

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сахарчук Елена Сергеевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 25.06.2024 14:44:46

Уникальный программный ключ:

d37e5ce2a38525841010f2954e18ff07b21a049a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

инклюзивного высшего образования

«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет юриспруденции

Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебно-методической работе

Хахимов Р.М.

« 27 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Б1.О.03

образовательная программа направления подготовки

40.03.01 Юриспруденция
шифр, наименование

Профиль подготовки

«Гражданско-правовой»

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Курс 1 семестр 1,2

Москва

2021

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция». (Зарегистрировано Минюсте России 07.09.2020 №59673)

Составители рабочей программы: ФГБОУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет»,
заведующий кафедрой Теории и истории государства и права, доцент, к.и.н

_____ место работы, занимаемая должность
А. Каирова _____ Каирова А.И. 27 августа _____ 2021 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рецензент: И.В. Черкашина, к.и.н., доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса _____
И.В. Черкашина _____ Черкашина И.В. 27.08 _____ 2021 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права

(протокол № 1 от «27» августа 2021 г.)

Заведующий кафедрой

«27» _____ 08 _____ 2021 г. А. Каирова _____ Каирова А.И.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Начальник
УМУ

«27» _____ 08 _____ 2021 г. _____ Дмитриева И.Г.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Декан
факультета

«27» _____ 08 _____ 2021 г. _____ Хакимов Р.М.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий
библиотекой

«27» _____ 08 _____ 2021 г. _____ Ахтырская В.А.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНО И
ОДОБРЕНО И
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ УМУ
01 «31» 08 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	№ страницы
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	7
3.	ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ	23
4.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	26
5.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	27
6.	ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	27
7.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	36
8.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	48

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Цель:

- исследование основных закономерностей возникновения, развития и функционирования государства и права, правовых систем;
- формирование знаний об общеправовых понятиях и категориях о государственно-правовых явлениях;
- выработка у обучающихся умений определять направления, масштабы и пределы проникновения юридических начал во все сферы общества;
- освоение ключевых понятий и категорий, образующих теоретико-методологический фундамент отраслевых юридических дисциплин;
- понимание смысла политико-правовых процессов, в рамках которых происходит становление и развитие институтов государства и права.

Задачи:

- изучение фундаментальных политико-правовых теорий, идей, школ, течений; направлений и концепций, а кроме того, динамики ценностей и идеалов права и государства;
- изучение генезиса основных государственно-правовых институтов;
- выработка у обучающихся навыков и умений правильного применения методов исследования государственно-правовых институтов;
- изучение дискуссионных в современной юридической науке, теоретически значимых проблем российских и зарубежных институтов права и государства;
- изучение механизмов нормативно-правового воздействия на общественные отношения.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина Теория государства и права относится к Обязательной части Блока 1 Дисциплин (модулей) ОПОП. Изучение учебной дисциплины Теория государства и права базируется на:

- знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении таких предметов, как «История» и «Обществознание» в общеобразовательном учреждении;
- знаниях о закономерностях исторического развития человечества в целом; знаниях о закономерностях возникновения, развития и функционирования государства и права; начальных знаниях о базовых философских и юридических учениях;
- понимании научных терминов и понятий, осознании эволюционного процесса развития общества, рассмотрении права и государства во взаимосвязи с иными социальными явлениями и процессами;
- умении проводить аналитические исследования с привлечением различных источников информации; навыки оперировать необходимым логическим аппаратом, сопоставлять отдельные события и факты в их логической последовательности, выделять общие связи и зависимости на отдельных этапах развития того или иного социального явления, применять на практике основные результаты научных теоретико-правовых исследований.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс освоения учебной дисциплины «Теория государства и права» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

общефессиональные (ОПК) – в соответствии с ФГОС 3++.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
1	2	3
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<ul style="list-style-type: none">– ОПК-1.1. Знает объект, предмет, методологию теории государства и права, место теории государства и права в системе социальных и юридических наук;<ul style="list-style-type: none">– природу и сущность государства и права;– основные закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции;– теоретические подходы в исследовании возникновения государства и права, теории происхождения права и государства; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни.– ОПК-1.2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями;<ul style="list-style-type: none">– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;– принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;– осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;– давать квалифицированные юридические заключения и консультации;– правильно составлять и оформлять юридические документы; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений.ОПК-1.3. Владеет<ul style="list-style-type: none">– юридической терминологией; навыками

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
1	2	3
		<p>работы с правовыми актами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа различных правовых и иных социальных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками анализа актов правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; - навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; - методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	<p>ОПК-4.1. Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - о месте толкования права в юридической деятельности; - все об основных элементах толкования права – уяснении и разъяснении содержания норм права; - о способах (приемах) толкования правовых норм; - об основных классификациях видов толкования права. <p>ОПК-4.2. Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать теоретические знания в области толкования права на практике; - правильно классифицировать виды толкования правовых норм; - использовать способы толкования юридических терминов, а также языковой и логической конструкции конкретной правовой нормы в соответствии с вложенным в них законодателем содержанием; - различать официальные и неофициальные источники толкования правовых норм и возможность их использования в правоприменительной практике; - руководствоваться в своей интерпретационной деятельности основными правовыми принципами, которые имеют непосредственно действующее значение и носят универсальный характер, оказывающих регулирующее воздействие на все сферы общественных отношений. <p>ОПК-4.3. Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами уяснения и разъяснения

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
1	2	3
		<p>содержания нормативно-правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками толкования содержания правовых норм (нормативно-правовых актов, прежде всего законов) в соответствии с содержанием, вложенным в них законодателем; - навыками применения правовых принципов, лежащих в основе права и оказывающих регулирующее воздействие на все сферы общественных отношений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего часов	Очная форма	
		1 курс, 252 часа	
	Заочная форма	1 семестр	2 семестр
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	104	60	44
Лекции (Л)	40	24	16
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)			
Практические занятия (в том числе, зачет с оценкой)	64	36	28
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)			
Лабораторные работы (ЛР)			
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	76	48	28
В том числе, практическая подготовка (СРПП)			
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:	72	36	36
Контрольная работа			
Курсовая работа			+
Зачет с оценкой			
Экзамен	72	36	36
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	252 часа, 7 зачетных единиц	144 часа, 4 зачетные единицы	108 часов, 3 зачетные единицы

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела(тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	2	3	4
I СЕМЕСТР			
РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ И МЕТОД ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА			
1	Тема 1. Предмет теории государства и права	Содержание предмета теории государства и права. Объект изучения теории государства и права. Соотношение предмета и объекта познания теории государства и права. Эволюция предмета теории государства и права.	ОПК-1; ОПК-4
2	Тема 2. Метод и методология теории государства и права	Метод и методология теории государства и права. Классификация методов познания. Основные принципы изучения государства и права. Взаимосвязь теории государства и права с другими юридическими и неюридическими учебными и научными дисциплинами.	ОПК-1; ОПК-4
РАЗДЕЛ 2. ГОСУДАРСТВО			
3	Тема 3. Разнообразие теорий происхождения государства и права	Причины возникновения государств и правовых систем. Теории происхождения государства. Теории происхождения права. Пути реформирования государства и права.	ОПК-1; ОПК-4
4	Тема 4. Понятие, сущность и типы государства	Понятие государства. Основные признаки государства. Сущность государства. Критерии типологии государств: формационный и цивилизационный. Типы государств. Основные признаки и черты правового государства. Сущность государства.	ОПК-1; ОПК-4
5	Тема 5. Функции государства	Функции государства и их виды. Критерии классификации. Внутренние функции государства. Отличительные особенности внешних функций государства.	ОПК-1; ОПК-4
6	Тема 6. Формы государства	Форма государства: понятие и элементы. Формы государственного правления. Республиканская форма правления. Монархическое государство. Формы территориального устройства: унитарное и федеративное государства. Конфедерация. Формы государственного режима: демократический и недемократический.	ОПК-1; ОПК-4

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела(тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	2	3	4
7	Тема 7. Механизм государства	Механизм государства: понятие, основные черты, структура. Органы государства и их классификация. Принципы организации и деятельности механизма государства. Принцип законности и конституционности в организации и деятельности государственного аппарата. Особенности применения принципа разделения властей в РФ	ОПК-1; ОПК-4
РАЗДЕЛ 3. ПРАВО			
8	Тема 8. Сущность, принципы и функции права	Проблемы правопонимания в современной юридической науке. Понятие и признаки права. Принципы права: понятие, виды, роль. Право в системе социально-нормативного регулирования. Государственно-волевой характер права. Проблема соотношения права и закона. Понятие функций права. Функции права и функционирование права. Система функций права: основные и неосновные. Принципы права: понятие, классификация.	ОПК-1; ОПК-4
9	Тема 9. Право в системе регулирования общественных отношений	Понятие регулятора общественных отношений. Нормативные и ненормативные регуляторы. Виды социальных норм, их характеристика и взаимосвязь. Право в системе социального регулирования.	ОПК-1; ОПК-4
10	Тема 10. Формы (источники) права: понятие и виды	Форма права: понятие и виды. Соотношение источника и формы права. Понятие и особенности нормативно-правовых актов. Критерии классификации и виды законов. Система нормативных актов в Российской Федерации. Порядок вступления в силу и прекращения действия законов и других нормативно-правовых актов. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Прецедент как источник права. Особенности правового договора как источника права.	ОПК-1; ОПК-4
11	Тема 11. Система права: понятие, внутреннее строение	Система права: понятие и внутреннее строение: отрасли, институты и нормы права. Понятие и особенности отраслей права. Критерии выделения отраслей права. Предмет правового регулирования. Методы правового регулирования как	ОПК-1; ОПК-4

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела(тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	2	3	4
		основания выделения отраслей права.	
12	Тема 12. Нормы права	Понятие и признаки норм права. Структура нормы права. Критерии классификации и виды норм права. Способы изложения норм права.	
13	Тема 13. Правовые отношения в системе других общественных отношений	Понятие, признаки и содержание правоотношений. Классификация правоотношений. Понятие и виды субъектов права, участников правоотношений. Правоспособность: понятие и виды. Дееспособность физических и юридических лиц. Объекты правоотношений. Основания возникновения изменения и прекращения правоотношений (юр. факты).	ОПК-1; ОПК-4
14	Тема 14. Правотворчество: понятие, формы, принципы	Понятие правотворчества. Формы правотворчества. Принципы процесса правотворчества. Законодательная процедура. Стадии законодательного процесса. Понятие юридической техники. Виды юридической техники. Юридические документы: понятие признаки, классификация. Законодательная техника, ее требования и инструменты. Правоприменительная и правореализационная техника.	ОПК-1; ОПК-4
II СЕМЕСТР			
15	Тема 15. Реализация права	Понятие реализации права и ее формы. Осуществление (использование) прав. Исполнение и соблюдение норм права как формы реализации права. Применение права как форма его реализации. Стадии процесса применения права. Принципы правоприменения. Виды правоприменительных актов. Правопорядок и законность как результат применения права.	ОПК-1; ОПК-4
16	Тема 16. Толкование права	Понятие и необходимость толкования права. Уяснение и разъяснение – две стороны процесса толкования. Основные приемы толкования права.	ОПК-1; ОПК-4
17	Тема 17. Правомерное поведение	Понятие правомерного поведения. Формы реализации правомерного поведения. Виды правомерного поведения.	ОПК-1; ОПК-4
18	Тема 18. Правонарушение: понятие, основные признаки и виды	Понятие и основные признаки правонарушения. Юридический состав правонарушений. Классификация правонарушений. Преступления. Понятие и	ОПК-1; ОПК-4

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела(тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	2	3	4
		виды проступков.	
19	Тема 19. Юридическая ответственность как разновидность социальной ответственности	Понятие и признаки юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Основные принципы юридической ответственности. Цели юридической ответственности.	ОПК-1; ОПК-4
РАЗДЕЛ 4. ГОСУДАРСТВО, ПРАВО, ОБЩЕСТВО			
20	Тема 20. Государство и право в политической и экономической системе общества	Понятие и функции политической системы обществ. Характеристика структурных элементов политической системы. Основные субъекты политической системы. Место и роль государства и права в политической системе общества. Нормативная основа политической системы общества. Понятие и формы государственного регулирования экономики. Основные модели государственного регулирования экономики. Собственность как экономическая и правовая категория.	ОПК-1; ОПК-4
21	Тема 21. Государство, права человека и гражданина	Соотношение понятий права человека и права гражданина. Права и свободы личности. Юридические обязанности личности. Классификация прав и свобод: политические, социально-экономические, личные и культурные. Международные правовые акты о правах человека. Всеобщая декларация прав человека. Права и свободы чело-века, закрепленные в Конституции РФ.	ОПК-1; ОПК-4
22	Тема 22. Государство и право в условиях глобализации	Проблема определения понятия глобализации. Пути воздействия процесса глобализации на государство. Основные направления воздействия глобализации на развитие права и его теории. Глобальные проблемы современности и роль государства в их решении.	ОПК-1; ОПК-4
23	Тема 23. Виды правовых систем и критерии их классификации	Правовая картина современного мира. Критерии классификации и классификация национальных правовых систем. Виды правовых семей.	ОПК-1; ОПК-4

2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		в том числе ЛПП	в том числе ПЗПП/ЛРПП	в том числе СРПП	в том числе ПП
1	2	3	4	5	6
1	Раздел 1. Предмет и метод теории государства и права	4	4	4	12
			0	0	0
2	Раздел 2. Государство	8	14	18	40
			0	0	0
3	Раздел 3. Право	20	30	38	88
			0	0	0
4	Раздел 4. Государство, право, общество	8	16	16	40
			0	0	0
	<i>Экзамен</i>				72
	<i>Итого:</i>	40	64	76	252
	<i>Всего:</i>	40	64	76	252

2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

№ темы	Наименование тем лекций	Кол-во часов в 1 и 2-м семестрах по видам работы	
		Л	в том числе, ЛПП
1 семестр			
РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ И МЕТОД ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА			
1.	Тема 1. Предмет теории государства и права 1. Предмет и объект теории государства и права. 2. Теория государства и права и ее место в системе юридических наук. 3. Место ТПП в системе гуманитарных и юридических наук. 4. Теория государства и права как наука и учебная дисциплина.	2	0
		0	0
2	Тема 2. Метод и методология теории государства и права 1. Теория государства и права как методологическая наука. 2. Метод и методология теории государства и права. 3. Классификация методов познания. 4. Основные принципы изучения государства и права.	2	0
		0	0
3.	Тема 3. Разнообразие теорий происхождения государства и права 1. Причины возникновения государств и права. 2. Общая характеристика теорий происхождения государства и права. 3. Пути реформирования государства и права.	-	-
		0	0
РАЗДЕЛ 2. ГОСУДАРСТВО			
4.	Тема 4. Понятие, сущность и типы государства	2	0

	1. Понятие и признаки государства. 2. Сущность государства. 3. Типы государства.	0	0
5.	Тема 5. Функции государства 1. Функции государства: понятие и виды 2. Основные внутренние и внешние функции государства 3. Формы и методы осуществления функций государства	2	0
		0	0
6.	Тема 6. Формы государства 1. Форма государства: понятие и элементы. 2. Формы государственного правления. 3. Формы территориального устройства. 4. Формы государственного режима.	2	0
		0	0
7.	Тема 7. Механизм государства 1. Механизм государства: понятие, основные черты, структура. 2. Органы государства и их классификация. 3. Принципы организации и деятельности механизма государства.	2	0
		0	0
РАЗДЕЛ 3. ПРАВО			
8.	Тема 8. Сущность, принципы и функции права 1. Проблемы правопонимания в современной юридической науке. 2. Понятие и признаки права 3. Принципы права: понятие, виды, роль. 4. Функции права. 5. Проблема соотношения права и закона.	2	0
		0	0
9	Тема 9. Право в системе регулирования общественных отношений 1. Понятие регулятора общественных отношений. 2. Нормативные и ненормативные регуляторы. 3. Право в системе социального регулирования.	2	0
		0	0
10	Тема 10. Формы (источники) права: понятие и виды 1. Форма права: понятие и виды. 2. Соотношение источника и формы права. 3. Критерии классификации и виды законов. 4. Система нормативных актов в Российской Федерации. 5. Порядок вступления в силу и прекращения действия законов и других нормативно-правовых актов, их действие во времени, пространстве и по кругу лиц.	2	0
		0	0
11	Тема 11. Система права: понятие, внутреннее строение 1. Система права: понятие и внутреннее строение: отрасли, институты и нормы права. 2. Понятие и особенности отраслей права. 3. Критерии выделения отраслей права. Предмет правового регулирования. 4. Методы правового регулирования как основания выделения отраслей права.	2	0
		0	0
12	Тема 12. Нормы права 1. Понятие и признаки норм права. 2. Структура нормы права. 3. Критерии классификации и виды норм права.	2	0
		0	0
13	Тема 13. Правовые отношения в системе других	-	-

	общественных отношений 1. Понятие, признаки и содержание правоотношений, их классификация. 2. Понятие и виды субъектов права, участников правоотношений. 3. Правоспособность: понятие и виды. 4. Дееспособность физических и юридических лиц. 5. Объекты правоотношений. 6. Основания возникновения изменения и прекращения правоотношений (юр. факты).	0	0
14	Тема 14. Правотворчество: понятие, формы, принципы 1. Понятие правотворчества. 2. Формы правотворчества. 3. Принципы процесса правотворчества. 4. Законодательная процедура. 5. Юридическая техника: понятие и виды.	2	0
		0	0
2 семестр			
15	Тема 15. Реализация права 1. Понятие реализации права и ее формы. 2. Осуществление (использование) прав. 3. Исполнение и соблюдение норм права как формы реализации права.	2	0
		0	0
16	Тема 16. Толкование права 1. Понятие и виды толкования права. 2. Уяснение и разъяснение – две стороны процесса толкования. 3. Основные приемы толкования права.	-	-
		0	0
17	Тема 17. Правомерное поведение 1. Понятие правомерного поведения. 2. Формы реализации правомерного поведения. 3. Виды правомерного поведения.	2	0
		0	0
18	Тема 18. Правонарушение: понятие, основные признаки и виды 1. Понятие и основные признаки правонарушения. 2. Юридический состав правонарушений. 3. Классификация правонарушений. Преступления.	2	0
		0	0
19	Тема 19. Юридическая ответственность как разновидность социальной ответственности 1. Понятие и признаки юридической ответственности. 2. Виды юридической ответственности. 3. Основания юридической ответственности.	2	0
		0	0
РАЗДЕЛ 4. ГОСУДАРСТВО, ПРАВО, ОБЩЕСТВО			
20	Тема 20. Государство и право в политической и экономической системе общества 1. Понятие и функции политической системы общества. 2. Характеристика структурных элементов политической системы. 3. Место и роль государства и права в политической системе общества. 4. Основные модели государственного регулирования экономики.	2	0
		0	0
21	Тема 21. Государство, права человека и гражданина 1. Соотношение понятий права человека и права гражданина. 2. Права и свободы и обязанности личности.	2	0
		0	0

	3. Классификация прав и свобод: политические, социально-экономические, личные и культурные. 4. Международные правовые акты о правах человека. 5. Права и свободы человека, закрепленные в Конституции РФ.		
22	Тема 22. Государство и право в условиях глобализации 1. Проблема определения понятия глобализации. 2. Пути воздействия процесса глобализации на государство. 3. Основные направления воздействия глобализации на развитие права и его теории.	2	0
		0	0
23	Тема 23. Виды правовых систем и критерии их классификации 1. Правовая картина современного мира. 2. Критерии классификации и классификация национальных правовых систем. 3. Виды правовых семей.	2	0
		0	0

2.5. Планы практических (семинарских) занятий

№ темы	Наименование тем практических (семинарских) занятий	Кол-во часов в 1 и 2 - м семестрах по видам работы	
		ПЗ	в том числе, ПЗПП
1 семестр			
РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ И МЕТОД ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА			
1.	Тема 1. Предмет теории государства и права 1. Оформление теории государства и права как науки и учебной дисциплины. 2. Предмет теории государства и права. 3. Структура теории государства и права.	2	0
		0	0
2	Тема 2. Метод и методология теории государства и права 1. Причины и условия возникновения государства и права. 2. Пути развития государства и права. 3. Теории возникновения государства и права.	2	0
		0	0
3.	Тема 3. Разнообразие теорий происхождения государства и права 1. Причины и условия возникновения государства и права. 2. Пути развития государства и права. 3. Теории возникновения государства и права.	2	0
		0	0
РАЗДЕЛ 2. ГОСУДАРСТВО			
4.	Тема 4. Понятие, сущность и типы государства 1. Понятие и признаки государства. 2. Сущность государства. 3. Типы государства: формационный и цивилизационный подходы.	2	0
		0	0
5.	Тема 5. Функции государства 1. Понятие, значение и объективный характер функций государства. 2. Критерии классификации функций государства. 3. Классификация функций государства.	2	0
		0	0

6.	Тема 6. Формы государства 1. Форма государства и его элементы. 2. Республиканская форма правления. 3. Монархическая форма правления. 4. Демократический политический режим. 5. Недемократический политический режим. 6. Унитарное государство. 7. Федеративное государство.	4	0
		0	0
7.	Тема 7. Механизм государства 1. Органы государства и их классификация. 2. Органы законодательной и исполнительной власти. 3. Судебные органы и органы прокуратуры в структуре государственного аппарата. 4. Основные принципы организации и деятельности государственного аппарата. 5. Принцип разделения властей: истоки, содержание. 6. Особенности применения принципа разделения властей в России.	4	0
		0	0
РАЗДЕЛ 3. ПРАВО			
8.	Тема 8. Сущность, принципы и функции права 1. Понятие и признаки права. 2. Государственно-волевой характер права. 3. Принципы права. 4. Понятие функции права. 5. Система функций права. 6. Основные и неосновные функции права.	2	0
		0	0
9.	Тема 9. Право в системе регулирования общественных отношений 1. Виды социальных норм, их характеристика и взаимосвязь. 2. Право в системе социального регулирования. 3. Право и обычаи.	2	0
		0	0
10.	Тема 10. Формы (источники) права: понятие и виды 1. Форма (источник) права: понятие и виды. 2. Нормативно-правовые акты: понятие и особенности. 3. Иерархия нормативно-правовых актов. 4. Понятие и виды законов. 5. Система нормативных актов Российской Федерации 6. Порядок вступления в силу законов и других нормативно-правовых актов. 7. Порядок прекращения действия законов и других нормативно-правовых актов. 8. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц.	4	0
		0	0
11.	Тема 11. Система права: понятие, внутреннее строение 1. Понятие системы права и ее внутреннее строение. 2. Отрасли права. 3. Критерии выделения отраслей права. Предмет правового регулирования.	2	0
		0	0
12.	Тема 12. Нормы права 1. Понятие и признаки нормы права. 2. Структура нормы права. 3. Классификация норм права.	2	0
13.	Тема 13. Правовые отношения в системе других	2	0

	общественных отношений 1. Понятие и признаки правоотношений. 2. Содержание правоотношений. 3. Классификация правоотношений и их виды. 4. Субъекты правоотношений. 5. Правоспособность и дееспособность. 6. Объекты правоотношений. 7. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.	0	0
14.	Тема 14. Правотворчество: понятие, формы, принципы 1. Понятие правотворчества. 2. Формы правотворчества. 3. Принципы процесса правотворчества. 4. Законодательная процедура. 5. Понятие юридической техники. 6. Виды юридической техники. 7. Классификация юридических документов. 8. Законодательная (правотворческая) техника.	4	0
		0	0
2 семестр			
15.	Тема 15. Реализация права 1. Формы реализации права. 2. Осуществление прав. 3. Применение права как форма его реализации. 4. Акты применения права. 5. Принципы правоприменения. 6. Виды правоприменительных актов. 7. Правопорядок и законность как результат применения права.	2	0
16.	Тема 16. Толкование права 1. Понятие и необходимость толкования права. 2. Виды толкования права. 3. Особенности процесса толкования права. 4. Основные приемы толкования права. 5. Толкование норм права (на примере конкретных статей НПА).	2	-
		0	0
17.	Тема 17. Правомерное поведение 1. Понятие правомерного поведения. 2. Формы реализации правомерного поведения. 3. Структура правомерного поведения.	2	0
		0	0
18.	Тема 18. Правонарушение: понятие, основные признаки и виды 1. Понятие правонарушения. 2. Признаки правонарушения. 3. Правонарушения: состав и элементы. 4. Классификация правонарушений. Преступление. 5. Административные, дисциплинарные и гражданско-правовые правонарушения.	4	0
		0	0
19.	Тема 19. Юридическая ответственность как разновидность социальной ответственности 1. Понятие юридической ответственности. 2. Признаки юридической ответственности. 3. Виды юридической ответственности. 4. Основания юридической ответственности.	2	0
		0	0
РАЗДЕЛ 4. ГОСУДАРСТВО, ПРАВО, ОБЩЕСТВО			
20.	Тема 20. Государство и право в политической и экономической системе общества 1. Структурные элементы политической системы общества.	4	0
		0	0

	2. Субъекты политической системы общества. 3. Место и роль государства и права в политической системе общества. 4. Факторы, определяющие особое место государства в политической системе общества. 5. Нормативная основа политической системы общества. 6. Конституционные нормы как важнейшие элементы нормативной основы политической системы.		
21.	Тема 21. Государство, права человека и гражданина 1. Теория происхождения прав и свобод человека. 2. Различие понятий прав и свобод человека и прав и свобод гражданина. 3. Права и свободы человека и гражданина. 4. Классификация прав и свобод. 5. Юридические гарантии конституционных прав и свобод человека и гражданина. 6. Юридические обязанности личности. 7. Политические права и свободы. 8. Социально-экономические права и свободы. 9. Личные и культурные права.	4	0
		0	0
22.	Тема 22. Государство и право в условиях глобализации 1. Взаимосвязь и взаимодействие процессов развития государства и глобализации 2. Трансформация функций государства под влиянием глобализации 3. Государство и бизнес в эпоху глобализации 4. Глобальные проблемы современности и роль государства в их решении 5. Тенденции развития права в условиях глобализации 6. Эволюция правовых семей под влиянием глобализации	4	0
		0	0
23.	Тема 23. Виды правовых систем и критерии их классификации 1. Правовая картина современного мира. 2. Критерии классификации и классификация национальных правовых систем. 3. Виды правовых семей.	4	0
		0	0

2.5. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

№ п/п	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр					
РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ И МЕТОД ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА					
1.	Тема 1. Предмет теории государства и права	Подготовка выступления с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к	2	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос

№ п/п	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
		практическим занятиям.			
2.	Тема 2. Метод и методология теории государства и права государства и права.	Подготовка выступления с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	2	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос
3.	Тема 3. Разнообразие теорий происхождения государства и права	Подготовка выступления с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	4	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос
РАЗДЕЛ 2. ГОСУДАРСТВО					
4.	Тема 4. Понятие, сущность и типы государства	Подготовка выступления с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	4	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос
5.	Тема 5. Функции государства	Подготовка рефератов с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к	2	ОПК-1; ОПК-4	Рефераты

№ п/п	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
		практическим занятиям.			
6.	Тема 6. Формы государства	Подготовка выступления с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	4	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос
7.	Тема 7. Механизм государства	Подготовка к тестированию по темам раздела «Государство». Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	4	ОПК-1; ОПК-4	Тестирование
РАЗДЕЛ 3. ПРАВО					
8.	Тема 8. Сущность, принципы и функции права	Подготовка рефератов с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	4	ОПК-1; ОПК-4	Рефераты
9.	Тема 9. Право в системе регулирования общественных отношений	Составление сравнительной таблицы системы социальных регуляторов на основе изучения научных материалов в рамках курса.	4	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос
10.	Тема 10. Формы (источники) права: понятие и виды	Подготовка рефератов с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к	4	ОПК-1; ОПК-4	Рефераты

№ п/п	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
		практическим занятиям.			
11.	Тема 11. Система права: понятие, внутреннее строение	Подготовка рефератов с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	4	ОПК-1; ОПК-4	Рефераты
12.	Тема 12. Нормы права	Подготовка рефератов с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	4	ОПК-1; ОПК-4	Рефераты
13.	Тема 13. Правовые отношения в системе других общественных отношений	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	4	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос
14.	Тема 14. Правотворчество: понятие, формы, принципы	Подготовка рефератов с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	2	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос, рефераты
2 семестр					
15.	Тема 15. Реализация права	Подготовка рефератов с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	2	ОПК-1; ОПК-4	Рефераты

№ п/п	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
16.	Тема 16. Толкование права	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	2	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос
17.	Тема 17. Правомерное поведение	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	2	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос
18.	Тема 18. Правонарушение: понятие, основные признаки и виды	Подготовка рефератов с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	4	ОПК-1; ОПК-4	Рефераты
19.	Тема 19. Юридическая ответственность как разновидность социальной ответственности	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	2	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос
РАЗДЕЛ 4. ГОСУДАРСТВО, ПРАВО, ОБЩЕСТВО					
20.	Тема 20. Государство и право в политической и экономической системе общества	Подготовка рефератов с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	4	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос, рефераты
21.	Тема 21. Государство, права человека и гражданина	Подготовка рефератов с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при	4	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос, рефераты

№ п/п	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
		подготовке к практическим занятиям.			
22.	Тема 22. Государство и право в условиях глобализации	Подготовка рефератов с презентацией в соответствии с выбранной темой. Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям.	4	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос, рефераты
23.	Тема 23. Виды правовых систем и критерии их классификации	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к тестированию.	4	ОПК-1; ОПК-4	Устный опрос, тестирование

2.7. Планы практической подготовки (не предусмотрены)

№ п/п	Наименование тем и элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Форма проведения (ЛПП, ПЗПП, ЛРПП, СРПП)	Кол-во часов в 1 и 2-м семестрах

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- психоэмоциональное состояния студентов;
- психологический климат, который сложился в студенческой группе;
- настрой отдельных студентов и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в

доступных формах для студентов с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения юриспруденции инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного, занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка студентами заданий для семинарских занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того чтобы предотвращать наступление у студентов с инвалидностью и обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья быстрого утомления можно использовать следующие методы работы:

- чередование умственной и практической деятельности;
- преподнесение материала с использованием средств наглядности;
- использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение должно отводиться проведению с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;
- индивидуальная воспитательная работа.

Особенности обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Для студента имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий со студентами, имеющими осложнения с моторикой рук возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение студентов электронными текстами лекций и заданий к семинарским занятиям;
- использование технических средств фиксации текста (диктофоны), с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы студента, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на семинарских занятиях.

Одним из видов работы для студентов, испытывающих трудности в письме может быть подготовка к семинарским занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования студентов необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

Особенности обучения студентов с нарушением слуха.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;

- индивидуального подхода к каждому студенту;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

Студенту с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени во время занятий находиться рядом с рабочим местом этого студента. Учитывая, что такие студенты лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации студентами рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний студентов указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи, рекомендуется предложить студенту рассказать ответ на задание в тезисах.

Особенности обучения студентов с нарушением зрения. Специфика обучения слабовидящих студентов заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;
- применять специальные формы и методы обучения, технические средства позволяющие воспринимать информацию, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих студентов быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим студентам следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для студентов с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

К видам самостоятельной работы в рамках обучения относятся:

- самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям;

- анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой;

- самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины;

- подготовка к аудиторным занятиям;

- подготовка к промежуточному, текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.);

- подготовка к зачету или экзамену.

При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к зачету повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы, размещёнными на официальном сайте университета:
Черкашина Н.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной

работы обучающихся (направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция, 40.04.01 Юриспруденция).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Очная форма обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР, в том числе ПП)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
I	Л	Проблемная лекция, презентация	10
	ПЗ	Презентация, разбор конкретных ситуаций	8
II	Л	Проблемная лекция, презентация	6
	ПЗ	Презентация, разбор конкретных ситуаций	8
Итого:			32

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование – не предусмотрено

Текущий контроль – устный опрос, рефераты, тесты.

Промежуточная аттестация – 1 семестр – экзамен, 2 семестр – экзамен.

6.2. Тематика рефератов

1. Понятие политического режима
2. Виды политического режима
3. Особенности осуществления политического режима в Российской Федерации
4. Понятие и признаки правоотношения
5. Содержание и виды правоотношений.
6. Правоотношения в период формирования гражданского общества и правового государства.
7. Понятие и сущность реализации права.
8. Формы реализации права.
9. Правоприменение в современной России.
10. Понятие правоприменительных актов и их отличие от нормативно-правовых актов.
11. Классификация правоприменительных актов исполнительной власти.
12. Роль и значение правоприменительных актов в деятельности исполнительной власти Российской Федерации.

13. Понятие, признаки и состав правонарушения.
14. Виды правонарушений.
15. Понятие и виды юридической ответственности.
16. Основания юридической ответственности.
17. Принцип неотвратимой ответственности.
18. Понятие и признаки современного государства.
19. Классификация функций государства и их характеристики.
20. Перспективы развития функций государства в Российской Федерации.
21. Понятие и структура норм права.
22. Виды правовых норм.
23. Место норм права в системе социальных норм.
24. Теоретические проблемы типологии государств.
25. Критерии типологии.
26. Значение типологии в теории и практике.
27. Причины возникновения государства: краткий теоретический анализ.
28. Причины возникновения права.
29. Общее и особенное в причинах возникновения государства и права.
30. Значение научных знаний об условиях и причинах возникновения государства и права.
31. Теоретический анализ понятия функции права.
32. Основные функции современного права.
33. Принципы права и их влияние на его функции.
34. Виды форм государственного устройства.
35. Унитарное и федеративное государство: отличие и сходство.
36. Проблемы и решения государственного устройства Российской Федерации.
37. Понятие и сущность государственного режима.
38. Государственный режим постсоветской России.
39. Перспективы развития государственного режима российской Федерации.
40. Сущность правотворчества: теоретический анализ.
41. Виды правотворчества и законность.
42. Понятие и сущность механизма правового регулирования.
43. Факторы, влияющие на механизм правового регулирования.
44. Пути оптимизации механизма правового регулирования.
45. Состояние взаимосвязи системы норм права и морали.
46. Противоречия норм права и морали.
47. Значение норм нравственности в формировании уважения к праву.
48. Понятие и признаки современной правовой системы.
49. Структура нормы права и ее значение в правоприменении.
50. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
51. Общее и особенное отрасли и института права.
52. Виды отраслей и институтов права.
53. Общие тенденции в развитии отрасли и института права.
54. Понятие и признаки правовых отношений
55. Место и роль субъективных прав и юридических обязанностей в правоотношении.
56. Тенденции в развитии правоотношений в демократическом государстве.

57. Понятие и виды юридических фактов.
58. Классификация юридических фактов.
59. Юридические факты как фактор динамизма правоотношений.
60. Понятие реализации права: теоретический анализ.
61. Виды форм реализации права и их взаимосвязь.
62. Правоприменение как особая форма реализации права: сущность и тенденции развития.
63. Понятие и сущность применения права.
64. Место государства в правоприменительном процессе.
65. Формы и методы правоприменения государством.
66. Понятие и признаки правоприменительных актов.
67. Структура правоприменительного акта и его отличие от нормативно-правового акта.
68. Классификация актов применения права.
69. Понятие и сущность пробелов в праве: историко-теоретический анализ.
70. Классификация пробелов в праве и способы их восполнения.

6.3. Тесты (Образец)

- 1. Методы теории государства и права – это:**
 1. способы и приемы изучения предмета теории государства и права
 2. основополагающие правовые категории
 3. способы и приемы изучения нормативно-правовых актов
- 2. С точки зрения диалектико-материалистической теории зарождение государственности обусловлено:**
 1. развитием первобытной семьи
 2. качественным изменением человеческой психики
 3. появлением частной собственности и классов
 4. завоеванием одних племен другими
- 3. К элементам формы государства не относится:**
 1. политический режим
 2. функция государства
 3. форма правления
 4. форма государственного устройства
- 4. Государство, состоящее из государственных образований, наделенных элементами государственного суверенитета, называется:**
 1. федерацией
 2. конфедерацией
 3. унитарным государством
- 5. В каком из государств существует государственная религия?**
 1. в светском
 2. в клерикальном
 3. в неополитарном
 4. в деспотическом

- 6. К источникам права в формально-юридическом смысле не относится:**
1. нормативный договор
 2. судебный прецедент
 3. юридическая доктрина
 4. гражданско-правовой договор
 5. правовой обычай
- 7. К обстоятельствам, исключающим противоправность деяния, относится :**
1. крайняя необходимость
 2. отсутствие умышленной вины
 3. состояние аффекта
- 8. В структуру нормы права входят:**
1. запрет, дозволение, поощрение
 2. санкция, приказ, повеление
 3. стимул, ограничение, поощрение
 4. гипотеза, диспозиция, санкция
- 9. К числу всеобщих методов теории государства и права не относится:**
1. диалектический метод
 2. формально-юридический метод
 3. метафизический метод
- 10. Республиканская форма правления наиболее характерна для:**
1. рабовладельческих государств
 2. феодальных государств
 3. буржуазных государств
- 11. Элементом механизма государства не является:**
1. государственное предприятие
 2. политическая партия
 3. государственное учреждение
- 12. Свойство государственной власти, выступающее как признание социальными массами этой власти и как способность властвующим убедить подвластных в справедливости своих притязаний, называется:**
1. легитимностью
 2. легальностью
 3. подведомственностью
 4. правомерностью
- 13. В зависимости от характера санкции правовых норм подразделяются на:**
1. прямые и косвенные
 2. позитивные и негативные
 3. прямые и отсылочные
 4. позитивные и диспозитивные
- 14. Система права состоит из (выберите верные ответы):**
1. отраслей
 2. институтов
 3. правоотношений
 4. норм

- 15. Политический режим – это:**
1. совокупность всех форм государства
 2. категория, характеризующая способы и методы осуществления государственной власти
 3. категория, характеризующая территориальное устройство государства

16. К актам применения права относятся:

1. судебные приговоры
2. нормативные договоры
3. уставы вузов
4. договоры купли-продажи

17. Основанием привлечения лица к уголовной ответственности является:

1. вина
2. уголовный закон
3. наличие в деянии лица состава преступления
4. решение суда

18. Существуют следующие виды толкования правовых норм по объёму (выберите верные ответы):

1. буквальное
2. доктринальное
3. ограничительное
4. телеологическое
5. логическое
6. расширительное

19. Сущностью любого государства является(ются):

1. форма правления
2. политический режим
3. функции
4. политическая власть

20. Предпосылкой возникновения государства является:

1. разделение общества на классы
2. выделение функции обороны страны
3. появление правовых норм
4. развитие промышленности

21. Источником права РФ в формально-юридическом смысле не является:

1. нормативный договор
2. религиозный текст
3. нормативный приказ министра
4. правовой обычай

22. К способам преодоления пробелов в праве относится:

1. аналогия права
2. аналогия договора
3. правовая аксиома

23. Противоправное деяние, вредный результат, причинная связь, время и орудия правонарушения - это элементы:

1. объекта
2. субъективной стороны
3. субъекта
4. объективной стороны

7.5. Темы курсовых работ

1. Понятие и признаки государства: теоретико-правовые концепции.
2. Систематизация законодательства.
3. Правомерное поведение и правонарушение.
4. Нормативно-правовой акт: понятие, виды.
5. Материальное и процессуальное право.
6. Демократия как форма организации и осуществления власти.
7. Демократический государственный режим.
8. Правовой обычай: понятие и место в системе источников права.
9. Право в системе социальных норм.
10. Место и роль права в жизни общества.
11. Права человека и правовой статус личности.
12. Формы государственного устройства.
13. Теоретические проблемы юридической ответственности.
14. Норма права: понятие, виды, структура.
15. Право и политика: теоретико-правовые аспекты.
16. Правотворчество и правоприменение.
17. Судебная практика и правотворчество.
18. Восполнение пробелов в праве: понятие, проблемы.
19. Теоретические проблемы правопонимания.
20. Публичное и частное право: понятие, соотношение и место в правовой системе.
21. Теоретико-правовые аспекты: понятие и признаки государства.
22. Теории происхождения государства: история и современность.
23. Политическая власть и политика: понятие, содержание и соотношение.
24. Государственная власть: теоретико-правовые концепции.
25. Правообразование и правотворчество: понятие, содержание и соотношение.
26. Юридическая доктрина (наука): понятие, роль.
27. Типология государства и права: теоретико-правовые концепции.
28. Правовые акты: понятие, виды.
29. Функции государства: понятие, основания и виды классификации.
30. Государство в политической системе общества.
31. Правонарушение: понятие, виды, состав.
32. Права человека: понятие, классификация, теоретико-правовые проблемы.
33. Право и закон: понятие и соотношение.
34. Понятие, признаки правового государства: теоретико-правовые концепции.
35. Правоотношение: понятие, виды, субъекты, состав.
36. Право как регулятор общественных отношений.
37. Правосознание: понятие, виды, роль.

38. Соотношение государства и общества.
39. Государственный аппарат: понятие, структура и принципы деятельности.
40. Тоталитаризм и тоталитарное государство.
41. Государство как субъект правоотношений.
42. Аналогия закона и аналогия права: понятие и соотношение.
43. Действие закона во времени, пространстве и по кругу лиц.
44. Стадии применения права: понятие и содержание.
45. Суверенитет государства: проблемы определения понятия и содержания.
46. Предмет и метод правового регулирования.
47. Презумпции и преюдиции.
48. Политический и государственный режимы: проблемы определения понятия и содержания.
49. Источники права: понятие, виды, проблемы идентификации.
50. Формы и методы деятельности государства.
51. Признаки и принципы юридической ответственности.
52. Правовое государство и гражданское общество: понятия и соотношение.
53. Типология правовых систем: теоретические и методологические проблемы.
54. Понятие и классификация органов государства.
55. Понятие и виды формы государства.
56. Соотношение типа и формы государства.
57. Форма современного российского государства.
58. Теория разделения властей и государственный аппарат.
59. Публичное и частное право в их соотношении в российской правовой системе.
60. Соотношение внутригосударственного и международного права.

7.6. Вопросы к экзамену

Часть I

1. Предмет теории государства и права.
2. Методология теории государства и права.
3. Теория государства и права в системе юридических наук.
4. Соотношение общества, государства и права.
5. Причины и условия возникновения государства и права.
6. Причины возникновения права.
7. Общая характеристика теорий происхождения государства и права
8. Пути реформирования государства и права.
9. Гражданское общество и социальное государство.
10. Понятие и признаки государства.
11. Сущность государства: различные подходы.
12. Сущность государства и его основные признаки.
13. Типы государства: формационный и цивилизационный подходы.
14. Функции государства: понятие и виды.
15. Основные внутренние и внешние функции государства.
16. Формы и методы осуществления государством функций: понятие и виды.
17. Форма государства: понятие и элементы.
18. Формы государственного правления.
19. Формы территориального устройства государства.

20. Формы государственного режима.
21. Механизм государства: понятие, основные черты и структура.
22. Органы государства и их классификация.
23. Принципы организации и деятельности механизма государства.
24. Понятие и функции политической системы общества.
25. Гражданское общество и социальное государство.
26. Понятие и признаки права.
27. Объективное и субъективное право.
28. Сущность и принципы права.
29. Функции права.
30. Социальное назначение и ценность права.
31. Право в системе норм социальной регуляции.
32. Внешнее выражение правовых норм. Источники права.
33. Система права: понятие и внутреннее строение.
34. Система права и система законодательства.
35. Правовая система: понятие и структура.
36. Основные теории, объясняющие происхождение права.
37. Понятие и признаки нормы права.
38. Структура нормы права.
39. Критерии классификации и классификация норм права.
40. Понятие и признаки правоотношений.
41. Содержание правоотношений.
42. Классификация правоотношений и их виды.
43. Субъекты правоотношений.
44. Правоспособность и дееспособность и деликтоспособность.
45. Объекты правоотношений.
46. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
47. Понятие правотворчества.
48. Формы правотворчества.
49. Принципы процесса правотворчества
50. Законодательная процедура
51. Понятие юридической техники.
52. Виды юридической техники.
53. Классификация юридических документов.
54. Законодательная (правотворческая) техника.

Часть II

1. Причины возникновения права. Признаки, отличающие право от социальных норм догосударственного периода.
2. Правовой статус личности: понятие, признаки, структура.
3. Понятие и сущность права.
4. Типология права. Исторические типы права.
5. Правовые системы: понятие, признаки, основания классификации. Основные правовые семьи.
6. Особенности российской правовой системы в современных условиях
7. Понятие и классификация функций права.
8. Принципы права: понятие, система.
9. Естественно-правовая доктрина.
10. Позитивизм как теория права.
11. Историческая школа права.

12. Марксистская теория права.
13. Психологическая теория права.
14. Социологическая теория права.
15. Понятие и признаки правовой нормы.
16. Структура правовой нормы.
17. Виды правовых норм.
18. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия.
19. Формы права и источники права. Понятие и классификация форм права.
20. Правовая доктрина как источник права.
21. Система нормативных актов Российской Федерации.
22. Закон, его верховенство в системе нормативных актов. Виды законов.
23. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
24. Понятие, принципы и виды правотворчества.
25. Юридическая техника: понятие и содержание.
26. Стадии законотворческого процесса.
27. Понятие и элементы системы права. Соотношение системы права и правовой системы.
28. Отрасль права: понятие и виды. Общая характеристика основных отраслей права.
29. Подотрасль права. Институт права: понятие, виды.
30. Частное и публичное право.
31. Система права и система законодательства.
32. Правовое отношение: понятие, признаки, предпосылки возникновения.
33. Взаимосвязь нормы права и правоотношений.
34. Понятие и виды субъектов права.
35. Правоспособность, дееспособность, правосубъектность как юридические свойства субъектов права.
36. Субъективные права и юридические обязанности как содержание правоотношений.
37. Объекты правоотношения: понятие и виды.
38. Понятие и виды юридических фактов
39. Понятие и формы реализации права.
40. Применение права как особая форма реализации права.
41. Стадии процесса применения норм права.
42. Акты применения правовых норм: понятие, особенности, виды.
43. Юридические коллизии: понятие, виды и способы их разрешения.
44. Отличие нормативных актов от актов применения права.
45. Пробелы в праве: понятие и способы их устранения и преодоления.
46. Понятие и способы толкования нормативных актов.
47. Виды толкования норм права по субъектам и по объему.
48. Правонарушение: понятие, признаки. Виды правонарушений.
49. Юридический состав правонарушения.
50. Причины правонарушений. Способы их предупреждения и устранения.
51. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды.

52. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность. Презумпция невиновности.
53. Правосознание: понятие, структура, виды.
54. Правовая культура: понятие и пути формирования.
55. Правовое воспитание и правовой нигилизм.
56. Законность: понятие, сущность, признаки. Гарантии законности.
57. Понятие и признаки правопорядка, его соотношение с общественным порядком.
58. Правовые средства: понятие, признаки, виды.
59. Механизм правового регулирования: понятие и основные элементы.
60. Правовая политика: понятие, признаки, виды. Формы реализации и приоритеты правовой политики.

6.6. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
Устный опрос	1, 2, 3, 4, 6, 9, 13, 14, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23	ОПК-1; ОПК-4
Рефераты с презентацией	5, 8, 10, 11, 12, 14, 15, 18, 20, 21, 22,	ОПК-1; ОПК-4
Тестирование	7, 23	ОПК-1; ОПК-4

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Теория государства и права в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник и практикум для вузов / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7203-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470635>
2. Теория государства и права в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник и практикум для вузов / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7205-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470636>
3. Марченко М.Н. Проблемы теории государства и права: Учебник; Московский Государственный Университет им. М.В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2019. - 784 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/989114>
4. Селютин, Е. Н. Проблемы теории государства и права: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Селютин, В. А. Холодов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 168 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06339-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438363>

7.2. Дополнительная литература

1. Теория государства и права: учебник для вузов / В. К. Бабаев [и др.]; под редакцией В. К. Бабаева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12003-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448911>.
2. Бакарджиев, Я. В. Теория государства и права в 2 ч. Часть 1: учебник для прикладного бакалавриата / Я. В. Бакарджиев, Р. А. Ромашов, В. А. Рыбаков. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01753-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433636>
3. Бакарджиев, Я. В. Теория государства и права в 2 ч. Часть 2: учебник для прикладного бакалавриата / Я. В. Бакарджиев, В. А. Рыбаков, Р. А. Ромашов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-02098-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434708>
4. Головкин, Р. Б. Актуальные проблемы теории правового регулирования: учебное пособие для вузов / Р. Б. Головкин, Ю. П. Колесникова, О. Д. Третьякова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12216-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447055>
5. Лазарев, В. В. Теория государства и права: учебник для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06539-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448912>
6. Марченко М. Н. Теория государства и права. Элементарный курс: учебное пособие / М. Н. Марченко. — 3-е изд., доп. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. — 304 с. // URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1027423>

7.3. Для освоения результатов обучения дисциплины применяется лицензионное программное обеспечение:

Список ПО				
№	Наименование продукта	Кол-во	Номер лицензии	Основание
1	Microsoft Volume License		48457427	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
	Applications - Office Standard 2010	25	*	
2	Microsoft Volume License		45411627	Гос. контракт № 14/09 от 14.04.2009
	Applications - Office Professional Plus 2007	13	*	
	Applications - Office Standard 2007	50	*	
3	Правовая система «КонсультантПлюс»	1	Договор б/н от 29.01.2015	Договор б/н от 29.01.2015

7.4. Электронные ресурсы

1. Организация Объединенных Наций: www.un.org .
2. Совет Европы: <http://www.coe.int> .
3. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrp.ru/>
4. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
5. Официальный сайт Арбитражного суда города Москвы <http://msk.arbitr.ru/>
6. Сайт «Российской газеты» <https://rg.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.
8. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>.
9. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com/> (доступ к ЭБС «Лань» предоставлен по отдельным книгам).
10. Электронная Библиотека МГГЭУ: http://portal.mgsgi.ru/elektronnaya_biblioteka/
11. Справочно-правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>
12. Polpred.com Обзор СМИ: <https://polpred.com/news>
13. ЭБС «ZNANIUM.COM»; <https://znanium.com/>

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Методические указания по лекционным занятиям.

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, то есть основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально

опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу дисциплины, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на уголовный закон по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы. Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции, лекции-беседы и т.п.

1. *Проблемная лекция* - представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучающиеся самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции обучающийся находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории.

2. *Лекция-дискуссия* заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Необходимо заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. Эффективность проведения дискуссии будет зависеть от таких факторов, как: подготовка (информированность и компетентность) обучающихся по проблеме; семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися); корректность поведения участников; умение проводить дискуссию.

3. *Лекция-беседа*, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность

самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала обучающимися.

Для успешного проведения интерактивных лекций обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку:

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции;

- перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы;

- ознакомиться с рекомендуемой литературой и нормативными правовыми актами.

Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить материал.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям.

Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, умение юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, а также толковать и применять закон, использовать его при оценке и регламентации конкретных сфер общественных отношений. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий предусмотрены встречи с представителями работодателей и практикующими работниками. Часть практических занятий проводится с применением интерактивных технологий: 1. Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Методика проведения: Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа обучающихся делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, заслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения практических (семинарских) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п.

Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском или практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника;

– решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов, а также к их составлению и анализу. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;

2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;

3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;

4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленив структуру документа и т.п.).

Методические рекомендации по подготовке рефератов.

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить знания студентов по дисциплине «Уголовно-процессуальное право». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Методические указания по подготовке курсовой работы.

Курсовая работа представляет собой особую форму самостоятельной, творческой работы студента при изучении учебной дисциплины (курса). Квалифицированный специалист должен уметь осмысливать юридическую литературу и анализировать современные правовые проблемы, творчески подходить к решению практических задач.

В процессе подготовки курсовой студенты приобретают навыки самостоятельного подбора необходимой литературы, фактического и цифрового материала, работы со статистическими справочниками сведениями, по составлению таблиц, диаграмм. Все это не только расширяет и углубляет знания, но и прививает навыки научного исследования и самостоятельного письменного изложения важных и сложных теоретических проблем.

Основные этапы работы. Процесс подготовки и написания курсовой работы включает следующие этапы:

- выбор темы курсовой работы;
- подготовка к написанию курсовой работы: составление списка литературы и первоначального варианта плана;
- работа с подобранной литературой, уточнение плана;
- написание текста курсовой работы;
- оформление курсовой работы;
- подготовка к защите; защита.

Желательно, чтобы выбор темы курсовой работы для студента не был случайным. Для этого студенту следует внимательно просмотреть соответствующий раздел курса, прочитать соответствующую главу в учебнике. Лучше всего, если тема выбирается студентом с таким расчетом, чтобы курсовую работу можно было использовать в дальнейшем при написании дипломной работы.

Как работать с правовыми документами?

1. Предварительно ознакомить студентов с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать: устно или письменно.

2. Обозначить студентам цель составления документа.

3. Разобрать содержание правового документа, т. е. выявить, какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает.

4. Дать задание (одно на всю группу или предложить несколько вариантов) написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные.

Тестирование предполагает оперативное выявление знаний студентов по определенной теме либо их комплексу. Студент заранее извещается о предстоящем тестировании и темах которые будут охвачены тестами. Для подготовки к тестированию необходимо повторить необходимый материал, обратив внимание на наиболее проблемные моменты. Хорошую помощь в подготовке к тестированию оказывают контрольные вопросы, которые в краткой форме позволяют оживить в памяти многие аспекты пройденных тем.

В процессе тестирования студенту важно дать как можно больше правильных ответов в ограниченное преподавателем время. Поэтому не следует излишне долго задерживаться на решении одного вопроса, следует пройти весь тест и ответить на те вопросы, которые не вызывают затруднений или сомнений. В оставшееся время следует вернуться к ответам на вопросы, представляющие трудности.

Тест следует сдавать в срок установленный преподавателем.

Изучение дисциплины происходит в течение всего учебного года. После первого семестра студенты сдают зачёт в пределах общей части курса, после второго – экзамен по всему курсу «Уголовно-процессуальное право».

Методические рекомендации по работе обучающихся во время проведения лекций

Лекция как организационная форма обучения – это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а студенты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации. Рабочей программой по дисциплине предусмотрены следующие виды лекций: – активные формы лекций: информационная лекция; лекция-визуализация; – интерактивные формы: лекция-беседа; лекция с презентацией. Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются экономические процессы и явления. Лекция в форме и методу обучения лекции присущи три основные педагогические функции, определяющие ее возможности и достоинства в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая. Познавательная функция выражается в понимании слушателями основ науки, научно обоснованных путей решения практических задач. Лекция призвана дать им взаимосвязанное, доказательное и отчетливое представление о самых сложных моментах в практической деятельности специалистов. Именно это, а не запоминание каждого слова или цифры, продиктованных лектором, является главным в познавательной функции. Кроме того, следует помнить, что познавательная функция всякой лекции связана и с тем, что в живой разговорной речи самые сложные вопросы разъяснить и понять легче, чем тогда, когда они изложены письменно. Значит одно из основных достоинств лекции – это передача учебного материала не беззвучными строками текста, а конкретным человеком – преподавателем. Лекция достигает цели, если помимо сообщения информации она выполняет развивающую функцию, то есть по содержанию и форме она ориентирована не на память, а на мышление обучаемых, призвана не только преподнести им знания, но и научить их самостоятельно мыслить. Именно такие предпосылки содержит лекция, подготовленная на высоком профессиональном уровне. В повседневном и интенсивном упражнении в научном мышлении и заключается главная ценность лекции. Следовательно, развивающая функция лекции находится в зависимости от грамотно подобранного и составленного

содержания лекции и методики его изложения. Логичное, доказательное расположение материала, Стремление лектора не просто изложить голые факты, а логично расположить материал, доказать его истинность, привести к обоснованным выводам, научить слушателей думать, искать ответы на возникающие вопросы и рассматривать приемы такого поиска – все это отличительные черты лекции, выполняющей в полной мере развивающую функцию. Организующая функция лекции предусматривает, в первую очередь, управление самостоятельной работой, как в процессе лекции, так и во внеаудиторное время. Эта функция сознательно усиливается проведением семинаров и практических занятий. В данном случае лектор рекомендует литературу, обращает внимание слушателей на то, что необходимо изучить и с чем сопоставить. Полученные в ходе лекции выводы и результаты служат основой при самостоятельной проработке рекомендованной литературы. Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочую программу изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое конспектирование приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

3. Методические рекомендации обучающимся при подготовке к практическим занятиям

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических

вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее: – обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; – изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; – работа с основными терминами (рекомендуется их выучить); – изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре и решении задач на практическом занятии; б – формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; – запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы; – обращение за консультацией к преподавателю. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

На экзамене оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Экзамен проводится в устной/письменной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 20 минут. Во время экзамена обучающимся разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения обучающихся. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается. При явке на экзамен обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку. По итогам экзамена выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение промежуточной аттестации. В процессе подготовки к экзамену обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы. За 1-2 дня до экзамена преподавателем проводятся консультации, в рамках которых обучающиеся могут задать свои вопросы.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №511	Системный блок: Процессор Intel Pentium 2160, 1.8 GHz 2048 ОЗУ HDD: 250 ГБ Акустическая система Sven Монитор Samsung SyncMaster 920NW
2	Аудитория №402	Аудитория 402 11 компьютеров Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
3	Аудитория №403	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
4	Аудитория №404 (учебный зал судебных заседаний)	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 920NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W Материально-техническое оснащение: Герб 1 Флаг 1 Трибуна для выступлений участников процесса 1 Молоток 1 Стол судейский 3 Стул судейский 3 Столы ученические 14 Стулья ученические 28 Доска трехстворчатая 1 Стол прокурора 1 Стол адвоката 1

		<p>Микрофон 1 Скамья подсудимых 1 Ограждение скамьи подсудимых 1 Табличка «Список дел, назначенных к слушанию» 1</p> <p>Плакаты Судебное следствие (гл.37 УПК РФ (извлечение) 12 Технологии в зале судебных заседаний 5 ФЗ «О статусе судей в РФ» (извлечение) 3</p>
5	Аудитория №405	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
6	Аудитория №409	<p>Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор AOC 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
7	Аудитории № 410	<p>1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма</p>
8	Аудитории № 411	<p>1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма</p>
9	Аудитории № 412	<p>1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма</p>
10	Аудитория №302	<p>11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
11	Аудитория №303	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD</p>

		Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
12	Аудитория №304	Системный блок: Процессор Intel® Core i3-2100 3,1 GHz 4096 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec NP410
13	Аудитория №305	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
14	Аудитория №306	12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
15	Аудитория №308	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
16	Аудитория №2-120	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор AOC 2470W - 24 дюйма Акустическая система Defender Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
17	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
18	Аудитории № 309	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz

		8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
19	Аудитории № 310	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
20	Аудитории № 311	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма

Помещения для самостоятельной работы (аудитория - 3-208, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГГЭУ.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номер и дата протокола заседания кафедры	Перечень измененных пунктов	Подпись заведующего кафедрой