Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 11.09.2025 12:06:49
Уникальный программный ключ:
ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Российский государственный университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

Факультет психологии и педагогики

Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОД

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.0.03(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА В ПРОФИЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

образовательная программа направления подготовки
37.03.01 "Психология"
шифр, наименование

Профиль подготовки
«Психология развития и образования»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавриат

Форма обучения очная, очно-заочная

Курс 3 семестр 4, 8

Объем практики- 13з (468 час)

Москва
2024

Содержание

1. **АННОТАЦИЯ/ВВЕДЕНИЕ**
2. **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ЛЕКЦИЯМ**
3. **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**
4. **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

АННОТАЦИЯ

Вид практики – производственная практика.

Способ и формы проведения практики - концентрированная, выездная и стационарная**.**

Цели практики - закрепление и углубление полученных теоретических знании; овладение необходимыми навыками и умениями; расширение представлении о будущей профессиональной деятельности, повышение информационно- коммуникативного уровня магистранта, обучение элементам наблюдательности и общения.

Задачи практики:

- ознакомиться со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля;
- освоить умения и навыки постановки целей, формулирования задач индивидуальной и совместной деятельности, кооперации с коллегами по работе в интересах решения практических задач производства;
- углубить и закрепить теоретические знания, приобретенные в процессе плановых учебных занятий, и получить навык их практического применения;
- овладеть на практике навыками и умениями организации научно-исследовательской и научно-практической работой в условиях реального коллектива;
- ознакомиться с практикой применения правовых и этических норм в своей профессиональной деятельности и оценке ее последствий;
- апробация навыков деятельности психолога в различных организациях и учреждениях, инструментария и методов работы, полученных в процессе обучения;
- выработка адекватных профессиональных установок к практической деятельности психолога;

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся в период практики:

1. Составляют индивидуальный план прохождения практики.
2. Ведут дневник практики.
3. Реализуют содержание практики в соответствии с основными направлениями деятельности педагога-психолога.
4. Составляют отчет о практики.

На подготовительном этапе проводится установочная конференция, на которой знакомят с целями, задачами, содержанием практики, требованиями к оформлению документации.

На основе материалов установочной конференции и знакомством с базой практики студент разрабатывает индивидуальный план ее прохождения.

Содержание практики реализуется в соответствии с основными направлениями деятельности педагога-психолога.

При подготовке отчета проанализировать и обобщить личный опыт приобретенный в ходе практики; отразить все виды деятельности, которые осуществлялись; выделить положительные стороны и проблемы, которые были обнаружены во время прохождения практики.

Подтвердить прохождение практики фото и видео материалами.

Результатом производственной практики является подробный обзор литературы по теме магистерского исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках магистерского исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь, научные монографии и статьи научных журналов.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по прохождению практики и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных мероприятий обучающемуся рекомендуется регулярно изучать предложенную литературу, своевременно выполнять поставленные задачи в ходе реализации различных форм самостоятельной индивидуальной работы.

Учитывая структуру и содержание практики, обучающимся рекомендуются следующие методические подходы к освоению материала:

в ходе самостоятельной работы:

- работа с первоисточниками;
- подготовка устных выступлений на практических занятиях;
- подготовка реферата, эссе;
- подготовка презентаций к выступлениям;
- подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине.

В основе методических подходов к обучению в ходе освоения дисциплины преимущество отдается современным активным и интерактивным формам и методам, способствующим формированию творческого, компетентностного и деятельностного

понимания сущности социальной и профессиональной деятельности, развитию самостоятельности мышления, умений принимать ответственные решения.

Выбор и применение определенных образовательных технологий в учебном процессе осуществляется на основе учета специфики учебной деятельности, ее информационно-ресурсной основой и предстоящими видами учебных задач.

Для теоретического и практического освоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, осуществляемая индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку обучающихся к каждому практическому занятию.

При изучении содержания дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

2) внеаудиторная самостоятельная работа;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

В процессе изучения дисциплины обучающимися предлагаются следующие виды самостоятельной работы: работа с информационными компьютерными технологиями, задания на поиск и обработку информации, задания на организацию взаимодействия в сети, реферативный обзор журнала.

Работа с информационными компьютерными технологиями. Работа с информационными компьютерными технологиями предполагает разработку преподавателем заданий с использованием Интернет-технологий. Подобные задания для самостоятельной работы могут быть направлены на:

поиск и обработку информации;

на организацию взаимодействия в сети;

задания по созданию web-страниц;

выполнение проектов;

создание моделей.

Задания на поиск и обработку информации могут включать: написание реферата-обзора; рецензию на сайт по теме; анализ литературы и источников в сети на данную тему, их оценивание; написание своего варианта плана лекции; подготовка доклада; составление библиографического списка; ознакомление с профессиональными конференциями, анализ обсуждения актуальных проблем.

Задание на организацию взаимодействия в сети: обсуждение состоявшегося или предстоящего события лекции; работа в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или обучающимися других групп, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими обучающимися через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

Выполнение проектов и моделирование: работа по проектам, предложенным преподавателем (использование всего комплекса возможностей телекоммуникационных сетей: поиск информации, диалог в сети, создание web-страниц и web-квестов); разработка и проведение собственных проектов.

Рекомендации по подготовке портфолио. Портфолио – целевая подборка работ обучающегося, структурированных определенным образом, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения. Цель его создания сводится к доказательству прогресса в обучении по результатам, приложенным усилиям, материализованным продуктам учебно-познавательной деятельности. Портфолио по дисциплине включает в себя:

- модель программы обследования обучающегося с особыми образовательными потребностями;
- визуальный материал всех подготовленных выступлений на лекционных занятиях;
- материалы реферата.

Рекомендации по разработке модели программы обследования обучающегося с особыми образовательными потребностями. При выполнении задания следует определить критерии диагностики любого параметра психического развития ребенка с особыми образовательными потребностями; выделить цель и задачи психодиагностической деятельности в соответствии с критериями; разработать схему сбора анамнеза в соответствии с целью диагностики; подобрать не менее 5 методик диагностики в соответствии с критериями; определить прогностические параметры и составить схему условно-вариантного прогноза изучаемого параметра; представить модель в виде презентации.

Рекомендации по подготовке презентации модели программы обследования:

1. Определить количество файлов в соответствии с пунктами доклада (выступления). Не следует перегружать презентацию файлами, разбивать информацию единого смыслового блока на несколько файлов, переносить информацию с одного файл на другой.
2. Материал в файлах излагать информационно-сжатым способом, отражая содержательный смысл пунктов доклада (выступления). При этом следует избегать развернутых определений, описания содержания пунктов программы, детализированности в представлении материала.
3. Ограничить визуальные эффекты в файлах презентации. Важно наглядно выделить схемами, таблицами, графиками и т.д. ключевые пункты презентации, избегая наглядной информационной перегрузки (2–4 визуальные единицы на одном файле).
4. Информация презентации должна дополнять устное выступление. Не следует дублировать информацию в устном сообщении и презентации.
5. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой гамме, на базе одного шаблона. Общее количество слайдов —12–15. При подготовке презентации использовать плакатные шрифты (например, Arial, Verdana, Tahoma и т.п.). Размер шрифта — 36–44 пунктов для заголовков и 22–36 пунктов для основного текста. Следует избегать дополнительных аудиальных эффектов. Сложный рисунок или схему следует выводить постепенно.
6. При оформлении текста презентации тщательно проверять орфографию и пунктуацию, единообразно форматировать текст, маркеры списков.
7. Важно спрогнозировать возможные дискуссионные моменты, вызванные докладом (выступлением) и подготовить ответы объяснительно-конкретизирующего характера на них.

По результатам практики студент составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком

(планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план).

Проверка отчётов по практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) и проведение промежуточной аттестации по практике проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения студентом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

Приложение 1.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Российский государственный университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
педагогики и психологии
ФБГОУИ ВО МГГЭУ
_____Котовская С.В.

«___» _____ 2024 г.

План (график) проведения проектно-технологическая практики студента 2 курса направления подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»**, профиль подготовки** «Психология и педагогика инклюзивного образования» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении инклюзивного высшего образования **«Российский государственный университет социальных технологий»** , г. Москва, ул. Лосиноостровская, 49, с «_____» _____ 2024 г. по «___» _____ 2024 г.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Вид деятельности студента на практике
1	Подготовительный этап	• Организация установочной конференции обучающихся и преподавателей кафедры; • Проведение инструктажа по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка для стационарной практики; • Знакомство с программой практики. • Знакомство с требованиями и основными документами отчетности по практике. • Выбор и закрепление места практики с учетом оформления договора между университетом и организацией (Приказом по университету). • Уточнение и закрепление задания на практику.
2	Основной этап	Знакомство с организацией, выступающей базой практики, психологом и контингентом организации и его спецификой; документацией, графиком работы. *Индивидуальное задание* : 1. Описание образовательной организации. 2. Изучение различных видов планирования работы практического психолога образовательного учреждения: планирование работы на текущий учебный год, перспективное планирование; календарное планирование. Составление индивидуального плана производственной психолого-педагогической практики. 3. Индивидуальная диагностика уровня развития познавательных процессов и индивидуально-личностных особенностей подростка. Составление психологического заключения по результатам диагностического исследования. 4. Проведение мероприятий в рамках психологического просвещения (лекция, тематическая беседа, тематическое сообщение, круглый стол и др.) с родителями учащихся и педагогическим составом. 5. Проведение психолого-педагогического анализа практического занятия преподавателя, учителя-предметника, с использованием ранее составленной хронокарты анализа соответствующей учебной организационной формы. 6. Проведение консультаций (не менее трех: две индивидуальные с родителями и учителями подростка, и одну групповую с подростками или со старшеклассниками). Оформление журнала консультаций. 7. Оформление отчета о производственной психолого-педагогической практике.
4	Заключительный этап	• Оформление отчетной документации. Подготовка и проведение итоговой конференции.

Студент: _____ _____

Ф.И.О.

подпись

Согласовано:

Руководитель практики от РГУСоцТех _____ _____

Подпись

Должность, ФИО

Приложение 2.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Российский государственный университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и психологии

Отчет по практике
ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Выполнил(а)_____
Студент (ка) ____ курса, по
направлению подготовки

Москва
2024

Приложение 3.

Инструктаж
по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности
и правилам внутреннего распорядка
___МПХ - 02__ (20__ - 20___ уч.г.)
(курс, группа)

№	Ф.И.О.	Дата	Отметка об ознакомлении	Подпись
1.			С инструктажем ознакомлен(а)	
2.			С инструктажем ознакомлен(а)	
3.			С инструктажем ознакомлен(а)	
4.			С инструктажем ознакомлен(а)	
5.			С инструктажем ознакомлен(а)	
6.			С инструктажем ознакомлен(а)	
7.			С инструктажем ознакомлен(а)	
8.			С инструктажем ознакомлен(а)	
9.			С инструктажем ознакомлен(а)	

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

_____
(дата)

Приложение 4.

Отчет о проведении практики НИР

___МПХ – 02_____ (20___ - 20___ уч.г.)
(курс, группа)

1. Дата практики: _____
2. Дата проведения установочной конференции: _____
3. Базы практики:

№	Ф.И.О. студента	База практики
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

4. Положительные стороны практики по итогам практики:
_____
_____
_____

5. Отрицательные стороны практики:
_____
_____
_____

6. Пожелания и рекомендации по проведению практики:
_____
_____
_____

7. Дата итоговой конференции: _____
8. Средний балл по практике: _____

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)
_____
(дата)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Российский государственный университет социальных технологий»
(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

ДНЕВНИК
прохождения практики
для обучающихся по программам бакалавриата, специалитета
и магистратуры

ДНЕВНИК
прохождения практики

обучающегося_____
(фамилия, имя, отчество)

Уровень подготовки_____
Направление подготовки (специальность)_____
Учебная группа №_____
Месяц, год поступления в РГУСоцТех_____
Месяц, год выпуска_____

Москва

Вид практики_____
_____

1. Общие сведения о практике
Способ проведения практики_____
Тип проведения практики_____
Место проведения практики_____
_____
Должность _____
Начало практики _____
Окончание практики _____

- Руководитель от РГУСоцТех_____
  ф.и.о., должность
- Руководитель от организации_____
  ф.и.о., должность
- Формируемые компетенции_____

_____
_____

2. Индивидуальные задания на период практики

_____
_____
_____

Подпись руководителя от РГУСоцТех_____

3. Записи о работах, выполненных во время прохождения
практики

Дата	**Содержание выполненных работ**	**Подпись руководителя**

4. Отзыв-характеристика

(Отзыв-характеристику дает руководитель практики от организации. В отзыве-характеристике отмечается уровень теоретической и практической подготовки студента при выполнении обязанностей на практикуемой должности, степень проявления инициативы и творчества, трудовая дисциплина, упущения и недостатки, степень овладения компетенциями)

_____

Оценка

Руководитель от организации_____

м.п.

« _____ »_____20____г.

5. Рецензия преподавателя на отчет о практике

(В рецензии указываются полнота и качество отработки программы и индивидуального задания; степень практического выполнения обязанностей в ходе практики; содержание и качество оформления отчетных документов, а также вопросы, на которые студент должен ответить устно)

_____

_____ Результаты рецензирования

_____

(Отчет допущен к защите - рекомендуемая оценка; отчет признан неудовлетворительным)

«____»_____20____г.

Рецензент_____/_____/

ОЦЕНКА ЗА _____ПРАКТИКУ /_____/

вид практики

Преподаватель_____/_____/

Декан_____/_____/

«____»_____20____г.

Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

Перечень основной литературы

1. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475915
2. Коротаева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 242 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10437-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/430022
3. Ситаров, В. А. Теория обучения. Теория и практика : учебник для бакалавров / В. А. Ситаров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3059-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425332

Перечень дополнительной литературы

1. Высоков, И. Е. Математические методы в психологии : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Е. Высоков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 386 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432968 – Режим обращения по подписке.
2. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии в 2 ч. Часть 2. : учебник для академического бакалавриата / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 235 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04327-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/434734
3. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/index.php/bcode/434028.
4. Корнилова, Т. В. Экспериментальная психология в 2 ч. Часть 1. : учебник для академического бакалавриата / Т. В. Корнилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05186-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/437469 – Режим обращения по подписке.
5. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/411514

Электронные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт» - http://www.urait.ru.
2. ЭБС Znanium.com - https://znanium.com
3. Сайт Минобрнауки - http://mon.gov.ru/
4. «Российское образование» Федеральный портал (обо всем, что касается Российского образования — нормативные документы, новые стандарты, образовательные ресурсы и т.д.) - www.edu.ru
5. Сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ) Федеральный компонент государственного стандарта общего образования (от 05.03.2004 г. № 1089) - http://fipi.ru/

6. Часть I. Начальное общее образование. Основное общее образование http: //www.ed. gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/p 1/1287/
7. Часть II. Среднее (полное) общее образование http://www.ed. gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart /p2/1288/
8. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки — http://obmadzor.gov.ru
9. Издательский дом ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ: 1september.ru
10. «Открытый урок» - Фестиваль педагогических идей: http://festival.1september.ru/
11. Сайт издательства «Просвещение» - http://www.prosv.ru/info
12. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - http: //fcior.edu.ru/
13. Интернет-портал ПроШколу - http://www.proshkolu.ru/ - Российский общеобразовательный портал - http://www.school.edu.ru
14. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http: //window.edu.ru/
15. Архив учебных программ и презентаций - http://www.rusedu.ru/
16. Всероссийский Интернет - педсовет - http://pedsovet.org/
17. Методическая служба Издательство «Бином. Лаборатория знаний» - http://metodist.lbz.ru/
18. ИнтерНика - открытое педагогическое объединение - http: //internika.org/
19. Сеть творческих учителей - http://www.it-n.ru/
20. Портал «Образование без границ» - http://edu-open.ru.

- Педагогическая периодика - http://www.periodika.websib.ru/
- Библиотека начинающего педагога - http://vashabnp.info/

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение учебно-методического-совета (номер, дата)