

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет социологии и журналистики
Кафедра журналистики и редакционно-издательских технологий

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по организации
образовательной деятельности

Пузанкова Е.Н. 

26.08.2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
РЕДАКТОРСКАЯ ПОДГОТОВКА УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ**

образовательная программа направления подготовки
42.03.03 «Издательское дело»

Б1.В.ДВ.03.02 Дисциплины по выбору

Профиль подготовки
Книгоиздательское дело

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения очная

Курс 3, семестр 6

Москва
2019

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления (специальности) 42.03.03 «Издательское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 525 от «08» июня 2017 года (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «29» июня 2017г. № 47235), профессионального стандарта 11.006 «Редактор средств массовой информации», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. №538 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014г., рег. №33899).

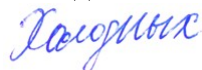
Составители рабочей программы: МГГЭУ, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий Федоров Андрей Олегович



Федоров А.О.

« 25 » 08 2019 г.

Рецензент: МГГЭУ, доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий Холодных Галина Викторовна.



Холодных Г.В. «25» 08 2019 г.

подпись

Ф.И.О.

Дата

Рабочая программа утверждена на заседании факультет социологии и журналистики (протокол № 1 от «26» 08 2019 г.)

Заведующий кафедрой



Тюрина Л.Г.

26.08.2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник

Учебного отдела



«26» 08 2019 г.

Дмитриева И. Г.

СОГЛАСОВАНО

И.О. декана

факультета



«26» 08 2019 г.

Федоров А.О.

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой



«26» 08 2019 г.

Ахтырская В.А.



СОДЕРЖАНИЕ

1	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	4
1.1.	Цель и задачи изучения учебной дисциплины	4
1.2.	Требования к результатам освоения дисциплины	4
1.3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы направления подготовки	8
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1.	Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения	8
2.2.	Содержание дисциплины по темам (разделам)	9
2.3.	Разделы дисциплин и виды занятий	11
2.4.	Планы теоретических (лекционных) занятий	12
2.5.	Планы практических (семинарских) занятий	12
2.6.	Планы лабораторных работ	12
2.7.	Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине	12
3.	ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)	14
4.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	17
5.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5.1.	Перечень основной литературы	18
5.2.	Перечень дополнительной литературы	18
5.3.	Программное обеспечение	18
5.4.	Электронные ресурсы	18
6.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
7.	ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	21
8.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	23
9.	ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	23
9.1.	Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения	23
9.2.	Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т. П.	25
9.3.	Курсовая работа	26
9.4.	Вопросы к зачету	26
9.5.	Вопросы к экзамену	27
9.6.	Контроль освоения компетенций	27
Приложение 1	Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)	
Приложение 2	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)	

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины «Редакторская подготовка учебных изданий»

Цель — формирование базового уровня теоретических знаний и практических сведений в области редакторской подготовки учебных изданий.

Задачи:

- ознакомление с классификацией учебных изданий;
- изучение методов редакторской работы над учебным изданием;
- овладение практическими вопросами подготовки учебных изданий различных видов;

1.2. Требования к результатам освоения дисциплины «Редакторская подготовка учебных изданий»

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-2	Способен преподавать и разрабатывать учебно-методические материалы дисциплин, соответствующих направлению подготовки «Издательское дело» в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании
ПК-7	Способен организовывать и координировать процесс создания медиапродукта любого уровня сложности в разных медиа

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина «**Редакторская подготовка учебных изданий**» относится к вариативной части блока ФТД.В.02. «Вариативная часть», Профиль подготовки «Книгоиздательское дело».

Изучение учебной дисциплины “ **Редакторская подготовка учебных изданий** ” базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующих курсов: «Основы редактирования», «Книговедение», «Библиография», «Технология производства печатных и электронных средств информации», «Технология редакционно-издательского процесса». Изучение учебной дисциплины «**Редакторская подготовка учебных изданий**» необходимо для освоения таких дисциплин, как «Управление издательскими проектами», «Психология и социология чтения», «Реклама книги. Связи с общественностью», «Редакторская подготовка изданий».

Дисциплина изучается бакалаврами на 3-м курсе обучения для получения квалификации (степени) бакалавр после усвоения предметов профессионального цикла.

Результаты обучения используются при прохождении производственных практик и при написании выпускной квалификационной работы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения

Семестр — 6, вид отчетности — зачет

Объем дисциплины «Редакторская подготовка учебных изданий» составляет 3 зачетных единиц / 72 часа:

учебной работы	Всего, часов			Очная форма		Очно-заочная форма		Заочная форма	
				Курс, часов		Курс, часов		Курс, часов	
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	4					
Исторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	72			72					
Лекции	6			6					
Практические занятия	16			16					
Семинарские занятия	-			-					
Самостоятельная работа обучающихся	50			50					
Межуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:	+			+					

контрольная работа	+			+					
домашняя работа	0			0					
Эксперт	+			+					
мен	0			0					
Итого: общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	72 часа (3зе)			72 (3зе)					

2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
Тема 1. Введение. Понятие учебная литература.	Читательский адрес и целевое назначение, и функции изданий учебной литературы.	ПК-2; ПК-7
Тема 2. Классификация учебных изданий.	Виды и разновидности учебных изданий. Учебник, учебное пособие, практикум, программно-методическое пособие.	ПК-2; ПК-7
Тема 3. Печатные учебные издания	Особенности редакторской подготовки печатных учебных изданий. Жанр произведения и вид издания, композиция, рубрикация, фактический материал, язык и стиль, иллюстративный материал.	ПК-2; ПК-7
Тема 4. Электронные учебные издания.	Особенности редакторской подготовки электронных учебных изданий. Жанр произведения и вид издания, композиция, рубрикация, фактический материал, язык и стиль, иллюстративный материал.	ПК-2; ПК-7
Тема 5. Аппарат различных видов учебных изданий.	Опознавательный-отличительный аппарат, справочно-поисковый (аппарат ориентировки), справочно-пояснительный, аппарат организации усвоения материала (методический аппарат), библиографический аппарат.	ПК-2; ПК-7
Тема 6. Аппарат электронных изданий.	Взаимосвязь вида издания и его аппарата. Редакторский анализ элементов аппарата электронных изданий: приложений, списка сокращений, иллюстративного материала в «он-лайн» и «офф-лайн» изданиях. Редакторский анализ и оценка качества подготовки аппарата различных видов электронных учебных изданий.	ПК-2; ПК-7

Тема 7. Государственные стандарты подготовки учебных изданий.	Цели, задачи, функции государственных стандартов в оформлении элементов аппарата электронных изданий. Сравнительная характеристика ГОСТов по электронным изданиям. Новое в ГОСТ по электронным изданиям. ГОСТ Р 7.0.83-2013. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения». ГОСТ Р 7.0.95-2015 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики» ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения». ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».	ПК-2; ПК-7
--	--	------------

2.3. Разделы дисциплин и виды занятий Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов	Формы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Тема 1. Введение. Понятие учебная литература.	2	2	6	6	1. Устный опрос 2. Тестирование
Тема 2. Классификация учебных изданий.	2	2	6	8	1. Проверка знаний и умения работать с ГОСТами.
Тема 3. Печатные учебные издания	0	2	6	10	1. Устный опрос 2. Проверка знаний и умения работать с ГОСТами.
Тема 4. Электронные учебные издания.	0	2	6	10	1. Устный опрос
Раздел 2. Тема 5. Аппарат различных видов учебных изданий.	2	4	8	14	1. Устный опрос 2. Тестирование
Тема 6. Аппарат электронных изданий.		2	10	14	1. Проверка знаний и умения работать с ГОСТами

					2. Тестирование
Тема 7. Государственные стандарты подготовки учебных изданий.	0	2	8	10	1. Устный опрос 2. Проверка знаний и умения работать с ГОСТами
	12	16	50	72	

2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

Очная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в ... семестре
6 семестр		
РАЗДЕЛ 1		
1.	Тема 1. Введение. Понятие учебная литература.	2
2.	Тема 2. Классификация учебных изданий.	2
3.	Тема 3. Печатные учебные издания	2
4.	Тема 4. Электронные учебные издания.	2
Раздел 2		
5.	Тема 5. Аппарат различных видов учебных изданий.	2
6.	Тема 6. Аппарат электронных изданий.	2
7.	Тема 7. Государственные стандарты подготовки учебных изданий.	0

2.5. Планы практических (семинарских) занятий

Очная форма обучения

№	Наименование тем практических (семинарских) занятий	Кол-во часов в ... семестре
6 семестр		
РАЗДЕЛ 1		
1.	Тема 1. Введение. Понятие учебная литература.	2
2.	Тема 2. Классификация учебных изданий.	2
3.	Тема 3. Печатные учебные издания	2
4.	Тема 4. Электронные учебные издания.	2
Раздел 2		
5.	Тема 5. Аппарат различных видов учебных изданий.	6
6.	Тема 6. Аппарат электронных изданий.	6
7.	Тема 7. Государственные стандарты подготовки учебных изданий.	4

2.6. Планы лабораторных работ

НЕ предусмотрены

2.7. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Очная форма обучения

Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
Раздел 1. Тема 1. Введение. Понятие учебная литература.	Проработка учебного материала по конспекту, изучение учебных материалов по рекомендованной литературе.	2	ПК-2; ПК-7	1. Устный опрос
Тема 2. Классификация учебных изданий.	Проработка учебного материала по конспекту, изучение учебных материалов по рекомендованной литературе.	4	ПК-2; ПК-7	1. Тестирование
Тема 3. Печатные учебные издания	Проработка учебного материала по конспекту, изучение учебных материалов по рекомендованной литературе.	6	ПК-2; ПК-7	1. Тестирование
Тема 4. Электронные учебные издания.	Проработка учебного материала по конспекту, изучение учебных материалов по рекомендованной литературе.	6	ПК-2; ПК-7	1. Устный опрос

Раздел 2. Тема 5. Аппарат различных видов учебных изданий.	Проработка учебного материала по конспекту, изучение учебных материалов по рекомендованной литературе.	6	ПК-2; ПК-7	1. Устный опрос 2. Тестирование
Тема 6. Аппарат электронных изданий.	Проработка учебного материала по конспекту, изучение учебных материалов по рекомендованной литературе.	6	ПК-2; ПК-7	1. Устный опрос
Тема 7. Государственные стандарты подготовки учебных изданий.	Проработка учебного материала по конспекту, изучение учебных материалов по рекомендованной литературе.	6	ПК-2; ПК-7	1. Устный опрос 2. Проверка задания по работе с ГОСТами

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ (ПОДА)

Под учебной работой понимается любая организованная на выполнение поставленной дидактической цели педагогическая деятельность в специально отведенное для этого время: поиск знаний, их осмысление, закрепление, формирование и развитие умений и навыков, обобщение и систематизация знаний.

Процесс работы студента при его обучении в вузе должен быть управляемым, то есть планируемым и контролируемым, что и определяет ведущую роль преподавателя при организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине. Роль преподавателя в организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы заключается в планировании, организации, консультировании, обучении студентов методам познания учебного материала.

В вузе существуют различные виды аудиторной и самостоятельной работы: подготовка к лекциям, семинарам, лабораторным работам, зачетам, экзаменам; выполнение рефератов, заданий, курсовых работ и проектов, подготовка доклада к конференции, подготовка тезисов к публикации, участие в НИРС, подготовка наглядных пособий, выполнение выпускной квалификационной работы.

Механизм планирования и осуществления аудиторной и самостоятельной работы студентов должен заключаться в использовании методов обучения, учитывающих состояние здоровья студентов, возможности медицинской и психологической поддержки.

Как показывает практика МГГЭУ, для студентов с нарушением ОДС необходима в той или иной степени индивидуализация обучения. Особенности заболевания студента переносят центр тяжести в организации аудиторной и самостоятельной работы на индивидуальную работу студента с преподавателем в прямом контакте для дополнительных разъяснений и консультаций. Постоянное консультативное сопровождение учебного процесса преподавателями является составной частью технологии обучения студентов-инвалидов.

Основная цель современного образования студентов с нарушением опорно-двигательной системы — интеграция инвалидов в общество. Для этого необходимо развитие тех возможностей и способностей личности обучаемого, которые нужны и ей и обществу. Поэтому образование инвалидов должно также обеспечивать возможность эффективного самообразования.

У многих студентов с ОВЗ появляется ощущение неуверенности в себе, иллюзия, связанная с робостью и ленью. Поэтому необходимо построить учебный процесс таким образом, чтобы изучаемые предметы представлялись в высшей степени необходимыми и достижимыми, но требующими серьезного труда и упорства. В учебном процессе преподаватель должен обратить особое внимание на стимулирование активности и самостоятельности студентов, должен развивать у них положительную мотивацию в преодолении трудностей.

На индивидуально ориентированных дополнительных занятиях студент-инвалид учится преодолевать психологические барьеры в общении с различными людьми, совершенствовать качество своей личности: устранять те из них, которые препятствуют эффективному исполнению профессиональных функций, например, замкнутость, несдержанность, стеснительность и т. п.

Один из главных подходов в организации высшего образования студентов с ОВЗ заключается в интенсивной, а затем постепенно убывающей помощи студентам в освоении методов обучения и самообучения.

Известно, что студенты сталкиваются с большими затруднениями при самостоятельном отборе содержательного материала, подлежащего усвоению. У студентов-инвалидов степень самостоятельности еще более ослаблена. Поэтому для них необходима помощь психологического и логико-методологического характера. Необходимы также знания о самой учебной деятельности, в том числе обобщенные знания о содержании изучаемых предметов в их взаимодействии, а также пути достижения поставленных мировоззренческих, культурных и профессиональных целей.

Можно выделить следующие основные принципы построения аудиторной и самостоятельной работы студентов-инвалидов:

- принцип систематичности и последовательности, требующий логичности построения самостоятельной работы при изучении учебных дисциплин, усиливается возвращением к учебному материалу на дополнительном уровне;
- принцип адаптации к предмету, т.е. доступность и наглядность его изложения на дополнительных занятиях в рамках самостоятельной работы, дозирование информационной ёмкости изложения;
- принцип дифференциации материала, конкретизированный объективными и индивидуальными особенностями студентов-инвалидов;
- принцип преемственности с различными видами образования и самообразования, сочетания формального и неформального образования;
- принцип оптимального использования информационных технологий, ориентированный на дозированное применение компьютерной техники.
- принцип использования учебно-материальной базы вуза на дополнительных занятиях (лаборатории, кабинеты, стенды и т.п.).

При аудиторной и самостоятельной работе в рамках учебного процесса есть и определенная специфика в методах объяснения учебного материала. Прежде всего, невзирая на затраты времени, преподаватель добивается, чтобы студент понял и усвоил материал, который он изложил на основном занятии. При этом преподаватель обязан обеспечить логическую связь изложенного дополнительного материала с основным. Основное требование к преподавателям — это полнота материала и четкость изложения. В данном случае необходимо учитывать то обстоятельство, что количество сложной для восприятия учебной информации должно снижаться в зависимости от степени сложности.

Для студентов-инвалидов с заболеванием ОДС необходимо использовать при аудиторной и самостоятельной работе под руководством преподавателя средства зрительной наглядности: модели,

макеты, плакаты, таблицы, схемы, графики, различные ТСО и носители информации к ним. Таким образом, применение для целей индивидуального обучения в рамках самостоятельной работы разнообразных технических средств и наглядной информации — одна из наиболее характерных черт развития методики обучения лиц ОВЗ.

Аудиторная и самостоятельная работа предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще – в учебной, научной, профессиональной деятельности; для приобретения способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решать проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т. д.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Перечень основной литературы

1. Боброва, Е.И. Репрезентация научных и учебных изданий в процессе производства и распространения цифрового и печатного контента : практическое руководство / Е.И. Боброва. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2015. - 32 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041728>. – Режим доступа: по подписке.

4.2. Перечень дополнительной литературы

1. Ординарцев, И.И. Российское книгоиздание. Тенденции. Стратегии. Перспективы: монография / И.И. Ординарцев ; под ред. Н.Д. Эриашвили. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 135 с. - ISBN 978-5-238-02828-6 . - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028934> (дата обращения: 12.03.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Чиченев, Н. А. Организация, выполнение и оформление учебной литературы : методические указания / Н. А. Чиченев, А. А. Иванов, А. А. Попиков. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2014. - 62 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1248560> (дата обращения: 12.03.2021). – Режим доступа: по подписке.

4.3. Электронные ресурсы

- Электронная библиотека «Знаниум»: <https://new.znanium.com>

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	306 ауд., 121 ауд.	Интерактивная доска, компьютерная презентация (экран, проектор, Notebook), возможности доступа в Интернет.
2		ГОСТы, образцы изданий. Наглядные пособия, раздаточный материал.

6. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

№	Критерии оценки			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
ЗНАТЬ				
1	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает основные виды <u>учебных изданий</u> _	Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания о <u>классификации учебных изданий</u> ____	Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает основные _____ термины, <u>классификацию учебных изданий</u> , осветил основные вопросы темы, выполнил задания преподавателя в соответствии с установленными требованиями.	Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать <u>классификацию учебных изданий</u> , и их краткую характеристику. Знает методику работы с ГОСТами СИБИД и справочниками редактора. Показывает глубокое знание и понимание связи типологии и аппарата <u>учебных изданий</u>
УМЕТЬ				
2	Студент не умеет самостоятельно анализировать состав и структуру элементов учебного издания ____	Студент испытывает затруднения в самостоятельном анализе элементов учебного издания ____ Студент непоследовательно определяет очередность состав и структуру учебного издания	Студент умеет самостоятельно анализировать элементы учебного издания ____ Студент умеет использовать ГОСТы СИБИД _____	Студент умеет анализировать и проектировать элементы учебного издания, может устанавливать связи между ними
ВЛАДЕТЬ				
3	Студент не владеет навыками <u>работы с ГОСТами</u> ____	Студент владеет основными навыками <u>анализа учебного издания</u> ____	Студент владеет знаниями всего изученного материала, владеет навыками анализа учебного издания, допускает незначительные ошибки в	Студент владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией редактирования учебных

			характеристике элементов учебного издания	изданий
	Компетенция или ее часть не сформирована	Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне	Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне	Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
8	Л	Интернет	18
	ПР	Интернет, презентации	36
	ЛР	Не предусмотрены	0
	Сам. работа	Интернет, презентации	54
Итого:			108

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование:

1. Учебник это вид издания:

- справочной литературы;
- учебной литературы;
- художественной литературы.

2. Хрестоматия является видом:

- учебной литературы;
- справочной литературы;
- производственно-практической литературы.

3. Программно-методические издания является группой изданий:

- учебной литературы;
- художественной литературы;
- научной литературы

Текущий контроль:

1. Укажите вид учебных изданий:

сборник докладов на конференции

практикум

журнал

газета

2. Укажите вид учебных изданий:

тезисы докладов на конференции;

роман;

учебное пособие;

реферат.

3. Укажите вид учебных изданий:

многотомник

учебник

монография

указатель

1. Укажите вид учебных изданий:

программно-методическое издание;

указатель;

сборник рассказов;

журнал.

Промежуточная аттестация — зачет с оценкой

1. Элементом выходных сведений в учебном издании является:

сведения о переработке

введение

формулы

выводы

2. Предисловие учебного издания чаще всего содержит материалы:

реферативную информацию

биографию автора

библиографические ссылки

о принципах отбора материала

3. Аппарат организации усвоения материала (методический аппарат) учебного издания содержит:

вопросы, упражнения, задания;

биографию автора

реферативную информацию

библиографические ссылки

4. Программно-методические издания содержат:

- биографию автора
- рекомендации по работе с учебным материалом, дозировку занятий, пояснение задач учебного плана, дидактических принципов учебника;
- реферативную информацию;
- библиографические ссылки.

8.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т. п.:

№№	Название темы
1.	<p>Редакторский анализ аппарата наглядного пособия В качестве объекта исследования берется любое наглядное пособие. Выходные сведения, сопроводительная статья (предисловие, вступительная статья), указатели, комментарии и примечания, библиографические списки и библиографические ссылки, аннотация, элементы аппарата организации усвоения материала (методический аппарат).</p>
2.	<p>Редакторский анализ аппарата печатного учебника В качестве объекта исследования берется любой печатный учебник. Выходные сведения, сопроводительная статья (предисловие, вступительная статья), указатели, комментарии и примечания, библиографические списки и библиографические ссылки, аннотация, элементы аппарата организации усвоения материала (методический аппарат).</p>
3.	<p>Редакторский анализ аппарата практикума В качестве объекта исследования берется любой практикум. Предмет исследования – элементы аппарата практикума. Выходные сведения, содержание (оглавление), предисловие, указатели, библиографические списки и библиографические ссылки, аннотация, элементы аппарата организации усвоения материала (методический аппарат).</p>
4.	<p>Редакторский анализ аппарата программно-методического пособия В качестве объекта исследования берется любое программно-методическое пособие. Предмет исследования – элементы аппарата программно-методического пособия. Выходные сведения, содержание (оглавление), предисловие, указатели, библиографические списки и библиографические ссылки, аннотация, элементы аппарата организации усвоения материала.</p>
5.	<p>Редакторский анализ аппарата учебного пособия В качестве объекта исследования берется учебное пособие. Предмет исследования – элементы аппарата учебного пособия. Выходные сведения, содержание (оглавление), предисловие, указатели, библиографические списки и библиографические ссылки, аннотация, элементы аппарата организации усвоения материала (методический аппарат).</p>
6.	<p>Редакторский анализ аппарата хрестоматии В качестве объекта исследования берется любая хрестоматия. Предмет исследования — элементы аппарата издания хрестоматии. Выходные сведения, оглавление, сопроводительная статья (предисловие, вступительная статья), комментарии, указатели, аннотация, элементы аппарата организации усвоения материала (методический аппарат).</p>
7.	<p>Редакторский анализ аппарата электронного учебника В качестве объекта исследования берется любой электронный учебник. Выходные сведения, сопроводительная статья (предисловие, вступительная статья), указатели, комментарии и примечания, библиографические списки и</p>

библиографические ссылки, аннотация, элементы аппарата организации усвоения материала (методический аппарат).

8. Редакторский анализ наглядного пособия

В качестве объекта исследования берется любое наглядное пособие. Предмет исследования – жанровые особенности произведения, особенности композиции и рубрикации, фактический материал, язык и стиль, аппарат издания.

9. Редакторский анализ печатного учебника

В качестве объекта исследования берется любой печатный учебник. Предмет исследования – жанровые особенности произведения, особенности композиции и рубрикации, фактический материал, язык и стиль, аппарат издания.

10. Редакторский анализ практикума

В качестве объекта исследования берется любой практикум. Предмет исследования – жанровые особенности произведения, особенности композиции и рубрикации, фактический материал, язык и стиль, аппарат издания.

11. Редакторский анализ программно-методического пособия

В качестве объекта исследования берется программно-методическое пособие. Предмет исследования – жанровые особенности произведения, особенности композиции и рубрикации, фактический материал, язык и стиль, аппарат издания.

12. Редакторский анализ учебного пособия

В качестве объекта исследования берется любое учебное пособие. Предмет исследования – жанровые особенности произведения, особенности композиции и рубрикации, фактический материал, язык и стиль, аппарат издания.

13. Редакторский анализ хрестоматии

В качестве объекта исследования берется любая хрестоматия. Предмет исследования – жанровые особенности произведения, особенности композиции и рубрикации, фактический материал, язык и стиль, аппарат издания.

14. Редакторский анализ электронного учебника

В качестве объекта исследования берется любой электронный учебник. Предмет исследования – жанровые особенности произведения, особенности композиции и рубрикации, фактический материал, язык и стиль, аппарат издания.

8.3. Курсовая работа:

Не предусмотрена

8.4. Вопросы к зачету:

1. Основные виды учебных изданий
2. Основные особенности учебника как вида издания
3. Основные особенности учебного пособия как вида издания
4. Основные особенности практикума как вида издания
5. Основные особенности программно-методического пособия как вида издания
6. Особенности композиции и рубрикации учебных изданий
7. Особенности языка и стиля учебных изданий
8. Критерии отбора иллюстративных материалов для учебных изданий
9. Аппарат учебных изданий
10. Опознавательный-отличительный аппарат учебного издания: основные элементы, назначение и размещение в учебном издании
11. Справочно-поисковый аппарат учебного издания: основные элементы, назначение

и размещение в издании

12. Справочно-пояснительный аппарат учебного издания: основные элементы, назначение и размещение в издании
13. Библиографический аппарат учебного издания: основные элементы, назначение и размещение в издании
14. Аппарат организации усвоения материала учебного издания (методический аппарат): основные элементы, назначение и размещение в издании
15. Работа редактора над фактическим материалом учебного пособия (по выбору)
16. Работа редактора над фактическим материалом учебника (по выбору)
17. Редакторский анализ аппарата учебно-методического издания (по выбору)
18. Предисловие в учебном издании. Его виды и особенности. Функции предисловия
19. Послесловие в учебном издании: задачи, целевое назначение, основные требования к подготовке
20. Оглавление в учебном издании: функции, задачи, основные требования к подготовке
21. Вспомогательные указатели в учебном издании, их классификация
22. Критерии редакторской оценки качества подготовки вспомогательных указателей в учебном издании
23. Работа редактора над издательской аннотацией в учебном издании
24. Принципы разработки концепции аппарата электронных учебных изданий
25. Состав элементов аппарата ориентировки (элементы справочно-поискового аппарата и справочно-пояснительного аппарата) в учебном издании
26. Состав аппарата электронного учебного издания в целом
27. Требования к составлению содержания учебного издания
28. Вспомогательный указатель учебного издания (анализ по выбору)
29. Аннотация к изданию учебника (на конкретном примере)
30. Аннотация к изданию учебного пособия (на конкретном примере)
31. Нетекстовые элементы в учебном издании
32. Таблицы в учебном издании
33. Формулы в учебном издании
34. Рисунки в учебном издании
35. Иллюстрации в учебном издании

8.5. Вопросы к экзамену

Не предусмотрены

8.6. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
<i>Устный опрос</i>	1-7	ОПК-6; ОПК-7; ПК-17; ПК-19; ПК-20

<i>Тестирование</i>	2-7	ОПК-6; ОПК-7; ПК-17; ПК-19; ПК-20