

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна

Должность: Исполняющий обязанности проректора по образовательной деятельности

Дата подписания: 07.10.2020

Уникальный программный ключ:

d8c9010a2424298dd45a7673211823493a115dbe

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет иностранных языков  
Кафедра романо-германских языков

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе  
Ковалева М.А.

« 01 » августа 20 20 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ПРАКТИКУМ ПО КУЛЬТУРЕ РЕЧЕВОГО ОБЩЕНИЯ ПЕРВОГО ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА

образовательная программа специальности  
**45.05.01** Перевод и переводоведение  
Б1.Б.14 Базовая часть.

Специализация

Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений

Квалификация (степень) выпускника

Специалист

Форма обучения очная


Курс 2 - 5 семестр 4 - 10

Москва  
2020


Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования специальности 45.05.01 «Перевод и переводоведение», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1290 от 17 октября 2016 года. Зарегистрировано в Минюсте России «3» ноября 2016 года № 44245.

Составитель рабочей программы:

к. фил. н., доц., доцент кафедры романо-германских языков  
место работы, занимаемая должность


 Джабраилова В.С. 18 августа 2020 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

Рецензент: д.и.н., проф., профессор кафедры романо-германских языков  
место работы, занимаемая должность

 Репко С.И. 18 августа 2020 г.  
подпись Ф.И.О. Дата


Рабочая программа утверждена на заседании кафедры романо-германских языков

(протокол № 1 от «    » августа 2020 г.)

Заведующая кафедрой  Казиахмедова С.Х. \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О. Дата

СОГЛАСОВАНО


Начальник  
Учебного отдела

« 18 » август 2020 г.   
(дата) (подпись)

Дмитриева И.Г.  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО


Декан  
факультета

« 18 » август 2020 г.   
(дата) (подпись)

Гениш Э.  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий  
библиотекой

« 18 » август 2020 г.   
(дата) (подпись)

Ахтырская В.А.  
(Ф.И.О.)

Рассмотрено  
и одобрено  
Учебно-методическим  
советом факультета  
Пр. № 1 18 августа 20

## Содержание

1.	Цели и задачи дисциплины .....	4
2.	Содержание дисциплины.....	6
3.	Структура дисциплины.....	9
4.	Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам.....	10
5.	Тематический план учебной дисциплины.....	11
6.	Образовательные технологии.....	15
7.	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	15
8.	Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины.....	27
9.	Обучение студентов с ОВЗ.....	28
10.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	29

# 1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины

## 1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Основной целью курса «Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка (английский язык)» является создание системы представлений об общих особенностях культуры, в том числе и коммуникативно-поведенческой, в англоязычных странах, системы знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях и закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях.

### Задачи курса:

- Изучение дискурсивных способов выражения фактуальной, концептуальной и подтекстовой информации в иноязычном тексте.
- Формирование коммуникативной компетентности, понимания англоязычного дискурса как устного, так и письменного.
- Развитие умения корректно строить речь на английском языке, умения выбирать нужную коммуникативную схему исходя из конкретной коммуникативной ситуации и характера отношений в соответствующей социальной и возрастной среде.
- Воспитание бережного отношения к национальным культурным традициям стран с английским языком, лингвистического вкуса, совершенствование языковой и функционально-стилистической компетентности студентов.
- Развитие умения осуществлять самоконтроль с помощью усвоенной культуры речевого общения.
- Развитие межкультурной восприимчивости и воспитание на этой основе готовности к разным формам международных контактов и сотрудничества.

## 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

### Студент должен *знать*:

- основные характеристики и принципы функционирования двух иностранных языков;
- особенности произношения изучаемого иностранного языка, значение интонационных моделей, возможные вариации и отклонения от стандартного произношения в диалектах;
- языковые средства (фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные), используемые в текстах для достижения определенных коммуникативных задач; знает основы логической структуры текста;
- основные различия в стилях речи и особенности их функционального использования;
- способы выявления и устранения причин дискommunikации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия.

### Обучающийся должен *уметь*:

- работать с текстами любой сложности на двух иностранных языках, осуществлять перевод в профессиональной сфере;
- воспринимать на слух аутентичную речь в естественном для носителя языка темпе, независимо от особенностей произношения и канала речи (от живого голоса до аудио-и видеозаписи);
- различать официальный, неофициальный и нейтральный регистры общения в русском и изучаемых иностранных языках;
- распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание), распознавать маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка;

- выявлять источники возникновения конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации, выявлять и устранять причины дисккоммуникации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия.

Обучающийся должен *владеть*:

- навыками рецeпции и продуцирования речи на двух иностранных языках;
- навыком восприятия на слух аутентичной речи в естественном для носителя языка темпе, независимо от особенностей произношения;
- основными методами и приемами анализа различных типов устной и письменной коммуникации;
- системой лексических средств выражения для достижения различных коммуникативных целей, обладать навыком анализа лексических явлений внутри словосочетания, предложения, текста;
- навыками выявления источников возникновения конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации, выявления и устранения причин дисккоммуникации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия.

В результате изучения дисциплины «Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка» по специальности 45.05.01 «Перевод и переводоведение» обучающийся в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению должен *владеть компетенциями*:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОПК-5	способен самостоятельно осуществлять поиск профессиональной информации в печатных и электронных источниках, включая электронные базы данных
ПК-2	умеет воспринимать на слух аутентичную речь в естественном для носителей языка темпе, независимо от особенностей произношения и канала речи (от живого голоса до аудио- и видеозаписи)
ПК-5	владеет всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным
ПК-6	умеет распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание), распознавать маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка
ПСК-3.2	умеет выявлять и устранять причины дисккоммуникации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия

## 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП: Б1.Б.14

Дисциплина «Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка» представляет собой дисциплину базовой части федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности 45.05.01 «Перевод и переводоведение» (специалитет) и является одной из профилирующих дисциплин.

Изучение дисциплины «Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка» базируется на следующих дисциплинах: «Древние языки и культуры», «Практический курс первого иностранного языка», «Практическая фонетика первого иностранного языка», «Практическая грамматика первого иностранного языка», «Современный русский язык», «Стилистика русского языка и культура речи», «Теория межкультурной коммуникации».

Освоение дисциплины «Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка» необходимо для прохождения следующих теоретических дисциплин: «Теоретическая грамматика», «Лексикология», «Стилистика», «Перевод художественного текста (первый

иностранный язык)», «Практика устного перевода (первый иностранный язык)», «Лингвостилистический анализ текста», «Основы реферирования и аннотирования», «Производственная практика», «Преддипломная практика».

В процессе освоения данной дисциплины корректируются фонетические, грамматические навыки, формируется языковая и стилистическая компетенция, пополняются и систематизируются культурологические и лексические знания иностранного языка, в частности английского.

## 2. Содержание дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общий объем курса 972 часа, из которых 456 часов - аудиторные занятия.

Курс - 2,3,4,5 Семестр – 4, 5,6, 7, 8, 9, 10, вид отчетности – зачёт с оценкой (5 семестр), зачёт (7,8 семестры), экзамен (6,10 семестры)

№ раздела	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
Раздел 1 4 семестр	Тема 1	<i>Отдых и путешествия</i>	Устный индивидуальный /фронтальный опрос, тестирование
	Тема 1.1	Vocabulary: <i>Personality</i> Grammar: Question forms. Subject and object questions.	
	Тема 1.2	Vocabulary: Travelling, phrasal verbs Grammar: past simple, present perfect vs. past simple	
	Тема 1.3	Vocabulary: work Grammar: present perfect continuous	
	Тема 1.4	Vocabulary: Learning languages Grammar: future forms, first conditional	
	Тема 1.5	Vocabulary: Advertising Grammar: Second conditional Comparison	
	Тема 1.6	Vocabulary: Business Grammar: Past Continuous, Past Perfect	
Раздел 2 5 семестр		<i>Образование и наука</i>	Устный индивидуальный /фронтальный опрос, тестирование
	Тема 2.1	Vocabulary: Design Grammar: Modals: present deduction	
	Тема 2.2	Vocabulary: Education Grammar: Defining/Non-defining relative clauses.	
	Тема 2.3	Vocabulary: Engineering Grammar: The Passive Articles	
	Тема 2.4	Vocabulary: Trends. Grammar: Expressions of quantity. Infinitives and –ing	

		forms.	
	Тема 2.5	Vocabulary: Arts and media Grammar: Reported speech	
	Тема 2.6	Vocabulary: Crime Grammar: Third conditional	
			<b>Зачет с оценкой</b>
Раздел 3 6 семестр		<i>Экология и окружающая среда. Здоровый образ жизни.</i>	Устный индивидуальный / фронтальный опрос, тестирование
	Тема 3.1	Vocabulary: Communication. Grammar: The continuous/perfect aspect. State verbs.	
	Тема 3.2	Vocabulary: Environment Grammar: Present Perfect Simple and continuous Indirect questions	
	Тема 3.3	Vocabulary: Sport Grammar: Quantifiers Definite and Zero articles	
	Тема 3.4	Vocabulary: Medicine. Grammar: Plans and arrangements. Future tenses.	
	Тема 3.5	Vocabulary: Transport. Grammar: Modal verbs (future, past)	
	Тема 3.6	Vocabulary: Literature. Grammar: Narrative tenses. Used to/would	
			<b>Экзамен</b>
Раздел 4 7 семестр		<i>Человек в эпоху глобализации и научно-технического прогресса.</i>	Устный индивидуальный / фронтальный опрос, тестирование
	Тема 4.1	Vocabulary: Architecture Grammar: The Passive Voice	
	Тема 4.2	Vocabulary: Globalisation Grammar: verb patterns	
	Тема 4.3	Vocabulary: Art Grammar: ungradable adjectives.	
	Тема 4.4	Vocabulary: Psychology Grammar: Relative clauses	
	Тема 4.5	Vocabulary: Culture Grammar: Reported speech	
	Тема 4.6	Vocabulary: Technology Grammar: Conditionals	
			<b>Зачёт</b>
Раздел 5 8 семестр	Тема 5	<i>Межкультурное взаимодействие в современном мире.</i>	Устный индивидуальный / фронтальный опрос, тестирование
	Тема 5.1	Vocabulary: Education and employment. Grammar: The perfect/continuous aspect.	

	Тема 5.2	Vocabulary: Tourism and conversation. Grammar: Articles. Modal verbs.	
	Тема 5.3	Vocabulary: International relations. Grammar: Subordinate clauses. Modal perfect.	
	Тема 5.4	Vocabulary: Health and care. Grammar: Linkers. Future forms with to be.	
	Тема 5.5	Vocabulary: Fashion and consumerism. Grammar: Future in the past. Emphatic structures.	
	Тема 5.6	Vocabulary: Technology and change. Grammar: The passive. Causatives.	
			<b>Зачёт</b>
Раздел 6 9 семестр		<i>Человек, общество, природа.</i>	Устный индивидуальный / фронтальный опрос, тестирование
	Тема 6.1	Vocabulary: People and ideas. Grammar: Quantifiers. Conditionals.	
	Тема 6.2	Vocabulary: Journalism and media. Grammar: verb patterns.	
	Тема 6.3	Vocabulary: Law and society. Grammar: Adverbs of degree.	
	Тема 6.4	Vocabulary: Arts and entertainment. Grammar: Non-finite clauses.	
	Тема 6.5	Vocabulary: Business and economics. Grammar: Alternatives to if. Phrasal verbs.	
	Тема 6.6	Vocabulary: Science and nature. Grammar: Substitution and ellipsis. Nominalisation.	
Раздел 7 10 семестр		<i>Человек и культура в современном мире.</i>	Устный индивидуальный / фронтальный опрос, тестирование
	Тема 7.1	Vocabulary: People & relationships Grammar: Review of verb forms and uses	
	Тема 7.2	Vocabulary: Education & way of learning Grammar: Conditionals	
	Тема 7.3	Vocabulary: Cinema & TV Grammar: Participle clauses. Inversion	
	Тема 7.4	Vocabulary: Advertising & Consumers Grammar: Emphasis	
	Тема 7.5	Vocabulary: Preventing & punishing the crime Grammar: modals & related expressions	
	Тема 7.6	Vocabulary: City life Grammar: The Passive	
			<b>Экзамен</b>

### 3. Структура дисциплины



Вид работы	Трудоемкость, часов							
	семестр							Всего
	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>216</b>	<b>180</b>	<b>144</b>	<b>108</b>	<b>972</b>
<b>Аудиторная работа:</b>	36	68	36	108	108	64	36	<b>456</b>
<i>Лекции (Л)</i>								
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	36	68	36	108	108	64	36	384
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>								
<b>Самостоятельная работа:</b>	72	40	36	108	72	80	36	<b>444</b>
Расчетно-графическое задание (РГЗ)								
Реферат (Р)								
Эссе (Э)	10	8	4	10	16	8	4	52
Самостоятельное изучение разделов	15	20	20	18	16	10	20	108
Контрольная работа (К)	10	2	2	10	16	10	2	44
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	37	10	10	70	24	52	10	188
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>			<b>36</b>				<b>36</b>	<b>72</b>
<b>Вид итогового контроля</b>		зач. с оценкой	экс	зач	зач		экс	экс

#### 4. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам

Разделы дисциплины, изучаемые в 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 семестрах

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	<i>Отдых и путешествия.</i>	108		36		72
2	<i>Образование и наука.</i>	108		68		40
3	<i>Экология и окружающая среда. Здоровый образ жизни.</i>	108		36		36 (+36)
4	<i>Человек в эпоху глобализации и научно-технического прогресса.</i>	144		72		72
5	<i>Межкультурное взаимодействие в современном мире.</i>	108		72		36
6	<i>Человек, общество, природа.</i>	144		64		80

7	<i>Человек и культура в современном мире.</i>	108		36		36 (+36)
	<i>Всего:</i>	828		384		372 (+72)

## 5. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/ зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/ уровень освоения*	Формы текущего контроля	
1	2	3	4	5	6	
		<b>900</b>				
<b>Раздел 1.</b> <i>Отдых и путешествия</i>	<b>Практические занятия</b>	<b>36</b>	Обучение в сотрудничестве	ОПК-5/1,2 ПК-2,5,6/1,2	Устный индивидуальный/фронтальный опрос, тестирование	
	1   Работа с текстами – чтение, аудирование, просмотр видео и выполнение упражнений к ним по тематике раздела	16				
	2   Выполнение упражнений на отработку новой лексики и грамматики	20				
	<b>Самостоятельная работа студента</b>		<b>72</b>	Проектная технология	ОПК-5/1,2 ПК-2,5,6/1,2	Презентация и защита проектных заданий
	1   Написание эссе по тематике раздела	10				
	2   Выполнение проектных работ по тематике раздела	20				
	3   Подготовка к контрольным работам	42				
<b>Раздел 2.</b> <i>Образование и наука</i>	<b>Практические занятия</b>	<b>68</b>	Обучение в сотрудничестве	ОПК-5/1,2 ПК-2,5,6/1,2	Устный индивидуальный/фронтальный опрос, тестирование	
	1   Работа с текстами – чтение, аудирование, просмотр видео и выполнение упражнений к ним по тематике раздела	38				
	2   Выполнение упражнений на отработку новой лексики и грамматики	30				
	<b>Самостоятельная работа студента</b>		<b>40</b>	Проектная технология	ОПК-5/1,2 ПК-2,5,6/1,2	
	1   Написание эссе по тематике раздела	8				
	2   Выполнение проектных работ по тематике раздела	10				
	3   Подготовка к контрольным работам	22				
<b>Раздел 3.</b> <i>Экология и окружающая среда. Здоровый образ жизни.</i>	<b>Практические занятия</b>	<b>36</b>	Обучение в сотрудничестве	ОПК-5/1,2 ПК-2,5,6/1,2	Устный индивидуальный/фронтальный опрос,	
	1   Работа с текстами – чтение, аудирование, просмотр видео и выполнение упражнений к ним по тематике раздела	18				

	2	Выполнение упражнений на отработку новой лексики и грамматики	18			тестирование	
	<b>Самостоятельная работа студента</b>		<b>36</b>	Проектная технология	ОПК-5/1,2 ПК-2,5,6/1,2		
	1	Написание эссе по тематике раздела	6				
	2	Выполнение проектных работ по тематике раздела	14				
	3	Подготовка к контрольным работам	16		ОПК-5/1,2 ПК-2,5,6/1,2		
<b>Раздел 4.</b>  <i>Человек в эпоху глобализации и научно-технического прогресса.</i>	<b>Практические занятия</b>		<b>108</b>	Обучение в сотрудничестве	ОПК-5/1,2 ПК-2,5,6/1,2	Устный индивидуальный/фронтальный опрос, тестирование	
	1	Работа с текстами – чтение, аудирование, просмотр видео и выполнение упражнений к ним по тематике раздела	50				
	2	Выполнение упражнений на отработку новой лексики и грамматики	58				
		<b>Самостоятельная работа студента</b>		<b>108</b>	Проектная технология	ОПК-5/1,2 ПК-2,5,6/3	
	1	Написание эссе по тематике раздела	18				
	2	Выполнение проектных работ по тематике раздела	10				
	3	Подготовка к контрольным работам	80				
<b>Раздел 5.</b>  <i>Межкультурное взаимодействие в современном мире.</i>	<b>Практические занятия</b>		<b>108</b>	Обучение в сотрудничестве	ОПК-5/1,2 ПК-2,5,6/2,3	Устный индивидуальный/фронтальный опрос, тестирование	
	1	Работа с текстами – чтение, аудирование, просмотр видео и выполнение упражнений к ним по тематике раздела	30				
	2	Выполнение упражнений на отработку новой лексики и грамматики	78				
		<b>Самостоятельная работа студента</b>		<b>72</b>	Проектная технология		
	1	Написание эссе по тематике раздела	4				
	2	Выполнение проектных работ по тематике раздела	8				

	3	Подготовка к контрольным работам	60			
<b>Раздел 6.</b> <i>Человек, общество и природа.</i>		<b>Практические занятия</b>	<b>64</b>	Обучение в сотрудничестве	ОПК-5/1,2 ПК-2,5,6/1,2	индивидуальный/фронтальный опрос, тестирование
	1	Работа с текстами – чтение, аудирование, просмотр видео и выполнение упражнений к ним по тематике раздела	32			
	2	Выполнение упражнений на отработку новой лексики и грамматики	32			
		<b>Самостоятельная работа студента</b>	<b>80</b>	Проектная технология	ОПК-5/1,2 ПК-2,5,6/1,2	
	1	Написание эссе по тематике раздела	4			
	2	Выполнение проектных работ по тематике раздела	26			
3	Подготовка к контрольным работам	50				
<b>Раздел 7.</b> <i>Человек и культура в современном мире.</i>		<b>Практические занятия</b>	<b>36</b>			
	1	Работа с текстами – чтение, аудирование, просмотр видео и выполнение упражнений к ним по тематике раздела	18			
	2	Выполнение упражнений на отработку новой лексики и грамматики	18			
		<b>Самостоятельная работа студента</b>	<b>36</b>			
	1	Написание эссе по тематике раздела	5			
	2	Выполнение проектных работ по тематике раздела	5			
	3	Подготовка к контрольным работам	16			

## 6. Образовательные технологии

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия (ПР, СР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
4	ПР	Обучение в сотрудничестве	24
5	ПР	Обучение в сотрудничестве	16
6	ПР	Обучение в сотрудничестве	22
7	ПР	Обучение в сотрудничестве	24
8	ПР	Обучение в сотрудничестве	24
9	ПР	Обучение в сотрудничестве	28
10	ПР	Обучение в сотрудничестве	14
Итого:			152

## 7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

### 7.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

*Входной контроль* осуществляется в форме тестирования в начале 4-го семестра

*Текущий контроль* осуществляется в течение семестра в виде устного опроса, тестирования и контрольных работ.

*Итоговый контроль* имеет форму зачета, который проводится в конце 5, 8 и 9 семестров и экзамена в конце 6 и 7 семестров.

### 7.2. Организация контроля:

- Входное тестирование – определение уровня знаний языка

### Результаты входного тестирования

00-20 Below Elementary

21-35 Elementary

36-60 Pre-intermediate

61-85 Intermediate

86-100 Upper Intermediate

Part A

1 c / 2 b / 3 c / 4 b / 5 c / 6 c / 7 a / 8 a / 9 b / 10 c  
11 b / 12 c / 13 a / 14 a / 15 b / 16 c / 17 c / 18 a / 19 b / 20 a  
21 c / 22 c / 23 a / 24 c / 25 a / 26 b / 27 c / 28 c / 29 c / 30 a  
31 b / 32 b / 33 c / 34 a / 35 c / 36 b / 37 b / 38 c / 39 c / 40 a  
41 c / 42 c / 43 a / 44 c / 45 c / 46 a / 47 c / 48 c / 49 b / 50 c

Part B

51 a / 52 d / 53 b / 54 c / 55 c / 56 a / 57 d / 58 c / 59 a / 60 d  
61 c / 62 a / 63 b / 64 b / 65 a / 66 d / 67 c / 68 c / 69 b / 70 c  
71 c / 72 c / 73 a / 74 c / 75 c / 76 d / 77 a / 78 d / 79 b / 80 c  
81 d / 82 c / 83 a / 84 b / 85 a / 86 c / 87 b / 88 c / 89 b / 90 d  
91 a / 92 d / 93 d / 94 b / 95 a / 96 d / 97 c / 98 d / 99 a / 100 b

Part A

Choose the best answer. If you do not know the answer, leave it blank.

1. \_\_\_\_\_ name is Robert.  
a) Me    b) I    c) My
2. They \_\_\_\_\_ from Spain.  
a) is    b) are    c) do
3. \_\_\_\_\_ are you from?  
a) What    b) Who    c) Where
4. What do you do? I'm \_\_\_\_\_ student.  
a) the    b) a    c) --
5. Peter \_\_\_\_\_ at seven o'clock.  
a) goes up    b) gets    c) gets up
6. \_\_\_\_\_ you like this DVD?  
a) Are    b) Have    c) Do
7. We \_\_\_\_\_ live in a flat.  
a) don't    b) hasn't    c) doesn't
8. Wednesday, Thursday, Friday, \_\_\_\_\_  
a) Saturday    b) Tuesday    c) Monday
9. \_\_\_\_\_ he play tennis?  
a) Where    b) Does    c) Do
10. Have you \_\_\_\_\_ a car?  
a) any    b) have    c) got
11. We don't have \_\_\_\_\_ butter.  
a) a    b) any    c) got
12. \_\_\_\_\_ some money here.  
a) There're    b) There    c) There's
13. We \_\_\_\_\_ got a garage.  
a) haven't    b) hasn't    c) don't
14. Those shoes are very \_\_\_\_\_ .  
a) expensive    b) a lot    c) cost
15. Have you got a pen? Yes, I \_\_\_\_\_ .  
a) am    b) have    c) got
16. It is a busy, \_\_\_\_\_ city.  
a) traffic    b) quite    c) noisy
17. They \_\_\_\_\_ at home yesterday.  
a) was    b) are    c) were

18. I \_\_\_\_\_ there for a long time.  
a) lived                      b) living                      c) live
19. He didn't \_\_\_\_\_ glasses.  
a) put                      b) wear                      c) take
20. The restaurant was \_\_\_\_\_ busy.  
a) very                      b) a lot                      c) many
21. Do you like the red \_\_\_\_\_ ?  
a) it                      b) that                      c) one
22. He \_\_\_\_\_ to Brazil on business.  
a) go                      b) goed                      c) went
23. Yesterday was the \_\_\_\_\_ of April.  
a) third                      b) three                      c) day three
24. She's got \_\_\_\_\_ hair.  
a) dark long                      b) long and dark                      c) long dark
25. I \_\_\_\_\_ play football at the weekend.  
a) usually                      b) use                      c) usual
26. I \_\_\_\_\_ in an armchair at the moment.  
a) sitting                      b) 'm sitting                      c) sit
27. My brother is older \_\_\_\_\_ me.  
a) then                      b) that                      c) than
28. Their car is \_\_\_\_\_ biggest on the road.  
a) than                      b) this                      c) the
29. It's the \_\_\_\_\_ interesting of his films.  
a) more                      b) much                      c) most
30. The phone's ringing: \_\_\_\_\_ answer it.  
a) I'll                      b) I                      c) will
31. Do you \_\_\_\_\_ classical or rock music?  
a) rather                      b) prefer                      c) more
32. He has \_\_\_\_\_ breakfast.  
a) ate                      b) eaten                      c) eat
33. The \_\_\_\_\_ have seen it before.  
a) childs                      b) child                      c) children
34. I've never met an actor \_\_\_\_\_ .  
a) before                      b) already                      c) after
35. \_\_\_\_\_ is very good exercise.  
a) Swim                      b) To swim                      c) Swimming
36. Have you \_\_\_\_\_ been on a winter sports holiday?  
a) always                      b) ever                      c) soon
37. I can't \_\_\_\_\_ another language.



- a) speaking            b) speak            c) to speak
38. They \_\_\_\_\_ pay for the tickets.  
a) haven't to            b) don't have            c) don't have to
39. \_\_\_\_\_ old is their car?  
a) What                    b) When                    c) How
40. Are you \_\_\_\_\_ for one or two weeks?  
a) staying            b) stayed            c) stay
41. Stephen \_\_\_\_\_ to visit his parents.  
a) will                    b) going                    c) is going
42. I don't \_\_\_\_\_ getting up early.  
a) not like            b) want            c) enjoy
43. We \_\_\_\_\_ like to see the mountains.  
a) would            b) will                    c) are
44. They \_\_\_\_\_ ever check their emails.  
a) hard                    b) harder            c) hardly
45. They won't come, \_\_\_\_\_ they?  
a) won't                    b) come                    c) will
46. He \_\_\_\_\_ know how to spell it.  
a) doesn't            b) hasn't                    c) don't
47. Carla \_\_\_\_\_ to the radio all morning.  
a) listening            b) heard                    c) listened
48. They \_\_\_\_\_ come to the cinema with us.  
a) doesn't            b) not                    c) didn't
49. I like this song. \_\_\_\_\_ do I.  
a) Either            b) So                    c) Neither
50. We \_\_\_\_\_ them at eight o'clock.  
a) meet                    b) 're meet            c) 're meeting

## PART B

**Choose the best answer. If you do not know the answer, leave it blank.**

51. They are going \_\_\_\_\_ in America next month.  
a) to be                    b) will be                    c) be                    d) being
52. This is the cinema \_\_\_\_\_ we saw the film.  
a) when            b) which                    c) that            d) where
53. Have you ever \_\_\_\_\_ in a jazz band?  
a) seen                    b) played                    c) listened            d) wanted
54. I'm \_\_\_\_\_ when I'm with you.  
a) happyer            b) happier than            c) happier            d) the happy
55. This is \_\_\_\_\_ than I thought.

- a) bad                      b) badder                      c) worse                      d) worst
56. Can you tell me the way \_\_\_\_\_ ?
- a) to the bank              b) is the bank              c) where is bank              d) of the bank
57. Do you know what \_\_\_\_\_ ?
- a) time is it              b) time is              c) time is now              d) time it is
58. Were you \_\_\_\_\_ to open the door?
- a) could              b) can              c) able              d) possible
59. Everybody \_\_\_\_\_ wear a seat belt in the car.
- a) must              b) mustn't              c) don't have to              d) doesn't have to
60. Tom has lived in this town \_\_\_\_\_ three years.
- a) since              b) from              c) after              d) for
61. We \_\_\_\_\_ work in that factory.
- a) use to              b) was              c) used to              d) then
62. I think it \_\_\_\_\_ be sunny tomorrow.
- a) will probably              b) probably              c) can              d) will to
63. He \_\_\_\_\_ like his brother.
- a) look              b) isn't              c) isn't look              d) can look
64. \_\_\_\_\_ does your boyfriend look like?
- a) How              b) What              c) Why              d) Which
65. I've got \_\_\_\_\_ many problems.
- a) too              b) a              c) enough              d) really
66. If we get up in time, \_\_\_\_\_ catch the train.
- a) we catch              b) we caught              c) we had caught              d) we'll catch
67. They \_\_\_\_\_ to go to France for a year.
- a) decide              b) deciding              c) decided              d) to decide
68. I'm working \_\_\_\_\_ to pass my exam.
- a) hardly              b) much              c) hard              d) good
69. I'm writing \_\_\_\_\_ ask you to explain.
- a) for              b) in order to              c) because              d) because of
70. He said that most problems \_\_\_\_\_ by teenagers.
- a) cause              b) caused              c) were caused              d) were causing
71. What \_\_\_\_\_ to do at the weekend?
- a) have you like              b) are you liking              c) do you like              d) is you like
72. Football \_\_\_\_\_ in most countries.
- a) plays              b) players              c) is played              d) is playing
73. Who was \_\_\_\_\_ the door?
- a) at              b) on              c) in              d) of
74. We \_\_\_\_\_ lunch when you telephoned.
- a) was having              b) had              c) were having              d) are having

75. Your work is \_\_\_\_\_ better.  
 a) being            b) doing            c) getting            d) falling
76. She could play the piano \_\_\_\_\_ she could walk.  
 a) during            b) while            c) as well            d) before
77. The train was cancelled, so we \_\_\_\_\_ .  
 a) couldn't go      b) wasn't go            c) didn't went      d) mustn't go
78. The problem was \_\_\_\_\_ solved  
 a) easy            b) easy to            c) an easy            d) easily
79. It was a difficult journey, but I \_\_\_\_\_ get home.  
 a) could            b) managed to            c) at last            d) was
80. We had not \_\_\_\_\_ heard the news.  
 a) already            b) always            c) yet            d) today
81. We arrived at the station, but the bus \_\_\_\_\_ earlier.  
 a) has left            b) had leave            c) has leave            d) had left
82. We can \_\_\_\_\_ walk or go by car.  
 a) both            b) rather            c) either            d) neither
83. If I \_\_\_\_\_ enough money, I'd buy a new car.  
 a) had            b) would            c) did            d) shall
84. It \_\_\_\_\_ correctly.  
 a) hasn't done      b) hasn't been done            c) hasn't been do      d) not been done
85. The accident wouldn't have happened, if you had been more \_\_\_\_\_ .  
 a) careful            b) carefully            c) careless            d) caring
86. It \_\_\_\_\_ be possible some time in the future.  
 a) can            b) hope            c) may            d) is
87. Schools then \_\_\_\_\_ having more children in the class.  
 a) was used to            b) were used to            c) was use to            d) were use to
88. We \_\_\_\_\_ to go to work at six in the morning.  
 a) must            b) would            c) had            d) did
89. They \_\_\_\_\_ an old photograph of the place.  
 a) came up            b) came across            c) came into            d) came after
90. I \_\_\_\_\_ I had been able to meet her.  
 a) hope            b) want            c) think            d) wish
91. We'll have taken our exams \_\_\_\_\_ this time next month.  
 a) by            b) on            c) during            d) for
92. I will do badly in my work, \_\_\_\_\_ try harder.  
 a) if I'm not            b) if I wasn't            c) if I haven't            d) if I don't
93. I \_\_\_\_\_ wasted my time when I was at university.  
 a) regret            b) shouldn't            c) ought not to            d) shouldn't have
94. This is going to be my chance to \_\_\_\_\_ any difficulties.

- a) repair            b) sort out            c) solve            d) improve

95. It was difficult at first, but I soon got \_\_\_\_\_ it.

- a) got used to            b) get used to            c) changed to            d) used to

96. How did you manage to cook \_\_\_\_\_ a good meal?

- a) so            b) that            c) absolutely            d) such

97. The solution had been found, \_\_\_\_\_ we hadn't realised it.

- a) however            b) therefore            c) although            d) even

98. She \_\_\_\_\_ what I had been doing for all that time.

- a) asked to me            b) asked for me            c) asked with me            d) asked me

99. They \_\_\_\_\_ heard us coming, we were making a lot of noise.

- a) must have            b) must            c) might            d) could

100. He \_\_\_\_\_ to help me with the decorating.

- a) suggested            b) offered            c) invited            d) told

**Текущий контроль** – опрос; тестирование; контрольные работы.

**Пример задания:**

**1 Use the sentences below to write adjectives that describe Naomi and Sylvina. The first two letters of each personality adjective is given for you.**

NAOMI	SYLVINA
0) She loves to try new things.	1) She wants to be the manager of the company.
2) She rarely gets angry.	3) She is always pushing her ideas.
4) She loves giving presents.	5) She always tells people what to do.
6) She's very relaxed about things.	7) Some days she's happy, others angry.
8) She's always ready to accept new ideas.	9) She always has lots of new ideas.
10) You can trust that she will get things done.	

0    *adventurous* \_\_\_\_\_  
 2    ev \_\_\_\_\_  
 4    ge \_\_\_\_\_  
 6    ea \_\_\_\_\_  
 8    op \_\_\_\_\_  
 10   re \_\_\_\_\_

1    am \_\_\_\_\_  
 3    as \_\_\_\_\_  
 5    bo \_\_\_\_\_  
 7    mo \_\_\_\_\_  
 9    cr \_\_\_\_\_

2 **Correct the questions. Use the answers to help you.**

0 Are you like Italian food? A: Yes  
I do.

*Do you like Italian food?*

1 Do you have finished the exams? A: Yes, I have.

2 Why is the best company to work for? A: The Purple Group.

3 Do they discuss the issue at the moment? A: Yes. They are.

4 Who did see the accident? A: That man did.

5 How often are they being in the office? A: Every Monday.

6 Were you go to the exhibition? A: No, not yet.

7 Which car do you choose? A: I chose the black one.

8 Have you seen David on the TV last week? A: Yes, I did.

/ 8

3 **Find the odd one out. Then write the prefix that two words share.**

0	lingual	cycle	define		<u>bi</u>	
1	comfort		rail	like		
2	boss	rated	use			
3	define	do		social		
4	behave	player	understand			
5	circle	perform	run			
6	confident	shadowed	behave			

/ 6

4 **Make sentences or questions from the prompts using present simple or present continuous.**

0 They / live / in Paris.

*They live in Paris.*

1 This summer / people / buy / lots of sun cream.

2 He / look / like / a very thoughtful person.

3 Our sales people / usually / not come / to the office.

4 More and more people / believe / in personality tests?

5 In the background / two women / dance.

6 I / not see / the connection.

---

7 They / go / to Canberra twice a month? Yes, they do. Every month.

---

8 The publication of new books / decline / every year.

---

/ 8

**5 Complete the dialogue adding one or two words in the gaps.**

A: <sup>0</sup>I *suggest* you have a talk to Evelyn. She's very upset.

B: What did I do?

A: Come <sup>1</sup>\_\_\_\_\_ Shirley! You were really rude to her.

B: Telling her the dress looked terrible? Well, <sup>2</sup>\_\_\_\_\_ true!

A: I don't <sup>3</sup>\_\_\_\_\_. It looks really nice. Anyway you didn't have to say it! Do you know why she was wearing it?

B: I <sup>4</sup>\_\_\_\_\_ know. Does it matter?

B: Yes it does. It was a birthday present from her mother and her mother is coming to the office today.

I <sup>5</sup>\_\_\_\_\_ she's really upset now.

A: Oh. What can I do? How <sup>6</sup>\_\_\_\_\_ asking her out for lunch?

B: Didn't you listen to me? Her mother's coming to the office.

A: Oh. Why <sup>7</sup>\_\_\_\_\_ I buy her a little present and a card saying sorry.

B: Now that's a great <sup>8</sup>\_\_\_\_\_!

/ 8

TOTAL / 40

**КЛЮЧИ К ТЕСТУ 1А**

- 1 1 ambitious / 2 even-tempered / 3 assertive / 4 generous / 5 bossy / 6 easy-going / 7 moody / 8 open-minded / 9 creative / 10 reliable
- 2 1 Have you finished the exams? / 2 What/Which is the best company to work for? / 3 Are they discussing the issue at the moment? / 4 Who saw the accident? / 5 How often are they in the office? / 6 Have you been/Did you go to the exhibition? / 7 Which car did you choose? / 8 Did you see David on the TV last week?
- 3 1 rail/dis / 2 boss/under / 3 social/re / 4 player/mis / 5 circle/out / 6 behave/over
- 4 1 This summer people are buying lots of sun cream. / 2 He looks like a very thoughtful person. / 3 Our sales people usually don't come to the office. / 4 Do more and more people believe in personality tests? / 5 In the background two women are dancing. / 6 I don't see the connection. / 7 Do they go to Canberra twice a month? Yes, they do. Every month. / 8 The publication of new books is declining every year.
- 5 1 on / 2 it's/that's / 3 think so/agree / 4 don't / 5 think/know/understand/m'sure / 6 about / 7 don't / 8 idea/plan

- **Промежуточная аттестация** – тестирование; контрольные вопросы

**Пример контрольной работы:**

## Progress Test A – Units 1-3

---

### 1 Underline the odd word or phrase.

0	stressful	<i>generous</i>	repetitive	satisfying
1	get back	see sights	set out	stop off
2	assertive	bossy	outperform	sensible
3	rewarding	misbehave	underrated	dislike
4	abroad	travel	destination	workstation
5	carry on	ex-boss	outrun	discomfort

/ 5

### 2. Complete the dialogue with the correct form of the verb in brackets. There may be more than one possible answer.

A: Good afternoon. <sup>0</sup> *Have* \_\_\_\_\_ you *come* \_\_\_\_\_ (come) far?

B: No, for the last two weeks, I <sup>1</sup> \_\_\_\_\_ (live) with my friend ten minutes away.

A: That's lucky. Alright, a question we like to ask all our candidates is 'Why <sup>2</sup> \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ (want) this job?'

B: That's a very good question. I <sup>3</sup> \_\_\_\_\_ (take) many courses on writing software at university and really <sup>4</sup> \_\_\_\_\_ (love) it. When I finished university, I <sup>5</sup> \_\_\_\_\_ (not find) a job in software. Since then I <sup>6</sup> \_\_\_\_\_ (write) thirteen programmes. In fact you <sup>7</sup> \_\_\_\_\_ (buy) all of them. I <sup>8</sup> \_\_\_\_\_ (think) you like my work.

A: That's true. In fact I, <sup>9</sup> \_\_\_\_\_ just \_\_\_\_\_ (look) at your programmes and we <sup>10</sup> \_\_\_\_\_ (think) for a long time that you would work well here. One final question. Last week our best designer <sup>11</sup> \_\_\_\_\_ (go) on a one-year holiday and we have to finish a programme quickly. When can you start?

B: I <sup>12</sup> \_\_\_\_\_ (meet) the owner of my house today but I can start tomorrow.

/ 12

### 3 Complete the text with the correct prepositions.

Sorry I didn't ring you with my answer last night. I had to stop <sup>0</sup> *\_off\_* on my way home to see Asli. She's just arrived in England and depends <sup>1</sup> \_\_\_\_\_ me to help her get used to living here. She needs to improve her knowledge <sup>2</sup> \_\_\_\_\_ English. She has little fluency <sup>3</sup> \_\_\_\_\_ the language and without this, she has few prospects <sup>4</sup> \_\_\_\_\_ finding a job. She's my sister's best friend so I feel responsible <sup>5</sup> \_\_\_\_\_ her. Anyway I'm spending a lot of time right now looking <sup>6</sup> \_\_\_\_\_ a job for Asli so I will get <sup>7</sup> \_\_\_\_\_ to you when I can.

/ 7

### 4 Complete the text by putting the sentences (a-g) in the correct place.

- They think it also helps you to be more successful in meetings and negotiations.
- In meetings, if you know the other person is cautious, you probably don't want to be too assertive or too much of a risk-taker.
- She created a list of questions.
- It has been translated into more than thirty languages.
- For this reason, every year new companies are training their staff about MBTI.
- Today, if you want to make a psychological test you have to depend on lots of tests and research. Mothers and daughters can not just tests things with their children.
- In 1923 she read a book by the famous psychoanalyst, Carl Jung and started thinking about testing people's personalities.

## The Myers-Briggs Indicator

### Introduction

Companies all over the world today use the Myers Briggs Type Indicator (MBTI) to train the managers of the future. Many companies believe that Myers Briggs helps managers to understand their workers. <sup>0</sup>   a  

A mother-daughter team:

Katherine Cook Briggs was always interested in how people were different. Her early work was studying biographies but this led to an interest in personality differences between people. <sup>1</sup>       . She tried to sell Jung's ideas in the United States but was not successful.

In 1941, Isabel Briggs Myers, Katherine's daughter and originally a writer of novels, also became interested in using Jung's ideas. She wanted to help people find the best job for their character. She had no knowledge of how to make something like this so, helped by her mother, Isabel taught herself how to make a way to measure people. <sup>2</sup>       . You could find out your type of personality by answering these questions. Isabel's children took these questions to school and tested them on their friends. <sup>3</sup>       .

There are now more than 100 books on MBTI training and regular training workshops to teach people how to use it. <sup>4</sup>       . It is also used by many companies in Australia, Britain, Canada, Korea, New Zealand, South Africa and elsewhere.

What does this mean for companies?

If you are sensitive then you probably don't want to be in a stressful job. If you are ambitious, you will want a challenging job. <sup>5</sup>       . Companies believe that the MBTI helps people find out if they are right for a job and also prepare well for meetings. Many managers around the world talk about how they changed their style and won a contract thanks to MBTI. <sup>6</sup>       .

Although there are many arguments for and against the MBTI, many companies still believe it can make the difference between success and failure. Try it, maybe it will tell you something about yourself.

/ 6

### 5 Listen to the dialogue and correct the sentences.

Track 1

**0** She's had three cups of coffee this morning.

*She's had two cups of coffee this morning.*

**1** Her train will leave at 11.30 tomorrow morning.

---

**2** She's done a lot of charity work.

---

**3** She's been to the Alps six times.

---

**4** Last year she worked as a personal assistant.

---

**5** She went on two expeditions last year.

---



- 1 1 see sights / 2 outperform / 3 rewarding / 4 workstation / 5 carry on  
 2 1 have been living / 2 do (you) want / 3 took / 4 loved / 5 couldn't find / 6 have written / 7 bought/have bought / 8 think / 9 was (just) looking/have (just) been looking / 10 have thought/have been thinking / 11 went / 12 am meeting  
 3 1 on / 2 of / 3 in / 4 for/of / 5 for / 6 for / 7 back  
 4 1g / 2c / 3f / 4d / 5b / 6e  
 5 1 Her train will leave at 11.30 today. / 2 She has never done any charity work. / 3 She's been to the Himalayas six times. / 4 Last year she worked as a consultant. / 5 She has been on two expeditions this year.

### 7.3. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

#### 7.3.1. Темы мультимедийных проектов:

1. Разработайте программу пребывания студентов-иностранцев в России. Представьте и защитите свой проект.
2. Лучшая школа для изучения английского языка за рубежом. Представьте и защитите свой проект.
3. Конкурс на лучшую рекламу продукта. Представьте и защитите свой проект.
4. Выбор фильма на продюсирование. Представьте и защитите свой проект.

#### 7.3.2. Темы творческих заданий/ролевых игр:

1. Кадровое агентство, выбор подходящего сотрудника
2. Устройство на работу. Интервью.
3. Выбор лучшей школы для изучения английского языка за рубежом. Дискуссия.
4. Деловые переговоры (по тематике раздела).
5. Круглый стол. Обсуждение дизайнерских проектов.

#### 7.3.3. Темы эссе/письменных работ:

1. Эссе-сравнение по тематике раздела
2. Биография великого путешественника (по выбору)
3. Сопровождающие письмо и резюме
4. Написание доклада по тематике раздела
5. Формальное письмо
6. Написание электронных писем.
7. Описание процесса (по тематике раздела)
8. Описание текущих тенденций в различных сферах жизни (по тематике раздела)

#### 7.3.4. Тематика проблемных заданий:

1. Образование в современном мире. Проблемы и тенденции. Дискуссия.
2. Проблемы мегаполисов. Дискуссия.
3. Судебная система Великобритании и России. Сравнение, дискуссия.

### 7.4. Вопросы к зачету

1. Формирование и использование Present Simple & Present Continuous
2. Сделайте сообщение по теме: Carl Jung
3. Сделайте сообщение по теме: Charisma
4. Формирование и использование Past Simple
5. Сделайте сообщение по теме: Travel & tourism
6. Сделайте сообщение по теме: Famous explorers
7. Формирование и использование Present Perfect Continuous
8. Сделайте сообщение по теме: Homeworking
9. Сделайте сообщение по теме: Job hunting
10. Формирование и использование Future forms
11. Формирование и использование First conditional

12. Сделайте сообщение по теме: Language learning
13. Сделайте сообщение по теме: Dying languages
14. Формирование и использование Second conditional
15. Сделайте сообщение по теме: Advertising
16. Формирование и использование Past Continuous
17. Формирование и использование Past Perfect
18. Сделайте сообщение по теме: Business icons

#### **7.4.2 Экзамен:**

1. Сделайте сообщение по теме: Communication.
2. Формирование и использование The continuous/perfect aspect. State verbs.
3. Сделайте сообщение по теме: Environment
4. Формирование и использование Present Perfect Simple and continuous
5. Формирование и использование Indirect questions
6. Сделайте сообщение по теме: Sport
7. Формирование и использование Quantifiers Definite and Zero articles
8. Сделайте сообщение по теме: Medicine.
9. Формирование и использование Plans and arrangements. Future tenses.
10. Сделайте сообщение по теме: Transport.
11. Формирование и использование Modal verbs (future, past)
12. Сделайте сообщение по теме: Literature.
13. Формирование и использование Narrative tenses. Used to/would

#### **7.5. Критерии оценки**

##### **7.5.1. Требования к зачету:**

Отметку «**Зачтено**» получает студент, посещавший аудиторные занятия, установленные учебной программой и продемонстрировавший отличное, хорошее или удовлетворительное владение материалом, а также необходимые практические навыки работы с освоенным материалом. Все или большинство предусмотренных программой обучения проблемных и творческих заданий выполнены, студент ориентируется в пройденном материале, демонстрирует способность к аналитической деятельности и самостоятельность мышления. Необходимым условием выставления оценки «зачтено» является успешное написание и защита презентации по теме, лежащей в рамках направления деятельности. Написание реферата является формой отчетности по самостоятельной работе студентов и является обязательным. Участие каждого студента в театрализованной постановке по одному из рассказов также является обязательным.

«**Не зачтено**» ставится в случае, когда содержание учебно-программного материала не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа (написание и защита реферата) не выполнена.

##### **7.5.2 Требования к экзамену:**

Оценка "**отлично**" выставляется студенту, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка "**хорошо**" ставится студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного

материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценку "**удовлетворительно**" получает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "**неудовлетворительно**" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

### 8. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины:

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Компьютерный класс Аудитория 302	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W 1. ЭБС НЭБ 2. Электронный каталог АИБС «MARK – SQL» 3. Электронная библиотека МГГЭУ 4. Лингафонный кабинет
2	Лекционная аудитория Аудитория 304	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W 1. ЭБС НЭБ 2. Электронный каталог АИБС «MARK – SQL» 3. Электронная библиотека МГГЭУ
3	Аудитория 511	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов

		Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W 1. ЭБС НЭБ 2. Электронный каталог АИБС «MARK – SQL» 3. Электронная библиотека МГГЭУ
4	Аудитории 309, 310, 311, 410, 411, 412	Проектор переносной Epson EB-5350 (1080p) -1 шт. Экран переносной Digis 180x180 - 1 шт. Ноутбук HP ProBook 640 G3 (Intel Core i5 7200U, 4gb RAM, 250 SSD) -1 шт.

## 9. Особенности обучения лиц с ОВЗ

При организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) необходимо учитывать определенные условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного

контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## **10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **а). Основная литература**

1. Барановская Т.А. Английский язык для академических целей. English for academic purposes : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Барановская , А. В. Захарова, Т. Б. Пospelова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 198 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7710-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433465>

2. Гаврилов А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern american english. Communication gambits : учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 129 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-09168-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427335>

### **б) Дополнительная литература:**

1. Левченко В.В. Английский язык. General & academic english (A2–B1): учебник для прикладного бакалавриата / В. В. Левченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 278 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-8745-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433643>

2. Минаева Л. В. Английский язык. Навыки устной речи (i am all ears!) + аудиоматериалы в ЭБС : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 199 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09265-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438499>

## **10.2 Интернет-ресурсы**

1. Электронная библиотека «Знаниум»: <https://new.znanium.com>

2. Электронная библиотека «Юрайт»: <https://biblio-online.ru>

3. Интерактивные упражнения по английской грамматике [www.english-grammar-lessons.com](http://www.english-grammar-lessons.com) - English International Lyon presents Lessons

4. Уроки из оригинального английского текста [www.anriintern.com/eng/leseng15\\_chtenie\\_literatury/intro.html](http://www.anriintern.com/eng/leseng15_chtenie_literatury/intro.html)

5. Английский язык.ру <http://english.language.ru>

6. Англоязычные газеты on-line [www.onlinenewspapers.com](http://www.onlinenewspapers.com)

7. Online библиотека на английском, 2000 текстов [www.bibliomania.com](http://www.bibliomania.com)

8. Все, что нужно знать о международных экзаменах [www.exams.ro/en/index.html](http://www.exams.ro/en/index.html) - Exams.ru

9. Английский для всех - уроки, материалы [www.abc-english-grammar.com/index.htm](http://www.abc-english-grammar.com/index.htm)