

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 16.09.2025 10:21:36

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение инклюзивного высшего образования

«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет Социологии и журналистики

Кафедра Журналистики и редакционно-издательских технологий

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
работе


Сахарчук Е.С.
«27»  2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СОЦИОЛОГИЯ ЖУРНАЛИСТИКИ

образовательная программа направления подготовки

42.03.02 Журналистика

шифр, наименование

Направленность (профиль)

Интернет-журналистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Курс 2 семестр 3

Москва

2022

Методические рекомендации разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 524 от 08 июня 2017 г. Зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2017 года № 47219.

Разработчик рабочей программы доцент кафедры социологии и философии

место работы, занимаемая должность

Босов Д.В. 25.04. 2022 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Методические рекомендации утверждены на заседании кафедры социологии и философии (протокол № 9-а от « 25 » апреля 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭИ (протокол № 1 от « 27 » апреля 2022 г.)

(протокол № 9а от « 25.04 » 2022 г.)
И. о. зав. кафедрой Игорь Соломатов 2022 г.
Ф.И.О.

Начальник учебно-методического управления
И.Г. Дмитриева
« 27 » апреля 2022 г.

Начальник методического отдела
Д.Е. Гапеев
« 27 » апреля 2022 г.

Декан факультета
С.Н. Лещинская
« 27 » апреля 2022 г.

Содержание

- 1. АННОТАЦИЯ/ВВЕДЕНИЕ**
- 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛЕКЦИЯМ**
- 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**
- 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛАБОРАТОРНЫМ РАБОТАМ***
- 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

АННОТАЦИЯ

Настоящие методические рекомендации разработаны для обучающихся 2 курса очной и очно-заочной форм обучения с учетом ФГОС ВО и рабочей программы дисциплины «Социология журналистики».

Цель освоения дисциплины «Социология журналистики» ознакомить студентов с основными социологическими теориями, направлениями и методами изучения журналистской деятельности; обучение студентов практическому применению социологических методик в эмпирических исследованиях СМИ и журналистском творчестве; содействие формированию социологического мышления как важной составляющей профессиональной культуры журналиста.

Задачи дисциплины «Профессиональные творческие студии»:

- умение работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, обеспечивать общественный резонанс публикаций;
- умение принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций;
- умение участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями.
- повышение общей культуры будущих специалистов.

знать:

- типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия;
- основные исторические этапы формирования современного российского общества;
- психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с населением в рамках реализации журналистской деятельности.

уметь:

- действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста;
- грамотно использовать данные социологических исследований в собственных работах;
- обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства информационных поводов и планирования деятельности журналиста.

владеть:

- навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем;
- навыками определения сегмента целевой аудитории для различных видов материалов СМИ;
- техниками и приемами социологического сбора, подготовки и представления актуальной информации для населения через СМИ.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛЕКЦИЯМ по дисциплине «Социология журналистики»

Тема 1. Введение в социологию журналистики

Лекция. Социология журналистики как специальная социологическая теория.

Практическое занятие. Объект и предмет социологии журналистики. Объект социологии журналистики – журналистика как социальный институт. Предмет социологии

журналистики – изучение законов и закономерностей возникновения, функционирования и развития журналистики как социального института. Категориальное различие социологии журналистики и социожурналистики, социологии журналистики и социологической журналистики.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.

Форма контроля. Тестирование.

Тема 2.

Лекция. Социожурналистика как уровень квалификации журналиста.

Практическое занятие. Основные компоненты социожурналистики: теоретическое обоснование, социологическое сознание журналиста, методика и техника журналистского труда. Перспективы развития социожурналистики.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.

Форма контроля. Тестирование.

Тема 3.

Лекция. Социологическая журналистика как специфическая форма отражения социальной реальности.

Практическое занятие. Основные направления социологической журналистики: социальная публицистика и социальная аналитика. Содержательные формы социологической журналистики: социальное предвидение, социальный прогноз и социальный проект.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.

Форма контроля. Тестирование.

Тема 4.

Лекция. Социологическая информация в журналистике.

Практическое занятие. Источники социологической информации. Формы и содержание социологических публикаций и материалов в СМИ. Требования, предъявляемые к размещению социологических данных

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.

Форма контроля. Тестирование.

Тема 5. Базовые элементы социологии журналистики

Лекция. «Журналистика как социальный институт».

Практическое занятие. Социальные предпосылки становления журналистики как социального института. Характеристика журналистики как социального института. Структура и функции журналистики как социального института.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.

Форма контроля. Тестирование.

Тема 6.

Лекция. Базовая структура роли журналистики в обществе: социальные роли наблюдения, содействия, радикала, сотрудничества.

Практическое занятие. Наблюдение как основная роль журналистики в обществе. Объективность как ведущий принцип роли наблюдения. Уровни активности журналиста

при выполнении роли наблюдения: от наименьшего к наибольшего. Ограничения роли наблюдения.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.
Форма контроля. Тестирование.

Тема 7.

Лекция. Журналистика как элемент медиасистемы.

Практическое занятие. Взаимное влияние общества и журналистики. Влияние общества на медиасистему: политические, экономические и социокультурные факторы. Влияние медиасистемы на журналистику. Основные источники и каналы влияния медиасистемы на журналистику. Воздействие журналистики на общество. Основные типы влияния журналистики на общество.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.
Форма контроля. Тестирование.

Тема 8.

Лекция. Социальные ценности журналистики: правда, свобода, солидарность, порядок и сплоченность.

Практическое занятие. Критерии журналистской правды. Структурные условия свободы. Сферы приложения принципа солидарности.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.
Форма контроля. Тестирование.

Тема 9.

Лекция. Социальная ответственность журналиста.

Практическое занятие. Определение и типы журналистской ответственности.

Журналистика и общественный интерес. Журналистика и удовлетворение потребностей общества. Ф.С. Сиберт, У. Шрамм, Т. Питерсон «Четыре теории прессы».

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.
Форма контроля. Тестирование.

Тема 10.

Лекция. Аудитория как объект социологических исследований.

Практическое занятие. Классическое определение аудитории, ее классификация в трудах Аристотеля. Г. Блумер и концептуализация понятия «аудитория». Аудитория СМИ как устойчивая совокупность индивидов, возникшая на основе общности их информационных интересов и потребностей (обусловленных их социальной принадлежностью), а также форм, способов и каналов

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.
Форма контроля. Тестирование.

Тема 11. Социологическая реконструкция звеньев и процессов массовой коммуникации

Лекция. Эмпирические исследования аудитории СМИ.

Практическое занятие. Дж. Гэллап. А. Кроссли. Э. Ропер. Ф. Мейер и прецизионная журналистика. Изучение аудитории СМИ в СССР. Эстонская социологическая школа исследования аудитории СМИ.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.

Форма контроля. Тестирование.

Тема 12.

Лекция. Основные направления исследования аудитории в современной социологии журналистики.

Практическое занятие. Типологизация аудитории (построение читательского профиля СМИ); изучение предпочтений и потребностей аудитории и др.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.

Форма контроля. Тестирование.

Тема 13.

Лекция. Рейтинговые измерения аудитории средств массовой информации.

Практическое занятие. Рейтинг как величина (объем) реальной аудитории конкретного источника или канала информации, конкретной программы, передачи и материала. Основные категории рейтинговых замеров: рейтинг, доля, охват, аудитория и др. Панельные социологические исследования аудитории СМИ. Опросные технологии в рейтинговых замерах аудитории СМИ.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.

Форма контроля. Тестирование.

Тема 14.

Лекция 14. Массовая информация как объект контент-анализа.

Практическое занятие. Контент-анализ как метод социологического исследования массовой информации. Основные категории и процедура контент-анализа. Массовая информация в структуре информационного пространства, информационного поля и информационной среды. Возможности контент-анализа в анализе информационного пространства, информационного поля и информационной среды. Журналистский текст как объект контент-анализа. Возможности контент-анализа в исследовании коммуникативного воздействия журналистских текстов.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.

Форма контроля. Тестирование.

Тема 15.**Лекция Практика контент-аналитических исследований российских СМИ.**

Практическое занятие. Российские медиаисследовательские центры и практика контент-анализа СМИ. Основные направления контент-аналитических медиаисследований. Компьютерные программы контент-анализа.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.

Форма контроля. Тестирование.

Тема 16.**Лекция Интерактивные социологические исследования в СМИ.**

Практическое занятие. Интерактивная социология и журналистика. Интерактивные СМИ и социология. Практика интерактивных социологических исследований в СМИ. Ограничения интерактивных социологических исследований в СМИ.

Самостоятельная работа. Внеаудиторная, подготовка к устному опросу и тестированию.

Форма контроля. Тестирование.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛЕКЦИОННЫМ ЗАНЯТИЯМ

по дисциплине «Профессиональные творческие студии»

Вид образовательной технологии	Содержание технологии
проблемная лекция	- лекции, на которой новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. Процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения
лекция-беседа	- содержание такой лекции подается через серию вопросов, на которые обучающиеся должны отвечать непосредственно в ходе лекции
лекция-дискуссия (интерактивная лекция)	- в данной технологии применяется следующие активные формы обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм
лекция-визуализация	- чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. Представленная таким образом информация может обеспечить систематизацию имеющихся у обучающихся знаний, создание проблемных ситуаций и возможности их разрешения; демонстрировать разные способы наглядности, что является важным в познавательной и профессиональной деятельности

творческое задание	- деятельность обучающихся, которая приводит к созданию продуктов творчества, которые отличаются новизной, оригинальностью, являются не только субъективно, но и объективно ценностными. Творческие методы обучения - методы активные
круглый стол	– беседа, где участвует небольшие группы обучающихся (5 человек), которые последовательно обсуждают поставленные вопросы
работа в группах (групповой тренинг)	- сравнительно новый метод интерактивного обучения. Различные ситуации, возникающие в группах и являются учебными, игровыми, для обучаемого выступают как вполне реальные ситуации, в которых надо действовать со всей ответственностью за результат действия
мозговой штурм	- творческая (креативная) дискуссия, приводящаяся для того, чтобы получить как можно больше идей решения какой-то проблемы
метод-проектов	- педагогическая технология, ориентированная не на интеграцию фактических знаний, а на их применение и приобретение новых
кейс-метод (кейс-технологии)	- технология, позволяющая применить теоретические знания к решению практических задач; способствует развитию у обучающихся самостоятельного мышления, умения выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, аргументировано высказать свою. С помощью этого метода обучающиеся имеют возможность проявить и усовершенствовать аналитические и оценочные навыки, научиться работать в команде, находить наиболее рациональное решение поставленной проблемы

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ по дисциплине «Социология журналистики»

Вид образовательной технологии	Содержание технологии
творческое задание	- деятельность обучающихся, которая приводит к созданию продуктов творчества, которые отличаются новизной, оригинальностью, являются не только субъективно, но и объективно ценностными. Творческие методы обучения - методы активные
круглый стол	– беседа, где участвует небольшие группы обучающихся (5 человек), которые последовательно обсуждают поставленные вопросы
работа в группах (групповой тренинг)	- сравнительно новый метод интерактивного обучения. Различные ситуации, возникающие в группах и являются учебными, игровыми, для обучаемого выступают как вполне реальные ситуации, в которых надо действовать со всей ответственностью за результат действия
мозговой штурм	- творческая (креативная) дискуссия, приводящаяся для того, чтобы получить как можно больше идей решения какой-то проблемы
метод-проектов	- педагогическая технология, ориентированная не на интеграцию

кейс-метод (кейс-технологии)	фактических знаний, а на их применение и приобретение новых - технология, позволяющая применить теоретические знания к решению практических задач; способствует развитию у обучающихся самостоятельного мышления, умения выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, аргументировано высказать свою. С помощью этого метода обучающиеся имеют возможность проявить и усовершенствовать аналитические и оценочные навыки, научиться работать в команде, находить наиболее рациональное решение поставленной проблемы
-------------------------------------	---

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ

Текущий контроль осуществляется в повседневной учебной работе и выражается в систематических наблюдениях преподавателя за учебно-познавательной деятельностью студента на каждом уроке.

Главная цель текущего контроля - оперативное получение объективных данных об уровне знаний студентов и качестве учебно-воспитательной работы на уроке. Полученная во время поурочного наблюдения информация о том, как студенты усваивают учебный материал, как формируются их умения и навыки, помогает преподавателю наметить рациональные методы и приемы учебной работы. Правильно дозировать материал, находить оптимальные формы учебной работы студентов, осуществлять постоянное руководство их учебной деятельностью, активизировать внимание и пробуждать интерес к изучаемому.

Тематика рефератов:

1. Социожурналистика как уровень культуры и квалификации журналиста.
2. Социологическая журналистика как специфическая форма отражения социальной реальности.
3. Базовая структура роли журналистики в обществе: социальные роли наблюдения, содействия, радикала, сотрудничества.
4. Социальные ценности журналистики: правда, свобода, солидарность, порядок и сплоченность.
5. Социальная ответственность журналиста.
6. Эмпирические исследования аудитории СМИ.
7. Основные направления исследования аудитории в современной социологии журналистики.
8. Практика контент-аналитических исследований российских СМИ.
9. Интерактивные социологические исследования в СМИ.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Методические указания и материалы по видам занятий по дисциплине «Социология журналистики»

Вид самостоятельной деятельности	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся
1	2
Информационное сообщение	<p>Цель внеаудиторной самостоятельной работы: подготовка небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии.</p> <p>Специфика работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения; • несет новизну; • отражает современный взгляд по определенным проблемам; • отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами; • возможно письменное оформление задания, включающего элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). <p>Регламент времени на озвучивание сообщения: до 5 мин.</p> <p>Роль обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> • собрать и изучить литературу по теме; • составить план или графическую структуру сообщения; • выделить основные понятия; • ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения; • оформить текст письменно (если требуется); • сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок. <p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • актуальность темы; • соответствие содержания теме; • глубина проработки материала; • грамотность и полнота использования источников; • наличие элементов наглядности
Подготовка презентаций	<p>Цель внеаудиторной самостоятельной работы: создание наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.</p> <p>Специфика работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • работа требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде; • создание материалов презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у

	<p>обучающихся навыки работы на компьютере;</p> <ul style="list-style-type: none"> • материалы-презентации готовятся обучающимися в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint; • в качестве материалов презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций; • одной из форм задания может быть реферат-презентация; • данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что обучающийся результаты своего исследования представляет в виде презентации; • серией слайдов обучающийся передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость; • слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения; • происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения; • слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала; • обучающийся при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и др.; • каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует; • во время презентации обучающийся имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов; • после проведения демонстрации слайдов реферата обучающийся должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы. <p>Роль обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; • установить логическую связь между элементами темы; • представить характеристику элементов в краткой форме; • выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; • оформить работу и предоставить к установленному сроку. <p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соответствие содержания теме; • правильная структурированность информации; • наличие логической связи изложенной информации; • эстетичность оформления, его соответствие требованиям; • работа представлена в срок
Составление сводной таблицы	<p>Цель внеаудиторной самостоятельной работы: систематизация объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы.</p> <p>Специфика работы: формирование структуры таблицы отражает склонность обучающегося к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию;

	<ul style="list-style-type: none"> • в рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал); • таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания; • задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля; • оформляется письменно. <p>Роль обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучить информацию по теме; • выбрать оптимальную форму таблицы; • информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы; • пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме. <p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соответствие содержания теме; • логичность структуры таблицы; • правильный отбор информации; • наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации; • соответствие оформления требованиям; • работа сдана в срок
Подготовка диаграммы	<p>Цель внеаудиторной самостоятельной работы: развитие умения обучающегося выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д.</p> <p>Специфика работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • второстепенные детали описательного характера опускаются; • рисунки носят чаще схематичный характер; • в них выделяются и обозначаются общие элементы, их топографическое соотношение; • рисунком может быть отображение действия, что способствует наглядности и, соответственно, лучшему запоминанию алгоритма; • схемы и рисунки широко используются в заданиях на практических занятиях в разделе самостоятельной работы; • эти задания могут даваться всем обучающимся как обязательные для подготовки к практическим занятиям. <p>Роль обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучить информацию по теме; • создать тематическую схему, иллюстрацию, график, диаграмму; • представить на контроль в установленный срок. <p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соответствие содержания теме; • правильная структурированность информации; • наличие логической связи изложенной информации; • аккуратность выполнения работы; • творческий подход к выполнению задания;

	<ul style="list-style-type: none"> • соблюдение сроков выполнения работ.
Подготовка диаграмм и схем	<p>Цель внеаудиторной самостоятельной работы: развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д.</p> <p>Специфика работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • второстепенные детали описательного характера опускаются; рисунки носят чаще схематичный характер; • в них выделяются и обозначаются общие элементы, их топографическое соотношение; • рисунком может быть отображение действия, что способствует наглядности и, соответственно, лучшему запоминанию алгоритма; • схемы и рисунки широко используются в заданиях на практических занятиях в разделе самостоятельной работы; • эти задания могут даваться всем студентам как обязательные для подготовки к практическим занятиям. <p>Роль обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучить информацию по теме; • создать тематическую схему, иллюстрацию, график, диаграмму; • представить на контроль в установленный срок. <p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соответствие содержания теме; • правильная структурированность информации; • наличие логической связи изложенной информации; • аккуратность выполнения работы; • творческий подход к выполнению задания; • соблюдение сроков выполнения работ.

ВИДЫ КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ по дисциплине «Социология журналистики»

Вид самостоятельной деятельности	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся
1	2
Круглый стол	<p>Цель: раскрыть широкий спектр мнений по выбранной для обсуждения проблеме с разных точек зрения, обсудить неясные и спорные моменты, связанные с данной проблемой, и достичь консенсуса</p> <p>Задачи: мобилизация и активизация участников на решение конкретных актуальных проблем.</p> <p>Функции коллоквиума: 1. Персофиницировать информацию (участники во время дискуссии высказывают не общую, а личностную точку зрения). К подобной информации необходимо относиться особенно вдумчиво, выбирая</p>

	<p>крупницы ценного и реалистического, сопоставляя их с мнениями других участников (дискутантов).</p> <p>2. Коммуникативная, что соответствует атмосфере эмоциональной заинтересованности и интеллектуального творчества.</p> <p>Методика организации и проведения «круглого стола»:</p> <p>выделяются три этапа в организации и проведении круглого стола: подготовительный, дискуссионный и завершающий (постдискуссионный).</p> <p><i>I Подготовительный этап включает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор проблемы (проблема должна быть острой, актуальной, имеющей различные пути решения). Выбранная для обсуждения проблема может носить междисциплинарный характер, она должна представлять практический интерес для аудитории с точки зрения развития профессиональных компетенций; • подбор модератора (модератор руководит круглым столом, поэтому должен на высоком уровне владеть искусством создания доверительной атмосферы и поддержания дискуссии, а также методом наращивания информации); • подбор дискутантов. Состав участников круглого стола может быть расширен путём привлечения представителей органов исполнительной власти, профессиональных сообществ и других организационных структур; • подготовка сценария (проведение круглого стола по заранее спланированному сценарию позволяет избежать спонтанности и хаотичности в работе круглого стола). <p>Сценарий предполагает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение понятийного аппарата (тезауруса); • краткую содержательную вступительную речь модератора, в которой объявляется тема и спектр затрагиваемых в ее рамках проблем, контекст желаемого обсуждения; • перечень вопросов дискуссионного характера (до 15 формулировок); • разработку «домашних заготовок» ответов, подчас противоречивых неординарных с использованием репрезентативной выборки информации; • заключительную речь модератора. <p>• оснащение помещения стандартным оборудованием (аудиовидеотехникой), а также мультимедийными средствами с целью поддержания деловой и творческой атмосферы;</p> <p>• консультирование участников (позволяет выработать у большинства участников определенные убеждения, которые в дальнейшем будут ими отстаиваться);</p> <p>• подготовка необходимых материалов (на бумажном или электронном носителях): это могут быть статистические данные, материалы экспресс-опроса, проведенного анализа имеющейся информации с целью обеспечения участников и слушателей круглого стола.</p> <p><i>II Дискуссионный этап состоит из:</i> выступления модератора, в котором дается определение проблем и понятийного аппарата (тезауруса), устанавливается регламент, правила общей технологии занятия в форме круглого стола и информирование об общих правилах коммуникации. К общим правилам коммуникации относятся рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • избегай общих фраз; • ориентируйся на цель (задачу); • умей слушать; • будь активен в беседе;
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • будь краток; • осуществляй конструктивную критику; • не допускай оскорбительных замечаний в адрес собеседника. <p>Ведущий должен действовать директивно, жёстко ограничивая во времени участников круглого стола.</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведения «информационной атаки»: участники высказываются в определённом порядке, оперируя убедительными фактами, иллюстрирующими современное состояние проблемы. • выступления дискуссантов и выявления существующих мнений на поставленные вопросы, акцентирования внимания на оригинальные идеи. <p>С целью поддержания остроты дискуссии рекомендуется формулировать дополнительные вопросы;</p> <ul style="list-style-type: none"> • ответов на дискуссионные вопросы; • подведения модератором мини-итогов по выступлениям и дискуссии: формулирование основных выводов о причинах и характере разногласий по исследуемой проблеме, способах их преодоления, о системе мер решения данной проблемы. <p><i>III Завершающий (постдискуссионный) этап включает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • подведение заключительных итогов ведущим; • выработку рекомендаций или решений; • установление общих результатов проводимого мероприятия.
Коллоквиум	<p>Коллоквиум – вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела лекционного или практического курса</p> <p>Цель: развитие регуляции учебной деятельности студентов, саморегуляции эмоциональных и мыслительных состояний</p> <p>Задачи:</p> <p>закрепление, углубление и расширение знаний студентов по самостоятельно изученным вопросам;</p> <p>развитие навыков реферирования, учебного исследования, самостоятельной подготовки и выступления с докладом, сообщением;</p> <p>формирование опыта работы с источниками информации, оформление рефератов, докладов, эссе.</p> <p>Функции коллоквиума:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мотивационно-организующая - инициирует самостоятельную работу студентов, предполагает активное участие студентов в освоении учебного курса или первоисточников; - контрольно-обучающая - создаёт условия для диагностики усвоения по определенной теме (ответы на теоретические вопросы, подготовка реферата, доклада, сообщения, контрольные работы и т. д.). <p>Требования к подготовке и проведению коллоквиума:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Минимальное количество часов, отводимое на коллоквиум, не может быть менее 2 часов на одну группу. Как правило, коллоквиум проводится в рамках 2 - 4 часов аудиторного времени. 2. Материал программы учебной дисциплины (часть, раздел, темы), отнесенный к коллоквиуму, должен по трудоемкости освоения 10 студентом составлять 25-30% от всего объема трудозатрат по данной дисциплине и в дальнейшем не выносятся на экзамен. 3. При подготовке к коллоквиуму преподаватель обязан: <ul style="list-style-type: none"> • определить задачи, круг обсуждаемых вопросов, практических заданий, время проведения;

	<ul style="list-style-type: none"> • подобрать литературу для студентов; • консультировать обучающихся по ходу подготовки коллоквиума и проверять их готовность; • заранее объявить дату, тему и план коллоквиума. <p>4. Методическое обеспечение коллоквиума должно содержать следующие обязательные компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формулировки темы и вопросов, заданий по освоению её содержания; • требования к заданиям и умениям, которые должен продемонстрировать обучающийся при освоении содержания данной темы; • списки обязательной и дополнительной литературы, перечень интернет-ресурсов; • терминологический минимум, который должен освоить обучающийся при самостоятельном изучении темы; • методические указания по освоению содержания представленной темы; • разработанный и утвержденный уровень компетенций; • критерии оценки ответов на коллоквиуме. <p>Критерии работы:</p> <p>На коллоквиуме студент должен продемонстрировать, что он:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знает содержание и структуру работы, отдельных её глав и параграфов (если на коллоквиум выносятся отдельный труд); • уяснил логику изложения материала; • умеет выделить узловые идеи и положения; • умеет обобщать материал с помощью схем, таблиц, вопросов и делать записи прочитанного (сделать выписки, составить план, тезисы, аннотацию, резюме, конспект); • видит связь изучаемой теории с практикой; • имеет собственное мнение о прочитанном.
--	--

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГОВОМУ КОНТРОЛЮ по дисциплине «Социология журналистики»

Главная задача контроля заключается в обеспечении высокого уровня знаний студентов, прочности практических навыков.

Контроль непосредственно связан с процессом усвоения знаний. В этом случае он выполняет роль обратной связи.

Вид итогового контроля	Методические рекомендации по подготовке к итоговому контролю
зачет	<p>Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Зачет может быть <i>обычным</i> или <i>дифференцированным</i> (с оценкой).</p> <p>Дифференцированный зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков.</p>

	<p>Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.</p> <p>Зачет по дисциплине может проводится в форме ответов на вопросы, тестирования либо защиты мультимедийного проекта.</p> <p>Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная работа в течение процесса обучения; - непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; - подготовка к ответу на вопросы (при устной или письменной форме проведения дифференцированного зачета). <p>Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.</p> <p>Результаты сдачи зачета оцениваются</p> <p><i>при обычном зачете:</i></p> <p>отметками «зачет» или «незачет»;</p> <p><i>при дифференцированном зачете:</i></p> <p>отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p> <p><i>Критерии оценки на зачете:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • степень владения материалом; • осознанность и обобщенный уровень ответа; • свободное оперирование терминами; • умение раскрыть имеющийся у него практический опыт с точки зрения теории; • определение своей позиции и точки зрения в раскрытии различных подходов к рассматриваемой проблеме, умение провести сравнительный анализ разных подходов. <p>Обучающийся, не сдавший зачет, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки</p>
экзамен	<p>В процессе подготовки к экзамену обучающемуся рекомендуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ознакомиться с перечнем вопросов, выносимых на экзамен; 2) повторить, обобщить и систематизировать информацию, полученную на протяжении всего учебного года в процессе слушания лекций, чтения учебников, учебных пособий, монографий, сборников научных статей, журналов и газетных публикаций, предлагаемых для углубленного изучения той или иной темы, 3) просмотреть: конспекты лекций; конспекты, содержащие основные положения концепций авторов, работы которых изучались во время самостоятельной работы. 4) выучить определения основных понятий и категорий. <p>Преподаватель на экзамене проверяет не только уровень запоминания учебного материала, но и умение мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять, передавать заученную дефиницию своими словами.</p> <p>На экзамене преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Если первые задаются помимо вопросов экзаменационного билета и связаны, как правило, с плохим ответом, то вторые – в рамках билета и направлены на уточнение мысли студента.</p> <p>Критерии оценки на экзамене:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответов на вопросы; - полнота ответа; - степень использования научных и нормативных источников;

	<ul style="list-style-type: none"> - умение связывать теорию с практикой; - логика и аргументированность изложения; - грамотное комментирование и приведение примеров; - общая культура речи
--	--

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

по дисциплине «Социология журналистики»

Основная литература

1. Корконосенко, С. Г. Социология журналистики : учебник для бакалавров / С. Г. Корконосенко ; ответственный редактор С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 421 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2275-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/508913> — Режим доступа: по подписке.
2. Свитич, Л. Г. Социология журналистики : учебник для вузов / Л. Г. Свитич. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00396-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489543> — Режим доступа: по подписке.
3. Федотова, Л. Н. Социология массовых коммуникаций. Теория и практика : учебник для вузов / Л. Н. Федотова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 603 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15379-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/498761> — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Алтунян, А. Г. От «глобальной деревни» к «информационным хуторам». Журналистика в эпоху перемен: монография / А. Г. Алтунян. - Монография: Университетская книга, 2019. - 308 с. - ISBN 978-5-98699-312-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213098> — Режим доступа: по подписке.
2. Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/495400> — Режим доступа: по подписке.
3. Касьянов, В. В. Социология массовой коммуникации : учебник для вузов / В. В. Касьянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09602-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/492735> — Режим доступа: по подписке.
4. Ореховская, Н. А. Социальные коммуникации: Учебник / Н.А. Ореховская. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 224 с.: ил.; - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-387-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996152> — Режим доступа: по подписке.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]