

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет социологии и журналистики
Кафедра журналистики и редакционно-издательских технологий

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по организации
образовательной деятельности

Пузанкова Е.Н.



«26»08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ РЕДАКТИРОВАНИЯ

образовательная программа направления подготовки
42.03.03 «Издательское дело»

Б1.О.13 Основная часть

Профиль подготовки

Издательское дело

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма(ы) обучения «очно-заочная»

Курс 2 семестр 4

Москва
2019

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления (специальности) 42.03.03 «Издательское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 525 от «08» июня 2017 года (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «29» июня 2017г. № 47235), профессионального стандарта 11.006 «Редактор средств массовой информации», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. №538 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014г., рег. №33899).

Составитель рабочей программы: МГГЭУ, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий Холодных Галина Викторовна.

Холодных Г.В. «25» 08 2019 г.

Рецензент: МГГЭУ, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий Московского государственного гуманитарно-экономического университета Григорьев Николай Юрьевич.

Григорьев Н.Ю. « 25 » 08 2019 г.

Рабочая программа утверждена на заседании факультет социологии и журналистики (протокол № 1 от «26» 08 2019 г.)

Заведующий кафедрой

Тюрина Л.Г.

26.08.2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Учебного отдела

«26» 08 2019 г.

Дмитриева И. Г.

СОГЛАСОВАНО

Декан
факультета

«26» 08 2019 г.

Федоров А.О.

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой

«26» 08 2019 г.

Ахтырская В.А.



1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)
- 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины
- 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения
- 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)
- 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий
- 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий
- 2.5. Планы практических (семинарских) занятий
- 2.6. Планы лабораторных работ
- 2.7. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 5.1. Перечень основной литературы
- 5.2. Перечень дополнительной литературы
- 5.3. Программное обеспечение
- 5.4. Электронные ресурсы

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Приложение 1

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

Приложение 2

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)

Целью учебной дисциплины «Основы редактирования» является создание у студентов представления о теории и практике литературного редактирования как о специфической сфере общественно-культурной деятельности, сформировавшейся в историческом процессе социальной коммуникации. А также формирование умения первоначальных навыков корректорской и редакторской правки на базе основных сведений о редактировании. Указанная основная цель определяет все многообразие задач курса, направленных на формирование у студента соответствующих знаний, умений и навыков.

Учебная дисциплина «Основы редактирования» занимает важное место в системе дисциплин, изучаемых студентами по направлению базового высшего образования. Дисциплина «Основы редактирования» является первой в системе дисциплин редакторского комплекса: «Основы редактирования» взаимосвязана с другими дисциплинами: «Редакторская подготовка изданий», «Технология редакционно-издательского процесса». Ее задача показать закономерности развития редакционно-издательской деятельности, условия и факторы формирования редактирования в процессе развития книгоиздания, раскрыть методы и направления работы редактора, обозначить основные вехи процесса становления редакторской деятельности, дать характеристику опыта наиболее известных деятелей науки, культуры, книжно-журнального издательского дела, внесших вклад в этот процесс.

Учебная дисциплина «Основы редактирования» формирует систему представлений об основах редакторской работы, как о специфической сфере профессиональной деятельности, сформировавшейся в историческом процессе. Знания, полученные студентами в процессе ее освоения, будут необходимы также для создания основы системных представлений о существующих видах печатных и электронных изданий, учета их редакционно-издательской специфики.

1.2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4; УК-5; ОПК-1

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных для их знаковых систем

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
УК-4	Способен осуществлять	Знать: исторические этапы развития

	деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	редактирования в России, основные положения, термины и понятия редакторской работы на современном этапе развития издательского дела Уметь: обнаруживать и корректировать случаи нарушения орфографических, пунктуационных и грамматических норм литературного языка в рукописях разных стилей, применяя корректорские знаки; Владеть: лексические, морфологические, синтаксические, стилистические нормы современного русского литературного языка;
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах.	Знать: опыт значимых фигур издательского дела, литературы, журналистики, составляющий основу современных редакционно-издательских практик; Уметь: использовать исторический редакционно-издательский опыт Владеть: практической работы с книгой и библиографическим описанием
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных для их знаковых систем	Знать: основные положения, термины и понятия редакторской работы на современном этапе развития издательского дела; специфику подготовки изданий с учетом видо-типологических особенностей; основные этапы редакторской работы Уметь: давать редакторскую оценку авторскому оригиналу, вносить редакторские изменения: сокращать, композиционно и логически выстраивать текст в соответствии с требованиями стиля и жанра при сохранении авторских особенностей; применять стандарты в области книжного дела Владеть: методами и навыками редакторской работы над рукописью текстов разных стилей

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина Б1.О.13 «Основы редактирования» относится к базовой части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина «Основы редактирования» является первой в системе дисциплин редакторского комплекса: «Основы редактирования» взаимосвязана с другими дисциплинами: «Редакторская подготовка изданий», «Технология редакционно-издательского процесса».

Знания, умения и навыки, полученные обучающимися при изучении дисциплины позволяют сформировать у бакалавров представления о единстве редакционно-издательской подготовки медиапродукции.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения

Объем дисциплины «Библиография» составляет 4 зачетных единиц / 144 часов:

Вид учебной работы	Всего, часов			Очная форма		Очно-заочная форма		Заочная форма	
				Курс, часов		Курс, часов		Курс, часов	
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма			3	144		
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:		34					34		
Лекции		12					12		
Практические занятия		22					22		
Лабораторные занятия									
Самостоятельная работа обучающихся		74					74		
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:									
Контрольная работа									
Курсовая работа									
Зачет									
Экзамен		36					36		
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)		144 часа (4 зе)					144 часа (4 зе)		

2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
	1. РАЗДЕЛ. Предпосылки становления редактирования как профессиональной деятельности		
1	Тема 1.1. Предмет, цели, структура и задачи редактирования	Редактирование как новая гуманитарная дисциплина. Возникновение редактирования как вида деятельности. Появление и распространение рукописных текстов и потребность их упорядочения с целью единого толкования. Методики лингвистического, текстологического и литературоведческого исследований, законы логики, психологии и других гуманитарных дисциплин в редактировании. Редактирование как вид творческой деятельности. Профессиональные задачи и правила редактора	
2	Тема 1.2. Общее понятие о редакторском анализе. Критерии редакторской оценки	Специфика редакторского анализа в сравнении с книговедческим и литературоведческим анализом текста. Редакторское чтение как вид профессиональной деятельности. Логические основы редактирования. Виды логических ошибок: Смещение плана изложения. Утверждение взаимоисключающих понятий. Сопоставление (противопоставление) логически неоднородных понятий. Неверное установление причинных связей. Построение логического доказательства. Устранение смысловых ошибок	
3	Тема 1.3. Зарождение рукописной книги в России. Начало издательского дела и редактирования в России в XVI – XVII веках.	Зарождение рукописной книги на территории России. Первые датированные рукописные книги. Новгородские минеи (1095-97). «Псалтырь» 13 в. «Паремейник» (1271). Первая российская рукописная газета «Вестовые письма, или Куранты». Великие минеи четьи митрополита Макария. Стоглавый собор и обозначение Иваном Грозным необходимости в единообразном оформлении книг. Лицевой (иллюстрированный) летописный свод. Иван Грозный-редактор. Московский печатный двор - крупнейшая русская типография XVII – XVIII веков. Первые светские книги. «Грамматика» Мелетия Смотрицкого. «Уложение» царя Алексея Михайловича. Верхняя, кремлевская типография. Симеон Полоцкий «Букварь», «История о Варлааме и Иосафе», «Псалтырь в стихах». Специализация редакционно-издательского труда. Профессия справщика.	

		Деятельность первопечатника и просветителя Ивана Федорова. Типология литературы на Руси. Литургические церковно-служебные, религиозные и светские книги	
4	Тема 1.4. Редакционно-издательское дело в России XVIII века.	Реформы Петра I и их значение для книгопечатания в России. Создание сети типографий и их специализация. Реформа шрифта. Централизованная подготовка переводчиков. Введение цензуры. Открытие первой русской печатной газеты «Ведомости». Редакторы петровских ведомостей. Первый русский журнал «Месячные исторические, генеалогические и географические примечания к «Ведомостям». Издательская деятельность Академии наук. «Санкт-Петербургские ведомости». Вклад М.В. Ломоносова в развитие редактирования. Редакционно-издательская деятельность Н.И. Новикова. Указ 1783 г. «О вольных типографиях».	
2. РАЗДЕЛ Формирование редакторской школы России			
5	Тема 2.1. Развитие редакторской деятельности и издательского дела в России в первой трети XIX века. Формирование принципов редактирования в 40–50 годах XIX века.	Возрождение Вольных типографий. Центры книгоиздательства. Рост книжной продукции. Первый в России цензурный устав. Высочайший рескрипт об открытии типографий во всех губернских городах. «Вестник Европы» и редакторская деятельность Н.М. Карамзина. Журнал «Сын Отечества». Журнал «Московский телеграф» и его редактор Н.А. Полевой. Альманаший период. А.С. Пушкин-редактор. Журнал «Современник». Литературные сборники и литературные журналы. Вклад В.Г. Белинского в развитие редакторского дела. Журнал «Отечественные записки». Опыт Н.А. Некрасова-редактора. Журнал «Пантеон российских театров». Сборник «Физиология Петербурга». Опыт Вольной русской типографии. Редакторская деятельность А.И. Герцена. Альманах «Полярная звезда», газета «Колокол»	
6	Тема 2.2. Редакторское мастерство в 60–80 годах XIX века. Основные тенденции в редакторской практике в последней четверти XIX века	Влияние отмены крепостного права на развитие издательского и книготоргового дела. Крупные издательские, полиграфические и книготорговые фирмы, выпускающие книги по различным отраслям знаний. Пересмотр цензурных норм Александром II. Временные правила. Формирование принципов пропаганды научных знаний. Разграничение подготовки текстов на сочинения академические и научно-популярные. Академическое издание произведений Пушкина. Распространение периодических изданий. М.Е. Салтыков-Щедрин-редактор.	

		<p>Влияние на общественную жизнь России работ Д.И. Писарева. Вклад в развитие популяризации научных знаний Д.И. Менделеева. Популяризатор науки профессор К.А. Тимирязев. Формирование принципов подготовки научно-популярной литературы. Редакторы справочной и научной литературы: Н. И. Лобачевский, К.А. Тимирязев, И.И. Мечников.</p> <p>Приток в литературу новых авторов из рабочей и крестьянской среды. Редакторская школа В.Г. Короленко. Газета «Новости». Журнал «Русское богатство».</p> <p>Специализация издательств. Издательское товарищество «И. Д. Сытин и К».</p> <p>Опыт А.П. Чехова-редактора.</p>	
7	Тема 2.3. Особенности развития редакторской школы в начале XX века	<p>Рост масштабов издательской деятельности. Экономическая и политическая литература. Многопартийная политическая система. Издательства политических партий. Нелегальная печать. Сборники «Работник». Большевистская газета «Искра», газеты «Вперед», «Пролетарий», «Правда».</p> <p>Литература, издаваемая большевистскими издательствами. Принципы редактирования большевистской литературы. Монополизация издательского дела. «Товарищество И.Д. Сытина и К». Декрет о печати 10 ноября (27 октября) 1917 года. Литературно-издательский отдел (ЛИО) Наркомпроса. Издательство «Всемирная литература».</p> <p>Становление публицистики нового типа. Информация и пропаганда</p>	
8	Тема 2.4. Редакторский опыт и его специфика в советский период	<p>Развитие книгоиздательской деятельности, выпуску средств массовой информации. Школа журнализма при Московском отделении Российского телеграфного агентства. Опыт А.М. Горького-редактора. Редакторский опыт В.Я. Брюсова. А.А. Блок-редактор. Опыт К.И. Чуковского-редактора. С.Я. Маршак – редактор литературы для детей. Принципы редактирования художественной литературы. К. Симонов, А.Т. Твардовский – редакторы</p>	
9	Тема 2.5. Вклад ученых в развитие редакторского мастерства	<p>Понятие и основные признаки книги о науке. Научно-популярные издания. Особые задачи редактора в работе над книгой о науке. Периодизация развития науки. Популяризация научной литературы. Вклад в развитие популяризации научных знаний С.И. Вавилова А.Е. Ферсмана, В.А. Обручева</p>	
	РАЗДЕЛ 3. Редактор в современном издательстве		
10	Тема 3.1. Роль	Задачи и функции редактора. Теоретические и	

	редактора в преобразовании авторского оригинала в издание	методологические основы редактирования. Концепция издания. Этапы современного редакционно-издательского процесса. Редактор и литературный процесс. Понятия «культура» и «искусство» книги	
11	Тема 3.2. Современная теория и практика редактирования	Целенаправленное изучение и осознанное применение системы приемов, способствующих совершенствованию авторского произведения. Общественная значимость текста. Познавательная ценность произведения. Литературное качество авторского труда. Мыслительные операции, связанные с вычленением составных частей текста. Анализ, оценка и правка текста как основные задачи редакторского труда	

2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов	Формы текущего контроля успеваемости
1.	Раздел 1. Предпосылки становления редактирования как профессиональной деятельности	4	4	24	32	Подготовка рефератов.
2.	Раздел 2. Формирование редакторской школы России	5	6	24	35	Подготовка рефератов.
3.	Раздел 3. Редактор в современном издательстве	3	12	26	41	Письменная работа.
	Итого:	12	22	74	108	Экзамен

2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в 3 семестре
	3 семестр	
	РАЗДЕЛ 1. Предпосылки становления редактирования как профессиональной деятельности	

1.	Предмет, цели, структура и задачи редактирования	1
2.	Общее понятие о редакторском анализе. Критерии редакторской оценки	1
3.	Зарождение рукописной книги в России. Начало издательского дела и редактирования в России в XVI – XVII веках	1
4.	Редакционно-издательское дело в России XVIII века	1
РАЗДЕЛ 2. Формирование редакторской школы России		
1.	Развитие редакторской деятельности и издательского дела в России в первой трети XIX века. Формирование принципов редактирования в 40– 50 годах XIX века	1
2.	Редакторское мастерство в 60–80 годах XIX века. Основные тенденции в редакторской практике в последней четверти XIX века	1
3.	Особенности развития редакторской школы в начале XX века	1
4.	Редакторский опыт и его специфика в советский период	1
5.	Вклад ученых в развитие редакторского мастерства	1
РАЗДЕЛ 3. Редактор в современном издательстве		
1	Роль редактора в преобразовании авторского оригинала в издание	1
2	Современная теория и практика редактирования	2

2.5. Планы практических (семинарских) занятий

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в 3 семестре
3 семестр		
РАЗДЕЛ 1. Предпосылки становления редактирования как профессио-нальной деятельности		
1.	Критерии редакторской оценки	2
РАЗДЕЛ 2. . Формирование редакторской школы России		
1.	Развитие редакторской деятельности и издательского дела в России в первой трети XIX века. Формирование принципов редактирования в 40– 50 годах XIX века	2
2.	Редакторское мастерство в 60–80 годах XIX века. Основные тенденции в редакторской практике в последней четверти XIX века	2
3.	Особенности развития редакторской школы в начале XX века.	2
4.	Вклад ученых в развитие редакторского мастерства	2
РАЗДЕЛ 3. Редактор в современном издательстве		
6.	Роль редактора в преобразовании авторского оригинала в издание	6
7.	Современная теория и практика редактирования	6

2.6. Планы лабораторных работ

Лабораторные работы отсутствуют

2.7. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очно-заочная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	РАЗДЕЛ 1. Предпосылки становления редактирования как профессиональной деятельности				
2.	Тема 1.1. Зарождение рукописной книги в России. Начало издательского дела и редактирования в России в XVI – XVII веках	Подготовка к лекции	6	УК-4; УК-5; ОПК-1	Текущий опрос
3	Редакционно-издательское дело в России XVIII века	Подготовка к практическому занятию	8	УК-4; УК-5; ОПК-1	Текущий опрос
4	РАЗДЕЛ 2. Формирование редакторской школы России				
5.	Тема 2.1. Развитие редакторской деятельности и издательского дела в России в первой трети XIX века. Формирование принципов редактирования в 40– 50 годах XIX века	Подготовка к экзамену	6	УК-4; УК-5; ОПК-1	Текущий опрос Доклад
6	Тема 2.2. Редакторское мастерство в 60–80 годах XIX века. Основные тенденции в редакторской практике в последней четверти XIX века	Подготовка к экзамену	8	УК-4; УК-5; ОПК-1	Текущий опрос Доклад
7	Тема 2.3. Особенности развития редакторской школы в начале XX века	Подготовка к экзамену	8	УК-4; УК-5; ОПК-1	Текущий опрос Доклад
8	Тема 2.4. Редакторский опыт и его специфика в советский период	Подготовка к экзамену	8	УК-4; УК-5; ОПК-1	Текущий опрос Доклад
5	Тема 2.5. Вклад ученых в развитие редакторского мастерства	Подготовка к экзамену	8	УК-4; УК-5; ОПК-1	Текущий опрос Доклад
	РАЗДЕЛ 3. Редактор в современном издательстве				
9	Тема 3.1. Роль редактора в преобразовании авторского	Подготовка к лекции	10	УК-4; УК-5; ОПК-1	Текущий опрос

	оригинала в издание				Письменная работа
10	Тема 3.2. Современная теория и практика редактирования	Подготовка к практическому занятию	12	УК-4; УК-5; ОПК-1	Текущий опрос Письменная работа

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)

Как показывает практика МГГЭУ, для студентов с нарушением ОДС необходима в той или иной степени индивидуализация обучения. Особенности заболевания студента переносят центр тяжести в организации самостоятельной работы на индивидуальную работу студента с преподавателем в прямом контакте для дополнительных разъяснений и консультаций. Постоянное консультативное сопровождение учебного процесса преподавателями является составной частью технологии обучения студентов-инвалидов.

Основная цель современного образования студентов с нарушением опорно-двигательной системы - интеграция инвалидов в общество. Для этого необходимо развитие тех возможностей и способностей личности обучаемого, которые нужны и ей и обществу. Поэтому образование инвалидов должно также обеспечивать возможность эффективного самообразования.

У многих студентов с ОВЗ появляется ощущение неуверенности в себе, иллюзия, связанная с робостью и ленью. Поэтому необходимо построить учебный процесс таким образом, чтобы изучаемые предметы представлялись в высшей степени необходимыми и достижимыми, но требующими серьезного труда и упорства. В учебном процессе преподаватель должен обратить особое внимание на стимулирование активности и самостоятельности студентов, должен развивать у них положительную мотивацию в преодолении трудностей.

На индивидуально ориентированных дополнительных занятиях студент-инвалид учится преодолевать психологические барьеры в общении с различными людьми, совершенствовать качество своей личности: устранять те из них, которые препятствуют эффективному исполнению профессиональных функций, например, замкнутость, несдержанность, стеснительность и т.п.

Один из главных подходов в организации высшего образования студентов с ОВЗ заключается в интенсивной, а затем постепенно убывающей помощи студентам в освоении методов обучения и самообучения.

Известно, что студенты сталкиваются с большими затруднениями при самостоятельном отборе содержательного материала, подлежащего усвоению. У студентов-инвалидов степень самостоятельности еще более ослаблена. Поэтому для них необходима помощь психологического и логико-методологического характера. Необходимы также знания о самой учебной деятельности, в том числе обобщенные знания о содержании изучаемых предметов в их взаимодействии, а также пути достижения поставленных мировоззренческих, культурных и профессиональных целей.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет собой одну из форм учебного процесса и является существенной его частью.

Под самостоятельной учебной работой понимается любая организованная на выполнение поставленной дидактической цели педагогическая деятельность в специально отведенное для этого время: поиск знаний, их осмысление, закрепление, формирование и развитие умений и навыков, обобщение и систематизация знаний.

Процесс самостоятельной работы студента при его обучении в вузе должен быть управляемым, то есть планируемым и контролируемым, что и определяет ведущую роль преподавателя при организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине. Роль преподавателя в организации внеаудиторной самостоятельной работы заключается в планировании, организации, консультировании, обучении студентов методам познания учебного материала.

В вузе существуют различные виды самостоятельной работы: подготовка к лекциям, семинарам, лабораторным работам, зачетам, экзаменам; выполнение рефератов, заданий, курсовых работ и проектов, подготовка доклада к конференции, подготовка тезисов к публикации, участие в НИРС, подготовка наглядных пособий, выполнение выпускной квалификационной работы.

Механизм планирования и осуществления самостоятельной работы студентов должен заключаться в использовании методов обучения, учитывающих состояние здоровья студентов, возможности медицинской и психологической поддержки.

Можно выделить следующие основные принципы построения самостоятельной работы студентов-инвалидов:

- принцип систематичности и последовательности, требующий логичности построения самостоятельной работы при изучении учебных дисциплин, усиливается возвращением к учебному материалу на дополнительном уровне;

- принцип адаптации к предмету, т.е. доступность и наглядность его изложения на дополнительных занятиях в рамках самостоятельной работы, дозирование информационной ёмкости изложения;

- принцип дифференциации материала, конкретизированный объективными и индивидуальными особенностями студентов-инвалидов;

- принцип преемственности с различными видами образования и самообразования, сочетания формального и неформального образования;

- принцип оптимального использования информационных технологий, ориентированный на дозированное применение компьютерной техники.

- принцип использования учебно-материальной базы вуза на дополнительных занятиях (лаборатории, кабинеты, стенды и т.п.).

При самостоятельной работе в рамках учебного процесса есть и определенная специфика в методах объяснения учебного материала. Прежде всего, невзирая на затраты времени, преподаватель добивается, чтобы студент понял и усвоил материал, который он изложил на основном занятии. При этом преподаватель обязан обеспечить логическую связь изложенного дополнительного материала с основным. Основное требование к преподавателям - это полнота материала и четкость изложения. В данном случае необходимо учитывать то обстоятельство, что количество сложной для восприятия учебной информации должно снижаться в зависимости от степени сложности.

Для студентов-инвалидов с заболеванием ОДС необходимо использовать при самостоятельной работе под руководством преподавателя средства зрительной наглядности: модели, макеты, плакаты, таблицы, схемы, графики, различные ТСО и носители информации к ним. Таким образом, применение для целей индивидуального обучения в рамках самостоятельной работы разнообразных технических средств и наглядной информации - одна из наиболее характерных черт развития методики обучения лиц ОВЗ.

Самостоятельная работа предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще – в учебной, научной, профессиональной деятельности; для приобретения способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решать проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т.д.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Перечень основной литературы

1. Голуб, И. Б. Литературное редактирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Б. Голуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 397 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06578-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433309>. — Режим доступа: по подписке.
2. Сурикова, Т. И. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учеб. пособие / Т.И. Сурикова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 152 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25134. - ISBN 978-5-16-105377-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999945> - Режим доступа: по подписке.

5.2. Перечень дополнительной литературы

1. Григорьева, Е. И. Электронные издания. Технология подготовки + доп. Материал в ЭБС : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Е. И. Григорьева, И. М. Ситдииков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06328-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441877>. — Режим доступа: по подписке.
2. Рябинина, Н. З. Технология редакционно-издательского процесса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. З. Рябинина. - Москва : Логос, 2012. - 256 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-051-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/469484> - Режим доступа: по подписке.

5.3. Программное обеспечение

Adobe Premiere CS6 Academic Edition
Adobe Design Standart 5 AcademicEdition License RU
Microsoft Volume License
Applications - Office Standard 2010
Microsoft Volume License
Applications - Office Professional Plus 2007
Applications - Office Standard 2007

5.4 Электронные ресурсы

- 1 Электронно-библиотечная система «Знаниум» <https://znanium.com>
- 2 Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru>
- 3 Российская книжная палата : филиал ИТАР-ТАСС : сайт. — М., ©2016. — URL : <http://www.bookchamber.ru>.
- 4 Российская государственная библиотека (Москва) : официальный сайт. — М., ©1999-2016. — URL : <http://www.rsl.ru>.

- 5 Российская национальная библиотека (СПб.) : сайт. – СПб., ©1998-2016. – URL : <http://www.nlr.ru> .
- 6 Книжная индустрия : журнал : сайт. – М., ©2008-2019. – URL : <http://www.bookind.ru/>;
- 7 Редакторам.ru : Портал об издательском деле и редактировании. – URL : <http://www.redaktoram.ru/>.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	306 ауд.	Мультимедийный проектор, компьютерный класс, выход в интернет, интерактивная доска
2	Учебно-издательская лаборатория	Авторские и издательские оригиналы
	Библиотека	Образцы изданий

7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

№	Критерии оценки			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
ЗНАТЬ				
1	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает большей части соответствующей темы изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.	Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания об основных положениях данной темы: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки	Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает основные темы курса, дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности изложения материала	Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает основные темы курса Показывает глубокое знание и понимание закономерностей развития издательского дела.
УМЕТЬ				
2	Студент не умеет выявить закономерности развития издательского дела к конкретный исторический период	Студент испытывает затруднения в обосновании своих суждений Студент непоследовательно описывает закономерности развития издательского дела	Студент умеет самостоятельно применять знания на практике Студент умеет использовать свои знания для анализа издания, но может допустить неточности в описании концепции издания	Студент умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними Может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, взятые как из источников, так и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.

				Умеет анализировать издания
ВЛАДЕТЬ				
3	Студент не владеет навыками _____	Студент владеет основными навыками _____	Студент владеет знаниями всего изученного материала, владеет навыками _____, допускает незначительные ошибки _____	Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией _____
	Компетенция или ее часть не сформирована	Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне	Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне	Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне

№	Критерии оценки	
	«незачтено»	«зачтено»
ЗНАТЬ		
1	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает участников издательского процесса в конкретный исторический период и род их деятельности	Студент самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале. Знает основные основные положения, термины и понятия редакторской работы на современном этапе развития издательского дела Показывает глубокое знание и понимание сущности редактирования
УМЕТЬ		
2	Студент испытывает затруднения в использовании исторического редакционно-издательского опыта Студент непоследовательно отвечает Студент не умеет выявить закономерности развития издательского дела	Студент умеет анализировать элементы, устанавливая связи между ними Студент умеет самостоятельно анализировать авторский текст Студент умеет использовать знания для формирования концепции издания
ВЛАДЕТЬ		
3	Студент не владеет навыками основные видами редакторских правок	Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией в сфере современного

		издательского дела Студент владеет знаниями всего изученного материала, владеет навыками редакторского анализа
--	--	---

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	Л	Проблемная лекция	6
	ПР	Практическое занятие в форме презентации, семинар-развернутая беседа	10
	ЛР		
	Сам. работа		
Итого:			16

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

9.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование – не предусмотрено

Текущий контроль – контрольные задания, опросы, проверка домашнего задания, тестирование.

Промежуточная аттестация – экзамен

9.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

9.3. Курсовая работа

9.4. Вопросы к зачету

9.5. Вопросы к экзамену

1. Культура издания. Роль редактора в повышении качества издания.
2. Задачи и функции современного редактора. Содержание профессиональной деятельности современного редактора.
3. Роль редактора в преобразовании литературного произведения в издание. Концепция издания.
4. Редактирование как профессиональный вид деятельности. Понятие редактирования в широком и узком смысле.
5. Творческие, методические, организационно-управленческие, издательские и научно-информационные аспекты редакторской деятельности.
6. Организационные аспекты подготовки изданий XVII веке. Принципы и методы редактирования в практике С. Полоцкого и С. Медведева, В. Бурцева.
7. Реформа книгопечатания в России в первой четверти XVIII века. Издательская деятельность Петра I.
8. Влияние деятельности А.Д. Кантемира, В.К. Третьяковского и М.В. Ломоносова на развитие литературного редактирования первой половины XVIII века. Взгляды М.В. Ломоносова на роль журналиста, редактора, рецензента.
9. Развитие редакционно-издательской деятельности во второй половине XVIII века. Методы, подходы и формы работы Н.И. Новикова при подготовке изданий.
10. Значение редакторской деятельности А.С. Пушкина для развития теории и практики редактирования. А.С. Пушкин о литературной критике.
11. Редакционно-издательская деятельность в России в первой трети XIX века. Редакторские аспекты подготовки альманахов.
12. Редакторские аспекты подготовки журналов в первой трети XIX века. Опыт журналов «Сын Отечества», «Московский телеграф» и «Библиотека для чтения» с точки зрения развития редактирования.
13. Организация, подготовка и издание «толстых» журналов «Отечественные записки» и «Современник» в 40–50-х годах XIX века. Вклад В.Г. Белинского, Н.А. Некрасова в теорию и практику редактирования.
14. Издательская деятельность А.И. Герцена. Газета «Колокол», журнал «Полярная звезда».
15. Развитие редактирования в русской издательской практике 60–80 годов XIX века. Опыт М.Е. Салтыкова-Щедрина.

16. Основные направления развития редактирования в издательском деле России 80–90 годов XIX века. Этапы редакционно-издательского процесса. Редакторский опыт В.Г. Короленко.

17. Редакторский опыт А.П. Чехова.

18. Редакторская деятельность России 70–90 годов XIX века. Утверждение основных принципов редактирования научно-популярной, справочной и научной литературы. Редакторский опыт Д. Писарева, К.А. Тимирязева.

19. Особенности развития редакторской школы в начале XX века (1900–1917 гг.). Многопартийность печати.

20. Особенности редакторской подготовки сатирических журналов в начале XX века.

21. Редакторская подготовка книжных изданий в начале XX века. Формирование критериев оценки литературно-художественных произведений.

22. Редактор и литературный процесс.

24. Редакционный опыт советского периода. Задачи советской книгоиздательской системы.

25. Формирование принципов редактирования в советский период. Союз писателей Советского Союза.

26. Преемственность традиций русской редакторской школы в советский период. Редакторская и издательская деятельность А.М. Горького, В.Я. Брюсова, А.А. Блока.

27. Значение редакторской и литературной деятельности известных ученых С.И. Вавилова, А.Е. Ферсмана, В.А. Обручева для становления научного книгоиздания.

28. Роль редакторской и организационной работы С.Я. Маршака в формировании детского книгоиздания.

29. Проблема редакторского мастерства в области художественной литературы в понимании А.Т. Твардовского.

30. Проблема редакторского мастерства в области художественной литературы в понимании К.М. Симонова.

9.6. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
<i>Устный опрос</i>	1,2	УК-4; УК-5; ОПК-1
<i>Тестирование</i>	1,2	УК-4; УК-5; ОПК-1
<i>Контрольные работы</i>	3	УК-4; УК-5; ОПК-1
<i>Экзамен</i>	1,2,3	УК-4, УК-5, ОПК-1