращения?

- А) финансовой
- Б) трудовой
- В) договорной
- Г) государственной

17. Непосредственно фактическим правомерным поведением реализуются такие юридические нормы, как:

- А) оперативные
- Б) дефинитивные
- В) предоставительно-обязывающие
- Г) декларативные

18. Форма реализации права, при которой управомоченное лицо получает в процессе правореализации необходимое ему благо, называется:

- А) использование
- Б) исполнение
- В) соблюдение
- Г) применение

19. Субъективное юридическое право реализуется в форме:

- А) применения
- Б) соблюдения
- В) исполнения
- Г) использования

20. Субъективная юридическая обязанность реализуется в формах:

- А) соблюдения
- Б) использования
- В) усвоения
- Г) исполнения

21. Правовые запреты реализуются преимущественно методом:

- А) принуждения**
- Б) поощрения
- В) убеждения
- Г) компенсации

22. Проблема формирования у граждан, должностных лиц и организаций мотивов к исполнению и соблюдению юридических норм — это проблема:

- А) метода реализации права**
- Б) формы реализации права
- В) причины реализации права
- Г) содержания реализации права

23. Когда речь идет о реализации санкции, требуется такая форма реализации права, как:

- исполнение**
- соблюдение
- использование
- применение

24. Форма реализации права, представляющая собой особую стадию в процессе реализации норм права, называется:

- А) исполнение
- Б) использование
- В) соблюдение
- Г) применение**

25. Форма реализации права, которая, будучи стадией в процессе реализации правовых норм, сама распадается на ряд стадий, называется:

- А) исполнение
- Б) использование
- В) соблюдение
- Г) применение**

26. На данной стадии применения права правоприменительный акт переходит в решение юридического дела

- А) редактирование правоприменительного акты
- А) реализация правоприменительного акта
- Б) формирование фактической основы дела
- В) формирование юридической основы дела**

27. Основной стадией процесса применения норм права является:

- А) реализация правоприменительного акта
- Б) решение юридического дела
- В) формирование юридической основы дела
- Г) формирование фактической основы дела**

28. Стадия формирования юридической основы дела принадлежит такой форме реализации права, как:

- А) соблюдение
- Б) использование**
- В) применение
- Г) исполнение

29. Правовые акты, относящиеся лишь к указанным в них лицам и издающиеся компетентными органами для решения отдельно взятого случая, называются:

- А) нормативно-правовые договоры**
- Б) нормативно-правовые договоры
- В) акты применения права
- Г) акты толкования права

30. Официальный акт-документ компетентного органа, содержащий индивидуальное государственно-властное веление по применению права, — это:

- А) акт применения права
- Б) нормативно-правовой договор
- В) акт толкования права**
- Г) нормативно-правовой акт

31. Применение санкций юридических норм в случае нарушения их диспозиций называется:

- А) юрисдикционным**
- Б) аутентическим
- В) позитивным
- Г) казуальным

32. Пробел в праве, который является следствием появления новых отношений в предмете правового регулирования в результате развития регулируемой социальной сферы, называется:

- А) первоначальным
- Б) вторичным
- В) последующим**
- Г) нейтральным

33. Какие элементы включает в себя правовая культура?

- А) систему права, систему законодательства, систему правовых средств
- Б) систему действующих источников права, правосознание, правовое поведение
- В) систему общезначимых правовых ценностей, правовую теорию, правосознание**
- Г) нормы права, мораль, право

34. Правовые культуры России и Запада представляют собой:

- А) тождественные понятия
- Б) культурно-правовые антиподы**
- В) взаимосвязанные и вместе с тем автономные культурно-правовые образования
- Г) зависящие друг от друга

35. Вид правового сознания, складывающийся стихийно, под влиянием конкретных жизненных условий людей, их личного опыта и общения с окружающими, называют:

- А) массовым
- Б) профессиональным
- В) обыденным**
- Г) научным

36. Элементами правосознания являются:

- А) правовая психология и правовая идеология
- Б) правовая философия и правовая идеология**
- В) правовая теория и правовая идеология
- Г) правовое воспитание и правовое сознание

37. К какому понятию относится следующее определение: «Совокупность теорий, концепций, чувств, эмоций, настроений, в которых выражается отношение людей к праву действовавшему, действующему и желаемому»?

- А) реализация права
- Б) правовое воспитание**
- В) правовая культура
- Г) правовое сознание

38. Негативно-отрицательное отношение к праву, законности и правопорядку – это:

- А) политический инфантилизм**
- Б) правовой нигилизм
- В) правовой конформизм
- Г) аморальность

39. Девиантное правосознание представляет собой:

- А) представление о праве как о совокупности формальных источников**
- Б) представление о праве как об идеальном (универсальном) средстве социального регулирования
- В) представление о праве как о социально-культурном явлении
- Г) положительное отношение к праву

40. К числу правовых девиаций не относится:

- А) правовой нигилизм
- Б) правовой реализм**
- В) правовой идеализм

Г) правовое признание

41. Основная цель правового воспитания личности:

- А) ликвидация правонарушений в обществе
- Б) повышение уровня правопорядка и законности в государстве
- В) повысить уровень правовой культуры личности**
- Г) дать человеку необходимые юридические знания

42. Основная цель правового воспитания личности:

- А) ликвидация правонарушений в обществе
- Б) повышение уровня правопорядка и законности в государстве
- В) повысить уровень правовой культуры личности**
- Г) дать человеку необходимые юридические знания

43. К числу правовых девиаций не относится:

- А) правовой нигилизм
- Б) правовой реализм**
- В) правовой идеализм
- Г) правовое признание

44. «Регламентируемая государством властная организующая деятельность компетентных органов и организаций по разрешению конкретного юридического дела, в результате чего выносится соответствующий индивидуальный акт» - это:

- А) правоприменение
- Б) правотолкование
- В) правоиспользование
- Г) правотворчество**

45. Является ли субъект правоприменения лицом, непосредственно заинтересованным в результате реализации права?

- А) является при наличии определенных условий**
- Б) является
- В) не является
- Г) верного ответа нет

46. Не относится к признакам правоприменения:

- А) властная деятельность компетентных органов государства
- Б) индивидуализация правовых предписаний относительно конкретного объекта и конкретной ситуации**
- В) многократность реализации
- Г) осуществление в специально установленных законом процессуальных формах

47. Не относится к стадиям применения норм права:

- А) контроль за исполнением принятого правоприменительного акта
- Б) установление и анализ фактических обстоятельств дела
- В) принятие акта применения права
- Г) принятие нормативного правового акта, регулирующего соответствующие отношения

48. В рамках какого из этапов применения права субъект правоприменения разрешает возникающие коллизии норм

- А) на этапе определения юридической основы дела
- Б) на этапе вынесения решения по делу
- В) на этапе установления фактических обстоятельств дела
- Г) нет верного ответа

49. Видами правоприменительных актов являются:

- А) регулятивные и охранительные
- Б) теоретические и практические
- В) монистические и плюралистические
- Г) устанавливающие и прекращающиеся

50. Что отличает акт применения права от нормативно-правового акта? издается от имени государства

- А) обеспечивается системой государственных гарантий
- Б) адресован конкретному кругу лиц и посвящен рассмотрению конкретной правовой ситуации
- В) данные понятия тождественные
- Г) данные понятия противоречат друг другу

51. Соотношение законности и государственной дисциплины

- А) законность является составной частью государственной дисциплины
- Б) законность выступает содержанием государственной дисциплины, а государственная дисциплина – форма реализации законности
- В) государственная дисциплина и законность – это разнопорядковые явления
- Г) государственная дисциплина является составной частью законности никак не соотносится

52. Соотношение законности и демократии:

- А) законность – это основа демократии, а демократия – необходимое условие законности
- Б) чем больше законности, тем меньше демократии
- В) это тождественные понятия
- Г) чем больше демократии, тем меньше законности

53. Из приведенных ниже правовых идей относятся к принципам законности:

- А) единство закона
- Б) системность правовых норм
- В) верховенство законности
- Г) реальность законности

54. «Объективные и субъективные условия, а также специальные юридические средства и способы, посредством которых обеспечивается законность» — это:

А) социальная ответственность

Б) меры воздействия

В) гарантии законности

Г) юридическая ответственность

55. Соотношение законности и государственной дисциплины

А) законность является составной частью государственной дисциплины

Б) законность выступает содержанием государственной дисциплины, а государственная дисциплина – форма реализации законности

В) государственная дисциплина и законность – это разнопорядковые явления

Г) государственная дисциплина является составной частью законности
никак не соотносятся

56. Соотношение законности и демократии:

А) законность – это основа демократии, а демократия – необходимое условие законности

Б) чем больше законности, тем меньше демократии

В) это тождественные понятия

Г) чем больше демократии, тем меньше законности

Е) никак не соотносятся

57. Из приведенных ниже правовых идей относятся к принципам законности:

А) единство закона

Б) системность правовых норм

В) верховенство законности

Г) реальность законности

58. «Объективные и субъективные условия, а также специальные юридические средства и способы, посредством которых обеспечивается законность» — это:

А) социальная ответственность

Б) меры воздействия

В) гарантии законности

Г) юридическая ответственность

59. К общим гарантиям законности относятся:

А) меры восстановления нарушенных прав, устранение последствий правонарушения, средства пресечения правонарушения

Б) совершенствование законодательства, равенство всех граждан перед законом и судом, юридическая техника

В) экономические, политические, морально-нравственные условия

Г) нормативное регулирование общественных отношений нормами права, средства предупреждения правонарушений, меры защиты

60. Одна из юридических гарантий законности:

А) применение права

Б) толкование права

В) средства предупреждения преступности

Г) правомерное поведение

61. Состояние упорядоченности общественных отношений, основанное на соблюдении и исполнении всеми субъектами права всех действующих на территории государства норм права — это:

А) дисциплина

Б) правоотношения

В) общественный порядок

Г) правопорядок

62. Соотношение понятий «правопорядок» и «общественный порядок»:

А) правопорядок является составной частью общественного порядка

Б) правопорядок и общественный порядок — тождественные понятия

В) правопорядок и общественный порядок совпадают по содержанию

Г) общественный порядок является составной частью правопорядка

63. К какому понятию относится следующее определение: «Состояние упорядоченности общественных отношений, основанное на соблюдении и исполнении всеми субъектами всех действующих социальных норм»?

А) общественный порядок

Б) правопорядок

В) законность

Г) система правоотношений

64. Общественный порядок в целом основан на реализации в поведении людей:

А) нравственных норм

Б) позитивных свойств правосознания граждан

В) всех социальных норм

Г) правовых норм

65. Общественный порядок — это:

А) Соблюдение людьми норм права

Б) Сложившийся порядок поведения людей, отвечающий сложившимся в обществе нормам права и морали

В) Поведение людей, соответствующее требованиям той или иной организации

Г) Осознание каждым членом общества важности общественных норм

66. Соотношение законности и правопорядка:

А) правопорядок лежит в основе законности

Б) законность — составная часть правопорядка

В) законность и правопорядок — тождественные понятия

Г) правопорядок есть результат реализации требований законности

67. Законность- это:

А) Принцип поведения всех участников правоотношений, означающий требование соблюдения и исполнения законов и иных нормативных правовых актов всеми государственными органами, должностными лицами и другими субъектами

Б) Состояние защищенности общества;

В) Необходимое условие авторитарного режима

Г) Распространение законов только на некоторых граждан

68. Надзор и контроль над соблюдением законности включает:

А) контроль над деятельностью высших представительных органов государственной власти

Б) конституционный контроль и другие виды судебного контроля

В) трудовой контроль

Г) прокурорский надзор

69. Как называется поведенческая модель человека, направленная на следование порядку, закону или установленным правилам; совокупность требований к поведению людей, соответствующих сложившимся в обществе, социальной группе, организации или отдельном коллективе социальным нормам?

А) законность

Б) дисциплина

В) правопорядок

Г) воспитание

70. Для какой дисциплины характерно соблюдение предписаний в сфере денежного обращения?

А) финансовой

Б) трудовой

В) договорной

Г) государственной

71. Непосредственно фактическим правомерным поведением реализуются такие юридические нормы, как:

А) оперативные

Б) дефинитивные

В) предоставительно-обязывающие

Г) декларативные

72. Форма реализации права, при которой управомоченное лицо получает в процессе правореализации необходимое ему благо, называется:

А) использование

Б) исполнение

В) соблюдение

Г) применение

73. Субъективное юридическое право реализуется в форме:

- А) применения
- Б) соблюдения
- В) исполнения
- Г) использования**

74. Субъективная юридическая обязанность реализуется в формах:

- А) соблюдения**
- Б) использования
- В) усвоения
- Г) исполнения

75. Правовые запреты реализуются преимущественно методом:

- А) принуждения**
- Б) поощрения
- В) убеждения
- Г) компенсации

76. Проблема формирования у граждан, должностных лиц и организаций мотивов к исполнению и соблюдению юридических норм — это проблема:

- А) метода реализации права**
- Б) формы реализации права
- В) причины реализации права
- Г) содержания реализации права

77. Когда речь идет о реализации санкции, требуется такая форма реализации права, как:

- А) исполнение**
- Б) соблюдение
- В) использование
- Г) применение

78. Форма реализации права, представляющая собой особую стадию в процессе реализации норм права, называется:

- А) исполнение
- Б) использование
- В) соблюдение
- Г) применение**

79. Форма реализации права, которая, будучи стадией в процессе реализации правовых норм, сама распадается на ряд стадий, называется:

- А) исполнение
- Б) использование
- В) соблюдение
- Г) применение**

80. На данной стадии применения права правоприменительный акт переходит в решение юридического дела

- А) редактирование правоприменительного акты
- Б) реализация правоприменительного акта
- В) формирование фактической основы дела
- Г) формирование юридической основы дела**

81. Основной стадией процесса применения норм права является:

- А) реализация правоприменительного акта
- Б) решение юридического дела
- В) формирование юридической основы дела
- Г) формирование фактической основы дела**

82. Стадия формирования юридической основы дела принадлежит такой форме реализации права, как:

- А) соблюдение
- Б) использование**
- В) применение
- Г) исполнение

83. Правовые акты, относящиеся лишь к указанным в них лицам и издающиеся компетентными органами для решения отдельно взятого случая, называются:

- А) нормативно-правовые договоры**
- Б) нормативно-правовые договоры
- В) акты применения права
- Г) акты толкования права

84. Официальный акт-документ компетентного органа, содержащий индивидуальное государственно-властное веление по применению права, — это:

- А) акт применения права
- Б) нормативно-правовой договор
- В) акт толкования права**
- Г) нормативно-правовой акт

85. Применение санкций юридических норм в случае нарушения их диспозиций называется:

- А) юрисдикционным**
- Б) аутентическим
- В) позитивным
- Г) казуальным

86. Пробел в праве, который является следствием появления новых отношений в предмете правового регулирования в результате развития регулируемой социальной сферы, называется:

- А) первоначальным
- Б) вторичным
- В) последующим**
- Г) нейтральным

87. Какие элементы включает в себя правовая культура?

- А) систему права, систему законодательства, систему правовых средств
- Б) систему действующих источников права, правосознание, правовое поведение
- В) систему общезначимых правовых ценностей, правовую теорию, правосознание**
- Г) нормы права, мораль, право

88. Правовые культуры России и Запада представляют собой:

- А) тождественные понятия
- Б) культурно-правовые антиподы**
- В) взаимосвязанные и вместе с тем автономные культурно-правовые образования
- Г) зависящие друг от друга

89. Вид правового сознания, складывающийся стихийно, под влиянием конкретных жизненных условий людей, их личного опыта и общения с окружающими, называют:

- А) массовым
- Б) профессиональным
- В) обыденным**
- Г) научным

90. Элементами правосознания являются:

- А) правовая психология и правовая идеология
- Б) правовая философия и правовая идеология**
- В) правовая теория и правовая идеология
- Г) правовое воспитание и правовое сознание

91. К какому понятию относится следующее определение: «Совокупность теорий, концепций, чувств, эмоций, настроений, в которых выражается отношение людей к праву действовавшему, действующему и желаемому»?

- А) реализация права
- Б) правовое воспитание**
- А) правовая культура
- Б) правовое сознание

92. Негативно-отрицательное отношение к праву, законности и правопорядку – это:

- А) политический инфантилизм**
- Б) правовой нигилизм
- В) правовой конформизм
- Г) аморальность

93. Девиантное правосознание представляет собой:

- А) представление о праве как о совокупности формальных источников**
- Б) представление о праве как об идеальном (универсальном) средстве социального регулирования
- В) представление о праве как о социально-культурном явлении
- Г) положительное отношение к праву

94. К числу правовых девиаций не относится:

- А) правовой нигилизм
- Б) правовой реализм**
- В) правовой идеализм
- Г) правовое признание

95. Основная цель правового воспитания личности:

- А) ликвидация правонарушений в обществе
- Б) повышение уровня правопорядка и законности в государстве
- В) повысить уровень правовой культуры личности**
- Г) дать человеку необходимые юридические знания

96. Основная цель правового воспитания личности:

- А) ликвидация правонарушений в обществе
- Б) повышение уровня правопорядка и законности в государстве
- В) повысить уровень правовой культуры личности**
- Г) дать человеку необходимые юридические знания

97. К числу правовых девиаций не относится:

- А) правовой нигилизм
- Б) правовой реализм**
- В) правовой идеализм
- Г) правовое признание

98. «Регламентируемая государством властная организующая деятельность компетентных органов и организаций по разрешению конкретного юридического дела, в результате чего выносится соответствующий индивидуальный акт» - это:

- А) правоприменение
- Б) правотолкование
- В) правоиспользование
- Г) правотворчество**

99. Является ли субъект правоприменения лицом, непосредственно заинтересованным в результате реализации права?

- А) является при наличии определенных условий**

- Б) является
- В) не является
- Г) верного ответа нет

100. Не относится к признакам правоприменения:

- А) властная деятельность компетентных органов государства
- Б) индивидуализация правовых предписаний относительно конкретного объекта и конкретной ситуации**
- В) многократность реализации
- Г) осуществление в специально установленных законом процессуальных формах

Курсовая работа - не предусмотрена

Вопросы к экзамену – не предусмотрены

5.5 Вопросы к зачету

1. Понятие и формы законности
2. Гарантии законности: понятие и виды
3. Место и роль Конституции в обеспечении законности
4. Законность и демократия. Значение законности
5. Права человека и гражданина и законность
6. Принципы законности
7. Презумпция невиновности
8. Законность – основополагающий принцип правосудия
9. Правосудие как фактор укрепления правопорядка
10. Принцип защиты прав и свобод человека как приоритетной цели законности
11. Принцип неотвратимости наказания
12. Принцип верховенства закона
13. Принцип взаимосвязи законности и культурности
14. Законность и стремительно увеличивающееся производство законов
15. Законность и ответственность (позитивная)
16. Проблема показателей и критериев законности
17. Условия укрепления законности и правопорядка
18. Понятие и принципы правопорядка
19. Структура правопорядка
20. Функции правопорядка
21. Роль государства в обеспечении правопорядка
22. Правовое государство и правопорядок
23. Пределы действия правопорядка
24. Нормативная основа правопорядка
25. Убеждение и принуждение в утверждении правопорядка
26. Методы обеспечения законности и правопорядка
27. Гарантии обеспечения законности и правопорядка
28. Проблемы укрепления законности и правопорядка
29. Деформация законности
30. Основные взгляды на понятие «деформация законности»
31. Причины, формы, пути преодоления деформации законности
32. Злоупотребление правом. Нарушение права

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета