

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна

Должность: Исполняющий обязанности проректора по образовательной деятельности

Дата подписания: 24.12.2024 13:41:14

Уникальный провайдентный ключ:

d8c9010a2424298dd45a7673211823493a115dbe

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
инклюзивного высшего образования**

**«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»**

**Факультет психологии и педагогики  
Кафедра педагогики и психологии**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по организации  
образовательной деятельности

Ковалева М.А.

« 18 » 06 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИН**  
заочная

**Коммуникативный практикум для лиц с инвалидностью и ОВЗ**

образовательная программа направления подготовки

44.03.02. «Психолого-педагогическое образование»

**Профиль подготовки**

Психология и педагогика инклюзивного образования

Квалификация (степень) выпускника бакалавриат

Форма(ы) обучения очная заочная

Курс 2 семестр 4

Москва

2020

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования направления (специальности) Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 122 от 22.02.1018

Зарегистрировано в Минюсте России « 15 » марта 2018 г. №50364

Составители рабочей программы: доцент кафедры педагогики и психологии  
место работы, занимаемая должность

Абдурасулов Д.А. 18.06 2020г  
подпись Ф.И.О. Дата

Рецензент: доцент кафедры педагогики и психологии Беленкова Л.Ю.  
место работы, занимаемая должность

Беленкова Л.Ю. 18.06. 2020 г  
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Д а Д

(протокол № 15 от « 18 » 06 20 20 г.)

Заведующий кафедрой Чопур Чопуревича С.В. 18.06. 20 20 г  
подпись Ф.И.О. Дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
учебного отдела

« 18 » 06 20 20 г. Дмитриева И. Г.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Декан  
факультета

« 18 » июль 20 20 г. Руденко И.Л.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий  
библиотекой

« 18 » 06 20 20 г. Ахтырская В.А.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

## **1.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

- 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)
- 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины
- 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы направления подготовки

## **2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения
- 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)
- 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий
- 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий
- 2.5. Планы практических(семинарских) занятий
- 2.5. Планы лабораторных работ
- 2.6. Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине (модулю)

## **3.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ**

### **ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

- 4.1. Перечень основной литературы
- 4.2. Перечень дополнительной литературы
- 4.3. Электронные ресурсы

## **5.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **6.ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

## **7. ПРИМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

## **8.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Приложение 1**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

### **Приложение 2**

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины: сформировать практические коммуникативные навыки у лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья; раскрыть роль общения в межличностных контактах.

Задачи:

- дать студентам знания об общении и межличностных отношениях, анализе видов общения.
- обучить техникам и приёмам эффективного общения в коммуникативной практике.
- ознакомить с приемами активного слушания.
- научить использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.
- обучить процессу установления деловых контактов с учётом особенностей партнёров по общению.

## 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

*владеть компетенциями:*

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Индикаторы достижения компетенций
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>Знать:</b> эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде <b>Уметь:</b> предвидит результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата <b>Владеть:</b> Эффективно взаимодействовать с другими членами	УК-3-1 Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия. УК.3.2 Умеет работать в команде; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и

		команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды	культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. УК-3.3. Владеет навыками социального и командного взаимодействия.
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<b>знать:</b> закономерности развития личности и группы, проявления личностных свойств в групповом взаимодействии; основные закономерности развития семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ. <b>уметь:</b> выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации <b>владеть:</b> действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями взаимодействия с другими	ОПК-7.1. Знает психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и экономико-правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; ОПК-7.2. Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты; ОПК-7.3. Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками

		специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума	образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения
ПК-4	Готов к реализации психопрофилактических и просветительских программ, ориентированных на сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся.	<p><b>знать:</b> основы, структуру и содержание коммуникативной стороны общения;- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказания влияния на партнеров по общению; - приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации; способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в коммуникативной практике;</p> <p><b>уметь:-</b> толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;</p> <p>-выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни,</p>	<p>ПК-4.1. знает функции, манеру и стили общения в организации эффективного функционирования и взаимодействия.</p> <p>ПК-4.2. умеет находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в рамках учебной жизни, так и вне их;</p> <p>ПК-4.3. владеет - коммуникативными навыками в межличностных отношениях; навыками использования эффективного общения в социальных взаимоотношениях</p>

		<p>так и вне ее;  ориентироваться в новых  аспектах учебы и  жизнедеятельности в  условиях  профессиональной  организации, правильно  оценивать сложившуюся  ситуацию, действовать с  ее учетом;- эффективно  взаимодействовать в  команде;  Взаимодействовать со  структурными  подразделениями  образовательной  организации, с которыми  обучающиеся входят в  контакт; ставить задачи  профессионального и  личностного развития;</p> <p><b>владеть:</b>  владеть  коммуникативными  навыками в  межличностных  отношениях;  использовать навыки  эффективного общения в  профессиональной  деятельности.</p>	
--	--	---	--

### **1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки**

Изучение дисциплины «Коммуникативный практикум для лиц с инвалидностью и ОВЗ» предусмотрено в базовой части учебного плана (ФТД.01.).

Данная дисциплина относится к факультативным дисциплинам ОПОП (ФТД.01) Освоение дисциплины, обеспечивая овладение базовыми учебными умениями, осуществляется на 1-м курсе. Для успешного освоения дисциплины студент (слушатель) должен иметь базовую подготовку по дисциплинам гуманитарного цикла: «Введение в профессию», «Философия», «Педагогика».

Данный курс необходим при подготовке бакалавров, поскольку направлен на изучение психологических основ общения как процесса коммуникации и развитие у студентов с ограниченными возможностями устойчивых навыков конструктивного общения и социальной компетентности.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы / 72 часа:

Вид учебной работы	Всего, часов		Курс		
			2	2	
	Очная форма	Заочная форма	Семестр 4		
				Очная форма	Заочная форма
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	34	6		34	6
Лекции	12	2		12	2
Практические занятия	22	4		22	4
Лабораторные занятия	-			-	
Самостоятельная работа обучающихся	38	62		38	62
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:					
Контрольная работа					
Курсовая работа					
Зачет		4			4
Экзамен					
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)		<b>72 часов (2 з.е.)</b>		<b>72 часов (2 з.е.)</b>	

## 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	<b>Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема</b>	Общение. Структура и средства общения. Общение как обмен информацией . Невербальные средства общения. Психологическая культура вербального общения. Барьеры в общении	УК-3 ОПК-7 ПК-4

2	<b>Раздел 2. Тренинг по коммуникативному практикуму</b>	Технологии эффективной коммуникации. Умение общаться и устанавливать контакт с партнером. . «Язык тела» Умение слушать. я Техника активного слушания.	УК-3 ОПК-7 ПК-4
---	---	---	-----------------------

### 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

#### Очная форма

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов	Формы текущего контроля успеваемости
1	<b>Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема</b>	12		18	30	Устный опрос, письменные практико-ориентированные задания, защита опорных схем, подготовка конспектов статей, дискуссия, ситуационные задачи, работа в группах, выступление с докладом по согласованной теме, «мозговой штурм»
2	<b>Раздел 2. Тренинг по коммуникативному практикуму</b>		22	20	42	Устный опрос, работа в группах, защита реферата, кейс-метод, письменные практико-ориентированные задания, ситуационные задачи
	<b>Зачет</b>					
	Итого:	12	22	38	72	

#### заочная форма

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов	Формы текущего контроля успеваемости
1	<b>Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема</b>	2		30	32	Устный опрос, письменные практико-ориентированные задания, защита опорных схем, подготовка конспектов статей, дискуссия, ситуационные задачи, работа в группах, выступление с докладом по согласованной теме, «мозговой штурм»

2	<b>Раздел 2. Тренинг по коммуникативному практикуму</b>		4	32	36	Устный опрос, работа в группах, защита реферата, кейс-метод, письменные практико-ориентированные задания, ситуационные задачи
	<b>Зачет</b>				4	
	<b>Итого:</b>	2	4	62	72	

## 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

### Очная форма

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов
<b>Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема</b>		<b>12</b>
1.1	Общение. Структура и средства общения.	2
1.2	Общение как обмен информацией	2
1.3	Невербальные средства общения	2
1.4.	Психологическая культура вербального общения	2
1.5	Барьеры в общении.	2
1.6.	Активное и пассивное слушания	2
<b>Раздел 2. Тренинг по коммуникативному практикуму (лекций нет)</b>		

### заочная форма

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов
<b>Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема</b>		<b>2</b>
1.1	Общение. Структура и средства общения.	1
1.2	Общение как обмен информацией	
1.3	Невербальные средства общения	
1.4.	Психологическая культура вербального общения	1
1.5	Барьеры в общении.	

1.6.	Активное и пассивное слушания	
<b>Раздел 2. Тренинг по коммуникативному практикуму (лекций нет)</b>		<b>2</b>

## 2.4. Планы практических (семинарских) занятий

Очная форма

№	Наименование тем практических занятий	Кол-во часов
<b>Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема (практических занятий нет)</b>		
<b>Раздел 2. Тренинг по коммуникативному практикуму.</b>		<b>22</b>
2.1	Технологии эффективной коммуникации.	4
2.2	Умение общаться и устанавливать контакт с партнером	4
2.3	Язык тела»	4
2.4	Умение слушать.	4
2.5.	Техника активного слушания..	6
<b>Итого:</b>		<b>22</b>

заочная форма

№	Наименование тем практических занятий	Кол-во часов
<b>Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема (практических занятий нет)</b>		
<b>Раздел 2. Тренинг по коммуникативному практикуму.</b>		<b>4</b>
2.1	Технологии эффективной коммуникации.	1
2.2	Умение общаться и устанавливать контакт с партнером	1
2.3	Язык тела»	1
2.4	Умение слушать.	1
2.5.	Техника активного слушания.	
<b>Итого:</b>		<b>4</b>

## 2.5. Планы лабораторных работ

Не предусмотрены.

## 2.6. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

Очная форма

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	<b>Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема</b>	Общение и развитие личности. Общение как процесс коммуникации. Эмпатия личности и общение.	4	УК-3 ОПК-7 ПК-4	Письменная проверка проанализированных нормативно-правовых документов, регламентирующих образование детей с ОВЗ
		Невербальные средства в деловом общении. Манипулятивное общение, этические проблемы. Структура отношений затрудненного и	4		Письменная проверка библиографического описания по теме
		нетрудного общения			
		Этико-психологические показатели делового общения. Подход к общению как к творческой деятельности. Уровни анализа общения и уровни общения.	4		Устная проверка характеристики образовательных технологий
		Аналитические модели межличностного общения. Критерии определения структуры межличностного общения. Характеристики примитивного вида общения.	6		Устная проверка теоретического сообщения
		Характеристики манипулятивного вида общения. Характеристики личностного духовного общения. Значение эффекта первого впечатления.	4		Устная проверка теоретического сообщения
2		Условия и технология	6	УК-3	Письменная проверка

	<b>Раздел 2. Тренинг по коммуникативному практикуму.</b>	эффективной коммуникации. Виды коммуникативных воздействий. Понятие о невербальных средствах общения. Соотношение вербальных и невербальных средств общения.		ОПК-7 ПК-4	составленных схем
		Трактовка терминов: перцепция, межличностное восприятие, социальное познание. Уровни восприятия и понимания человека человеком в общении. Барьеры в общении.	4		Письменная проверка подготовленных рефератов
		Основные характеристики интерактивной	6		Письменная проверка кратких конспектов статей из научно-методических журналов
		стороны общения. Основные характеристики конфликтной ситуации и способы поведения в ней. Психологические защиты .			
<b>Итого:</b>			<b>38</b>		

**заочная форма**

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	<b>Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема</b>	Общение и развитие личности. Общение как процесс коммуникации. Эмпатия личности и общение.	6	УК-3 ОПК-7 ПК-4	Письменная проверка проанализированных нормативно-правовых документов, регламентирующих образование детей с ОВЗ
		Невербальные средства в деловом общении. Манипулятивное общение, этические проблемы. Структура отношений затрудненного и незатрудненного общения	6		Письменная проверка библиографического описания по теме

		<p>Этико-психологические показатели делового общения. Подход к общению как к творческой деятельности. Уровни анализа общения и уровни общения.</p>	6		Устная проверка характеристики образовательных технологий
		<p>Аналитические модели межличностного общения. Критерии определения структуры межличностного общения. Характеристики примитивного вида общения.</p>	6		Устная проверка теоретического сообщения
		<p>Характеристики манипулятивного вида общения. Характеристики личностного духовного общения. Значение эффекта первого впечатления.</p>	6		Устная проверка теоретического сообщения
2	<b>Раздел 2. Тренинг по коммуникативному практикуму.</b>	<p>Условия и технология эффективной коммуникации. Виды коммуникативных воздействий. Понятие о невербальных средствах общения. Соотношение вербальных и невербальных средств общения.</p>	11	УК-3 ОПК-7 ПК-4	Письменная проверка составленных схем
		<p>Трактовка терминов: перцепция, межличностное восприятие, социальное познание. Уровни восприятия и понимания человека человеком в общении. Барьеры в общении.</p>	11		Письменная проверка подготовленных рефератов
		<p>Основные характеристики интерактивной стороны общения. Основные характеристики конфликтной ситуации и способы поведения в</p>	10		Письменная проверка кратких конспектов статей из научно-методических

	ней. Психологические защиты .			
Итого:		62		

### **3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

#### Методические указания обучающимся

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- изучив весь материал, выполните итоговый тест, который продемонстрирует готовность к сдаче экзамена.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на практическом занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к практическим занятиям.

Работа с научно-методической литературой и текстовым материалом Интернет-ресурсов является одним из основных видов самостоятельного учебного труда студентов и наиболее важным средством овладения будущей специальностью. Для того чтобы информация сохранилась надолго, необходимо ее зафиксировать. Формы фиксации прочитанного могут быть разными: составление аннотации, различных видов планов, тезисов,

конспектов, рецензий, подготовка сообщений.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

Аннотация - краткая характеристика литературного источника с точки зрения содержания, назначения, формы и других особенностей. Аннотация включает сведения о содержании источника, его авторе и достоинствах работы, носит пояснительный или рекомендательный характер. По содержанию и целевому назначению аннотации подразделяются на справочные и рекомендательные. По полноте охвата содержания аннотируемого произведения и его назначению аннотации подразделяются на общие и специализированные.

Тезис - это положение, отражающее смысл значительной части текста, то, что доказывает или опровергает автор, то, в чем он стремится убедить читателя, вывод, к которому он подводит. Тезисы позволяют обобщить материал, представить его суть в кратких формулировках, раскрывающих смысл всего произведения. Порядок составления тезисов - составление назывного плана, прочтение фрагмента текста, который имеет свой подзаголовок - пункт плана, и, уяснив его суть, сформулировать отдельные положения.

Конспект - это сокращенная запись информации. В конспекте отражаются основные положения текста. Порядок конспектирования: написать исходные данные источника, прочитать весь текст, выделить информативные центры, продумать главные положения, сформулировать их своими словами и записать, подтвердить отдельные положения цитатами или примерами из текста. Объем конспекта примерно не должен превышать одну треть исходного текста.

Рецензия - это статья, содержащая в себе критический обзор какого-либо научного произведения или отзыв на научную работу, дает критическую оценку как отдельным положениям, так и рецензируемому документу в целом. Порядок написания рецензии - выбор объекта анализа, актуальность темы, краткое содержание, формулировка основного тезиса, общая оценка, недостатки, недочеты, выводы.

Реферат - это сжатое изложение основной информации первоисточника на основе ее смысловой переработки. Этапы работы над рефератом: выбор темы, подбор и изучение основных источников по теме, составление библиографии, обработка и систематизация информации, разработка плана реферата, написание реферата. Примерная структура реферата: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложение.

Разработка глоссария предполагает использование разнообразных источников информации, однако следует учесть, что некоторые понятия раскрыты в законах и их формулировки в глоссарии не должны противоречить формулировкам, данным в нормативно-правовых документах.

Выполнение итоговой работы предполагает разработку проекта индивидуальной образовательной программы. Для этого в ходе практических занятий предлагается составить педагогическую копилку, включающую формы, методы, приемы, средства, наглядно-дидактический материал для диагностики, проведения коррекционно-развивающих занятий, форм работы с родителями, форм взаимодействия со специалистами.

Технология разработки указанного проекта включает следующие этапы:

- 1) подготовительный этап проектирования (выбор модели проекта, определение формы проектирования; подбор и изучение литературы по проблеме проектирования; формулировка цели и задач проекта; определение методов, с помощью которых планируется решить поставленные задачи; обдумывание содержательного аспекта проекта; определение форм реализации содержательного аспекта проекта);
- 2) организация и проведение консультаций (консультации с преподавателем с целью обсуждения замысла проекта, технологий его воплощения);
- 3) разработка проекта (конкретизация идеи проекта; разработка содержательного аспекта; разработка форм и методов реализации содержания; документальное оформление проекта; прогнозирование результатов);
- 4) презентация проекта (подготовка презентации проекта; просмотр презентаций, обсуждение);
- 5) анализ и самоанализ разработанных и представленных проектов.

В структуре индивидуальной образовательной программы для ребенка с

ограниченными возможностями здоровья должны быть актуализированы следующие компоненты:

1. Основные направления и содержание коррекционно-развивающей работы.
2. Используемые программно-методические средства и разработки (утвержденные или рекомендованные Министерством образования и науки, авторские разработки с экспертной оценкой и заключением).
3. Основные методы, приемы и формы работы, а также режим собственной коррекционно-развивающей деятельности.
4. Критерии оценки и планируемые результаты, которые могут быть получены за определенный период.
5. Сроки проведения планируемой работы, за которые каждый специалист прогнозирует получить конкретный результат.
6. Рекомендации и действия, которые каждый специалист в рамках собственной профессиональной компетенции определяет по отношению к педагогу, реализующему саму инклюзивную практику.

#### Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

#### *Особенности обучения лиц с ОВЗ:*

- использование элементов дистанционного, программированного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;
- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);
- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом или речью), например, тестовых бланков;
- использование аудио записей лекций.

## **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **4.1. Перечень основной литературы**

1. *Панфилова, А. П.* Взаимодействие участников образовательного процесса : учебник для бакалавров / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3314-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/391187>

2. Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология : учебник для академического бакалавриата / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06999-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433327>

### **4.2. Перечень дополнительной литературы**

1. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2016. — 271 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-9916-8086-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/393732>

2. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5232-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/389331>

### 4.3. Программное обеспечение

1. АИБС "МАРК-SQL - версия для мини библиотек"
2. Applications - OfficeStandard 2013
3. eAuthor СBT v.3.3 версия базовая- конструктор дистанционных учебных курсов, тестов, упражнений.
4. iSpringPresenter 7.0 2-Seat AcademicLicense –программа для разработки интерактивных учебных курсов с тестами, опросами, а также аудио- и видео сопровождением.

### 4.4. Электронные ресурсы

Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система Znanium.com - <https://new.znaniy.com/>

1. *Социальная, информационная, юридическая поддержка инклюзивного образования*
  - Детский фонд ООН (ЮНИСЕФ) - [www.unicef.ru](http://www.unicef.ru)
  - Региональная общественная организации инвалидов «Перспектива» - [www.perspektiva-inva.ru](http://www.perspektiva-inva.ru)
  - НО Благотворительный фонд «Даунсайд Ап» - [www.downsideup.org](http://www.downsideup.org)
  - Региональная общественная организация социально-творческой реабилитации детей и молодежи с отклонениями в развитии и их семей «Круг» - [www.roo-kroog.ru](http://www.roo-kroog.ru)
  - Региональная общественная благотворительная организация «Центр лечебной педагогики» - [www.ccp.org.ru](http://www.ccp.org.ru), [www.osoboedetstvo.ru](http://www.osoboedetstvo.ru)
  - Центр «Наш солнечный мир» - [www.solnechnymir.ru](http://www.solnechnymir.ru)
  - Институт проблем инклюзивного образования (при Московском городском психолого-педагогическом университете) - [www.mgppu.ru](http://www.mgppu.ru), [www.inclusive-edu.ru](http://www.inclusive-edu.ru), [www.edu-open.ru](http://www.edu-open.ru)
  - Президент России - школьникам - <http://www.uznay-prezidenta.ru/>
  - Сайт Тьюторской ассоциации - <http://www.thetutor.ru/>
2. *Обучение и воспитание детей с нарушениями развития, психологическая поддержка семьи с «особым» ребенком*
  - Институт коррекционной педагогики Российской академии образования - <http://www.ikprao.ru/>
  - Адаптация, развитие, обучение детей с расстройствами аутистического спектра - <http://www.autisminfo.ru>
3. *Нормативная документация; методические информационные ресурсы*
  - Сайт Минобрнауки - <http://mon.gov.ru/>
  - «Российское образование» Федеральный портал (обо всем, что касается Российского образования — нормативные документы, новые стандарты, образовательные ресурсы и т.д.) - [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
  - Сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ)

Федеральный компонент государственного стандарта общего образования (от 05.03.2004 г. № 1089) - <http://fipi.ru/>

- Часть I. Начальное общее образование. Основное общее образование <http://www.ed.gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/p1/1287/>

- Часть II. Среднее (полное) общее образование <http://www.ed.gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/p2/1288/>

- Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки — <http://obmadzor.gov.ru>

- Издательский дом ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ: [1september.ru](http://1september.ru)

- «Открытый урок» -Фестиваль педагогических идей: <http://festival.1september.ru/>

- Сайт издательства «Просвещение» - <http://www.prosv.ru/info>

- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>

- Интернет-портал ПроШколу - <http://www.proshkolu.ru/>- Российский общеобразовательный портал - <http://www.school.edu.ru>

- Единое окно доступак образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>

- Архив учебных программ и презентаций - <http://www.rusedu.ru/>

- Всероссийский Интернет - педсовет - <http://pedsovet.org/>

- Методическая служба Издательство «Бином. Лаборатория знаний» - <http://metodist.lbz.ru/>

- ИнтерНика - открытое педагогическое объединение - <http://internika.org/>

- Сеть творческих учителей - <http://www.it-n.ru/>

- Портал «Образование без границ» - <http://edu-open.ru>.

- **Каталог электронных библиотек.**

- <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>

- Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ)

- <http://elibrarv.rsl.ru/>

- Электронная библиотека учебников

- <http://studentam.net/>

## 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Лекционная аудитория, компьютерный класс	проектор, экран
2	Программное обеспечение	1. АИБС "МАРК-SQL - версия для мини библиотек" 2. Applications - OfficeStandard 2013 3. eAuthor СВТ v.3.3 версия базовая-конструктор дистанционных учебных

		<p>курсов, тестов, упражнений.</p> <p>4. iSpringPresenter 7.0 2-Seat AcademicLicense –программа для разработки интерактивных учебных курсов с тестами, опросами, а также аудио- и видео сопровождением.</p>
--	--	---

## 6. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

№	Критерии оценки			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
<b>ЗНАТЬ</b>				
1	<p>Студент не знает структуры курса, темы, излагаемого вопроса, основной литературы. Имеет существенные пробелы в усвоении основных вопросов курса.</p> <p>Знания носят отрывочный и бессистемный характер.</p>	<p>Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания в области изучаемой дисциплины.</p> <p>Студент не усвоил значительную часть учебного материала.</p>	<p>Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале.</p> <p>Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов.</p>	<p>Студент выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины.</p> <p>Знает основные понятия курса. Показывает глубокое знание и понимание узловых вопросов курса.</p>
<b>УМЕТЬ</b>				
2	<p>Не умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Студент не умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины.</p> <p>Не умеет делать самостоятельные выводы, комментировать излагаемый материал.</p> <p>Студент не способен</p>	<p>Студент испытывает затруднения в изложении основного содержания материала дисциплины.</p> <p>Студент непоследовательно использует знания для аргументированной позиции по ключевым вопросам.</p>	<p>Студент умеет самостоятельно давать оценку ключевым проблемам курса.</p> <p>Студент умеет анализировать элементы, устанавливая связи между ними.</p>	<p>Студент умеет использовать знания для самостоятельного решения поставленных задач, подобрав целесообразные методы их решения.</p>

	осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.			
<b>ВЛАДЕТЬ</b>				
<b>3</b>	Студент не владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией. Логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Студент не владеет навыками анализа важных фактов и закономерностей.	Студент владеет основными навыками выделения ключевых проблем и способов их решения. Однако для аргументации выводов использует устаревшие знания, не соответствующие современному уровню.	Студент владеет знаниями всего изученного материала, навыками анализа, синтеза, сравнения, обобщения и систематизации материала, допускает незначительные ошибки в подборе методов решения нестандартных задач.	Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией. Дает полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, умеет выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Доказательно раскрывает основные положения курса, демонстрируя междисциплинарные связи.
	Компетенция или ее часть не сформирована	Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне	Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне	Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне

<b>№</b>	<b>Критерии оценки</b>	
	<b>«незачтено»</b>	<b>«зачтено»</b>
<b>ЗНАТЬ</b>		
<b>1</b>	Студент демонстрирует незнание теоретических основ предмета. Допускает существенные ошибки, знания носят отрывочный и бессистемный характер; нет понимания важных, узловых вопросов курса, на большинство дополнительных вопросов даны ошибочные ответы.	Студент самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале. Знает основные принципы и закономерности изучаемых явлений. Показывает глубокое знание и понимание основных положений науки.
<b>УМЕТЬ</b>		

2	<p>Студент испытывает затруднения при изложении материала. Студент не умеет делать аргументированные выводы, приводить примеры. Проявляет отсутствие логичности и непоследовательности изложения. Студент не способен делать самостоятельные выводы, комментировать излагаемый материал. Студент не умеет приводить примеры для подтверждения своих аргументов.</p>	<p>Студент умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними. Студент умеет самостоятельно делать аргументированные выводы, подтверждая их примерами. Студент умеет использовать теоретические знания для решения практических задач.</p>
<b>ВЛАДЕТЬ</b>		
3	<p>Студент не владеет навыками логичного и последовательного изложения материала. Не владеет навыками выделения существенных и несущественных признаков, причинно-следственных связей. Не владеет умениями подтверждать факты конкретными примерами, выстраивать междисциплинарные связи.</p>	<p>Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией. Студент владеет знаниями всего изученного материала, владеет навыками логичного и последовательного изложения материала. Владеет навыками выделения существенных и несущественных признаков, причинно-следственных связей. Владеет умениями подтверждать факты конкретными примерами, выстраивать междисциплинарные связи.</p>

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	Л	Объяснительно-иллюстративное обучение с элементами проблемности.	2
	ПР	Дискуссия, кейс-метод (решение ситуационных задач), работа в группах, «мозговой штурм», работа в группах, бланочное тестирование, выступление с докладом по согласованной теме, презентация-реклама прочитанной книги, защита опорных схем, защита реферата, подготовка презентации проекта, подготовка конспектов статей	6
	Сам.работа	Письменная и устная проверка практико-ориентированных заданий	6
Итого:			<b>14</b>

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование – устный опрос.

Текущий контроль – выполнение практико-ориентированных заданий, выступления на практических занятиях.

Промежуточная аттестация – бланковое тестирование.

### 8.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

Задание. Ситуация №1.

Девушка познакомилась с молодым симпатичным человеком, который к тому же оказался интересным собеседником. Она с удовольствием слушала забавные истории, которые он ей рассказывал, смеялась и восхищалась собеседником. В середине разговора он положил свою руку ей на плечо, продолжая рассказывать смешные истории. Вскоре они простились, выразив надежду на скорую встречу. Подумав о своем новом знакомом, девушка поняла, что не будет слишком огорчена, если это знакомство не продолжится, и она больше никогда не увидит этого молодого человека.

Как можно объяснить возникшую во время встречи неприязнь к молодому человеку?

Контрольные вопросы:

1. Что такое общение?
2. Какие средства общения вы знаете ?
3. Охарактеризуйте коммуникативную, перцептивную и интерактивную стороны общения.
4. Что такое невербальное общение?
5. Назовите приемы невербальной коммуникации.
6. Каково значение межличностного пространства в невербальной коммуникации?

Ситуация №2.

Люди, которые в часы пик едут в общественном транспорте, часто выглядят унылыми, подавленными и раздраженными. У них, по-вашему, на самом деле скверное настроение? Или они следуют неким неписанным правилам поведения в ситуациях, когда каждый невольно вторгается в личное пространство других людей?

Что это за правила? Что происходит, когда эти правила нарушаются?

Контрольные вопросы:

- 1 В чем заключается роль интонации, темпа речи, пауз в общении?
- 2 Какие существуют стили общения?
3. В каких ситуациях складывается деловое общение?
4. Чем отличается примитивный стиль общения от формально-ролевого?
5. Какова роль первого впечатления?
6. Что такое "эффект ореола"?

Ситуация №3.

Известно, что внутри одной и той же страны районы с высокой плотностью населения имеют наиболее высокий уровень преступности.

Как это объяснить?

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте основные ошибки межличностного восприятия.
2. Какова роль установки в межличностном общении?
3. Что такое барьеры общения?
4. Почему желательно использовать безоценочные суждения?
5. Почему важно уметь слушать?
6. Что такое активное слушание?

Ситуация №4.

Как показывает практика, большое скопление людей на митингах, футбольных матчах, различных шествиях может представлять опасность. По мере увеличения плотности толпы личное пространство каждого отдельного человека уменьшается. Это возбуждает и раздражает человека. Чем больше людей, тем сильнее ее раздражение. Общение в таких условиях может привести к дракам и столкновениям. Этот факт учитывается полицией, которая пытается рассечь толпу и рассеять ее. Что происходит с людьми, составляющими толпу, после ее разгона?

Контрольные вопросы:

- 1 В чем заключаются различия между рефлексивным и нерефлексивным слушанием?
2. В каких случаях наиболее эффективно пассивное слушание?
3. Какие эмоции легче всего распознать по невербальным проявлениям?
4. Что означает в телодвижении термин "эмблема" по П. Экману?
5. В чем отличие эмблемы от мимики ?
6. Назовите научный труд, раскрывающий сигнальное значение эмоций.
7. Какие части тела человека выражают эмоции страдания, гнева, радости, страха,

отвращения?

### **8.3. Курсовая работа**

**Не предусмотрено.**

### **8.4. Вопросы к экзамену**

**Не предусмотрено**

### **8.5. Вопросы к зачету**

1. Понятие " общения".

2. Общение как процесс коммуникации.
3. Виды и уровни общения.
4. Взаимосвязь общения и деятельности.
5. Виды коммуникации.
6. Правила убеждения.
7. Механизмы взаимопонимания в общении.
8. Позиции в общении.
9. Этические принципы общения.
10. Роль невербальных средств общения в передаче информации.
11. Невербальное общение.
12. Позы и жесты, походка, мимика, эмблемы.
13. Межличностное пространство общения.
14. Речевые средства и каналы общения.
15. Значение интонации в коммуникации.
16. Нейролингвистическое программирование (НЛП).
17. Темп и громкость речи.
18. Форма изложения своих мыслей и стили общения.
19. Межличностное восприятия при общении.
20. Барьеры полноценного общения.
21. Условия, мешающие общаться.
22. Факторы, мешающие нормальным взаимоотношениям
23. Процесс слушания.
24. Виды слушания.
25. Эмпатическое слушания.

## 8.2 Контроль освоения компетенций

<b>Вид контроля</b>	<b>Контролируемые темы (разделы)</b>	<b>Компетенции, компоненты которых контролируются</b>
<i>Устный опрос, выполнение практико-ориентированных заданий</i>	<i>1,2,</i>	<i>УК-3, ОПК-7 ПК-4</i>
<i>Создание проекта коррекционно-образовательной программы для обучающихся с особыми образовательными потребностями Тестирование</i>	<i>3</i>	<i>ПК-4</i>



**РЕЦЕНЗИЯ**

на рабочую программу дисциплины «Коммуникативный практикум для лиц с инвалидностью и  
ОВЗ»

Абдурасулова Д.А., кандидат психологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Коммуникативный практикум для лиц с инвалидностью и ОВЗ» предназначена для реализации требований федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки выпускников по образовательной программе 44.03.02. «Психолого-педагогическое образование» " уровень бакалавриата. Данный курс может сформировать практические коммуникативные навыки у лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья; раскрыть роль общения в межличностных контактах.

Рабочая программа дисциплины «Коммуникативный практикум для лиц с инвалидностью и ОВЗ» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего образования по данному направлению подготовки. Положением о рабочей программе МГГЭУ от 2019 г., учебным планом и графиком учебного процесса по данному направлению подготовки.

Рабочая программа содержит следующие элементы: титульный лист, сведения о разработчике и согласовании программы, цель и задачи, формируемые компетенции, место дисциплины в структуре образовательной программы, содержание тем, объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план, используемые образовательные технологии и формы контроля, условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых основных учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии. Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ГОС. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам учебной дисциплины. Оценка результатов освоения дисциплины выстроена логически грамотно.

Перечень компетенций содержит все компетенции, предусмотренные ФГОС и учебным планом направления подготовки. Требования к знаниям, умениям, навыкам обучающегося, формируемым в процессе освоения дисциплины, соответствуют ФГОС. Содержание программы дисциплины соответствует общей трудоемкости, предусмотренной учебным планом.

Пункт «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» соответствует нормативным требованиям - в списке основной литературы приведены издания, выпущенные не позднее 18-19 года, соответствующие требованиям к учебным изданиям.

**Заключение:**

Программа может быть рекомендована для использования в образовательном процессе ФГБОУИ ВО МГГЭУ.

Рецензент:

Беленкова Л.Ю., кандидат психологических наук, доцент