

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сахарчук Елена Сергеевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 25.06.2024 14:44:46

Уникальный программный ключ:

d37ecce2a38525810959f395da19f107321a049a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет юриспруденции

Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебно-методической работе
Хакимов Р.М.

« 27 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РИМСКОЕ ПРАВО

Б1.В.06

образовательная программа направления подготовки

40.03.01 Юриспруденция
шифр, наименование

Профиль подготовки

«Гражданско-правовой»

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Курс 1 семестр 1

Москва

2021

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция». (Зарегистрировано Минюсте России 07.09.2020 №59673)

Составители рабочей программы: ФГБОУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет»,
заведующий кафедрой Теории и истории государства и права, доцент, к.и.н

_____ место работы, занимаемая должность
А. Каирова _____ Каирова А.И. 27 августа _____ 2021 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рецензент: Ш.Г.Э.Ч. к.и.н, доцент, старший преподаватель гражданского права и процесса _____ место работы, занимаемая должность
Черкашина Н.В. _____ Черкашина Н.В. 27.08 _____ 2021 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права

(протокол № 1 от «27» августа 2021 г.)

Заведующий кафедрой

«27» 08 _____ 2021 г. А. Каирова _____ Каирова А.И.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Начальник
УМУ

«27» 08 _____ 2021 г. _____ Дмитриева И.Г.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Декан
факультета

«27» 08 _____ 2021 г. _____ Хакимов Р.М.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий
библиотекой

«27» 08 _____ 2021 г. _____ Ахтырская В.А.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНО
ОДОБРЕНО И
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ ИГГЭУ
№ 01 «31» 08 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Дисциплина «Римское право» представляет собой методологическую основу гуманитарного образования и является введением в курс современного гражданского права, способствуя развитию юридического мышления студентов.

Рабочая учебная программа составлена в соответствии с требованиями Федеративного государственного образовательного стандарта. Она определяет содержание и структуру учебной дисциплины «Римское право». Данная программа предназначена для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки Юриспруденция.

Изучение римского права является неотъемлемой частью юридического образования в Российской Федерации. Объясняется это тем, что на рубеже нашей эры римляне создали наиболее стройную и завершенную правовую систему, которая без значительных изменений пережила своих создателей более чем на тысячу лет. Многие нормы римского права нашли свое отражение в ныне действующем российском законодательстве.

Цели:

- изучение основ римского права, знакомство с текстами римских классических юристов;
- осмысление и уяснение роли римского права в становлении и развитии современной цивилистики, романо-германской семьи права и системы Российского права;
- формирование умения квалифицировать юридические факты, составляющих основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.

Задачи:

- овладение средствами реализации познавательных возможностей римского права и его осмысление его значения для юридических наук, уяснение места в системе научного познания, роли в исследовании правовой действительности;
- формирование представлений об источниках знаний о римском праве на всех этапах его развития, как важнейшей предпосылке для симулирования работы над институтами права и обращение к подлинным текстам римских юристов;
- создание условий для эвристического подлинно-научного познания права в динамике исторического процесса и опоре на тысячелетний опыт комментирования римских юристов;
- формирование адекватного понимания смысла исторических явлений, латинских юридических терминов и выражений, относящихся к освещаемым институтам римского права, как неотъемлемое условие развитие правовой культуры студента, его профессионального отношения к юридическим категориям, конструкциям, формулам;
- установление преемственной связи между нормами современного гражданского права и римского цивилистического права;
- формирование умения оперировать юридическими фактами, давать квалифицированные оценки событиям и действиям, составляющих основу возникновения гражданско-правовых отношений.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Дисциплина «Римское право» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули), часть., формируемая участниками образовательных отношений, Б1.В.06 ,образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль гражданско-правовой.

Дисциплина «Римское право» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин «Теория государства и права», «Истории государства и права зарубежных стран», «История государства и права России».

Основные положения дисциплины «Римское право» необходимы для освоения дисциплин: Гражданское право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Международное частное и Предпринимательское право.

Дисциплина изучается на 1-м курсе, в 1-м семестре.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональные (ПК) – в соответствии с ФГОС 3++.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-3	Способен юридически правильно квалифицировать гражданско-правовые и вытекающие из них факты, события и обстоятельства	<p>ПК-3.1. Устанавливает</p> <ul style="list-style-type: none"> - характер, состав, содержание и особенности гражданско-правовых отношений; - характер действий и событий лежащих в основании гражданско-правовых отношений; <p>ПК-3.2. Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания основ римского цивилистического права в процессе урегулирования гражданско-правовых отношений современного общества; - грамотно решать ситуационные задачи, применяя гражданско-правовые нормы, сформировавшиеся на основе римской правовой традиции; - определять юридически значимые гражданско-правовые факты и обстоятельства, квалифицировать их применительно к конкретной ситуации. <p>ПК-3.3. Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения знаний основ римского права в правовой оценке конкретной ситуации, аргументации и обосновании правовой позиции в соответствии с нормативно-правовыми актами и сложившейся судебной практикой; <p>ПК-3.4. Способен</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в механизме гражданско-правового регулирования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, часов	семестр, часов
		1

Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	108	108
Лекции	12	12
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)		
Практические занятия (в том числе, зачет)	32 (2)	32 (2)
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)		
Лабораторные занятия		
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)		
Самостоятельная работа обучающихся	28	28
В том числе, практическая подготовка (СРПП)		
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:		
Контрольная работа		
Курсовая работа	–	–
Зачет	2	2
Экзамен	36	36
Итого:	108 часов	108 часов
Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	(3 зе)	(3 зе)

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ пп	Наименование раздела, тема	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	2	3	4
1 СЕМЕСТР			
1	Тема 1. Понятие римского частного права. Его система и источники	<p>Понятие римского частного права. Частное и публичное право.</p> <p>Периодизация истории частного права: первый период – царский, второй – республика, третий период – древний.</p> <p>Система частного права: нормы квиритского права, нормы преторского права, право народов.</p> <p>Источники римского частного права: источники древнейшего периода, источники классического периода, источники постклассического периода</p>	ПК-3.1.
2	Тема 2. Лица	<p>Понятие «персона» в римском праве. Классификация лиц в римском праве. Физические и юридические лица.</p> <p>Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права. Римские граждане: понятие и сущность римского гражданства. Категории римских граждан.</p> <p>Дееспособность римских граждан.</p>	ПК-3.1. ПК-3.4.

		<p>Понятие и историческое развитие института опеки и попечительства, отличие опеки от попечительства.</p> <p>Юридические лица в римском праве: понятие и значение юридических лиц в римском частном праве. Публичные юридические лица: колонии, муниципии, фиск. Частные юридические лица: коммерческие организации в Древнем Риме (корпорации), некоммерческие организации в Древнем Риме (коллегии и фонды).</p>	
3	Тема 3. Брачно-семейные отношения	<p>Римская семья. Строение римской семьи: большая агнатическая (патриархальная) семья, малая агнатическая семья. Агнатическое и когнатическое родство; линии и степени родства; правовое значение свойства.</p> <p>Правовое положение домовладыки: понятие отцовской власти; личное содержание отцовской власти, имущественное содержание отцовской власти; приобретение и утрата отцовской власти; отцовство; дети законнорожденные и внебрачные; узаконенные и приемные дети.</p> <p>Брак в Древнем Риме. Характер римского брака. Предварительные условия брака и помолвка. Формы римского брака</p>	<p>ПК-3.2. ПК-3.3.</p>
4	Тема 4. Вещные и обязательственные права. Владение	<p>Вещные права. Понятие и классификация вещных прав в Древнем Риме: отличие вещных прав от обязательственных; виды вещных прав.</p> <p>Понятие вещи в римском праве. Классификация вещей.</p> <p>Понятие владения. Виды владения. Установление владения. Защита владения</p>	<p>ПК-3.2. ПК-3.3.</p>
5	Тема 5. Право собственности	<p>Право собственности: понятие права собственности; виды права собственности; объект права собственности. Содержание права частной собственности. Общая собственность. Защита права собственности: виндикационный и негаторный иски; защита права собственности на объекты недвижимости</p>	<p>ПК-3.1. ПК-3.4.</p>
6	Тема 6. Права на чужие вещи	<p>Права на чужие вещи. Сервитут. Узуфрукты и аналогичные права. Эмфитевзис: структура и режим эмфитевзиса. Право суперфиция. Залог: фидуция, ипотека и иные виды залога.</p>	<p>ПК-3.2. ПК-3.3.</p>
7	Тема 7. Обязательственное право	<p>Обязательственное право. Правовая природа обязательства: понятие, содержание и значение обязательств;</p>	<p>ПК-3.1. ПК-3.4.</p>

		<p>классификация обязательств; объект обязательства. Происхождение и историческое развитие обязательств. Обязательства гражданские и натуральные.</p> <p>Гарантии исполнения обязательств. Реальные гарантии исполнения обязательств: залог, неустойка, задаток. Личные гарантии исполнения обязательства, предоставляемые самим должником; личные гарантии исполнения обязательств, предоставляемые третьими лицами (поручительство).</p> <p>Перемена лиц в обязательстве.</p>	
8	Тема 8. Договоры	<p>Понятие договора в римском праве. Двусторонние и односторонние договоры. Предмет договора. Основание (цель) договора. Согласие сторон и выражение воли в договоре. Заблуждение, принуждение лица к заключению договора, обман. Содержание договора: существенные необходимые элементы в договоре, обычные элементы, случайные элементы.</p> <p>Сроки в договоре. Порядок заключение договора.</p>	<p>ПК-3.1. ПК-3.4.</p>
9	Тема 9. Контракты и пакты	<p>Вербальные контракты. Виды вербальных контрактов: стипуляции, обещание вольноотпущенника патрону, обязательство дать приданное.</p> <p>Либеральный контракт. Запись в приходно-расходных книгах. Синграфы и хирографы.</p> <p>Реальные контракты. Заем. Ссуда. Хранение (поклажа).</p> <p>Консенсуальные контракты. Купля-продажа. Наем. Подряд. Договор товарищества. Договор поручения.</p> <p>Безымянные контракты и пакты</p>	<p>ПК-3.1. ПК-3.4.</p>
10	Тема 10. Обязательства как бы из договоров, из деликтов и как бы из деликтов.	<p>Понятие и виды обязательств как бы из договора. Понятие кондикции и их классификация. Деликты и отдельные виды частных деликтов. Обязательства из частных деликтов. Понятие обязательств как бы из договора. Ведение чужих дел без поручения. Обязательства из неосновательного обогащения. Кондикции и их виды.</p> <p>Понятие и виды деликтов в римском праве. Условия возникновения деликтных обязательств. Вред. Противозаконность. Наличие вины. Понятие квазиделиктов. Виды квазиделиктов.</p>	<p>ПК-3.1. ПК-3.4.</p>
11	Тема 11. Право	Понятие и виды наследования.	ПК-3.1.

	наследования	Наследование по завещанию. Наследование по закону. Принятие наследства. Легат. Фидеикомиссы.	ПК-3.4.
12	Тема 12. Защита нарушенных прав	Государственный суд в Риме. Легисакционный процесс. Формулярный процесс. Экстраординарный процесс. Понятие и виды исков. Особые средства преторской защиты. Исковая давность.	ПК-3.2. ПК-3.3.

2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛЗ	СР	ВСЕГО
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
1 СЕМЕСТР					
1	Тема 1. Понятие римского частного права. Его система и источники	2	2	2	6
2	Тема 2. Лица	2	2	2	6
3	Тема 3. Брачно-семейные отношения	–	2 2	2	6
4	Тема 4. Вещные и обязательственные права. Владение	2	2	0 2	6
5	Тема 5. Право собственности	2	2	2	6
6	Тема 6. Права на чужие вещи	–	2 2	0 2	6
7	Тема 7. Обязательственное право	2	2	2	6
8	Тема 8. Договоры	–	2	2	4
9	Тема 9. Контракты и пакты	–	4	4	8
10	Тема 10. Обязательства как бы из договоров, из деликтов и как бы из деликтов.	–	2	2	4
11	Тема 11. Право наследования	2	2	2	6
12	Тема 12. Защита нарушенных прав	–	1 1	3 1	8
	Зачет		2		
	Итого:	12	32	28	72

2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

№ темы	Наименование тем лекций	Кол-во часов в 1-ом семестре по видам работы	
		Л	в том числе, ЛПП
1 СЕМЕСТР			
1.	Тема 1. Понятие римского частного права. Его система и источники 1. Понятие римского частного права. Периодизация истории частного права. 2. Система и источники римского частного права.	2	0
2.	Тема 2. Лица 1. Правоспособность по римскому праву 2. Правовое положение римских граждан 3. Правовое положение латинов, перегринов, рабов, вольноотпущенников, колонов. 4. Юридические лица	2	0
4.	Тема 4. Вещные и обязательственные права. Владение 1. Понятие и система вещного права. 2. Критерии деления вещей. 3. Понятие владения и виды владения. 4. Обязательственные	2	0
5.	Тема 5. Право собственности 1. Понятие права собственности и развитие этого института в Риме. 2. Содержание права частной собственности. 3. Приобретение и утрата права частной собственности. 4. Сособственность. 5. Защита права собственности.	2	0
7.	Тема 7. Обязательственное право 1. Понятие, содержание и классификация обязательств. Основания возникновения обязательств. 2. Исполнение и прекращение обязательств. 3. Стороны в обязательстве. Личный характер обязательства. 4. Прекращение обязательств помимо исполнения 5. Способы обеспечения обязательств	2	0
11.	Тема 11. Право наследования 1. Понятие и виды наследования. 2. Наследование по завещанию. 3. Наследование по закону. 4. Принятие наследства. 5. Легат. Фидеикомиссы.	2	0

2.5. Планы практических (семинарских) занятий

№ темы	Наименование тем практических занятий	Кол-во часов в 1-ом и 2-ом семестре по видам работы	
		ПЗ	в том числе, ПЗПП
1 СЕМЕСТР			
1.	Тема 1. Понятие римского частного права. Его система и источники 1. Понятие римского частного права. Периодизация истории частного права. 2. Система и источники римского частного права.	2	
2.	Тема 2. Лица 1. Понятие «лица» в римском частном праве. 2. Правоспособность и дееспособность. 3. Правовое положение римских граждан. 4. Юридические лица. Виды юридических лиц.	2	
3.	Тема 3. Брачно-семейные отношения 1. Римская семья. Агнатское и когнатское родство 2. Брак. 3. Личные и имущественные отношения между супругами. 4. Отцовская власть.	4	2
4.	Тема 4. Вещные и обязательственные права. Владение 1. Понятие и система вещного права. 2. Критерии деления вещей. 3. Понятие владения и виды владения. 4. Обязательственные права	2	
5.	Тема 5. Право собственности 1. Понятие права собственности и развитие этого института в Риме. 2. Содержание права частной собственности. 3. Приобретение и утрата права частной собственности. 4. Сособственность. 5. Защита права собственности.	2	
6.	Тема 6. Права на чужие вещи 1. Понятие и виды на чужие вещи. 2. Сервитуты. 3. Эмфитевзис и сеперфиций. 4. Залоговое право.	4	2
7.	Тема 7. Обязательственное право 1. Понятие, содержание и классификация обязательств. Основания возникновения обязательств. 2. Исполнение и прекращение обязательств. 3. Стороны в обязательстве. Личный характер обязательства. 4. Прекращение обязательств помимо исполнения 5. Способы обеспечения обязательств	2	
8.	Тема 8. Договоры 1. Понятие и основные виды договоров. 2. Действительность и недействительность договоров. 3. Содержание и заключение договоров. Сроки исчисления в договоре.	2	
9.	Тема 9. Контракты и пакты	4	

	1. Вербальные контракты. 2. Литеральные контракты. 3. Реальные контракты. 4. Консенсуальные контракты. 5. Безымянные контракты и пакты.		
10.	Тема 10. Обязательства как бы из договоров, из деликтов и как бы из деликтов. 1. Понятие и виды обязательств как бы из договора. Понятие кондикции и их классификация. 2. Обязательства из деликтов (правонарушений). 3. Обязательства как бы из деликтов.	2	
11.	Тема 11. Право наследования 1. Основные понятия и положения наследственного права. Универсальное и сингулярное преемство. 2. Порядок наследование по закону. Защита прав наследника. 3. Порядок наследование и составления завещания. 4. Принятие наследства и его последствия 5. Сингулярное преемство. Отказы по завещанию. Виды отказов по завещанию.	2	
12.	Тема 12. Защита нарушенных прав 1. Государственный суд в Риме. 2. Легисакционный процесс. 3. Формулярный процесс. 4. Экстраординарный процесс. 5. Понятие и виды исков.	2	2
	Зачет	2	

2.6. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 СЕМЕСТР					
1.	Тема 1. Понятие римского частного права. Его система и источники	Написание реферата по данной теме	2	ПК-3.1.	Реферат
2.	Тема 2. Лица	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2	ПК-3.1. ПК-3.4.	Устный опрос
3.	Тема 3. Брачно-семейные отношения	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при	1	ПК-3.2. ПК-3.3.	Устный опрос

		подготовке к практическим занятиям			
		Решить ситуационные задачи по выбранной теме	1		Решение ситуационных задач
4.	Тема 4. Вещные и обязательственные права. Владение	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	1	ПК-3.2. ПК-3.3.	Устный опрос
		Решить ситуационные задачи по выбранной теме	1		Решение ситуационных задач
5.	Тема 5. Право собственности	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2	ПК-3.1. ПК-3.4.	Устный опрос
6.	Тема 6. Права на чужие вещи	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	1	ПК-3.2. ПК-3.3.	Тест
		Решить ситуационные задачи по выбранной теме	1		Решение ситуационных задач
7.	Тема 7. Обязательственное право	Написание реферата по данной теме	2	ПК-3.1. ПК-3.4.	Реферат
8.	Тема 8. Договоры	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2	ПК-3.1. ПК-3.4.	Устный опрос

9.	Тема 9. Контракты и пакты	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	4	ПК-3.1. ПК-3.4.	Устный опрос
10.	Тема 10. Обязательства как бы из договоров, из деликтов и как бы из деликтов.	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2	ПК-3.1. ПК-3.4.	Устный опрос
11.	Тема 11. Право наследования	Написание реферата по данной теме	2	ПК-3.1. ПК-3.4.	Реферат
12.	Тема 12. Защита нарушенных прав	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	2	ПК-3.2. ПК-3.3.	Устный опрос
		Решить ситуационные задачи по выбранной теме	2		Решение ситуационных задач

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- психоэмоциональное состояния студентов;
- психологический климат, который сложился в студенческой группе;
- настрой отдельных студентов и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения юриспруденции инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного,

занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка студентами заданий для семинарских занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того чтобы предотвращать наступление у студентов с инвалидностью и обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья быстрого утомления можно использовать следующие методы работы:

- чередование умственной и практической деятельности;
- преподнесение материала с использованием средств наглядности;
- использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение должно отводиться проведению с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;
- индивидуальная воспитательная работа.

Особенности обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Для студента, имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий со студентами, имеющими осложнения с моторикой рук возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение студентов электронными текстами лекций и заданий к семинарским занятиям;
- использование технических средств фиксации текста (диктофоны), с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы студента, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на семинарских занятиях.

Одним из видов работы для студентов, испытывающих трудности в письме может быть подготовка к семинарским занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования студентов необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

Особенности обучения студентов с нарушением слуха.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;
- индивидуального подхода к каждому студенту;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

Студенту с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени во время занятий находиться рядом с рабочим местом этого студента. Учитывая, что такие студенты лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации студентами рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют

видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеоинформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний студентов указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи, рекомендуется предложить студенту рассказать ответ на задание в тезисах.

Особенности обучения студентов с нарушением зрения. Специфика обучения слабовидящих студентов заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;
- применять специальные формы и методы обучения, технические средства, позволяющие воспринимать информацию, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих студентов быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим студентам следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того, необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для студентов с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

К видам самостоятельной работы в рамках обучения относятся:

- самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям;

- анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой;
- самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины;
- подготовка к аудиторным занятиям;
- подготовка к промежуточному, текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.);
- подготовка к зачету или экзамену.

При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к зачету повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы, размещёнными на официальном сайте университета: Черкашина Н.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция, 40.04.01 Юриспруденция).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР, в том числе, ПП)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Л	Презентация	4
	ПЗ	Работа в парах, «мозговой штурм»	16
ИТОГО:			20

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

- Текущий контроль – тест, устный опрос, рефераты, решение ситуационных задач
- Промежуточная аттестация – **экзамен**

Вопросы к устному вопросу

1. Каковы причины перехода от легисакционного процесса к формулярному?
2. Из каких элементов состояла преторская формула?
3. Каков порядок исполнения судебных решений?
4. Чем различаются цивильные и преторские иски?
5. Чем отличался законный срок от исковой давности?
6. Чем отличался экстраординарный процесс от формулярного? Из каких элементов состояла полная правоспособность римских граждан?
7. Назовите основания приобретения римского гражданства в эпоху Законов XII Таблиц?
8. Каким образом отражены понятия опеки и попечительства в Законах XII Таблиц?
9. Как регулируются Законами XII Таблиц отношения патрона и вольноотпущенника?
10. Укажите категории лиц, ограниченных в дееспособности по Законам XII Таблиц.
11. В чем выражались особенности правоспособности и дееспособности женщин в Древнем Риме?
12. Назовите источники рабства в раннереспубликанском Риме.
13. Покажите изменения правового статуса рабов в эпоху Римской республики.
14. Каковы условия учреждения коллегий как юридических лиц по Законам XII Таблиц?
15. Чем отличались корпорации и товарищества по римскому праву?
16. Как в римском праве определялось понятие «лицо»?
17. Что такое правоспособность и дееспособность? Раскройте содержание правоспособности.
18. Назовите и охарактеризуйте условия реализации правоспособности.
19. Как приобреталось римское гражданство?
20. Дайте характеристику оснований полного или частичного ограничения правоспособности.
21. Раскройте ограничения дееспособности несовершеннолетних, расточителей и других лиц.
22. Охарактеризуйте правовое положение латинов, перегринов, рабов, вольноотпущенников и колонов.
23. Назовите линии и степени, характеризующие когнатическое родство.
24. Назовите известные в Риме формы брака.
25. Охарактеризуйте условия вступления в римский брак.
26. Какие способы совершения брака имели место в Риме?
27. Как прекращался римский брак?
28. Как складывались личные и имущественные отношения между мужем и женой?
29. Назовите пути установления отцовской власти.
30. Какие формы собственности существовали в Древнем Риме в эпоху Законов XII Таблиц?
31. Назовите полномочия собственника на вещь в классическую эпоху римского права.
32. Объясните происхождение термина «манципированная вещь».
33. В чем состояло практическое значение деления вещей на манципируемые и неманципируемые?
34. Как римские юристы определяли обязательство?
35. Каковы основания возникновения обязательств в Институциях Гая?
36. По какому принципу классифицировал договоры Гай?
37. Назовите основные условия действительности договоров в римском праве.
38. Какие части договора считаются основными, а какие дополнительными?
39. Что означает деление договоров на казуальные и абстрактные?
40. Допускало ли римское право интересы третьего лица при заключении договора?

Тесты к темам 1–6

1. Какие основные черты характеризовали брак Сине ману?

- а) Нахождение жены под властью мужа на положении дочери
- б) Сохранение за женой самостоятельности по вступлению в брак
- в) Наличие раздельного имущества супругов
- г) Оставление приданого жены в ее собственности

2. На кого распространяло свое действие право народов?

- а) На перегринов, а также на их взаимоотношения с государственными органами
- б) на перегринов, а также на их взаимоотношения с римскими гражданами
- в) на римских граждан, а также на их взаимоотношения с государственными органами
- г) на государственные органы, а также на их взаимоотношения с римскими гражданами и перегринами

3. Каково было положение ребенка, рожденного от свободной и раба в Древнем Риме?

- а) Он становился свободным по достижении 25 лет
- б) Он рождался свободным
- в) Он считался вольноотпущенным
- г) Он рождался рабом

4. Что в римском праве обозначалось термином «пекулий»?

- а) Имущество, находящееся во владение латина
- б) Имущество, выделяемое из общего имущества рабовладельца в самостоятельное управление рабом
- в) Имущество, находящееся во владении колона
- г) Имущество, находящееся во владении перегрина

5. Кем выносятся интердикты о немедленном прекращении каких-либо действий, нарушающих общественный порядок и интересы граждан?

- а) Судьей
- б) Претором
- в) Народным собранием
- г) Магистратом

6. Каково было положение ребенка, рожденного от рабыни и свободного?

- а) Он рождался свободным
- б) Он становился свободным по достижении 25 лет
- в) Он рождался рабом
- г) Он считался вольноотпущенным

7. Чьи интересы охраняло частное право?

- а) Интересы перегринов и латинов
- б) Интересы отдельных лиц
- в) Интересы народов, населяющих отдельные провинции Римского государства
- г) Общие интересы Римского государства

8. Что следует понимать под вещным иском в римском праве?

- а) Иск, охраняющий право лица от нарушений строго определенного лица (лиц)
- б) Иск, вынесенное по которому решение приобретает юридически обязательную силу при рассмотрении в будущем другого дела
- в) Иск, обеспечивающий введения наследника во владении наследственным имуществом
- г) Иск, защищающий право собственности (и некоторые другие вещные права) против любого лица, нарушающего это право

9. Манципация как способ установления права собственности означала

- а) определенный обряд в присутствии 5 свидетелей и весовщика
- б) нотариальное удостоверение сделки
- в) получение преторского разрешения
- г) регистрацию сделки в муниципальных комициях

10. В Древнем Риме право собственности определялось как

- а) полное господство собственника над вещью
- б) любое фактическое обладание вещью
- в) обладание вещью, имеющее юридическое основание
- г) отношение людей, классов по поводу вещей

11. Закон регламентировал: если подвластный сын эманципирован, а пекулий не востребован отцом обратно, то

- а) пекулий считался подаренным сыну
- б) пекулий по-прежнему считался собственностью отца
- в) сын считался фактическим владельцем пекулия
- г) сын считался арендатором пекулия

12. Реституция – это

- а) восстановление первоначального состояния
- б) изъятие имущества у недобросовестного владельца
- в) незаконное изъятие вещи
- г) передача вещи в пользу государства

13. Согласно источникам, фактическое обладание вещью, без намерения относится к ней как к своей, в римском праве называли

- а) владением
- б) собственностью
- в) обладанием
- г) держанием

14. Срок давности для приобретения права собственности (по давности владения) по кодексу Юстиниана для движимых вещей составлял

- а) один год
- б) три года
- в) пять лет
- г) десять лет

15. Правоспособность – это способность...

- а) нести определенные обязанности
- б) иметь права и обязанности
- в) быть субъектом права
- г) совершать действия с определенными юридическими последствиями

Ситуационные задачи

1. Римскому юристу I в. Яволену Приску (занимал консульскую должность при императорах Траяне и Адриане) принадлежит известное выражение «Всякое определение в гражданском праве опасно» (*omnis definitio in jure civili periculosa est...*).

У этой формулы есть окончание, данное самим Яволепом (D.50.17.202). Укажите какое:

- а) ибо оно не поддается точному формулированию;
- б) ибо оно будет стеснять суд;
- в) ибо мало случаев, когда оно не может быть опровергнуто.

2. Продолжите умозаключение юриста Юлиана, касающееся перерастания обычая в закон: «Если мы не имеем писаных законов для каких-либо дел, то следует установленное нравами и обычаем; а если этого нет для какого-либо дела, то следует соблюдать наиболее близкое и вытекающее из последнего правило; если и этого не оказывается, то следует...».

3. Предположите, какое следует наказание лицу, сорвавшему доску, на которой помещен эдикт претора?

4. Истец в иске заявил, что Нубий Нуций одолжил у него 400 сестерциев, но он хотел бы предъявить иск на 200 сестерциев. На какую сумму следует сформулировать иск?

5. Древнее римское право запрещало внебрачные связи и обольщение свободных женщин. Распространялось ли это правило на холостяков и вдовцов, когда их конкубинами становились рабыни или вольноотпущенные?

6. В функции римских жрецов-понтификов входило наблюдение за «сохранностью» старинных римских патрицианских родов.

Зачем, имея это в виду, требовалось присутствие понтификов при усыновлении?

7. Пленение патерфамилиас делало его сына полновластным, но с возвращением отца из плена все возвращалось к прежнему правовому состоянию.

Если же отец умрет в плену и это станет известным, с какого момента сын будет считаться полновластным (это может иметь важное значение для заключенных им сделок и проч.) – с момента пленения отца или с момента его смерти в плену? Как вернее определить ситуацию, порожденную пленением восходящего, – как утрату его полновластия в семье или приостановление?

8. Когда опекуна назначал претор, требовалось, чтобы с выбранной им кандидатурой согласились не менее шести из десяти плебейских трибунов.

Что стояло за такой строгостью?

9. При заключении брачного договора было оговорено, что приданое возвращается жене в полном объеме, если развод будет потребован мужем по его инициативе и без вины жены.

Вправе ли жена от собственного имени заявить иск о возврате приданого? Если такого договора не было, могла ли жена, при аналогичных обстоятельствах, обратиться за защитой к претору?

10. Заключению брака у римлян предшествует сговор. Известно, что минимальный брачный возраст для невесты составлял 12 лет, для жениха – 14 лет. Имело ли значение, какой должен быть возраст контрагентов при сговоре? Обязательно ли присутствие при сговоре жениха и невесты?

11. Имеет ли право лицо, отец которого захвачен врагами, жениться?

12. Если в брак вступает внук, требуется ли согласие на это сына, т. е. отца жениха, находящегося еще под отцовской властью деда-домовладыки? Если же в брак вступает внучка?

13. Сенатор взял в сожительницы вольноотпущенницу. Со временем он утратил сенаторское звание. Может ли его сожительница считаться женой с этого момента?

14. Женщина возвратилась к мужу, которого до этого покинула. Является ли это продолжением брака или требуется заключение нового брачного договора?

15. Флавий, купивший в лавке Марцеллана вино, утверждает, что вместо вина ему был продан уксус. Продавец клянется, что продавал вино, которое попросту скисло, отчего покупатель и обнаружил признаки уксуса. Можно ли считать действительной продажу вина?

16. Продавец продает раба на рыночной площади. Раб присутствует при акте купли-продажи. Какие из нижеперечисленных действий продавца могут стать предметом обязательства после совершения сделки:

- а) продавец говорит, что раб красив;
- б) продавец говорит, что раб является образованным человеком;
- в) продавец говорит, что раб является искусным мастером;
- г) продавец ссылается на то, что раб находится тут же и покупатель может его осмотреть.

17. Флавий, большой любитель рыбной ловли, хотел купить усадьбу близ Неаполя. Главным образом его привлекал пруд, и он хотел удостовериться, водится ли в нем рыба. Продавец нанял несколько окрестных крестьян, которые взялись разезжать на лодках по пруду, закидывая удочки и сети. Обрадованный покупатель уплатил деньги за усадьбу, а назавтра выяснилось, что рыбная ловля оказалась ловко разыгранной сценой. Флавий обратился в суд. Каково будет решение суда?

18. Аврелий предоставил в пользование Нимерия повозку с ослабленной рессорой, о чем последний не знал. Чтобы вернуть повозку, Нимерий вынужден был потратиться на ее ремонт. С целью компенсации расходов он снял с повозки несколько ремней. Аврелий это обнаружил и предъявил иск. В свою очередь, Нимерий подал встречный иск о передаче в аренду некачественной вещи. Каковы могли быть действия судьи?

19. Трое граждан Рима продали жителю города Болоньи поддельное ожерелье. Один из них, опасаясь разоблачения, съездил в Болонью, раскрыл незадачливому покупателю обман и выплатил всю сумму, полученную за проданную подделку. Может ли обманутый покупатель предъявить иск против двух остальных злоумышленников?

20. А.А. требует от Н.Н., чтобы тот немедленно угнал свой скот с ячменного поля, принадлежащего А.А. В свою очередь, Н.Н. настаивает на ремонте своего забора, поврежденного по небрежности А.А., из-за чего скот и проник на ячменное поле. Оба обратились за содействием к претору.

Могут ли они требовать интердикта? Какого? Каких?

21. Завещание было не вполне ясно и потому оспорено, и истец спросил юриста Цельза, может ли выступить в качестве свидетеля тот, кто под диктовку умирающего писал завещание. «Или я не понимаю вопроса, – ответил юрист, – или он просто глуп». Что хотел сказать Цельз?

Что должен был сказать (и что действительно сказал) Цельз, отвечая на заданный вопрос? Надо ли исключить из числа свидетелей по делу о спорном наследстве того, кто писал завещание под диктовку завещателя?

22. А. неоднократно просил Б. об уплате долга в размере 1000 сестерциев. Б. каждый раз уклонялся, но затем сказал А.: «Ты мне надоел. И чтобы отделаться от тебя, я заплачу. Но дай клятвенное обещание, что больше ты ко мне с этим приставать не будешь?» А. поклялся. Но Б. все не платил.

Создалась странная ситуация: если молчать – ничего не получишь, если заявить иск – нарушить клятву.

Что мог бы сказать по этому поводу претор?

6.2. Курсовая работа — не предусмотрена

6.3. Тематика рефератов.

1. Значение римского права для современного юриста.
2. Рецепция римского права в Западной Европе и в России.
3. Сабинианская и прокулианская школы римских юристов.
4. Законы XII таблиц – источник древнего римского права.
5. Кодификация императора Юстиниана: цель, содержание, значение для формирования права европейских государств.
6. Деятельность римских юристов.
7. Источники римского частного права.
8. Осуществление и защита прав. Формы защиты прав.
9. «Институции» Гая как источник римского права.
10. Дигесты Юстиниана об источниках римского права.
11. Дигесты Юстиниана о римском гражданском процессе.
12. Правовое положение свободных физических лиц, их правоспособность, дееспособность.
13. Юридические лица (корпорации, коллегии, казна, муниципии и др.). Возникновение, прекращение, правоспособность.
14. Римская семья. Правовые отношения между супругами.
15. Римская семья. Правовые отношения между родителями и детьми.
16. Римское право как система исков: понятие и виды исков.
17. Римское понимание правоспособности и дееспособности.
18. Юридический статус рабов, женщин, душевнобольных, детей.
19. Отецская власть по нормам римского права.
20. Понимание *Libertas* (свободы) и *servitus* (рабства) в римском праве и в общественной мысли.
21. Общее значение о вещах и юридическое значение классификации вещей по различным критериям.
22. Брак и конкубинат.
23. Брак *cum manu* и брак *sine manu*: сравнительная характеристика.
24. Виды собственности в Древнем Риме.
25. Права на чужие вещи. Эмфитевзис и суперфиций.
26. Права залога: понятие и формы.
27. Понятие, виды и защита владения.
28. Понятие обязательства и основания возникновения обязательств.
29. Система обязательств римского права.
30. Право собственности в римском праве.
31. Сервитутные отношения.
32. Понятие и виды контрактов.
33. Институт реституции в римском праве.
34. Порядок заключения и содержание контрактов.
35. Обязательства из договора и квазидоговорные обязательства.
36. Классификация договоров в римском праве.
37. Обязательства из деликта и квазиделиктные обязательства.
38. Исполнение обязательств.
39. Реальные контракты.
40. Консенсуальные контракты.
41. Договоры купли-продажи.

42. Договоры найма.
43. Договоры найма и подряда: сравнительно-правовой анализ.
44. Универсальное и сингулярное преемство в наследовании.
45. Наследование по закону.
46. Безымянные контракты.
47. Наследование по завещанию.
48. Принятие наследства. Легаты и фидеикомиссы.
49. Линии и степени родства в наследовании по закону: историко-правовой анализ.
50. Договоры товарищества и поручения.
51. Агнатское и когнатское родство, их соотношение в римском праве.

6.4. Вопросы к экзамену

1 семестр

1. Понятие римского частного права. Периодизация истории частного права.
2. Система и источники римского частного права.
3. Правоспособность по римскому праву
4. Правовое положение римских граждан
5. Правовое положение латинов, перегринов, рабов, вольноотпущенников, колонов.
6. Юридические лица.
7. Римская семья. Агнатское и когнатское родство
8. Брак.
9. Личные и имущественные отношения между супругами.
10. Отцовская власть.
11. Права вещные и обязательственные.
12. Владение.
13. Понятие права собственности и развитие этого института в Риме.
14. Содержание права частной собственности.
15. Приобретение и утрата права частной собственности.
16. Сособственность.
17. Защита права собственности.
18. Понятие и виды на чужие вещи.
19. Сервитуты.
20. Эмфитевзис и сеперфиций.
21. Залоговое право.
22. Понятия обязательства. Основания возникновения обязательств.
23. Стороны в обязательстве. Личный характер обязательства.
24. Прекращение обязательств.
25. Прекращение обязательств помимо исполнения.
26. Обеспечение обязательств.
27. Система договоров.
28. Условия действия договоров.
29. Содержание и заключение договоров.
30. Вербальные контракты.
31. Литеральные контракты.
32. Реальные контракты.
33. Консенсуальные контракты.
34. Безымянные контракты и пакты.
35. Обязательства как бы из договоров.
36. Обязательства из деликтов (правонарушений).

37. Обязательства как бы из деликтов.
38. Понятие и виды наследования.
39. Наследование по завещанию.
40. Наследование по закону.
41. Принятие наследства.
42. Легат. Фидеикомиссы.
43. Государственный суд в Риме.
44. Легисакционный процесс.
45. Формулярный процесс.
46. Экстраординарный процесс.
47. Понятие и виды исков.

6.5. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
Устный опрос	2,3,4,5,8,9,10,12	ПК-3
Реферат	1,7,11	ПК-3
Решение ситуационных задач	3,4,6,12	ПК-3
Тест	6	ПК-3

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Дождев Д.В. Римское частное право: учебник / Д. В. Дождев; под общ. ред. В.С. Нерсесянца. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. – 784 с. - ISBN 978-5-91768-506-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1783113>
2. Новицкий, И. Б. Римское право: учебник для вузов / И. Б. Новицкий. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00474-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468423>
3. Прудников М.Н. Римское право: учебник для вузов / М.Н. Прудников. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 323 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03808-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/449754>– (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03506-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/451716>

7.2. Дополнительная литература

4. Гетьман-Павлова И.В. Римское частное право: учебное пособие для вузов / И.В. Гетьман-Павлова. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 343 с. – (Бакалавр. Академический курс. Модуль). – ISBN 978-5-9916-0903-6. – URL : <https://urait.ru/bcode/425186>
5. Дождев Д.В. Римское частное право: учебник / Д.В. Дождев; под общ. ред. В.С. Нерсесянца. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. – 784 с. - ISBN 978-5-91768-506-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1783113>
6. Кайнов, В. И. Римское право: учебник и практикум для вузов / В. И. Кайнов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05148-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473364>
7. Кудинов О.А. Римское право: практикум / О.А. Кудинов. – 5-е изд., стер. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 210 с. - ISBN 978-5-394-03712-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092952>
8. Кудинов О.А. Римское право: схемы и комментарии: учебное пособие / О.А. Кудинов. – 2-е изд., стер. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 220 с. - ISBN 978-5-394-03593-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092962>
9. Яровая М.В. Римское право: учебное пособие для вузов / М.В. Яровая. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 250 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08944-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/492416>

7.3. Программное обеспечение

Для освоения результатов обучения дисциплины применяется лицензионное программное обеспечение:

Наименование продукта	Кол-во	Номер лицензии	Основание
Microsoft Volume License		48457427	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
Applications - Office Standard 2010	25	*	
Microsoft Volume License		45411627	Гос. контракт № 14/09 от 14.04.2009
Applications - Office Professional Plus 2007	13	*	
Applications - Office Standard 2007	50	*	

7.4. Электронные ресурсы

1. Организация Объединенных Наций: www.un.org.
2. Совет Европы: <http://www.coe.int>.
3. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrfr.ru/>
4. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
5. Официальный сайт Арбитражного суда города Москвы <http://msk.arbitr.ru/>
6. Сайт «Российской газеты» <https://rg.ru/> Журнал «Государство и право»: <http://www.igpran.ru/journal/index.php>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.
8. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>.
9. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com/> (доступ к ЭБС «Лань» предоставлен по отдельным книгам).
10. Электронная Библиотека МГГЭУ: http://portal.mgsgi.ru/elektronnaya_biblioteka/
11. Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>
12. Polpred.com Обзор СМИ: <https://polpred.com/news>
13. ЭБС «ZNANIUM.COM»; <https://znanium.com/>

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Методические указания по лекционным занятиям.

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, то есть основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу дисциплины, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на уголовный закон по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась

информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы. Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции, лекции-беседы и т.п.

1. Проблемная лекция - представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучающиеся самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции обучающийся находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории.

2. Лекция-дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Необходимо заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. Эффективность проведения дискуссии будет зависеть от таких факторов, как: подготовка (информированность и компетентность) обучающихся по проблеме; семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися); корректность поведения участников; умение проводить дискуссию.

3. Лекция-беседа, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала обучающимися.

Для успешного проведения интерактивных лекций обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку:

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции;
 - перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы;
 - ознакомиться с рекомендуемой литературой и нормативными правовыми актами.
- Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить материал.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям.

Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью

практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, умение юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, а также толковать и применять закон, использовать его при оценке и регламентации конкретных сфер общественных отношений. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий предусмотрены встречи с представителями работодателей и практикующими работниками. Часть практических занятий проводится с применением интерактивных технологий: 1. Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Методика проведения: Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа обучающихся делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения практических (семинарских) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском или практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Методические рекомендации по подготовке рефератов.

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить знания студентов по дисциплине «Уголовно-процессуальное право». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

11. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

12. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы,

возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Тестирование предполагает оперативное выявление знаний студентов по определенной теме либо их комплексу. Студент заранее извещается о предстоящем тестировании и темах которые будут охвачены тестами. Для подготовки к тестированию необходимо повторить необходимый материал, обратив внимание на наиболее проблемные моменты. Хорошую помощь в подготовке к тестированию оказывают контрольные вопросы, которые в краткой форме позволяют оживить в памяти многие аспекты пройденных тем.

В процессе тестирования студенту важно дать как можно больше правильных ответов в ограниченное преподавателем время. Поэтому не следует излишне долго задерживаться на решении одного вопроса, следует пройти весь тест и ответить на те вопросы, которые не вызывают затруднений или сомнений. В оставшееся время следует вернуться к ответам на вопросы, представляющие трудности.

Тест следует сдавать в срок установленный преподавателем.

На **экзамене** оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Экзамен проводится в устной/письменной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 20 минут. Во время экзамена обучающимся разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения обучающихся. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается. При явке на экзамен обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку. По итогам экзамена выставляется оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение промежуточной аттестации. В процессе подготовки к экзамену обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы. За 1-2 дня до экзамена преподавателем проводятся консультации, в рамках которых обучающиеся могут задать свои вопросы

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п /п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №511	Системный блок: Процессор Intel Pentium 2160, 1.8 GHz 2048 ОЗУ

		HDD: 250 ГБ Акустическая система Sven Монитор Samsung SyncMaster 920NW
2	Аудитория №402	Аудитория 402 11 компьютеров Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
3	Аудитория №403	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
4	Аудитория №404	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 920NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
5	Аудитория №405	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
6	Аудитория №409	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
7	Аудитории № 410	1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ

		SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
8	Аудитории № 411	1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
9	Аудитории № 412	1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
10	Аудитория №302	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
11	Аудитория №303	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
12	Аудитория №304	Системный блок: Процессор Intel® Core i3-2100 3,1 GHz 4096 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec NP410
13	Аудитория №305	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
14	Аудитория №306	12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма

		Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
15	Аудитория №308	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
16	Аудитория №2-120	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор AOC 2470W - 24 дюйма Акустическая система Defender Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
17	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
18	Аудитории № 309	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
19	Аудитории № 310	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
20	Аудитории № 311	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма

Помещения для самостоятельной работы (аудитория - 3-208, читальный зал) оснащены

