

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Владимировна

Должность: Исполняющий обязанности проректора по образовательной деятельности

Дата подписания: 08.10.2024 13:40:31

Уникальный программный ключ:

d8c9010a2424298dd45a7673211823493a115dbe

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение инклюзивного высшего образования

«Московский государственный

гуманитарно-экономический университет»

ФГБОУ ИВО "МГГЭУ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-воспитательной работе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЯ)

Коммуникативный практикум для обучающихся с ОВЗ

Ад ФТД.02 образовательная программа направления подготовки 37.03.01 Психология

Направленность (профиль)

Психология развития и образования

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма (ы) обучения очная

Курс 2 семестр 4

Москва 2023

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 «Психология (уровень бакалавриат)», утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 № 839 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология». Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2020 №59374.

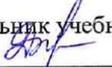
Разработчики рабочей программы: МГГЭУ, кафедра педагогики и психологии, доцент
место работы, занимаемая должность

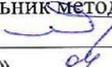
 Абдурасулов Д.А. 19 апреля 2023 г.
подпись Ф.И.О. Дата

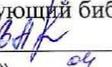
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии
(протокол №9 от «19» апреля 2023 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 3 от «26» апреля 2023г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления
 И.Г. Дмитриева
«26» «04» 2023 г.

Начальник методического отдела
 Д.Е. Гапеенок
«26» «04» 2023 г.

Заведующий библиотекой
 В.А. Ахтырская
«26» «04» 2023 г.

Декан факультета
 И.И. Руденко
«19» «04» 2023 г.

Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
- 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**
- 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины является овладение обучающимися знаниями и практическим навыками коммуникации в инклюзивном вузе.

Задачи :

- ознакомление обучающихся с содержанием процесса деловой коммуникации, методами и способами эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказания влияния на партнеров по общению;
- изучение приемов психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способов адаптации, способов предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;
- обучать способам преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;
- развивать умения эффективного взаимодействия в команде, умения ставить задачи профессионального и личностного развития.

1.2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина "Коммуникативный практикум для обучающихся с ОВЗ» относится к вариативному циклу ФТД-02, части блока ФТД, направления подготовки 37.03.01 Психология. Изучение учебной дисциплины "Коммуникативный практикум для обучающихся с ОВЗ" базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующих курсов: «Введение в профессию», «Общая психология (с практикумом)», «Психология развития и возрастная психология», "Социальная психология". Изучение учебной дисциплины "Коммуникативный практикум для обучающихся с ОВЗ» имеет практико-ориентированный характер и направлен на формирование у студентов компетенций, позволяющих освоить теоретические и практические знания.

1.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: Универсальные (УК-9) – в соответствии с ФГОС 3++.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-9	- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решение. исходя из действующих правовых норм -	УК-1-Знает: психофизические особенности развития лиц с инвалидностью, содержание и основные принципы дефектологии. УК-2-Умеет: использовать в практике своей работы психологические подходы по отношению к лицам с инвалидностью; разрабатывать программы реабилитации инвалидов. УК-3 УК- 3- Владеет: методами социализации людей с инвалидностью и формирования инклюзивной культуры в обществе

ПК-8	- Способен эффективно реализовывать различные направления деятельности психолога сферы образования и социальной сферы	<p>ПК-8-1-Знает особенности и принципы реализации различных направлений деятельности психолога сферы образования и социальной сфере;</p> <p>ПК-8-2-Умеет эффективно реализовать различные направления деятельности психолога сферы образования и социальной сфере;</p> <p>ПК-8-3-Владеет фактическими навыками реализации различных направлений деятельности психолога сферы образования и социальной сфере;</p>
------	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля).

Объем дисциплины "Коммуникативный практикум для обучающихся с ОВЗ" составляет ...

2.зачетных единиц/ 72 часов:

Вид учебной работы	Всего, часов		Очная форма		
			Курс 2, часов		
	Очная форма		4 с	.	
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	36		36		
Лекции (Л)	18		18		
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)	2		2		
Практические занятия (ПЗ)	18		18		
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	2		2		
Лабораторные работы (ЛР)					
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)					
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	18		18		
В том числе, практическая подготовка (СРПП)					
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:					
Контрольная работа					
Курсовая работа					
Зачет	зачет		Зачет		
Подготовка	18		18		
Экзамен					
Итого:	72		72		
Общая трудоемкость учебной дисциплины(в часах, зачетных единицах)	часа (2 з.ед)		часа (2 з.ед)		

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
-------	-----------------------------	---------------------------------------	----------------------------------

1	Раздел 1. . Общение как социально-психологическая проблема	Общение. Структура и средства общения. Понятие " общения". Общение как процесс коммуникации Виды и уровни общения. Взаимосвязь общения и деятельности. Общение как обмен информацией. Виды коммуникации. Правила убеждения. Механизмы взаимопонимания в общении. Позиции в общении. Этические принципы общения. Невербальные средства общения Роль невербальных средств общения в передаче информации. Невербальное общение. Позы и жесты, походка, мимика, эмблемы. Межличностное пространство общения. Речевые средства и каналы общения Значение интонации в коммуникации. Темп и громкость речи. Форма изложения своих мыслей и стили общения Межличностное восприятия при общении. Барьеры в общении. Барьеры полноценному общению. Факторы мешающие общаться. Препятствия, мешающие нормальному взаимоотношениям. Процесс, виды и эмпатическое слушания.	УК-9 ПК-8
2	Раздел 2 . Интерактивные занятия в виде тренингов.	<i>Тема:</i> Технологии эффективной коммуникации Цель тренинга. Материалы. Подготовка. Введение. Практическая часть. Рефлексия и оценка занятия. <i>Тема:</i> Умение общаться и устанавливать контакт с партнером. Цель тренинга. Материалы. Подготовка. Введение Практическая часть Рефлексия и оценка занятия. <i>Тема:</i> "Язык тела." Цель тренинга. Материалы. Подготовка. Введение Практическая часть. Рефлексия и оценка занятия <i>Тема:</i> Умение слушать. Цель тренинга. Материалы. Подготовка. Введение Практическая часть Рефлексия и оценка занятия. <i>Тема:</i> Техника активного слушания. Цель тренинга. Материалы. Подготовка. Введение Практическая часть Рефлексия и оценка занятия. <i>Тема:</i> Итоговое занятие	УК-9 ПК-8

2.3.Разделы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
2 семестр					
	Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема				
1	Тема. Общение. Структура и средства общения.	2	2	2	6
2	Тема .Общение как обмен информацией	2	2	2	6
3	Тема .Невербальные средства общения	2	2	2	6
4	Тема. Психологическая культура вербального	1	1-	1	3

	общения				
5	Барьеры в общении	1	1	1	3
	<i>Итого:</i>	8	8	8	24
	<i>В том числе ПП:</i>				
	Раздел 2 . Интерактивные занятия в виде тренингов.				
6	Технологии эффективной коммуникации	2	2	2	6
7	Умение общаться и устанавливать контакт с партнером	2	2	2	6
8	. "Язык тела."	2	2	2	6
9	Умение слушать.	2	2	2	6
10	Техника активного слушания	2	2	2	6
	<i>Итого:</i>	10	10	10	30
	<i>В том числе ПП:</i>				18
	<i>Всего:</i>	18	18	18	72
	<i>В том числе ПП:</i>				

2.4. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)
Очная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	Раздел1. Общение как социально-психологическая проблема. 1.Общение, структура и средства общения. 2.Речевые средства общения	Курсовая работа (КР) Не предусмотрено.			
		Подготовка эссе " по теме: Общение, структура и средства общения".	2	УК-9 ПК-8	Проверка эссе
		Подготовка эссе по теме: "Речевые средства общения".	2	УК-9 ПК-8	Проверка эссе
2	Раздел 2 Интерактивные занятия в виде тренингов.	Подготовка конспекта по теме:"Тренинг с использованием комплекса технологий эффективной коммуникации"	4	УК-9 ПК-8	Проверка конспектов
	"Общение как обмен информацией	Подготовка библиографического описания по теме"Общение как обмен информацией"	2	УК-9	Проверка библиографического описания по теме
				-	

Деловое общение	Написать краткий реферат по теме "Деловое общение "	4	УК-9 ПК-8	Проверка конспектов статей из научно-методических журналов
Активное и пассивное слушание	Подготовка доклад по теме "Активное и пассивное слушание"	4	УК-9 ПК-8	Проверка доклада
Итого: В том числе ПП:		18		

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Особенности обучения лиц с ОВЗ:

- использование элементов дистанционного, программированного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;
- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);
- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом или речью), например, тестовых бланков;
- использование аудио записей лекций.

В структуре индивидуальной образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть актуализированы следующие компоненты:

1. Основные направления и содержание коррекционно-развивающей работы.
2. Используемые программно-методические средства и разработки (утвержденные или рекомендованные Министерством образования и науки, авторские разработки с экспертной оценкой и заключением).
3. Основные методы, приемы и формы работы, а также режим собственной коррекционно-развивающей деятельности.
4. Критерии оценки и планируемые результаты, которые могут быть получены за определенный период.
5. Сроки проведения планируемой работы, за которые каждый специалист прогнозирует получить конкретный результат.
6. Рекомендации и действия, которые каждый специалист в рамках собственной профессиональной компетенции определяет по отношению к педагогу, реализующему саму инклюзивную практику.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;

- изучив весь материал, выполните итоговый тест, который продемонстрирует готовность к сдаче экзамена.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на практическом занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к практическим занятиям.

Работа с научно-методической литературой и текстовым материалом Интернет-ресурсов является одним из основных видов самостоятельного учебного труда студентов и наиболее важным средством овладения будущей специальностью. Для того чтобы информация сохранилась надолго, необходимо ее зафиксировать. Формы фиксации прочитанного могут быть разными: составление аннотации, различных видов планов, тезисов,

конспектов, рецензий, подготовка сообщений.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

Аннотация - краткая характеристика литературного источника с точки зрения содержания, назначения, формы и других особенностей. Аннотация включает сведения о содержании источника, его авторе и достоинствах работы, носит пояснительный или рекомендательный характер. По содержанию и целевому назначению аннотации подразделяются на справочные и рекомендательные. По полноте охвата содержания аннотируемого произведения и его назначению аннотации подразделяются на общие и специализированные.

Тезис - это положение, отражающее смысл значительной части текста, то, что доказывает или опровергает автор, то, в чем он стремится убедить читателя, вывод, к которому он подводит. Тезисы позволяют обобщить материал, представить его суть в кратких формулировках, раскрывающих смысл всего произведения. Порядок составления тезисов - составление назывного плана, прочтение фрагмента текста, который имеет свой подзаголовок - пункт плана, и, уяснив его суть, сформулировать отдельные положения.

Конспект - это сокращенная запись информации. В конспекте отражаются основные положения текста. Порядок конспектирования: написать исходные данные источника, прочитать весь текст, выделить информативные центры, продумать главные положения, сформулировать их своими словами и записать, подтвердить отдельные положения цитатами или примерами из текста. Объем конспекта примерно не должен превышать одну треть исходного текста.

Рецензия - это статья, содержащая в себе критический обзор какого-либо научного произведения или отзыв на научную работу, дает критическую оценку как отдельным положениям, так и рецензируемому документу в целом. Порядок написания рецензии - выбор объекта анализа, актуальность темы, краткое содержание, формулировка основного тезиса, общая оценка, недостатки, недочеты, выводы.

Реферат - это сжатое изложение основной информации первоисточника на основе ее смысловой переработки. Этапы работы над рефератом: выбор темы, подбор и изучение основных источников по теме, составление библиографии, обработка и систематизация информации, разработка плана реферата, написание реферата. Примерная структура реферата: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложение.

Разработка глоссария предполагает использование разнообразных источников информации, однако следует учесть, что некоторые понятия раскрыты в законах и их формулировки в глоссарии не должны противоречить формулировкам, данным в нормативно-правовых документах.

Выполнение итоговой работы предполагает разработку проекта индивидуальной образовательной программы. Для этого в ходе практических занятий предлагается составить педагогическую копилку, включающую формы, методы, приемы, средства, наглядно-дидактический материал для диагностики, проведения коррекционно-развивающих занятий, форм работы с родителями, форм взаимодействия со специалистами.

Технология разработки указанного проекта включает следующие этапы:

1) подготовительный этап проектирования (выбор модели проекта, определение формы проектирования; подбор и изучение литературы по проблеме проектирования; формулировка цели и задач

проекта; определение методов, с помощью которых планируется решить поставленные задачи; обдумывание содержательного аспекта проекта; определение форм реализации содержательного аспекта проекта); 2) организация и проведение консультаций (консультации с преподавателем с целью обсуждения замысла проекта, технологий его воплощения); 3) разработка проекта (конкретизация идеи проекта; разработка содержательного аспекта; разработка форм и методов реализации содержания; документальное оформление проекта; прогнозирование результатов); 4) презентация проекта (подготовка презентации проекта; просмотр презентаций, обсуждение); 5) анализ и самоанализ разработанных и представленных проектов.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР, в том числе, ПП)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	Л	Объяснительно-иллюстративное обучение с элементами проблемности.	2
	ПЗ	Дискуссия, решение ситуационных задач, работа в группах, «мозговой штурм», работа в группах, дебаты, выступление с докладом ,выступление с докладом по согласованной теме, презентация-реклама прочитанной книги, защита опорных схем, защита реферата, подготовка презентации проекта, подготовка конспектов статей	2
	СР	Письменная и устная проверка практико-ориентированных заданий, эссе	13
Итого:			17

6.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1.Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование – не предусмотрено

Текущий контроль – оценивается работа студентов на семинарских занятиях, выполнение творческих заданий. Одной из основных форм текущего контроля является тестирование, проводимое по мере усвоения учебного материала. Периодически проводится опрос студентов по пройденным темам

Промежуточная аттестация – зачет (или экзамен)

6.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

1. Что такое общение?
2. Какие средства общения вы знаете ?
3. Охарактеризуйте коммуникативную, перцептивную и интерактивную стороны общения.
4. Что такое невербальное общение?
5. Назовите приемы невербальной коммуникации.
6. Каково значение межличностного пространства в невербальной коммуникации?
- 7 В чем заключается роль интонации, темпа речи, пауз в общении?
8. Какие существуют стили общения?
9. В каких ситуациях складывается деловое общение?
- 10.Чем отличается примитивный стиль общения от формально-ролевого?
11. Какова роль первого впечатления?

12. Что такое "эффект ореола"?
13. Охарактеризуйте основные ошибки межличностного восприятия.
14. Какова роль установки в межличностном общении?
15. Что такое барьеры общения?
16. Почему желательно использовать безоценочные суждения?
17. Почему важно уметь слушать?
18. Что такое активное слушание?

Контролируемые компетенции: УК-9, ПК-8

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 3.

Кейс-задача

Задание 1

В чем особенности воспитательной практики на современном этапе развития России?

Кейс-задача

Задание 2

Что на ваш взгляд, необходимо для успешного формирования социально-личностных компетенций на современном этапе развития отечественной школы?

Кейс-задача

Задание 3

Вероятно, вы знаете сказку Г.Х. Андерсона "Голый король". В ней он гениально описал влияние большинства на личность. В реальной жизни люди также часто предпочитают не верить собственным глазам в угоду большинству.

Обоснуйте ваш ответ.

Кейс-задача

Задание 4

Какие нарушения норм чаще всего "возмущают" людей, группу, общества и приводят к наложению санкций на "провинившегося"? Всегда ли человек должен принимать общественное мнение и соглашаться с большинством? Всегда ли большинство право?

Кейс-задача

Задание 5

Важный шаг обретения уверенности в себе - это осознание того, что никто не сможет управлять вашими чувствами и поступками, если вы не допустите этого. Как можно этого не допускать? Почему не всегда удается сказать "нет"?

Обоснуйте ваш ответ.

Кейс-задача

Задание 6.

Девушка познакомилась с молодым симпатичным человеком, который к тому же оказался интересным собеседником. Она с удовольствием слушала забавные истории, которые он ей рассказывал, смеялась и восхищалась собеседником. В середине разговора он положил свою руку ей на плечо, продолжая рассказывать смешные истории. Вскоре они простились, выразив надежду на скорую встречу. Подумав о своем новом знакомом, девушка поняла, что не будет слишком огорчена, если это знакомство не продолжится, и она больше никогда не увидит этого молодого человека.

Как можно объяснить возникшую во время встречи неприязнь к молодому человеку?

Кейс-задача

Задание 7.

Люди, которые в часы пик едут в общественном транспорте, часто выглядят унылыми, подавленными и раздраженными. У них, по-вашему, на самом деле скверное настроение? Или они следуют неким неписанным правилам поведения в ситуациях, когда каждый невольно вторгается в личное пространство других людей?

Что это за правила? Что происходит, когда эти правила нарушаются?

Кейс-задача

Задание 8..

Известно, что внутри одной и той же страны районы с высокой плотностью населения имеют наиболее высокий уровень преступности.

Как это объяснить?

Кейс-задача

Задание 9..

Как показывает практика, большое скопление людей на митингах, футбольных матчах, различных шествиях может представлять опасность. По мере увеличения плотности толпы личное пространство каждого отдельного человека уменьшается. Это возбуждает и раздражает человека. Чем больше людей, тем сильнее ее раздражение. Общение в таких условиях может привести к дракам и столкновениям. Этот факт учитывается полицией, которая пытается рассеять толпу и рассеять ее.

Что происходит с людьми, составляющими толпу, после ее разгона?

Кейс-задача

Задание 10..

"Не будет стран богатых и бедных - будут страны образованные и невежественные" - утверждал известный ученый специалист по теории организации и принятия решений индустриальной эпохи Фредрик Уинслоу Тейлор. Имеет ли смысл высказывание Ф.У. Тейлора для образования и будущего развития России?

Контролируемые компетенции: УК-9, ПК-8

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 3.

4.

Тематика контрольных работ:

1. В чем заключаются различия между рефлексивным и нерефлексивным слушанием?
2. В каких случаях наиболее эффективно пассивное слушание?
3. Какие эмоции легче всего распознать по невербальным проявлениям?
4. Что означает в телодвижении термин "эмблема" по П. Экману?
5. В чем отличие эмблемы от мимики?
6. Назовите научный труд, раскрывающий сигнальное значение эмоций.
7. Какие части тела человека выражают эмоции страдания, гнева, радости, страха, отвращения?

Контролируемые компетенции: УК-9; ПК-8

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 3.

Вопросы для самостоятельной работы по курсу.

1. Общение и развитие личности.
2. Общение как процесс коммуникации.
3. Эмпатия личности и общение.
4. Невербальные средства в деловом общении.
5. Манипулятивное общение, этические проблемы.
6. Структура отношений затрудненного и незатрудненного общения.
7. Этико-психологические показатели делового общения.
8. Подход к общению как к творческой деятельности.
9. Уровни анализа общения и уровни общения.
10. Аналитические модели межличностного общения.
11. Критерии определения структуры межличностного общения.
12. Характеристики примитивного вида общения.
13. Характеристики манипулятивного вида общения.
14. Характеристики личностного духовного общения.
15. Значение эффекта первого впечатления.
16. Условия и технология эффективной коммуникации.
17. Виды коммуникативных воздействий.
18. Понятие о невербальных средствах общения.
19. Соотношение вербальных и невербальных средств общения.
20. Трактовка терминов: перцепция, межличностное восприятие, социальное познание.
21. Уровни восприятия и понимания человека человеком в общении.

22. Барьеры в общении.
23. Основные характеристики интерактивной стороны общения.
24. Основные характеристики конфликтной ситуации и способы поведения в ней.
25. Психологические защиты.

Контролируемые компетенции: УК-9, ПК-8

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с Таблицей 3.

6.3. Курсовая работа

Не предусмотрено.

6.4. Вопросы к экзамену

Не предусмотрено

6.5. Вопросы к зачету

1. Понятие "общения".
2. Общение как процесс коммуникации.
3. Виды и уровни общения.
4. Взаимосвязь общения и деятельности.
5. Виды коммуникации.
6. Правила убеждения.
7. Механизмы взаимопонимания в общении.
8. Позиции в общении.
9. Этические принципы общения.
10. Роль невербальных средств общения в передаче информации.
11. Невербальное общение.
12. Позы и жесты, походка, мимика, эмблемы.
13. Межличностное пространство общения.
14. Речевые средства и каналы общения.
15. Значение интонации в коммуникации.
16. Нейролингвистическое программирование (НЛП).
17. Темп и громкость речи.
18. Форма изложения своих мыслей и стили общения.
19. Межличностное восприятие при общении.
20. Барьеры полноценного общения.
21. Условия, мешающие общаться.
22. Факторы, мешающие нормальным взаимоотношениям
23. Процесс слушания.
24. Виды слушания.
25. Эмпатическое слушания.
26. В чем заключаются различия между рефлексивным и нерефлексивным слушанием?
27. В каких случаях наиболее эффективно пассивное слушание?
28. Какие эмоции легче всего распознать по невербальным проявлениям?
29. Что означает в телодвижении термин "эмблема" по П. Экману?
30. В чем отличие эмблемы от мимики?
31. Назовите научный труд, раскрывающий сигнальное значение эмоций.
32. Какие части тела человека выражают эмоции страдания, гнева, радости, страха, отвращения?

6.6. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
Устный опрос, выполнение практических заданий,	1,2,	УК-9, ПК-8
Кейс -задачи,	2,	УК-9, ПК-8

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.Основная литература

- 1.Абдурасулов Д. Коммуникативный практикум для студентов инклюзивного образования:Учебно-методическое пособие.-М.:МГГЭУ,2020.-110 с.
- 2.Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста : учебник и практикум для вузов / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07294-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470461> (дата обращения: 26.11.2021).
- 3.Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00604-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469815> (дата обращения: 26.11.2021).

7.2. Перечень дополнительной литературы

1. Выготский Л.С. Мышление и речь.-СПб.Питер,2017.-432 с..
2. Ефимова, Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Н.С. Ефимова.- М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА, 2013. - 192 с.
- 3.Ильин, Е.П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. Ильин. - СПб.: Питер, 2013. - 576 с.
4. Столяренко, Л.Д. Психология общения: Учебник / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин.- Рн/Д: Феникс, 2013. - 317 с.
- 5.психология делового общения в туризме и гостеприимстве./Под общ.ред.Е.С.Сахарчук.-М.:Федеральное агентство по туризму.2014.-192 с.
6. Хартли, М. Язык жестов в деловом общении. - М.: Эксмо, 2003. - 224 с.

7.3. Программное обеспечение

1. АИБС "МАРК-SQL - версия для мини библиотек"
2. Applications - OfficeStandard 2013
3. eAuthor СВТ v.3.3 версия базовая- конструктор дистанционных учебных курсов, тестов, упражнений.
4. iSpringPresenter 7.0 2-Seat AcademicLicense –программа для разработки интерактивных учебных курсов с тестами, опросами, а также аудио- и видео сопровождением

7.4.Электронные ресурсы

- Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://biblio-online.ru/>
Электронно-библиотечная система Znanium.com - <https://new.znaniy.com/>
- Сайт Минобрнауки - <http://mon.gov.ru/>
 - «Российское образование» Федеральный портал (обо всем, что касается Российского образования — нормативные документы, новые стандарты, образовательные ресурсы и т.д.) - www.edu.ru

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №511	Помещение для лекционных, практических занятий

		<p><u>(семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, МониторAsus, клавиатура, мышь; Веб камераCNE-CWC1; Меловая доска.</p>
2	Аудитория №402	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 компьютер – Системный блок, МониторAsus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; ВебкамераAuTech PK910K; Меловая доска.</p>
3	Аудитория №403	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блокINWIN, МониторSamsung 940NW, клавиатураMitsumiKFK-EA4XY , мышь 3DOpticalMouse; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven 245; ВебкамераAuTech PK910K; Интерактивная доска SmartBoard; Меловая доска; Маркерная доска.</p>
4	Аудитория №404	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блокINWIN, МониторSamsung, клавиатура GeniusGK04006, мышь LogitechM100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven 245; ВебкамераPK-910M ; Меловая доска.</p>
5	Аудитория №405	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, МониторSamsung,</p>

		клавиатура GeniusGK04006, мышь LogitechM100; Мультимедийный проектор EpsonEB-440W; Акустическая система Sven; ВебкамераLogi; Интерактивная доска SmartBoard; Меловая доска.
6	Аудитория №409	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блокTigerX-510, Монитор, клавиатураLogitechY-UT76, мышьLogitechB100; Мультимедийный проектор EPSONEH-TW5300; Акустическая система Sven 312; ВебкамераGenius; Меловая доска.
7	Аудитории № 410	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 11 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 13 моноблоков DeroMF524, 13 клавиатур DeroK-0105U, 13 мышей DeroM-RV1190U; Свитч; Маркерная доска.
8	Аудитории № 411	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блокTigerX-510, МониторLocM2470S, клавиатураLogitechY-SU61, мышьGembidMUSOPTI99054; Колонки MicrolabB53; ВебкамераLogi; Меловая доска.
9	Аудитории № 412	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок HP 24 inOnePC, клавиатура, мышьGeniusGM12001U; Акустическая система Sven; ВебкамераLogi; Меловая доска.
10	Аудитория №302	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> Рабочее место преподавателя, оснащенные учебной

		<p>мебелью, оборудованием: 9 Системный блок, Монитор 10, клавиатура 9, мышь 10; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система TopdeviceTDE210 ВебкамераAuTech PK910K; Доска меловая Меловая доска.</p>
11	Аудитория №303	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блокSorgano, МониторSamsung 940NW, клавиатураLogitechK120, мышьLogitechM100; Мультимедийный проектор NECNP15LP; Акустическая система SvenSPS-605; ВебкамераMicrosoftF/2.0HD; Проекционный экран; Меловая доска.</p>
12	Аудитория №304	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блокINWIN, МониторSamsung 940N, клавиатураLogitechK120, мышьLogitechG100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая системаGembird; ВебкамераLogi; Меловая доска.</p>
13	Аудитория №305	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, МониторDELL, клавиатураLogitechDeLuxe 250 , мышьLogitechM100; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система SVEN 230; ВебкамераPK910P; Интерактивная доска SmartBoard; Проекционный экран; Меловая доска.</p>
14	Аудитория №306	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 9 Системных блоков, 12 МониторNECEX 231W, 13 клавиатур, 12 мышей; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Gembird; Смарт доска PanasonicUBT880W; ВебкамераLogi;</p>

		Принтер KyoseraTK-450; Меловая доска.
15	Аудитория №308	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 12 Моноблоков DEPO; 12 Клавиатур DEPOK-0105U; 12 МышейDEPOMRV-1190U ; Мультимедийный проектор EPSONEB-440W; Акустическая система TopdeviceTDE 210/2.1; Смарт доска PanasonicUB-T880W;
16	Аудитория №2-120	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, МониторAsus, клавиатура, мышь; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор Epson EH-TW535W; Акустическая система Sven; ВебкамераAuTech PK910K; Интерактивная доска SmartBoard; Меловая доска.
17	Аудитория №109	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 10 Системных блоков, 11 Мониторов PHILIPS 243V5Q, 11 клавиатур MitsumiKFK-EA4XT, 10 мышей GemberdMUSOKTI9-905U; Клавиатура для слабовидящих BNC Distribution; МФУ Samsung SCX-4220; Мультимедийный проектор EPSONEB-535W; Акустическая система Sven; Свитч; ВебкамераSven; Смарт доска.
18	Аудитории № 309	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 17 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 моноблок LenovoV530-24ICBAIO, клавиатура LenovoEKB-536A, мышь LenovoEMS-537A; Меловая доска.
19	Аудитории № 310	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 18 посадочных мест, рабочее место преподавателя,

		оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок LenovoV530-24ICB, клавиатураLenovoEKB-536A, мышь LogitechM100; Меловая доска.
20	Аудитории № 311	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 Моноблок LenovoV530-24ICB, клавиатура LenovoEKB-536A, мышь LenovoEMS-537A; Меловая доска.
21	Библиотека	<u>Помещения для самостоятельной работы:</u> 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 7 Мониторов Samsung 920NW; 10 Клавиатур;11 Мышей; 5 Компьютерных платформ TONK; Моноблок Lenovo; МФУ-KyoceraM2040DN.
22	Актовый Зал	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 2 Системных блока; 2 Монитора Acer; 2 Клавиатуры; 3 Мыши; Веб камера Genius; Колонки Defender.
23	Аудитория № 3-210	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук AsusK53E; Мышь LogitechB100; Доска меловая.
24	Аудитория № 3-212	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HPProbook; Мышь LogitechB100; Доска меловая.
25	Аудитория № 3-214	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u> 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Ноутбук HPRTL8822CE; Мышь LogitechB100; Доска меловая.
26	Аудитория № 3-216	<u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций,</u>

		<p><u>самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием: 1 компьютер – Системный блок, Монитор Samsung, клавиатура LogitechY-SU61, мышь 3DOpticalMouse; Веб камера A4Tech; Колонки Gembird; Доска меловая.</p>
27	Аудитория № 3-219	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>19 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>1 компьютер – Системный блок, Монитор BENQ, клавиатура LogitechK120, мышь LogitechM100; Веб камера Genius; Колонки Gembird; ПроекторEpsonH551B;Проекционный экран; Доска меловая.</p>
28	Аудитория № 510	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, оборудованием:</p> <p>4 Системных блока, 5 Монитора, 4 клавиатуры, 4 мыши; РоутерD-LinkDIR-615S; СвитчD-LinkDES1016D; 2 Массажных кресла; Веб камера Genius; 4 Колонки; Доска меловая.</p>
29	Аудитория №111	<p><u>Помещение для лекционных, практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации:</u></p> <p>11 посадочных мест, рабочее место преподавателя , оснащенные учебной мебелью, оборудованием: Моноблок Lenovo; клавиатура Lenovo ЕКВ-536А; мышь Lenovo EMS-537А; доска меловая.</p>

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно-методического совета(дата,время)
