

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет Прикладная математика и информатика
Кафедра Информационных технологий и прикладной математики

«Утверждаю»

Зав. кафедрой



«26» августа 2019 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И
ТЕХНОЛОГИИ**

образовательная программа направления подготовки
42.03.02 Журналистика
Блок Б.О.12 Дисциплины (модули), Обязательная часть

Профиль подготовки

Интернет-журналистика

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения очная

Курс 1 семестр 2

Москва

2019

Составитель / составители: МГГЭУ, доцент кафедры ИТиПМ

место работы, занимаемая должность


подпись

Ф.И.О.

Белоглазов А.А. «26» августа 2019 г.

Дата

Согласовано:

Представитель работодателя или объединения работодателей

Генеральный директор, АО «Микропроцессорные системы», к.т.н.

(должность, место работы)



подпись

Демидов Л.Н. «26» августа 2019 г.

Ф.И.О.

Дата

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры Информационных технологий и прикладной математики (протокол № 1 от «26» августа 2019 г.)

/Зав. кафедрой ИТиПМ/



Петрунина Е.В.

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры Информационных технологий и прикладной математики, протокол № 1 от «24» августа 2020 г.

Зав. кафедрой ИТиПМ/



Петрунина Е.В.

1. Паспорт фонда оценочных средств.....
2. Перечень оценочных средств.....
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций.....
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....
.....

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Информационные системы и технологии»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл.2).

Таблица 2 - Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины:

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Вид учебных занятий ¹ , работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций ²	Контролируемые разделы и темы дисциплины ³	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции ⁴
ОПК-6		<i>Знает</i>			
	Недостаточный уровень	ОПК-6.1. Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает основ использования в профессиональной деятельности современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации.	1. Информация. 2. Технологии работы с электронной информацией. 3. Основы работы с базами данных. 4. Сетевые технологии и информационная безопасность.	Текущий контроль – устный опрос, контрольные работы.
	Базовый уровень	ОПК-6.1. Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания об основах использования в профессиональной деятельности современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий.	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации.	1. Информация. 2. Технологии работы с электронной информацией. 3. Основы работы с базами данных. 4. Сетевые технологии и информационная безопасность.	Текущий контроль – устный опрос, контрольные работы.

¹ Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа...

² Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма и т.д.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

³ Наименование темы (раздела) берется из рабочей программы дисциплины.

⁴ Оценочное средство должно выбираться с учетом запланированных результатов освоения дисциплины, например:

«Знать» – собеседование, коллоквиум, тест...

«Уметь», «Владеть» – индивидуальный или групповой проект, кейс-задача, деловая (ролевая) игра, портфолио...

Средний уровень	ОПК-6.1. Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает основы использования в профессиональной деятельности современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информация. 2. Технологии работы с электронной информацией. 3. Основы работы с базами данных. 4. Сетевые технологии и информационная безопасность. 	Текущий контроль – устный опрос, контрольные работы, тестирование.
Высокий уровень	ОПК-6.1. Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Показывает глубокое знание и понимание основ использования в профессиональной деятельности современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий.	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информация. 2. Технологии работы с электронной информацией. 3. Основы работы с базами данных. 4. Сетевые технологии и информационная безопасность. 	Текущий контроль – устный опрос, контрольные работы.
	<i>Умеет</i>			
Базовый уровень	ОПК-6.2. Студент испытывает затруднения при работе с основными информационными технологическими средствами; при работе с программными средствами общего назначения. Студент непоследовательно использует аппаратные средства компьютера.	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информация. 2. Технологии работы с электронной информацией. 3. Основы работы с базами данных. 4. Сетевые технологии и информационная безопасность. 	Текущий контроль – устный опрос, контрольные работы.
Средний уровень	ОПК-6.2. Студент умеет самостоятельно работать с основными информационными	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информация. 2. Технологии работы с электронной информацией. 	Текущий контроль – устный опрос, контрольные работы, тестирование.

		технологическими средствами; работать с программными средствами общего назначения; самостоятельно использовать внешние носители информации. Студент умеет использовать учебные материалы, опубликованные в сети.	обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации.	3. Основы работы с базами данных. 4. Сетевые технологии и информационная безопасность.	
Высокий уровень	ОПК-6.2. Студент умеет работать с основными информационными технологическими средствами; работать в качестве уверенного пользователя персонального компьютера, самостоятельно использовать внешние носители информации, создавать резервные копии и архивы данных; работать с программными средствами общего назначения; пользоваться учебными материалами, опубликованными в сети; использовать аппаратные средства компьютера.	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации.	1. Информация. 2. Технологии работы с электронной информацией. 3. Основы работы с базами данных. 4. Сетевые технологии и информационная безопасность.	Текущий контроль – устный опрос, контрольные работы.	
	<i>Владеет</i>				
Базовый уровень	ОПК-6.3. Студент владеет основными навыками работы в операционных системах Windows, электронными таблицами MS Excel и текстовым процессором MS Word; навыками поиска информации в сети Интернет.	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации.	1. Информация. 2. Технологии работы с электронной информацией. 3. Основы работы с базами данных. 4. Сетевые технологии и информационная безопасность.	Текущий контроль – устный опрос, контрольные работы.	
Средний уровень	ОПК-6.3. Студент владеет знаниями всего изученного	Лекционные и практические занятия,	1. Информация. 2. Технологии работы с	Текущий контроль – устный опрос, контрольные работы,	

		материала, владеет навыками использования в профессиональной деятельности сетевых средств информационного обмена, допускает незначительные ошибки при работе с основными офисными приложениями.	самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации.	электронной информацией. 3. Основы работы с базами данных. 4. Сетевые технологии и информационная безопасность.	тестирование.
Высокий уровень	ОПК-6.3. Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией для использования в профессиональной деятельности сетевых средств информационного обмена; владеет навыками работы с основными офисными приложениями.	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации.	1. Информация. 2. Технологии работы с электронной информацией. 3. Основы работы с базами данных. 4. Сетевые технологии и информационная безопасность.	Текущий контроль – устный опрос, контрольные работы.	

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ⁵

Таблица 3

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Контрольные работы	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач (заданий)
3	Тестирование	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.	Тестовые задания
4	Зачет		Вопросы к зачету

⁵ Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Современные информационные системы и технологии» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 4.

Таблица 4.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
ОПК-6		Знает	
	Недостаточный уровень «неудовлетворительно»	ОПК-6.1.	Не знает значительной части материала курса, не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины
	Базовый уровень Оценка, «удовлетворительно»	ОПК-6.1.	Знает не менее 50 % основного материала курса, однако испытывает затруднения в его применении
	Средний уровень Оценка «хорошо»	ОПК-6.1.	Знает основную часть материала курса, способен применить изученный материал на практике, испытывает незначительные затруднения в решении задач
	Высокий уровень Оценка «отлично»	ОПК-6.1.	Показывает глубокое знание и понимание материала, способен применить изученный материал на практике
		Умеет	
	Базовый уровень	ОПК-6.2.	Умеет воспроизвести не менее 50 % основного материала курса, однако испытывает затруднения при решении практических задач
	Средний уровень	ОПК-6.2.	Умеет решать стандартные профессиональные задачи с применением полученных знаний, испытывает незначительные затруднения в решении задач
	Высокий уровень	ОПК-6.2.	Умеет решать стандартные профессиональные задачи с применением полученных знаний, показывает глубокое знание и понимание материала, способен решить задачу при изменении формулировки
		Владеет	
Базовый уровень	ОПК-6.3.	Владеет навыками теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности, усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания	

			<i>основных разделов дисциплины.</i>
	Средний уровень	<i>ОПК-6.3.</i>	<i>Владеет навыками теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности, способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Испытывает незначительные затруднения в решении задач.</i>
	Высокий уровень	<i>ОПК-6.3.</i>	<i>Свободно владеет навыками теоретического и экспериментального исследования, показывает глубокое знание и понимание изученного материала</i>

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

Задания в форме устного опроса:

Устный опрос используется для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в качестве проверки результатов освоения терминологии. Каждому студенту выдается свой собственный, узко сформулированный вопрос. Ответ должен быть четким и кратким, содержащим все основные характеристики описываемого понятия, института, категории.

Задания в форме практических работ. Разноуровневые задачи

Практическая работа представляет собой контрольное мероприятие по учебному материалу каждой темы (раздела) дисциплины, состоящее в индивидуальном выполнении обучающимся практических заданий для оценки полученных знаний, умений и владений компетенциями, формируемыми по данной дисциплине.

Выполнение практических работ является средством текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине и может включать в себя следующие типы заданий: задания типового вида и задания творческого характера, по результатам выполнения практических заданий обучающиеся оформляют отчеты, содержащие анализ полученных результатов и выводы.

Задания в форме тестирования

Тест представляет собой контрольное мероприятие по учебному материалу каждой темы (раздела) дисциплины, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тестирование является средством текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине и может включать в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов.

В каждом задании необходимо выбрать все правильные ответы.

5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Задания в форме устного опроса

1. Понятие информации, методы получения информации.
2. Понятие модели и моделирования.
3. Свойства информации, измерение информации.
4. Назначение моделей, основные этапы построения моделей.
5. Передача информации, информационные каналы.
6. Классификация моделей, понятие формализации.
7. Использование информации, обработка информации, формы представления информации.
8. Этапы решения задач моделирования на компьютере. Основы алгоритмизации.
9. Способы представления чисел в компьютере, кодировка символов.
10. Классификация языков программирования, машинно-ориентированные языки.
11. Основные типы компьютеров, конфигурация персональных компьютеров.
12. Основы объектно-ориентированного программирования, системы программирования.
13. Основные принципы функционирования ПК. Состав типового компьютера.
14. Общая характеристика процесса сбора, передачи, обработки и накопления информации. Виды экономической информации.
15. Устройство обработки ПК.
16. Компоненты системы обработки данных (экономической информации).
17. Устройство хранения ПК.
18. Первичная информация в экономической информационной системе.
19. Устройства вывода ПК.
20. Компьютерные сети в финансово-экономической деятельности.
21. Устройства ввода ПК.
22. Общие сведения о табличном процессоре Excel.
23. Структура персонального компьютера.
24. Excel действия с листами рабочей книги.
25. Программное обеспечение ПК, назначение и состав.
26. Ввод и редактирование данных в Excel
27. Программное обеспечение ПК, назначение и состав.
28. Ввод и редактирование данных в Excel
29. Операционное программное обеспечение, назначение и состав.
30. Форматирование данных в Excel.
31. Прикладное программное обеспечение ПК, назначение и состав.
32. Средства анализа данных в таблицах Excel.
33. Архитектура ПК. Классические принципы построения архитектуры ПК.
34. Анализ данных с помощью диаграмм
35. Назовите структуры алгоритмов.
36. Работа с таблицами формата список, сводные таблицы в Excel.
37. Создание, открытие и сохранение документов в Word.
38. Алгоритм, понятие и основные свойства.
39. Ввод и редактирование текста в Word.
40. Деление моделей по способу представления.
41. Форматирование и оформление документов в Word.
42. Этапы и средства создания презентаций.
43. Вставка специальных символов в документ Word.

44. Способы создания сохранения презентаций.
45. Редактирование презентации, работа со слайдами.
46. Форматирование символов, абзацев, страниц в Word.
47. Таблицы в документах Word.
48. Вставка и форматирование объектов в слайдах.
49. Создание специальных эффектов в презентации.
50. Применение графических элементов в Word.

Контролируемые компетенции: ОПК-6

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.

Задания в форме практических работ. Разноуровневые задачи

1. WORD. Набрать текст, разбить его на 2 колонки, оформить, применив палитру, анимацию и различные виды шрифтов. Создать гиперссылку.
2. WORD. Набрать текст, добавить таблицу. Сделать расчет в таблице.
3. WORD. Используя панель инструментов Рисование создать структурную схему. Дополнить текстом. Вставить верхний колонтитул и конечную сноску.
4. WORD. Набрать текст и добавить рисунок из графического редактора Paint. Оформить художественную рамку.
5. Word. Создать поздравительную открытку, объекты сгруппировать.
6. Word. Создать визитную карточку. Объекты сгруппировать.
7. Word. Набрать текст, сделать вставку таблицы из редактора Excel.
8. Excel. Создать таблицу, сделать расчет, используя абсолютные адреса, по полученным данным построить диаграмму.
9. Excel. Создать таблицу, сделать расчет, используя функцию просмотр, по полученным данным построить диаграмму.
10. Excel. Создать таблицу, сделать расчет, используя логическую функцию Если, по полученным данным построить гистограмму.
11. PowerPoint. Создать презентацию из 5 слайдов, используя различные шаблоны авторазметки и оформления. Настроить анимацию и переход слайдов.
12. PowerPoint. Создать презентацию из 5 слайдов, используя различные шаблоны авторазметки и оформления. Настроить анимацию. В презентации использовать гиперссылку.
13. БД ACCESS. Создать базу данных. Сделать запрос на выборку, форму, отчет. В запросе рассчитать сумму, добавить условие отбора.
14. WINRAR. Заархивировать несколько файлов в один архив. Создать самораспаковывающийся архив.
15. Movie Maker. Создать видеофильм из 10 кадров. Использовать видеопереходы, видеоэффекты, названия.
16. Word. Используя редактор формул, напечатать текст с формулами.
17. Photoshop. Создать новый холст. Перенести несколько фрагментов изображений из других фото. Добавить текстовую надпись.
18. Photoshop. Отредактировать рисунок, используя возможности инструмента "лацсо", штамп.
19. Photoshop. Создать кнопки с текстовыми надписями. Применить различные виды эффектов.
20. БД ACCESS. Создать базу данных из двух связанных таблиц. Создать запрос, форму, отчет.
21. WORD. Создать многоуровневый нумерованный список.

22. WORD. Создать различные виды списков. Выбрать нестандартный знак маркированного списка
23. WORD. Создать схематическую цикловую диаграмму
24. WORD. Создать схематическую организационную диаграмму
25. WORD. Специальной вставкой связать документ Word с файлом из Excel.
26. Movie Maker. Создать видеофильм из 10 кадров. Использовать видеопереходы, видеоэффекты, названия. Добавит звук.
27. WORD. Создать поздравительный плакат. Применить анимацию и объекты Word Art
28. Excel. Создать таблицу. Рассчитать MIN, MAX, СРЗНАЧ. Построить объемную гистограмму
29. Excel. Создать и оформить таблицу. По полученным значениям построить диаграмму.
30. Поисковая система Гарант, КонсультантПлюс. Поиск справочно-правовой информации.
31. Macromedia Flash. Анимация движения.
32. Macromedia Flash. Анимация формы.
33. Macromedia Flash. Создание flash анимации.
34. Сохранить документы в облачном хранилище Google и предоставить доступ преподавателю.

Контролируемые компетенции: ОПК-6

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.

Задания в форме тестирования

1 Основные модули ERP-систем:

- а) управление материальными потоками; управление производством; управление качеством.
- б) управление финансами; управление материальными потоками; управление производством; управление проектами; управление сервисным обслуживанием; управление качеством; управление персоналом.
- в) управление финансами; управление материальными потоками; управление производством; управление персоналом.

2 Составляющие ERP II

- а) ERP
- б) MRP
- в) CSRP
- г) SCM
- д) CRM

3 ИС по степени автоматизации:

- а) автоматизированные
- б) самоуправляемые
- в) автоматические
- г) ручные

4 Из каких частей состоит экономическая информационная система

- а) функциональная, лингвистическая
- б) информационная, техническая, программная
- в) функциональная, обеспечивающая
- г) математическая, техническая, эргономическая

5 Общие свойства открытых информационных систем

- а) расширяемость, переносимость, взаимодействие, стандартизуемость

- б) мобильность, переносимость, взаимодействие, стандартизуемость, дружелюбность к администратору
 - в) расширяемость/масштабируемость, мобильность/переносимость, взаимодействие, стандартизуемость, дружелюбность к пользователю
 - г) расширяемость, масштабируемость, взаимодействие, дружелюбность к пользователю
- 6 Экономическая система – это:
- а) совокупность мероприятий;
 - б) совокупность экономических отношений;
 - в) создаваемая система;
 - г) материальная система.

7 Открытая система – это система:

- а) способная обмениваться с окружающей средой информацией;
- б) в которой возможно снижение энтропии;
- в) в которой энтропия только повышается;
- г) способная обмениваться с окружающей средой энергией.

8 Системы, у которых изменяются параметры, называются:

- а) стационарными;
- б) многомерными;
- в) стохастическими;
- г) нестационарными.

9 Исследование и проектирование системы с точки зрения обеспечения ее жизнедеятельности в условиях внешних и внутренних возмущений называется:

- а) системно-информационным подходом;
- б) системно-управленческим подходом;
- в) системно-функциональным подходом;
- г) системно-структурным подходом;

10 Управление – это:

- а) воздействие на возмущающие переменные;
- б) воздействие на объект для достижения заданной цели;
- в) воздействие на выходную переменную;
- г) изменение структуры объекта.

1.	б
2.	г
3.	а
4.	в
5.	в
6.	б
7.	а
8.	г
9.	г
10.	б

Вариант 2

1 Совокупность

документов, оформленных по единым правилам, называется:

- а. документооборот
- б. документация
- в. информационные ресурсы
- г. информация
- д. данные

2 АИС, обеспечивающая информационную поддержку целенаправленной коллективной деятельности предприятия – это:

- а. АИС управления технологическими процессами

- б. финансовая АИС
 - в. глобальная АИС
 - г. локальная АИС
 - д. корпоративная АИС
3. Цель информационного обеспечения определяется:
- а. субъектом информационного обеспечения
 - б. задачами организации
 - в. руководителем организации
 - г. информационными потребностями
 - д. указами правительства
- 4 В основе информационной системы лежит
- а. среда хранения и доступа к данным
 - б. вычислительная мощность компьютера
 - в. компьютерная сеть для передачи данных
 - г. методы обработки информации
- 5 Информационные системы ориентированы на
- а. конечного пользователя, не обладающего высокой квалификацией
 - б. программиста
 - в. специалиста в области СУБД
 - г. руководителя предприятия
- 6 Неотъемлемой частью любой информационной системы является
- а. база данных
 - б. программа созданная в среде разработки Delphi
 - в. возможность передавать информацию через Интернет
 - г. программа, созданная с помощью языка программирования высокого уровня
- 7 В настоящее время наиболее широко распространены системы управления базами данных
- а. реляционные
 - б. иерархические
 - в. сетевые
 - г. объектно-ориентированные
- 8 Более современными являются системы управления базами данных
- а. постреляционные
 - б. иерархические
 - в. сетевые
 - г. реляционные
- 9 СУБД Oracle, Informix, Subase, DB 2, MS SQL Server относятся к
- а. реляционным
 - б. сетевым
 - в. иерархическим
 - г. объектно-ориентированным
- 10 Традиционным методом организации информационных систем является
- а. архитектура клиент-сервер
 - б. архитектура клиент-клиент
 - в. архитектура сервер- сервер
 - г. размещение всей информации на одном компьютере
- 11 Первым шагом в проектировании ИС является
- а. формальное описание предметной области
 - б. построение полных и непротиворечивых моделей ИС
 - в. выбор языка программирования
 - г. разработка интерфейса ИС
- 12 Модели ИС описываются, как правило, с использованием
- а. языка UML
 - б. Delphi
 - в. СУБД

- г. языка программирования высокого уровня
- 13 Классификация информационных систем по способу организации не включает в себя один из перечисленных пунктов:
- Системы на основе архитектуры файл – сервер;
 - Системы на основе архитектуры клиент – сервер;
 - Системы на основе многоуровневой архитектуры;
 - Системы на основе интернет/интранет – технологий;
 - Корпоративные информационные системы.
- 14 Информационные системы, ориентированные на коллективное использование информации членами рабочей группы и чаще всего строящиеся на базе локальной вычислительной сети:
- Одиночные;
 - Групповые;
 - Корпоративные
- 15 Информационные системы, основанные на гипертекстовых документах и мультимедиа:
- Системы поддержки принятия решений;
 - Информационно-справочные;
 - Офисные информационные системы
- 16 Как называется классификация, объединяющая в себе системы обработки транзакций; системы поддержки принятия решений; информационно-справочные системы; офисные информационные системы:
- По сфере применения;
 - По масштабу;
 - По способу организации
- 17 Выделите требования, предъявляемые к информационным системам:
- Гибкость;
 - Надежность;
 - Эффективность;
 - Безопасность.

1.	б
2.	г
3.	а
4.	в
5.	в
6.	б
7.	а
8.	г
9.	г
10.	б
11.	г
12.	б
13.	а
14.	в
15.	а
16.	а
17.	в

Контролируемые компетенции: ОПК-6

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.

Вопросы к зачету

Понятие информационной технологии.

- Общие характеристики сбора, хранения, обработки, передачи информации.

3. Понятие и виды информации. Измерение информации. Вероятностный подход к измерению информации.
4. Виды текстовых редакторов. Текстовый процессор Word, назначение и основные функции.
5. Средства аналитической обработки табличных документов.
6. Встроенные функции табличного процессора.
7. Электронная таблица Excel: назначение и основные функции работы. Адресация ячеек. Форматирование ячеек. Построение диаграмм.
8. Базы данных. СУБД. Модели базы данных. Основные элементы и объекты базы данных. Типы связей.
9. Основные понятия реляционной базы данных.
10. Этапы проектирования и использования баз данных.
11. Возможности обработки реляционной базы данных.
12. Компьютерные вирусы, их классификация. Антивирусные программы, их функции (детектор, доктор, ревизор, сторож, вакцинация).
13. Понятие компьютерной сети. Устройства сети: сервер, рабочая станция, коммуникационные узлы.
14. Классификация компьютерных сетей по территориальному признаку: LAN, MAN, WAN сети.
15. Типы линий связи. Типы передающей среды в компьютерных сетях: кабельный вид связи, радиосвязь.
16. Одноранговые сети, сети с выделенным сервером.
17. Стек протоколов TCP/IP.
18. Интернет. Адресация в Интернет.
19. Службы Интернет: электронная почта, списки рассылки, телеконференции, всемирная паутина WWW, служба передачи файлов(FTP), ICQ.
20. Поиск информации в Интернет. Популярные браузеры Интернета. Поисковые системы.
21. Защита информации. Методы защиты информации: криптография, электронная подпись, аутентификация, сертификация Web-узлов.

Контролируемые компетенции: ОПК-6

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.