

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сахарчук Елена Владимировна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 27.05.2024 20:09:47

Уникальный программный ключ:

d37ecce2a38525810859f295de19f107b21a049a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение инклюзивного высшего образования

«**Российский государственный**

**университет социальных технологий»**

**(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б1.В.ДЭ.03.02 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТИ  
(БАНКРОТСТВА) ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

образовательная программа направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
шифр, наименование

**Направленность (профиль)**

Гражданско-правовой

Москва 2024

Разработчик (и) доцент, к.ю.н., доцент кафедры гражданского права и процесса

\_\_\_\_\_ Черкашина Н.В.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры гражданского права и процесса

(протокол № 8 от « 30» января 2024 г.)

на заседании Учебно-методического совета РГУ СоцТех  
(протокол № от « » 2024 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления учебного планирования  
и контроля образовательной деятельности

\_\_\_\_\_ И.Г. Дмитриева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Начальник отдела координации и  
сопровождения образовательных программ

\_\_\_\_\_ С.В. Брусенко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Декан факультета

\_\_\_\_\_ Р.М. Хакимов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

## Содержание

1.	Паспорт фонда оценочных средств.....	4
2.	Перечень оценочных средств.....	5
3.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....	5
4.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций.....	10
5.	Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....	17

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТИ  
(БАНКРОТСТВА) ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
ПК - 1 – Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности субъектов гражданских правоотношений	ПК-1.1. Знает основные понятия и категории права, содержание, способы толкования и применения норм права. ПК-1.2. Умеет применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать правоприменительную практику. ПК-1.2. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений.
ПК - 3 - Способен юридически правильно квалифицировать гражданско-правовые и вытекающие из них факты, события и обстоятельства	ПК-3.1. Знает правила квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, в процессе осуществления юридической деятельности. ПК-3.2. Умеет правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицирует их применительно к конкретной ситуации. ПК-3.3. Владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2 – Перечень оценочных средств:

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Оценочное средство, позволяющее провести проверку знаний учащихся публично излагать материал, формировать умение публичных выступлений.	Вопросы по темам дисциплины
2	Доклад - презентация и его обсуждение	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	Темы докладов
3	Решение разноуровневых задач (заданий)	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формированием конкретных выводов, установлением, причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	Комплекты разноуровневых задач (заданий)
4	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос	Тестовые задания

## 3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) физических и юридических лиц» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 3.

Таблица 3.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные средства, используемые для оценки сформированности компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
ПК-1	<b>Знает</b>					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-1.1. Знает основные понятия и категории права, содержание, способы толкования и применения норм права	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-13	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных задач</i> <i>Тест</i>	ПК-1.1-НУ Не знает, либо имеет фрагментарные знания об основных понятиях и категории права, содержании, способах толкования и применения норм права, допускает грубые ошибки в ответе
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-1.1-БУ Знает основные понятия и категории права, содержание, способы толкования и применения норм права, однако не ориентируется в их специфике
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-1.1-СУ Имеет сформированные, но содержащие пробелы знания основных понятий и категорий права, содержание, способы толкования и применения норм права
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-1.1-ВУ Имеет сформированные систематические представления об основных понятиях и категориях права, содержание, способы толкования и применения норм права, соотносит специфику подходов
	<b>Умеет</b>					
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-1.2. Умеет применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-13	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных задач</i> <i>Тест</i>	ПК-1.2-НУ Не умеет или имеет фрагментарное умение применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать правоприменительную практику
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-1.2-БУ Умеет применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать правоприменительную практику, однако совершает ошибки при их применении

Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	правоприменительную практику					ПК-1.2-СУ Умеет применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать правоприменительную практику, допускает незначительные ошибки
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»						ПК-1.2-ВУ Имеет сформировавшиеся систематическое умение применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать правоприменительную практику с учетом современных тенденций
<b>Владеет</b>						
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК–1.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-13	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных задач</i> <i>Тест</i>		ПК-1.3-НУ Не владеет или фрагментарно владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»						ПК-1.3-БУ Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений, однако совершает ошибки.
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»						ПК-1.3-СУ Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений, допускает незначительные ошибки.
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»						ПК-1.3-ВУ Имеет сформировавшееся систематическое владение навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений.

ПК-3		Знает			
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-3.1. Знает правила квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, в процессе осуществления юридической деятельности.	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-13	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных задач</i> <i>Тест</i>	ПК-3.1-НУ Не знает, либо имеет фрагментарные знания о правилах квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств в процессе осуществления юридической деятельности, допускает грубые ошибки в ответе
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-3.1-БУ Знает правила квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств в процессе осуществления юридической деятельности, однако не ориентируется в их специфике.
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»					ПК-3.1-СУ Имеет сформированные, но содержащие пробелы знания правил квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, в процессе осуществления юридической деятельности.
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»					ПК-3.1-ВУ Имеет сформированные систематические представления о правилах квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств в процессе осуществления юридической деятельности, соотносит специфику подходов.
		Умеет			
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-3.2. Умеет правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицирует их	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-13	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных задач</i> <i>Тест</i>	ПК-3.2-НУ Не умеет или имеет фрагментарное умение правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицировать их применительно к конкретной ситуации
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»					ПК-3.2-БУ Умеет правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицировать их применительно к конкретной ситуации, однако совершает ошибки при их применении.
Средний уровень					ПК-3.2-СУ Умеет правильно определять



Оценка «зачтено», «хорошо»	применительно к конкретной ситуации.					юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицировать их применительно к конкретной ситуации, допускает незначительные ошибки.
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»						ПК-3.2-ВУ Имеет сформировавшиеся систематическое умение правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицировать их применительно к конкретной ситуации с учетом современных тенденций.
<b>Владеет</b>						
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-3.3. Владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности.	<i>Лекционные занятия</i> <i>Практические занятия</i> <i>Интерактивные лекции</i> <i>Интерактивные практические занятия</i>	1-13	<i>Устный опрос</i> <i>Доклад - презентация и его обсуждение</i> <i>Решение ситуационных задач</i> <i>Тест</i>		ПК-3.3-НУ Не владеет или фрагментарно владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»						ПК-3.3-БУ Владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности, однако совершает ошибки.
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»						ПК-3.3-СУ Владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности, допускает незначительные ошибки.
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»						ПК-3.3-ВУ Имеет сформировавшееся систематическое владение навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности.

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

### **Устный опрос**

#### *Правила подготовки устного ответа*

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитать весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос - это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

### **Доклад - презентация и его обсуждение**

Регламент устного публичного выступления (доклада) – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, то есть соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, то есть соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, то есть соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста, лучше наизусть.

Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

### **Разработка мультимедийной презентации**

Мультимедийная презентация - представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; номер учебной группы, название учебного учреждения;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- в презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование Microsoft Office»;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала на всем уроке. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание обучаемых.

При подготовке мультимедийных презентаций возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников. Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: определение целей использования презентации; сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); формирование структуры и логики подачи материала; создание папки, в которую помещен собранный материал;
2. Этап конструирования: выбор программы MS Power Point в меню компьютера; определение дизайна слайдов; наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.);
3. Этап моделирования - проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

### **Решение разноуровневых задач (заданий)**

Решение ситуационных задач - это работа студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Такой вид работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие

содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.

2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.

3. Формулировка выводов, в том числе об обоснованности требований или возражений сторон спора, а если дело уже решено судом – то и об обоснованности изложенного в казусе решения.

Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. При этом указываются абзацы, части, пункты, статьи нормативного акта. Текст этих норм необходимо в соответствующей части процитировать. Однако решение не должно состоять лишь из дословного изложения или пересказа текста статей нормативных актов.

Преподаватель вправе задавать отвечающему дополнительные вопросы, вытекающие из условия задачи, либо относящиеся к рассматриваемой учебной теме. Проработка контрольных вопросов, как и само решение задачи, осуществляется студентами самостоятельно, в процессе подготовки на практическом занятии.

Занятия проводятся с использованием активных и интерактивных образовательных технологий: решение задач в малых группах, дискуссий и творческих заданий.

Студенты для работы на практических занятиях должны иметь тетрадь, в которой выполняются письменные задания.

### **Тестирование**

Методом исследования уровня знаний, умений, навыков, способностей и других качеств личности является такая форма контроля как тест.

Тестирование: 1) предполагает стандартизованную, выверенную процедуру сбора и обработки данных, а также их интерпретацию; 2) позволяет проверить знания обучающихся по широкому спектру вопросов; 3) сокращает временные затраты на проверку знаний; 4) практически исключает субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Основные задачи тестирования:

- развитие интереса у обучающихся к дисциплинам, по которым предполагается тестирование;

- активизация самостоятельной работы обучающихся во время подготовки к тестированию;

- воспитание сознательности и личной ответственности обучающихся за результаты своей подготовки;

- выявление уровня знаний, умений и навыков обучающихся по тестируемым дисциплинам;

- помощь обучающимся в определении уровня достигнутых результатов обучения и планирование дальнейшей подготовки;

- помощь преподавателям в оценке индивидуальных результатов обучения и развития обучающихся, расширении спектра контрольно-измерительных материалов, корректировке методики обучения.

Наиболее распространенными являются тестовые задания закрытого типа (каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных) и тестовые задания открытого типа (на каждый вопрос

испытуемый должен предложить свой ответ: дописать слово, словосочетание, предложение, знак, формулу и т.д.).

Тестирование является одной из наиболее технологичных форм проведения автоматизированного контроля.

Степень улучшения результатов тестирования зависит от способностей и знаний учащихся, количества и вида предварительных занятий и особенностей тестов, а так же положительного влияния предварительной подготовки на изменение результатов тестирования, которое находится в прямой зависимости от тесноты связи между содержанием тренировочных заданий и содержанием теста.

Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочесть поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. К работе над тестовым заданием следует приступать после изучения рекомендованной литературы и материалов лекций.

### **Эссе**

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе по дисциплине «Банкротство юридических лиц» должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе:

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы:

«Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объём – 5–7 с. основного текста.

### ***Правила по составлению процессуального документа***

Для того чтобы ваш процессуальный документ имел некую убедительность, этот процессуальный документ должен соответствовать ряду критериев.

Можно выделить несколько базовых критериев, которым должен соответствовать процессуальный документ: лаконичность, структурированность, логичность/мотивированность.

Лаконичность процессуального документа в целом связана с общей загруженностью судебных приставов-исполнителей, из-за большой нагрузки они не успевают не только детально анализировать представленные документы, но и не успевают читать процессуальные документы.

Для придания процессуальному документу большей лаконичности нужно использовать достаточно простые правила изложения правовых доводов, не нужно использовать сложноподчиненных предложений, содержащих в себе несколько придаточных предложений, эту ошибку очень часто можно встретить, это очень сильно осложняет восприятие правовой аргументации, когда правовая позиция излагается в каком-то одном большом абзаце.

Еще одно достаточно простое правило, которым, к сожалению, не многие пользуются, заключается в том, что в процессуальном документе необходимо сделать максимально возможное количество сокращений, потому что вы используете большое количество наименований, реквизитов документов, наименований нормативно-правовых актов и т.д., необходимо вводить после использования полных наименований сокращения, это сильно экономит объем.

Второй критерий, которому должен соответствовать документ, претендующий на понятность и убедительность, – критерий логичности и мотивированности. Этот критерий наиболее сложный с точки зрения формирования правовых позиций. Логичность и мотивированность, безусловно, должна выражаться в понятности тех или иных суждений, суждения должны соответствовать, как минимум, основным законам формальной логики, все суждения должны подтверждаться ссылками на конкретные нормы права. Безусловно, при логичном, мотивированном изложении позиции в рамках процессуального документа нужно избегать противоречий.

Последний критерий, которому должен соответствовать процессуальный документ - критерий структурированности. Документ должен содержать очень четкую структуру. Структура подразумевает под собой наличие каких-то смысловых блоков при изложении материала, предполагает в целом наличие общей структуры в процессуальном документе. Безусловно, в процессуальном документе должны содержаться выводы.

Когда вы закончили работу над процессуальным документом, в обязательном порядке нужно осуществить его проверку. Сначала проверяются какие-то технические вещи: наименования, адреса, даты, ссылки на нормы. Проверяются какие-то другие вещи, которые связаны с грамматическими ошибками.

Текст документа составляется на русском языке как государственном языке Российской Федерации. Текст документа может содержать разделы, подразделы, пункты, подпункты, нумеруемые арабскими цифрами.

При подготовке документов Службы рекомендуется применять текстовые редакторы, поддерживающие формат Open Document (ГОСТ Р ИСО/МЭК 26300-2010), с использованием шрифтов Times New Roman (Times New Roman Cyr) размером N 12 (для оформления табличных материалов), 13 - 15 через 1 - 1,5 межстрочных интервала.

В отдельных случаях размер шрифта и межстрочные интервалы могут быть изменены. В том числе, при оформлении документов, образующихся в ходе осуществления исполнительного производства (поручения совершить исполнительные действия и (или) применить меры принудительного исполнения, розыска, предварительной проверки сообщения о преступлении, дознания, административной практики), допускается применение шрифтов Times New Roman (Times New Roman Cyr) размером: в основном тексте документов - не менее N 9, в примечаниях (ссылках, сносках) - не менее N 8, через 1 межстрочный интервал.

Для выделения части текста документа, наименования, заголовка, примечания могут использоваться полужирное начертание, курсив, подчеркивание или смещение относительно границ основного текста.

Документы оформляются на бланках установленной формы, на стандартных листах бумаги форматов А4 (210 x 297 мм), А5 (148 x 210 мм) или в форме электронных документов и должны иметь установленный состав реквизитов с определенным их расположением и оформлением. При подготовке электронных документов используются электронные шаблоны бланков документов.

Бланки (электронные шаблоны бланков) имеют обязательные реквизиты, расположенные в порядке, установленном ГОСТ Р 6.30-2003.

Для оформления сопроводительных писем и некоторых других документов могут использоваться бланки с трафаретными частями текста.

Каждая страница документа, напечатанная как на бланке, так и на стандартных листах бумаги, или оформленная в форме электронного документа должна иметь



следующие размеры полей: левое - от 20 мм до 30 мм; правое - от 10 мм до 15 мм; верхнее - не менее 20 мм; нижнее - не менее 20 мм. Абзацный отступ - 1,25 см.

При оформлении документов, образующихся в ходе осуществления исполнительного производства (поручения совершить исполнительные действия и (или) применить меры принудительного исполнения, розыска, предварительной проверки сообщения о преступлении, дознания, административной практики), допускаются размеры полей: левое - не менее 20 мм, верхнее, нижнее и правое - не менее 10 мм.

Документы печатаются, как правило, только на лицевой стороне листа.

Допускается оформление документов, образующихся в ходе осуществления исполнительного производства, с распечатыванием на обеих сторонах листа и применением зеркальных полей.

При оформлении текста документа на двух и более страницах вторая и последующие страницы нумеруются. Порядковые номера страниц проставляются посередине верхнего поля страницы арабскими цифрами без слова "стр." и знаков препинания.

## **5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Устный опрос**

#### **Тема 1. Понятие и правовое регулирование несостоятельности (банкротства)**

1. Понятия несостоятельности (банкротства)
2. Признаки банкротства
3. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей
4. Текущие платежи

#### **Тема 2. Рассмотрение дел о банкротстве (общие положения)**

1. Право на обращение в арбитражный суд
2. Право на подачу заявления должника в арбитражный суд
3. Обязанность должника по подаче заявления должника в арбитражный суд
4. Ответственность гражданина - должника и органов управления должника
5. Права кредиторов и уполномоченных органов
6. Собрание кредиторов
7. Уведомление о проведении собрания кредиторов
8. Порядок созыва собрания кредиторов
9. Порядок принятия решений собранием кредиторов
10. Реестр требований кредиторов
11. Комитет кредиторов
12. Избрание комитета кредиторов
13. Особенности правового положения кредиторов, требования которых обеспечены залогом имущества должника
14. Заинтересованные лица

#### **Тема 3. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве**

1. Порядок опубликования сведений, предусмотренных настоящим Федеральным законом
2. Компетенция органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по решению вопросов финансового оздоровления и банкротства
3. Меры по предупреждению банкротства организаций

#### **Тема 4. Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде (общие положения)**

1. Порядок рассмотрения дел о банкротстве
2. Подсудность дел о банкротстве
3. Лица, участвующие в деле о банкротстве
4. Лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве
5. Представительство в деле о банкротстве
6. Заявление должника. Документы, прилагаемые к заявлению должника
7. Заявление конкурсного кредитора. Документы, прилагаемые к заявлению кредитора
8. Заявление уполномоченного органа.
9. Принятие заявления о признании должника банкротом
10. Отказ в принятии заявления о признании должника банкротом
11. Оставление без движения и возвращение заявления о признании должника банкротом
12. Порядок утверждения арбитражного управляющего
13. Меры по обеспечению требований кредиторов и интересов должника
14. Отзыв должника на заявление о признании должника банкротом
15. Рассмотрение обоснованности заявления о признании должника банкротом
16. Определение о введении наблюдения

#### **Тема 5. Основные стадии рассмотрения дел о банкротстве**

1. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству
2. Срок рассмотрения дела о банкротстве
3. Полномочия арбитражного суда.
4. Решение о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства
5. Решение арбитражного суда об отказе в признании должника банкротом
6. Последствия принятия арбитражным судом решения об отказе в признании должника банкротом
7. Основания для прекращения производства по делу о банкротстве
8. Приостановление производства по делу о банкротстве
9. Распределение судебных расходов и расходов на выплату вознаграждения арбитражным управляющим
10. Рассмотрение разногласий, заявлений, ходатайств и жалоб в деле о банкротстве
11. Производство по пересмотру определений арбитражного суда, вынесенных по итогам рассмотрения разногласий в деле о банкротстве

#### **Тема 6. Наблюдение как процедура банкротства**

1. Введение наблюдения
2. Последствия вынесения арбитражным судом определения о введении наблюдения
3. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения
4. Временный управляющий
5. Права временного управляющего
6. Обязанности временного управляющего
7. Уведомление о введении наблюдения
8. Отстранение руководителя должника от должности
9. Анализ финансового состояния должника
10. Установление размера требований кредиторов

11. Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника – унитарного предприятия и (или) третьим лицом задолженности по обязательным платежам в ходе наблюдения
12. Созыв первого собрания кредиторов
13. Компетенция первого собрания кредиторов
14. Решение первого собрания кредиторов о процедурах, применяемых в деле о банкротстве
15. Окончание наблюдения

#### **Тема 7. Финансовое оздоровление как процедура банкротства**

1. Ходатайство о введении финансового оздоровления
2. Ходатайство учредителей (участников) должника или собственника имущества должника - унитарного предприятия о введении финансового оздоровления
3. Ходатайство третьего лица или третьих лиц о введении финансового оздоровления
4. Обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности
5. Порядок введения финансового оздоровления
6. Последствия введения финансового оздоровления
7. Управление должником в ходе финансового оздоровления
8. Административный управляющий
9. План финансового оздоровления и график погашения задолженности
10. Внесение изменений в график погашения задолженности
11. Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника - унитарного предприятия и (или) третьим лицом задолженности по обязательным платежам в ходе финансового оздоровления
12. Досрочное окончание финансового оздоровления
13. Досрочное прекращение финансового оздоровления
14. Окончание финансового оздоровления

#### **Тема 8. Исполнение обязательств и последствия их неисполнения**

1. Исполнение обязательств лицами, предоставившими обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности
2. Последствия исполнения обязательств лицами, предоставившими обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности
3. Последствия неисполнения обязательств лицами, предоставившими обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности
4. Переход к внешнему управлению

#### **Тема 9. Внешнее управление, как процедура банкротства**

1. Порядок введения внешнего управления
2. Последствия введения внешнего управления
3. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов
4. Внешний управляющий
5. Освобождение внешнего управляющего
6. Отстранение внешнего управляющего
7. Права и обязанности внешнего управляющего
8. Установление размера требований кредиторов
9. Распоряжение имуществом должника
10. Отказ от исполнения сделок должника

11. Недействительность сделки, совершенной должником
12. Денежные обязательства должника в ходе внешнего управления
13. Регулирование фондов потребления должника
14. План внешнего управления
15. Рассмотрение плана внешнего управления
16. Продление срока внешнего управления
17. Меры по восстановлению платежеспособности должника
18. Продажа предприятия должника
19. Продажа части имущества должника
20. Замещение активов должника
21. Особенности завершения процедуры, применяемой в деле о банкротстве, и прекращения производства по делу о банкротстве при исполнении обязательств должника собственником имущества должника – унитарного предприятия, учредителями (участниками) должника либо третьим лицом или третьими лицами
22. Отчет внешнего управляющего
23. Рассмотрение собранием кредиторов отчета внешнего управляющего
24. Утверждение арбитражным судом отчета внешнего управляющего
25. Последствия вынесения определения о переходе к расчетам с кредиторами
26. Расчеты с кредиторами
27. Прекращение внешнего управления по заявлению лица, участвующего в деле о банкротстве
28. Порядок прекращения полномочий внешнего управляющего

#### **Тема 10. Конкурсное производство, как процедура банкротства**

1. Общие положения о конкурсном производстве
2. Исполнение обязательств должника собственником имущества должника – унитарного предприятия, учредителями (участниками) должника либо третьим лицом или третьими лицами в конкурсном производстве
3. Последствия открытия конкурсного производства
4. Конкурсный управляющий
5. Опубликование сведений о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства
6. Полномочия конкурсного управляющего
7. Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника – унитарного предприятия и (или) третьим лицом задолженности по обязательным платежам в ходе конкурсного производства
8. Оценка имущества должника
9. Конкурсная масса
10. Имущество должника, не включаемое в конкурсную массу
11. Счета должника в ходе конкурсного производства
12. Очередность удовлетворения требований кредиторов
13. Размер и порядок удовлетворения требований кредиторов первой очереди
14. Размер и порядок удовлетворения требований кредиторов второй очереди
15. Требования кредиторов третьей очереди
16. Требования кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества должника
17. Продажа имущества должника
18. Уступка прав требования должника
19. Замещение активов должника в ходе конкурсного производства
20. Расчеты с кредиторами в ходе конкурсного производства
21. Контроль за деятельностью конкурсного управляющего
22. Освобождение конкурсного управляющего

23. Отстранение конкурсного управляющего
24. Возможность перехода к внешнему управлению
25. Отчет конкурсного управляющего о результатах проведения конкурсного производства
26. Имущество должника, оставшееся после завершения расчетов с кредиторами
27. Завершение конкурсного производства

#### **Тема 11. Мировое соглашение как процедура банкротства**

1. Общие положения о заключении мирового соглашения
2. Особенности заключения мирового соглашения в ходе наблюдения
3. Особенности заключения мирового соглашения в ходе финансового оздоровления
4. Особенности заключения мирового соглашения в ходе внешнего управления
5. Особенности заключения мирового соглашения в ходе конкурсного производства
6. Форма мирового соглашения
7. Содержание мирового соглашения
8. Участие в мировом соглашении третьих лиц
9. Условия утверждения мирового соглашения арбитражным судом
10. Последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом
11. Отказ в утверждении мирового соглашения арбитражным судом
12. Последствия отказа в утверждении мирового соглашения
13. Обжалование и пересмотр определения об утверждении мирового соглашения
14. Последствия отмены определения об утверждении мирового соглашения
15. Расторжение мирового соглашения
16. Порядок рассмотрения заявления о расторжении мирового соглашения
17. Последствия расторжения мирового соглашения в отношении всех конкурсных кредиторов и уполномоченных органов
18. Последствия неисполнения мирового соглашения

#### **Тема 12. Особенности банкротства отдельных категорий должников юридических лиц (градообразующие, сельскохозяйственные, финансовые, стратегические предприятия)**

1. Банкротство градообразующих организаций
2. Банкротство сельскохозяйственных организаций
3. Банкротство финансовых организаций
4. Банкротство стратегических предприятий и организаций

#### **Тема 13. Особенности банкротства отдельных категорий должников юридических лиц (естественные монополии, индивидуальные предприниматели, крестьянское (фермерское) хозяйство)**

1. Банкротство субъектов естественных монополий
2. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей
3. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства
4. Особенности банкротства ликвидируемого должника
5. Банкротство отсутствующего должника
6. Особенности банкротства граждан

Контролируемые компетенции: ПК-1, ПК-3

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.*

## Анализ письменных практических заданий

### Тема 1. Понятие и правовое регулирование несостоятельности (банкротства)

#### Задание 1.

До принятия нового ГК РФ понятия и признаки несостоятельности (банкротства) предприятия выводились из норм статьи 1 Закона о банкротстве. Данные признаки разделялись на две группы: сущностные и формальные (внешние).

Какие признаки банкротства относились к сущностным? Перечислите их.

#### Задание 2.

Проведите сравнительно-правовой анализ понятия «должник» в обязательственном праве и в законодательстве о банкротстве. Выявите имеющиеся отличия.

#### Задание 3.

Обобщите судебную практику по вопросу проведения досудебной санации.

### Тема 2. Рассмотрение дел о банкротстве (общие положения)

#### Задание 1.

Подготовьте проект соглашения о досудебной санации и сформулируйте рекомендации по его составлению.

#### Задание 2.

Составьте схему порядка удовлетворения требований кредиторов при ликвидации юридического лица.

#### Задание 3.

Опишите пошагово процедуру банкротства физических лиц.

### Тема 3. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве

#### Задание 1.

Включаются ли расходы по делу о банкротстве в состав денежных обязательств для определения наличия признаков банкротства? Назовите признаки банкротства, применяемые в отношении юридического лица.

#### Задание 2.

Заполните таблицу:

Закон о банкротстве различает	
Обязательные платежи	Денежные обязательства
...	...

#### Задание 3.

Какие управленческие решения следует принять органам должника при поступлении в арбитражный суд заявления кредитора, чтобы избежать введения процедур в деле о банкротстве?

### Тема 4. Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде (общие положения)

#### Задание 1.

Конкурсный кредитор обратился в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом на основании вступившего в законную силу решения суда о взыскании в его пользу 300тыс. руб., из которых: 180тыс. руб. основной долг, 20тыс.руб. пеня и 100тыс.руб. проценты за пользование чужими денежными средствами.

Имеются ли в данном случае признаки банкротства?

Задание 2.

Уполномоченный орган в лице ФНС России обратился в арбитражный суд с заявлением о признании индивидуального предпринимателя банкротом на основании просроченной свыше шести месяцев задолженности по обязательным платежам в федеральный бюджет в размере 500тыс. руб. В состав задолженности по обязательным платежам включены: 250тыс. руб. недоимки по транспортному налогу, 200тыс.руб. пени и 50 тыс. руб. штрафа.

Имеются ли признаки банкротства у индивидуального предпринимателя?

Задание 3.

Уполномоченный орган в лице ФНС России обратился в арбитражный суд с заявлением о признании индивидуального предпринимателя банкротом на основании задолженности по обязательным платежам в Пенсионный Фонд в размере 500тыс.руб.

Должник возразил против банкротства, сославшись на наличие у него двух единиц автотранспорта на общую сумму 3млн.руб. Обещал одну из машин продать и погасить долги перед государством.

Должник заявил, что в данном случае отсутствует такой критерий банкротства, как неоплатность. Сумма его обязательств не превышает стоимость принадлежащего ему имущества.

Определите наличие критериев банкротства у индивидуального предпринимателя. Отличаются ли критерии банкротства у граждан, не обладающих статусом индивидуального предпринимателя, и индивидуальных предпринимателей?

## **Тема 5. Основные стадии рассмотрения дел о банкротстве**

Задание 1.

Кредитор обратился в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом ЗАО «Салют» на основании вступившего в законную силу решения суда об истребовании из чужого незаконного владения ЗАО «Салют» в его пользу башенного крана стоимостью 1,5млн. руб.

Должник возразил против банкротства, сославшись на отсутствие денежных обязательств.

Оцените ситуацию. Какие обязательства учитываются для определения наличия признаков банкротства?

Задание 2.

Кредитор обратился в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом ООО «Уют» на основании вступившего в законную силу решения суда о взыскании в его пользу 300тыс. руб. государственной пошлины.

Включается ли государственная пошлина в состав денежных обязательств для определения наличия признаков банкротства?

Задание 3.

Кредитор обратился в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом ЗАО «Кристалл» на основании вступившего в законную силу решения суда о взыскании в его пользу 750тыс. руб. убытков в виде упущенной выгоды.

Включаются ли убытки в виде упущенной выгоды в состав денежных обязательств для определения наличия признаков банкротства?

Нормативно обоснуйте ответ.

## **Тема 6. Наблюдение как процедура банкротства**

### **Задание 1.**

Индивидуальный предприниматель обратился в арбитражный суд с заявлением о признании несостоятельным (банкротом) потребительского кооператива, указав, что кооператив уже более шести месяцев не рассчитывается с ним за услуги по ремонту и обслуживанию компьютерной техники, а сумма долга составляет 312 тыс. рублей. Обоснованность требований предпринимателя подтверждена вступившим в законную силу решением суда.

Кооператив не оспаривает суммы долга и объясняет невыполнение договорных обязательств отсутствием в данный момент необходимых денежных средств.

Имеются ли основания для удовлетворения заявленных требований? Изменится ли решение, если должником является религиозная организация? В отношении каких субъектов не применяется законодательство о банкротстве?

### **Задание 2.**

Индивидуальный предприниматель Баркин оповестил своих кредиторов, что некоторое время он будет не в состоянии выполнять обязательства перед ними, но если они согласятся подождать шесть месяцев, то он полностью рассчитается со всеми кредиторами. Если же кредиторы возбудят дело о банкротстве, то они вообще не смогут вернуть свои деньги. На самом деле Баркин мог полностью рассчитаться со своими кредиторами, так как имел на депозитном счете в банке крупную сумму денег, но не хотел терять проценты от досрочного расторжения депозитного договора.

Оцените действия предпринимателя на предмет соблюдения Закона о банкротстве.

### **Задание 3.**

Кредитор по текущим платежам обратился в арбитражный суд с жалобой на действия конкурсного управляющего, отказавшегося квалифицировать его требования об оплате оказанных услуг по охране имущества должника - банкрота как текущие.

Арбитражный суд в соответствии с п.4 ст.60 закона о банкротстве возвратил данную жалобу без рассмотрения, сославшись на то, что кредиторы по текущим платежам не являются лицами, участвующими в деле о банкротстве и не наделены правом обжаловать действия конкурсного управляющего.

Оцените правомерность действий суда. Каков правовой статус кредиторов по текущим платежам в деле о банкротстве?

## **Тема 7. Финансовое оздоровление как процедура банкротства**

### **Задание 1.**

Кредиторы второй очереди выдали доверенности на представление их интересов в деле о банкротстве адвокату.

Адвокат в порядке ст. 145 Закона о банкротстве обратился в арбитражный суд с жалобой на действия конкурсного управляющего и ходатайствует о его отстранении по результатам рассмотрения жалобы.

Как суд отреагирует на заявление адвоката? Кто представляет интересы бывших работников должника в деле о банкротстве?

### **Задание 2.**

В ходе конкурсного производства в арбитражный суд в порядке обратился представитель собственника имущества должника - унитарного предприятия с жалобой на действия конкурсного управляющего.

Арбитражный суд возвратил данную жалобу без рассмотрения, сославшись на то, что заявитель жалобы не является лицом, участвующим в деле и не наделен правом обжаловать действия конкурсного управляющего. А в соответствии с п.4 ст.60 Закона о



банкротстве жалобы. Поданные лицами, не имеющими права на обжалование, подлежат возвращению.

Оцените правомерность действий суда. Определите правовой статус представителя собственника имущества должника - унитарного предприятия в рассматриваемой ситуации.

Задание 3.

Заявление конкурсного кредитора о признании должника банкротом подписал представитель по доверенности. В подтверждение своих полномочий представитель к заявлению приложил доверенность, в которой было обозначено его право на участие в деле о банкротстве.

Какой судебный акт вынесет арбитражный суд при рассмотрении вопроса о принятии данного заявления к производству?

## **Тема 8. Исполнение обязательств и последствия их неисполнения**

Задание 1.

В ходе проведения процедуры конкурсного производства в отношении отсутствующего должника конкурсный управляющий обнаружил имущество, стоимостью 5 млн. руб. и заявил в суд ходатайство о прекращении упрощенной процедуры, применяемой в деле о банкротстве, и переходе к обычной процедуре банкротства. Как суд отреагирует на ходатайство конкурсного управляющего?

Задание 2.

Уполномоченный орган обратился в арбитражный суд с заявлением о признании ЗАО «Свет» банкротом с применением упрощенной процедуры банкротства отсутствующего должника, сославшись на то, сто предприятие уже 5 лет не ведет никакой финансово-хозяйственной деятельности, установить место нахождения руководителя предприятия не удалось. Уполномоченный орган представил суду доказательства наличия источника финансирования процедур банкротства отсутствующего должника из средств федерального бюджета, поскольку у должника нет никакого имущества. Арбитражный суд прекратил производство по делу о банкротстве, сославшись на то, что должник является недействующим предприятием и подлежит исключению из Единого государственного реестра юридических лиц в административном порядке. Уполномоченный орган подал апелляционную жалобу на определение суда о прекращении производства по делу о банкротстве. Как апелляционный суд оценит судебный акт первой инстанции? Назовите признаки недействующего предприятия. Изложите порядок ликвидации недействующего предприятия.

Задание 3.

Конкурсный кредитор обратился в арбитражный суд с заявлением о признании ООО «Мотор» банкротом, указав, что ООО является отсутствующим, так как его директор был признан судом общей юрисдикции безвестно отсутствующим. Арбитражный суд вынес решение о признании ООО «Мотор» банкротом и открыл в отношении него процедуру конкурсного производства как отсутствующего должника. Процедура наблюдения при этом не вводилась. В ходе осуществления конкурсного производства выяснилось, что ООО «Мотор» осуществляет определенную деятельность: производятся операции по счетам, заключаются договоры, фактическое руководство ООО осуществляет сын бывшего директора, сменивший место нахождения ООО. Конкурсный управляющий обратился с ходатайством о прекращении упрощенной процедуры банкротства, а само ООО — с кассационной жалобой на решение, ссылаясь на то, что о возбуждении дела не знало, кредитор к нему с требованием о погашении долга не обращался. Кассационная инстанция решение суда отменила и направила дело на новое рассмотрение. Какое

решение должен принять арбитражный суд при новом рассмотрении, если ООО «Мотор» не представит (представит) доказательства уплаты долга кредиторам, обратившимся с заявлением? Какое решение должен принять арбитражный суд, если руководство ООО «Мотор» после подачи кассационной жалобы снова «исчезнет»

## **Тема 9. Внешнее управление, как процедура банкротства**

### **Задание 1.**

В марте 2012 г. гражданин Климов убыл на военную службу в точку боевых действий. В сентябре 2013 г. жена бойца перестала получать от него письма и обратилась в военкомат о разъяснении ситуации. На запрос военкомата был получен ответ о потере боевой группы, в составе которой выполнял задание и Климов, но военные действия до сих пор не завершены. Спустя месяц жена военнослужащего обратилась с заявлением о признании супруга безвести пропавшим.

Вторая ситуация: Рамиль, гражданин Российской Федерации, и его брат Гиви, гражданин Грузии, не виделись с 1995 г. Из-за тяжелой болезни матери Рамиль усилил поиски брата и в 2007 г. Гиви был официально объявлен в розыск. В 2010 г. умерла их мать, оставив по завещанию на своих сыновей в равных долях жилой дом и земельный участок в России. В 2013 г. Рамиль обратился в суд с заявлением о признании брата умершим с целью последующего единоличного вступления в наследство.

Сравните два случая о безвестно отсутствующих лицах, в каком из них родственники пропавшего поступили в соответствии с законом? Опишите юридические последствия возвращения безвестно отсутствующих лиц после вынесения решения суда в обеих ситуациях.

### **Задание 2.**

Супруги Сибиряковы находились в браке 10 лет, у них родились две девочки. В 2009 г. они развелись, а отец девочек был лишен родительских прав. Несовершеннолетние дочери по решению суда проживают с матерью, которая в 2011 г. поменяла свою и фамилии детей на свою девичью фамилию. Узнав об этом решении, Сибиряков обратился в суд.

Проанализируйте данную ситуацию с позиции гражданского законодательства и дайте прогноз развития ситуации в суде. Может ли единственный законный представитель несовершеннолетнего самостоятельно решать вопрос о смене имени ребенка? Ответ аргументируйте ссылкой на действующие правовые нормы

### **Задание 3.**

Гражданин Копылов обратился с вопросом к юристу: «Можно ли при государственной регистрации юридического лица указать в качестве юридического адреса место жительства одного из учредителей, например, жилой дом в Москве?»

Могу ли я быть учредителем юридического лица с юридическим адресом в Москве, если мое место жительства в другом городе? Имеет ли право регистрационный орган отказать им в государственной регистрации юридического лица по причине нецелесообразности создания юридического лица?».

Дайте юридическую консультацию гражданину Копылову

## **Тема 10. Конкурсное производство, как процедура банкротства**

### **Задание 1.**

В гражданском законодательстве закреплено правило: юридическое лицо приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы.

В 2011 г. в устав сельскохозяйственного производственного кооператива «Рассвет» были внесены изменения в части дополнения полномочий председателя правления

данного юридического лица. Так, председатель наделялся полномочием по приему заявлений от лиц, желающих вступить в члены кооператива. В 2013 г. гражданин Смирнов подал заявление в правление о приеме в члены организации, однако председатель в устной форме отказал в приеме.

Определите, как необходимо поступить в следующей ситуации, и какими правовыми нормами следует руководствоваться. Нарушены ли в данной ситуации чьи-либо права?

Каковы юридические последствия превышения органом юридического лица своих полномочий?

#### Задание 2.

Два юридических лица, одно из них российское, другое турецкое, намерены создать ООО. Распределение долей в капитале создаваемого юридического лица планируется осуществить в следующем виде: 51% - турецкая сторона, 49% - российская сторона. Генеральный директор - представитель турецкой стороны.

Подготовьте консультацию по делу. Разъясните юридические последствия создания такого юридического лица, возможные ограничения в гражданских правоотношениях?

Какова судьба такого общества, если учредители - юридические лица будут признаны банкротами?

#### Задание 3.

В муниципальном районе в структуре администрации есть Комитет по управлению муниципальным имуществом.

Для переложения определенных полномочий администрации муниципального района (обслуживание дорог и т.п.) администрация планирует создать юридическое лицо.

Подготовьте консультацию по делу. Может ли администрация создать ООО, ОАО? Может ли Комитет по управлению имуществом быть учредителем такой организации?

### **Тема 11. Мировое соглашение как процедура банкротства**

#### Задание 1.

ООО «Племзавод «Колокшанка» (далее - Племзавод) обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом ООО «Фермер» (далее Общество). В обоснование своего заявления Племзавод сослался на наличие неудовлетворенного требования о возврате стоимости доли в уставном капитале Общества.

Арбитражный суд в возбуждении дела о несостоятельности (банкротстве) отказал, обосновав отказ тем, что требования учредителя в связи с участием в Обществе не могут явиться основанием для возбуждения дела о банкротстве.

Правомерен ли отказ? Могут ли учредители организации быть признаны конкурсными кредиторами?

#### Задание 2.

Арбитражный управляющий судом был отстранен от исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве.

Впоследствии отстраненный арбитражный управляющий обратился в арбитражный суд, рассматривающий дело о банкротстве, с заявлением о взыскании за счет имущества должника не уплаченного ему вознаграждения и о возмещении понесенных им из собственных средств расходов по делу о банкротстве.

Вправе ли обратиться с таким заявлением в арбитражный суд арбитражный управляющий, отстраненный от исполнения своих обязанностей?

### Задание 3.

В отношении юридического лица, задолжавшего своим кредиторам 310 тыс. рублей, было составлено и подано в суд заявление о признании его банкротом. До возбуждения дела и начала судебного разбирательства один из кредиторов отказался от своих финансовых претензий к данной организации.

В результате этого общая сумма денежных требований всех других кредиторов составила 187 тыс. рублей.

Какой судебный акт вынесет арбитражный суд по результатам рассмотрения такого заявления?

## **Тема 12. Особенности банкротства отдельных категорий должников юридических лиц (градообразующие, сельскохозяйственные, финансовые, стратегические предприятия)**

### Задание 1.

В юридическую консультацию обратилась гражданка Костенко: «Будучи в браке, я с мужем в равных долях зарегистрировала ООО. В 2013 г. мы с мужем расторгли брак. Я хочу ввести в состав участников троих наших детей (по 1/5 доли в уставном капитале ООО). Можно ли это сделать и как?».

Поясните, как юридически можно оформить волю клиента

### Задание 2.

В 2014 г. ОАО «Держава» было реорганизовано путем разделения его на два юридических лица: АО «Интерес» и АО «Прогресс». Кредиторы общества не были своевременно уведомлены о реорганизации и узнали о прекращении деятельности ОАО лишь из газет. Соглашения, заключенные ими с АО, не были исполнены обществом, в результате чего кредиторы понесли значительные убытки. Правопреемники «Державы» в ответ на претензии кредиторов заявили, что на момент реорганизации никаких долгов ОАО перед кредиторами не существовало, поэтому в разделительном балансе какие-либо обязательства перед кредиторами отсутствуют. Кроме того, за прошедшее время из состава АО «Интерес» выделилось общество «Голос», которое получило большую часть активов «Интереса». Поэтому АО «Интерес» не в состоянии возместить кредиторам убытки, причиненные его правопреемником.

Дайте консультацию о возможных способах защиты прав кредиторов.

### Задание 3.

Е. Миронова, вступив в наследство после смерти отца, озадачен следующим вопросом: "может передаваться по наследству Тридцать три перейти членство или право некоммерческого членства организация, имеет ли наследник право быть принятым в некоммерческую организацию, основанную на членстве, к которым принадлежал ее отец?" С этим вопросом она обратилась к адвокату.

Дайте юридическую консультацию.

## **Тема 13. Особенности банкротства отдельных категорий должников юридических лиц (естественные монополии, индивидуальные предприниматели, крестьянское (фермерское) хозяйство)**

### Задание 1.

Необходимо ли для возможности применения упрощенной процедуры банкротства отсутствующего должника - индивидуального предпринимателя, чтобы физическое лицо не только отсутствовало или установить место его жительства не представлялось возможным, Индивидуальный предприниматель Иванов фактически прекратил свою предпринимательскую деятельность (магазин, принадлежащий индивидуальному предпринимателю, не работал (не функционировал)). Иванов не только отсутствовал по

месту регистрации, но установить место его жительства не представлялось возможным. Возможно ли в данной ситуации применить упрощенную процедуру банкротства отсутствующего должника в отношении индивидуального предпринимателя Иванова?

#### Задание 2.

Фирма «Заря» не проводила в течение последних двенадцати месяцев до даты подачи заявления о признании ее банкротом не проводила операций по банковским счетам. Может ли быть применено такое основание для применения упрощенной процедуры банкротства отсутствующего должника к должнику - индивидуальному предпринимателю? В каких случаях применяются положения о банкротстве отсутствующего должника?

#### Задание 3.

Конкурсный кредитор обратился в арбитражный суд с заявлением о признании ЗАО «Рассвет» банкротом на основании вступившего в законную силу решения суда о взыскании в его пользу 300тыс.руб основного долга по упрощенной процедуре банкротства отсутствующего должника. В судебное заседание по проверке обоснованности заявления о признании должника банкротом явился руководитель ЗАО «Рассвет» и просил не вводить процедуру банкротства, поскольку отсутствует источник финансирования. Конкурсный кредитор, инициировавший банкротство, просил ввести сразу процедуру конкурсного производства в отношении отсутствующего должника, дал согласие финансировать процедуры банкротства за свой счет. Соответствует ли должник признакам отсутствующего должника? Можно ли банкротить по упрощенной процедуре должника, у которого отсутствует имущество, необходимое для покрытия расходов по делу о банкротстве?

Контролируемые компетенции: ПК-1, ПК-3

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.*

### **Темы докладов – презентаций**

1. Понятия несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства
2. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих
3. Контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих
4. Порядок рассмотрения дел о банкротстве
5. Временный управляющий
6. Порядок введения финансового оздоровления
7. Внешний управляющий
8. Последствия открытия конкурсного производства
9. Конкурсный управляющий
10. Конкурсная масса
11. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей
12. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства
13. Особенности банкротства ликвидируемого должника. Банкротство отсутствующего должника
14. Банкротство физических лиц
15. Процессуальные особенности рассмотрение дел о банкротстве физических лиц

Контролируемые компетенции: ПК-1, ПК-3

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.*

## Тестовые задания

1. Внешнее управление – процедура банкротства, применяется к должнику в целях:
  - а) Восстановления его платежеспособности;
  - б) Восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с графиком погашения задолженности;
  - в) Обеспечения сохранности имущества;
  - г) Нет верных ответов.
  
2. Внешнее управление вводится на срок:
  - а) Не более 18 месяцев;
  - б) Не более 16 месяцев;
  - в) Не более 24 месяцев;
  - г) Нет верных ответов.
  
3. Градообразующим предприятием признается:
  - а) Юридическое лицо, численность работников которых составляет не менее 25% численности работающего населения соответствующего населённого пункта;
  - б) Юридическое лицо, численность работников которых составляет не менее 50% численности работающего населения соответствующего населённого пункта;
  - в) Юридическое лицо, численность работников которых составляет не менее 15% численности работающего населения соответствующего населённого пункта;
  - г) Нет верных ответов.
  
4. Кто определяет требования к кандидатуре внешнего управляющего для поручительства по вопросам должника?
  - а) Орган местного самоуправления;
  - б) Суд;
  - в) Правительство РФ;
  - г) Нет верных ответов.
  
5. Какую ответственность несёт поручитель по обязательствам должника перед его кредиторами?
  - а) Субсидиарную;
  - б) Солидарную;
  - в) Долевою;
  - г) Нет верных ответов.
  
6. Кем может быть дано поручительство по обязательствам должника:
  - а) Российской Федерацией;
  - б) Субъектом РФ;
  - в) Муниципальным образованием;
  - г) Все вышеперечисленные ответы верны.
  
7. При продаже предприятия градообразующей организации одним из существенных условий договора купли-продажи может являться:
  - а) Предмет договора;
  - б) Цена;
  - в) Сохранение рабочих мест не менее чем для 50% работников данного предприятия;
  - г) Все вышеперечисленные ответы верны.

8. Если имущество градообразующей организации, признанной банкротом, не было продано на торгах, то осуществляется:
- Продажа части имущества градообразующей организации;
  - Проведение торгов по продаже имущества должника;
  - Списывание имущества должника;
  - Нет верных ответов.
9. Кем принимается решение о признании сельскохозяйственной организации банкротом?
- Судом;
  - Правительством РФ;
  - Органом местного самоуправления;
  - Субъектом РФ.
10. При признании сельскохозяйственной организации банкротом земельные участки могут отчуждаться в пользу:
- Российская Федерация;
  - Субъекту РФ;
  - Муниципальному образованию;
  - Все вышеперечисленные ответы верны.
11. Какие факторы учитываются в ходе наблюдения при анализе финансового состояния сельскохозяйственной организации?
- Сезонность сельскохозяйственного производства;
  - Различные природные стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, оползень и пр.);
  - Невозможность удовлетворения требований кредиторов за счёт доходов, которые могли быть получены сельскохозяйственной организацией;
  - Нет верных ответов.
12. При каких условиях срок внешнего управления сельскохозяйственной организации может быть продлён?
- Если в деятельности сельскохозяйственной организации произошел спад и ухудшение финансового состояния;
  - Если деятельность сельскохозяйственной организации была прервана стихийными бедствиями;
  - Если сельскохозяйственная организация получала государственную поддержку;
  - Все вышеперечисленные ответы верны.
13. Кто имеет преимущественное право приобретения имущества должника?
- Лица, занимающиеся производством или производством и переработкой сельхозпродукции и владеющие земельными участками, непосредственно прилегающими к земельному участку должника;
  - Правительство субъекта РФ;
  - Орган местного самоуправления;
  - Все вышеперечисленные ответы верны.
14. Финансовыми организациями являются:
- Страховые организации; клиринговые организации; организаторы торговли.
  - Кредитные организации; негосударственные пенсионные фонды; крестьянские (фермерское) хозяйство.
  - Микрофинансовые организации; товарищество на вере; унитарное предприятие.
  - Нет верных ответов.

15. Контрольные функции в отношении финансовых организаций осуществляются:
- а) Государственной Думой РФ;
  - б) Правительством РФ;
  - в) Банком России;
  - г) Все вышеперечисленные ответы верны.
16. Что должен включать в себя план восстановления платёжеспособности финансовой организации?
- а) Анализ финансового состояния финансовой организации;
  - б) Перечень мер по предупреждению банкротства финансовой организации;
  - в) Сроки применения мер по предупреждению банкротства финансовой организации;
  - г) Все вышеперечисленные ответы верны.
17. Временная администрация вправе:
- а) Давать обязательные для исполнения распоряжения работникам финансовой организации;
  - б) Обращаться в суд от имени финансовой организации с заявлением о признании сделок, совершенных финансовой организацией или за счёт финансовой организации, недействительными;
  - в) Принимать участие в общих собраниях учредителей финансовой организации и заседаниях иных органов управления финансовой организации без права голоса;
  - г) Все вышеперечисленные ответы верны.
18. За счёт каких финансовых источников возмещаются расходы временной администрации, связанных с ее деятельностью?
- а) За счёт средств финансовой организации;
  - б) За счёт средств муниципального образования;
  - в) За счёт средств государственной поддержки;
  - г) Нет верных ответов.
19. На какой срок назначается временная администрация?
- а) До 3 месяцев;
  - б) До 6 месяцев;
  - в) До 12 месяцев;
  - г) До 18 месяцев.
20. Назовите несколько мер по предупреждению банкротства кредитных организаций:
- а) Финансовое оздоровление кредитной организации;
  - б) Назначение временной администрации по управлению кредитной организацией;
  - в) Реорганизация кредитной организации;
  - г) Все вышеперечисленные ответы верны.
21. Сущность конкурсного производства заключается в:
- а) Реализации имущества должника
  - б) Нормализации деятельности организации и восстановление ее платежеспособности
  - в) Удовлетворении требований кредиторов
  - г) Нет правильного ответа
22. После введения процедуры наблюдения
- а) прекращаются полномочия руководителя организации-должника



- б) руководитель организации-должника становится подотчетен арбитражному управляющему
- в) полномочия руководителя должника ограничиваются, однако он продолжает осуществлять свою деятельность
- г) производится смена руководителя организации-должника

23. Срок предъявления требований кредиторов в процедуре наблюдения составляет

- а) тридцать календарных дней с даты опубликования сообщения о введении процедуры наблюдения
- б) тридцать календарных дней с даты опубликования объявления о введении процедуры наблюдения в газете «Коммерсантъ»
- в) тридцать календарных дней с даты направления уведомлений о введении процедуры наблюдения.
- г) срок предъявления требований не ограничен

24. При подаче заявления о включении требований в реестр требований кредиторов после истечения установленных законом сроков на подачу заявления в процедуре наблюдения:

- а) рассматриваются после введения процедуры конкурсного производства
- б) рассматриваются после введения следующей за процедурой наблюдения процедуры
- в) рассматриваются после введения процедуры внешнего управления
- г) заявление не рассматривается при истечении установленных законом сроков

25. Срок проведения процедуры наблюдения составляет

- а) не более шести месяцев с возможностью продления процедуры
- б) не более шести месяцев без возможности продления процедуры
- в) срок точно не установлен, но не более общего срока рассмотрения дела о банкротстве
- г) срок не ограничен

26. В случае отсутствия работников должника

- а) конкурсный управляющий обязан привлечь третьих лиц для проведения инвентаризации имущества должника
- б) конкурсный управляющий вправе провести инвентаризацию имущества должника единолично
- в) конкурсный управляющий не вправе проводить инвентаризацию до момента формирования инвентаризационной комиссии
- г) конкурсный управляющий вправе сам выбрать любой из представленных способов

27. В случае, если временный управляющий при проведении процедуры наблюдения не составил заключение о наличии (отсутствии) признаков преднамеренного или фиктивного банкротства, конкурсный управляющий

- а) самостоятельно составляет соответствующее заключение
- б) требует составления заключения от временного управляющего
- в) осуществляет свою деятельность, игнорируя отсутствие заключения
- г) отстраняется

28. Арбитражный суд отказывает в утверждении отчета внешнего управляющего в случае, если:

- а) требования кредиторов, включенные в реестр требований кредиторов, не удовлетворены;
- б) отсутствуют признаки восстановления платежеспособности должника;

- в) все варианты ответов верны
- г) нет верного ответа

29. При проведении процедуры конкурсного производства коммерческая тайна должника:

- а) подлежит охране со стороны конкурсного управляющего
- б) утрачивает статус тайны и может быть предоставлена в свободный доступ
- в) подлежит или не подлежит охране со стороны конкурсного управляющего в зависимости от того, что именно составляет коммерческую тайну
- г) не оговаривается

30. В случае, если после открытия конкурсным управляющим счета должника конкурсным управляющим выявлен не установленный ранее счет должника, конкурсный управляющий:

- а) использует счет, открытый конкурсным управляющим, и закрывает старый счет должника
- б) использует старый счет должника и закрывает открытый конкурсным управляющим счет
- в) использует оба счета
- г) использует либо старый, либо новый счет в зависимости от суммы

31. Существуют следующие процедуры банкротства юридического лица

- а) санация, наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение
- б) наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство
- в) наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение
- г) нет правильного ответа

32. В случае нарушений условий и расторжения мирового соглашения, заключенного в процедуре банкротства, послужившего основанием для прекращения производства по делу о банкротстве

- а) дело о банкротстве возбуждается повторно
- б) может быть возобновлено прекращенное дело о банкротстве
- в) дело о банкротстве возбуждается в общем порядке
- г) дело о банкротстве не возбуждается

33. Какие процессы происходят на предприятии во время процедуры внешнего управления:

- а) отменяются ранее принятые меры по обеспечению требований кредиторов;
- б) прекращаются полномочия руководителя должника, но внешний управляющий не в праве увольнять руководителя должника
- в) нет правильного ответа;
- г) все вышеперечисленное;

34. Какие процессы происходят на предприятии во время процедуры финансового оздоровления:

- а) приостанавливаются действия исполнительных документов;
- б) начисляются неустойки (штрафы, пени), подлежащие уплате проценты и иные финансовые санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение денежных обязательств и обязательных платежей, возникших до даты введения финансового оздоровления;

- в) нет правильного ответа
- г) все вышеперечисленное;

35. На каком этапе может быть заключено мировое соглашение:

- а) наблюдения;
- б) внешнее управление;
- в) финансовое оздоровление;
- г) на любой из стадий.

36. Возможно ли выплата дивидендов и иных платежей по ценным бумагам во время финансового оздоровления?

- а) да;
- б) нет;
- в) с разрешения административного управляющего;
- г) с разрешения собрания кредиторов (комитета кредиторов).

37. Что предусматривается графиком погашения задолженности во время срока финансового оздоровления?

- а) погашение требований кредиторов первой и второй очереди не позднее чем через шесть месяцев с даты введения финансового оздоровления;
- б) погашение всех требований кредиторов, включенных в реестр требований кредиторов, не позднее, чем за месяц от даты окончания срока финансового оздоровления;
- в) срок для погашения всех требований кредиторов устанавливается самостоятельно предприятием;
- г) требований кредиторов могут быть погашены в течение всего срока рассмотрения дела о банкротстве в Арбитражном суде.

38. Какая процедура банкротства применяется к должнику в целях восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с утвержденным графиком:

- а) наблюдение;
- б) финансовое оздоровление;
- в) внешнее управление;
- г) мировое соглашение.

39. На какой из процедур вводится мораторий на удовлетворение требований кредиторов:

- а) наблюдение;
- б) финансовое оздоровление;
- в) внешнее управление;
- г) конкурсное производство;

40. В каких случаях возможно заключение мирового соглашения?

- а) Только после полного погашения задолженности перед кредиторами и компенсации морального вреда
- б) По желанию должника
- в) При достижении соглашения между кредитором и должником
- г) По настоятельной рекомендации судьи

41. Может ли должник свободно распоряжаться собственным имуществом после начала производства по делу о банкротстве и назначении финансового управляющего?

- а) Да, должник может распоряжаться только квартирой до момента окончания дела о банкротстве.

- б) Да, должник может распоряжаться только автомобилем до момента окончания дела о банкротстве.
- в) Да, может, так как данное имущество находится в его собственности.
- г) Нет, все финансовые операции и сделки с имуществом осуществляются с одобрения управляющего.

42. Кто оплачивает услуги назначенного судом финансового управляющего?

- а) Работу управляющего оплачивает суд.
- б) Кредиторы обязуются оплатить услуги специалиста совместными усилиями.
- в) Вознаграждение оплачивается за счет должника.
- г) Управляющий работает бесплатно.

43. Внешний управляющий – это

- а) арбитражный управляющий, утвержденный арбитражным судом для проведения внешнего управления и осуществления иных установленных законом полномочий
- б) арбитражный управляющий, утвержденный арбитражным судом для проведения наблюдения в соответствии с законом
- в) арбитражный управляющий, утвержденный арбитражным судом для проведения финансового оздоровления в соответствии с законом
- г) арбитражный управляющий, утвержденный арбитражным судом для проведения конкурсного управления и осуществления иных установленных законом полномочий

44. Арбитражным судом не могут быть утверждены в качестве временных управляющих, административных управляющих, внешних управляющих или конкурсных управляющих арбитражные управляющие:

- а) которые являются заинтересованными лицами по отношению к должнику, кредиторам
- б) в отношении которых введена процедура банкротства
- в) которые дисквалифицированы или лишены в порядке, установленном федеральным законом, права занимать руководящие должности и (или) осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическими лицами, входить в совет директоров (наблюдательный совет) и (или) управлять делами и (или) имуществом других лиц
- г) все перечисленное

45. Основанием для отказа арбитражным судом в утверждении мирового соглашения является:

- а) нарушение установленного настоящим Федеральным законом порядка заключения мирового соглашения
- б) несоблюдение формы мирового соглашения
- в) нарушение прав третьих лиц
- г) противоречие условий мирового соглашения настоящему Федеральному закону, другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам

46. К отчету конкурсного управляющего прилагаются:

- а) документы, подтверждающие продажу имущества должника
- б) реестр требований кредиторов с указанием размера погашенных требований кредиторов
- в) документы, подтверждающие погашение требований кредиторов
- г) все перечисленное

47. Внешний управляющий утверждается

- а) арбитражным судом одновременно с введением внешнего управления
- б) собранием кредиторов
- в) комитетом кредиторов
- г) должником

48. Самые общие положения о несостоятельности содержатся в:

- а) ФЗ от 26 октября 2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)»;
- б) Гражданском кодексе РФ, части первой;
- в) ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций».
- г) нет верного ответа.

49. Должник признается несостоятельным (банкротом):

- а) общим собранием учредителей организации должника;
- б) ликвидационной комиссией;
- в) арбитражным судом;
- г) арбитражным управляющим.

50. Юридическое лицо считается не способным удовлетворить требования кредиторов, если соответствующие обязательства не исполнены в течение:

- а) 1 месяца с даты надлежащего исполнения;
- б) 2 месяцев с даты надлежащего исполнения;
- в) 3 месяцев с даты надлежащего исполнения;
- г) 6 месяцев с даты надлежащего исполнения.

51. Дела о банкротстве рассматриваются по правилам:

- а) Арбитражного процессуального кодекса РФ;
- б) Гражданского процессуального кодекса РФ;
- в) Кодекса РФ об административных правонарушениях;
- г) Уголовно-процессуального кодекса.

52. Дело о банкротстве возбуждается, если требования к должнику – юридическому лицу в совокупности составляют не менее:

- а) 10 тыс. руб;
- б) 10 тыс. МРОТ;
- в) 100 МРОТ;
- г) 100 тыс. руб.

53. Дело о банкротстве возбуждается, если требования к должнику – физическому лицу в совокупности составляют не менее:

- а) 10 тыс. руб;
- б) 10 тыс. МРОТ;
- в) 100 МРОТ;
- г) 1000 тыс. руб.

54. Правом на обращение в суд с заявлением о признании должника банкротом не обладает:

- а) уполномоченный орган;
- б) конкурсный кредитор;
- в) конкурсный управляющий;
- г) должник.

55. Реестр требований кредиторов ведет:

- а) арбитражный управляющий или реестродержатель;
  - б) арбитражный суд;
  - в) конкурсные кредиторы;
  - г) уполномоченные органы.
56. Нововведенной процедурой ФЗ 2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)» является:
- а) внешнее управление;
  - б) финансовое оздоровление;
  - в) наблюдение;
  - г) конкурсное производство.
57. Меры по восстановлению платежеспособности не принимаются при процедуре:
- а) финансовое оздоровление;
  - б) внешнее управление;
  - в) конкурсное производство.
  - г) внутреннее управление;
58. Вне очереди за счет конкурсной массы погашаются следующие обязательства:
- а) по выплате вознаграждения арбитражному управляющему;
  - б) вследствие причинения вреда жизни или здоровью;
  - в) по выплате вознаграждений по авторским договорам;
  - г) по текущим коммунальным платежам;
59. Мировое соглашение может быть заключено:
- а) непосредственно перед введением конкурсного производства;
  - б) при процедуре внешнего управления;
  - в) на любой стадии рассмотрения дела о банкротстве;
  - г) при процедуре финансового оздоровления.
60. Обязанность должника уплатить кредитору определенную денежную сумму по гражданско-правовой сделке и (или) иному предусмотренному Гражданским кодексом Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации основанию – это
- а) денежное обязательство
  - б) обязательный платеж
  - в) платежи, предусмотренные законодательством субъекта РФ
  - г) конкурсная масса должника
61. К обязательным платежам относятся?
- а) налоги и сборы
  - б) неосновательное обогащение
  - в) задолженность по договору займа
  - г) заработная плата
62. Превышение размера денежных обязательств и обязанностей по уплате обязательных платежей должника над стоимостью имущества (активов) должника – это
- а) недостаточность имущества
  - б) санация
  - в) основание для утверждения мирового соглашения в деле о банкротстве
  - г) обычная хозяйственная деятельность
63. К компетенции собрания кредиторов должника относится

- а) выбор кандидатуры арбитражного управляющего
- б) одобрение крупных сделок должника
- в) определения размера заработной платы работников должника
- г) решение об увольнении работников должника

64. Кто имеет право голоса на собрании кредиторов?

- а) конкурсные кредиторы, чьи требования включены в реестр требований кредиторов должника
- б) уполномоченный орган, вне зависимости включены ли его требования в реестр требований кредиторов должника
- в) кредиторы по текущим обязательствам
- г) контролирующий орган

65. Реестр кредиторов должника ведет?

- а) арбитражный управляющий или реестродержатель
- б) только арбитражный управляющий
- в) арбитражный управляющий или уполномоченный орган
- г) контролирующий орган

66. Применение к арбитражному управляющему наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения влечет за собой отстранение арбитражного управляющего от исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве?

- а) да
- б) нет
- в) да, если арбитражный управляющий причинил убытки
- г) да, если у должника отсутствует задолженность перед арбитражным управляющим по вознаграждению

67. Вознаграждение, выплачиваемое арбитражному управляющему в деле о банкротстве, состоит:

- а) из фиксированной суммы и суммы процентов
- б) из дотаций должника
- в) из процентов от реализации конкурсной массы
- г) из процентов от балансовой стоимости активов должника

68. Дела о банкротстве юридических лиц и граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, рассматривает арбитражный суд

- а) по месту нахождения должника
- б) по месту нахождения большинства кредиторов
- в) по месту регистрации объектов недвижимости должника
- г) по месту нахождения саморегулируемой организации

69. К лицам, участвующим в деле о банкротстве, относятся:

- а) должник, конкурсный кредитор, уполномоченный орган
- б) должник, кредитор по текущим обязательствам, прокурор
- в) должник, уполномоченный орган, прокурор
- г) должник, адвокат, арбитражный заседатель

70. Под сельскохозяйственными организациями понимаются юридические лица, основными видами деятельности которых являются производство или производство и

переработка сельскохозяйственной продукции, выручка от реализации которой составляет не менее чем ..... процентов общей суммы выручки (вставьте пропущенную фразу).

- а) 50 процентов
- б) 99 процентов
- в) 35 процентов
- г) 70 процентов

71. Для возбуждения производства по делу о банкротстве сельскохозяйственной организации принимаются во внимание требования, составляющие в совокупности не менее чем ..... рублей (вставьте пропущенную фразу).

- а) пятьсот тысяч
- б) триста тысяч
- в) один миллион
- г) десять тысяч

72. Мирное соглашение возможно

- а) на любой стадии рассмотрения дела о банкротстве
- б) только в конкурсном производстве
- в) только на стадии подготовки
- г) только в ходе финансового оздоровления

73. Что является основанием для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации должника?

- а) определение арбитражного суда о завершении конкурсного производства является
- б) решение арбитражного суда о признании должника несостоятельным (банкротом)
- в) определение арбитражного суда о внесении соответствующей записи в реестр
- г) определение арбитражного суда об утверждении мирового соглашения

74. Уполномоченным органом по смыслу ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» является:

- а) Правительство РФ;
- б) Федеральная налоговая служба;
- в) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
- г) Нет верных ответов.

75. Финансовое оздоровление или внешнее управление в отношении градообразующей организации может быть продлено арбитражными судом:

- а) Не более чем на 1 год;
- б) Не более чем на полгода;
- в) Не более чем на 2 года;
- г) На любой срок – на усмотрение арбитражного суда.

76. Преимущественное право приобретения имущества должника – сельскохозяйственной организации имеют:

- а) Руководитель и члены трудового коллектива должника;
- б) Лица, владеющие земельным участком, непосредственно прилегающим к земельному участку должника;
- в) Лица, занимающиеся производством или производством и переработкой сельхозпродукции;
- г) Лица, занимающиеся производством или производством и переработкой сельхозпродукции, и владеющие земельным участком, непосредственно прилегающим к земельному участку должника.



77. При продаже на торгах предприятия – должника-стратегической организации или предприятия, предназначенных для осуществления деятельности, связанной с выполнением работ по государственному оборонному заказу, право преимущественного приобретения этого предприятия имеет (имеют):

- а) Конкурсные кредиторы и их аффилированные лица;
- б) Руководитель предприятия;
- в) Арбитражный управляющий;
- г) Российская Федерация.

78. При расторжении арбитражным судом соглашения и договора купли-продажи предприятия должника-стратегической организации или предприятия, предназначенных для осуществления деятельности, связанной с выполнением работ по государственному оборонному заказу, это предприятие:

- а) Подлежит передаче в федеральную собственность;
- б) Продается на торгах;
- в) Возвращается собственнику;
- г) Распродается частями.

79. Что такое несостоятельность (банкротство) предприятия?

- а) неспособность предприятия справиться с текущими платежами;
- б) признанная судом или объявленная должником неспособность должника удовлетворить требования кредиторов и исполнить требования по уплате обязательных платежей;
- в) задолженность по заработной плате в течение 2 месяцев;
- г) невыполнение договорных обязательств

80. Неплатежеспособность предприятия - это:

- а) признанная судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов;
- б) неспособность предприятия покрыть внешние обязательства (краткосрочные и долгосрочные) всем имуществом, оцененным по рыночной стоимости;
- в) неспособность предприятия исполнить требование по уплате обязательных платежей;
- г) финансовое положение предприятия-должника, не позволяющее ему рассчитываться по своим долговым обязательствам.

81. Какие меры должны предпринять учредители (участники) предприятия-должника при его финансовом кризисе в первую очередь?

- а) ликвидировать предприятие;
- б) возбудить дело о банкротстве;
- в) принять меры по предупреждению банкротства;
- г) рассчитаться с кредиторами.

82. На каком этапе между должником и кредитором может быть заключено мировое соглашение?

- а) в любое время до возбуждения дела о несостоятельности;
- б) на любой стадии рассмотрения дела в арбитражном суде;
- в) в период проведения конкурсного производства;
- г) в случае погашения требований кредиторов.

83. Кто не имеет права инициировать созыв собрания кредиторов предприятия-должника?

- а) арбитражный управляющий;
- б) комитет кредиторов;
- в) конкурсные кредиторы и уполномоченные органы, требования которых по денежным обязательствам и обязательным платежам составляют не менее 10% от общей суммы требований кредиторов.
- г) никто из вышеперечисленных

84. По Федеральному Закону «О несостоятельности (банкротстве)» внешний управляющий вправе отказаться от исполнения договоров должника:

- а) в месячный срок с момента введения внешнего управления;
- б) в 3-месячный срок с момента введения внешнего управления;
- в) в 6-месячный срок с момента введения внешнего управления;
- г) по мере выявления нарушения законодательства при заключении договора.

85. По федеральному закону «О несостоятельности (банкротстве)» кто может рассматриваться в качестве кандидатуры внешнего управляющего?

- а) временный управляющий;
- б) лицо, представленное кредиторами;
- в) представитель должника;
- г) лица, представленные в арбитражный суд саморегулируемой организацией арбитражных управляющих.

86. Действующий Федеральный Закон «О несостоятельности (банкротстве)» не распространяется:

- а) на потребительские кооперативы;
- б) акционерные общества;
- в) совместные предприятия;
- г) казенные предприятия, учреждения, политические партии и религиозные организации.

87. Вознаграждение арбитражному управляющему устанавливается:

- а) собранием кредиторов;
- б) саморегулируемой организацией арбитражных управляющих;
- в) учредителями (участниками) должника;
- г) арбитражным судом по представлению собрания кредиторов.

88. Какая цель системы банкротства является приоритетной по отношению к неплатежеспособному предприятию?

- а) возбуждение дела о банкротстве;
- б) ликвидация предприятия;
- в) предотвращение банкротства;
- г) смена руководителя предприятия.

89. Внешнее управление вводится:

- а) для выполнения требований граждан, перед которыми должник несет ответственность за причинение вреда их жизни или здоровью;
- б) восстановления платежеспособности предприятия и продолжения деятельности;
- в) выполнения обязательств перед кредиторами;
- г) ликвидации предприятия.

90. Какой нормативный акт устанавливает основания для признания должника несостоятельным (банкротом)?

- а) Гражданский кодекс РФ;
- б) Арбитражный процессуальный кодекс РФ;
- в) Федеральный Закон «О несостоятельности(банкротстве)»;
- г) решение собрания кредиторов.

91. Какое решение вправе принять руководство предприятия при введении наблюдения?

- а) о реорганизации предприятия;
- б) создании филиалов и представительств;
- в) выплате дивидендов;
- г) внесении изменений в структуру и штатное расписание предприятия.

92. Что из нижеперечисленного не относится к мерам по восстановлению платежеспособности должника?

- а) репрофилирование производства;
- б) закрытие нерентабельных производств;
- в) взыскание дебиторской задолженности;
- г) погашение кредиторской задолженности.

93. Что из нижеперечисленного не относится к причинам неплатежеспособности?

- а) низкая конкурентоспособность продукции;
- б) большие расходы на содержание жилищно-коммунального хозяйства;
- в) увеличение запасов, которые не увеличивают объемов производства и выручки;
- г) большая задолженность перед акционерами по выплате дивидендов.

94. Что из нижеперечисленного не характеризует сущность антикризисного управления?

- а) система управления предприятием, направленная на предотвращение или устранение неблагоприятных для бизнеса явлений;
- б) система профилактических и оздоровительных процедур, направленных на предотвращение неплатежеспособности предприятия;
- в) совокупность форм и методов реализации антикризисных процедур применительно к конкретному предприятию-должнику;
- г) косвенное воздействие государства на товаропроизводителей.

95. Досудебная санация предприятия — это:

- а) приведение его статуса в соответствие с законодательством;
- б) изменение структуры предприятия;
- в) реорганизация системы управления;
- г) процедура восстановления платежеспособности предприятия-должника, применяемая учредителями (участниками), кредиторами и иными лицами в целях предупреждения банкротства.

96. Что из нижеперечисленного не относится к чрезвычайным мероприятиям по восстановлению платежеспособности предприятия?

- а) продажа активов, филиалов, незавершенного строительства и т.п.;
- б) реструктуризация задолженности;
- в) разработка стратегии развития предприятия;
- г) установление жесткого контроля затрат.

97. Что из нижеперечисленного не относится к мерам по восстановлению платежеспособности должника?

- а) продажа предприятия-должника;

- б) замещение активов предприятия-должника акциями вновь созданного дочернего предприятия;
- в) расторжение договоров с поставщиками сырья;
- г) увеличение уставного капитала предприятия-должника за счет взносов участников и третьих лиц.

98. Наблюдение — это:

- а) передача управления предприятием временному управляющему;
- б) процедура банкротства, имеющая цель рассчитаться с кредиторами;
- в) процедура банкротства, применяемая к должнику с целью обеспечения сохранности имущества и проведения анализа финансового состояния предприятия-должника;
- г) передача управления предприятием административному управляющему.

99. Внешнее управление предприятием — это

- а) процедура банкротства, применяемая к должнику с целью восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с графиком;
- б) процедура банкротства, применяемая к предприятию-должнику с целью обеспечения сохранности имущества должника;
- в) действия, направленные на устранение признаков банкротства предприятия;
- г) процедура банкротства, применяемая к предприятию-должнику с целью восстановления его платежеспособности с передачей полномочий по управлению должником внешнему управляющему.

100. Кто является участником первого собрания кредиторов с правом голоса?

- а) конкурсные кредиторы и уполномоченные органы;
- б) представитель учредителей (участников) предприятия-должника и временный управляющий;
- в) руководитель предприятия-должника, представитель учредителей (участников) и представитель работников;
- г) руководитель и представитель работников предприятия-должника.

Контролируемые компетенции: ПК-1, ПК-3

*Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.*

**Курсовая работа** - не предусмотрена

**Вопросы к зачету** - не предусмотрены

### **Примерный перечень вопросов к экзамену**

1. Понятия несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства
2. Право на обращение в арбитражный суд. Право на подачу заявления должника в арбитражный суд
3. Права кредиторов и уполномоченных органов. Реестр требований кредиторов
4. Арбитражные управляющие
5. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих
6. Контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих
7. Порядок рассмотрения дел о банкротстве
8. Порядок утверждения арбитражного управляющего
9. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству

10. Полномочия арбитражного суда. Основания для прекращения производства по делу о банкротстве. Приостановление производства по делу о банкротстве
11. Введение наблюдения. Последствия вынесения арбитражным судом определения о введении наблюдения
12. Временный управляющий
13. Порядок введения финансового оздоровления
14. Последствия открытия конкурсного производства. Конкурсный управляющий
15. Очередность удовлетворения требований кредиторов
16. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей
17. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства
18. Особенности банкротства ликвидируемого должника. Банкротство отсутствующего должника
19. Банкротство физических лиц
20. Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве физических лиц

