

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 08.09.2025 10:10:37

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»
(ФГБОУ ИВО «МГЭУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

44.03.01 Педагогическое образование
шифр и наименование направления подготовки

Иностранный язык
Направленность (профиль)

Москва 2023

Разработчик (и) ФГБОУ ИВО МГГЭУ, к.ф.н., доцент, зав. кафедрой иностранных языков и межкультурной коммуникации Вержинская И.В., доцент кафедры иностранных

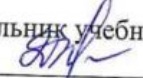
языков и межкультурной коммуникации Устиновская А.А.


Подпись


Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры иностранных языков и межкультурной коммуникации

(протокол № 14 от «24» апреля 2023 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 3 от «26» апреля 2023г.)

Начальник учебно-методического управления
 И.Г. Дмитриева
«26» апреля 2023 г.

Начальник методического отдела
 Д.Е. Гапеев
«26» апреля 2023 г.

Декан факультета
 Л.А. Печищева
«24» апреля 2023 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень оценочных средств
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания на государственном экзамене
4. Примерные вопросы и задания к государственному экзамену.
5. Примерные темы ВКР
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения на государственном экзамене.
7. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания на защите выпускной квалификационной работы
8. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения на защите выпускной квалификационной работы

1. Паспорт фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации
Таблица 1.

| Коды компетенций | Оценочные средства - наименование | |
|------------------|--|-----------------------------------|
| | Государственный экзамен (при наличии) | Выпускная квалификационная работа |
| УК-1 | 1,2 | Защита ВКР |
| УК-2 | 1,2 | Защита ВКР |
| УК-3 | 1,2 | Защита ВКР |
| УК-4 | 1,2 | Защита ВКР |
| УК-5 | 1,2 | Защита ВКР |
| УК-6 | 1,2 | Защита ВКР |
| УК-7 | 1,2 | - |
| УК-8 | 1,2 | - |
| УК-9 | - | Защита ВКР |
| УК-10 | 1,2 | - |
| ОПК-1 | 2 | Защита ВКР |
| ОПК-2 | 2 | Защита ВКР |
| ОПК-3 | 2 | Защита ВКР |
| ОПК-4 | 2 | Защита ВКР |
| ОПК-5 | 2 | Защита ВКР |

| | | |
|-------|---|-------------------|
| ОПК-6 | 2 | <i>Защита ВКР</i> |
| ОПК-7 | 2 | <i>Защита ВКР</i> |
| ОПК-8 | 2 | <i>Защита ВКР</i> |
| ОПК-9 | 2 | <i>Защита ВКР</i> |
| ПК-1 | 2 | <i>Защита ВКР</i> |
| ПК-2 | 2 | <i>Защита ВКР</i> |
| ПК-3 | 2 | <i>Защита ВКР</i> |
| ПК-4 | 2 | <i>Защита ВКР</i> |
| ПК-5 | 2 | <i>Защита ВКР</i> |
| ПК-6 | 2 | <i>Защита ВКР</i> |
| ПК-7 | 2 | <i>Защита ВКР</i> |

Таблица 2.

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы:

| Код и содержание компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|--|---|
| <i>Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</i> | |
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | <p>УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.</p> <p>УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.</p> <p>УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.</p> <p>УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.</p> |
| <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> | <p>УК-3.1. Знает методы организации и руководства работой команды, принципы командной стратегии для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> |
| <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах).</p> <p>УК-4.3. Владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p> |
| <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> | <p>УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.</p> <p>УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.</p> <p>УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.</p> <p>УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.</p> <p>УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p> |
| <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | <p>УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научнопрактические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования."</p> |
| <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | <p>УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.</p> <p>УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.</p> |
| <p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>УК-9.1. Знает основы экономической науки, закономерности функционирования рыночной экономики, факторы технологического прогресса, содержание предпринимательской деятельности, способы и инструменты управления личными финансами.</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать методы экономического и финансового управления хозяйствующим субъектом с целью</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>повышения эффективности его деятельности, планировать личный бюджет, выбирать инструменты для достижения личных финансовых целей.</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, методами оценки индивидуальных финансовых рисков и способами управления ими.</p> |
| <p>УК-10</p> <p>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> | <p>УК-10.1. Знает содержание, виды и причины коррупционного поведения; нормативно-правовые акты по противодействию коррупции.</p> <p>УК-10.2. Умеет обосновывать опасность и последствия коррупционного поведения.</p> <p>УК-10.3. Владеет методами профилактики и предупреждения коррупции и формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.</p> |
| Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | |
| <p>ОПК-1</p> <p>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> | <p>ОПК-1.1. Знает как осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность в Российской Федерации; приоритетные направления развития образовательной системы РФ; законы и иные нормативные правовые акты, РФ.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет анализировать положения нормативно-правовых актов в сфере образования и правильно их применять при решении практических задач профессиональной деятельности, с учетом норм профессиональной этики;</p> <p>ОПК-1.3. Владеет способами осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> |
| <p>ОПК-2</p> <p>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> | <p>ОПК-2.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации образовательного процесса; основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности;</p> <p>ОПК-2.2. Умеет разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ;</p> <p>ОПК-2.3. Владеет дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ.</p> |
| ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | <p>ОПК-3.1. Знает закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни и технологии учета возрастных особенностей обучающихся;</p> <p>ОПК-3.2. Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, инклюзивного образования;</p> <p>ОПК-3.3. Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, инклюзивного образования</p> |
| ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | <p>ОПК-4.1. Знает основы методики; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся;</p> <p>ОПК-4.2. Умеет создавать ситуации воспитательного характера, содействующие духовно-нравственному развитию обучающихся на основе культурных традиций, базовых национальных ценностей.</p> <p>ОПК-4.3. Владеет навыками формирования у обучающихся нравственного отношения к окружающей действительности на основе духовных ценностей; методами организации экскурсий, походов и экспедиций.</p> |
| ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования | ОПК-5.1. Знает способы осуществления контроля и оценки результатов обучения в соответствии с установленными требованиями к результатам образования обучающихся |

| | |
|--|--|
| обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении | <p>ОПК-5.2. Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявлять трудности в обучении в мониторинговом режиме;</p> <p>ОПК-5.3. Владеет навыками и алгоритмами реализации контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении; приемами объективной оценки знаний обучающихся</p> |
| ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | <p>ОПК-6.1. Знает психолого-педагогические закономерности и принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; подходы к выбору и особенности использования педагогических технологий</p> <p>ОПК-6.2. Умеет учитывать в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся.</p> <p>ОПК-6.3. Владеет методами разработки программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов; технологиями реализации индивидуально-ориентированных образовательных программ обучающихся;</p> |
| ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | <p>ОПК-7.1. Знает особенности взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации; закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности;</p> <p>ОПК-7.2. Умеет выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты;</p> <p>ОПК-7.3. Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.</p> |
| ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний | <p>ОПК-8.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы педагогической деятельности;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>ОПК-8.2. Умеет осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; оценивать результативность собственной педагогической деятельности;</p> <p>ОПК-8.3. Владеет алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; приемами педагогической рефлексии; навыками развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира,</p> |
| <p>ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> | <p>ОПК-9.1. Знает способы установления регламента современной информационной образовательной среды вуза, необходимой для активизации участия студентов в компетентностно-ориентированном образовании;</p> <p>ОПК-9.2. Умеет проводить информационно-поисковую деятельность, направленную на совершенствование профессиональных умений</p> <p>ОПК-9.3. Владеет навыками работы с основными информационно-поисковыми и экспертными системами; распознавания и понимания речи, обработки лексикографической информации и автоматизированного перевода, автоматизированными системами идентификации и верификации личности</p> |
| Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | |
| <p>ПК-1 Способен осваивать базовые научно-теоретические знания и использовать практические умения по предмету в профессиональной деятельности</p> | <p>ПК-1.1. Знает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; закономерности, определяющие место предмета в общей картине мира;</p> <p>ПК-1.2. Умеет анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов.</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач.</p> |
| <p>ПК-2 Способен конструировать содержание образования в предметной области в соответствии с требованиями ФГОС основного и среднего</p> | <p>ПК-2.1. Знает приоритетные направления развития образовательной системы, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; перечень содержательных характеристик учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса;</p> |

| | |
|--|---|
| <p>общего образования, с уровнем развития современной науки и с учетом возрастных особенностей обучающихся</p> | <p>ПК-2.2. Умеет критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их целесообразности использования; разрабатывать рабочую программу и обеспечивать ее выполнение.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории.</p> |
| <p>ПК-3</p> <p>Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования современных предметно-методических подходов и образовательных технологий в рамках урочной и внеурочной деятельности</p> | <p>ПК-3.1. Знает подходы к осуществлению обучения учебному предмету; методику преподавания; методику учебной и воспитательной работы; условия выбора образовательных технологий; теорию и методы управления образовательными системами; среды.</p> <p>ПК-3.2. Умеет применять подходы к осуществлению обучения учебному предмету.</p> <p>ПК-3.3. Владеет средствами и методами профессиональной деятельности; навыками составления диагностических материалов для выявления уровня сформированности образовательных результатов</p> |
| <p>ПК-4</p> <p>Способен обеспечить педагогическое сопровождение достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся, детей с ОВЗ, разрабатывать индивидуально-ориентированные коррекционные направления учебной работы</p> | <p>ПК-4.1. Знает место преподаваемого предмета в структуре учебной деятельности; возможности предмета по формированию УУД; специальные приемы вовлечения в учебную деятельность обучающихся с разными образовательными потребностями; современные педагогические технологии; методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения.</p> <p>ПК-4.2. Умеет самостоятельно пользоваться методической литературой, логически мыслить, рассуждать, делать выводы и находить правильные решения проблем в обучении детей с ОВЗ.</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыками обучения и диагностики образовательных результатов с учетом специфики учебной дисциплины и реальных учебных возможностей всех категорий обучающихся; Приемами оценки образовательных результатов; осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик.</p> |
| <p>ПК-5</p> <p>Способен проектировать предметную среду образовательных программ и их элементов</p> | <p>ПК-5.1. Знает компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды на иностранном языке; научно-исследовательский и научно-образовательный потенциал конкретного региона, где осуществляется образовательная деятельность</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>ПК-5.2. Умеет обосновывать включение научно-исследовательских и научно-образовательных объектов в образовательную среду и процессобученияиностранномуязыку;использует возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатовобученияиностранному языку</p> <p>ПК-5.3. Владеет подходами к проектированиюэлементов образовательной среды по иностраннымязыкам на основе учета возможностей конкретного региона.</p> |
| <p>ПК-6</p> <p>Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам</p> | <p>ПК-6.1. Знает основные способы построения и реализации индивидуальные образовательные маршруты обучающихся</p> <p>ПК-6.2. Умеет анализировать конкурентные преимущества и определять способы построения и реализации траектории развития в проектной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.</p> <p>ПК-6.3. Владеет навыками планирования личного участия каждого обучающегося в реализации этапов проектной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств, в рамках установленного регламента и сроков,опираясь на анализ возможностей каждого обучающегося</p> |
| <p>ПК-7</p> <p>Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса</p> | <p>ПК-7.1. Знает лексику общего языка и терминологию своей специальности</p> <p>ПК-7.2. Умеет творчески использовать теоретические положения для решенияпрактических профессиональных задач, актуализируя при этом междисциплинарные знания.</p> <p>ПК-7.3. Владеет вспомогательными средствами обучения и самостоятельно изготавливатьнаглядные пособия, портфолио</p> |

2. Перечень оценочных средств

| № | Наименование оценочного средства | Характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ФОС |
|---|---|--|---|
| 1 | Вопросы и задания к государственному экзамену | Оценочное средство, позволяющее определить соответствие результатов освоения основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС | Примерные вопросы и задания к государственному экзамену |
| 2 | Защита ВКР | Оценочное средство, позволяющее определить уровень подготовленности выпускника к профессиональной деятельности по направлению подготовки и проверить навыки грамотного оформления результатов исследования и умение представить их в виде доклада. | Примерные темы ВКР |

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания на государственном экзамене.

Таблица 4.

| Уровень освоения компетенций | Оценка | Критерии оценивания результатов обучения |
|------------------------------|------------------------------|--|
| | | Знает, умеет, владеет |
| Недостаточный уровень | Оценка «неудовлетворительно» | <i>Обучающийся обладает фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не владеет необходимыми умениями и навыками, компетенции (элементы компетенций), освоение которых предусмотрено образовательной программой не сформированы.</i> |
| Базовый уровень | Оценка «удовлетворительно» | <i>Обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при решении практических задач</i> |
| Средний уровень | Оценка «хорошо» | <i>Обучающийся твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</i> |
| Высокий уровень | Оценка «отлично» | <i>Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами решения практических задач.</i> |

4. Примерные вопросы и задания к государственному экзамену.

Вопросы для оценки освоения компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7

1. Вопрос по теоретическим основам изучаемого иностранного языка и методики преподавания иностранного языка.

2. Методическое задание: разработать план проведения урока (фрагмента урока) на одну из тем школьной программы, используя предлагаемый учебный материал.

Теоретический вопрос государственного междисциплинарного экзамена включает следующие темы:

Вопросы по дисциплине «Стилистика»

1. Stylistics as a branch of Linguistics .
2. Stylistic classification of the English Vocabulary. Neutral Common Literary and Common Colloquial Vocabulary.
3. Stylistic classification of the English Vocabulary. Special Literary Vocabulary.
4. Stylistic classification of the English Vocabulary. Special Colloquial Vocabulary.
5. Phonetic Expressive Means and Stylistic Devices.
6. Lexical Expressive Means and Stylistic Devices. Metaphor. Metonymy. Irony.
7. Lexical Expressive Means and Stylistic Devices. Epithet. Oxymoron, Antonomasia.
8. Lexical Expressive Means and Stylistic Devices. Simile. Euphemisms. Hyperbola, Periphrasis.
9. Syntactical Expressive Means and Stylistic Devices. Parallel Construction, Stylistic Inversion, Chiasmus.
10. Syntactical Expressive Means and Stylistic Devices. Repetition, Enumeration. Suspense. Climax.
11. Syntactical Expressive Means and Stylistic Devices. Asyndeton, Polysyndeton, Ellipsis, Break –in- the- Narrative, Rhetorical questions, Litotes.
12. Functional Styles of the English Vocabulary. The Belles-Lettres Style.
13. Functional Styles of the English Vocabulary. Publicistic Style.
14. Functional Styles of the English Vocabulary. Newspaper Style.
15. Functional Styles of the English Vocabulary. Scientific Prose Style. The Style of Official Documents.

Вопросы по дисциплине «Лексикология»

1. Lexicology as a branch of linguistics.
2. Word structure and word meaning.
3. The Etymology of English Words.
4. Borrowings.
5. Semantic change.
6. Word Structure and Word-Formation. Morphological Structure of the word Major Types: Affixation, Composition, Conversion.
7. Minor ways of word-building.
8. Word Structure and Word Meaning.
9. Semantic Structure of the Word.
10. Word-groups and Phraseological Units.
11. Phraseology as a subsystem of language.
12. Semantic Relations of Words. Homonyms.
13. Semantic Relations of Words. Synonyms. Euphemisms. Antonyms.
14. Variants of English language.
15. English Lexicography.

Вопросы по дисциплине «Теоретическая грамматика»

1. Grammar in the Systematic Conception of Language.
2. Categorical Structure of the Word.
3. Grammatical classes of words.
4. The Noun. Gender, Case, Number.
5. Article Determination.
6. The Verb. The Categories of Person and Number. The Category of Aspect.
7. The Verb. The Category of Tense. The Category of Mood. The Category of Voice.
8. Verb: Mood.
9. Verb: Non-Finite Forms (Verbals).
10. Adjective.
11. Adverb.
12. Syntax of the phrase.
13. Sentence. Communication types. The Simple Sentence.
14. Syntax: The Compound Sentence.
15. The Complex Sentence. Types of Complex Sentences.

Вопросы по дисциплине «Теория и методика обучения иностранному языку»

1. Основные понятия и категории методики обучения ИЯ. Методика обучения иностранным языкам как наука, ее связь с другими науками.
2. Цели обучения иностранным языкам, их определение и реализация в отечественных и зарубежных стандартах и программах.
3. Содержание обучения ИЯ, его лингвистический, психологический и методологический компоненты.
4. Принципы обучения, их взаимосвязь и взаимозависимость. Дидактические и специфические методические принципы обучения иностранному языку.
5. Средства обучения и их классификация.
6. Методы обучения.
7. Фонетический аспект обучения иностранному языку.
8. Лексический аспект обучения иностранному языку.
9. Грамматический аспект обучения иностранному языку.
10. Структура «моноцелевых» занятий, формирующих навыки.
11. Обучение аудированию.
12. Обучение чтению.
13. Обучение говорению.
14. Обучение письму.
15. Планирование учебного процесса.

Примеры практических заданий для определения уровня сформированности умений и навыков профессиональной деятельности

Методическое задание: разработать технологическую карту урока по английскому языку по одной из тем школьной программы для класса определенной ступени обучения. Студент должен продемонстрировать сформированность профессиональных компетенций на основе знания требований ФГОС и готовность к реализации трудовых функций, указанных в профессиональных стандартах педагога.

5. Примерные темы ВКР.

Для оценки компетенций УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7

1. Методическая организация деловой игры как средство обучения устно-речевых умений
2. Использование аутентичных материалов при реализации коммуникативного подхода к обучению иностранному языку (на примере среднего этапа)
3. Методическая организация самоконтроля учащихся на основе мультимедиа в процессе овладения грамматическим навыком иноязычной речи
4. Лингводидактические основы проектирования речевых ситуаций в процессе овладения продуктивными речевыми умениями
5. Реализация принципа наглядности в обучении иностранному языку посредством использования комиксов
6. Лингводидактические аспекты обучения иностранному языку детей с нарушениями речи
7. Методика формирования лексических навыков у учащихся 3-4 классов в процессе начального иноязычного образования
8. Использование метода проектов при обучении монологическому высказыванию на английском языке учащихся средней школы
9. Технология обучения американской культуре на уроках иностранного языка на среднем этапе обучения
10. Обучение английскому языку посредством приложений на смартфонах на основной ступени средней школы
11. Интегративные подходы к обучению иностранного языка в средней школе
12. Возможности использования социальных целей в обучении иностранного языка в средней общеобразовательной школе
13. Использование активных методов обучения иностранному языку на среднем этапе овладения иностранным языком
14. Современная технология соизучения иностранного языка и культуры с учетом невербального компонента коммуникации
15. Использование информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения иностранному языку как средства реализации принципа учета индивидуальных особенностей
16. Обучение диалогической речи на уроках иностранного языка в основной школе на основе деятельностного подхода
17. Использование интернет-технологий для развития умений письменной речи на иностранном языке учащихся среднего школьного возраста
18. Повышение мотивации к изучению английского языка у младших школьников посредством проектной деятельности
19. Использование современных технологий при обучении иноязычному говорению в старшей школе
20. Обучение говорению на иностранном языке в общеобразовательной организации с использованием информационно-коммуникационных возможностей компьютера
21. Использование информационно-коммуникационных технологий как средства формирования иноязычного лексического навыка на среднем этапе обучения
22. Использование аутентичных видеоматериалов как средства формирования умений проектной деятельности на уроках английского языка
23. Развитие лингвопознавательной мотивации при чтении текстов на среднем этапе обучения
24. Новые педагогические технологии в обучении английскому языку в средней общеобразовательной школе
25. Интегративный подход в обучении иностранному языку в школе
26. Методика обучения аргументированному письменному высказыванию на старшем этапе в средней общеобразовательной школе
27. Применение интерактивных познавательных стратегий при обучении английскому языку младших школьников

28. Обучение устной речи на материале англоязычных СМИ на старшем этапе в средней общеобразовательной школе
29. Дискуссия как средство формирования умений иноязычного общения на старшей ступени средней школы
30. Реализация личностно-деятельностного подхода в качестве методологической основы обучения продуктивным речевым учениям
31. Игры и их применение на уроке английского языка в школе
32. Использование интернет-технологий при обучении устной речи в условиях средней школы
33. Использование квест - технологии как средства развития творческих способностей в процессе обучения иноязычному говорению
34. Лингвострановедческий аспект обучения иностранному языку; методика соизучения языка и культуры в овладении иностранным языком
35. Современный образовательный процесс и развитие новейших технологий в обучении английскому языку
36. Мобильные подкасты и видеокасты для развития говорения и аудирования
37. Индивидуализация обучения на уроках иностранного языка в средней школе

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения на государственном экзамене.

В данном разделе даются рекомендации по подготовке к государственному экзамену и порядку его прохождения, разъясняется содержание экзаменационных вопросов и заданий, описывается процедура формирования итоговой оценки и т.п.

Порядок проведения государственного междисциплинарного экзамена

Государственный экзамен определяет уровень освоения выпускником основной профессиональной образовательной программы.

Перед государственным экзаменом осуществляется консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Вопросы по дисциплинам формируются в соответствии с утвержденными рабочими программами. Список вопросов по каждой дисциплине, входящей в государственный междисциплинарный экзамен утверждается на заседании кафедры. На основе программы государственной итоговой аттестации составляются экзаменационные билеты.

Расписание проведения государственного экзамена утверждается деканом факультета и доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Результаты государственного междисциплинарного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Государственный междисциплинарный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4-х членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу университета (иных организаций) и (или) к научным работникам университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в

общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50%.

Для ответа на билеты выпускникам предоставляется возможность подготовки в течение не менее 30 минут.

Ответы студента оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения. При отсутствии большинства в решении вопроса об оценке, решающий голос принадлежит председателю государственной экзаменационной комиссии по приему государственного междисциплинарного экзамена. Результаты государственного междисциплинарного экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Студент, получивший оценку «неудовлетворительно», считается не сдавшим государственный экзамен, и не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

7. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания на защите выпускной квалификационной работы.

Таблица 5

Соотношение компетенций (элементов компетенций), контролируемых на защите ВКР, с показателями оценивания ВКР:

| Код контролируемой компетенции | Показатели оценивания ВКР компетенций | | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|--|---|
| | <i>Актуальность темы</i> | <i>Качество выполнения работы</i> | <i>Содержательность доклада и ответов на вопросы</i> | <i>Наглядность представленных результатов</i> |
| УК-1 | + | | + | |
| УК-2 | + | | + | |
| УК-3 | | | + | |
| УК-4 | | + | + | + |
| УК-5 | | | + | + |
| УК-6 | | + | | + |
| УК-7 | | | | |
| УК-8 | | | | |
| УК-9 | | + | | + |
| УК-10 | | | | |
| ОПК-1 | + | | | |
| ОПК-2 | | | | + |
| ОПК-3 | | | | + |
| ОПК-4 | | | | + |
| ОПК-5 | | | | + |

| | | | | |
|-------|---|---|--|---|
| ОПК-6 | | | | + |
| ОПК-7 | | | | + |
| ОПК-8 | | | | + |
| ОПК-9 | + | + | | |
| ПК-1 | + | + | | |
| ПК-2 | | | | + |
| ПК-3 | | | | + |
| ПК-4 | | | | + |
| ПК-5 | | | | + |
| ПК-6 | | | | + |
| ПК-7 | | | | + |

Таблица 6

Критерии оценивания ВКР

| Показатели оценивания ВКР | Критерии оценивания ВКР/оценка ВКР | | | |
|----------------------------|--|--|---|--|
| | Недостаточный уровень/ Неудовлетворительно | Базовый уровень/ Удовлетворительно | Средний уровень/ Хорошо | Высокий уровень/ Отлично |
| Актуальность темы | Есть неточности в формулировке темы, актуальность не обоснована, научная проблема не обозначена. | Выбранная тема корректно сформулирована и может быть признана актуальной как с теоретической, так и с практической точек зрения. | Выбранная тема корректно сформулирована и является актуальной для теории и практики, что доказано в работе. | Выбранная тема в целом или отдельные ее аспекты оригинальны, относительно редко встречаются в литературе, однако отражают актуальную для современного общества науки проблему (поле исследования), что обосновано доказано в работе. |
| Качество выполнения работы | Объем и оформление работы | Объем и оформление работы соответствуют | Объем и оформление работы не в полной мере | Объем и оформление работы не |

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| | соответствуют всем требованиям положения и методическим рекомендациям | основным требованиям положения и методическим рекомендациям | соответствуют основным требованиям положения и Методическим рекомендациям | соответствуют основным требованиям положения и методическим рекомендациям |
| Содержательность доклада и умение ответить на вопросы | При оценке сформированности компетенции показал знания, умения и владения программным материалом ниже минимального (порогового) уровня; не смог ответить на дополнительные вопросы или отказался отвечать. | Усвоил только основные положения; проявил минимальный уровень соответствующих сформированности компетенций, содержание работы излагает поверхностно, дает неполные определения понятий, при аргументации не дает должного обоснования; допускает неточности и ошибки, нарушает последовательность в изложении материала; испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы. | Проявил достаточный уровень сформированности компетенций, твердо знает программный материал, правильно, по существу и последовательно излагает содержание; в целом уверенно и правильно выполнил работу; владеет основными умениями и навыками, но при ответе на вопросы допускает незначительные ошибки и неточности | Демонстрирует глубокое познание программного материала, в полном объеме раскрывает теоретическое содержание вопросов, успешно выполнил задачи, продемонстрировав повышенный уровень сформированности компетенций; дает четкое обоснование принятых решений, умеет самостоятельно последовательно, обобщать изученный материал, не допуская ошибок. |
| Наглядность представленных результатов | Работа выполнена в соответствии с графиком. В сообщении автора проявилось | Работа выполнена в соответствии с графиком. В выступлении автор отразил наиболее значимые результаты | График выполнения работы нарушен. Автор не смог в своём выступлении раскрыть главные достоинства своей | Работа выполнена с серьезным нарушением графика. Автор не смог в своем |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| | <p>умение выбирать наиболее значимые теоретические положения и практические результаты своей работы. Речь выпускника грамотна. Студент может свободно вести научную дискуссию по теме исследования. Выступление убедительно иллюстрировалось уместными схемами, таблицами и др. Соблюден регламент выступления.</p> | <p>исследования. Выпускник достаточно уверенно ответил на вопросы членов ГЭК, но некоторые ответы носили общий характер. В выступлении присутствует иллюстративно-демонстрационный материал, но не полностью отражает характер работы. Соблюден регламент выступления</p> | <p>работы. Ответы на вопросы недостаточно убедительны, иногда уклончивы. В выступлении отсутствовал иллюстративно-демонстрационный материал, хотя характер работы предполагал его изготовление и применение. Регламент выступления соблюден</p> | <p>выступлении и аргументировано объяснить результаты своей работы. Автор не ответил на вопросы членов ГЭК В выступлении отсутствовал иллюстратив но-демонстрационный материал, хотя характер работы предполагал его изготовление (наличие) и применение. Регламент выступления не соблюден.</p> |
|--|---|---|---|--|

8.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения на защите выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа печатается на компьютере на одной стороне стандартного листа белой писчей бумаги формата А4, шрифтом Times New Roman размером 14, межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту (кроме заголовков, которые печатаются без отступа) и равен 1, 25 см. Выравнивание по ширине. Поля на странице: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см. Перенос слов с одной строки на другую производится автоматически. Заключать текст основной части выпускной квалификационной работы в рамку нельзя. Текст должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений.

Нумерация страниц по тексту работы сквозная, выполняется арабскими цифрами. Номера страниц проставляются в правом нижнем углу. Выпускная квалификационная работа должна иметь твердый переплет. Оформление выпускной квалификационной работы начинается с титульного листа. Титульный лист является первой страницей

выпускной квалификационной работы (номер страницы на нем не проставляется) и заполняется в соответствии с образцом Приложения 3. Оформление содержания работы выполняется по образцу Приложения 4. Титульный лист считается первой страницей, но не пронумеровывается. При переплете выпускной квалификационной работы после титульного листа размещаются два файла для отзыва научного руководителя и рецензию на выпускную квалификационную работу, затем следуют задание и содержание, считающиеся второй и третьей страницей соответственно. При этом ни лист задания, ни лист содержания не нумеруются. Введение пронумеровывается с 4-й страницы.

Все основные части, кроме параграфов, начинаются с новой полосы: • Введение • Главы с названиями • Заключение • Библиографический список • Приложение (при необходимости) Главы работы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами с точкой. Параграфы нумеруют в пределах каждой главы. Номера параграфов состоят из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа также должна ставиться точка. Например, «2.3.» (третий параграф второй главы). Пункты нумеруют в пределах каждого параграфа. Номер пункта должен состоять из номера главы, параграфа и пункта, разделенных точками, например, «2.4.2.» (второй пункт четвертого параграфа второй главы). Пункты и подпункты к главам имеют сложную нумерацию, например: Глава 1. НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВЫ 1.1. Наименование параграфа 1.1.1. Наименование пункта) Все структурные элементы текста работы (содержание, введение, каждая глава, заключение, библиографический список, приложения) начинаются с нового листа, для чего рекомендуется использовать функцию Microsoft Word. «Разрыв страницы» в меню «Вставка». Слова, выполненные на отдельной строке прописными буквами («Содержание», «Введение», «Заключение», «Библиографический список», «Приложение»), служат заголовками соответствующих разделов и не нумеруются.

Рекомендуется оформлять заголовки разделов прописными буквами, а заголовки подразделов – строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки разделов и подразделов печатают с абзацного отступа, с прописной буквы. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Заголовок не подчеркивается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Если заголовок состоит из двух предложений, их нужно отделить друг от друга точкой. Заголовки разделов и подразделов отделяют от текста интервалом в одну строку (Приложение 5). Заголовки структурных элементов (содержание, введение, названия глав, заключение, библиографический список) выравниваются по центру без абзацного отступа, печатаются прописными буквами и выделяются полужирным шрифтом. Каждый раздел (глава) работы должен заканчиваться выводами.

Библиографический список приводится после основной части работ, а именно после заключения. Библиографические записи оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7.80. Все приложения приводятся после библиографического списка. Приложение оформляют как продолжение выпускной квалификационной работы на последующих листах. Приложения включаются в общую нумерацию страниц. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки.

Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Фразы, дословно выписанные из литературного источника (цитаты), должны быть взяты в кавычки и особенно тщательно выверены. Цитаты или другая информация, заимствованная из произведений авторов или из учебной литературы должны иметь ссылки на источник. Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте, независимо от деления на разделы. Пример оформления ссылки на источник: [1, с.22] (если ссылка дается в середине предложения) [1, с.22]. (если ссылка дается в конце предложения) Библиографические ссылки оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5.

Иллюстрации (кроме таблиц) обозначаются словом «Рис.» и имеют сквозную нумерацию в пределах всей работы арабскими цифрами, за исключением иллюстраций, приведенных в приложении. Если в работе приведена одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рис.» не пишут. Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке, их располагают после первой ссылки на них. Иллюстрации должны иметь название. В тексте необходимо делать ссылки на иллюстрации и давать им пояснение. Иллюстративный материал в приложении оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Таблицы в тексте работы тоже имеют сквозную нумерацию (за исключением таблиц, приведенных в приложении) арабскими цифрами. В правом верхнем углу таблицы над соответствующим заголовком помещают надпись «Таблица» с указанием номера таблицы, ниже (над самой таблицей) размещают заголовок. Если в работе одна таблица, ее не нумеруют и слово «Таблица» не пишут. Заголовок таблицы и слово «Таблица» начинают с прописной буквы и не подчеркивают. Заголовки отдельных граф таблиц должны начинаться также с прописных букв. Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105. Формулы в тексте оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105. Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12.

Сопроводительные документы Сопроводительный характер носят такие документы, как:) Заявление студента о закреплении за ним темы работы;) Задание на ВКР;) Отзыв руководителя;) Рецензия;) Данные сопроводительные документы не входят в содержание ВКР, не нумеруются, но подшиваются, (кроме заявления) к ВКР.

Оформление экзаменационного билета

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Иностранный язык

Кафедра: иностранных языков и межкультурной коммуникации

Государственный междисциплинарный экзамен

Экзаменационный билет № _____

1. Вопрос по теоретическим основам изучаемого иностранного языка и методики преподавания иностранного языка

Контролируемые компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8. ОПК-9, ПК-1 ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7

2. Методическое задание: разработать план проведения урока (фрагмента урока) на одну из тем школьной программы, используя предлагаемый учебный материал.

Контролируемые компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8. ОПК-9, ПК-1 ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7

Утверждено на заседании кафедры

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]