Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Богдалова Елена Викторовна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 25.08.2026 10:03:17
Уникальный программный ключ:
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
**«Российский государственный
университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.02.02 Адаптивная физическая культура в геронтологии

образовательная программа направления подготовки
49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)
шифр, наименование

Направленность (профиль)

Физическая реабилитация

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения заочная

Курс 1 семестр 1

Москва 2025

Содержание

1. **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
3. **ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
4. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
5. **ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
6. **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
7. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
8. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Цель: формирование у обучающихся:

- способности оказывать личным примером, а также данными о достижениях спортсменов-паралимпийцев позитивное воздействие на окружающих и всех участников профессиональной деятельности с точки зрения соблюдения норм и правил здорового образа жизни, активной творческой жизненной позиции, разрабатывать, планировать, использовать и анализировать мероприятия воспитательного характера во всех видах адаптивной физической культуры с субъектами воспитательного процесса всех нозологических форм, гендерных и возрастных групп.

Задачи:

- углубления знания в области интеграции лиц с отклонениями в состоянии здоровья в социокультурную среду общества.
- раскрытия теоретических, медико-биологических и других аспектов социализации лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
- формирования широкого профессионального мировоззрения и интереса к проблемам людей с отклонениями в состоянии здоровья, стремление к всестороннему анализу и творческому усвоению изучаемого материала.
- воспитать познавательную активность, самостоятельность и ответственность за качество учебного труда и подготовки к профессиональной деятельности, дисциплинированность, потребность приобщения к научно-исследовательской и научно-практической деятельности в сфере интеграции лиц с отклонениями в состоянии здоровья в социальные общественные отношения.
- формировать практические умения и навыки владения методиками и технологиями социальной работы с лицами пожилого и старшего возраста
- формировать когнитивные способности и навыки общения, необходимые в работе с людьми, имеющими отклонения в состоянии здоровья.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.02.02«Адаптивная физическая культура в геронтологии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Изучение учебной дисциплины «Адаптивная физическая культура в геронтологии» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующей программы Бакалавриата 49.03.02 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)».
Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре. Является базой для изучения «Основы социальной работы, социальной профилактики и реабилитации».

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2	Способен в целях формирования необходимых реабилитанту	ПК-2.1. Знать: - технологии адаптивной физической культуры

	компенсаций осуществлять подбор необходимого оборудования и технических средств реабилитации; разрабатывать комплексы упражнений, выбирать и применять адекватные методы для развития у занимающихся компенсаторных физических качеств с учетом показаний и противопоказаний	в реабилитационной деятельности; ПК-2.2. Уметь: - применять на практике средства и методы физической реабилитации, направленные на компенсацию нарушенных или утраченных функций организма; ПК-2.3. Владеть: - оценкой индивидуальной нуждаемости реабилитанта в формировании компенсаторных функций.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля)

Объем дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Адаптивная физическая культура в геронтологии» составляет 3 зачетные единицы/ 108 часов:

Вид учебной работы	заочная форма
	1 курс 1 семестр
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	**8**
Лекции (Л)	**2**
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)	
Практические занятия (в том числе, зачет с оценкой)	**6**
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	
Лабораторные работы (ЛР)	-
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	**96**
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	-
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:	
Контрольная работа	-
Курсовая работа	–
Зачет	**4**
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	**108** часов

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	Введение в дисциплину «АФК в геронтологии». Основные термины и понятия. История развития геронтологии в России и за рубежом.	Феномен старения. Разделы геронтологии: биология старения, гериатрия, социальная геронтология. Психосоциальные кризисы человека. Геронтология до нашей эры (учения Гиппократа, Аристотеля, Галена). Учения Авиценны. Развитие русской геронтологии (исследования С.П. Боткина, модель старости И.И. Мечникова). Развитие советской геронтологии (учение А.А. Богомольцева, Д.Ф. Чеботарева, В.В. Фролькиса, О.В. Коркушко). Современные отечественные геронтологи.	ПК-2
2	Виды старения. Нормальное и патологическое старение	Возрастные периодизации. Естественное (физиологическое) старение. Замедленное (ретардированное) старение. Преждевременное (патологическое, ускоренное) старение.	ПК-2
3	Гериатрическая реабилитация. Возрастные изменения в различных системах организма	Основные принципы биоактивации и геропрофилактики. Средства сохранения молодости и здоровья, используемые в древности (в Китае, Индии, Греции, Египте, Центральной и Южной Америке). Роль физических и химических факторов в продлении жизни человека. Биологические способы борьбы с преждевременным старением.	ПК-2
4	Средства и методы профилактики преждевременного старения. Социальное обслуживание пожилых людей	Концепции реабилитации пожилых людей в отечественной и зарубежной практике. Социальный сервис, предоставляемый пожилым людям. Федеральные законы о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации. Пенсионное обеспечение по старости в РФ. Социальная защита пожилых людей, модели социального обслуживания.	ПК-2
5	Особенности общения и ухода за пожилым человеком	Уход за престарелым человеком в стационаре. Уход в домашних условиях. Уход за пожилым человеком с нормальной и нарушенной психикой. Реабилитация лиц пожилого возраста в домах престарелых.	ПК-2
6	Понимание проблем (физических, психических, социальных) пожилого человека.	Биомеханика перемещений грузов. Правильные позы. Специальное оборудование для перемещения пациентов. Помощь при падении. Проект сопровождения человека пожилого возраста	ПК-2

	Профилактика падения человека пожилого возраста.	с акцентом на особенности общения и ухода за людьми, находящимися в различных социальных ситуациях.	
7	Медико-биологические и организационно-методические основы занятий АФК с людьми пожилого возраста	Оценка физического состояния лиц пожилого возраста. Методы оценки функционального состояния сердечно-сосудистой, дыхательной и нервной систем человека. Методы оценки состояния опорно-двигательного аппарата. Профилактика травматизма при занятиях физическими упражнениями с лицами пожилого возраста. Основы построения оздоровительной тренировки с людьми пожилого возраста. Понятие двигательных режимов в процессе занятий физическими упражнениями. Классификация нагрузок.	ПК-2
8	Физкультурно-оздоровительная работа с людьми пожилого возраста	Особенности физкультурно-оздоровительной работы с людьми пожилого возраста. Проблема выбора средств адаптивной физической культуры. Наиболее популярные и адекватные средства адаптивной физической культуры для лиц пожилого возраста: суставная гимнастика, дыхательная гимнастика, элементы хатха-йоги, восточные практики, дозированное плавание и др.	ПК-2

2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование темы	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
1	Введение в дисциплину «АФК в геронтологии». Основные термины и понятия. История развития геронтологии в России и за рубежом	1	1	12	**14**
2	Виды старения. Нормальное и патологическое старение	1	1	12	**14**
3	Гериатрическая реабилитация. Возрастные изменения в различных системах организма		1	12	**13**

4	Средства и методы профилактики преждевременного старения. Социальное обслуживание пожилых людей.		1	12	**13**
5	Особенности общения и ухода за пожилым человеком		1	12	**13**
6	Понимание проблем (физических, психических, социальных) пожилого человека. Профилактика падения человека пожилого возраста.		1	12	**12**
7	Медико-биологические и организационно-методические основы занятий АФК с людьми пожилого возраста			12	**12**
8	Физкультурно-оздоровительная работа с людьми пожилого возраста			12	**12**
	Итого:	2	6	96	104
	Зачет				4
	Всего:	**2**	**6**	**96**	**108**

2.4. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	Введение в дисциплину «АФК в геронтологии». Основные термины и понятия. История развития геронтологии в России и за рубежом.	Подготовка к опросу, тестированию, докладу-презентации	12	ПК-2	Опрос, тест
2	Виды старения. Нормальное и патологическое старение	Подготовка к опросу, тестированию, докладу-презентации	12	ПК-2	Опрос, тест
3	Гериатрическая реабилитация. Возрастные изменения в различных системах организма	Подготовка к опросу, тестированию, докладу-презентации	12	ПК-2	Опрос, тест

4	Средства и методы профилактики преждевременного старения. Социальное обслуживание пожилых людей	Подготовка к опросу, тестированию, доклад-презентации	12	ПК-2	Опрос, тест, доклад-презентация
5	Особенности общения и ухода за пожилым человеком	Подготовка к опросу, тестированию, доклад-презентации	12	ПК-2	Опрос, тест, доклад-презентация
6	Понимание проблем (физических, психических, социальных) пожилого человека. Профилактика падения человека пожилого возраста.	Подготовка к опросу, тестированию, доклад-презентации	12	ПК-2	Опрос, тест, доклад-презентация
7	Медико-биологические и организационно-методические основы занятий АФК с людьми пожилого возраста.	Подготовка к опросу, тестированию, доклад-презентации	12	ПК-2	Опрос, тест, доклад-презентация
8	Физкультурно-оздоровительная работа с людьми пожилого возраста.	Подготовка к опросу, тестированию, доклад-презентации	12	ПК-2	Опрос, тест, доклад-презентация
	ИТОГО		96		

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- психоэмоциональное состояния студентов;
- психологический климат, который сложился в студенческой группе;
- настрой отдельных студентов и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного, занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка студентами заданий для семинарских занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того, чтобы предотвращать наступление у студентов с инвалидностью и обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья, быстрого утомления, можно использовать следующие методы работы:

– чередование умственной и практической деятельности;

– преподнесение материала с использованием средств наглядности;

– использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет проведение с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;

- индивидуальная воспитательная работа.

Особенности обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Для студента, имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий со студентами, имеющими осложнения с моторикой рук, возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение студентов электронными текстами лекций и заданий к семинарским занятиям;

- использование технических средств фиксации текста (диктофоны) с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы студента, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на семинарских занятиях.

Одним из видов работы для студентов, испытывающих трудности в письме, может быть подготовка к семинарским занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования студентов необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

Особенности обучения студентов с нарушением слуха.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

– наглядности преподаваемого материала;

– индивидуального подхода к каждому студенту;

– использования информационных технологий;

– использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

Студенту с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени во время занятий находиться рядом с рабочим местом этого студента. Учитывая, что такие студенты лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации студентами рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая

видеоинформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний студентов указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи рекомендуется предложить студенту рассказать ответ на задание в тезисах.

Особенности обучения студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слабовидящих студентов заключается в следующем:

– необходимо дозировать учебную нагрузку;

– применять специальные формы и методы обучения, технические средства, позволяющие воспринимать информацию, а также оптические и тифлопедагогические устройства, расширяющие познавательные возможности студентов;

– увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих студентов быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций слабовидящим студентам следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры как способ конспектирования во время занятий. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того, необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований, в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости, для студентов с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

К видам самостоятельной работы в рамках обучения относятся:

- самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям;
- анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы, в соответствии с выбранной для этого вида работы темой;
- самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины;
- подготовка к аудиторным занятиям;
- подготовка к промежуточному, текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.);
- подготовка к зачету или экзамену.

При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к зачету повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся:

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР, в том числе, ПП)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Л	Лекция-дискуссия, лекция-беседа	2
	ПЗ	Доклад – презентация	6
Итого:			**8**

Лекция-беседа или «диалог с аудиторией» является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

К участию в лекции-беседе можно привлечь различными приемами, так, например, озадачивание слушателей вопросами в начале лекции и по ее ходу, как уже описывалось в проблемной лекции, вопросы могут быть информационного и проблемного характера для выяснения мнений и уровня осведомленности по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала. Вопросы адресуются всей аудитории. Слушатели отвечают с мест. Если преподаватель замечает, что кто-то из обучаемых не участвует в ходе беседы, то вопрос можно адресовать лично тому слушателю, или спросить его мнение по обсуждаемой проблеме. Для экономии времени вопросы

рекомендуется формулировать так, чтобы на них можно было давать однозначные ответы. С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, имея при этом возможность наиболее доказательно изложить очередное понятие лекционного материала.

Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание слушателей на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Обучаемый, продумывая ответ на заданный вопрос, получает возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщения, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес и степень восприятия материла слушателями.

Во время проведения лекции-беседы преподаватель должен следить, чтобы задаваемые вопросы не оставались без ответов, т.к. они тогда будут носить риторический характер, не обеспечивая достаточной активизации мышления обучаемых.

Лекция-дискуссия. В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Дискуссия – это взаимодействие преподавателя и учащегося, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых обучаемых. Эффект достигается только при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею. Также можно предложить слушателям проанализировать и обсудить конкретные ситуации, материал.

По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко обсудить, затем дает краткий анализ, делает выводы и лекция продолжается.

Положительным в дискуссии является то, что обучаемые согласятся с точкой зрения преподавателя с большой охотой скорее в ходе дискуссии, нежели во время беседы, когда преподаватель лишь указывает на необходимость принять его позицию по обсуждаемому вопросу.

Данный метод позволяет преподавателю видеть, насколько эффективно слушатели используют полученные знания в ходе дискуссии. Отрицательное же то, что обучаемые могут неправильно определять для себя область изучения или не уметь успешно обсуждать возникающие проблемы. Поэтому в целом занятие может оказаться запутанным. Слушатели в этом случае могут укрепиться в собственном мнении, а не изменить его. Выбор вопросов для активизации учащихся и темы для обсуждения составляются самим преподавателем в зависимости от конкретных дидактических задач, которые преподаватель ставит перед собой для данной аудитории.

Доклад-презентация. Использование мультимедийных возможностей во время докладов преследует следующие цели: демонстрация возможностей и способностей организации доклада в соответствии с современными требованиями и с использованием современных информационных технологий; наглядное представление основных положений доклада; повышение эффективности доклада за счет одновременного изложения материала и показа демонстрационных фрагментов (аудио-визуальная подача материала); поддержание интереса к материалу изложения.

Докладчик в праве выбрать программное обеспечение для презентации своего доклада, однако следует учесть совместимость ПО с теми компьютерами, где будет проходить презентация, поэтому данные методические рекомендации разработаны для установленного в университете лицензионного пакета Microsoft Office.

Подготовка доклада с презентацией состоит из следующих этапов:

1. Подготовка текста доклада по рекомендованным источникам.
2. Разработка структуры презентации.
3. Создание презентации в Microsoft PowerPoint.
4. Репетиция доклада с использованием презентации.

Если вы готовите доклад на семинар, внимательно просмотрите рекомендованную литературу по вашей теме и составьте план доклада. Вы также можете осуществить поиск научных публикаций по ключевым словам в сети Интернет.

Обращайте внимание на дату публикации и фамилию автора (или издательство). Слишком старый год издания (более 5 лет для актуальных исследований и более 10 лет для фундаментальных наук) может не содержать современных точек зрения по интересующему вас вопросу. Исключение может составить рассмотрение истории вопроса. К частным исследованиям также подходите критически.

Приветствуется предоставление разных подходов к решению проблемы: неоднозначность способствует развитию дискуссии и создает почву для формирования умения анализировать и обобщать полученную информацию. Составьте текст выступления. Теоретические положения должны быть проиллюстрированы примерами. Поскольку доклад будет поддержан презентацией, включите в текст таблицы, схемы, рисунки и диаграммы – все то, что поможет слушателям вникнуть в суть проблемы и облегчит ее понимание. Сплошная текстовая информация затрудняет восприятие, поэтому продумайте схематическую и графическую форму подачи материала там, где это возможно.

Структура презентации должна соответствовать плану (структуре) доклада. Титульный слайд должен содержать название доклада, имя докладчика. Также на первый слайд можно поместить название и логотип университета и / или подразделения, в котором происходит доклад.

Очередность слайдов должна четко соответствовать структуре вашего доклада. Не планируйте в процессе доклада возвращаться к предыдущим слайдам или перелистывать их вперед, это усложнит процесс и может сбить ход ваших рассуждений. Слайды можно пронумеровать с указанием общего количества слайдов в презентации. Таким образом, вы позволите аудитории понимать, сколько слайдов осталось до конца вашего доклада, а также задавать вопросы по теме вашего выступления со ссылкой на номер слайда.

Слайды должны демонстрировать лишь основные положения доклада в тезисном (конспектном) формате.

В случае если объемный текст нужен на экране (определение, цитата и пр.), настоятельно рекомендуется его разбивка на составляющие компоненты и/или визуальное акцентирование ключевых фрагментов (другим цветом, начертанием, размером и т.д.).

Слишком частая смена слайдов неэффективна (менее 10-15 секунд на один слайд). При разделении готового текста доклада на слайды рекомендуется засекать время «проговаривания» одного слайда.

Рекомендуемое общее количество слайдов может варьироваться от 10 до 20 (в зависимости от информационной насыщенности слайдов).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование – не предусмотрено.
Текущий контроль – устный опрос, тестирование, доклад-презентация.
Промежуточная аттестация – зачет.

6.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Тема 1: Введение в дисциплину «АФК в геронтологии».

Вопросы к теме:

1. Понятие геронтологии как науки.
2. Основные разделы геронтологии.
3. Факторы, влияющие на продолжительность жизни.
4. «Феномен старения» - как экономический процесс.
5. Значение АФК в геронтологии.
6. Психосоциальные кризисы человека.
7. История развития геронтологии до нашей эры.
8. История развития русской геронтологии.
9. Развитие советской геронтологии.
10. Современные отечественные геронтологи.

Тема 2: Виды старения. Нормальное и патологическое старение.

Вопросы к теме:

1. Понятие термина «возраст». Возрастная периодизация.
2. Какие выделяют виды старения, их характеристика.
3. Физиологические особенности стареющего организма.

Тема 3: Гериатрическая реабилитация. Возрастные изменения в различных системах организма.

Вопросы к теме:

1. Понятие термина «гериатрия». Основные задачи.
2. Аспекты гериатрической реабилитации. Цели и особенности.
3. Возрастные изменения сердечно-сосудистой системы.
4. Возрастные изменения органов пищеварения.
5. Возрастные изменения органов мочевыделения и в половых железах.
6. Возрастные изменения эндокринной системы.
7. Возрастные изменения системы кроветворения.
8. Возрастные изменения нервной системы.
9. Возрастные изменения органов слуха и зрения.
10. Возрастные изменения опорно-двигательного аппарата
11. Основные принципы биоактивации и геропрофилактики. Этапы.
12. Способы сохранения молодости в древности.

13. Роль физических и химических факторов в продлении жизни человека.
14. Биологические способы борьбы с преждевременным старением.

Тема 4: Средства и методы профилактики преждевременного старения. Социальное обслуживание пожилых людей.

Вопросы к теме:

1. Профилактика преждевременного старения: средства и методы.
2. Концепции реабилитации пожилых людей в отечественной и зарубежной практике.
3. Основы социального обслуживания граждан на законодательном уровне.
4. Деятельность социальных служб: виды поддержки, условия и особенности.
5. Пенсионное обеспечение по старости в РФ.
6. Социальная защита пожилых людей. Основные модели социального обслуживания.

Тема 5: Особенности общения и ухода за пожилым человеком.

Вопросы к теме:

1. Общие принципы и особенности ухода за пожилыми людьми.
2. Правила общения с пожилыми людьми.
3. Особенности сна и личной гигиены пожилого человека.
4. Профилактика образования пролежней.
5. Уход за пожилым человеком в стационаре.
6. Уход за пожилым человеком в домашних условиях.
7. Уход за пожилым человеком с нормальной и нарушенной психикой.
8. Реабилитация лиц пожилого возраста в домах престарелых.
9. Патронажная служба: плюсы и минусы оказания услуги.

Тема 6: Понимание проблем пожилого человека. Профилактика падения человека пожилого возраста.

Вопросы к теме:

1. Особенности психического здоровья в пожилом возрасте.
2. Социальная дезадаптация пожилых людей. Проблема одиночества.
3. Биомеханика – как наука. Её роль и применение в медицине. Правильные позы.
4. Характеристика эргономического оборудования и приспособления для перемещения лиц пожилого возраста.
5. Профилактика травматизма у лиц пожилого возраста: методы, рекомендации, физические упражнения. Помощь при падении.
6. Социальное сопровождение пожилого населения: задачи и сущность.
7. Требуемые качества и необходимые навыки социального работника.

Тема 7: Медико-биологические и организационно-методические основы занятий АФК с людьми пожилого возраста.

Вопросы к теме:

1. Медико-социальные аспекты занятий физической активностью в пожилом возрасте.
2. Индексные методы оценки физического статуса лиц пожилого возраста.
3. Методы оценки функционального состояния сердечно-сосудистой, дыхательной и нервной системы человека.
4. Методы оценки состояния опорно-двигательного аппарата.
5. Профилактика травматизма при занятиях физическими упражнениями с лицами пожилого возраста.
6. Особенности физкультурно-оздоровительной работы с людьми пожилого возраста.
7. Понятие двигательных режимов в процессе занятий физическими упражнениями.
8. Классификация нагрузок в АФК для лиц пожилого возраста.

Тема 8: Физкультурно-оздоровительная работа с людьми пожилого возраста.

Вопросы к теме:

1. Особенности физической культуры в пожилом возрасте.
2. Проблемы выбора средств физической культуры.
3. Наиболее популярные средства адаптивной физической культуры.
4. Формы организации занятий. Физическое воспитание людей пожилого возраста.
5. Методические основы занятий: комплексность, динамика, длительность.
6. Медицинские группы (основная, подготовительная, социальная) и их целесообразность.
7. Врачебно-медицинский контроль в работе с лицами пожилого возраста. Методы исследования врачебного контроля.
8. Педагогический контроль. Уровень развития физических качеств.

Темы докладов-презентаций

1. Основные положения, термины и виды адаптивной физической культуры.
2. Объект и субъект педагогической деятельности в адаптивной физической культуре.
3. Функции адаптивной физической культуры.
4. Влияние АФК на психическое и социальное развитие личности.
5. Принципы возрастной адекватности педагогических воздействий.
6. Методы развития физических качеств и способностей.
7. Обучение двигательным действиям в АФК.
8. Возрастные изменения и их закономерности.
9. Физиологические особенности организма людей зрелого и пожилого возраста.

10. Основные формы социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов.
11. Благотворительный фонд «Старость в радость»: цели, миссия, программа фонда.
12. Охрана здоровья пожилого человека (активность, питание, трудовая деятельность, вредные привычки).
13. Распространённые сложные ситуации, создающие проблемы в жизни пожилого человека.
14. Неотложная медицинская помощь пожилым людям.
15. Помощь пожилым людям в преодолении одиночества (социальная реабилитация).
16. Лечебная гимнастика для пожилых, её особенности.
17. Диспансеризация лиц пожилого возраста: цели и задачи.
18. Экономическое воздействие старения населения на системы здравоохранения.
19. Наиболее предпочтительные (популярные) виды спорта среди пожилых людей.
20. Социальное обслуживание как мера поддержки государства.

Комплект тестов (тестовых заданий)

1. Что такое геронтология?
А) наука о старении организма
Б) наука, изучающая особенности течения заболеваний в пожилом и старческом возрасте
В) наука, изучающая особенности сочетанной патологии в пожилом и старческом возрасте
Г) все вышеперечисленное

2. Как изменяется частота сердечных сокращений с возрастом?
А) снижается
Б) повышается
В) не изменяется
Г) возрастает с возрастанием АД

3. Какой возраст считается старческим?
А) 60-74 года
Б) 75-89 лет
В) 90 и более лет
Г) нет четкой границы

4. Что способствует преждевременному старению?
А) перенесенные заболевания
Б) неблагоприятные факторы внешней среды
В) стрессы
Г) все вышеперечисленное

5. Какие показатели относятся к неизменяющимся в пожилом и старческом возрасте?
А) уровень глюкозы в крови
Б) сократительная способность миокарда
В) синтез гормонов гипофиза
Г) кислотно-основное равновесие

6. Какие показатели прогрессивно возрастают с возрастом?
А) уровень глюкозы в крови
Б) сократительная способность миокарда
В) количество форменных элементов крови
Г) синтез гормонов гипофиза

7. Что из нижеперечисленного влияет на продолжительность жизни?
А) стиль жизни
Б) качество жизни
В) образ жизни
Г) все вышеперечисленное

8. Чем характеризуется демографическая ситуация в России на сегодняшний день?
А) увеличением продолжительности жизни
Б) увеличением удельного веса детей
В) увеличением удельного веса лиц пожилого возраста
Г) снижением продолжительности жизни

9. Что такое старость?
А) разрушительный процесс, результат нарастающей с возрастом недостаточности физиологических функций
Б) закономерно наступающий заключительный период возрастного развития
В) процесс, стабилизирующий жизнедеятельность, увеличивающий продолжительность жизни
Г) все вышеперечисленное

10. Какие изменения в капиллярном русле в пожилом и старческом возрасте не наблюдаются?
А) прекапиллярная отечность
Б) удлинение и извитость артериальных капиллярных петель
В) удлинение и извитость венозных капиллярных петель
Г) повышение эластичности сосудов

Тестовые задания приведены в полном объеме в ФОС по дисциплине.

6.3. Курсовая работа - не предусмотрена учебным планом.

6.4. Вопросы к зачету

1. Геронтология - наука об аспектах старения. Составные части геронтологии.
2. Основные задачи геронтологии.
3. Становление и развитие геронтологии.
4. Взаимосвязь геронтологии с другими науками.
5. Исторические этапы развития геронтологии.
6. Социогеронтология. Уровни социогеронтологии.
7. Понятие и содержание категорий «возраст», «старость», «старение», «пожилой», «старый».
8. Старость физиологическая, экономическая, психологическая, социальная; понятия «календарный возраст», «демографический возраст», «биологический возраст».
9. Биоактивация и геропрофилактика. Их значение в продлении активного периода жизни человека.

10. Старость как культурно-исторический феномен.
11. Социальные теории старения.
12. Типология старения.
13. Классификации степени постарения населения.
14. Причины и перспективы постарения населения.
15. Демографические и социологические вопросы старости и старения.
16. Геронтогенез: явление и сущность.
17. Законы геронтогенеза.
18. Пожилое население в системе общественных отношений.
19. Влияние условий и образа жизни на ее продолжительность.
20. Ценностные ориентации пожилых и старых людей.
21. Организация образовательной деятельности с пожилыми людьми. Герагогика. Цель, задачи.
22. Рациональный образ жизни в пожилом возрасте. Факторы долголетия.
23. Медико-биологические и организационно-методические основы занятий АФК с людьми пожилого возраста
24. Методы оценки состояния опорно-двигательного аппарата.
25. Социальная работа с пожилыми и старыми людьми.
26. Психология нормального и патологического старения.
27. Профилактика травматизма при занятиях физическими упражнениями с лицами пожилого возраста.
28. Особенности старения дыхательной системы.
29. Анатомо-физиологические изменения сердечно-сосудистой системы при старении.
30. Возрастные изменения мочеобразующих органов.
31. Возрастные изменения щитовидной железы.
32. Заболевания опорно-двигательного аппарата в пожилом возрасте.
33. Инволюция двигательных способностей у лиц пожилого возраста.
34. Организация, цели, задачи адаптивной физической культуры с лицами пожилого возраста.
35. Роль специалиста адаптивной физической культуры в обслуживании пожилых людей.
36. Роль занятий адаптивной физической культурой для лиц пожилого возраста.
37. Основы построения оздоровительной тренировки с людьми пожилого возраста.
38. Врачебный контроль и самоконтроль в процессе занятий адаптивной физической культурой с людьми пожилого возраста. Дневник самоконтроля.
39. Оценка физического состояния лиц пожилого возраста.
40. Методы оценки функционального состояния сердечнососудистой системы.
41. Методы оценки функционального состояния дыхательной системы.
42. Методы оценки функционального состояния нервной системы.
43. Тестирование уровня двигательных способностей пожилых людей.
44. Методы оценки состояния опорно-двигательного аппарата.
45. Профилактика травматизма при занятиях физическими упражнениями с лицами пожилого возраста.
46. Особенности регулирования физических и психических нагрузок в пожилом возрасте. Основные принципы и правила.
47. Средства оздоровительной физической культуры для пожилых людей. Проблема их выбора.
48. Особенности методики занятий адаптивной физической культурой с женщинами пожилого возраста.
49. Особенности методики занятий адаптивной физической культурой пожилых людей с избыточной массой тела.

50. Тенденции развития оздоровительной работы с людьми пожилого возраста в России.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Бегидова, Т. П. Адаптивная физическая культура в комплексной реабилитации лиц с отклонениями в состоянии здоровья : учебник для вузов / Т. П. Бегидова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14815-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568163
2. Бегидова, Т. П. Основы адаптивной физической культуры : учебник для вузов / Т. П. Бегидова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16768-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563550
3. Рипа, М. Д. Лечебно-оздоровительные технологии в адаптивном физическом воспитании : учебник для вузов / М. Д. Рипа, И. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07260-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563417
4. Бутуева, З. А. Социальная геронтология : учебник для вузов / З. А. Бутуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13735-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567577
5. Корсакова, Н. К. Геронтопсихология. Нейропсихологический синдром нормального старения : учебник для вузов / Н. К. Корсакова, И. Ф. Рощина, Е. Ю. Балашова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 81 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15027-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568216

7.2. Дополнительная литература

1. Адаптивная и лечебная физическая культура. Плавание : учебник для вузов / Н. Ж. Булгакова, С. Н. Морозов, О. И. Попов, Т. С. Морозова ; под редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08390-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564746
2. Мандриков, В. Б. Курс лекций по дисциплине «Физическая культура и спорт» : учебное пособие / В. Б. Мандриков, И. А. Ушакова, Н. В. Замятина. — Волгоград : ВолгГМУ, 2019. — 288 с. — ISBN 978-5-9652-0552-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/141138
3. Энциклопедия социальных практик / под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 660 с. - ISBN 978-5-394-01825-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1092954
4. Юридическая наука и практика. Вып. 7. Ч. 1 : сборник научных трудов Самарского юридического института ФСИН России. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2019. - 283 с. - ISBN 978-5-91612-265-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1094210

5. Егорова, С. А. Организация оздоровительной работы с различными слоями населения : учебное пособие / С. А. Егорова, В. Г. Петрякова. — Ставрополь : СКФУ, 2015. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/155505
6. Актуальные проблемы адаптивной физической культуры и спорта: материалы Всероссийской научно-практической конференции с международным участием : сборник. — Омск : СибГУФК, 2019. — 457 с. — ISBN 978-5-91930-115-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/142479
7. Дробышева, С. А. Основы адаптивной двигательной рекреации. Курс лекций / С. А. Дробышева. — Волгоград : ВГАФК, 2016. — 59 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/158063

7.3. Программное обеспечение

1. Astra Linux Special Edition – операционная система со встроенными верифицированными средствами защиты информации.
2. Почта VK WorkMail – корпоративная почта для бизнеса.
3. КонтурТолк – российский сервис для видеоконференцсвязи
4. КонсультантПлюс – кроссплатформенная справочная правовая система, разработанная в России.
5. Антиплагиат ВУЗ – система проверки текстов на уникальность.
6. МАРК-SQL – автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС).
7. Антивирус Касперского – антивирусное программное обеспечение, разрабатываемое «Лабораторией Касперского».

7.4. Электронные ресурсы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: https://elibrary.ru/defaultx.asp
2. ЭБС «ZNANIUM.COM»; https://znanium.com
3. Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru/
4. ЭБС «Лань»: https://e.lanbook.com
5. Электронная библиотека РГУ СоцТех: https://portal.rgust.ru/biblio_cat
6. Справочно-правовая система Консультант Плюс: http://www.consultant.ru//
7. Polpred.com Обзор СМИ: https://polpred.com/news/

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Методические указания по лекционным занятиям.

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную

информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того, чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).

2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.

3. Выявить «ключевые» мысли, то есть основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.

4. Определить детализирующую информацию.

5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу дисциплины, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие работники. Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции, лекции-беседы и т.п.

1. *Лекция-дискуссия* заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Необходимо заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому Эффективность проведения дискуссии будет зависеть от таких факторов, как: подготовка

(информированность и компетентность) обучающихся по проблеме; семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися); корректность поведения участников; умение проводить дискуссию.

2. *Лекция-беседа*, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес и степень восприятия материла обучающимися.

Для успешного проведения интерактивных лекций обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку:

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции;
- перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы;
- ознакомиться с рекомендуемой литературой.

Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить материал.

*Методические указания для подготовки к практическим занятиям***.**

Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий предусмотрены встречи с представителями работодателей и практикующими работниками. Часть практических занятий проводится с применением интерактивных технологий: 1. Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Методика проведения: Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа обучающихся делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения практических (семинарских) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском или практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;

- решение задач.

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Зачет

Зачет может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных студентом на практических занятиях.

Зачет проводится в виде устного опроса. Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно, исходя из уровня подготовки студента, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

Оценкой «зачтено» на зачете оценивается такое знание учебного курса, когда студент знает теоретические вопросы, хорошо в них ориентируется и обнаруживает умение связывать теорию с практикой. Ответ студента ниже уровня этих требований, показывающий наличие серьезных недоработок в его знаниях, плохое владение категориальным аппаратом, непонимание практического смысла теоретических вопросов, затруднение в понимании наиболее существенных политических теорий, на зачете оценивается «не зачтено».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитория №109	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 11 Системных блоков IRu, 11 Мониторов Acer, 11 клавиатур Mitsumi KFK-EA4XT, 11 мышей Gemberd MUSOKTI9-905U; Акустическая система Sven; Свитч; Вебкамера Sven; Интерактивная панель AnTouch ANTP-86-20i; Видеокамера Dahua DH-IPC.
2.	Аудитория №111	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Моноблок Lenovo; клавиатура Lenovo EKB-536A; мышь Lenovo EMS-537A; доска меловая. Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.

3.	Аудитория №302б	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: Рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 Системный блок, Монитор 10, клавиатура 9, мышь 10; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Topdevice TDE210 Вебкамера AuTech PK910K; Доска меловая; Интерактивная панель Smart; Видеокамера Dahua DH-IPC.
4.	Аудитория №303	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Soprano, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор NEC NP15LP; Акустическая система Sven SPS-605; Вебкамера Microsoft F/2.0HD; Проекционный экран; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
5.	Аудитория №304	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 10 моноблоков – Lime, 10 - клавиатур, 10 - компьютерных мышей, 10 – трэкболов, 10 – специальных клавиатур для инвалидов
6.	Аудитория №305	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор DELL, клавиатура Logitech DeLuxe 250, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система SVEN 230; Вебкамера PK910P; Интерактивная доска Smart Board; Проекционный экран; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
7.	Аудитория №306	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля

		и промежуточной аттестации: 23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Системных блоков IR, 12 Монитор Acer , 12 клавиатур, 12 мышей; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Смарт доска Panasonic UBT880W; Вебкамера Logi; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
8.	Аудитория №308	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Моноблоков DEPO; 12 Клавиатур DEPO K-0105U; 12 Мышей DEPO MRV-1190U; Мультимедийный проектор EPSON EB-440W; Акустическая система Topdevice TDE 210/2.1; Интерактивная панель AnTouch ANTP-86-20i; Видеокамера Dahua DH-IPC.
9.	Аудитории № 309	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 17 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок Lenovo V530-24ICB AIO, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; 11- системных блоков, 11 – мониторов Acer, 11 – клавиатур, 11- компьютерных мышей; Свитч; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
10.	Аудитории № 310	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 18 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Logitech M100; Меловая доска; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
11.	Аудитории № 311	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:

		20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; Меловая доска; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
12.	Аудитория №402	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Видеокамера Dahua DH-IPC.
13.	Аудитория №403	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Mitsumi KFK-EA4XY, мышь 3D Optical Mouse; Акустическая система Sven 245; Вебкамера A4Tech PK910K; Интерактивная панель Geckotouch. Видеокамера Dahua DH-IPC – 2 шт.
14.	Аудитория №404 (учебный зал судебных заседаний)	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven 245; Вебкамера PK-910M; Интерактивная панель Geckotouch; Видеокамера Dahua DH-IPC – 2 шт. Материально-техническое оснащение: Герб 1 Флаг 1 Трибуна для выступлений участников процесса 1 Молоток 1

		Стол судейский 3 Стул судейский 3 Столы ученические 12 Стулья ученические 24 Доска трехстворчатая 1 Стол прокурора 1 Стол адвоката 1 Микрофон 1 Скамья подсудимых 1 Ограждение скамьи подсудимых 1 Табличка «Список дел, назначенных к слушанию» 1 Плакаты Судебное следствие (гл.37 УПК РФ (извлечение) 12 Технологии в зале судебных заседаний 5 ФЗ «О статусе судей в РФ» (извлечение) 3
15.	Аудитория №405	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EB-440W; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
16.	Аудитория №409	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор, клавиатура Logitech Y-UT76, мышь Logitech B100; Мультимедийный проектор EPSON EH-TW5300; Акустическая система Sven 312; Вебкамера Genius; Меловая доска; Интерактивная доска Smart; Видеокамера Dahua DH-IPC.
17.	Аудитории № 410	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 13 моноблоков Depo MF524, 13 клавиатур Depo K-0105U, 13 мышей Depo M-RV1190U; Свитч; Маркерная доска;

		Видеокамера Dahua DH-IPC.
18.	Аудитории № 411	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор Loc M2470S, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь Gembid MUSOPTI99054; Колонки Microlab B53; Вебкамера Logi; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
19.	Аудитории № 412	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок HP 24 in One PC, клавиатура, мышь Genius GM12001U; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Меловая доска; Видеокамера Dahua DH-IPC.
20.	Библиотека	Помещения для самостоятельной работы: 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 7 Мониторов Samsung 920NW; 10 Клавиатур;11 Мышей; 6 ноутбуков RBook; Моноблок Lenovo; МФУ-Kyocera M2040DN.
21.	Актовый Зал (студенческое пространство)	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 2 Монитора Acer; 2 Клавиатуры; 3 Мыши; Веб камера Genius; Колонки Defender, интерактивная панель Nova
22.	Аудитория №2-120	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven;

		Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.
23.	Аудитория № 3-210	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук Asus K53E; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
24.	Аудитория № 3-212	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP Probook; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
25.	Аудитория № 3-214	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP RTL8822CE; Мышь Logitech B100; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
26.	Аудитория № 3-216	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 компьютер – Системный блок, 9 Монитор Samsung, 9 клавиатура Logitech Y-SU61, 9 мышь 3D Optical Mouse; Веб камера A4Tech; Колонки Gembird; Доска меловая; Проектор; Экран для проектора; Видеокамера Dahua DH-IPC.
27.	Аудитория № 3-219	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя,

		оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор BENQ, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Веб камера Genius; Колонки Gembird; Проектор Epson H551B; Проекционный экран; Доска меловая; Видеокамера Dahua DH-IPC.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета