

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богдалова Елена Вячеславовна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 23.12.2025 12:05:39

Уникальный программный ключ:

ec85dd5a839619d48ea76b2d23dba88a9c82091a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение инклюзивного высшего образования

«Российский государственный

университет социальных технологий»

(ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б1.О.06 Русский язык и культура речи

наименование дисциплины

49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья

(адаптивная физическая культура)

шифр и наименование направления подготовки

Адаптивное физическое воспитание

направленность (профиль)

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....
2. Перечень оценочных средств.....
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций.....
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «русский язык и культура речи».

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах). УК-4.3. Владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения(табл. 2).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
	Дискуссия	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)
2	Тестирование	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.	Тестовые задания

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине Алгебра и геометрия осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 3.

Таблица 3.

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Вид учебных занятий ¹ , работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций ²	Контролируемые разделы и темы дисциплины ³	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции ⁴
УК-4		Знает			
	Недостаточный уровень, Оценка	УК-4.1. Студент не знает принципы построения устного и письменного высказывания	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа	Культура речи. Речь как реализация языка в процессе	Текущий контроль – опрос, контрольная

¹ Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа...

² Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма и т.д.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

³ Наименование темы (раздела) берется из рабочей программы дисциплины.

⁴ Оценочное средство должно выбираться с учетом запланированных результатов освоения дисциплины, например:

«Знать» – собеседование, коллоквиум, тест...

«Уметь», «Владеть» – индивидуальный или групповой проект, кейс-задача, деловая (ролевая) игра, портфолио.

	«неудовлетворительно»	на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.	обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации, подготовка и сдача экзамена.	коммуникации Культура речи как раздел языкоznания. Язык как знаковая система. Культура речи как национальная идея. Система норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности. Речевой этикет как совокупность типовых речевых формул. Деловое общение Культура оформления документов в профессиональной деятельности	работа.
	Базовый уровень, Оценка «удовлетворительно»	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации, подготовка и сдача экзамена.	Культура речи. Речь как реализация языка в процессе коммуникации Культура речи как раздел языкоznания. Язык как знаковая система. Культура речи как национальная идея. Система норм современного русского литературного языка в	Текущий контроль – опрос, контрольная работа.

				профессиональной деятельности. Речевой этикет как совокупность типовых речевых формул. Деловое общение Культура оформления документов в профессиональной деятельности	
Средний уровень, Оценка «хорошо»	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации, подготовка и сдача экзамена.		Культура речи. Речь как реализация языка в процессе коммуникации Культура речи как раздел языкоznания. Язык как знаковая система. Культура речи как национальная идея. Система норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности. Речевой этикет как совокупность типовых речевых формул. Деловое общение Культура оформления документов в профессиональной деятельности	Текущий контроль – опрос, контрольная работа.
Высокий уровень,	УК-4.1. Знает принципы	Лекционные	и	Культура речи. Речь как	Текущий контроль –

	Оценка «отлично»	построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.	практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации, подготовка и сдача экзамена.	реализация языка в процессе коммуникации Культура речи как раздел языкоznания. Язык как знаковая система. Культура речи как национальная идея. Система норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности. Речевой этикет как совокупность типовых речевых формул. Деловое общение Культура оформления документов в профессиональной деятельности.	опрос, контрольная работа.
		Умеет			
	Недостаточный уровень, Оценка «неудовлетворительно»	УК-4.2. Студент не умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах).	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации, подготовка и сдача экзамена.	Культура речи. Речь как реализация языка в процессе коммуникации Культура речи как раздел языкоznания. Язык как знаковая система. Культура речи как	Текущий контроль – опрос, контрольная работа.

				<p>национальная идея.</p> <p>Система норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности.</p> <p>Речевой этикет как совокупность типовых речевых формул. Деловое общение</p> <p>Культура оформления документов в профессиональной деятельности</p>	
Базовый уровень, Оценка «удовлетворительно»	-	УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах).	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации, подготовка и сдача экзамена.	<p>Культура речи. Речь как реализация языка в процессе коммуникации</p> <p>Культура речи как раздел языкоznания. Язык как знаковая система.</p> <p>Культура речи как национальная идея.</p> <p>Система норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности.</p> <p>Речевой этикет как совокупность</p>	Текущий контроль – опрос, контрольная работа.

			<p>типовых речевых формул. Деловое общение</p> <p>Культура оформления документов в профессиональной деятельности</p>	
Средний уровень, Оценка «хорошо»	УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах).	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации, подготовка и сдача экзамена.	<p>Культура речи. Речь как реализация языка в процессе коммуникации</p> <p>Культура речи как раздел языкоznания. Язык как знаковая система.</p> <p>Культура речи как национальная идея.</p> <p>Система норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности.</p> <p>Речевой этикет как совокупность типовых речевых формул. Деловое общение</p> <p>Культура оформления документов в профессиональной деятельности</p>	Текущий контроль – опрос, контрольная работа.
Высокий уровень, Оценка «отлично»	УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка	Культура речи. Речь как реализация языка в процессе коммуникации	Текущий контроль – опрос, контрольная работа.

	русском и иностранном (-ых) языке (-ах).	и сдача промежуточной аттестации, подготовка и сдача экзамена.	<p>Культура речи как раздел языкоznания. Язык как знаковая система.</p> <p>Культура речи как национальная идея.</p> <p>Система норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности.</p> <p>Речевой этикет как совокупность типовых речевых формул. Деловое общение</p> <p>Культура оформления документов в профессиональной деятельности</p>	
	Владеет			
Недостаточный уровень, Оценка «неудовлетворительно»	УК-4.3. Студент не владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации, подготовка и сдача экзамена.	<p>Культура речи. Речь как реализация языка в процессе коммуникации</p> <p>Культура речи как раздел языкоznания. Язык как знаковая система.</p> <p>Культура речи как национальная идея.</p> <p>Система норм современного</p>	Текущий контроль – опрос, контрольная работа.

			<p>русского литературного языка в профессиональной деятельности.</p> <p>Речевой этикет как совокупность типовых речевых формул. Деловое общение</p> <p>Культура оформления документов в профессиональной деятельности</p>	
Базовый уровень, Оценка «удовлетворительно»	-	УК-4.3. Владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	<p>Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации, подготовка и сдача экзамена.</p> <p>Культура речи. Речь как реализация языка в процессе коммуникации</p> <p>Культура речи как раздел языкоznания. Язык как знаковая система.</p> <p>Культура речи как национальная идея.</p> <p>Система норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности.</p> <p>Речевой этикет как совокупность типовых речевых формул. Деловое общение</p>	Текущий контроль – опрос, контрольная работа.

				Культура оформления документов в профессиональной деятельности	
Средний уровень, Оценка «хорошо»	УК-4.3. Владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации, подготовка и сдача экзамена.	Культура речи. Речь как реализация языка в процессе коммуникации Культура речи как раздел языкоznания. Язык как знаковая система. Культура речи как национальная идея. Система норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности. Речевой этикет как совокупность типовых речевых формул. Деловое общение Культура оформления документов в профессиональной деятельности	Текущий контроль – опрос, контрольная работа.	
Высокий уровень, Оценка «отлично»	УК-4.3. Владеет способностями выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках	Лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача промежуточной аттестации, подготовка и	Культура речи. Речь как реализация языка в процессе коммуникации Культура речи как раздел языкоznания. Язык как знаковая	Текущий контроль – опрос, контрольная работа.	

		<p>межличностного и межкультурного общения.</p>	<p>и сдача экзамена.</p>	<p>система.</p> <p>Культура речи как национальная идея.</p> <p>Система норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности.</p> <p>Речевой этикет как совокупность типовых речевых формул.</p> <p>Деловое общение</p> <p>Культура оформления документов в профессиональной деятельности</p>	
--	--	---	--------------------------	--	--

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Одной из форм самостоятельной работы студентов является подготовка к устному опросу. Для подготовки к опросу студенту рекомендуется изучить лекционный материал, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов по соответствующей теме.

Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с научной и методической литературой. При подготовке к опросу студентам рекомендуется обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

По форме тестовые задания могут быть весьма разнообразны.

К первой группе относятся задания закрытой формы с единственным правильным ответом из нескольких представленных.

Вторую группу составляют задания открытой формы, где ответ вводится самостоятельно в поле ввода.

Третья группа представлена заданиями на установление соответствия, в которых элементом одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества.

В четвертой группе тестов требуется установить правильную последовательность вычислений или каких-то действий, шагов, операций и т. п., используются задания на установление правильной последовательности.

При подготовке к тестированию студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- выяснить условия тестирования;
- внимательно прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов написать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания, что позволит максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;
- на трудный вопрос не тратить много времени, а переходить к следующему. К трудному вопросу можно вернуться позже;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Дискуссия в процессе обучения

Подготовка и проведение дискуссии является значимым этапом освоения учебного материала, а также выступает одной из форм контроля выполнения студентом самостоятельной работы по конкретным разделам учебных дисциплин.

Дискуссия (от лат. *discussio* – «исследование») – это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются различные, противоположные точки зрения. Целью дискуссии является выяснение и сопоставление позиций, поиск правильного решения, выявление истинного мнения. Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору. Цель учебной дискуссии: овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Грамотно организованная учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме.

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме.

Последовательность этапов дискуссии включает:

- поиск и определение проблемы (затруднения), решаемые групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);
- формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения; анализ проблемы;
- попытки найти решение проблемы (они могут представлять собой процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации и т.д.; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию).

На первом этапе осуществляется выбор темы. Тема может быть предложена преподавателем, подсказана конкретной ситуацией/событием или определена на основе предварительной беседы. Для обеспечения результатаивности дискуссии предполагается глубокое изучение вопроса, который будет обсуждаться.

Второй этап – это собственно проведение дискуссии. Дискуссия открывается вступительным словом ведущего. Он объявляет тему, дает ее обоснование, выделяет предмет спора — положения и суждения, подлежащие обсуждению. Участники дискуссии должны четко представлять, что является пунктом разногласий, а также убедиться, что нет терминологической путаницы, что они в одинаковых значениях используют слова. Поэтому ведущий определяет основные понятия через дефиницию, контрастные явления, конкретизаторы (примеры), синонимы и т.п. Стороны аргументируют защищаемый тезис, а также возражения по существу изложенных точек зрения, задают вопросы разных типов.

Успех дискуссии во многом зависит от ведущего, которому необходимо:

- заинтересовать участников дискуссии, настроить их на полемический лад, создать обстановку, при которой каждый студент не только не стеснялся бы высказывать свое мнение, но и стремился его отстаивать;
- не препятствовать желающим выступать, но и не принуждать к выступлению, стараться, чтобы сформировалась атмосфера искренности и откровенности;
- стимулировать активность участников, задавать острые, активизирующие вопросы, если спор начинает гаснуть.

В этом помогают следующие приемы: парадокс, неожиданное суждение, своеобразное мнение, резко расходящееся с общепринятым, даже противоречащее на первый взгляд здравому смыслу; неожиданный вопрос; реплика – краткое возражение, замечание с места, которое тоже настраивает на дискуссию, свидетельствует об активности слушателя, его желании уяснить вопрос, проверить свою точку зрения. Сопоставить различные точки зрения, обобщить их с тем, чтобы позиции участников дискуссии были представлены как можно отчетливее, направлять дискуссию в русло намеченной цели; не исправлять заблуждающихся, предоставлять такую возможность слушателям; когда это целесообразно, вопрос, адресованный ведущему, переадресовать слушателям; корректировать, направлять дискуссионный диалог на соответствие его цели,

теме, подчеркивая то общее, что есть во фразах спорящих; выбрать подходящий момент для окончания дискуссии, не нарушая логику развития спора.

Любой спор, даже идущий по всем правилам логики, может погубить одно обстоятельство: если участники дискуссии забывают об этике спора.

Для студентов крайне важно помнить о правилах спора, к которым относятся следующие:

- прежде чем выступать, следует определить, какова необходимость вступать в спор;
- необходимо тщательно продумать то, о чем будете говорить;
- краткое и ясное изложение своей точки зрения: речь должна быть весома и убедительна;
- лучшим доказательством или способом опровержения являются точные и бесспорные факты; если доказана ошибочность мнения, следует признать правоту своего «противника»;
- начинайте возражать только тогда, когда вы уверены, что мнение собеседника действительно противоречит вашему;
- вначале приводите только сильные доводы, а о слабых говорите после и как бы вскользь;
- следите за тем, чтобы в ваших рассуждениях не было логических ошибок;
- необходимо помнить о культуре общения, уметь выслушать другого, уловить его позицию, не повышать голос, не прерывать выступающего, не делать замечаний, касающихся личных качеств участников обсуждения, избегать поспешных выводов; не следует вступать в пререкания с ведущим по ходу проведения дискуссии, в процессе спора старайтесь убедить, а не уязвить оппонента.

На третьем заключительном этапе подводятся итоги дискуссии.

В конце отмечается, достигнут ли результат, формируется вариант согласованной точки зрения или обозначаются выявленные противоположные позиции, их основная аргументация. Ведущий в заключительном слове характеризует состояние вопроса, а также отмечает наиболее конструктивные, убедительные выступления, тактичное поведение некоторых коммуникантов.

На данном этапе студентам предлагается оценить результативность дискуссии по следующим критериям:

- системность, точность и логичность изложенных аргументов;
- последовательность, ясность и полнота сделанных выводов;
- умение слушать оппонентов, принимать и оценивать их позицию;
- владение культурой речи, степень включенности в дискуссию каждого участника и проявления интереса к обсуждаемым вопросам.

Дискуссия требует строгого распределения времени. Время – чрезвычайно большая ценность. На каждое выступление в дискуссии отводится не более 3 минут. По истечении этого времени выступающему дается шанс кратко завершить свою мысль и аргументы, после чего он лишается слова. Для изложения мнения эксперта или программного выступления отводится от 5 до 15 минут.

5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Вопросы для проведения опроса

1. Дайте определение понятия «культура речи». Назовите основные критерии культуры речи.
2. Дайте определение понятия «язык».
3. Можно ли говорить, что культура речи и риторика практически одинаковые научные дисциплины? Обоснуйте свой ответ.

4. Какую речь вы бы назвали правильной и культурной?
5. Назовите и охарактеризуйте основные формы существования языка.
6. Что такое языковая норма? Каковы ее основные признаки? Перечислите типы языковых норм. Какие признаки отличают языковую норму от языкового варианта?
7. Какие факторы влияют на изменение языковой нормы? Проиллюстрируйте динамику языковой нормы на собственном примере.
8. Что такое функциональные стили? Чем обусловлено их наличие?
9. Назовите основные функциональные стили и сравните их доминанты.
10. Что такое речь? В каких значениях употребляется слово «речь»?
11. Сравните понятия «речь» и «язык».
12. Назовите и охарактеризуйте основные единицы речевой коммуникации.
13. Какие коммуникативные качества определяют уровень речи?
14. Что позволяет судить об эффективности общения?
15. Назовите основания классификаций разновидностей речи.
16. Что такое литературная речь?
17. Литературный язык и язык художественной литературы.
18. Какие особенности имеет устная разновидность речи? Чем различаются неподготовленная и подготовленная форма устной речи? Какими закономерностями регламентируется устная речь?
19. Дайте определение письменной разновидности литературного языка, назовите ее основные функции и свойства.
20. Дайте определение каждого стиля (научного, официально-делового и публицистического). Охарактеризуйте основные функции каждого.
21. Охарактеризуйте лексические, морфологические, синтаксические особенности научного, официально-делового и научного стилей.
22. В какой сфере коммуникации функционирует официально-деловой стиль? Чем объясняется его жанровое разнообразие?
23. Что такое документ? Назовите основные реквизиты документа.
24. Какие виды документов принято выделять?
25. Что такое стандартизация и унификация документов? Назовите приемы унификации служебных документов. Жанры публицистики.

Контролируемые компетенции: УК-4, ОПК-1, ОПК-3, ПК-2.

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

Тестовые задания

1. Что изучает культура речи как раздел языкоznания?

1. Историю изменения языковых норм
2. Правильность, точность, выразительность и уместность речи в разных ситуациях общения
3. Исключительно орографию и пунктуацию
4. Происхождение слов и фразеологизмов

2. Что такое языковая норма?

1. Личное предпочтение говорящего
2. Общепринятое и закрепленное в словарях и справочниках правило использования языковой единицы
3. Устаревшее правило
4. Новое слово, еще не вошедшее в словари

3. Какое из перечисленных слов является паронимом к слову «адресат»?

1. Администратор
2. Адресант
3. Адъютант

4. Адвокат

4. Что такое речевой этикет?

1. Система устойчивых формул общения, принятых в обществе для установления контакта и поддержания вежливости
2. Стиль художественного произведения
3. Набор профессиональных жаргонизмов
4. Правила расстановки знаков препинания

5. Какой из функциональных стилей речи характеризуется точностью, официальностью и стандартизированностью языковых средств?

1. Разговорный стиль
2. Художественный стиль
3. Официально-деловой стиль
4. Публицистический стиль

Контролируемые компетенции: УК-4, ОПК-1, ОПК-3, ПК-2.

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

Темы для дискуссий

1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
2. Основные орфографические реформы в становлении и развитии русского языка.
3. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения.
4. Аспекты культуры речи.
5. Функциональные стили современного русского языка.
6. Язык и стиль.
7. Взаимодействие функциональных стилей.
8. Языковой облик газеты / журнала (по выбору студента).
9. Новые явления в русском языке конец XX- начало XXI вв
10. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.
11. Особенности научного языка специальности (обучающихся) на фоне общих лингвистических черт научного стиля.
12. Культура речи и эффективность общения.
13. Социальное расслоение языка.
14. Язык телодвижения. Мимика и жесты.
15. Я гений докладов (выступлений).
16. Специфика использования элементов различных уровней в научной речи.
17. Технические средства в коммуникации.

Контролируемые компетенции: УК-4, ОПК-1, ОПК-3, ПК-2.

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 3.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ