

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Богданова Елена Викторовна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 13.08.2025 09:35:49

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение инклюзивного высшего образования
**«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Б.3.01 (Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

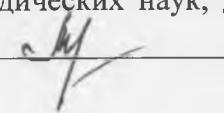
40.04301 Юриспруденция

шифр и наименование направления подготовки

Гражданско-правовой

Направленность (профиль)

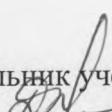
Москва 2023

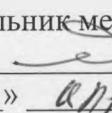
Разработчик кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой гражданского права и процесса Мартынова Г.В.  28.02.2023г.

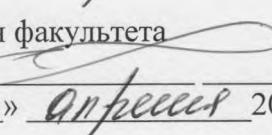
Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры гражданского права и процесса

(протокол № 10 от «28 » февраля 2023г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 3 от « 26 » апреля 2023 г.).

Начальник учебно-методического управления
 И.Г. Дмитриева
«26» апреля 2022 г.

Начальник методического отдела
 Д.Е. Гапеенок
«26» апреля 2022 г.

Декан факультета
 «26» апреля 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	4
2. Перечень оценочных средств.....	15
3. Примерные темы ВКР.....	16
4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания на защите выпускной квалификационной работы.....	20
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения на защите выпускной квалификационной работы.....	23

1. Паспорт фонда оценочных средств

для государственной итоговой аттестации

Таблица 1.

Коды компетенций	Оценочные средства - наименование
	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Универсальные компетенции	
УК-1	<i>Защита ВКР</i>
УК-2	<i>Защита ВКР</i>
УК-3	<i>Защита ВКР</i>
УК-4	<i>Защита ВКР</i>
УК-5	<i>Защита ВКР</i>
УК-6	<i>Защита ВКР</i>
УК-7	<i>Защита ВКР</i>
УК-8	<i>Защита ВКР</i>
УК-9	<i>Защита ВКР</i>
УК-10	<i>Защита ВКР</i>
УК-11	<i>Защита ВКР</i>
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	<i>Защита ВКР</i>
ОПК-2	<i>Защита ВКР</i>

ОПК-3	<i>Защита ВКР</i>
ОПК-4	<i>Защита ВКР</i>
ОПК-5	<i>Защита ВКР</i>
ОПК-6	<i>Защита ВКР</i>
ОПК-7	<i>Защита ВКР</i>
ОПК-8	<i>Защита ВКР</i>
ОПК-9	<i>Защита ВКР</i>
Профессиональные компетенции	
ПК-1	<i>Защита ВКР</i>
ПК-2	<i>Защита ВКР</i>
ПК-3	<i>Защита ВКР</i>
ПК-4	<i>Защита ВКР</i>
ПК-5	<i>Защита ВКР</i>
ПК-6	<i>Защита ВКР</i>

Таблица 2.

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
Вид государственных аттестационных испытаний	Код и наименование универсальных компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций
Выполнение, подготовка к	УК-1. Способен осуществлять поиск,	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики

процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>системного подхода для решения профессиональных задач.</p> <p>УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.</p>
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.</p> <p>УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.</p> <p>УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.</p>
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работ	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знает методы организации и руководства работой команды, принципы командной стратегии для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>
Выполнение, подготовка к	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках;

	письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах).</p> <p>УК-4.3. Владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения</p>
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работ	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.</p> <p>УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.</p> <p>УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работ	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.</p> <p>УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.</p> <p>УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	<p>УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.2. Умеет применять на практике</p>

	социальной профессиональной деятельности	и разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творческие средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работ	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работ	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает психофизические особенности развития лиц с инвалидностью; содержание и основные принципы дефектологии. УК-9.2. Умеет использовать в практике своей работы психологические подходы по отношению к лицам с инвалидностью; разрабатывать программы реабилитации инвалидов. УК-9.3. Владеет методами социализации людей с инвалидностью и формирования инклюзивной культуры в обществе.

Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работ	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Знает основы экономической науки, закономерности функционирования рыночной экономики, факторы технологического прогресса, содержание предпринимательской деятельности, способы и инструменты управления личными финансами.</p> <p>УК-10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового управления хозяйствующим субъектом с целью повышения эффективности его деятельности, планировать личный бюджет, выбирать инструменты для достижения личных финансовых целей.</p> <p>УК-10.3. Владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, методами оценки индивидуальных финансовых рисков и способами управления ими.</p>
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работ	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Знает содержание, виды и причины коррупционного поведения; нормативно-правовые акты по противодействию коррупции.</p> <p>УК-11.2. Умеет обосновывать опасность и последствия коррупционного поведения.</p> <p>УК-11.3. Владеет методами профилактики и предупреждения коррупции и формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Вид государственных аттестационных испытаний	Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональных компетенции
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<p>ОПК-1.1. Знает закономерности развития, формирования и функционирования права.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет выявлять особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний,</p>

		<p>находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.</p>
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работ	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-2.1. Знает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	<p>ОПК-3.1. Знает характер и содержание экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-3.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключение по результатам ее проведения.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками проведения юридической экспертизы в процессе решения профессиональных задач.</p>
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работ	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	<p>ОПК-4.1. Знает понятие и виды толкования норм права, их значение в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.</p>

		ОПК-4.3. Владеет навыками разъяснения смысла и содержания правовых норм
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Знает приемы и способы составления документов, корректного использования профессиональной юридической лексики, полемики и юридической аргументации. ОПК-5.2. Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию в профессиональной деятельности. ОПК-5.3. Владеет навыками устного и письменного выражения правовой позиции в профессиональной деятельности
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Знает содержание нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с иерархической принадлежностью. ОПК-6.2 – Умеет выделять особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, структуру и требования к их содержанию. ОПК-6.3. – Владеет приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работ	ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Знает принципы этики юриста и меры противодействия коррупции. ОПК-7.2. Умеет соблюдать принципы этики юриста при решении задач профессиональной деятельности и проявлять нетерпимость к коррупционному

		<p>поведению.</p> <p>ОПК-7.3. Владеет навыками применения принципов этики юриста и пресечения коррупционного поведения.</p>
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	<p>ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-8.1. Знает существующие информационные источники, включая правовые базы данных, и способы получения из них информации</p> <p>ОПК-8.2. Умеет применять информационные технологии для работы с различными источниками юридически значимой информации при решении конкретных задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет навыками поиска, юридически значимой информации с применением информационных технологий, обеспечения информационной безопасности при решении профессиональных задач.</p>
	<p>ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии, применяемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы.</p> <p>ОПК-9.2. Умеет решать профессиональные задачи с учетом принципов работы современных информационных технологий, применяемых в юридической деятельности.</p> <p>ОПК-9.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p>

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Вид государственных аттестационных испытаний	Код и наименование профессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита	ПК-1 Способен осуществлять правовое сопровождение деятельности субъектов	ПК-1.1. Знает основные понятия и категории права, содержание, способы толкования и применения

выпускной квалификационной работ	правоотношений	<p>норм права.</p> <p>ПК-1.2. Умеет применять нормативные требования к фактическим обстоятельствам осуществления юридической деятельности, анализировать и обобщать правоприменительную практику.</p> <p>ПК-1.2. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в процессе правового сопровождения деятельности субъектов правоотношений.</p>
	ПК-2 Способен представлять интересы физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах	<p>ПК-2.1. Знает содержание юридически –значимой информации для представления интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.</p> <p>ПК-2.2. Умеет анализировать документы и материалы для представления интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками подготовки проектов документов для представления интересов физических и юридических лиц в судах, государственных и иных органах.</p>
	ПК-3 Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, возникающие в сфере профессиональной деятельности	<p>ПК-3.1. Знает правила квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, в процессе осуществления юридической деятельности.</p> <p>ПК-3.2. Умеет правильно определять юридически значимые факты, события и обстоятельства, квалифицирует их применительно к конкретной ситуации.</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств, для обоснования правовой позиции в процессе осуществления профессиональной деятельности.</p>

Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работ	ПК-4 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>ПК-4.1. Знает ценность права, основные принципы современного правосознания; основные черты и характеристики развитой правовой культуры личности; основы функционирования общественного сознания и культуры для профессиональной самореализации на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.</p> <p>ПК-4.2. Умеет применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением.</p> <p>ПК-4.3. Владеет правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности; навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права.</p>
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ПК-5 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере профессиональной деятельности	<p>ПК-5.1. Знает основы процесса юридического консультирования.</p> <p>ПК-5.2. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью.</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками проведения юридических консультаций и дачи юридических заключений в сфере профессиональной деятельности.</p>
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ПК-6 Способен к рассмотрению и подготовке юридических документов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	<p>ПК-6.1. Знает основы процедуры рассмотрения и подготовки проектов юридических документов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-6.2. Умеет разрабатывать юридические документы в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>ПК -6.3. Владеет навыками</p>

		подготовки юридических документов в процессе осуществления профессиональной деятельности.
--	--	---

2. Перечень оценочных средств¹

Таблица 3.

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Защита ВКР	Оценочное средство, позволяющее определить уровень подготовленности выпускника к профессиональной деятельности по направлению подготовки и проверить навыки грамотного оформления результатов исследования и умение представить их в виде доклада.	Примерные темы ВКР

¹ Указываются оценочные средства, применяемые в ходе государственной итоговой аттестации.

3. Примерные темы ВКР.

Темы ВКР в формате Стартап

1. Бизнес-проект по созданию коллегии для представления интересов лиц с ОВЗ: учредительные документы.
2. Облачное управление договорными процессами юридической фирмы при сотрудничестве с контрагентами-лицами с ОВЗ / облачное управление договорными процессами юридической фирмы: взаимодействие контрагентов-лиц с ОВЗ.
3. Правовое обеспечение проектов по организации посещения культурно-зрелищных мероприятий лицами с ОВЗ.
4. Правовое обеспечение физкультурно-оздоровительных проектов для лиц с ОВЗ.
5. Правовое сопровождение бизнес-проектов по разработке компьютерных игр.
6. Правовое сопровождение проектов, использующих волонтерскую деятельность.
7. Правовые аспекты интернет-проекта сопровождения лиц с ОВЗ при получении банковских услуг.
8. Разработка учредительных документов для создания организаций по управлению авторскими правами на коллективной основе для лиц с ОВЗ.
9. Юридические аспекты создания проекта по консультированию в жилищной сфере.
10. Юридические аспекты создания проекта по консультированию для получения льгот.
11. Юридические аспекты создания проекта по консультированию при взаимодействии с органами социальной защиты.
12. Юридические аспекты создания проекта по консультированию при оказании медицинских услуг.
13. Юридические аспекты создания проекта сопровождения бизнеса для лиц с ОВЗ.
14. Юридическое сопровождение бизнес-проекта по предоставлению туристических продуктов для лиц с ОВЗ.
15. Юридическое сопровождение интернет портала, созданного для лиц с ОВЗ.
16. Юридическое сопровождение сайта в интернет-проекте.

Практико – ориентированные темы ВКР

17. Актуальные аспекты права интеллектуальной собственности при заключении договора на создание интернет-сайта.
18. Актуальные проблемы гражданско-правового регулирования корпоративных отношений (на примере корпоративного юридического лица (по выбору студентов)).
19. Актуальные проблемы правового регулирования обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО) (на примере страховой организации (по выбору студентов)).
20. Вещные права граждан на земельные участки и особенности сделок с ними в законодательстве Российской Федерации (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).
21. Государственная корпорация как особая организационно-правовая форма юридического лица в Российской Федерации (на примере государственной корпорации (по выбору студента)).
22. Государственный контракт как особая модель гражданско-правового договора.
23. Гражданско-правовая защита авторских прав (по материалам судебной практики).
24. Гражданско-правовая характеристика договора об оказании юридических услуг.
25. Гражданско-правовое регулирование отношений, возникающих из договора об оказании телематических услуг связи.
26. Гражданско-правовое регулирование создания и использования баз данных (на примере организации (по выбору студента)).
27. Гражданско-правовое регулирование страхования в туризме.

28. Гражданско-правовой договор на оказание представительских услуг.
29. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций, уполномоченных осуществлять публично-правовые функции (на примере некоммерческой организации (по выбору студента)).
30. Гражданско-правовой статус религиозной организации в коммерческом обороте (на примере религиозной организации (по выбору студента)).
31. Гражданско-правовые основы деятельности некоммерческих унитарных организаций в Российской Федерации (на примере некоммерческой унитарной организации (по выбору студента)).
32. Гражданско-правовые способы защиты вещных прав по законодательству России и зарубежных государств (на материалах российской и зарубежной практики).
33. Договор пожизненного содержания с иждивением: проблемы теории и практики.
34. Договор поставки алкогольной продукции: содержание и ответственность сторон.
35. Договор с исполнением по требованию (абонентский договор): правовой режим обеспечения (на примере организации (по выбору студента)).
36. Договор снабжения газом: понятие, содержание и правоприменительная практика.
37. Договор управления многоквартирным домом: проблемы правоприменения.
38. Договор хранения эмбрионов человека при применении вспомогательных репродуктивных технологий
39. Договорное регулирование оказания платных медицинских услуг (на примере медицинской организации (по выбору студента)).
40. Защита деловой репутации юридического лица: законодательные и практические проблемы (на материалах судебной практики).
41. Защита интересов третьих лиц при вещных способах обеспечения обязательств.
42. Изъятие земельного участка для государственных (муниципальных) нужд: проблемы теории и практики гражданско-правового регулирования (на материалах правоприменительной практики конкретного субъекта или муниципального образования (по выбору студента)).
43. Лизинг коммерческих и жилых помещений, как альтернатива ипотеки: гражданско - правовой аспект (на примере АО «Сбербанк лизинг», АО «ВТБ Лизинг» (по выбору студента)).
44. Наследственные споры в Российской Федерации и способы их разрешения (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта Российской Федерации).
45. Особенности осуществления и защиты прав потребителя в сфере образовательных услуг (на материалах правоприменительной практики).
46. Особенности охраны и механизмы защиты интеллектуальных прав в сети интернет (на материалах правоприменительной практики).
47. Особенности судопроизводства по делам о возмещении вреда при повреждении здоровья или потере кормильца (на материалах судебной практики).
48. Особые завещательные распоряжения наследодателя: проблемы теории и практики (на материалах судебной практики).
49. Правовые риски предпринимательской деятельности в условиях введения санкций недружественными странами (на материалах правоприменительной практики).
50. Практика внедрения искусственного интеллекта в механизмы урегулирования споров (на материалах судебной практики).
51. Практика возникновения и разрешения споров на цифровые права (на материалах судебной практики).
52. Предпринимательская деятельность в сфере государственных закупок субъектами малого и среднего предпринимательства, учредителями и участниками которых являются общероссийские объединения инвалидов (на примере ОООИ «ВОС», ОООИ «ВОГ», ООО «ВОИ» (по выбору студента)).
53. Проблема дуализма правового статуса общественных объединений инвалидов в России (на примере ОООИ «ВОС», ОООИ «ВОГ», ООО «ВОИ», РООИ «Перспектива» (по выбору студента)).

54. Проблема правового регулирования трудоустройства по юридической специализации лиц с полной слепотой: положительная и отрицательная практика (на примере ОООИ «ВОС», ОООИ «ВОГ», ООО «ВОИ», РООИ «Перспектива» (по выбору студента)).

55. Проблемы правового регулирования реализации жилищных прав инвалидов: пути решения (на материалах правоприменительной практики).

56. Проблемы правового регулирования статуса «самозанятых» - лиц с ограниченными возможностями, как способа обеспечения их занятости (на материалах правоприменительной практики).

57. Проблемы правового регулирования трудовых отношений с инвалидами при организации их занятости (на примере ОООИ «ВОС», ОООИ «ВОГ», ООО «ВОИ», РООИ «Перспектива» (по выбору студента)).

58. Проблемы правового регулирования трудоустройства инвалидов в специализированные общества с ограниченной ответственностью, создаваемые общероссийскими общественными объединениями инвалидов (на примере ОООИ «ВОС»; ОООИ «ВОГ»; ООО «ВОИ»; РООИ «Перспектива» (по выбору студента)).

59. Проблемы судебной защиты права собственности на недвижимость (на материалах правоприменительной практики).

60. Субсидиарная ответственность общероссийских общественных объединений инвалидов, при банкротстве созданными ими коммерческих предприятий (на примере ОООИ «ВОС», ОООИ «ВОГ», ООО «ВОИ» (по выбору студента)).

61. Авторское право в киберпространстве.

62. Бенефициарная собственность с точки зрения семейного права Российской Федерации: теория и практика.

63. Вещные права лиц, не являющихся собственниками имущества по российскому законодательству.

64. Газопроводы как линейные объекты гражданского права.

65. Гражданско-правовое регулирование транспортировки нефти.

66. Гражданско-правовое регулирование удовлетворения жилищных потребностей граждан по законодательству Российской Федерации (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта).

67. Гражданско-правовой сервитут и его особенности.

68. Договор дарения как отдельный вид договоров: понятие и виды.

69. Инвалиды как субъекты права на обязательную долю в наследстве.

70. Институт апелляции в гражданском судопроизводстве Российской Федерации.

71. Институт общей долевой собственности на жилище в российском праве.

72. Иск как средство судебной защиты прав и законных интересов субъектов гражданского права (на материалах судебной практики).

73. Комплаенс как модель нормативного регулирования предпринимательской деятельности.

74. Конвергенция российского и зарубежного опыта гражданско-правового регулирования.

75. Конкуренция вещных и обязательственных исков в гражданском праве.

76. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью (особенности правового обеспечения).

77. Личные неимущественные права и иные нематериальные блага как объекты брачных прав по семейному законодательству.

78. Мировое соглашение и иные примирительные процедуры в арбитражном процессе (на материалах судебной практики).

79. Наследование имущества, используемого в предпринимательской деятельности.

80. Наследственный иск: проблемы теории и практики.

81. Непоименованные и незаключенные договоры.

82. Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации.

83. Определение правовой природы альтернативного разрешения споров.
84. Особенности организации комплаенс-контроля в российских банках.
85. Особенности правового регулирования изменений условий трудового договора в Российской Федерации.
86. Особенности правового регулирования срочного трудового договора в Российской Федерации.
87. Осуществление права на предоставление жилого помещения по договору социального найма (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта).
88. Ответственность за отказ в предоставлении услуг инвалидам: российский и зарубежный опыт.
89. Порядок подготовки и подачи надзорной жалобы: практические проблемы.
90. Порядок разрешения спортивных споров по российскому законодательству (по материалам судебной практики).
91. Правовая характеристика виндикационного иска как способа защиты гражданских прав.
92. Практические проблемы регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности.
93. Практические проблемы виндикации.
94. Практические проблемы института кондикции.
95. Представительство в арбитражном процессе: понятие, виды и значение.
96. Приватизация земельных участков: проблемы теории и практики гражданско-правового регулирования (по материалам правоприменительной практики конкретного субъекта).
97. Проблема раздела между супругами акций и долей в обществе с ограниченной ответственностью: теория и практика.
98. Проблемы занятости и трудоустройства инвалидов.
99. Проблемы и перспективы применения цифровых технологий в цивилистическом процессе.
100. Проблемы имущественных отношений в семейном праве Российской Федерации: теория и практика.
101. Проблемы правового регулирования условных сделок в российском гражданском праве.
102. Проблемы реализации прав инвалидов, вытекающие из гражданско-правовых договоров.
103. Проблемы реализации принципа состязательности и процессуального равноправия сторон в гражданском процессуальном праве.
104. Раздел бизнес - активов супружеского в законодательстве, судебной практике и доктрине Российской Федерации.
105. Российская судебная практика в области защиты прав детей-инвалидов на образование: вопросы обеспечения инфраструктуры и нормативного регулирования.
106. Современные проблемы гражданско-правовой ответственности за вред, причинённый деятельностью, представляющую повышенную опасность для окружающих.
107. Социально-правовые аспекты положения лиц с инвалидностью в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
108. Субсидиарные обязательства в гражданском праве России.
109. Субституция в наследственном праве России: значение, роль, особенности.
110. Судебный контроль в сфере защиты прав инвалидов в Российской Федерации.
111. Теоретические и практические правовые вопросы заключения брачного договора.
112. Теория и практика применения залога как способа обеспечения исполнения обязательств.
113. Уступка права требования (цессия): проблемы судебной практики.
114. Участие адвоката в защите прав, свобод и законных интересов сторон в гражданском процессе.

115. Экзегетика договора: теория и практика.
 116. Электронное правосудие в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания на защите выпускной квалификационной работы.

Таблица 5

Соотношение компетенций (элементов компетенций), контролируемых на защите ВКР, показателями оценивания ВКР:

Код контролируемой компетенции	Показатели оценивания ВКР ² /компетенций		
УК-1	Содержание выпускной квалификационной работы, раскрытие проблемы, значение сделанных выводов и предложений, использование научной литературы, нормативных актов, стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов	Оформление выпускной квалификационной работы	Ответы на дополнительные вопросы
УК-2	+		
УК-3	+		
УК-4			
УК-5			
УК-6			
УК-7			
УК-8			
УК-9			
УК-10			
УК-11			

² Показатели оценивания ВКР определяются в соответствии с программой государственной итоговой аттестации

ОПК-1	+			
ОПК-2				
ОПК-3	+			
ОПК-4				
ОПК-5	+		+	+
ОПК-6	+		+	
ОПК-7				
ОПК-8	+		+	
ОПК-9		+	+	
ПК - 1				
ПК - 2				
ПК - 3				
ПК - 4				
ПК - 5	+		+	+
ПК- 6	+			

Таблица 5
Критерии оценивания ВКР

Показатели оценивания ВКР	Критерии оценивания ВКР/оценка ВКР			
	Недостаточный уровень/ Неудовлетворительно	Базовый уровень/ Удовлетворительно	Средний уровень/ Хорошо	Высокий уровень/ Отлично
Содержание выпускной квалификационной работы, раскрытие проблемы, значение сделанных выводов и предложений, использование научной литературы, нормативных актов, стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов	Проблема не раскрыта. Аргументация положений работы поверхностная. Предложения по результатам работы отсутствуют.	Проблема раскрыта не полностью. Не в полной мере в работе использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований. Выводы и предложения носят формальный бездоказательный характер. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Показано знание базовой учебной и научной литературы, современных нормативно-правовых актов по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Не все выводы и предложения аргументированы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта глубоко и всесторонне. Показано глубокое знание учебной и научной литературы по проблеме, современной нормативной правовой базы по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Выводы и предложения аргументированы.
Оформление выпускной квалификационной работы	По своему стилистическому оформлению работа не соответствует предъявляемым	По своему стилистическому оформлению работа не соответствует всем предъявляемым	По своему стилистическому оформлению работа соответствует предъявляемым	По своему стилистическому оформлению работа полностью соответствует всем предъявленным

	требованиям. Приложения к работе раскрывают содержание. Ограниченный список библиографических источников. Некорректное использование ссылочного аппарата.	требованиям. Содержание отдельных приложений не раскрывает содержание работы. Ограниченный список библиографических источников по теме работы.	требованиям. Приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями выпускной квалификационной работы. Составлена оптимальная библиография по теме работы.	требованиям. Приложения к работе иллюстрируют ее содержание. Широко представлена библиография по теме работы.
Содержание и оформление презентации. Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов	Компьютерная презентация отсутствует или оформлена небрежно, с наличием множества ошибок, имеются множественные несоответствия иллюстративной части и текста выпускной квалификационной работы. Во время защиты выпускной квалификационной не раскрыл актуальность темы исследования или не обосновал научную новизну своей работы, не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях – рекомендаций по практическому применению исследований работе	Компьютерная презентация содержит неструктурированный текст, дублирующий доклад. Во время защиты выпускной квалификационной работы обучающийся нечетко раскрыл актуальность заявленной темы; не смог убедительно обосновать научную новизну своей работы; не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях – рекомендаций по практическому применению исследований работе	Компьютерная презентация оформлена грамотно, однако недостаточно аккуратно; размещение и компоновка рисунков имеют единичные несущественные ошибки, которые не отражаются на качестве презентации в целом. Во время защиты выпускной квалификационной работы обучающийся при наличии отдельных недочетов продемонстрировал умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях – рекомендациями по практическому применению	Компьютерная презентация является качественной, информативной, представленный материал хорошо структурирован. Во время защиты выпускной квалификационной работы обучающийся продемонстрировал умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях –

			рекомендациями по практическому применению	
Ответы на дополнительные вопросы	Обучающийся не смог ответить на вопросы руководителя выпускной квалификационной работы; членов государственной экзаменационной комиссии	Ответы обучающегося на вопросы и критические замечания не полные. Обучающийся не смог надлежащим образом ответить на вопросы руководителя выпускной квалификационной работы; членов государственной экзаменационной комиссии	Ответы обучающегося на вопросы и критические замечания не представлены в достаточном объеме. Обучающийся продемонстрировал умение грамотно и корректно вести научную дискуссию.	Ответы на вопросы и критические замечания представлены в полном объеме. Обучающийся дал исчерпывающие ответы на вопросы руководителя выпускной квалификационной работы; членов государственной экзаменационной комиссии. Обучающийся продемонстрировал грамотное и корректное ведение научной дискуссии

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения на защите выпускной квалификационной работы.

Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

ВКР выполняется на листах формата А 4 с размерами полей:

- сверху – 20 мм, снизу – 20 мм, справа – 15 мм, слева 30 мм.
- шрифт Times New Roman, 14 пт, через полтора интервала. Абзац – 1,25.

Текст работы должен быть выровнен по ширине страницы. Подчёркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Сноски печатаются на тех страницах, к которым относятся, и имеют постраничную нумерацию. Шрифт сносок Times New Roman, размер шрифта 10, интервал - 1,0.

Каждая глава начинается с новой страницы. Это правило относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников, приложениям.

Название глав, введение, заключение, список использованных источников печатаются прописными буквами, полужирным шрифтом. Название глав, Содержание, Введение, Заключение, Список использованных источников выравнивается по центру.

Расстояние между заголовками глав и текстом - 2 интервала.

Параграфы нумеруются в пределах каждой главы арабскими цифрами: номер состоит из номера главы плюс его порядковый номер в составе данной главы, которые разделяются точкой (например: 2.1 Общая характеристика субъективных прав и свобод человека и гражданина). Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной), заголовки

параграфов располагают по ширине с учётом абзаца. Параграф печатается полужирным шрифтом. Параграфы на отдельные страницы работы не выносятся.

Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один межстрочный интервал. Заголовок не должен иметь переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Весь иллюстративный материал должен, по возможности, помещаться непосредственно после первого его упоминания в тексте. Если этого сделать невозможно из-за несоответствия размера иллюстративного материала и свободного места на текущей странице, иллюстративный материал должен быть помещен, либо на ближайшей странице, либо вынесен в приложение с соответствующей ссылкой.

Таблицы, диаграммы, графики, схемы располагаются в выпускной квалификационной работе непосредственно после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице (например, см. табл.1), нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе. Заголовок таблицы располагается с выравниванием по левому обрезу страницы, точка в конце заголовка не ставится. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, на следующей странице следует помещать надпись, например, (Продолжение таблицы 1). Шрифт в названии – Times New Roman, размер 14. Интервал – 1,0

Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту выпускной квалификационной работы.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

На все приложения в основном тексте документа должны быть сделаны ссылки. Приложения не включаются в общий объем ВКР.

Нумерация страниц работы выполняется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится. Титульный лист считается первой страницей. Задание считается второй страницей. Содержание считается третьей страницей. Первый лист Введения пронумеровывается как 4-ая страница.

Объем ВКР для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция должен составлять 60-70 страниц печатного текста.

Научный руководитель проводит проверку ВКР на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат». Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если ее оригинальность составляет не менее 65 % текста. Отчет о результатах проверки предоставляется научным руководителем ВКР заведующему выпускающей кафедры.

При несоблюдении требований, предъявляемых к объему и оформлению ВКР, научный руководитель возвращает работу обучающемуся и конкретно указывает направление доработки.

Законченная выпускная квалификационная работа подписывается обучающимся на последнем листе текста Списка использованных источников, с указанием даты представления работы на кафедру.

Работа, подготовленная для сдачи на кафедру и секретарю ГЭК, должна быть переплетена в жесткий переплет.

Порядок расположения структурных частей ВКР при переплете ВКР:

1. титульный лист;
2. два прозрачных белых файла (для отзыва научного руководителя и результата проверки ВКР на антиплагиат);
3. задание (печатается и заполняется с двух сторон листа)
4. содержание;
5. введение;
6. главы и параграфы;
7. список использованных источников;
8. приложения.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Измененные пункты	Решение Учебно- методического совета