

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет **юриспруденции**
Кафедра **административного и финансового права**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-
методической работе
_____ М.А.Ковалева

«31» 08 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО»**

образовательная программа направления подготовки **40.03.01 «Юриспруденция»**

Блок 1. Вариативная часть. Дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.02.02

Профиль подготовки
«Гражданско -правовой»

Квалификация выпускника
Бакалавр
Форма обучения: очная

Курс 2 семестр 3 (очная форма обучения)

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденного Приказом Минобрнауки от 01 декабря 2016 г. № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 декабря 2016 г., регистрационный № 45038).

Составитель рабочей программы:

к.ю.н., доцент кафедры административного и финансового права

место работы, занимаемая должность

В.В. Андрианова Андрианова В.В. 31.08.2020
подпись Ф.И.О. Дата

Рецензент: доцент, к.ю.н. кафедры общеправовых дисциплин и менедж. права.
место работы, занимаемая должность

Тележкина В.В. «Тележкина В.В.» 31.08 2020 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Административного и финансового права
(протокол № 01 от 31.08 2020 г.)

И.О. Заведующий кафедрой Г.В. Мартыанова Мартыанова Г.В. 31.08 2020 г.
подпись Ф.И.О. Дата

СОГЛАСОВАНО
Начальник
Учебного отдела

« 31 » 08 2020 г. И.Г. Дмитриева
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО
Декан
факультета

« 31 » 08 2020 г. Р.М. Хакимов
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
библиотекой

« 31 » 08 2020 г. В.А. Ахтырская
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНО
ОДОБРЕНО И
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ ФАКУЛЬТЕТА
ПРОТ. 01 «31» 08 2020 г.

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания дисциплины

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины:

- формирование базовых информационно-правовых знаний и категорий, уяснение обучающимися значения информационного права и законодательства для других отраслей права, приобретение обучающимися навыков самостоятельного исследования связей информации и профессиональной деятельности, привитие обучающимся необходимых для юристов навыков системного анализа нормативных правовых актов и правоприменительной практики в сфере информационного регулирования.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение знаний об основных закономерностях создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере;
- формирование умения применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;
- владение навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- усвоение знаний об основных положениях информационного права;
- формирование умения анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения в области информационного права;
- владение навыками реализации норм информационного права навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере;
- основные положения информационного права;

уметь:

- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения в области информационного права;

владеть:

- навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- навыками реализации норм информационного права навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

В результате изучения дисциплины «Информационное право» обучающийся должен обладать *следующими компетенциями:*

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

1.3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационное право» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули). Вариативная часть. Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02.02 образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль гражданско-правовой.

Дисциплина «Информационное право» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин: «Гражданское право», «Конституционное право России».

Основные положения дисциплины «Информационное право» необходимы для освоения дисциплины «Коммерческое право», «Конкурентное право», «Право интеллектуальной собственности».

Дисциплина изучается на 2-м курсе, в 3-м семестре.

2. Содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Семестр – 3, форма промежуточной аттестации – зачет

№ раздела	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Тема 1. Понятие информационного права. Формы реализации информационного права	Предмет информационного права. Объект правового регулирования и сфера действия информационного права. Определение информационного права. Научные основы информационного права. Информационное законодательство и области его применения. Информационное право как учебная дисциплина. Формирование правосознания в информационной сфере.	опрос
2.	Тема 2. Право на информацию. Институт правового режима информационных ресурсов	Право на информацию — важнейший институт информационного права. Состояние разработки проблемы о праве на информацию. Субъекты права на информацию. Содержание права граждан на информацию. Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Право на информацию юридических лиц и других организаций. Право на информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления. Понятия инфосферы, информационной среды и информационных ресурсов. Правовой режим информационных ресурсов. Категории информационных ресурсов по доступу к ним пользователей. Правовой режим открытой информации. О нормативной основе формирования и использования информационных ресурсов.	опрос
3.	Тема 3. Режимы сво-	Понятие правового режима доступа к открытой информации и к информационным ресурсам ограни-	опрос

№ раздела	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Форма текущего контроля
	бодного и ограниченного доступа к информационным ресурсам. Правила и гарантии их использования. Правовые режимы информационных технологий, коммуникационных сетей.	ченного доступа. Цели и основания ограничения свободного доступа к информации. Особенности обеспечения конфиденциальности коммерческой тайны. Персональные данные — особая категория информации по доступу. Проблема «открытых данных» в системе Интернет-среды. Информационные технологии как объект правоотношений. Правовые основы регулирования отношений в области телекоммуникаций.	
4	Тема 4. Факторы, влияющие на развитие информационного общества. Информатизация и развитие социального государства. Информационные услуги.	Факты и факторы информационной сферы. Системообразующее значение факторов в процессах информатизации. Гражданское общество — среда формирования условий и факторов развития информационного общества. Россия на этапе синтеза гражданского и информационного общества. Внешние факторы укрепления информатизации общества. Значение категории факторов для понимания задач развития информационного общества. Государство социальное и сервисное: информационно-правовой аспект. Как связаны функции государственных и муниципальных органов в области предоставления публичных услуг. Правовое регулирование — основа эффективности процессов оказания государственных и муниципальных услуг. Виды государственных и муниципальных услуг по целям и содержанию. Особенности информационного обеспечения их реализации.	опрос
5	Тема 5. Интернет и его влияние на развитие гражданского и демократически организованного общества. Правовое регулирование средств массовых коммуникаций. СМИ.	Подходы к определению Интернета и его составляющих. Условия, определяющие отношение права к проблеме информационной глобализации. Как реагирует право на проблемы Интернета. Человек в среде Интернет. Понятие массовой информации и массовых коммуникаций. Категории «свобода» и «гласность» в сфере СМИ. Субъекты, действующие в сфере СМИ, их правоотношения. Вопросы электронных СМИ. Усиление внимания к обеспечению безопасности массовой информации.	опрос
6	Тема 6. Мониторинг правовой системы в Российской Федерации. Обеспечение информацион-	Понятие и назначение правового мониторинга. Задачи мониторинга права. Применение результатов мониторинга права. Виды правового мониторинга. Правовое и организационное обеспечение мониторинга. Значение мониторинга правовой системы. Понятие информационной безопасности. Задачи обеспечения безопасности в информационной сфере. Угрозы, рис-	опрос

№ раз-дела	Наименование раздела, тема	Содержание раздела	Форма текущего контроля
	ной безопасности	ки, правонарушения в области информационной безопасности. Правовые гарантии обеспечения информационной безопасности.	
7	Тема 7. Ответственность субъектов в условиях информатизации. Ответственность субъектов в условиях информатизации	Понятие ответственности в информационном праве. Особенности информационных правонарушений и их выявления. Виды и формы правонарушений в информационной сфере. Усиление значимости ответственности в информационной сфере. О подходах к разработке методологии ответственности в информационном праве. Понятие ответственности в информационном праве. Особенности информационных правонарушений и их выявления. Виды и формы правонарушений в информационной сфере. Усиление значимости ответственности в информационной сфере. О подходах к разработке методологии ответственности в информационном праве.	реферат

3. Структура дисциплины Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часов
	3 семестр
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	36
Лекции	14
Практические занятия(ПЗ) (в том числе зачет)	20
Лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающихся	36
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:	-
Контрольная работа	-
Курсовая работа	-
Зачет	2
Экзамен	
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины(в часах, зачетных единицах)	72\2

4. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам

4. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам

Разделы дисциплины, изучаемые в 3-ем семестре

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов	Формы текущего контроля успеваемости
1	Тема 1. Понятие информационного права. Формы реализации информационного права.	2	2	6	10	Устный опрос
2	Тема 2. Право на информацию. Институт правового режима информационных ресурсов.	2	2	6	10	Устный опрос
3	Тема 3. Режимы свободного и ограниченного доступа к информационным ресурсам. Правила и гарантии их использования. Правовые режимы информационных технологий, коммуникационных сетей.	2	2	5	9	Устный опрос
4	Тема 4. Факторы, влияющие на развитие информационного общества. Информатизации и развитие социального государства. Информационные услуги.	2	2	5	9	Устный опрос
5	Тема 5. Интернет и его влияние на развитие гражданского и демократического организационного общества. Правовое регулирование средств массовых коммуникаций. СМИ.	2	4	5	11	Устный опрос
6	Тема 6. Мониторинг правовой системы в Российской Федерации. Обеспечение информационной безопасности.	2	4	5	11	Устный опрос
7	Тема 7. Ответственность субъектов в условиях информатизации.	2	4	4	10	Устный опрос, реферат
	Форма промежуточной аттестации - Зачет		2			
	Итого:	14	22	36	72	

5. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
		72/ 2з.е.			
Тема 1. Понятие информационного права. Формы реализации информационного права.	Лекции				
	Информационное право как один из разделов правоведения, учебная дисциплина. Предмет изучения информационного права. Система курса.	2	Презентация	ПК-3/1	
	Практические занятия				опрос
	Понятие и сущность информационного права. Научные основы информационного права.	2	Работа в парах		
	Самостоятельная работа студента				
	Формирование правосознания в информационной сфере. Определение информационного права.	6			
Тема 2. Право на информацию. Институт правового режима информационных ресурсов	Лекции				
	Понятие права на информацию. Субъекты права на информацию. Содержание права граждан на информацию.	2	Презентация	ПК-2/1	
	Практические занятия				опрос
	Структура и состав права на информацию. Законы и подзаконные акты по регулированию информационного права. Отраслевые и комплексные нормативные акты как источники информационного права.	2	Дискуссия		
	Самостоятельная работа студента				
		6			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения	Формы текущего контроля
	Правовой режим информационных ресурсов. Категории информационных ресурсов по доступу к ним пользователей. Правовой режим открытой информации. О нормативной основе формирования и использования информационных ресурсов.				
Тема 3. Режимы свободного и ограниченного доступа к информационным ресурсам. Правила и гарантии их использования. Правовые режимы информационных технологий, коммуникационных сетей.	Лекции	2		ПК-3/1	
	Определение документа, электронного документа и других форм представления информации. Электронный документооборот				
	Практические занятия	2	Практика публичного выступления		опрос
	Проблемы, оставшиеся дискуссионными после принятия части четвертой ГК РФ. Реализация прав интеллектуальной собственности в информационной сфере.				
Самостоятельная работа студента	5				
Тема 4. Факторы, влияющие на развитие информационного общества. Информатизация и развитие социального государства. Информационные услуги.	Лекции	2			
	Факты и факторы информационной сферы. Системообразующее значение факторов в процессах информатизации				
	Практические занятия	2	Дискуссия	ПК-2/1	опрос
	Гражданское общество — среда формирования условий и факторов развития информационного общества. Россия на этапе синтеза гражданского и информационного общества. Внешние факторы укрепления информатизации общества. Значение категории факторов для понимания задач развития информационного общества				
Самостоятельная работа студента	5				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения	Формы текущего контроля
	Правовое регулирование — основа эффективности процессов оказания государственных и муниципальных услуг. Виды государственных и муниципальных услуг по целям и содержанию. Особенности информационного обеспечения их реализации.				
Тема 5. Интернет и его влияние на развитие гражданского и демократически организованного общества. Правовое регулирование средств массовых коммуникаций. СМИ.	Лекции	2		ПК-3/2	
	Подходы к определению Интернета и его составляющих. Условия, определяющие отношение права к проблеме информационной глобализации. Понятие массовой информации и массовых коммуникаций.				
	Практические занятия	4	Работа в парах		опрос
	Самостоятельная работа студента	5			
	Как реагирует право на проблемы Интернета. Человек в среде Интернет. Понятие массовой информации и массовых коммуникаций. Усиление внимания к обеспечению безопасности массовой информации.				
Тема 6. Мониторинг правовой системы в Российской Федерации. Обеспечение информационной безопасности	Лекции	2	Презентация	ПК-2/2	
	Понятие и назначение правового мониторинга. Задачи мониторинга права. Применение результатов мониторинга права. Виды правового мониторинга.				
	Практические занятия	4			опрос
	Правовое и организационное обеспечение мониторинга. Значение мониторинга правовой системы. Понятие информационной безопасности. Задачи обеспечения безопасности в информаци-				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/уровень освоения	Формы текущего контроля
	онной сфере.				
	Самостоятельная работа студента	5			
	Угрозы, риски, правонарушения в области информационной безопасности. Правовые гарантии обеспечения информационной безопасности.				
Тема 7. Ответственность субъектов в условиях информатизации. Ответственность субъектов в условиях информатизации	Лекции	2	Презентация	ПК-3/3	
	Понятие ответственности в информационном праве. Особенности информационных правонарушений и их выявления. Виды и формы правонарушений в информационной сфере. Понятие ответственности в информационном праве.				
	Практические занятия	4	Дискуссия		реферат
	Усиление значимости ответственности в информационной сфере. О подходах к разработке методологии ответственности в информационном праве. Виды и формы правонарушений в информационной сфере.				
Самостоятельная работа студента	4				
Усиление значимости ответственности в информационной сфере. О подходах к разработке методологии ответственности в информационном праве.					
	Форма промежуточной аттестации - зачет	2			
Всего:		72\2			

* В таблице уровень усвоения учебного материала обозначен цифрами:

1. репродуктивный (освоение знаний, выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
2. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач; применение умений в новых условиях);
3. творческий (самостоятельное проектирование экспериментальной деятельности; оценка и самооценка инновационной деятельности)

6. Образовательные технологии

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Очная форма обучения

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	Л	Презентация	4
	ПР	Работа в парах, «Мозговой штурм», Дебаты, Дискуссия, Практика публичного выступления	8
Итого:			12

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

- Входное тестирование – тесты на уровень общих знаний по основам права.
- Текущий контроль – устные опросы, рефераты.
- Промежуточная аттестация – зачет.

Вопросы для устного опроса:

1. Какая область отношений регулируется информационным правом?
2. Почему необходимо правовое регулирование отношений, связанных с информацией?
3. Что является предметом отношений в информационной сфере?
4. Как можно определить понятие информационных ресурсов?
5. Что является объектом правового регулирования в информационном праве?
6. Дайте определение информационного права как юридической дисциплины.
7. В каких формах реализуется информационное право?
8. Что вы знаете о науке информационного права?
9. Как формируется информационное законодательство?
10. Зачем и как изучается информационное право?
11. Каково значение правосознания?
12. Какие источники информационного права вы знаете?
13. В чем различие информационного права и таких дисциплин, как «киберправо», «компьютерное право», «интернет-право» и т.п.?
14. Что вам известно о видах субъектов в информационной сфере отношений?
15. Каковы основы правового статуса физических лиц в информационной сфере?
16. Что включает правовой информационный статус органов государственной власти?
17. В чем заключается специфика правового статуса юридических лиц?
18. Что вы можете рассказать об уставах, положениях субъектов, осуществляющих информационную деятельность (услуги)?
19. Зачем нужно лицензирование деятельности субъектов в области информации, информатизации и обеспечения информационной безопасности?
20. Какие виды информационной деятельности вы знаете?
21. В чем различие деятельности администратора и оператора информационной системы?
22. Есть ли различие между оператором и провайдером?
23. Дайте общее понятие информационного правоотношения.

24. Дайте общее понятие правоотношения. Что вы можете рассказать об особенностях правоотношений в информационной сфере?
25. Каковы виды информационных отношений?
26. Как связаны элементы правоотношения и элементы правовой нормы?
27. Какие информационные правоотношения вам известны?
28. Кто может быть участником информационного отношения?
29. Какова роль категорий (определений) в праве?
30. Каковы понятие и назначение правовой дефиниции?
31. Как следует понимать категорию «институт права», «правовой институт»?
32. Как формируются общеправовые институты, реализуемые в правовом регулировании информационных отношений?
33. Каковы основные институты информационного права?
34. Почему право на информацию является важнейшим институтом информационного права?
35. Как определяется право на информацию?
36. Кто является субъектом права на информацию?
37. В чем заключается конституционная основа права на информацию?
38. Как отражена тема права на информацию в Законе об информации?
39. Дайте характеристику Закона от 09.02.2009 №8-ФЗ.
40. Нужен ли закон о праве на информацию?
41. Как обеспечивается право доступа к информации граждан и других субъектов права?
42. Какие ресурсы относятся к информационным?
43. Где и в каком составе нормативно определены основные параметры правового режима информационных ресурсов?
44. Как решаются вопросы собственности на информационные ресурсы в российском праве?
45. Как сформирована структура законодательства об информации ограниченного доступа?
46. Что относят к открытой информации?
47. Нужны ли общегосударственные (национальные) информационные ресурсы? Что можно отнести к этой категории информационных ресурсов?
48. В чем специфика персональных данных?
49. Почему необходимо вводить электронные документы и электронный документооборот в сферу деятельности публичных и частных субъектов информационных отношений?
50. Что такое электронный документ и какова его структура?
51. Какие виды электронных документов вы знаете? Какова правовая основа их использования?
52. Что вы знаете о проблемах электронного документооборота?
53. Что вам известно о правовом регулировании в сфере установления и реализации правового режима документирования и документооборота?
54. Зачем нужна электронная подпись? Какой федеральный закон регламентирует порядок использования электронной подписи?
55. Что понимается под информационным объектом?
56. Какие институты права используются в процесс создания и применения информационных ресурсов и их отдельных информационных объектов?
57. Как вы понимаете термин «обладание информацией»?

58. Какие отрасли права регулируют отношения, связанные с реализацией прав обладателя информационного ресурса?
59. Каким образом регулируются права обладателя в Законе об информации?
60. Какие способы защиты прав обладателя в публичном праве вы знаете?
61. Как можно защитить права интеллектуальной собственности в Интернете?
62. Дайте понятие правового режима ограничения свободы доступа к информации.
63. Что вы знаете о категориях информационных ресурсов ограниченного доступа?
64. Каковы цели и основания ограничения свободы доступа к информации?
65. Почему и как охраняется конфиденциальность коммерческой тайны?
66. Какая информация не подлежит ограничению по доступу и почему?
67. Что вам известно о персональных данных как особой категории конфиденциальной информации?
68. Как в Законе о персональных данных определена их обработка?
69. В каких случаях не требуется согласие субъекта на обработку его персональных данных?
70. Какое внимание информационным технологиям уделяет Стратегия развития информационного общества в РФ?
71. Что понимается под информационными технологиями и информационно-коммуникационными технологиями?
72. Как право регулирует создание и использование информационных технологий?
73. Что входит в понятие телекоммуникаций в информационной сфере?
74. Какова основная характеристика ФЗ «О связи»?
75. Виды операторов (провайдеров) в информационной сфере. Что такое оператор доверия и как регулируется трансграничная передача сообщений (электронных документов)?
76. Что такое информационная система? Дайте её понятие.
77. Какие виды информационных систем вы знаете?
78. Что вы знаете о системах правовой информации?
79. Общегосударственные и региональные информационные системы. Что в них общего и каковы их различия?
80. Что вам известно об электронных системах архивных фондов?
81. Что определяет связь гражданского, информационного общества и государства?
82. В чем различие и связь категорий «условия» и «факторы»?
83. Какие факторы способствуют развитию информационного общества?
84. Каковы факторы, тормозящие развитие информационного гражданского общества?
85. Как различить внешние и внутренние факторы развития информационного общества и информационной среды?
86. Кто и в каких формах выражает международные факторы развития гражданского общества?
87. Какова связь установки «информация для всех» с проблемами понимания гражданского общества?
88. Что вы можете рассказать о своем восприятии проблемы гражданского общества?
89. Как формируется информационная среда отдельных структур гражданского общества?
90. В чем выражается связь органов государственной власти и органов местного самоуправления в процессе формирования информационного и гражданского общества в России?

91. Могут ли быть государство и общество неинформационными в настоящее время?
92. Каковы признаки информационного общества?
93. В чем заключается связь информационного общества и социального государства?
94. Каковы связь и различие между функциями государства в социальной сфере и государственными услугами?
95. Что входит в понятие государственных и муниципальных услуг? Дайте их определение.
96. В чем заключается разница в юридической природе и оформлении функций органов исполнительной власти и оказываемых государственных услуг?
97. Что должен урегулировать федеральный закон о государственных и муниципальных услугах?
98. Какие вы можете привести примеры информационных, правореализующих и правоустанавливающих государственных услуг?
99. Что общего в понятиях «Интернет», «Рунет», «интранет» и какие между ними различия?
100. Какие факторы влияют на развитие Интернет?
101. Какие проблемы, по вашему мнению, наиболее актуальны для правового регулирования в сети Интернет?
102. В чем проблемы правового регулирования российской части Интернет?
103. Как должен чувствовать себя человек в информационной глобальной среде?
104. Какими сегментами Интернет вы пользуетесь?
105. Дайте понятие правового регулирования СМИ. Что вы можете сказать о его особенностях?
106. Каковы тенденции в развитии массовой информации?
107. Как в праве представлены СМИ в качестве объекта правового регулирования?
108. Каков перечень субъектов - участников процесса в системе массовой информации?
109. Как сочетаются понятия и принципы открытости, гласности, свободы в информационных коммуникациях?
110. В чем состоят особенности правового регулирования телекоммуникаций?

7.2. Тематика рефератов.

1. Информационные революции в развитии общества.
2. Информация как объект правового регулирования.
3. Коммерческая тайна как объект информационной безопасности.
4. Государственная тайна и ее защита.
5. Обеспечение безопасности ведения бизнеса.
6. Информационная война и информационный терроризм.
7. Интернет и безопасность.
8. Зарубежный опыт обеспечения информационной безопасности государства.
9. Информационная безопасность человека.
10. Проблема информационного неравенства.

11. Информационные преступления в современной экономике.
12. Компьютерные преступления и их последствия.
13. Защита интеллектуальной собственности.
14. Рынок систем информационной безопасности.
15. Методика защиты электронной почты.

7.3. Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

7.4. Вопросы к зачету.

1. Какая область отношений регулируется информационным правом?
2. Почему необходимо правовое регулирование отношений, связанных с информацией?
3. Что является предметом отношений в информационной сфере?
4. Как можно определить понятие информационных ресурсов?
5. Что является объектом правового регулирования в информационном праве?
6. Дайте определение информационного права как юридической дисциплины.
7. В каких формах реализуется информационное право?
8. Что вы знаете о науке информационного права?
9. Как формируется информационное законодательство?
10. Зачем и как изучается информационное право?
11. Каково значение правосознания?
12. Какие источники информационного права вы знаете?
13. В чем различие информационного права и таких дисциплин, как «киберправо», «компьютерное право», «интернет-право» и т.п.?
14. Что вам известно о видах субъектов в информационной сфере отношений?
15. Каковы основы правового статуса физических лиц в информационной сфере?
16. Что включает правовой информационный статус органов государственной власти?
17. В чем заключается специфика правового статуса юридических лиц?
18. Что вы можете рассказать об уставах, положениях субъектов, осуществляющих информационную деятельность (услуги)?
19. Зачем нужно лицензирование деятельности субъектов в области информации, информатизации и обеспечения информационной безопасности?
20. Какие виды информационной деятельности вы знаете?
21. В чем различие деятельности администратора и оператора информационной системы?
22. Есть ли различие между оператором и провайдером?
23. Дайте общее понятие информационного правоотношения.
24. Дайте общее понятие правоотношения. Что вы можете рассказать об особенностях правоотношений в информационной сфере?
25. Каковы виды информационных отношений?
26. Как связаны элементы правоотношения и элементы правовой нормы?
27. Какие информационные правоотношения вам известны?
28. Кто может быть участником информационного отношения?
29. Какова роль категорий (определений) в праве?
30. Каковы понятие и назначение правовой дефиниции?
31. Как следует понимать категорию «институт права», «правовой институт»?

32. Как формируются общеправовые институты, реализуемые в правовом регулировании информационных отношений?
33. Каковы основные институты информационного права?
34. Почему право на информацию является важнейшим институтом информационного права?
35. Как определяется право на информацию?
36. Кто является субъектом права на информацию?
37. В чем заключается конституционная основа права на информацию?
38. Как отражена тема права на информацию в Законе об информации?
39. Дайте характеристику Закона от 09.02.2009 №8-ФЗ.
40. Нужен ли закон о праве на информацию?
41. Как обеспечивается право доступа к информации граждан и других субъектов права?
42. Какие ресурсы относятся к информационным?
43. Где и в каком составе нормативно определены основные параметры правового режима информационных ресурсов?
44. Как решаются вопросы собственности на информационные ресурсы в российском праве?
45. Как сформирована структура законодательства об информации ограниченного доступа?
46. Что относят к открытой информации?
47. Нужны ли общегосударственные (национальные) информационные ресурсы? Что можно отнести к этой категории информационных ресурсов?
48. В чем специфика персональных данных?
49. Почему необходимо вводить электронные документы и электронный документооборот в сферу деятельности публичных и частных субъектов информационных отношений?
50. Что такое электронный документ и какова его структура?
51. Какие виды электронных документов вы знаете? Какова правовая основа их использования?
52. Что вы знаете о проблемах электронного документооборота?
53. Что вам известно о правовом регулировании в сфере установления и реализации правового режима документирования и документооборота?
54. Зачем нужна электронная подпись? Какой федеральный закон регламентирует порядок использования электронной подписи?
55. Что понимается под информационным объектом?
56. Какие институты права используются в процесс создания и применения информационных ресурсов и их отдельных информационных объектов?
57. Как вы понимаете термин «обладание информацией»?
58. Какие отрасли права регулируют отношения, связанные с реализацией прав обладателя информационного ресурса?
59. Каким образом регулируются права обладателя в Законе об информации?
60. Какие способы защиты прав обладателя в публичном праве вы знаете?
61. Как можно защитить права интеллектуальной собственности в Интернете?
62. Дайте понятие правового режима ограничения свободы доступа к информации.
63. Что вы знаете о категориях информационных ресурсов ограниченного доступа?
64. Каковы цели и основания ограничения свободы доступа к информации?

65. Почему и как охраняется конфиденциальность коммерческой тайны?
66. Какая информация не подлежит ограничению по доступу и почему?
67. Что вам известно о персональных данных как особой категории конфиденциальной информации?
68. Как в Законе о персональных данных определена их обработка?
69. В каких случаях не требуется согласие субъекта на обработку его персональных данных?
70. Какое внимание информационным технологиям уделяет Стратегия развития информационного общества в РФ?
71. Что понимается под информационными технологиями и информационно-коммуникационными технологиями?
72. Как право регулирует создание и использование информационных технологий?
73. Что входит в понятие телекоммуникаций в информационной сфере?
74. Какова основная характеристика ФЗ «О связи»?
75. Виды операторов (провайдеров) в информационной сфере. Что такое оператор доверия и как регулируется трансграничная передача сообщений (электронных документов)?
76. Что такое информационная система? Дайте её понятие.
77. Какие виды информационных систем вы знаете?
78. Что вы знаете о системах правовой информации?
79. Общегосударственные и региональные информационные системы. Что в них общего и каковы их различия?
80. Что вам известно об электронных системах архивных фондов?
81. Что определяет связь гражданского, информационного общества и государства?
82. В чем различие и связь категорий «условия» и «факторы»?
83. Какие факторы способствуют развитию информационного общества?
84. Каковы факторы, тормозящие развитие информационного гражданского общества?
85. Как различить внешние и внутренние факторы развития информационного общества и информационной среды?
86. Кто и в каких формах выражает международные факторы развития гражданского общества?
87. Какова связь установки «информация для всех» с проблемами понимания гражданского общества?
88. Что вы можете рассказать о своем восприятии проблемы гражданского общества?
89. Как формируется информационная среда отдельных структур гражданского общества?
90. В чем выражается связь органов государственной власти и органов местного самоуправления в процессе формирования информационного и гражданского общества в России?
91. Могут ли быть государство и общество неинформационными в настоящее время?
92. Каковы признаки информационного общества?
93. В чем заключается связь информационного общества и социального государства?
94. Каковы связь и различие между функциями государства в социальной сфере и государственными услугами?
95. Что входит в понятие государственных и муниципальных услуг? Дайте их определение.

96. В чем заключается разница в юридической природе и оформлении функций органов исполнительной власти и оказываемых государственных услуг?
97. Что должен урегулировать федеральный закон о государственных и муниципальных услугах?
98. Какие вы можете привести примеры информационных, правореализующих и правоустанавливающих государственных услуг?
99. Что общего в понятиях «Интернет», «Рунет», «интранет» и какие между ними различия?
100. Какие факторы влияют на развитие Интернета?
101. Какие проблемы, по вашему мнению, наиболее актуальны для правового регулирования в сети Интернет?
102. В чем проблемы правового регулирования российской части Интернета?
103. Как должен чувствовать себя человек в информационной глобальной среде?
104. Какими сегментами Интернета вы пользуетесь?
105. Дайте понятие правового регулирования СМИ. Что вы можете сказать о его особенностях?
106. Каковы тенденции в развитии массовой информации?
107. Как в праве представлены СМИ в качестве объекта правового регулирования?
108. Каков перечень субъектов - участников процесса в системе массовой информации?
109. Как сочетаются понятия и принципы открытости, гласности, свободы в информационных коммуникациях?
110. В чем состоят особенности правового регулирования телекоммуникаций?

7.5. Критерии оценки

При оценке знаний студентов учитывается как объем знаний, так и качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, место каждой темы во всем курсе, её связи с предыдущими и последующими темами, оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность защищать свою точку зрения, доказывать, убеждать.

На «зачтено» оценивается ответ, в котором показано знание структуры курса, темы, излагаемого вопроса, знание основной и дополнительной литературы, прочное усвоение материала, а также способность к его творческой, самостоятельной оценке.

«Незачтено» ставится в случае, когда студент не знает значительной части учебного материала, допускает существенные ошибки, когда знания носят отрывочный и бессистемный характер, нет понимания важных, узловых вопросов темы, а на большинство дополнительных вопросов даны ошибочные ответы.

№	Критерии оценки	
	«незачтено»	«зачтено»
ЗНАТЬ		
1	Студент не знает нормы информационного права; содержание основных понятий, принципов, источников и норм законодательных актов, регулирующих правовую охрану информационных технологий. Не знает материал, наличие грубых ошибок в основном материале.	Студент знает нормы информационного права; содержание основных понятий, принципов, источников и норм законодательных актов, регулирующих правовую охрану информационных технологий. Знает основной материал с незначительными погрешностями

	Не знает основополагающие понятия и категории права в практической деятельности, не может использовать источники права при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов	Знает основополагающие понятия и категории права в практической деятельности, использование источников права при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов
УМЕТЬ		
2	Студент не умеет оперировать нормативными правовыми актами, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2) Студент не умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, правильно составлять и оформлять юридические документы (ПК-3)	Студент умеет оперировать нормативными правовыми актами, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности и имеет способность принимать решения на основе проведенного анализа (ПК-2) Студент умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, правильно составлять и оформлять юридические документы (ПК-3)
ВЛАДЕТЬ		
3	Студент не владеет навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа не может принимать решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ОК-3)	Студент владеет юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами, навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм и материального и процессуального права; навыками анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права (ОК-3)

8. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

МГГЭУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение для поведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) оборудованием и техническими средствами:

№п /п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №511	Системный блок: Процессор Intel Pentium 2160, 1.8 GHz

		2048 ОЗУ HDD: 250 ГБ Акустическая система Sven Монитор Samsung SyncMaster 920NW
2	Аудитория №402	Аудитория 402 11 компьютеров Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
3	Аудитория №403	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
4	Аудитория №404	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 920NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
5	Аудитория №405	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
6	Аудитория №409	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
7	Аудитории № 410	1 моноблок

		<p>Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма</p>
8	Аудитории № 411	<p>1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма</p>
9	Аудитории № 412	<p>1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма</p>
10	Аудитория №302	<p>11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W</p>
11	Аудитория №303	<p>Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
12	Аудитория №304	<p>Системный блок: Процессор Intel® Core i3-2100 3,1 GHz 4096 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec NP410</p>
13	Аудитория №305	<p>Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W</p>
14	Аудитория №306	<p>12 компьютеров Системный блок:</p>

		Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
15	Аудитория №308	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
16	Аудитория №2-120	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор AOC 2470W - 24 дюйма Акустическая система Defender Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
17	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
18	Аудитории № 309	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
19	Аудитории № 310	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
20	Аудитории № 311	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ

		SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
--	--	---

Помещения для самостоятельной работы (аудитория - 3-208, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГГЭУ.

9. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- психоэмоциональное состояния студентов;
- психологический климат, который сложился в студенческой группе;
- настрой отдельных студентов и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения юриспруденции инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного, занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка студентами заданий для семинарских занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того чтобы предотвращать наступление у студентов с инвалидностью и обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья быстрого утомления можно использовать следующие методы работы:

- чередование умственной и практической деятельности;
- преподнесение материала с использованием средств наглядности;
- использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение должно отводиться проведению с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;
- индивидуальная воспитательная работа.

Особенности обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Для студента имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посове-

товать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий со студентами, имеющими осложнения с моторикой рук возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение студентов электронными текстами лекций и заданий к семинарским занятиям;

- использование технических средств фиксации текста (диктофоны), с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы студента, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на семинарских занятиях.

Одним из видов работы для студентов, испытывающих трудности в письме может быть подготовка к семинарским занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования студентов необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

Особенности обучения студентов с нарушением слуха.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;
- индивидуального подхода к каждому студенту;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

Студенту с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени во время занятий находиться рядом с рабочим местом этого студента. Учитывая, что такие студенты лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации студентами рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний студентов указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи, рекомендуется предложить студенту рассказать ответ на задание в тезисах.

Особенности обучения студентов с нарушением зрения. Специфика обучения слабовидящих студентов заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;
- применять специальные формы и методы обучения, технические средства позволяющие воспринимать информацию, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих студентов быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим студентам следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для студентов с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1 Основная литература:

1. *Бачило, И. Л.* Информационное право : учебник для академического бакалавриата / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 419 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/431119>

10.2 Дополнительная литература:

1. Волков, Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Волков. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 109 с. — (Авторский учебник)

<https://urait.ru/book/informacionnoe-pravo-informaciya-kak-pravovaya-kategoriya-442177>

2. Информационное право : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / М. А. Федотов [и др.] ; под редакцией М. А. Федотова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 497 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). <https://urait.ru/book/informacionnoe-pravo-430915>

3. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Рассолов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). <https://urait.ru/book/informacionnoe-pravo-406173>

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

2. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ.
3. Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации: Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ.
4. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных и органов местного самоуправления: Федеральный закон от 09.02.2009 №8-ФЗ.
5. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ.
6. Об электронной подписи: Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ.
7. О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: Федеральный закон от 29.12.2010 № 436.
8. О внесении изменений в Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»: Федеральный закон от 28.07.2012 № 139-ФЗ.
9. О внесении изменений в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных и органов местного самоуправления»: Федеральный закон от 07.06.2013 № 112-ФЗ.
10. Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления: Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601.
11. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации: утв. постановлением Правительства РФ от 07.02. 2008 № 212.
12. О мерах по совершенствованию электронного документооборота в органах государственной власти: постановление Правительства РФ от 06.09.2012 № 890."

10.3 Интернет-ресурсы

1. Организация Объединенных Наций: www.un.org.
2. Совет Европы: <http://www.coe.int>.
3. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrp.ru/>
4. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
5. Официальный сайт Арбитражного суда города Москвы <http://msk.arbitr.ru/>
6. Сайт «Российской газеты» <https://rg.ru/>

10.5 Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, электронно-библиотечных систем

Для освоения результатов обучения дисциплины применяется лицензионное программное обеспечение:

Наименование продукта	Кол-во	Номер лицензии	Основание
Microsoft Volume License		48457427	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
Applications - Office Standard 2010	25	*	
Microsoft Volume License		45411627	Гос. контракт № 14/09 от 14.04.2009
Applications - Office Professional Plus 2007	13	*	
Applications - Office Standard 2007	50	*	

В Университете обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационно-справочной системе, электронно-библиотечным системам:

Современные профессиональные базы данных

Наименование	Доступ
Polpred.com Обзор СМИ	https://polpred.com/news
Научная электронная библиотека eLIBRARY	http://elibrary.ru
Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации	http://www.gov.ru

Информационно - справочная система

Наименование	Доступ
Справочно-правовая система «Консультант+»	http://www.consultant.ru

Электронно-библиотечные системы

Наименование	Доступ
ЭБС Znanium.com	https://new.znanium.com/
ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru