

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Владимировна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 09.09.2025 11:31:03

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Российский государственный университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)**

УТВЕРЖДАЮ
проректор по образовательной деятельности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.07 (ПД) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

образовательная программа направления подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

шифр, наименование

Профиль подготовки

«Психология и педагогика инклюзивного образования»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавриат

Форма обучения очная,

Курс 4 семестр 8

Заочная, курс 5

Объем практики- 21зет (756 час)

Москва
2025

Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
- 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Виды практики, способ и формы ее проведения

Производственная практика (преддипломная) относится к обязательной части Блока 2. Практики Учебного плана. Индекс дисциплины: Б2.О.07 (Пд) Семестр изучения: восьмой (четвертый курс) для очной формы обучения, 5 курс для заочной формы. Вид практики – производственная. Форма проведения практики – концентрированная, выездная и стационарная. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой. Язык обучения: русский

1.2. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания практики.

Цели практики: сбор материала, необходимого для выполнения дипломной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний в соответствии с обозначенными ФГОС компетенциями, подготовка к самостоятельной работе.

Задачи практики:

- накопление опыта, получение эмпирической основы и сбор необходимых материалов и документов для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы;
- приобретение глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач проектного и научно-исследовательского содержания;
- овладение необходимым набором универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Место практики в структуре ОПОП

Практика Б2.О.07(Пд) – Производственная практика (преддипломная) согласно учебному плану в структуре ОПОП ВО в части формирования компетенций УК-1; УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 опирается на следующие дисциплины и практики:

Необходимые компетенции для прохождения практики, формируются на следующих дисциплинах: Логика; Информационные системы и базы данных по психологии и педагогике; История и основы педагогики; Общая психология (с практикумом); Правоведение; Анатомия, возрастная физиология и патология сенсорных систем; Введение в профессию; Основы научно-исследовательской деятельности; Психолого-педагогический практикум; Социальная психология; Коррекционная педагогика и социальная психология; Профилактика девиантного поведения; Психология семьи (с практикумом); Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся; Адаптивная физическая культура (фитбол-гимнастика, оздоровительная гимнастика, атлетическая гимнастика); Технологии организации проектной деятельности; Психология и педагогика семьи (с практикумом); Клиническая психология детей и подростков; Технологии конструирования адаптированной основной образовательной программы и индивидуальной образовательной траектории в инклюзивном образовании;

Психологическая служба в образовании; Профилактика девиантного поведения; Конфликтология и медиация в образовании; Коррекционная педагогика и социальная психология; Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью; Психология и педагогика лиц с сенсорными нарушениями; Психология и педагогика лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата; Психология и педагогика лиц с интеллектуальной недостаточностью; Психология и педагогика лиц с нарушением речи; Психология и педагогика лиц с расстройством эмоционально-волевой сферы и поведения; Организация работы психолого-медико-педагогической комиссии и деятельности психолого-педагогического консилиума в образовательной организации; Организация тьюторского сопровождения в условиях инклюзивного образования; Психология и педагогика лиц со множественными нарушениями развития; Психолого-педагогическая помощь детям и подросткам, попавшим в трудную жизненную ситуацию; Психология профессионального развития педагога-психолога или Система ранней помощи семье ребенка с ограниченными возможностями здоровья; Общественный проект «Обучение служением»; Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности педагога-психолога; Учебная практика (ознакомительная); Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)); Производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная)); Производственная практика (педагогическая); Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)); Производственная практика (практика по получению первичного профессионального опыта); Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)); Производственная практика (летняя педагогическая (вожатская)) и Производственная практика (практика по организации психолого-педагогического сопровождения личности).

2.2. Место проведения практики

Базой практики являются организации системы дошкольного, общего, среднего профессионального, высшего и дополнительного образования (дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, колледжи, ВУЗы, центры детского развития и др.), научно-исследовательская лаборатория РГУ СоцТех, кафедра педагогики и психологии РГУ СоцТех, Ресурсный учебно-методический центр РГУ СоцТех.

В образовательной организации, в которой проходит практика, студентам выделяются рабочие места и создаются условия для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор конкретной организации для прохождения практики должен учитывать требования по доступности и необходимым условиям, что предполагает возможность прохождения практики по месту жительства в организациях, имеющих доступную среду.

2.3. Объем практики

Общая трудоемкость практики – Производственная практика (преддипломная) составляет 21 зачетная единица /756 часов. Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике выполняемых обучающимися самостоятельно (СР), в том числе, практическая подготовка (СРПП)	Объем в часах, в том числе практическая подготовка (ПП)	Формы текущего контроля
		СР	Всего	
		СРПП	ПП	
1	Подготовительный этап	90	90	Устный опрос
2	Основной этап	576	576	Устный опрос
3	Заключительный этап	90	90	Письменный отчет

2.4. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы и способы контроля
1.	ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП		
	Подготовительный этап	Проведение установочной конференции в РГУ СоцТех, распределение студентов по базам практик. – Организация установочной конференции обучающихся и преподавателей кафедры; – Проведение инструктажа по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка; – Знакомство с программой практики. – Знакомство с требованиями и основными документами отчетности по практике. – Выбор и закрепление места практики с учетом оформления договора между университетом и организацией (Приказом по университету). – Уточнение и закрепление задания на практику.	Проверка наличия: 1. Договор на практику. 2. Направление на практику. 3. Дневник о прохождении практики. 4. Индивидуальное задание на практику. 5. График прохождения практики.
2	ОСНОВНОЙ ЭТАП Содержательная часть Индивидуальное задание		

	Организационно-технологический	Составление индивидуального плана преддипломной практики - экспериментального исследования в рамках темы выпускной квалификационной работы (ВКР).	Проверка наличия: 1. Индивидуальный план; 2. План экспериментальной работы в рамках ВКР
	Психодиагностический	Групповая диагностика межличностных отношений участников образовательного процесса. Проведение экспериментальной, психодиагностической работы в рамках темы ВКР.	Проверка наличия: 1. Методики диагностики; 2. Письменный отчет (результаты эксперимента)
	Психопросветительский	Проведение мероприятия в рамках психологического просвещения (лекция, тематическая беседа, тематическое сообщение, круглый стол и др.) с педагогическим составом. Проведение мероприятий, реализующих задачи ВКР.	Проверка наличия: 1. Развернутый план-конспект мероприятий
	Психопрофилактический	Проведение психолого-педагогического анализа кружкового, дополнительного занятия. Проведение мероприятий, реализующих задачи ВКР.	Проверка наличия: 1. Хронокарта анализа формы внеучебной деятельности.
	Психоконсультативный	Проведение групповых консультаций с обучающимися (не менее двух). Оформление журнала консультаций. Проведение мероприятий, реализующих задачи ВКР.	Проверка наличия: 1. Поэтапный план консультативной работы
	Коррекционно-развивающий	Составление образовательной программы реализующей задачи ВКР. Проведение групповых развивающих занятий. Разработка методических рекомендаций педагогам, психологам в рамках тематики научного исследования. Проведение мероприятий реализующих задачи ВКР.	Проверка наличия: 1. Программа развития. 2. Планы развивающих занятий.
	Научно-исследовательская деятельность	Написание научной статьи в рамках тематики ВКР.	Проверка наличия: 1. Публикация
	Контрольно-рефлексивный	Оформление отчета о производственной практике, результатов проведенного исследования в рамках ВКР.	Проверка наличия: 1. Письменный отчет, Фото, видео отчет. 2. Отчет о проведении эксперимента.
3	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП		
	Заключительный этап	Итоговая конференция. Представление отчетов о прохождении	Проверка наличия:

		практики. Индивидуальные презентации, видеоотчеты.	1. Отчетная документация (отчет, ИЗ, График, Дневник практики) 2. Отзыв. 3. Характеристика.
--	--	--	---

Обучающиеся в период практики:

1. Составляют индивидуальный план прохождения практики.
2. Ведут дневник практики.
3. Реализуют содержание практики в соответствии с основными направлениями деятельности педагога-психолога.
4. Составляют отчет о практике.

На подготовительном этапе проводится установочная конференция, на которой знакомят с целями, задачами, содержанием практики, требованиями к оформлению документации.

На основе материалов установочной конференции и знакомством с базой практики студент разрабатывает индивидуальный план ее прохождения.

Содержание практики реализуется в соответствии с основными направлениями деятельности педагога-психолога.

Индивидуальные задания обучающимся на учебную практику Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) разрабатываются руководителем практики для каждого студента. Индивидуальные задания формируются с учетом цели, задач, места прохождения учебной практики, доступности информации, содержащейся в сети Интернет.

2.5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и

	выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	методологические основы принятия управленческого решения. УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ; ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Владеет методами оценивания вероятных рисков и ограничений в решении поставленных задач; определения ожидаемых результатов решения поставленных задач.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах). УК-4.3. Владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. УК-6.2. Умеет оценивать личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития; демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, демонстрировать способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. УК-6.3. Владеет приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами; навыками критически оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
ОПК-1.	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми	ОПК-1.1 Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики ОПК-1.2 Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы,

	актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций ОПК-1.3 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	ОПК-2.1 Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ ОПК-2.2 Участвует в разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде ОПК-2.3 Использует информационно-коммуникационные технологии и электронные образовательные ресурсы при разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде
ОПК-3.	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	ОПК-3.1 Знает психологические и педагогические принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся / воспитанников, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития. ОПК-3.2 Умеет выбирать формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся / воспитанников, с учетом возрастных особенностей, образовательных потребностей в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования ОПК-3.3 Владеет технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся / воспитанников, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.

ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	ОПК-4.1 Знает основы духовно-нравственного воспитания обучающихся; психолого- педагогические основы программ воспитательной работы с обучающимися. ОПК-4.2 Умеет учитывать социокультурную ситуацию при реализации программ духовно-нравственного воспитания обучающихся; реализует программы воспитания и социализации обучающихся, воспитанников. ОПК-4.3 Владеет навыками методами развития и социализации обучающихся в соответствии с требованиями программ духовно- нравственного воспитания обучающихся и конкретными условиями их реализации.
ОПК-5.	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	ОПК-5.1 Знает методы, приемы организации контроля и оценки в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2 Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся, изучение интересов, склонностей, способностей обучающихся. ОПК-5.3 Владеет методами контроля и оценки образовательных результатов; мониторинга личностных характеристик; выявления и коррекции трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию образовательного процесса.
ОПК-6.	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	ОПК-6.1 Знает психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого- педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения. ОПК-6.2 Умеет применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания, регуляции поведения и деятельности обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями. ОПК-6.3 Владеет навыками

		проектирования индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
ОПК-7.	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Знает психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и экономико-правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; ОПК-7.2. Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты; ОПК-7.3. Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.
ОПК-8.	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных образовательных программ	ОПК-8.1 Знает методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний. ОПК-8.2. Умеет адаптировать специальные научные знания для применения их в процессе осуществления профессиональной деятельности. ОПК-8.3. Владеет технологиями профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.
ПК-1	Способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся, в том числе, детей с ОВЗ и инвалидностью, в процессе достижения метапредметных и личностных результатов обучения	ПК-1.1. Разрабатывает и реализует мониторинг личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной ФГОС. ПК-1.2. Способен анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся ПК-1.3. Анализирует, выбирает и демонстрирует действия по созданию благоприятных для каждого обучающегося, в том числе детей с ОВЗ,

		социально-психологического условий для достижения метапредметных и личностных результатов обучения
ПК-2	Способен участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ воспитания, развития и социализации обучающихся	ПК-2.1 Объясняет последовательность проектирования образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-2.2. Выделяет функции и содержание участия психолога в проектировании и реализации программ воспитания, развития и социализации воспитанников ПК-2.3. Способен организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую, выстраивать педагогические ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка. ПК-2.4. Способен эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития, воспитания и социализации детей
ПК-3.	Способен планировать, организовывать и участвовать в диагностических мероприятиях и консультации участников образовательного процесса, в том числе одаренных детей и детей с ОВЗ	ПК-3.1. Готов проводить скрининговые исследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определения лиц, нуждающихся в психологической помощи, определения степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии обучающихся. ПК-3.2. Готов к участию в работе психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов ПК-3.3 Способен проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, самовоспитания, взаимодействий со взрослыми и сверстниками. ПК-3.4 Способен консультировать представителей администрации, педагогов, родителей по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.
ПК-4	Способен осуществлять психологическую профилактику и просвещение субъектов образовательного процесса	ПК-4.1. Знает направления, приемы и методы психологической профилактики и просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся. ПК-4.2. Умеет реализовывать программы

		повышения психологической компетентности субъектов образовательного процесса, работающих с различными категориями обучающихся. ПК-4.3. Планирует и организует работу по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии обучающихся
ПК-5	Способен участвовать в коррекционно-развивающей работе с обучающимися	ПК-5.1. Демонстрирует способы планирования и разработки для обучающихся коррекционно-развивающих занятий, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения и в поведении. ПК-5.2. Демонстрирует алгоритм подбора методов и способов проведения исследования хода психического развития обучающихся на различных уровнях образования различных образовательных учреждений. ПК-5.3. Демонстрирует способы проведения коррекционных занятий с обучающимися ПК-5.4. Оценивает эффективность коррекционно-развивающих занятий, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решения проблем в сфере общения и в поведении

2.6. Формы отчетности по практике

По результатам практики студент составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и совместным графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание, совместный рабочий график (план) и дневник о прохождении практики.

Проверка отчётов по практике проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Промежуточной аттестацией по практике является зачет с оценкой.

3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Одной из важнейших особенностей организации учебного процесса по программе высшего образования является практико-ориентированный характер обучения студентов с ОВЗ и инвалидностью.

Практический компонент подготовки студентов представлен различными формами, включающими как все виды предусмотренной ФГОС практики, так и практическую составляющую исследовательской работы обучающихся.

Все виды практики проводятся в соответствии с действующими учебными планами. Заранее ведётся подготовительная работа: составляются программы практики, подбираются базы практики, оформляется необходимая документация по организации и проведению практики: договоры с образовательными учреждениями, распоряжение и приказ, график и программа, индивидуальные и групповые задания, формы отчетности.

Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

С целью организации проведения практики обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ в вузе должна быть проведена дополнительная работа с организациями – потенциальными местами прохождения практики.

Данная работа предполагает проведение переговоров с администрацией организаций об их готовности принять на практику инвалидов и лиц с ОВЗ; обязательный выезд в организацию сотрудника вуза, с целью выяснения того, имеются ли в организации специальные условия труда с учетом нозологии и группы инвалидности обучающегося, а также предварительной беседы с коллективом и проведения разъяснительной и подготовительной работы.

Прохождение практики должно быть реализовано в рамках соответствующего договора. Предварительно в адрес организации направляется письмо с указанием того, что лицо, направленное на практику, относится к числу инвалидов и лиц с ОВЗ и нуждается в создании специальных условий труда, при обеспечении соблюдения требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

По соглашению сторон данные об инвалидности и особые условия труда могут быть отражены в договоре. Минимальным требованием к оснащению организации должно быть наличие системы оповещения в зависимости от типа нозологии в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Практика также может быть организована в структурных подразделениях вуза, осуществляющих производственную деятельность, при создании специальных условий труда для инвалидов и лиц с ОВЗ.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результатом практики является подробный обзор литературы по направлению подготовки, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области педагогики и психологии, оценку их применимости в рамках образовательной организации, а также предполагаемый личный вклад автора в подбор литературы психолого-педагогического кабинета.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по прохождению практики и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных мероприятий обучающемуся рекомендуется регулярно изучать предложенную литературу, своевременно выполнять поставленные задачи в ходе реализации различных форм самостоятельной индивидуальной работы.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы: работа с информационными компьютерными технологиями, задания на поиск и обработку информации (по запросу психолога), задания на организацию взаимодействия в сети.

Работа с информационными компьютерными технологиями. Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

- поиск и обработку информации;
- на организацию взаимодействия в сети;
- задания по созданию web-страниц;
- выполнение проектов;
- создание моделей.

Задания на поиск и обработку информации могут включать: написание реферата-обзора; рецензию на сайт по теме; анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание; написание своего варианта плана лекции; подготовка доклада; составление библиографического списка; ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Задание на организацию взаимодействия в сети: обсуждение состоявшегося или предстоящего события лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

Выполнение проектов и моделирование: работа по проектам, предложенным преподавателем (использование всего комплекса возможностей телекоммуникационных сетей: поиск информации, диалог в сети, создание web-страниц и web-квестов); разработка и проведение собственных проектов.

Рекомендации по подготовке портфолио. Портфолио – целевая подборка работ обучающегося, структурированных определенным образом, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения. Цель его создания сводится к доказательству прогресса в обучении по результатам, приложенным усилиям, материализованным продуктам учебно-познавательной деятельности. Портфолио по дисциплине включает в себя:

- модель программы обследования обучающегося с особыми образовательными потребностями;
- визуальный материал всех подготовленных выступлений на лекционных занятиях;
- материалы реферата.

Рекомендации по разработке модели программы обследования обучающегося с особыми образовательными потребностями (по желанию студента). При выполнении задания следует определить критерии диагностики любого параметра психического развития ребенка с особыми образовательными потребностями; выделить цель и задачи психодиагностической деятельности в соответствии с критериями; разработать схему сбора анамнеза в соответствии с целью диагностики; подобрать не менее 5 методик диагностики в соответствии с критериями; определить прогностические параметры и составить схему условно-вариантного прогноза изучаемого параметра; представить модель в виде презентации.

Рекомендации по подготовке презентации модели программы обследования:

1. Определить количество файлов в соответствии с пунктами доклада (выступления). Не следует перегружать презентацию файлами, разбивать информацию единого смыслового блока на несколько файлов, переносить информацию с одного файл на другой.
2. Материал в файлах излагать информационно-сжатым способом, отражая содержательный смысл пунктов доклада (выступления). При этом следует избегать развернутых определений, описания содержания пунктов программы, детализированности в представлении материала.
3. Ограничить визуальные эффекты в файлах презентации. Важно наглядно выделить схемами, таблицами, графиками и т.д. ключевые пункты презентации, избегая наглядной информационной перегрузки (2–4 визуальные единицы на одном файле).
4. Информация презентации должна дополнять устное выступление. Не следует дублировать информацию в устном сообщении и презентации.
5. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой гамме, на базе одного шаблона. Общее количество слайдов — 12–15. При подготовке презентации использовать плакатные шрифты (например, Arial, Verdana, Tahoma и т.п.). Размер шрифта — 36–44 пунктов для заголовков и 22–36 пунктов для основного текста. Следует избегать дополнительных аудиальных эффектов. Сложный рисунок или схему следует выводить постепенно.
6. При оформлении текста презентации тщательно проверять орфографию и пунктуацию, единообразно форматировать текст, маркеры списков.
7. Важно спрогнозировать возможные дискуссионные моменты, вызванные докладом (выступлением) и подготовить ответы объяснительно-конкретизирующего характера на них.

По результатам практики студент составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание, дневник практики и рабочий график (план).

Проверка отчетов и проведение промежуточной аттестации по практике проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения студентом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в

соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

Перечень основной литературы

1. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518031>
2. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) : учебное пособие / А.В. Космин, В.В. Космин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 298 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01901-6>. - ISBN 978-5-369-01901-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891391>
3. Образцов, П. И. Методология педагогического исследования : учебное пособие для вузов / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08332-3. — Текст : электронный // Образовательная URL: <https://urait.ru/bcode/514377>

Перечень дополнительной литературы

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // Образовательная URL: <https://urait.ru/bcode/514435> платформа Юрайт [сайт].
2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5 534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513258>
3. Высоков, И. Е. Математические методы в психологии : учебник и практикум для вузов / И. Е. Высоков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15974-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510401>
4. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04327 3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513022>
5. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст :

- электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517671>
6. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5 534-05461-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515276>
 7. Корнилова, Т. В. Экспериментальная психология : учебник Т. В. Корнилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17742-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545090> для вузов /
 8. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513013>

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. ЭБС «ZNANIUM.COM»; <https://znanium.com>
3. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>
4. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com>
5. Электронная Библиотека МГГЭУ: http://portal.mgsi.ru/elektronnaya_biblioteka/
6. Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) сети «Интернет»

1. «Российское образование» Федеральный портал (обо всем, что касается Российского образования — нормативные документы, новые стандарты, образовательные ресурсы и т.д.) - www.edu.ru
2. Сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ) Федеральный компонент государственного стандарта общего образования (от 05.03.2004 г. № 1089) - <http://fipi.ru/>
3. Часть I. Начальное общее образование. Основное общее образование <http://www.ed.gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/p1/1287/>
4. Часть II. Среднее (полное) общее образование <http://www.ed.gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/p2/1288/>
5. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки — <http://obmadzor.gov.ru>
6. Издательский дом ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ: 1september.ru
7. Сайт издательства «Просвещение» - <http://www.prosv.ru/info>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
9. Интернет-портал ПроШколу - <http://www.proshkolu.ru/> общеобразовательный портал - <http://www.school.edu.ru>
10. Российский Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>
11. Архив учебных программ и презентаций - <http://www.rusedu.ru/> Всероссийский Интернет - педсовет - <http://pedsovet.org/> Методическая служба Издательство «Бином. Лаборатория знаний» - <http://methodist.lbz.ru/>

12. ИнтерНика - открытое педагогическое объединение - <http://internika.org/>
 13. Сеть творческих учителей - <http://www.it-n.ru/>
 14. Портал «Образование без границ» - <http://edu-open.ru.> - Педагогическая периодика - <http://www.periodika.websib.ru/> - Библиотека начинающего педагога - <http://vashabnp.info/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №511	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Веб камера CNE-CWC1; Меловая доска.
2	Аудитория №402	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Меловая доска.
3	Аудитория №403	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940NW, клавиатура Mitsumi KFK-EA4XY , мышь 3D Optical Mouse; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven 245; Вебкамера AuTech PK910K;

		Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска; Маркерная доска.
4	Аудитория №404	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven 245; Вебкамера PK-910M ; Меловая доска.
5	Аудитория №405	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Genius GK04006, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EB-440W; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.
6	Аудитория №409	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор, клавиатура Logitech Y-UT76, мышь Logitech B100; Мультимедийный проектор EPSON EH-TW5300; Акустическая система Sven 312; Вебкамера Genius; Меловая доска.
7	Аудитории № 410	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя,

		оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 13 моноблоков Dero MF524, 13 клавиатур Dero K-0105U, 13 мышей Dero M-RV1190U; Свитч; Маркерная доска.
8	Аудитории № 411	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Tiger X-510, Монитор Loc M2470S, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь Gembid MUSOPTI99054; Колонки Microlab B53; Вебкамера Logi; Меловая доска.
9	Аудитории № 412	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок HP 24 in One PC, клавиатура, мышь Genius GM12001U; Акустическая система Sven; Вебкамера Logi; Меловая доска.
10	Аудитория №302	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: Рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 Системный блок, Монитор 10, клавиатура 9, мышь 10; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Topdevice TDE210 Вебкамера AuTech PK910K; Доска меловая Меловая доска.
11	Аудитория №303	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок Soprano, Монитор

		Samsung 940NW, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор NEC NP15LP; Акустическая система Sven SPS-605; Вебкамера Microsoft F/2.0HD; Проекционный экран; Меловая доска.
12	Аудитория №304	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок IN WIN, Монитор Samsung 940N, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech G100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Вебкамера Logi; Меловая доска.
13	Аудитория №305	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор DELL, клавиатура Logitech DeLuxe 250 , мышь Logitech M100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система SVEN 230; Вебкамера PK910P; Интерактивная доска Smart Board; Проекционный экран; Меловая доска.
14	Аудитория №306	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 Системных блоков, 12 Монитор NEC EX 231W, 13 клавиатур, 12 мышей; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Смарт доска Panasonic UBT880W; Вебкамера Logi; Принтер Kyosera TK-450; Меловая доска.

15	Аудитория №308	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Моноблоков DEPO; 12 Клавиатур DEPO K-0105U; 12 Мышей DEPO MRV-1190U ; Мультимедийный проектор EPSON EB-440W; Акустическая система Topdevice TDE 210/2.1; Смарт доска Panasonic UB-T880W;
16	Аудитория №2-120	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Asus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; Вебкамера AuTech PK910K; Интерактивная доска Smart Board; Меловая доска.
17	Аудитория №109	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 10 Системных блоков, 11 Мониторов PHILIPS 243V5Q, 11 клавиатур Mitsumi KFK-EA4XT, 10 мышей Gemberd MUSOKTI9-905U; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор EPSON EB-535W; Акустическая система Sven; Свитч; Вебкамера Sven; Смарт доска.
18	Аудитории № 309	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 17 посадочных мест, рабочее место преподавателя,

		оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок Lenovo V530-24ICB AIO, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; Меловая доска.
19	Аудитории № 310	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 18 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Logitech M100; Меловая доска.
20	Аудитории № 311	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок Lenovo V530-24ICB, клавиатура Lenovo EKB-536A, мышь Lenovo EMS-537A; Меловая доска.
21	Библиотека	Помещения для самостоятельной работы: 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 7 Мониторов Samsung 920NW; 10 Клавиатур; 11 Мышей; 5 Компьютерных платформ TONK; Моноблок Lenovo; МФУ-Kyocera M2040DN.
22	Актный Зал	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 2 Монитора Acer; 2 Клавиатуры; 3 Мыши; Веб камера Genius; Колонки Defender.
23	Аудитория № 3-210	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук Asus K53E; Мышь Logitech B100; Доска меловая.
24	Аудитория № 3-212	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных

		консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP Probook; Мышь Logitech B100; Доска меловая.
25	Аудитория № 3-214	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HP RTL8822CE; Мышь Logitech B100; Доска меловая.
26	Аудитория № 3-216	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура Logitech Y-SU61, мышь 3D Optical Mouse; Веб камера A4Tech; Колонки Gembird; Доска меловая.
27	Аудитория № 3-219	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор BENQ, клавиатура Logitech K120, мышь Logitech M100; Веб камера Genius; Колонки Gembird; Проектор Epson H551B; Проекционный экран; Доска меловая.
28	Аудитория № 510	Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 4 Системных блока, 5 Монитора, 4 клавиатуры, 4 мыши; Роутер D-Link DIR-615S; Свитч D-Link DES1016D; 2 Массажных кресла ; Веб камера Genius; 4 Колонки; Доска меловая.
29	Аудитория №111	Помещение для лекционных, практических занятий

		(семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации: 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Моноблок Lenovo; клавиатура Lenovo ЕКВ-536А; мышь Lenovo EMS-537А; доска меловая.
№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Лекционная аудитория, компьютерный класс	проектор, экран
2	Программное обеспечение	1. АИБС "МАРК-SQL - версия для мини библиотек" 2. Applications - Office Standard 2013 3. eAuthor СBT v.3.3 версия базовая- конструктор дистанционных учебных курсов, тестов, упражнений. 4. iSpring Presenter 7.0 2-Seat Academic License – программа для разработки интерактивных учебных курсов с тестами, опросами, а также аудио- и видео сопровождением.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета