

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
**«Московский государственный  
гуманитарно-экономический университет»  
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-методической работе

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.0.12 Информационные технологии в медиасфере

Наименование дисциплины

42.03.02 «Журналистика»

шифр и наименование направления подготовки

Интернет-журналистика

направленность (профиль)

Москва 2023

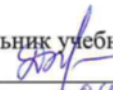
Разработчик (и): доцент кафедры социологии и медиакоммуникаций Григорьев Н.Ю.



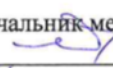
Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры социологии и медиакоммуникаций МГЭУ  
(протокол № 5 от «23» марта 2023 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГЭУ  
(протокол № 3 от «26» апреля 2023 г.).


Начальник учебно-методического управления

 И.Г. Дмитриева  
« 26 » « 04 » 2023 г.

Начальник методического отдела

 Д.Е. Гапеев  
« 26 » « 04 » 2023 г.

Декан факультета

 Л. С. Астахова  
« 14 » « 03 » 2023 г.

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....
2. Перечень оценочных средств.....
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций.....
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Информационные технологии в медиасфере»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ<sup>1</sup>

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Круглый стол (дискуссия, полемика, диспут, дебаты)	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

<sup>1</sup> Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
3	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
4	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.	Тестовые задания

*Приведенный перечень оценочных средств при необходимости может быть дополнен.*

### **3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Медиасистемы России» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 3.  
Таблица 3.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Вид учебных занятий <sup>2</sup> , работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций <sup>3</sup>	Контролируемые разделы и темы дисциплины <sup>4</sup>	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции <sup>5</sup>	Критерии оценивания результатов обучения
ОПК-6	Знает					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ОПК-6.1. Владеет принципами работы современных информационных технологий, отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение	Лекция, дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	Введение в предмет. XXI век – век информационного общества. Медиаконвергенция как условие функционирования современной медиасистемы. Конвергентная редакция и ее структура	дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	ОПК-6-1. Не понимает принципы работы современных информационных технологий.
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	ОПК-6.1. Владеет принципами работы современных информационных технологий, отбирает для	Лекция, дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	Введение в предмет. XXI век – век информационного общества. Медиаконвергенция как условие	дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	ОПК-6-1- На базовом уровне понимает принципы работы современных информационных технологий.

<sup>2</sup> Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа...

<sup>3</sup> Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма и т.д.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

<sup>4</sup> Наименование темы (раздела) берется из рабочей программы дисциплины.

<sup>5</sup> Оценочное средство должно выбираться с учетом запланированных результатов освоения дисциплины, например:

«Знать» – собеседование, коллоквиум, тест...

«Уметь», «Владеть» – индивидуальный или групповой проект, кейс-задача, деловая (ролевая)

игра, портфолио...



		осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение		функционирования современной медиасистемы. Конвергентная редакция и ее структура		
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ОПК-6.1. Владеет принципами работы современных информационных технологий, отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение	Лекция, дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	Введение в предмет. XXI век – век информационного общества. Медиаконвергенция как условие функционирования современной медиасистемы. Конвергентная редакция и ее структура	дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	ОПК-6-1. Понимает принципы работы современных информационных технологий.	
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ОПК-6.1. Владеет принципами работы современных информационных технологий, отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое	Лекция, дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	Введение в предмет. XXI век – век информационного общества. Медиаконвергенция как условие функционирования современной медиасистемы. Конвергентная редакция	дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	ОПК-6-1. В совершенстве владеет принципами работы современных информационных технологий.	

	техническое оборудование и программное обеспечение		и ее структура			
Умеет . Владеет						
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ОПК-6.2. Владеет современными стационарными и мобильными цифровыми устройствами на всех этапах создания журналистского текста (или) продукта	Лекция, фронтальный доклад.	дискуссия, опрос,	Современные методы поиска информации. Базы данных в профессиональной деятельности журналиста. Источники информации и электронные научные базы.	дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	ОПК-6-2. Не способен применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации при решении задач профессиональной деятельности
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	ОПК-6.2. Владеет современными стационарными и мобильными цифровыми устройствами на всех этапах создания журналистского текста (или) продукта	Лекция, фронтальный доклад.	дискуссия, опрос,	Современные методы поиска информации. Базы данных в профессиональной деятельности журналиста. Источники информации и электронные научные базы.	дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	ОПК-6-2. На базовом уровне способен применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации при решении задач профессиональной деятельности
Средний уровень Оценка	ОПК-6.2. Владеет современными	Лекция, фронтальный доклад.	дискуссия, опрос,	Современные методы поиска информации. Базы данных в	дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	ОПК-6-2. Способен применять современные

	«зачтено», «хорошо»	стационарными и мобильными цифровыми устройствами на всех этапах создания журналистского текста (или) продукта		профессиональной деятельности журналиста. Источники информации и электронные научные базы.		информационные технологии для поиска и обработки информации при решении задач профессиональной деятельности
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ОПК-6.2. Владеет современными стационарными и мобильными цифровыми устройствами на всех этапах создания журналистского текста (или) продукта	Лекция, дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	Современные методы поиска информации. Базы данных в профессиональной деятельности журналиста. Источники информации и электронные научные базы.	дискуссия, фронтальный опрос, доклады.	ОПК-6-2. На высшем уровне способен применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации при решении задач профессиональной деятельности

## **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения**

По видам заданий приводится описание того, каким образом необходимо выполнить данное задание, способы и механизмы его выполнения, выбор номера варианта и др. Примеры методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций:

- Кейсовые технологии как средство формирования компетенций
- Методические указания по разработке оценочных средств
- Разработка и применение деловых игр
- Формирование портфолио обучающегося как современная оценочная технология
- Иные методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения в ходе реализации рабочей программы дисциплины

## 5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

### Тестовые задания

1. К основным этапам производства печатной продукции относятся:

1. Макетирование, верстка, печать, послепечатные процессы.
2. Верстка и печать.
3. Набор текста, воспроизведение изобразительных материалов, макетирование, верстка, печать, послепечатные процессы.
4. Набор текста, воспроизведение изобразительных материалов, печать.

2. Процесс размещения текстовых и иллюстративных блоков по полю формата с учетом дизайна макета и требований правописания называется:

1. Набором.
2. Макетированием.
3. Версткой.
4. Печатью.

3. Разрезка запечатанных листов относится к:

1. Печатным процессам.
2. Послепечатным процессам.
3. Фальцевальным процессам.
4. Макетированию.

4. Шпации, шпоны, реглеты, бабашки и марзаны, квадраты — это:

1. Специальные символы, которые используются при наборе текста.
2. Рабочие инструменты, которые используются в типографии.
3. Устаревшие названия полиграфических шрифтов.
4. Элементы наборной печатной формы.

5. Какие программные продукты используются для верстки в издательствах?

1. Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Corel Draw.

2. Microsoft Word, Open Word, Microsoft Excel.
3. Corel Ventura, Adobe InDesign, QuarkXPress.
4. Microsoft Windows, Unix, Linux, Mac OS.

6. ASCII, КОИ-8, ANSI, UNICODE — это:

1. Названия кодовых таблиц, с помощью которых обеспечивается запись текстовой информации в компьютерном файле.
2. Программы для набора и редактирования текста.
3. Специальные символы, которые используются при наборе текста.
4. Стандарты шифрования текстовой информации.

7. Что такое непечатаемые символы?

1. Символы, которые используются при построении страницы и указывают на разметку строки, абзаца, страницы текста.
2. Скрытый текст.
3. Символы, которые имеются в программах верстки, но отсутствуют в текстовых процессорах.
4. Мелкие символы, которые на экране и на печати не воспроизводятся.

8. Какими основными параметрами определяется качество цифрового растрового изображения?

1. Цветовым тоном, контрастностью, яркостью.
2. Разрешением, глубиной цвета, отсутствием искажений цвета и тона.
3. Размером файла и его форматом.
4. Рабочими параметрами сканера или цифровой камеры, с помощью которых изображение получено.

9. Как можно сформулировать основную цель цветовой коррекции изображения?

1. Цвет изображения должен максимально соответствовать оригиналу.
2. В изображении в равной степени должны присутствовать все цвета спектра.
3. Цвет должен быть «теплым».
4. Цвет на фотографии должен быть таким, каким его мог бы увидеть человек.

10. Какие форматы графических файлов относятся к растровым?

1. BMP, TIFF, JPEG, GIF, PNG.
2. CDR, CDX, AI, DWG.
3. TIFF, GIF, CDR, CDX.
4. DOC, XLS, MDB, PPT.

11. Какие форматы графических файлов относятся к векторным?

1. BMP, TIFF, JPEG, GIF, PNG.
2. CDR, CDX, AI, DWG.
3. TIFF, GIF, CDR, CDX.
4. DOC, XLS, MDB, PPT.

12. На основе какой цветовой модели работает телевидение и видеосистема компьютеров?

1. CMYK.
2. HSB.
3. RGB.
4. Lab.

13. Какую цветовую модель используют печатные машины и принтеры?

1. CMYK.
2. HSB.
3. RGB.
4. Lab.

14. Какими значениями параметров записывается белый цвет в модели CMYK?

1. (0,0,0).
2. (255,255,255).
3. (0,0,0,100).
4. (0,0,0,0).

15. Кегль — это?

1. Спортивный снаряд.
2. Размер шрифта по высоте, измеряемый в пунктах.
3. Тип шрифта.
4. Соотношение высоты и ширины буквы, выраженное в относительных единицах.

16. Какие шрифты называются контрастными?

1. Шрифты с цветными буквами.
2. Шрифты с засечками.
3. Шрифты с заметно различными по толщине основными и соединительными штрихами.

4. Шрифты с значительно различающимися по высоте строчными и прописными буквами.

17. Какое начертание шрифта называют курсивным?

1. Наиболее удобочитаемое начертание, у которого для большинства шрифтов соотношение ширины и высоты букв примерно равно  $\frac{2}{3}$ .
2. Начертание, в котором основные штрихи символов наклонены, а шрифтовой рисунок не изменен.
3. Начертание, в котором наклонены символы, а также немного изменен шрифтовой рисунок, в результате чего он определенным образом имитирует рукописный шрифт.
4. Наиболее удобочитаемое начертание с оптимальной для восприятия толщиной штрихов.

18. Какое начертание шрифта называют светлым?

1. Наиболее удобочитаемое начертание, у которого для большинства шрифтов соотношение ширины и высоты букв примерно равно  $\frac{2}{3}$ .
2. Начертание, в котором основные штрихи символов наклонены, а шрифтовой рисунок не изменен.
3. Начертание, в котором наклонены символы, а также немного изменен шрифтовой рисунок, в результате чего он определенным образом имитирует рукописный шрифт.
4. Наиболее удобочитаемое начертание с оптимальной для восприятия толщиной штрихов.

19. Что такое гарнитура?

1. Шрифт определенного размера.
2. Шрифт определенного размера и начертания
3. Совокупность всех шрифтов одного шрифтового рисунка.
4. Шрифт определенного начертания.

20. Серифные, гротесковые, акцидентные... Это:

1. Шрифты.
2. Гарнитур.
3. Векторные изображения.
4. Символы.

21. Какие гарнитур предпочтительно использовать для газетных изданий?

1. Неконтрастные, рубленые.
2. Контрастные, серифные.



3. Серифные, узкого начертания.
4. Серифные, жирные курсивные.

22. Основной типометрической единицей измерений является пункт(п.), который равен:

1. 1/10 части миллиметра.
2. 1/32 части дюйма.
3. 1/72 части дюйма.
4. 1/72 части миллиметра.

23. Согласно гигиеническим нормам для текста газетного издания должны выполняться условия:

1. Минимальная длина строки — 45-50 мм, минимальный кегль основного шрифта — 9-10 п.
2. Минимальная длина строки — 45-50 мм, минимальный кегль основного шрифта — 9-10 п., минимальный межколонный пробел — 2 мм.
3. Минимальная длина строки — 95-100 мм, минимальный кегль основного шрифта — 9-10 п.
4. Минимальная длина строки — 95-100 мм, минимальный кегль основного шрифта — 9-10 п., минимальный межколонный пробел — 10 мм.

24. А2 (420×594 мм), А3 (297×420 мм), А3 (297×420 мм), А4 (210×297 мм). Это:

1. Форматы книжных изданий.
2. Форматы полос набора.
3. Форматы газетных изданий.
4. Форматы бумажных листов.

25. К формным технологиям печати относятся:

1. Высокая, глубокая и плоская печать.
2. Высокая, глубокая, плоская и трафаретная печать.
3. Высокая и глубокая печать.
4. Газетная и книжная печать.

## 2 семестр

1. Радиовещание — это:

1. Передача звуковых сигналов на расстояние.

2. Передача информационных сообщений на множество индивидуальных приемных устройств.
3. Передача информационных сообщений посредством радиоволн на множество индивидуальных приемных устройств.
4. Передача информационных сообщений посредством радиоволн с одной вещательной станции на множество индивидуальных приемных устройств.

2. Звук — это:

1. Электромагнитные волны, распространяющиеся в среде на большие расстояния.
2. Упругие продольные волны, распространяющиеся в среде и создающие в ней механические колебания.
3. Волны любой природы, распространяющиеся в атмосферном воздухе.
4. Волновые сигналы, которые могут быть записаны на магнитную ленту.

3. Человек слышит звуки в диапазоне частот:

1. От 100 Гц до 100 кГц.
2. От 30 Гц до 30 кГц.
3. От 20 Гц до 20 кГц.
4. От 10 Гц до 15 кГц.

4. Радиоволны какого диапазона распространяются на наибольшее расстояние вдоль поверхности Земли?

1. Длинные волны.
2. Средние волны.
3. Короткие волны.
4. Ультракороткие волны.

5. Каких типов микрофонов не бывает?

1. Динамические.
2. Музыкальные.
3. Угольные.
4. Пьезоэлектрические.

6. Петличные микрофоны обычно, которые обычно закрепляются на одежде с помощью зажима-прищепки, имеют вид:

1. Ненаправленные.
2. Кардиодные.
3. Суперкардиодные.
4. Двусторонне направленные.

7. Студия радиодома — помещение, специально предназначенное для:

1. Записи речевых и музыкальных фрагментов вещательных программ.
2. Исполнения речевых и музыкальных фрагментов вещательных программ.
3. Копирования и тиражирования музыкальных фрагментов вещательных программ.
4. Хранения речевых и музыкальных фрагментов вещательных программ.

8. Какой из перечисленных типов микшерных пультов на радио имеет самую простую конструкцию:

1. Звукорежиссерский микшерный пульт.
2. Вещательный микшерный пульт.
3. Микшерный пульт перезаписи и монтажа.
4. Двухместный микшерный пульт.

9. Какое из утверждений неверно «Передвижные звуковые станции...»:

1. ...предназначены для создания магнитных фонограмм.
2. ...предназначены для вещания непосредственно с мест событий.
3. ...оборудуются в специальных помещениях, выделенных в концертных залах, дворцах спорта, театрах и в других местах откуда систематически ведутся вещательные передачи.
4. ...обычно располагаются на автомобиле.

10. Первым прибором (1887 год) для записи и воспроизведения звука был:

1. Фонограф.
2. Граммофон.
3. Патефон.
4. Электрофон.

11. Какой из перечисленных ниже носителей звуковых записей служит дольше, сохраняя исходное качество записи?

1. Компакт-кассета.
2. Компакт-диск.
3. Магнитная лента.
4. Грампластинка.

12. В настоящее время для записи звука широко применяются оптические диски CD и DVD. Какова их обычная емкость?

1. 700 Мбайт и 4,7 Гбайт соответственно.

2. 4,7 Гбайт и 9,4 Гбайт соответственно.
3. 100 Мбайт и 100 Гбайт соответственно.
4. 4,7 Гбайт.

13. По типу носителя магнитофоны подразделяются на:

1. Аналоговые и цифровые.
2. Ленточные и проволочные, также катушечные, бобинные и кассетные.
3. Студийные, бытовые и промышленные.
4. Механические и электронные.

14. Для чего используется электронная система подавления шума «Dolby»?

1. Для снижения шума от лентопротяжного механизма магнитофона.
2. Для снижения уровня записи «побочных» шумов, поступающих с микрофона.
3. Для увеличения срока службы магнитной ленты.
4. Для снижения уровня «шипения» магнитной ленты при воспроизведении тихих звуковых сигналов.

15. Карт-машины на радио специально предназначены для:

1. Проверки магнитных карт доступа при посещении студии.
2. Записи звука в студиях.
3. Автоматической разметки записи на магнитной ленте.
4. Воспроизведения для коротких и часто повторяющихся в эфире сообщений (объявления, позывные радиостанций и передач, реклама, звуковые эффекты, и т.п.).

16. Катушечные магнитофоны предназначены для:

1. Воспроизведения для коротких и часто повторяющихся в эфире сообщений (объявления, позывные радиостанций и передач, реклама, звуковые эффекты, и т.п.)
2. Записи радиорепортажей.
3. Производства и монтажа фонограмм.
4. Они на радио не применяются.

17. Какие параметры влияют на качество записи звука в цифровом формате?

1. Разрядность и количество каналов.
2. Количество каналов.
3. Несущая частота, частота дискретизации, разрядность и количество каналов.
4. Частота дискретизации, разрядность и количество каналов.

18. Мр3-плееры относятся к устройствам:

1. Воспроизведения аналогового звука.
2. Воспроизведения звука с магнитной пленки.
3. Воспроизведения звука с любых современных носителей.
4. Воспроизведения цифрового звука.

в цифровом компьютерном формате — mp3-плееры.

19. Какие из перечисленных вариантов ответов включают в себя только форматы цифрового звука:

1. MP3, MP3Pro, WMA, OGG.
2. MPEG-2, JPEG, WMA, OGG.
3. MPEG-1, MPEG-2, MPEG-3, MPEG-4.
4. TIFF, PGN, WMF.

20. В чем заключается основная идея, на которой основаны методики сжатия звука «с потерями»?

1. Отбрасывание тонких деталей звучания оригинала, которые человек не воспринимает или воспринимает очень плохо.
2. Отбрасывание тонких деталей звучания оригинала.
3. Уменьшение разрядности и частоты дискретизации при оцифровке звука.
4. Удаление из звука оригинала низких и высоких частот.

21. Формат вещания радиостанции включает в себя:

1. Содержание, ритмы вещания, эстетические нормы программирования, манеру работы ведущих.
2. Техническое обеспечение радиостанции (микрофоны, магнитофоны, микшерные пульта, радиопередатчик и т.д.).
3. Тематику передач, новостные и музыкальные предпочтения целевой аудитории.
4. Содержание, ритмы вещания, эстетические нормы программирования, манеру работы ведущих и другие специфические особенности организации передач, а также структурирование программных элементов в соответствии с потребностями целевой аудитории.

22. При планировании радиопередач сетка вещания делится на:

1. Новостные и рекламные блоки, авторские программы, передачи для целевой аудитории.
2. Новости, рекламу и музыку.
3. Жесткую и гибкую части.

4. «Программные колеса».

23. Основной обязанностью звукорежиссера на радио является:

1. Обеспечение высокого технического уровня музыкального и звукового оформления передач.
2. Обеспечение музыкального оформления радиопередач.
3. Обеспечение передач оперативно записанной информацией и другими материалами.
4. Воссоздание звуковой картины событий.

24. Основной обязанностью музыкального редактора на радио является:

1. Обеспечение высокого технического уровня музыкального и звукового оформления передач.
2. Обеспечение музыкального оформления радиопередач.
3. Обеспечение передач оперативно записанной информацией и другими материалами.
4. Воссоздание звуковой картины событий.

25. Основной обязанностью режиссера на радио является:

1. Обеспечение высокого технического уровня музыкального и звукового оформления передач.
2. Обеспечение музыкального оформления радиопередач.
3. Обеспечение передач оперативно записанной информацией и другими материалами.
4. Воссоздание звуковой картины событий.

**Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.**

**Тема 1. Введение в предмет. XXI век – век информационного общества**

*Вопросы для обсуждения*

1. Признаки информационного общества. Ключевые отличия от предыдущих формаций.
2. Новые каналы медиакommunikации в эпоху информационного общества.
3. Динамика медиапотребления.
4. Специфика использования современных информационных технологий.
5. Информационная индустрия и СМИ.

**Тема 2. Медиаконвергенция как условие функционирования современной медиасистемы**

*Вопросы для обсуждения*

1. Подходы к пониманию медиаконвергенции.
2. Формы реализации мультимедийности в современных СМИ.
3. Развитие гипертекстуальности в традиционных и интернет-СМИ.

4. Формы интерактивности в СМИ.
5. Толкования понятия «медиаконвергенция».

### **Тема 3. Конвергентная редакция и ее структура**

#### *Вопросы для обсуждения*

1. Конвергентная редакция как тип организации медиахолдинга.
2. Структурные особенности конвергентной редакции.
3. Компетенции универсального журналиста.
4. SocialMediaMarketing как актуальная форма взаимодействия СМИ с аудиторией.
5. Функционал SMM-редактора.

### **Тема 4. Современные методы поиска информации. Базы данных в профессиональной деятельности журналиста**

#### *Вопросы для обсуждения*

1. Способы оптимизации поиска информации.
  2. Актуальные поисковые механизмы.
  3. Современные базы данных.
- Информационные технологии в медиасистеме.

### **6.3. Курсовая работа – не предусмотрена**

### **6.4. Вопросы к зачету**

1. Специфические черты информационного общества.
2. Динамика медиапотребления в условиях информационного общества.
3. Уровни и этапы медиаконвергенции.
4. Развитие медиаконвергенции в России.
5. Развитие медиаконвергенции в Европе и США.
6. Признаки медиаконвергенции.
7. Мультимедийность как признак медиаконвергенции.
8. Гипертекстуальность в современных СМИ.
9. Интерактивность в современных СМИ.
10. SMM как форма интерактивности в современных СМИ.
11. Структура конвергентной редакции.
12. Традиционная и конвергентная редакции: общее и различия.
13. Алгоритм поиска информации в журналистике. Специализированные поисковые механизмы.
14. Основные этапы поиска информации. База данных «Интегрум».
15. Понятие источника научного исследования. Каталоги и базы данных научной информации.
16. Поиск научной информации в сети Internet. Электронные библиотеки.
17. Порталы и ресурсы, посвященные научным исследованиям СМИ и деятельности журналистов. Специфика работы с результатами поиска.
18. Легитимность и корректность использования научной информации, полученной в сети Интернет.
19. Требования к презентации научной работы.
20. Специфические черты публичного представления научного исследования.

### **6.5. Вопросы к экзамену**





