

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра финансов, бухгалтерского учета и налогообложения

«Утверждаю»

Зав. кафедрой



Ю.Н.Нестеренко

«30» августа 2018

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.Б.12 Финансовый учет

наименование дисциплины / практики

38.03.02 Менеджмент

шифр и наименование направления подготовки

Международный менеджмент

Управление малым бизнесом

наименование профиля подготовки

Составитель / составители: доц.Миронова Н.А.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения протокол № 1 от «30» августа 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения протокол № 2 от «29» августа 2019 г.

Заведующий кафедрой  Ю.Н.Нестеренко

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения протокол № 15 от «9» июля 2020 г.

Заведующий кафедрой  Ю.Н.Нестеренко

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень оценочных средств
3. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения на различных этапах формирования компетенций
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

1. Паспорт фонда оценочных средств

по дисциплине «Финансовый учет»

Таблица 1.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины ¹	Коды компетенций	Оценочные средства - наименование	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
	Раздел 1			
1	Тема 1.1. Хозяйственный учет в системе управления организацией, сущность, функции и задачи бухгалтерского учета	ОПК-5, ПК-14	Опрос, дискуссия	Вопросы к экзамену
2.	Тема 1.2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Учетная политика организации	ОПК-5, ПК-14	Опрос, дискуссия, тестирование	Вопросы к экзамену
3.	Тема 1.3. Предмет и метод бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	ОПК-5, ПК-14	Опрос, проверка выполнения практических заданий	Вопросы к экзамену
	Тема 1.4 Объекты бухгалтерского наблюдения и балансовое обобщение.	ОПК-5, ПК-14	Опрос, проверка выполнения практических заданий	Вопросы к экзамену
	Тема 1.5 Стоимостное измерение и калькуляция	ОПК-5, ПК-14	Опрос, проверка выполнения практических заданий	Вопросы к экзамену
	Тема 1.6. Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	ОПК-5, ПК-14	Опрос, проверка выполнения практических заданий, контрольная работа №1	Вопросы к экзамену
	Тема 1.7 Организация первичного учета, учетные регистры и формы бухгалтерского учета	ОПК-5, ПК-14	Опрос, проверка выполнения практических заданий	Вопросы к экзамену

¹ Наименование раздела (темы) берется из рабочей программы дисциплины.

	Тема 1.8 Учет поступления, расходования и иного выбытия материалов	ОПК-5, ПК-14	Опрос, проверка выполнения практических заданий	Вопросы к экзамену
	Тема 1.9 Оценка и учет основных средств и нематериальных активов	ОПК-5, ПК-14	Проверка выполнения практических заданий	Вопросы к экзамену
	Раздел 2			
	Тема 2.1 Инвентаризация имущества и обязательств организации	ОПК-5, ПК-14	Опрос, проверка выполнения практических заданий	Вопросы к экзамену
	Тема 2.2 Учет капитала и финансовых вложений	ОПК-5, ПК-14	Опрос, проверка выполнения практических заданий	Вопросы к экзамену
	Тема 2.3 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	ОПК-5, ПК-14	Опрос, проверка выполнения практических заданий, тестирование,	Вопросы к экзамену
	Тема 2.4 Учет готовой продукции и расчетов с покупателями и заказчиками	ОПК-5, ПК-14	Опрос, проверка выполнения практических заданий	Вопросы к экзамену
	Тема 2.5 Учет заработной платы и расчетов по оплате труда	ОПК-5, ПК-14	Опрос, проверка выполнения практических заданий	Вопросы к экзамену
	Тема 2.6 Содержание бухгалтерской отчетности в России и международные стандарты финансовой отчетности	ОПК-5, ПК-14	Опрос, проверка выполнения практических заданий, реферат, итоговый тест	Вопросы к экзамену

Таблица 2.

Перечень компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
ОПК-5	владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации

	и корпоративных информационных систем
ПК-14	умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

2. Перечень оценочных средств²

Таблица 3.

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Опрос	Средство контроля усвоения учебного материала по темам дисциплины	Вопросы по темам дисциплины «Финансовый учет»
2	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос	Тестовые задания
3	Круглый стол (дискуссия, полемика, диспут, дебаты)	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень тем для проведения дискуссии
4	Решение разноуровневых задач (заданий)	Различают задачи (задания): а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач (заданий) по дисциплине «Финансовый учет»
5	Реферат	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося исследовать поставленную научную проблему на основе изучения рекомендуемой литературы (монографий, научных статей, архивных материалов и других источников), делать	Тематика рефератов (см. раздел 4 "Методические материалы")

² Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

		научно-практические выводы по определенному разделу (теме) учебной дисциплины и излагать свои мысли на бумаге. Реферат имеет самостоятельное научно-прикладное значение и является одной из форм рубежного или итогового контроля знаний. Высокой оценки заслуживает тот реферат, в котором изложение материала носит проблемно-полемиический характер, показывает различные точки зрения на освещаемую проблему, отражает собственные взгляды и комментарии автора, что демонстрирует глубокие знания исследуемой проблемы.	
6	Контрольная работа	Средство контроля усвоения учебного материала темы дисциплины, организованное как выполнение практического задания в виде ряда задач по конкретным темам	Задания по темам № 1.6 и №2.3 дисциплины «Финансовый учет»

3. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения на различных этапах формирования компетенций

Таблица 4.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Показатели достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
		Знает	
ОПК-5	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ОПК-5.3-1 Современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации	Не знает современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Показатели достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
	Базовый уровень Оценка «зачтено», «удовлетворительно»	ОПК-5.3-1 Современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации	Слабо знает современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ОПК-5.3-2 Современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации	Знает современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ОПК-5.3-3 Современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации	Уверенно знает современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации
		Умеет	
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ОПК-5.У-1 Использовать современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации	Не умеет использовать современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации
	Базовый уровень	ОПК-5.У-1	Слабо умеет использовать современные методы

Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	Использовать современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации	обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ОПК-5.У-2 Использовать современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации	Умеет использовать современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ОПК-5.У-3 Использовать современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации	Умеет уверенно использовать современные методы обработки бухгалтерской информации в информационных системах для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации
	Владеет	
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ОПК-5.В-1 владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации с использованием современных бухгалтерских систем	Не владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Базовый уровень Оценка, «зачтено»,	ОПК-5.В-1 владеет навыками составления финансовой	Слабо владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния

	«удовлетворительно»	отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации с использованием современных бухгалтерских систем	различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации с использованием современных бухгалтерских систем
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ОПК-5.В-2 владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации с использованием современных бухгалтерских систем	владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации с использованием современных бухгалтерских систем
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ОПК-5.В-3 владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации с использованием современных бухгалтерских систем	Уверенно владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации с использованием современных бухгалтерских систем
		Знает	
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-14. 3-1 Основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений	Не знает основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	ПК-14. 3-1 Основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений	Слабо знает основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений
	Средний уровень	ПК-14. 3-2	Знает основные принципы и стандарты

ПК-14	Оценка «зачтено», «хорошо»	Основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений	финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ПК-14. 3-3 Основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений	Уверенно знает основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений
		Умеет	
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-14. У-1 Применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности организации, управления затратами и принятия управленческих решений	Не умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности организации, управления затратами и принятия управленческих решений
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	ПК-14. У-1 Применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности организации, управления затратами и принятия управленческих решений	Слабо умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности организации, управления затратами и принятия управленческих решений
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ПК-14. У-2 Применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности организации, управления затратами и принятия управленческих решений	Умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности организации, управления затратами и принятия управленческих решений
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ПК-14. У-3 Применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования	Уверенно умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики, финансовой отчетности

	учетной политики, финансовой отчетности организации, управления затратами и принятия управленческих решений	организации, управления затратами и принятия управленческих решений
	Владеет	
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-14. В-1 Навыками формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений на основе основных принципов и стандартов финансового учета	Не владеет навыками формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений на основе основных принципов и стандартов финансового учета
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	ПК-14. В-1 Навыками формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений на основе основных принципов и стандартов финансового учета	Слабо владеет навыками формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений на основе основных принципов и стандартов финансового учета
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ПК-14. В-2 Навыками формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений на основе основных принципов и стандартов финансового учета	Владеет навыками формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений на основе основных принципов и стандартов финансового учета
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ПК-14. В-3 Навыками формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений на основе основных принципов и стандартов финансового учета	Уверенно владеет навыками формирования учетной политики, финансовой отчетности, управления затратами и принятия управленческих решений на основе основных принципов и стандартов финансового учета

4. Методические материалы, определяющие процедуры

оценивания результатов обучения

Разработка и применение тестов в процессе обучения

Педагогическое тестирование — это форма измерения знаний учащихся, основанная на применении педагогических тестов. Включает в себя подготовку качественных тестов, собственно проведение тестирования и последующую обработку результатов, которая даёт оценку уровня знаний тестируемых.

Традиционный тест содержит список вопросов и различные варианты ответов. Каждый вопрос оценивается в определенное количество баллов. Результат традиционного теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ.

Тестирование в педагогике выполняет три основные взаимосвязанные функции: диагностическую, обучающую и воспитательную:

Диагностическая функция заключается в выявлении уровня знаний, умений, навыков учащегося. Это основная и самая очевидная функция тестирования. По объективности, широте и скорости диагностирования, тестирование превосходит все остальные формы педагогического контроля.

Обучающая функция тестирования состоит в мотивировании учащегося к активизации работы по усвоению учебного материала. Для усиления обучающей функции тестирования могут быть использованы дополнительные меры стимулирования студентов, такие как: раздача преподавателем примерного перечня вопросов для самостоятельной подготовки, наличие в самом тесте наводящих вопросов и подсказок, совместный разбор результатов теста.

Воспитательная функция проявляется в периодичности и неизбежности тестового контроля. Это дисциплинирует, организует и направляет деятельность учащихся, помогает выявить и устранить пробелы в знаниях, формирует стремление развить свои способности.

Педагогическое тестирование включает в себя несколько основных этапов: подготовка теста проведение теста и обработка результатов теста.

По форме заданий педагогические тесты бывают:

тесты закрытого типа

тесты открытого типа

задания по установлению соответствий

задания по упорядочиванию последовательности

Выбирая на тот или иной ответ на вопрос теста, студент должен, прежде всего внимательно прочитать условия вопроса теста, вдумываясь в его смысл. Затем следует выбрать, по мнению студента, правильный ответ. Если по мнению студента несколько ответов являются правильными, то он должен выбрать тот, который максимально охватывает ответ на поставленный вопрос.

Тест состоит из вопросов и предлагаемых кратких формулировок возможных ответов на вопросы, что не позволяет охарактеризовать всю полноту того или иного явления. В ходе тестирования студент не имеет возможности давать свои комментарии к ответам. Однако основная суть выносимых на тестирование вопросов отражается в предлагаемых вариантах ответов.

В зависимости от формы контроля (текущий, промежуточный, выходной) преподаватель определяет точное количество вопросов теста и устанавливает время для решения теста.

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Контрольная работа как форма оценки результатов обучения

Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они получают от преподавателя.

Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы;
- формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.

Дискуссия в процессе обучения

Подготовка и проведение дискуссии является значимым этапом освоения учебного материала, а также выступает одной из форм контроля выполнения студентом самостоятельной работы по конкретным разделам учебных дисциплин.

Дискуссия (от лат. *discussio* — «исследование») - это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются различные, противоположные точки зрения. Целью дискуссии является выяснение и сопоставление позиций, поиск правильного решения, выявление истинного мнения. Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору. Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Грамотно организованная учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме.

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме.

Последовательность этапов дискуссии включает:

- поиск и определение проблемы (затруднения), решаемые групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);
- формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения; анализ проблемы;
- попытки найти решение проблемы (они могут представлять собой процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации и т.д.; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию).

На первом этапе осуществляется выбор темы. Тема может быть предложена преподавателем, подсказана конкретной ситуацией/событием или определена на основе предварительной беседы. Для обеспечения результативности дискуссии предполагается глубокое изучение вопроса, который будет обсуждаться.

Второй этап — это собственно проведение дискуссии. Дискуссия открывается вступительным словом ведущего. Он объявляет тему, дает ее обоснование, выделяет предмет спора — положения и суждения, подлежащие обсуждению. Участники дискуссии должны четко представлять, что является пунктом разногласий, а также убедиться, что нет терминологической путаницы, что они в одинаковых значениях используют слова. Поэтому ведущий определяет основные понятия через дефиницию, контрастные явления, конкретизаторы (примеры), синонимы и т. п. Стороны аргументируют защищаемый тезис, а также возражения по существу изложенных точек зрения, задают вопросы разных типов.

Успех дискуссии во многом зависит от ведущего, которому необходимо:

заинтересовать участников дискуссии, настроить их на полемический лад, создать обстановку, при которой каждый студент не только не стеснялся бы высказывать свое мнение, но и стремился его отстаивать;

не препятствовать желающим выступать, но и не принуждать к выступлению, стараться, чтобы сформировалась атмосфера искренности и откровенности;

стимулировать активность участников, задавать острые, активизирующие вопросы, если спор начинает гаснуть.

В этом помогают следующие приемы: парадокс, неожиданное суждение, своеобразное мнение, резко расходящееся с общепринятым, даже противоречащее на первый взгляд здравому смыслу; неожиданный вопрос; реплика – краткое возражение, замечание с места, которое тоже настраивает на дискуссию, свидетельствует об активности слушателя, его желании уяснить вопрос, проверить свою точку зрения. сопоставить различные точки зрения, обобщить их с тем, чтобы позиции участников дискуссии были представлены как можно отчетливее, направлять дискуссию в русло намеченной цели; не исправлять заблуждающихся, предоставлять такую возможность слушателям; когда это целесообразно, вопрос, адресованный ведущему, переадресовать слушателям; корректировать, направлять дискуссионный диалог на соответствие его цели, теме, подчеркивая то общее, что есть во фразах спорящих; выбрать подходящий момент для окончания дискуссии, не нарушая логику развития спора.

Любой спор, даже идущий по всем правилам логики, может погубить одно обстоятельство: если участники дискуссии забывают об этике спора.

Для студентов крайне важно помнить о правилах спора, к которым относятся следующие:

- прежде чем выступать, следует определить, какова необходимость вступать в спор;
- необходимо тщательно продумать то, о чем будете говорить;

- краткое и ясное изложение своей точки зрения: речь должна быть весома и убедительна;
- лучшим доказательством или способом опровержения являются точные и бесспорные факты; если доказана ошибочность мнения, следует признать правоту своего «противника»;
- начинайте возражать только тогда, когда вы уверены, что мнение собеседника действительно противоречит вашему;
- вначале приводите только сильные доводы, а о слабых говорите после и как бы вскользь;
- следите за тем, чтобы в ваших рассуждениях не было логических ошибок;
- необходимо помнить о культуре общения, уметь выслушать другого, уловить его позицию, не повышать голос, не прерывать выступающего, не делать замечаний, касающихся личных качеств участников обсуждения, избегать поспешных выводов; не следует вступать в пререкания с ведущим по ходу проведения дискуссии, в процессе спора старайтесь убедить, а не уязвить оппонента.

На третьем заключительном этапе подводятся итоги дискуссии.

В конце отмечается, достигнут ли результат, формируется вариант согласованной точки зрения или обозначаются выявленные противоположные позиции, их основная аргументация. Ведущий в заключительном слове характеризует состояние вопроса, а также отмечает наиболее конструктивные, убедительные выступления, тактичное поведение некоторых коммуникантов.

На данном этапе студентам предлагается оценить результативность дискуссии по следующим критериям:

- системность, точность и логичность изложенных аргументов;
- последовательность, ясность и полнота сделанных выводов;
- умение слушать оппонентов, принимать и оценивать их позицию;
- владение культурой речи, степень включенности в дискуссию каждого участника и проявления интереса к обсуждаемым вопросам.

Дискуссия требует строгого распределения времени. Время - чрезвычайно большая ценность. На каждое выступление в дискуссии отводится не более 3 минут. По истечении этого времени выступающему дается шанс кратко завершить свою мысль и аргументы, после чего он лишается слова. Для изложения мнения эксперта или программного выступления отводится от 5 до 15 минут.

5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Вопросы для проведения опроса и дискуссии

1. Хозяйственный учет в системе управления организацией, сущность, функции и задачи бухгалтерского учета.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.
3. Учетная политика организации
4. Предмет и метод бухгалтерского учета.
5. Принципы бухгалтерского учета.
6. Объекты бухгалтерского наблюдения и балансовое обобщение
7. Стоимостное измерение и калькуляция
8. Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация
9. Организация первичного учета, учетные регистры и формы бухгалтерского учета
10. Учет поступления, расходования и иного выбытия материалов
11. Оценка и учет основных средств и нематериальных активов
12. Инвентаризация имущества и обязательств организации

13. Учет капитала и финансовых вложений
14. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
15. Учет готовой продукции и расчетов с покупателями и заказчиками
16. Учет заработной платы и расчетов по оплате труда
17. Содержание бухгалтерской отчетности в России и международные стандарты финансовой отчетности

Контролируемые компетенции: ОПК-5, ПК-14
Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 4.

Тестовые задания

Раздел 1. Темы 1.1 – 1.5

Основы организации бухгалтерского (финансового) учета

Выберите правильные ответы

1. К способам ведения бухгалтерского учета относятся методы

- а) группировки и оценки фактов хозяйственной деятельности;
- б) стоимостного измерения;
- в) погашения стоимости активов;
- г) организации документооборота;
- д) организации работы аппарата бухгалтерии;
- е) применения счетов;
- ж) обработки информации.

2. Бухгалтерский (финансовый) учет осуществляется с целью получения информации, необходимой для пользователей

- а) внутренних;
- б) внешних.

3. Управленческий учет осуществляется с целью получения информации, необходимой для пользователей

- а) внутренних;
- б) внешних.

Выберите правильные ответы

4. Бухгалтерский учет в Российской Федерации регулируется системой нормативного регулирования

- а) одноуровневой;
- б) двухуровневой;
- в) трехуровневой;
- г) четырехуровневой.

5. Норма (стандарт) в бухгалтерском учете - это

- а) совокупность форм отчетности;
- б) инструкции, разработанные организацией
- в) совокупность первичных документов;
- г) комплекс документально оформленных правил ведения учета.

6. Национальные стандарты носят для конкретной страны характер

- а) обязательный;
- б) рекомендательный.

7. Международные стандарты носят для конкретной страны характер

- а) обязательный;
- б) рекомендательный.

8. Учетная политика - это выбранная организацией

- а) форма бухгалтерского учета;
- б) совокупность методических способов ведения бухгалтерского учета;
- в) совокупность нормативных документов для ведения бухгалтерского учета.

9. Главный бухгалтер организации несет ответственность за

- а) правильность разработки норм и нормативов;
- б) формирование учетной политики;
- в) подбор и расстановку кадров в организации;
- г) ведение бухгалтерского учета;
- д) сохранность материальных ценностей;
- е) правильность составления сметных и плановых расчетов;
- ж) своевременное составление и представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности.

Раздел Учет расчетов

Выберите правильные ответы

1. Под дебиторской понимается задолженность

- а) данной организации другому юридическому лицу;
- б) другого юридического лица данной организации;
- в) работников и физических лиц данной организации;
- г) данной организации своим работникам и другим физическим лицам.

2. Под кредиторской понимается задолженность

- а) данной организации другому юридическому лицу;
- б) другого юридического лица данной организации;
- в) работников и физических лиц данной организации;
- г) данной организации своим работникам и другим физическим лицам.

3. Дебиторская задолженность отражается на счетах

- а) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- б) 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
- в) 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;
- г) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- д) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- е) 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

4. Кредиторская задолженность отражается на счетах

- а) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- б) 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
- в) 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;
- г) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- д) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

е) 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

5. При исполнении обязательств перед поставщиками делается запись по дебету счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» и кредиту счетов

- а) 10 «Материалы»; г) 51 «Расчетный счет»;
б) 20 «Основное производство»; д) 52 «Валютные счета».
в) 50 «Касса»;

Выберите правильный ответ

6. Дебиторская задолженность покупателя перед поставщиком отражается по дебету счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» на основании

- а) счетов;
б) выписок банка;
в) счетов-фактур;
г) товарно-транспортных накладных;
д) приходных ордеров;
е) приемных актов.

7. При исполнении обязательств покупателями делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета

- а) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
б) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
г) 90 «Продажи».

8. Получение предоплаты отражается записью

- а) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» — К-т сч. 51 «Расчетный счет»;
б) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» — К-т сч. 10 «Материалы»;
в) Д-т сч. 51 «Расчетный счет» — К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
г) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» — К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

9. При расчетах плановыми платежами покупатель ведет учет расчетов с поставщиком на счете

- а) 43 «Готовая продукция»;
б) 51 «Расчетный счет»;
в) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
г) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

10. Выручка, поступающая в порядке плановых платежей, отражается записью

- а) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» — К-т сч. 90 «Продажи»;
б) Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» — К-т сч. 90 «Продажи»;
в) Д-т сч. 51 «Расчетный счет» — К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
г) Д-т сч. 51 «Расчетный счет» — К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

11. Операция по уступке требования в бухгалтерском учете цедента отражается записью по дебету счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» и кредиту счета

- а) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
б) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

- в) 90 «Продажи»;
- г) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- д) 99 «Прибыли и убытки».

12. Средства, перечисленные на специальный карточный счет для приобретения пластиковых карт, учитываются по дебету счета

- а) 50 «Касса»;
- б) 51 «Расчетный счет»;
- в) 52 «Валютные счета»;
- г) 55 «Специальные счета в банках».

Тема 1.8 Учет поступления, расходования и иного выбытия материалов

Выберите правильные ответы

1. К производственным запасам в бухгалтерском учете относят

- а) материалы;
- б) незавершенное производство;
- в) полуфабрикаты;
- г) топливо;
- д) основные средства;
- е) тару;
- ж) оборудование к установке.

2. Фактическая себестоимость приобретенных за плату производственных запасов включает суммы

- а) уплаченные по договорам поставщикам;
- б) налога на добавленную стоимость;
- в) уплаченные за информационные и консультационные услуги по их приобретению;
- г) таможенных пошлин;
- д) общехозяйственных расходов;
- е) невозмещаемых налогов;
- ж) затрат по их заготовке и доставке.

3. В состав расходов по заготовлению и доставке производственных запасов включают

- а) расходы по содержанию аппарата управления организации;
- б) суммы тарифов за перевозку грузов;
- в) налог на добавленную стоимость;
- г) сборы и другие виды провозной платы;
- д) расходы по их доставке и разгрузке на складах прибывшего груза;
- е) расходы по содержанию складов организации;
- ж) складов в местах заготовок;
- з) расходы по командировкам, связанным с их заготовлением;

4. Фактическая себестоимость производственных запасов, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется исходя из оценки

- а) рыночной;
- б) экспертной;
- в) согласованной с учредителями;
- г) первоначальной;
- д) остаточной.

5. Фактическая себестоимость производственных запасов, полученных по договору дарения (безвозмездно), определяется исходя из стоимости

- а) остаточной;
- б) первоначальной;
- в) экспертной;
- г) согласованной;
- д) текущей рыночной.

6. Сумма налога на добавленную стоимость по поступившим ценностям отражается записью

- а) Д-т сч. 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» — К-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- б) Д-т сч. 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» — К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) Д-тсч. 68 «Расчеты по налогам и сборам» — К-т сч. 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».

7. Отпуск материалов на общепроизводственные нужды отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета

- а) 20 «Основное производство»;
- б) 23 «Вспомогательные производства»;
- в) 25 «Общепроизводственные расходы»;

8. Отпуск материалов на общехозяйственные нужды отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета

- а) 20 «Основное производство»;
- б) 23 «Вспомогательные производства»;
- в) 25 «Общепроизводственные расходы»;
- г) 26 «Общехозяйственные расходы»;

9. Списание себестоимости проданных материалов отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 98 «Доходы будущих периодов»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

10. Списание себестоимости материалов, утраченных в результате стихийного бедствия, отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета

- а) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- в) 96 «Резервы предстоящих расходов»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

11. Использование запасных частей на ремонт станков отражается записью

- а) Д-т сч. 20 «Основное производство» — К-т сч. 10 «Материалы»;
- б) Д-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы» — К-т сч. 10 «Материалы»;
- в) Д-т сч. 26 «Общехозяйственные расходы» — К-т сч. 10 «Материалы».

12. Недостача и порча материалов, выявленные на складах, списываются записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета

- а) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- в) 97 «Расходы будущих периодов»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

13. При оприходовании материалов от ликвидации объектов основных средств делается запись по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета

- а) 01 «Основные средства»;
- б) 90 «Продажи»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

14. Резервы под снижение стоимости производственных запасов создаются, если текущая рыночная стоимость

- а) выше их фактической себестоимости;
- б) ниже их фактической себестоимости.

15. Источниками формирования резервов под снижение стоимости производственных запасов является

- а) добавочный капитал;
- б) резервный капитал;
- в) финансовый результат;
- г) себестоимость продукции.

16. Резервы под снижение стоимости производственных запасов отражаются на счете

- а) 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;
- б) 99 «Прибыли и убытки»;
- в) 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей».

17. Образование резервов под снижение стоимости производственных запасов отражается записью

- а) Д-тсч. 91 «Прочие доходы и расходы» — К-тсч. 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей»;
- б) Д-т сч. 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей» — К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» — К-т сч. 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей»;
- г) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль» — К-т сч. 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей».

Тема 1.9 Оценка и учет основных средств и нематериальных активов

1. Капитальные вложения осуществляются способом

- коэффициентным
- хозяйственным
- подрядным

2. Поступление основных средств по договору дарения (безвозмездно) отражается записью

- Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К-т 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
- Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К-т 01 «Основные средства»
- Д-т 01 «Основные средства» - К-т 86 «Целевое финансирование»
- Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К-т 98 «Доходы будущих периодов»

3. Списание сумм амортизационных отчислений по выбывшим из эксплуатации объектам основных средств отражается записью:

- Д-т 02 «Амортизация основных средств» - К-т 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»

- Д-т 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» - К-т 02 «Амортизация основных средств»
- Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» - К-т сч. 01 «Основные средства»

4. Списание остаточной стоимости по проданным объектам основных средств отражается записью

- Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т 01 «Основные средства»
- Д-т 99 «Прибыли и убытки» - К-т 01 «Основные средства»
- Д-т 01 «Основные средства» - К-т 02 «Амортизация основных средств»
- Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т 02 «Амортизация основных средств»

5. Классификация объектов основных средств, включаемых в амортизационные группы, установлена

- Гражданским кодексом РФ
- ФЗ «О бухгалтерском учете»
- ПБУ 6/ 01 «Учет основных средств»
- Налоговым кодексом

6. Затраты по возведению объектов основных средств хозяйственным способом отражаются на счете

- 08 «Вложения во внеоборотные активы»
- 23 «Вспомогательные производства»
- 01 «Основные средства»
- 26 «Общехозяйственные расходы»

7. Передача в монтаж оборудования, требующего монтажа, отражается записью

- Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К-т 07 «Оборудование к установке»
- Д-т 01 «Основные средства» - К-т 07 «Оборудование к установке»
- Д-т 07 «Оборудование к установке» - К-т 08 «Вложения во внеоборотные активы»
- Д-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - К-т 07 «Оборудование к установке»

8. Списание убытка от продажи основного средства отражается записью

- Д-т 99 «Прибыли и убытки» - К-т 91 «Прочие доходы и расходы»
- Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т 99 «Прибыли и убытки»
- Д-т 99 «Прибыли и убытки» - К-т 01 «Основные средства»
- Д-т 02 «Амортизация основных средств» - К-т 01 «Основные средства»

9. Материалы, поступившие при ликвидации объектов основных средств, приходятся записью

- Д-т 10 «Материалы» - К-т 99 «Прибыли и убытки»
- Д-т 10 «Материалы» - К-т 91 «Прочие доходы и расходы»
- Д-т 10 «Материалы» - К-т 01 «Основные средства»

10. Отражение недостач ценностей, выявленных инвентаризацией объектов строительства, отражается записью

- Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К-т 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
- Д-т 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» - К-т 26 «Обще-хозяйственные расходы»
- Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К-т 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»
- Д-т 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» - К-т 08 «Вложения во внеоборотные активы»

11. Нематериальные активы отличаются от основных средств

- большим сроком службы
- отсутствием материально-вещественной формы
- высокой стоимостью

- способом перенесения стоимости на продукт труда

12. Затраты на приобретение и создание нематериальных активов относятся к категории

- текущих издержек производства и обращения
- долгосрочных инвестиций
- финансовых вложений
- непроизводительных расходов
- доходов будущих периодов

13. Начисление процентов по полученным долгосрочным кредитам (займам) на капитальные вложения в ходе строительства отражается записью

- Д-т 01 «Основные средства» - К-т 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»
- Д-т 26 «Общехозяйственные расходы» - К-т 67 «Расчеты по долго-срочным кредитам и займам»
- Д-т 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» - К-т 51 «Расчетные счета»
- Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К-т 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»

14. Оборот по дебету счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» показывает

- затраты отчетного месяца, связанные с капитальными вложениями
- расходы по вводу объектов в эксплуатацию
- списание затрат, не включенных в первоначальную стоимость объектов
- расходы по монтажу оборудования

15. Включение в состав основных средств организации объектов, законченных строительством подрядным способом отражается записью

- Д-т 01 «Основные средства» - К-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- Д-т 01 «Основные средства» - К-т 08 «Вложения во внеоборотные активы», субсчет «Строительство объектов основных средств»
- Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- Д-т 08 «Вложения во внеоборотные активы» - К-т 01 «Основные средства»

16. Основные средства в балансе отражаются по стоимости

- остаточной
- инвентарной
- первоначальной
- восстановительной

17. К нематериальным активам относятся

- расходы по освоению новых видов производств
- расходы по организации производства и управлению
- деловая репутация организации
- расходы по приведению территории организации в состояние, пригодное к использованию
- представительские расходы
- объекты интеллектуальной собственности

18. Амортизация по нематериальным активам начисляется способами

- линейным
- уменьшаемого остатка
- по сумме чисел лет срока полезного использования
- списания стоимости пропорционально объему произведенной продукции (работ)
- равными долями в два приема

19. При получении объектов основных средств и нематериальных активов по договору дарения (безвозмездно) они принимаются к бухгалтерскому учету по стоимости

- согласованной
- текущей рыночной
- остаточной
- восстановительной
- в которой они числились в учете передающей стороны

20. Передача объектов нематериальных активов в качестве вклада в уставный капитал отражается на счете

- 58 «Финансовые вложения»
- 80 «Уставный капитал»
- 99 «Прибыли и убытки»
- 98 «Доходы будущих периодов»

Тесты по теме 2.1 Инвентаризация имущества и обязательств организации

1. Что такое инвентаризация:

- а) Проверка наличия и соблюдения правил хранения и использования имущества предприятия.
- б) Способ бухгалтерского учета, с помощью которого выявляется недостача имущества предприятия.
- в) Уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату.**
- г) Вид контроля, обеспечивающий сохранность имущества предприятия

2. Потери материалов в организациях отражаются записью

- а) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» — К-т сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- б) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» — К-т сч. 10 «Материалы»;
- в) Д-т сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»;
- г) Д-т сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» — К-т сч. 10 «Материалы».

3. Убытки от списания долгов по недостачам и хищениям, по которым возвращены исполнительные документы в связи с несостоятельностью ответчика и невозможностью обращения взыскания на его имущество, отражаются записью

- а) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» — К-т сч. 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»;
- б) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» — К-т сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- в) Д-т сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»;
- г) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» — К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

4.Списание себестоимости материалов, утраченных в результате стихийного бедствия, отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета

- а) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- в) 96 «Резервы предстоящих расходов»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

5. Недостача и порча материалов, выявленные на складах, списываются записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета

- а) 91 «Прочие доходы и расходы»;

- б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- в) 97 «Расходы будущих периодов»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

Тесты по теме 2.2 Учет капитала и финансовых вложений

1. Создание резерва под обесценение вложений в ценные бумаги отражается записью

- а) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» — К-т сч. 59 «Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги»;
- б) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» — К-т сч. 59 «Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги»;
- в) Д-т сч. 59 «Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги» — К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) Д-т сч. 59 «Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки».

2. Корректировка резервов под обесценение вложений в ценные бумаги отражается записью по дебету счета 59 «Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги» и кредиту счета

- а) 82 «Резервный капитал»;
- б) 83 «Добавочный капитал»;
- в) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- г) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- д) 99 «Прибыли и убытки».

3. В отчете о прибылях и убытках резервы под обеспечение вложений в ценные бумаги отражаются в составе расходов

- а) по обычным видам деятельности;
- б) операционных;
- в) внереализационных;
- г) чрезвычайных.

4. Для целей налогообложения прибыли суммы резервов под обесценение вложений в ценные бумаги налогооблагаемую прибыль

- а) уменьшают;
- б) не уменьшают.

5. Создание резерва по сомнительным долгам отражается записью по кредиту счета 63 «Резервы по сомнительным долгам» и дебету счета

- а) 82 «Резервный капитал»;
- б) 83 «Добавочный капитал»;
- в) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- г) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- д) 99 «Прибыли и убытки».

6. Начисление доходов от участия в уставных капиталах других организаций отражается записью

- а) Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»;
- б) Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» — К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) Д-т сч. 51 «Расчетный счет» — К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) Д-т сч. 51 «Расчетный счет» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки».

7. Капитализация полученных доходов от участия в уставных капиталах других организаций отражается записью

- а) Д-т сч. 51 «Расчетный счет» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»;
- б) Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»;
- в) Д-т сч. 58 «Финансовые вложения» — К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» — К-т сч. 58 «Финансовые вложения».

Тесты по теме 2.4 Учет готовой продукции и расчетов с покупателями и заказчиками

1. Резервы по сомнительным долгам создают организации, осуществляющие бухгалтерский и налоговый учет продажи продукции по моменту

- а) оплаты;
- б) отгрузки.

2. При использовании резерва по сомнительным долгам делается запись по дебету счета 63 «Резервы по сомнительным долгам» и кредиту счета

- а) 60 «Расчеты с поставщиками»;
- б) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- д) 99 «Прибыли и убытки».

3. Восстановление сумм неизрасходованного резерва по сомнительным долгам отражается записью по дебету счета 63 «Резервы по сомнительным долгам» и кредиту счета

- а) 83 «Добавочный капитал»;
- б) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

4. Списание убытков по аннулированным производственным заказам отражается записью

- а) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» — К-т сч. 20 «Основное производство»;
- б) Д-т сч. 26 «Общехозяйственные расходы» — К-т сч. 20 «Основное производство»;
- в) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» — К-т сч. 20 «Основное производство»;
- г) Д-т сч. 20 «Основное производство» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки».

5. Суммы поступившей дебиторской задолженности, ранее списанные на убыток, отражаются записью

- а) Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»;
- б) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» — К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- в) Д-т сч. 51 «Расчетный счет» — К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» — К-т сч. 51 «Расчетный счет».

6. Финансовый результат от продажи продукции определяется на счете

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

7. Запись «Д-т сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" — К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы"» означает

- а) списание положительной курсовой разницы по операциям с иностранной валютой;

- б) начисление процентов арендодателем за взятые в долгосрочную аренду объекты;
- в) погашение процентов по долгосрочным кредитам;
- г) списание суммовых разниц, возникших при осуществлении расчетов по договорам в рублях, с суммы, определяемой сторонами в валюте по официальному курсу.

Тесты по теме 2.5 Учет заработной платы и расчетов по оплате труда

- 1. При расчете суточных за время пребывания работника в командировке день отъезда и день приезда учитываются как:**
 - а) два дня;
 - б) два дополнительных дня;
 - в) дополнительный день;
 - г) один день.

- 2. Сумма начисленного заработка работника за отработанные 150 часов при часовой тарифной ставке 35 рублей составит _____ рублей:**
 - а) 5235;
 - б) 5255;
 - в) 5250;
 - г) 5245.

- 3. Начисленная заработная плата главного бухгалтера относится к издержкам:**
 - а) общепроизводственным;
 - б) общехозяйственным;
 - в) прямым.

- 4. Заработная плата, начисленная рабочим цехов основного производства, отражается в учете:**
 - а) Д20 К70;
 - б) Д25 К70;
 - в) Д26 К70.

- 5. Работник организации находился в командировке. Начисление заработной платы за этот период будет отражено:**
 - а) Д70 К50;
 - б) Д26 К70;
 - в) Д91 К70.

- 6. Налог на доходы физических лиц, удерживаемый работодателем из заработной платы производственных рабочих, отражается:**
 - а) Д20 К68;
 - б) Д70 К68;
 - в) Д68 К99.

- 7. Что может означать бухгалтерская запись Д73 К50:**
 - а) работнику организации выдан аванс на командировочные расходы;

- б) работнику выдана премия по итогам работы за год;
- в) работнику предоставлен заем.

8. Начисление пособия по временной нетрудоспособности на основании больничного листа отражается одновременно двумя проводками:

- а) Д70 К50;
- б) Д69 К70;
- в) Д50 К70;
- г) Д26 К70;
- д) Д70 К26.

9. Начисление страховых взносов за счет созданного резерва предстоящих расходов на оплату отпусков будет отражено как:

- а) Д97 К69;
- б) Д69 К97;
- в) Д96 К69.

10. Организация по итогам работы за год начислила единовременные премии работникам.

- а) Д26 К70;
- б) Д70 К50;
- в) Д84 К70.

11. Что является основанием для начисления заработной платы при повременной системе оплаты труда:

- а) фактически выполненный работником объем работ;
- б) фактическое время пребывания на рабочем месте вне зависимости от выполнения трудовых обязанностей;
- в) фактически отработанное в отчетном периоде время.

12. Начисление заработной платы производственным рабочим в бухгалтерском учете будет отражено как:

- а) уменьшение денежных средств в кассе организации на сумму начисленной заработной платы, отнесенной на счета прочих расходов;
- б) уменьшение производственных затрат на сумму начисленной работникам заработной платы;
- в) увеличение обязательств перед работниками на сумму начисленной заработной платы, отнесенной на соответствующие счета учета затрат на производство.

Тесты по теме 2.6 Содержание бухгалтерской отчетности в России и международные стандарты финансовой отчетности

1. Сводным показателем, характеризующим финансовый результат деятельности организации, является прибыль

- а) чистая;
- б) нераспределенная;
- в) валовая.

2. Балансовая прибыль — это прибыль

- а) чистая;
- б) нераспределенная;
- в) валовая;
- г) налогооблагаемая.

3. Под налогооблагаемой понимают прибыль

- а) чистую;
- б) расчетную;
- в) валовую;
- г) нераспределенную.

4. Доходы и расходы организации в зависимости от характера, условий получения и направлений деятельности подразделяются на

- а) текущие доходы и расходы;
- б) доходы и расходы по обычным видам деятельности;
- в) прочие доходы и расходы;
- г) долгосрочные инвестиции;
- д) чрезвычайные доходы и расходы;
- ж) доходы и расходы будущих периодов.

5. К доходам от обычных видов деятельности относят

- а) поступления от продажи основных средств;
- б) выручку от продажи продукции, товаров;
- в) курсовые разницы;
- г) суммы дооценки активов;
- д) поступления, связанные с выполнением работ, услуг.

6. К расходам по обычным видам деятельности относят расходы, связанные с

- а) участием в уставных капиталах других организаций;
- б) продажей (выбытием) объектов основных средств;
- в) изготовлением и продажей продукции; г) оплатой услуг кредитных организаций;
- д) приобретением и продажей товаров.

7. К операционным доходам относят поступления

- а) в возмещение причиненных организации убытков;
- б) от продажи основных средств;
- в) от участия в уставных капиталах других организаций;
- г) штрафов, пени, неустоек за нарушение условий договоров;
- д) процентов за предоставленные в пользование денежные средства.

8. К операционным расходам относят

- а) расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;
- б) штрафы, пени, неустойки, уплаченные за нарушение условий договоров;
- в) расходы, связанные с продажей, выбытием основных средств;
- г) расходы, связанные с уплатой процентов за предоставленные в пользование денежные средства;
- д) убытки прошлых лет, признанные в отчетном году.

Выберите правильный ответ

9. К внереализационным доходам и расходам относят результат от операций, с производственной деятельностью

- а) связанных;
- б) не связанных.

Выберите правильные ответы

10. К внереализационным доходам относят

- а) прибыль прошлых лет, выявленную в отчетном году;
- б) прибыль, полученную от продажи основных средств;
- в) прибыль от операций с тарой;
- г) востребованную кредиторскую задолженность по истечении срока исковой давности;

д) штрафы, пени, неустойки полученные.

11. К внереализационным расходам относят

- а) убытки прошлых лет;
- б) списанную дебиторскую задолженность вследствие неплатежеспособности должника;
- в) убытки от продажи нематериальных активов;
- г) штрафы уплаченные;
- д) списанные сомнительные долги.

12. Учет финансовых результатов осуществляется на счетах

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- г) 99 «Прибыли и убытки»;
- д) 83 «Добавочный капитал».

13. Финансовый результат от операционных и внереализационных доходов и расходов определяется на счете

- а) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- б) 90 «Продажи»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

14. Счет 99 «Прибыли и убытки»

- а) активный;
- б) пассивный;
- в) активно-пассивный.

15. Конечный финансовый результат формируется на счете 99 «Прибыли и убытки» с учетом расходов

- а) коммерческих;
- б) внереализационных;
- в) производственных.

16. На счете 99 «Прибыли и убытки» в течение года отражаются

- а) поступления, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;
- б) чрезвычайные доходы и расходы;
- в) прибыль, полученная по договору простого товарищества;
- г) суммы платежей налога на прибыль;
- д) прибыль (убыток) от обычных видов деятельности;
- е) поступления от операций с тарой;
- ж) сальдо прочих доходов и расходов;
- з) прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году.

17. Судебные издержки и арбитражные сборы отражаются записью

- а) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» — К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- б) Д-т сч. 51 «Расчетный счет» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»;
- в) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» — К-т сч. 51 «Расчетный счет»;
- г) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» — К-т сч. 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям».

18. Невостребованные депонентские суммы списываются на

- а) прибыль от продажи;
- б) доход от бюджета;
- в) внереализационные доходы;
- г) добавочный капитал.

19. Запись «Д-т сч. 51 "Расчетные счета" — К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы "» означает

- а) оплату неустоек за нарушение договорных обязательств
- б) отражение процентов по уплаченному долгосрочному кредиту;
- в) получение штрафов, пени, неустоек.

20 Конечный финансовый результат деятельности организации в отчетном году формируется на счете

- а) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- б) 90 «Продажи»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

21. В течение отчетного года на счете 99 «Прибыли и убытки» отражаются

- а) прибыль от обычных видов деятельности;
- б) прибыль от инвестиционных операций;
- в) убыток от обычных видов деятельности;
- г) сальдо прочих доходов и расходов за отчетный месяц;
- д) сальдо прочих доходов и расходов за отчетный год;
- е) потери, расходы и доходы в связи с чрезвычайными обстоятельствами;
- ж) начисление платежей по налогу на прибыль.

Выберите правильный ответ:

22. В конце отчетного года сумма выявленной чистой прибыли организации списывается на счет

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 80 «Уставный капитал»;
- г) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- д) 99 «Прибыли и убытки».

23. Закрытие счета 99 «Прибыли и убытки» по окончании отчетного года отражается записью по дебету счета 99 и кредиту счета

- а) 82 «Резервный капитал»;
- б) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

24. Списание нераспределенной прибыли заключительными оборотами декабря отчетного года производится записью по кредиту счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и дебету счета

- а) 82 «Резервный капитал»;
- б) 83 «Добавочный капитал»;
- в) 90 «Продажи»;
- г) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- д) 99 «Прибыли и убытки».

25. Начисление дивидендов отражается записью по дебету счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и кредиту счета

- а) 51 «Расчетные счета»;
- б) 55 «Специальные счета в банках»;
- г) 83 «Добавочный капитал»;
- д) 91 «Прочие доходы и расходы».

в) 75 «Расчеты с учредителями»;

Контролируемые компетенции: ОПК-5, ПК-14
Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 4.

Контрольная работа по теме 1.6

Вариант №1

Задание 1

Задание: написать бухгалтерские проводки и определить тип балансовых изменений.

1. В кассу организации поступили денежные средства с расчетного счета.
2. Часть нераспределенной прибыли направлена на формирование резервного капитала.
3. Неиспользованная подотчетная сумма возвращена работником в кассу организации.
4. Начислена заработная плата работникам основного производства.
5. Денежные средства, полученные по договору долгосрочного кредита, поступили на расчетный счет организации.
6. Отпущены материалы в производство.
7. Оприходованы материалы от подотчетного лица.
8. Часть дебиторской задолженности погашена.
9. Перечислены денежные средства в счет оплаты услуг по доставке объекта основных средств.
10. Получены наличными авансы от покупателей.

Задание 2

Составить вступительный бухгалтерский баланс по исходным данным:

Остатки по счетам на начало месяца (тыс. руб.):

Касса – 2,0

Нематериальные активы – 25,0

Основные средства – 224,0

Материалы – 34,0

Расчётный счёт – 177,0

Расчёты с подотчётными лицами – 10,0

Расчёты с дебиторами – 85,0

Уставный капитал – 327,0

Нераспределённая прибыль – 65,0

Расчёты по оплате труда – 45,0

Расчёты по соц. страхованию и обеспечению – 20,0

Расчёты с поставщиками – 100,0

Вариант № 2

Задание 1

Задание: написать бухгалтерские проводки и определить тип балансовых изменений.

1. В кассу организации поступили денежные средства от учредителя.
2. Часть нераспределенной прибыли направлена на выплату дивидендов.
3. Работник получил сумму под отчет из кассы организации.
4. Начислена заработная плата работникам вспомогательного производства.
5. Погашена часть банковского кредита
6. Получены материалы от поставщика
7. Оприходованы материалы от подотчетного лица.
8. Получен аванс от покупателя
9. Перечислены денежные средства на специальный счет.
10. Часть задолженности перед бюджетом погашена.

Задание 2

Составить вступительный бухгалтерский баланс по исходным данным:

Остатки по счетам на начало месяца (тыс. руб.):

Уставный капитал – 450,0

Нераспределённая прибыль – 65,0

Касса – 12,0

Нематериальные активы – 42,0

Основные средства – 354,0

Материалы – 84,0

Расчётный счёт – 101,0

Расчёты по оплате труда – 40,0

Расчёты по соц. страхованию и обеспечению – 18,0

Расчёты с поставщиками – 113,0

Расчёты с дебиторами – 93,0

Контрольная работа по теме 2.3 «Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками»

Задание

По договору поставки материалов компания ООО «ПЛАНЕТА» получила от поставщика ООО «ЛОТОС» партию материалов на сумму 60 000 руб, в т.ч. НДС. Сумму НДС покупатель предъявил к зачету из бюджета в декларации по НДС.

При налоговой проверке выяснилось, что продавец указал в своих документах сумму НДС меньшую, чем предъявил к оплате покупателю, на 5 тысяч руб.

Составьте бухгалтерские записи по возникшей ситуации. При обнаруженных расхождениях с контрагентом какие действия следует провести покупателю, чтобы налоговые органы, сравнивая вычеты в декларации компании и начисленный налог у контрагента, не доначислили НДС.

Контролируемые компетенции: ОПК-5, ПК-14

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 4.

Разноуровневые задачи:

Задача 1. ООО «ВЕГА» приобрело объект основных средств стоимостью 260 000 руб. (в том числе НДС). Стоимость доставки станка — 5 900 руб. (в том числе НДС). Станок введен в эксплуатацию. Оплачены счета поставщика станка и транспортной организации.

Составить бухгалтерские записи по формированию стоимости основного средства и расчетов с поставщиками

Задача 2. ООО «АКТИВ» приобрело исключительное право на изобретение за 2 900 000 руб. (в том числе НДС). При приобретении нематериального актива привлекалась посредническая организация, стоимость информационных услуг которой составила 38 000 руб. (в том числе НДС). Срок использования изобретения 120 месяцев. Организация при начислении амортизации использует линейный способ.

Составить бухгалтерские записи по формированию стоимости нематериального актива и начислению амортизации

Задача 3. Организация АО «ЛОГОС» в январе 2008 г. приобрела оборудование первоначальной стоимостью 380 000 руб. Срок полезного использования определен в 9 лет. В учетной политике организации предусмотрен линейный способ начисления амортизации. Задание: определите суммы амортизационных отчислений и отразите их на счетах бухгалтерского учета.

Задача 4. Найти остаточную стоимость объекта основных средств через два с половиной года эксплуатации, если первоначальная стоимость объекта 760 000 рублей, срок полезного использования – 8 лет, в соответствии с учетной политикой амортизация начислялась линейным способом. Составить бухгалтерские записи по начислению амортизации, объект использовался в производственных целях.

Задача 5. В соответствии с уставом размер зарегистрированного уставного капитала ООО «КОРТ» составляет 80 000 рублей. Участник №1 внес свой вклад в виде денежных средств на расчетный счет в сумме 20 000 рублей, участник №2 внес материалы на сумму 32 000 рублей и на сумму 28 000 рублей внес оборудование для основного производства.

Составить бухгалтерские записи по формированию уставного капитала и начислению амортизации основного средства, если срок его полезного использования составляет 5 лет.

Задача 6. По договору купли-продажи фирма продает готовую продукцию собственного производства за 354 000 рублей, включая НДС по ставке 18%. Фактическая себестоимость этой продукции составляет 227 000 рублей. Расходы на продажу, относящиеся к этой продукции, составляют 32 580 рублей. Отразить операции в учете по формированию финансового результата от продажи готовой продукции и расчетам с покупателем, если по условиям договора право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателю после отгрузки продукции.

Задача 7. В результате дорожно-транспортного происшествия по вине водителя ООО «Интерактив» пришел в негодность автомобиль, первоначальная стоимость которого 320 000 руб., начисленная амортизация – 120 000 руб. На основании решения суда с водителя организации за нанесенный ущерб удержано из заработной платы 80 000 руб. Задание: произведите расчёты и отразите на счетах бухгалтерского учета необходимые записи.

Контролируемые компетенции ОПК-5, ПК-14

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 4.

Вопросы к экзамену

1. Понятие основных средств организации.
2. Документальное оформление движения основных средств.
3. Оценка основных средств.
4. Синтетический и аналитический учет наличия и движения основных средств.
5. Учет выбытия объектов основных средств.
6. Учет амортизации основных средств.
7. Инвентаризация основных средств.
8. Учет затрат на ремонт основных средств.
9. Учет арендованных основных средств.
10. Учет поступления основных средств в организацию.
11. Учет налога на добавленную стоимость по поступившим основным средствам и нематериальным активам.
12. Классификация основных средств.
13. Понятие и классификация нематериальных активов.
14. Оценка нематериальных активов.
15. Документальное оформление и учет движения нематериальных активов.
16. Способы начисления амортизации нематериальных активов.
17. Учет недостач и порчи, обнаруженных при приемке материалов.
18. Оценка отпущенных в производство материалов.
19. Учет продажи материалов.

20. Классификация, оценка, задачи учета материально-производственных запасов.
21. Документальное оформление движения материально-производственных запасов.
22. Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов.
23. Учет налога на добавленную стоимость при поступлении материально-производственных запасов в организацию.
24. Инвентаризация материально-производственных запасов.
25. Учет денежных средств в кассе.
26. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках.
27. Основные формы безналичных расчетов.
28. Учет уставного капитала.
29. Синтетический учет расчетов по оплате труда.
30. Учет удержаний из заработной платы.
31. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
32. Виды, формы и системы оплаты труда.
33. Классификация расходов организации по обычным видам деятельности.
34. Система счетов учета производственных затрат.
35. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
36. Учет расчетов с покупателями.
37. Учет расчетов с поставщиками.
38. Учет расчетов с учредителями.
39. Учет расчетов с подотчетными лицами.
40. Учет обязательств по кредитам и займам.
41. Учет финансовых результатов
42. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности